

20 aprilie
2012

Nr. 76-80



Anul XIX
(4114-4118)

MONITORUL OFICIAL

AL REPUBLICII MOLDOVA

moldpres

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA este un produs protejat legal și dă dreptul MOLDPRES de a-i autoriza reproducerea ori crearea altor produse derivate numai de către abonați, potrivit contractului de abonament, cu obligația acestora de a-l folosi în limitele prevăzute de contract, de a nu-i distorsiona conținutul și de a menționa obligatoriu sursa „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”. Orice altă formă de utilizare a produsului în scopuri de multiplicare și difuzare este interzisă. MOLDPRES își rezervă dreptul de a lua măsurile necesare în cazurile în care nu se respectă prevederile legale de utilizare a produselor sale.

EDITOR: Agenția Informațională de Stat “Moldpres”

Director general Vladimir DARIE

Monitorul Oficial al Republicii Moldova

Redactor-șef Simion ROPOT

Editorul și redacția: 2012, Chișinău, str. Pușkin, 22, Casa Presei, et. 3.

Numărul de înregistrare 475. Certificat de înregistrare a mărcii nr. 12578.

Abonamentele se pot contracta la orice oficiu poștal. Indicele de abonare 21128. Tirajul total 5563.

Telefoane: Editorul 23-34-28, fax 23-26-98; Secretarul general de redacție: 23-44-41; e-mail: monitor@moldpres.md

Redactorii: 23-23-09; Publicații ale agenților economici, avize, pierderi de acte: tel: 23-35-86, tel./fax 23-34-39; e-mail: mo@moldpres.md

Publicitate: tel. 23-37-26; e-mail: marketing1@moldpres.md

Cont nr. 225139709, cod EXMMMD22436, BC “Eximbank-Gruppo Veneto Banca” S.A., filiala nr. 11.

Cont nr. 222472202165, cod BSOCMD2X722, BC “Banca Socială” S.A. interrațională.

Cont nr. 222460149803206, cod BECOMD2X609, Banca de Economii, filiala nr.1 Chișinău.

Chișinău, Agenția Informațională de Stat MOLDPRES.

Cod fiscal 1003600071952. Tiparul: Editura “Universul”, str. Vlaicu Pîrcălab, 45, mun. Chișinău. Comanda nr. 5504.

“Monitorul Oficial al Republicii Moldova” nu poartă răspundere pentru veridicitatea avizelor publicate.

Actele oficiale pot fi publicate în alte ediții periodice numai cu trimitere la “Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.



**jaluzele
cornișe
draperii**

Tel.: (022) 22-52-54,
(022) 27-42-13;
mob.0 691 21363



**Dacă țiintești succesul - înarmează-te
cu pachetul legislativ!!!**

Servicii prestate:

- De documentare în domeniul legislației RM;
- Servicii de documentare istorică;
- Servicii de consulting în domeniul documentelor publicate în «Monitorul Oficial al RM»(1989-2009);
- Servicii de documentare conferiri distincții de stat;
- Servicii de documentare numiri/ eliberări din funcții;
- Alte servicii suplimentare de documentare.

Serviciul documentare al AIS "Moldpres"
Program: 8.00 - 16.00
Relații la tel. **20-48-12**

Канцтовары **Все виды офисной БУМАГИ**



**КАССОВАЯ ЛЕНТА
САМОКЛЕЮЩАЯСЯ
ЭТИКЕТКА**

"SVT - SERVICE" SRL **С доставкой!**

Ул. Сергей Лазо, 48, оф. 6; тел.: 211-601, 0-794-69-528



Plasarea publicității în ediția
„Monitorul Oficial al RM”

Tel.: (+373 22) 23 37 26
(+373 22) 23 23 72



*Beneficiază de reduceri la abonarea ediției
«Monitorul Oficial al Republicii Moldova»
pentru prima jumătate a anului 2012.*

Perfectează abonamentul la sediul
AIS «Moldpres», str. Al. Pușkin 22,
Casa Presei, et.1, bir.1, de unde
vei prelua personal fiecare ediție.

Cunoașterea legii te avantajează!

PARTEA I

Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete ale Președintelui Republicii Moldova

242. Decret pentru promulgarea Legii cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova (nr. 27-VII, 13 aprilie 2012).	7
243. Lege cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova (nr. 215, 4 noiembrie 2011).....	7
244. Decret pentru promulgarea Legii cu privire la Poliția de Frontieră (nr. 28-VII, 13 aprilie 2012).....	17
245. Lege cu privire la Poliția de Frontieră (nr. 283, 28 decembrie 2011).	17
246. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 38-XVI din 29 februarie 2008 privind protecția mărcilor (nr. 29-VII, 13 aprilie 2012).....	28
247. Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 38-XVI din 29 februarie 2008 privind protecția mărcilor (nr. 20, 23 februarie 2012).....	28
248. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare (nr. 30-VII, 13 aprilie 2012).....	29
249. Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare (nr. 32, 6 martie 2012).	30
250. Decret privind promulgarea Legii pentru acceptarea unor amendamente la anexele A și C ale Convenției de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (nr. 23-VII, 11 aprilie 2012).....	34
251. Lege pentru acceptarea unor amendamente la anexele A și C ale Convenției de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (nr. 43, 15 martie 2012).	34
252. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea Legii nr. 1104-XV din 6 iunie 2002 cu privire la Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției (nr. 24-VII, 11 aprilie 2012).....	34
253. Lege pentru modificarea Legii nr. 1104-XV din 6 iunie 2002 cu privire la Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției (nr. 47, 22 martie 2012).....	35
254. Decret pentru promulgarea Legii privind protejarea patrimoniului cultural imaterial (nr. 31-VII, 13 aprilie 2012).	35
255. Lege privind protejarea patrimoniului cultural imaterial (nr. 58, 29 martie 2012).	35
256. Hotărîre cu privire la raportul Comisiei de anchetă pentru elucidarea circumstanțelor evadării bloggerului Eduard Baghirov (nr. 70, 5 aprilie 2012).	39
257. Hotărîre cu privire la raportul Comisiei de anchetă în legătură cu vânzarea armamentului din dotarea Forțelor Armate (nr. 71, 5 aprilie 2012).	40
258. Decret privind conferirea titlului onorific „Om Emerit” doamnei Anastasia PASCARI (nr. 20-VII, 11 aprilie 2012).	40
259. Decret privind numirea domnului Mihail FURTUNĂ în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul economic (nr. 21-VII, 11 aprilie 2012).	40
260. Decret privind numirea domnului Alexei BARBĂNEAGRĂ în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul apărării și securității naționale, secretar al Consiliului Suprem de Securitate (nr. 22-VII, 11 aprilie 2012).	41
261. Decret privind acordarea deplinelor puteri domnului Vladimir LUPAN, Ambasador, Reprezentant Permanent al Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite (nr. 25-VII, 11 aprilie 2012).....	41
262. Decret cu privire la inițierea negocierilor și acordarea deplinelor puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne (nr. 26-VII, 11 aprilie 2012).....	41

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova

11. Hotărîre pentru controlul constituționalității prevederilor articolelor 4 alin. (2) lit. a) și b), 9 alin. (1) și 13 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 289-XV din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare (Sesizarea nr. 39a/2011) (nr. 5, 10 aprilie 2012).	42
---	----

PARTEA II**Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova**

249. Hotărîre cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 1107 din 30 septembrie 2008 (nr. 197, 5 aprilie 2012).	47
250. Hotărîre cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în anexele nr. 1 și nr. 2 la Hotărîrea Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010 (nr. 202, 6 aprilie 2012).	59
251. Hotărîre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Memorandumului de Înțelegere dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind promovarea accesului liber la datele financiare și acordarea deplinelor puteri domnului Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor (nr. 206, 11 aprilie 2012).	96
252. Hotărîre cu privire la abrogarea unor hotărîri de Guvern (nr. 217, 12 aprilie 2012).	96
253. Hotărîre privind aprobarea Avizului asupra proiectului de hotărîre a Parlamentului „Pentru completarea hotărîrii Parlamentului nr. 433-XII din 26 decembrie 1990 cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova” (nr. 218, 12 aprilie 2012).	96
254. Hotărîre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Centrul Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor în domeniul Migrației (CIDPM) cu privire la statutul Organizației în Republica Moldova și cooperarea în domeniul migrației, semnat la Viena la 9 ianuarie 2012 (nr. 219, 12 aprilie 2012).	97
255. Hotărîre pentru aprobarea Acordului cu privire la regulile de transmitere a mostrelor de substanțe narcotice, substanțe psihotrope și precursori, semnat la Sankt-Petersburg la 18 octombrie 2011 (nr. 220, 12 aprilie 2012).	97
256. Hotărîre cu privire la acordarea deplinelor puteri doamnei Valentina BULIGA, ministru al muncii, protecției sociale și familiei (nr. 221, 12 aprilie 2012).	97
257. Hotărîre cu privire la acordarea deplinelor puteri domnului Tudor BALIȚCHI, director general al Serviciului Vamal (nr. 222, 12 aprilie 2012).	98
258. Hotărîre pentru aprobarea proiectului de lege cu privire la majorarea sumei de subscripție a Republicii Moldova la Fondul Monetar Internațional (nr. 223, 12 aprilie 2012).	98
259. Hotărîre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru acceptarea Amendamentului propus la Statutul Fondului Monetar Internațional privind reforma Consiliului Executiv (nr. 224, 12 aprilie 2012).	98
260. Hotărîre cu privire la retragerea din Parlament a unui proiect de lege și abrogarea unei hotărîri de Guvern (nr. 225, 12 aprilie 2012).	98
261. Hotărîre privind aprobarea Avizului asupra proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii cu privire la exercitarea profesiei de medic nr. 264-XVI din 27 octombrie 2005 (nr. 226, 12 aprilie 2012).	99
262. Hotărîre privind aprobarea Avizului la proiectul de hotărîre a Parlamentului pentru completarea Hotărîrii pentru punerea în aplicare a Legii privind ocrotirea monumentelor nr. 1531-XII din 22 iunie 1993 (nr. 227, 12 aprilie 2012).	99
263. Hotărîre cu privire la edificarea în orașul Glodeni a monumentului consacrat independenței Republicii Moldova (nr. 228, 12 aprilie 2012).	99
264. Hotărîre cu privire la alocarea mijloacelor financiare (nr. 229, 12 aprilie 2012).	99
265. Hotărîre privind crearea Agenției Naționale Arheologice (nr. 230, 12 aprilie 2012).	100
266. Hotărîre cu privire la aprobarea completărilor ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009 (nr. 231, 13 aprilie 2012).	102
267. Hotărîre cu privire la acordarea deplinelor puteri domnului Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor (nr. 240, 18 aprilie 2012).	108

PARTEA III**Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei****Acte ale Ministerului Economiei al Republicii Moldova**

487. Ordin cu privire la aprobarea completărilor ce se operează în anexa la Ordinul nr. 66 din 04.05.2010 (nr. 47, 11 aprilie 2012).	109
--	-----

Acte ale Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova

488. Ordin cu privire la aprobarea formularului tipizat al Avizului de plată a impozitului pe bunurile imobiliare (nr. 44, 9 aprilie 2012).	110
489. Ordin privind modificarea și completarea Clasificației bugetare (nr. 46, 11 aprilie 2012).	111
490. Informație (nr. 26-06/2-11/643/1945, 3 aprilie 2012).	111

Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova

491. Ordin cu privire la înregistrarea prețurilor de producător pentru produsele medicamentoase de uz uman (nr. 290, 28 martie 2012).	112
492. Ordin cu privire la înregistrarea prețurilor de producător pentru produsele medicamentoase de uz uman (nr. 303, 30 martie 2012).	118

Acte ale Ministerului Tineretului și Sportului al Republicii Moldova

493. Ordin cu privire la obligațiile de serviciu ale angajaților din școlile sportive și actele obligatorii în activitatea acestora (nr. B/33, 24 ianuarie 2012).	125
---	-----

Acte ale Serviciului Vamal al Republicii Moldova

494. Ordin cu privire la completarea și modificarea Normelor tehnice privind imprimarea, utilizarea și completarea declarației vamale în detaliu, aprobate prin Ordinul Serviciului Vamal nr. 346-O din 24.12.2009 (nr. 140-O, 10 aprilie 2012).	128
--	-----

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare

495. Hotărâre cu privire la autorizarea reorganizării Societății pe acțiuni „TERMOENERGOMONTAJ” (nr. 17/2, 5 aprilie 2012).	140
496. Hotărâre cu privire la reperfectarea licenței Societății de Asigurări-Reasigurări „DONARIS GROUP” S.A. (nr. 17/3, 5 aprilie 2012).	140
497. Hotărâre cu privire la reperfectarea licenței Brokerului de Asigurare-Reasigurare „PARTENER-BROKER” S.R.L. (nr. 17/4, 5 aprilie 2012).	140
498. Hotărâre cu privire la reperfectarea licenței Brokerului de Asigurare-Reasigurare „PRO CREDO GRUP” S.R.L. (nr. 17/5, 5 aprilie 2012).	141
499. Hotărâre cu privire la modificarea Hotărârii Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 58/5 din 05.12.2008 (nr. 17/6, 5 aprilie 2012).	141
500. Hotărâre cu privire la modificarea și completarea Regulamentului privind rezervele tehnice de asigurare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 1/5 din 11 ianuarie 2011 (nr. 17/7, 5 aprilie 2012).	141
501. Hotărâre cu privire la unele măsuri față de participantul profesionist Registratorul independent „Registru-Corect” S.A. (nr. 17/9 5 aprilie 2012).	142
502. Hotărâre cu privire la înregistrări în Registrul de stat al valorilor mobiliare (nr. 18/1, 13 aprilie 2012).	142
503. Ordonanță cu privire la aplicarea unor restricții (nr. 15/2-O, 30 martie 2012).	143
504. Ordonanță cu privire la aplicarea unor restricții (nr. 17/10-O, 5 aprilie 2012).	143

Acte ale Consiliului Superior al Magistraturii al Republicii Moldova

505. Hotărâre cu privire la rezultatele desfășurării concursului pentru suplinirea funcției de specialist coordonator în Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii și anunțarea unui nou concurs (nr. 155/12, 27 martie 2012).	144
506. Hotărâre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcțiilor de vicepreședinte în unele instanțe judecătorești (nr. 171/13, 3 aprilie 2012).	144
507. Hotărâre cu privire la anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de șef al Aparatului Consiliului Superior al Magistraturii (nr. 174/13, 3 aprilie 2012).	145
508. Hotărâre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător la Curțile de Apel Cahul și Comrat (nr. 194/13, 3 aprilie 2012).	145
509. Hotărâre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de președinte la Judecătoria Comercială de Circumscripție (nr. 195/13, 3 aprilie 2012).	146
510. Hotărâre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție la Judecătoria Vulcănești (nr. 196/13, 3 aprilie 2012).	146
511. Hotărâre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcțiilor de vicepreședinte în unele instanțe judecătorești (nr. 214/14, 10 aprilie 2012).	147

Acte ale Comisiei Electorale Centrale

512. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul municipal Comrat, UTA Găgăuzia (nr. 1219, 20 martie 2012).	148
513. Hotărâre cu privire la constituirea circumscripției electorale comunale Trifănești nr. 36, raionul Florești (nr. 1220, 27 martie 2012).	148

514. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pleșeni, raionul Cantemir (nr. 1221, 27 martie 2012).	148
515. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Nișcani, raionul Călărași (nr. 1222, 27 martie 2012).	149
516. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Frumușica, raionul Florești (nr. 1223, 27 martie 2012).	149
517. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Frasin, raionul Dondușeni (nr. 1224, 27 martie 2012).	149
518. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Țirnova, raionul Dondușeni (nr. 1225, 27 martie 2012).	150
519. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mingir, raionul Hincești (nr. 1226, 27 martie 2012).	150
520. Hotărîre cu privire la cererea de înregistrare a grupului de inițiativă pentru desfășurarea referendumului republican legislativ (nr. 1242, 13 aprilie 2012).	150
521. Hotărîre cu privire la aprobarea modelului listei de subscripție pentru colectarea semnăturilor susținătorilor referendumului republican legislativ și a modelului legitimației de membru al grupului de inițiativă pentru desfășurarea referendumului republican legislativ (nr. 1243, 13 aprilie 2012).	167

Acte ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat

522. Ordin cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind modul de prezentare a dărilor de seamă fiscale în formă electronică (nr. 183, 30 martie 2012).	170
---	-----

PARTEA IV

Avize funcții publice vacante **Publicații ale agenților economici**

PARTEA V

Avize pierderi de acte

PARTEA I

Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova,
decrete ale Președintelui Republicii Moldova**242 D E C R E T****pentru promulgarea Legii cu privire la frontiera
de stat a Republicii Moldova**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii
Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 27-VII. Chișinău, 13 aprilie 2012.

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 215 din
4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii
Moldova.

Nicolae TIMOFTI

243 L E G E**cu privire la frontiera de stat
a Republicii Moldova**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Prezenta lege transpune Regulamentul (EC)
nr. 562/2006 al Parlamentului European și al Consiliului
Uniunii Europene din 15 martie 2006 de instituire a unui
Cod comunitar privind regimul de trecere a frontierelor de
către persoane (Codul Frontierelor Schengen), publicat în
Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 105 din 13 aprilie 2006,
și creează cadrul necesar de aplicare a Directivei 2004/82/
CE a Consiliului din 29 aprilie 2004 privind obligația opera-
torilor de transport de a comunica datele privind pasagerii,
publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 261 din
6 august 2004.

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE**Articolul 1.** Obiectul și scopul

(1) Prezenta lege reglementează raporturile juridice,
organizaționale, administrative și de altă natură, apărute în
procesul de stabilire, întreținere și asigurare a regimurilor
frontierei de stat.

(2) Scopul prezentei legi este de a determina sistemul
de control al frontierei de stat, regimurile frontierei de
stat, zonei de frontieră și ale punctelor de trecere pentru
a asigura securitatea frontierei de stat pe uscat, pe apă și
în spațiul aerian.

(3) Acțiunea prezentei legi se extinde asupra cetățenilor
Republicii Moldova, străinilor și asupra persoanelor juridice.

Articolul 2. Frontiera de stat a Republicii Moldova

(1) Frontiera de stat a Republicii Moldova reprezintă
linia naturală sau convențională care marchează limitele
externe ale teritoriului asupra căruia Republica Moldova își
exercită suveranitatea exclusivă pe uscat, pe sectoarele
acvatic, subterane, aeriene și care trece, în linie dreaptă,
de la un semn de frontieră la altul ori, acolo unde frontiera
de stat nu este marcată în teren cu semne de frontieră, de
la un punct de coordonate la altul. Pe fluvii și pe celelalte
ape curgătoare frontiera de stat este cea stabilită prin
tratatele încheiate de Republica Moldova cu statele vecine,
respectându-se principiul dreptului internațional, conform
căruia frontiera de stat trece pe mijlocul șenalului navigabil
principal, iar pe apele curgătoare nenavigabile, pe la mijlocul
pânzei de apă.

(2) Frontiera de stat se stabilește și se modifică prin lege
organică, în conformitate cu tratatele internaționale la care
Republica Moldova este parte, respectându-se principiile și
normele unanim recunoscute ale dreptului internațional.

Articolul 3. Noțiuni generale

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni utilizate
semnifică:

act de călătorie – orice tip de document ce acordă
dreptul pentru trecerea frontierei de stat persoanelor și
mijloacelor de transport, prevăzut de actele legislative
în vigoare, precum și de tratatele internaționale la care
Republica Moldova este parte;

apă de frontieră – porțiunea de apă curgătoare sau
stătătoare pe care trece linia frontierei de stat;

consemn nominal – informație despre persoana căreia,
în conformitate cu legislația în vigoare, nu i se permite
intrarea sau ieșirea în/din Republica Moldova, care este
introdusă în sistemele informaționale integrate naționale;

control al frontierei – activitate desfășurată la frontiera
de stat, în conformitate și în scopurile prezentei legi, ca
răspuns, în exclusivitate, la o intenție de a trece sau la un
act de trecere a frontierei de stat și care constă în supra-
veghearea frontierei și controlul trecerii frontierei;

control în linia a doua – control suplimentar al persoa-
nelor (inclusiv corporal), al documentelor și bagajelor,
ce poate fi efectuat într-un loc special, separat de locul
efectuării controlului în prima linie, conform actelor
normative în vigoare;

control la trecerea frontierei – control efectuat la
punctele de trecere a frontierei de stat pentru a garanta
că persoanele, inclusiv mijloacele lor de transport și
obiectele pe care le dețin, pot fi autorizate să intre pe sau
să părăsească teritoriul Republicii Moldova;

culoar de frontieră – fișie de teren situată de o parte
și de alta a frontierei de stat, stabilită în baza tratatelor
încheiate de Republica Moldova cu statele vecine în scopul
de marcarea a frontierei de stat cu semne de frontieră;

demarcare a frontierei de stat – desemnare, în confor-
mitate cu materialele de delimitare, a liniei frontierei de stat
în teren cu semne de frontieră stabilite;

fișie de protecție a frontierei de stat – fișie de teren,
începând de la linia frontierei de stat în interior, pentru între-
ținerea în bune condiții a frontierei de stat, de protejare a
semnelor de frontieră și de asigurare a controlului accesului
în apropierea frontierei de stat;

întreținere a frontierei de stat – activitate de creare a
condițiilor necesare pentru menținerea regimurilor frontierei
de stat;

mic trafic la frontieră – trecerea frontierei de stat a
Republicii Moldova și a statelor vecine de către rezidenți
în zona de frontieră a unui stat care intenționează să
rămână în zona de frontieră a celui alt stat pe o perioadă de
timp determinată, în conformitate cu acordurile bilaterale
încheiate în acest sens;

navigație – activitate legată de utilizarea navelor pe căile

navigabile pentru transportarea încărcăturilor, pasagerilor și bagajelor lor, a corespondenței poștale, pentru remorcarea navelor și a altor mijloace plutitoare, pentru efectuarea explorării, cercetării și extragerii minereurilor, executarea lucrărilor de amenajare a șenalului, lucrărilor hidrotehnice, tehnice subacvatice și a altor lucrări de acest gen, pentru efectuarea pilotajului și a pilotajului prin gheturi, a lucrărilor de salvare, pentru realizarea măsurilor de protecție a obiectivelor acvatice, protejarea împotriva poluării și inundațiilor, pentru ranfluarea bunurilor scufundate, efectuarea cercetărilor științifice, a activităților de studiu, sportive, de agrement etc.;

navigație de agrement – folosirea ambarcațiunilor și a altor mijloace plutitoare pe apele de frontieră pentru practicarea sportului sau în scopuri turistice;

pază a frontierei de stat – parte integrantă a sistemului de stat de asigurare a securității Republicii Moldova, una din formele de apărare națională;

punct de trecere – orice loc organizat și autorizat de Guvernul Republicii Moldova pentru trecerea frontierei de stat;

regim al frontierei de stat – totalitate a regulilor de întreținere și trecere a frontierei de stat de către persoane, mijloace de transport, de trecere peste frontiera de stat a mărfurilor și a altor bunuri în limitele fișiei de protecție a acesteia, precum și de soluționare a incidentelor la frontieră;

regim al punctelor de trecere – reguli de intrare, ședere și ieșire de către persoane și/sau de mijloace de transport, precum și reguli de desfășurare a activităților economice și de altă natură în punctele de trecere;

regim al zonei de frontieră – reguli de intrare, ședere și ieșire a persoanelor și a mijloacelor de transport, de evidență, întreținere și utilizare a mijloacelor plutitoare, de vinătoare, pescuit, pășunat și agrement, de desfășurare a activităților economice și de altă natură în zona de frontieră și în spațiul acvatic de frontieră;

semn de frontieră – construcție genistică pentru marcarea frontierei de stat în teren;

spațiu acvatic de frontieră – ansamblu total al apelor interne de frontieră și al apelor de frontieră;

supraveghere a frontierei – supraveghere a frontierei de stat între punctele de trecere și supraveghere a punctelor de trecere în afara orelor fixe de program pentru a preveni evitarea controalelor de trecere a frontierei;

zonă de frontieră – teritoriu stabilit de-a lungul sectoarelor de uscat și al apelor de frontieră în adâncimea frontierei de stat, cu lățimea de 10 kilometri, în scop de asigurare a supravegherii și a controlului la trecerea frontierei.

Articolul 4. Principiile controlului frontierei

Republica Moldova, la organizarea controlului frontierei, se călăuzește de următoarele principii:

- a) asigurarea securității naționale și internaționale;
- b) colaborarea multilaterală reciproc avantajoasă cu statele străine;
- c) respectul reciproc al suveranității, integrității teritoriale a statelor și indestructibilității frontierelor de stat;
- d) inviolabilitatea frontierei de stat;
- e) soluționarea amiabilă a incidentelor la frontieră;
- f) respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

Capitolul II

TRASAREA ȘI MARCAREA FRONTIEREI DE STAT

Articolul 5. Trasarea și marcarea frontierei de stat

(1) Frontiera de stat se stabilește în tratatele încheiate de Republica Moldova cu statele vecine în baza totalurilor activității comisiei mixte de demarcare a frontierei de stat și se marchează în teren cu semne de frontieră clar vizibile. Tratatul privind trasarea și marcarea frontierei de stat în

teren se ratifică de către Parlament.

(2) Frontiera de stat se trasează:

- a) pe uscat – pe liniile distincte de relief;
- b) pe sectoarele acvatice – pe linie dreaptă, frântă sau curbă, de la un semn de frontieră la altul, precum urmează:
 - pe sectoarele navigabile – pe mijlocul rîului ori pe mijlocul brațului său, pe mijlocul șenalului navigabil principal sau pe talvegul rîului;
 - pe sectoarele nenavigabile – de regulă, pe axa care unește punctele de ieșire a frontierei de stat la malurile bazinului de apă sau pe mijlocul pînzei de apă a bazinului.

(3) Frontiera de stat care trece pe apele de frontieră nu se modifică nici la schimbarea conturului malurilor lor sau a nivelului apei, nici la devierea albiei acestora într-o parte ori alta, dacă Republica Moldova și statele vecine nu vor conveni altfel.

(4) Pe podurile, construcțiile hidrotehnice care trec peste apele de frontieră, frontiera de stat se trasează prin mijlocul acestor construcții sau pe axa lor tehnologică, indiferent de trecerea frontierei de stat pe apă.

Articolul 6. Semnele de frontieră și fișa de protecție a frontierei

(1) Forma, dimensiunile, coloritul semnelor de frontieră și modul de instalare a acestora se stabilesc de către Guvern în baza documentelor de demarcare.

(2) Pentru stabilirea semnelor de frontieră se instituie culoarul de frontieră. Terenurile culoarului de frontieră fac parte din domeniul public al statului. Culoarul de frontieră și lățimea acestuia se convin prin tratate încheiate de către Republica Moldova cu statele vecine.

(3) Fișa de protecție a frontierei de stat se stabilește de la frontiera de stat în interior și are o lățime de 15 metri. În apele de frontieră sau în locurile din imediata apropiere a acestora, în zonele forestiere, precum și acolo unde terenurile sînt mlăștinoase sau supuse erodărilor și alunecărilor de teren, fișa de protecție a frontierei de stat poate fi stabilită de o lățime mai mare. Fișa de protecție a frontierei de stat este proprietate a statului și se acordă în folosință Poliției de Frontieră, pe un termen nelimitat, în conformitate cu legislația în vigoare. Fișa de protecție a frontierei de stat se determină și se marchează de către Poliția de Frontieră. Pe fișa de protecție a frontierei de stat, Poliția de Frontieră are dreptul să instaleze mijloace tehnice de supraveghere a frontierei.

Capitolul III

SISTEMUL DE CONTROL AL FRONTIEREI

Articolul 7. Noțiunea sistemului de control al frontierei

(1) Sistemul de control al frontierei reprezintă totalitatea activităților de coordonare și efectuare a supravegherii frontierei, pe întreg teritoriul Republicii Moldova, și a controlului trecerii frontierei, a activităților de schimb de informații, de cooperare în domeniul combaterii criminalității organizate transfrontaliere, de analiză și constatare a amenințărilor și riscurilor. Sistemul de control al frontierei asigură menținerea ordinii la frontiera de stat, în zona de frontieră și la punctele de trecere pentru a efectua controlul persoanelor, mijloacelor de transport, al mărfurilor și al altor bunuri, precum și pentru a asigura inviolabilitatea frontierei de stat și a infrastructurii acesteia.

(2) Controlul frontierei pe uscat și pe apele de frontieră este efectuat de către Poliția de Frontieră. În limitele stabilite de prevederile prezentei legi și de alte acte legislative relevante, controlul frontierei poate fi efectuat în comun cu Serviciul Vamal.

(3) Regulile suplimentare privind controlul frontierei se stabilesc de Guvern în conformitate cu prezenta lege și

cu alte acte legislative. Regulile specifice privind controlul frontierei se stabilesc de Poliția de Frontieră.

(4) La executarea atribuțiilor de control al frontierei, în caz de necesitate, polițiștii de frontieră au dreptul să aplice forța fizică, mijloacele speciale și arma de foc din dotare în conformitate cu actele normative în vigoare.

(5) În scop de menținere a securității statului și a ordinii publice, polițistul de frontieră poate transmite organelor securității statului sau organelor de drept datele cu caracter personal referitoare la pasageri și altă informație pentru prelucrarea acestora în conformitate cu legislația în vigoare.

(6) Poliția de Frontieră poate colecta date cu privire la persoanele și mijloacele de transport supuse controlului la trecerea frontierei, care urmează a fi stocate direct în sistemele de evidență și păstrate în conformitate cu legislația în vigoare. În acest scop pot fi folosite dispozitive tehnice și alte date decât cele înregistrate.

Articolul 8. Supravegherea frontierei

(1) Supravegherea frontierei presupune monitorizarea prin mijloace statice sau dinamice a frontierei de stat pe segmentele dintre punctele de trecere în scop de prevenire, depistare, constatare și cercetare a acțiunilor ilegale la frontiera de stat, precum și de combatere a criminalității transfrontaliere, și constă dintr-un complex de acțiuni operative și de serviciu (pază, urmărire, observație și control), coordonate și planificate în timp, spațiu și conform scopului, care pot fi executate cu folosirea dispozitivelor electronice moderne și a cîinilor de serviciu.

(2) În scop de realizare a supravegherii frontierei sînt folosite unitățile fixe și mobile, care își îndeplinesc atribuțiile prin patrulare sau prin prezența în locuri cu risc sporit. Efectivul și metodele de activitate sînt adaptate riscurilor și amenințărilor existente sau previzibile.

(3) Supravegherea frontierei este efectuată de o manieră care să prevină și să descurajeze activitatea ilegală la frontiera de stat și sustragerea de la control la punctele de trecere.

(4) În baza tratatelor internaționale poate fi autorizată patrularea în comun a frontierei de stat de către subdiviziunile naționale de control al frontierei și de cele ale statelor vecine.

Articolul 9. Controlul la trecerea frontierei

(1) Controlul la trecerea frontierei reprezintă un complex de măsuri efectuate de către Poliția de Frontieră – pentru a autoriza trecerea frontierei de stat de persoane și mijloace de transport, de către Serviciul Vamal – pentru a autoriza trecerea peste frontiera de stat a mărfurilor și a altor bunuri și de către alte organe de control stabilite de lege.

(2) În scop de combatere a migrației ilegale, criminalității organizate, contrabandei, terorismului internațional și a altor infracțiuni, polițiștii de frontieră au dreptul să efectueze controlul mărfurilor și al altor bunuri. Excepție fac punctele de trecere unde aceste activități se efectuează de către organele vamale, în limitele competențelor stabilite de legislația în vigoare.

(3) În timpul desfășurării controlului la trecerea frontierei se pot utiliza mijloace tehnice și dispozitive necesare. De asemenea, la punctele de trecere, în zona de frontieră și în alte sectoare de-a lungul frontierei de stat se pot instala aparate de înregistrare audio, video, fotografice și alte mijloace de înregistrare. Informația obținută cu ajutorul dispozitivelor tehnice și electronice poate fi folosită numai în scop de serviciu.

Articolul 10. Paza frontierei de stat

(1) În caz de agresiune armată împotriva Republicii Moldova, Forțele Armate efectuează paza frontierei de stat în conformitate cu prevederile legislației cu privire la apărarea națională.

(2) Paza frontierei de stat în spațiul aerian se efectuează de către Forțele Aeriene ale Armatei Naționale, în conformitate cu legislația în vigoare, și constă în supravegherea spațiului aerian, pe timp de pace și în situații de criză, în scop de depistare a încălcărilor frontierei de stat în spațiul aerian și de reprimare a acestora. Colaborarea Poliției de Frontieră cu Forțele Aeriene ale Armatei Naționale cuprinde schimbul reciproc de informații privind zborurile tuturor aeronavelor (aparaturilor de zbor) la altitudini joase, precum și zborurile planificate în zona de frontieră.

(3) Efectuînd paza frontierei de stat, Forțele Aeriene ale Armatei Naționale aplică, în modul stabilit de lege, armele și tehnica de luptă asupra aeronavelor care utilizează neautorizat spațiul aerian al Republicii Moldova.

Capitolul IV

REGIMUL FRONTIEREI DE STAT

Secțiunea 1

Regimul frontierei de stat, întreținerea frontierei de stat

Articolul 11. Dispoziții generale

(1) Regimul frontierei de stat este format dintr-un ansamblu de reguli și măsuri prevăzute de prezenta lege și stabilite în conformitate cu prevederile prezentei legi, precum și din norme și principii de drept internațional referitoare la:

- a) întreținerea frontierei de stat;
- b) trecerea frontierei de stat de către persoane, mijloace de transport, trecerea peste frontiera de stat a mărfurilor și a altor bunuri; decolarea și aterizarea navelor aeriene; intrarea, aflarea și ieșirea navelor și a altor mijloace plutitoare în spațiul acvatic de frontieră;
- c) desfășurarea activităților economice și de altă natură la frontiera de stat;
- d) soluționarea incidentelor legate de încălcarea regimului frontierei de stat.

(2) În porturile și aeroporturile deschise pentru traficul internațional, suprafața acestora cu platformele, imobilele și instalațiile aferente reprezintă zona supusă regimului frontierei de stat.

(3) Regulile de construcție, exploatare și reparație a căilor de comunicație, inclusiv a celor electronice, a construcțiilor hidrotehnice, care traversează frontiera de stat pe uscat sau pe apele de frontieră se stabilesc de Guvern, respectîndu-se tratatele încheiate de Republica Moldova cu statele vecine.

(4) Regimul frontierei de stat poate restricționa activitățile care împiedică supravegherea frontierei sau tulbură ordinea și securitatea la frontiera de stat, cum ar fi utilizarea armelor de foc și a substanțelor explozibile, lucrările în imediata apropiere a frontierei de stat, vînătoarea și pescuitul, pășunatul vitelor, iluminarea și focul deschis. Drepturile, obligațiile și restricțiile regimului frontierei de stat neprevăzute de prezenta lege sau de tratatele internaționale se stabilesc de Guvern.

(5) Nu constituie încălcări ale regimului frontierei de stat trecerea forțată a frontierei de stat de către persoane și mijloace de transport pe uscat, intrarea neintenționată în apele de frontieră a navelor și a altor mijloace plutitoare, zborul forțat în spațiul aerian al Republicii Moldova al aeronavelor și al altor aparate de zbor, efectuate în următoarele cazuri de forță majoră: accident, avarie, calamitate naturală, navigație în condiții de gheață, necesitate de transportare a persoanelor salvate, acordarea de ajutor medical de urgență unor membri ai echipajului sau pasagerilor, precum și în alte cazuri de forță majoră.

(6) În cazul apariției pericolului de răspîndire a unor boli infecțioase deosebit de periculoase pe teritoriul Republicii Moldova sau pe teritoriul altui stat, a altui eveniment care poate pune în pericol viața sau sănătatea populației, prin

decizia conducătorilor Poliției de Frontieră, ai Serviciului Vamal, precum și ai altor organe de control stabilite de lege, după caz – a administrației porturilor și aeroporturilor, traficul peste frontiera de stat poate fi limitat temporar sau suspendat. Autoritățile menționate pot institui regim de carantină pentru persoane, animale, material semincer și săditor, precum și pentru alte produse. Autoritățile menționate informează urgent toate punctele de trecere, organele interesate și statele vecine despre situația excepțională creată și despre măsurile luate.

Articolul 12. Întreținerea frontierei de stat

(1) Regulile de întreținere a frontierei de stat se convin în tratatele încheiate de Republica Moldova cu statele vecine. În acestea sînt specificate măsurile necesare pentru întreținerea corespunzătoare a semnelor de frontieră, de verificare a lor, de întreținere a culoarului de frontieră, de verificare, în comun cu statul vecin, a traseului frontierei de stat. Documentele cu rezultatele verificărilor în comun ale traseului frontierei de stat, care nu prevăd modificarea acesteia, se aprobă de Guvern.

(2) Poliția de Frontieră asigură curățarea de vegetație a culoarului de frontieră și a fișiei de protecție a frontierei de stat, paza, întreținerea și reparația semnelor de frontieră, înlocuirea acestora, conform prevederilor tratatelor încheiate de către Republica Moldova cu statele vecine. Activitățile menționate se desfășoară în termenele stabilite în tratatele respective.

Secțiunea a 2-a**Trecerea frontierei de stat de către persoane, mijloace de transport, trecerea peste frontiera de stat a mărfurilor și a altor bunuri****Articolul 13. Dispoziții generale**

(1) Persoanele și mijloacele de transport care intră sau ies în/din Republica Moldova pot trece frontiera de stat, iar mărfurile și alte bunuri care urmează să fie introduse sau scoase din Republica Moldova pot fi transportate peste frontiera de stat doar prin punctele de trecere în timpul programului de lucru.

(2) Procedura stabilită la alin. (1) nu se aplică navelor aeriene care traversează spațiul aerian al Republicii Moldova fără escală.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (1), de către Poliția de Frontieră pot fi permise excepții de la obligația de a trece frontiera de stat doar prin punctele de trecere în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și în cazurile prevăzute de prezenta lege sau de alte acte legislative. De asemenea, pot fi permise excepții de la obligația de a trece frontiera de stat doar prin punctele de trecere:

a) în cazul navigației de agrement;

b) în cazul marinarilor care coboară pe țărm în zona portului în care sînt ancorate navele lor sau în localitățile adiacente;

c) pentru persoane sau grupuri de persoane, în cazul în care există o necesitate de natură deosebită și care sînt în posesia documentelor de trecere a frontierei de stat și nu există nici un conflict de interese legate de securitatea statului și de ordinea publică;

d) pentru persoane și grupuri de persoane, în situații excepționale.

(4) În baza tratatelor încheiate de Republica Moldova cu statele vecine, frontiera de stat poate fi trecută prin punctele de mic trafic la frontieră, precum și prin punctele de trecere comune instituite pe teritoriul unuia dintre state.

Articolul 14. Particularitățile de trecere a frontierei de stat

(1) Navele și alte mijloace plutitoare ale Republicii Moldova și ale altor state navighează și trec frontiera de stat pe apele de frontieră în conformitate cu tratatele interna-

ționale la care Republica Moldova este parte.

(2) Aeronavele care sosesc în Republica Moldova și care traversează frontiera de stat pentru a face escală vor naviga spre un aeroport deschis pentru traficul internațional conform procedurii stabilite.

(3) Încărcarea și descărcarea mărfurilor și a altor bunuri și îmbarcarea și debarcarea persoanelor în/din trenuri, nave sau aeronave pe sectorul aflat între punctul de trecere și frontiera de stat sînt interzise. Această interdicție nu se aplică pentru salvarea vieților umane și în situațiile excepționale.

(4) Căpitanul navei, comandantul aeronavei, cetățenii, în caz de trecere forțată a frontierei de stat, sînt obligați să comunice imediat despre aceasta la cea mai apropiată subdiviziune a Poliției de Frontieră și să acționeze conform indicațiilor.

Articolul 15. Condițiile de trecere a frontierei de stat

(1) Autorizarea trecerii frontierei de stat constă în recunoașterea legalității privind trecerea frontierei de stat de către persoane, mijloace de transport, trecerea peste frontiera de stat a mărfurilor și a altor bunuri.

(2) Temei pentru autorizarea trecerii frontierei de stat servesc actele de călătorie valabile prevăzute de legislația cu privire la ieșirea și intrarea în Republica Moldova, privind regimul străinilor în Republica Moldova, precum și alte documente stabilite în actele normative.

(3) Pot fi permise excepții de la prevederile alin. (1) în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte. În tratatele încheiate cu statele vecine poate fi stabilită o modalitate simplificată de trecere a frontierei de stat de către cetățenii Republicii Moldova și de către cetățenii statelor vecine.

(4) Autorizarea trecerii frontierei de stat de către persoane, mijloace de transport, trecerii peste frontiera de stat a mărfurilor și a altor bunuri prevede efectuarea controlului la trecerea frontierei, a controlului vamal și a altor tipuri de control instituite de lege.

(5) În caz de apariție a situațiilor excepționale, formațiunile de salvare și de recuperare ale altor state trec frontiera de stat, pentru a localiza și lichida aceste situații, în condițiile stabilite de Guvern și de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

(6) La trecerea frontierei, controlul trenurilor, garniturilor de tren și al aeronavelor se efectuează în locuri special amenajate, iar al navelor se efectuează în porturi.

Articolul 16. Circulația armelor și munițiilor

(1) Introducerea pe și scoaterea de pe teritoriul Republicii Moldova a armelor și munițiilor de către persoane fizice sau juridice sînt admise numai în baza unui permis sau autorizații speciale eliberate în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Însoțitorii delegațiilor străine, la nivelul șefilor de stat sau de guvern, ai altor demnitari străini care beneficiază de protecție pot introduce, purta și folosi pe teritoriul Republicii Moldova arme de apărare și pază în conformitate cu legislația privind regimul armelor și munițiilor cu destinație civilă.

(3) Autorizarea trecerii frontierei de stat de către unitățile și subunitățile militare ale Republicii Moldova sau ale altui stat, precum și a armelor, munițiilor, tehnicii de luptă și a încărcăturilor militare, se efectuează în temeiul tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte și al legislației cu privire la statutul forței militare străine în Republica Moldova.

Articolul 17. Condiții specifice de intrare în Republica Moldova

(1) În cazuri de excepție, la solicitarea polițistului de frontieră de a justifica scopul intrării în Republica Moldova, străinii pot prezenta unul din următoarele documente:

- a) pentru călătorii de afaceri:
 - o invitație din partea unei întreprinderi, organizații sau a unei instituții;
 - documente ce confirmă un interes economic (de exemplu: procură, contract de muncă, bilete sau invitații de participare la expoziții);
 - b) pentru călătorii în scop de studiu sau alte tipuri de instruire:
 - un document ce atestă înscrierea la o instituție de învățământ sau la alte forme de instruire;
 - carnet de student sau certificat privind frecventarea cursului;
 - c) pentru călătorii turistice sau motive personale:
 - voucher turistic;
 - document justificativ privind cazarea la hotel, invitația din partea gazdei în care se va consemna adresa cazării invitatului;
 - confirmarea privind rezervarea locului pentru o călătorie organizată sau orice alt document corespunzător indicând planurile călătoriei ce va fi întreprinsă;
 - biletul de întoarcere sau de circuit;
 - d) pentru călătoriile întreprinse în scopuri politice, științifice, culturale, sportive, cu ocazia unor evenimente religioase sau în alte scopuri: invitații, bilete de intrare, programe în care să fie înscris, acolo unde este posibil, numele organizației-gazdă și durata vizitei sau orice alt document corespunzător care să indice scopul vizitei;
 - e) pentru călătoria în scopul îmbarcării la bordul navei, debarcării și repatrierii membrului de echipaj – actul de identitate al personalului navigant.
- (2) Guvernul va stabili cazurile în care polițistul de frontieră are dreptul să solicite justificarea scopului intrării în Republica Moldova.

Articolul 18. Efectuarea controlului la trecerea frontierei

- (1) Controlul la trecerea frontierei se efectuează de către polițiștii de frontieră în comun cu colaboratorii vamali.
- (2) În punctele de trecere portuare, la controlul trecerii frontierei participă reprezentantul căpităniei portului, precum și alte persoane autorizate conform legii. În punctele de trecere aeroportuare, la efectuarea controlului la trecerea frontierei, în caz de necesitate, participă un reprezentant al companiei aeriene.
- (3) Controlul la trecerea frontierei este efectuat înainte de trecerea frontierei de stat sau imediat după traversarea acesteia. Pentru direcția de ieșire din țară, controlul la trecere se efectuează pînă la traversarea frontierei de stat, iar pentru direcția de intrare în țară, controlul la trecerea frontierei se efectuează pînă la traversarea frontierei de stat sau imediat după traversarea acesteia. Controlul la trecerea frontierei poate fi efectuat în alt mod, în conformitate cu prevederile tratatelor încheiate de Republica Moldova cu țările vecine.
- (4) În temeiul tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, Guvernul poate stabili proceduri simplificate pentru trecerea frontierei de stat unor anumite categorii de persoane.
- (5) La identificarea persoanelor și a transportului se utilizează Registrul de stat al populației și Registrul de stat al transporturilor. Identificarea biometrică a cetățenilor Republicii Moldova care pleacă în statele membre ale Uniunii Europene se efectuează în baza datelor electronice ce se conțin în pașapoarte.

Articolul 19. Polițiștii de frontieră și respectarea normelor de etică la efectuarea controlului la trecerea frontierei

- (1) Decizia de a autoriza trecerea persoanelor peste frontiera de stat o iau polițiștii de frontieră.
- (2) Polițiștii de frontieră sînt profesioniști specializați și

instruiți corespunzător.

(3) Polițiștii de frontieră poartă uniformă și insigne sau ecusoane, care îi identifică.

(4) Orice măsură întreprinsă în timpul controlului la trecerea frontierei va fi în concordanță cu obiectivele urmărite de aceasta.

(5) Controlul la trecerea frontierei este efectuat cu respectarea deplină a demnității umane, fără deosebire de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, sex, religie, opinie, apartenență politică, avere sau origine socială.

Articolul 20. Controlul minim și amănunțit

(1) La efectuarea controlului la trecerea frontierei, toate persoanele și mijloacele de transport trebuie să fie supuse unui control minim pentru stabilirea identității acestora în baza prezentării actelor de călătorie. Controalele minime presupun verificarea, rapidă și imediată, prin folosirea mijloacelor tehnice corespunzătoare și prin consultarea, în bazele de date relevante, a informațiilor cu privire la documentele furate, deținute fără drept, pierdute sau anulate, a valabilității actelor de călătorie care îl autorizează pe posesorul legitim să traverseze frontiera de stat și a prezentei semnelor de falsificare sau contrafacere.

(2) Controlul minim stabilit la alin. (1) constituie regula în cazul cetățenilor Republicii Moldova. Pe parcursul efectuării controalelor minime, polițiștii de frontieră pot consulta bazele de date naționale pentru a se asigura că acele persoane nu reprezintă o amenințare reală, prezentă și suficient de serioasă la adresa securității naționale și ordinii publice. Se consideră a fi o amenințare reală la adresa securității statului și ordinii publice situația în care a fost introdus un consemn nominal.

(3) În caz de necesitate, cetățenii Republicii Moldova și mijloacele de transport înmatriculate în Republica Moldova vor fi supuse controalelor amănunțite.

(4) Pentru străini, controlul amănunțit la intrare include verificarea îndeplinirii condițiilor de intrare și, cînd este cazul, a documentelor care autorizează șederea și exercitarea activităților profesionale. Controlul amănunțit include examinarea detaliată care să acopere următoarele aspecte:

a) verificarea faptului că străinul întrunește condițiile de intrare și ședere pe teritoriul Republicii Moldova;

b) cercetarea completă a actelor de călătorie cu scop de depistare a unor semne de falsificare sau contrafacere;

c) examinarea ștampilelor de intrare și ieșire aplicate pe actele de călătorie ale persoanei pentru a verifica dacă nu s-a depășit termenul legal de ședere în Republica Moldova, în acest scop fiind consultat Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră, aprobat de Guvern;

d) verificarea punctului de plecare și de destinație, a scopului intrării și verificarea altor documente însoțitoare;

e) verificarea faptului dacă persoana, mijlocul de transport și obiectele pe care le transportă nu prezintă pericol pentru securitatea statului sau pentru ordinea publică. Această verificare presupune consultarea directă a informațiilor și consemnelor nominale referitoare la persoane și, în caz de necesitate, a obiectelor introduse în Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră și în alte baze de date naționale și internaționale, precum și acțiunile care trebuie întreprinse, dacă este indicat, în urma unui consemn nominal.

(5) Pentru străini, controlul amănunțit la ieșire cuprinde următoarele aspecte:

a) verificarea faptului dacă persoana este în posesia unui act de călătorie valabil pentru trecerea frontierei de stat;

b) verificarea actelor de călătorie, inclusiv a vizei sau permisului legal de ședere, pentru depistarea unor semne de falsificare sau contrafacere;

c) verificarea faptului dacă persoana nu este considerată

a fi o amenințare la adresa securității statului și a ordinii publice;

d) examinarea ștampilelor de intrare și ieșire aplicate pe actele de călătorie ale persoanei la verificarea dacă nu a depășit termenul legal de ședere în Republica Moldova, în acest scop fiind consultat Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră;

e) consultarea consemnelor nominale cu privire la persoanele și obiectele introduse în sistemele informaționale automatizate naționale și internaționale.

Articolul 21. Controlul în linia a doua

(1) Străinii supuși controlului în linia a doua sînt informați cu privire la scopul și procedura de efectuare a unui asemenea control. Aceste informații sînt disponibile în limbile de circulație internațională și în limba statului cu care Republica Moldova are frontiera de stat comună și cuprind, de asemenea, mențiunea că străinul poate solicita să i se comunice numele și numărul de identificare al polițistului de frontieră care efectuează acest control, denumirea punctului de trecere și data la care a fost traversată frontiera de stat.

(2) La decizia polițistului de frontieră sau la cererea persoanei, controalele amănunțite se efectuează într-o încăpere separată.

Articolul 22. Controlul și tranzitul persoanelor fără documente

(1) Persoanei care sosește la punctul de trecere fără documente de identitate, se declară cetățean al Republicii Moldova și solicită intrarea în țară i se autorizează trecerea frontierei de stat după identificarea acesteia. Dacă nu este posibilă identificarea persoanei în baza altor documente și a datelor din sistemele informaționale, aceasta este reținută în condițiile Codului contravențional al Republicii Moldova. Persoanei i se autorizează trecerea frontierei de stat dacă se adevărește faptul că aceasta deține cetățenia Republicii Moldova. În caz contrar, persoana este îndepărtată de pe teritoriul Republicii Moldova în condițiile legislației privind regimul străinilor în Republica Moldova, fapt consemnat în Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră. Condițiile și procedura de identificare a persoanei se stabilesc de Poliția de Frontieră.

(2) Persoanelor aflate în tranzit nu li se efectuează controlul actelor de călătorie dacă nu părăsesc zona de tranzit a aeroportului, cu excepția situațiilor deosebite ce impun efectuarea acestui control. Prevederile prezentului alineat se aplică și în porturi, și în transportul maritim.

Articolul 23. Ștampilarea documentelor de trecere a frontierei de stat

(1) Documentele valabile de trecere a frontierei de stat ale străinilor se ștampilează sistematic la intrarea și la ieșirea în/din Republica Moldova. Ștampilele de intrare și de ieșire se aplică pe:

a) documentele de trecere a frontierei de stat care conțin o viză valabilă și care le permit străinilor să traverseze frontiera de stat;

b) documentele de trecere a frontierei de stat care permit străinilor, nesupuși cerinței de a fi în posesia unei vize, să traverseze frontiera de stat.

(2) Ștampilele nu se vor aplica pe:

a) documentele de trecere a frontierei de stat ale șefilor de stat și ale demnitarilor a căror sosire a fost anunțată oficial, anterior, prin intermediul canalelor diplomatice;

b) licențele piloților sau pe certificatele membrilor de echipaj al aeronavelor;

c) documentele de călătorie ale marinarilor și pe documentele de călătorie ale pasagerilor incluși în lista de pasageri ai navelor care urmează un anumit itinerar, potrivit unui program stabilit în prealabil, care cuprinde activități turistice în diverse porturi și care, în principiu, nu îmbarcă

și nu debarcă pasageri în decursul călătoriei;

d) pașapoartele cetățenilor Republicii Moldova;

e) documentele de trecere a frontierei de stat pentru alte categorii de persoane stabilite de Guvern.

(3) În scop de protecție a securității și vieții private, la cererea străinului, se poate renunța la aplicarea ștampilei dacă aceasta i-ar crea dificultăți. În acest caz, intrarea sau ieșirea se înregistrează pe o foaie separată, unde se indică numele persoanei și numărul pașaportului. Foaia se înmânează străinului. Faptul de neaplicare a ștampilei se consemnează în Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră.

(4) Cetățenii Republicii Moldova și străinii pentru care ștampilarea actelor de călătorie nu este obligatorie pot cere polițistilor de frontieră ștampilarea acestora.

(5) Procedura de aplicare a ștampilei, modelul foii și condițiile și procedura de eliberare a foii sînt stabilite de Poliția de Frontieră.

Articolul 24. Refuzul intrării și ieșirii în/din Republica Moldova

(1) Persoanelor și mijloacelor de transport care nu întrunesc condițiile de intrare sau ieșire în/din Republica Moldova nu li se autorizează trecerea frontierei de stat.

(2) Refuzul intrării sau ieșirii se dispune în conformitate cu legislația în vigoare și se face în baza unei decizii luate de polițistul de frontieră, care trebuie să conțină motivele refuzului. Decizia argumentată se emite conform unui formular standard aprobat de Poliția de Frontieră și completat de polițistul de frontieră care a luat respectiva decizie. Formularul standard completat se înmânează persoanei interesate. Poliția de Frontieră ține Registrul de evidență a persoanelor în privința cărora a fost emisă o decizie de refuz al intrării sau ieșirii în/din Republica Moldova.

(3) Persoana căreia nu i s-a autorizat intrarea sau ieșirea în/din Republica Moldova are dreptul să conteste decizia în instanța de judecată în modul stabilit de lege. În acest scop, persoanei i se oferă datele de contact ale Uniunii Avocaților care poate să ofere informații despre reprezentanții săi competenți să acționeze în interesul persoanei.

(4) Depunerea contestației în instanța de judecată nu suspendă executarea deciziei de refuz. Dacă instanța de judecată anulează decizia de refuz, persoanei i se vor corecta orice modificări aplicate în actele de călătorie în legătură cu executarea deciziei de refuz, fiindu-i autorizată trecerea frontierei de stat.

(5) Persoana căreia nu i-a fost autorizată trecerea frontierei de stat este obligată să părăsească imediat punctul de trecere, acest fapt consemnându-se în Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră și în Sistemul informațional integrat automatizat în domeniul migrației și azilului.

(6) Prevederile prezentului articol nu limitează aplicarea dispozițiilor speciale privind dreptul la azil și la protecție internațională.

Secțiunea a 3-a

Desfășurarea activităților economice și de altă natură la frontiera de stat

Articolul 25. Desfășurarea activităților economice și de altă natură la frontiera de stat

(1) Desfășurarea activităților economice și de altă natură la frontiera de stat, inclusiv folosirea apelor de frontieră, de către persoane fizice și juridice autohtone și ale statelor străine, efectuate la o distanță de 15 metri de la frontiera de stat, precum și legate de trecerea acesteia, nu trebuie:

a) să dăuneze sănătății populației, securității Republicii Moldova și a altor state sau să conțină pericolul unui astfel de prejudiciu;

b) să împiedice întreținerea și supravegherea frontierei.

(2) Activitățile menționate la alin. (1) se efectuează cu acordul Poliției de Frontieră, în conformitate cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, cu legislația în vigoare și cu regulile de trecere a frontierei de stat. La obținerea acordului vor fi coordonate locurile, după caz, timpul de trecere a frontierei de stat și desfășurarea activităților, numărul și datele de identificare ale participanților, mijloacele de transport, mecanismele și instrumentele de producție.

(3) Întreținerea în stare corespunzătoare a apelor de frontieră și luarea măsurilor necesare pentru prevenirea distrugerii intenționate a malurilor acestora se realizează conform prevederilor tratatelor încheiate de către Republica Moldova cu statele vecine.

(4) Pe apele de frontieră navigabile, navele au dreptul să navigheze fără restricții pe șenalul navigabil principal, indiferent de traseul frontierei de stat pe acesta. Altor mijloace de navigație li se permite să navigheze pe apele de frontieră numai până la frontiera de stat și numai pe timp de zi. Pe timp de noapte și în condiții de vizibilitate redusă, acestea trebuie să fie acostate la malul propriu. Navigația în apele de frontieră a navelor militare se efectuează în baza principiilor unanim admise în practica internațională și în legislația în vigoare.

(5) Toate mijloacele de navigație care navighează în apele de frontieră trebuie să dispună: navele – de pavilioane, de denumire sau de numere de înregistrare ale acestora; ambarcațiunile – de pavilioane sau de simboluri ale drapelurilor de stat la pupă sau la proră și de numere de înregistrare ale acestora. Denumirile și numerele trebuie să fie clar vizibile de pe ambele maluri. Pe timp de noapte, navele trebuie să-și semnalizeze prezența cu lumini de navigație.

(6) Regulile de exploatare și întreținere a podurilor, căilor ferate și a drumurilor auto, a liniilor de telecomunicații, apelor care intersectează frontiera de stat ori au axă comună cu aceasta sînt stabilite prin tratate încheiate de Republica Moldova cu statele vecine.

Articolul 26. Regulii specifice cu privire la pescuit, vînătoare, silvicultură, exploatarea subsolului și la protecția mediului

(1) Pescuitul în apele de frontieră este permis pînă la frontiera de stat, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Vînătoria la frontiera de stat, pe culoarul de frontieră și în fișa de protecție a frontierei de stat este interzisă. Tragerea cu arma și urmărirea animalelor peste frontiera de stat sînt interzise.

(3) Recoltarea produselor lemnoase în apropierea frontierei de stat se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare. Dacă din cauza unor fenomene naturale sau cînd se efectuează tăierea pădurilor copacii cad peste frontiera de stat, Poliția de Frontieră întreprinde măsuri pentru transportul acestora pe teritoriul statului de unde provin.

(4) Lucrările de prospectare și exploatare a subsolului se efectuează în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, la o distanță de cel puțin 20 de metri de la frontiera de stat, cu excepția lucrărilor de menținere a șenalului navigabil.

Secțiunea a 4-a

Soluționarea incidentelor la frontiera de stat

Articolul 27. Soluționarea incidentelor la frontiera de stat

(1) Pentru asigurarea respectării regimului frontierei de stat și pentru soluționarea incidentelor la frontiera de stat, din cadrul Poliției de Frontieră și al altor autorități se desemnează reprezentanți de frontieră. Regulamentul cu privire la activitatea reprezentanților de frontieră se aprobă de Guvern.

(2) Modul de soluționare a incidentelor de frontieră este stabilit de tratatele încheiate de Republica Moldova cu statele

vecine, de prezenta lege și de alte acte normative.

(3) Problemele și incidentele neaplanate de către reprezentanții de frontieră se soluționează pe cale diplomatică.

(4) Reprezentanții de frontieră pot fi incluși în componența comisiilor interstatuale a căror activitate este legată nemijlocit de frontiera de stat.

Capitolul V

REGIMUL ZONEI DE FRONTIERĂ

Articolul 28. Dispoziții generale

(1) Regimul zonei de frontieră se instituie în zona de frontieră în scop de asigurare a supravegherii frontierei. Zona de frontieră se marchează prin semne și panouri cu inscripții informative.

(2) Regimul zonei de frontieră include regulile de:

a) intrare, ședere și ieșire a persoanelor și mijloacelor de transport;

b) evidentă, întreținere și utilizare a mijloacelor plutitoare;

c) vînătoare, pescuit, pășunat și agrement;

d) desfășurare a activităților economice și de altă natură în zona de frontieră și în spațiul acvatic de frontieră.

(3) Regulile specifice ale regimului zonei de frontieră se aprobă de Guvern în condițiile prezentei legi.

(4) În zona de frontieră, poliștii de frontieră se pot deplasa liber pe jos sau cu mijloace de transport din dotare.

Articolul 29. Intrarea, șederea, ieșirea persoanelor și mijloacelor de transport în zona de frontieră

(1) Cetățenii Republicii Moldova și străinii pot intra și pot să se afle liber în zona de frontieră dacă nu sînt prevăzute restricții.

(2) În zona de frontieră și în localitățile din apropierea acesteia, poliștii de frontieră au dreptul să controleze mijloacele de transport și actele de identitate ale persoanelor.

(3) Accesul în zona de frontieră poate fi limitat pentru persoanele cu antecedente penale nestinse, pentru persoanele care anterior au încălcat regimul frontierei de stat sau regimul zonei de frontieră, precum și pentru alte persoane care nu pot justifica necesitatea aflării în zona de frontieră ori pot prezenta pericol pentru securitatea statului sau ordinea publică. Decizia de limitare a accesului în zona de frontieră poate fi contestată în instanța judecătorească competentă în modul stabilit de lege.

(4) Persoanelor care se deplasează sau desfășoară diferite activități în zona de frontieră le este interzis:

a) să tragă cu arma în direcția frontierei de stat;

b) să deterioreze sau să distrugă semnele de frontieră, instalațiile ori mijloacele tehnice de supraveghere și control al frontierei;

c) să producă sau să extindă incendii în limita fișiei de protecție a frontierei de stat;

d) să desfășoare activități care pot polua apele, aerul sau solul în zona de frontieră, precum și în apele de frontieră;

e) să fixeze pe hîrtie sau pe alt suport imagini care să redea porțiuni din teritoriul statelor vecine;

f) să facă schimb de obiecte sau corespondență peste frontiera de stat în alte puncte decît în cele destinate prin lege în acest scop;

g) să poarte convorbiri neautorizate peste linia frontierei de stat.

(5) Restricțiile prevăzute la alin. (4) lit. e)–g) se aplică doar în situația în care acestea sînt prevăzute în tratatele privind frontiera de stat încheiate de Republica Moldova cu statele vecine.

(6) În temeiul unei decizii motivate, Poliția de Frontieră poate limita temporar accesul în zona de frontieră, informînd despre aceasta autoritățile administrației publice și persoanele interesate.

Articolul 30. Autorizarea accesului în zona de frontieră

(1) Pentru autorizarea accesului în zona de frontieră, persoanele urmează să dispună de permis eliberat de Poliția de Frontieră. Permisul nu este necesar pentru:

a) persoanele care locuiesc permanent în zona de frontieră sau în localitățile ale căror hotare se află în acea zonă;

b) persoanele care călătoresc pe drumurile ce traversează zona de frontieră;

c) angajații autorităților publice centrale și locale care activează în zona de frontieră.

(2) Poliția de Frontieră eliberează permise permanente și temporare. Permisul permanent se eliberează pe un termen de cel puțin un an pentru persoanele care activează permanent, precum și pentru persoanele care dispun de imobile în zona de frontieră, însă nu dispun de viză de reședință în acel loc. Permisul temporar se eliberează, pe o perioadă de până la un an, persoanelor care solicită acces în zona de frontieră.

(3) Poliția de Frontieră are dreptul să refuze eliberarea permisului:

a) dacă au fost introduse măsuri de intensificare a supravegherii frontierei;

b) în caz de situații excepționale apărute în zona de frontieră;

c) dacă persoana are antecedente penale nestinse ori a încălcat anterior regimul frontierei de stat sau regimul zonei de frontieră.

(4) Poliția de Frontieră anulează permisul în caz de falsificare sau de folosire abuzivă a acestuia.

Articolul 31. Evidența, întreținerea și utilizarea mijloacelor plutitoare

(1) Mijloacele plutitoare înmatriculate potrivit legislației în vigoare, aflate în spațiul acvatic de frontieră, staționează în locurile stabilite de căpităniile de port sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale, cu avizul Poliției de Frontieră, luându-se măsuri de către posesorii acestora pentru a preveni utilizarea ilegală a lor.

(2) Poliția de Frontieră eliberează posesorilor de mijloace plutitoare permise de model stabilit. Leșirea și revenirea mijloacelor plutitoare din/în punctele de amplasare se efectuează cu înștiințarea Poliției de Frontieră. Modelul permiselor și regulile de aflare a mijloacelor plutitoare în zona de frontieră se aprobă de Poliția de Frontieră.

(3) În cazul navigației de agrement, itinerarul și regulile de deplasare în apele de frontieră se convin cu Poliția de Frontieră.

Articolul 32. Vinătoarea, pescuitul, pășunatul și agrementul în zona de frontieră

(1) Vinătoarea de-a lungul frontierei de stat, pe o adâncime de 500 metri de la linia frontierei de stat către interior, este interzisă.

(2) Vinătoarea organizată în zona de frontieră până la limita prevăzută la alin. (1) se admite numai în perioada luminoasă a zilei, cu avizul prealabil al Poliției de Frontieră, respectându-se regulile și restricțiile prevăzute de legislația în vigoare.

(3) Pescuitul în zona de frontieră este permis numai pe timp de zi, cu avizul prealabil al Poliției de Frontieră, respectându-se regulile și restricțiile prevăzute de legislația în vigoare.

(4) Pășunatul animalelor este permis, conform legislației de mediu, în locurile stabilite de autoritățile administrației publice locale și cu avizul Poliției de Frontieră, pe timp de zi – până la fișa de protecție a frontierei de stat, iar pe timp de noapte – la cel puțin 500 metri față de aceasta.

(5) Activitățile sportive și de agrement în apele de frontieră și în apropierea acestora se pot desfășura cu

aprobarea Poliției de Frontieră.

(6) În situații excepționale, activitățile menționate la alin. (2)–(5) pot fi temporar interzise de către Poliția de Frontieră.

Articolul 33. Activități economice și de altă natură în zona de frontieră

(1) Cu excepția localităților, desfășurarea activităților economice și de altă natură în zona de frontieră se coordonează cu Poliția de Frontieră.

(2) Pentru autorizarea accesului în zona de frontieră se prezintă copia de pe certificatul de înregistrare ori de pe un alt act care atestă constituirea agentului economic sau a organizației, copia de pe actul care permite desfășurarea activității, lista lucrătorilor, la care se anexează copiile de pe actele de identitate ale acestora.

(3) Autorizația poate fi anulată în cazul în care agentul sau angajații acestuia încalcă regulile regimului zonei de frontieră.

Capitolul VI
REGIMUL PUNCTELOR DE TRECERE**Articolul 34.** Dispoziții generale

Regimul punctelor de trecere este format din ansamblul regulilor și măsurilor stabilite de lege, care include următoarele componente:

a) instituirea punctelor de trecere și regulile de desfășurare a activităților economice și de altă natură;

b) regulile de intrare, ședere și ieșire din punctele de trecere a persoanelor și mijloacelor de transport.

Articolul 35. Instituirea punctelor de trecere

(1) Decizia de deschidere sau închidere a punctelor de trecere se aprobă de Guvern, în conformitate cu tratatele încheiate de Republica Moldova cu statele vecine.

(2) Deschiderea punctelor de trecere se efectuează după construcția, înzestrarea și darea în exploatare a construcțiilor, încăperilor și edificiilor conform proiectului aprobat de către Poliția de Frontieră în comun cu Serviciul Vamal și cu alte servicii competente. La elaborarea proiectelor trebuie să fie prevăzute încăperi și edificii, necesare pentru efectuarea controlului la trecerea frontierei, a controlului vamal și a altor tipuri de control.

(3) Punctele de trecere trebuie să fie amenajate astfel încât să permită aplicarea eficientă, simplă și la costuri reduse a controlului la trecerea frontierei.

(4) Cheltuielile de construcție și amenajare a punctelor de trecere internaționale și interstatale sînt suportate de Guvern, iar a celor locale – de autoritățile administrației publice locale.

(5) Lista punctelor de trecere, inclusiv a celor în care controlul la trecerea frontierei se efectuează de una din autoritățile responsabile de control, precum și normele tehnice de înzestrare a lor se aprobă de Guvern.

(6) În punctele de trecere funcționează, în comun, subdiviziunile Poliției de Frontieră și ale Serviciului Vamal, precum și alte organe de control stabilite prin lege, care efectuează controlul și răspund, în limitele competenței, de controlul la trecerea frontierei de către persoane, mijloace de transport, a mărfurilor și a altor bunuri, precum și de desfășurarea în bune condiții a traficului acestora. Poliția de Frontieră și Serviciul Vamal asigură coordonarea activității tuturor serviciilor în conformitate cu prezenta lege și, în limitele competenței lor, iau decizii definitive privind autorizarea sau neautorizarea trecerii frontierei de stat.

(7) Administrația gărilor, porturilor (cheiurilor), aeroporturilor (aerodromurilor), a altor întreprinderi și organizații, prin care se autorizează trecerea frontierei de stat, atribuie, în mod gratuit, autorităților menționate la alin. (6) încăperi necesare și locuri special amenajate, inclusiv comodități, pentru îndeplinirea serviciului, asigură facilități adecvate și măsuri organizatorice, încît controalele la trecerea frontierei

de stat să fie efectuate în conformitate cu prevederile prezentei legi. Punctele de trecere trebuie să fie dotate cu instalații care să permită diferențierea dintre pasagerii cursurilor interne și ceilalți pasageri. Administrațiile specifice în prezentul alineat trebuie să prevadă pentru angajații Poliției de Frontieră, ai Serviciului Vamal și ai altor organe de control, stabilite de lege, spații adecvate pentru birouri și un număr suficient de parcuri, precum și accesul gratuit la facilitățile respective, dispozitive și transport gratuit pentru realizarea sarcinilor lor în zona de competență a acestei administrații, în timp util și în mod gratuit să furnizeze informații necesare pentru efectuarea controlului la trecerea frontierei de stat.

(8) Poliția de Frontieră și Serviciul Vamal aprobă Normele tehnologice de efectuare a controlului la punctul de trecere. În punctele de trecere situate în limitele gărilor și porturilor, Normele tehnologice se coordonează cu administrația acestora. Denumirea, suprafața, specificul de activitate și orarul de funcționare a punctului de trecere care nu este deschis 24 de ore se afișează la intrare într-un loc vizibil.

(9) Orice activitate la punctele de trecere care nu contravine legislației în vigoare, cu excepția controlului la trecerea frontierei și a controlului vamal, se efectuează cu acordul șefilor subdiviziunilor Poliției de Frontieră și ai Serviciului Vamal, eliberându-se în acest scop permise. La punctele de trecere situate în gări și porturi, permisele se eliberează de către administrația acestora, cu acordul șefilor subdiviziunilor Poliției de Frontieră și ai Serviciului Vamal. Condițiile de eliberare a permisului se aprobă de Guvern.

(10) Activitatea Poliției de Frontieră și a Serviciului Vamal în aeroporturi nu trebuie să contravină prevederilor actelor normative ce reglementează facilitarea transporturilor aeriene și securitatea aeronautică.

Articolul 36. Culoare de trecere a frontierei de stat

(1) În scop de fluidizare a traficului la frontiera de stat, în punctele de trecere se creează culoare separate. Culoarele vor fi diferențiate prin intermediul indicatoarelor clar vizibile, inclusiv în situația în care se renunță la folosirea culoarelor separate. Condițiile de creare, categoriile de persoane și regulile de trafic prin culoare se stabilesc de Guvern.

(2) În cazul survenirii unui dezechilibru în trafic la un anumit punct de trecere, regulile aplicabile pentru folosirea diferitelor culoare pot fi suspendate de Poliția de Frontieră și de Serviciul Vamal pentru o perioadă de timp necesară eliminării aceluia dezechilibru.

Articolul 37. Regulile de intrare, ședere și ieșire în/din punctele de trecere a persoanelor și mijloacelor de transport

(1) Regulile de intrare, ședere și ieșire în/din punctele de trecere a persoanelor și mijloacelor de transport se publică și se expun pe panourile informaționale din punctele de trecere. Regulile specifice de regim în cazul controalelor la frontieră pentru anumite tipuri de frontieră de stat, anumite categorii de persoane, mijloace de transport se aprobă de Guvern.

(2) Intrarea în punctele de trecere a persoanelor, mijloacelor de transport, precum și introducerea mărfurilor și a altor bunuri se efectuează cu acordul polițistului de frontieră.

(3) Ieșirea din punctele de trecere a persoanelor, mijloacelor de transport, precum și scoaterea mărfurilor și a altor bunuri se efectuează cu acordul polițistului de frontieră și al colaboratorului vamal după efectuarea controlului la trecerea frontierei și al celui vamal.

(4) Intrarea și ieșirea navelor și a altor mijloace plutitoare din porturi se efectuează cu acordul căpităniei portului și al șefilor subdiviziunilor Poliției de Frontieră, Serviciului Vamal, precum și al altor organe de control stabilite prin lege.

(5) În punctele de trecere, informația de serviciu și orice

alte informații de interes public trebuie să fie înregistrate manual sau electronic. Informația de interes public se expune pe panouri informaționale.

Articolul 38. Staționarea în punctele de trecere a persoanelor și mijloacelor de transport

(1) Locurile și durata de staționare în punctele de trecere a persoanelor și mijloacelor de transport se stabilesc de polițiștii de frontieră și de colaboratorii vamali, iar în cele situate în porturi și aeroporturi – și de administrația acestora.

(2) Circulația persoanelor și mijloacelor de transport în punctele de trecere se efectuează cu acordul polițiștilor de frontieră și al colaboratorilor vamali.

(3) Accesul persoanelor la mijloacele de transport și în încăperi, pe perioada efectuării controlului trecerii frontierei și a altor tipuri de control, este limitat, iar în caz de necesitate, este interzis.

(4) Îmbarcarea/debarcarea pasagerilor, încărcarea/descărcarea bagajelor, corespondenței, mărfurilor și a altor bunuri în mijloace de transport se efectuează cu acordul polițistului de frontieră, colaboratorului vamal și al reprezentanților altor organe de control stabilite de lege, iar în porturi și aeroporturi – și cu acordul administrației acestora.

(5) Conducătorul mijlocului de transport, precum și alte persoane care traversează frontiera de stat sînt obligate să nu părăsească pista de control și să nu schimbe locul de staționare fără acordul polițistului de frontieră ori al colaboratorului vamal.

(6) Persoanele aflate în punctele de trecere sînt obligate:

a) să dispună și să prezinte, la solicitare, actele de călătorie valabile, precum și alte documente necesare la trecerea frontierei de stat;

b) să asigure, la solicitare, accesul polițiștilor de frontieră și al colaboratorilor vamali pentru controlul mijloacelor de transport, navelor, aeronavelor și al documentelor de înmatriculare a acestora;

c) să-i informeze pe polițiștii de frontieră și pe colaboratorii vamali despre posesia armelor, munițiilor, substanțelor explozibile, substanțelor narcotice și psihotrope, radioactive și alte bunuri pentru importul sau exportul cărora este necesar permis special;

d) să prezinte, la solicitare, informația, în formă scrisă sau verbală, cu privire la necesitatea aflării în punctul de trecere, precum și justificarea scopului călătoriei;

e) să se deplaseze conform rîndului, semnelor informative și instrucțiunilor polițiștilor de frontieră;

f) să îndeplinească alte cerințe legale ale polițiștilor de frontieră și ale altor autorități competente.

Articolul 39. Ordinea de trecere a frontierei de stat

Persoanele și mijloacele de transport sînt supuse controlului la trecerea frontierei de stat conform rîndului. Pot fi supuse controlului fără rînd următoarele categorii de persoane:

a) minorii pînă la 3 ani și persoanele care îi însoțesc;

b) persoanele traumatizate sau bolnave care necesită asistență medicală urgentă, persoanele care le însoțesc, inclusiv lucrătorii medicali;

c) posesorii pașapoartelor diplomatice;

d) delegațiile oficiale de stat sau departamentale, grupele organizate de copii și turiști, dacă Poliția de Frontieră a fost informată cu 24 de ore înainte de sosirea acestora;

e) pietonii, cu excepția celor de la punctele de trecere portuare și aeroportuare, dacă în tratatele internaționale nu este prevăzut altfel;

f) persoanele care trec frontiera de stat cu autobuze de rută internațională; automobilele de asistență medicală urgentă; automobilele care transportă animale sau

persoanele care trec frontiera de stat cu bicicleta;

g) persoanele care transportă mărfuri perisabile și alte bunuri care necesită transportare în regim de urgență. Lista bunurilor este stabilită de Guvern;

h) persoanele care participă la operațiuni de salvare sau căutare;

i) alte persoane, în cazurile stabilite de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

Articolul 40. Relaxarea controalelor
la trecerea frontierei

(1) Controalele la trecerea frontierei pot fi obiectul unor relaxări produse de circumstanțe excepționale și neprevăzute. Drept circumstanțe excepționale și neprevăzute sînt considerate acele evenimente care provoacă o intensificare a traficului, încît timpul de așteptare la punctul de trecere devine excesiv de îndelungat, iar resursele privind personalul au epuizat posibilitățile și organizarea.

(2) În caz de relaxare a controalelor la trecerea frontierei conform alin. (1), prioritar sînt controalele efectuate la trecerea frontierei la intrare. În caz de relaxare a controalelor la trecerea frontierei, se va efectua cel puțin controlul minim.

(3) Decizia de relaxare a controalelor la trecerea frontierei se ia de către șeful punctului de trecere. Relaxarea controalelor este temporară, adaptată circumstanțelor care au justificat-o și se introduce gradual.

(4) În cazul relaxării controalelor la trecerea frontierei, polițistul de frontieră aplică ștampila pe documentele de călătorie în conformitate cu prevederile art. 23.

Capitolul VII

**MĂSURI DE ASIGURARE ÎN DOMENIUL
SUPRAVEGHERII ȘI CONTROLULUI LA TRECEREA
FRONTIEREI**

Articolul 41. Obligațiile specifice ale transportatorilor

(1) Transportatorii sînt obligați să transmită Poliției de Frontieră, pînă la începerea controlului la trecerea frontierei, informațiile privind pasagerii pe care urmează să-i transporte, precum și lista personalului care deservește ruta. Aceste informații trebuie să includă:

- a) numărul și tipul documentului de călătorie;
- b) cetățenia;
- c) numele, prenumele, patronimicul;
- d) data de naștere;
- e) punctul de trecere;
- f) codul transportului;
- g) ora de plecare și ora de sosire a transportului;
- h) numărul total de persoane transportate;
- i) punctul inițial de îmbarcare.

(2) Modul și condițiile de transmitere și procesare a informației de către transportatori se stabilesc de Guvern.

(3) Netransmiterea, transmiterea incompletă sau eronată a informației prevăzute la alin. (1) de către transportatori atrag răspunderea contravențională.

(4) Transportatorul este obligat să distrugă informația colectată și transmisă Poliției de Frontieră în decurs de 24 de ore după sosirea persoanei în Republica Moldova. După

intrarea pasagerilor, Poliția de Frontieră distruge datele în decurs de 24 de ore de la transmiterea lor, cu excepția cazului în care aceste date vor fi necesare ulterior pentru a permite exercitarea atribuțiilor legale.

Articolul 42. Răspunderea juridică

Încălcarea regulilor regimului frontierei de stat, regimului zonei de frontieră, regimului punctelor de trecere, precum și a altor reguli stabilite de prezenta lege, de alte acte normative din domeniu, atrage răspunderea civilă, contravențională sau penală conform legislației în vigoare.

Articolul 43. Prelucrarea datelor
cu caracter personal

(1) La înregistrarea persoanelor care au trecut frontiera de stat sau procedura de identificare pot fi colectate și păstrate următoarele date cu caracter personal:

- a) numele și prenumele;
- b) data și locul de naștere;
- c) domiciliul;
- d) cetățenia;
- e) numărul documentului de călătorie și valabilitatea acestuia;
- f) numărul de identificare a persoanei conform datelor documentului de călătorie;
- g) locul, timpul și direcția de trecere a frontierei de stat.

(2) Datele colectate în conformitate cu alin. (1) se păstrează respectîndu-se legislația cu privire la protecția datelor cu caracter personal.

(3) Autoritățile administrației publice care prelucrează date cu caracter personal în procesul controlului la trecerea frontierei iau, în conformitate cu legislația în vigoare, măsurile organizatorice și tehnice necesare pentru protecția datelor cu caracter personal împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspîndirii, precum și a altor acțiuni ilicite.

(4) Poliția de Frontieră, Serviciul Vamal și alte organe de control, stabilite prin lege, asigură subiecților de date cu caracter personal, gratuit, realizarea drepturilor pe care le dețin în calitate de subiecți ai datelor cu caracter personal.

Capitolul VIII

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 44

Guvernul, în termen de 6 luni:

- a) va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în vigoare în concordanță cu prezenta lege;
- b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege.

Articolul 45

Prezenta lege intră în vigoare la 1 iulie 2012.

Articolul 46

La data intrării în vigoare a prezentei legi, Legea nr. 108-XIII din 17 mai 1994 privind frontiera de stat a Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr. 12, art. 107), cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 215. Chișinău, 4 noiembrie 2011.

244 D E C R E T

pentru promulgarea Legii cu privire la Poliția de Frontieră

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 28-VII. Chișinău, 13 aprilie 2012.

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 283 din 28 decembrie 2011 cu privire la Poliția de Frontieră.

Nicolae TIMOFTI

245 L E G E

cu privire la Poliția de Frontieră

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Obiectul și sfera de reglementare

(1) Prezenta lege reglementează atribuțiile și funcționarea Poliției de Frontieră, finanțarea și asigurarea logistică a ei, statutul juridic și protecția socială a polițiștilor de frontieră.

(2) Poliția de Frontieră este organul administrației publice, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care exercită atribuțiile și implementează politica statului în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, al combaterii migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere.

Articolul 2. Cadrul juridic

Poliția de Frontieră activează în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, cu prezenta lege și cu alte acte normative în vigoare, precum și cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

Articolul 3. Principiile de bază ale activității

Principiile de bază ale activității Poliției de Frontieră sînt: legalitatea, imparțialitatea, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, continuitatea, îmbinarea metodelor publice și secrete, îmbinarea metodelor de conducere unipersonale și colegiale, descentralizarea, cooperarea, transparența, răspunderea personală, profesionalismul.

Articolul 4. Competența Ministerului Afacerilor Interne

Ministerul Afacerilor Interne exercită controlul și coordonează activitatea Poliției de Frontieră, elaborează și promovează politica statului în activitatea Poliției de Frontieră, în domeniul combaterii migrației ilegale, exercită alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Capitolul II

STRUCTURA ȘI ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII POLIȚIEI DE FRONTIERĂ

Articolul 5. Structura și efectivul-limită
ale Poliției de Frontieră

(1) Poliția de Frontieră are următoarea structură:

- a) Departamentul Poliției de Frontieră;
- b) direcții regionale ale Poliției de Frontieră;
- c) Colegiul Național al Poliției de Frontieră.

(2) Regulamentul Departamentului Poliției de Frontieră, efectivul-limită și structura organizatorică ale Poliției de Frontieră se aprobă de Guvern, la propunerea ministrului afacerilor interne.

(3) Unitățile prevăzute la alin. (1) sînt persoane juridice și dispun de conturi trezoreriale.

(4) Direcțiile regionale ale Poliției de Frontieră pot fi amplasate astfel încît amplasarea lor să nu corespundă organizării administrativ-teritoriale a Republicii Moldova.

(5) Poliția de Frontieră este condusă de șeful Departamentului Poliției de Frontieră, numit în și eliberat din funcție de Guvern, la propunerea ministrului afacerilor interne. Șeful Departamentului Poliției de Frontieră are doi șefi adjuncți.

(6) Șefii adjuncți ai Departamentului Poliției de Frontieră sînt numiți în și eliberați din funcție de ministrul afacerilor

interne, la propunerea șefului Departamentului Poliției de Frontieră.

(7) Regulamentul, structura și efectivul unităților specificate la alin. (1) lit. b) și c) se aprobă de șeful Departamentului Poliției de Frontieră.

(8) Poliția de Frontieră dispune de simbolică proprie aprobată de ministrul afacerilor interne.

Capitolul III

ATRIBUȚIILE, DREPTURILE, OBLIGAȚIILE, RESTRICȚIILE ȘI INTERDICȚIILE POLIȚIEI DE FRONTIERĂ

Secțiunea 1

Atribuții și drepturi

Articolul 6. Atribuțiile Poliției de Frontieră

(1) În domeniul supravegherii și controlului trecerii frontierei de stat, Poliția de Frontieră:

a) asigură neadmiterea schimbării ilegale a frontierei de stat în teren;

b) asigură menținerea regimului frontierei de stat, regimului zonei de frontieră, precum și a regimului și ordinii publice în punctele de trecere a frontierei de stat;

c) efectuează, în colaborare cu alte autorități ale administrației publice, în modul stabilit de legislație, controlul frontierei și autorizează trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova de către persoane și mijloace de transport;

d) asigură evidența, inclusiv automatizată, a persoanelor și mijloacelor de transport care au traversat frontiera de stat;

e) nu permite intrarea în și ieșirea din Republica Moldova a persoanelor și a mijloacelor de transport cărora, conform legislației, le este interzisă intrarea în Republica Moldova, care nu întrunesc condițiile de intrare în Republica Moldova sau care temporar sînt limitate în dreptul de a ieși din Republica Moldova;

f) participă, în modul stabilit, la asigurarea ordinii de drept internaționale la frontieră, la încheierea tratatelor în probleme de frontieră, precum și la activitatea reprezentativă de frontieră;

g) participă, în limitele competenței, la implementarea Regulamentului sanitar internațional;

h) eliberează vize, în cazuri de excepție, la punctele de trecere a frontierei de stat în conformitate cu legislația.

(2) În domeniul combaterii migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere, Poliția de Frontieră:

a) realizează, în limitele competențelor, acțiuni de prevenire, depistare și contracarare a migrației ilegale și a altor infracțiuni transfrontaliere legate de circulația ilegală a persoanelor și mijloacelor de transport, constată contravențiile legate de șederea ilegală a străinilor și de trecerea ilegală a frontierei de stat de către persoane și mijloace de transport, efectuează măsurile speciale de investigație;

b) aplică măsura de nepermitere a intrării în Republica Moldova a străinului, în conformitate cu legislația;

c) asigură controlul asupra migrației în punctele de trecere a frontierei de stat.

