

21 octombrie
2011

Nr. 176-181



Anul XVIII
(3972-3977)

MONITORUL OFICIAL

AL REPUBLICII MOLDOVA

moldpres

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA este un produs protejat legal și dă dreptul MOLDPRES de a-i autoriza reproducerea ori crearea altor produse derivate numai de către abonați, potrivit contractului de abonament, cu obligația acestora de a-l folosi în limitele prevăzute de contract, de a nu-i distorsiona conținutul și de a menționa obligatoriu sursa „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”. Orice altă formă de utilizare a produsului în scopuri de multiplicare și difuzare este interzisă. MOLDPRES își rezervă dreptul de a lua măsurile necesare în cazurile în care nu se respectă prevederile legale de utilizare a produselor sale.

EDITOR: Agenția Informațională de Stat “Moldpres”

Director general Vladimir DARIE

Monitorul Oficial al Republicii Moldova

Redactor-șef Simion ROPOT

Editorul și redacția: 2012, Chișinău, str. Pușkin, 22, Casa Presei, et. 3.

Numărul de înregistrare 475. Certificat de înregistrare a mărcii nr. 12578.

Abonamentele se pot contracta la orice oficiu poștal. Indicele de abonare 21128. Tirajul total 5785.

Telefoane: Editorul 23-34-28, fax 23-26-98; Secretarul general de redacție: 23-44-41; e-mail: monitor@moldpres.md

Redactorii: 23-23-09; Publicații ale agenților economici, avize, pierderi de acte: tel: 23-35-86, tel./fax 23-34-39; e-mail: mo@moldpres.md

Cont nr. 225139709, cod EXMMMD22436, BC “Eximbank-Gruppo Veneto Banca” S.A., filiala nr. 11.

Cont nr. 222472202165, cod BSOCMD2X722, BC “Banca Socială” S.A. interrațională.

Cont nr. 22516014983206, cod BECOMD2X609, Banca de Economii, filiala nr.1 Chișinău.

Chișinău, Agenția Informațională de Stat MOLDPRES.

Cod fiscal 1003600071952. Tiparul: Editura “Universul”, str. Vlaicu Pîrcălab, 45, mun. Chișinău. Comanda nr. 3528.

“Monitorul Oficial al Republicii Moldova” nu poartă răspundere pentru veridicitatea avizelor publicate.

Actele oficiale pot fi publicate în alte ediții periodice numai cu trimitere la “Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

PARTEA I

Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete ale Președintelui Republicii Moldova

513. Lege privind protecția consumatorilor (nr. 105-XV, 13 martie 2003).	10
514. Decret pentru promulgarea Legii privind unele măsuri suplimentare de asigurare a stabilității financiare (nr. 327-VI, 19 octombrie 2011).	24
515. Lege privind unele măsuri suplimentare de asigurare a stabilității financiare (nr. 190, 30 septembrie 2011).	24
516. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 328-VI, 19 octombrie 2011).	25
517. Lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 191, 30 septembrie 2011).	25
518. Hotărâre privind aprobarea componenței nominale a delegației Parlamentului Republicii Moldova la Adunarea Parlamentară a GUAM (nr. 195, 30 septembrie 2011).	26
519. Hotărâre cu privire la activitatea unor autorități ale statului (nr. 197, 13 octombrie 2011).	26
520. Decret privind acordarea cetățeniei Republicii Moldova (nr. 321-VI, 12 octombrie 2011).	26
521. Decret privind conferirea medaliei „Meritul Civic” doamnei Maria TANASOVICI (nr. 322-VI, 14 octombrie 2011).	27
522. Decret privind acordarea rangului diplomatic de ambasador doamnei Natalia GHERMAN (nr. 323-VI, 14 octombrie 2011).	27
523. Decret privind acordarea unor ranguri diplomatice (nr. 324-VI, 14 octombrie 2011).	27
524. Decret privind conferirea „Ordinului Republicii” domnului Vitalie RUSU (nr. 325-VI, 16 octombrie 2011).	28