(3) În domeniul promovării politicii privind combaterea migrației ilegale, managementul integrat al frontierei de stat și gestionarea sistemelor informaționale de evidență a datelor, Poliția de Frontieră:

a) participă la elaborarea și implementarea politicilor de reformă;

b) participă la elaborarea proiectelor de legi și de alte acte normative ce țin de domeniul de activitate, aprobă acte normative departamentale;

c) gestionează și dezvoltă sisteme informaționale integrate, culege, stochează, prelucrează, valorifică și face schimb de informații cu alte autorități în vederea executării atribuțiilor sale;

d) cooperează cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu alte instituții, indiferent de tipul de proprietate și de forma juridică de organizare a lor;

e) acordă, în condițiile legii, asistență și servicii cetățenilor, inclusiv prin eliberarea informației cu privire la trecerea frontierei de stat de către persoane și mijloace de transport, precum și alte servicii în domeniile stabilite de Guvern;

f) asigură aplicarea prevederilor convențiilor, tratatelor, acordurilor și protocoalelor în domeniul de competență semnate între Republica Moldova și alte state, comunități de state, organizații internaționale sau regionale;

g) asigură cooperarea, în domeniile specifice de activitate, cu organele similare ale statelor vecine, ale altor state sau comunități de state conform acordurilor la care Republica Moldova este parte;

h) coordonează, în comun cu Serviciul Vamal, activitatea autorităților publice în domeniul managementului integrat al frontierei de stat.

(4) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Poliția de Frontieră are următoarele obligații:

a) să nu permită trecerea frontierei de stat prin punctele de trecere persoanelor care nu dețin acte valabile sau care au încălcat legislația ce reglementează intrarea, ieșirea, tranzitul și șederea pe teritoriul Republicii Moldova;

b) să rețină, la solicitarea autorităților competente, persoanele date în căutare în cazul în care acestea se eschivează de la urmărire sau de la pedeapsa penală, precum și să rețină persoane în alte cazuri prevăzute de legislație;

c) să asigure autorizarea trecerii frontierei de stat, inclusiv în mod simplificat, în condițiile și în modul stabilit de tratatele încheiate cu statele vecine și de legislație;

d) să asigure autorizarea trecerii frontierei de stat de către formațiunile de salvare și de restabilire în cazul situațiilor excepționale, generate de accidente de proporții, catastrofe sau calamități naturale, în condițiile prevăzute de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și de actele normative în vigoare;

e) să însoțească mijloacele de transport și să plaseze în acestea patrulă pentru excluderea posibilității de îmbarcare/debarcare a persoanelor înainte sau după efectuarea controlului;

f) să oprească, să controleze și să rețină mijloacele de transport pentru a împiedica încălcarea regimului frontierei de stat, regimului zonei de frontieră sau a regimului în punctele de trecere a frontierei de stat în zona de competență, iar în cazul operațiunilor de frontieră – și în afara acestei zone.

(5) Pentru asigurarea realizării sarcinilor de prevenire și combatere a criminalității transfrontaliere, inclusiv traficul de ființe umane, organizarea migrației ilegale, trecerea ilegală a frontierei de stat, contrabanda (în afara teritoriului punctelor de trecere a frontierei de stat), falsificarea și folosirea frauduloasă a documentelor, Poliția de Frontieră, în limitele stabilite de legislație, constată și examinează contravențiile, întreprinde expertiza judiciară a documentelor, efectuează

măsurile speciale de investigație.

(6) Poliția de Frontieră își execută atribuțiile prevăzute în limitele zonei de frontieră și ale punctelor de trecere a frontierei de stat.

Articolul 7. Drepturile Poliției de Frontieră

(1) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Poliția de Frontieră are dreptul:

a) să controleze documentele persoanelor și ale mijloacelor de transport necesare pentru trecerea frontierei de stat și să efectueze în ele însemnările de rigoare. Documentele nevalabile prezentate la control, precum și cele care nu aparțin posesorului sunt ridicate. Documentele ridicate nefolosite la săvârșirea unei infracțiuni sau contravenții se transmit organelor emitente sau posesorului în condițiile legii. Documentele folosite la săvârșirea unei infracțiuni sau contravenții sunt ridicate în conformitate cu Codul de procedură penală și cu Codul contravențional;

b) să construiască instalații tehnico-genistice în scop de supraveghere și control la trecerea frontierei de stat, să instaleze rețele speciale de comunicație, să amplaseze și să folosească tehnica, armamentul și alte mijloace pe terenurile atribuite în condițiile legii;

c) să folosească mijloacele electronice de comunicație, precum și mijloacele de transport din posesia persoanelor, cu compensarea ulterioară, în modul stabilit de lege, a cheltuielilor sau a prejudiciului cauzat. Excepție fac mijloacele de telecomunicație și de transport care sunt proprietate a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și ale reprezentanțelor organizațiilor internaționale în Republica Moldova;

d) în cazuri excepționale, să solicite proprietarilor și beneficiarilor de terenuri din zona de frontieră accesul pentru circulația patrulilor;

e) să limiteze temporar executarea oricăror lucrări în zona de frontieră în caz de periclitate a intereselor Republicii Moldova la frontiera de stat, cu excepția lucrărilor legate de înlăturarea consecințelor calamităților naturale sau ale bolilor infecțioase deosebit de periculoase, informând despre aceasta autoritățile administrației publice locale și alte autorități competente;

f) să aplice temporar restricții ori să interzică circulația persoanelor și a mijloacelor de transport, să nu permită accesul lor pe unele terenuri în timpul operațiunilor de frontieră;

g) să determine, în comun cu unitățile interesate, indiferent de tipul de proprietate și de forma juridică de organizare a lor, locul și durata staționării în punctele de trecere a mijloacelor de transport de trafic internațional, care asigură circulația pasagerilor și a mărfurilor;

h) să țină evidența persoanelor, a mijloacelor de transport și a datelor reale necesare pentru asigurarea regimului frontierei de stat, regimului zonei de frontieră și a regimului în punctele de trecere a frontierei de stat și să dețină în acest scop sisteme informaționale;

i) să solicite de la transportatori, în modul stabilit de Guvern, efectuarea controlului prealabil al documentelor de trecere a frontierei de stat și transmiterea prealabilă a informației cu privire la pasageri în conformitate cu legislația cu privire la frontiera de stat;

j) să solicite și să primească gratuit din partea autorităților publice, persoanelor fizice și juridice informații care prezintă interes pentru activitatea sa;

k) să utilizeze, în interes de serviciu, în conformitate cu legislația, mijloacele statale de informare în masă pentru transmiterea informației;

l) să organizeze serviciul de cifrare și rețelele departamentale de transmisiuni cifrate, să participe la crearea și asigurarea funcționării rețelelor interstatale și interdepartamentale de transmisiuni cifrate;

m) să conlucreze cu cetățenii pentru a obține informații despre încălcarea regimului frontierei de stat, regimului zonei de frontieră și a regimului în punctele de trecere a frontierei de stat;

n) să organizeze și să efectueze operațiuni de frontieră, precum și să desfășoare activități informațional-analitice, măsuri profilactice pentru asigurarea managementului integrat al frontierei de stat;

o) să rețină în sectorul Republicii Moldova al apelor de frontieră și să escorteze la cel mai apropiat port (chei) sau la un alt punct navele nemilitare străine care au încălcat regimul frontierei de stat dacă acestea comit un act de ostilitate față de Republica Moldova, efectuează ilegal imbarcarea/debarcarea persoanelor, încărcarea/descărcarea mărfurilor și a altor bunuri în locuri interzise, practică ilicit pescuitul, recoltarea produselor lemnoase și a produselor accesorii ale pădurii, alte activități interzise, efectuează deversări de substanțe nocive, de deșeuri și de materiale, dacă membrii echipajului sau alte persoane de pe nave deteriorează semnele de frontieră, instalațiile de navigație, alte obiecte de suprafață sau obiecte submersibile proprietate a Republicii Moldova. Navele nemilitare străine reținute sînt predate, în modul stabilit de legislație, reprezentanților împuterniciți ai statelor respective ori sînt expulzate din sectorul Republicii Moldova al apelor de frontieră, ori sînt confiscate conform unei hotărîri judecătorești;

p) să poarte și să folosească armele din dotare și mijloacele speciale, să aplice forța fizică, să folosească animalele de serviciu în cazul și în modul stabilit de legislație;

q) să întreprindă măsuri de contracarare la trecerea ilegală a frontierei de stat a mărfurilor și a altor bunuri interzise sau cu acces limitat de trecere, conform legislației;

r) să efectueze cercetări științifice, să formeze grupuri de lucru din colaboratori și din experți invitați pentru desfășurarea acestora, precum și pentru elaborarea de acte în probleme prioritare;

s) să expedieze, în modul stabilit, autorităților publice, persoanelor fizice și juridice propuneri de înlăturare a cauzelor și a condițiilor care favorizează săvîrșirea contravențiilor ce țin de competența sa;

t) să atragă, pe principii benevole, la executarea atribuțiilor sale persoane fizice și juridice, precum și să le stimuleze conform legislației privind activitatea specială de investigație. Criteriile și modul de stimulare se stabilesc de ministrul afacerilor interne în conformitate cu legislația;

u) să negocieze și să încheie, în condițiile legii, contracte și acorduri cu persoane fizice și juridice în probleme ce țin de competența sa.

(2) Folosirea de către Poliția de Frontieră a drepturilor stabilite pentru îndeplinirea unor funcții neprevăzute de legislație nu se permite.

Articolul 8. Drepturile profesionale ale polițistului de frontieră

În corespundere cu atribuțiile și competențele Poliției de Frontieră, polițistul de frontieră aflat în exercițiul funcțiunii are următoarele drepturi:

a) să-și cunoască drepturile și obligațiile de serviciu;

b) să ia decizii și să participe la elaborarea proiectelor de decizii în limitele competenței;

c) să utilizeze, în conformitate cu legislația, mijloace și metode specifice activității Poliției de Frontieră în scop de obținere a informațiilor pentru asigurarea executării atribuțiilor de serviciu;

d) să dispună, în limitele competenței, de acces la registre, bănci de date, sisteme informaționale și la alte informații documentate, direct sau printr-o interfață corespunzătoare;

e) să folosească acte de identitate și alte documente de acoperire eliberate de către Departamentul Poliției de Frontieră;

f) să-și perfecționeze pregătirea profesională din contul mijloacelor Poliției de Frontieră prevăzute în acest scop;

g) să avanseze în serviciu corespunzător pregătirii profesionale, capacităților intelectuale, rezultatelor evaluării și altor criterii de apreciere a activității polițistului de frontieră;

h) să ia cunoștință de avize și de alte documente referitoare la activitatea sa, cu excepția materialelor aferente verificărilor de securitate și a altor documente a căror cunoaștere poate prejudicia securitatea Poliției de Frontieră sau interesele persoanelor cu care aceasta colaborează confidențial, să prezinte explicații pentru a fi anexate la dosarul personal;

i) să conteste informațiile care îi lezează drepturile, onoarea, demnitatea și reputația profesională, inclusiv să solicite efectuarea unei anchete de serviciu în acest sens;

j) să beneficieze de protecție și de asistență prevăzute de prezenta lege.

Articolul 9. Colaborarea

(1) Pentru asigurarea executării eficiente a atribuțiilor, Poliția de Frontieră colaborează cu organele centrale de specialitate ale administrației publice, cu autoritățile administrației publice locale, cu organele de drept și cu alte instituții, indiferent de tipul de proprietate și de forma juridică de organizare a lor, în modul stabilit de legislație.

(2) Poliția de Frontieră acordă, în zona de frontieră, asistența necesară organelor împuternicite cu activitate de control în domeniul protecției sănătății publice, mediului înconjurător, precum și în domeniul de asigurare a securității ecologice.

(3) Poliția de Frontieră colaborează cu organele cu atribuții în domeniul de combatere a migrației ilegale, de supraveghere și control al trecerii frontierei de stat, de schimb de informații ale statelor străine, precum și cu organizațiile internaționale, în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

(4) Poliția de Frontieră cooperează, în limitele competenței, cu misiunile diplomatice și oficiile consulare, cu autoritățile respective ale altor state, delegații reprezentanți oficiali sau polițiști de frontieră de legătură la acestea în modul stabilit de legislație.

(5) Poliția de Frontieră încheie acorduri de colaborare cu autoritățile și instituțiile cu atribuții în domeniul managementului integrat al frontierei de stat.

(6) Poliția de Frontieră poate participa la misiuni și operațiuni speciale în conformitate cu tratatele internaționale încheiate de Republica Moldova. Participarea Poliției de Frontieră la misiunile și operațiunile internaționale se aprobă de Guvern.

(7) Pe lângă Poliția de Frontieră pot fi create centre de coordonare la nivel național, regional și local, care să asigure organizarea în comun a operațiunilor de frontieră, schimbul de informații, alte activități necesare pentru executarea atribuțiilor.

Articolul 10. Dispoziții speciale privind utilizarea și protecția informației, inclusiv a datelor cu caracter personal

(1) Pentru executarea eficientă a atribuțiilor sale, Poliția de Frontieră are dreptul de a colecta, prelucra și păstra informațiile despre persoanele și mijloacele de transport care traversează frontiera de stat, de a crea și utiliza baze de date informaționale proprii, de a utiliza bazele de date ale altor unități în conformitate cu prevederile legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal.

(2) Poliția de Frontieră, în limitele stabilite de legislație,

are dreptul să prelucreze date cu caracter personal.

(3) Poliția de Frontieră asigură protecția informației împotriva nimicirii, pierderii, accesului neautorizat la aceasta.

Articolul 11. Transparența activității

(1) Poliția de Frontieră acordă informații oficiale persoanelor fizice și juridice în condițiile legii. Dreptul de acces la informație poate fi limitat în conformitate cu legislația privind accesul la informație.

(2) Transparența activității Poliției de Frontieră se asigură prin colaborarea cu societatea civilă, prin plasarea informației de utilitate publică în mass-media și pe pagina-web oficială a Departamentului Poliției de Frontieră, precum și în conformitate cu legislația privind transparența în procesul decizional.

Secțiunea a 2-a

Obligații, restricții și interdicții

Articolul 12. Obligații

(1) Polițistul de frontieră are următoarele obligații:

a) să respecte Constituția și legile Republicii Moldova, drepturile și libertățile fundamentale ale omului;

b) să acționeze cu competență, responsabilitate și devotament pentru asigurarea ordinii și liniștii publice, protejarea și promovarea valorilor și intereselor naționale ale Republicii Moldova, inclusiv în condițiile unei amenințări pentru viața, sănătatea și proprietatea sa;

c) să respecte jurământul depus și normele deontologice;

d) să fie disciplinat și vigilent, să manifeste inițiativă și perseverență, să-și consacre activitatea profesională îndeplinirii competente, integre, corecte și conștiincioase a îndatoririlor de serviciu prevăzute de lege;

e) să respecte principiile, normele și regulile specifice activității;

f) să asigure protecția secretului de stat și a altor informații cu accesibilitate limitată, a secretului surselor de obținere a acestora, să păstreze secretul activității desfășurate;

g) să-și perfecționeze în permanență pregătirea profesională;

h) să depună declarație cu privire la venituri și proprietate în modul și în condițiile prevăzute de lege;

i) să declare orice donație, directă sau indirectă, primită în legătură cu exercitarea funcției;

j) să cunoască și să întrețină în stare regulamentară tehnica și mijloacele din dotare, să păstreze și să administreze eficient patrimoniul încredințat;

k) să demonstreze solicitudine și respect față de orice persoană, în special față de grupurile vulnerabile;

l) să fie respectuos, cuviincios și corect în raporturile cu șefii, colegii, subalternii;

m) să acorde sprijin colegilor în executarea atribuțiilor de serviciu;

n) să informeze pe șeful ierarhic superior și autoritățile competente cu privire la faptele de corupție săvârșite de alți polițiști de frontieră, fapte de care a luat cunoștință;

o) să se manifeste cu demnitate în raport cu considerația și încrederea impuse de profesia de polițist de frontieră;

p) să asigure, potrivit competențelor, informarea corectă a cetățenilor cu privire la informațiile de utilitate publică și de interes personal ale acestora.

(2) Polițistul de frontieră este obligat să se prezinte la serviciu conform programului de lucru, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate, pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, cu compensarea timpului lucrat potrivit legislației.

(3) În situații de catastrofă, calamitate sau tulburări de amploare ale ordinii și liniștii publice ori de alte asemenea situații, polițistul de frontieră este obligat să se prezinte

imediat la unitatea Poliției de Frontieră, anunțând nemijlocit pe șeful acesteia.

(4) La instituirea stării de urgență sau a stării de asediu ori în caz de mobilizare și de război, polițistul de frontieră acționează conform legii.

(5) În cazul producerii vreuneia dintre situațiile prevăzute la alin. (3) și (4), polițistul de frontieră care se află într-o altă localitate se prezintă la cea mai apropiată unitate a Poliției de Frontieră, informând despre aceasta pe superiorii săi.

(6) După eliberarea din serviciu, persoana este obligată să păstreze secretul de stat și alte informații de accesibilitate limitată, secretul surselor de informații și al activităților desfășurate. Această obligație se menține pe durata de secretizare a informației, stabilită de legislație.

(7) Polițistul de frontieră își desfășoară activitatea profesională în interesul și în sprijinul persoanei, comunității și al instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii, cu respectarea principiilor imparțialității, nediscriminării, proporționalității și gradualității.

(8) Relațiile dintre polițistul de frontieră și reprezentanții autorităților care își desfășoară activitatea la frontieră se bazează pe colaborarea și sprijinul reciproc în vederea exercitării calitative a atribuțiilor lor de serviciu.

(9) În cazul adresării către participanții la trafic ori către alte persoane, polițistul de frontieră are obligația de a se prezenta. Polițistul de frontieră de la punctul de trecere a frontierei de stat deține legitimație care conține informații cu privire la nume, prenume, funcție, precum și fotografia acestuia. Condițiile de purtare a legitimației sunt stabilite de către Departamentul Poliției de Frontieră.

Articolul 13. Restricții și interdicții

(1) Polițistul de frontieră poate prezenta în public, numai în condițiile stabilite de Departamentul Poliției de Frontieră, informații și date obținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau poate face comentarii referitoare la astfel de informații și date dacă prin acestea nu este încălcat principiul prezumției de nevinovăție, nu este lezată dreptul la propria imagine, demnitate, viață intimă, familială ori privată a persoanei și nu sunt afectate interesele și/sau securitatea statului.

(2) Polițistul de frontieră nu trebuie să utilizeze în scopuri personale datele confidențiale obținute în calitatea sa oficială.

(3) Autoritatea funcției polițistului de frontieră nu poate fi exercitată în interes personal.

(4) Polițistul de frontieră nu trebuie să abuzeze de calitatea oficială și să compromită, prin activitatea sa publică ori privată, prestigiul funcției sau al autorității din care face parte.

Capitolul IV

STATUTUL JURIDIC AL POLIȚISTULUI DE FRONTIERĂ

Secțiunea 1

Dispoziții generale

Articolul 14. Personalul Poliției de Frontieră

(1) Personalul Poliției de Frontieră se constituie din polițiști de frontieră, funcționari publici, salariați civili și personal de deservire tehnică.

(2) Raporturile de serviciu ale funcționarilor publici și raporturile de muncă ale salariaților civili și ale personalului de deservire tehnică sunt reglementate, respectiv, de legislația cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, de Codul muncii și de alte acte normative.

(3) Acțiunea Codului muncii se extinde asupra polițiștilor de frontieră doar în partea nereglementată de prezenta lege.

Articolul 15. Statutul polițistului de frontieră

(1) În limitele competențelor stabilite de legislație, polițistul de frontieră este investit cu împuterniciri pe timpul

și în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu.

(2) Polițistul de frontieră aflat în exercițiul funcțiunii este reprezentantul Poliției de Frontieră și se află sub protecția statului.

Secțiunea a 2-a

Angajarea în serviciu. Formarea profesională

Articolul 16. Condițiile de angajare

(1) În funcția de polițist de frontieră poate fi angajată persoana care întrunește cumulativ următoarele condiții:

a) a atins vârsta de 18 ani și are capacitate deplină de exercițiu;

b) deține cetățenia Republicii Moldova;

c) posedă studii necesare și este apt din punct de vedere al sănătății;

d) posedă limba de stat.

(2) Pot fi înmatriculate în instituțiile de învățământ de profil persoanele care au atins vârsta de 17 ani și întrunesc cumulativ condițiile prevăzute la alin. (1) lit. b)–d).

(3) În funcția de polițist de frontieră nu poate fi angajată persoana care:

a) este membru al unui partid politic, desfășoară activități remunerate, cu excepția activităților științifice, didactice, de creație, dispune de altă calitate incompatibilă cu statutul polițistului de frontieră;

b) a atins vârsta de 40 de ani;

c) are antecedente penale nestinse, are calitatea de bănuț, învinuit, inculpat sau condamnat în legătură cu săvârșirea unei infracțiuni;

d) este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă.

(4) Pentru a candida la funcția de polițist de frontieră, persoana, suplimentar la documentele stabilite în Codul muncii ce se depun la încheierea contractului individual de muncă, prezintă și certificatul de cazier judiciar.

(5) Candidatul este supus controlului special în modul stabilit de către Departamentul Poliției de Frontieră, cu concursul altor autorități împuternicite de lege.

Articolul 17. Selectarea candidaților

(1) Pentru ocuparea unor funcții pot fi încadrați specialiști cu studii corespunzătoare cerințelor specificate în fișa postului și care îndeplinesc cerințele legale de angajare. Lista funcțiilor pentru a căror ocupare nu este necesară absolvirea instituțiilor de învățământ de profil se aprobă de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(2) Admiterea în instituțiile de învățământ de profil, precum și angajarea se realizează prin concurs, care se efectuează conform unei proceduri stabilite de către Departamentul Poliției de Frontieră. Concursul nu se efectuează pentru persoanele angajate prin transfer.

Articolul 18. Angajarea

(1) Angajarea în serviciu se efectuează prin ordin de numire în funcție, emis de șeful Departamentului Poliției de Frontieră sau de persoana împuternicită de acesta, în baza contractului individual de muncă. Poliștilor de frontieră angajați li se acordă grade speciale.

(2) La angajare în serviciu, polițistul de frontieră ia cunoștință, contra semnătură, de normele deontologice ale polițistului de frontieră, de restricțiile și interdicțiile stabilite.

(3) În primul an de activitate, polițistul de frontieră angajat trebuie să urmeze un curs de formare profesională în instituțiile de învățământ de profil, stabilite de Ministerul Afacerilor Interne. Condițiile de urmare a cursurilor de formare se stabilesc de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(4) Dacă în perioada desfășurării activității sau a studiilor intervine una din condițiile prevăzute la art. 39, persoana

este eliberată din serviciu ori este exmatriculată, după caz. În situațiile în care elevul, studentul sau polițistul de frontieră se află sub urmărire penală ori în proces de judecată în legătură cu săvârșirea unei infracțiuni, decizia de exmatriculare, respectiv cea de eliberare, se ia după rămânerea definitivă a sentinței de condamnare.

(5) Cu excepția absolvenților instituțiilor de învățământ de profil, precum și a angajaților prin transfer, poliștilor de frontieră la angajare li se stabilește o perioadă de probă de 6 luni. În perioada de probă nu se include perioada de aflare a polițistului de frontieră în concediul medical și alte perioade în care a absentat de la lucru din motive întemeiate, confirmate documentar.

(6) La expirarea perioadei de probă, polițistul de frontieră susține examenul de definitivare în profesie. Polițistul de frontieră care nu a susținut examenul de definitivare este eliberat din serviciu.

(7) Condițiile pentru îndeplinirea perioadei de probă, precum și metodologia de organizare și de desfășurare a examenului de definitivare în profesie se stabilesc de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(8) Funcțiile de conducere se ocupă prin concurs, în condițiile stabilite de către Departamentul Poliției de Frontieră.

Articolul 19. Formarea profesională

(1) Poliția de Frontieră asigură formarea profesională continuă a poliștilor de frontieră.

(2) Formele, modul de desfășurare și durata formării profesionale continue a polițistului de frontieră se stabilesc de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(3) În programele de pregătire a elevilor și studenților din instituțiile de învățământ de profil se prevede, pentru primul an de studiu, cursul deplin de instruire la catedra militară.

Articolul 20. Contractul individual de muncă

Contractul individual de muncă se încheie pe o durată nedeterminată și încetează de drept la atingerea de către polițistul de frontieră a limitei de vîrstă de aflare în serviciu prevăzută la art. 40.

Articolul 21. Jurămîntul

(1) La angajare, polițistul de frontieră depune următorul jurămînt:

„Eu, (numele și prenumele), jur să respect Constituția și legile Republicii Moldova, să apăr și să promovez valorile și interesele naționale ale țării, să asigur securitatea frontierei de stat a Republicii Moldova, să apăr onoarea și prestigiul Poliției de Frontieră, să respect drepturile și libertățile fundamentale ale omului, să păstrez secretul încredințat.”

(2) Procedura de depunere a jurămîntului se stabilește de către Departamentul Poliției de Frontieră.

Articolul 22. Dosarul personal

(1) Pentru fiecare polițist de frontieră se întocmește un dosar personal. Modul de completare, păstrare și consultare a dosarului personal se stabilește de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(2) Dosarul personal conține informații în privința funcțiilor deținute pe parcursul carierei polițistului de frontieră, avansărilor în grade speciale și categorii de calificare, stimulărilor acordate, sancțiunilor disciplinare aplicate, declarații cu privire la venituri și proprietate, documente (sau copii de pe acestea) privind evaluarea activității și alte documente stabilite de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(3) Se interzice introducerea în dosarul personal a oricăror informații referitoare la opiniile politice, religioase sau de orice altă natură ale polițistului de frontieră.

(4) Polițistul de frontieră poate consulta dosarul personal, iar la cerere, i se eliberează copii de pe actele existente care nu conțin informații atribuite la secretul de stat, în condițiile legii.

Secțiunea a 3-a
Conferirea gradelor speciale și atribuirea
categoriilor de calificare**Articolul 23.** Gradele speciale

(1) Polițiștii de frontieră se încadrează în două categorii de grade speciale, definite în raport cu nivelul studiilor necesare, după cum urmează:

- a) corpul de subofițeri – pentru persoanele care au cel puțin studii liceale sau studii medii de cultură generală;
- b) corpul de ofițeri – pentru persoanele cu studii superioare.

(2) În Poliția de Frontieră se stabilesc următoarele grade speciale:

- a) pentru corpul de subofițeri:
 - sergent-inferior;
 - sergent;
 - sergent-major;
 - plutonier;
 - plutonier-major;
 - plutonier adjutant;
- b) pentru corpul de ofițeri:
 - locotenent;
 - locotenent-major;
 - căpitan;
 - maior;
 - locotenent-colonel;
 - colonel;
 - general-maior.

Articolul 24. Condițiile generale de conferire a gradelor speciale

(1) Gradul special se conferă polițistului de frontieră luându-se în considerare calificarea și nivelul de pregătire profesională, termenul de aflare în gradul special precedent, funcția și alte condiții stabilite de prezenta lege.

(2) Gradul special de general-maior se conferă prin decretul Președintelui Republicii Moldova, la propunerea ministrului afacerilor interne.

(3) Gradele speciale până la gradul de colonel inclusiv se conferă prin ordinul șefului Departamentului Poliției de Frontieră sau al persoanei împuternicite de acesta.

(4) Șefii subdiviziunilor conferă grade speciale conform competențelor stabilite de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(5) Modul, forma, conținutul prezentării și condițiile de conferire a gradelor speciale, cu excepția gradului de general-maior, se stabilesc de către Departamentul Poliției de Frontieră.

Articolul 25. Conferirea gradelor speciale primare și succesive

(1) Gradul special primar de sergent-inferior sau de locotenent se conferă persoanei la angajare în serviciu după absolvirea instituției de învățământ și numirea în funcția pentru care este prevăzut gradul special respectiv.

(2) Gradul special succesiv se conferă polițistului de frontieră în ziua expirării termenului de aflare în gradul precedent dacă deține funcția pentru care este prevăzut un grad egal sau mai înalt decât cel care i se conferă.

(3) În cazul aflării la studiu sau în detașare, gradul special succesiv i se conferă polițistului de frontieră cu condiția că funcția din care este suspendat, conform statelor de personal, prevede un grad egal sau mai înalt decât cel conferit. În celelalte cazuri, gradul special succesiv se conferă după numirea în funcție.

(4) Nu se conferă grad special succesiv polițistului de frontieră:

- a) care se află sub urmărire penală sau în proces de judecată în legătură cu săvârșirea unei infracțiuni ori în privința căruia se efectuează ancheta de serviciu;
- b) care este sancționat disciplinar, până la ridicarea sancțiunii;

c) în perioada de probă.

(5) În cazul pronunțării sentinței de achitare sau al definitivării anchetei de serviciu fără aplicarea sancțiunii disciplinare, gradul special succesiv se conferă în ziua apariției temeiului de conferire.

Articolul 26. Termenele de aflare în grad special

(1) Se stabilesc următoarele termene de aflare în grad special:

- a) pentru efectivul de subofițeri:
 - 1 an – în gradul de sergent-inferior;
 - 2 ani – în gradul de sergent;
 - 3 ani – în gradul de sergent-major;
 - 4 ani – în gradul de plutonier;
 - 5 ani – în gradul de plutonier-major;
- b) pentru corpul de ofițeri:
 - 2 ani – în gradul de locotenent;
 - 3 ani – în gradul de locotenent-major;
 - 3 ani – în gradul de căpitan;
 - 4 ani – în gradul de maior;
 - 5 ani – în gradul de locotenent-colonel.

(2) Termenele de aflare în gradele speciale de plutonier-adjutant și colonel nu se stabilesc.

(3) Termenul de aflare în grad special se calculează din ziua conferirii lui.

(4) În termenul de aflare în grad special se include termenul de exercitare a serviciului, inclusiv perioada aflării în detașare, cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (5). De asemenea, în acest termen se include durata întreruperii serviciului în cazul tragerii ilegale la răspundere penală și eliberării ilegale din serviciu.

(5) În termenul de aflare a polițistului de frontieră în grad special nu se include:

a) perioada de efectuare a urmăririi penale și de aflare în proces de judecată în legătură cu săvârșirea unei infracțiuni – din momentul pornirii urmăririi penale până la rămânerea definitivă a sentinței de condamnare;

b) perioada de retrogradare în grad special cu o treaptă.

(6) Gradul special succesiv până la gradul de colonel inclusiv poate fi conferit înainte de termen o singură dată în timpul carierei pentru indici înalți în activitatea profesională sau pentru contribuții substanțiale la asigurarea securității frontierei.

(7) În cazurile menționate la alin. (6), polițistului de frontieră al cărui termen de aflare în grad special a expirat i se poate conferi gradul special succesiv mai înalt cu o treaptă decât gradul prevăzut de funcția deținută, dar nu mai înalt decât cel de plutonier-adjutant pentru efectivul de subofițeri și de colonel pentru corpul de ofițeri.

Articolul 27. Evaluarea activității și atribuirea categoriilor de calificare

(1) Activitatea și conduita polițistului de frontieră sînt evaluate o dată pe an, concluziile consemnându-se în evaluarea de serviciu, cu acordarea calificativelor respective.

(2) Regulamentul privind modul, condițiile, criteriile de evaluare, precum și modul de conferire a categoriilor de calificare polițistului de frontieră se coordonează cu Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei și se aprobă de către Departamentul Poliției de Frontieră. Polițiștilor de frontieră li se stabilesc categoriile de calificare a II-a, I și superioară.

(3) Condițiile de selectare, pregătire și evoluție profesională a polițiștilor de frontieră se aprobă de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(4) Rezultatele evaluării pot fi folosite pentru luarea următoarelor decizii:

- a) eliberarea din serviciu pentru necorespondere funcției exercitate, în cazul obținerii calificativului nesatisfăcător de două ori consecutiv;

- b) numirea în altă funcție (superioară, egală, inferioară);
- c) trimiterea polițistului de frontieră pentru ridicarea calificării.

Secțiunea a 4-a

Funcțiile polițiștilor de frontieră

Articolul 28. Dispoziții generale

(1) Polițiștii de frontieră sînt numiți în și eliberați din funcție conform specialității și calificării.

(2) Atribuțiile, drepturile, răspunderea și raporturile de subordonare ale polițistului de frontieră sînt descrise în fișa postului aprobată de șeful Departamentului Poliției de Frontieră sau de persoana împuternicită de acesta.

Articolul 29. Numirea în funcție, transferul

(1) Transferul polițistului de frontieră presupune numirea, pe termen nelimitat, într-o altă funcție în cadrul Poliției de Frontieră, precum și angajarea prin transfer într-o altă autoritate publică.

(2) Nu constituie transfer trimiterea în deplasare în interes de serviciu sau detașarea polițistului de frontieră. Deplasarea în interes de serviciu se efectuează fără acordul polițistului de frontieră și se permite pe o perioadă de cel mult 60 de zile pe parcursul unui an.

(3) Persoanele aflate în legătură de rudenie (părinți, frați, surori, fii, fiice) sau de rudenie prin afinitate (soț/soție, părinte, frate, sora soțului/soției) nu pot fi numite în funcții ce implică subordonarea nemijlocită sau controlul reciproc. Atunci cînd survine o astfel de situație, unul dintre polițiștii de frontieră este transferat într-o altă subdiviziune apropiată de domiciliu, după posibilități.

(4) Exercițarea temporară a unei funcții vacante se dispune, în cazurile și în condițiile stabilite de către Departamentul Poliției de Frontieră, pe o durată de cel mult 6 luni, stabilindu-se drepturile salariale pentru funcția ocupată temporar.

(5) În caz de transfer sau de eliberare din funcție ori din serviciu, predarea funcției se efectuează în cel mult 10 zile lucrătoare, în modul stabilit de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(6) Polițiștilor de frontieră, în caz de transfer la un alt loc permanent pentru exercitarea serviciului care necesită mutarea într-o altă localitate, li se plătește o indemnizație de transfer în mărimea unui salariu de bază plus sporul pentru grad special și sporul pentru vechimea în muncă, iar pentru fiecare membru al familiei – în mărime de 50% din salariul de bază, de asemenea li se compensează cheltuielile pentru transportarea averii și a lucrurilor personale.

Articolul 30. Exercițiul funcțiunii

(1) Se consideră exercițiu al funcțiunii îndeplinirea obligațiilor de serviciu prevăzute de fișa postului, de prezenta lege și de alte acte normative.

(2) Polițistul de frontieră nu se consideră în exercițiul funcțiunii, iar achitarea pentru asigurarea lui nu se efectuează în cazurile în care evenimentul de asigurare a survenit în urma:

- a) comiterii de fapte socialmente periculoase prevăzute de legislație;
- b) comiterii de fapte care constituie o consecință a consumului benevol de băuturi alcoolice, substanțe toxice sau droguri;
- c) săvîrșirii actului de sinucidere sau a tentativei de sinucidere, dacă aceste acțiuni nu au fost provocate de o stare patologică sau de acțiuni de determinare la sinucidere;
- d) aflării în afara locului de dislocare a subdiviziunii – la odihnă, în permisie sau în concediu, ori a aflării fără permisiune în afara locului de dislocare a subdiviziunii;
- e) comiterii altor fapte ce nu au legătură cu îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Secțiunea a 5-a

Suspendarea raporturilor de serviciu

Articolul 31. Suspendarea din serviciu

Suspendarea din serviciu a polițistului de frontieră poate fi efectuată prin ordinul șefului Departamentului Poliției de Frontieră sau al persoanei împuternicite de acesta în conformitate cu prevederile Codului muncii cu privire la suspendarea contractului individual de muncă.

Articolul 32. Detașarea

Detașarea poate fi efectuată prin hotărîrea Parlamentului, decretul Președintelui Republicii Moldova, hotărîrea Guvernului, ordinul ministrului afacerilor interne ori prin ordinul șefului Departamentului Poliției de Frontieră, în temeiul unui tratat internațional, pentru îndeplinirea unor funcții în interesul serviciului în cadrul unor organizații, instituții. Detașarea se efectuează doar cu acordul în scris al polițistului de frontieră, pe o perioadă determinată, în conformitate cu prevederile Codului muncii, în temeiul unui contract individual de muncă încheiat pe un termen determinat.

Secțiunea a 6-a

Disciplina muncii

Articolul 33. Stimulări

(1) Polițistului de frontieră i se pot conferi distincții de stat ale Republicii Moldova în conformitate cu legislația.

(2) Polițistul de frontieră poate fi stimulat prin:

- a) ridicare înainte de termen a sancțiunii disciplinare;
- b) exprimare de mulțumiri;
- c) premiere cu bani, cu un cadou de preț sau cu diplomă de onoare;
- d) conferire a insignei, medaliei sau a titlului onorific;
- e) conferire a gradului special succesiv înainte de termen;
- f) conferire a gradului special succesiv mai înalt cu o treaptă decît gradul prevăzut de funcția deținută;
- g) înscriere în Cartea de Onoare a Poliției de Frontieră.

(3) Ministrul afacerilor interne aprobă Regulamentul privind insignele, medalile și titlurile onorifice, precum și Regulamentul Cărții de Onoare a Poliției de Frontieră.

(4) Modul de aplicare a stimulărilor se stabilește de către Departamentul Poliției de Frontieră.

Articolul 34. Abateri disciplinare

Se consideră abateri disciplinare acțiunile sau inacțiunile săvîrșite cu vinovăție ale polițistului de frontieră, prin care se încalcă prevederile legii, ale altor acte normative, restricțiile și interdicțiile stabilite, clauzele contractului individual de muncă, cerințele fișei postului, prevederile Codului deontologic al polițistului de frontieră.

Articolul 35. Tipurile de sancțiuni disciplinare

Comiterea de abateri disciplinare, în funcție de gravitatea lor și de gradul de vinovăție, atrage aplicarea următoarelor sancțiuni disciplinare:

- a) avertisment;
- b) mustrare;
- c) mustrare aspră;
- d) retrogradare cu un grad;
- e) retrogradare în funcție cu o treaptă;
- f) eliberare din serviciu.

Articolul 36. Condițiile de aplicare a sancțiunilor disciplinare

(1) Sancțiunile disciplinare se aplică prin ordin numai după efectuarea anchetei de serviciu și după consultarea consiliilor de disciplină privitor la abaterea disciplinară, în cazurile și în condițiile stabilite de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(2) La examinarea abaterii disciplinare, audierea polițistului de frontieră și consemnarea susținerilor sale sînt obligatorii.

(3) Concluziile anchetei de serviciu referitoare la abateri, din care rezultă date și indici că au fost săvârșite infracțiuni, se remit spre examinare organelor procuraturii.

(4) Polițistul de frontieră în privința căruia se desfășoară ancheta de serviciu are dreptul să cunoască integral materialele anchetei, să solicite și/sau să prezinte probe în apărare.

(5) În fața consiliului de disciplină, polițistul de frontieră are dreptul de a fi asistat de un alt polițist de frontieră sau de un jurist.

(6) La aplicarea sancțiunii disciplinare se ține seama de activitatea desfășurată anterior de către polițistul de frontieră, de împrejurările în care a fost săvârșită abaterea disciplinară, de cauzele, gravitatea și consecințele acesteia, de gradul de vinovăție, precum și de preocuparea pentru înlăturarea consecințelor faptei comise.

(7) Sancțiunea disciplinară se aplică în termen de 30 de zile de la finalizarea anchetei de serviciu, dar nu mai târziu de 6 luni de la data comiterii faptei. Perioada de aflare în concediul anual de odihnă, în concediul de studiu sau în concediul medical și durata desfășurării procedurii penale nu se iau în calcul.

(8) Pentru o singură abatere disciplinară se aplică o singură sancțiune disciplinară.

(9) Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 35 lit. d)–f) se aplică doar la propunerea consiliului de disciplină.

(10) Procedura anchetei de serviciu, modul de aplicare a sancțiunilor disciplinare și de soluționare a contestațiilor se stabilesc de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(11) Aplicarea sancțiunii disciplinare nu exclude răspunderea penală, contravențională sau materială.

(12) Polițistul de frontieră are dreptul să conteste aplicarea sancțiunii disciplinare în modul stabilit de legislația cu privire la contenciosul administrativ.

(13) În cazul în care împotriva polițistului de frontieră este pornită urmărirea penală sau acesta a fost pus sub învinuire, menținerea sa în activitate se decide după emiterea hotărârii judecătorești definitive, cu excepția situației în care polițistul de frontieră a comis și abateri disciplinare, când se aplică procedura disciplinară obișnuită.

(14) În cazul în care s-a dispus scoaterea de sub urmărire penală ori achitarea, precum și în cazul încetării urmăririi penale pe motiv de reabilitare, polițistul de frontieră este repus în toate drepturile anterioare, compensându-i-se și cele de care a fost privat pe perioada suspendării din funcție.

Articolul 37. Termenul de valabilitate și ridicarea sancțiunii disciplinare

(1) Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 35 se ridică de drept după o perioadă de 6 luni de la data aplicării lor, cu excepția cazurilor de ridicare înainte de termen. Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 35 lit. a)–c) se ridică fără emiterea ordinului.

(2) Sancțiunea disciplinară poate fi ridicată ca măsură de stimulare la cererea polițistului de frontieră, a șefului său nemijlocit ori la inițiativa conducerii Poliției de Frontieră.

Articolul 38. Consiliul de disciplină

(1) La nivelul Departamentului Poliției de Frontieră se constituie Consiliul superior de disciplină, iar la nivelul direcțiilor regionale se constituie consiliile de disciplină.

(2) Consiliile de disciplină se constituie și funcționează pe lângă șefii unităților. Deciziile lor au caracter consultativ.

(3) Consiliile de disciplină își desfășoară activitatea în baza unui regulament aprobat de către Departamentul Poliției de Frontieră.

Secțiunea a 7-a Eliberarea din serviciu

Articolul 39. Eliberarea din serviciu

(1) Eliberarea din serviciu a polițistului de frontieră se

efectuează în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) atingere a limitei de vîrstă de aflare în serviciu;
- c) stabilire a incapacității pentru serviciu din cauza stării de sănătate, constatată prin decizia comisiei medicale;
- d) transfer într-o altă autoritate publică;
- e) efectuare a unor măsuri de reorganizare, prin reducerea statelor de personal, dacă este imposibilă numirea polițistului de frontieră într-o funcție egală celei deținute și dacă el nu acceptă să fie numit într-o funcție inferioară;

f) restabilire la locul de muncă, conform hotărîrii judecătorești, a persoanei care a îndeplinit anterior munca respectivă, dacă permutarea sau transferul polițistului de frontieră la o altă muncă nu este posibilă;

g) apariție a situației specificate la art. 29 alin. (3), dacă transferul polițistului de frontieră la altă subdiviziune este imposibil;

h) tăinuire sau survenire a faptelor ce împiedică angajarea în serviciu, chiar dacă această situație s-a produs ulterior;

i) obținere a calificativului nesatisfăcător de două ori consecutiv în urma evaluării;

j) întrerupere (nefinalizare) de către polițistul de frontieră a studiilor necesare echivalării în gradele speciale deținute;

k) nepromovare a examenului intermediar sau de absolvire a cursului de instruire profesională inițială;

l) aplicare a sancțiunii de eliberare din serviciu;

m) încălcare a restricțiilor sau interdicțiilor prevăzute în prezenta lege;

n) condamnare, prin hotărîre judecătorească definitivă, pentru săvîrșirea unei infracțiuni;

o) eșuare a perioadei de probă;

p) deces al polițistului de frontieră sau declarare a acestuia dispărut fără urmă.

(2) Eliberarea din serviciu se efectuează prin ordinul șefului Departamentului Poliției de Frontieră sau al persoanei împuternicite de acesta, sub semnătura persoanei eliberate. Polițistul de frontieră este obligat să îndeplinească obligațiile sale funcționale pînă la data indicată în ordinul de eliberare.

(3) Demisia se efectuează în termen de 14 zile calendaristice din momentul apariției temeiului de demisie. Curgerea termenului începe din ziua imediat următoare zilei în care a fost înregistrată cererea de demisie.

(4) Polițistul de frontieră este eliberat din serviciu după predarea funcției, achitându-i-se toate drepturile salariale, inclusiv compensațiile și indemnizațiile stabilite conform legii.

(5) Conducătorul unității, adjunctii săi și șeful subdiviziunii financiare au dreptul să demisioneze, anunțînd despre aceasta, prin cerere în formă scrisă, cu o lună înainte.

(6) Dacă, după expirarea termenelor indicate la alin. (3) și (5), polițistul de frontieră nu a fost de fapt eliberat din funcție și își continuă activitatea fără să reafirme în scris dorința de a desface contractul individual de muncă, eliberarea acestuia nu se admite.

(7) Nu se admite concedierea polițistului de frontieră în perioada aflării sale în concediul medical, în concediul anual de odihnă, în concediul de studiu, în concediul de maternitate, în concediul parțial plătit pentru îngrijirea copilului pînă la vîrsta de 3 ani, în concediul suplimentar neplătit pentru îngrijirea copilului cu vîrsta de la 3 la 6 ani, în perioada îndeplinirii obligațiilor de stat sau obștești, precum și în perioada detașării, cu excepția cazurilor de lichidare a unității.

(8) Nu se admite demisia polițistului de frontieră în perioada stării de urgență, de asediu sau de război.

(9) Polițistul de frontieră decedat sau declarat dispărut fără urmă este eliberat din serviciu de la data constatării faptului respectiv.

(10) La eliberarea polițistului de frontieră din motivele prevăzute la alin. (1) lit. a), dacă nu are dreptul la pensie, și la alin. (1) lit. h)–o), acesta achită valoarea restantă a uniformei.

(11) Polițistul de frontieră care a fost exmatriculat ori a absolvit o instituție de învățământ sau cursuri de instruire din contul Poliției de Frontieră și căruia raporturile de serviciu i-au încetat în primii 5 ani de activitate din motive imputabile lui este obligat să restituie cheltuielile aferente pregătirii sale proporțional cu perioada rămasă pînă la 5 ani, potrivit angajamentului încheiat în acest sens.

Articolul 40. Limita de vîrstă de aflare în serviciu

(1) Limita de vîrstă de aflare în serviciu a polițistului de frontieră se stabilește de 50 de ani pentru corpul de subofițeri și de ofițeri, cu excepția ofițerilor cu grad special de general-maior pentru care această vîrstă este de 60 de ani.

(2) În interes de serviciu, polițistului de frontieră care a atins limita de vîrstă de aflare în serviciu, calificat de comisia medicală ca fiind apt pentru serviciu, și care dovedește o înaltă competență profesională, constatată prin decizie a comisiei de evaluare, cu acordul său, la decizia șefului Departamentului Poliției de Frontieră, i se poate prelungi termenul de aflare în serviciu pentru maximum 5 ani.

(3) Contractele de îndeplinire a serviciului peste limita de vîrstă de aflare în serviciu se încheie pe o durată de 1 an.

Capitolul V

PROTECȚIA JURIDICĂ ȘI SOCIALĂ A POLIȚIȘTILOR DE FRONTIERĂ ȘI A MEMBRILOR FAMILIILOR LOR

Secțiunea 1

Drepturi și garanții

Articolul 41. Drepturi și libertăți fundamentale

Polițistul de frontieră beneficiază de drepturile și libertățile fundamentale ale cetățeanului Republicii Moldova, cu restricțiile prevăzute de prezenta lege și de alte acte legislative.

Articolul 42. Legitimația de serviciu

(1) Polițistul de frontieră se identifică cu legitimația de serviciu, care are număr de înregistrare. Tipurile și modelele de legitimație se aprobă de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(2) Legitimația de serviciu confirmă statutul și împuternicirile polițistului de frontieră, inclusiv dreptul de a purta armă.

(3) La eliberarea din serviciu, precum și în perioada de suspendare din funcție, polițistul de frontieră este obligat să predea legitimația de serviciu.

Articolul 43. Uniforma

(1) Polițistul de frontieră este asigurat cu uniformă din bugetul de stat.

(2) Normele de asigurare cu uniformă se stabilesc de Guvern. Modelul uniformei, regulile de purtare a ei, categoriile de polițiști de frontieră pentru care portul uniformei este obligatoriu la exercitarea obligațiilor de serviciu se stabilesc de ministrul afacerilor interne, la propunerea șefului Departamentului Poliției de Frontieră.

Articolul 44. Drepturi politice și social-politice

(1) Polițiștii de frontieră se pot asocia și pot constitui asociații cu caracter profesional, umanitar, tehnico-științific, cultural, religios și sportiv-recreativ fără a aduce atingere exercitării atribuțiilor de serviciu.

(2) Polițiștii de frontieră, indiferent de gradul special și de funcția deținută, au dreptul de a fi aleși într-o funcție electivă. Odată cu înregistrarea în calitate de candidat, polițistul de frontieră este suspendat din funcție pentru

perioada campaniei electorale. În cazul alegerii în funcție electivă, polițistul de frontieră este eliberat din serviciu, dacă legislația nu stabilește altfel.

Articolul 45. Timpul de muncă

(1) Formele de organizare a timpului de muncă, programul de muncă și acordarea repausului săptămînal pentru polițistul de frontieră se stabilesc de către Departamentul Poliției de Frontieră, în conformitate cu legislația.

(2) Durata săptămînală a timpului de muncă al polițistului de frontieră nu va depăși 40 de ore.

(3) Timpul de muncă nu se limitează în perioada stării de urgență, de asediu sau de război, a executării serviciului de alarmă, a realizării acțiunilor ce țin de asigurarea capacității de mobilizare și a îndeplinirii altor măsuri legate de asigurarea ordinii publice, conform nomenclatorului aprobat de către șeful Departamentului Poliției de Frontieră.

(4) În unități poate fi introdusă evidența globală a timpului de muncă, aplicîndu-se condiția ca durata timpului de muncă să nu depășească numărul de ore lucrătoare stabilit de prezenta lege. Modul de aplicare a evidenței globale a timpului de muncă se stabilește de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(5) Modalitatea prin care se ține evidența timpului de muncă, inclusiv a timpului lucrat peste program, și se acordă zilele de odihnă suplimentare se stabilește de către Departamentul Poliției de Frontieră.

(6) Condițiile de retribuire a muncii pe timp de noapte se stabilesc în conformitate cu legislația.

Articolul 46. Vechimea în muncă

Modul de calculare a vechimii în muncă în vederea determinării sporului pentru vechime în muncă și stabilirii pensiei pentru vechime în muncă, precum și cazurile de calculare a vechimii în muncă în condiții avantajoase se stabilesc de Guvern.

Articolul 47. Concediile

(1) Polițiștii de frontieră au dreptul la concedii anuale de odihnă plătite, concedii anuale suplimentare de odihnă plătite și concedii neplătite, precum și la concedii sociale prevăzute de Codul muncii.

(2) Polițiștilor de frontieră li se acordă concediu anual de odihnă cu durată de 35 de zile calendaristice, care se mărește:

- a) cu 5 zile calendaristice – pentru vechimea în muncă de 10 ani;
- b) cu 10 zile calendaristice – pentru vechimea în muncă de 15 ani;
- c) cu 15 zile calendaristice – pentru vechimea în muncă de 20 de ani.

Articolul 48. Dreptul la ocrotirea sănătății și la asistența medicală

(1) Polițiștii de frontieră au dreptul la asistență medicală și psihologică și la tratament (ambulatoriu și staționar) gratuit, din contul statului, în instituția medico-sanitară a Ministerului Afacerilor Interne.

(2) Dacă asistența medicală, inclusiv urgentă, nu poate fi acordată în instituția medico-sanitară a Ministerului Afacerilor Interne, ea se acordă în alte instituții medicale din Republica Moldova, cu rambursarea cheltuielilor suportate din contul Poliției de Frontieră.

(3) În cazul în care maladia contractată sau trauma primită de polițistul de frontieră este legată de încălcarea legislației, de consumul de băuturi alcoolice sau de substanțe narcotice, tratamentul se achită de polițistul de frontieră din cont propriu.

(4) Trimiterea, în caz de necesitate, a polițistului de frontieră la tratament în străinătate se efectuează în modul stabilit de Guvern.

(5) Soția (soțul) și copiii minori ai polițistului de frontieră au dreptul la tratament în instituția medico-sanitară a Minis-

terului Afacerilor Interne dacă polița de asigurare obligatorie este înregistrată la această instituție.

(6) Modul de acordare a asistenței medicale în instituția medico-sanitară a Ministerului Afacerilor Interne se stabilește de Ministerul Afacerilor Interne.

(7) Polițiștii de frontieră sînt supuși anual examenului medical profilactic în instituția medico-sanitară a Ministerului Afacerilor Interne.

Articolul 49. Dreptul la transport

Dreptul la transport gratuit se asigură din contul Poliției de Frontieră în următoarele cazuri:

a) transportul polițistului de frontieră, inclusiv al membrilor familiei sale și al bunurilor lor personale, legat de transferul polițistului de frontieră în altă unitate;

b) transportul corpului neînsufletit al polițistului de frontieră decedat în exercițiul funcțiunii și transportul persoanelor care îl însoțesc, transportul membrilor familiei sale și al bunurilor lor personale în localitatea în care vor domicilia pe teritoriul Republicii Moldova;

c) călătoria polițistului de frontieră în interes de serviciu pe întreg teritoriul țării, în toate tipurile de transport public, în modul și în condițiile stabilite de Guvern.

Articolul 50. Dreptul la asigurare financiară

Salarizarea polițistului de frontieră se efectuează în modul, în condițiile și în mărimile prevăzute de legislația cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar.

Articolul 51. Indemnizația acordată la eliberarea din serviciu

La eliberarea din serviciu, polițistul de frontieră beneficiază de o indemnizație unică în corespundere cu durata calendaristică a serviciului, în modul și în cuantumul stabilit de Guvern.

Articolul 52. Asigurarea obligatorie de stat

Polițiștii de frontieră sînt supuși asigurării obligatorii de stat în modul stabilit de legislație.

Articolul 53. Dreptul la pensie

Polițistul de frontieră are dreptul la pensie în conformitate cu legislația cu privire la asigurarea cu pensii a militarilor și persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne.

Secțiunea a 2-a

Protecția polițistului de frontieră și a membrilor familiei sale

Articolul 54. Inadmisibilitatea imixtiunii în activitatea polițistului de frontieră

(1) În exercițiul funcțiunii, polițistul de frontieră se supune numai legii și execută indicațiile superiorilor.

(2) Nicio persoană nu are dreptul să intervină în activitatea profesională a polițistului de frontieră.

(3) Se interzice antrenarea polițistului de frontieră în executarea unor funcții ce nu țin de obligațiile sale de serviciu.

(4) Împiedicarea polițistului de frontieră de a-și îndeplini obligațiile de serviciu, atingerea demnității și a onoarei, opunerea de rezistență, amenințarea, recurgerea la violență, atentatul la viața, la sănătatea și la bunurile sale și ale membrilor familiei sale atrag răspunderea prevăzută de lege.

(5) Cerințele legitime ale polițistului de frontieră sînt executorii. Cerințele polițistului de frontieră și acțiunile întreprinse de el sînt considerate legitime atît timp cît organul sau persoana cu funcție de răspundere investite cu exercitarea controlului asupra activității sale și asupra respectării legalității acestei activități nu vor stabili contrarii.

Articolul 55. Protecția socială a membrilor de familie ai polițistului de frontieră

(1) Membrii de familie ai polițistului de frontieră sînt soția (soțul), copiii în vîrstă de pînă la 18 ani sau, dacă sînt studenți în instituțiile de învățămînt de zi, pînă la absolvirea

acestora, fără a depăși vîrsta de 23 de ani, părinții, inclusiv adoptatorii aflați la întreținerea sa.

(2) Membrii de familie ai polițistului de frontieră decedat în legătură cu exercițiul funcțiunii sau ca urmare a unei vătămări (răniri, traume, contuzii) în legătură cu exercițiul funcțiunii beneficiază de asistență medicală în instituția medico-sanitară a Ministerului Afacerilor Interne.

(3) La decesul polițistului de frontieră, Poliția de Frontieră acordă familiei acestuia sau persoanei care a suportat cheltuielile ocazionate de deces un ajutor de deces conform legislației.

Capitolul VI

FINANȚAREA ȘI ASIGURAREA ACTIVITĂȚII POLIȚIEI DE FRONTIERĂ

Articolul 56. Finanțarea

Activitatea Poliției de Frontieră este finanțată de la bugetul de stat și din alte surse conform legislației.

Articolul 57. Asigurarea materială și tehnică

(1) Patrimoniul aflat în gestiunea Poliției de Frontieră include: spații locative și de serviciu, edificii și construcții ale organelor de conducere și ale altor subdiviziuni, ale organizațiilor și instituțiilor de învățămînt pentru pregătirea și specializarea personalului, utilaje, baza instructiv-materială și mijloace tehnice de instruire, armament, tehnică specială, construcții și baraje, alte bunuri utilizate de Poliția de Frontieră la executarea atribuțiilor care îi revin.

(2) Asigurarea materială și tehnică a Poliției de Frontieră, crearea infrastructurii la obiectivele și subdiviziunile sale se efectuează din contul bugetului de stat, din alte surse, conform legislației.

(3) Normele de asigurare cu principalele tipuri de armament, cu tehnică specială, muniții, echipament, cu produse alimentare și cu alte bunuri, precum și normele de consum al carburanților și lubrifianților, modul de primire în dotare, de procurare a armamentului, tehnicii speciale și a altui patrimoniu se stabilesc de legislație.

(4) Construcția, reconstrucția sau punerea la dispoziție spre folosință a obiectivelor destinate amplasării subdiviziunilor Poliției de Frontieră se efectuează în modul și potrivit normelor stabilite de Guvern, cu finanțare de la bugetul de stat, precum și din mijloacele autorităților administrației publice locale, la a căror inițiativă se efectuează construcția, reconstrucția sau transmiterea bunurilor în proprietatea Poliției de Frontieră.

(5) Poliția de Frontieră are dreptul să primească în folosință (sau în proprietate), în modul stabilit de legislație, din partea organelor centrale de specialitate ale administrației publice și autorităților administrației publice locale, din partea structurilor internaționale, a persoanelor juridice, indiferent de tipul de proprietate și de forma juridică de organizare a lor, din partea asociațiilor obștești și a cetățenilor Republicii Moldova, obiective pentru amplasarea subdiviziunilor, mijloace de transport, alt tip de tehnică și bunuri, necesare pentru executarea atribuțiilor care îi revin.

Capitolul VII

RĂSPUNDEREA ȘI CONTROLUL

Articolul 58. Răspunderea polițiștilor de frontieră

(1) Polițiștii de frontieră iau decizii, în limitele împuternicirilor, călăuzindu-se de prevederile Constituției Republicii Moldova, ale legislației în vigoare și ale tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

(2) Daunele materiale și morale aduse persoanelor prin acțiunile ilegale ale polițiștilor de frontieră se repară în conformitate cu legislația.

(3) Pentru acțiuni ilegale sau inacțiuni prejudiciabile, polițiștii de frontieră poartă răspundere disciplinară, civilă, contravențională și penală.

Articolul 59. Controlul activității Poliției de Frontieră

(1) Controlul activității Poliției de Frontieră este exercitat

de Parlament, de Președintele Republicii Moldova, de Guvern și de Ministerul Afacerilor Interne, în limitele competențelor.

(2) Auditul public extern al activității financiare, al modului de formare, de administrare și de utilizare a mijloacelor financiare ale Poliției de Frontieră este exercitat de Curtea de Conturi.

Capitolul VIII

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 60

(1) Prezenta lege intră în vigoare cu începere de la 1 iulie 2012.

(2) Serviciul Grăniceri se reorganizează în Poliția de Frontieră și se transmite în subordinea Ministerului Afacerilor Interne. Poliția de Frontieră este succesorul misiunii, funcțiilor, atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor Serviciului Grăniceri.

(3) Militarii Serviciului Grăniceri sînt eliberați din serviciul militar și trec în rezervă (retragere) în condițiile legislației cu privire la statutul militarilor.

(4) Încheierea contractelor individuale de muncă în cadrul Poliției de Frontieră cu persoanele eliberate din serviciul militar în condițiile alin. (3) se efectuează la cererea lor, fiind numiți, fără atestare, în funcțiile similare sau corespundente în cadrul Poliției de Frontieră. Persoanelor care, la eliberarea din serviciul militar prin contract, dețin grade militare pentru efectivul de soldați, la angajare în serviciul prin contract individual de muncă, li se conferă gradul primar pentru subofițeri.

(5) La data intrării în vigoare a prezentei legi, gradele militare ale colaboratorilor Serviciului Grăniceri se echivalează cu gradele speciale ale polițiștilor de frontieră conform următoarelor formule de echivalare:

Gradul militar	Gradul special al polițiștilor de frontieră
general de brigadă	general-maior
colonel	colonel
locotenent-colonel	locotenent-colonel
maior	maior
căpitan	căpitan
locotenent-major	locotenent-major
locotenent	locotenent
plutonier-adjutant	plutonier-adjutant
plutonier-major	plutonier-major
plutonier	plutonier
sergent-major	sergent-major
sergent	sergent
sergent-inferior	sergent-inferior

(6) La data intrării în vigoare a prezentei legi, polițiștilor de frontieră aflați în funcție nu li se aplică dispozițiile acesteia privind condițiile de studii inițiale și de vechime în grad special, cu excepția cazurilor în care aceștia fac obiectul unei avansări în grad sau promovări în funcție.

(7) Polițiștii de frontieră care nu au studiile necesare vor fi încadrați în funcție potrivit gradelor echivalente sau eliberați din serviciu în condițiile legii, cu excepția cazului cînd solicită termen pentru absolvirea instituțiilor de învățămînt de profil. Perioada acordată polițiștilor de frontieră pentru definitivarea studiilor este de 5 ani de la

data intrării în vigoare a prezentei legi. Dacă, după expirarea perioadei de 5 ani, polițiștii de frontieră nu și-au definitivat studiile necesare echivalării în gradele speciale pe care le au, vor fi angajați în funcții conform categoriilor și gradelor speciale corespunzătoare pregătirii, iar subofițerii – eliberați din serviciu.

(8) La conferirea gradelor speciale se ia în calcul vechimea în serviciul militar avut la data echivalării.

(9) Polițiștilor de frontieră li se aplică dispozițiile legale referitoare la salarizare și la alte drepturi ale personalului militar, pînă la amendarea cadrului legal privind salarizarea și alte drepturi patrimoniale.

(10) În termen de 3 luni de la publicarea prezentei legi, Guvernul:

- va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în vigoare în concordanță cu prezenta lege;
- va elabora actele normative necesare pentru executarea prezentei legi;
- va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege.

(11) La intrarea în vigoare a prezentei legi:

- la articolul 24 punctul 2) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 131-133, art. 1018), cu modificările ulterioare, poziția „Serviciul Grăniceri” se exclude;

- la articolul 12 litera o) din Legea nr. 806-XII din 12 decembrie 1991 cu privire la trupele de carabinieri (trupele interne) ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările ulterioare, cuvintele „și trupele de grăniceri” se exclud;

- la articolul 29 alineatul (2) litera c) și la articolul 30 alineatul (2) litera c) din Legea nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 137-138, art. 1054), cu modificările ulterioare, liniuța „- reprezentantul Departamentului Trupelor de Grăniceri;” se exclude;

- Legea nr. 345-XV din 25 iulie 2003 cu privire la apărarea națională (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 200-203, art. 775), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 9 alineatul (1), sintagma „, Trupele de Grăniceri” se exclude.

2. La articolul 29 alineatul (3), cuvintele „comandantul Trupelor de Grăniceri,” se exclud.

3. La articolul 30 alineatul (3), cuvintele „șefii statelor majore ale Trupelor de Grăniceri și Trupelor de Carabinieri” se substituie cu cuvintele „șeful statului major al Trupelor de Carabinieri”.

4. Articolul 31:

la alineatul (1), textul „Departamentul Trupelor de Grăniceri și” și textul „cu Legea privind frontiera de stat a Republicii Moldova și” se exclud;

la alineatul (2), cuvintele „Trupelor de Grăniceri și ale” se exclud;

- Legea nr. 52-XVI din 2 martie 2007 cu privire la aprobarea Regulamentului disciplinei militare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 78-81, art. 356) se modifică după cum urmează:

1. La articolul 2, litera b) se abrogă.

2. La anexa nr. 1 la Regulamentul disciplinei militare, coloana a doua (Trupele de Grăniceri) se exclude.

- Legea nr. 162-XVI din 13 iulie 2007 cu privire la Serviciul Grăniceri (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 157-160, art. 612), cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 283. Chișinău, 28 decembrie 2011.

Marian LUPU

246**D E C R E T**

**privind promulgarea Legii pentru modificarea
și completarea Legii nr. 38-XVI din 29 februarie 2008
privind protecția mărcilor**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii
Moldova,
Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă** :

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 29-VII. Chișinău, 13 aprilie 2012.

Nicolae TIMOFTI

247**L E G E**

**pentru modificarea și completarea Legii nr. 38-XVI
din 29 februarie 2008 privind protecția mărcilor**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Articol unic. – Legea nr. 38-XVI din 29 februarie 2008
privind protecția mărcilor (Monitorul Oficial al Republicii
Moldova, 2008, nr. 99–101, art. 362) se modifică și se
completează după cum urmează:

1. Articolul 32 se abrogă.

2. După secțiunea 1 din capitolul III se introduce
secțiunea 1¹ având următorul cuprins:

„Secțiunea 1¹

Constatarea notorietății mărcii

Articolul 32¹. Protecția mărcii notorii

(1) Marca poate fi recunoscută ca fiind notorie în
urma unei cereri de constatare a notorietății, depusă la
Curtea de Apel Chișinău, sau a unei cereri reconvenționale
într-o acțiune de apărare a drepturilor, depusă la aceeași
instanță.

(2) Mărcii notorii i se acordă protecție juridică în confor-
mitate cu prezenta lege.

(3) Durata de protecție a mărcii notorii este nelimitată.

Articolul 32². Depunerea cererii de constatare
a notorietății mărcii

(1) În cazul apariției unui conflict referitor la o marcă
larg cunoscută în Republica Moldova în cadrul unui segment
de public vizat, persoana interesată care utilizează cu
bună-credință în activitatea sa comercială această marcă
poate depune o cerere de constatare a notorietății mărcii
la Curtea de Apel Chișinău, în conformitate cu prevederile
art. 166 din Codul de procedură civilă.

(2) Cererea trebuie să se refere la o singură marcă. O
singură marcă se consideră semnul utilizat întocmai într-un
ansamblu concret de elemente.

(3) În sensul alin. (1), prin *segment de public vizat* se
înțelege:

a) consumatorii actuali și/sau consumatorii potențiali
ai produselor și/sau ai serviciilor pentru care se folosește
marca;

b) specialiștii în ramura respectivă;

c) persoanele implicate în rețelele de distribuție a produ-
selor și/sau a serviciilor pentru care se folosește marca;

d) rețeaua de afaceri al căror obiect îl constituie
produsele și/sau serviciile pentru care se folosește marca
(importatori, licențiați, vânzători angro etc.).

Articolul 32³. Cuprinsul cererii de constatare
a notorietății mărcii

Pe lângă cele prevăzute la art. 166 din Codul de
procedură civilă, cererea de constatare a notorietății mărcii
trebuie să conțină:

a) solicitarea de constatare a notorietății mărcii cu
indicarea datei de la care această constatare se solicită;

b) numele, prenumele, adresa și semnătura solicitantului,
în cazul unei persoane fizice; denumirea, sediul și semnătura
conducătorului, în cazul unei persoane juridice;

c) numele, prenumele, adresa și semnătura mandata-

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 20 din
23 februarie 2012 pentru modificarea și completarea Legii nr.
38-XVI din 29 februarie 2008 privind protecția mărcilor.

rului autorizat/ reprezentantului, în cazul depunerii cererii
prin intermediul lor;

d) descrierea mărcii, dacă este înregistrată, sau
descrierea semnului care se pretinde că poate fi recunoscut
ca marcă notorie;

e) produsele și/sau serviciile pentru care se utilizează
marca, grupate conform claselor clasificării internaționale
a produselor și a serviciilor;

f) culoarea/culorile mărcii, în cazul în care acestea
constituie un element distinctiv al mărcii;

g) numărul certificatului de înregistrare, dacă se solicită
constatarea notorietății unei mărci înregistrate.

Articolul 32⁴. Materialele anexate la cererea

de constatare a notorietății mărcii

La cererea de constatare a notorietății mărcii se
anexează:

a) documente ce conțin informații despre factorii în a
căror bază se poate face concluzia despre notorietatea
semnului, inclusiv despre:

- gradul de cunoaștere a semnului pe piață de către
segmentul de public vizat;

- durata (începutul și perioada), gradul și întinderea
geografică a oricărei utilizări a semnului;

- durata, gradul și întinderea geografică a activității de
promovare a semnului respectiv, inclusiv publicitatea și
prezentarea la iarmaroace sau expoziții a produselor și/
sau a serviciilor marcate cu acesta;

- durata și întinderea geografică a oricărei înregistrări
a semnului și/sau a oricărei cereri de înregistrare a lui,
în măsura în care reflectă utilizarea sau recunoașterea
acestui semn;

- raportul de evaluare care determină valoarea mărcii;

- rezultatul sondajelor efectuate de solicitant;

- orice alte informații suplimentare;

b) reproducerea grafică sau fotografică a mărcii,
prezentată în culoarea sau în combinația de culori în care
se solicită constatarea notorietății mărcii, cu imagine de o
calitate ireproșabilă, clară și distinctă;

c) reproducerea grafică sau fotografică a mărcii în
vedere generală și din mai multe vederi, diferite, dacă se
solicită constatarea notorietății mărcii tridimensionale;

d) mostra etichetei (în mărime naturală), dacă se solicită
constatarea notorietății mărcii în etichetă;

e) procura, în cazul depunerii cererii prin mandat
autorizat/reprezentant;

f) dovada de plată a taxei stabilite;

g) documentul care confirmă începutul și perioada
utilizării mărcii.

Articolul 32⁵. Criteriile de constatare
a notorietății mărcii

(1) Notorietatea mărcii pe teritoriul Republicii Moldova
se constată în temeiul următoarelor criterii:

a) marca este recunoscută de către consumatorii

actuali și/sau cei potențiali ai produselor și/sau ai serviciilor pentru care se utilizează ori de către persoanele implicate în asigurarea rețelilor de distribuție a produselor și/sau a serviciilor pentru care se utilizează marca, ori de cercurile de afaceri în care sînt implicate produsele și/sau serviciile pentru care se utilizează marca, iar impresia despre nivelul calității produselor și/sau a serviciilor se asimilează cu (se referă la) marca din țară sau de pe piața mondială;

b) marca posedă un grad înalt de distinctivitate, inerentă sau dobîndită ca rezultat al utilizării intensive;

c) marca este larg cunoscută pe teritoriul Republicii Moldova, inclusiv din publicitate;

d) marca posedă valoare comercială ca rezultat al folosirii îndelungate și intensive în țară sau pe piața mondială.

(2) La adoptarea hotărîrii de constatare a notorietății mărcii, pe lîngă criteriile nominalizate la alin. (1), pot fi luate în considerare și alte criterii relevante pentru o marcă notorie, nereflectate în prezentul articol.

Articolul 32⁶. Examinarea cererii de constatare a notorietății mărcii

(1) La examinarea cererii de constatare a notorietății mărcii se verifică datele prezentate conform prevederilor art. 32³–32⁵.

(2) La stabilirea notorietății mărcii nu pot fi cerute în calitate de condiții obligatorii următoarele:

a) marca respectivă să fie înregistrată sau depusă spre înregistrare pe teritoriul Republicii Moldova;

b) marca solicitată să fie recunoscută ca fiind notorie, înregistrată sau depusă spre înregistrare în orice alt stat decît Republica Moldova;

c) marca să fie bine cunoscută de către publicul larg din Republica Moldova.

(3) Sondajul se efectuează pe un eșantion reprezentativ în raport cu segmentul de public vizat. Aria geografică a sondajului și mărimea eșantionului se stabilesc în funcție de caracterul/specificul produselor și/sau al serviciilor pentru care se folosește marca.

(4) La stabilirea notorietății mărcii pentru produsele cu destinație tehnică trebuie să fie chestionați consumatorii produselor respective (atît din cercul producătorilor, cît și din rețeaua de comerț). Astfel, este necesar ca nu mai puțin de 60% din numărul acestor respondenți să cunoască marca respectivă.

(5) La stabilirea notorietății mărcii pentru produsele

de consum curent trebuie să fie chestionat consumatorul „mediu” (luîndu-se în considerare vîrsta, sexul, studiile, starea socială și materială, legătura cu produsul marcat), precum și specialiști din ramura respectivă a industriei și a comerțului. Astfel, este necesar ca majoritatea respondenților să cunoască marca respectivă.

(6) În cadrul sondajului, respondenții trebuie să răspundă:

a) dacă cunosc marca respectivă;

b) care este titularul mărcii sau producătorul produsului marcat cu o astfel de marcă;

c) de la ce dată cunosc marca;

d) cum apreciază marca (le este bine cunoscută, cunoscută, slab cunoscută, necunoscută);

e) cum apreciază produsul (este excelent, foarte bun, bun, mediu, nesatisfăcător etc.);

f) la alte întrebări rezonabile ce țin de domeniul de cunoaștere a mărcii.

(7) Nu poate fi constatată notorietatea mărcii în cazul în care există cel puțin una din următoarele condiții:

a) dovezile prezentate de către solicitant, inclusiv valorile parametrilor fixați la alin. (3)–(5), nu corespund cerințelor stabilite în prezenta secțiune;

b) există o marcă identică ori similară care poate fi confundată cu marca solicitantului, înregistrată sau depusă spre înregistrare pe numele unei alte persoane pentru aceleași produse ori servicii, cu o prioritate anterioară datei de la care se solicită constatarea notorietății mărcii;

c) marca s-a transformat în denumire uzuală;

d) marca contravine ordinii publice sau bunelor moravuri.

Articolul 32⁷. Hotărîre privind constatarea notorietății mărcii

(1) În funcție de rezultatul examinării cererii de constatare a notorietății mărcii se adoptă o hotărîre privind constatarea notorietății mărcii sau respingerea cererii de constatare a notorietății mărcii.

(2) Hotărîrea privind constatarea notorietății mărcii se comunică AGEPI pentru ca marca recunoscută notorie să fie înscrisă în Registrul mărcilor notorii.

(3) Datele înscrise în Registrul mărcilor notorii se publică în BOPI în termen de 3 luni de la data adoptării hotărîrii privind constatarea notorietății mărcii.”

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 20. Chișinău, 23 februarie 2012.

248

D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă :

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 32 din 6 martie 2012 pentru modificarea și completarea Legii nr. 590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare.

Nicolae TIMOFTI

Nr. 30-VII. Chișinău, 13 aprilie 2012.

249**LEGE****pentru modificarea și completarea Legii nr. 590-XIII
din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. – Legea nr. 590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 90–93 BIS), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 1:

la noțiunea „cod de bună practică”, textul „. Cod de bună practică poate fi un standard, o parte dintr-un standard sau un document independent de un standard” se exclude;

la noțiunea „infrastructură a calității”, cuvintele „și acreditării, supravegherii” se substituie cu cuvântul „, acreditării”;

la noțiunea „prestandard”, textul „, dar nu mai mare de 5 ani,” se exclude;

după noțiunea „prezumție de conformitate” se introduce o noțiune nouă cu următorul cuprins:

„program de standardizare – program de lucru al unui organism de standardizare, care conține lista de teme ce fac obiectul lucrărilor de standardizare;”

noțiunea „standard” se completează în final cu textul: „. Aplicarea standardului este voluntară”.

2. La articolul 4 alineatul (1) litera c), textul „, aplicate la nivelul agenților economici care le-au elaborat” se exclude.

3. La articolul 5:

alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Reglementarea activității de standardizare, cooperarea cu organele centrale de specialitate ale administrației publice se efectuează de către organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității, care:

a) elaborează și promovează politica statului în domeniul standardizării;

b) cooperează cu autoritățile de reglementare și cu alte entități legale în procesul de asigurare a uniformității aplicării cerințelor tehnice și a procedurilor de evaluare a conformității;

c) participă, la solicitarea autorităților, la elaborarea actelor normative care au tangență cu standardizarea națională;

d) avizează proiectele de reglementări tehnice;

e) asigură, conform regulamentului aprobat, supravegherea respectării de către Institutul Național de Standardizare a condițiilor și a cerințelor stabilite pentru organismul național de standardizare;

f) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Institutului Național de Standardizare;

g) participă la activitatea Consiliului de standardizare;

h) elaborează și aprobă, în limitele competenței sale, coduri de bună practică;

i) reprezintă Republica Moldova în organizațiile internaționale și regionale de standardizare guvernamentale, în conformitate cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, și exercită, în limitele competenței sale, obligațiile condiționate de organizațiile respective;

j) asigură participarea organismului național de standardizare la activitatea organizațiilor internaționale și regionale de standardizare neguvernamentale;

k) aprobă regulamentul privind modul de supraveghere a activității organismului național de standardizare.”

la alineatul (4), după cuvintele „organismul național de standardizare,” se introduce cuvântul „inclusiv”.

4. Articolul 6 va avea următorul cuprins:

„Articolul 6. Organismul național de standardizare

(1) În calitate de organism național de standardizare se desemnează Institutul Național de Standardizare. Institutul Național de Standardizare este o instituție publică în subordinea organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității. Institutul Național de Standardizare își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de Guvern.

(2) Directorul Institutului Național de Standardizare este numit în funcție pe bază de concurs, prin ordin al conducătorului organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității. Directorul Institutului Național de Standardizare trebuie să dețină cetățenia Republicii Moldova, să aibă studii superioare tehnice sau economice și experiență de muncă în domeniul infrastructurii calității de cel puțin 5 ani, inclusiv 3 ani în funcție administrativă.

(3) Directorul Institutului Național de Standardizare este eliberat din funcție, prin ordin al conducătorului organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității, în următoarele cazuri:

a) pierdere a cetățeniei;

b) imposibilitate a exercitării funcției din motive de sănătate;

c) modificare a raporturilor de serviciu;

d) condamnare pentru săvârșirea de infracțiuni cu intenție sau condamnare la privațiune de libertate prin hotărâre judecătorească irevocabilă.

(4) Guvernul asigură ca Institutul Național de Standardizare să dispună de spațiu cu titlu gratuit și de resurse financiare pentru îndeplinirea adecvată a atribuțiilor în calitate de organism național de standardizare pe plan național, european și internațional.

(5) Organismul național de standardizare are, cu titlu exclusiv, următoarele atribuții principale:

a) stabilirea principiilor și metodologiei standardizării naționale, în conformitate cu prevederile prezentei legi și cu regulile standardizării europene și internaționale, prin intermediul codurilor de bună practică în domeniul standardizării, care vor stipula:

- modul și condițiile de participare la standardizarea națională;

- modul de participare la standardizarea europeană și cea internațională;

- modul de elaborare, coordonare, adoptare, reconfirmare, evidență, aplicare, modificare și anulare a standardelor și a prestandardelor naționale;

- modul de soluționare a contestațiilor referitoare la elaborarea și adoptarea, preconfirmarea, modificarea și anularea standardelor și prestandardelor naționale;

- modalitățile de publicare a standardelor și a prestandardelor naționale;

- modul de înregistrare a standardelor și a prestandardelor naționale;

- modul de aplicare, în calitate de standarde naționale, a standardelor internaționale, regionale (europene și internaționale) și ale altor state;

b) colaborarea în domeniul standardizării cu organisme similare din alte țări;

c) înregistrarea și coordonarea activității comitetelor tehnice de standardizare;

d) elaborarea programului de standardizare națională în baza solicitărilor părților interesate;

e) aprobarea, adoptarea, înregistrarea standardelor și

prestandardelor naționale, a codurilor de bună practică în domeniul standardizării, precum și confirmarea, modificarea și anularea acestora în procesul examinării periodice;

f) publicarea și difuzarea standardelor și prestandardelor naționale, a codurilor de bună practică în domeniul standardizării;

g) editarea și difuzarea publicației sale oficiale Buletinul de Standardizare și a altor publicații din domeniul standardizării naționale;

h) publicarea în Buletinul de Standardizare, cu scopul de a asigura informarea publicului, a informațiilor referitoare la:

- programul de standardizare națională;

- comitetele tehnice de standardizare;

- data adoptării, publicării, anulării, modificării, după caz, a standardelor și prestandardelor naționale, a codurilor de bună practică în domeniul standardizării;

- alte informații relevante privind standardizarea națională;

i) asigurarea participării organismului național de standardizare la activitatea organizațiilor internaționale și regionale de standardizare neguvernamentale;

j) formarea și gestionarea Fondului național de standarde;

k) instituirea și gestionarea registrelor sistemului național de standardizare;

l) realizarea colaborării internaționale în domeniul standardizării prin reprezentarea Republicii Moldova în organizațiile internaționale și regionale de standardizare neguvernamentale;

m) formarea profesională în domeniul standardizării prin organizarea unor cursuri de specialitate sau a altor forme de pregătire profesională, precum și prin coordonarea programelor didactice de specialitate în învățământul public și cel privat;

n) pregătirea și atestarea experților în domeniul standardizării;

o) avizarea proiectelor de liste ale standardelor conexe la reglementările tehnice elaborate sau în curs de elaborare și conlucrarea, la solicitare, cu autoritățile de reglementare în cadrul examinării periodice a listelor de standarde conexe aprobate;

p) asigurarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului de standardizare;

q) exercitarea, în legătură cu scopul său principal, a oricăror altor atribuții prevăzute de prezenta lege și de alte acte legislative.

(6) Organismul național de standardizare este în drept:

a) să solicite autorităților administrației publice centrale informații referitoare la crearea și gestionarea bazei de date bibliografice privind reglementările tehnice adoptate sau în curs de elaborare;

b) să asigure, la solicitare, consultarea autorităților de reglementare în procesul de elaborare a reglementărilor tehnice, prin acordarea avizelor respective;

c) să ofere consultanță și să efectueze expertiza, cercetarea, instruirea, asistența tehnică în domeniul standardizării, precum și alte activități care nu contravin legislației."

5. Legea se completează cu articolele 6¹ și 6² cu următorul cuprins:

„Articolul 6¹. Consiliul de standardizare

(1) Pe lângă organismul național de standardizare se instituie, în baze obștești, Consiliul de standardizare, care este un organism consultativ în probleme de strategie și dezvoltare în domeniul standardizării. Consiliul de standardizare este alcătuit din reprezentanți ai organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității, ai autorităților de reglementare, ai

asociațiilor profesionale, ai patronatului, ai consumatorilor și ai altor organizații interesate, precum și din specialiști în domenii economice și sociale.

(2) Componenta Consiliului de standardizare se aprobă de organul central de specialitate responsabil de infrastructura calității în baza propunerilor tuturor părților interesate.

(3) Consiliul de standardizare este constituit din 11 persoane. Atribuțiile funcționale, componenta, precum și modul de alegere/numire a membrilor consiliului sînt stabilite în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia, care se elaborează și se aprobă de către organul central de specialitate responsabil de infrastructura calității.

(4) Lucrările de secretariat ale Consiliului de standardizare sînt asigurate de organismul național de standardizare.

(5) Consiliul de standardizare are următoarele atribuții principale:

a) avizarea programului de standardizare națională;

b) avizarea cheltuielilor necesare pentru finanțarea programului de standardizare națională;

c) audierea rapoartelor anuale privind activitatea organismului național de standardizare, inclusiv a celor cu privire la realizarea programului de standardizare națională;

d) avizarea normelor pentru adoptarea standardelor internaționale, regionale (europene și interstatale) și ale altor state în calitate de standarde naționale;

e) expunerea asupra oportunității și necesității aderării Republicii Moldova la organizații internaționale și regionale de standardizare, precum și retragerii calității de membru al acestora;

f) inițierea propunerilor de elaborare (modificare) a codurilor de bună practică în domeniul standardizării, precum și avizarea proiectelor acestora.

Articolul 6². Autoritățile de reglementare

Organele centrale de specialitate ale administrației publice sau alte organe responsabile de elaborarea sau adoptarea, în limitele competenței, a reglementărilor tehnice:

a) colaborează cu organismul național de standardizare la elaborarea programelor de standardizare națională;

b) elaborează, aprobă, înregistrează, modifică, reconfirmă, anulează codurile de bună practică din domeniile de competență, precum și asigură publicarea și difuzarea acestora;

c) participă, în limitele competenței, la activitatea de standardizare internațională și regională în conformitate cu tratatele internaționale și regionale respective;

d) participă la activitatea comitetelor tehnice de standardizare;

e) participă la activitatea Consiliului de standardizare;

f) asigură traducerea oficială în limba de stat a publicațiilor oficiale ale standardelor internaționale sau europene în scopul adoptării acestora în calitate de standarde naționale necesare pentru implementarea și executarea reglementărilor tehnice respective, precum și pentru supravegherea pieței;

g) colaborează cu organismul național de standardizare la elaborarea, modificarea, revizuirea și anularea standardelor și prestandardelor naționale, precum și la adoptarea ca standarde naționale a standardelor internaționale, regionale (europene și interstatale) și ale altor state;

h) asigură implementarea standardelor internaționale și europene în domeniile de reglementare."

6. La articolul 7:

alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„(1) Comitetele tehnice de standardizare sînt organisme create în diverse domenii ale economiei naționale, la propunerea părților interesate, pentru a realiza lucrări de

standardizare la nivel național, regional și internațional. Domeniile de activitate ale comitetelor tehnice naționale de standardizare trebuie să fie aliniate la cele ale comitetelor tehnice de standardizare ale organizațiilor internaționale și/sau europene de standardizare.”

articolul se completează cu alineatul (6) cu următorul cuprins:

„(6) Secretariatele comitetelor tehnice de standardizare se dețin de organismul național de standardizare sau de o parte interesată care are capacitatea tehnică și organizatorică pentru realizarea în bune condiții a lucrărilor de secretariat.”

7. La articolul 9:

titlul articolului va avea următorul cuprins:

„**Articolul 9.** Elaborarea, aprobarea și înregistrarea documentelor normative în domeniul standardizării”;

alineatele (1) și (2) vor avea următorul cuprins:

„(1) Standardele naționale se elaborează de către comitetele tehnice de standardizare sau de către oricare parte interesată specializată în domeniile respective de activitate. Modul de elaborare, coordonare, aprobare, adoptare, înregistrare, examinare periodică, modificare, evidență, aplicare și anulare a standardelor și prestandardelor naționale, a codurilor de bună practică în domeniul standardizării se stabilește de către organismul național de standardizare, în conformitate cu prevederile prezentei legi și cu recomandările organizațiilor internaționale și regionale de standardizare.

(2) Standardele naționale în Republica Moldova se aprobă și se înregistrează de către organismul național de standardizare pe un termen nedefinit și se identifică prin sigla *SM*, care semnifică „standard moldovean”. Sigla de identificare *SM* se aplică numai pe standardele naționale.”

la alineatul (3), cuvintele „agentul economic” se substituie cu cuvintele „partea interesată”, iar cuvântul „entității” se substituie cu cuvintele „comitetului tehnic de standardizare sau a părții interesate”;

alineatul (4) va avea următorul cuprins:

„(4) Pentru domeniile tehnice cu evoluții rapide și inovatoare sau pentru domeniile în care datele disponibile nu asigură realizarea unui standard național, în scopul acumulării de experiență și informații necesare privind subiectul de standardizare care pot sta la baza unui standard național, se elaborează și se pun în aplicare, pe un termen limitat, dar nu mai mare de 5 ani, prestandarde naționale. Prestandardele naționale se identifică prin sigla *SMV* și se adoptă de către organismul național de standardizare.”

la alineatul (5), cuvintele „și prestandarde” se exclud;

alineatul (6) se abrogă;

alineatul (7) va avea următorul cuprins:

„(7) Standardele și prestandardele naționale, precum și codurile de bună practică în domeniul standardizării se pun în aplicare după aprobarea, adoptarea, înregistrarea și publicarea lor de către organismul național de standardizare.”

alineatul (9) va avea următorul cuprins:

„(9) Standardele de firmă pot fi elaborate și aprobate de către orice agent economic, în limitele activității și competenței acestuia, având drept scop soluționarea problemelor de ordin organizatoric sau de producție referitoare la produse și servicii, inclusiv la cele prevăzute pentru a fi plasate pe piață. Standardele de firmă pentru produse trebuie să cuprindă toate sau o parte din cerințele referitoare la fabricarea, verificarea calității, etichetarea, depozitarea și livrarea produselor, precum și cerințele de securitate și de protecție a mediului, impuse produselor conform reglementărilor tehnice respective. Standardele

de firmă se identifică prin sigla *SF*.”

alineatul (12) se completează în final cu textul: „Codurile de bună practică în domeniul standardizării se identifică prin sigla *CBP*.”

8. Articolul 10 va avea următorul cuprins:

„**Articolul 10.** Planificarea activității de standardizare
(1) Elaborarea și adoptarea standardelor în Republica Moldova se efectuează în conformitate cu programul de standardizare națională, care este realizat pentru a promova politica națională în domeniul standardizării.

(2) Organismul național de standardizare elaborează programul de standardizare națională în baza solicitărilor primite de la autoritățile de reglementare, comitetele tehnice de standardizare și de la alte părți interesate de standardizarea națională.

(3) Programul de standardizare națională este structurat pe secțiuni în care sînt reflectate principalele obiective și domenii ale activității de standardizare națională, dintre care fac parte:

- a) elaborarea standardelor naționale;
- b) adoptarea standardelor internaționale și europene în calitate de standarde naționale;
- c) adoptarea standardelor europene elaborate de către comitetele tehnice de standardizare europene la a căror activitate participă Republica Moldova;
- d) elaborarea și modificarea codurilor de bună practică;
- e) revizuirea și modificarea standardelor naționale.

(4) Programul de standardizare națională va conține titlul standardului, clasificarea internațională a standardului, elaboratorul, autoritatea de reglementare/partea interesată care a solicitat adoptarea standardului, termenele de realizare și sursele de finanțare.

(5) Programul de standardizare națională se avizează de către Consiliul de standardizare și se aprobă de către conducătorul organismului național de standardizare.

(6) Organismul național de standardizare:

a) colaborează cu autoritățile de reglementare, comitetele tehnice de standardizare și cu alte părți interesate și introduce în programul de standardizare națională, în mod prioritar, solicitările acestora, în special cele referitoare la creșterea calității vieții, la protecția vieții, sănătății și securității persoanelor fizice, la protecția mediului și la apărarea intereselor consumatorilor;

b) informează, la solicitare, autoritățile de reglementare în mod prioritar, comitetele tehnice de standardizare și alte părți interesate despre stadiul elaborării, aprobării, reconfirmării, modificării și anulării documentelor normative cuprinse în programul de standardizare națională, precum și despre activitatea de standardizare din domeniile de reglementare;

c) conlucrează cu autoritățile de reglementare referitor la anularea standardelor naționale conflictuale;

d) oferă consultanță, dacă aceasta este solicitată:

- în cadrul elaborării standardelor naționale referitor la modul de elaborare, coordonare, aprobare, înregistrare, examinare, revizuire, modificare și anulare a standardelor, referitor la regulile privind structura, redactarea și conținutul standardelor naționale și privind modificările la standardele naționale;

- referitor la standardele internaționale, regionale (europene și interstatale) și ale altor state, care pot servi ca bază pentru elaborarea standardelor naționale;

- autorităților de reglementare – în cadrul selectării standardelor naționale, precum și a standardelor internaționale, regionale (europene și interstatale) și ale altor state, care pot fi adoptate în calitate de standarde naționale, pentru asigurarea prezumției de conformitate cu cerințele esențiale ale reglementărilor tehnice.

(7) Fiecare comitet tehnic de standardizare își desfășoară activitatea în baza unui program propriu de standardizare, care cuprinde teme din domeniul de activitate al comitetului respectiv. Programul de standardizare al comitetului tehnic de standardizare se aprobă de președintele comitetului.”

9. Articolul 11:

la alineatul (2), cuvintele „standardelor și prestan-
dardelor naționale” se substituie cu textul „standardelor
naționale, a prestan-
dardelor naționale și a codurilor de
bună practică în domeniul standardizării”;

la alineatul (3), textul „standardelor menționate la alin.
(2) din prezentul articol” se substituie cu textul „standar-
delor naționale, prestan-
dardelor naționale și codurilor de
bună practică în domeniul standardizării ale Republicii
Moldova”.

10. Articolul 12 va avea următorul cuprins:

„Articolul 12. Fondul național de standarde

Organismul național de standardizare formează și gesti-
onează Fondul național de standarde, aplicând tehnologiile
informaționale, și:

a) păstrează și gestionează colecția de standarde
naționale, prestan-
dardelor naționale, coduri de bună practică
în domeniul standardizării și de publicații privind standar-
dizarea națională;

b) păstrează și gestionează colecția de standarde și de
publicații ale organizațiilor internaționale și regionale de
standardizare al căror membru este Republica Moldova;

c) păstrează și gestionează colecția de standarde și de
publicații privind standardizarea ale altor state.”

11. Legea se completează cu articolul 12¹ cu următorul
cuprins:

„Articolul 12¹. Schimb de informații în domeniul
standardizării

Organismul național de standardizare:

a) asigură primirea și transmiterea informațiilor și a
documentelor care fac obiectul schimbului de informații în
domeniul standardizării cu organizațiile de standardizare
internaționale, regionale și ale altor state, în conformitate
cu tratatele internaționale, regionale și bilaterale;

b) asigură crearea și gestionarea bazelor de date bibli-
ografice privind standardizarea;

c) furnizează, la solicitarea părților interesate din Republica
Moldova și din străinătate, informații referitoare la:

- datele bibliografice privind standardele și prestan-
dardelor naționale, codurile de bună practică în domeniul
standardizării aprobate sau în curs de elaborare;

- corespondența sau echivalența standardelor naționale
aprobate sau în curs de elaborare cu standardele
internaționale și europene;

- relația standardelor naționale aprobate sau în curs de
elaborare cu reglementările tehnice;

- programele de standardizare națională;

- datele despre standardele internaționale, regionale
(europene și interstatale) și ale altor state, aflate în Fondul
național de standarde;

- apartenența și participarea organismului național de
standardizare la organizațiile internaționale și regionale de
standardizare, precum și referitoare la acordurile bilaterale
și multilaterale în domeniul standardizării încheiate sau în
fază de negociere.”

12. La articolul 13:

alineatul (5) va avea următorul cuprins:

„(5) Respectarea prevederilor unui standard național
devine obligatorie dacă agentul economic a declarat oficial,
sub orice formă, că produsul sau serviciul corespunde
prevederilor standardului respectiv.”

articolul se completează cu alineatul (9) cu următorul
cuprins:

„(9) Referințele la standardele internaționale, regionale

(europene și interstatale) și ale altor state, incluse de către
autoritățile de reglementare în reglementările tehnice sau
în alte acte normative fără referire la adopțiile naționale ale
standardelor respective nu pot avea caracter oficial.”

13. Articolul 14:

la alineatul (3), cuvintele „standardului național
armonizat” se substituie cu cuvintele „standardului național
care adoptă standardul european armonizat”;

la alineatul (4), cuvintele „în Buletinul de standardizare
și” se exclud.

14. Articolul 16 va avea următorul cuprins:

„Articolul 16. Colaborarea internațională

(1) Reprezentarea Republicii Moldova în organizațiile
internaționale și regionale de standardizare și exercitarea
obligațiilor condiționate de organizațiile respective se
efectuează în conformitate cu tratatele internaționale la
care Republica Moldova este parte.

(2) Obiectivul principal al colaborării internaționale și
regionale a Republicii Moldova în domeniul standardizării
este armonizarea standardelor naționale cu cele internați-
onale și europene.”

15. La articolul 17 alineatul (1), cuvintele „cu acordul
autorităților care le-au elaborat și le-au adoptat” se
substituie cu cuvintele „în coordonare cu autoritățile de
reglementare”.

16. Titlul capitolului V va avea următorul cuprins:

„Capitolul V

**FINANȚAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN DOMENIUL
STANDARDIZĂRII”**

17. La articolul 18:

litera a):

liniua întâi va avea următorul cuprins:

„- finanțarea programului de standardizare națională în
partea ce ține de adoptarea standardelor internaționale și
europene ca standarde naționale;”

liniua a treia va avea următorul cuprins:

„- elaborarea codurilor de bună practică, a standar-
delor naționale de terminologie, precum și a standardelor
naționale de bază în domeniile de interes pentru economia
națională;”

liniua a patra se exclude;

la litera b), după cuvintele „mijloacele proprii ale organis-
mului național de standardizare” se introduc cuvintele
„obținute din prestarea serviciilor cu plată”, sintagma
„Fondului național de documente normative în domeniul
standardizării” se substituie cu sintagma „Fondului național
de standarde”, iar după cuvintele „pe un cont” se introduce
cuvântul „bancar”.

18. Legea se completează cu articolul 18¹ cu următorul
cuprins:

„Articolul 18¹. Bugetul Institutului Național
de Standardizare

(1) Organul central de specialitate al administrației
publice responsabil de infrastructura calității aprobă anual,
pînă la 1 iulie, bugetul de venituri și cheltuieli al Institutului
Național de Standardizare, cu respectarea principiilor
prevăzute de prezentul articol.

(2) Bugetul Institutului Național de Standardizare se
formează din:

a) mijloacele financiare de la bugetul de stat, care sînt
necesare pentru:

- realizarea programului de standardizare națională în
partea ce ține de adoptarea standardelor internaționale și
europene ca standarde naționale;

- elaborarea codurilor de bună practică în domeniul
standardizării, precum și a standardelor naționale de bază
în domeniile de interes pentru economia națională;

- îndeplinirea obligațiilor ce rezultă din calitatea de
membru al organizațiilor internaționale și regionale, inclusiv

achitarea cotizațiilor de membru;

b) mijloacele proprii ale Institutului Național de Standardizare obținute din plățile pentru activitățile de standardizare și pentru instruire în domeniu;

c) sponsorizări, granturi și alte mijloace care nu contravin cerințelor stabilite pentru Institutul Național de Standardizare.”

Art. II. – (1) Guvernul:

a) în termen de 6 luni:

- va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 32. Chișinău, 6 martie 2012.

- va adopta, în temeiul prezentei legi, actele normative necesare pentru a asigura activitatea de standardizare;

- va aproba Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului Național de Standardizare;

b) până la 1 ianuarie 2013, va reorganiza Institutul Național de Standardizare și Metrologie în două instituții publice separate: Institutul Național de Standardizare și Institutul Național de Metrologie.

(2) Legea nr. 590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare va fi republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Marian LUPU

250 D E C R E T
privind promulgarea Legii pentru acceptarea
unor amendamente la anexele A și C ale Convenției
de la Stockholm privind poluanții organici persistenti

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 43 din 15 martie

2012 pentru acceptarea unor amendamente la anexele A și C ale Convenției de la Stockholm privind poluanții organici persistenti.

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 23-VII. Chișinău, 11 aprilie 2012.

Nicolae TIMOFTI

251 L E G E
pentru acceptarea unor amendamente la anexele A și C
ale Convenției de la Stockholm privind poluanții organici
persistenți

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se acceptă următoarele amendamente la anexele A și C ale Convenției de la Stockholm privind poluanții organici persistenti, adoptate la Geneva în perioada 4–8 mai 2009 în cadrul celei de-a patra reuniuni a Conferinței părților la convenție:

1) Amendamentul privind includerea alfa-hexaclorociclohexanului în partea I a anexei A, adoptat prin Decizia SC-4/10;

2) Amendamentul privind includerea beta-hexaclorociclohexanului în partea I a anexei A, adoptat prin Decizia SC-4/11;

3) Amendamentul privind includerea clordeconului în

partea I a anexei A, adoptat prin Decizia SC-4/12;

4) Amendamentul privind includerea lindanului în partea I a anexei A, adoptat prin Decizia SC-4/15;

5) Amendamentul privind includerea pentaclorobenzenului în partea I a anexei A și în partea I a anexei C, adoptat prin Decizia SC-4/16.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor amendamentelor menționate.

Art. 3. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va pregăti și va remite depozitarului instrumentul de acceptare a amendamentelor.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 43. Chișinău, 15 martie 2012.

Marian LUPU

252 D E C R E T
privind promulgarea Legii pentru modificarea
Legii nr. 1104-XV din 6 iunie 2002 cu privire la Centrul
pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 47 din 22 martie

2012 pentru modificarea Legii nr. 1104-XV din 6 iunie 2002 cu privire la Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției.

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 24-VII. Chișinău, 11 aprilie 2012.

Nicolae TIMOFTI

253**LEGE****pentru modificarea Legii nr. 1104-XV din 6 iunie 2002
cu privire la Centrul pentru Combaterea
Crimelor Economice și Corupției**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Articol unic. – Legea nr. 1104-XV din 6 iunie 2002 cu privire la Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 91–94, art. 668), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 7 alineatul (1):
literele h) și n) se abrogă;
litera i) va avea următorul cuprins:
„i) să solicite, avînd autorizarea conducătorului subdivi-

ziunii specializate, și să primească de la autoritățile publice, de la persoanele juridice și fizice documente, înscrisuri, informații și date necesare pentru exercitarea atribuțiilor de prevenire și analiză a actelor de corupție și a celor conexe, precum și de examinare a cererii sau a comunicării despre contravențiile sau infracțiunile ce țin de competența sa, înregistrate în modul stabilit;”.

2. La articolul 33 alineatul (1), cuvintele „pentru limită de vîrstă” se substituie cu cuvintele „în cazul pensionării”.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 47. Chișinău, 22 martie 2012.

254**DECRET****pentru promulgarea Legii privind protejarea
patrimoniului cultural imaterial**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 58 din 29 martie 2012 privind protejarea patrimoniului cultural imaterial.

Nicolae TIMOFTI

Nr. 31-VII. Chișinău, 13 aprilie 2012.

255**LEGE****privind protejarea patrimoniului cultural imaterial**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I**DISPOZIȚII GENERALE**

Articolul 1. Obiectul și scopul prezentei legi

(1) Prezenta lege stabilește cadrul juridic pentru identificarea, documentarea, cercetarea, conservarea, transmiterea, promovarea, revitalizarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural imaterial din Republica Moldova.

(2) Scopul prezentei legi constă în protejarea patrimoniului cultural imaterial ca parte a patrimoniului cultural național, în cultivarea respectului față de patrimoniul cultural imaterial al comunităților, al grupurilor și, după caz, al persoanelor pentru a se asigura recunoașterea valorilor de patrimoniu la nivel local și național.

Articolul 2. Sfera de aplicare a prezentei legi

(1) Prezenta lege se extinde asupra patrimoniului cultural imaterial.

(2) Prezenta lege nu poate fi folosită, în întregime sau în parte, de nici o persoană fizică sau juridică pentru a obține dreptul de proprietate sau dreptul de autor asupra unui element al patrimoniului cultural imaterial prin intermediul actelor normative ce reglementează proprietatea intelectuală sau dreptul de autor.

(3) Prevederile prezentei legi nu se aplică artiștilor profesioniști și nici grupurilor sau persoanelor care activează în domeniul industriilor culturale.

Articolul 3. Noțiuni principale

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:

a) *patrimoniu cultural imaterial* – totalitate a elementelor creației tradiționale autentice, valoroase din perspectivă istorică și culturală, transmise din generație în generație, exprimate în forme literare, muzicale, coregrafice sau teatrale, precum și ansamblu de practici, reprezentări, expresii, cunoștințe și abilități, împreună cu instrumente, obiecte, artefacte, vestimentație specifică, accesorii și spații

culturale asociate acestora, pe care comunități, grupuri și, după caz, persoane le recunosc ca parte integrantă a patrimoniului lor cultural;

b) *Purtător al Tezaurului Uman Viu* – titlu onorific, conferit unui creator, unui grup familial sau unui colectiv, recunoscut de către comunitatea purtătorilor de cultură și de cea științifică drept creator, purtător și transmitător de elemente ale patrimoniului cultural imaterial în formă și cu mijloace tradiționale neschimbate;

c) *Registru național al patrimoniului cultural imaterial* – principal instrument de inventariere de stat a patrimoniului cultural imaterial existent pe teritoriul Republicii Moldova;

d) *Catalog național al arhivelor cu înregistrări de patrimoniu cultural imaterial* – complex de instrumente de evidență a înregistrărilor ce țin de domeniul patrimoniului cultural imaterial, executate pe suport de hîrtie, pe suport electronic, pe bandă magnetică/TV sau pe alte materiale, păstrate în instituții publice;

e) *protejare* – sistem de măsuri juridice, administrative, financiare, tehnice și științifice de identificare, documentare, cercetare, de conservare, transmitere, promovare, revitalizare și de punere în valoare a elementelor patrimoniului cultural imaterial;

f) *salvgardare* – aplicare a măsurilor operative și a măsurilor de durată care asigură revitalizarea și viabilitatea elementelor de patrimoniu cultural imaterial amenințate de pericolul dispariției;

g) *clasare a elementelor patrimoniului cultural imaterial* – procedură de stabilire a categoriei elementelor patrimoniului cultural imaterial și de înscriere a acestora în Registrul național al patrimoniului cultural imaterial;

h) *dosar de patrimoniu* – complex de documente obligatorii despre fiecare element de patrimoniu, necesare pentru înscrierea elementelor în Registrul național al patrimoniului cultural imaterial, în Lista reprezentativă a patrimoniului cultural imaterial al umanității sau în Lista de salvgardare a patrimoniului cultural imaterial.

Articolul 4. Caracteristicile patrimoniului cultural imaterial

Principalele caracteristici ale patrimoniului cultural imaterial sînt:

- a) caracter anonim al originii creației, la a cărei promovare și perfecționare societățile contribuie continuu în bază de modele tradiționale;
- b) transmitere cu precădere pe cale orală, neformală, în virtutea tradiției;
- c) delimitare după următoarele criterii: teritoriu, etnie, religie, vîrstă, sex și socioprofesie;
- d) percepție a elementelor ca fiind foarte importante și intrinsec legate de grupurile și/sau de comunitățile în care au fost create, păstrate și transmise;
- e) realizare, interpretare, reactualizare și/ori creare a elementelor sale în interiorul grupului și/sau al comunității, cu respectarea formelor, modelelor, conținuturilor și tehnicilor tradiționale.

Articolul 5. Domeniile de manifestare a patrimoniului cultural imaterial

Patrimoniul cultural imaterial se manifestă în următoarele domenii:

- a) tradiții și expresii orale, incluzînd limba ca vector principal al expresiei culturale, precum sînt: povestea, legenda, snoava, creația poetică lirică rituală și nonrituală, urătura, orația, descîntecul, ghicitoarea, proverbul, zicătoarea etc.;
 - b) tradiții și expresii ale artei sau ale practicii muzicale precum sînt: melodia vocală, melodia instrumentală, melodia de joc și altele; creația exprimată în forme sincretice verbal-muzicale: colindul, balada, doina, poemul muzical, cîntecul de leagăn, bocetul, cîntecul ritual nupțial și cîntecul ritual funebru, romanța populară, cîntecul popular religios, cîntecele din cadrul obiceiurilor calendaristice, cîntecul cu acompaniament instrumental, cîntecul fără acompaniament instrumental, strigătura, incantația etc.;
 - c) tradiții și expresii ale artei sau ale practicii coregrafice precum sînt dansurile, spațiile pentru dans;
 - d) practici sociale de reprezentare, rituri, obiceiuri, ceremonii și evenimente festive, arte ale spectacolului, avînd ca mijloc de expresie limbajul sincretic: verbal, muzical, dramatic, coregrafic, obiectual, inclusiv jocuri de copii, jocuri de maturi și jocuri sportive tradiționale;
 - e) cunoștințe și practici despre om, calendar, despre semne ale vremii, despre viață a plantelor și animalelor, despre cosmos;
 - f) obiecte, instrumente muzicale, unelte și instalații folosite la crearea, reproducerea, interpretarea, transmiterea și punerea în valoare a elementelor patrimoniului cultural imaterial;
 - g) tehnici și cunoștințe de preparare a alimentelor, a băuturilor, a unor substanțe chimice de confecționare a materialelor de construcție și a textilelor, de preparare a altor materiale utilizate în meșteșugurile tradiționale;
 - h) instituții culturale tradiționale precum sînt: sfatul oamenilor buni și bătrîni, ceata flăcăilor, hora, șezătoarea, claca etc.;
 - i) suporturi materiale pe care au fost imprimate și transmise de-a lungul istoriei elementele patrimoniului cultural imaterial.
- Articolul 6.** Drepturile în domeniul patrimoniului cultural imaterial
- (1) Toți cetățenii au dreptul de folosință și de acces la patrimoniul cultural imaterial.
 - (2) Comunitățile, grupurile, inclusiv persoanele purtătoare de patrimoniu cultural imaterial, au dreptul:
 - a) să-și afirme identitatea culturală prin practicarea elementelor patrimoniului cultural imaterial;
 - b) să participe, în condițiile prezentei legi, la inventa-

rierea, la protejarea și la promovarea elementelor patrimoniului cultural imaterial;

- c) să aplice normele cutumiare în relațiile lor cu cei interesați de cercetarea, de conservarea, de promovarea și de transmiterea elementelor patrimoniului cultural imaterial;

- d) să elaboreze și să utilizeze simboluri și mărci ale patrimoniului local, înregistrate conform legislației, pentru a contribui la sporirea vizibilității lui în societate.

(3) Instituțiile de cultură, cele de cercetare și cele de educație cu atribuții în domeniu au dreptul:

- a) să efectueze inventarii, documentări, cercetări în comunități prin folosirea metodelor și echipamentelor tradiționale și moderne, cu respectarea codului deontologic;

- b) să organizeze, în condițiile stabilite de legislație, arhive, baze de date, colecții de obiecte în domeniu;

- c) să participe la acțiuni de salvagardare a elementelor patrimoniului cultural imaterial aflate în pericol de dispariție;

- d) să asigure continuitatea domeniului.

Capitolul II**MĂSURILE DE PROTEJARE A PATRIMONIULUI CULTURAL IMATERIAL****Articolul 7.** Cercetarea științifică a patrimoniului cultural imaterial

(1) Cercetarea științifică a patrimoniului cultural imaterial este realizată de reprezentanți ai instituțiilor și organizațiilor cu abilități de cercetare, de conservare și de valorificare în domeniu în comunitățile purtătoare de patrimoniu și cu participarea comunităților.

(2) Cercetarea științifică a patrimoniului cultural imaterial include identificarea și documentarea elementelor cu ajutorul mijloacelor tradiționale și moderne de înregistrare, în scopul inventarierii și cunoașterii acestor elemente.

(3) Rezultatele cercetării sub formă de descrieri, de înregistrări audio, video, de fotografii și de orice alte tipuri de informații privind prezența elementelor patrimoniului cultural imaterial în mediul cultural tradițional sînt transmise în termen de pînă la un an spre păstrare în arhivele instituționale.

(4) Cercetarea științifică a patrimoniului cultural imaterial are ca finalitate elaborarea dosarelor de patrimoniu, a lucrărilor științifice, didactice, metodologice și de popularizare ce asigură viabilitatea elementelor lui, transmiterea cunoștințelor către tînăra generație și formarea de specialiști în domeniul protejării patrimoniului cultural imaterial.

(5) Specialiștii în domeniul patrimoniului cultural imaterial sînt obligați să informeze Comisia națională pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial despre elementele locale aflate în pericol de dispariție.

Articolul 8. Clasarea elementelor patrimoniului cultural imaterial

(1) Elementele patrimoniului cultural imaterial se iau la evidență și se clasează în următoarele 3 categorii:

- a) elemente viabile în comunități și reprezentative pentru identitatea acestora;

- b) elemente cu valoare artistică și etnografică practicate de puțini membri ai comunității, păstrate mai mult în memoria colectivă, aflate în pericol de dispariție și pasibile de dispariție în cazul neprotejării;

- c) elemente fără viabilitate în comunități, dar cu valoare istorică, științifică și cu capacitatea de a completa diversitatea culturală a tradiției.

(2) Clasarea și luarea elementelor în evidență de stat a Registrului național al patrimoniului cultural imaterial sînt efectuate de Comisia națională pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial în condițiile prezentei legi.

(3) Pentru fiecare element propus să fie înscris în Registrul național al patrimoniului cultural imaterial va fi elaborat un dosar de patrimoniu, care va conține date,

descrieri și imagini despre element și despre comunitatea care îl practică.

(4) La înaintarea spre clasare a elementelor aflate în pericol de dispariție, responsabilii de pregătirea dosarului elaborează măsuri ce le-ar putea asigura viabilitatea.

(5) Trecerea unui element dintr-o categorie juridică a patrimoniului cultural național în alta se face cu respectarea procedurii stabilite pentru clasare, conform unui regulament aprobat de Ministerul Culturii.

Articolul 9. Registrul național al patrimoniului cultural imaterial

(1) Registrul național al patrimoniului cultural imaterial (denumit în continuare *Registru*) este instituit și ținut de Ministerul Culturii în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Regulamentul privind clasarea elementelor patrimoniului cultural imaterial și ținerea Registrului este aprobat de Ministerul Culturii.

(3) Registrul este completat de Comisia națională pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial.

(4) Registrul este elaborat în baza dosarelor de patrimoniu ale elementelor, completate cu participarea cercetătorilor, a specialiștilor în domeniu, a comunităților purtătoare de patrimoniu și a reprezentanților societății civile.

(5) Registrul conține date de bază referitoare la element, este ținut în formă electronică și manuală, în limba de stat și în una din limbile de circulație internațională.

(6) Registrul, structurat pe domenii de manifestare a patrimoniului cultural imaterial, luându-se în considerare viabilitatea elementelor, cuprinde:

a) elemente viabile în forme tradiționale din comunități;

b) elemente aflate în pericol de dispariție;

c) elemente ieșite din practica comunității.

(7) Registrul este alcătuit din mai multe volume și se reactualizează periodic.

Articolul 10. Purtător al Tezaurului Uman Viu

(1) Titlul onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu este conferit unui creator, unui grup familial sau unui colectiv, recunoscut de către comunitatea purtătorilor de cultură și de cea științifică, singurul capabil să creeze, să păstreze și să transmită mult mai bine decât alți purtători anumite elemente de patrimoniu în formă și cu mijloace tradiționale neschimbate.

(2) Titlul onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu se acordă în bază de certificat, de către Ministerul Culturii.

(3) Persoana căreia i s-a conferit titlul onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu are dreptul să îl utilizeze pentru a-și personaliza activitatea în domeniul protejării patrimoniului cultural imaterial.

(4) Persoana căreia i s-a conferit titlul onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu este obligată să contribuie la protejarea patrimoniului cultural imaterial.

(5) Titlul onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu se retrage de către Ministerul Culturii în cazul în care titularul întreprinde acțiuni ce periclitează forma și mijloacele tradiționale de perpetuare a elementelor patrimoniului cultural imaterial.

Articolul 11. Conservarea, transmiterea, promovarea, revitalizarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural imaterial

(1) Ministerul Culturii asigură și coordonează, prin instituțiile subordonate, activitățile de conservare, de transmitere, de promovare, de revitalizare și de punere în valoare a patrimoniului cultural imaterial.

(2) Conservarea include măsuri ce asigură păstrarea viabilității elementelor patrimoniului cultural imaterial în forma lor originală și se realizează de către instituțiile abilitate în colaborare cu reprezentanții comunităților.

(3) Asigurarea transmiterii patrimoniului cultural imaterial către generația tânără se face prin mijloace educaționale, inclusiv prin pregătire de specialiști în domeniu, prin creare de condiții pentru transmiterea elementelor de la purtători către tînara generație, prin editare de lucrări științifice, științifico-populare și didactice.

(4) Revitalizarea unui element al patrimoniului cultural imaterial se asigură prin măsuri de reanimare și de transmitere în cazul în care elementul, de mare importanță pentru identitatea comunității, a fost trecut în sfera pasivă a culturii.

(5) Promovarea și punerea în valoare a elementelor patrimoniului cultural imaterial sînt asigurate prin manifestări publice de schimb cultural, prin producție editorială și audiovizuală favorabilă păstrării autenticității.

Articolul 12. Modalitatea de finanțare

(1) Finanțarea activităților de identificare, de documentare, de cercetare, de conservare, de transmitere, de promovare, de revitalizare și de punere în valoare a patrimoniului cultural imaterial se asigură de la bugetul de stat prin Ministerul Culturii, de la bugetele unităților administrativ-teritoriale, din fondurile și donațiile unor persoane fizice și juridice, din alte surse legale.

(2) Alocațiile bugetare destinate activităților prevăzute la alin. (1) se nominalizează cu aceste destinații în bugetul Ministerului Culturii, în bugetele autorităților administrației publice centrale și locale, în bugetele altor instituții publice cu atribuții în domeniu.

Capitolul III

**CADRUL INSTITUȚIONAL ȘI ATRIBUȚIILE
AUTORITĂȚILOR ÎN DOMENIUL PROTEJĂRII
PATRIMONIULUI CULTURAL IMATERIAL**

Articolul 13. Ierarhizarea sistemului de protejare a patrimoniului cultural imaterial

(1) Patrimoniul cultural imaterial este protejat prin instituțiile statului în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

(2) Ministerul Culturii este autoritatea publică centrală de specialitate responsabilă de elaborarea politicilor, a strategiilor și a normelor specifice în vederea protejării patrimoniului cultural imaterial național, precum și a programelor privind identificarea, documentarea, cercetarea, conservarea, transmiterea, promovarea, revitalizarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural, care asigură aplicarea lor în practică.

(3) Comisia națională pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial este un organism științific specializat, subordonat Ministerului Culturii, care coordonează realizarea politicii de stat în domeniul protejării patrimoniului cultural.

(4) Centrul național de conservare și de promovare a patrimoniului cultural imaterial asigură aplicarea politicilor de protejare în teritoriu, în special în comunitățile purtătoare de patrimoniu, susține prin măsuri concrete viabilitatea patrimoniului cultural imaterial și transmiterea lui către tînara generație, inventariază elementele acestuia, conservînd informațiile pe diverse suporturi moderne.

(5) Autoritățile administrației publice centrale, instituțiile de specialitate subordonate lor și autoritățile administrației publice locale colaborează și sînt responsabile, în condițiile legii, de activitatea de protejare a patrimoniului cultural imaterial.

(6) Autoritățile administrației publice locale sînt exponențele legale ale comunităților deținătoare de patrimoniu, cooperează cu autoritățile centrale de specialitate, în condițiile legii, în vederea elaborării de programe privind identificarea, documentarea, cercetarea, conservarea, transmiterea, promovarea, revitalizarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural. Pentru îndeplinirea acestor programe, autoritățile administrației publice locale prevăd

în bugetele anuale mijloace pentru finanțarea sau cofinanțarea activităților de salvagardare a elementelor patrimoniului cultural imaterial, beneficiind totodată în acest scop de transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat, în condițiile legii.

Articolul 14. Atribuțiile Ministerului Culturii

În domeniul patrimoniului cultural imaterial, Ministerul Culturii are următoarele atribuții, pe care le exercită direct sau prin instituțiile și structurile sale:

- a) creează Comisia națională pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial și îi asigură activitatea;
- b) instituie Registrul și îi asigură funcționarea conform Regulamentului;
- c) instituie și ține Catalogul național al arhivelor cu înregistrări de patrimoniu cultural imaterial;
- d) elaborează politici, strategii și programe de stat în domeniul protejării patrimoniului cultural imaterial;
- e) elaborează și aprobă:
 - Regulamentul Comisiei naționale pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial;
 - Regulamentul privind clasarea elementelor de patrimoniu cultural imaterial și ținerea Registrului;
 - Regulamentul Catalogului național al arhivelor cu înregistrări de patrimoniu cultural imaterial;
 - Regulamentul privind acordarea titlului onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu;
 - norme și metodologii specifice domeniului;
 - modele de certificate, de avize și de fișe tehnice necesare cercetării, clasării și conservării patrimoniului cultural imaterial;
- f) aprobă, la propunerea Comisiei naționale pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial:
 - dosarele de patrimoniu ale elementelor patrimoniului cultural imaterial în vederea înscrierii lor în Registru;
 - eliberarea de certificate privind acordarea titlului onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu;
 - constituirea arhivelor de patrimoniu cultural imaterial în conformitate cu legislația în domeniul arhivelor și dezvoltarea capacităților celor existente;
 - programele de cercetare și de editare a colecțiilor patrimoniale specializate, inclusiv a materialelor audio-vizuale reprezentative;
- g) coordonează și monitorizează:
 - la nivel național, activitățile instituțiilor publice cu atribuții în implementarea strategiilor, programelor și proiectelor de protejare a elementelor patrimoniului cultural imaterial;
 - programul anual de cercetări privind patrimoniul cultural imaterial din Republica Moldova;
 - procesul de implementare a legislației privind protejarea patrimoniului cultural imaterial;
- h) asigură:
 - îndeplinirea angajamentelor asumate prin tratatele internaționale referitoare la protejarea patrimoniului cultural imaterial la care Republica Moldova este parte;
 - pregătirea de tineri specialiști în domeniu, inclusiv prin sistemul de învățământ specializat la nivel preuniversitar și universitar;
- i) inițiază:
 - propuneri de ajustare la tratatele internaționale a cadrului juridic existent în domeniul protejării patrimoniului cultural;
 - înaintarea elementelor de patrimoniu pentru a fi înscrise în Lista reprezentativă a patrimoniului cultural imaterial al umanității sau în Lista de salvagardare a patrimoniului cultural imaterial;
 - cooperări internaționale, proiecte și programe comune cu alte state sau cu organisme internaționale vizând activitățile de protejare și, după caz, de salvagardare a patrimoniului cultural imaterial din țară.

Articolul 15. Atribuțiile Comisiei naționale pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial

Comisia națională pentru salvagardarea patrimoniului cultural imaterial are următoarele atribuții:

- a) elaborează și propune Ministerului Culturii:
 - proiecte ale planurilor de acțiuni pentru implementarea strategiilor, politicilor și programelor naționale privind protejarea patrimoniului cultural imaterial;
 - metodologia formării și completării Registrului;
 - lista elementelor care urmează a fi înscrise în Registru;
 - norme și metodologii în domeniul cercetării, conservării și valorificării elementelor patrimoniului cultural imaterial;
- b) pregătește dosarele elementelor candidate la înscriere în Lista reprezentativă a patrimoniului cultural imaterial al umanității sau în Lista de salvagardare a patrimoniului cultural imaterial;
- c) propune Ministerului Culturii candidatura unor persoane, grupuri familiale și colective în vederea conferirii titlului onorific de Purtător al Tezaurului Uman Viu;
- d) evaluează o dată la 4 ani arhivele instituțiilor care gestionează patrimoniul cultural imaterial în scopul îmbunătățirii activității acestora și prezintă un raport Ministerului Culturii;
- e) expertizează activitățile în domeniul patrimoniului cultural imaterial;
- f) examinează contestațiile în domeniul său de competență;
- g) reprezintă Republica Moldova în cadrul organismelor internaționale similare de specialitate;
- h) îndeplinește alte atribuții în domeniu în condițiile legii.

Articolul 16. Atribuțiile Centrului național de conservare și de promovare a patrimoniului cultural imaterial

Centrul național de conservare și de promovare a patrimoniului cultural imaterial are următoarele atribuții:

- a) susține metodologic activitatea structurilor sale de specialitate din teritoriu în domeniul patrimoniului cultural imaterial;
- b) asigură prin măsuri concrete viabilitatea patrimoniului cultural imaterial în formele sale tradiționale;
- c) contribuie la transmiterea elementelor patrimoniului cultural imaterial către generația tânără prin păstrarea caracteristicilor principale;
- d) inventariază elementele patrimoniului cultural imaterial în comunitățile purtătoare de patrimoniu, înființează dosare de patrimoniu, completează arhivele și bazele de date cu informații înregistrate pe diverse suporturi moderne;
- e) oferă recomandări metodice privind completarea Catalogului național al arhivelor cu înregistrări de patrimoniu cultural imaterial;
- f) organizează activități de promovare a patrimoniului cultural imaterial, asigurând diseminarea cunoștințelor despre specificul acestuia.

Articolul 17. Responsabilitățile instituțiilor de cercetare, de cultură și de educație cu atribuții în domeniul patrimoniului cultural imaterial

(1) Instituțiile de cercetare, de cultură și de educație cu atribuții în domeniul patrimoniului cultural imaterial:

- a) inițiază și derulează programe privind activitățile de identificare, de documentare, de conservare, de cercetare, de punere în valoare și de transmitere a patrimoniului cultural imaterial, în special prin metoda educației formale și neformale, de revitalizare a diferitelor aspecte ale acestui patrimoniu;
- b) facilitează pregătirea de tineri specialiști în domeniu.

(2) Instituțiile de cercetare, de cultură și de educație cu atribuții în domeniul patrimoniului cultural imaterial organizează și gestionează în mod obligatoriu arhive de profil, în conformitate cu legislația în domeniul arhivelor, având următoarele responsabilități:

a) să realizeze cercetări în teren din contul bugetului de stat sau din surse speciale, să țină arhivele cu înregistrări de patrimoniu imaterial;

b) să colecționeze, să inventarieze și să conserve, în baza rigorilor științifice moderne, informații referitoare la elementele patrimoniului cultural imaterial și la cele ce țin de cadrul lor vital, utilizând în acest scop fixarea informației pe orice fel de suport material și electronic;

c) să descrie în mod obligatoriu, conform normelor acceptate în cercetare, elementele de patrimoniu cultural imaterial;

d) să prezinte Ministerului Culturii copii de pe inventarele cu înregistrări de patrimoniu cultural imaterial pentru completarea Catalogului național al arhivelor cu înregistrări de patrimoniu cultural imaterial;

e) să asigure condiții adecvate de păstrare a patrimoniului cultural imaterial.

Articolul 18. Atribuțiile autorităților administrației publice locale

Autoritățile administrației publice locale, ca exponente legale ale comunităților deținătoare de patrimoniu, au următoarele atribuții în domeniul protejării patrimoniului cultural imaterial:

a) asigură viabilitatea creației tradiționale a comunităților în formele ei autentice și neschimbate;

b) adoptă măsuri prin care păstrătorii și transmitătorii anumitor elemente de patrimoniu cultural imaterial se bucură de recunoaștere și de stimă din partea comunităților din care fac parte, a specialiștilor și a publicului larg;

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 58. Chișinău, 29 martie 2012.

c) asigură protejarea formelor viabile ale expresiilor tradiționale, susțin purtătorii de patrimoniu de pe teritoriul administrat, contribuie la revitalizarea elementelor dispărute, importante pentru identitatea comunității;

d) cooperează cu autoritățile centrale de specialitate, în condițiile legii, în vederea inventarierii, documentării, cercetării, conservării, transmiterii și promovării patrimoniului cultural;

e) dezvoltă inițiative comunitare privind protejarea și revigorarea formelor de viață tradițională, în special a elementelor patrimoniului cultural imaterial, ce pot constitui o sursă de dezvoltare economică și socială la nivel local.

Articolul 19. Obligații și responsabilități privind protejarea patrimoniului cultural imaterial

(1) Persoanele fizice și juridice vor prezenta spre avizare Ministerului Culturii toate proiectele propuse spre implementare în mediul tradițional de funcționare a elementelor patrimoniului cultural imaterial pentru a fi evaluat impactul intervențiilor și pentru a se asigura viabilitatea patrimoniului.

(2) Încălcarea prevederilor prezentei legi atrage răspundere disciplinară, civilă, contravențională sau penală, în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul IV

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 20

În termen de 3 luni de la data publicării prezentei legi:

1) Guvernul:

a) va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în vigoare în conformitate cu prezenta lege;

b) va adopta și va modifica actele sale normative în scopul realizării prevederilor prezentei legi;

2) Ministerul Culturii va elabora și va prezenta Guvernului spre aprobare actele normative menționate în prezenta lege.

Marian LUPU

256 HOTĂRÎRE
cu privire la raportul Comisiei de anchetă
pentru elucidarea circumstanțelor
evadării bloggerului Eduard Baghirov

Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Se ia act de raportul Comisiei de anchetă pentru elucidarea circumstanțelor evadării bloggerului Eduard Baghirov, constituită prin Hotărîrea Parlamentului nr. 242 din 2 decembrie 2011.

Art. 2. – Raportul Comisiei de anchetă se remite Consiliului Superior al Magistraturii, Consiliului Superior al Procurorilor și Procuraturii Generale pentru a verifica respectarea normelor imperative ale legii de către instituțiile și persoanele care aveau obligația să prevină evadarea cetățeanului Federației Ruse Eduard Baghirov și pentru a

trage la răspundere complicitățile acestuia.

Art. 3. – Instituțiile menționate la art. 2, în termen de 60 de zile, vor informa Parlamentul despre rezultatele și acțiunile întreprinse în legătură cu examinarea raportului Comisiei de anchetă pentru elucidarea circumstanțelor evadării bloggerului Eduard Baghirov.

Art. 4. – Controlul asupra executării prezentei hotărîri va fi exercitat de Comisia securitate națională, apărare și ordine publică a Parlamentului.

Art. 5. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 70. Chișinău, 5 aprilie 2012.

Marian LUPU

257**HOTĂRÎRE****cu privire la raportul Comisiei de anchetă în legătură
cu vânzarea armamentului din dotarea Forțelor Armate**

Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Se ia act de raportul Comisiei de anchetă în legătură cu vânzarea armamentului din dotarea Forțelor Armate, constituită prin Hotărîrea Parlamentului nr. 204 din 20 octombrie 2011.

Art. 2. – Se constată că lotul de armament din dotarea Forțelor Armate, stabilit prin contractele nr. 1/2011 din 5 iulie 2011 și nr. 2/2011 din 23 august 2011, semnate cu compania letonă „Latspeceksports”, a fost comercializat prin tratative directe cu un singur cumpărător, fără desfășurarea concursului de comercializare, contrar prevederilor Regulamentului privind modul de comercializare a tehnicii militare, armamentului și altor mijloace tehnice militare de care dispun Forțele Armate ale Republicii Moldova, aprobat prin Hotărîrea Parlamentului nr. 283-XIV din 17 februarie 1999.

Art. 3. – Materialele Comisiei de anchetă se remit Procuraturii Generale pentru investigarea completă a procesului de comercializare a armamentului respectiv din dotarea Forțelor Armate.

Art. 4. – Raportul Comisiei de anchetă se remite:

– Președintelui Republicii Moldova, Comandant Suprem

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 71. Chișinău, 5 aprilie 2012.

al Forțelor Armate;

– Prim-ministrului Republicii Moldova.

Art. 5. – Se propune Comisiei securitate națională, apărare și ordine publică a Parlamentului să examineze oportunitatea de a modifica prevederile Regulamentului privind modul de comercializare a tehnicii militare, armamentului și altor mijloace tehnice militare de care dispun Forțele Armate ale Republicii Moldova, prevederi conform cărora acestea pot fi comercializate doar în baza concursului de comercializare.

Art. 6. – Procuratura Generală, în termen de 3 luni de la intrarea în vigoare a prezentei hotărîri, va informa Parlamentul despre rezultatele investigației procedurii de comercializare a lotului de armament, stabilit prin contractele nr. 1/2011 din 5 iulie 2011 și nr. 2/2011 din 23 august 2011 ale Ministerului Apărării al Republicii Moldova.

Art. 7. – Controlul asupra executării prezentei hotărîri va fi exercitat de Comisia securitate națională, apărare și ordine publică a Parlamentului.

Art. 8. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Marian LUPU

258**D E C R E T****privind conferirea titlului onorific „Om Emerit”
doamnei Anastasia PASCARI**

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru muncă îndelungată și prodigioasă în sistemul judecătoresc, merite în promovarea

reformei judiciare și de drept și contribuție la perfecționarea profesională a persoanelor care contribuie la înfăptuirea justiției, doamnei Anastasia PASCARI, director executiv al Institutului Național de Justiție, i se conferă titlul onorific „Om Emerit”.

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 20-VII. Chișinău, 11 aprilie 2012.

Nicolae TIMOFTI

259**D E C R E T****privind numirea domnului Mihail FURTUNĂ
în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova
în domeniul economic**

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnul Mihail FURTUNĂ se numește, de

la data de 17 aprilie 2012, în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul economic.

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 21-VII. Chișinău, 11 aprilie 2012.

Nicolae TIMOFTI

260**D E C R E T**

**privind numirea domnului Alexei BARBĂNEAGRĂ
în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova
în domeniul apărării și securității naționale, secretar
al Consiliului Suprem de Securitate**

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnul Alexei BARBĂNEAGRĂ se numește, de la data de 17 aprilie 2012, în funcția de consilier

al Președintelui Republicii Moldova în domeniul apărării și securității naționale, secretar al Consiliului Suprem de Securitate.

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nicolae TIMOFTI

Nr. 22-VII. Chișinău, 11 aprilie 2012.

261**D E C R E T**

**privind acordarea deplinei puteri domnului Vladimir
LUPAN, Ambasador, Reprezentant Permanent al
Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite**

În temeiul art. 86 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova și al art. 9 alin. (1) din Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnului Vladimir LUPAN, Ambasador,

Reprezentant Permanent al Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite, i se acordă deplinele puteri pentru a semna, în numele Republicii Moldova, Protocolul privind stabilirea relațiilor diplomatice între Republica Moldova și Republica Gambia.

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nicolae TIMOFTI

Nr. 25-VII. Chișinău, 11 aprilie 2012.

262**D E C R E T**

**cu privire la inițierea negocierilor și acordarea deplinei
puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor
interne**

În temeiul art. 86 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova, al art. 7 și al art. 9 alin. (1) din Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Art. 1. – Se dispune inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului dintre Republica Moldova și Oficiul European

de Poliție privind ofițerii de legătură.

Art. 2. – Domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne, i se acordă deplinele puteri pentru a semna, în numele Republicii Moldova, Acordul dintre Republica Moldova și Oficiul European de Poliție privind ofițerii de legătură.

PREȘEDINTELE REPUBLICII MOLDOVA

Nicolae TIMOFTI

Nr. 26-VII. Chișinău, 11 aprilie 2012.

RECTIFICARE

În Legea nr. 29 din 6 martie 2012 pentru modificarea și completarea unor acte legislative (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 48, art. 146), la articolul XVII alineatul (7), textul „nu pot fi emise” se înlocuiește cu textul „nu pot fi casate”.

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova**11****HOTĂRÎRE**

pentru controlul constituționalității prevederilor articolelor 4 alin.(2) lit.a) și b), 9 alin.(1) și 13 alin.(1) lit.c) din Legea nr. 289-XV din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare (Sesizarea nr. 39a/2011)

**În numele Republicii Moldova,
Curtea Constituțională, statuind în componența:**

**DI Alexandru TĂNASE, Președinte,
DI Petru RAILEAN, judecător-raportor,**

DI Dumitru PULBERE,

DI Victor PUȘCAȘ,

Dna Elena SAFALERU,

Dna Valeria ȘTERBEȚ, judecători,

cu participarea dnei Tatiana Oboroc, grefier,

Avînd în vedere sesizarea depusă la 29 decembrie 2011, înregistrată la aceeași dată și completată la 15 februarie 2012,

Examinînd sesizarea menționată în ședință plenară publică,

Avînd în vedere actele și lucrările dosarului,

Pronunță următoarea hotărîre:

PROCEDURA

1. La originea cauzei se află sesizarea depusă la Curtea Constituțională la 29 decembrie 2011, în temeiul articolelor 135 alin. (1) lit.a) din Constituție, 25 alin. (1) lit. g) din Legea cu privire la Curtea Constituțională și 38 alin.(1) lit. i) din Codul jurisdicției constituționale, de avocatul parlamentar Aurelia Grigoriu, pentru controlul constituționalității prevederilor articolelor 4 alin.(2) lit.a) și b), 9 alin.(1) și 13 alin.(1) lit.c) din Legea nr. 289-XV din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale, în redacția legilor nr. 56 din 9 iunie 2011 și nr. 3 din 15 ianuarie 2012, prin care au fost modificate condițiile de acordare a indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă.

2. Autorul sesizării a pretins, în special, că punerea în sarcina angajatului și a angajatorului a unei părți din indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă, precum și diminuarea cuantumului indemnizației, operate prin normele contestate, încalcă dreptul la protecție socială și dreptul de proprietate, fiind incompatibile cu prevederile articolelor 1 alin.(3), 15, 18, 47 combinat cu articolul 16, cu prevederile articolului 46 combinat cu articolul 54, precum și cu articolul 126 alin.(2) lit.g) din Constituție.

3. Prin decizia Curții Constituționale din 9 februarie 2012 sesizarea a fost declarată admisibilă, fără a prejudicia fondul cauzei.

4. La 15 februarie 2012 sesizarea a fost completată cu solicitarea de a extinde obiectul sesizării asupra modificărilor operate în articolul 4 al Legii nr.289-XV prin Legea nr. 3 din 15 ianuarie 2012.

5. În procesul examinării sesizării, Curtea Constituțională a solicitat opiniile Parlamentului, Guvernului, ministerelor etc.

6. La ședința plenară publică a Curții autorul sesizării a participat personal. Parlamentul a fost reprezentat de dl Sergiu Chirică, consultant principal în cadrul Direcției juridice a Secretariatului Parlamentului. Guvernul a fost reprezentat de dna Valentina Buliga, ministru al muncii, protecției sociale și familiei, și de dl Vladimir Grosu, viceministru al justiției.

LEGISLAȚIA PERTINENTĂ

7. Prevederile relevante ale Constituției sînt următoarele:

Articolul 16**Egalitatea**

„1) Respectarea și ocrotirea persoanei constituie o îndatorire primordială a statului.

(2) Toți cetățenii Republicii Moldova sînt egali în fața legii și a autorităților publice, fără deosebire de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenență politică, avere sau de origine socială.”

Articolul 46**Dreptul la proprietate privată și protecția acesteia**

„(1) Dreptul la proprietate privată, precum și creanțele asupra statului sînt garantate.

(2) Nimeni nu poate fi expropriat decît pentru o cauză de utilitate publică, stabilită potrivit legii, cu dreaptă și prealabilă despăgubire [...]”

Articolul 47**Dreptul la asistență și protecție socială**

„(1) Statul este obligat să ia măsuri pentru ca orice om să aibă un nivel de trai decent, care să-i asigure sănătatea și bunăstarea, lui și familiei lui, cuprinzînd hrana, îmbrăcăminte, locuința, îngrijirea medicală, precum și serviciile sociale necesare.

(2) Cetățenii au dreptul la asigurare în caz de: șomaj, boală, invaliditate, văduvie, bătrînețe sau în celelalte cazuri de pierdere a mijloacelor de subsistență, în urma unor împrejurări independente de voința lor [...]”

Articolul 54**Restringerea exercițiului unor drepturi sau al unor libertăți**

„(1) În Republica Moldova nu pot fi adoptate legi care ar suprima sau ar diminua drepturile și libertățile fundamentale ale omului și cetățeanului.

(2) Exercițiul drepturilor și libertăților nu poate fi supus altor restrîngerii decît celor prevăzute de lege, care corespund normelor unanimității recunoscute ale dreptului internațional și sînt necesare în interesele securității naționale, integrității teritoriale, bunăstării economice a țării, ordinii publice, în scopul prevenirii tulburărilor în masă și infracțiunilor, protejării drepturilor, libertăților și demnității altor persoane, împiedicării divulgării informațiilor confidențiale sau garantării autorității și imparțialității justiției [...]

(4) Restringerea trebuie să fie proporțională cu situația care a determinat-o și nu poate atinge existența dreptului sau a libertății.”

8. Prevederile relevante ale Legii nr. 289-XV din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare, sînt următoarele:

Articolul 4**Sursele de finanțare a prestațiilor de asigurări sociale**

„(1) Plata prestațiilor de asigurări sociale prevăzute la art.5 alin.(1) lit.b), c), d), e), f), g), h) se efectuează integral de la bugetul asigurărilor sociale de stat.

(2) Plata indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate

de muncă, cu excepția cazurilor prevăzute la alin.(3) din prezentul articol, se efectuează în modul următor:

a) **prima zi** calendaristică de incapacitate temporară de muncă se suportă **din contul persoanei asigurate**;

b) **a doua, a treia și a patra zi** calendaristică de incapacitate temporară de muncă se plătește din mijloacele financiare ale **angajatorului**, iar șomerilor li se plătește din mijloacele bugetului asigurărilor sociale de stat;

c) **începînd cu a cincea zi** calendaristică de incapacitate temporară de muncă, indemnizația se plătește din mijloacele **bugetului asigurărilor sociale de stat**.

(3) Plata indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de tuberculoză, de SIDA, de cancer de orice tip sau de apariția riscului de întrerupere a sarcinii, precum și plata indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă femeilor gravide care se află la evidență în instituțiile medico-sanitare, se efectuează integral de la bugetul asigurărilor sociale de stat, începînd cu prima zi calendaristică de incapacitate temporară de muncă."

Articolul 9

Perioada pentru care se acordă indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă

„(1) Perioada pentru care se acordă indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă este de cel mult 180 de zile în cursul unui an calendaristic. Plata indemnizației se efectuează în condițiile art.4. [...]”

Articolul 13

Cuantumul indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă

„(1) Cuantumul lunar al indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă se stabilește diferențiat, în funcție de durata stagiului de cotizare, după cum urmează: [...]”

c) **90%** din baza de calcul stabilită conform art.7 – în cazul unui stagiu de cotizare de peste 8 ani. [...]”

ÎN DREPT

9. La 9 iunie 2011 și 15 ianuarie 2012 Parlamentul a adoptat modificări la Legea nr. 289 din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale.

10. Prin Legea nr. 56 din 9 iunie 2011 a fost modificată prevederea legală care dispunea plata prestațiilor de asigurări sociale integral de la bugetul asigurărilor sociale de stat (articolul 4 din legea contestată). Astfel, prin amendamentele operate, sursele de finanțare a indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegale de muncă (cu excepția cazurilor de tuberculoză, SIDA, cancer de orice tip sau apariție a riscului de întrerupere a sarcinii, precum și în cazul femeilor gravide care se află la evidență în instituțiile medico-sanitare) au fost stabilite în modul următor:

- **prima zi** calendaristică de incapacitate temporară de muncă se suportă **din contul persoanei asigurate**;

- **a doua zi** calendaristică de incapacitate temporară de muncă se plătește din mijloacele financiare ale **angajatorului**;

- **începînd cu a treia zi** calendaristică de incapacitate temporară de muncă, indemnizația se plătește din **mijloacele bugetului asigurărilor sociale de stat**.

11. De asemenea, a fost modificat cuantumul procentual al bazei de calcul a indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă în cazul unui stagiu de cotizare de peste 8 ani, reducîndu-se de la 100 la 90%.

12. În același timp, Curtea observă că, la 15 ianuarie 2012, prin Legea nr.3, Parlamentul a operat noi modificări în articolul 4 din Legea privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale, în partea ce ține de sursele de finanțare a indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă, fiind pusă în sarcina angajatorului plata a **trei** zile calendaristice de

incapacitate temporară de muncă a salariatului, mijloacele bugetului asigurărilor sociale de stat urmînd a fi utilizate începînd cu cea de-a cincea zi de incapacitate temporară de muncă.

13. Examinînd textele legale de modificare, Curtea acceptă argumentul autorului sesizării că normele contestate nu au suferit modificări substanțiale după adoptarea Legii nr.3 din 15 ianuarie 2012, astfel încît obiectul sesizării nu a fost epuizat.

14. Prin urmare, Curtea Constituțională va efectua verificarea constituționalității articolelor 4 alin.(2) lit.a), 9 alin.(1), 13 alin.(1) lit.c) din Legea nr.289-XV din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale în redacția Legii nr.56 din 9 iunie 2011 și a articolului 4 alin.(2) lit.b) din aceeași lege în redacția Legii nr. 3 din 15 ianuarie 2012.

15. Curtea reține că prerogativa cu care a fost investită prin articolul 135 alin. (1) lit. a) din Constituție presupune stabilirea corelației dintre normele legislative și textul Constituției, ținînd cont de principiul supremației acesteia.

16. Curtea observă că, în esență, problemele supuse controlului constituționalității pot fi rezumate după cum urmează:

a) diversificarea sursei de plată – participarea integrală a statului a fost substituită cu divizarea tripartită a sarcinii între angajat, angajator și stat;

b) aplicarea unui tratament diferențiat la plata indemnizației;

c) diminuarea cuantumului indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă.

17. În context, Curtea va examina pretinsa încălcare a articolului 47 combinat cu articolul 54 din Constituție – în partea ce ține de diminuarea de către stat a protecției sociale a cetățenilor, a articolului 47 combinat cu articolul 16 din Constituție – în partea ce ține de aplicarea unui tratament diferențiat cetățenilor la acordarea indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă, și încălcarea articolului 46 combinat cu articolul 54 din Constituție – în partea ce ține de ingerința în dreptul de proprietate, celelalte norme constituționale invocate de autorul sesizării fiind irelevante pentru prezenta cauză.

I. PRETINSA ÎNCĂLCARE A ARTICOLULUI 47 COMBINAT CU ARTICOLUL 54 DIN CONSTITUȚIE

18. Autorul sesizării pretinde că normele supuse controlului constituționalității încălcă articolul 47 din Constituție, care prevede următoarele:

„(1) Statul este obligat să ia măsuri pentru ca orice om să aibă un nivel de trai decent, care să-i asigure sănătatea și bunăstarea, lui și familiei lui, cuprinzînd hrana, îmbrăcămîntea, locuința, îngrijirea medicală, precum și serviciile sociale necesare.

(2) Cetățenii au dreptul la **asigurare** în caz de: șomaj, **boală**, invaliditate, văduvie, bătrînețe sau în celelalte cazuri de pierdere a mijloacelor de subsistență, în urma unor împrejurări independente de voința lor.”

A. Argumentele autorului sesizării

19. Autorul sesizării consideră că, prin modificările operate, povara persoanei se dublează în cazul producerii riscului asigurat, aceasta fiind nevoită să suporte pe cont propriu prima zi de incapacitate temporară de muncă, cu toate că acest risc este asigurat obligatoriu prin achitarea contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat.

20. De asemenea, autorul sesizării consideră că modificările operate, care prevăd plata de către angajator a trei zile calendaristice de incapacitate temporară de muncă a salariatului, echivalează cu o dublă impunere a angajatorului.

21. Potrivit autorului sesizării, din aceste reglementări rezultă o diminuare a protecției sociale a cetățenilor în caz

de boală, restrângere care nu este proporțională cu situația care a determinat-o și aduce atingere existenței dreptului, contrar prevederilor articolului 54 din Constituție.

B. Argumentele autorităților

22. Autoritățile invocă marja de apreciere mai largă de care se bucură statul în domeniul drepturilor sociale.

23. Potrivit autorităților, modificările operate au fost necesare pentru a optimiza cheltuielile privind plata pensiilor și a unor prestații de asigurări sociale.

24. De asemenea, în viziunea autorităților, normele contestate au ca obiectiv și responsabilizarea angajaților și angajatorilor în procesul de prevenire a pierderii capacității de muncă și de recuperare, precum și în depistarea abuzurilor de concedii medicale.

C. Aprecierii Curții

1. Principii generale

25. Curtea reține că normele contestate se referă la drepturi care aparțin categoriei drepturilor sociale. Caracteristica conceptuală a acestora constă în faptul că ele nu au un caracter necondiționat și că pot fi solicitate numai în limitele prevăzute de lege. Această caracteristică acordă legiuitorului autoritatea de a stabili condiții specifice pentru exercitarea drepturilor sociale. În același timp, implementarea prevederilor legale nu poate fi în conflict cu principiile constituționale, astfel încât normele legale relevante nu pot nega și nici stinge drepturile sociale garantate constituțional. Astfel, la punerea în aplicare a dispozițiilor constituționale ce garantează drepturile sociale, legiuitorul trebuie să respecte articolul 54 alin. (4) din Constituție, care prevede că, la angajarea dispozițiilor referitoare la restrângerea drepturilor și a libertăților fundamentale, existența și substanța acestor drepturi și libertăți trebuie să fie păstrată.

26. De asemenea, Curtea reține că particularitatea drepturilor sociale este că ele depind, în principal, de situația economică a statului. Nivelul la care acestea sînt furnizate reflectă nu numai dezvoltarea economică și socială, dar și relația dintre stat și cetățean, bazată pe responsabilitate reciprocă și pe recunoașterea principiului solidarității. Gradul în care principiile responsabilității și solidarității își găsesc expresie în ordinea juridică a statului determină, de asemenea, caracterul social al statului. Ponderea pe care o dobîndește principiul solidarității depinde de nivelul de apreciere etică a coexistenței în societate, de cultura societății, dar, de asemenea, de perceperea de către individ a sensului justiției și a sentimentului de unitate cu ceilalți și de împărtășire a sorții lor într-o anumită perioadă de timp și loc.

27. Prestațiile oferite în cadrul sistemului de protecție socială provin de la bugetul de stat, iar responsabilitatea pentru aceste prestații aparține în întregime statului. Deoarece responsabilitatea pentru acordarea prestațiilor aparține statului, acesta trebuie să aibă posibilitatea de a stabili condițiile specifice pentru astfel de prestații. În acest sens, statul nu își poate permite iredponsabilitatea de a deveni un debitor incapabil de a-și onora angajamentele. Aceste circumstanțe însă nu pot, totuși, să aducă atingere existenței însăși a drepturilor sociale specifice sau, în consecință, împiedica exercitarea lor. Cu respectarea acestor limite, legiuitorul se bucură de o marjă destul de largă de apreciere în stabilirea normelor pentru punerea în aplicare a drepturilor individuale sociale, inclusiv de posibilitatea de a le modifica. În același timp, sistemul de asigurări sociale pentru menținerea sănătății nu ar trebui să servească pentru a acoperi deficitul bugetului de stat.

2. Plasarea poverii primei zile de incapacitate temporară de muncă în sarcina angajatului

28. În domeniul asigurărilor sociale de sănătate pentru angajați, ca urmare a amendamentelor operate, din articolul 4 alin.(2) lit.a) al legii rezultă că, *de facto*, angajații au

dreptul la indemnizație doar în cazul în care incapacitatea de muncă persistă mai mult de o zi. Astfel, prestațiile pentru cazul de boală sînt furnizate doar din a doua zi calendaristică de incapacitate temporară de muncă, în contrast cu normele precedente, ce acordau acest drept din prima zi.

29. Curtea reține că articolul 47 alin.(2) din Constituție garantează cetățenilor dreptul la asigurare în caz de boală. În același timp, alin.(1) al aceluiași articol dispune că statul este obligat să ia măsuri pentru ca orice om să aibă un nivel de trai decent, care să-i asigure sănătatea și bunăstarea, lui și familiei lui, cuprinzînd hrana, îmbrăcăminte, locuința, îngrijirea medicală, precum și serviciile sociale necesare.

30. În ceea ce privește reglementările specifice constituționale, Curtea conchide că, astfel, Constituția a rezervat legiuitorului nu numai implementarea dreptului constituțional menționat și stabilirea condițiilor în acest sens, dar, în același timp, a delimitat contextul constituțional pentru ca persoana să poată beneficia de acest drept prin termenii „nivel de trai decent”, „care să-i asigure sănătatea și bunăstarea, lui și familiei lui, cuprinzînd hrana, îmbrăcăminte, locuința, îngrijirea medicală, precum și serviciile sociale necesare”. Avînd în vedere faptul că Legea Supremă nu dezvăluie mai amănunțit conținutul acestor termeni, este evident faptul că delimitarea acestora, la fel ca și stabilirea detaliilor suplimentare, este lăsată pentru domeniul de reglementare legislativă.

31. În viziunea Curții, abrogarea acordării prestațiilor de asigurare socială în prima zi de incapacitate temporară de muncă cauzată de boală este în conflict cu articolul 47 din Constituție, în special cu dreptul la securitate materială adecvată pentru perioada de incapacitate de muncă. Articolul 4 alin.(2) lit.a) din lege, astfel cum a fost modificat ulterior, retrace angajaților dreptul de a revendica prestații de asigurare socială pentru prima zi de incapacitate de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă. Curtea consideră că astfel statul, pe seama unui număr nedeterminat de persoane ce abuzează (în opinia părților), operează o sancțiune „în alb” împotriva celorlalți angajați aflați în incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă. Rezultatul este o stare de lucruri în care majoritatea predominantă a salariaților rămîne fără fonduri în prima zi de incapacitate de muncă, deși, în același timp, obligația de a plăti primele de asigurare socială se menține. Curtea consideră că este inadmisibil pentru stat de a cere angajaților executarea unei obligații (în cazul dat, plata primelor de asigurare socială), dar, în același timp, să nu țină seama de protecția intereselor lor atunci cînd aceștia sînt afectați de evenimente independente de voința lor, care cauzează incapacitate de muncă și care sînt asigurate prin plata primelor de asigurare socială.

32. Curtea reține că boala constituie un eveniment asigurat, iar existența sa trebuie să fie demonstrată în mod adecvat (prin examinarea de către un medic). În acest context, Curtea reține că, pentru a exclude abuzurile, statul dispune de mecanisme pentru supravegherea procedurii de eliberare a certificatelor medicale, precum și a respectării regimului concediului de boală din partea asiguraților, în loc să plaseze pe umerii majorității angajaților oneste consecințele lipsei sau ineficienței acestor mecanisme.

33. Prin urmare, Curtea consideră că abrogarea acordării prestațiilor de asigurare socială pentru cazurile de boală în prima zi de incapacitate temporară de muncă aduce atingere substanței dreptului angajaților la securitate materială adecvată pentru perioada de incapacitate de muncă, articolul 4 alin. (2) lit. a) din lege fiind în conflict cu articolul 47 din Constituție.

3. *Plasarea poverii a trei zile de incapacitate temporară de muncă în sarcina angajatorului*

34. Prevederile contestate ale articolului 4 alin.(2) lit. b) din lege pun în sarcina angajatorului plata indemnizației pentru 3 zile de incapacitate temporară de muncă a angajatului.

35. Curtea reține că dreptul la asigurare socială, garantat de articolul 47 din Constituție, presupune posibilitatea persoanei asigurate de a beneficia de indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă pentru perioada în care riscul asigurat produs îi cauzează prejudicii, astfel încât protecția instituită de norma constituțională invocată este inoperantă în privința angajatorului. De asemenea, această normă nu limitează dreptul statului de a reglementa participarea angajatorului la plata indemnizațiilor de asigurare socială.

36. Prin urmare, Curtea consideră că prin această schimbare nu se aduce atingere normelor constituționale, astfel încât prevederile contestate nu introduc nimic neconstituțional în partea ce ține de contribuția suplimentară a angajatorului în cazul survenirii incapacității temporare de muncă a angajatului său.

37. În lumina constatărilor privind articolul 4 contestat din lege, Curtea nu consideră necesar să examineze separat constituționalitatea articolului 9 alin. (1) din lege, care face referire la norma menționată.

II. PRETINSA ÎNCĂLCARE A ARTICOLULUI 47 COMBINAT CU ARTICOLUL 16 DIN CONSTITUȚIE

38. Autorul sesizării pretinde că norma articolului 4 alin. (3) din legea contestată încalcă articolul 47 și articolul 16 din Constituție, care consfințește principiul egalității cetățenilor în fața legii și a autorităților publice.

A. Argumentele autorului sesizării

39. Autorul sesizării consideră că reglementările contestate instituie o discriminare, deoarece, deși contribuie la bugetul asigurărilor sociale de stat în aceeași măsură, persoanele asigurate sînt tratate diferit la acordarea prestațiilor sociale, în funcție de cauza ce a determinat incapacitatea temporară de muncă:

- boli obișnuite sau accidente nelegate de muncă: plata din contul mijloacelor bugetului asigurărilor sociale de stat se efectuează începînd cu cea de-a cincea zi de incapacitate, prima zi fiind suportată din contul angajatului și trei zile – din contul angajatorului;

- tuberculoză, SIDA, cancer de orice tip sau apariția riscului de întrerupere a sarcinii, femeii gravide care se află la evidență în instituțiile medico-sanitare – plata se efectuează integral de la bugetul asigurărilor sociale de stat.

B. Argumentele autorităților

40. Potrivit autorităților, normele contestate nu instituie o discriminare, ci consacră intervenția mai activă a statului în privința unor persoane mai vulnerabile sau în situații cu implicații sociale sporite, prin acoperirea integrală a cheltuielilor pentru recuperare din mijloacele publice.

C. Aprecierea Curții

41. Curtea reiterează concluziile sale anterioare (Hotărîrea nr.16 din 12 iunie 2007 etc.) că esența normei articolului 16 din Constituție privind egalitatea cetățenilor constă în faptul că toți cetățenii au aceleași drepturi, libertăți fundamentale și îndatoriri, exercitarea cărora este asigurată de către stat fără discriminare, însă această normă permite aplicarea unui tratament diferențiat atunci cînd există o motivare obiectivă și rezonabilă.

42. În acest context, Curtea acceptă argumentele autorităților că norma articolului 4 alin.(3) din lege instituie asumarea integrală de către stat a cheltuielilor în cazul unor grupuri vulnerabile în sistemul sănătății, ce nu poate fi calificată ca fiind contrară prevederilor constituționale.

III. PRETINSA ÎNCĂLCARE A ARTICOLULUI 46 COMBINAT CU ARTICOLUL 54 DIN CONSTITUȚIE

43. Potrivit autorului sesizării, normele contestate ale articolului 4 alin.(2) lit.a) și articolului 13 alin.(1) lit.c) din lege implică o diminuare a veniturilor persoanei și încalcă dreptul de proprietate prevăzut de articolul 46 din Constituție, potrivit căruia:

„(2) Nimeni nu poate fi expropriat decît pentru o cauză de utilitate publică, stabilită potrivit legii, cu dreaptă și prealabilă despăgubire.”

A. Argumentele autorului sesizării

44. Autorul sesizării consideră că normele contestate, care abrogă dreptul persoanei asigurate de a primi indemnizația pentru prima zi de incapacitate temporară de muncă (articolul 4 alin.(2) lit.a) din lege) și reduce de la 100 la 90% cuantumul indemnizației lunare pentru incapacitate temporară de muncă în cazul unui stagiul de cotizare de 8 ani (articolul 13 alin. (1) lit. c) din lege), diminuează veniturile persoanelor asigurate și, astfel, aduc atingere dreptului acestora la proprietate.

B. Argumentele autorităților

45. Potrivit autorităților, drepturile afectate nu constituie bunuri, în sensul articolului 46 din Constituție și articolului 1 din Protocolul adițional la Convenția Europeană pentru Apărarea Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale.

C. Aprecierea Curții

46. Curtea reiterează că Legea Supremă nu garantează un cuantum determinat al prestației sociale, astfel încît legiuitorul se bucură în domeniul drepturilor sociale de o marjă destul de largă de apreciere în stabilirea normelor pentru punerea în aplicare a drepturilor individuale sociale, inclusiv de posibilitatea de a le modifica.

47. Pe de altă parte, Curtea acceptă argumentele autorităților că diminuarea cuantumului procentual al indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă urmărește scopul de a asigura echitatea între angajații aflați în incapacitate temporară de muncă și angajații care muncesc, deoarece salariatul contribuie din mijloacele salariale la plata impozitului pe venit și a altor contribuții de asigurări sociale, în timp ce indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă sînt neimpozabile.

48. În acest context, Curtea reține că persoanele care cad sub incidența normelor contestate nu au fost private integral de prestațiile sociale litigioase, ci vor suporta o diminuare a cuantumului acestora, deși nu ca o consecință a schimbării situației lor personale, ci în rezultatul unor amendamente legislative. Prin urmare, normele menționate nu au ca efect suprimarea acestor drepturi.

49. De asemenea, Curtea observă că, în circumstanțele cauzei, această diminuare nu afectează mijloacele de trai ale persoanelor și nu le impune o povară excesivă și disproporționată.

50. Curtea subliniază că, deși nu există nici o îndoială că, în domeniul drepturilor sociale, Constituția obligă statul să ia măsuri pozitive pentru a asigura protecția acestor drepturi, conținutul obligației statului este de a asigura beneficiarilor de aceste drepturi un standard minim de protecție socială, și nu un nivel de trai suficient, în armonie cu aspirațiile lor, așa cum este adesea interpretat eronat.

51. În viziunea Curții, în ciuda unei anumite limitări în domeniul protecției sociale în cazul incapacității temporare de muncă, această limitare nu atinge o asemenea intensitate, încît să fie în conflict cu sistemul constituțional, și nici nu aduce atingere substanței însăși a drepturilor afectate.

Din aceste motive, în temeiul articolelor 140 din Constituție, 26 din Legea cu privire la Curtea Constituțională, 6, 61, 62 lit. a) și 68 din Codul Jurisdicției Constituționale, Curtea Constituțională **hotărâște:**

1. Se recunosc constituționale prevederile articolelor

4 alin.(2) lit.b), 9 alin.(1) și 13 alin.(1) lit.c) din Legea nr.289-XV din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale în redacția Legii nr.3 din 15 ianuarie 2012 și, respectiv, a Legii nr.56 din 9 iunie 2011.

2. *Se declară neconstituționale* prevederile articolului 4 alin.(2) lit.a) din Legea nr.289-XV din 22 iulie 2004 privind

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE

Nr. 5. Chișinău, 10 aprilie 2012.

indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale, în redacția Legii nr.56 din 9 iunie 2011.

3. Prezenta hotărîre este definitivă, nu poate fi supusă nici unei căi de atac, intră în vigoare la data adoptării și se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Alexandru TĂNASE

PCC-01/39a

Chișinău, 10 aprilie 2012

Parlamentul Republicii Moldova

ADRESĂ

Prin Hotărîrea nr. 5 din 10 aprilie 2012 Curtea Constituțională a declarat neconstituționale prevederile articolului 4 alin.(2) lit.a) din Legea nr. 289-XV din 22 iulie 2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale în redacția Legii nr.56 din 9 iunie 2011.

Curtea a relevat că abrogarea acordării prestației sociale pentru prima zi de incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă aduce atingere substanței dreptului angajaților la securitate materială adecvată, articolul 4 alin. (2) lit. a) din lege fiind în conflict cu articolul 47 din Constituție.

În acest context, Curtea observă că, fiind declarată neconstituțională această prevedere legală, s-a creat un **vid legislativ privind sursa de finanțare a primei zile calendaristice de incapacitate temporară de muncă,**

deoarece, potrivit normelor în vigoare, recunoscute constituționale de către Curte, a doua, a treia și a patra zi de incapacitate temporară de muncă sint plătite salariatului din contul angajatorului și abia din a cincea zi indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă este plătită de la bugetul asigurărilor sociale de stat (art. 4 alin. (2) lit.b) și c) din Legea nr.289-XV).

În lumina celor expuse, în temeiul articolului 79 din Codul jurisdicției constituționale, Curtea consideră necesară soluționarea acestor probleme de către Parlament.

În acest sens, Curtea solicită Parlamentului să examineze, în conformitate cu prevederile articolului 28¹ din Legea cu privire la Curtea Constituțională, prezenta adresă, urmînd să-i fie comunicate rezultatele examinării acesteia în termen de 3 luni.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE

Alexandru TĂNASE

PARTEA II

Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova

249 H O T Ă R Î R E

**cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor
ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 1107
din 30 septembrie 2008**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă modificările și completările ce se operează
în Hotărîrea Guvernului nr. 1107 din 30 septembrie 2008

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor
Ministrul afacerilor interne

Nr. 197. Chișinău, 5 aprilie 2012.

Vladimir FILAT

Veaceslav Negruța
Alexei Roibu

Aprobate
prin Hotărîrea Guvernului nr. 197
din 5 aprilie 2012

MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE **ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 1107** **din 30 septembrie 2008**

Hotărîrea Guvernului nr. 1107 din 30 septembrie 2008 „Privind uniforma și însemnele distinctive ale Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 187-188, art. 1142) cu modificările ulterioare, se modifică și se completează, după cum urmează:

1) anexa nr. 2:

a) punctul 7 va avea următorul cuprins:

„7. Scurtă de culoare albastru-închis (fig.2), constituită din două piese: piesa exterioară de tip scurtă și piesa interioară de tip scurtă cu mineci detașabile, care pot fi purtate separat sau simultan, fiind unite prin fermoar și sisteme de prindere cu copci și agățătoare din șiret, amplasate la terminația minecilor și pe linia de simetrie a spatelui. Piesa exterioară de tip scurtă de culoare albastru-închis este prelucrată cu căptușeală de culoare neagră, prezintă siluetă dreaptă și oferă posibilitatea reglării volumului în regiunea taliei printr-o bandă elastică cu lățimea de 25 mm, amplasată într-un șnal interior cu lățimea de 30 mm, plasat pe reperul spate. Piesa exterioară este formată din partea față, spate, mineci, guler, glugă și epoletii. Sistemul de închidere a piesei este central, pe toată lungimea, dublu: cu fermoar bidirecțional din masă plastică și cu fente aplicate pe reperul drept și reperul stîng al feței, care se suprapun și se fixează cu un rînd de copci metalici cu diametrul de 15 mm de culoarea scurtei, fixate în 6 niveluri. În partea superioară a sistemului de închidere, sub fermoar, este cusut un reper inferior de protecție cu lungimea de 195 mm și lățimea de 55 mm.

Partea față prezintă două repere simetrice. La nivelul lătimii bustului este aplicată orizontal o bandă reflectorizantă cu lățimea de 30 mm, inclusiv pe reperul stîng al fetei, care fixează clapele buzunarelor superioare. În partea superioară a reperelor feței sint prelucrate simetric buzunare tăiate cu fermoar din masă plastică și clapă aplicată cu dimensiunile: lungimea – 165 mm, lățimea pe laturile exterioare – 50 mm, lățimea pe linia de mijloc – 65 mm. La mijlocul clapei buzunarului, la distanța de 20 mm de la vîrf, este fixată o copcă metalică de culoare scurtei. Pe reperul stîng al feței, la distanța de 30 mm de la latura centrală a buzunarului superior și mai jos cu 10 mm de linia de intrare în buzunar, este fixat un nasture metalic de culoare argintie cu diametrul de 15 mm. Pe reperele feței în partea inferioară este amplasat simetric cîte un buzunar aplicat cu clapă. Punga buzunarului aplicat, cu lungimea 235 mm și lățimea 230 mm, prezintă un pliu bidirecțional fixat, cu adîncimea de 25 mm, și este prelucrată

cu căptușeală. Clapa prezintă dimensiunile: lungimea 233 mm, lățimea pe laturile exterioare – 75 mm, lățimea pe linia de mijloc – 95 mm, la mijlocul clapei buzunarului, la distanța de 25 mm de vîrf, este fixată o copcă metalică de culoare scurtei.

Partea din spate este formată din două repere: platcă și reper inferior. Pe linia terminației inferioare a plăcii este format un pliu cu adîncimea de 30 mm și este aplicată o bandă reflectorizantă cu lățimea de 30 mm.

Mineca este aplicată, formată din reper anterior, reper posterior, un element detașabil din material reflectorizant, un reper aplicat pe partea posterioară inferioară a minecii și o chingă cu lungimea de 105 mm și lățimea de 40 mm, prevăzută cu o copcă metalică de culoare scurtei. Chinga este fixată în cusătura inferioară a minecii, la distanța de 95 mm de la terminație. Pe reperul anterior al minecii, la distanța de 115 mm de la terminația ei, sint fixate două copci metalice de culoare scurtei, distanța dintre copci fiind de 40 mm. Volumul minecii la nivelul terminației poate fi reglat cu ajutorul copcilor de pe chingă și de pe minecă. În partea posterioară inferioară a minecii este prelucrat un buzunar cu închidere laterală, cu fermoar din masă plastică, destinat fixării și păstrării elementului detașabil. Elementul detașabil din material reflectorizant este de formă trapezoidală cu înălțimea de 230 mm și se aplică pe minecă în interiorul buzunarului prin benzi cu scai. Pe timp de zi, acesta poate fi introdus în buzunar.

Gulerul scurtei este de tip ștei vertical cu înălțimea de 105 mm pe linia de simetrie și 75 mm pe laturile anterioare. Pe reperul superior al gulerului este prelucrat un buzunar tăiat cu fermoar cu lungimea de 30 mm, în care se introduce gluga rulată. Gluga, fixată prin întăritură de gulerul superior, este formată din două repere laterale și parte centrală. Latura anterioară a glugii este prelucrată cu șnal cu șiret pentru reglarea volumului glugii.

Produsul exterior de tip scurtă prezintă buzunare interioare aplicate simetric pe reperele față din căptușeală, dimensiunile buzunarelor fiind: lungimea – 170 mm, lățimea – 180 mm. Terminația superioară a buzunarelor se fixează de produs cu ajutorul benzilor cu scai.

Epoletii cu lungimea 145 mm și lățimea pe capătul orientat spre răscoiala minecii de 45 mm, lățimea pe capătul liber de 40 mm, prevăzuți cu o husă, sint fixați în cusătura de aplicație a minecilor, iar terminația liberă se fixează cu o copcă metalică de culoare scurtei pe cusătura umerală. Husa are o lungime de 110 mm și lățimea de 50 mm.

Terminația piesei, terminația mîneșilor, cusătura de aplicare a mîneșilor, terminația superioară a gulerului, reperiile fetei sistemului de închidere sînt prelucrate cu tigheluri de garnisire cu lățimea de 0,15 mm, clapele buzunarelor sînt prelucrate cu tigheluri duble de garnisire, distanța dintre tigheluri fiind de 6 mm.

Pe partea superioară a mîneșilor se aplică însemnele distinctive.

Piesa interioară reprezintă o scurtă cu mîneș detasabile.

Corpul piesei, care poate fi purtat ca vestă, este confecționat din material de bază de culoare albastru-închis și căptușit cu material matlasat de culoare neagră. Piesa prezintă siluetă dreaptă, cu sistem de închidere central cu fermoar. Pe partea din față sînt aplicate două benzi reflectorizante, cu lățimea de 50 mm. Banda inferioară se aplică la distanța de 45 mm de la terminația produsului, iar banda superioară se aplică la distanța de 325 mm de la terminație. Pe reperiile fetei sînt prelucrate simetric, sub un unghi de circa 10 grade în raport cu verticala, buzunare tăiate cu lungimea de 180 mm, cu fermoar și cu laist aplicat de protecție cu lungimea de 250 mm și lățimea de 45 mm.

Pe partea stîngă a feței, mai sus de banda reflectorizantă, este aplicat un buzunar cu clapă. Buzunarul superior prezintă lungimea de 110 mm și lățimea de 87 mm, fiind divizat și fixat de partea din față prin tigheluri în trei părți egale. Clapa aplicată cu lungimea de 90 mm și lățimea de 55 mm se fixează de pungă prin bandă cu scai.

Pe partea dreaptă a feței este aplicat, mai sus cu 90 mm de banda reflectorizantă, un element din bandă cu scai cu lungimea de 90 mm și lățimea de 50 mm.

Partea din spate a produsului interior este format dintr-un singur reper. Partea din spate prezintă două benzi reflectorizante aplicate cu lățimea de 50 mm, banda inferioară se aplică la distanța de 45 mm de la terminația produsului, iar banda superioară se aplică la distanța de 325 mm de la terminație. În partea inferioară, la distanța de 290 mm de terminație, este prelucrat un buzunar tăiat cu lungimea de 450 mm, cu fermoar din masă plastică și clapă de protecție cu lățimea de 50 mm, care se fixează sub banda reflectorizantă și are extremități laterale aplicate. În buzunar este fixată o centură elastică cu lățimea 40 mm, cu element de închidere din masă plastică.

Mîneșile detașabile ale scurtei interioare sînt confecționate din material matlasat de căptușeală, fiind căptușite și prelucrate cu manșete cu lățimea de 50 mm din tricot. Mîneșile se fixează de corpul piesei prin fermoar din masă plastică.

Gulerul produsului este de tip ștei vertical, format din două reperi. Reperul superior al gulerului este croit din material de bază, iar reperul inferior al gulerului este croit din tricot tip flees. La mijlocul gulerului în interior și exterior sînt amplasate 2 agățătoare din șiret, cu lungimea de 70 mm.

Terminația produsului, răscoiala mîneșilor, laturile exterioare ale laisturilor și clapei sînt prelucrate cu tigheluri de garnisire cu lățimea de 0,15 mm, iar terminația superioară a gulerului, sistemul de închidere sînt prelucrate cu tigheluri de garnisire cu lățimea de 6 mm.”;

b) punctul 31 va avea următorul cuprins:

„31. Scurtă de culoare albastru-închis pentru corpul de comandă superior și inferior (fig. 12; 14). Corespunde descrierii scurtei de culoare albastru-închis pentru generali (pct. 7).”;

c) se completează cu punctul 31¹ cu următorul cuprins:

„31¹. Scurtă de culoare albastru-închis pentru efectivul de trupă (fig. 13), constituită din partea din față, spate, mîneș, guler și centură cu cataramă din masă plastică. Partea din față este formată din două reperi simetrice. Sistemul de închidere este central cu fermoar.

Mai jos de linia taliei sînt plasate, sub unghi, două buzunare cu laist. Spatele este constituit din partea superioară – platcă și partea inferioară. În regiunea taliei sînt aplicate trei găci pentru centură: două – în cusăturile laterale și una – pe linia de simetrie a spatelui.

La terminația mîneșii, în interior este aplicată o manșetă din tricot. Epoletii sînt fixați în răscoiala mîneșilor, iar terminațiile libere sînt fixate cu copcă pe cusăturile umerales.

Gulerul de bază este răsfrînt. Pe acesta se îmbracă gulerul din blană de ovine de culoare neagră, care se fixează pe ambele părți ale gulerului de bază: pe față – de șteul gulerului, cu ajutorul a cinci nasturi și butoniere, iar pe revers – de pelerina gulerului, prin intermediul bandei cu scai montate pe cinci sectoare.

Scurta este căptușită cu țesătură din bumbac. Vesta detașabilă este căptușită cu țesătură din bumbac. Căptușeala este confecționată din două straturi de vatălină.”;

d) la punctul 51, după cuvintele „albastru-închis” se introduc cuvintele „pentru efectivul de trupă”, iar în paranteze, după cifra „26” se introduce cifra „; 27”;

e) se completează cu punctul 51¹ cu următorul cuprins:

„51¹. Scurtă de culoare albastru-închis pentru corpul de comandă superior și inferior (fig.25), corespunde descrierii aspectului exterior al scurtei de culoare albastru-închis (pct. 31¹).”;

f) la punctul 68, alineatul întîi va avea următorul cuprins:

„Costum de vară pentru efectivul de trupă (fig.30¹; 35).”;

g) se completează cu punctul 68¹ cu următorul cuprins:

„68¹. Costum de vară pentru corpul de comandă suprem, superior și inferior (fig. 29¹; 35¹):

a) șapcă de culoare albastru-închis, constituită din 5 clini întăriți și un cozoroc. Terminațiile clinilor sînt dublate cu o bandă de țesătură de bază. Parametrul șepcii se reglează printr-un element de ajustare.

Ajustarea circumferinței șepcii se face printr-o cataramă metalică. Clinul frontal are o pensă tăiată, poziționată pe mijlocul părții superioare. Pe clinul frontal se brodează emblema serviciului. Cei doi clini spate sînt decupați în partea inferioară, formînd o deschidere, unde se fixează elementul de reglare.

În punctul superior de îmbinare al clinilor se fixează un nasture, îmbrăcat în material de bază. Terminația șepcii este dublată cu o bandă de țesătură de 2,5 cm lățime, îndoită pe marginea liberă și prelucrată cu două tigheluri.

Cozorocul se confecționează din două straturi de material de bază și un strat de întăritură de plastic;

b) scurtă de culoare albastru-închis cu betelie, constituită din parte față, spate, mîneș și guler. Partea față este formată din 4 reperi simetrice, prevăzute cu cinci buzunare multifuncționale, aplicate, cu clape configurate;

c) pantalon de culoare albastru-închis. În regiunea genunchilor, lateral, este aplicat simetric cîte un buzunar cu clapă. Punga aplicată a buzunarului se închide cu fermoar.

Pe partea din față, în regiunea genunchilor sînt aplicate genunchiere din material de bază. Terminația pantalonilor poate fi reglată pe lățime printr-un fermoar vertical amplasat în regiunea laterală. Terminația interioară a pantalonului se reglează pe lățime cu șiret.”;

h) figurile 2, 12-36, 40 se expun conform figurilor anexate la prezentele modificări;

i) se completează cu figurile 29¹, 30¹ și 35¹, anexate la prezentele modificări;

2) anexa nr.3:

a) punctul 4 va avea următorul cuprins:

„4. EPOLETII

Epoletii sînt destinați pentru uniforma de paradă, de serviciu și de vară a colaboratorilor Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale.

Epoletii efectivului de comandă suprem au lățimea de 50 mm (des. 10). Cîmpul epoletului reprezintă o panglică cu lățimea de 45 mm, avînd țesute longitudinal pe întreaga suprafață a epoletului linii în zigzag. Culoarea cîmpului epoletilor depinde de obiectul uniformeii.

Epoletii se clasifică în aplicați, detașabili și de tip husă.

Epoletii aplicați sînt destinați pentru veston (des. 11; 12).

Epoletii detașabili sînt destinați pentru cămașă (des. 13, 14).

Epoletii de tip husă sînt destinați pentru scurta călduroasă, scurta de culoare albastru-închis, costumul de vară (des. 16; 17).

Epoletii efectivului de comandă superior de ofițeri au lățimea de 50 mm (des. 11). Pe axa longitudinală, la mijlocul epoletului, este aplicată o dungă cu lățimea de 20 mm de culoare albastru-deschis.

Pe epoletii pentru corpul de ofițeri cu grade superioare și inferioare, la distanța de 5 mm de marginea inferioară a epoletului, este fixat un galon cu lățimea de 20 mm pentru corpul de ofițeri cu grade superioare și cu lățimea de 10 mm pentru corpul de ofițeri cu grade inferioare (des.13).

Pe epoletii pentru efectivul de trupă, galonul este fixat în conformitate cu gradul special (des.12).

Epoletii pentru efectivul de trupă au lățimea de 50 mm (des.14).

Pe epoletii cusuți în cusătura mîneii se permite utilizarea epoletilor de tip husă, confecționați din țesătura de bază a produsului pe care sînt plasate (brodate) însemnele distinctive (des. 16; 17).

La vestă și scurtă epoletul este de tip husă, fără insignă de petliță și epolet, avînd lungimea de 10 cm. Suportul acestuia este aplicat la nivelul nasturilor.

Pe epoletii pentru corpul de ofițeri și efectivul de trupă sînt fixate stelute corespunzător gradului special:

Gradul special	Numărul de stelute	Mărimea steluțelor (mm)
General-maior al serviciului de salvare	1	28
Colonel al serviciului de salvare	3	20
Locotenent-colonel al serviciului de salvare	2	20
Maior al serviciului de salvare	1	20
Căpitan al serviciului de salvare	4	13
Locotenent-major al serviciului de salvare	3	13
Locotenent al serviciului de salvare	2	13
Sublocotenent al serviciului de salvare	1	13
Plutonier-adjutant al serviciului de salvare	3	13
Plutonier-major al serviciului de salvare	2	13



Fig. 2. Ținuta de iarnă în scurtă călduroasă pentru generali

Plutonier al serviciului de salvare	1	13
-------------------------------------	---	----

Pe epoletii pentru efectivul de trupă galonul este fixat în conformitate cu gradul special:

Gradul special	Numărul de galoane trans-versale	Lățimea galonului (mm)	Distanța de la marginea inferioară a epoletului pînă la marginea inferioară a galonului (mm)	Distanța dintre galoane (mm)
Sergent-major al serviciului de salvare	1	20	45	-
Sergent al serviciului de salvare	3	10	45	2
Sergent inferior al serviciului de salvare	2	10	45	2

Stelutele sînt fixate la distanțe egale între broderie și insignă (pentru corpul de ofițeri cu grade supreme), între galon și insignă (pentru corpul de ofițeri cu grade superioare și inferioare) și între marginea inferioară a epoletului și insignă (pentru efectivul de subofițeri).”;

b) desenele 10-14, 16 și 17 se expun conform desenelor anexate la prezentele modificări;

3) anexa nr.4:

a) la norma 1 poziția 24 coloana 5, cifra „2” se substituie cu cifra „1”;

b) norma 2:

se completează cu pozițiile 5¹ și 11¹ cu următorul cuprins:

„5 ¹ .”	Scurtă de culoare albastru-închis	Unități	1	3”;
„11 ¹ .”	Costum de vară pentru efectivul de trupă	Set	1	1”;

la poziția 20 coloana 5, cifra „2” se substituie cu cifra „1”;

c) norma 3:

se completează cu poziția 12¹ cu următorul cuprins:

„12 ¹ .”	Costum de vară pentru efectivul de trupă	Set	1	1”;
---------------------	--	-----	---	-----

la poziția 20 coloana 5, cifra „2” se substituie cu cifra „1”;

d) la norma 4 poziția 1, cifra „3” se substituie cu cifra „5”.



Fig.12. Ținuta de iarnă pentru corpul de comandă superior și inferior



Fig. 13. Ținuta de iarnă pentru efectivul de trupă



Fig.15. Ținuta de primăvară –toamnă pentru efectivul de trupă



Fig.14. Ținuta de primăvară –toamnă pentru corpul de comandă superior și inferior



Fig.16. Ținuta de paradă pentru corpul de comandă superior și inferior



Fig.17. Ținuta de paradă
pentru efectivul de trupă



Fig.19. Ținuta pentru corpul de comandă inferior și de trupă



Fig.18.Ținuta pentru corpul de comandă superior



Fig.20. Ținuta de vară în cămașă cu mânecile lungi



Fig.21. Ținuta de vară
în cămașă cu mânecile scurte



Fig.23. Ținuta de vară



Fig.22. Ținuta de paradă
pentru corpul de comandă superior și inferior



Fig.24. Ținuta în pulover pentru corpul de comandă suprem,
superior, inferior și efectivul de trupă



Fig.25. Ținuta de iarnă
pentru corpul de comandă superior și inferior (femei)



Fig. 27. Ținuta de primăvară –toamnă
(femei)



Fig.26. Ținuta de iarnă
pentru efectivul de trupă



Fig. 28. Ținuta de paradă (femei)



Fig.29. Ținuta de fiecare zi (femei)



Fig.30. Ținuta de fiecare zi (femei)



Fig. 29¹. Ținuta de primăvara –toamnă
pentru corpul de comandă superior și inferior (femei)



Fig.30¹. Costum de vară pentru efectivul de trupă (femei)



Fig.31. Ținuta în cămașă cu mânecile lungi (femei)



Fig.33. Ținuta de paradă de vară în cămașă cu mânecile lungi (femei)

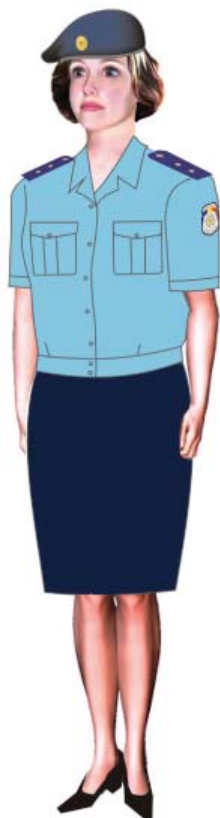


Fig.32. Ținuta de vară în cămașă cu mânecile scurte (femei)



Fig.34. Ținuta de vară în cămașă cu mânecile scurte (femei)



Fig.35. Costum de vară pentru efectivul de trupă



Fig. 36. Costum de iarnă



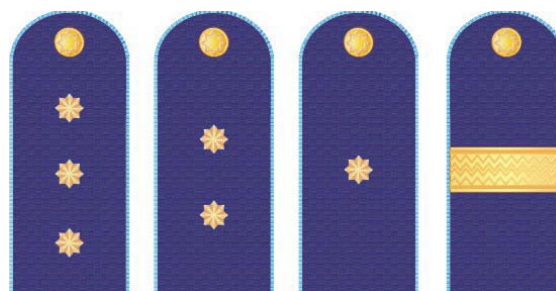
Fig.35'. Ținuta de primăvară –toamnă
pentru corpul de comandă superior și inferior



Fig. 40. Costum pentru lucrări de salvare-deblocare



General-maior



Plutonier-adjutant

Plutonier-major

Plutonier

Sergent-major



Sergent

Sergent inferior

Ostaș

Des.10. Epoleți pentru corpul de comandă suprem



Colonel

Locotenent-colonel

Maior



Căpitan

Locotenent-major

Locotenent

Sublocotenent

Des. 11. Epoleți aplicați pentru ținuta de paradă și serviciu

Des.12. Epoleți aplicați pentru ținuta de paradă și serviciu



Colonel

Locotenent-colonel

Maior



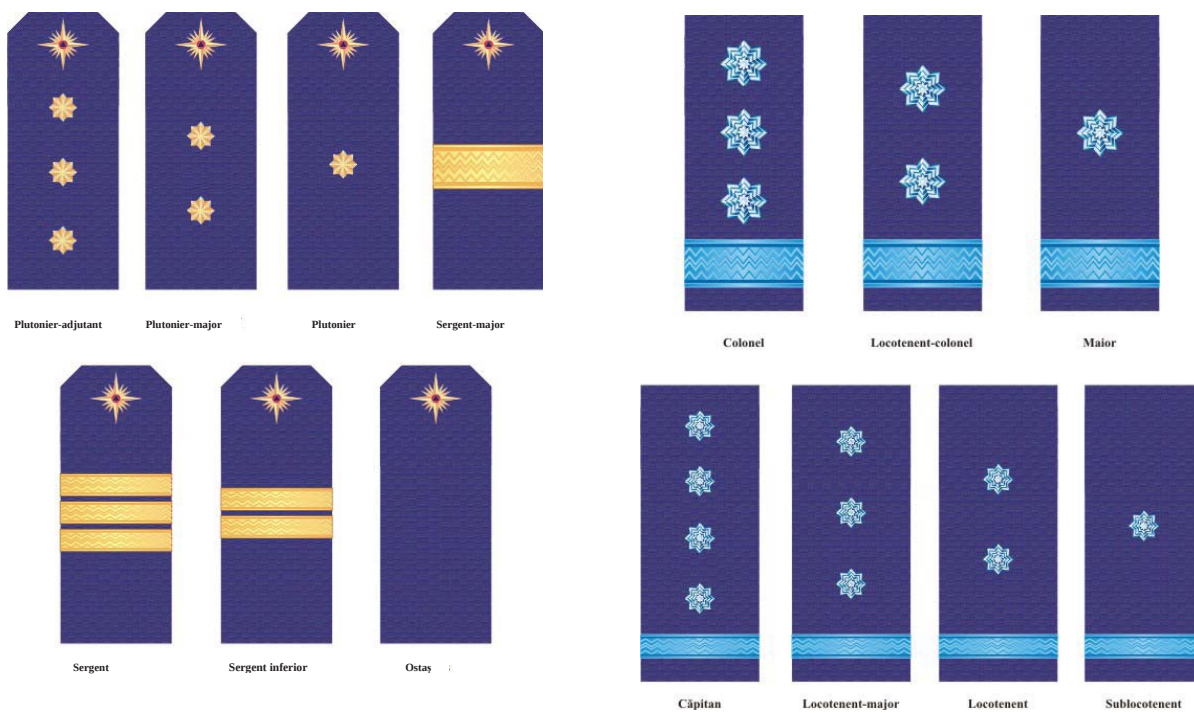
Căpitan

Locotenent-major

Locotenent

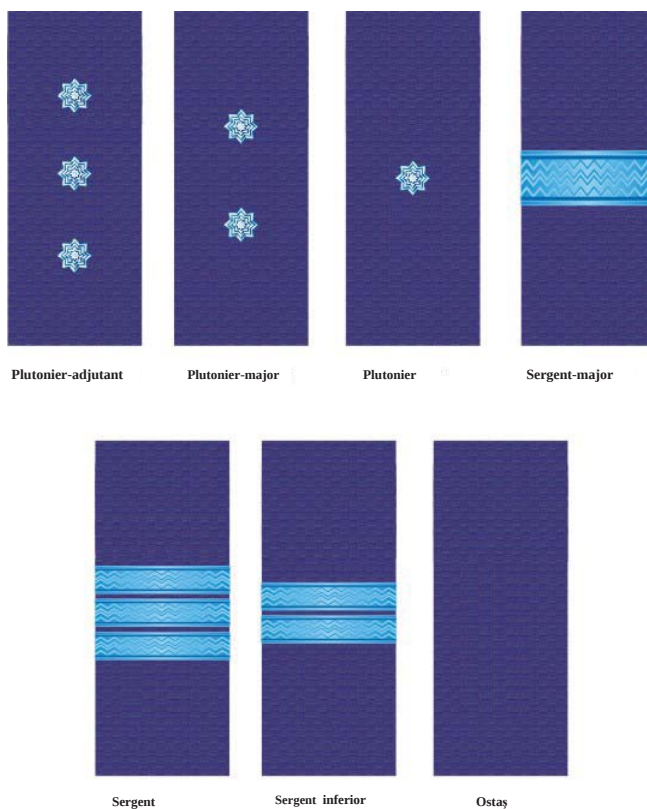
Sublocotenent

Des.13. Epoleți pentru cămașă



Des.14. Epoleți pentru cămașă

Des.16. Epoleți de tip husă



Des.17. Epoleți de tip husă

250 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează
în anexele nr.1 și nr. 2 la Hotărîrea Guvernului
nr.246 din 8 aprilie 2010

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă modificările ce se operează în anexele nr.1 și nr. 2 la Hotărîrea Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010 „Cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările de mărfuri, servicii efectuate pe teritoriul țării și de acordare a

facilităților fiscale și vamale pentru proiectele de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte” (se anexează).

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor

Veaceslav Negruța

Nr. 202. Chișinău, 6 aprilie 2012.

Aprobate
 prin Hotărîrea Guvernului nr. 202
 din 6 aprilie 2012

MODIFICĂRILE
ce se operează în Hotărîrea Guvernului
nr. 246 din 8 aprilie 2010

Anexele nr.1 și nr.2 la Hotărîrea Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010 „Cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările de mărfuri, servicii efectuate pe teritoriul țării și de acordare a facilităților fiscale și vamale pentru proiectele de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 52-53, art. 308), cu modificările și completările ulterioare, vor avea urmatorul cuprins:

„Anexa nr. 1
 la Hotărîrea Guvernului nr. 246
 din 8 aprilie 2010

LISTA
proiectelor de asistență tehnică în derulare, care cad sub incidența
tratatelor internaționale pentru aplicarea scutirilor la impozitul pe venit,
accize, taxe vamale, precum și aplicarea cotei zero a TVA pentru mărfurile
și serviciile destinate acestora

Nr. d/o	Numărul de înregistrare	Denumirea proiectului	Instituțiile implementatoare	Beneficiarii	Baza legală
1	2	3	4	5	6
I. Republica Austria – Agenția de Dezvoltare Austriacă					
1	2482	Școlile profesionale cu profil agricol ca centre de competență regională pentru educația regională și instruirea în localitățile rurale din Moldova – MOL-AGRI III	„KulturKontakt” Austria	Ministerul Educației	Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
2	2658	Econet Final	„KulturKontakt” Austria	Ministerul Educației	Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
3	2720	Școala profesională ca furnizor de instruire și formare pentru sectorul apă și canalizare al Republicii Moldova	AO „Institutul de Formare a Capacităților Profesionale”	Ministerul Educației, Ministerul Mediului	Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21

1	2	3	4	5	6
9	2234	Dezvoltarea sistemului serviciilor comunitare de sănătate mintală în Moldova	Organizația necomercială „Somato”	Persoanele cu probleme de sănătate mintală	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
10.	2466	Regionalizarea serviciilor pediatrice de urgență și terapie intensivă în Republica Moldova (REPEMOL)	Centrul pentru Politici și Servicii de Sănătate din București, România; Filiala din Republica Moldova a Fundației Centrului pentru Politici și Servicii de Sănătate	Copiii sub 5 ani și școlari (6-16 ani), familiile lor, comunitățile, personalul din secțiile spitalicești și de terapie intensivă și de urgență din 5 spitale (3 în Chișinău, 1 în Bălți, 1 în Cahul), personalul din 4 servicii regionale prespitalicești (Serviciul de Ambulanță), 3 autorități publice și autoritățile naționale de sănătate publică	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
11.	2484	Modernizarea sistemului de perinatologie din Moldova	Asociația de Medicină Perinatală	Ministerul Sănătății, centrele de perinatologie de nivel I, II și III; populația, în special femeile gravide, nou-născuții, femeile și bărbații din grupul de vârstă reproductivă și personalul medical	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
12.	2520	Consolidarea Sistemului Național de Referință din Moldova în cadrul Programului de combatere a traficului (Programul CAT)	Organizația Internațională pentru Migrație	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; victimele traficului de ființe umane și persoanele din grupul de risc	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001

1	2	3	4	5	6
4	2722	„Petrusca” - Centrul de plasament temporar pentru copii și tineri în situație de risc/ Transpol (Transnistria/MD)	Parohia Romano-Catolică „Sfânta Treime”, Transpol	MRC Caritas Moldova	Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
5	2751	Speranța pentru copii Moldovei - Fondarea Centrului de Transplant de maduvă osoasă și a Centrului Educațional pentru copii internați pe termen îndelungat în Institutul Oncologic din mun. Chișinău	Hope'87 - HQ Speranța 87 Moldova Comisia Națională a Republicii Moldova pentru UNESCO	Ministerul Sănătății; Institutul Oncologic	Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
6	2822	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă în raionul Nisporeni; primăriile Nisporeni, Vârzașesti și Grozești din Republica Moldova	Primăria Nisporeni	Primăria Nisporeni; Primăria Vârzașesti; Primăria Grozești; Consiliul raional Nisporeni	Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
7	2880	Spirițului Mecanismului de Reintegrare a Moldovenilor Readmiși și Reîntorși Voluntar	Organizația Internațională pentru Migrație (OIM)	Biroul Migrație și Azil al Ministerului Afacerilor Interne; Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă	Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
II. Confederația Elvețiană - Biroul de Cooperare al Elveției în Republica Moldova (SDC)					
8	1618	Programul apă și canalizare în Republica Moldova (ApaSan)	Reprezentanța Biroului de Cooperare al Elveției în Republica Moldova (SDC); SKAT, Centrul de Resurse și Consultanță pentru Dezvoltare; Fundația „Filiala din Moldova a fundației „SKAT”	Primăriile satelor/comunelor din raioanele Nisporeni, Hîncești, Strășeni, Ialoveni, Orhei, Ungheeni, Călărași, Criuleni și Arenii Noi; penitenciarul pentru femei din s. Rîșca. Azilul pentru persoane vătămăte s. Sărata Galbenă	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001

1	2	3	4	5	6
18.	2920	Support acordat Guvernului Republicii Moldova în desfășurarea studiului de indicatori multipli în culturi (MICS4)	Centrul Național de Sănătate Publică; Fondul Național de Copii (UNICEF)	Guvernul Republicii Moldova; Centrul Național de Sănătate Publică	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
III. Germania – Biroul de Cooperare Internațională al Germaniei (GIZ)					
19.	2401	Modernizarea sectorului agrar în Republica Moldova	Biroul de Cooperare Internațională al Germaniei (GIZ)	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare; raioanele Călărași și Ungheni	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chișinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărârea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
20.	2657	Modernizarea serviciilor publice în Republica Moldova	Biroul de Cooperare Internațională al Germaniei (GIZ)	Satul Duruitoarea Veche, comuna Costești, raionul Rîșcani; orașul Soldanesti și satele Parcani, Glîngeni, Mihuleni, Șestaci, Șipca, Olîșcani, raionul Șoldanesti; satul Lipceni, raionul Rezina; satul Roșu, raionul Cahul; comuna Tătărușa Veche, raionul Soroca; orașul Orhei, raionul Orhei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chișinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărârea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
21.	2660	Promovarea Camerei Mestesugarilor – susținerea unei instrumiri profesionale practice orientată	Organizația obștească Ost-West GmbH a Camerei Mestesugarilor din Koblenz, Republica Federală Germania	Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova; Ministerul Educației; Liceul profesional nr.1, mun. Chișinău; Școala profesională nr.9, mun. Chișinău; Școala profesională nr.5, mun. Bălți	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chișinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărârea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
22.	2662	Fondul de studii și specialiști	Biroul de Cooperare Internațională al Germaniei (GIZ)	Instituțiile de stat, organizațiile private, fermierii	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chișinău la

1	2	3	4	5	6
13.	2531	FACT Acțiunea Transnațională Moldova-Ucraina-Rusia	Organizația necomercială „Terre des Hommes”	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Direcția regională de asistență socială	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
14.	2574	Granturi mici	Agencia Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare, Biroul de Cooperare al Elveției în Republica Moldova	Instituțiile, organizațiile, organizații necomerciale	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
15.	2826	Generație sănătoasă (Servicii de sănătate prietenoase tinerilor în Moldova)	Organizația necomercială „Sănătate pentru tineri”	Tinerii de 10-24 ani din Republica Moldova, în special cuplurile tinere, adolescenții de 10-19 ani în situație de vulnerabilitate și risc, familiile lor și comunitățile în care locuiesc. Organizații necomerciale locale	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
16.	2827	Școala fermierului și servicii de consultanță pentru agricultura durabilă	Organizația necomercială „Pro Cooperare Regională”	Fermierii privați din zona de activitate a Asociației obștești „Pro Cooperare Regională” (Drochia, Rîșcani, Fălești, Singerei, Glodeni)	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
17.	2870	Componenta Managementul Tehnologilor Medicale a proiectului „Modernizarea sistemului de perinatologie din Moldova”	Filiala din Republica Moldova a Fundației Centrul pentru Politici și Servicii de Sănătate	Ministerul Sănătății; centrele de perinatologie de nivel I, II și III; populația, în special femeile gravide, copiii de vîrstă 0-5 ani și personalul medical	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001

1	2	3	4	5	6
29.	2400	Consolidarea capacităților instituționale ale Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene	Programul Național Unitate pentru Dezvoltare	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
30.	2414	Proiectul Dezvoltării Municipiului Chișinău (CMD)	Programul Național Unitate Pentru Dezvoltare	Primăria mun. Chișinău	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
31.	2485	Sprijin electoral pentru Republica Moldova	Comisia Electorală Centrală; Organizația Internațională pentru Migrație; Programul Național Unitate Pentru Dezvoltare	Comisia Electorală Centrală	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
32.	2486	Raport Național de Dezvoltare Umană/ analiza politicilor	Programul Național Unitate pentru Dezvoltare	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
33.	2505	Planul de management privind suprimearea finală a CFC (trasea II)	Oficiul OZON- Ministerul Mediului, PNUD Chișinău	Ministerul Mediului; Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare; Serviciul Vamal; (Sectorul frigorific și de condiționare a aerului, companii de stat și private, Asociația Frigorifică Națională)	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
34.	2541	Fortificarea capacităților instituționale și a reprezentativității Sistemului de Aritm Protejate din Moldova	Programul Național Unitate pentru Dezvoltare; Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
35.	2549	Înălbirea suportului la nivel de comunitate pentru familiile cu multe generații rămase în urma migrației în Moldova	AO "HelpAge Internațional"; AO "Respirația a Doua"	AO "Artizana"; AO "Avane"; AO "Asociația persoanelor cu viziă înaltă în inspirație"; AO "Clubul de Femei Comunitate"; AO	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
23.	2753	Parteneriat de instruire a meșteșugarilor	Organizația obștească „Kreishandwerkerschaft Hersfeld-Rotenburg”, din Bad Hersfeld, Republica Federală Germania	Ministerul Educației, școlile profesionale; Camera de Comerț și Industrie din Republica Moldova	28 februarie 1994, ratificat prin Hotărârea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995 Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chișinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărârea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
IV. ONU – Programul Național Unitate Pentru Dezvoltare (PNUD)					
24.	2238	Programul de dezvoltare locală integrată	Programul Național Unitate pentru Dezvoltare; Agenția Suedeză pentru Dezvoltare și Cooperare	Cancelaria de Stat; autoritățile administrației publice locale	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
25.	2240	Edificarea e-Guvernării în Moldova – 2	Programul Național Unitate pentru Dezvoltare; Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor	Cancelaria de Stat; Inspectoratul Fiscal Principal de Stat; Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova; Comisia Electorală Centrală	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
26.	2251	Grupul Comun de Țară al Organizației Național Unitate (GCTONU) pentru protecția și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova	Programul Național Unitate Pentru Dezvoltare	Guvernul Republicii Moldova	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
27.	2295	Consolidarea sistemului statistic național	Biroul Național de Statistică	Ministerul Economiei; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Biroul Național de Statistică	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
28.	2296	Sprijinul pentru protecția mediului și utilizarea durabilă a resurselor naturale	Programul Național Unitate Pentru Dezvoltare	Autoritățile publice centrale; organizațiile neguvernamentale de mediu; comunitățile locale	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Național Unitate pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
40.	2824	Planul de management privind suprîmarea eşalonată a hidroclorofluorocarbunilor HCFC (HPMP) - etapa 1- tansa 1	Programul de Dezvoltare a Naţiunilor Unite Moldova (PNUD); Oficiul OZON - Ministerul Mediului	Ministerul Mediului; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare al Republicii Moldova - (Sectorul frigorific şi de condiţionare a aerului - companii de stat şi private), Serviciul Vamal, Asociaţia obştească a frigotehniştilor din Moldova	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
41.	2840	Integrarea sistemului de management durabil al substanţelor chimice în procesele de planificare a dezvoltării naţionale	Oficiul Prevenirea Poluării Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
42.	2873	Evaluarea şi consolidarea capacităţilor naţionale şi regionale de punere în aplicare a Sistemului Global Armonizat de Clasificare şi Etichetare a Chimicalelor (GHS) şi sprijinirea promovării Abordării SAICM în Europa Centrală şi de Est	Oficiul Prevenirea Poluării Mediului; UNITAR	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
43.	2875	Integrarea sistemului de management durabil al substanţelor chimice în procesele de planificare a dezvoltării naţionale	Oficiul Prevenirea Poluării Mediului; PNUD-Moldova	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
44.	2883	Obiectivele de Dezvoltare ale Mileniului în acţiune: integrarea drepturilor omului în politicile sociale	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Muncii şi Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Justiţiei; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene; Ministerul Educaţiei; Ministerul Sănătăţii	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
36.	2569	Sprijinul pentru dezvoltarea Parlamentului Republicii Moldova	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	"Clubul de Femei Speranţă"; AO "Demnitate"; AO "Organizaţia Veteranilor din ratiunul Iaoveni"; AO „Pro-Democraţie”; AO „Speranţele Bătrînilor din Nordul Moldovei” Parlamentul	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
37.	2578	Misiunea Uniunii Europene pentru asistenţă în politici publice la nivel înalt	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Cabinetul Primului Ministru; Cancelaria de Stat; Ministerul Justiţiei; Ministerul Afacerilor Interne; Ministerul Economiei; Inspectoratul Fiscal Principal de Stat; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; Ministerul Finanţelor; Ministerul Mediului; Biroul Migraţiei şi Azil al Ministerului Afacerilor Interne; Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii Drumurilor; Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei; Serviciul Vamal; Procuratura Generală	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
38.	2602	Sprijinul pentru consolidarea administraţiei publice din Republica Moldova	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Guvernul Republicii Moldova	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
39.	2721	Reducerea riscurilor climatice şi dezasrelor în Moldova	Programul de Dezvoltare a Naţiunilor Unite Moldova (PNUD); Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne; Ministerul Mediului; autorităţile administraţiei	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
					1992
50.	2932	Support pentru Institutia Ombudsman din Republica Moldova	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD); Centrul pentru Drepturile Omului	Centrul pentru Drepturile Omului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
V. ONU – Organizația Națiunilor Unite pentru Agricultură și Alimentație (FAO)					
51.	2488	Consolidarea capacităților în domeniul biotehnologiilor agricole și a biosecurității	Organizația Națiunilor Unite pentru Agricultură și Alimentație (FAO)	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
52.	2513	Facilitarea Programului de Cooperare Tehnică	Organizația Națiunilor Unite pentru Agricultură și Alimentație (FAO)	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Legea nr. 36 din 3 martie 2011 pentru aderarea Republicii Moldova la Convenția Organizației Națiunilor Unite cu privire la privilegii și imunitățile agenților specializați
53.	2667	Programul FAO/CE privind sistemele informaționale de îmbunătățire a procesului de luare a deciziilor în domeniul securității alimentare în regiunea de Est a Ucrainei	Organizația Națiunilor Unite pentru Agricultură și Alimentație (FAO)	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
54.	2731	Asistența pentru recensământul general agricol în Moldova	Organizația Națiunilor Unite pentru Agricultură și Alimentație (FAO)	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
55.	2924	Dezvoltarea sectorului semăncărilor în contextul schimbărilor climatice și diminuării riscurilor dezastrului	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare; Institutul de Cercetări pentru culturile de câmp	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
45.	2884	Consolidarea capacității pentru implementarea reformei fiscale în domeniul mediului pentru realizarea priorităților naționale și globale de mediu	Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
46.	2889	Planificarea națională în domeniul biodiversității pentru a susține implementarea Planului Strategic al CDB 2011-2020 în Republica Moldova	Oficiul Biodiversitate, Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
47.	2928	Promovarea comerțului și sprijinirea capacităților de producție ale producătorilor de fructe proaspete din Republica Moldova	Organizația de Aragere a Investițiilor și Promovare a Exportului în Republica Moldova (MIEPO)	Asociațiile de producători și exportatori de fructe proaspete (de exemplu, Asociația Producătorilor și Exportatorilor de Fructe "Moldova Fruct"; Asociația Producătorilor de Fructe din Moldova susținută de Federația Națională a Producătorilor Agricoli "AGROinform"); membrii asociațiilor partener; producătorii și exportatorii de fructe proaspete din Republica Moldova neafiliați asociațiilor	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
48.	2930	Fondul de inovare: suport în tranziție spre o dezvoltare incluzivă și durabilă a Republicii Moldova	Ministerul Economiei	Ministerul Economiei	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
49.	2931	Sprijinirea eficienței asistenței pentru dezvoltare în Moldova	Cancelaria de Stat	Cancelaria de Stat	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
VII. ONU – Fondul Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA)					
61.	2074	UMBRELLA (MDA1A102)	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
62.	2255	Extinderea educației cu privire la sănătatea sexuală și reproducivă promovată în cadrul curriculumului de învățământ mediu și prin intermediul programelor neformale	ONG „Centrul Național de Resurse pentru Tineri”	ONG „Centrul Național de Resurse pentru Tineri”	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
63.	2256	Extinderea serviciilor de consultanță și informare pentru tineri cu privire la sănătatea sexuală și reproducivă și prevenirea HIV/SIDA/ITS	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație; Ministerul Educației; Ministerul Tineretului și Sportului; Centrul Național de Sănătate a Reproductivității și Genetică Medicală	Adolescenții	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
64.	2257	Consolidarea mecanismelor de supraveghere și monitorizare, inclusiv asigurarea a calității în cadrul livrării serviciilor comprehensive în domeniul sănătății reproductive	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație; Ministerul Sănătății; Centrul Național de Sănătate Publică și Management Sanitar; Universitatea de Stat de Medicină “N. Testemitanu”	Ministerul Sănătății; toți cetățenii, în special cei din păturile vulnerabile	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
65.	2258	Integrarea necesităților specifice vârstei, sănătății, reproducției și gender în cadrul unui plan comprehensiv și coerent pentru un răspuns umanitar la cazurile de urgență	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație; Centrul Național Științifico-Practic de Medicină (Ministerul Sănătății)	Centrul Național Științifico-Practic de Medicină (Ministerul Sănătății); Departamentul Situații Excepționale din cadrul Ministerului Afacerilor Interne	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
66.	2405	Consolidarea capacității instituționale în scopul asigurării prevenirii, monitorizării, protecției eficiente și sistemelor de asistență în contextul violenței bazate pe gen	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație; Ministerul Muncii; Protecției Sociale și Familiei; Academia “Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
VI. ONU – Programul Națiunilor Unite pentru Mediu (UNEP)					
56.	2015	Structura instituțională pentru implementarea Protocolului de la Montreal în Republica Moldova (faza VI)	Oficiul OZON- Ministerul Medului, PNUD Chișinău	Materialului Semnificativ; Comisia de Stat pentru testarea surselor de plante	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
57.	2663	Asigurarea activităților privind perfecționarea Comunicării Naționale III, conform angajamentelor față de Convenția-cadru a Organizației Națiunilor Unite cu privire la Schimbarea Climei	Oficiul Schimbarea Climei – Ministerul Medului	Ministerul Medului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
58.	2819	Efectuarea evaluării necesităților tehnologice	Oficiul Schimbarea Climei, Ministerul Medului	Ministerul Medului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
59.	2820	Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin sporirea eficienței energetice în sectorul industrial în Moldova	Oficiul Schimbarea Climei, Ministerul Medului	Ministerul Medului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
60.	2835	Proiectul UNEP-DELC-GEF pentru îmbunătățirea continuă a capacităților instituționale pentru participarea eficientă la Mecanismul de Schimb de Informații în domeniul Biosecurității	Oficiul Biosecuritate – Ministerul Medului	Ministerul Medului	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
71.	2267	Protecția copilului	Cercetări Științifice a Ocrotirii Mamei și Copilului; Combinatul de Produse Cerealiere din Chișinău, S.A.; Fondul de Investiții Sociale din Moldova; Institutul de Horticultură și Tehnologii Alimentare; SRL „3іпоpосoe 6yіnyce”; Universitatea de Științe ale Educației, Organizația obștească „Interacțiune”; ONG „Tinerii pentru dreptul la viață”; Programul Educațional „Pas cu Pas”; AXA CBS SRL; Target Creativ SRL; AXA Management Consulting SRL; Institutul de Politici Publice; Centrul de Resurse al Organizațiilor Necomerciale pentru Drepturile Omului (CREDO); Centrul Național p/o Educație Timpurie și Informare a Familiei (CNETIF) CMF Orliei, CMF Leova	Ministerul Muncii Protecției Sociale, Familiei; Ministerul Educației; Ministerul Sănătății; Ministerul Finanțelor; Ministerul Justiției; Ministerul Afacerilor Interne; Consiliul Național pentru Protecția Drepturilor Copilului; autoritățile administrației publice locale; Direcția Municipală pentru Protecția Drepturilor Copilului, Chișinău; Departamentul Instituțiilor Penitenciare; Oficiul Central de Informare și Documentare privind Drepturile Copilului; Asociația „Prietenii Copilor”	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
67.	2406	Capacitatea instituțională dezvoltată pentru stabilirea unui sistem de colectare și analiză a datelor demografice dezagregate cu privire la populație pentru a formula politici naționale	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație	Birotul Național de Statistică; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
68.	2603	Îmbunătățirea sănătății sexual reproductive a adolescenților și tinerilor în țările Asiei Centrale, Belarus, Moldova și Ucraina	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație	Rețeaua Educatorilor de la Egal la Egal	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
VIII. ONU – Fondul Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF)					
69.	2264	Programul – Politici sociale și pledoarie	Fondul Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF); Centrul de Dezvoltare a Resurselor în Domeniul Protecției Copilului și Familiei; Foundation for Social and Economic Research – CASE Moldova; Secția Asistenței Sociale și Protecție a Familiei Leova; Centrul pentru Drepturile Omului din Moldova; Cancelaria de Stat; Ministerul Economiei; Birotul Național de Statistică; Centrul Național de Sănătate Publică; Centrul pentru Politici și Analize în Sănătate; CBS-AXA; Centrul de Investigații Jurnalistice; Asociația Presei Independente; Centrul Media pentru Tineri; Uniunea tinerilor Romi din Republica Moldova „Tama Room”	Cancelaria de Stat; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Educației; Ministerul Sănătății; Ministerul Finanțelor; Ministerul Economiei; Birotul Național de Statistică; Ministerul Justiției; autoritățile locale r-nul Leova	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
70.	2265	Programul – Acces echitabil la servicii de calitate	Fondul Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF); Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Educației; Ministerul Finanțelor; Ministerul Sănătății; Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare; Primăria comunei Vălcineț; Primăria comunei Calarșova; Primăria satului Molești; Primăria satului Sofricani; Primăria satului Crocna; Centrul Național de Sănătate a Reproducerii și Genetică Medicală; Centrul Național de Management în Sănătate; Centrul Național de Sănătate Publică; Institutul de	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Educației; autoritățile administrației publice locale; Ministerul Finanțelor; Ministerul Sănătății; Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare; organizații necomerciale	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
				regiunea transnistreană, ONG-urile locale, echipele multidisciplinare în cadrul SNF și alți prestatori de servicii sociale	
75.	2021	Reintegrarea și reabilitarea victimelor traficului de ființe umane	Organizația Internațională pentru Migrație (OIM); organizația necomercială „CNFACEM”	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; victimele traficului intern și extern, copiii lor, potențialele victime ale traficului, migranți în dificultate, minorii neînsoțiți, victimele violenței în familie, mamele solitare, copii fără ocrotire părintească, copiii plasați în instituțiile din Moldova și regiunea transnistreană, organizațiile necomerciale locale, echipele multidisciplinare în cadrul SNF și alți prestatori de servicii sociale; beneficiarii plasați în Centrul de Asistență și Protecție Chișinău și beneficiarii altor centre din Moldova și regiunea transnistreană	Acordul de cooperare dintre Guvernul Republicii Moldova și Organizația Internațională pentru Migrație, semnat la 21 martie 2002, ratificat prin Legea nr. 1411-XV din 24 octombrie 2002
XI. ONU – Organizația Mondială a Sănătății (OMS)					
76.	2005	Acordul bienal de colaborare (ABC) între Ministerul Sănătății al Republicii Moldova și Biroul Regional pentru Europa al OMS, 14 septembrie 2011	Biroul de Coordonare al Organizației Mondiale a Sănătății din Republica Moldova	Ministerul Sănătății; instituțiile medico-sanitare publice subordonate	Legea nr. 36 din 3 martie 2011 pentru aderarea Republicii Moldova la Convenția Națiunilor Unite cu privire la privilegii și imunitățile agențiilor specializate

[illegible]

1	2	3	4	5	6
82.	2441	Suportul pentru reforma justiției juvenile în Republica Moldova	UNICEF Moldova; Ministerul Justiției	Ministerul Justiției	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
83.	2462	Dezvoltarea capacității instituționale a Curții de Conturi a Republicii Moldova în perioada anilor 2010-2012	Oficiul Național de Audit al Suediei	Curtea de Conturi	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
84.	2573	Abilitarea economică a femeilor prin creșterea nivelului de ocupare în Republica Moldova	Entitatea economică a Unitate pentru Egalitate de Gen și Abilitarea Femeilor (UN Women); Programul Naționalilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Economiei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
85.	2581	Suportul pentru deschiderea școlilor de fotbal în Republica Moldova	Cross Cultures Project Association (CCPA)	Federația Moldovenească de Fotbal	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
86.	2582	Dezvoltarea sistemelor democratice prin crearea Fundației Est-Europene în Moldova	Fundația Est-Europeană	Societatea civilă; autoritățile administrației publice locale și companiile private	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile

1	2	3	4	5	6
XII. ONU – Programul Națiunilor Unite pentru HIV/SIDA (UNAIDS)					
77.	2528	Fonduri pentru susținerea proiectelor	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Sănătății; Consiliul Național de Coordonare TB/HIV/SIDA, Ministerul Tineretului și Sportului, Ministerul Educației	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
78.	2929	Studiul de supraveghere comportamentală în rândul grupurilor vulnerabile din Moldova	Programul Națiunilor Unite pentru HIV/SIDA, UNAIDS	Centrul Național de Management în Sănătate, organizații neocomerciale în domeniul HIV/SIDA	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
XIII. ONU – Agenția Națiunilor Unite împotriva Drogurilor și Criminalității (UNODC)					
79.	2730	Consolidarea capacităților naționale pentru reducerea răspândirii HIV/SIDA în rândul grupurilor vulnerabile în Europa de Est și Asia Centrală	Agenția Națiunilor Unite împotriva Drogurilor și Criminalității	Ministerul Afacerilor Interne; Ministerul Justiției; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Sănătății, Universitatea de Sănătate Medicină și Farmacie, „Nicolae Testemițanu”	Acordul-tip de asistență tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
XIV. Suedia – Agenția Internațională Suedeză pentru Dezvoltare (SIDA)					
80.	2100	Susținerea sectorului energetic al Moldovei	Unitatea consolidată pentru implementarea proiectelor în domeniul energiei	Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică; Societatea pe Acțiuni „Termocom”; MEPIU	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
81.	2222	Managementul finanțelor publice	Banca Mondială	Academia de Administrație Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004

1	2	3	4	5	6
91.	2716	Eficiența energetică în clădirile publice din Moldova	Uniunea de Implementare a Proiectelor în Energetica (UCIPE)	Ministerul Economiei; Ministerul Sănătății	ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004 Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
92.	2830	Consolidarea capacității Ministerului Economiei în domeniul de eficiență energetică și energie regenerabilă în Republica Moldova	Uniunea consolidată pentru implementarea proiectelor în domeniul energiei	Ministerul Economiei; Agenția pentru Eficiență Energetică	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
93.	2856	Femeile în afaceri (Women in Business)	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD)	Femeile antreprenoare din Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
94.	2933	Reforma în domeniul Climatului Investițional	IFC International Finance Corporation	Ministerul Economiei; Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004

1	2	3	4	5	6
87.	2593	Asigurarea unei guvernări prin sporirea participării publice	Fundația „Soros Moldova”	Organizațiile media din Republica Moldova; societatea civilă, autoritățile administrației publice locale, ONG-urile	pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004 Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
88.	2680	TAM/BAS Proiect de eficiență energetică	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD)	Ministerul Economiei; Intreprinderile mici și mijlocii din Republica Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
89.	2712	Programul Drepturile Omului în Moldova 2010-2012	Organizația „Civil Rights Defenders”	Societatea civilă din Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
90.	2691	Recensământul agricol general	Biroul Național de Statistică	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Biroul Național de Statistică	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003,

1	2	3	4	5	6
100.	2558	Programul de Dezvoltare a Carierii pentru Femei	Asociația necomercială „Pro-Business Nord”	Femeile vulnerabile	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
101.	2559	Programul Consolidarea Societății Civile în Moldova	Academia pentru Dezvoltare Educațională	Organizațiile necomerciale din mun. Chișinău și din regiunile rurale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
102.	2609	Programul de dezvoltare a capacităților în domeniul administrării proceselor electorale în Republica Moldova	Fundația Internațională pentru Sisteme Electorale (IFES)	Ministerele și alte autorități administrative centrale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
103.	2741	Creșterea competitivității și dezvoltarea întreprinderilor – II (CEED II)	Chemronics International Inc	Companiile și alți actori din industriile vizate	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
104.	2742	Asigurarea dreptului copilului la familie și protecția lui de abuz, neglijare și violență	AO “Parteneriate pentru fiecare copil”	Ministerul Educației; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; autoritățile administrative publice locale Ungleni, Fălești și Călărași	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
105.	2758	Proiectul – Competitivitatea agricolă și dezvoltarea întreprinderilor (ACED)	Development Alternatives, Inc. (DAI)	Producătorii agricoli din Republica Moldova	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994

1	2	3	4	5	6
XV. Suedia – Agenția Suediei pentru Creștere Economică și Regională					
95.	2611	Energie renovabilă cu zero emisii CO ₂ pentru școala sportivă Drochia	Agenția de Implementare a Proiectului de Energie Renovabilă, creată prin Decizia Consiliului raional Drochia nr. 3/14 din 10 martie 2010 și Dispoziția președintelui raionului nr. 04/2-8-38 din 26 iunie 2010	Consiliul raional Drochia	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chișinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr. 4-XV din 5 februarie 2004
XVI. SUA – Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID)					
96.	1495	Suport pentru dezvoltare instituțională	Fundația „Est-Europeana”	Organizațiile necomerciale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
97.	1498	Fondul Occidental pentru întreprinderile din Noile State Independente	Western NIS Enterprise Fund (WESTNIS)	Sectorul privat	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
98.	1893	Programul de la fermier la fermier	Asociația necomercială „Reprezentanța CNEA în Republica Moldova”	Asociațiile de fermieri	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
99.	1993	Consolidarea activismului politic democratic în Moldova	Consortiul pentru înfrățirea Procesului Electoral și Politic; Institutul Democratice Național; Institutul Internațional Republican; IFES	Partidele politice; activiști independenți	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994

1	2	3	4	5	6
112.	2750	Consolidarea capacităților umărării penale în instrumentarea și anchetarea cauzelor de trafic de ființe umane în Moldova	Organizația Internațională pentru Migrație, Misiunea în Moldova	Ministerul Afacerilor Interne (MAI): - Direcția Protecția Marilor (DPM); - Centrul pentru Combaterea Traficului de Persoane (CCTP); - Comitetul Național pentru Combaterea Traficului de Ființe Umane; Organele Procuraturii din Republica Moldova; Ministerul Justiției; Direcția Cooperare Juridică Internațională; Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; Departamentul Afaceri Consulare; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Serviciul Grăniceri; Serviciul Vamal	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
XVIII. Departamentul Apărării al SUA					
113.	2743	Reconstrucția centrului medical regional din satul Codreanca, r-nul Strășeni	„S.B. Fairnex” SRL	Ministerul Sănătății; Direcția rațională sănătate Strășeni; Primăria satului Codreanca	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
114.	2823	Reconstrucția Stației pompierei și salvatori din orașul Edineț, Republica Moldova	„REVETAN SRL” proiectare și construcție	Departamentul Protecție Civilă și Situații Excepționale, Ministerul Afacerilor Interne	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
115.	2871	Salubritatea școlilor din localitățile rurale (UTA Găgăuzia)	„Drofa-Grup”	Ministerul Educației; Direcția Educației UTA Găgăuzia; Primăriile localităților Comrat, Gaidar, Jolai	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994

1	2	3	4	5	6
106.	2869	Proiectul de susținere a persoanelor cu Dizabilități în Moldova	Centrul de Asistență Juridică pentru Persoanele cu Dizabilități (CAJPD)	Persoanele cu dizabilități	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
107.	2914	Programul de consolidare a instituțiilor statului de drept (ROLISP)	Chechic and Company Consulting Inc. (Chechic)	Ministerul Justiției; Consiliul Superior al Magistraturii; Institutul Național al Justiției	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
108.	2916	Proiectul de susținere a autorităților locale din Moldova (LGSP)	Clemonics International Inc.	Autoritățile administrației publice locale din 32 de centre raionale; Comrat (Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia); administrația publică locală Balti și Chișinău la 21 martie 1994	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
XVII. SUA – Departamentul Energetic al SUA					
109.	2398	Acordul de bază în susținerea programului IRTIR în Moldova (BOA nr. 47491)	Departamentul Energetic al Statelor Unite ale Americii prin intermediul Institutului „Bartle Memorial” din „Pacific North-west Division” din orașul Columbus, statul Ohio; I.S. „TEHNOSEC”; I.S. „Servicii de Pază”	Agencia Națională de Reglementare a Activităților Nucleare și Radiologice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
110.	2429	Acordul de bază nr.02. Executarea unor sarcini prevăzute în acord și în sarcinile emise în baza sarcinii respectivei acord în beneficiul Agenției Naționale de Reglementare a Activităților Nucleare și Radiologice	Organizația neocomercială „Centrul de Dezvoltare Științifico-Tehnică INOTEH” din Republica Moldova	Agencia Națională de Reglementare a Activităților Nucleare și Radiologice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994
111.	2545	Imbunătățirea securității, controlului și dispoziției materialelor radioactive în baza Programului Internațional de Reducere a Amenințărilor Radiologice	I.S. „TEHNOSEC”	Institutul Oncologic din Moldova; Agencia Națională de Reglementare a Activităților Nucleare și Radiologice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994

1	2	3	4	5	6
122.	2175	Programul de asistență umanitară și suport public	„Counterpart International Inc.”	Organizațiile necomerciale; instituțiile guvernamentale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
123.	2538	Proiectul de asistență pentru femeile din Transnistria	„Winrock International”	Organizațiile necomerciale din Transnistria; autoritățile administrației publice locale din Transnistria; acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
124.	2551	Programul internațional 2008 privind combaterea traficului uman	Organizația necomercială Centrul Internațional pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Femeii „La Strada”	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Procuratura Generală; victimele traficului de ființe umane; victimele violenței domestice; persoanele vulnerabile, prezumate victime ale violenței domestice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
125.	2601	Prevenirea corupției și eschivării de la pedeapsă în lupta împotriva traficului de persoane prin abilitarea mass-mediei și prin consolidarea cooperării dintre societatea civilă și organele de ocrotire a normelor de drept	Organizația Internațională pentru Migrație	Centrul pentru Prevenirea Traficului de Femei; Centrul de Investigatii Jurnalistice; Ziarul de Gardă; Centrul pentru Combaterea Traficului de Persoane; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
126.	2833	Programul de Implicare Civică și Dialog pentru Tineri	Organizația necomercială „IREX”	Tineri de etnie romă și tineri ai majorității comunitare din Republica Moldova și regiunea de nord-est a României	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
127.	2879	Renovarea Centrului Cinologic al Ministerului Afacerilor Interne	Organizația Internațională pentru Migrație (OIM)	Ministerul Afacerilor Interne	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.

1	2	3	4	5	6
116.	2917	Renovarea Scolii din satul Bolohan, raionul Onhei	SA Monolit, (construcție și proiectare)	Ministerul Educației; Direcția rațională educație Onhei; Primăria Bolohan	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
117.	2584	Fondul Provocările Mileniului Moldova	Fondul Provocările Mileniului Moldova	Fondurile Provocările Mileniului Moldova	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
118.	2159	Programul de schimb pentru studenții din Eurasia	XX. Departamentul de Stat al SUA		
119.	2160	Programul Muskie	Ambasada Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova; Organizația necomercială „IREX”	Organizația necomercială „IREX”	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
120.	2166	Programul de reformare a legislației penale al Inițiativei Legale pentru Europa Centrală și de Est a Asociației Avocaților Europei Centrale și de Est a Asociației Avocaților Americani	Inițiativa Legală pentru Europa Centrală și de Est a Asociației Avocaților Americani (ABA/CEELI); Ambasada Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova	Judecătorile; Curțile de apel; Curtea Supremă de Justiție; avocați și alte organe de drept din Republica Moldova	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.
121.	2174	Finanțarea militară străină	Ambasada Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova	Ministerul Apărării	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii și Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenței, semnat la Chișinău la 21 martie 1994.

1	2	3	4	5	6
133.	2926	Schimbarea sistemului de încălzire la școala din satul Jolai	"TITANCONSTRUCT.COM" SRL	Școala din satul Jolai, UTA Gagauzia	Memorandumul de înțelegere dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chișinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr. 140-XVI din 30 iunie 2005
XXII. Comisia Europeană					
134.	1344	Oficiul Național Tempus	Oficiul Național Tempus, Moldova	Oficiul Național Tempus, Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
135.	2246	Misiunea Unirii Europene de Asistență la Frontiera în Republica Moldova și în Ucraina (EUBAM)	Programul Național Unitate Pentru Dezvoltare	Guvernul Republicii Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
136.	2377	Cooperarea Transfrontalieră (CBC) – Unitatea de suport al Programului în Belarus, Moldova și Ucraina	Serviciul Vamal; Serviciul Grănicer; Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor	Serviciul Grănicer; Serviciul Vamal; Ministerul Informației și Comunicațiilor; Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
137.	2417	Erasmus Mundus „Fereastră Extensă de Cooperare” Lot 6, Moldova, Belarus și Ucraina	Universitatea „Deusto” din Spania	Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul; Universitatea de Stat din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
XXI. Republica Turcia – Agenția Internațională Turcă de Cooperare (TICA)					
128.	2213	Biblioteca „Ataturk” din orașul Comrat	Agenția Internațională Turcă de Cooperare	Biblioteca „Ataturk” din orașul Comrat	Memorandumul de înțelegere dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chișinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr. 140-XVI din 30 iunie 2005
129.	2739	Reconstrucția spitalului rațional din orașul Vulcănești	Compania Turcă “Horasan Taahhüt Müteahhitlik Hizmetleri İnşaat San. Ve Tic.” Ltd. Şti; Întreprinderea de Stat „Sud-a-con”	Spitalul rațional din orașul Vulcănești	Memorandumul de înțelegere dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chișinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr. 140-XVI din 30 iunie 2005
130.	2912	Reconstrucția terenului de fotbal în orașul Ceadr-Lunga	„STRATAN-AGRO” SRL	Primăria or. Ceadr-Lunga (Găgăuzia)	Memorandumul de înțelegere dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chișinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr. 140-XVI din 30 iunie 2005
131.	2922	Fabricarea și instalarea tabelelor pentru spitalul rațional Vulcănești	„PROPAP PRIM” SRL	Spitalul rațional Vulcănești	Memorandumul de înțelegere dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chișinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr. 140-XVI din 30 iunie 2005
132.	2923	Reparația Centrului de plasament temporar și reabilitare pentru copii din mun. Bălți	„NICANAS” SRL	Centrul de plasament temporar și reabilitare pentru copii din mun. Bălți	Memorandumul de înțelegere dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chișinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr. 140-XVI din 30 iunie 2005

1	2	3	4	5	6
143.	2535	Evaluarea capacității și modernizarea Spitalului Clinic Republican	Ministerul Sănătății	Spitalul Clinic Republican	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
144.	2536	Dezvoltarea parteneriatului cu întreprinderile din Republica Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei; Universitatea Agrară de Stat din Moldova; Academia de Studii Economice din Moldova; Universitatea de Stat din Comrat; Universitatea Cooperatiste-Comercială din Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei; Universitatea Agrară de Stat din Moldova; Universitatea de Stat din Moldova; Academia de Studii Economice din Moldova; Universitatea de Stat din Comrat; Universitatea Cooperatiste-Comercială din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
145.	2539	Srijinirea societății civile din Transnistria	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare	Reprezentanța Asociației Obștești „Hilfswerk Austria” în Republica Chișinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților

1	2	3	4	5	6
138.	2428	Implementarea măsurilor pentru combaterea traficului ilicit de materiale radioactive și nucleare	Agencia Națională de Reglementare a Activităților Nucleare și Radiologice	Ministerul Mediului	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
139.	2457	BRIDGE – Consolidarea înțelegerii reciproce și cooperării Unirii Europene cu Ucraina, Belarus, Moldova și Rusia	Asociația pentru Studii Etnice și Regionale	Asociația pentru Studii Etnice și Regionale; Academia de Studii Economice din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
140.	2507	Dezvoltarea și pilotarea serviciilor de apartament protejate pentru persoanele cu probleme de sănătate mintală în Moldova	Inițiativa Globală în Psihiatrie, Hilversum, Olanda	Organizația neocomercială „Sonato”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
141.	2527	Rețeaua educațională a profesorilor „Vest-Est”	Universitatea Tehnologică din Kaunas	Universitatea Pedagogică de Stat „Jon Creangă”; Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți; Universitatea de Stat din Tiraspol; Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
142.	2529	Consolidarea capacității Moldovei de gestionare a pieței muncii și de reintercare a migraților în cadrul parteneriatului de mobilitate cu Uniunea Europeană	Serviciul Public de Ocupare a Forței de Muncă din Suedia	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
149.	2552	Perfecționarea învățământului în domeniul managementului ecologic	Universitatea de Stat din Sankt Petersburg	Universitatea de Stat din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
150.	2554	Dezvoltarea urbană integrată a orașelor istorice ca centre regionale în Sud-Estul Europei	Asociația „Plai Resurse”; Compania „M.C. Design”; Compania „COMISVAM”; Asociația „Habitat-Centre”	Asociația „Plai Resurse”; Compania „M.C. Design”; Compania „COMISVAM”; Asociația „Habitat-Centre”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
151.	2565	Sănătatea în perioada de tranziție: caracteristici în sănătatea populației și politici de sănătate în țările CSI	Societatea pentru metodologia Sondajelor „Concluzia-Prim”	Societatea pentru metodologia Sondajelor „Concluzia-Prim”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
152.	2566	Supervizarea UE a Rețelei de Comunicații Fixe și Mobile pentru Serviciul Grăniceri al Republicii Moldova, segmentul Ungheni – Giurgiulești	Over Arup & Partners International Ltd	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
153.	2567	Crearea Școlii Hoteliere Superioare de Aplicație	Grupul de Interes Public – Fornare și Introducere Profesională a Academiei din Grenoble (JEEP-FIPAG)	Academia de Studii Economice din Moldova; Liceul profesional nr. 1; Colegiul Național de Comerț al Academiei de Studii Economice din Moldova; Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
146.	2543	Profesionalizarea învățământului în domeniul asistenței sociale	Grupul de Interes Public pentru Instruire Profesională și Angajare al Academiei din Grenoble (Jeep Fipag), Franța	Moldova; Fundația „Regina Pacii”; Reprezentanța „Shting AIDS Foundation East-West” în Republica Moldova; Societatea Ecologică „Biotica”; Asociația Ecologică a Păstrătorilor Rului Eco-TIRAS; Misiunea Religioasă Catolică „Caritas Moldova”; Asociația Obștească „Renașterea”; Asociația de Medicină Perinatală din Republica Moldova; Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui	Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
147.	2546	Măsurile suplimentare pentru combaterea traficului de copii din Republica Moldova	Organizația neocomercială Centrul Internațional pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Femeii „La Strada”; Associazione Ilica Ong-Onlus	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Afacerilor Interne; Procuratura Generală; copii – victime ale traficului de ființe umane din Republica Moldova; copii din grupul de risc a traficului de ființe umane din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
148.	2550	Rețeaua de comunicație fixă și mobilă pentru Serviciul Grăniceri din Republica Moldova, Ungheni-Giurgiulești	Ericsson AB, în poziția de lider al Consorțiului „Motorola Industrial and Trading Societe Anonyme for the Manufacture and Trading of Telecommunications, Cellular Telephony, Electronic Systems and Software”	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
157.	2576	Gubernarea Deșeurilor	ETPISA: Project Management Limited; Fichtner GmbH; REC Caucasus; PlanMiljo PM; Wastaware Limited	Ministerului Mediului	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
158.	2577	Modernizarea și dezvoltarea cursurilor de profesionalizare	Institutul Universitar Profesionalizat „Management și Gestionarea Intraprinderilor” a Universității din Auvergne Clermont	Academia de Studii Economice din Moldova, „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul; Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
159.	2579	Sprijinul măsurilor de promovare a încrederii	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare	Autoritățile publice locale și organizațiile necomerciale din satele: Cocieri, Corjova, Molovata Nouă și Holerani, raionul Dubăsari; Pubăreni, Roșcani și Calfa, raionul Arenii Noi; Hagimș și Fîrlădeni, raionul Călărași	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
160.	2586	Comunicare și vizibilitate 2010 în Moldova	Communication Agency Ltd	Guvernul Republicii Moldova; societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
161.	2588	Programul de susținere a democrației	Consiliul European, Corporate and public management consulting group	Ministerul Justiției; Ministerul Afacerilor Interne; Procuratura Generală; Consiliul Superior al Magistraturii; Baroul de Avocați; Centrul pentru Drepturile Omului; Consiliul Coordonator al Audiovizualului; Parlamentul Republicii Moldova; societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
154.	2568	Universitatea antreprenorială ca model pentru corelația managerială între educație, știință și inovație	Universitatea Tehnică din Milano (POLINI)	Universitatea de Științe a Moldovei; Asociația de Cercetare și Dezvoltare	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
155.	2572	Susținerea implementării componentei de migrație și dezvoltare a Parteneriatului de Mobilitate Moldova – UE	Organizația Internațională pentru Migrație	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Agenția de Ocupare a Forței de Muncă; Organizația de Dezvoltare a Intraprinderilor Mici și Mijoci; Migrații și familiile lor; asociațiile diasporei; copii și bătrânii lăsați în grija membrilor de familie plecați peste hotare; antreprenori moldoveni / solicitanți de împrumut; femeile și tinerii antreprenori; oameni de știință din diasporă; comunitatea de cercetare și dezvoltare din Republica Moldova; specialiști și absolvenți ai facultăților de la universitățile din străinătate originari din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
156.	2575	Canalizarea pluvială. Promovarea și implementarea acțiunilor inovative de schimbare a climei	Primăria municipiului Chișinău	Primăria municipiului Chișinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

37

1	2	3	4	5	6
					prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
168.	2718	Transport public Chișinău	Consortium „Benkovynau”, or. Minsk, Republica Belarus și SC „Carpat Belaz Service” SRL; Berut-Auto SRL	Înregistrarea Municipală „Regia Transport Electric”; Consiliul municipal Chișinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
169.	2724	Consolidarea examinării medicolegale a torturii și altor forme de maltratări; elemente strategice în eforturile integrate și complexe de combatere a torturii și rețelilor de tratare în Republica Moldova	Programul Național Unitate pentru Dezvoltare (PNUD)	Centrul de Medicină Legală, Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
170.	2725	TAIEX	Biroul de Cooperare Tehnică al Germaniei (GIZ)	Autoritățile administrației publice centrale și locale	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
171.	2726	Rețeaua transfrontalieră interinstituțională de prevenire a abuzului în domeniul protecției drepturilor copilului	Consiliul Raional Hîncești	Consiliul Raional Hîncești	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
172.	2728	Prevenirea și combaterea traficului de ființe umane prin dezvoltarea rețelei transfrontaliere interinstituționale și sporirea gradului de informare a persoanelor vulnerabile	Consiliul Raional Hîncești	Consiliul Raional Hîncești	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

36

1	2	3	4	5	6
162.	2589	Consolidarea capacităților actorilor nonstatali și a autorităților locale în Moldova și Ucraina pentru promovarea incluziunii sociale a tinerilor ex-instituționalizați	Al.Bi. Associazione Amici dei; Filiala din Republica Moldova a Asociației „Amici dei Bambini”	Tinerii ex-instituționalizați	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
163.	2594	Centrul de formare continuă în domeniul educației incluzive în Moldova	Universitatea din Alicante, Spania	Institutul de instruire continuă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
164.	2661	Consolidarea înțelegerii și implementarea Politicii Europene de Vecinătate și a Parteneriatului Estic	Academia de Studii Economice din Moldova	Academia de Studii Economice din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
165.	2687	Donarea de organe vii în Europa	Centrul medical „Erasmus” din Rotterdam	Fundația Renală	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
166.	2688	Proiectul „Dance-life”	Fundația Sida Est-Vest	Fundația Sida Est-Vest – filiala din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
167.	2690	Instruirea activă a studenților în domeniul științei	Universitatea de Stat Ilia, Tbilisi, Georgia	Universitatea Academiei de Științe a Moldovei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
178.	2744	Suport implementării și punerii în aplicare a politicii concurențiale și ajutorului de stat (TWINNING)	Romanian Competition Council (RCC); Federal Austrian Competition Authority (BWB); Larsian Competition Council (LCC)	Agencia Națională pentru Protecția Concurenței	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
179.	2748	Evaluarea și înnoirea curriculumului pentru formarea profesorilor	Universitatea din Aveiro	Universitatea din Aveiro, Portugală; Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”; Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea de Stat „A. Russo” din Bălți; Universitatea de Stat din Tiraspol; Ministerul Educației, Universitatea din Tallinn (Estonia); Universitatea de Vest „V. Goldis”, România; Centrul de Resurse Curriculare; Direcția generală pentru educație Ohrei; Liceul „Ion Creangă”; Liceul „Julia Hagdeu”; Liceul teoretic „Vasile Alecsandri”; Gimnaziul „Pro succes”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
180.	2749	Tehnologie geoinformațională pentru dezvoltarea durabilă a țărilor vecinătății estice	Instituția Regală de Tehnologii (KTH), Stockholm, Suedia	Universitatea de Stat din Tiraspol; Universitatea Politehnică din Valencia, Spania; Științe Aplicate din Stuttgart, Germania; Universitatea Națională Politehnică din Lvov, Ucraina; Universitatea Națională de Construcție și Arhitectură din Kiev, Ucraina; Universitatea de Stat de Arhitectură și Construcții din Erevan, Armenia; Universitatea de Stat din Erevan, Armenia;	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
173.	2732	Suport pentru implementarea și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală din Republica Moldova (TWINNING)	The Danish Patent and Trademark Office (DKPTO)	Agencia de Stat pentru Protecția Proprietății Intellectuale	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
174.	2734	Crearea ciclului reii de studii – Program doctoral în Energii Regenerabile și Tehnologii de Mediu	Scoala Superioară Tehnică Regală – Suedia	Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Asociația națională pentru promovarea surselor regenerabile de energie	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
175.	2735	Dezvoltarea sistemului învățământului superior pentru îmbunătățirea parteneriatului social și a competitivității Științelor Umanitare	Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul	Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul, Universitatea de Stat „A.I. Russo” din Bălți	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
176.	2736	Proiectul Energiei și Biomasa Moldova	Programul Național Unită pentru Dezvoltare	Ministerul Economiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
177.	2737	Suport sistemului de achiziții publice din Republica Moldova (TWINNING)	Ministerul Finanțelor Publice din România	Agencia Achiziții Publice (Ministerul Finanțelor)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
185.	2760	Acțiunile împreună pentru un mediu mai bun – atitudine și implicare	Agencia de Cooperare Transfrontaliară și Europeană	Agencia de Cooperare Transfrontaliară și Integrare Europeană	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
186.	2761	Instaurarea activă a studenților în știință	Universitatea Academiei de Științe a Moldovei	Academia de Științe a Moldovei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
187.	2762	Informațiile la timp: traficul de flințe umane există	Asociația Obștească „Consiliul Municipal al Tinerilor din sectorul Hîncești”	Asociația Obștească „Consiliul Municipal al Tinerilor din sectorul Hîncești”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
188.	2764	Așa diferiți precum suntem – 7 etnii la Marea Neagră	Secția Raională Cul-tură Hîncești	Secția Raională Cultură Hîncești	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
181.	2754	EAST INVEST – Parteneriatul Esitic / Facilitatea IMM-Proiectul Alianța Esică	Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova; Business Consulting Institute	Universitatea Agrariană Armenă; de Stat, Armenia; Centrul de Geodezie și Cartografie, Erevan, Armenia; Universitatea Tehnică din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
182.	2756	Programe de master în sănătatea publică și serviciile sociale	Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea Cumbria – Marea Britanie; Universitatea de Stat de medicină și Farmacie „N.Testemiljanu”	Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj – România; Institutul Regal de Tehnologie, Școala de Sănătate și Tehnologie – Suedia; Universitatea de Stat din Erevan – Armenia; Universitatea de Stat de Medicină – Armenia; Universitatea din Georgia; Universitatea de Stat din Tbilisi – Georgia	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
183.	2757	Guvernarea Obiectivelor de Dezvoltare ale Mileniului în acțiune: Stimularea schimbării drepturilor omului în politicile sociale	Programul Național Unitate pentru Dezvoltare	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
184.	2758	Oficiul Național TEMPUS	Oficiul Național TEMPUS	Oficiul Național TEMPUS	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
194.	2770	Monitorizarea alegerilor și educația alegătorilor din Republica Moldova – Consolidarea capacităților și rețelilor internaționale	Centrul Național de Asistență și Informare a organizațiilor ne-comerciale din Moldova – „Contact”; Asociația Promo – LEX; Centrul „Parteneriat pentru Dezvoltare”	Centrul Național de Asistență și Informare a organizațiilor ne-comerciale din Moldova „Contact”; Asociația Promo – LEX; Centrul „Parteneriat pentru Dezvoltare”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
195.	2771	Abordarea efectelor negative ale migrației asupra minorilor și familiilor luate în țară	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Organizația Internațională pentru Migrație	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; centrele și operatorii sociali responsabili pentru copii, minori și tineri, mai cu seamă femeile, care urmează să fie incluși în programele de instruire; copii și familiile luate în țară de migrații moldovene care locuiesc în Italia	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
196.	2772	O mână de ajutor – îngrijiri la domiciliu la ultima etapă a vieții pentru pacienți incurabili și victime, rănași fără îngrijire în Moldova și Ucraina	Organizația ne-comercială „Caritas Moldova”	Organizația ne-comercială „Caritas Moldova”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
197.	2674	Suport pentru activitățile Secretariatului Tehnic Comun în cadrul Programului Operațional Comun România – Ucraina – Republica Moldova 2007-2013	Cancelaria de Stat	Cancelaria de Stat	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
189.	2777	Cooperarea transfrontalieră pentru o viață fără droguri	Fundația „Solidaritate și Speranță” România	Misiunea socială „Diaconia”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
190.	2765	„ADMINet” – către o dezvoltare armonioasă a zonei de frontieră România – Republica Moldova	Asociația teritorială a primarilor din raionul Hîncești	Asociația teritorială a primarilor din raionul Hîncești	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
191.	2766	Gastronur	AO „Femeia Partener Egal”	AO „Femeia Partener Egal”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
192.	2767	Suport pentru implementarea acordurilor de readmisie ale Comunităților Europene încheiate cu Republica Moldova, Federația Rusă	Organizația Internațională pentru Migrație; AO „Institutul de Reforme Penale”	Guvernul, autoritățile publice centrale, cetățenii țării terțe readmiși și / sau reținuți drept migrații ilegale care tranzitează spre Uniunea Europeană, solicitanți de azil respinși, migrații ilegale reținuți în centrul de plasament pentru străini, cetățenii proprii readmiși	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
193.	2768	Împreună pentru copii	CCF Moldova – Copii, Comunitate, Familie	CCF Moldova – Copii, Comunitate, Familie	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
203.	2781	Rețea transfrontalieră pentru agricultura ecologică	Asociația Producătorilor Agricoli „Uncalnis”	Asociația Producătorilor Agricoli „Uncalnis”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
204.	2782	Dezvoltarea comunităților moldovenești în baza remitențelor	Reprezentanța în Moldova a Asociației Obștești „Hilfswerk Austria”	Reprezentanța în Moldova a Asociației Obștești „Hilfswerk Austria”; Centrul Național de Asistență și Informare a Organizărilor Neconcomitale din Moldova „CONTACT”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
205.	2783	Gestionarea eficientă a migrației de muncă și a calificărilor	Organizația Internațională a Muncii	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Educației; Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; comisiile parlamentare relevante; serviciile de ocupare a forței de muncă publice și private; Confederația Națională a Sindicatelor; Confederația Națională a Patronatelor; Biroul Național de Statistică	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
206.	2784	Suport administrației publice locale în calea spre standardele UE și bunele practici	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova; Centrul de Asistență pentru Autoritățile Publice (CAAP)	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova; Centrul de Asistență pentru Autoritățile Publice (CAAP)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
207.	2785	Program transfrontalier de instruire – model inovativ de parteneriat și colaborare prin dezvoltarea rețelei de mentori și schimb de experiență în domeniul socioeconomic	Asociația Obștească pentru Copii și Tineret „Eclicla”, Ungheeni	Asociația Obștească pentru Copii și Tineret „Eclicla”, Ungheeni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
198.	2773	Stabilirea unui program de nasteră în domeniul drepturilor omului și democratizării în Armenia, Belarus, Ucraina și Moldova	Universitatea de Studii Politice și Economice „Constantin Stere”	Universitatea de Stat din Erevan; Universitatea de Stat din Belarus; Universitatea «Taras Șevcenko» din Kiev; Universitatea de Studii Politice și Economice „Constantin Stere”, Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
199.	2774	Rețea transfrontalieră pentru agricultura ecologică EcoAgriNet	Asociația Obștească „Cutezătorul”; Federația Națională a Producătorilor Agricoli din Moldova – AGROinform; Asociația „Rural Nord”	Asociația Obștească „Cutezătorul”; Federația Națională a Producătorilor Agricoli din Moldova – AGROinform; Asociația „Rural Nord”; autoritățile administrației publice locale	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
200.	2778	Managementul performant și eficiența administrativă	Consiliul rațional Soroca; Asociația necomercială „Business Consulting Institute”	Consiliul rațional Soroca	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
201.	2779	Schimburi educaționale transfrontaliere în studii europene – cadru favorabil în diminuarea efectelor de frontieră la granița de est a UE	Academia de Studii Economice din Moldova	Centrul de Studii Europene; Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
202.	2780	Abordarea transfrontalieră a managementului și valorificării patrimoniului cultural	Muzeul Național de Artă al Moldovei; Centrul de Asistență pentru Autoritățile Publice (CAAP); Camera de comerț moldo-italiană din Moldova	Muzeul Național de Artă al Moldovei; Centrul de Asistență pentru Autoritățile Publice (CAAP); Camera de comerț moldo-italiană din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
214.	2792	Consolidarea libertății de înnoire în Republica Moldova	Centrul de Resurse al Organizărilor Neguvernamentale pentru Drepturile Omului din Moldova (CREDO)	Centrul de Resurse al Organizărilor Neguvernamentale pentru Drepturile Omului din Moldova (CREDO)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
215.	2793	Rețea de cooperare IT în Euroregiunea Siret-Put-Nistru	Business Consulting Institute	Business Consulting Institute	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
216.	2794	Voluntari fără frontiere	Asociația Internațională a Întreprinderilor Mici și Mijlocii "Small Euro Business", Bălți	Asociația Internațională a Întreprinderilor Mici și Mijlocii "Small Euro Business", Bălți	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
217.	2795	Inițiativa de cooperare transfrontalieră pentru sănătatea mentală a adolescenților în zona de vecinătate România - Republica Moldova - SMADO	Asociația "Somato"; Asociația Obștească "Alianța între generații"	Asociația "Somato"; Asociația Obștească "Alianța între generații"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
218.	2796	Oportunități de lucru la frontieră - JOB	Centrul pentru Inițiativă Privată; Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți	Centrul pentru Inițiativă Privată; Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
219.	2797	Management de performanță și eficiență	Business Consulting Institute	Business Consulting Institute	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii

1	2	3	4	5	6
208.	2786	THINK GREEN – modele de aplicare pentru Agenția Locală 21 în contextul tranziției România – Ucraina – Republica Moldova	Asociația Obștească „Tic-Info”; Drochia	Asociația Obștească „Tic-Info”; Drochia; Asociația „Grupul Ecologic de Colaborare – GEC Bucovina, Suceava, România”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
209.	2787	Promovarea în comun a culturii – calea de dezvoltare a cooperării în cadrul Euroregiunii Dunărea de Jos	Consiliul raional Cahul	Consiliul raional Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
210.	2788	Imagine – metode îmbunătățite de asigurare a creșterii și inovării în partea de nord a Euroregiunii Dunărea de Jos	Consiliul raional Cahul	Consiliul raional Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
211.	2789	Costume tradiționale: coerență și diversitate în regiunea Dunărea de Jos	Departamentul Cultură; Consiliul raional Cahul	Departamentul Cultură; Consiliul raional Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
212.	2790	REGIOCULT – Identitatea culturală în România și Republica Moldova	Organizația necomercială „EurosMoldovaArt”	Organizația necomercială „EurosMoldovaArt”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
213.	2791	Spirit european prin sportul fără frontieră din Republica Moldova	Federația de Sport Orientativ din Republica Moldova	Federația de Sport Orientativ din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă,

1	2	3	4	5	6
225.	2803	Centrul transfrontalier de instruire a presei	Asociația Presei Independente (API)	Asociația Presei Independente (API)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
226.	2804	Inițiativa transfrontalieră pentru dezvoltarea artei topline pentru educație și recreație	Grădina Botanică (Institut) a Academiei de Științe din Republica Moldova	Grădina Botanică (Institut) a Academiei de Științe din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
227.	2805	Soluții destieptie tinerelor experiențe – Y.E.S.S!	Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii	Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
228.	2806	Combaterea exploatarea muncii a copiilor din România și Republica Moldova	Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, raionul Ungheeni	Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, raionul Ungheeni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
229.	2807	Dezvoltarea cooperării în servicii social-medice pentru tineri în regiunea transfrontalieră Euro-Health, Galați-Cahul	Centrul de Educație și Sănătate pentru tineri "Servol", Cahul	Centrul de Educație și Sănătate pentru tineri "Servol", Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
230.	2808	Cooperare transfrontalieră pentru necesități comune: Sănătate, Mediu, Sport – SMS	Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport, Chișinău	Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport, Chișinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind

1	2	3	4	5	6
		administrativă			Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
220.	2798	Identifică valorile!	Fundația "Ecolul Cernobilului"	Fundația "Ecolul Cernobilului"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
221.	2799	O nouă schimbare pentru vișnici în regiunea transfrontalieră Iași – Soroca	Asociația Obștească "SOARTA"	Asociația Obștească "SOARTA"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
222.	2800	Cooperarea transfrontalieră pentru managementul deșeurilor în sistemul european	Primăria satului Hîjdieni, raionul Glodeni	Primăria satului Hîjdieni, raionul Glodeni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
223.	2801	Înstruirea profesională – prioritate pentru dezvoltarea economică durabilă în zona transfrontalieră	Organizația obștească pentru copii și tineret "Moștenitori"	Organizația obștească pentru copii și tineret "Moștenitori"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
224.	2802	Poze transfrontaliere	Centrul de resurse pentru adolescenți și tineret	Centrul de resurse pentru adolescenți și tineret	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
236.	2814	Firma de exercițiu – model de educație antreprenorială	Direcția generală învățământ, tineret și sport, Ungheni	Direcția generală învățământ, tineret și sport, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
237.	2815	Colaborare transfrontalieră în domeniul serviciilor sociale (CBSASS)	Asociația Obștească Copii și Tineret "Făclia", Ungheni	Asociația Obștească Copii și Tineret "Făclia", Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
238.	2817	Dezvoltarea Serviciului asistență parentală profesională de răgaz pentru copii cu dizabilități în Republica Moldova	Asociația Obștească "Every Ghild" din Moldova	Asociația Obștească "Every Ghild" din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
239.	2818	Internetul: E-friend sau E-enemy? (IFE)	Colegiul Tehnic Feroviar și Central pentru Inițiative Private	Colegiul Tehnic Feroviar și Central pentru Inițiative Private	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
240.	2831	Rețea de comunicație fixă și mobilă pentru Serviciul Grăniceri din Republica Moldova: Faza 2 Horești la Otaci-Infrastructură și Echipament IT	Ericsson AB	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
241.	2832	Rețea de comunicație fixă și mobilă pentru Serviciul Grăniceri din Republica Moldova: Faza 2 Horești la Otaci-Echipamente Radio	Ericsson AB; Motorola Industrial and Trading Societe Anonyme for the Manufacture and Trading of Telecommunication, Cellular Telephony, Electronic System and Software	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat

1	2	3	4	5	6
231.	2809	Parc educațional – model de cooperare în educația ecologică	Direcția generală învățământ, tineret și sport, Ungheni	Direcția generală învățământ, tineret și sport, Ungheni	asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
232.	2810	Etica profesională în soluționarea cazurilor cu minorii	Direcția asistență socială și protecție a familiei, Ungheni	Direcția asistență socială și protecție a familiei, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
233.	2811	Schimburi transfrontaliere în învățământul profesional	Direcția generală educație, tineret și sport, Glodeni	Direcția generală educație, tineret și sport, Glodeni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
234.	2812	Prevenirea crizei vîrstei a treia în România și Republica Moldova	Direcția asistență socială și protecție a familiei, Ungheni	Direcția asistență socială și protecție a familiei, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
235.	2813	Înțelegnd autismul	Primăria orașului Cahul	Primăria orașului Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
					semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
247.	2862	Rețeaua Bazinului Mării Negre pentru Dezvoltarea Regională (BlasNET)	Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijoci (ODIMM)	Agencia Regională pentru Antreprenariat și Inovări (RAPIV), Bulgaria	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
248.	2863	Procesele de logistică și a căilor maritime II-ENPI 2011/264459	Egis International SA, Dornier Consulting GmbH	Ministerul Transportului și Infrastructurii Drumurilor	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
249.	2866	Consolidarea managementului finanțelor publice în Republica Moldova	Autoritatea Națională de Management Financiar din Suedia	Ministerul Finanțelor	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
250.	2867	Gestionarea eficientă a migrației de muncă și a calificărilor	Organizația Internațională pentru Migrație (OIM)	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Ministerul Educației; Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; comisiile parlamentare relevante; serviciile de ocupare a forței de muncă publice și private; Confederația Națională a Sindicatelor; Confederația Națională a Patronatelor; Biroul Național de Statistică	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
251.	2876	Susținerea Guvernului Republicii Moldovei în domeniul combaterii corupției, reformei	Consortiulul dintre Biroul de Cooperare Internațională (GIZ) și KPMG	Ministerul Afacerilor Interne, Departamentul poliției, Centrul de	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților

1	2	3	4	5	6
					prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
242.	2857	Asistența tehnică pentru punerea în aplicare a Programului de Susținere a Politicilor de Sector în domeniul apelor	Episa (Compania Spaniolă Internațională de consultanță), Royal Haskoning (Olanda), Seureca (Franța)	Ministerul Mediului	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
243.	2858	Societatea civilă și sectorul privat în calitate de contribuitori la implementarea ODM	Centrul pentru Dezvoltare Economică, Institutul pentru Politici Publice, Centrul Analitic Independent EXPERT-GROUP	Centrul pentru Dezvoltare Economică; populația, societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
244.	2859	Sprijinul Guvernului Republicii Moldova în consolidarea capacităților de utilizare a instrumentelor Twinning, TAIEX și SIGMA; oferirea suportului în pregătirea și implementarea Programului Comprehensiv de Consolidare Instituțională	Human Dynamics	Cancelaria de Stat	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
245.	2860	Rețeaua de simbioză industrială pentru protecția mediului și dezvoltare durabilă în bazinul Mării Negre – SYMNET	Agencia pentru Inovare și Transfer Tehnologic, Academia de Științe din Moldova, Institutul de Oceanologie, Academia de Științe din Bulgaria, Varna	Agencia pentru Inovare și Transfer Tehnologic, Academia de Științe din Moldova; Universitatea „Ozyegin”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
246.	2861	Facilitarea comerțului cu produse agroalimentare în bazinul Mării Negre	Federația Națională a Agriculturilor din Moldova AGROinform	Federația Națională a Agriculturilor din Moldova AGROinform	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă,

1	2	3	4	5	6
257.	2904	Consolidarea organizațiilor societății civile din Moldova în prevenirea HIV/SIDA și îngrijirea femeilor și minorilor deținuți	Asociația Obștească Internațională pentru Drepturile Omului – Secția din Republica Moldova, „Pro NGO ! e.V.”, Kolh, Germania	Asociația Obștească „Societatea Internațională pentru Drepturile Omului” – Secția din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
258.	2905	Capacități pentru dezvoltarea urbană integrată: INTEGRABLE	Asociația Primarilor și Colectivităților Locale din Republica Moldova	Fundația Urbană pentru Dezvoltare Durabilă, Erevan, Armenia	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
259.	2909	Supervizarea UE a contractelor de livrare pentru Rețeaua de Comunicații Fixe și Mobile pentru Serviciul Grăniceri al Republicii Moldova, faza II, segmentul Horești - Otaci	Ove Arup & Partners International Ltd.	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
260.	2913	VIVA_ESTPART - Valorificarea și îmbunătățirea managementului orașelor mici istorice în regiunea Partenariatului Esic	Asociația Armeană de Ecoturism (ARMECAS); Asociația pentru Tranzitia Urbană, București, România; Departamentul de Arhitectură și Planificare Urbană a Universității Politehnice din Bari (Italia); Agenția de Cooperare Transfrontalieră și Integrare Europeană, Cahul	Agenția de Cooperate Transfrontalieră și Integrare Europeană, Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
261.	2915	Crearea rețelei universităților tematice în științele aplicate și științele economice în Republica Moldova	Agrocampus Ouest, Rennes, Franța; Universitatea Tehnică a Moldovei	Universitatea Tehnică a Moldovei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
262.	2919	Sensibilizarea opiniei publice privind managementul deșeurilor menajere solide în partea de nord-vest a Mării Negre	Centrul Regional de Mediu Moldova (REC Moldova)	Centrul Regional de Mediu Moldova (REC Moldova)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
		Ministerul Afacerilor Interne, inclusiv a poliției și protecției datelor cu caracter personal		Combatere a Crimelor Economice și Corupției	Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
252.	2877	Susținerea utilizării remitențelor pentru crearea de noi afaceri și locuri de muncă	Pro Rural Invest, Republica Cehă	„Pro Rural Invest”; „Caritas”, Republica Cehă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
253.	2878	Consolidarea mecanismelor naționale pentru reintegrarea și reabilitarea victimelor traficului de ființe umane în Belarus, Moldova și Ucraina	Organizația Internațională pentru Migrație (OIM)	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Centrul de Asistență și Protecție Chisinau; echipe multidisciplinare la nivel de raion și comunitate (2 regiuni și 50 de comunități, inclusiv angajați ai Crucii Roșii)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
254.	2888	Stimularea Economică în Ariile Rurale (ESRA)	GFA Consulting Groupe	Ministerul Economiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
255.	2877	Susținerea utilizării remitențelor pentru crearea de noi afaceri și locuri de muncă	„Caritas” Republica Cehă; ProRuralInvest	„Caritas” Republica Cehă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
256.	2878	Consolidarea mecanismelor naționale pentru reintegrarea și reabilitarea victimelor traficului de ființe umane în Belarus, Moldova și Ucraina	Organizația Internațională pentru Migrație (OIM), misiunea în RM, ONG CNFACEM	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei al Republicii Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
268.	2597	Să revenim la Democrației Fortificarea capacităților profesionale ale jurnaliștilor, consolidarea cooperării guvernamentale, promovarea mass-media liberă în Republica Moldova	Fundația Konrad Adenauer	Societatea civilă; mass-media	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
269.	2604	Reabilitarea victimelor torturii în Republica Moldova	Organizația necomercială „Memoria”	Victimele torturii, societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
270.	2607	Consolidarea capacităților pentru promovarea drepturilor omului și a instituțiilor democratice în regiunea transnistreană a Republicii Moldova	Centrul de Resurse pentru Drepturile Omului „CreDO”	Societatea civilă din regiunea Transnistreană	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
271.	2608	Fortificarea capacităților mass-media din Moldova în vederea reflectării subiectelor de interes public	Centrul Independent de Jurnalism din Moldova	Societatea civilă; mass-media	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
272.	2816	Promovarea democrației și a drepturilor omului în Moldova abordată din perspective sistemului media	Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM)	Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
273.	2839	Promovarea drepturilor omului pentru victimele traficului de ființe umane în Republica Moldova și Transnistria prin asistența	AO „Medicii lumii”	Medicins du Monde	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
263.	2925	Tradiție, originalitate, unicitate și bogăție pentru o Strategie inovatoare pentru dezvoltarea turismului în Regiunea Mării Negre	Primăria Orașului Eforie, Constanța, România; Primăria satului Negrea	Primăria satului Negrea	11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
264.	2934	Suport pentru Moldova în domeniul norme și standarde în siguranța alimentelor de origine vegetală (Twinning)	Food and Environment Research Agency (Fera) of the Department for Environment, Food and Rural Affairs (Defra), United Kingdom	Inspectoratul General de Supraveghere Fitosanitară și Control Semincer, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
XXIII. Uniunea Europeană – Programul Uniunii Europene de Susținere a Drepturilor Omului (EIDHR)					
265.	2763	Unificarea naturii și culturi prin activități în aer liber în zona de graniță	Filiala din Republica Moldova a Asociației „Amicii dei Bambini”	Filiala din Republica Moldova a Asociației „Amici dei Bambini”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
266.	2595	Dezvoltarea și promovarea unui climat mediatic modern în Republica Moldova	IDIS „VIITORUL”	Societatea civilă; mass-media	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006
267.	2596	Consolidarea protecției juridice și sporirea nivelului de constientizare cu privire la aplicarea rețelor tratament pe motiv de discriminare în Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană	Organizația necomercială „Promo-Lex”	Păturile vulnerabile; societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunităților Europene privind asistența externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426- XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
XXV. Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare					
278.	2154	Serviciul de Consultanță în Afaceri al Băncii Europene de Reconstrucție și Dezvoltare	EBRD BAS	Întreprinderile mici și mijlocii	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile și facilitățile acordate Băncii Europene de Reconstrucție și Dezvoltare în Republica Moldova
279.	2476	Comisia Națională a Pieței Financiare (CNPF) - crearea Sistemului de Management Informațional (SMI)	Vizor Limited, Irlanda	Comisia Națională a Pieței Financiare	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile și facilitățile acordate Băncii Europene de Reconstrucție și Dezvoltare în Republica Moldova
280.	2682	Eficiența Energetică pentru Cooperare Tehnică cu Moldova	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD)	Asociațiile proprietarilor de apartamente; întreprinderile mici și mijlocii; domeniul serviciilor	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile și facilitățile acordate Băncii Europene de Reconstrucție și Dezvoltare în Republica Moldova
281.	2689	Studiu de fezabilitate pentru Programul de aprovizionare cu apă și canalizare a mun. Chișinău	SA „Apă-Canal Chișinău” Sourcea – Franța; AO „Business Consulting Institute”; SC Ingineria apelor S.R.L.	SA „Apă-Canal Chișinău”	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile și facilitățile acordate Băncii Europene de Reconstrucție și Dezvoltare în Republica Moldova
282.	2855	Raționalizarea procedurilor de înregistrare a acționarului semnificativ	KPMG	Banca Națională a Moldovei	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile și facilitățile acordate Băncii Europene de Reconstrucție și Dezvoltare în Republica Moldova
283.	2676	Consolidarea capacităților de management al politicilor publice	Ecorys UK	XXVI. Banca Mondială	Hotărârea Parlamentului nr. 1107-XII din 28 iulie 1992 cu privire la aderarea Republicii Moldova la Fondul Monetar Internațional, la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și la organizațiile afiliate

1	2	3	4	5	6
XXIV. Principatul Liechtenstein					
274.	2430	Proiectul Consolidarea sistemului de educație profesională tehnică din Moldova (CONSEPT, numit anterior CSPTD)	Filiala Fundației Internaționale „Liechtenstein Development Service (LED)”; Centrul Educațional „Pro Didactica”; Centrul Universitar de Formare Continuă al Universității Tehnice a Moldovei	Ministerul Educației; Ministerul Economiei; școlile profesionale liceele profesionale și colegiile din Moldova; Centrul Educațional Pro Didactica; Centrul Universitar de Formare Continuă al Universității Tehnice a Moldovei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Principatului Liechtenstein privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Bruxelles la 5 septembrie 2007, ratificat prin Legea nr.312-XVI din 27 decembrie 2007
275.	2460	Educație și instruire în domeniul activității antreprenoriale și angajări în câmpul muncii	AO Reprezentanța în Republica Moldova a companiei non-profit din SUA Institutul Internațional Winrock pentru Dezvoltarea Agriculturii	Elevii și profesorii școlilor profesionale, tinerii și tineretele care sînt în căutarea unui loc de muncă	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Principatului Liechtenstein privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Bruxelles la 5 septembrie 2007, ratificat prin Legea nr.312-XVI din 27 decembrie 2007
276.	2508	Un bun start în viață pentru copii din mediul rural din Moldova	Organizația necomercială Programul Educațional „Pas cu Pas”	Copiii de vîrstă preșcolară și familiile din 138 comunități; inspectorii și metodișii din raion; echipa de formatori și mentori naționali	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Principatului Liechtenstein privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Bruxelles la 5 septembrie 2007, ratificat prin Legea nr.312-XVI din 27 decembrie 2007
277.	2918	Îmbunătățirea Infrastructurii Școlilor Partenerare ale LED	Filiala Fundației Internaționale „Liechtenstein Development Service (LED)”	Școala Profesională din or. Florești; Școala Profesională nr. 1 din or. Cahul; Școala Profesională nr. 1 din or. Cupcini; Liceul „Pro Succes” din or. Chișinău	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Principatului Liechtenstein privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Bruxelles la 5 septembrie 2007, ratificat prin Legea nr.312-XVI din 27 decembrie 2007

1	2	3	4	5	6
XXIII. Guvernul Japoniei					
289.	2727	Crearea bazei de date pentru harta de bază privind dezvoltarea infrastructurii de date spațiale a Republicii Moldova	Asociația Copiilor și Tinerilor pentru Inițiative Viabile „ACTIV”, Republica Moldova	Agencia Relacji Funciare și Cadastru	Acordul de cooperare tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei, semnat la Chișinău la 14 mai 2008
290.	2729	Proiectul de îmbunătățire a mediului de servicii alimentare în instituțiile de educație primară din satul Lozova			Schimbul de note între Ambasada Japoniei și Ministerul Economiei al Republicii Moldova privind programul „Kusanone” din 27 ianuarie 2006
291.	2886	Renovarea echipamentului medical al Spitalului rațional Călărași	Spitalul rațional Călărași		Acordul de cooperare tehnică între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei, semnat la Chișinău la 14 mai 2008
XXIX. Republica Italiană					
292.	2889	Implementarea Acordului bilateral pentru mobilitatea forței de muncă între Italia și Republica Moldova	Italia Lavoro; Organizația Internațională pentru Migrație	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă; instituții naționale de instruire/formare profesională autorizate	Acord dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Italiene privind cooperarea tehnică, semnat la Roma la 27 noiembrie 2003, ratificat prin Legea nr.56-XV din 27 februarie 2004

Notă. Prezentă listă nu include proiectele care sînt componente de asistență tehnică ale creditelor Băncii Mondiale, proiectele de ajutor umanitar cu componente de asistență tehnică, precum și microproiectele Consiliului Europei, Fundației Soros și ale altor instituții de profil.

1	2	3	4	5	6
284.	2676	Modernizarea serviciilor publice furnizate de către autoritățile administrației publice	Jacobs/Associates Europe Ltd., Ireland and SC Legcon, România	Cancelăria de Stat	Hotărârea Parlamentului nr. 1107-XII din 28 iulie 1992 cu privire la aderarea Republicii Moldova la Fondul Monetar Internațional, la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și la organizațiile afiliate
XXVII. Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională și Dezvoltare (SAMRS)					
285.	2671	Convenția națională a UE în Moldova	RC SFPA – Slovacia	Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) „Vitrolu”	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Slovacă cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chișinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010
286.	2672	Slovacia și viitorul european al Moldovei (construirea capacităților sectorului ONG pentru dialogul cu administrația de stat privind viitorul european al Moldovei)	Pontis Foundation - Slovacia	Fundația Est-Europeană	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Slovacă cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chișinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010
287.	2872	Introducere în gestionarea integrată a deseurilor de echipamente electrice și electronice	Oficiul Prevenirea Poluării Mediului; Agenția Slovacă de Mediu	Ministerul Mediului	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Slovacă cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chișinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010
288.	2887	Schema Granturilor Mici, Slovacia	Școala de Arte Plastice pentru Copii, Cahul; Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; Sala cu Orgă din Chișinău; Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”; Primăria orașului Călărași; Asociația Obștească din Moldova”; Asociația Obștească HOME CARE	Școala de Arte Plastice pentru Copii, Cahul; Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene; Sala cu Orgă din Chișinău; Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”; Primăria orașului Călărași; Asociația Obștească din Moldova”; Asociația Obștească HOME CARE	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Slovacă cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chișinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010

1	2	3	4
		Acordul cu privire la finanțarea suplimentară a Acordului de credit (nr. 4682 MD din 22 februarie 2010) pentru dezvoltare (Proiectul II al Fondului de Investiții Sociale) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare, Legea nr.58 din 25 martie 2010	Integral
		Contract de grant – Acțiuni Externe ale Uniunii Europene – 2010/219-911 semnat la 14 decembrie 2010 Grant nr.TF 011810	Integral
3.	Unitatea de implementare a proiectelor de aprovizionare cu apă și canalizare	Acordul de finanțare a Proiectului național de alimentare cu apă și canalizare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare, creditul nr.4414 MD, Legea nr.167-XVI din 9 iulie 2008 Grantul nr.TF094952	Integral
4.	Echipa de management al proiectelor (EMP) în domeniul poluanților organici persistenți (POP), Serviciul Hidrometeorologic de Stat, Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al MAI, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Proiectul „Managementul dezastrilor și riscurilor climatice în Moldova”	Acordul de finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare în vederea realizării Proiectului „Managementul dezastrilor și riscurile climatice în Moldova” (credit nr. 4794 MD), Legea nr. 224 din 17 septembrie 2010	Integral
5.	Unitatea consolidată de implementare a proiectelor de mediu	Grantul nr. TF 099602	Integral
6.	Ministerul Mediului, Programul de dezvoltare a Serviciilor de Aprovizionare cu Apă Potabilă	Acord de împrumut dintre Republica Moldova și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (Programul de Dezvoltare a Serviciilor de Aprovizionare cu Apă Potabilă), semnat la Chișinău la 16 iunie 2010. Legea nr. 203 din 16 iulie 2010 Grantul ENPI/2010/019549-MD-04 Programul de dezvoltare a rețelei de regii apă-canal în Republica Moldova (contribuția NIF)	Integral
		Contractul de finanțare între Republica Moldova și Banca Europeană de Investiții pentru realizarea Programului de dezvoltare a serviciilor de aprovizionare cu apă potabilă, semnat la 16 septembrie 2010, ratificat prin Legea nr.13 din 11 februarie 2011	Integral
7.	Agencia „Apele Moldovei” Proiectul de îmbunătățire a sistemelor de aprovizionare cu apă în șase localități ale Republicii Moldova	Acordul de credit dintre Republica Moldova și Fondul Kuveitian de Dezvoltare Economică Arabă la Proiectul de îmbunătățire a sistemelor de aprovizionare cu apă în șase localități ale Republicii Moldova, Legea nr.381-XV din 19 noiembrie 2004	Integral
8.	Ministerul Finanțelor Proiectul „Managementul finanțelor publice”	Acordul de Credit pentru Dezvoltare (proiectul „Managementul Finanțelor Publice”) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare nr.4082-MD, Legea nr.293-XVI din 17 noiembrie 2005 Grantul TF 054017 Grantul TF 055170 Grantul KCS10/MD/3/1	Integral

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului nr. 246
din 8 aprilie 2010

LISTA

împrumuturilor și granturilor, acordate Guvernului Republicii Moldova sau acordate cu garanție de stat, din contul împrumuturilor acordate de organisme de finanțare internaționale (inclusiv din cota-parte a Guvernului), din contul granturilor acordate instituțiilor finanțate de la buget, destinate realizării proiectelor de asistență investițională, din contul cărora vor fi importate sau achiziționate mărfuri (lucrări, servicii) scutite de accize, plata taxei vamale, taxei pentru efectuarea procedurilor vamale, impozitate la cota zero a TVA

Nr. d/o	Donator/proiectul/instituția beneficiară	Baza legală	Compo-nentele scutite
1.	Unitatea consolidată pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul agriculturii	3	4
1.		Acordul de finanțare pentru dezvoltare (al doilea Proiect de investiții și servicii rurale) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare, creditul nr.4157 MD și grantul nr.H 211 MD, Legea nr.157-XVI din 8 iunie 2006 Acordul de finanțare suplimentară (al doilea Proiect de investiții și servicii rurale) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare, creditul nr.4416 MD, Legea nr.166-XVI din 9 iulie 2008 Acordul cu privire la finanțarea suplimentară pentru al doilea Proiect de investiții și servicii rurale (RISP III) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare nr.4563 MD, Legea nr.18-XVIII din 17 septembrie 2009	Integral
2.	Fondul de investiții sociale din Moldova	Grantul nr. TF099549 Acordul de implementare privind elaborarea și implementarea schemelor de aprovizionare cu apă și salubritate în orașele mici și localitățile rurale între Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova și FISM din 3 martie 2006 Acordul de credit pentru dezvoltare (Proiectul II al Fondului de Investiții Sociale) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare 3931 MD, Legea nr.285-XV din 22 iulie 2004 Acordul dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare cu privire la finanțarea suplimentară a proiectului II al Fondului de Investiții Sociale nr.4555 MD, Legea nr.21-XVII din 12 iunie 2009 Grantul nr. TF093407 Grantul nr. TF094952 Acordul de finanțare și de proiect între KfW, Republica Moldova și Fondul de Investiții Sociale din 15 decembrie, 2010	Integral Integral Integral Integral Integral Integral

1	2	3	4
	Republica Moldova	armelor de calibru mic și armament ușor (SALW) și al armamentului convențional în Republica Moldova, semnat la Chișinău la 28 octombrie 2010. Hoărărea Guvernului nr.990 din 19.10.2010.	Integral
	Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăntieri	Memorandum de înțelegere nr.3100071/2010 între Misia OSCE în Moldova, care reprezintă Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa și Guvernul Republicii Moldova cu privire la reconversia profesională și adaptarea societății a militarilor care îndeplinesc serviciul prin contract și a cetățenilor trecuți în rezervă (retragere) din Republica Moldova, semnat la Chișinău la 24 iunie 2010. Hoărărea Guvernului nr.51 din 03.02.2010.	Integral
12.	Desființarea exercițiului „Cooperative Longbow/Lancer 2006”	Memorandumul de înțelegere dintre Guvernul Republicii Moldova și Comandamentul Suprem al Puterilor Aliate din Europa cu privire la sprijinul din partea Națiunii Gazdă pentru desființarea exercițiului „Cooperative Longbow/Lancer 2006”, semnat la 5 iulie 2006, Legea nr.278-XVI din 29 iulie 2006	Integral
13.	Desființarea exercițiului „MEDCEUR-2007”	Memorandumul de înțelegere între Guvernul Republicii Moldova și Comandamentul European al Statelor Unite ale Americii pentru desființarea exercițiului „MEDCEUR-2007”, semnat la 18 mai 2007, Legea nr.159-XVI din 6 iulie 2007	Integral
14.	Disgrădarea surplusului și stocurilor învechite de muniții în Republica Moldova	Acordul de Implementare nr.3100031/2007 între Misia Organizației pentru Securitate și Cooperare în Europa și Ministerul Apărării al Republicii Moldova, semnat la Chișinău, la 22 iunie 2007	Integral
15.	Unitatea de coordonare, implementare și monitorizare a proiectului de restructuring a sistemului sănătății	Acordului-cadru de împrumut dintre Banca pentru Dezvoltare a Consiliului European și Republica Moldova, semnat la 5 ianuarie 2005, Legea nr.77-XVI din 12 mai 2005	Integral
		Grantul MOL-CFUND-102	Integral
		Grantul MOL-H-PCIMU	Integral
		Grantul MOL-T-PCIMU	Integral
16.	Unitatea consolidată pentru Implementarea Programelor Fondului Internațional pentru Dezvoltare Agricolă	Acordul de împrumut (Proiectul Revitalizarea agriculturii”) dintre Republica Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă nr.629-MD, Legea nr.18-XV din 17 februarie 2005	Integral
		Acordul de împrumut (Programul de Dezvoltare a Afacerilor Rurale) dintre Republica Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă nr.686-MD, Legea nr.158-XVI din 8 iunie 2006	Integral
		Acordul de finanțare (împrumut și grant) dintre Republica Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă (IFAD), în scopul implementării în Moldova a Programului de Servicii Financiare Rurale și Marketing, Legea nr.282-XVI din 18 decembrie 2008	Integral

[illegible]

1	2	3	4
21.	Unitatea de Implementare și Administrare a Proiectului Creșterii Producției Alimentare Proiectul creșterii producției alimentare din cadrul programului 2KR și mijloacelor fondului de partener	Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei din 11 martie 2004 Nolede de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei din 3 martie 2006 Nolede de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei din 11 ianuarie 2007 Nolede de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei din 5 martie 2008 Nolede de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei din 7 octombrie 2009	Integral Integral Integral Integral Integral
22.	Programul dezvoltării sistemului de irigare la scară mică și mijloacele Fondului Circulant	Acordul de finanțare, semnat cu Comisia Europeană la 18 august 2006	Integral
23.	Instituția Publică „Centrul de Perfecționare în Domeniul Mecanizării Agriculturni”	Nolede de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Japoniei din 12 noiembrie 2007	Integral
24.	Ministerul Sănătății Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei Proiectul “Servicii de Sănătate și Asistență Socială”	Acordului de finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare (Proiectul “Servicii de Sănătate și Asistență Socială”) nr.4320-MD, Legge nr.194-XVI din 26 iulie 2007	Integral
25.	Ministerul Sănătății Proiectul „Studiu de fezabilitate pentru Centrul Național de Diabet” Proiectul „Evaluarea capacității și modernizarea Spitalului Clinic Republican” Proiectul „Introducerea energiei curate prin intermediul sistemului solar de generare a energiei electrice”	Acordul de grant KF/Techass/13 G4-310, semnat la 3 iunie 2005 Acordul-cadru de împrumut între Guvernul Republicii Moldova și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, semnat la 16 octombrie 2008 Acord de grant privind Proiectul „Introducerea energiei curate prin intermediul sistemului solar de generare a energiei electrice” între Guvernul Republicii Moldova și JICA, semnat la 18 iulie 2011	Integral Integral Integral
	Proiectul „Renovarea echipamentului medical în Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase de Copii”	Acordul de Grant privind Proiectul „Renovarea echipamentului medical în Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase pentru Copii” între Guvernul Republicii Moldova și JICA, semnat la 3 noiembrie 2011	Integral
	Proiectul „Dotarea cu echipament a serviciului de terapie intensivă din cadrul sectorului sănătății”	Acord de cooperare în domeniul economic și tehnic dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 14 septembrie 2010 Nolede de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 25 mai 2011	Integral
26.	Proiectul „Reconstrucția blocului lit. „b” din str.31 August 1989, nr.137 în Centrul de simulare și testare a abilităților practice a Universității de	Nolede de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 2 iunie 2011 Acordul de Finanțare ENPI/2008/019-655	Integral

1	2	3	4
		„Acordul de finanțare dintre Republica Moldova și Fondul Internațional pentru Dezvoltare Agricolă, în scopul implementării în Moldova a Proiectului de servicii financiare rurale și dezvoltare a businessului agricol (imprumut nr. L-1-832-MD, grant nr. G-H-C-832-MD), Legea nr. 108 din 19 mai 2011 Grantul nr. C DE 832 MD	Integral
17.	Unitatea de implementare a Proiectului Bancii Mondiale de ameliorare a competitivității	Acordul de credit pentru dezvoltare (Proiectul de ameliorare a competitivității) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare nr.4119-MD, Legea nr.378-XVI din 29 decembrie 2005 Acordul dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare cu privire la finanțarea suplimentară a proiectului de ameliorare a competitivității nr.4655-MD, Legea nr. 27-XVIII din 4 martie 2010 Acordul de grant pentru dezvoltare nr.H187-MD Grantul TF 055175 Grantul nr. TF 093288	Integral Integral Integral Integral
18.	Ministerul Educației	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind finanțarea Proiectului „Educația de calitate în mediul rural din Republica Moldova”, creditul nr.4155 MD și grantul nr.H 208 MD, Legea nr.190-XVI din 30 iunie 2006 Grant nr. TF 011810 Grantul nr. TF 056601	Integral Integral
19.	Oficiul de suport administrativ pentru asistență la implementarea Strategiei de reformă a administrației publice centrale		
20.	Unitatea consolidată pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul energiei	Acordul de credit pentru dezvoltare (Proiectul Energetic II) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare nr.3833MD, semnat la Washington la 4 decembrie 2003, Legea nr.567-XV din 25 decembrie 2003 Acordul specific între Suedia și Republica Moldova referitor la susținerea sectorului energetic al Republicii Moldova nr.71001672 din 28 septembrie 2006 Acordul cu privire la finanțarea suplimentară a Acordului de credit pentru dezvoltare (Proiectul Energetic II) dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare nr.4541-MD, Legea nr.22-XVII din 12 iunie 2009 Acordul Specific nr.71002249 dintre Guvernul Suediei și Guvernul Republicii Moldova	Integral Integral Integral
		„Acordul specific dintre Suedia și Republica Moldova referitor la susținerea Programului privind crearea capacității Ministerului Economiei în domeniul eficienței energetice și energiei renovabile în Moldova. nr.53040015 din 30 iunie 2011 Grantul nr. TF 099139	Integral Integral

1	2	3	4
		fostei Uniuni Sovietice, semnat la 28 martie 2000, Legea nr.1222-XIV din 31 iulie 2000	
		Granturi:	
		GAP – Programul de asistență a granturilor	Integral
		Nonproliferation Program, CRDF Global	Integral
		Preventing Nuclear Smuggling Program	Integral
31.	Academia de Științe a Moldovei	Acordul cadru între Guvernul Republicii Moldova și Comisia Comunității Europene, semnat la 11 mai 2006, Legea 426-XVI din 27 decembrie 2006	Integral
		FP7-INCO-2010-6, Project 266515 "Preparation for Moldova's integration into the European Research Area and into the Community R&D Framework Programs on the basis of scientific excellence - MOLD-ERA"	Integral
		FP7 SEE-GRID-SCI nr.211338 "SEE-GRID infrastructure for regional eScience"	Integral
		FP7 IncoNet EECA nr.212226 "S&T International Cooperation Network for Eastern European and Central Asian Countries"	Integral
		FP7 BS-ERA.NET nr.226160 "Networking on Science and Technology in the Black Sea Region"	Integral
		FP7 SEERA-EI nr.228052 "South East European Research Area for eInfrastructures"	Integral
		FP7 FLEXSOLCELL nr.230861 "Development of Flexible single and tandem II-VI-Based High Efficiency Thin Film Solar Cells"	Integral
		FP7 EXTEND nr.231137 "Extending ICT research co-operation between the European Union, Eastern Europe and the Southern Caucasus"	Integral
		FP7 TransNEW nr.234330 "Support for realising new Member and Associate States' potentials in transport research"	Integral
		FP7 CHIRALIX nr.235018 "Heterometallic and mixed valence "Chirale magnetic bricks" in assembler of Single Molecule and Single Chain Magnets for nano-dimension magnetic materials"	Integral
		FP7 IncoNet CA/SC nr.244417 "International Cooperation Network for Central Asian and South Caucasus Countries"	Integral
		FP7 PCAP nr.246902 "Photocatalytic Cluster Complexes for Artificial Photosynthesis Applications"	Integral
		FP7 TEMADEP nr.247659 "Template-Assisted Deposition of Functional Materials and Devices"	Integral
		FP7 EECALink nr.223359 "Promotion and facilitation of international cooperation with Eastern European and Central Asian countries"	Integral
		FP7 PROMITI-HEAS-4 nr. 265182 "Knowledge transfer and research needs for preparing mitigation/adaptation policy portfolios"	Integral
		FP6 NIS-NEST nr.028964 "Opening up the New and Emerging Science and Technology in NIS countries"	Integral
		FP7 NANOALLOY nr. 252407 "Induced electrodeposition of nanostructures as nanowires and nanotubes consisting of cobalt-based multilayers for MEMS applications"	Integral
		FP7 PVCOKEST nr. 269167 "International cooperative programme for photovoltaic kesterite	Integral

1	2	3	4
	"Nicolae Testemileanu"		
27.	I.S. Administrația de Stat a Drumurilor	Acordul de finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare (Protect de susținere a Programului în sectorul drumurilor) nr.4283-MD, Legea nr.193-XVI din 26 iulie 2007	Integral
		Acordul de împrumut dintre Republica Moldova și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (Proiectul de reabilitare a drumurilor în Moldova) nr.37671, Legea nr.216-XVI din 12 octombrie 2007	Integral
		Acordul de finanțare dintre Republica Moldova și Banca Europeană pentru Investiții (Proiectul "Drumuri europene în Moldova"), nr.2006 0485, Legea nr.217-XVI din 12 octombrie 2007	Integral
		Grantul nr.TF094952	Integral
		"Grantul nr. ENPI/2007/019549-MD-02 semnat la 9 decembrie 2008	Integral
		Contractul de finanțare dintre Republica Moldova și Banca Europeană de investiții, pentru realizarea Proiectului de reabilitare a drumurilor din Republica Moldova, FI nr. 25.852 Serapis nr. 2010-0154, Legea nr. 79 din 21 aprilie 2011	Integral
		Acordul de împrumut dintre Republica Moldova și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, pentru realizarea Proiectului de reabilitare a drumurilor din Republica Moldova, nr. 41442, Legea nr. 77 din 21 aprilie 2011	Integral
		Grantul nr. 2011/19549/MO-05 (ENPI/2011/265-548)	Integral
28.	I.S. „Aeroportul Internațional Chișinău	Acordul de împrumut nr.37879 între Întreprinderea de Stat Aeroportul Internațional Chișinău și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la 5 decembrie 2008	Integral
		Acordul de Finanțare nr.2007 0035 între Banca Europeană de Investiții și Întreprinderea de Stat Aeroportul Internațional Chișinău, semnat la 18 decembrie 2008	Integral
29.	Asociația de Cercetare și Dezvoltare din Moldova (MRDA)	Acordul de cooperare dintre Guvernul Republicii Moldova și Fundația S.U.A. în Domeniul Cercetării și Dezvoltării Civile a Statelor Independente ale fostei Uniuni Sovietice , semnat la 28 martie 2000, Legea nr.1222-XIV din 31 iulie 2000	Integral
		Granturi:	
		MRDA-09/PSA: Acordul pentru susținerea programelor	Integral
		GAP – Programul de asistență a granturilor	Integral
		Nonproliferation Program, CRDF Global	Integral
		Preventing Nuclear Smuggling Program	Integral
30.	Fundația SUA de Cercetare și Dezvoltare Civilă (CRDF)	Acordul de cooperare dintre Guvernul Republicii Moldova și Fundația S.U.A. în Domeniul Cercetării și Dezvoltării Civile a Statelor Independente ale	Integral

1	2	3	4
		TEMPUS nr. 511275-TEMPUS-1-2010-1-GE-TEMPUS-JPCR: 2010-2012 "Student Active in learning Science"	Integral
		TEMPUS nr. 144950-TEMPUS-2008-IT-JPCR "Entrepreneurial University Project when education, science and innovation becomes one"	Integral
		TEMPUS nr. 144790-TEMPUS-2008-RU-JPCR "Creation de 4 Ecole Supérieure Hotelière d'Application"	Integral
		TEMPUS nr. 175702-LLP-1-2010-1-MD-AJM-IC "Consolidation of trust and implementation of the European Neighbouring Policy and Eastern Partnership"	Integral
		Nr. 1/193 JCP Romania-Ukraine-Moldova "Resources pilot centre for cross-border preservation of the aquatic biodiversity of Prut River"	Integral
		MIS-ETC 937 Nr. 1/3128 "Cross-border initiative for developing playful topiary art for education and leisure"	Integral
		MIS-ETC 287 – 4891024.06.2011 Nr. 1.1.3.65910.92 – "Symbiosis Network for Environment Protection and Sustainable Development in Black Sea Basin – SYMNET"	Integral
		MIS-ETC 933 "Cross-border educational exchanges in European studies- favourable framework in the diminishing of the border effects at the eastern frontier of the EU"	Integral
		HES – CODE MIS – ETC: 946 "Cross-border cooperation for common needs: Health, Environment, Sport"	Integral
		Planul Individual de Acțiune al Parteneriatului Republica Moldova – NATO, Hotărârea Guvernului nr.746 din 18 august 2010	Integral
		EAP.NIG 982517 "Silk Network Academies Alliance"	Integral
		NIG 982702 New RENAM-RoEduNet gateway based on CWD technologies implementation	Integral
		EST.CLG 982852 "Mitigation of water stress in agricultural soils by bio-indicators"	Integral
		SIP-981186 "Clean-Up of Chemicals – Moldova"	Integral
		SIP-983287 "Landscape Susceptibility Assessment in the Central Part of the Republic of Moldova"	Integral
		Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind asistența umanitară și cooperarea tehnică, semnat la Chișinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001	Integral
		IB7320-110720 "New priority disciplines and algorithms in queueing analysis"	Integral
		I27320-127925 "Magnetic coordination polymers of the nanosized clusters"	Integral
		I27320-127968 "Functional Nanowires"	Integral
		I27320-128019 "Coupled VCSEL arrays for gassensing and environmental control"	Integral
		I27320-128036 "Xenobiotic Input to the Prut River (XENOPRUT)"	Integral
		I27320-128042 "Markets for executives and nonexecutives in Western and Eastern Europe"	Integral

1	2	3	4
		based technologies"	Integral
		FP7 HP-SEE nr. 031775 "High-Performance Computing Infrastructure for South East Europe's Research Communities"	Integral
		FP7 EGI-INSPIRE nr. "261323 European Grid Initiative: Integrated Sustainable Pan-European Infrastructure for Researchers in Europe"	Integral
		FP7 HEALTH ESPOIR nr. 278453 "European clinical study for the application of regenerative heart valves"	Integral
		FP7 Topic Energy, 2012.8.1.1: "Next generation heat pump technologies"	Integral
		FP7 "Development of renewable energy support mechanisms for Moldova"	Integral
		FP7 PICTURE, ICT-2011-7, Nr. 288279 "Policy dialogue in ICT to an Upper level for Reinforced EU-FECA Cooperation"	Integral
		FP7 ICT, Nr. 288598 "Trans-national cooperation among ICT NCPs"	Integral
		FP7 "European clinical study for the application of regenerative heart valves"	Integral
		FP7 MOLD-NANONET nr. 294953: "Enhancing the capacities of the ELIRI Research Institute in applied research to enable the integration of Moldova in the European Research Area on the basis of scientific excellence"	Integral
		FP6 SEE-GRID-2 nr.031775 "South-Eastern European GRID-enabled infrastructure Development 2"	Integral
		FP6 INT-ER-LINK nr.037116 "Promoting International Cooperation for Environmental Research Through Dissemination and Networking Activities"	Integral
		FP6 ERANIS nr.043564 "Strengthening co-operation between European Research Area and NIS"	Integral
		FP6 IDEALIST/FP nr.045059 "Support for participants in ICT Priority by network for IST under the transition to the 7 th Framework Programme"	Integral
		TEMPUS nr. 144950-1-2008-1-IT-TEMPUS-JPHES "Entrepreneurial University as a model for proper managerial interrelation among education, science and innovation development"	Integral
		Nr.13254 din 11.08.2008: Cooperare transfrontalieră Phare CBC 2006 – Cooperare transfrontalieră pentru înființarea unui Centru zonal privind formarea de experți pentru studiul, păstrarea și managementul resurselor genetice vegetale, în vederea utilizării eficiente a patrimoniului genetic și conservării mediului ambiant	Integral
		TEMPUS nr. 145035 "Western – Eastern teachers education network"	Integral
		TEMPUS nr.144920 "Modernisation et Développement de cours Professionnalisés (MODEPY)"	Integral
		TEMPUS nr. 144976 "Professionalisation des enseignants en travail social"	Integral
		TEMPUS-TAGIS nr. IB, JEP-2/7086-2006 (MD) "Developing the ICT capable Schools in Moldova (DICISM)"	Integral

1	2	3	4
		Nr. YI 303 – „Acces Echitabil la Servicii de Cultură”	Integral
		„Modernizarea și implementarea Curriculumului de bază și curricula disciplină din învățământ secundar general”	Integral
		„Implementarea carnetului copilului sănătos pentru fortificarea lucrului internațional-educativ cu familia și creșterea unității copil sănătos”	Integral
		Grant implementat de HIFAB Internațional AB cu sprijinul financiar al Agenției Suedeză pentru Dezvoltarea Internațională (SIDA)	Integral
		Nr.835 din 17 decembrie 2008 “Cu privire la crearea Centrului Republican de Dezvoltare a Învățământului Profesional”	Integral
		Contract nr. 1415 din 2009 dintre AIEA, Institutul de Izotopi Co. Ltd și ASM cu privire la proiectarea, elaborarea, instalarea și punerea în funcțiune a radiațiilor gamma multifuncțional, incluzând sursa 100KCi Co-60.	Integral
		Nr.MOI.8005 “Centrul de tehnologii ionizante din Moldova”	Integral
		Protocolul adițional privind privilegiile și imunitățile OCENM ratificat de Parlamentul Republicii Moldova la 6 Octombrie 2000 prin Legea nr.1280-XIV	Integral
		ISPEC-HDF / RES 2011-02. TESUWERC “Technological system based on the utilization of water kineidat energy for rural consumers”	Integral
32.	Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice	Grantul nr. TF053068	Integral
33.	Guvernul României	Acord dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind implementarea programului de asistență tehnică și financiară în baza unui ajutor financiar nerambursabil în valoare de 100 milioane de euro acordat de România Republicii Moldova, ratificat prin Legea nr. 133 din 1 iulie 2010	Integral
34.	Cancelaria de Stat – Centrul de Guvernană Electronică	Acordul de finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare (Credit nr.5000-MD) pentru realizarea Proiectului, e-Transformare a Guvernului”, Legea nr.173 din 28 iulie 2011	Integral
35.	Proiectul “Reabilitarea centrului regional de tranzit din Cahul”	Grantul nr. TF 011741	Integral
36.	Bioul Național de Statistică	Memorandumul de înțelegere între Ministerul Statistic al Republicii Moldova și Ministerul Afacerilor Externe al României, din 13 decembrie 2010	Integral
37.	Instituția Publică “Unitatea de consolidare pentru implementarea și monitorizarea Programului de restructurare a sectorului vitivinicol”	Acordul specific între Suedia și Republica Moldova din 20 noiembrie 2010	Integral
38.	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Contractul de finanțare dintre Republica Moldova și Banca Europeană de Investiții (Programul de restructurare a sectorului vitivinicol), FI nr.25.853 (ND) Scapis nr. 2010-0484, Legea nr. 70 din 7 aprilie 2011	Integral
39.	Proiectul “Îmbunătățirea echipamentului în Casa-internat pentru copii cu deficiențe mintale din or. Ohreț”	Acord-Memorandum dintre Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova și Asociația Sviuppo Culturale & Promozione Italiane din Republica Italiana, semnat la 30 iunie 2011 și Amendamentul din 1 august 2011	Integral
		Acord de finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare în vederea realizării proiectului “Consolidarea eficacității rețelei de asistență socială” (credit nr. 5001-MD), ratificat prin Legea nr.174 din 28 iulie 2011	Integral
		Acord de grant dintre Ambasada Japoniei în Republica Moldova și Casa-internat pentru copii cu deficiențe mintale din or. Ohreț	Integral
		Grantul nr. TF 011530	Integral”.

1	2	3	4
		I27320-128078 “Experimental and Theoretical Study of Magnetic Anisotropy in Linear Trimeric Single Molecule Magnets and Two-Dimensional Molecular Metamagnets: Prospects for Practical Applications”	Integral
		I27320-128158 “C Connecting the scientific diaspora of the Republic of Moldova to the scientific and economic development of the home country”.	Integral
		I27320-128047 “Nanopatterned materials for the improvement of terahertz quantum cascade lasers and laser-driven solid-state terahertz emitters”	Integral
		I27320-128037 “Fabrication and investigation of carbon nanotube based sensors and (bio)nanocomposite materials”	Integral
		I27420-128381 “Violence and repression as discourse and practice in South Eastern Europe: an historical and comparative perspective”	Integral
		“Modernizarea sistemului perinatologic în Republica Moldova”, faza a II-a	Integral
		Legea nr.531-XV din 18 decembrie 2003 privind aderarea Republicii Moldova la Acordul de constituire a Centrului Științifico-Tehnologic din Ucraina	Integral
		Nr. 5388 „Elaborarea, fabricarea și testarea mosei transformatorului de reglare rapidă a decalajului de faza cu dilatare pe tiristori”	Integral
		Nr. 5390 “Depunerea oxizilor complecși cu funcționalități sporite din aerosoli compuși metalorganici: formarea compoziției la scară atomică”	Integral
		Nr. 5393 “Bioreactor combinat cu obținerea produselor utile și randament înalt de biometan ca sursă energetică alternativă”	Integral
		Nr. 5398 “Elaborarea și utilizarea compozițiilor optime a anesteticeilor combustibililor în baza modelării fizico-chimice”	Integral
		Nr. 5402 “Analiza optică, fotoelectrică și structurală a Cu ₂ ZnSn(SeI-xS _x) ₄ și W ₆ M ₆ I-xS ₂ de perspectivă pentru aplicații în fotovoltaică”	Integral
		Nr. 5404 “Elaborarea și fabricarea moseilor pilot de purtători și dispozitive pentru înregistrare holografică în timp real”	Integral
		Nr. 5373 “Transport cuantic de electroni în nanostructuri pentru aplicații practice”	Integral
		Nr. 5385 „Embriogeneza zigotică-procedeu biotehnologic eficient de eradicare a virusurilor la solurile apirene de viță de vie”	Integral
		Nr. 5386 „Expresia genelor RUBPcarboxilazei/oxigenazei, PEP-azei și ultrasatura cloroplastelor planelor C3 și C4 în absența fotosintetice apirene”	Integral
		Nr. 5391 „Utilizarea compozițiilor de microelemente și microorganisme pentru ameliorarea fertității solului în plantațiile viticole”	Integral
		Nr. 5344 „Technology improvement and synthesis of Terahiotracene-iodide quasi-one-dimensional crystals with high thermoelectric performance”	Integral
		Hotărârea Guvernului nr.218 din 6 martie 1997, Planul de acțiuni dintre Ministerul Educației și UNICEF, semnat în ianuarie 2011	Integral

251**H O T Ă R Î R E**

pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Memorandumului de Înțelegere dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind promovarea accesului liber la datele financiare și acordarea deplinei puteri domnului Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Memorandumului de înțelegere dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind promovarea accesului liber la datele financiare.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Memorandumului de înțelegere dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Asociația

Internațională pentru Dezvoltare privind promovarea accesului liber la datele financiare.

3. Se acordă depline puteri domnului Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor, pentru semnarea Memorandumului de înțelegere dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind promovarea accesului liber la datele financiare.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Ministrul finanțelor**

Veaceslav Negruța

Nr. 206. Chișinău, 11 aprilie 2012.

252**H O T Ă R Î R E**

cu privire la abrogarea unor hotărâri de Guvern

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

În temeiul art.30 din Legea nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.131-133, art.1018), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se abrogă:

Hotărârea Guvernului nr. 101 din 5 februarie 2008 „Cu

privire la instituirea Registrului de stat al formularelor medicale de strictă evidență” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.32-33, art.177);

Hotărârea Guvernului nr. 327 din 23 aprilie 2009 „Cu privire la modificarea punctului 3 din Hotărârea Guvernului nr.101 din 5 februarie 2008” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.83-85, art.377).

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Ministrul sănătății
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul tehnologiei
informației și comunicațiilor
Ministrul finanțelor**

Andrei Usatii

Valentina Buliga

**Pavel Filip
Veaceslav Negruța**

Nr. 217. Chișinău, 12 aprilie 2012.

253**H O T Ă R Î R E**

privind aprobarea Avizului asupra proiectului de hotărâre a Parlamentului „Pentru completarea hotărârii Parlamentului nr.433-XII din 26 decembrie 1990 cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova”

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului Avizul asupra proiectului de hotărâre a Parlamentului „Pentru completarea

hotărârii Parlamentului nr.433-XII din 26 decembrie 1990 cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova”.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul justiției
Ministrul finanțelor**

**Valentina Buliga
Oleg Efrim
Veaceslav Negruța**

Nr. 218. Chișinău, 12 aprilie 2012.

254**HOTĂRÎRE**

cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Centrul Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor în domeniul Migrației (CIDPM) cu privire la statutul Organizației în Republica Moldova și cooperarea în domeniul migrației, semnat la Viena la 9 ianuarie 2012

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege pentru ratificarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Centrul Internațional pentru Dezvol-

turea Politicilor în domeniul Migrației (CIDPM) cu privire la statutul Organizației în Republica Moldova și cooperarea în domeniul migrației, semnat la Viena la 9 ianuarie 2012.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul justiției

Iurie Leancă
Oleg Efrim

Nr. 219. Chișinău, 12 aprilie 2012.

255**HOTĂRÎRE**

pentru aprobarea Acordului cu privire la regulile de transmitere a mostrelor de substanțe narcotice, substanțe psihotrope și precursori, semnat la Sankt-Petersburg la 18 octombrie 2011

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre informare Acordul cu privire la regulile de transmitere a mostrelor de substanțe narcotice, substanțe psihotrope și precursori, semnat la Sankt-Petersburg la 18 octombrie 2011.

2. Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va notifica Comitetului Executiv al Comunității Statelor Independente aprobarea Acordului menționat.

3. Ministerul Afacerilor Interne va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor Acordului nominalizat.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul afacerilor interne
Ministrul finanțelor

Iurie Leancă
Alexei Roibu
Veaceslav Negruța

Nr. 220. Chișinău, 12 aprilie 2012.

256**HOTĂRÎRE**

cu privire la acordarea deplinei puteri doamnei Valentina BULIGA, ministru al muncii, protecției sociale și familiei

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se acordă depline puteri doamnei Valentina BULIGA, ministru al muncii, protecției sociale și familiei, pentru semnarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și

Guvernul Federației Ruse privind colaborarea în domeniul migrației de muncă și activității provizorii de muncă a lucrătorilor migranți pe teritoriul Republicii Moldova și Federației Ruse.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene

Iurie Leancă

Nr. 221. Chișinău, 12 aprilie 2012.

257**H O T Ă R Î R E****cu privire la acordarea deplinei puteri domnului Tudor BALIȚCHI, director general al Serviciului Vamal**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se acordă depline puteri domnului Tudor BALIȚCHI, director general al Serviciului Vamal, pentru semnarea

Acordului cu privire la deplasarea și îndeplinirea formalităților referitoare la producția pomilegumicolă.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene****Iurie Leancă**

Nr. 222. Chișinău, 12 aprilie 2012.

258**H O T Ă R Î R E****pentru aprobarea proiectului de lege cu privire la majorarea sumei de subscripție a Republicii Moldova la Fondul Monetar Internațional**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de lege cu privire la majorarea sumei de subscripție a Republicii Moldova la Fondul Monetar Internațional.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul finanțelor
Ministrul justiției****Iurie Leancă
Veaceslav Negruța
Oleg Efrim**

Nr. 223. Chișinău, 12 aprilie 2012.

259**H O T Ă R Î R E****cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru acceptarea Amendamentului propus la Statutul Fondului Monetar Internațional privind reforma Consiliului Executiv**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Președintelui Republicii Moldova spre examinare proiectul de lege pentru accep-

tarea Amendamentului propus la Statutul Fondului Monetar Internațional privind reforma Consiliului Executiv.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul justiției****Iurie Leancă
Oleg Efrim**

Nr. 224. Chișinău, 12 aprilie 2012.

260**H O T Ă R Î R E****cu privire la retragerea din Parlament a unui proiect de lege și abrogarea unei hotărâri de Guvern**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se retrage din Parlament proiectul de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.639 din 26 august 2011.

2. Se abrogă Hotărârea Guvernului nr.639 din 26 august 2011 „Cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.147, art.714).

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul finanțelor
Ministrul justiției****Valeriu Lazăr
Veaceslav Negruța
Oleg Efrim**

Nr. 225. Chișinău, 12 aprilie 2012.

261**HOTĂRÎRE**

**privind aprobarea Avizului asupra proiectului de lege
pentru modificarea și completarea Legii cu privire
la exercitarea profesiei de medic nr.264-XVI
din 27 octombrie 2005**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului Avizul asupra
proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii

cu privire la exercitarea profesiei de medic nr.264-XVI din
27 octombrie 2005.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Ministrul sănătății****Ministrul finanțelor****Ministrul justiției****Andrei Usatii****Veaceslav Negruța****Oleg Efrim****Nr. 226. Chișinău, 12 aprilie 2012.****262****HOTĂRÎRE**

**privind aprobarea Avizului la proiectul de hotărîre
a Parlamentului pentru completarea Hotărîrii
pentru punerea în aplicare a Legii privind ocrotirea
monumentelor nr.1531-XII din 22 iunie 1993**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului Avizul la
proiectul de hotărîre a Parlamentului pentru completarea

Hotărîrii pentru punerea în aplicare a Legii privind ocrotirea
monumentelor nr.1531-XII din 22 iunie 1993.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Ministrul culturii****Ministrul justiției****Boris Focșa****Oleg Efrim****Nr. 227. Chișinău, 12 aprilie 2012.****263****HOTĂRÎRE**

**cu privire la edificarea în orașul Glodeni a monumentului
consacrat independenței Republicii Moldova**

În scopul eternizării memoriei participanților la mișcarea
de eliberare națională, băștinași ai raionului Glodeni,
Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se acceptă propunerea Ministerului Culturii, prezentată
în temeiul deciziei Consiliului raional Glodeni, privind edifi-
carea în orașul Glodeni, str. Suveranității, nr. 4, a monumen-

tului consacrat independenței Republicii Moldova.

2. Monumentul va fi edificat conform unui proiect
coordonat cu Ministerul Culturii.

3. Cheltuielile pentru edificarea monumentului, precum și
a lucrărilor de amenajare a terenului aferent vor fi asigurate
din contul bugetului raional, din sponsorizări și donații.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Ministrul culturii****Boris Focșa****Nr. 228. Chișinău, 12 aprilie 2012.****264****HOTĂRÎRE**

cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Ministerul Finanțelor va aloca, din fondul de rezervă
al Guvernului, Aparatului Președintelui 456163 lei, pentru
organizarea și desfășurarea ceremoniei de investiție a

Președintelui Republicii Moldova.

2. Ministerul Finanțelor va finanța cheltuielile menționate
pe măsura prezentării documentelor confirmative.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Ministrul finanțelor****Veaceslav Negruța****Nr. 229. Chișinău, 12 aprilie 2012.**

265 HOTĂRÎRE

privind crearea Agenției Naționale Arheologice

În temeiul prevederilor alin. (1) art. 14 al Legii nr. 218 din 17 septembrie 2010 privind protejarea patrimoniului arheologic (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 235-240, art. 738), precum și în scopul realizării politicii statului în domeniul protejării și valorificării patrimoniului național arheologic, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se creează instituția publică Agenția Națională Arheologică, subordonată Ministerului Culturii, care va exercita funcția de fondator.

2. Se aprobă:

Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Arheologice, conform anexei nr. 1;

Structura Agenției Naționale Arheologice, conform anexei nr. 2.

3. Se stabilește efectivul-limită al Agenției Naționale Arheologice în număr de 16 (șaisprezece) unități, salarizat

conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 381 din 13 aprilie 2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare”.

4. În anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 696 din 19 noiembrie 2009 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 169-170, art. 775), cu modificările și completările ulterioare, compartimentul „Alte instituții și întreprinderi” se completează cu o poziție nouă, 7, cu următorul cuprins: „7. Agenția Națională Arheologică”.

5. Activitatea Agenției este finanțată din contul mijloacelor bănești alocate din bugetul de stat, precum și al mijloacelor speciale obținute în corespundere cu legislația în vigoare.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

Ministrul culturii

Ministrul finanțelor

Nr. 230. Chișinău, 12 aprilie 2012.

Vladimir FILAT

Boris Focșa

Veaceslav Negruța

Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr. 230
din 12 aprilie 2012

REGULAMENTUL

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Arheologice

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Arheologice (în continuare – Regulament) reglementează misiunea, atribuțiile de bază, funcțiile și drepturile Agenției Naționale Arheologice (în continuare – Agenție), precum și organizarea activității acesteia.

2. Agenția este o instituție publică specializată, creată de către Guvern în conformitate cu prevederile Legii nr. 218 din 17 septembrie 2010 privind protejarea patrimoniului arheologic, în scopul implementării politicii de stat în domeniul protejării și valorificării patrimoniului arheologic.

3. Agenția este o instituție publică, subordonată Ministerului Culturii, cu statut de persoană juridică distinctă și buget separat, dispune de conturi trezoreriale, ștampilă cu imaginea Stemei de Stat și cu denumirea sa în limba de stat. Sediul Agenției este stabilit în mun. Chișinău.

4. Agenția își exercită atribuțiile în domeniile sale de activitate în corespundere cu prevederile Constituției Republicii Moldova, legislației în vigoare și prezentul Regulament, în strânsă colaborare cu autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile de cercetare științifică de profil arheologic, instituțiile de proiectare în domeniul construcțiilor și amenajării teritoriului, cu persoane juridice sau fizice, activitățile cărora atrag după sine afectarea solului în adâncime, cu organisme internaționale și societatea civilă.

5. Finanțarea activităților Agenției se efectuează din contul alocațiilor bugetare și al mijloacelor speciale din posesia instituției.

II. Misiunea, atribuțiile de bază și drepturile Agenției

Misiunea

6. Agenția are drept misiune implementarea politicii statului în domeniul protejării și valorificării patrimoniului arheologic, organizarea și exercitarea, în limitele competențelor atribuite, a controlului și supravegherii în numele statului a respectării legislației în domeniul protejării patri-

moniului arheologic.

Atribuțiile de bază și funcțiile

7. În vederea realizării misiunii sale, în conformitate cu legislația în vigoare, Agenției îi revin următoarele atribuții de bază și funcții:

a) implementează în practică strategiile, politicile și programele naționale privind protejarea și valorificarea patrimoniului arheologic;

b) elaborează studii de fundamentare pentru definirea, instituirea și delimitarea zonelor ocrotite de stat care cuprind patrimoniul arheologic;

c) elaborează planurile de management al siturilor arheologice;

d) administrează siturile arheologice din Republica Moldova;

e) efectuează inspecția arheologică la nivel național;

f) coordonează activitățile de valorificare a siturilor arheologice cu instituțiile de profil arheologic și autoritățile administrației publice locale;

g) realizează, în colaborare cu instituțiile de cercetare, activitățile de salvagardare a siturilor arheologice;

h) elaborează, în colaborare cu Academia de Științe, metodologia întocmirii și administrării Repertoriului și Registrului arheologic național;

i) elaborează Regulamentul privind Registrul arheologilor din Republica Moldova;

j) elaborează, în colaborare cu Academia de Științe, administrează, deține și completează, anual, în baza informațiilor oferite de instituțiile de profil, următoarele documente: Repertoriul arheologic național; Registrul arheologic național; Baza națională de date a siturilor arheologice; Registrul arheologilor din Republica Moldova;

k) elaborează metodologia de clasare a siturilor arheologice în Registrul arheologic național;

l) elaborează, în colaborare cu Academia de Științe, listele siturilor arheologice propuse pentru clasare;

m) efectuează, contra plată, controlul preventiv

și expertiza științifico-tehnică a tuturor proiectelor de construcții, amenajare sau modificare a terenurilor și stabilește termenele și modul de efectuare a săpăturilor arheologice preventive;

n) organizează și efectuează, contra plată, în bază de contract, după coordonarea cu Ministerul Culturii, cercetări arheologice preventive, de salvare și de supraveghere;

o) avizează, în baza referatelor de specialitate, ca urmare a coordonării cu Ministerul Culturii, lucrările ce urmează a fi efectuate în zonele cu patrimoniu arheologic reperat;

p) avizează, după coordonarea cu Ministerul Culturii, documentația de urbanism și amenajare a teritoriilor în vederea stabilirii prezenței/lipsei siturilor arheologice;

q) realizează supravegherea de specialitate a lucrărilor în cadrul cărora au fost consemnate descoperiri arheologice întâmplătoare, declanșând, după caz, procedurile de clasare prevăzute de lege;

r) elaborează și înaintează Ministerului Culturii propuneri privind eliberarea certificatului de descărcare de sarcina arheologică, în cazul siturilor arheologice distruse sau aflate sub pericolul de a fi distruse;

s) pune la dispoziția autorităților administrației publice locale date complete privind siturile arheologice din raza localităților corespunzătoare, instruește autoritățile administrației publice locale în probleme ce țin de protecția și valorificarea patrimoniului arheologic;

t) instituie, administrează, dezvoltă și propune, în modul stabilit, Ministerului Culturii, pentru a fi prezentat Guvernului spre examinare, Cadastul arheologic al Republicii Moldova;

u) inventariază patrimoniul arheologic imobil național;

v) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și cu asociațiile obștești, în vederea protejării și promovării patrimoniului arheologic, inclusiv prin recepționarea informațiilor actualizate privind cererile de construire în zonele cu patrimoniu arheologic;

w) elaborează și publică „Cartea Albă” (lista monumentelor arheologice salvate și puse în valoare), „Cartea Roșie” (lista monumentelor arheologice aflate în pericol de dispariție), „Cartea Gri” (lista monumentelor arheologice desființate prin cercetare) și „Cartea Neagră” (lista monumentelor arheologice distruse fără a fi cercetate).

Drepturile

8. În vederea realizării atribuțiilor sale, Agenția este investită cu următoarele drepturi:

a) să inspecteze orice teren cu potențial arheologic pe teritoriul Republicii Moldova, indiferent de forma de proprietate a acestuia, și să dispună în scris măsuri necesare pentru conservarea, protejarea, cercetarea și punerea în valoare a bunurilor culturale arheologice corespunzătoare;

b) să emită și să aplice, conform legii, prescripții obligatorii pentru persoanele fizice și juridice care se fac vinovate de încălcarea a regimului de protejare a patrimoniului arheologic;

c) să sesizeze organele de drept din Republica Moldova pentru sancționarea contravențională sau penală a persoanelor vinovate de încălcarea regimului de protejare a patrimoniului arheologic, deteriorarea sau distrugerea acestuia;

d) să adopte măsuri administrative și tehnico-științifice în scopul protejării și valorificării patrimoniului arheologic;

e) să înainteze Ministerului Culturii propuneri privind clasarea patrimoniului arheologic;

f) să instituie, în conformitate cu legislația în vigoare, obligații de protecție a patrimoniului arheologic pentru proprietarii, administratorii sau titularii de drepturi reale asupra terenurilor cu patrimoniu arheologic;

g) să reglementeze sau să interzică, după caz, activitățile

antropice în spațiile cu patrimoniul arheologic;

h) să solicite pentru coordonare și avizare, în vederea stabilirii existenței patrimoniului arheologic, de la persoanele fizice și juridice, beneficiari, instituții de proiectare care, prin acțiunile lor, pot afecta direct sau indirect siturile arheologice sau zonele cu potențial arheologic, orice tip de proiect ce preconizează intervenții asupra solului și subsolului, în scopul de a evita deteriorarea sau distrugerea patrimoniului arheologic;

i) să încheie cu persoane fizice sau juridice, în condițiile legislației în vigoare, după coordonarea cu Ministerul Culturii, contracte de dare în locațiune a siturilor arheologice, să monitorizeze folosirea patrimoniului arheologic și condițiile de protejare și valorificare a acestuia;

j) să emită instrucțiuni și recomandări cu privire la modalitățile de protejare a siturilor arheologice;

k) să editeze buletine informaționale referitoare la starea monumentelor, precum și alte publicații cu caracter metodic, științific, inclusiv monografii, privind rezultatele investigațiilor arheologice realizate în cadrul lucrărilor de cercetare preventivă și de salvare a monumentelor arheologice;

l) să organizeze întruniri metodice în domeniul managementului patrimoniului arheologic, precum și manifestări științifice pentru evaluarea cercetărilor arheologice, conservării, restaurării, protejării și punerii în valoare a bunurilor arheologice imobile și mobile.

III. Organizarea activității Agenției

Structura și personalul

9. Sub aspect structural, Agenția este constituită din conducerea acesteia, Serviciul documentarea și evidența patrimoniului arheologic, Serviciul managementul patrimoniului arheologic, Serviciul arheologie preventivă, Serviciul finanțe și contabilitate, Serviciul juridic și audit intern, Serviciul secretariat și resurse umane.

10. Subdiviziunile interioare ale Agenției activează în baza propriilor regulamente, aprobate de către directorul general al Agenției.

11. Conducerea administrează activitatea Agenției și coordonează toate tipurile de lucrări ce țin de implementarea în practică a politicilor de stat în domeniul evidenței, protejării, inspectării și salvării patrimoniului arheologic.

12. Agenția este administrată și condusă de directorul general, asistat de către un director general adjunct. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale directorului general și a directorului general adjunct ai Agenției se efectuează de către ministrul culturii, în condițiile legii.

13. Directorul general:

a) asigură executarea și respectarea conformă a actelor legislative și normative în vigoare, ordinelor și dispozițiilor Ministerului Culturii, a sarcinilor ce decurg din prezentul Regulament și poartă răspundere personală pentru realizarea drepturilor și obligațiilor Agenției;

b) reprezintă Agenția în relațiile cu autoritățile publice, persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, și poate delega această sarcină altor persoane;

c) numește și eliberează din funcții angajații Agenției, modifică, suspendă și încetează raporturile de muncă cu aceștia, în condițiile legii;

d) determină și repartizează atribuțiile subdiviziunilor, sarcinile, atribuțiile și responsabilitățile angajaților Agenției;

e) administrează procesul de întocmire a proiectului bugetului pe anul respectiv în partea ce ține de alocațiile necesare asigurării activității Agenției, proiectelor planurilor de activitate, finanțare și asigurare tehnico-materială a Agenției, altor planuri și le prezintă ministrului culturii spre

aprobare, organizează controlul asupra îndeplinirii planurilor aprobate;

f) prezintă, în modul stabilit, Ministerului Culturii rapoarte privind rezultatele activității, precum și referitor la activitatea economico-financiară a Agenției;

g) dispune de dreptul de administrare a mijloacelor financiare și materiale ale Agenției, în limitele volumului aprobat de cheltuieli;

h) încheie, după coordonarea cu Direcția responsabilă de protejarea patrimoniului arheologic a Ministerului Culturii, contracte cu persoane juridice și fizice în vederea efectuării lucrărilor de cercetare arheologică și de salvare a siturilor arheologice;

i) întreprinde, în conformitate cu legislația în vigoare, măsuri pentru soluționarea problemelor legate de activitatea Agenției, asigurarea tehnico-materială, întreținerea spațiilor care-i revin, soluționează și coordonează alte probleme legate de funcționarea Agenției;

j) poartă răspundere personală pentru utilizarea conform destinației a mijloacelor financiare și materiale aflate la dispoziția Agenției;

k) semnează deciziile și prescripțiile emise de către Agenție, precum și misiunile de control, în limitele competențelor sale;

l) emite ordine și dispoziții executorii pentru toți angajații Agenției și controlează executarea lor.

14. În lipsa directorului general, atribuțiile acestuia sînt exercitate de directorul general adjunct.

15. Schema de încadrare, în limitele personalului scriptic stabilit, se aprobă de ministrul culturii, în conformitate cu structura Agenției și legislația în vigoare.

16. Personalul Agenției, format din specialiști în domeniile corespunzătoare, este angajat în conformitate cu legislația în vigoare și activează în baza fișelor de post personale, aprobate în modul stabilit de către directorul general al Agenției.

17. Din contul mijloacelor speciale, directorul general al Agenției poate angaja, prin contract, personal suplimentar, pentru îndeplinirea activităților ce țin de competențele Agenției.

Correspondența

18. Correspondența Agenției este semnată de directorul general, în lipsa lui, de directorul general adjunct și persoanele cu funcții de răspundere abilitate cu acest drept prin ordinul directorului general.

19. Semnăturile pe actele oficiale ale Agenției sînt aplicate de directorul general sau de directorul general adjunct, în următoarele forme:

semnătură personală;

semnătură digitală.

Colaborarea în cadrul comisiilor și grupurilor de lucru

20. În cadrul Agenției pot fi create comisii și grupuri de lucru, în vederea examinării și soluționării unor chestiuni specifice și luarea unor decizii în domeniile de referință. La lucrările comisiilor și grupurilor de lucru pot fi antrenati specialiști din diverse domenii.

IV. Dispoziții finale

21. Sursele de formare ale patrimoniului Agenției sînt:

a) patrimoniul statului transmis Agenției în gestiune pentru asigurarea desfășurării activității proprii;

b) alocațiile din buget;

c) veniturile acumulate în urma prestărilor de servicii și încheierii contractelor;

d) donațiile, granturile, sponsorizările și alte venituri ce nu contravin legislației.

22. Pentru asigurarea activităților de teren, Agenția dispune de utilaje tehnice și inventar de specialitate, inclusiv automobile proprii.

23. Agenția ține evidența contabilă și întocmește dări de seamă în corespundere cu legislația în vigoare.

24. Agenția prezintă dări de seamă statistice, în conformitate cu legislația în vigoare.

25. Controlul asupra activității economico-financiare a Agenției se efectuează în corespundere cu legislația în vigoare.

26. Activitatea Agenției poate fi sistată prin reorganizare sau dizolvare, în baza unei hotărâri de Guvern, în conformitate cu legislația în vigoare.

Anexa nr.2

la Hotărîrea Guvernului nr. 230
din 12 aprilie 2012

STRUCTURA Agenției Naționale Arheologice

Conducerea

Serviciul documentarea și evidența patrimoniului arheologic
Serviciul managementul patrimoniului arheologic
Serviciul arheologie preventivă

Serviciul finanțe și contabilitate

Serviciul juridic și audit intern

Serviciul secretariat și resurse umane

266

HOTĂRÎRE

**cu privire la aprobarea completărilor ce se operează
în Hotărîrea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009**

În temeiul art.37 din Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.230-232, art.840), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă completările ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009 "Privind punerea în

aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public" (se anexează).

2. Se abrogă Hotărîrea Guvernului nr.845 din 26 iulie 2004 „Cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.132-137, art.1043).

PRIM-MINISTRU

**Contrasemnează:
Ministrul finanțelor**

Nr. 231. Chișinău, 13 aprilie 2012.

Vladimir FILAT

Veaceslav Negruța

Aprobate
prin Hotărârea Guvernului nr.231
din 13 aprilie 2012

COMPLETĂRILE**ce se operează în Hotărârea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009**

Hotărârea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009 "Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.55-56, art.249), cu modificările și completările ulterioare, se completează după cum urmează:

1) punctul 1 al Hotărârii se completează cu un nou alineat, cu următorul cuprins:

„Regulamentul cu privire la dezvoltarea profesională continuă a funcționarilor publici, conform anexei nr.10”;

2) Hotărârea se completează cu anexa nr.10 cu următorul cuprins:

„Anexa nr.10
la Hotărârea Guvernului nr.201
din 11 martie 2009

REGULAMENT**cu privire la dezvoltarea profesională continuă a funcționarilor publici****I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Scopul Regulamentului cu privire la dezvoltarea profesională continuă a funcționarilor publici (în continuare – Regulament) constă în asigurarea, în conformitate cu prevederile legale, a reglementărilor privind planificarea, organizarea și desfășurarea procesului de dezvoltare profesională continuă a funcționarilor publici.

2. Dezvoltarea profesională continuă a funcționarilor publici se realizează prin activități de instruire de diferite tipuri și forme în vederea aprofundării și actualizării cunoștințelor, dezvoltării abilităților și modelării atitudinilor/comportamentelor necesare pentru exercitarea eficientă a atribuțiilor de serviciu.

3. Dezvoltarea profesională continuă a funcționarilor publici contribuie la realizarea următoarelor obiective:

1) asigurarea implementării procesului de reformare a administrației publice;

2) perceperea de către funcționarii publici a cetățenilor în calitate de clienți, consumatori ai serviciilor administrației publice, asigurând transparența, accesibilitatea și calitatea serviciilor publice;

3) sporirea nivelului de profesionalism a funcționarilor publici, a eficienței administrației publice;

4) aplicarea în activitatea autorităților publice a tehnologiilor noi, inclusiv de prestare a serviciilor;

5) sporirea nivelului de conștientizare de către funcționarii publici a necesității respectării normelor de conduită, evitării conflictului de interese și eradicării fenomenului de corupție;

6) eficientizarea procesului de integrare europeană și dezvoltarea cooperării internaționale.

4. Procesul de dezvoltare profesională continuă este organizat și desfășurat în baza următoarelor principii:

respectarea dreptului funcționarului public la dezvoltarea profesională – fiecărui funcționar public trebuie să i se asigure posibilități egale la instruire, în țară și peste hotare, fără nici un fel de discriminare pe motive de sex, vîrstă, naționalitate, opțiune politică, confesiune, sănătate etc.;

obligativitatea dezvoltării profesionale – fiecare funcționar public trebuie să fie conștient de necesitatea actualizării cunoștințelor și abilităților proprii, menținerii prin instruire profesională continuă a experienței și calificării sale la nivelul necesar pentru realizarea eficientă a atribuțiilor de serviciu;

orientarea spre necesitățile de instruire – programele de instruire trebuie să fie orientate, în mod obligatoriu, spre satisfacerea necesităților de dezvoltare individuale (la nivel de funcționar public), de grup (la nivel de subdiviziune) și celor organizaționale (la nivel de autoritate publică);

descentralizarea procesului de dezvoltare profesională continuă – autoritățile publice au deplina competență în planificarea activităților de dezvoltare profesională, achizi-

ționarea serviciilor de instruire, monitorizarea și evaluarea instruirii funcționarilor publici;

liberalizarea serviciilor de instruire – activitățile de dezvoltare profesională continuă se organizează în condițiile liberei cereri și oferte; fiecărui prestator al serviciilor de instruire i se asigură acces liber și posibilități egale de participare la procedura de achiziție a serviciilor de instruire.

5. Autoritatea publică are obligația de a asigura:

1) fiecărui funcționar public, anual, cel puțin 40 de ore de dezvoltare profesională: instruire externă și/sau internă în afara locului de muncă;

2) fiecărui funcționar public debutant cel puțin 80 de ore de inițiere în administrația publică.

II. SISTEMUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

6. Sistemul de dezvoltare profesională continuă a funcționarilor publici include beneficiarii de instruire, tipurile, formele, metodele și programele de instruire, prestatorii serviciilor de instruire, finanțarea procesului de dezvoltare profesională continuă, organele responsabile de coordonarea și monitorizarea procesului.

7. Beneficiari de instruire sînt funcționarii publici-participanți la activități de dezvoltare profesională, precum și autoritățile publice ce achiziționează servicii de instruire.

8. Dezvoltarea profesională continuă a funcționarilor publici se realizează prin următoarele tipuri de instruire:

1) externă, care prevede că programele de instruire sînt realizate, de regulă, în mod centralizat pentru funcționarii publici din diferite autorități publice și este organizată/coordonată de către:

a) Cancelaria de Stat;

b) ministere, alte autorități publice, după caz, pentru specialiștii din autoritățile administrației publice locale și din alte autorități publice decît cele din subordine, care activează în domeniul de competență/specialitate;

c) alte entități, inclusiv partenerii de dezvoltare pentru diferite categorii de personal din autoritățile publice centrale și locale;

2) internă, care prevede că programele de instruire sînt realizate pentru propriul personal și este organizată de autoritatea publică, achiziționînd, în caz de necesitate, servicii de instruire;

3) autoinstruire, organizată de către fiecare funcționar public.

9. Instruirea externă se realizează prin diferite forme de dezvoltare profesională, organizate în țară sau în străinătate, inclusiv:

1) cursuri de instruire de durată;

2) stagii;

3) seminare, ateliere, instruire la distanță, conferințe, mese rotunde etc. și alte forme de dezvoltare profesională.

10. Instruirea internă se realizează prin diferite forme, inclusiv:

1) instruire la locul de muncă:

a) tutelare, sub îndrumarea conducătorului direct sau a unui mentor, realizată pentru a facilita integrarea socio-profesională a funcționarului public debutant;

b) rotație pe posturi, stagiatări practice realizate pentru a însuși noi deprinderi necesare pentru exercitarea eficientă a sarcinilor de serviciu sau a unor atribuții cu un grad ridicat de complexitate și diversitate față de cele exercitate anterior conform fișei postului;

2) instruire în afara locului de muncă: seminare, ateliere, conferințe, mese rotunde și alte forme de dezvoltare profesională realizate de către specialiștii din cadrul autorității publice și/sau prestatorii serviciilor de instruire la tematici de interes major pentru autoritate.

11. Autoinstruirea se realizează prin diferite forme, inclusiv la locul de muncă.

12. Instruirea funcționarilor publici se efectuează cu întrerupere, fără întrerupere sau cu întrerupere parțială a muncii. Formele de dezvoltare profesională continuă se stabilesc de către autoritatea publică și, în cazul achiziționării serviciilor de instruire – de către prestatorul serviciilor de instruire, în funcție de gradul de complexitate a programelor de studii, în conformitate cu cerințele beneficiarului și în baza contractului încheiat cu acesta.

13. Activitățile de dezvoltare profesională se realizează prin diferite metode andragogice de instruire: prelegeri, prezentări, discuții, studii de caz, jocuri de afaceri, jocuri pe roluri și alte metode recomandate pentru utilizare în procesul de instruire a adulților.

14. La selectarea metodelor de instruire trebuie să fie luate în considerare subiectul/tematica și obiectivele activității de instruire, rezultatul scontat, specificul procesului de instruire a adulților.

15. În funcție de necesitățile de dezvoltare profesională ale diferitelor categorii de funcționari publici, ale subdiviziunilor și ale autorității publice în ansamblu, se stabilesc obiective concrete, pentru realizarea cărora se elaborează programe de instruire:

1) cu caracter general: la subiecte/tematici cu privire la administrarea publică, managementul serviciilor publice, managementul strategic, managementul resurselor umane, comunicare, relații cu publicul etc.;

2) cu caracter specializat: la subiecte/tematici din domeniile concrete de activitate care se regăsesc în fișa postului;

3) a funcționarilor publici debutanți: la subiecte/tematici cu privire la administrarea publică, reglementarea activității și etica funcționarului public, prestarea serviciilor publice etc.;

4) de dezvoltare managerială: la subiecte/tematici ce țin de planificarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității profesionale etc.;

5) în domenii stabilite ca prioritare pentru perioade concrete de timp.

16. Prestatorii serviciilor de instruire trebuie să asigure caracterul practic, aplicativ al programelor de instruire, în care orele teoretice nu depășesc 25% din totalul de ore planificate.

17. Rețeaua prestatorilor serviciilor de instruire se formează din:

1) prestatori ai serviciilor de instruire cu statut de persoană juridică (din țară și de peste hotare) cu drept de desfășurare a activităților de dezvoltare profesională a funcționarilor publici/adulților:

a) Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova;

b) organizații și instituții de stat sau private, inclusiv

instituții de învățământ universitar, școli de business;

c) centre de instruire din subordinea ministerelor, altor autorități publice;

d) asociații obștești cu experiență în domeniu;

2) prestatori ai serviciilor de instruire cu statut de persoană fizică (din țară și de peste hotare):

a) formatori profesioniști – persoane cu experiență și competențe profesionale specifice, certificate în domeniul instruirii funcționarilor publici/adulților;

b) instructori-practicieni – conducători și specialiști cu performanțe și experiență în domeniul subiectului/tematicii de instruire.

18. În procesul de organizare și realizare a programelor de instruire, prestatorii serviciilor de instruire acționează independent sau în parteneriat cu alți prestatori ai serviciilor de instruire.

19. Finanțarea procesului de dezvoltare profesională se efectuează din bugetul de stat în mod centralizat și/sau descentralizat și din alte resurse financiare permise de legislație.

20. Finanțarea centralizată este realizată din contul mijloacelor prevăzute în bugetul de stat pentru realizarea programelor de dezvoltare profesională:

1) direct prestatorilor de servicii de instruire – la subiectele stabilite de Guvern;

2) ministerelor, altor autorități publice – la subiecte din domeniul de competență/specialitate în cadrul activităților de instruire externă realizate de acestea pentru specialiștii din autoritățile administrației publice locale și din alte autorități publice decît cele din subordine.

21. Finanțarea descentralizată este realizată din mijloacele financiare prevăzute în bugetul anual al fiecărei autorități publice, în mărime de cel puțin 2% din fondul de salarizare.

22. Finanțarea din alte resurse financiare permise de legislație reprezintă:

1) mijloacele financiare alocate de partenerii de dezvoltare;

2) mijloacele speciale;

3) sursele proprii ale funcționarilor publici.

23. Atribuțiile de coordonare și monitorizare a procesului de dezvoltare profesională continuă a funcționarilor publici îi revin Cancelariei de Stat.

III. PROCESUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

24. Caracterul continuu, sistematic și planificat al procesului de dezvoltare profesională a funcționarilor publici se asigură prin aplicarea consecventă a acțiunilor prevăzute în cadrul fiecărei etape a ciclului de instruire:

1) identificarea necesităților de dezvoltare profesională;

2) planificarea procesului de dezvoltare profesională;

3) organizarea și realizarea activităților de dezvoltare profesională;

4) evaluarea activităților și a rezultatelor instruirii.

25. Necesitățile de dezvoltare profesională reprezintă decalajul dintre nivelul necesar de competență profesională (actual sau viitor) și cel manifestat de către funcționarul public/subdiviziunea/autoritatea publică.

26. Identificarea necesităților de dezvoltare profesională se realizează prin diferite metode bazate pe compararea nivelului necesar de competență profesională (cunoștințe, abilități, atitudini/comportamente) cu cel manifestat în procesul activității de către funcționarul public, subdiviziunea sau întreaga autoritate publică.

27. Necesitățile de dezvoltare profesională se identifică la nivel de:

1) fiecare funcționar public – necesități individuale;

2) fiecare subdiviziune – necesități de grup;

3) întreaga autoritate publică – necesități organizaționale.

28. Necesitățile individuale de dezvoltare profesională se identifică de către conducătorul direct al funcționarului public, în comun cu acesta, în cadrul procedurii de evaluare anuală a performanțelor profesionale ale funcționarului public, cu actualizare pe parcursul anului în procesul de monitorizare și evaluare a activității acestuia.

29. Necesitățile de grup/organizaționale de dezvoltare profesională se identifică de către conducătorul subdiviziunii /autorității publice:

1) anual, în procesul de analiză și evaluare a realizării de către subdiviziunea /autoritatea publică a obiectivelor strategice și a planului de acțiuni;

2) în cazul restructurării/reformării subdiviziunii/autorității publice;

3) în procesul de modernizare sau de introducere a funcțiilor, tehnologiilor și/sau a serviciilor publice noi.

30. Conducătorul subdiviziunii elaborează, în baza necesităților individuale/de grup identificate, solicitări privind activitățile de instruire internă și/sau externă care ar satisface aceste necesități și le transmite subdiviziunii resurse umane.

31. Subdiviziunea resurse umane din cadrul autorității publice:

1) examinează solicitările privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici parvenite de la conducătorii subdiviziunilor/autorității publice;

2) corelează solicitările cu lista subiectelor prioritare pentru instruirea externă, stabilită și propusă anual de către Cancelaria de Stat;

3) corelează, după caz, solicitările cu lista subiectelor prioritare pentru instruirea externă în domeniul de specialitate, stabilită și propusă anual de către ministere, alte autorități publice, ofertele prestatorilor serviciilor de instruire;

4) întocmește:

a) propuneri ce țin de diferite forme de instruire internă cu finanțare din bugetul autorității publice și din alte resurse financiare permise de legislație;

b) propuneri ce țin de diferite forme de instruire externă a personalului cu finanțare din bugetul de stat, din mijloacele speciale, din mijloacele financiare alocate de partenerii de dezvoltare și alți finanțatori.

32. Propunerile nominalizate la lit.b) subpct.4) pct.31 al prezentului Regulament se transmit de către conducerea autorității publice în adresa Cancelariei de Stat și, după caz, ministerelor, altor autorități publice, care organizează instruirea externă în domeniul de competență/specialitate.

33. Ministerele, alte autorități publice care organizează instruirea externă în domeniul de competență/specialitate elaborează planul de instruire a specialiștilor din autoritățile administrației publice locale și din alte autorități publice decît cele din subordine și îl remit Cancelariei de Stat.

34. Cancelaria de Stat generalizează toate propunerile parvenite și elaborează, în limitele fondurilor disponibile, ofertelor privind diferite forme/activități de dezvoltare profesională a funcționarilor publici finanțate din mijloacele financiare alocate de partenerii de dezvoltare, programul anual integrat de instruire externă, care poate fi actualizat pe parcursul anului.

35. În programul anual integrat de instruire externă se include denumirea și subiectele/tematicile de bază ale cursului de instruire și durata cursului, categoria de participanți, autoritățile publice implicate în elaborarea și realizarea cursului, alte elemente aferente unui plan de instruire.

36. Subdiviziunea resurse umane din cadrul autorității publice elaborează planul anual de dezvoltare profesională a

personalului, care include componenta „Instruirea internă” și componenta „Instruirea externă”, și care poate fi actualizat pe parcursul anului.

37. Planul anual de dezvoltare profesională include denumirea activităților de dezvoltare profesională, tipul și formele de instruire, durata, termenele de realizare, categoriile de participanți, costurile, responsabilitățile și alte elemente aferente unui plan de instruire.

38. Planul anual de dezvoltare profesională se aprobă de conducerea autorității publice, se aduce la cunoștința tuturor funcționarilor publici prin diferite metode disponibile, inclusiv prin publicare pe pagina web a autorității publice.

39. Achiziționarea serviciilor de instruire se face în conformitate cu prevederile cadrului normativ în domeniul achizițiilor publice.

40. Pentru achiziționarea serviciilor de instruire, autoritățile și instituțiile publice anunță procedura de achiziționare și asigură prestatorii serviciilor de instruire cu informațiile specifice necesare pentru elaborarea ofertei, inclusiv:

1) domeniul în care se organizează activitățile de dezvoltare profesională, tipul de instruire;

2) obiectivele generale de dezvoltare profesională referitoare la cunoștințele care trebuie să fie acumulate și abilitățile care trebuie să fie dezvoltate de către funcționarii publici în urma participării acestora la activitățile de instruire;

3) subiectele/tematicile de instruire obligatorii de a fi examinate;

4) durata minimă și/sau maximă acceptată pentru activitățile de instruire, exprimată în zile/ore efective de instruire;

5) altă informație necesară, cum ar fi:

a) informația succintă privind grupul-țintă pentru care se organizează instruirea: categoria de participanți, domeniul de competență al participanților, numărul de participanți etc.;

b) informația privind preferințele din punctul de vedere al realizării programelor de instruire etc.

41. Evaluarea și selectarea ofertelor prezentate de prestatorii serviciilor de instruire se fac conform criteriilor de calificare și selecție anunțate.

42. Criteriile de calificare conțin condițiile în baza cărora se stabilește eligibilitatea prestatorului serviciilor de instruire. Criteriile de calificare se referă la:

1) datele de calificare stabilite conform cadrului normativ în domeniul achizițiilor publice;

2) experiența și rezultatele activității anterioare în domeniul organizării și desfășurării activităților de dezvoltare profesională, dacă este cazul;

3) competența profesională și managerială a prestatorului serviciilor de instruire și a personalului angajat în prestarea serviciilor de dezvoltare profesională.

43. Criteriile de selecție se stabilesc de către autoritatea publică beneficiară de activitățile de dezvoltare profesională, prin actul administrativ al conducătorului acesteia.

44. Criteriile de selecție vizează eficacitatea ofertei și se referă la aspectele tehnice și cele financiare în baza cărora se stabilește prestatorul serviciilor de instruire de la care vor fi achiziționate serviciile. Criteriile de selecție includ:

1) calitatea programului de instruire, corespunderea acestuia cu cerințele expuse de autoritatea publică beneficiară de activitățile de dezvoltare profesională;

2) modalitatea de realizare a programului de instruire;

3) suportul de curs propus funcționarilor publici – beneficiari ai activităților de instruire;

4) prețul ofertei, inclusiv cheltuielile auxiliare sau aferente;

5) alte aspecte specifice, considerate de beneficiar

relevante în achiziționarea serviciilor de la prestatorul serviciilor de instruire.

45. Autoritățile publice selectează anume acei prestatori ai serviciilor de instruire care propun programe corespunzătoare necesităților de instruire, condiții de instruire adecvate, prețuri avantajoase.

46. Autoritățile publice încheie contract de prestare a serviciilor de instruire cu prestatorul selectat în condițiile legii.

47. Prestatorul serviciilor de instruire contractat adaptează programul de instruire elaborat inițial la necesitățile specifice ale funcționarilor publici/autorității publice, îl prezintă conducerii acesteia spre aprobare și îl realizează în strictă conformitate cu prezentul Regulament și contractul încheiat.

48. Prestatorii serviciilor de instruire eliberează, după caz, participanților la programele de instruire acte ce atestă participarea/absolvirea acestora.

49. Actele ce atestă participarea/absolvirea programelor de instruire trebuie să conțină, cel puțin, următoarele elemente:

1) însemnele oficiale ale prestatorului serviciilor de instruire: denumirea, sigla, antetul și alte elemente oficiale de identificare;

2) denumirea, seria și numărul actului;

3) denumirea completă a programului de instruire pentru care se atestă absolvirea sau participarea, forma de dezvoltare profesională, durata și perioada de derulare a acestuia și, după caz, subiectele principale;

4) calificativul de evaluare, după caz;

5) datele de identificare ale persoanei pentru care se atestă absolvirea sau participarea;

6) data eliberării actului;

7) ștampila prestatorului serviciilor de instruire și semnătura conducătorului sau reprezentantului legal al acestuia.

50. În cazul parteneriatului prevăzut la pct. 18 al prezentului Regulament, actele care atestă participarea/absolvirea programului de instruire sînt emise în comun și conțin elementele de identificare ale tuturor persoanelor juridice/fizice implicate în organizarea și realizarea programului.

51. Activitățile de dezvoltare profesională realizate sînt evaluate conform unor indicatori stabiliți în procesul de planificare a instruirii, inclusiv privind calitatea și rezultatele instruirii.

52. Evaluarea activităților de dezvoltare profesională se efectuează, după caz, de către:

1) beneficiarii programelor de instruire:

a) funcționarii publici – participanți la activitățile de instruire;

b) conducătorii care coordonează activitatea funcționarilor publici – participanți la activitățile de instruire;

c) colaboratorii subdiviziunii resurse umane în procesul de monitorizare a dezvoltării profesionale;

d) conducerea autorității publice;

2) prestatorii serviciilor de instruire;

3) ministerele, alte autorități publice care au organizat instruirea externă la subiecte din domeniul de specialitate;

4) Cancelaria de Stat.

53. Evaluarea activităților de dezvoltare profesională se realizează prin diferite metode și instrumente, printre care: rapoarte, chestionare, testări, interviuri.

54. Procedura de evaluare se aplică, după caz:

1) înainte de a realiza activitățile de instruire;

2) pe parcursul activităților de instruire;

3) la sfîrșitul activităților de instruire;

4) după anumite perioade de timp.

55. Prin evaluarea înainte de a realiza activitățile de

instruire se apreciază:

1) nivelul cunoștințelor și abilităților posedate de participanți;

2) gradul în care metodele selectate pentru instruire vor putea în realitate spori cunoștințele și abilitățile participanților.

56. Prin evaluarea pe parcursul activităților de instruire se apreciază:

1) nivelul de înțelegere și asimilare de către participanții la instruire a materialului examinat;

2) atitudinea participanților față de instruire și gradul de implicare a participanților în activitățile de instruire;

3) necesitatea introducerii modificărilor în programul de instruire.

57. Prin evaluarea la sfîrșitul activităților de instruire se apreciază:

1) nivelul de cunoștințe și abilitățile acumulate de către participanți pe parcursul instruirii, inclusiv în comparație cu cele avute;

2) gradul în care au fost realizate obiectivele de dezvoltare profesională;

3) activitatea formatorilor/instructorilor-practicieni.

58. Prin evaluarea după anumite perioade de timp se apreciază:

1) gradul în care funcționarul public aplică în activitatea practică cotidiană cunoștințele și abilitățile obținute în urma participării la activitățile de instruire;

2) performanțele funcționarului public obținute în urma participării la instruire.

59. În urma evaluării se fac concluzii referitor la:

1) corectitudinea identificării necesităților de instruire și stabilirii obiectivelor de instruire;

2) corectitudinea selectării tipului, formelor și metodelor de instruire;

3) corespunderea programelor de instruire realizate obiectivelor stabilite;

4) corectitudinea selectării prestatorului serviciilor de instruire;

5) calitatea serviciilor oferite de prestatorul serviciilor de instruire;

6) implicarea funcționarului public în activitățile de instruire;

7) impactul instruirii asupra rezultatelor activității funcționarului public, asupra eficienței investițiilor în instruire și, respectiv, asupra performanței autorității publice.

60. Subdiviziunea resurse umane întocmește și prezintă conducerii autorității publice un raport semestrial/anual privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici, cu evidențierea următoarelor elemente:

1) numărul și categoriile funcționarilor publici din cadrul autorității publice care au participat la programe de dezvoltare;

2) tipurile, formele și tematicile activităților de dezvoltare profesională de care au beneficiat funcționarii publici din cadrul autorității publice;

3) prestatorii care au oferit servicii de instruire și modalitățile în care au fost realizate programele de dezvoltare profesională;

4) gradul de corelare dintre planul anual de dezvoltare profesională aprobat, activitățile desfășurate și rezultatele obținute;

5) impactul/eficiența instruirii;

6) utilizarea fondurilor alocate de la bugetul instituției în scopul instruirii personalului;

7) propuneri de îmbunătățire a sistemului de dezvoltare profesională a funcționarilor publici, după caz.

61. Conducerea autorității publice transmite Cancelariei de Stat raportul semestrial/anual privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici, care este parte integrantă

a raportului privind implementarea cadrului normativ în domeniul funcției publice și al funcționarului public.

IV. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE FACTORILOR IMPLICAȚI ÎN PROCESUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

62. În procesul de planificare, organizare și realizare a activităților de dezvoltare profesională a funcționarilor publici sînt implicați următorii factori:

1) autoritatea publică:

a) conducerea autorității publice;

b) șefii de subdiviziuni;

c) subdiviziunea resurse umane;

d) funcționarii publici;

2) prestatorii serviciilor de instruire;

3) ministerele, alte autorități publice care, după caz, organizează/coordonează instruirea externă la subiecte din domeniul de competență/specialitate;

4) Cancelaria de Stat.

63. Conducerea autorității publice:

1) stabilește, în baza necesităților organizaționale de instruire, obiectivele de dezvoltare profesională la nivel de autoritate publică;

2) aprobă planul anual de dezvoltare profesională a personalului, inclusiv a funcționarilor publici, precum și planul de instruire externă în domeniul de competență/specialitate a specialiștilor din autoritățile administrației publice locale și din alte autorități/instituții publice, decît cele din subordine;

3) aprobă mijloacele financiare necesare pentru realizarea planului anual de dezvoltare profesională a personalului și asigură utilizarea lor eficientă și conform destinației;

4) aprobă documentele privind achiziționarea serviciilor de instruire;

5) motivează și stimulează participarea funcționarilor publici la activitățile de dezvoltare profesională atît în calitate de participanți, cît și în calitate de formatori/instrucitori-practicieni;

6) examinează cererile funcționarilor publici privind participarea acestora la activități de dezvoltare profesională neincluse în planul anual și ia decizii de rigoare;

7) examinează rapoartele prezentate de subdiviziunea resurse umane privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici și ia deciziile de rigoare;

8) prezintă Cancelariei de Stat:

a) propunerile privind participarea funcționarilor publici la activitățile de dezvoltare profesională externă;

b) planul de instruire externă în domeniul de competență/specialitate a specialiștilor din autoritățile administrației publice locale și din alte autorități/instituții publice, decît cele din subordine;

c) raportul semestrial/anual privind realizarea activităților de dezvoltare profesională a funcționarilor publici.

64. Șefii de subdiviziuni:

1) identifică necesitățile individuale de dezvoltare profesională a funcționarilor publici din subordine și cele de grup/subdiviziune;

2) elaborează, în baza necesităților identificate, solicitări privind subiectele/tematicile pentru activitățile de instruire internă și cea externă și le prezintă subdiviziunii resurse umane;

3) planifică, organizează, monitorizează și evaluează instruirea la locul de muncă a colaboratorilor din subdiviziune, inclusiv a celor nou angajați și a funcționarilor publici debutanți;

4) participă în calitate de mentor și/sau instructor la realizarea activităților de instruire internă;

5) evaluează rezultatele instruirii, inclusiv:

a) aplicarea de către colaboratori în activitatea profesio-

nală a cunoștințelor și abilităților acumulate la instruire;

b) impactul/eficiența instruirii asupra activității funcționarilor publici.

65. Subdiviziunea resurse umane:

1) sistematizează solicitările conducerii autorității publice și șefilor de subdiviziuni privind activitățile de dezvoltare profesională la nivel de autoritate, de subdiviziune și la nivel individual;

2) elaborează și prezintă conducerii autorității publice spre aprobare planul anual de dezvoltare profesională a personalului;

3) participă la organizarea procedurilor de achiziționare a serviciilor de instruire: prezintă conducerii autorității publice informații privind subiectele/tematicile activităților de instruire internă care urmează a fi achiziționate, elaborează criteriile de selecție și solicită organizarea procedurii de achiziționare a acestora de către subdiviziunea responsabilă de achiziții publice;

4) monitorizează și evaluează implementarea activităților de dezvoltare profesională, inclusiv prin:

a) participare la activitățile de instruire internă și externă;

b) solicitare de rapoarte privind rezultatele instruirii de la funcționarii publici-participanți la activități de instruire și de la șefii de subdiviziuni;

5) întocmește și prezintă conducerii autorității publice semestrial/anual rapoarte privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici;

6) acordă asistență informațională și metodologică conducerii autorității publice, conducătorilor de subdiviziuni, funcționarilor publici în domeniul dezvoltării profesionale;

7) ține evidența datelor referitoare la dezvoltarea profesională a personalului.

66. În cazul în care ministerele, alte autorități publice organizează/coordonează instruirea externă la subiecte din domeniul de competență/specialitate, subdiviziunea resurse umane, suplimentar la cele menționate în pct. 65 al prezentului Regulament:

1) sistematizează solicitările de instruire externă la subiecte din domeniul de competență/specialitate a specialiștilor din autoritățile publice locale și din alte autorități/instituții publice, decît cele din subordine, elaborează planul cursurilor de instruire și îl prezintă conducerii spre aprobare;

2) organizează/coordonează instruirea externă la subiecte din domeniul de competență/specialitate, conform prevederilor prezentului Regulament.

67. Funcționarii publici:

1) colaborează cu conducătorul subdiviziunii la identificarea necesităților de instruire și la stabilirea obiectivelor de dezvoltare profesională proprie;

2) elaborează și realizează planul individual de dezvoltare profesională prin:

a) participare activă la activitățile de instruire internă și externă;

b) autoinstruire;

3) oferă informații necesare pentru evaluarea eficienței activităților de instruire la care a participat;

4) prezintă subdiviziunii resurse umane din cadrul autorității publice actul ce atestă absolvirea/participarea la activitatea de instruire eliberat de către prestatorul serviciilor de instruire;

5) aplică în activitatea practică cunoștințele, abilitățile și modelele de comportament obținute în urma participării la activitățile de instruire;

6) participă, după caz, la realizarea activităților de instruire în calitate de formator/instructor-practician.

68. Prestatorii serviciilor de instruire:

1) asigură calitatea serviciilor de instruire prestate;

2) efectuează studii de identificare a necesităților de dezvoltare profesională a diferitor categorii de funcționari publici;

3) elaborează, în baza necesităților identificate, ofertele privind prestarea serviciilor de dezvoltare profesională și le aduc la cunoștința autorităților publice;

4) colaborează cu autoritățile publice privind participarea, în condițiile legii, la concursurile de achiziționare a serviciilor de instruire anunțate de acestea;

5) elaborează și furnizează programe de instruire flexibile care asigură satisfacerea necesităților de instruire a funcționarilor publici;

6) utilizează în activitățile de instruire forme și metode de instruire adecvate, care contribuie la satisfacerea necesităților de instruire;

7) eliberează, după caz, participanților acte ce atestă participarea/absolvirea programelor de instruire;

8) prezintă autorității publice beneficiare de instruire informații/rapoarte privind rezultatele participării funcționarilor publici la activitățile de instruire.

69. Cancelaria de Stat:

1) planifică cursurile de dezvoltare profesională a funcționarilor publici finanțate din bugetul de stat și din mijloacele financiare alocate de partenerii de dezvoltare:

a) anual, reieșind din scopurile strategice ale Guvernului, stabilește lista de subiecte/tematici prioritare pentru cursurile de dezvoltare profesională a diferitor categorii de funcționari publici și o transmite autorităților publice;

b) prezintă Guvernului spre aprobare programul anual integrat de instruire externă la nivel central, elaborat în baza solicitărilor parvenite de la autoritățile publice, prestatorii serviciilor de instruire și în limitele fondurilor disponibile;

2) coordonează procesul de dezvoltare profesională, inclusiv:

a) aprobă cerințele privind programele de dezvoltare

profesională continuă și criteriile de evaluare a acestora;

b) aprobă programele de instruire la nivel central a diferitor categorii de funcționari publici;

c) creează și administrează baza de date a formatorilor certificați în domeniul dezvoltării profesionale;

d) acordă consultanță autorităților publice în domeniul dezvoltării profesionale continuă a funcționarilor publici;

e) organizează instruirea persoanelor responsabile de dezvoltarea profesională a funcționarilor publici;

3) monitorizează, controlează și evaluează activitatea de dezvoltare profesională a funcționarilor publici realizată de autoritățile publice, prestatorii serviciilor de instruire, organizațiile internaționale, asociațiile obștești, privind:

a) respectarea prevederilor cadrului normativ din domeniul vizat;

b) implementarea programului anual integrat de instruire externă la nivel național;

4) solicită și examinează informațiile/rapoartele privind rezultatele și impactul activităților de dezvoltare profesională, elaborează concluziile respective;

5) inițiază studii privind sistemul de dezvoltare profesională a funcționarilor publici creînd, după caz, comisii/grupuri de lucru;

6) prezintă Guvernului:

a) raportul semestrial/anual privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici, întocmit în baza rapoartelor prezentate de autoritățile publice, prestatorii serviciilor de instruire, a fișelor de monitorizare și control a procesului de dezvoltare profesională;

b) propuneri privind măsurile de sporire a eficienței sistemului de dezvoltare profesională continuă;

c) propuneri privind modificarea și completarea, după caz, a cadrului normativ în domeniul dezvoltării profesionale a funcționarilor publici.

267

H O T Ă R Î R E

**cu privire la acordarea deplinei puteri domnului
Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se acordă depline puteri domnului Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor, pentru semnarea Acordului de finanțare între Republica Moldova și Asociația Internațională

de Dezvoltare cu privire la finanțarea adițională în scopul realizării Proiectului „Educație de calitate în mediul rural din Moldova”.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Ministrul educației

Nr. 240. Chișinău, 18 aprilie 2012.

Vladimir FILAT

Veaceslav Negruța

Mihail Șleahțișchi

PARTEA III

Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei
Acte ale Ministerului Economiei al Republicii Moldova
487 O R D I N
**cu privire la aprobarea completărilor ce se operează
 în anexa la Ordinul nr. 66 din 04.05.2010**

În temeiul prevederilor art. 10, litera g) din Codul fiscal,

ORDON:

1. Se aprobă, conform anexei, completările ce se operează în anexa la Ordinul nr. 66 din 04.05.2010 cu privire la aprobarea Listei agenților economici-întreprinderi ale industriei ușoare și a tipurilor de servicii prestate de

către aceștia pe teritoriul Republicii Moldova solicitanților plasării mărfurilor sub regim vamal de perfecționare activă, impozitate cu TVA la cota zero.

2. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Octavian Calmîc, viceministru al economiei.

**VICEPRIM-MINISTRU,
 MINISTRUL ECONOMIEI**
Valeriu LAZĂR**Nr. 47. Chișinău, 11 aprilie 2012.**

Anexă
 la Ordinul Ministerului Economiei
 nr. 47 din 11 aprilie 2012

LISTA

**agenților economici – întreprinderi ale industriei ușoare și a tipurilor de servicii
 prestate de către aceștia pe teritoriul Republicii Moldova solicitanților plasării
 mărfurilor sub regim vamal de perfecționare activă, impozitate cu TVA la cota zero**

Nr. d/o	Denumirea întreprinderii industriei ușoare prestatoare de servicii pe teritoriul Republicii Moldova	Mențiunile contractului încheiat pentru prestarea serviciilor pe teritoriul Republicii Moldova solicitanților plasării mărfurilor sub regim vamal de perfecționare activă	Tipul serviciilor în conformitate cu contractul
211.	Î.M. „MOLITEX” S.R.L. cod fiscal 1003600068260	Nr. 09/GG/MOL din 23 ianuarie 2012	18.2
212.	Î.M. „EUROTEXTILE” S.R.L. cod fiscal 1003600064114	Nr. 08/GG/ET din 23 ianuarie 2012	18.2
213.	Î.M. „INFINITY INC” S.R.L. cod fiscal 1003600082983	Nr. 120320 din 20 martie 2012 Nr. 120319 din 19 martie 2012	18.2 18.2
214.	S.R.L. „CONFECTAL” cod fiscal 1004606000186	Nr. 16 din 22 februarie 2012 Nr. 120323 din 23 martie 2012 Nr. 120326 din 26 martie 2012 Nr. 120327 din 27 martie 2012	18.2 18.2 18.2 18.2
215.	Î.C.S. „RUNFELSIA” S.R.L. cod fiscal 1004602005389	Nr. 120404 din 4 aprilie 2012 Nr. 120405 din 5 aprilie 2012	18.2 18.2
216.	S.R.L. „VIAT-PLUS” cod fiscal 1008602002087	Nr. 28 din 22 martie 2012	18.2
217.	F.P.C. „FLAX” S.R.L. cod fiscal 1002601003580	Nr. 0031 din 1 februarie 2012	17.3
218.	I.E. „ȘALTOIANCA” S.R.L. cod fiscal 1003600012984	Nr. 120329 din 29 martie 2012 Nr. 120330 din 30 martie 2012	18.2 18.2”

Acte ale Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova

488 O R D I N
cu privire la aprobarea formularului tipizat al Avizului
de plată a impozitului pe bunurile imobiliare

Întru asigurarea executării prevederilor art. 10 al Legii nr. 3465-XI din 01.09.1989 „Cu privire la funcționarea limbilor vorbite pe teritoriul RSS Moldovenești” (Veștile nr. 9 art. 217 din 01.10.1989),

ORDON:

1. Se aprobă formularul tipizat al Avizului de plată a impozitului pe bunurile imobiliare pentru anul 20__, conform anexei.

2. Se abrogă Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 31 din 21 martie 2007 „Cu privire la aprobarea Formularului tipizat al avizului de plată la impozitul pe bunurile imobiliare”.

3. Prezentul ordin se va aduce la cunoștința inspectoratelor fiscale de stat teritoriale care, ulterior, vor informa Serviciile de colectare a impozitelor și taxelor locale instituite în cadrul autorităților executive ale administrației publice locale.

MINISTRUL FINANTELOR

Veaceslav NEGRUȚA

Nr. 44. Chișinău, 9 aprilie 2012.

Anexa la Ordinul Ministerului Finanțelor/ Приложение к Приказу Министерства Финансов
nr. 44 din 9.04. 2012/ № 44 от 9.04.2012 г.

Denumirea, codul fiscal, adresa, informația de contact a organului care a emis avizul de plată/ Наименование, фискальный код, адрес, контактные данные органа
выдавшего платёжное извещение

Nr./ № _____ Data întocmirii/ Дата составления „__” __ 20__

AVIZ de plată a impozitului pe bunurile imobiliare pentru anul 20__ /

Платёжное извещение по налогу на недвижимое имущество на 20__ год

Contribuabilul/ Налогоплательщик: _____	Codul fiscal/ Фискальный код: _____
Adresa/ Адрес: (_____) – _____	
CUIL (CUATM)/ ЕИКМ (КАТЕМ) Adresa de domiciliu/ Домашний адрес	

Obiectele impunerii/ Объекты налогообложения:

Cod cadastral/ Кадастровый номер	Adresa bunului/ Адрес объекта	Cota-parte/ Доля собственности	Valoarea estimată a bunului (lei)/ Оцененная стоимость объекта (леев)	Suprafața totală a bunului (m²/ha)/ Общая площадь объекта (кв.м./га)	Cota impozitului (%) / Ставка налога (%)	Suma calculată a impozitului (lei)/ Исчисленная сумма налога (леев)	Suma înlesnirilor acordate (lei)/ Сумма предоставленных льгот (леев)	Suma impozitului către plată (lei)/ Сумма налога к уплате
1	2	3	4	5	6	7=3*4*6	8	9=7-8
Total impozit calculat/ Всего исчислено налога								

Sold/ Сальдо		Corectări (recalculări)/ Исправления (перерасчёты)		Calculat câte plată pentru anul 20__ / Исчислено к уплате на 20__ год	Total către plată/ Всего к уплате	Inclusiv/ В том числе:	
Plăți de bază (restanță-/ supraplată+)/ Основные платежи (недоимка-/ переплата+)	Majorare de întîrziere (restanță-/ supraplată+)/ Пеня (недоимка-/ переплата+)	Plăți de bază (restanță-/ supraplată+)/ Основные платежи (недоимка-/ переплата+)	Majorare de întîrziere (restanță-/ supraplată+)/ Пеня (недоимка-/ переплата+)			Pînă la/ До 15.08.20__	Pînă la/ До 15.10.20__
1	2	3	4	5	6=5-1-2-3-4	7=(%5)-1-2-3-4	8=6-7

La achitarea integrală a impozitului pînă la 30.06.20__, beneficiați de o reducere în mărime de 15% din suma impozitului calculat către plată pentru anul curent, ce constituie __, __ lei./ При полной уплате налога до 30.06.20__ предоставляется скидка в размере 15% от исчисленной суммы налога к уплате на текущий год, которая составляет __, __ леев.

Rechizite bancare/ Банковские реквизиты	
Depunător/ Вкладчик: _____	Codul fiscal al depunătorului/ Фискальный код вкладчика: _____
Beneficiar/ Бенефициар: _____	Contul bancar al beneficiarului/ Банковский счёт бенефициара: _____
_____	Contul trezoreriei/ Казначейский счёт: _____
Banca beneficiară/ Банк бенефициар: _____	Codul băncii beneficiare/ Код банка бенефициара: TREZMD2X
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat	Codul fiscal al beneficiarului/ Фискальный код бенефициара: 1006601000037
Conținutul operațiunii/ Содержание операции: Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare/ Налог на недвижимое имущество, уплачиваемый физическими лицами – гражданами от оцененной (рыночной) стоимости недвижимого имущества	
Total către plată/ Всего к уплате	____, lei/ леев, inclusiv penalitate/ включая пеню _____, lei/ леев pînă la/ до 30.06.20__ - _____, lei/ леев, inclusiv penalitate/ включая пеню _____, lei/ леев

Rechizite bancare/ Банковские реквизиты	
Depunător/ Вкладчик: _____	Codul fiscal al depunătorului/ Фискальный код вкладчика: _____
Beneficiar/ Бенефициар: _____	Contul bancar al beneficiarului/ Банковский счёт бенефициара: _____
_____	Contul trezoreriei/ Казначейский счёт: _____
Banca beneficiară/ Банк бенефициар: _____	Codul băncii beneficiare/ Код банка бенефициара: TREZMD2X
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat	Codul fiscal al beneficiarului/ Фискальный код бенефициара: 1006601000037
Conținutul operațiunii/ Содержание операции: Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare/ Налог на недвижимое имущество, уплачиваемый физическими лицами – гражданами от оцененной (рыночной) стоимости недвижимого имущества	
Total către plată/ Всего к уплате	____, lei/ леев, inclusiv penalitate/ включая пеню _____, lei/ леев pînă la/ до 30.06.20__ - _____, lei/ леев, inclusiv penalitate/ включая пеню _____, lei/ леев

489 O R D I N
privind modificarea și completarea
Clasificației bugetare

În temeiul articolului 7 alineatul (5) al Legii privind sistemul bugetar și procesul bugetar nr.847-XIII din 24 mai 1996 și în scopul reglementării și perfecționării modului de reflectare a unor indicatori bugetari,

ORDON:

În Ordinul ministrului finanțelor nr.91 din 20 octombrie 2008 „Privind clasificarea bugetară”, se operează următoarele modificări și completări.

MINISTRUL FINANTELOR

Nr. 46. Chișinău, 11 aprilie 2012.

1. În Clasificația organizațională a cheltuielilor bugetare “B. Tipuri de instituții, organizații și măsuri finanțate din buget”, se introduce tipul 909 cu următoarea denumire:

“909 Proiectul “Tradiții, originalitate, unicitate și bogăție pentru o strategie inovatoare în dezvoltarea turismului în regiunea Mării Negre - TOURISM””.

2. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Veaceslav NEGRUȚA

490 I N F O R M A Ț I E

Inspectoratele fiscale de stat teritoriale
Direcția Marilor Contribuabili
ÎS „Fiscservinform”

Ministerul Finanțelor, întru asigurarea executării Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative nr.267 din 23 decembrie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.13-14 din 13 ianuarie 2012) comunică despre

VICEMINISTRUL FINANTELOR

Nr. 26-06/2-11/643/1945. Chișinău, 3 aprilie 2012.

anularea alineatelor doi și trei din capitolul III al circularei nr.26-06/2-11/455/1306 din 7 martie curent cu privire la unele particularități ce țin de evidența obligațiilor fiscale.

Victor BARBĂNEAGRĂ

Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova**491 O R D I N**
cu privire la înregistrarea prețurilor de producător
pentru produsele medicamentoase de uz uman

În conformitate cu prevederile Legii nr.1456-XII din 25 mai 1993 cu privire la activitatea farmaceutică (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.59-61, art.200), cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 1409-XIII din 17 decembrie 1997 "Cu privire la medicamente", cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 603 din 2 iulie 1997 "Despre aprobarea Regulamentului privind formarea prețurilor la medicamente și alte produse farmaceutice și parafarmaceutice", Hotărârii Guvernului nr. 525 din 22 iunie 2010 "Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de aprobare și înregistrare a prețurilor de producător la medicamente" și în scopul asigurării securității farmaceutice a populației Republicii Moldova,

ORDON:

1. A anula prețurile de producător pe teritoriul Republicii Moldova prin excluderea din Catalogul național de prețuri

de producător la medicamente pentru produsele medicamentoase de uz uman (anexa nr.1).

2. A aproba prețurile de producător pe teritoriul Republicii Moldova cu includerea în Catalogul național de prețuri de producător la medicamente pentru produsele medicamentoase de uz uman, producători străini (anexa nr.2).

3. Prețul medicamentelor generice pentru anul 2012 vor fi rectificate după aprobarea prețurilor medicamentelor inovative.

4. Direcția investiții, medicamente, tehnologii medicale și informaționale (Iurie Malanciuc) va asigura plasarea pe site-ul Ministerului Sănătății a prezentului ordin și includerea în Catalogul național de prețuri de producător la medicamente a produselor medicamentoase de uz uman specificate în anexa nr.1 și anexa nr. 2 la prezentul ordin.

5. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum.

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII**Andrei USATII****Nr. 290. Chișinău, 28 martie 2012.**

Anexa nr. 1
la Ordinul MS al RM
nr. 290 din 28.03.2012

LISTA

produselor medicamentoase de uz uman a producătorilor ale căror prețuri de producător urmează a fi excluse din Catalogul național de prețuri de producător din cauza erorilor admise la medicamente pentru anul 2012

Grindeks SA, Letonia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0900220072	Ipidacrin Grindeks	sol. inj.	15 mg/ml	1 ml N5x2	265,03	16,90
2	0900220061	Ipidacrin Grindeks	sol. inj.	5 mg/ml	1 ml N5x2	141,14	9,00

Berlin-Chemie AG (Menarini Group), Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	1200230253	L-Thyroxin 75 Berlin-Chemie	comp.	75 mcg	N25x2	31,57	2,03

Biocad SAĬ, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0909010023	Genferon® Light	sup.	250000 UI + 5 mg	N5x2	87,07	7,33

Infusia SAĬ, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0308990012	Bilă medicinală conservată	sol. cutan.		250 ml N1	21,39	1,80
2	1400100253	Clorură de sodiu	sol. perf.	0,9%	400 ml N1	8,99	0,76
3	1400100231	Clorură de sodiu	sol. perf.	0,9%	200 ml N1	7,05	0,59
4	0400160229	Glucoză	sol. perf.	5%	200 ml N1	6,80	0,57
5	0400160230	Glucoză	sol. perf.	5%	400 ml N1	8,38	0,71
6	0300892187	Hartman	sol. perf.		200 ml N1	11,42	0,96
7	0307352006	Hartman	sol. perf.		400 ml N1	13,24	1,11
8	0808620011	Hidroxielilamid on	sol. perf.	6%	400 ml N1	54,44	4,58
9	0808620022	Hidroxielilamid on	sol. perf.	6%	200 ml N1	40,83	3,44
10	1600610015	Neohemodez	sol. perf.		200 ml N1	14,82	1,25
11	0400140076	Reopoliglicin	sol. perf.	10%	400 ml N1	36,45	3,07
12	0400140065	Reopoliglicin	sol. perf.	10%	200 ml N1	21,14	1,78
13	0307351940	Ringer lactat	sol. perf.		200 ml N1	9,72	0,82
14	0307352040	Ringer lactat	sol. perf.		400 ml N1	10,94	0,92

Farnstandart-Leksredstva SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0109420011	Alobazol®	comp.	10 mg	N20x3	71,27	6,00
2	0100710038	Arbidol®	caps.	100 mg	N5x2	56,02	4,72
3	0100710142	Arbidol®	caps.	100 mg	N10	56,02	4,72

Anexa nr. 2
la Ordinul MS al RM
nr. 290 din 28.03.2012

LISTA

produselor medicamentoase de uz uman a producătorilor străini, ale căror prețuri de producător sunt aprobate și urmează a fi incluse în Catalogul național de prețuri de producător la medicamente pentru anul 2012

Grindeks SA, Letonia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0900220083	Ipligrix®	sol. inj.	15 mg/ml	1 ml N5x2	265,03	16,90
2	0900220094	Ipligrix®	sol. inj.	5 mg/ml	1 ml N5x2	141,14	9,00

Berlin-Chemie AG (Menarini Group), Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	1200230242	L-Thyroxin 75 Berlin-Chemie	comp.	75 mcg	N25x4	31,57	2,03

Dentsply France, Franța

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0101350129	Alphacaine® SP	sol. inj.	72 mg + 21,6 mcg	1,8 ml N10	41,30	2,63

Nabros Pharma Pvt.Ltd., India

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0307353715	Esse® forte	caps.		N10x3	42,76	3,60
2	0300892981	Esse® forte	caps.		N10x5	71,27	6,00

Farmstandart-UfaVITA SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0108720080	Acid ascorbic	draj.	50 mg	N200	4,39	0,37
2	0106730010	Acid ascorbic cu glucoză	comp.	100 mg + 877 mg	N10	1,07	0,09
3	0106740011	Acid ascorbic cu glucoză	comp.	100 mg + 877 mg	N40	5,35	0,45
4	0300830073	Clorhidrat de cocarboxilază . inj.	liof.+sol./sol	50 mg	N5 + 2 ml N5	15,80	1,33
5	0307350323	Ferrominatog en®	comp. masticab.		50 g N1	2,49	0,21
6	1609260011	Fosfogliv®	liof./sol. inj.	0,5 g + 0,2 g/2,5 g	N5	365,50	30,77
7	1300030021	Magnelis® B6	comp. film.	470 mg + 5 mg	N10x5	52,98	4,46
8	1300030032	Magnelis® B6	comp. film.	470 mg + 5 mg	N90	84,81	7,14

Farmstandart-Tomschimfarm SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0300891593	Alkohol	comp. film.		N10	2,28	0,19
2	0100710119	Arbidol®	comp. film.	50 mg	N10	36,45	3,07

Marbiofarm SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (RUB)
1	0108720091	Acid ascorbic	comp.	75 mg	N10	1,07	2,69
2	0100780116	Acid ascorbic	draj.	50 mg	N200	4,25	10,70
3	0100780105	Acid ascorbic	comp.	25 mg	N10	1,45	3,65
4	0100780091	Acid ascorbic cu glucoză	comp.	100 mg + 877 mg	N10	1,03	2,59
5	2000270018	Acid lipoic	comp. film.	25 mg	N10x5	9,63	24,24
6	0100780127	Ascorutin	comp.	50 mg + 50 mg	N10x5	7,27	18,30
7	0307352730	GripoFlu® cu aromă de răchite	pulb./sol. orală		13 g N10	38,94	98,01
8	0307352741	GripoFlu® cu aromă de zneura	pulb./sol. orală		13 g N10	38,94	98,01

4	0105250010	Ascufen-P	comp.	200 mg + 200 mg + 40 mg	N10	2,19	0,18
5	0307350172	Cameton	spray bucofaring.		30 g N1	13,78	1,16
6	0307350183	Cameton	spray bucofaring.		45 g N1	17,10	1,44
7	0300130027	Carbune activat	comp.	250 mg	N10	1,51	0,13
8	0300891526	Citramon-P	comp.	240 mg + 180 mg + 30 mg	N10	1,03	0,09
9	0307351504	Codelac® Bronho	comp.		N10	29,22	2,46
10	0600300012	Famotidin	comp. film.	20 mg	N10x2	5,58	0,47
11	0300130474	Ingalipt	spray bucofaring.		30 ml N1	13,07	1,10
12	1200240195	Lidocain	spray bucofaring./c utan., sol.	10%	38 g N1	59,54	5,01
13	1608950014	Maxicold aromă de lămâie	pulb./sol. orală		N5	13,37	1,13
14	1608950025	Maxicold aromă de lămâie	pulb./sol. orală		N10	24,30	2,05
15	1608950047	Maxicold aromă de portocală	pulb./sol. orală		N10	24,30	2,05
16	1608950036	Maxicold aromă de portocală	pulb./sol. orală		N5	13,37	1,13
17	1608950051	Maxicold aromă de zneură	pulb./sol. orală		N5	13,37	1,13
18	1608950069	Maxicold aromă de zneură	pulb./sol. orală		N10	24,30	2,05
19	1300420789	Metronidazol	comp.	250 mg	N20	2,07	0,17
20	0300891504	Mucallin	comp.	50 mg	N10	2,40	0,20
21	0400310068	Neosmectin®	pulb./susp. orală	3 g	N3	9,96	0,84
22	0400310068	Neosmectin®	pulb./susp. orală	3 g	N3	9,96	0,84
23	0400310046	Neosmectin®	pulb./susp. orală	3 g	N30	78,86	6,64
24	1401950156	Nitrospray	spray subling.	0,4 mg/doză	200 doze/10 ml N1	24,11	2,03
25	1507770054	Ofloxacin	comp. film.	200 mg	N10	8,31	0,70
26	1600070057	Pancreatatin	comp. gastrorez.	125 mg (3000 UA + 2800 UA + 80 UA)	N10x5	11,91	1,00
27	1600140161	Paracetamol	comp.	500 mg	N10	1,31	0,11
28	0300130485	Pentalgin®-N	comp.		N10	18,23	1,54
29	1300200091	Validol cu glucoză	comp. subling.	60 mg + 188 mg	N10	0,95	0,08

2	0300340057	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	1 ml N10	97,66	8,22
3	0300340068	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	10 ml N5	351,01	29,55

**Dentinox Gesellschaft fur pharmazeutische Preparate Lenk&Schuppan KG,
Germania**

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0300893391	Carminativum Babyinos®	pic. orale, sol.		30 ml N1	37,64	2,40
2	0307352671	Dentinox® Gel N	gel gingiv.	150 mg + 3,4 mg + 3,2 mg/g	10 g N1	47,05	3,00

Pharma Wernigerode GmbH, Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0100220045	Aescusan®	pic. orale, sol.		20 ml N1	28,23	1,80

Esparma GmbH, Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0300891308	Apisarthron	ung.		20 g N1	37,64	2,40
2	0300891294	Blenaren	comp. eferv.		N20x4	191,33	12,20

Darnița SA, Firmă farmaceutică, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0400420095	Dopamin- Darnița	conc./sol. perf.	5mg/ml	5 ml N5x2	23,40	1,97
2	0400420084	Dopamin- Darnița	conc./sol. perf.	40mg/ml	5 ml N5x2	116,29	9,79
3	1600880063	Piridoxin- Darnița	sol. inj.	50mg/ml	1 ml N10	15,68	1,32

9	0300891559	Revit	draj.	N100	3,95	9,94
10	0300891582	Undevit	draj.	N50	4,77	12,01

Mikrogen İÜFS ASP PMI, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (RUB)
1	2700100053	Bifidumbacteri n uscat	lof./sol. orală, uz topic	5 doze	N10	25,03	63,00
2	0900170225	Interferon leucocitar uman	lof./pic. naz., sol.	1000 UI	N10	26,62	67,00
3	0800170026	Lidaza	lof./sol. inj.	64 UC	N10	26,21	65,97
4	0500430239	Prostacor®	sol. inj.	5 mg/ml	1 ml N10	77,47	194,99

Biosintez SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0100571367	Ampicilin	pulb./sol. inj.	0,5 g	N50	93,48	7,87
2	0200130208	Benzilpenicilin	pulb./sol. inj.	1000000 UA	N50	82,32	6,93
3	0300250516	Cefazolin	pulb./sol. inj.	1 g	N50	201,22	16,94
4	0307350301	Cholenzym	comp. film.		N10x5	19,60	1,62
5	0307350297	Cholenzym	comp. film.		N50	19,60	1,65
6	1200240265	Clorhidrat de lidocaină	sol. inj.	2 %	2 ml N10	5,35	0,45
7	1100010388	Clorură de potasiu	conc./sol. perf.	40 mg/ml	10 ml N10	19,00	1,60
8	1900410111	Co-trimoxazol	comp.	480 mg	N10x2	4,87	0,41
9	0400320438	Diclofenac	comp. gastrorez.	25 mg	N30	2,49	0,21
10	0508780044	Extract de odolean	comp. film.	20 mg	N10x5	2,61	0,22
11	0900010488	Ibuprofen	comp. film.	200 mg	N10x5	6,06	0,51
12	1809150013	Rimantadin	comp.	0,05 g	N20	11,05	0,93

EVER Neuro Pharma GmbH, Austria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0300340046	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	5 ml N5	229,36	19,31

Abbott Laboratories SA, Elveția

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	1208250022	Aluvia	comp. film.	100 mg + 25 mg	N60	494,84	41,66
2	1209130013	Lucrin Depot 11,25 mg PDS	liof.+solv./su sp. inj.	11,25 mg	N1 + 1 ml N1	4870,02	410,00
3	1209130024	Lucrin Depot 3,75 mg PDS	liof.+solv./su sp. inj.	3,75 mg	N1 + 1 ml N1	1662,93	140,00
4	1909190043	Sevorane	lichid/vapori de inhalat	100%	N1 (flacon PEN Quik-Fil)	2419,09	203,66
5	1609440026	Synagis	pulb.+solv./s ol. inj.	100 mg	N1 + 1 ml N1	15916,65	1340,00
6	1609440015	Synagis	pulb.+solv./s ol. inj.	50 mg	N1 + 1 ml N1	8552,23	720,00

GM Pharmaceuticals Ltd., Georgia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0107860459	Adipin®	comp. film.	10 mg	N10x3	37,20	3,13
2	0107860448	Adipin®	comp. film.	5 mg	N10x3	24,60	2,07
3	1609380016	Antra®	comp.	2 mg + 0,625 mg	N10x3	64,22	5,41
4	1609380027	Antra® Forte	comp.	4 mg + 1,25 mg	N10x3	94,30	7,94
5	0702690057	Chondro-Ritz®	caps.	200 mg + 250 mg	N10x5	140,10	11,79
6	0700180080	Glucoton® MR	comp. elib. modif.	30 mg	N10x3	36,70	3,09
7	1200280801	Lisinacor H®	comp. film.	10 mg + 12,5 mg	N10x2	32,80	2,76
8	0607610408	Micoflu®	caps.	150 mg	N1	33,26	2,80
9	1807660288	Sedarex	comp. film.	1 mg	N10x3	40,95	3,45
10	1807660266	Sedarex	comp. film.	4 mg	N10x3	133,40	11,23
11	1900190431	Zo-20®	comp. film.	20 mg	N10x2	80,19	6,75

Valenta Pharmaceutica JSC, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (RUB)
1	0300530133	Aminazin®	draj.	25 mg	N10	11,92	30,00

4	1600560039	Platfilin-Darnița	sol. inj.	2mg/ml	1 ml N10	25,06	2,11
5	1600570030	Platfilin-Darnița	sol. inj.	2mg/ml	1 ml N5x2	25,06	2,11
6	1600670147	Prednisolon-Darnița	comp.	5 mg	N10x4	25,66	2,16
7	1400170010	Prozerin-Darnița	sol. inj.	0,5 mg/ml	1 ml N10	10,22	0,86
8	1400290325	Remisid	gel	1%	30 g N1	35,87	3,02
9	0900150119	Riboxin-Darnița	sol. inj.	20 mg/ml	5 ml N10	7,01	0,59
10	0900150201	Riboxin-Darnița	sol. inj.	20 mg/ml	10 ml N5x2	11,28	0,95
11	2000260039	Tiamină clorhidrat-Darnița	sol. inj.	50 mg/ml	1 ml N10	15,44	1,30

Lilly Pharma Fertigung und Distribution GmbH&Co. KG, Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	1505510184	Zyprexa®	pulb./sol. inj.	10 mg	N1	54,64	4,60

Lilly France S.A.S, Franța

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0700100015	Gemzar®	liof./sol. perf.	1 g	N1	1.459,94	122,91

Eli Lilly Nederland BV, Olanda

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	1505510265	Zyprexa® Zydys™	comp. orodisper.	10 mg	N7x4	1.549,85	130,48
2	1505510254	Zyprexa® Zydys™	comp. orodisper.	5 mg	N7x4	741,67	62,44

26	1100030047	Ketamin	sol. inj.	50 mg/ml	10 ml N5	118,78	10,00
27	2000120456	Lamicon	cremă	1%	15 g N1	47,63	4,01
28	2000120467	Lamicon	spray cutan., sol.	1%	25 g N1	61,48	5,18
29	1400060164	Naftizin®	pic. naz., sol.	0,05%	10 ml N1 fl. polietile nă	4,37	0,37
30	1400060175	Naftizin®	pic. naz., sol.	0,1%	10 ml N1 fl. polietile nă	4,74	0,40
31	1400060050	Naftizin®	pic. naz., sol.	0,1% 10 ml	N1	3,40	0,29
32	1400060049	Naftizin®	pic. naz., sol.	0,05% 10 ml	N1	3,04	0,26
33	1400100208	Oxibutirat de sodiu	sol. inj.	200 mg/ml	10 ml N5x2	67,11	5,65
34	1400100736	Picolax	pic. orale, sol.	0,75%	30 ml N1	26,73	2,25
35	1400100725	Picolax	pic. orale, sol.	0,75%	15 ml N1	16,63	1,40
36	1600430044	Pilocarpin	pic. oft., sol.	10 mg/ml	10 ml N1	10,45	0,88
37	1307930061	Reumoxicam®	sol. inj.	1%	1,5 ml N5	59,51	5,01
38	1909100033	Sulfacil	pic. oft., sol.	300 mg/ml	10 ml N1	6,08	0,51
39	1909100022	Sulfacil	pic. oft., sol.	200 mg/ml	10 ml N1	5,59	0,47
40	2000050032	Taufon	pic. oft., sol.	40 mg/ml	10 ml N1	3,77	0,32
41	0400180025	Triombrast®	sol. inj.	76%	20 ml N5	186,13	15,67
42	0400180014	Triombrast®	sol. inj.	60%	20 ml N5	147,41	12,41
43	0304950087	Trombonet	comp. film.	75 mg	N10x3	135,29	11,39
44	0304950098	Trombonet	comp. film.	75 mg	N10	47,87	4,03
45	1300200068	Validol®	comp. subling.	60 mg	N10	1,43	0,12

2	0300530155	Aminazin®	draj.	50 mg	N10	15,89	40,00
3	0300530144	Aminazin®	draj.	100 mg	N10	17,88	45,00
4	1600310094	Fenazepam®	comp.	1 mg	N10x5	27,37	68,90
5	1600310119	Fenazepam®	comp.	0,5 mg	N10x5	23,84	60,00

Farmak SAD, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	0108380062	Amizon®	comp. film.	250 mg	N20	38,13	3,21
2	0108380039	Amizon®	comp. film.	125 mg	N10	18,17	1,53
3	0108380051	Amizon®	comp. film.	250 mg	N10	21,50	1,81
4	0109250018	Antral®	comp. film.	200 mg	N10x3	62,95	5,30
5	1107560099	Asparcam- Farmak®	sol. inj.	45,2 mg + 40 mg/ml	5 ml N5x2	10,33	0,87
6	1107560077	Asparcam- Farmak®	sol. inj.	45,2 mg + 40 mg/ml	10 ml N5x2	23,16	1,95
7	1107560088	Asparcam- Farmak®	sol. inj.	45,2 mg + 40 mg/ml	20 ml N5x2	37,30	3,14
8	0300891434	Barboval®	pic. orale, sol.	25 ml	N1	10,69	0,90
9	0300891412	Convaldin®	pic. orale, sol.	25 ml	N1	7,01	0,59
10	0300891456	Corvalol®	pic. orale, sol.	25 ml	N1	4,01	0,34
11	0400110431	Dexametazon fosfat	sol. inj.	4 mg/ml	1 ml N5x2	11,64	0,98
12	0109130105	Dialipon®	sol. perf.	3%	10 ml N5	104,29	8,78
13	0109130127	Dialipon®	sol. perf.	3%	20 ml N5	225,68	19,00
14	1300100065	Diazolin®	draj.	100 mg	N10	5,23	0,44
15	1300100113	Diazolin®	comp.	100 mg	N10x2	9,98	0,84
16	1300100054	Diazolin®	comp.	100 mg	N10	3,21	0,27
17	1300100087	Diazolin®	draj.	50 mg	N10	4,50	0,38
18	1300100087	Diazolin®	draj.	50 mg	N10	4,50	0,38
19	2400030087	Farmazolin®	pic. naz., sol.	0,1%	10 ml N1	9,36	0,79
20	2400030076	Farmazolin®	pic. naz., sol.	0,05%	10 ml N1	8,75	0,74
21	0300020540	Gluconat de calciu stabilizat	sol. inj.	100 mg/ml	10 ml N5x2	28,03	2,36
22	0300020551	Gluconat de calciu stabilizat	sol. inj.	100 mg/ml	5 ml N5x2	15,07	1,27
23	0700250046	Glucosă	sol. inj.	40%	10 ml N5x2	16,39	1,38
24	0700250035	Glucosă	sol. inj.	40%	20 ml N5x2	29,81	2,51
25	0800200011	Hidrocortizon acetat	susp. inj.	2,5%	2 ml N5x2	35,52	2,99

492 O R D I N
cu privire la înregistrarea prețurilor de producător
pentru produsele medicamentoase de uz uman

În conformitate cu prevederile Legii nr.1456-XII din 25 mai 1993 cu privire la activitatea farmaceutică (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.59-61, art.200) cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 1409-XIII din 17 decembrie 1997 "Cu privire la medicamente", cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 603 din 2 iulie 1997 "Despre aprobarea Regulamentului privind formarea prețurilor la medicamente și alte produse farmaceutice și parafarmaceutice", Hotărârii Guvernului nr. 525 din 22 iunie 2010 "Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de aprobare și înregistrare a prețurilor de producător la medicamente" și în scopul asigurării securității farmaceutice a populației Republicii Moldova,

ORDON:

1. A anula prețurile de producător pe teritoriul Republicii Moldova prin excluderea din Catalogul național de prețuri

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII**Nr. 303. Chișinău, 30 martie 2012.**

de producător la medicamente pentru produsele medicamentoase de uz uman (anexa nr.1).

2. A aproba prețurile de producător pe teritoriul Republicii Moldova cu includerea în Catalogul național de prețuri de producător la medicamente pentru produsele medicamentoase de uz uman, producători străini (anexa nr.2).

3. Prețul medicamentelor generice pentru anul 2012 vor fi rectificate după aprobarea prețurilor medicamentelor inovative.

4. Direcția investiții, medicamente, tehnologii medicale și informaționale (Iurie Malanciuc) va asigura plasarea pe site-ul Ministerului Sănătății a prezentului ordin și includerea în Catalogul național de prețuri de producător la medicamente a produselor medicamentoase de uz uman specificate în anexa nr.1 și anexa nr.2 la prezentul ordin.

5. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum.

Andrei USATII

Anexa nr. 1
la Ordinul MS al RM
nr. 303 din 30.03.2012

LISTA

produselor medicamentoase de uz uman a producătorilor ale căror prețuri de producător urmează a fi excluse din Catalogul național de prețuri de producător din cauza erorilor admise la medicamente pentru anul 2012

Farmak SAD, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0700250035	Glucoză	sol. inj.	40%	20 ml N5x2	29,81	2,51

Sichuan Kelun Pharmaceutical Co., Ltd., China

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	700250275	Glucoză 5%	sol. perf.	5%	200 ml N1	4,25	0,36

UCF Borsceagov SAÎ, CȘP, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	109560018	Altabor	comp. de supt	20 mg	N10x2	32,22	2,75

Minskintercaps ÎU, Belarus

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	307352420	Cernica cu luteină	caps.	44,25 mg + 5,0 mg + 1,2 mg	N10x2	48,35	4,10
2	702690068	Chondrosamin	caps.	250 mg + 200 mg	N10x6	41,27	3,50

Schering-Plough Central East AG, Elveția

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	2202220068	OncoTICE®	pulb./susp. intravehiculă	2-8x10 ⁸ UFC Tice BCG	N1	790,86	67,07
2	2202220057	OncoTICE®	pulb./susp. intravehiculă	2-8x10 ⁸ UFC Tice BCG	N3	2372,47	201,20

Zentiva a.s. Slovacia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (RON)
1	2000500755	Tralgit SR 200	comp. elib. prei.	200 mg	N10	47,46	13,52

Cadila Pharmaceuticals, Ltd., India

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	1800010080	Rabeloc i.v.	liof./sol. inj.	20 mg	N1	43,94	3,75

EVER Neuro Pharma GmbH, Austria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	0300340046	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	5 ml N5	229,36	19,31
2	0300340057	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	1 ml N10	97,66	8,22
3	0300340068	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	10 ml N5	351,01	29,55

Schering-Plough Central East AG (prod.: Organon NV, Olanda), Elveția

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	708750069	Pregny®	liof.+soliv./sol. inj.	5000 UI	N1+ 1 ml N1	53,18	4,51

Merck Sharp & Dohme Idea Inc., Elveția

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	2208950019	Gardasil®	susp. inj. ser. preump.	1 doză	0,5 ml N1	1443,05	122,38

Avva Rus SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (RUB)
1	1209110022	Lactofiltrum®	comp.	0,355 g + 0,120 g	N10x6	94,10	248,00

KRKA d.d., Novo mesto, Slovenia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	400200400	Naklofen	comp. gastrorez.	50 mg	N10x2	17,11	1,10

EVER Neuro Pharma GmbH, Austria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	0300340046	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	5 ml N5	311,21	26,20
2	0300340057	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	1 ml N10	133,87	11,27
3	0300340068	Cerebrolysin®	sol. inj.	215,2 mg/ml	10 ml N5	472,75	39,80

Lannacher Heilmittel GmbH, Austria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	2000480233	Topilex	comp. film.	100 mg	N30	207,32	13,22
2	2000480174	Topilex	comp. film.	50 mg	N30	109,93	7,01
3	2000480200	Topilex	comp. film.	25 mg	N30	56,46	3,60
4	1906090049	Vetrate 41,2 mg/ml	susp. orală	41,2 mg	50 ml N1	59,59	3,80
5	1906090061	Vetrate 42 mg	comp. masticab.	42 mg	N30	39,21	2,50

Abbott Products GmbH, Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	0500160015	Teveten® plus	comp. film.	600 mg + 12,5 mg	N14	191,24	16,10

Alfarm SRL, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	0900070015	Kipleron®	sup.		N5x2	202,95	4,95

Anexa nr. 2
la Ordinul MS al RM
nr. 303 din 30.03.2012

LISTA

produselor medicamentoase de uz uman a producătorilor străini, ale căror prețuri de producător sînt aprobate și urmează a fi incluse în Catalogul național de prețuri de producător la medicamente pentru anul 2012

Sichuan Kelun Pharmaceutical Co., Ltd., China

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	700250275	Glucoză 5%	sol. perf.	5%	200 ml N1	5,94	0,50

Ternofarm SRL, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	2000240037	Antitussin	comp.	6,7 mg + 250 mg	N10	2,97	0,25
2	0307352268	Mixtură antitusivă	pulb./sol. orală		19,55 g N1	19,00	1,60
3	1300580010	Mucalitan	comp.	50 mg	N10	1,43	0,12
4	0307351559	Pasta Teimurov	pastă		25 g N1	11,88	1,00
5	0500430228	Pertussin	sirop	120 mg + 10 mg/g	100 g N1	10,10	0,85

Farmak SAD, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (USD)
1	1300100098	Diazolin®	draj.	50 mg	N10x2	8,20	0,69
2	1300100076	Diazolin®	draj.	100 mg	N10x2	10,10	0,85
3	0400160160	Glucoză	sol. inj.	40%	20 ml N5x2	29,81	2,51

Nijfarm SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)
1	0100110339	Aciclovir	ung.	5%	5 g N1	9,59
2	1209180018	Eslicin®	caps.	300 mg + 100 mg	N10x3	109,20

Hemofarm AD, Serbia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)
1	1405990011	Hemomycin	caps.	250 mg	N6	84,57
2	0106010017	Solutje Hartman	sol. perf.		500 ml N1	10,86
3	0307140245	Solutje Ringer	sol. perf.		500 ml N1	11,95

Merck Sharp & Dohme Idea Inc., Elveția

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	1909280012	Januvia	comp. film.	100 mg	N14x2	533,33	44,90

Worwag Pharma GmbH & Co.KG

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	1300570031	Moxogamma®	comp. film.	0,2 mg	N10x3	48,93	3,12
2	1300570064	Moxogamma®	comp. film.	0,3 mg	N10x3	65,08	4,15
3	1300570097	Moxogamma®	comp. film.	0,4 mg	N10x3	77,16	4,92

Farmstandart-Leksredstva SAD, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0307350851	Fosfogliv®	caps.		N10x5	135,65	11,42

Peptek SAJ, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (RUB)
1	0300893379	Licopid®	comp.	10 mg	N10	450,96	1135,05
2	0300893368	Licopid®	comp.	1 mg	N10	78,28	197,04

Lekhim-Harikov SAJ, Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0300540075	Chinolucin-LH	ovule	0,015 g	N5x2	23,76	2,00
2	0300540086	Chinolucin-LH	ovule	0,015 g	N5	11,88	1,00
3	0300490066	Eucolec	sup.	0,05 g	N5	14,25	1,20
4	0300490077	Eucolec	sup.	0,05 g	N5x2	28,51	2,40
5	1609320021	Prostatilen	sup.	0,03 g	N5	47,51	4,00
6	1609320010	Prostatilen	sup.	0,03 g	N5x2	95,02	8,00
7	1609330011	Prostatilen-Zinc	sup.	0,03 g + 0,1 g + 0,1 g	N5	106,90	9,00
8	1609330022	Prostatilen-Zinc	sup.	0,03 g + 0,1 g + 0,1 g	N5x2	207,87	17,50
9	0109460015	Urosept	sup.	0,2 g	N5x2	21,38	1,80

Rotapharm Limited, Marea Britanie

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0100080333	Asibrox	comp. eferv.	200 mg	N2x10	29,70	2,50
2	0100080366	Asibrox	comp. eferv.	600 mg	N2x5	29,70	2,50

Shanghai Jinshan Pharmaceutical Co., Ltd., China

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0300130496	Cărbune activat	comp.	250 mg	N1000	178.17	15.00
2	0300130577	Cărbune activat	comp.	300 mg	in bulk	296.95	25.00

Merck KGaA, Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0200300348	Concor®	comp. film.	5 mg	N10x3	47.05	3.00
2	0200300371	Concor®	comp. film.	10 mg	N10x5	138.63	8.84
3	0200300359	Concor®	comp. film.	5 mg	N10x5	89.86	5.73
4	0200300360	Concor®	comp. film.	10 mg	N10x3	85.47	5.45
5	1501090053	Nasivin®	pic. naz., sol.	0.05%	10 ml	25.88	1.65
6	1501090064	Nasivin®	spray naz., sol.	0.05%	10 ml	25.88	1.65
7	1501090031	Nasivin®	pic. naz., sol.	0.01%	5ml N1	25.88	1.65
8	1501090042	Nasivin®	pic. naz., sol.	0.025%	10ml N1	25.88	1.65

Nycomed GmbH, Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0307260044	Cardiomagnyl	comp. film.	150 mg + 30.39 mg	N100	43.13	2.75
2	1600110076	Controloc®	comp. gastrorez.	20 mg	N14	93.78	5.98
3	1600110087	Controloc®	comp. gastrorez.	40 mg	N14	151.34	9.65
4	1600110065	Controloc®	pub. /sol. inj.	40 mg	N1	84.69	5.40
5	2108290064	Ebrantil	caps. elib. modif.	30 mg	N50	100.68	6.42
6	2108290020	Ebrantil®	sol. inj.	5 mg/ml	10 ml N5	340.31	21.70
7	2108290019	Ebrantil®	sol. inj.	5 mg/ml	5 ml N5	317.57	20.25

Berlin-Chemie AG, Germania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	1609060015	Mezym® forte	comp. film.	3500 U + 4200 U + 250 U	N20	14.90	0.95

Uzina de vitamine din Kiev SAP., Ucraina

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0200360067	Bromcristin-KV	comp.	2.5 mg	N10x3	53.45	4.50

PT Actavis Indonesia, Indonesia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	2006140036	Neurobex Forte	comp. film.	100 mg + 200 mg + 300 mg	N10x3	54.10	3.45
2	2006140025	Neurobex Forte	comp. film.	100 mg + 200 mg + 300 mg	N10x6	82.33	5.25

Balkanpharma Dupnitsa AD, Bulgaria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	1900300014	Spironolacton Actavis	draj.	25 mg	N30	26.66	1.70

Ambrosia Remedies (P) Ltd., India

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0300130566	Cărbune activat	caps.	260 mg	N1000	201.93	17.00

6	0307351766	Actovegin® 400 mg	sol. inj.	40 mg/ml	10 ml N5	365,87	23,33
7	0300893243	Actovegin® 80 mg	sol. inj.	40 mg/ml	2 ml N5x5	365,87	23,33
8	0200300131	Concor® Cor	comp. film.	2,5 mg	N10x3	45,48	2,90
9	0800120010	Gynipral®	sol. inj.	10 mcg/2 ml	N5	62,10	3,96
10	0800120021	Gynipral®	comp.	0,5 mg	N10x2	40,77	2,60
11	0500290033	Instenon ®	comp. film.	100 mg + 60 mg + 60 mg	N10x5	102,41	6,53
12	0500290022	Instenon®	sol. inj.	50 mg + 10 mg + 100 mg/2 ml	N5	58,97	3,76
13	0300893265	Tachocomb®	burete cutan. med.	9,5x4,8x0 5 cm	N1	2.842,30	181,24
14	0300893210	Tachocomb®	burete cutan. med.	2,5x3x0,5 cm	N1	668,54	42,63
15	2000250050	Thyrozol®	comp. film.	5 mg	N10x5	60,06	3,83
16	2000250072	Thyrozol®	comp. film.	10 mg	N10x5	94,10	6,00
17	1200320015	Xefocam®	comp. film.	4 mg	N10	31,37	2,00
18	1200320037	Xefocam®	pulb./sol. inj.	8 mg	N5	229,43	14,63
19	1200320026	Xefocam®	comp. film.	8 mg	N10	47,05	3,00

Nycomed Pharma AS, Norvegia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	0300020160	Calciu-D3 Nycomed	comp. masticab.	500 mg + 200 UI	N20	31,37	2,00
2	0300020159	Calciu-D3 Nycomed	comp. masticab.	500 mg + 200 UI	N100	94,88	6,05
3	0300020517	Calciu-D3 Nycomed	comp. masticab.	500 mg + 200 UI	N50	55,52	3,54
4	0306430040	Calcium-D3 Forte	comp. masticab.	500 mg + 400 UI	N60	70,57	4,50
5	0300050037	Calcium-D3 Forte	comp. masticab.	500 mg + 400 UI	N30	38,42	2,45
6	0300050026	Calcium-D3 Nycomed Forte	comp. masticab.	500 mg + 400 UI	N120	113,38	7,23

GE Healthcare AS, Austria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	0700020140	Omniscan™	sol. inj.	0,5 mmol/ml	20 ml N10	8.744,56	557,60

Merck Sante s.a.s., Franța

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	1300290366	Glucophage®	comp. film.	1000 mg	N10x6	65,55	4,18
2	1300290414	Glucophage®	comp. film.	500 mg	N20x3	53,16	3,39
3	1300290399	Glucophage®	comp. film.	850 mg	N20x3	61,32	3,91

Ferrer Internacional SA, Spania

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	0308230048	Ceraxon®	sol. inj.	500 mg/4 ml	4 ml N5	254,84	16,25
2	0308230037	Ceraxon®	sol. orală	100 mg/ml	30 ml N1	284,32	18,13
3	0308230071	Ceraxon®	comp. film.	500 mg	N5x4	592,80	37,80
4	0308230060	Ceraxon®	comp. film.	500 mg	N5x2	296,40	18,90

Nycomed Denmark A/S, Danemarca

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	0307260033	Cardiomagnyl	comp. film.	150 mg + 30,39 mg	N30	28,23	1,80
2	0307260022	Cardiomagnyl	comp. film.	75 mg + 15,2 mg	N100	45,32	2,89
	0307260011	Cardiomagnyl	comp. film.	75 mg + 15,2 mg	N30	28,54	1,82

Nycomed Austria GmbH, Austria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Pret de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Pret în valută (EUR)
1	0307140544	Actovegin®	ung.	5%	20 g N1	29,17	1,86
2	0307140555	Actovegin®	gel	20%	20 g N1	34,97	2,23
3	0307140533	Actovegin®	cremă	5%	20 g N1	25,56	1,63
4	0300893221	Actovegin® 200 mg	draj.	200 mg	N50	366,34	23,36
5	0300893254	Actovegin® 200 mg	sol. inj.	40 mg/ml	5 ml N5	183,33	11,69

Antibiotice SA, SC, România

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0100551413	Amoxicilină Antibiotice 500 mg	caps.	500 mg	N10x100	909.59	58,00
2	0100571323	Ampicilină Antibiotice 250 mg	caps.	250 mg	N10x100	690.03	44,00
3	0100571345	Ampicilină Antibiotice 500 mg	caps.	500 mg	N10x100	784.13	50,00
4	0300220410	Cefalexină Alb® 250 mg	caps.	250 mg	N10x100	705.71	45,00
5	0300220557	Cefalexină Alb® 500 mg	caps.	500 mg	N10x100	784.13	50,00
6	1600660076	Paracetamol 500 mg	comp.	500 mg	N10x2	4.86	0,31
7	0108960301	Rompirin® E	comp. gastrorez.	100 mg	N10x2	10.19	0,65
8	1900190361	Sincor® 20 mg	comp. film.	20 mg	N10x3	31.21	1,99

Alambic Ltd., India

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	0100570027	Ampicilin	publ./sol. inj.	1 g	N1	5.11	0,43

2	0700020128	Omniscan™ sol. inj.	0.5 mmol/ml	10 ml N10	5.410.78	345.02
3	0900210174	Omnipaque™ 350 sol. inj.	350 mg/ml	50 ml N10	3.613.25	230.40

Merck KGaA, Austria

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	1200230079	Euthyrox®	comp.	100 mcg	N25x4	43.28	2,76
2	1200230080	Euthyrox®	comp.	125 mcg	N25x4	54.89	3,50
3	1200230091	Euthyrox®	comp.	150 mcg	N25x4	55.99	3,57
4	1200230116	Euthyrox®	comp.	75 mcg	N25x4	41.09	2,62

GE Healthcare AS, Norvegia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (EUR)
1	0900210152	Omnipaque™ 300	sol. inj.	300 mg/ml	100 ml N10	5419.87	345,60
2	0900210196	Omnipaque™ 350	sol. inj.	350 mg/ml	100 ml N10	6788.95	432,90
3	0900210211	Omnipaque™ 350	sol. inj.	350 mg/ml	200 ml N10	13014.91	829,90
4	0700020106	Omniscan™	sol. inj.	0.5 mmol/ml	15 ml N10	5410.78	345,02
5	0905040062	V/sipaque®	sol. inj.	320 mg/ml	200 ml N10	15017.56	957,60
6	0905040051	V/sipaque®	sol. inj.	320 mg/ml	20 ml N10	1736.05	110,70
7	0905040109	V/sipaque®	sol. inj.	270 mg/ml	50 ml N10	3133.21	199,79
8	0905040121	V/sipaque®	sol. inj.	320 mg/ml	50 ml N10	2972.97	250,29
9	0905040084	V/sipaque®	sol. inj.	320 mg/ml	100 ml N10	5746.62	483,80

Biosintez SAD, Rusia

Nr. d/o	Codul medicamentului	Denumirea comercială	Forma farmaceutică	Doza	Divizare	Preț de producător acceptat de MS, fără TVA (MDL)	Preț în valută (USD)
1	1609060048	Pancreatin	comp. gastrorez.	25 UA	N10x6	12.95	1,09
2	1609060037	Pancreatin	comp. gastrorez.	25 UA	N60	12.95	1,09

Acte ale Ministerului Tineretului și Sportului al Republicii Moldova**493****O R D I N****cu privire la obligațiile de serviciu ale angajaților
din școlile sportive și actele obligatorii
în activitatea acestora**

În temeiul pct.10 alin.(7) al Hotărârii Guvernului nr.766 din 26.11.2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia”, în scopul îmbunătățirii activității școlilor sportive, emit următorul

ORDIN:

1. Se aprobă obligațiile de serviciu ale angajaților din școlile sportive, conform anexei nr. 1.

2. Se aprobă lista actelor obligatorii în activitatea școlilor sportive, conform anexei nr. 2.

MINISTRUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI**Nr. B/33. Chișinău, 24 ianuarie 2012.**

3. Directorii instituțiilor sportive vor aduce actele administrative în concordanță cu cerințele prezentului ordin și vor respecta întocmai prevederile acestuia.

4. Direcția instituției sportive și sportul pentru toți (dl T. Dănilă) va monitoriza și va informa conducerea Ministerului despre implementarea prevederilor prezentului ordin.

5. Se abrogă Ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr. 156 din 18.08.2006.

6. Se desemnează responsabil pentru executarea prezentului ordin dl Octavian Bodișteanu, viceministru.

Ion CEBANU

Anexa nr. 1
la Ordinul nr. B/33
din 24 ianuarie 2012

**OBLIGAȚIILE DE SERVICIU
ale angajaților din școlile sportive**

În conformitate cu prevederile Hotărârilor Guvernului nr. 463 din 28.04.2006 „Cu privire la aprobarea Regulamentului școlilor sportive” și nr. 766 din 26.11.2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia” administrarea școlii sportive este asigurată de către director.

Directorul școlii este angajat prin concurs conform prevederilor legislației în vigoare.

În realizarea funcției, directorul școlii are următoarele obligații de serviciu:

- asigură elaborarea planului de dezvoltare a școlii prin stabilirea politicii și direcțiilor de obținere a rezultatelor de performanță;
- aprobă Statutul de activitate a instituției;
- aprobă Planul de activitate a școlii;
- aprobă Regulamentul de ordine interioară;
- aprobă orarul de desfășurare a procesului instructiv-educativ, planurile consiliului pedagogic și consiliului/colegiului de antrenori, calendarului acțiunilor sportive;
- aprobă planurile anuale ale profesorilor-antrenori;
- aprobă graficul concediilor de odihnă pentru angajați;
- asigură angajarea și concedierea cadrelor didactice și a personalului auxiliar conform cu Codul muncii;
- aprobă obligațiile funcției directorului adjunct (pentru instruire și administrativ), a metodiștilor, profesorilor-antrenori și ale personalului auxiliar;
- asigură condiții necesare pentru desfășurarea calitativă a procesului instructiv-educativ;
- monitorizează activitatea de formare continuă a profesorilor-antrenori;
- creează condiții necesare pentru atestarea cadrelor didactice și continua perfecționare a măiestriei profesionale a acestora;
- asigură gestionarea corectă a mijloacelor financiare și a patrimoniului școlii conform legislației în vigoare;
- asigură completarea și modernizarea bazei tehnico-materiale, precum și utilizarea acesteia conform destinației;
- asigură participarea școlii la activitățile sportive,

organizate de autoritățile administrației publice centrale;

- asigură desfășurarea competițiilor interne pe ramuri de sport;
- asigură participarea sportivilor școlii la competițiile locale, naționale și internaționale;
- asigură completarea grupelor valorice în conformitate cu actele normative în vigoare;
- exercită funcția de președinte al Consiliului pedagogic cu drept decizional, în fața căruia prezintă rapoarte semestriale și anuale. Directorul, în termen de 3 zile, este obligat să informeze fondatorul despre hotărârile Consiliului pedagogic care contravin legislației în vigoare, sistind aplicarea acestora;

▪ prezintă fondatorului propuneri argumentate privind stimularea profesorilor-antrenori (acordarea primelor, titlurilor onorifice, distincțiilor de stat etc.).

În realizarea funcției de conducere, directorul are următoarele responsabilități:

- asigură exercitarea obligațiilor de serviciu în strictă conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu cerințele Regulamentului de ordine interioară al școlii;
- asigură organizarea rațională a activității cadrelor didactice, precum și a personalului auxiliar;
- asigură calitatea și veridicitatea informațiilor în baza cărora se adoptă decizii;
- asigură condiții necesare pentru protecția muncii, securitatea vieții sportivilor;
- asigură un climat optim pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ, precum și a acțiunilor sportive;
- răspunde de elaborarea raportului anual general privind starea și calitatea procesului instructiv-educativ care se prezintă la ședința consiliului pedagogic;
- asigură îndrumarea și controlul asupra activității angajaților școlii;
- aprobă vizitarea școlii și asistarea la procesul de instruire a persoanelor din afară instituției;
- asigură respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă, protecție a muncii, protecție civilă și prevenire a incendiilor în școală;
- organizează săptăminal, împreună cu directorul adjunct

sau metodistul 3-4 asistențe la procesul instructiv, astfel ca fiecare profesor-antrenor să fie asistat de cel puțin o dată pe semestru;

- completează portofoliul pentru conferirea/confirmarea gradului didactic;

- se prezintă la serviciu în vestimentație decentă, dă dovadă de respect și considerație în relațiile cu elevii și părinții acestora, cu angajații școlii și reprezentanții autorităților publice;

- reprezintă școala în relațiile cu persoane fizice și juridice în limitele competențelor prevăzute de lege;

- asigură o conlucrare eficientă cu federațiile și cluburile sportive de profil;

- manifestă loialitate, credibilitate și responsabilitate în luarea deciziilor;

- raportează sau prezintă informații despre activitatea școlii către Direcția institutii sportive și sport pentru toți, precum și viceministrului responsabil de sport.

Cerinte de calificare: studii superioare de specialitate și vechime în specialitate de cel puțin 5 ani.

Directorul adjunct pentru activitatea didactică este angajat prin concurs și are următoarele obligatii:

- elaborează planul de activitate a școlii;
- elaborează planul de activitate a consiliului pedagogic;

- elaborează calendarul acțiunilor sportive;

- elaborează planul de dezvoltare a școlii pentru perioada ciclului olimpic;

- instituie comisia de evaluare a activității didactice a profesorilor-antrenori în scopul conferirii/confirmării gradelor didactice;

- păstrează portofoliile de atestare a corpului profesoral-didactic;

- planul de perfecționare a cadrelor didactice;

- realizează planificarea curentă și de perspectivă a activității instructiv-educative;

- este responsabil de completarea schemei de încadrare, selectarea și instruirea angajaților;

- completează portofoliul pentru conferirea/confirmarea gradului didactic;

- asigură desfășurarea acțiunilor sportive interne;

- întreprinde acțiuni pentru perfecționarea metodelor de instruire și antrenament al sportivilor;

- promovează modul sănătos de viață, practicarea educației fizice și sportului;

- planifică și asigură frecventarea de către profesorii-antrenori a cursurilor de perfecționare;

- asistă la procesul de instruire;

- organizează seminare pentru cadrele didactice pe ramuri de sport;

- asigură cadrele didactice cu literatură metodică de profil;

- organizează seminare privind cunoașterea de către profesorii-antrenori și sportivi a tehnicii securității;

- asigură participarea elevilor și a cadrelor didactice la competițiile sportive și acțiunile cultural-sportive organizate de autoritatea publică centrală de specialitate sau alte instituții din domeniu.

În activitatea sa, directorul adjunct pentru activitatea didactică exercită funcția de control asupra:

- procesului de instruire și antrenament (îndeplinirea de către sportivi a cerințelor curriculare, calității cunoștințelor, abilităților și deprinderilor, nivelului de dezvoltare fizică);

- îndeplinirii de către profesorii-antrenori a cerințelor programelor de studii;

- organizării controlului medical;

- susținerii normativelor de control;

- frecvenței elevilor la orele de curs;

- organizării atestării cadrelor didactice;

- desfășurării lecțiilor-model în școală;

- completării grupelor de instruire;

- îndeplinirii cerințelor igienico-sanitare și de tehnica securității;

- desfășurării sedințelor consiliului pedagogic și ale consiliului de antrenori;

- completează raportul statistic anual „Activitatea școlilor sportive” (nr. 5-ss).

Cerinte de calificare: studii superioare de specialitate și vechime în domeniul educației fizice și sportului de cel puțin 5 ani.

Instructorul-metodist este angajat în funcție conform prevederilor legislației în vigoare și are următoarele obligatii:

- organizează activitatea de dotare științifico-metodică a procesului instructiv-educativ și de antrenament;

- elaborează planul de activitate metodică a școlii;

- elaborează materiale didactice pentru profesorii-antrenori;

- acordă consultații și ajutor practic profesorilor-antrenori;

- împreună cu profesorii-antrenori, stabilesc forme, metode și mijloace de instruire pentru obținerea rezultatelor de performanță;

- analizează nivelul de instruire al sportivilor;

- promovează noi tehnologii și metode avansate de pregătire a sportivilor de performanță;

- organizează seminare, instruiți metodic, mese rotunde cu profesorii-antrenori privind perfecționarea măiestriei profesionale a acestora;

- organizează activități de orientare sportivă a elevilor;

- împreună cu directorul-adjunct, organizează perfecționarea periodică a profesorilor-antrenori privind acordarea gradelor didactice;

- prezintă informații privind evaluarea procesului de instruire și aplicarea de către profesorii-antrenori a metodelor și tehnologiilor avansate;

- de comun acord cu administrația școlii elaborează planul de activitate a școlii și a consiliului pedagogic;

- prezintă dări de seamă la consiliul pedagogic;

- completează portofoliul pentru conferirea/confirmarea gradului didactic;

- participă la completarea raportului statistic anual „Activitatea școlilor sportive” (nr. 5-ss).

Cerinte de calificare: studii superioare de specialitate și vechime în domeniul educației fizice și sportului de cel puțin 3 ani.

Profesorul-antrenor este angajat în funcție conform prevederilor legislației în vigoare și are următoarele obligatii:

- elaborează planuri și proiecte didactice zilnice, lunare, trimestriale și anuale/ciclice, inclusiv pentru grupele valorice;

- desfășoară procesul instructiv-educativ în conformitate cu orarul aprobat;

- selectează copii cu aptitudini sportive deosebite pentru completarea grupelor;

- promovează sportivii de perspectivă și îi orientează spre obținerea rezultatelor de performanță;

- completează cîteț și în mod regulat registrul grupelor și documentația necesară;

- asigură perfecționarea fizică, teoretică, tehnică și moral-volitivă a sportivilor;

- respectă gradarea judicioasă a efortului fizic după principiile pedagogice, cu aplicarea regulilor de la ușor la greu, de la cunoscut la necunoscut;

- asigură protecția sănătății, respectarea cerințelor de tehnica securității de către sportivi atît în cadrul procesului instructiv-educativ, cantonamente, competiții sportive,

precum și în cadrul acțiunilor cultural-sportive;

- elaborează rapoarte generale privind activitatea instituției;
- aplică cele mai eficiente metode de pregătire a sportivilor și de întremare a sănătății acestora;
- completează dosarele și fișele personale ale elevilor;
- ține evidența performanțelor sportive pe grupe valorice;
- ține evidența frecvenței zilnice a elevilor la orele de curs;
- își perfecționează măiestria profesională în cadrul zilelor metodice, studiind literatura de profil în bibliotecă;
- participă activ, inclusiv ca formator, la seminare, mese rotunde, conferințe științifice;
- frecventează cursuri de perfecționare a măiestriei profesionale;
- completează portofoliul pentru conferirea/confirmarea gradelor didactice;
- dă dovadă de respect și considerație în relațiile cu elevii și părinții acestora;
- în caz de necesitate, sesizează administrația școlii privind aspectele ce afectează demnitatea și integritatea fizică a elevilor;
- este responsabil de respectarea cerințelor de tehnica securității în procesul instructiv-educativ și competițional.

Cerințe de calificare: studii superioare sau medii de specialitate în domeniul educației fizice și sportului.

Medicul (Personalul medical) este angajat în funcție conform prevederilor legislației în vigoare și are următoarele obligații:

- controlează starea sanitară a încăperilor, sălilor sportive, inventarului sportiv din instituție;
- împreună cu profesorii-antrenori pregătește sportivii pentru examenul medical și asistă acest proces;
- îndeplinește întocmai prescripțiile și recomandările examinării medicale;
- controlează respectarea măsurilor de profilaxie a traumatismelor;
- asigură procurarea medicamentelor, preparatelor bactericide, mijloacelor de dezinfectare și a altor materiale necesare în activitate;

- promovează cunoștințele medico-sanitare în rândul cadrelor didactice, elevilor și părinților;
- desfășoară lecții de educație și promovare a modului sănătos de viață, privind rolul exercițiilor fizice și a sportului în viața omului, a regimului zilei, a alimentației corecte, precum și influența negativă a alcoolului, tutunului și drogurilor;
- asigură asistența medicală la orele de antrenament și la competiții;
- prezintă dări de seamă, note informative în fața consiliului pedagogic al școlii;
- frecventează sistematic cursurile de perfecționare profesională.

Cerințe de calificare: studii superioare sau medii de specialitate.

Coregraful este angajat în funcție conform prevederilor legislației în vigoare și are următoarele obligații:

- împreună cu profesorul-antrenor elaborează programe și planuri tematice (zilnice, lunare și anuale);
- elaborează planuri ciclice de dezvoltare ritmico-muzicală și estetică a elevilor;
- desfășoară procesul instructiv-educativ conform orarului aprobat;
- desfășoară lecții individuale și în grup cu utilizarea celor mai eficiente forme, metode și mijloace de instruire;
- contribuie la dezvoltarea fizică armonioasă a elevilor;
- promovează sportivii de perspectivă și îi orientează spre obținerea rezultatelor de performanță;
- realizează compoziții și asigură acompaniament muzical la orele de antrenament și la competiții;
- efectuează cercetări diagnostice privind însușirea priceperilor și deprinderilor coregrafice;
- asigură condiții optime de securitate a vieții și sănătății elevilor în procesul instructiv-educativ, competițional, precum și în cadrul activităților cultural-sportive;
- respectă cu strictețe normele de tehnica securității și exploatarea corectă a echipamentului audio-video.

Cerințe de calificare: studii superioare sau medii de specialitate.

Notă: Norma didactică săptămînală a coregrafului corespunde normei didactice a profesorului-antrenor.

Anexa nr. 2
la Ordinul nr. B/33
din 24 ianuarie 2012

LISTA de acte obligatorii privind activitatea școlilor sportive

1. Ordinul de angajare a profesorului-antrenor;
2. Fișa de post a antrenorului;
3. Cererea părinților de înmatriculare a elevilor;
4. Ordinul de înmatriculare a sportivilor (lista aprobată a elevilor);
5. Registrul grupelor;
6. Fișele sportivilor;
7. Lista sportivilor (elevilor) care au trecut controlul medical;
8. Regulile de tehnica securității pe probe de sport (fiecare profesor-antrenor și elev ia act contra semnătură);
9. Obligațiile elevilor;
10. Orarul lecțiilor aprobat de directorul instituției (data, luna, anul);
11. Orarul de desfășurare a lecțiilor-model în școală și alte școli de profil;
12. Extrase din:
 - Planul de activitate al școlii;
 - Calendarul acțiunilor sportive interne, naționale și internaționale pentru anul în curs;
13. Normative de control (pe categorii de vîrstă);
14. Planurile-conspect de zi cu zi (zilnice);
15. Planul-conspect al lecțiilor teoretice;
16. Planul-grafic de instruire și repartizare a orelor de antrenament;
17. Planurile individuale anuale/ciclice de perfecționare a măiestriei sportive și de creștere a performanțelor sportive ale elevilor;
18. Planul de perspectivă privind perioada ciclului olimpic.

Acte ale Serviciului Vamal al Republicii Moldova

494 O R D I N
cu privire la completarea și modificarea
Normelor tehnice privind imprimarea, utilizarea
și completarea declarației vamale în detaliu,
aprobate prin Ordinul Serviciului Vamal nr.346-O
din 24.12.2009

Întru asigurarea aplicării uniforme a legislației fiscale și vamale în vigoare și în temeiul prevederilor art.12 al Codului vamal al Republicii Moldova și pct.8 al Regulamentului Serviciului Vamal, aprobat prin Hotărârea Guvernului al Republicii Moldova nr.4 din 02.01.2007,

O R D O N :

1. De a introduce în Normele tehnice privind imprimarea, utilizarea și completarea declarației vamale în detaliu, aprobate prin Ordinul Serviciului Vamal nr. 346-O din 24.12.2009 modificări după cum urmează:

în cap.II pct.9 lit.a) se expune în următoarea redacție:

“a) mărfurile importate sau exportate de către persoanele juridice în scopuri necomerciale, a căror valoare în vamă nu depășește suma de 100 de euro;”

în pct. 22, la capitolul „A. Indicații privind completarea declarației vamale în detaliu în cazul procedurilor vamale de export definitiv, export temporar, reexport, tranzit”, din descrierea rubricii 9 – „Responsabil financiar” cuvintele

„și care, va primi achitarea pentru marfa în cauză” se exclud.

2. De a expune în redacție nouă Anexa nr.11 la Normele tehnice privind imprimarea, utilizarea și completarea declarației vamale în detaliu (se anexează).

3. De a expune în redacție nouă Anexa nr. 14 la Normele tehnice privind imprimarea, utilizarea și completarea declarației vamale în detaliu (se anexează).

4. Î.S.”Vamservinform” va introduce în Sistemul Informațional “Asycuda World” completările și modificările necesare executării prezentului Ordin.

5. Executarea prezentului Ordin se atribuie șefilor birourilor vamale și Î.S.”Vamservinform”.

6. Controlul asupra executării prezentului Ordin se pune în sarcina Departamentului Venituri și Tehnologii Informaționale.

7. Direcția Reglementări Tarifare și Netarifare va asigura publicarea prezentului Ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

DIRECTORUL GENERAL
AL SERVICIULUI VAMAL

Tudor BALIȚCHI

Nr. 140-O. Chișinău, 10 aprilie 2012.

Anexa nr.11
la Norme tehnice privind imprimarea, utilizarea
și completarea declarației vamale în detaliu

CODURILE PROCEDURILOR VAMALE

Codificare a procedurii vamale	Explicația succintă a procedurii
Procedura 1	
10	Export definitiv.
1000	Export definitiv.
1021	Încheierea prin export definitiv a unei operațiuni de perfecționare pasivă.
1023	Încheierea prin export definitiv a unei operațiuni de export temporar.
1041	Exportul definitiv al produselor compensatoare rezultate din mărfuri importate în regim de perfecționare activă cu restituire (sistemul drawback).
1051	Exportul definitiv al produselor compensatoare de origine RM obținute în cadrul regimului de perfecționare activă cu suspendare.
1055	Export definitiv al produselor compensatoare de origine RM obținute în cadrul regimului de perfecționare activă cu suspendare în interiorul unui antrepozit.
1078	Export definitiv de mărfuri produse integral sau prelucrate suficient în zona liberă
11	Export de produse compensatoare obținute din mărfuri echivalente în cadrul regimului de perfecționare activă cu suspendare, care precede importul de mărfuri străine ce urmează a fi plasate în perfecționare activă.
1100	Exportul produselor compensatoare obținute din mărfuri echivalente în cadrul unei operațiuni de perfecționare activă cu suspendare ce precede importul de mărfuri străine.
18	Exportul mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în zona liberă.
1800	Livrarea mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în zona liberă de pe restul teritoriului vamal al Republicii Moldova.
Procedura 2	
21	Export temporar sub regimul de perfecționare pasivă.
2100	Export temporar în cadrul unei operațiuni de perfecționare pasivă.
2123	Plasare în regim de perfecționare pasivă a mărfurilor anterior exportate temporar.
2141	Export temporar în cadrul unei operațiuni de perfecționare pasivă complementar unei operațiuni de perfecționare activă cu restituire (sistemul drawback).
2148	Export temporar al mărfurilor în cadrul unei operațiuni de perfecționare pasivă realizat ulterior unui import anticipat a produselor de înlocuire de același standard
2151	Export temporar în cadrul unei operațiuni de perfecționare pasivă complementar unei operațiuni de perfecționare activă cu suspendare.
2155	Export temporar în cadrul unei operațiuni de perfecționare pasivă complementar unei operațiuni de perfecționare activă cu suspendare autorizată în interiorul unui antrepozit vamal.
23	Export temporar pentru returnare în aceeași stare.

	obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit vamal.
4057	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și anterior au fost cesionate.
4071	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în regim de antrepozitare.
4073	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
4078	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în zonă liberă.
4091	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în regim de transformare sub control vamal.
4093	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au rezultat în procesul distrugerii mărfurilor străine pe teritoriul vamal.
4094	Regularizarea obligației vamale pentru mărfurile introduse și plasate anterior în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale.
4096	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în depozit sub supraveghere vamală pentru aprovizionarea magazinelor duty-free.
41	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație în contextul regimului de perfecționare activă (regimul cu restituire-drawback).
4100	Import de mărfuri în regim de perfecționare activă cu restituire (drawback)
4121	Plasare în regim de perfecționare activă cu restituire (drawback) a mărfurilor aflate anterior în perfecționare pasivă (complementar unei operațiuni de perfecționare activă)
4151	Plasare în regim de perfecționare activă cu restituire a mărfurilor plasate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare.
4153	Plasare în regim de perfecționare activă cu restituire (drawback) a mărfurilor importate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
4154	Plasare în regim de perfecționare activă cu restituire (drawback) a mărfurilor importate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
4155	Plasare în regim de perfecționare activă cu restituire a mărfurilor plasate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit.
4157	Plasare în regim drawback a mărfurilor care anterior au fost cesionate în cadrul unui regim cu suspendare
4171	Plasarea în regim de perfecționare activă cu restituire (drawback) a mărfurilor importate anterior în regim de antrepozitare.
4173	Plasare în regim de perfecționare activă cu restituire (drawback) a mărfurilor transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
4178	Plasare în regim de perfecționare activă cu restituire (drawback) a mărfurilor plasate anterior în zona liberă.
42	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale.
4200	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale.

	Export temporar în vederea returnării ulterioare a mărfurilor în aceeași stare.
2300	Export temporar al produselor compensatoare rezultate din plasarea mărfurilor în regim de perfecționare pasivă.
2321	
	Procedura 3
31	Reexport.
3100	Reexport (retur în străinătate a mărfurilor nevămuite).
3151	Reexportul mărfurilor străine neprelucrate plasate în regim de perfecționare activă cu suspendare sau a produselor compensatoare prelucrate insuficient.
3153	Reexport de mărfuri aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
3154	Reexport de mărfuri aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
3155	Reexportul mărfurilor străine neprelucrate plasate în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit sau a produselor compensatoare prelucrate insuficient.
3157	Reexport de mărfuri anterior cesionate.
3171	Reexport de mărfuri aflate anterior în regim de antrepozit vamal.
3173	Reexport de mărfuri transferate dintr-un antrepozit în altul.
3178	Reexport de mărfuri străine, plasate anterior în zonă liberă.
3191	Reexport de mărfuri ce au fost introduse în regim de transformare sub control vamal sau de produse rezultate din transformarea sub control vamal.
3193	Reexportul deșeurilor rezultate în procesul distrugerii mărfurilor străine pe teritoriul vamal
3196	Reexport de mărfuri străine introduse în depozit sub supraveghere vamală în vederea vânzării prin magazinele duty-free
38	Scoaterea din zona liberă a mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în afara teritoriului vamal.
3878	Scoaterea din zona liberă a mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în afara teritoriului vamal al Republicii Moldova.
	Procedura 4
40	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri.
4000	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri.
4051	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare.
4053	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
4054	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri și au fost plasate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
4055	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac

5153	regim de perfecționare activă cu restituire. Plasare de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
5154	Plasare de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
5155	Plasare de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit.
5171	Plasare de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare aflate anterior în antrepozit vamal.
5173	Plasare de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
5178	Plasare de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare aflate anterior în zonă liberă
53	Import în cadrul regimului de admitere temporară cu suspendare totală de la plata taxelor vamale.
5300	Admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
5341	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu restituire.
5351	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare sau a produselor compensate.
5355	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit vamal.
5357	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor anterior cesionate
5371	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de antrepozitare.
5373	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
5378	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor plasate anterior în zona liberă.
5391	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de transformare sub control vamal sau a produselor rezultate din transformare.
54	Import în cadrul regimului de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata taxelor vamale.
5400	Admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
5441	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu restituire.
5451	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare.
5453	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
5455	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit vamal.

4251	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare.
4253	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
4254	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
4255	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit.
4257	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale care anterior au fost cesionate.
4271	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în regim de antrepozitare.
4273	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și transferate anterior dintr-un antrepozit în altul
4278	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în zona liberă.
4291	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în regim de transformare sub control vamal.
4293	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au rezultat în procesul distrugerii mărfurilor străine pe teritoriul vamal.
4294	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și care au fost plasate anterior în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale.
4296	Import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale și au fost plasate anterior în depozit sub supraveghere vamală pentru aprovizionarea magazinelor duty-free.
48	Introducere de mărfuri de înlocuire (import anticipat) în cadrul regimului de perfecționare pasivă, înainte de realizarea exportului temporar al mărfurilor ce urmează a fi plasate sub regimul de perfecționare pasivă.
4800	Introducere de mărfuri de înlocuire (import anticipat) în cadrul regimului de perfecționare pasivă, înainte de realizarea exportului temporar al mărfurilor ce urmează a fi plasate sub regimul de perfecționare pasivă.
Procedura 5	
51	Regimul de perfecționare activă cu suspendare (sistemul suspensiv).
5100	Import de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare.
5111	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu utilizarea mecanismului compensării prin echivalență cu export anticipat.
5121	Plasare în regim de perfecționare activă cu suspendare a mărfurilor aflate anterior în perfecționare pasivă (complementar unei operațiuni de perfecționare activă)
5141	Plasare de mărfuri în regim de perfecționare activă cu suspendare aflate anterior în

6148	Regularizarea obligației vamale în cadrul regimului de perfecționare pasivă cu import anticipat.
63	Reimportul cu eliberarea simultană pentru liberă circulație al mărfurilor care fac obiectul unei scutiri.
6321	Reimport de mărfuri care nu fac obiectul plății drepturilor vamale ce anterior au fost exportate în cadrul regimului de perfecționare pasivă.
6323	Reimport de mărfuri care nu fac obiectul plății drepturilor vamale ce anterior au fost exportate temporar.
68	Încheierea plasării în zona liberă a mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în vederea introducerii lor pe ceaaltă parte a teritoriului vamal.
6878	Livrarea mărfurilor autohtone și a celor de origine RM din zona liberă pe restul teritoriului vamal al Republicii Moldova.
Procedura 7	
71	Regimul de antrepoziție vamală.
7100	Plasare de mărfuri străine în regim de antrepoziție.
7121	Plasare în antrepoziție pentru stocare a mărfurilor exportate anterior în regim de perfecționare pasivă înaintea reimportului sau exportului definitiv.
7123	Plasare în antrepoziție pentru stocare a mărfurilor anterior exportate temporar înaintea reimportului sau a exportului definitiv.
7131	Introducere temporară în antrepoziție a mărfurilor reexportate, înaintea scoaterii lor efective de pe teritoriul vamal.
7141	Plasare de mărfuri străine în regim de antrepoziție aflate anterior în regim de perfecționare activă cu restituire (sistemul drawback).
7151	Plasare de mărfuri străine în regim de antrepoziție aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare.
7153	Plasare de mărfuri străine în regim de antrepoziție aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
7154	Plasare de mărfuri străine în regim de antrepoziție aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
7157	Plasare în regim de antrepoziție de mărfuri ce anterior au fost cesionate.
7178	Plasare în regim de antrepoziție de mărfuri care anterior au fost plasate în zona liberă.
72	Antrepozițarea mărfurilor autohtone și a celor de origine RM.
7210	Plasarea mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în antrepoziție simultan cu vămuirea lor la export.
7223	Plasarea mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în antrepoziție simultan cu vămuirea lor la export temporar.
73	Transferul mărfurilor dintr-un antrepoziție în altul.
7355	Transferul dintr-un antrepoziție în altul a produselor compensatoare obținute în rezultatul plasării mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal.
7371	Transferul de mărfuri străine dintr-un antrepoziție în altul.
7372	Transferul dintr-un antrepoziție în altul a mărfurilor autohtone și a celor de origine RM, destinate exportului și anterior plasate într-un antrepoziție vamal.
78	Plasarea mărfurilor în zonă liberă sau alte teritorii cu statut similar.
7800	Plasarea mărfurilor în zonă liberă sau alte teritorii cu statut similar.
7818	Plasarea mărfurilor autohtone și a celor de origine RM în zona liberă.

5457	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor anterior cesionate
5471	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de antrepoziție.
5473	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor transferate anterior dintr-un antrepoziție în altul.
5478	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor plasate anterior în zonă liberă.
5491	Plasare în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import a mărfurilor aflate anterior în regim de transformare sub control vamal sau produselor rezultate din transformare.
55	Regimul de perfecționare activă (sistemul suspensiv) într-un antrepoziție vamal.
5500	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal.
5521	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal aflate anterior în regim de perfecționare pasivă.
5541	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal aflate anterior în regim de perfecționare activă cu restituire.
5551	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare în afara antrepoziției.
5553	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
5554	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
5557	Plasarea mărfurilor anterior cesionate în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal
5571	Plasarea în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal a mărfurilor aflate anterior în regim de antrepoziție
5573	Plasarea mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare, autorizat, în cadrul unui antrepoziție vamal transferate din alt antrepoziție vamal.
57	Cesionare de mărfuri plasate în regim cu impact economic.
5741	Cesune de mărfuri aflate în regim de perfecționare activă cu restituire.
5751	Cesune de mărfuri aflate în regim de perfecționare activă cu suspendare.
5753	Cesune de mărfuri vamal de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
5754	Cesune de mărfuri vamal de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
5755	Cesune de mărfuri aflate în regim de perfecționare activă cu suspendare în interiorul unui antrepoziție.
Procedura 6	
61	Reimportul cu eliberare simultană pentru liberă circulație pentru mărfurile care nu fac obiectul unei scutiri.
6121	Reimport de mărfuri care fac obiectul plății drepturilor vamale ce anterior au fost exportate în cadrul regimului de perfecționare pasivă.

9294	Abandonul mărfurilor plasate anterior în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale.
9251	Abandonul mărfurilor străine în favoarea statului a mărfurilor anterioare plasate în regim vamal de perfecționare activă cu suspendare.
9253	Abandonul în favoarea statului a mărfurilor străine importate anterior în regim vamal de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
9254	Abandonul în favoarea statului a mărfurilor străine importate anterior în regim vamal de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
9255	Abandonul mărfurilor străine în favoarea statului a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit.
9257	Abandonul în favoarea statului a mărfurilor ce anterior au fost cesionate.
9271	Abandonul în favoarea statului a mărfurilor străine importate anterior în regim vamal de antrepozitare.
9273	Abandonul în favoarea statului a mărfurilor străine transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
9278	Abandonul în favoarea statului a mărfurilor străine care anterior au fost plasate în zona liberă.
9291	Abandonul în favoarea statului a mărfurilor plasate anterior în regim de transformare sub control vamal.
93	Distrugere sub supraveghere vamală.
9300	Distrugerea mărfurilor străine sub supraveghere vamală.
9351	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor anterioare plasate în regim vamal de perfecționare activă cu suspendare.
9353	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor străine importate anterior în regim vamal de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
9354	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor străine importate anterior în regim vamal de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
9355	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor străine aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit.
9357	Distrugerea mărfurilor străine sub supraveghere vamală a mărfurilor ce anterior au fost cesionate.
9371	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor străine importate anterior în regim vamal de antrepozitare.
9373	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor străine transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
9378	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor străine care anterior au fost plasate în zona liberă.
9391	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor plasate anterior în regim de transformare sub control vamal.
9394	Distrugerea mărfurilor plasate anterior în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale.
9396	Distrugerea sub supraveghere vamală a mărfurilor străine plasate anterior în depozit duty-free.
94	Punerea în liberă circulație a mărfurilor cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală.
9400	Punerea în liberă circulație a mărfurilor cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe

7821	Plasare în zona liberă pentru stocare a mărfurilor exportate anterior în regim de perfecționare pasivă înaintea reimportului sau a exportului definitiv
7823	Plasare în zona liberă pentru stocare a mărfurilor anterioare exportate temporar înaintea reimportului sau a exportului definitiv.
7841	Plasare în zona liberă a produselor compensatoare care au rezultat din proces de perfecționare activă cu restituire (drawback).
7851	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost plasate în regim vamal de perfecționare activă cu suspendare.
7853	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost plasate în regim vamal de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
7854	Plasare în zona liberă a mărfurilor aflate anterior în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
7855	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost plasate în regim vamal de perfecționare activă cu suspendare în interiorul unui antrepozit.
7857	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost cesionate.
7871	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost plasate în regim vamal de antrepozitare.
7873	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost plasate în regim vamal de antrepozitare și apoi au fost transferate într-un alt antrepozit.
7878	Plasare în zona liberă a mărfurilor livrate din altă zonă liberă.
7891	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost plasate în regim vamal de transformare sub control vamal ori a produselor transformate.
7896	Plasare în zona liberă a mărfurilor care anterior au fost plasate în regim vamal de antrepozitare cu destinația aprovizionării magazinelor duty-free.
Procedura 9	
91	Intrare pentru transformare sub control vamal.
9100	Plasare de mărfuri străine în regim de transformare sub control vamal.
9151	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor anterioare plasate în regim vamal de perfecționare activă cu suspendare.
9153	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor importate anterior în regim vamal de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
9154	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor importate anterior în regim vamal de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
9155	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor aflate anterior în regim de perfecționare activă cu suspendare autorizat în cadrul unui antrepozit.
9157	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor ce anterior au fost cesionate.
9171	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor importate anterior în regim de antrepozitare.
9173	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
9178	Plasare în regim de transformare sub control vamal a mărfurilor care anterior au fost plasate în zona liberă.
92	Abandon în favoarea statului.
9200	Abandonul mărfurilor străine în favoarea statului.

	motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală.
9451	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a produselor compensatoare obținute în rezultat al plasării mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare.
9453	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a mărfurilor anterior plasate în regim de admitere temporară cu suspendare totală de la plata drepturilor de import.
9454	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a mărfurilor anterior plasate în regim de admitere temporară cu suspendare parțială de la plata drepturilor de import.
9455	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a produselor compensatoare obținute în rezultat al plasării mărfurilor în regim de perfecționare activă cu suspendare (autorizat în cadrul unui antrepozit vamal).
9457	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a mărfurilor anterior cesionate.
9471	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a mărfurilor anterior plasate în antrepozit vamal.
9473	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a mărfurilor anterior transferate într-un antrepozit.
9478	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a mărfurilor anterior plasate în zona liberă.
9491	Punerea în liberă circulație cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, cu menținerea lor sub supraveghere vamală, a mărfurilor anterior plasate în regim de transformare sub control vamal.
96	Plasarea mărfurilor în magazinele duty-free și duty-free diplomatic
9600	Plasare în depozit sub supraveghere vamală a mărfurilor străine destinate aprovizionării magazinelor duty-free.
9671	Plasare în depozit duty-free a mărfurilor străine importate anterior în regim vamal de antrepozitare.
9673	Plasare în depozit duty-free a mărfurilor străine transferate anterior dintr-un antrepozit în altul.
9678	Plasare în depozit duty-free a mărfurilor care anterior au fost plasate în zona liberă.
9691	Plasare în depozit duty-free a mărfurilor plasate anterior în regim de transformare sub control vamal.
9696	Transferul dintr-un depozit duty-free în altul a mărfurilor străine destinate aprovizionării magazinelor duty-free.

NOTE EXPLICATIVE
cu privire la particularitățile de utilizare ale
unor coduri ale procedurilor vamale

Utilizarea codurilor ale procedurilor vamale indicate în caseta întâi a rubricii 37 se va efectua luându-se în considerare următoarele particularități:

1. Codul vamal extins, din patru cifre, al procedurii vamale efectuate se va indica în combinațiile prevăzute de prezenta anexă.

2. Atunci când mărfurile sînt plasate succesiv în mai multe regimuri vamale respectiv, inițial sînt plasate într-un regim de perfecționare activă, perfecționare pasivă sau transformare sub control vamal și ulterior au trecut într-un regim de antrepozitare, admitere temporară sau au avut ca destinație o zonă liberă, care precede importul mărfurilor rezultate, pe declarația vamală import, în caseta regimului precedent, se înscrie obligatoriu codul regimului vamal de perfecționare activă, perfecționare pasivă sau transformare sub control vamal, după caz.

3. Codul "00" se utilizează pentru codificarea regimului vamal precedent de tranzit, precum și în cazul în care nu există o procedură vamală precedentă.

4. La plasarea mărfurilor în liberă circulație se vor utiliza unul din următoarele coduri, reieșind din regulile de mai jos:

Codul "40", import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care nu fac obiectul unor scutiri – se va utiliza în cazul plasării mărfurilor în regim vamal de import cu achitarea integrală a drepturilor de import stabilite de legislație, precum și în cazul în care legislația nu prevede impozitarea cu anumite tipuri de impozite și taxe pentru categoria respectivă de marfă (de exemplu – pentru poziția respectivă nu este prevăzută taxă vamală sau accizul). Codul 40 al regimului vamal se va utiliza numai în cazurile, cînd codul adițional al facilităților acordate indicat în caseta a

doua a rubricii 37 va avea semnificația "000".

Codul "42", import definitiv cu intrare simultană în liberă circulație a mărfurilor care fac obiectul scutirii de la plata drepturilor vamale – se va utiliza în cazul vămii mărfurilor, la importul cărora legislația în vigoare stabilește acordarea a careva scutiri sau reduceri a cotei impozitului stabilit. În acest caz, în caseta a doua a rubricii 37 se va completa codul adițional al facilităților acordate, indicat conform prezentelor Norme.

5. La încheierea operațiunilor de export temporar se vor utiliza unul din următoarele coduri, reieșind din regulile de mai jos:

Codul "61", reimport cu eliberare simultană pentru liberă circulație pentru mărfurile care nu fac obiectul unei scutiri – se va utiliza la vămirea produselor compensatoare, rezultate din regim de perfecționare pasivă, reintroducerea cărora se efectuează cu achitarea drepturilor de import pentru componentul străin sau pentru serviciile acordate contra plată (procedura 6121).

Codul "63", reimport cu eliberarea simultană pentru liberă circulație al mărfurilor care fac obiectul unei scutiri – se va utiliza la vămirea mărfurilor autohtone și a celor de origine RM exportate temporar (procedura 6323), precum și a produselor compensatoare rezultate din perfecționare pasivă, ce se introduc în țară și sînt exonerate total de la plata drepturilor de import, cu excepția taxei pentru proceduri vamale (procedura 6321).

6. La introducerea în republică a mărfurilor cu acordarea de facilități fiscale și vamale pe motivul destinației lor finale, în condițiile art.35 al Codului vamal, acestea rămîn sub supraveghere vamală, iar codul procedurii vamale aplicate va fi cel "94".

CODURILE facilităților vamale acordate conform legislației în vigoare în cadrul procedurii vamale export		
Cod scutire	Temel legal de acordare a scutirii	Descriere succintă a facilităților
PV		
504	LTV, p.5 al Notei la Anexa nr.2	Scutiri aplicate la scoaterea mărfurilor de pe teritoriul vamal în calitate de ajutor umanitar
505	LTV, p.8 al Notei Anexa nr.2	Scutiri aplicate la exportul valorii de pe teritoriul RM, efectuate de către băncile comerciale
CODURILE facilităților fiscale și vamale acordate conform legislației în vigoare în cadrul procedurii vamale „42”		
Cod scutire	Temel legal de acordare a scutirii	Descriere succintă a facilităților
PV, TV, ACCIZ, TVA		
004	HG nr.498 din 09.08.1993 (Acordul între RM și Austria) privind transporturile aeriene civile (piese de schimb, carburanți, provizii de bord)	Scutiri aplicate mărfurilor în baza Acordului cu Guvernul Federal al Austriei privind transporturile aeriene civile (piese de schimb, carburanți, provizii de bord)
007	Convenția internațională cu privire la transportul internațional de încărcături sub acoperirea Carutului TIR (Geneva, 14.11.1975) art.7	Scutiri aplicate blanchetelor cametelor TIR
018	Legea nr.94 din 21.05.2010	Scutiri aplicate de către Departamentul Instituțiilor penitenciare ale Ministerului Justiției a cinci autovehicule cu destinație specială (autospeciale pentru transportul deținuților), acordate cu titlu gratuit în proprietate de către Guvernul Republicii Federale Germania
022	Legea nr.23 din 17.02.2011	Scutiri aplicate la importul de către Ministerul Apărării a 40 de autovehicule cu destinație specială (conform listei), acordate cu titlu gratuit (donăție) de către Guvernul Statelor Unite ale Americii
028	Convenția privind importul de publicații cu caracter instructiv, științific și cultural, înlocuită la Florența la 22 noiembrie 1950 și Protocolul anexat la aceeași, înlocuit la Nairobi la 26 noiembrie 1976	Scutiri aplicate publicațiilor cu caracter instructiv, științific și cultural
030	HG nr.792 din 08.07.2004 pct.11	Scutiri aplicate la transportarea prin posturile vamale interne de control de către persoanele fizice (gospodăriile țărănești, întreprinderii individuale): - a producției proprii, crescute pe loturile agricole sau procurate spre consum final al familiei, cu condiția prezentării certificatului eliberat de primăria localității privind cantitatea producției obținute și dimensiunile lotului din posesie; - a produsului prelucrat (fiat), obținut în urma prelucrării producției proprii, crescute pe loturile agricole, la întreprinderile din partea stângă a râului Nistru, la reintroducerea, în conformitate cu procedura de evidență a trecerii mărfurilor menționate, stabilită de Serviciul Vamal
032	Legile de derogare	Scutiri aplicate mijloacelor de transport auto

PV, TV, TVA		
117	Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997 art.4 alin.(6), HG nr.792 din 08.07.2004	Scutiri aplicate mărfurilor produse de persoanele juridice și fizice, subiecți ai activității de întreprinzător, situați pe teritoriul Republicii Moldova și înregistrați permanent la Camera înregistrării de Stat, dar care nu au relații fiscale cu sistemul bugetar al țării, livrate în adresa persoanelor juridice și fizice, subiecți ai activității de întreprinzător, situați pe teritoriul Republicii Moldova și care au relații fiscale cu sistemul ei bugetar, la trecerea prin posturile vamale interne de control la prezentarea actului în original al Camerei de Comerț și Industrie, care confirmă obținerea integrală a mărfurilor pe teritoriul țării în sensul art.20 din Legea nr.1380-XIII din 20 noiembrie 1997 cu privire la tariful vamal
121	Legea nr.152 din 05.07.2011	Scutiri aplicate la reintroducerea în țară de către S.A. "Moldova-Film" a 30 de filme, clasificate la poziția tarifară 2706 (conform listei), care aparțin patrimoniului cinematografiei Republicii Moldova și care au fost date spre păstrare Centrului Național "Alexandr Dovjenko", Ucraina
124	Legea nr.165 din 22.07.2011	Scutiri aplicate la importul de către Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu" a unor dispozitive medicale (conform listei)
127	Legea nr.177 din 28.07.2011	Scutiri aplicate la importul de către Biserica „Sf.Dumitru” din microraionul Gara Fălești al or. Fălești, în persoana preotului protiereu Ion Pelin, a unui set de 8 clopote, clasificate la poziția tarifară 8306, din or. Iaroslavl (Federația Rusă)
130	Legea nr.289 din 28.12.2011	Scutiri aplicate la importul de către Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău a unui magnetometru pentru prospecțiuni arheologice „S-Channel – System for Magnetic Prospection in Archaeology (MAGNETO-Arch)”, clasificat la poziția tarifară 9015, procurat de la firma „SENSYS Sensorik & Systemtechnologie GmbH”, Germania
131	p.9 al Notei la anexa nr.2 LTV; LTV, art.28 lit.w); Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997 art.4 alin.(20)	Scutiri aplicate la importul grupurilor electrogene pentru energie eoliană de la poziția tarifară ex.850231000 cu capacitatea generatorului electric mai mare de 1 MgW, în perioada de până la 31 decembrie 2015
132	Legea nr.11 din 16.02.2012	Scutiri aplicate la importul de către Primăria or. Ungheni a trei autovehicule cu destinație specială (colectare și transportare a deșeurilor menajere urbane), clasificate la poziția tarifară 8705; de marca Volvo (numărul de identificare YV2J4DEC2YAS12440, anul fabricării 2000), de marca Scania (numărul de identificare XLER6X2004399739, anul fabricării 1998) și de modelul Mercedes Atego (numărul de identificare WDB9506231K410202, anul fabricării 1999), acordate cu titlu gratuit (donăție) de către întreprinderea AVE Energie AG Oberosterreich Umwelt GmbH din Austria, fără drept de înstrăinare
133	LTV, p.8 al Notei la Anexa nr.2 LTV, art.28 lit.c) CF, art.103 alin.(1) pct.12) lit.c)	Scutiri aplicate mijloacelor bănești, valori, bancnotelor, care constituie mijloc legal de plată (cu excepția celor folosite în scopuri numismatice)
TVA		
200	CF, art.103 alin.(1) pct.2)	Scutiri aplicate mărfurilor de la pozițiile tarifare 040229110, 190110000 precum și produselor alimentare pentru copii de la pozițiile tarifare 16021000, 20051000, 200710100, 200710910, 200710990

TVA, cota redusă	
600	CF, art.96 lit.b) liniile 2 și 3 Cota redusă TVA la importul medicamentelor de la pozițiile tarifare 3001-3004 și a mărfurilor de la pozițiile tarifare 3005, 300610, 30062000, 300630000, 300640000, 300660, 300670000, 370790, 380894, 382100000, 382200000, 4014, 4015, 481890, 900110900, 900130000, 900140, 900150, 901831, 901832, 901839000 Cota redusă TVA la importul de zahăr din sfeclă de zahăr Cota redusă TVA la importul gazelor naturale și lichiefiate de la poziția tarifară 2711
601	CF, art.96 lit.b) liniuța 4
603	CF, art.96 lit.b) liniuța 6
TV, TVA	
700	LTV, art.28 lit.p); CF, art.103 alin.(1) pct.21)
701	Scutiri aplicate la importul de producție de carne și publicații periodice (cu excepția celor cu caracter publicitar și erotic) de la poz. tar.4901, 4902 CF, art.103 alin.(1) pct.20)
TV, ACCIZ, TVA	
853	LTV, art.28 lit.k); CF, art.124 alin.(5); CF, art.103 alin.(6);
870	LTV, art.28 lit.j); CF, art.124 alin.(8); CF, art.103 alin.(2) lit.b); CV art.37
880	Legea nr.8-XV din 17.02.2005 art.7 alin.(4); art.8 alin.(4) și alin.(9)
881	Legea nr.1054-XIV din 16.06.2000 art.4 alin.(5); Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997 art.4 alin.(2); HG nr.1001 din 19.09.2001
PV, TV	
900	HG nr.498 din 09.08.1993 (Acordul între RM și Guvernul Federal al Austriei privind transporturile aeriene civile (pentru amenajarea birourilor ș.a.) Scutiri aplicate mărfurilor în baza Acordului cu Guvernul Federal al Austriei privind transporturile aeriene civile (pentru amenajarea birourilor ș.a.)
902	Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997 art.4 alin.(6); HG nr.792 din 08.07.2004 Scutiri aplicate mărfurilor transportate de către agenții economici din raioanele de est neînregistrati sau înregistrați provizoriu în conformitate cu prevederile legislației în vigoare la prezentarea în original al scutului Camerei de Comerț și Industrie ce confirmă originea autohtonă a mărfurilor
903	HG nr.949 din 12.10.2010 Cap.III p.7.8 Scutiri aplicate la importul produselor petroliere destinate realizării Programului "Compact"
PV, TV, TVA cu cota redusă 8%	
970	CF, art.96 lit.b) prima linie; Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997 art.4 alin.(6); HG nr.792 din 08.07.2004 Scutiri aplicate mărfurilor de la pozițiile tarifare 190120000, 190540, 190590300, 190590600, 190590900, 0401 0402, 0403, 0405, 040610200, produse de agenți economici din Transnistria, la prezentarea obligatorie a raportului de expertiză, care confirmă obținerea integrală a mărfurilor pe teritoriul țării

203	CF, art.103 alin.(1) pct.18)	Scutiri aplicate la importul de energie electrică
218	CF, art.103 alin.(1) pct.24)	Scutiri aplicate la importul de autoturisme și autovehicule de la pozițiile tarifare: 870321, 870322, 870323, 870324, 870331, 870332, 870333
224	CF, art.103 alin.(1) pct.12) lit.c)	Scutiri aplicate mărfurilor de la poziția tarifară 7108, livrate Băncii Naționale a Moldovei
225	CF, art.103 alin.(1) pct.20)	Scutiri aplicate la importul mărfurilor de la pozițiile tarifare 490300000, 490400000, 4905
TV		
308	LTV, p.2 al Notei la Anexa nr.1	Scutiri aplicate la importul de autovehicule de la pozițiile tarifare 8702 și 8704 cu termen de exploatare de până la 7 ani
309	LTV, Anexa 1;	Cota 0% a TV la importul de capace "twist-off" din metale comune (de la poz. tarif. - 8309 90)
310	LTV, Anexa nr.1	Cota 0% a TV la importul de butelii de sticlă cu capacitatea de peste 0,33 litri dar de maximum 0,375 litri (de la poziția tarifară 701090530)
334	LTV, art.28 lit.i) <i>pină la 13.01.2022 (inclusiv)</i>	Scutiri aplicate la importul de mărfuri originare din ZEL și introduse pe restul teritoriului vamal al RM, cu excepția componentei de import a mărfii
337	LTV, Anexa nr.1	Cota 0% a TV la importul de capsule din aluminiu cu diam. > 21 mm (de la poz. tarif. - 830990100)
352	LTV, ultima propoziție de la p.1 al Notei la anexa nr.1	Cota 0% a TV la importul motoarelor de la subpozițiile tarifare 840790 și 840890 destinate motocultoarelor de la poziția tarifară 8432
353	Legea nr.179-XVI din 10.07.2008 art.4, alin.(4) lit.c) <i>pină la 13.01.2022 (inclusiv)</i>	Scutiri aplicate mărfurilor originare din Aeroportul Internațional Liber "Mărculești" și scoase pe restul teritoriului vamal al RM, cu excepția mărfurilor străine care urmează a fi impozitate conform normei generale
354	Legea nr.8-XV din 17.02.2005, art.7 alin.(4) lit.c) <i>pină la 17.02.2030</i>	Scutiri aplicate mărfurilor originare din Portul internațional Liber "Giurgiulești" și scoase pe restul teritoriului vamal al RM
355	LTV, art.28, lit.j);	Scutiri aplicate la importul materialelor didactice pentru instituțiile preșcolare, de învățământ și curative
PV		
501	LTV, p.7 al Notei la anexa nr.2	Scutiri aplicate produselor petroliere și altor mărfuri ce sînt tranzitate prin Portul Internațional Liber "Giurgiulești" la scoaterea acestora de pe teritoriul Portului Internațional Liber "Giurgiulești" cu condiția că această taxă a fost achitată la introducerea lor pe teritoriul menționat
502	LTV, pct.2 Anexa nr.2	Aplicarea cîmăntului de 0,05% al taxei pentru proceduri vamale la vîmuirea mărfurilor, plasate în regim de admitere temporară sau export temporar, respectiv reexportul sau reintroducerea acestora, destinate prezentării la târguri, expoziții și măsuri culturale și sportive pe un termen de pînă la 2 luni
503	LTV, pct.8 al Notei la Anexa nr.2	Scutiri aplicate la importul valorii pe teritoriul RM, efectuate de către băncile comerciale
PV, TVA		
550	LTV, p.4 al Notei la Anexa nr.2; Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997, art.4, alin.(7)	Scutiri aplicate la importul de gaz natural de către SA "Moldovagaz" pentru "Tiraspoltransgaz" SRL

128	LTV, p.1 ³ al Notei la Anexa nr.2; LTV, art.28 lit.a); Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997, art.4, alin.(13 ³)	Scutiri aplicate la importul mărfurilor destinate proiectului "Reabilitarea sistemului de tratare a apelor reziduale din Nisporeni", oferite de către Agenția de Dezvoltare Cehă în baza Memorandumului încheiat între Agenția de Dezvoltare Cehă și Primăria orașului Nisporeni, semnat la 28 aprilie 2010 la Chișinău, implementat de către Primăria orașului Nisporeni și Asociația "Suzumi Nisporeni", care este compusă din "Centrum inovaci a rozvoje o.s. (CIR o.s.)", "Topol Water s.r.o." și "VHS Kubicek s.r.o."
TV		
201	CF, art.103 alin.(1) pct.10	Scutiri aplicate la importul de: materie primă medicamentoasă, materialele, articolele, ambalajul primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor autorizate de Ministerul Sănătății, cu excepția alcoolului etilic; articolele și aparatele ortopedice și de protezare (poziția tarifară 9021); mijloacele tehnice inclusiv transportul auto, folosit exclusiv în scopuri legate de profilaxia invalidității și reabilitarea invalizilor
209	CF, art.103 alin.(7)	Scutiri aplicate la importul materiei prime, materialelor, articolelor de completare și accesoriilor necesare procesului de producție de către organizațiile și întreprinderile societăților oriblor, societăților surzilor și societăților invalizilor, conform listei și în modul stabilit de Guvern
222	CF, art.103 alin.(9 ³)	Scutiri aplicate la importul mărfurilor de către organizațiile necomerciale care corespund cerințelor art.52, în scop de construire a instituțiilor de asistență socială, precum și mărfurilor și serviciilor importate sau procurate pe teritoriul Republicii Moldova de către aceste organizații necomerciale pentru necesitățile instituțiilor menționate
226	CF, art.103 alin.(5)	Scutiri aplicate la importul mărfurilor, destinate acordării de asistență în caz de calamitate naturală, de conflict armat și în alte situații excepționale
TV		
302	LTV, art.28 lit.e)	Scutiri aplicate mărfurilor introduse pe sau scoase de pe teritoriul vamal în calitate de ajutor cu titlu gratuit (donatii) sau în scopuri filantropice pe linia statului, destinația lor fiind confirmată de organul abilitat
306	Legea nr.350-XV din 21.10.2004, art.VII, alin.(7), pînă la 23 aprilie 2014 (inclusiv)	Scutiri aplicate la importul de valori materiale folosite pentru fabricarea articolelor pentru export
333	LTV, art.28 lit.v)	Scutiri aplicate bunurilor mobile a căror valoare depășește 3000 de lei și a căror durată de funcționare este mai mare de un an, importate de către întreprinderile ce desfășoară activitatea de leasing, în scopul onorării obligațiilor contractuale ale acestora, rezultate din contractele de leasing încheiate cu persoane fizice sau juridice din Republica Moldova
338	LTV, pct.5 al Notei la Anexa nr.1	Scutiri aplicate la importul mostrelor de semințe și materialului săditor, destinate resurselor oficiale efectuate de Comisia de Stat pentru încercarea Soturilor de Plante
TV redusă în limita contingentelor tarifare		
351	LTV, Anexa nr.1; HG nr.114 din 22.02.2012	Pentru importul de zahăr din trestie de zahăr de la pozițiile tarifare 170191000 și 170199 și produse zaharoase (1702) în limita contingentelor, acordate țărilor-membre UE și țărilor cu care RM nu are acordul de comerț liber

CODURILE
facilităților fiscale și vamale acordate conform legislației în vigoare
în cadrul procedurii vamale „94”

Codul scutirii	Termen legal de acordare a scutirii	Descriere succintă a facilităților
PV, TV, Acțd, TVA		
001	LTV, p.5 al Notei la Anexa nr.2; LTV, art.28 lit.d); CF, art.124 alin.(2) lit.a); CF, art.103 alin.(5)	Scutiri aplicate la importul mărfurilor definite ca ajutor umanitar în modul stabilit de Guvern
002	CF, art.4, art.104 lit.c ³); CF, art.124 alin.(2) lit.b); HG nr.246 din 08.04.2010	Scutiri aplicate la importul mărfurilor, destinate realizării proiectelor de asistență tehnică
006	Hotărârea Parlamentului RM nr.1135-XII din 04.08.1992 (Convenția de la Viena cu privire la relațiile diplomatice din 18.04.1961, art.36-37)	Scutiri aplicate mărfurilor, destinate folosinței oficiale a misiunilor diplomatice străine, precum și a agenților diplomatici și al membrilor familiei sale
008	LTV, p.1 al Notei la Anexa nr.2; LTV, art.28 lit.n); CF, art.124 alin.(3); CF, art.104 lit.c ³); HG nr.246 din 08.04.2010	Scutiri aplicate la importul mărfurilor destinate realizării proiectelor de asistență instituțională
021	HG nr.949 din 12.10.2010 Cap.III p.6,7	Scutiri aplicate mărfurilor (cu excepția produselor petroliere) destinate realizării Programului "Compact"
PV, TV, TVA		
101	LTV, p.2 al Notei la Anexa nr.2; LTV, art.28 lit.o); CF, art.103 alin.(1) pct.26)	Scutiri aplicate utilajului, echipamentului și atributelor de grație, primite ca donații de Comitetul Național Olimpic și federațiile sportive naționale de profil de la Comitetul Internațional Olimpic, de la federațiile sportive europene și internaționale, fără drept de comercializare
114	LTV, p.1 ¹ al Notei la Anexa nr.2; LTV, art.28 lit.n); Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997, art.4 alin.(13 ³)	Scutiri aplicate la importul mărfurilor destinate proiectelor de asistență financiară, oferite de către Fondul Global pentru Combaterea HIV/AIDS, Tuberculozei și Malariei (GFATM) în baza Acordului de grant nr.MOL-809-G05-T și Acordului de grant nr.MOL-809-G06-H, implementate de Centrul pentru Politici și Analize în Sănătate (Centrul PAS)
116	Legea nr. 191 din 15.07.2010	Scutiri aplicate la importul mărfurilor, destinate lichidării consecințelor inundațiilor din vara anului 2010
119	LTV, p.1 ² al Notei la Anexa nr.2; Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997, art.4 alin.(13 ³)	Scutiri aplicate la importul a 102 troleibuze, 3 spălătorii, 1 linie de testare a troleibuzelor și utilaj pentru repararea anvelopelor destinate proiectului de modernizare a transportului public din Chișinău, livrate de către OISC „Belkommunash” (Republica Belarus) și S.C."Capat Belaz Service S.R.L." (România) în baza Contractului de furnizare dintr-o I.M."Regia Transport Electric" și OISC „Belkommunash", în comun cu S.C."Capat Belaz Service S.R.L.", semnat la 3 noiembrie 2010, implementat de I.M."Regia Transport Electric" și de Primăria mun.Chișinău, finanțat de către Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și de Banca Europeană de Investiții

Anexa nr.14
la Norme tehnice privind imprimarea, utilizarea
și completarea declarației vamale în detaliu

LISTA
codurilor documentelor anexate

Cod document	Descriere documente
001	Contract de vânzare – cumpărare
002	Contract de schimb
003	Contract de donație
004	Contract de comodat
005	Contract de împrumut
006	Contract de locațiune
007	Contract de arendă
008	Contract de leasing
009	Contract de comision
010	Contract de mandat
011	Act de donație
012	Scrisoare de trăsură (fahit) prevăzută de Convenția din 12.10.29 privind unificarea unor reguli referitor la transporturile internaționale aeriene (or. Varsovia)
013	Scrisoare de trăsură internațională prevăzută de Convenția cu privire la contractul de transport al încărcăturilor pe calea auto (or. Geneva, 12.05.56.);
014	Carnet TIR prevăzută de Convenția cu privire la transportul internațional de încărcături sub acoperirea Carnetului TIR (or. Geneva, 14.11.75.)
015	Scrisoare de trăsură prevăzută de Acordul privind transportul internațional de mărfuri pe calea ferată (intrat în vigoare la 01.11.51.)
016	Conosament prevăzută de Convenția ONU cu privire la transportul maritim al încărcăturilor (or. Gamburg, 1978)
017	Pro-forma actului comercial
018	Factura comercială (Invoice)
019	Licența eliberată de Camera de Licențiere
020	Licența eliberată de Banca Națională a Moldovei
021	Licența eliberată de Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică
025	Acte permise eliberate de autoritățile administrației publice locale
026	Aviz sanitar veterinar pentru import-export tranzit eliberat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
027	Certificat sanitar-veterinar eliberat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
028	Permis de carantină pentru importul (tranzitul) producției, al materialelor și al obiectelor supuse carantinei, eliberat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
029	Certificat fitosanitar pentru exportul și reexportul producției, al materialelor și al obiectelor supuse carantinei, eliberat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare
032	Certificat de conformitate
033	Certificat de origine a mărfii
034	Certificat de calitate
035	Certificat de constatare eliberat de Camera Înregistrării de Stat
037	Certificat privind înscrisura în Registrul de stat eliberat de I.S. „Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală”

Acciz	
401	Cod fiscal, pct.6 al Noiei la Anexă la Titlul IV (2207/10000), destinat utilizării în industria de parfumerie și cosmetică în limita volumului stabilit de ministerul de resort
TV, TVA	
702	LTV, art.28 lit.c); CF, art.103 alin.(1) pct.23)
705	LTV, art.28 lit.s); Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997, art.4 alin.(17)
706	LTV, art.28 lit.j); Legea nr.1417-XIII din 17.12.1997, art.4 alin.(15)
707	Legea nr.77-XVI din 06.04.2006
TVA coia redusă, (pentru zahărul din sfeclă de zahăr) și TV redusă în limita contingentelor tarifare	
751	CF, art.96, lit.b); limita a parra LTV, Anexă nr.1; HG nr.114 din 22.02.2012
TVA (pentru zahăr și produse zaharoase) și TV redusă în limita contingentelor tarifare	
752	CF, art.103 alin.(1) p.10); LTV, Anexă nr.1; HG nr.114 din 22.02.2012
TV, ACCIZ, TVA	
884	CF, art.4; HG nr.369 din 05.06.1995, p.1, Cap.III aliproducie
PV, TV	
903	CF, art.4; HG nr.949 din 12.10.2010 Cap.III p.7.8

Abrevieri:

CV – Codul vamal – Legea nr.1149-XIV din 20.07.2000;
 CF – Codul fiscal – Legea nr.1163-XIII din 24.04.1997;
 LTV – Legea cu privire la tariful vamal nr.1380-XIII din 20.11.1997;
 HG – Hotărârea Guvernului Republicii Moldova

038	Certificat de înregistrare a desenului și modelului industrial
039	Certificat de înregistrare a contractului de licență
040	Cerere de înregistrare a contractului de licență
041	Autorizația eliberată de proprietarii mărcii comerciale sau de producătorii ei licențiat
042	Autorizația eliberată de Comisia pentru ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova
043	Autorizațiile eliberate de Bursa de Mărfuri
044	Acele de expertiză eliberate de Camera de Comerț și Industrie
045	Pașaport
046	Buletin de identitate
047	Certificat de înregistrare a întreprinderii
048	Contract de societate
049	Contract de constituire
050	Statut al societății
051	Mostrele ștampilelor
052	Procură
053	Împuternicire/mandat de reprezentare în vamă
054	Hoaînrea instanței de judecată
055	Document de plată a drepturilor de import/export
056	Certificat de atribuire a codului statistic
057	Certificat de atribuire a codului fiscal
059	Certificat de înregistrare în calitate de plătitor a TVA
060	Ordin cu privire la numirea în funcție a persoanelor cu funcție de răspundere din cadrul societăților comerciale
061	Autorizație de export, reexport, import, tranzit al mărfurilor strategice, eliberată de Ministerul Economiei
062	Autorizație de antrepozit vamal
063	Autorizație pentru perfecționare activă a mărfurilor introduse pe teritoriul Republicii Moldova
064	Autorizație pentru perfecționare pasivă a mărfurilor scoase de pe teritoriul Republicii Moldova
065	Autorizație pentru admitere temporară
066	Autorizație pentru transformare sub control vamal
067	Autorizația Serviciului Vamal
068	Declarația privind valoarea în vamă (DVV)
069	Formularul rectificării valorii în vamă (RVV)
070	Declarația vamală primară
071	Declarația vamală a țării de export
072	Certificat de înmatriculare al mijlocului de transport
073	Pașaport tehnic al mijlocului de transport
074	Cartela de înregistrare a valutei a angajaților din transport sau certificatul privind importul valutei străine
075	Permis de conducere internațional de vehicul (al centrului CIPTI)
076	Certificat de admitere a mijlocului de transport la transportarea încălțăturilor periculoase
077	Foia de parcurs
078	Camet de pasaj
079	Raport de expertiză
080	Scrisoare de garanție bancară
081	Acele traduse de către persoanele juridice autorizate
082	Dispoziția de plată
083	Decizia fondatorilor de modificare a statului
084	Certificat ce confirmă mostra semnăturilor persoanelor cu funcții de răspundere ale agentului economic cu drept de semnătură
085	Certificat bancar ce confirmă conturile în lei/valută deținute de agentul economic
086	Certificat de agreare al mijlocului de transport
087	Certificat eliberat de Ministerul Culturii și Turismului privind valoare culturală a mărfii
088	Certificat eliberat de Visteria de stat privind valoare culturală a mărfii
089	Contract de închiriere a dreptului de proprietate industrială
090	Raport de încercări (tehnice, chimice) al mărfurilor
091	Contract de prestare a serviciilor
092	Contract de amănare a termenului de achitare a drepturilor de import
093	Polița(contractul) de asigurare
094	Autorizația de import eliberată de Inspectoratul de Stat al Comunicațiilor
095	Calculația cheltuielilor de transport
096	Autorizație de transport al armelor, eliberată de Ministerul Afacerilor Interne
097	Autorizație de import al medicamentelor, eliberată de Agenția Medicamentului
098	Autorizație de import/export al substanțelor narcotice, psihotrope și al precursorilor eliberată de Comitetul permanent de control asupra drogurilor
099	Scrisori ale agenților economici
100	Dispoziție de plată trezoreria privind achitarea taxei pentru dezvoltarea ramurii noului
101	Certificatul eliberat de Casa Cărții privind lipsa materialului publicitar sau erotic
102	Cererea de ofertă a timbrei de acți, marcă comercială de stat
103	Autorizație de import al produselor de uz fisonitar și a fertilizanților, eliberată de Ministerul Agriculturii
106	Declarația vamală precedentă ce se încheie total
107	Declarația vamală precedentă ce se încheie parțial
108	Act de reținere a mărfurilor și obiectelor
109	Dispoziție de plată privind achitarea taxei ecologice
110	Certificat eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat privind lipsa sau existența datoriei agentului economic față de Bugetul de Stat
111	Copia hotărârii cu privire la formarea sau majorarea capitalului social
112	Proces verbal de modificare a fondului statutar
113	Raport de evaluare a bunurilor introduse în fondul statutar
114	Act de control fizic al mărfurilor
115	Declarația ecologică
116	Învoire pentru vămuire la alt birou vamal
117	Raport de evaluare a bunurilor pe piața de proprietar
118	Decizia Camerei înregistrării de Stat privind înregistrarea modificărilor în capitalul social
119	Packing list
120	Aviz postal
121	Raport de încercări pentru produsele de origine animalieră
122	Act de vânzare-cumpărare a energiei electrice
123	Act de prețare-primire a energiei electrice
124	Certificat veterinar pentru produsele alimentare de la furnizor
125	Contract de parteneriat
126	Certificat de conformitate eliberat pentru Țările Uniunii Europene de forma VI 1
127	Autorizație de export privind administrarea cotelor tarifare la exportul mărfurilor în UE, eliberată de Ministerul Economiei
128	Aviz parțial (import/export/tranzit) al Agenției Naționale de Reglementare a Activității Nucleare și Radiologie
129	Acord de mediu pentru import/export de plante sau animale sălbatice, eliberat de Ministerul Mediului
130	Permis/Certificat CITES (Convenția privind comerțul internațional cu specii sălbatice de faună și floră pe cale de dispariție CITES) eliberat de Ministerul Mediului
131	Certificat de înregistrare a produsului farmaceutic de uz veterinar pentru produse de import

	(expertizarea, recenzarea și examinarea dosarelor farmacologice preclinice, toxicologice, farmacologice clinice și farmaceutice, a prescripțiilor tehnice, a documentației de aplicare și a programelor de testări)
133	Declarația de export/tranzit a Ucrainei indicată în actele de însoțire a mărfii
135	Act de control fitosanitar al materialelor și mijloacelor de transport supuse carantinei fitosanitare
136	Autorizația Agenției de Transplant subordonată Ministerului Sănătății pentru importul organelor, țesuturilor și celulelor destinate transplantului
137	Autorizația pentru importul, exportul și reexportul substanțelor ce distrug stratul de ozon, al produselor și al echipamentului care conțin asemenea substanțe
138	Autorizația pentru importul unor produse eliberată de Comisia specială.
139	Proiect de asistență tehnică
140	Proiect de acordare a împrumuturilor și a granturilor
141	Declarația privind prețul maxim de vânzare cu amănuntul a țigaretelor cu filtru
142	Aviz al Centrului Național de Medicină Preventivă și Certificare pentru ajutoarele umanitare importate
143	Autorizație de import în regim preferențial al unor tipuri de zahăr, eliberată de Ministerul Economiei și Comerțului
145	Nr. caroseriei/șasiu al mijlocului de transport auto, ce transportă efectiv mărfuri (camion, remorcă, semiremorcă)
146	Certificat de rasă, eliberat de către exportator
149	Certificat sanitar p/u loturile de produse de importul, eliberat de Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice.
150	Autorizație de import în Republica Moldova al produselor originare din țările membre ale Acordului central european de comerț liber (CEFTA), eliberat de Ministerul Economiei
151	Certificat internațional de import al mărfurilor strategice, eliberat de Ministerul Economiei
152	Autorizație de distrugere a mărfurilor
153	Autorizație de efectuare a construcțiilor în zone libere
154	Aviz pentru introducerea în teritoriul țării a mostrelor de produse de uz fitosanitar și de fertilizanți
155	Certificat de recunoaștere a aprobării de model eliberat de ÎS „Institutul Național de Standardizare și Metrologie”
156	Aviz privind dreptul de activitate la importul substanțelor și a materialelor chimice toxice, eliberat de Ministerul Afacerilor Interne
157	Autorizație de achiziționare a armelor cu gaze
158	Autorizație de achiziționare a armelor cu țeava ghintuită
159	Autorizație de achiziționare a armelor cu țeava lisă
160	Consimțământ de import al substanțelor chimice periculoase, eliberat de Ministerul Mediului
161	Certificat ce confirmă calitatea de reprezentant în proprietatea industrială eliberat de Î.S. „Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală”
162	Certificat de radiere a înmatriculării mijlocului de transport
163	Decizie tarifară prealabilă privind clasificarea mărfurilor
164	Informație obligatorie privind originea

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare**495 HOTĂRÎRE**
cu privire la autorizarea reorganizării
Societății pe acțiuni "TERMOENERGOMONTAJ"

Examinînd cererea și materialele prezentate de Societatea pe acțiuni "TERMOENERGOMONTAJ" (IDNO 1002600005738; mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 94/2), în temeiul art.93 și art.95 din Legea nr.1134-XIII din 02.04.1997 "Privind societățile pe acțiuni" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.1-4, art.1), art.69 și art.79 din Codul civil al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 82-86, art. 661), art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 "Privind Comisia Națională a Pieței Financiare" (republicată

în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:

1. Se autorizează reorganizarea Societății pe acțiuni „TERMOENERGOMONTAJ” prin dezmembrare (separare) cu transmiterea patrimoniului la societatea nou-creată S.R.L. „Rinciuc-Invest”.
2. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**Victor CAPTARI****Nr. 17/2. Chișinău, 5 aprilie 2012.****496 HOTĂRÎRE**
cu privire la reperfectarea licenței
Societății de Asigurări-Reasigurări
„DONARIS GROUP” S.A.

Urmare a examinării cererii de reperfectare a licenței Societății de Asigurări-Reasigurări „DONARIS GROUP” S.A. (mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 108/1, IDNO 1002600020908) privind includerea unor noi subdiviziuni separate ale societății în anexa la licență, în temeiul prevederilor art. 8 lit. c), art. 25 alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 14 alin. (6), art. 15, art. 18 alin. (6) și alin. (8) din Legea nr. 451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI**
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**Victor CAPTARI****Nr. 17/3. Chișinău, 5 aprilie 2012.****497 HOTĂRÎRE**
cu privire la reperfectarea licenței
Brokerului de Asigurare-Reasigurare
„PARTENER-BROKER” S.R.L.

Urmare a examinării cererii de reperfectare a licenței Brokerului de Asigurare-Reasigurare „PARTENER-BROKER” S.R.L. (mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 31, IDNO 1008600051368) privind includerea unei subdiviziuni separate noi în anexa la licență, în temeiul prevederilor art. 8 lit.c) și art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), art.14 alin.(6), art.15, art.18 alin.(6) și alin.(8) din Legea nr.451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.26-28, art.95),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:

1. Se reperfectează licența Brokerului de Asigurare-Reasigurare „PARTENER-BROKER” S.R.L. seria CNPF nr. 000629, eliberată la 22 mai 2009 pentru dreptul de a desfășura activitatea de intermediere în asigurări și/sau reasigurări a brokerului, prin substituirea anexei la licență cu includerea subdiviziunii separate noi amplasată pe adresa: or. Ștefan-Vodă, str. Livezilor, 8.
2. Taxa pentru reperfectarea licenței în mărime de 250 lei și taxa pentru eliberarea unei copii de pe licență în mărime de 250 lei se varsă la bugetul de stat.
3. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.
4. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**Victor CAPTARI****Nr. 17/4. Chișinău, 5 aprilie 2012.**

498 HOTĂRÎRE **cu privire la reperfectarea licenței Brokerului de** **Asigurare-Reasigurare "PRO CREDO GRUP" S.R.L.**

Urmare a examinării cererii de reperfectare a licenței Brokerului de Asigurare-Reasigurare "PRO CREDO GRUP" S.R.L. (mun. Chișinău, str. Armenească 27/11, IDNO 1011600030073) privind modificarea adresei de desfășurare a activității licențiate în anexa la licență, în temeiul prevederilor art.8 lit.c), art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), art.15, art.18 alin.(6) și alin.(8) din Legea nr.451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.26-28, art.95),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se reperfectează licența Brokerului de Asigurare-

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI **NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 17/5. Chișinău, 5 aprilie 2012.

Reasigurare "PRO CREDO GRUP" S.R.L. seria CNPF nr. 000678, eliberată la 2 martie 2012 pentru dreptul de a desfășura activitatea de intermediere în asigurări și reasigurări, prin substituirea anexei la licență cu modificarea adresei de desfășurare a activității licențiate din mun. Chișinău, str. Armenească, 27/11 în mun. Chișinău, str. Armenească, 27.

2. Taxa pentru reperfectarea licenței în mărime de 250 lei și taxa pentru eliberarea a unei copii de pe licență în mărime de 250 lei se varsă la bugetul de stat.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

Victor CAPTARI

499 HOTĂRÎRE **cu privire la modificarea Hotărârii Comisiei Naționale** **a Pieței Financiare nr. 58/5 din 05.12.2008**

Urmare a examinării cererii privind permisiunea închiderii conturilor bancare a Companiei de Asigurări "KORUNTU-ASIG" S.R.L. (or. Ceadăr-Lunga, str.Lenin, 91, IDNO 1007611000208), în scopul radierii ulterioare a companiei din Registrul de stat al persoanelor juridice, în temeiul prevederilor art.8 lit.t), art. 25 alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art.26 alin.(2) și alin.(4) din Legea nr.407-XVI din 21.12.2006 „Cu privire la asigurări” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007 nr.47-49, art.213),

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI **NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 17/6. Chișinău, 5 aprilie 2012.

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE **HOTĂRĂȘTE:**

1. Punctul 2 din Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 58/5 din 05.12.2008 „Cu privire la retragerea licenței pentru dreptul de a desfășura activitatea în domeniul asigurărilor (asigurări generale) Companiei de Asigurări „KORUNTU-ASIG” S.R.L.” se exclude.

2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

Victor CAPTARI

500 HOTĂRÎRE **cu privire la modificarea și completarea** **Regulamentului privind rezervele tehnice de** **asigurare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale** **a Pieței Financiare nr.1/5 din 11 ianuarie 2011**

În temeiul prevederilor art.34 alin.(8) din Legea nr.407-XVI din 21 decembrie 2006 „Cu privire la asigurări” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.47-49, art.213), cu modificările și completările ulterioare,

Comisia Națională a Pieței Financiare HOTĂRĂȘTE:

Regulamentul privind rezervele tehnice de asigurare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.1/5 din 11 ianuarie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.37-38, art.205), se modifică și se completează după cum urmează:

- 1) Punctul 24 se modifică și va avea următorul cuprins:

„24. În cazul daunelor care sînt obiectele unor acțiuni în instanță de judecată, Rezerva de daune declarate, dar nesoluționate reprezintă valoarea daunelor nesoluționate conform pretențiilor reclamantului, înaintate în baza actelor de evaluare a prejudiciilor întocmite sub răspunderea persoanelor îndreptățite să emită astfel de acte, și care nu poate fi mai mare decît suma

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI **NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 17/7. Chișinău, 5 aprilie 2012.

asigurată. În cazul în care reclamantul nu prezintă un act de evaluare, asigurătorul calculează Rezerva de daună declarată, dar nesoluționată în baza estimărilor dispuse de el. Valoarea Rezervei de daune declarate, dar nesoluționate astfel constituită se menține pînă la pronunțarea hotărârii definitive și irevocabile a instanței. O valoare adițională rezervei se creează imediat și atunci cînd asigurătorul posedă informații precum că sînt necesare cheltuieli suplimentare pentru soluționarea daunelor finale.”;

2) După punctul 24 se completează cu punctul 24¹ cu următorul cuprins:

„24¹. În cazul în care asigurătorul emite decizie de refuz în achitarea despăgubirii de asigurare și aceasta face sau devine obiectul unei acțiuni în instanța de judecată, Rezerva de daune declarate dar nesoluționate se va constitui și se va menține, pînă la pronunțarea hotărârii definitive și irevocabile, la nivelul pretențiilor înaintate în instanță conform evaluării pagubelor prevăzute la pct.24.”.

Victor CAPTARI

501 HOTĂRÎRE **cu privire la unele măsuri față de participantul** **profesionist Registratorul independent** **„Registru-Corect” S.A.**

Conform dării de seamă zilnice privind tranzacțiile înregistrate pe piața extrabursieră din 29.03.2012, s-a constatat că Registratorul independent „Registru-Corect” S.A. (în continuare - Registrator) a înregistrat transferul dreptului de proprietate asupra 1040743 valori mobiliare (4,16%) emise de B.C. „Victoriabank” S.A. invocând actele judecătorești. În rezultatul verificării documentelor aferente transferului nominalizat s-au constatat următoarele.

Registratorul a efectuat transferul fără permisiunea prealabilă scrisă a Băncii Naționale a Moldovei, sub sancțiunea nulității absolute, fapt prin care au fost încălcate prevederile art.15 alin.(1) lit.b) din Legea instituțiilor financiare nr.550-XIII din 21.07.1995¹, art.24 alin.(5) din Legea nr.199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare”², pct. 7.1.2 și pct.7.1.14 lit.f) din Regulamentul cu privire la modul de ținere a registrului deținătorilor de valori mobiliare nominative de către registrator și deținătorul nominal, aprobat prin Hotărîrea Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr.15/1 din 16.03.2007³, conform cărora Registratorul urma să refuze introducerea înscrierilor în sistemul registrului în cazul în care nu sînt respectate restricțiile stabilite de legislație.

Reieșind din cele menționate, în temeiul prevederilor art.8 lit.b), art. 9 alin. (1) lit.d) și lit.n), art. 25 alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 17/9. Chișinău, 5 aprilie 2012.

a Pieței Financiare”⁴, art. 1, art. 66 lit.d) și art.67 alin.(1) din Legea nr.199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare”,

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se avertizează persoanele cu funcții de răspundere ale Registratorului independent “Registru-Corect” S.A. asupra respectării necondiționate a prevederilor actelor legislative și normative aferente activității desfășurate.

2. Se inițiază procedura de tragere la răspundere contravențională a directorului Registratorului independent “Registru-Corect” S.A. conform Codului contravențional al Republicii Moldova.

3. Se prescrie conducerii Registratorului independent “Registru-Corect” S.A. respectarea necondiționată a prevederilor legislației.

4. În cazul admiterii repetate a încălcărilor similare ale legislației privind piața valorilor mobiliare, asupra Registratorului independent “Registru-Corect” S.A. vor fi aplicate măsuri în conformitate cu prevederile art.42 din Legea nr.199-XIV din 18.11.1998 “Cu privire la piața valorilor mobiliare”.

5. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere valori mobiliare.

6. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

Victor CAPTARI

502 HOTĂRÎRE **cu privire la înregistrări în Registrul de stat** **al valorilor mobiliare**

În temeiul Legii nr. 199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art.655), Legii nr.1134-XIII din 02.04.1997 „Privind societățile pe acțiuni” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.1-4, art.1), art.8 lit.m) și lit.o), art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se înregistrează în Registrul de stat al valorilor

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 18/1. Chișinău, 13 aprilie 2012.

mobiliare valorile mobiliare conform dării de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare de acțiuni ale Societății pe acțiuni „ANCO” (IDNO 1002600016301; mun.Chișinău, str.Florilor, 16/1) în sumă de 496090 lei în număr de 49609 acțiuni ordinare nominative cu valoarea nominală 10 lei cu numărul înregistrării de stat MD14ANCO1000 din contul capitalului propriu cu utilizarea la procurarea cap tractor DAF XF 105:460 și semiremorcă SCHMITZ SO1.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

Victor CAPTARI

503 ORDONANȚĂ
cu privire la aplicarea unor restricții

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (1) lit. h) și art. 25 alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
DECIDE:

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 15/2-O. Chișinău, 30 martie 2012.

1. Se blochează în registrul deținătorilor de valori mobiliare emise de „Banca de Economii” S.A. conturile personale nr. 10115552, nr. 10115553, nr. 10115554 și nr. 10115555 până la rezultatele examinării materialelor.

2. Prezenta ordonanță intră în vigoare din data adoptării.

Victor CAPTARI

504 ORDONANȚĂ
cu privire la aplicarea unor restricții

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (1) lit. h) și art. 25 alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
DECIDE:

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 17/10-O. Chișinău, 5 aprilie 2012.

1. Se blochează în registrul deținătorilor de valori mobiliare emise de „Victoriabank” S.A. contul personal nr.9714 până la rezultatele examinării materialelor.

2. Prezenta ordonanță intră în vigoare din data adoptării.

Victor CAPTARI

Acte ale Consiliului Superior al Magistraturii al Republicii Moldova**505****HOTĂRÎRE**

**cu privire la rezultatele desfășurării concursului pentru
suplinirea funcției de specialist coordonator în Aparatul
Consiliului Superior al Magistraturii și anunțarea unui nou
concurs**

Examinând chestiunea privind desfășurarea concursului pentru suplinirea funcției de specialist coordonator în Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii, audiind informația domnului Nichifor Corochii, Consiliul Superior al Magistraturii

CONSTATĂ:

Prin Hotărîrea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 647/44 din 6 decembrie 2011, a fost anunțat concursul pentru suplinirea funcției de specialist coordonator în Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii.

Pe parcurs, au depus cereri de participare la concurs Rodica Crețu și Diana Dreavo.

În urma desfășurării concursului, nici una din candidatele menționate nu a acumulat voturile necesare pentru a fi angajată în funcția de specialist coordonator în Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii.

Astfel, Consiliul va anunța un nou concurs.

În baza celor expuse, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 27-29 din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 4 și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A considera ca fiind nepromovat concursul pentru suplinirea funcției de specialist coordonator în Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii de către Rodica Crețu și Diana Dreavo din motivul neacumulării numărului de voturi necesare.

2. A anunța un nou concurs pentru suplinirea funcției de specialist în Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii.

3. Solicitanții care pretind la funcția de specialist în Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii vor depune cererile de

participare la concurs, anexînd următoarele acte:

- a) copia buletinului de identitate;
- b) curriculum vitae (se prezintă și în formă electronică - email: aparatul@csm.md);
- c) fișa personală;
- d) fișa controlului medical;
- e) copia diplomei de licență;
- f) copia carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar;
- h) caracteristica de la ultimul loc de lucru;
- j) declarația de venituri și proprietăți;
- k) declarația de interese personale;
- l) trei fotografii 40x50 mm.

Notă: Actele specificate la lit. c) și d) se întocmesc în baza formularelor eliberate de Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii, la lit. a) și e) se autentifică notarial.

La momentul depunerii pachetului de documente, solicitantul va prezenta anexele completate conform Legii nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice și va semna declarația de verificare.

Cererile de participare la concurs se depun la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii pe parcursul a 30 de zile de la momentul publicării prezentei hotărîri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

5. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Nichifor COROCHII

Nr. 155/12. Chișinău, 27 martie 2012.

506**HOTĂRÎRE**

**privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcțiilor
de vicepreședinte în unele instanțe judecătorești**

Examinînd chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcțiilor de vicepreședinte în unele instanțe judecătorești, audiind informația domnului Alexandru Arseni, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 20 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A anunța concursul pentru suplinirea funcțiilor de vicepreședinte la Curtea de Apel Chișinău și Judecătoriile Căușeni și Dondușeni.

2. **Judecătorii** vor anexa la cererea de participare la concurs: caracteristica; nota informativă privind activitatea în ultimii 3 ani; anexele completate conform Legii privind

verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008; două fotografii color 4x5 cm.

3. Cererile de participare la concurs se prezintă Consiliului Superior al Magistraturii în termen de 30 de zile din data publicării prezentei hotărîri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

5. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Nichifor COROCHII

Nr. 171/13. Chișinău, 3 aprilie 2012.

507 HOTĂRÎRE
cu privire la anunțarea concursului pentru suplinirea
funcției de șef al Aparatului Consiliului Superior
al Magistraturii

Examinînd chestiunea cu privire la anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de șef al Aparatului Consiliului Superior al Magistraturii, audiînd informația domnului Nichifor Corochii, Consiliul Superior al Magistraturii conform art. 8, 27 din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 4, 24 și 27 alin. (4) din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A anunța concursul pentru suplinirea funcției de șef al Aparatului Consiliului Superior al Magistraturii.

2. Cererile pentru ocuparea funcției se depun la Consiliul Superior al Magistraturii pe parcursul a 30 de zile de la momentul publicării prezentei hotărîri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu anexarea următoarelor acte:

- a) copia buletinului de identitate;
- b) curriculum vitae;
- c) fișa dosarului personal;
- d) certificatul medical;
- e) copia diplomei de licență;
- f) copia carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar;
- h) referință de la ultimul loc de lucru;
- i) declarație la venituri și proprietăți;
- j) declarație de interese personale;
- k) 3 fotografii 40x50 mm, color.

Notă: Actele specificate la lit. c), d) și i) se întocmesc în baza formularelor eliberate de Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii, la lit. a) și e) se autentifică notarial.

PREȘEDINTELE ȘEDINTEI CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Nr. 174/13. Chișinău, 3 aprilie 2012.

La momentul depunerii pachetului de documente, solicitantul va prezenta și anexele completate conform Legii privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008.

3. Cerințe minime obligatorii:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- studii superioare juridice;
- 5 ani de experiență profesională în domeniu;
- posedă limba de stat;
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională (nivel B2);
- abilități de utilizare a computerului;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vîrsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă;
- este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice;
- nu are antecedente penale;
- nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.

4. Pentru informații suplimentare solicitantul se poate adresa la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

5. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

Nichifor COROCHII

508 HOTĂRÎRE
privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției
de judecător la Curțile de Apel Cahul și Comrat

Examinînd chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător la Curțile de Apel Cahul și Comrat, audiînd informația domnului Boris Negru, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 20 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A anunța concursul pentru suplinirea unei funcții de judecător la Curțile de Apel Cahul și Comrat.

2. **Judecătorii** vor anexa la cererea de participare la concurs caracteristica, nota informativă privind activitatea în ultimii 3 ani, anexele completate conform Legii privind verifi-

carea titularilor și a candidaților la funcții publice nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008 și două fotografii color 4x5 cm.

3. Cererile de participare la concurs se prezintă Consiliului Superior al Magistraturii pe parcursul a 30 de zile de la momentul publicării prezentei hotărîri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Informații suplimentare pot fi obținute la colaboratorii Aparatului Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel. 22-30-79, 22-30-76).

5. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

PREȘEDINTELE ȘEDINTEI CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII

Nr. 194/13. Chișinău, 3 aprilie 2012.

Nichifor COROCHII

509**HOTĂRÎRE****privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de președinte la Judecătoria Comercială de Circumscripție**

Examinînd chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de președinte la Judecătoria Comercială de Circumscripție, audiînd informația domnului Boris Negru, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 20 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A anunța concursul pentru suplinirea funcției de președinte la Judecătoria Comercială de Circumscripție.

2. **Judecătorii** vor anexa la cererea de participare la concurs caracteristica, nota informativă privind activitatea în ultimii 3 ani, anexele completate conform Legii privind

verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008 și două fotografii color 4x5 cm.

3. Cererile de participare la concurs se prezintă Consiliului Superior al Magistraturii pe parcursul a 30 de zile de la momentul publicării prezentei hotărîri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Informații suplimentare pot fi obținute la colaboratorii Aparatului Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

5. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Nichifor COROCHII

Nr. 195/13. Chișinău, 3 aprilie 2012.

510**HOTĂRÎRE****privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție la Judecătoria Vulcănești**

Examinînd chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție la Judecătoria Vulcănești, audiînd informația domnului Nichifor Corochii, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 9 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A anunța concursul pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție la Judecătoria Vulcănești.

2. Solicitanții care pretind la funcția de judecător de instrucție vor depune cererile de participare la concurs cu anexarea următoarelor acte:

- a) copia buletinului de identitate;
- b) curriculum vitae (se prezintă și în forma electronică - email: aparatul@csm.md);
- c) fișa personală;
- d) fișa controlului medical;
- e) copia diplomei de licență;
- f) copia carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar;

h) caracteristica de la ultimul loc de lucru;

j) declarația de venituri și proprietăți;

k) declarația de interese personale;

l) trei fotografii 40x50 mm.

Notă: Actele specificate la lit. c), d) și j) se întocmesc în baza formularelor eliberate de Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii, la lit. a) și e) se autentifică notarial.

La momentul depunerii pachetului de documente, solicitantul va prezenta și anexele completate conform Legii privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008.

3. Cererile de participare la concurs se prezintă Consiliului Superior al Magistraturii pe parcursul a 60 de zile de la momentul publicării prezentei hotărîri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

5. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Nichifor COROCHII

Nr. 196/13. Chișinău, 3 aprilie 2012.

511 HOTĂRÎRE
privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcțiilor
de vicepreședinte în unele instanțe judecătorești

Examinînd chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcțiilor de vicepreședinte în unele instanțe judecătorești, audiind informația domnului Boris Negru, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 20 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A anunța concursul pentru suplinirea funcțiilor de vicepreședinte la Judecătoriile Ialoveni, Florești, Ocnița, Rezina și Sîngerei.

2. **Judecătorii** vor anexa la cererea de participare la concurs: caracteristica; nota informativă privind activitatea în

ultimii 3 ani; anexele completate conform Legii privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008; două fotografii color 4x5 cm.

3. Cererile de participare la concurs se prezintă Consiliului Superior al Magistraturii în termen de 30 de zile din data publicării prezentei hotărîri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

5. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

**PREȘEDINTELE ȘEDINTEI CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Nichifor COROCHII

Nr. 214/14. Chișinău, 10 aprilie 2012.

Acte ale Comisiei Electorale Centrale**512 HOTĂRÎRE**
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul municipal Comrat, UTA Găgăuzia

Consiliul municipal Comrat, prin decizia nr. 3/1 din 2 martie 2012, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Arabadji Gheorghii, ales pe lista Partidului Muncii. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul municipal Comrat îi revine candidatului supleant Calcișcov Ivan de pe lista Partidului Muncii, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Comrat din 25 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul

electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul municipal Comrat.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul municipal Comrat, UTA Găgăuzia, candidatului supleant Calcișcov Ivan de pe lista Partidului Muncii.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE

Secretar

Nr. 1219. Chișinău, 20 martie 2012.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

513 HOTĂRÎRE
cu privire la constituirea circumscripției electorale
comunale Trifănești nr. 36, raionul Florești

Comisia Electorală Centrală, prin hotărârea nr. 1162 din 6 martie 2012, a stabilit data de 13 mai curent pentru desfășurarea alegerilor locale noi ale primarului comunei Trifănești, raionul Florești.

În temeiul art. 18, 26 alin. (1) lit. c) și 120 alin. (1) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se constituie circumscripția electorală comunală Trifănești nr. 36 pentru alegerile locale noi ale primarului

din 13 mai 2012.

2. Hotarul circumscripției electorale cuprinde teritoriul unității administrativ-teritoriale comuna Trifănești, prevăzut de Legea nr. 764-XV din 27 decembrie 2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, cu modificările și completările ulterioare.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE

Secretarul ședinței

Nr. 1220. Chișinău, 27 martie 2012.

Ștefan URÎTU

Vadim Moțarschi

514 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Pleșeni, raionul Cantemir

Consiliul comunal Pleșeni, prin decizia nr. 01-8/XXV din 27 februarie 2012, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Bucur Vladimir, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Pleșeni îi revine candidatului supleant Bolocan Aurelia de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul

electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pleșeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Pleșeni, raionul Cantemir, candidatului supleant Bolocan Aurelia de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE

Secretarul ședinței

Nr. 1221. Chișinău, 27 martie 2012.

Ștefan URÎTU

Vadim Moțarschi

515**HOTĂRÎRE**

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Nișcani, raionul Călărași**

Consiliul sătesc Nișcani, prin decizia nr. 02/12 din 6 martie 2012, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Sticlari Ion, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Nișcani îi revine candidatului supleant Gheorghita Miladora de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Călărași din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Secretarul ședinței

Nr. 1222. Chișinău, 27 martie 2012.

electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Nișcani.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Nișcani, raionul Călărași, candidatului supleant Gheorghita Miladora de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Ștefan URÎTU

Vadim Moțarschi

516**HOTĂRÎRE**

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Frumușica, raionul Florești**

Consiliul comunal Frumușica, prin decizia nr. 2/1 din 14 martie 2012, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Groza Leonid, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Frumușica îi revine candidatului supleant Cernăuțeanu Grigore de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Florești din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Secretarul ședinței

Nr. 1223. Chișinău, 27 martie 2012.

electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Frumușica.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Frumușica, raionul Florești, candidatului supleant Cernăuțeanu Grigore de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Ștefan URÎTU

Vadim Moțarschi

517**HOTĂRÎRE**

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Frasin, raionul Dondușeni**

Consiliul comunal Frasin, prin decizia nr. 8/7 din 5 martie 2012, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Ștepliuc Cristina, aleasă pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Frasin îi revine candidatului supleant Maslo Mihail de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Dondușeni din 27 iunie 2011. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de declarațiile candidaților supleanți Andruh Evgheni și Lisii Alexandr de pe lista Partidului Liberal, prin care aceștia refuză mandatul

de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Frasin.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Frasin, raionul Dondușeni, candidatului supleant Maslo Mihail de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Ștefan URÎTU

Vadim Moțarschi

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Secretarul ședinței

Nr. 1224. Chișinău, 27 martie 2012.

518 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Tîrnova, raionul Donduşeni**

Consiliul comunal Tîrnova, prin decizia nr. 1/14 din 2 martie 2012, a declarat vacant mandatul consilierului Bodorin Petru, ales pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova, în legătură cu decesul acestuia. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formaţiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deţine Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Tîrnova îi revine candidatului supleant Malanici Veaceslav de pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Donduşeni din 23 iunie 2011.

**VICEPREŞEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Secretarul şedinţei

Nr. 1225. Chişinău, 27 martie 2012.

În temeiul art. 18 alin. (2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE:**

1. Se ia act de vacanţa unui mandat de consilier în Consiliul comunal Tîrnova.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Tîrnova, raionul Donduşeni, candidatului supleant Malanici Veaceslav de pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale şi în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Ştefan URÎTU

Vadim Moţarschi

519 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Mingir, raionul Hînceşti**

Consiliul comunal Mingir, prin decizia nr. 2/8-11-1 din 17 februarie 2012, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Stafi Viorel, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formaţiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deţine Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Mingir îi revine candidatului supleant Căpăţînă Petru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Hînceşti din 13 iunie 2011.

**VICEPREŞEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Secretarul şedinţei

Nr. 1226. Chişinău, 27 martie 2012.

În temeiul art. 18 alin. (2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE:**

1. Se ia act de vacanţa unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mingir.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Mingir, raionul Hînceşti, candidatului supleant Căpăţînă Petru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale şi în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Ştefan URÎTU

Vadim Moţarschi

520 HOTĂRÎRE **cu privire la cererea de înregistrare a grupului** **de iniţiativă pentru desfăşurarea referendumului** **republican legislativ**

La data de 30 martie 2012, Biroul executiv al grupului de iniţiativă pentru desfăşurarea referendumului republican legislativ privind aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunităţii Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic şi de constituire a Uniunii Vamale a depus la Comisia Electorală Centrală o cerere de înregistrare a grupului de iniţiativă cu următoarele documente anexate: procesul-verbal al adunării cetăţenilor pentru iniţierea referendumului republican legislativ; lista participanţilor înregistraţi la adunarea cetăţenilor; proiectul legii cu privire la aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunităţii Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic şi de constituire a Uniunii Vamale; procesul-verbal al şedinţei grupului de iniţiativă pentru desfăşurarea referendumului; lista membrilor grupului de iniţiativă în număr de 1164 persoane, toate autentificate de Primăria municipiului Chişinău, precum şi declaraţiile acestor membri privind consimţământul lor de a participa la colectarea de semnături ale susţinătorilor referendumului.

În materialele prezentate se menţionează că adunarea cetăţenilor pentru iniţierea referendumului republican a avut loc la data de 10 martie 2012, în municipiul Chişinău, la care au participat 1164 de persoane din municipiile Chişinău şi Bălţi, din toate raioanele ţării şi din UTA Găgăuzia.

În cadrul adunării au fost aprobate în unanimitate chestiunile cu privire la oportunitatea efectuării referendumului republican, proiectul de lege şi formularea întrebării preconizate a fi supuse referendumului.

În conformitate cu art.152 din Codul electoral, la adunare s-a decis ca toţi participanţii în număr de 1164 persoane să facă parte din grupul de iniţiativă care va colecta semnăturile susţinătorilor referendumului.

Tot la 10 martie, în cadrul şedinţei grupului de iniţiativă, membrii grupului au ales din rîndul lor biroul executiv. Preşedinte al biroului a fost ales Victor Şelin, vicepreşedinte Oleg Topolnitki şi secretar Ruslan Bîrlădeanu.

Examinînd documentele prezentate, Comisia Electorală Centrală constată că procedurile de organizare a eveni-

mentelor constituante conform prevederilor art. 152 din Codul electoral au fost respectate. Totodată, în setul de documente depuse s-au depistat următoarele abateri:

- la 13 persoane datele de identitate din listă și din declarație nu corespund cu cele din buletinul de identitate;
- 1 persoană nu are vârsta de 18 ani;
- 14 persoane au actul de identitate expirat (7 acte expirate la momentul semnării declarației și 7 după 10 martie 2012, data desfășurării adunării cetățenilor).

Astfel, 28 de semnături ai declarațiilor nu pot fi admiși spre înregistrare în calitate de membri ai grupului de inițiativă pentru desfășurarea referendumului, celelalte 1136 persoane cu drept de vot urmează a fi înregistrate în această calitate (anexa nr. 1).

Pornind de la faptul că prevederile art. 152 din Codul electoral ce țin de inițierea referendumului republican au fost respectate și numărul de persoane care au acceptat să facă parte din grupul de inițiativă pentru colectarea semnăturilor în vederea desfășurării referendumului republican legislativ este mai mare decât baremul minim prevăzut de lege și în conformitate cu art.18 și 153 din Codul electoral

**PREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Secretar

Nr. 1242. Chișinău, 13 aprilie 2012.

nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se înregistrează grupul de inițiativă, în număr de 1136 persoane, pentru colectarea semnăturilor susținătorilor referendumului republican legislativ privind aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunității Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic și de constituire a Uniunii Vamale (conform anexei nr. 2).

2. Se stabilește termenul de 3 luni, începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, pentru colectarea semnăturilor susținătorilor referendumului republican legislativ privind aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunității Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic și de constituire a Uniunii Vamale.

3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin intermediul mijloacelor de informare în masă, intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se plasează pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

Anexa nr. 2
la Hotărârea Comisiei Electorale Centrale
nr. 1242 din 13 aprilie 2012

LISTA

Grupului de inițiativă pentru colectarea semnăturilor susținătorilor referendumului republican legislativ privind aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunității Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic și de constituire a Uniunii Vamale

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
1	Agbaș Gheorghi	10.02.1962	Chișinău	
2	Aisina Ecaterina	21.05.1959	Chișinău	
3	Artuhova Lilia	30.05.1947	Chișinău	
4	Arușanov Constantin	11.08.1976	Chișinău	
5	Babuș Valentin	28.04.1937	Chișinău	
6	Balan Aurel	10.07.1990	Chișinău	
7	Barbulis Liudmila	12.07.1958	Chișinău	
8	Beiu Vasilii	02.07.1959	Chișinău	
9	Berdovscaia Liudmila	09.03.1939	Chișinău	
10	Bica Ivan	26.07.1945	Chișinău	
11	Birlădeanu Ruslan	15.11.1976	Chișinău	
12	Bordei Tatiana	14.02.1959	Chișinău	
13	Boț Ivan	07.09.1972	Chișinău	
14	Boinar Liudmila	16.01.1954	Chișinău	
15	Bordian Valeriu	16.10.1965	Chișinău	
16	Botnari Elena	21.09.1948	Chișinău	
17	Bratuțel Nina	03.04.1962	Chișinău	
18	Brovchin Valentina	13.02.1949	Chișinău	
19	Bucicova Zinaida	22.01.1961	Chișinău	
20	Budnicova Natalia	14.02.1952	Chișinău	
21	Burmistrova Natalia	27.01.1941	Chișinău	
22	Cantemir Zinaida	07.11.1977	Chișinău	
23	Casiarum Andrei	25.01.1993	Chișinău	
24	Caraușenco Svetlana	01.12.1961	Chișinău	
25	Ceachir Tamara	23.09.1941	Chișinău	
26	Ceban Mihail	14.09.1935	Chișinău	
27	Cerevatova Anna	03.04.1982	Chișinău	
28	Cerneatinscaia Nazifa	20.12.1936	Chișinău	
29	Cernobrovina Cazacu Natalia	30.06.1962	Chișinău	
30	Chiorescu Nadejda	18.03.1949	Chișinău	
31	Ciomaia Tamara	05.03.1952	Chișinău	
32	Ciulcova Veronica	10.01.1949	Chișinău	
33	Cobet Valentina	04.02.1947	Chișinău	
34	Cociuc Anatolie	26.05.1959	Chișinău	
35	Colotovchin Alexandr	02.09.1946	Chișinău	
36	Conoplin Maxim	05.04.1993	Chișinău	
37	Cornegruțev Alexandru	20.11.1978	Chișinău	
38	Coropceanu Sergiu	08.01.1975	Chișinău	
39	Coșciuc Aculina	06.02.1983	Chișinău	
40	Covaliov Oleg	14.09.1989	Chișinău	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
41	Covaliova Margarita	01.10.1969	Chișinău	
42	Covzun Veaceslav	01.02.1938	Chișinău	
43	Craicev Gheorghe	15.06.1991	Chișinău	
44	Craicev Liudmila	20.10.1957	Chișinău	
45	Craiceva Vera	05.08.1992	Chișinău	
46	Craicev Vladimir	07.07. 1956	Chișinău	
47	Crușelnițaia Alexandra	29.08.1973	Chișinău	
48	Cușnir Alexandr	20.09.1972	Chișinău	
49	Curceatova Galina	22.02.1934	Chișinău	
50	Curov Igor	09.08.1976	Chișinău	
51	Cușnir Uliana	08.10.1964	Chișinău	
52	Cuzmici Veaceaslav	22.10.1968	Chișinău	
53	Deren Vladimir	21.03.1935	Chișinău	
54	Dmitriev Alexandr	16.03.1993	Chișinău	
55	Dudarenco Varvara	04.12.1936	Chișinău	
56	Emanova Feodosia	10.02.1943	Chișinău	
57	Fochina Antonina	31.08.1947	Chișinău	
58	Frinea Tatiana	21.10.1956	Chișinău	
59	Frunze Fiodor	13.02.1943	Chișinău	
60	Gaidarji Ivan	04.10.1977	Chișinău	
61	Gaidarji Serghei	20.04.1973	Chișinău	
62	Ganebnîi Ghennadii	06.03.1931	Chișinău	
63	Ghenova Liubov	27.07.1956	Chișinău	
64	Gnatovskaia Liudmila	13.05.1953	Chișinău	
65	Gogu Tatiana	18.08.1957	Chișinău	
66	Golban Andrei	28.02.1973	Chișinău	
67	Golban Tatiana	13.07.1977	Chișinău	
68	Goncearenco Boris	26.09.1992	Chișinău	
69	Guminiuc Aglaia	24.04.1941	Chișinău	
70	Hudeaev Ludmila	29.01.1959	Chișinău	
71	Iarov Piotr	11.08.1943	Chișinău	
72	Iarov Nicolai	02.04.1974	Chișinău	
73	Iarova Parascovia	23.07.1950	Chișinău	
74	Iarullina Zoia	25.08.1949	Chișinău	
75	Țigui Vera	14.06.1939	Chișinău	
76	Ilieva Evdochia	10.11.1943	Chișinău	
77	Țîrdea Igor	17.12.1963	Chișinău	
78	Ivanița Antonina	28.07.1938	Chișinău	
79	Ivanova Nadejda	21.04.1956	Chișinău	
80	Jaloba Corneliu	13.05.1973	Chișinău	
81	Larciuc Nina	13.02.1938	Chișinău	
82	Lica Alexandru	07.10.1990	Chișinău	
83	Lica Domnica	19.10.1992	Chișinău	
84	Liubiceva Alla	22.03.1936	Chișinău	
85	Lomachin Vladimir	21.06.1940	Chișinău	
86	Lutțeva Alla	26.11.1949	Chișinău	
87	Malic Adela	26.06.1981	Chișinău	
88	Malic Zinaida	06.07.1958	Chișinău	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
89	Malitovscaia Nonna	10.08.1951	Chişinău	
90	Marcencov Maxim	17.08.1941	Chişinău	
91	Marchina Tatiana	26.01.1957	Chişinău	
92	Maximov Iuri	15.01.1943	Chişinău	
93	Mititelu Andrei	19.05.1991	Chişinău	
94	Morcov Denis	21.10.1981	Chişinău	
95	Morcov Eugenia	01.12.1959	Chişinău	
96	Morozova Valentina	22.07.1941	Chişinău	
97	Muntean Petru	30.05.1963	Chişinău	
98	Negară Alexandr	24.02.1987	Chişinău	
99	Nesterov Vladimir	12.10.1951	Chişinău	
100	Niţa Gheorghe	09.02.1989	Chişinău	
101	Niţa Tatiana	25.01.1983	Chişinău	
102	Ochişev Alexandr	02.01.1961	Chişinău	
103	Orjehovscaia Alla	13.04.1962	Chişinău	
104	Pîschina Varvara	08.12.1937	Chişinău	
105	Poleacova Olga	16.07.1953	Chişinău	
106	Policarpova Lilea	15.08.1927	Chişinău	
107	Preguza Vladimir	01.12.1956	Chişinău	
108	Punigova Valentina	20.04.1962	Chişinău	
109	Rasniuc Valentina	08.08.1949	Chişinău	
110	Roşca Nina	18.03.1939	Chişinău	
111	Rvalov Iurie	29.05.1955	Chişinău	
112	Salogub Dmitrii	30.06.1957	Chişinău	
113	Şelin Victor	19.08.1965	Chişinău	
114	Şceriţa Olga	14.02.1961	Chişinău	
115	Sprîncean Maria	03.08.1939	Chişinău	
116	Stoianov Ludmila	17.09.1958	Chişinău	
117	Talmaci Ghenadie	20.05.1992	Chişinău	
118	Talmazan Andrei	05.12.1978	Chişinău	
119	Talpă Oleg	01.08.1982	Chişinău	
120	Tihomirova Valentina	13.12.1938	Chişinău	
121	Tolcaciiov Dmitrii	02.07.1990	Chişinău	
122	Tolica Alexandr	28.05.1972	Chişinău	
123	Trofimciuc Chiril	01.03.1948	Chişinău	
124	Umanski Victor	20.01.1955	Chişinău	
125	Ursu Marcel	23.07.1975	Chişinău	
126	Vertun Irina	15.08.1965	Chişinău	
127	Vîrsta Tamara	13.08.1954	Chişinău	
128	Vitinschi Elena	24.07.1950	Chişinău	
129	Volcovici Tatiana	30.10.1964	Chişinău	
130	Vîntuleac Gheorghe	14.05.1937	Chişinău	
131	Vulpe Constantin	31.05.1956	Chişinău	
132	Vulpe Maria	29.10.1955	Chişinău	
133	Zagoruiko Larisa	04.03.1945	Chişinău	
134	Zavalchina Ludmila	22.04.1961	Chişinău	
135	Celapchina Ilona	26.10.1970	Orhei	
136	Volîneţ Andrei	21.10.1970	Criuleni	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia UTA
137	Banaru Evghenia	10.09.1953	Hînceşti
138	Banaru Veaceslav	02.01.1975	Hînceşti
139	Banaru Vitalie	10.07.1982	Hînceşti
140	Muntean Alexandra	16.11.1962	Ialoveni
141	Falca Margareta	25.08.1963	Căuşeni
142	Falca Natalia	01.08.1985	Căuşeni
143	Falca Vladimir	27.08.1959	Căuşeni
144	Prodan Ecaterina	17.05.1987	Căuşeni
145	Corjov Nicolai	13.07.1940	Chişinău
146	Corjov Maxim	29.03.1977	Chişinău
147	Lungu Galina	01.06.1956	Chişinău
148	Rusu Alexandru	13.09.1968	Ştefan Vodă
149	Arhanghelscaia Iraida	01.11.1937	Chişinău
150	Vatavu Anatolie	10.07.1956	Chişinău
151	Tomov Mihail	20.04.1946	Chişinău
152	Vaculovscaia Elena	22.06.1954	Chişinău
153	Diomchina Galina	09.07.1958	Chişinău
154	Lozovoi Artur	15.02.1972	Chişinău
155	Beico Aurelia	02.08.1939	Chişinău
156	Babenco Tudor	17.02.1932	Chişinău
157	Opalco Vera	30.06.1942	Chişinău
158	Cernovschii Vasile	27.12.1991	Chişinău
159	Cuşnir Galina	20.06.1968	Chişinău
160	Rogac Mihail	05.02.1964	Chişinău
161	Barmina Lia	06.01.1939	Chişinău
162	Bagrina Eudochia	21.02.1947	Chişinău
163	Bostanica Ghenadie	14.07.1989	Chişinău
164	Chiosev Vadim	01.03.1979	Chişinău
165	Chioseva Aliona	06.05.1985	Chişinău
166	Chiticari Iurie	11.05.1957	Chişinău
167	Ciolacu Maria	24.02.1969	Chişinău
168	Cîrnaţ Dan	11.08.1989	Chişinău
169	Colubelov Arcadi	01.05.1969	Chişinău
170	Cuciurca Veaceaslav	18.04.1961	Chişinău
171	Şevcenco Alexandru	04.06.1957	Chişinău
172	Golenişcev Mihail	14.03.1979	Chişinău
173	Grebennicova Rimma	05.09.1947	Chişinău
174	Greva Victor	12.08.1949	Chişinău
175	Leahu Afanasie	04.09.1956	Chişinău
176	Listunov Vitali	02.10.1967	Chişinău
177	Moscaliov Vladimir	26.06.1959	Chişinău
178	Nazarenco Liudmila	19.01.1936	Chişinău
179	Ojghermova Elizaveta	18.09.1954	Chişinău
180	Petrenco Grigore	24.07.1977	Chişinău
181	Prisacar Alexandru	10.02.1968	Chişinău
182	Pugaciov Igor	04.10.1963	Chişinău
183	Radova Olga	23.11.1958	Chişinău
184	Rusu Maria	01.07.1953	Chişinău

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia UTA
185	Sîrf Constantin	08.05.1942	Chișinău
186	Sorocaciuc Lidia	17.03.1952	Chișinău
187	Spiricev Andrei	24.09.1984	Chișinău
188	Suzdalțeva Svetlana	19.04.1964	Chișinău
189	Talpa Iurie	12.04.1962	Leova
190	Voivutchi Grigore	26.02.1955	Chișinău
191	Zverev Anatoli	25.06.1982	Chișinău
192	Bratușel Ana - Maria	10.11.1993	Chișinău
193	Țurcan Olga	04.02.1984	Chișinău
194	Carmalîga Valentina	13.06.1958	Chișinău
195	Galaș Olga	01.07.1985	Chișinău
196	Railean Victor	25.01.1949	Chișinău
197	Fiut Galina	28.12.1962	Chișinău
198	Melnic Evgheni	21.10.1987	Chișinău
199	Bragarenco Igor	21.07.1979	Chișinău
200	Buceatchi Andrei	29.11.1939	Chișinău
201	Dercaci Artiom	13.04.1993	Chișinău
202	Drozдов Evgheni	08.12.1984	Chișinău
203	Duca Mihail	19.04.1939	Chișinău
204	Duca Vera	23.03.1941	Chișinău
205	Gurtovoi Anatoli	05.06.1939	Chișinău
206	Macari Liudmila	27.03.1985	Chișinău
207	Mîțu Alexei	31.12.1992	Chișinău
208	Moisei Dorin	29.09.1973	Chișinău
209	Novac Serghei	15.11.1979	Chișinău
210	Plotnicenco Iuri	14.03.1961	Chișinău
211	Șpuntova Irina	02. 09.1961	Chișinău
212	Valico Veaceslav	10.08.1977	Chișinău
213	Zablovșchii Ian	10.02.1993	Chișinău
214	Titova Olga	10.02.1941	Chișinău
215	Covaliov Anatolie	30.10.1938	Chișinău
216	Vivtonenco Alexei	14.07.1980	Chișinău
217	Viscalov Alexandr	02.02.1956	Chișinău
218	Duca Alexei	07.04.1931	Chișinău
219	Șargov Andrian	13.12.1990	Chișinău
220	Pușcaș Igor	22.06.1983	Chișinău
221	Pascal Aurel	28.05.1986	Cahul
222	Gordeeva Anna	05.06.1991	Căușeni
223	Nazarenco Alexandr	31.03.1977	Anenii Noi
224	Irovici Nicolae	19.12.1956	Orhei
225	Volcov Andrei	02.09.1992	Orhei
226	Babanuță Mihail	18.04.1989	Cahul
227	Arhip Elena	26.01.1979	Chișinău
228	Bolotnicov Oleg	10.09.1975	Chișinău
229	Bondar Natalia	02.12.1976	Chișinău
230	Bondar Zinaida	18.10.1957	Chișinău
231	Bulbaș Serghei	07.08.1956	Chișinău
232	Buneeva Svetlana	28.11.1964	Chișinău

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
233	Caraman Dmitri	24.06.1983	Chişinău	
234	Caraman Ion	27.05.1991	Chişinău	
235	Ceban Nina	18.05.1947	Chişinău	
236	Cebotari Alevtina	17.01.1940	Chişinău	
237	Dumuşci Piotr	15.11.1980	Chişinău	
238	Cojocar Silvia	04.06.1966	Chişinău	
239	Costenco Ivan	01.08.1940	Chişinău	
240	Frecăuţanu Liubovi	07.04.1954	Chişinău	
241	Ganina Liudmila	30.12.1950	Chişinău	
242	Garaev Alexandr	12.06.1950	Chişinău	
243	Gheneralova Ana	04.10.1960	Chişinău	
244	Gordînschi Alexandr	24.08.1961	Chişinău	
245	Hodorovschi Alexandr	30.08.1979	Chişinău	
246	Ivancova Tatiana	12.09.1954	Chişinău	
247	Jegan Nicolai	21.06.1989	Chişinău	
248	Lopatnirov Alexei	15.01.1937	Chişinău	
249	Martîşcenco Dina	27.07.1939	Chişinău	
250	Melnic Natalia	27.04.1963	Chişinău	
251	Mihaila Anatolie	04.09.1980	Chişinău	
252	Mihaila Elena	13.03.1982	Chişinău	
253	Moşneagu Maria	08.04.1965	Chişinău	
254	Mutruc Eduard	05.09.1979	Chişinău	
255	Mutruc Grigore	01.01.1957	Chişinău	
256	Mutruc Igor	17.02.1991	Chişinău	
257	Nasedchina Nadejda	11.05.1947	Chişinău	
258	Nosuli Tatiana	26.01.1948	Chişinău	
259	Patraşco Andrei	16.07.1990	Chişinău	
260	Timofeeva Svetlana	20.12.1980	Chişinău	
261	Petropavlovskia Liudmila	22.09.1949	Chişinău	
262	Pleşca Larisa	18.08.1951	Chişinău	
263	Polîşciuc Simion	15.02.1965	Chişinău	
264	Proca Vialie	18.05.1984	Chişinău	
265	Procudin Mihail	05.01.1991	Chişinău	
266	Prodan Nina	17.06.1945	Chişinău	
267	Racoviţa Nicolai	30.06.1953	Chişinău	
268	Rotari Victoria	25.12.1988	Chişinău	
269	Orehov Fiodor	28.03.1954	Chişinău	
270	Rusu Sergiu	06.08.1948	Chişinău	
271	Şincarenco Irina	19.12.1990	Chişinău	
272	Spiridonova Lidia	22.10.1948	Chişinău	
273	Ştempluc Gheorghe	30.09.1949	Chişinău	
274	Tarasevici Valentina	02.03.1962	Chişinău	
275	Timofeev Alexei	20.12.1980	Chişinău	
276	Timofti Vladimir	23.08.1963	Chişinău	
277	Tofan Denis	29. 12.1977	Chişinău	
278	Ţoncu Anatolie	08.03.1965	Chişinău	
279	Tracenco Larisa	02.01.1947	Chişinău	
280	Utca Dumitru	03.12.1987	Chişinău	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
281	Vacarciuc Liudmila	28.03.1957	Chișinău	
282	Vicol Viorica	13.07.1973	Chișinău	
283	Zorin Leonid	08.12.1939	Chișinău	
284	Zorin Taras	29.05.1979	Chișinău	
285	Zugrav Andrei	13.02.1982	Chișinău	
286	Venderevskaia Alexandra	27.04.1962	Chișinău	
287	Ciornei Olesea	12.05.1986	Chișinău	
288	Pleşco Afanasie	06.05.1992	Chișinău	
289	Grozdeva Galina	11.09.1968	Chișinău	
290	Livadar Natalia	06.11.1957	Chișinău	
291	Conciț Alexandr	14.09.1986	Chișinău	
292	Andrievschii Vladimir	22.07.1938	Chișinău	
293	Baltag Valentina	09.04.1965	Chișinău	
294	Chirienco Galina	05.01.1937	Chișinău	
295	Efremov Artur	13.01.1971	Chișinău	
296	Buneeva Lina	15.08.1989	Chișinău	
297	Gusacov Valerii	17.04.1945	Chișinău	
298	Jileaev Iurie	25.05.1949	Chișinău	
299	Jileaeva Ala	10.04.1952	Chișinău	
300	Jileaeva Olga	08.06.1972	Chișinău	
301	Jileaev Pavel	13.11.1943	Chișinău	
302	Lupașcu Gheorghe	29.04.1954	Chișinău	
303	Manea Sergiu	20.08.1976	Chișinău	
304	Manziuc Ivan	03.10.1948	Chișinău	
305	Mîșchina Maria	06.04.1952	Chișinău	
306	Musienco Grigori	22.02.1960	Chișinău	
307	Peatcovschi Maxim	14.01.1987	Chișinău	
308	Buneev Denis	10.05.1983	Chișinău	
309	Topolanja Alexandr	03.11.1985	Chișinău	
310	Chiriac Rodica	27.02.1978	Dubăsari	
311	Ciobanu Ala	18.12.1978	Cantemir	
312	Balan Ana	31.12.1979	Ungheni	
313	Colesnicenco Victor	17.07.1974	Ungheni	
314	Corotchi Valeriu	10.10.1957	Hîncești	
315	Rusu Ivan	03.08.1983	Hîncești	
316	Besciastnîi Denis	20.12.1986	Orhei	
317	Papșoi Ion	19.01.1993	Strășeni	
318	Pasat Ilia	07.06.1987	Chișinău	
319	Slucov Nicolai	08.08.1979	Chișinău	
320	Bragari Vasile	21.04.1947	Chișinău	
321	Zelinscaia Tatiana	12.10.1945	Chișinău	
322	Suhorucov Ivan	07.11.1926	Chișinău	
323	Alioșin Vladimir	02.07.1936	Chișinău	
324	Școlinicova Vera	01.07.1925	Chișinău	
325	Firzin Iuri	01.01.1936	Chișinău	
326	Basalin Veaceslav	25.07.1925	Chișinău	
327	Sîrbu Ana	17.12.1941	Chișinău	
328	Covalenco Vasili	05.01.1925	Chișinău	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
329	Medvețchii Mihail	06.07.1977	Bălți	
330	Zorin Igor	29.11.1965	Bălți	
331	Eladii Serghei	25.03.1982	Bălți	
332	Poleanski Anatoli	28.02.1988	Bălți	
333	Schițco Andrei	14.08.1960	Bălți	
334	Popovici Lidia	07.02.1956	Rîșcani	
335	Bîșca Nicolai	19.05.1992	Bălți	
336	Cubleac Filipp	28.05.1935	Bălți	
337	Bejenari Victor	06.12.1985	Bălți	
338	Rafalski Anatoli	29.03.1978	Bălți	
339	Moiseev Antonii	15.05.1977	Bălți	
340	Toma Victor	20.12.1981	Bălți	
341	Mișenin Iuri	28.06.1951	Bălți	
342	Remeniuc Alexandr	29.08.1958	Bălți	
343	Plotnicu Nicolae	11.10.1993	Sîngerei	
344	Pravdaniuc Dmitri	31.08.1970	Bălți	
345	Culeș Elena	11.05.1989	Bălți	
346	Boico Mihail	21.11.1955	Bălți	
347	Burlac Alexandru	08.03.1970	Bălți	
348	Prisacari Alexandr	15.10.1990	Bălți	
349	Topolnițki Oleg	15.08.1970	Bălți	
350	Ciumertov Dmitri	30.06.1957	Bălți	
351	Sobolevscaia Zinaida	02.06.1949	Bălți	
352	Malîhin Vladimir	28.11.1987	Bălți	
353	Codaci Liubov	23.02.1959	Bălți	
354	Trandasir Igor	19.01.1969	Bălți	
355	Reznicova Galina	12.04.1937	Bălți	
356	Smolenco Mihail	26.05.1984	Bălți	
357	Sainenco Igor	12.11.1968	Bălți	
358	Masleanchina Liudmila	25.05.1958	Bălți	
359	Tcaciiov Alexandr	12.07.1986	Bălți	
360	Grigor Roman	24.01.1991	Bălți	
361	Lisevici Serghei	19.09.1978	Bălți	
362	Romanciuc Vladislav	16.11.1978	Bălți	
363	Pușcașu Artur	24.03.1991	Bălți	
364	Haceaturov Rustam	02.11.1973	Bălți	
365	Șitov Alexei	22.11.1988	Bălți	
366	Vorobiova Natalia	26.05.1993	Bălți	
367	Cruglea Andrian	28.03.1993	Bălți	
368	Filipenco Liudmila	27.04.1951	Bălți	
369	Gorencu Octavian	08.10.1980	Bălți	
370	Pșenicinîi Artiom	29.03.1979	Bălți	
371	Voitișin Andrei	19.07.1977	Bălți	
372	Plahotniuc Serghei	06.05.1987	Bălți	
373	Chesov Rodion	23.12.1993	Bălți	
374	Lucicov Serghei	11.03.1978	Bălți	
375	Alexeiciuc Valentina	13.04.1978	Bălți	
376	Sasov Igor	26.06.1969	Bălți	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia UTA
377	Iacovenco Alexandr	02.07.1953	Bălţi
378	Cabrinschi Serghei	18.08.1988	Bălţi
379	Struc Veaceslav	09.08.1969	Bălţi
380	Cruglov Nicolai	02.10.1969	Bălţi
381	Kruşelniţki Anatoli	16.04.1982	Bălţi
382	Boico Mihail	19.07.1985	Bălţi
383	Diaciuc Andrei	20.04.1973	Bălţi
384	Jucovschi Fiodor	08.01.1935	Bălţi
385	Cechir Alexandru	09.05.1960	Bălţi
386	Russu Ivan	21.01.1950	Bălţi
387	Zarisneac Dmitri	19.04.1987	Bălţi
388	Povarov Evghenii	09.02.1993	Bălţi
389	Bolocan Anatolie	28.05.1979	Bălţi
390	Sobeşceanski Alexandr	02.05.1984	Bălţi
391	Goreaci Andrei	24.03.1980	Bălţi
392	Crupca Alexandr	18.01.1985	Bălţi
393	Petraşişen Ruvin	23.12.1982	Bălţi
394	Nenesco Vitali	30.09.1984	Bălţi
395	Lis Vera	16.03.1957	Făleşti
396	Temciuc Ludmila	10.01.1965	Bălţi
397	Teteliuc Arcadie	17.12.1970	Bălţi
398	Stroescu Iurie	11.10.1976	Sîngerei
399	Lunic Petru	10.06.1974	Bălţi
400	Ghereg Vasili	13.01.1991	Anenii Noi
401	Manoli Larisa	12.04.1972	Anenii Noi
402	Drobot Nadejda	20.02.1947	Anenii Noi
403	Ipatii Vitali	26.10.1986	Anenii Noi
404	Ipatii Ivan	11.03.1988	Anenii Noi
405	Olaru Lilian	07.11.1979	Anenii Noi
406	Morari Natalia	12.07.1983	Anenii Noi
407	Morari Victor	21.09.1982	Anenii Noi
408	Liudmer Olga	12.07.1989	Anenii Noi
409	Baicev Iuri	24.06.1963	Anenii Noi
410	Spatari Victor	15.02.1963	Anenii Noi
411	Ionaşco Grigore	08.07.1970	Anenii Noi
412	Plamadeala Stepan	20.03.1952	Anenii Noi
413	Indoitu Ana	10.02.1994	Anenii Noi
414	Harcenco Alexandr	28.10.1969	Anenii Noi
415	Zelinski Radu	24.02.1986	Anenii Noi
416	Leamina Valentina	17.06.1959	Anenii Noi
417	Cenuşa Petru	10.02.1956	Anenii Noi
418	Serjant Mihail	15.11.1948	Anenii Noi
419	Culiciu Nicolai	26.04.1978	Basarabeasca
420	Pistol Petru	04.12.1965	Basarabeasca
421	Prohniţchi Maria	14.08.1976	Basarabeasca
422	Dragnev Mihail	10.02.1979	Basarabeasca
423	Manea Vitalie	11.05.1977	Basarabeasca
424	Efrem Sergiu	08.09.1982	Basarabeasca

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
473	Raru Olesca	06.03.1982	Cahul	
474	Moldovanu Mihail	10.09.1981	Cahul	
475	Enciu Alexandru	15.06.1982	Cahul	
476	Raru Veronica	03.06.1992	Cahul	
477	Chiperi Sergiu	09.03.1990	Cahul	
478	Fodorova Galina	26.09.1953	Cahul	
479	Timoşcov Andrei	13.01.1965	Cahul	
480	Covali Vladimir	15.02.1957	Cahul	
481	Stoianov Vladimir	06.09.1955	Cahul	
482	Cebotari Iurie	06.08.1985	Cahul	
483	Dermenji Oleg	14.01.1962	Cahul	
484	Dermenji Alexandr	25.09.1986	Cahul	
485	Dermenji Dionisie	26.03.1984	Cahul	
486	Calov Leonid	18.08.1958	Cahul	
487	Hromih Piotr	02.07.1938	Cahul	
488	Dimova Natalia	18.02.1991	Cahul	
489	Şteflea Vasile	20.01.1945	Cahul	
490	Pasat Teodor	09.02.1937	Cahul	
491	Baragan Gheorghii	25.07.1949	Cahul	
492	Stan Eugenia	13.03.1972	Canemir	
493	Dolgov Maria	11.05.1953	Canemir	
494	Calcev Rodica	10.12.1986	Canemir	
495	Savičhi Ala	26.07.1985	Canemir	
496	Barcani Petru	29.01.1960	Călăraşi	
497	Iurco Serghei	19.09.1974	Călăraşi	
498	Olau Tatiana	21.03.1973	Călăraşi	
499	Antoni Elena	04.11.1967	Călăraşi	
500	Lupu Valentina	22.07.1961	Călăraşi	
501	Spinei Vadim	05.02.1974	Călăraşi	
502	Liubovici Grigore	11.10.1975	Călăraşi	
503	Beiu Ana	11.09.1939	Călăraşi	
504	Tunac Oleg	30.01.1964	Căuşeni	
505	Fedeleş Alexandru	04.05.1961	Căuşeni	
506	Bicherschi Artur	16.09.1991	Căuşeni	
507	Borzin Vera	25.09.1962	Căuşeni	
508	Bocancea Eugenia	21.05.1969	Căuşeni	
509	Chistol Nicolae	15.12.1962	Căuşeni	
510	Ceban Gheorghii	22.04.1951	Căuşeni	
511	Şîrca Sofia	24.07.1971	Căuşeni	
512	Ivanov Serghei	15.07.1986	Căuşeni	
513	Şevrenco Vlas	10.12.1961	Căuşeni	
514	Hartionenco Alexandru	03.12.1974	Căuşeni	
515	Hartionenco Andrei	28.06.1979	Căuşeni	
516	Hartionenco Sergiu	18.05.1951	Căuşeni	
517	Tupcii Galina	28.09.1958	Căuşeni	
518	Paniş Aurica	15.08.1970	Căuşeni	
519	Emurachi Petru	26.09.1958	Căuşeni	
520	Josan Grigori	12.02.1964	Căuşeni	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
425	Terzi Iuri	30.01.1971	Basarabeasca	
426	Andreev Nicolai	02.03.1979	Basarabeasca	
427	Petrov Alexandr	11.12.1985	Basarabeasca	
428	Giulac Evgheni	13.04.1979	Basarabeasca	
429	Cimpoes Valentin	22.04.1972	Basarabeasca	
430	Ianioglo Nicolai	11.04.1992	Basarabeasca	
431	Linga Alina	01.05.1993	Basarabeasca	
432	Linga Petru	23.04.1993	Basarabeasca	
433	Nicolaev Vladimir	17.09.1953	Basarabeasca	
434	Giorbadji Ama	14.12.1989	Basarabeasca	
435	Giorbadji Victor	30.04.1981	Basarabeasca	
436	Petrov Piotr	20.11.1980	Basarabeasca	
437	Serebrian Nicolai	11.08.1941	Briceni	
438	Nercaş Vasiliu	11.01.1990	Briceni	
439	Jigrin Igor	09.12.1970	Briceni	
440	Grişin Igor	24.03.1953	Briceni	
441	Creşciuc Nicolai	03.01.1949	Briceni	
442	Creşciuc Galina	07.06.1954	Briceni	
443	Chiflac Ivan	15.10.1968	Briceni	
444	Oleinic Loghin	15.07.1951	Briceni	
445	Oleinic Victor	16.09.1993	Briceni	
446	Mostienco Iudmila	28.08.1972	Briceni	
447	Şovgur Natalia	09.04.1977	Briceni	
448	Rusnac Alla	23.05.1978	Briceni	
449	Lipsiuc Dridina	29.12.1970	Briceni	
450	Nicolaş Noia	15.02.1949	Briceni	
451	Boreţ Stepan	27.02.1940	Briceni	
452	Rusnac Vladimir	12.05.1982	Briceni	
453	Patraşcu Ivan	03.01.1948	Briceni	
454	Frant Alexandru	14.10.1960	Briceni	
455	Mănean Anatolii	17.04.1954	Briceni	
456	Patraşcu Diana	15.05.1982	Briceni	
457	Vacariţa Ion	23.10.1959	Briceni	
458	Chircu Victor	27.02.1950	Briceni	
459	Calendari Iuliana	06.07.1976	Briceni	
460	Rusnac Mariana	04.09.1979	Briceni	
461	Gordai Liliana	29.08.1976	Briceni	
462	Bunesco Tamara	06.07.1962	Briceni	
463	Ceropita Aurica	17.06.1966	Briceni	
464	Zota Tatiana	14.09.1975	Briceni	
465	Zota Corneliu	02.05.1972	Briceni	
466	Zastavneţchi Vladislav	20.05.1989	Briceni	
467	Bogulean Alla	26.12.1953	Briceni	
468	Bogulean Valentin	22.04.1951	Briceni	
469	Clefos Valerian	26.09.1953	Briceni	
470	Ianachi Fiodor	03.05.1949	Briceni	
471	Marco Alexandru	28.04.1951	Briceni	
472	Carlaş Maria	21.06.1988	Briceni	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
569	Cucer Octavian	30.09.1968	Drochia	
570	Lenia Svetlana	30.01.1967	Drochia	
571	Bucatari Valentina	26.07.1963	Drochia	
572	Chilari Olga	09.12.1959	Drochia	
573	Marovei Victor	11.04.1957	Drochia	
574	Romanciuc Lilia	04.05.1979	Drochia	
575	Prisacari Igor	12.02.1972	Drochia	
576	Cemei Vitalie	09.08.1969	Drochia	
577	Melnic Nadejda	01.01.1993	Drochia	
578	Colesnic Nicolae	23.05.1959	Drochia	
579	Prisacari Adriana	22.08.1974	Drochia	
580	Grincuc Anatolie	02.01.1955	Drochia	
581	Calcai Valentin	11.05.1963	Drochia	
582	Suvac Alla	16.01.1970	Drochia	
583	Goncear Felicia	20.06.1950	Drochia	
584	Rusu Ion	18.03.1935	Drochia	
585	Gorbatii Nicolae	25.08.1959	Drochia	
586	Traci Anatoli	28.10.1966	Drochia	
587	Cemortan Anatolie	16.03.1982	Drochia	
588	Gondiu Andrei	17.12.1979	Dubăsari	
589	Stupin Larisa	27.04.1968	Dubăsari	
590	Sudelea Larisa	27.05.1971	Dubăsari	
591	Rotari Iurie	05.12.1959	Dubăsari	
592	Colesnic Eduard	19.03.1975	Edineț	
593	Bolbocean Igor	03.11.1974	Edineț	
594	Ogorodnic Olga	22.09.1946	Edineț	
595	Gira Valentina	02.05.1955	Edineț	
596	Condriuc Svetlana	24.02.1970	Edineț	
597	Usturoi Zinaida	24.04.1967	Edineț	
598	Gichirca Tatiana	01.02.1958	Edineț	
599	Ravlo Natalia	03.06.1958	Edineț	
600	Rîdzelev Ivan	28.05.1971	Edineț	
601	Voloșin Victor	07.06.1983	Edineț	
602	Cersac Nicolae	26.12.1960	Edineț	
603	Dzic Ivan	29.05.1940	Edineț	
604	Zubritcaia Natalia	11.07.1977	Edineț	
605	Colocari Liudmila	25.01.1980	Edineț	
606	Sadovschi Dmitri	17.10.1959	Edineț	
607	Caminschi Andrei	25.11.1978	Edineț	
608	Tropoteț Svetlana	05.08.1973	Edineț	
609	Butușan Lilia	17.05.1983	Edineț	
610	Grițic Oleg	02.03.1981	Edineț	
611	Balan Gheorghe	12.05.1960	Edineț	
612	Banuș Maria	28.07.1963	Edineț	
613	Șaragova Liudmila	24.11.1964	Edineț	
614	Paladiciuc Anatoli	06.09.1955	Edineț	
615	Sincovscaia Valentina	03.02.1955	Edineț	
616	Caraiman Sergiu	30.09.1987	Rîșcani	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
521	Vengher Valeriu	01.06.1960	Căușeni	
522	Malachi Larisa	10.03.1971	Căușeni	
523	Turcinschi Sergiu	25.03.1989	Căușeni	
524	Macoveiichi Evgheni	31.10.1971	Căușeni	
525	Boiștean Svetlana	08.05.1968	Căușeni	
526	Fedeles Anatolie	25.06.1958	Căușeni	
527	Florea Tatiana	05.02.1986	Căușeni	
528	Șvet Evgheni	24.06.1947	Cimișlia	
529	Musteăț Victor	30.03.1963	Cimișlia	
530	Oleinic Natalia	19.09.1976	Cimișlia	
531	Tabur Natalia	30.05.1983	Cimișlia	
532	Bilba Alexei	06.06.1940	Cimișlia	
533	Blonschi Tatiana	26.10.1963	Cimișlia	
534	Faureanu Aurel	01.09.1972	Cimișlia	
535	Chiperco Mihail	03.03.1956	Cimișlia	
536	Crivot Nicolae	26.07.1951	Cimișlia	
537	Vrabie Andrei	29.08.1964	Cimișlia	
538	Milcev Svetlana	06.01.1967	Cimișlia	
539	Goreanu Vera	16.11.1956	Cimișlia	
540	Oleinic Andrei	14.03.1985	Cimișlia	
541	Strivovschi Roman	21.12.1951	Criuleni	
542	Carauș Raisa	12.05.1990	Criuleni	
543	Schidu Ion	12.01.1950	Criuleni	
544	Cerlat Vasile	05.01.1961	Criuleni	
545	Margariu Anatolie	31.08.1968	Criuleni	
546	Novac Marina	05.11.1973	Criuleni	
547	Halupa Maria	18.03.1960	Criuleni	
548	Pisarenco Mihail	10.09.1956	Criuleni	
549	Matvei Valeriu	30.07.1941	Criuleni	
550	Stoian Ecaterina	24.04.1973	Criuleni	
551	Proskoriakova Nina	26.07.1983	Criuleni	
552	Prodan Elena	04.07.1958	Criuleni	
553	Prodan Vitalie	21.07.1993	Criuleni	
554	Arapu Nicolae	01.02.1955	Criuleni	
555	Guzun Raisa	18.06.1958	Criuleni	
556	Giorba Petru	25.05.1983	Criuleni	
557	Murzanovschi Victoria	05.12.1978	Dondușeni	
558	Munteanu Dmitrii	30.07.1990	Dondușeni	
559	Rusu Sergiu	07.02.1989	Dondușeni	
560	Căpățina Iurie	08.03.1964	Dondușeni	
561	Chiselița Petru	12.07.1947	Dondușeni	
562	Plesca Elena	01.09.1977	Dondușeni	
563	Melnic Iuvenalii	25.06.1992	Dondușeni	
564	Fortuna Ion	18.01.1954	Dondușeni	
565	Magdîl Adalina	19.06.1978	Dondușeni	
566	Magdîl Oleg	29.05.1969	Dondușeni	
567	Îmbaliuc Samon	14.09.1983	Dondușeni	
568	Cusnir Andrei	29.10.1990	Dondușeni	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
665	Rotaru Alexei	17.07.1971	Făleşti	
666	Marcencova Olga	18.08.1984	Făleşti	
667	Gancearcu Vera	16.01.1991	Făleşti	
668	Frecăuţan Ion	10.02.1992	Făleşti	
669	Movila Ricu	22.11.1990	Făleşti	
670	Botaru Alexandru	26.05.1967	Făleşti	
671	Caişin Simion	06.06.1952	Făleşti	
672	Şindirîchi Mariana	22.04.1979	Făleşti	
673	Casaţan Gheorghii	24.03.1991	Făleşti	
674	Bruma Nina	30.03.1957	Făleşti	
675	Stan Vera	23.02.1966	Făleşti	
676	Ursachii Andrei	22.07.1987	Făleşti	
677	Clim Olga	15.08.1978	Făleşti	
678	Munteanu Ion	13.02.1955	Făleşti	
679	Moroz Serghei	07.07.1989	Făleşti	
680	Chiseliţa Serghei	01.09.1982	Făleşti	
681	Stratan Elena	17.04.1976	Făleşti	
682	Gujan Igor	09.11.1971	Făleşti	
683	Giobanu Alexei	07.11.1954	Făleşti	
684	Prodan Ivan	03.07.1991	Făleşti	
685	Scripcaru Victor	13.09.1966	Făleşti	
686	Donţov Andrei	03.08.1981	Făleşti	
687	Rusu Alexandr	11.05.1988	Făleşti	
688	Gania Marin	13.02.1991	Făleşti	
689	Bulat Ludmila	04.07.1974	Făleşti	
690	Capusta Leonid	03.08.1945	Făleşti	
691	Condur Iurie	11.07.1985	Făleşti	
692	Bucico Ion	31.01.1984	Făleşti	
693	Zaplimîi Sergiu	04.05.1959	Făleşti	
694	Proţap Vladimir	03.06.1967	Făleşti	
695	Cebotaru Mihail	03.05.1973	Făleşti	
696	Zîmbreanu Andrei	21.02.1966	Făleşti	
697	Zîmbreanu Alina	24.10.1992	Făleşti	
698	Gancearcu Tatiana	09.10.1966	Făleşti	
699	Straistaru Andrei	31.12.1985	Făleşti	
700	Celac Văcreslav	20.11.1986	Făleşti	
701	Balan Ion	25.11.1993	Făleşti	
702	Balan Elena	01.08.1964	Făleşti	
703	Ceapa Valeriu	22.04.1957	Făleşti	
704	Balan Andrei	28.08.1963	Făleşti	
705	Giobanu Livia	06.08.1958	Făleşti	
706	Gău Ivan	20.04.1968	Glodeni	
707	Malimon Silvia	31.03.1969	Glodeni	
708	Zazulea Tatiana	07.11.1971	Glodeni	
709	Maxim Galina	18.12.1962	Glodeni	
710	Cebanu Ion	09.01.1942	Glodeni	
711	Faina Ludmila	08.09.1981	Glodeni	
712	Iova Semen	25.09.1939	Glodeni	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
617	Potapii Andrei	06.02.1987	Rîşcani	
618	Gupal Andrei	10.12.1986	Rîşcani	
619	Vendereu Mircea	20.09.1985	Edineţ	
620	Macarov Serghei	03.12.1975	Edineţ	
621	Borosan Artur	20.07.1975	Edineţ	
622	Simbirov Iliia	21.02.1973	Edineţ	
623	Sanduleac Oleg	23.05.1985	Edineţ	
624	Demidovschi Serghei	27.07.1974	Edineţ	
625	Jalenco Igor	26.08.1978	Edineţ	
626	Curleanţev Alexandru	04.12.1976	Edineţ	
627	Dulap Tudor	21.10.1953	Făleşti	
628	Enea Serghei	05.04.1974	Făleşti	
629	Burduja Dmitri	08.11.1958	Făleşti	
630	Şirbu Viorel	31.03.1974	Făleşti	
631	Şirbu Vladimir	12.03.1960	Făleşti	
632	Gaiduc Andrian	28.06.1986	Făleşti	
633	Rucodainii Oleg	09.06.1965	Făleşti	
634	Ivanov Igor	19.06.1967	Făleşti	
635	Gaplic Nicolai	06.03.1988	Făleşti	
636	Rusu Aliona	18.02.1972	Făleşti	
637	Cucoară Elvira	28.09.1987	Făleşti	
638	Şirbu Alexandru	01.11.1964	Făleşti	
639	Ostaf Lilian	25.05.1976	Făleşti	
640	Magdi Mihail	21.11.1982	Făleşti	
641	Virtosu Eduard	27.05.1970	Făleşti	
642	Urban Ion	30.09.1958	Făleşti	
643	Doboş Nadejda	07.09.1971	Făleşti	
644	Urban Mihail	28.09.1949	Făleşti	
645	Comerzan Lidia	04.04.1964	Făleşti	
646	Bobic Lidia	01.01.1954	Făleşti	
647	Brînză Ina	28.10.1975	Făleşti	
648	Clipa Raisa	08.04.1968	Făleşti	
649	Negoia Vadim	03.11.1987	Făleşti	
650	Burlacu Gheorghe	06.03.1983	Făleşti	
651	Slivciuc Eduard	24.09.1973	Făleşti	
652	Sandin Valeriu	21.11.1974	Făleşti	
653	Betişor Valeriu	08.07.1962	Făleşti	
654	Betişor Olga	06.04.1963	Făleşti	
655	Radeanu Mihail	19.11.1987	Făleşti	
656	Andrieş Anatolie	15.03.1981	Făleşti	
657	Cernei Alexandr	24.02.1988	Făleşti	
658	Musteaţa Victor	06.11.1988	Făleşti	
659	Morari Ivan	15.10.1988	Făleşti	
660	Ciobanu Boris	30.04.1982	Făleşti	
661	Pleşca Radu	03.07.1982	Făleşti	
662	Balanca Tudor	12.03.1962	Făleşti	
663	Pastrama Oleg	27.11.1986	Făleşti	
664	Roşinschi Serghei	11.07.1987	Făleşti	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
761	Buruc Ecaterina	24.02.1957	Leova	
762	Constantinov Vladimir	30.06.1966	Leova	
763	Tanasoglo Gheorghe	04.01.1976	Leova	
764	Bostan Serghei	25.09.1956	Leova	
765	Harstea Elena	29.07.1961	Leova	
766	Filipov Alexandr	16.02.1961	Leova	
767	Jaleascova Oxana	08.03.1976	Leova	
768	Brînzan Petru	06.07.1961	Leova	
769	Lupei Aliona	27.03.1977	Nisporeni	
770	Ursu Maria	18.02.1958	Nisporeni	
771	Molpan Alexei	25.03.1986	Nisporeni	
772	Gurali Olga	12.10.1956	Ocnita	
773	Șevțov Iuri	10.07.1985	Ocnita	
774	Ciunac Piotr	20.03.1961	Ocnita	
775	Cozac Liubov	28.05.1963	Ocnita	
776	Odolschii Piotr	20.02.1951	Ocnita	
777	Pavliuc Iuri	12.04.1977	Ocnita	
778	Ruşceac Serghei	02.08.1985	Ocnita	
779	Moroşan Vera	17.12.1950	Ocnita	
780	Ceban Nina	30.08.1956	Ocnita	
781	Casco Snejana	17.08.1975	Ocnita	
782	Ruşnac Serghei	22.03.1976	Ocnita	
783	Toma Virjin	13.01.1985	Ocnita	
784	Ruşnac Galina	04.04.1979	Ocnita	
785	Cociorva Nicolai	22.05.1979	Ocnita	
786	Ruşnac Lealea	03.02.1958	Ocnita	
787	Taci Vladimir	02.01.1955	Ocnita	
788	Cojoc Anjela	10.05.1957	Ocnita	
789	Bacal Grigore	22.02.1954	Ocnita	
790	Tinco Eugeniu	30.03.1985	Ocnita	
791	Ciunac Evghenii	04.11.1981	Ocnita	
792	Tinco Aurica	14.02.1959	Ocnita	
793	Agatii Nicolae	18.12.1991	Ocnita	
794	Stavetchi Valentina	11.11.1965	Orhei	
795	Globa Andrei	15.06.1949	Orhei	
796	Vlas Ion	04.01.1964	Orhei	
797	Ateni Ion	06.06.1958	Orhei	
798	Coruță Lilian	16.01.1974	Orhei	
799	Strașne Liodor	10.12.1948	Orhei	
800	Matenco Zinovia	10.02.1950	Orhei	
801	Romancu Pavel	04.09.1981	Orhei	
802	Stici Alexei	27.08.1953	Orhei	
803	Culeac Angela	24.01.1968	Orhei	
804	Danila Maria	28.06.1975	Orhei	
805	Botnari Marina	13.05.1980	Orhei	
806	Deleanu Tudor	19.08.1981	Orhei	
807	Voica-Clipa Ana	29.09.1973	Orhei	
808	Pogornila Tatiana	23.03.1984	Orhei	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
713	Cervac Evgheni	14.09.1984	Glodeni	
714	Babii Elena	08.05.1950	Dondușeni	
715	Cemea Gheorghe	29.04.1970	Glodeni	
716	Gnatiuc Galina	18.05.1970	Glodeni	
717	Curteanu Vasile	14.01.1968	Glodeni	
718	Lungu Oxana	26.09.1981	Glodeni	
719	Grosu Natalia	21.04.1981	Glodeni	
720	Guzovataia Maria	12.02.1950	Glodeni	
721	Gurscaia Lilia	08.04.1965	Glodeni	
722	Gurschi Stanislav	20.01.1991	Glodeni	
723	Ursati Irina	19.03.1978	Glodeni	
724	Gulceac Evgheni	08.03.1986	Glodeni	
725	Galaiaida Maria	03.01.1954	Glodeni	
726	Alloai Natalia	16.09.1982	Glodeni	
727	Gurău Viorica	05.07.1967	Glodeni	
728	Istratii Iurie	25.10.1965	Glodeni	
729	Tarasova Tatiana	05.07.1961	Glodeni	
730	Rusu Nina	06.04.1957	Glodeni	
731	Gorcea Nicolae	11.08.1959	Glodeni	
732	Gherman Svetlana	24.03.1974	Glodeni	
733	Andronic Nina	25.09.1960	Hîncești	
734	Schișco Mariana	30.10.1982	Hîncești	
735	Boteazu Elena	13.12.1964	Hîncești	
736	Aghleanu Victor	20.06.1963	Hîncești	
737	Giubuc Sergiu	20.07.1966	Hîncești	
738	Căpiță Anarolie	12.07.1973	Hîncești	
739	Rusu Ion	10.09.1993	Hîncești	
740	Rusu Victor	04.03.1993	Hîncești	
741	Danu Natalia	06.02.1968	Hîncești	
742	Mirza Ion	01.06.1964	Hîncești	
743	Răileanu Zinaida	09.01.1991	Hîncești	
744	Levinșchi Gheorghe	10.03.1960	Hîncești	
745	Gavriluc Angela	05.11.1981	Hîncești	
746	Andronic Lidia	21.06.1989	Ialoveni	
747	Gindea Ruslan	02.09.1977	Ialoveni	
748	Cojocari Sandu	01.06.1991	Ialoveni	
749	Iurcu Nina	13.05.1956	Ialoveni	
750	Racoveț Valeriu	24.02.1967	Ialoveni	
751	Savin Ludmila	04.06.1948	Ialoveni	
752	Deacenco Valentina	23.04.1951	Ialoveni	
753	Șercaneanu Natalia	25.08.1937	Ialoveni	
754	Munteanu Ion	27.10.1965	Leova	
755	Barbaros Natalia	04.09.1967	Leova	
756	Toctiu Svetlana	24.07.1971	Leova	
757	Sanduleac Tatiana	19.10.1976	Leova	
758	Buzilă Zinovia	29.01.1963	Leova	
759	Șavrieva Ana	16.10.1953	Leova	
760	Popov Marina	24.07.1973	Leova	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
857	Ciobanu Olga	01.02.1962	Rezina	
858	Briceag Valentina	04.01.1962	Rezina	
859	Zinicovscaia Angela	04.03.1972	Rezina	
860	Baban Andrei	21.07.1990	Rezina	
861	Ignatiuc Vitalina	31.12.1991	Rezina	
862	Pleşca Doina	30.10.1987	Rezina	
863	Pulber Galina	13.08.1975	Rezina	
864	Popadiuc Viorica	10.09.1970	Rezina	
865	Varvarici Victor	19.04.1981	Rezina	
866	Dati Petru	08.12.1953	Rezina	
867	Rotarş Ivan	15.07.1950	Rezina	
868	Rotarş Angel	01.05.1973	Rezina	
869	Chistol Vasile	31.03.1956	Rezina	
870	Ţigancuic Veaceslav	30.04.1957	Rezina	
871	Jumiga Galina	29.04.1960	Rezina	
872	Cuşnir Aliona	27.02.1982	Rezina	
873	Bîrnci Alexandru	20.08.1939	Rezina	
874	Platon Ionela	07.07.1992	Rezina	
875	Pleşca Eugenia	17.05.1963	Rezina	
876	Ţăbîră Pavel	18.05.1991	Rezina	
877	Cărăuş Nicolae	21.06.1948	Rezina	
878	Vladiuc Tatiana	06.08.1991	Rezina	
879	Rusu Ion	26.11.1955	Rezina	
880	Strechii Larisa	09.09.1964	Rezina	
881	Ozarcuic Serghei	13.11.1983	Rezina	
882	Belencuic Ghenadi	07.03.1969	Rezina	
883	Todosi Tatiana	27.02.1985	Sîngerei	
884	Starostin Viorel	17.12.1979	Sîngerei	
885	Rusu Eugenia	04.12.1950	Sîngerei	
886	Drobot Emilia	06.03.1947	Sîngerei	
887	Petlina Nadejda	12.10.1958	Sîngerei	
888	Socolic Diana	30.03.1970	Sîngerei	
889	Peleşchi Anna	02.02.1959	Sîngerei	
890	Ţăbîră Natalia	20.11.1975	Sîngerei	
891	Ţurcanu Olga	03.03.1957	Sîngerei	
892	Zamornea Grigore	18.12.1954	Sîngerei	
893	Jitari Valeriu	16.12.1953	Sîngerei	
894	Ţîrbu Vitalie	30.04.1976	Sîngerei	
895	Ţănuş Ljubovi	01.02.1967	Sîngerei	
896	Zencov Alexandr	22.01.1955	Sîngerei	
897	Apostol Mihail	07.09.1980	Sîngerei	
898	Rusu Elena	07.09.1956	Sîngerei	
899	Munteanu Irina	22.03.1987	Sîngerei	
900	Manovscaia Antonina	24.11.1991	Sîngerei	
901	Hajevschi Valeri	03.05.1951	Sîngerei	
902	Cozarevici Evgheni	28.09.1974	Sîngerei	
903	Morgan Elena	17.02.1949	Sîngerei	
904	Vladica Iulia	23.08.1955	Sîngerei	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
809	Şncariuc Angela	10.02.1974	Orhei	
810	Nasalcuic Ion	15.01.1983	Orhei	
811	Petrascu Mihail	23.12.1964	Orhei	
812	Pascari Anton	30.01.1956	Orhei	
813	Garabaiu Ion	19.01.1974	Orhei	
814	Pănuş Andrei	13.11.1947	Orhei	
815	Caisîn Gheorghe	06.05.1992	Orhei	
816	Şoba Gheorghe	03.09.1957	Orhei	
817	Andrieş Vladimir	03.07.1988	Orhei	
818	Gabura Natalia	14.10.1978	Orhei	
819	Gorgos Maria	14.03.1953	Orhei	
820	Cogălnicean Ion	13.02.1969	Orhei	
821	Cogălnicean Natalia	07.11.1969	Orhei	
822	Gusina Nina	19.02.1954	Orhei	
823	Tolici Victor	09.05.1961	Orhei	
824	Garaz Alexandru	20.10.1960	Orhei	
825	Marandici Tudor	03.03.1960	Orhei	
826	Şarban Ion	01.01.1953	Orhei	
827	Moscovciuc Iurie	08.08.1961	Orhei	
828	Digori Gheorghe	19.04.1957	Orhei	
829	Rogut Irina	15.05.1961	Orhei	
830	Capcanari Ana	24.06.1980	Orhei	
831	Jantovan Victor	15.06.1958	Orhei	
832	Caraman Mala	26.08.1955	Orhei	
833	Caraman Serghei	06.11.1964	Orhei	
834	Vlas Aliona	03.12.1990	Rezina	
835	Vlas Victor	21.06.1989	Rezina	
836	Vlas Mihail	02.04.1962	Rezina	
837	Gonia Valentina	11.06.1963	Rezina	
838	Cocerba Victor	10.12.1949	Rezina	
839	Ciugut Vitali	27.12.1949	Rezina	
840	Covariuc Tatiana	21.01.1961	Rezina	
841	Corfinc Tatiana	27.03.1965	Rezina	
842	Muşinscaia Olga	24.07.1963	Rezina	
843	Clorujă Domnica	17.07.1956	Rezina	
844	Nedelea Maria	05.03.1953	Rezina	
845	Rotari Lilia	03.10.1973	Rezina	
846	Tractuc Vasili	16.02.1955	Rezina	
847	Gorcea Silvia	15.03.1982	Rezina	
848	Camerzan Lucretia	21.02.1952	Rezina	
849	Miron Natalia	18.04.1978	Rezina	
850	Afteni Lucia	19.09.1957	Rezina	
851	Scobioală Nina	14.06.1953	Rezina	
852	Novonoiden Igor	30.04.1988	Rezina	
853	Vicneanscaia Vera	20.11.1947	Rezina	
854	Doroş Fiodor	08.03.1953	Rezina	
855	Pricop Vera	10.05.1947	Rezina	
856	Prisacanu Ion	10.05.1943	Rezina	

Nr. dlo	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
953	Scripnic Veronica	30.03.1987	Soldănești	
954	Pricop Tatiana	01.10.1979	Ștefan Vodă	
955	Buzulan Iuri	06.10.1988	Ștefan Vodă	
956	Ceban Liubovi	01.12.1966	Ștefan Vodă	
957	Tudorean Galina	03.08.1980	Ștefan Vodă	
958	Crnov Viorica	24.07.1968	Ștefan Vodă	
959	Nichiforenco Elena	15.05.1977	Ștefan Vodă	
960	Vasilenco Oleg	09.02.1972	Ștefan Vodă	
961	Chiper Mihai	23.09.1954	Taracalia	
962	Voinschi Nicolai	22.02.1979	Taracalia	
963	Volentir Ina	24.02.1977	Taracalia	
964	Carapencova Tatiana	09.02.1982	Taracalia	
965	Barbarova Aulina	01.12.1958	Taracalia	
966	Pavlenko Vasili	05.10.1969	Taracalia	
967	Damaschin Constantin	14.10.1958	Taracalia	
968	Derivolcova Evdochia	14.02.1962	Taracalia	
969	Maluga Ina	04.05.1974	Taracalia	
970	Chilulafii Piotr	16.03.1962	Taracalia	
971	Pascalov Ivan	24.07.1953	Taracalia	
972	Bobicov Nicolai	16.06.1982	Taracalia	
973	Korețchii Ivan	27.07.1980	Taracalia	
974	Marcev Afanasi	14.06.1962	Taracalia	
975	Parnaci Ivan	19.02.1966	Taracalia	
976	Deliceban Mihail	26.02.1949	UTA Găgăuzia	
977	Tolov Stepan	21.11.1952	Taracalia	
978	Tolov Andrei	08.08.1977	Taracalia	
979	Dogot Elena	01.09.1958	Taracalia	
980	Avutova Tatiana	01.01.1950	Taracalia	
981	Burlacov Evgheni	14.09.1970	Taracalia	
982	Cotoman Maria	08.04.1980	Taracalia	
983	Munji Tatiana	07.04.1976	Taracalia	
984	Fucedji Parascovia	07.07.1975	Taracalia	
985	Bișir Ecaterina	10.06.1953	Taracalia	
986	Dimitrova Irina	23.01.1970	Taracalia	
987	Pirneac Ghennadi	26.10.1987	Taracalia	
988	Panitschii Ivan	11.01.1970	Taracalia	
989	Chiose Serghei	17.10.1970	Taracalia	
990	Tuluș Dmitri	04.11.1956	Taracalia	
991	Tuluș Dmitri	19.01.1989	Taracalia	
992	Derivolcov Serghei	03.07.1959	Taracalia	
993	Voinschi Vasili	04.07.1979	Taracalia	
994	Harabari Stepan	04.11.1960	Telenești	
995	Găina Rodica	01.04.1974	Telenești	
996	Popa Nicanor	13.02.1989	Telenești	
997	Popa Oleg	04.02.1977	Telenești	
998	Obrițanu Vera	18.09.1961	Ungheni	
999	Ponomaru Nina	01.12.1951	Ungheni	
1000	Magalu Serghei	15.11.1987	Orhei	

Nr. dlo	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
905	Brăileanu Elena	06.06.1976	Sîngerei	
906	Gorobivșchi Nina	07.11.1982	Sîngerei	
907	Iurcanu Mariana	21.06.1986	Sîngerei	
908	Iurcanu Nina	11.02.1962	Sîngerei	
909	Bolboreanu Maria	02.08.1962	Sîngerei	
910	Ignatiuc Dumitru	12.11.1960	Sîngerei	
911	Leic Teodor	11.03.1954	Sîngerei	
912	Grajdeanu Maria	23.11.1952	Sîngerei	
913	Găleanu Maria	06.08.1954	Sîngerei	
914	Simac Zinaida	17.04.1957	Sîngerei	
915	Balan Radu	20.07.1964	Sîngerei	
916	Gulii Ion	19.07.1956	Sîngerei	
917	Irecheanu Dumitru	04.01.1988	Sîngerei	
918	Cebotari Emil	23.11.1966	Sîngerei	
919	Grapiu Denis	05.03.1992	Sîngerei	
920	Serdeșniuc Lucia	10.01.1982	Sîngerei	
921	Butcu Nina	08.02.1985	Sîngerei	
922	Ursu Maria	26.12.1974	Sîngerei	
923	Vulpe Maria	30.07.1959	Sîngerei	
924	Munteanu Ivan	12.08.1950	Soroca	
925	Ivanova Claudia	04.06.1950	Soroca	
926	Avornicița Lilia	28.02.1976	Soroca	
927	Garmaliuc Lilia	25.09.1966	Soroca	
928	Leșan Mihail	20.03.1951	Soroca	
929	Alidarova Liudmila	04.03.1972	Soroca	
930	Cojihar Nicolai	02.01.1967	Soroca	
931	Tarasuc Ivan	30.11.1959	Soroca	
932	Cotaga Veaceslav	16.02.1974	Soroca	
933	Bogdan Viorel	31.03.1976	Soroca	
934	Catlabuga Valeriu	23.03.1965	Soroca	
935	Bucicovșchi Lilia	20.08.1968	Soroca	
936	Levciuc Stanislav	14.03.1961	Soroca	
937	Magamedov Mihail	05.05.1957	Soroca	
938	Manin Anatolie	05.04.1956	Soroca	
939	Cujba Elena	08.07.1932	Soroca	
940	Rîhea Arin	02.08.1989	Briceni	
941	Manin Andrei	27.08.1951	Soroca	
942	Cocotuchin Andrei	09.12.1956	Soroca	
943	Uștîmenco Victor	30.11.1946	Soroca	
944	Mironița Marselina	25.01.1937	Soroca	
945	Ursu Vladimir	19.05.1981	Sîrășeni	
946	Jurja Diana	02.12.1977	Sîrășeni	
947	Boian Domnica	15.07.1986	Sîrășeni	
948	Cebotari Viorel	31.01.1969	Sîrășeni	
949	Dodon Tamara	28.06.1978	Chișinău	
950	Severin Elena	09.04.1987	Sîrășeni	
951	Chirău Grigore	21.02.1964	Soldănești	
952	Gunn Oleg	06.11.1966	Soldănești	

Nr. dlo	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
1049	Ciomac Ivan	03.04.1951	UTA Găgăuzia	
1050	Cadin Ivan	15.10.1952	UTA Găgăuzia	
1051	Stanat Ili	23.01.1954	UTA Găgăuzia	
1052	Sari - Terzi Ivan	23.12.1967	UTA Găgăuzia	
1053	Zelenskaia Irina	25.08.1974	UTA Găgăuzia	
1054	Basova Maria	09.01.1953	UTA Găgăuzia	
1055	Efimenko Mihail	19.10.1954	UTA Găgăuzia	
1056	Grigolia Bejani	10.07.1962	UTA Găgăuzia	
1057	Bogdan Constantin	06.07.1952	UTA Găgăuzia	
1058	Puşca Alexandr	06.04.1982	UTA Găgăuzia	
1059	Volkov Victor	30.03.1948	UTA Găgăuzia	
1060	Vidov Radion	05.05.1944	UTA Găgăuzia	
1061	Vornicoglo Gheorghe	11.09.1953	UTA Găgăuzia	
1062	Telpiz Ili	10.09.1967	UTA Găgăuzia	
1063	Telpiz Maria	28.10.1974	UTA Găgăuzia	
1064	Cufar Gheorghe	06.06.1949	UTA Găgăuzia	
1065	Terzi Evgheni	17.11.1981	UTA Găgăuzia	
1066	Ergoglo Ghenadii	30.07.1973	UTA Găgăuzia	
1067	Terzi Mihail	21.11.1951	UTA Găgăuzia	
1068	Iabani Dumitru	05.08.1950	UTA Găgăuzia	
1069	Iabani Maria	09.11.1954	UTA Găgăuzia	
1070	Civirjic Ivan	07.07.1981	UTA Găgăuzia	
1071	Murzacoi Mihail	30.01.1988	UTA Găgăuzia	
1072	Baboglo Nicolai	24.03.1958	UTA Găgăuzia	
1073	Manolov Boris	12.04.1977	UTA Găgăuzia	
1074	Stolar Stefanida	02.07.1957	UTA Găgăuzia	
1075	Manol Ili	08.08.1953	UTA Găgăuzia	
1076	Sirf Piotr	01.09.1967	UTA Găgăuzia	
1077	Cheles Lili	08.11.1979	UTA Găgăuzia	
1078	Garcit Ili	27.07.1957	UTA Găgăuzia	
1079	Draguşan Elena	07.06.1962	UTA Găgăuzia	
1080	Curdova Elena	04.04.1989	UTA Găgăuzia	
1081	Chedic Valentina	09.04.1951	UTA Găgăuzia	
1082	Lazareva Liusea	20.05.1948	UTA Găgăuzia	
1083	Marinova Stepanida	15.10.1969	UTA Găgăuzia	
1084	Marinov Nicolai	06.01.1966	UTA Găgăuzia	
1085	Culeva Anna	03.10.1980	UTA Găgăuzia	
1086	Terzi Fiodor	04.02.1962	UTA Găgăuzia	
1087	Jelezoglo Liudmila	24.05.1969	UTA Găgăuzia	
1088	Mihalciuc Stepan	06.05.1948	UTA Găgăuzia	
1089	Curudimova Anna	18.05.1975	UTA Găgăuzia	
1090	Bloşenco Tatiana	29.01.1988	UTA Găgăuzia	
1091	Cerven Fiodor	06.04.1949	UTA Găgăuzia	
1092	Cilic Ivanna	28.05.1954	UTA Găgăuzia	
1093	Uzun Ivan	14.08.1984	UTA Găgăuzia	
1094	Chiracoglo Piotr	22.07.1991	UTA Găgăuzia	
1095	Jelezoglo Maria	26.10.1955	UTA Găgăuzia	
1096	Anghelcev Mihail	11.12.1958	UTA Găgăuzia	

Nr. dlo	Numele Prenumele	Data nașterii	Raionul / municipiul / Găgăuzia	UTA
1001	Ghilechi Veaceslav	20.06.1964	Ungheni	
1002	Opirca Ion	22.07.1957	Ungheni	
1003	Cadiş Raisa	17.07.1953	Ungheni	
1004	Cojocaru Vladimir	24.06.1956	Ungheni	
1005	Petocoglo Varvara	08.08.1960	UTA Găgăuzia	
1006	Palic Vasili	09.04.1993	UTA Găgăuzia	
1007	Minciu Fiodor	25.08.1956	UTA Găgăuzia	
1008	Jeju Dmitri	21.07.1987	UTA Găgăuzia	
1009	Duşcova Anjela	19.12.1985	UTA Găgăuzia	
1010	Ichizli Grigori	16.02.1981	UTA Găgăuzia	
1011	Velicova Nina	21.05.1959	UTA Găgăuzia	
1012	Gautenov Alexandr	21.03.1960	UTA Găgăuzia	
1013	Topal Nicolai	17.11.1955	UTA Găgăuzia	
1014	Capsamun Ecaterina	17.09.1958	UTA Găgăuzia	
1015	Calciu Andrei	10.08.1955	UTA Găgăuzia	
1016	Gladcova Nadejda	30.03.1955	UTA Găgăuzia	
1017	Capsamun Dornica	29.06.1956	UTA Găgăuzia	
1018	Ialana Vitali	01.11.1977	UTA Găgăuzia	
1019	Ghumişliu Alexandr	19.06.1988	UTA Găgăuzia	
1020	Nazarencu Vadim	15.09.1971	UTA Găgăuzia	
1021	Unilovschi Ruslan	01.01.1980	UTA Găgăuzia	
1022	Mitoglo Prascovia	26.05.1951	UTA Găgăuzia	
1023	Cipurnaia Valentina	03.12.1948	UTA Găgăuzia	
1024	Coinar Tatiana	02.11.1988	UTA Găgăuzia	
1025	Gaidari Ivan	25.05.1987	UTA Găgăuzia	
1026	Chirovici Fiodor	08.06.1950	UTA Găgăuzia	
1027	Stancev Vasili	24.06.1949	UTA Găgăuzia	
1028	Petrov Fiodor	23.02.1961	UTA Găgăuzia	
1029	Stoicov Nicolae	31.08.1949	UTA Găgăuzia	
1030	Tucan Maria	09.07.1951	UTA Găgăuzia	
1031	Croitor Natalia	01.10.1976	UTA Găgăuzia	
1032	Paniceski Serghei	29.03.1963	UTA Găgăuzia	
1033	Stancev Constantin	21.10.1982	UTA Găgăuzia	
1034	Stefanov Ivan	04.01.1978	UTA Găgăuzia	
1035	Pometco Iuri	12.09.1969	UTA Găgăuzia	
1036	Burgudji Ivan	30.01.1953	UTA Găgăuzia	
1037	Sibov Victor	30.04.1960	UTA Găgăuzia	
1038	Suşilcov Leonid	17.12.1955	UTA Găgăuzia	
1039	Suşilcov Iuri	11.06.1982	UTA Găgăuzia	
1040	Liulenov Ivan	02.08.1955	UTA Găgăuzia	
1041	Constantinov Pavel	05.06.1991	UTA Găgăuzia	
1042	Mitoglo Gheorghe	25.12.1979	UTA Găgăuzia	
1043	Mincoglo Ili	12.08.1958	UTA Găgăuzia	
1044	Conov Serghei	09.02.1988	UTA Găgăuzia	
1045	Melichean Vitali	03.04.1990	UTA Găgăuzia	
1046	Mardari Nicolai	10.10.1959	UTA Găgăuzia	
1047	Zelenski Serghei	21.12.1949	UTA Găgăuzia	
1048	Gospodinova Mariana	07.08.1974	UTA Găgăuzia	

Nr. d/o	Numele Prenumele	Data naşterii	Raionul / municipiul / UTA Găgăuzia
1097	Murzacoi Fiodor	19.08.1968	UTA Găgăuzia
1098	Belecci Andrei	24.10.1985	UTA Găgăuzia
1099	Terzi Alexandr	25.02.1986	UTA Găgăuzia
1100	Civîrjic Ilia	23.01.1949	UTA Găgăuzia
1101	Nicolaeva Anastasia	11.06.1961	UTA Găgăuzia
1102	Atmajar Stepanida	11.07.1957	UTA Găgăuzia
1103	Culinski Vladimir	17.02.1952	UTA Găgăuzia
1104	Belecci Valentina	30.10.1970	UTA Găgăuzia
1105	Dragnev Stepan	09.12.1954	UTA Găgăuzia
1106	Dragnev Victor	23.01.1983	UTA Găgăuzia
1107	Grozdev Alexei	23.08.1959	UTA Găgăuzia
1108	Bulgar Constantin	23.09.1989	UTA Găgăuzia
1109	Bozbei Ilia	14.06.1972	UTA Găgăuzia
1110	Calciu Gheorghe	12.01.1958	UTA Găgăuzia
1111	Popozoglu Vasile	18.06.1953	UTA Găgăuzia
1112	Popazoglo Alexandr	26.04.1969	UTA Găgăuzia
1113	Ghermec Afanasi	03.12.1972	UTA Găgăuzia
1114	Savastin Ilia	01.09.1943	UTA Găgăuzia
1115	Ianev Piotr	31.10.1962	UTA Găgăuzia
1116	Bulgar Mihail	20.03.1961	UTA Găgăuzia
1117	Doju Gheorghe	17.12.1957	UTA Găgăuzia
1118	Tiuliu Irina	21.01.1974	UTA Găgăuzia
1119	Manastîrli Dumitru	06.10.1943	UTA Găgăuzia
1120	Dimov Vadim	11.09.1983	UTA Găgăuzia
1121	Toporaş Oleg	04.12.1982	UTA Găgăuzia
1122	Popa Mihail	12.09.1956	UTA Găgăuzia
1123	Popazoglo Oleg	08.06.1974	UTA Găgăuzia
1124	Azman Vladimir	27.08.1970	UTA Găgăuzia
1125	Cuiumju Ivan	26.06.1981	UTA Găgăuzia
1126	Ţurcan Artur	24.02.1976	UTA Găgăuzia
1127	Manzana Veaceslav	05.04.1979	UTA Găgăuzia
1128	Cavalji Lidia	17.09.1960	UTA Găgăuzia
1129	Moroi Iurie	11.05.1977	UTA Găgăuzia
1130	Daradur Anatoli	22.08.1978	UTA Găgăuzia
1131	Tomaili Gheorghe	18.03.1950	UTA Găgăuzia
1132	Tauşanji Feodor	08.03.1962	UTA Găgăuzia
1133	Ţurcan Ivan	25.03.1952	UTA Găgăuzia
1134	Caraman Fiodor	05.12.1949	UTA Găgăuzia
1135	Daradur Anna	30.09.1951	UTA Găgăuzia
1136	Rişilean Mihail	20.07.1956	UTA Găgăuzia

521

HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea modelului listei de subscripţie pentru colectarea semnăturilor susţinătorilor referendumului republican legislativ şi a modelului legitimaţiei de membru al grupului de iniţiativă pentru desfăşurarea referendumului republican legislativ

În conformitate cu art.18, 42, 153 şi 155 din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE:**

1. Se aprobă:

- modelul listei de subscripţie pentru colectarea semnăturilor susţinătorilor referendumului republican legislativ, ce conţine proiectul legii cu privire la aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunităţii Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic şi de constituire a Uniunii Vamale şi textul întrebării preconizate a fi supuse referendumului republican legislativ, în redacţia propusă de grupul de iniţiativă (conform anexei nr. 1). Tirajul va constitui 8300 exemplare;

**PREŞEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Secretar

Nr. 1243. Chişinău, 13 aprilie 2012.

- modelul legitimaţiei de membru al grupului de iniţiativă pentru desfăşurarea referendumului republican legislativ privind aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunităţii Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic şi de constituire a Uniunii Vamale (conform anexei nr. 2). Tirajul va constitui 1250 exemplare.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale şi în Monitorul Oficial al Republicii Moldova

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

Annexa nr. 1
la hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1243 din 13 aprilie 2012

REFERENDUMUL REPUBLICAN LEGISLATIV

LISTA DE SUBSCRIPTIE nr. _____
Satul (comuna) _____, orașul (municipiul) _____,
raionul _____, UTA Găgăuzia, pe al cărui teritoriu se colectează semnăturile

Numele și prenumele persoanei care colectează semnăturile _____

Întrebarea preconizată a fi supusă referendumului republican legislativ:

„Sinteți pentru adoptarea legii care va permite Republicii Moldova aderarea la Comunitatea Economică Euroasiatică și la Uniunea Vamală a comunității?”

LEGE

pentru aderarea Republicii Moldova
la tratatele de constituire a Comunității Economice Euroasiatice,
de formare a teritoriului vamal unic și de constituire a uniunii vamale

Noi, poporul Republicii Moldova, exercitând în mod direct suveranitatea națională și dreptul nostru de a participa nemijlocit la administrarea treburilor publice, în temeiul art. 2, art. 39 și art. 75 din Constituție, adoptăm prezenta lege organică.

Art. 1. – Republica Moldova aderă la Tratatul de constituire a comunității economice Euroasiatice (CoEcEAs), adoptat la Astana la 10 octombrie 2000 și la Tratatul de formare a teritoriului vamal unic și de constituire a uniunii vamale, adoptat la Dușanbe la 6 octombrie 2007 și își asumă obligațiunile rezultate din acestea, precum și din alte acorduri valabile în cadrul comunității, conform listei determinate de Consiliul interstat al comunității, care potrivit membrilor CoEcEAs, Republica Moldova poate și intenționează să le îndeplinească.

Art. 2. – Președintele Republicii Moldova: în termen de trei luni va iniția negocieri cu Consiliul interstat al CoEcEAs, în vederea determinării listei acordurilor pe marginea cărora Republica Moldova își asumă drepturi și obligații ca membru al comunității.

Art. 3. – Guvernul:

- În termen de 6 luni, va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în conformitate cu prezenta lege;
- Va întreprinde toate măsurile necesare pentru realizarea drepturilor și obligațiilor Republicii Moldova ca parte la acordurile CoEcEAs.

Art. 4. – Prezenta lege intră în vigoare la data publicării, cu excepția art.1 care intră în vigoare la expirarea a șase luni de la publicarea ei.

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЙ РЕФЕРЕНДУМ

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ № _____

Село (коммуна) _____, город (муниципий) _____,
район _____, АТО Гагаузия, на территории которого собраны подписи

Фамилия и имя сборщика подписей _____

Предполагаемый к вынесению на республиканский законодательный референдум вопрос:

«Согласны ли Вы с принятием закона, который позволит Республике Молдова присоединиться к Евразийскому Экономическому Сообществу и к Таможенному Союзу сообщества?»

ЗАКОН

о присоединении Республики Молдова
к договорам об учреждении Евразийского экономического сообщества, о создании единой
таможенной территории и формировании таможенного союза

Мы, народ Республики Молдова, осуществляя прямо национальный суверенитет и свое право на непосредственное участие в управлении публичными делами, на основании статей 2, 39 и 75 Конституции, принимаем настоящий органический закон.

Ст. 1. Республика Молдова присоединяется к Договору об учреждении Евразийского экономического сообщества (ЕврАзЭС), принятым в г. Астана 10 октября 2000 года, и к Договору о создании единой таможенной территории и формировании таможенного союза, принятым в г. Душанбе 6 октября 2007 года, и принимает на себя обязательства, вытекающие из них и других, действующих в рамках Сообщества, договоров по списку, определяемому решением Межгосударственного Совета, и которые, по мнению членов ЕврАзЭС, Республика Молдова может и намерена их выполнять.

Ст. 2. Президент Республики Молдова: в трехмесячный срок инициировать переговоры, с Межгосударственным Советом ЕврАзЭС для определения списка договоров по которым Республика Молдова берет на себя права и обязанности члена содружества.

Ст. 3. Правительство:

- в шестимесячный срок, представить Парламенту предложения по приведению действующего законодательства в соответствие с настоящим законом;
- принять все необходимые меры по реализации прав и обязанностей Республики Молдова как стороне по договорам ЕврАзЭС;

Ст. 4. Настоящий закон вступает в силу со дня опубликования, за исключением ст.1, которая вступает в силу спустя шесть месяцев с момента его опубликования.

Nr. d/o № п.п.	Numele și prenumele susținătorului referendumului Фамилия и имя лица, поддерживающего проведение референдума	Anul* nașterii Год* рождения	Domiciliul Домашний адрес	Actul de identitate Документ, удостоверяющий личность		Data semnării Дата подписания	Semnătura susținătorului referendumului Подпись лица, поддерживающего проведение референдума
				Seria Серия	Numărul Номер		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*Persoanele născute în anul 1994 indică ziua și luna nașterii.

*Лица, рожденные в 1994 г., указывают день и месяц рождения.

Сemnăturile au fost colectate personal și confirm autenticitatea lor _____ (semnătura persoanei care a colectat semnăturile)
Подписи собраны мною лично, их достоверность подтверждаю _____ (подпись сборщика подписей)

L.S.
autorității administrației publice locale
МП
органа местного публичного управления

Anexa nr. 2
la hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. 1243 din 13 aprilie 2012

Modelul legitimației membrului
grupului de inițiativă pentru desfășurarea referendumului
republican legislativ

	REPUBLICA MOLDOVA COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ Referendumul republican legislativ 2012	
LEGITIMAȚIA nr. ____		
membru al grupului de inițiativă pentru desfășurarea referendumului republican legislativ privind aderarea Republicii Moldova la tratatele de constituire a Comunității Economice Euroasiatice, de formare a teritoriului vamal unic și de constituire a Uniunii Vamale		
Președinte CEC		Iurie CIOCAN
Eliberată la ____ 2012 Valabilă la prezentarea actului de identitate, pînă la ____ 2012		

	РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ Республиканский законодательный референдум 2012 г.	
УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____		
член инициативной группы по проведению республиканского законодательного референдума о присоединении Республики Молдова к договорам об учреждении Евразийского экономического сообщества, о создании единой таможенной территории и формировании Таможенного союза		
Председатель ЦИК		Юрие ЧОКАН
Выдано ____ 2012 г. Действительно по предъявлении документа, удостоверяющего личность, до ____ 2012 г.		

Acte ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat**522 O R D I N**
cu privire la aprobarea Instrucțiunii
privind modul de prezentare a dărilor
de seamă fiscale în formă electronică

În scopul eficientizării administrării fiscale și în temeiul art. 133 alin. (1) lit.c) al Codului fiscal nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, ediție specială din 8 februarie 2007),

ORDON:

1. Se aprobă Instrucțiunea privind modul de prezentare a dărilor de seamă fiscale în formă electronică, conform anexei la prezentul ordin.

2. Ordinul IFPS nr. 698 din 22.08.2011 „Cu privire la stabilirea formei și modului de prezentare a dărilor de seamă fiscale prin metode automatizate de raportare electronică” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 147, art. 1173) se modifică și se completează după cum urmează:

a) După pct. 1 se introduce punctul 1¹ care va avea următorul cuprins:

„1¹ Se stabilește că, începând cu 1 ianuarie 2013, subiecții impozabili cu T.V.A., cu excepția celor specificați în pct. 1, vor prezenta dările de seamă fiscale exclusiv în formă electronică, utilizând în mod obligatoriu serviciul „Declarație electronică.”;

b) Punctul 4 se exclude;

c) Punctul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

„În baza graficului de programare, Inspectoratele fiscale de stat teritoriale vizate vor înștiința contribuabilii menționați în punctele 1 și 1¹ la prezentul ordin, despre necesitatea prezentării la oficiile Î.S. „Fiscservinform”, în vederea semnării acordului de conectare și ridicării semnă-

turii electronice de autentificare aferente utilizării serviciului „Declarație electronică.”;

d) Punctul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Contribuabilii care, începând cu 1 ianuarie 2012 și, respectiv, 1 ianuarie 2013, vor corespunde cerințelor punctului 1 și, respectiv, punctului 1¹ din prezentul ordin, se vor adresa în modul stabilit pentru a fi conectați la serviciul „Declarație electronică” din momentul înregistrării în calitate de subiecți impozabili cu T.V.A.”;

e) Punctele 7 și 9 se abrogă;

f) Punctul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„8. Întocmirea, semnarea, transmiterea și recepționarea dărilor de seamă fiscale în formă electronică se efectuează în conformitate cu Instrucțiunea privind modul de prezentare a dărilor de seamă fiscale în formă electronică.”;

g) În punctul 10 sintagma „Inspectoratului fiscal de stat pe municipiul Chișinău, Inspectoratului fiscal de stat pe municipiul Bălți, Direcției administrării fiscale Comrat din cadrul Inspectoratului fiscal de stat pe unitatea teritorială autonomă Găgăuzia” se substituie cu sintagma „Inspectoratelor fiscale de stat teritoriale vizate”.

3. Direcția asistență juridică a Inspectoratului Fiscal Principal de Stat va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

ȘEFUL INSPECTORATULUI FISCAL
PRINCIPAL DE STAT

Nr. 183. Chișinău, 30 martie 2012.

Nicolae PLATON

Anexă
la Ordinul IFPS
nr. 183 din 30 martie 2012

INSTRUCȚIUNE
privind modul de prezentare a dărilor de seamă fiscale în formă electronică**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Instrucțiunea privind modul de prezentare a dărilor de seamă fiscale în formă electronică (în continuare – *Instrucțiune*) a fost elaborată în scopul organizării executării prevederilor art. 187 alin. (2¹) al Codului fiscal nr. 1163-XIII din 24.04.1997 (în redacția Legii nr. 48 din 26.03.2011 „Pentru modificarea și completarea unor acte legislative”, Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 53, art. 114), în conformitate cu prevederile Legii nr. 264-XV din 15.07.2004 „Cu privire la documentul electronic și semnătura digitală” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 132-137, art. 710), și stabilește modul de întocmire, semnare, transmitere și recepționare a dărilor de seamă fiscale în formă electronică de către contribuabilii care prezintă dările de seamă fiscale utilizând metode automatizate de raportare electronică prin intermediul serviciului „Declarație electronică”.

2. În sensul prezentei Instrucțiuni, se definesc următoarele noțiuni:

Dare de seamă fiscală în formă electronică – informație în formă electronică, creată, prelucrată și perfectată de către entitatea raportoare în condițiile prezentei Instrucțiuni și ale altor acte normative ale Inspectoratului Fiscal Principal

de Stat, autentificată prin semnătură digitală sau semnătură electronică de autentificare, aplicată în conformitate cu legislația în vigoare.

Nume de utilizator și parolă – conturi alocate contribuabilului, pe baza cărora acesta din urmă obține acces la serviciul „Declarație electronică”.

Persoane responsabile – conducătorul și contabilul-șef ai contribuabilului sau persoana căreia i s-a delegat dreptul de a transmite și semna dările de seamă fiscale în baza procurii autentificate notarial, deținător al semnăturii digitale sau al semnăturii electronice de autentificare și responsabil de semnarea și transmiterea dărilor de seamă fiscale în formă electronică.

Profil (cont de utilizator) – compartiment al serviciului „Declarație electronică” care cuprinde date generale despre contribuabil și dările de seamă fiscale în formă electronică necesare pentru completare și transmitere la organul fiscal.

Serviciul „Declarație electronică” – sistem informațional automatizat prin intermediul căruia se transmit dările de seamă fiscale în formă electronică la organul fiscal.

Entitate raportoare – contribuabilii care prezintă

dările de seamă fiscale utilizând metode automatizate de raportare electronică prin intermediul serviciului „Declarație electronică”.

Operator - Întreprinderea de Stat „Fiscservinform”, desemnată în calitate de administrator tehnico-tehnologic al sistemului informațional al Serviciului Fiscal de Stat prin Hotărârea Guvernului nr. 344 din 30.04.2009 „Privind aprobarea modificărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 89-90, art. 402).

XML – sistem extensibil de marcare utilizat pentru crearea paginilor web ce pot fi afișate într-un browser (sau navigator).

II. ÎNTOCMIREA, SEMNAREA, TRANSMITEREA ȘI RECEPȚIONAREA DĂRILOR DE SEAMĂ FISCALĂ ÎN FORMĂ ELECTRONICĂ

3. Întocmirea, semnarea, transmiterea și recepționarea dărilor de seamă fiscale în formă electronică se efectuează prin intermediul serviciului „Declarație electronică”, la care entitatea raportoare se conectează prin intermediul Operatorului în baza acordului de conectare, utilizând numele și parola de utilizator.

4. În scopul înregistrării persoanelor responsabile cu dreptul de a transmite dările de seamă fiscale în formă electronică, entitatea raportoare va întreprinde următoarele acțiuni:

a) în cazul în care nu dispune de semnături digitale, va depune cererea pentru obținerea semnăturilor electronice de autentificare, conform modelului prezentat în Anexa nr. 1 la prezenta Instrucțiune.

b) va încheia acordul de conectare la serviciul „Declarație electronică” cu Operatorul;

c) va înregistra persoanele responsabile sau persoanele cărora li s-a delegat dreptul de a transmite și a semna dările de seamă fiscale în baza procurii autentificate notarial, ca utilizatori ai serviciului „Declarație electronică” pe portalul www.servicii.fisc.md.

5. Întocmirea dărilor de seamă fiscale în formă electronică se efectuează utilizându-se formularele dărilor de seamă fiscale aprobate de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat și puse la dispoziție automat în cadrul serviciului „Declarație electronică”.

6. În cazul modificării formularelor dărilor de seamă fiscale, Inspectoratul Fiscal Principal de Stat va prezenta Operatorului informația aferentă pentru actualizarea listei formularelor dărilor de seamă fiscale pe portalul www.servicii.fisc.md, cu cel puțin 10 zile înainte de intrarea în vigoare a acestora.

7. Semnarea dărilor de seamă fiscale în formă electronică se realizează prin utilizarea semnăturii digitale emise în condițiile legislației în vigoare sau prin utilizarea semnăturii electronice de autentificare emise de Operator. Semnăturile electronice de autentificare emise de Operator pot fi utilizate de către entitatea raportoare numai în relația cu organul fiscal.

8. Darea de seamă fiscală prezentată prin intermediul serviciului „Declarație electronică” se prezumă a fi semnată de către persoana împuternicită pentru semnarea dării de seamă fiscale, a cărei semnătură digitală sau electronică de autentificare a fost atașată.

9. Dările de seamă fiscale în formă electronică se vor transmite utilizând serviciul „Declarație electronică” prin accesarea portalului www.servicii.fisc.md.

10. Dările de seamă fiscale în modul stabilit de prezenta Instrucțiune se prezintă în termenul stabilit dării de seamă pentru fiecare tip de impozit sau taxă.

11. Dările de seamă fiscale în formă electronică se completează și se transmit de către persoanele responsabile ale entității raportoare, după cum urmează:

a) persoanele responsabile vor completa darea de seamă fiscală în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și actelor normative ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat;

b) persoanele responsabile vor parcurge toți pașii prezentați în *Instrucțiunea de utilizare a serviciului „Declarație electronică”* publicată pe portalul www.servicii.fisc.md.

12. Darea de seamă fiscală în formă electronică se consideră autentică dacă corespunde următoarelor cerințe:

a) este întocmită, prelucrată, păstrată și transmisă cu ajutorul mijloacelor tehnice și de program;

b) conține semnăturile digitale sau electronice de autentificare ale persoanelor responsabile, aplicate în conformitate cu legislația în vigoare.

13. Entitatea raportoare este obligată să corecteze erorile ca urmare a introducerii greșite a datelor, precum și orice alte erori constatate, înainte de a transmite darea de seamă în modul stabilit.

14. Dările de seamă fiscale în formă electronică prezentate sînt verificate în mod automat prin intermediul serviciului „Declarație electronică” dacă corespund cerințelor stabilite de prevederile actelor normative ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat cu privire la modul de întocmire a dărilor de seamă fiscale.

15. În cazul substituirii persoanei responsabile, entitatea raportoare va notifica în scris în timp util Operatorul, dar nu mai târziu de 3 zile de la data producerii evenimentului, totodată, după caz, va depune o cerere în modul prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta Instrucțiune.

16. Data prezentării dării de seamă fiscale se consideră data cînd este înregistrată în sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat, dacă este întocmită în modul stabilit de legislația fiscală și actele normative ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat.

17. Darea de seamă fiscală se consideră recepționată de organul fiscal dacă entitatea raportoare primește notificarea de acceptare a dării de seamă fiscale prin recipisa electronică de confirmare a acceptării acesteia în sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat.

III. PREZENTAREA DĂRILOR DE SEAMĂ FISCALĂ CORECTATE ÎN FORMĂ ELECTRONICĂ

18. Entitatea raportoare care descoperă că darea de seamă fiscală prezentată anterior conține o greșeală sau o omisiune are dreptul să prezinte o dare de seamă fiscală corectată.

Darea de seamă fiscală corectată poate fi prezentată și în conformitate cu decizia organului fiscal.

19. Entitatea raportoare prezintă darea de seamă fiscală corectată în formă electronică cu respectarea prevederilor art. 188 al Codului fiscal, ale actelor normative ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat și ale capitolului II al prezentei Instrucțiuni.

20. Organele fiscale vor determina listele dărilor de seamă fiscale corectate în formă electronică și vor efectua anularea dărilor de seamă fiscale anterioare în modul stabilit.

IV. FORMA DE PREZENTARE ȘI COPIILE DĂRILOR DE SEAMĂ FISCALĂ ÎN FORMĂ ELECTRONICĂ. EVIDENȚA ȘI PĂSTRAREA ACESTORA

21. Darea de seamă fiscală în formă electronică are formele de prezentare (redare) internă și externă.

22. Forma de prezentare internă a dării de seamă fiscale în formă electronică este înscrierea informației în format XML, ce constituie conținutul acesteia și care conține semnătura digitală sau electronică de autentificare.

23. Forma de prezentare internă a dării de seamă fiscale în formă electronică reprezintă originalul dării de seamă fiscale în formă electronică.

24. Forma de prezentare externă a dării de seamă fiscale în formă electronică este reproducerea dării de seamă fiscale în formă electronică pe ecranul computerului în forma aprobată de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat.

25. Toate exemplarele identice ale dării de seamă fiscale în formă electronică sînt considerate originale și produc aceleași efecte juridice.

26. Copie a dării de seamă fiscale în formă electronică se consideră reprezentarea (redarea) acesteia pe suport de hîrtie, într-o formă perceptibilă. Copia dării de seamă fiscale în formă electronică se autentifică în modul prevăzut de legislație pentru autentificarea copiilor documentelor pe suport de hîrtie și va conține mențiunea despre faptul că este copie a dării de seamă fiscale în formă electronică.

27. Evidența și păstrarea dărilor de seamă fiscale în formă electronică este asigurată de către Operator în conformitate cu legislația în vigoare.

V. ORDINEA DE SOLUȚIONARE A SITUAȚIILOR LITIGIOASE

28. În conformitate cu prezenta Instrucțiune, se soluționează situațiile litigioase care apar în legătură cu:

a) contestarea transmiterii și recepționării dării de seamă fiscale în formă electronică;

b) contestarea integrității dării de seamă fiscale în formă electronică;

c) contestarea identității persoanei care a semnat darea de seamă fiscală în formă electronică;

d) contestarea imputernicirilor persoanei care a semnat darea de seamă fiscală în formă electronică;

e) contestarea valabilității semnăturii digitale sau electronice de autentificare;

f) contestarea sferei de aplicare a semnăturii digitale sau electronice de autentificare și altor restricții;

g) alte cazuri de apariție a situațiilor litigioase în legătură cu prezentarea dărilor de seamă fiscală în formă electronică.

29. Situațiile litigioase se soluționează în regim de lucru și/sau de către Comisia de soluționare a situațiilor litigioase (în continuare – *Comisia*).

30. Partea (Operatorul sau Contribuabilul) care depistează împrejurări ce indică prezența unei situații litigioase, are obligația să înștiințeze imediat cealaltă parte despre aceasta.

31. Ulterior, părțile implicate în litigiu (în continuare – părți) au obligația să verifice prezența acestor împrejurări și să întreprindă măsuri pentru soluționarea situației litigioase, înștiințîndu-se reciproc despre rezultatele verificării și acțiunile întreprinse.

32. În cazul în care situația litigioasă nu a fost soluționată în regim de lucru, Inspectoratul Fiscal Principal de Stat în baza deciziei, în termen de 5 zile, va institui Comisia.

33. În componența Comisiei se includ:

a) reprezentanți ai Inspectoratului Fiscal Principal de Stat;

b) reprezentanți ai Operatorului;

c) reprezentanți ai Contribuabilului;

d) alte persoane în caz de necesitate.

34. Persoanele care se includ în componența Comisiei trebuie să posede cunoștințele necesare și experiență de lucru în domeniul aplicării semnăturii digitale sau electronice de autentificare și întocmirii de documente electronice, să dispună de dreptul de acces la materialele documentare și la mijloacele tehnice și de program necesare pentru

desfășurarea activității Comisiei.

35. În sarcinile Comisiei intră examinarea, la nivel tehnico-organizațional, a împrejurărilor ce indică prezența situației litigioase, stabilirea cauzelor și urmărilor acestei situații, determinarea măsurilor necesare pentru soluționarea ei.

36. În cazul în care situația litigioasă este considerată de către părți ca fiind soluționată, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare după încheierea lucrărilor Comisiei, se întocmește un act privind soluționarea situației litigioase, care este semnat de membrii Comisiei și aprobat de către șeful Inspectoratului Fiscal Principal de Stat.

37. În cazul imposibilității de a soluționa situația litigioasă în regim de lucru sau după încheierea lucrărilor Comisiei, părțile se pot adresa în instanța de judecată.

VI. RĂSPUNDEREA

38. Entitatea raportoare este responsabilă de corectitudinea, veridicitatea și autenticitatea dării de seamă fiscale în formă electronică.

39. Pentru nerespectarea prevederilor prezentei Instrucțiuni, persoanele responsabile ale entității raportoare poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

40. Operatorul este responsabil de asigurarea securității datelor conținute în dările de seamă fiscale prezentate de entitățile raportoare și de corespunderea acestora cu cele stocate în sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat.

Anexa nr. 1
la Instrucțiunea privind modul de prezentare
a dărilor de seamă fiscale în formă electronică

Cerere pentru eliberarea semnăturii electronice de autentificare

Prin prezenta
Numărul buletinului de identitate: _____
IDNP: _____
e-mail: _____
adresa poștala: _____
telefon: _____

Rog eliberarea semnăturii electronice de autentificare în conformitate cu datele indicate în prezenta cerere și includerea în certificatul cheii publice a următoarelor informații:

IDNO: _____
Denumirea întreprinderii: _____
Numele, prenumele: _____
Funcția: _____
Adresa juridică: _____
Orașul: _____
Statul: _____
Codul poștal: _____
Email: _____
Telefon: _____

Numele, prenumele: _____
Semnătura: _____
Data: _____

Se completează de specialistul Centrului de certificare

Prin prezenta, confirm că cererea de certificare a cheii publice (de test) pe numele

_____ este identificată. Datele indicate în cerere sunt verificate.

" ____ " _____ 2012

Administratorul înregistrării