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova

27. Hotărâre cu privire la validarea unui mandat de deputat în Parlamentul Republicii Moldova (Sesizarea nr. 31e/2011) (nr. 20, 18 octombrie 2011).	29
---	----

Acte ale Curții de Conturi a Republicii Moldova

47. Hotărâre privind Raportul auditului Sistemului informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile” al Întreprinderii de Stat „Cadastru” (nr. 47, 2 septembrie 2011).	30
48. Hotărâre cu privire la Raportul auditului regularității pe exercitiul bugetar 2010 la Ministerul Educației și unele instituții din subordine și Raportul auditului regularității încasării și utilizării mijloacelor Fondului special pentru manuale în anul 2010 (nr. 53, 13 septembrie 2011).	43
49. Hotărâre privind Raportul auditului gestionării patrimoniului public la Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” pe anii 2009-2010 (nr. 55, 16 septembrie 2011).	62

PARTEA II

Hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova

841. Hotărâre pentru aprobarea Planului național de acțiuni privind prevenirea și eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului pe anii 2011-2015 (nr. 766, 11 octombrie 2011).	71
842. Hotărâre cu privire la acordarea deplinelor puteri domnului Andrei POPOV, viceministru al afacerilor externe și integrării europene (nr. 767, 12 octombrie 2011).	79
843. Hotărâre pentru aprobarea proiectului de lege privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici (nr. 769, 13 octombrie 2011).	79
844. Hotărâre pentru aprobarea proiectului de lege privind importul utilajului, inventarului și echipamentului sportiv (nr. 770, 13 octombrie 2011).	79
845. Hotărâre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 771, 14 octombrie 2011).	79
846. Hotărâre cu privire la alocarea mijloacelor financiare (nr. 772, 17 octombrie 2011).	80
847. Hotărâre pentru aprobarea Avizului la proiectul de lege privind modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 784, 18 octombrie 2011).	80
848. Dispoziție (nr. 94-d, 10 octombrie 2011).	80
849. Dispoziție (nr. 95-d, 10 octombrie 2011).	80
850. Dispoziție (nr. 96-d, 10 octombrie 2011).	80

PARTEA III
Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale
a Moldovei

Acte ale Ministerului Justiției al Republicii Moldova

1557. Ordin cu privire la suspendarea activității executorului judecătoresc Ganța-Cupcea Natalia (nr. 440, 3 octombrie 2011). 81

Acte ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
al Republicii Moldova

1558. Ordin cu privire la finalizarea inventarierii și optimizării rețelei naționale de rute și curse interurbane și suburbane de călători (nr. 196, 26 septembrie 2011). 81

Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova

1559. Ordin privind modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 189 din 22 iunie 2005 (nr. 665, 25 august 2011). 90
1560. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 749, 5 octombrie 2011). 90
1561. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 750, 5 octombrie 2011). 91
1562. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 751, 5 octombrie 2011). 91
1563. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 752, 5 octombrie 2011). 91
1564. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 753, 5 octombrie 2011). 92
1565. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 755, 5 octombrie 2011). 92

Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații
Electronice și Tehnologia Informației

1566. Hotărîre pentru completarea punctului 1 al Hotărîrii Consiliului de Administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației nr. 278 din 17 noiembrie 2009 privind stabilirea parametrilor de calitate pentru serviciile publice de comunicații electronice (nr. 15, 23 iunie 2011). 93
1567. Hotărîre privind reglementarea accesului la numerele naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social de forma 116(xxx) (nr. 17, 12 iulie 2011). 96
1568. Hotărîre pentru aprobarea Procedurii privind atribuirea numerelor naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social de forma 116(xxx) (nr. 18, 12 iulie 2011). 98

Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică

1568a. Hotărîre privind modificarea și completarea unor hotărîri ale Consiliului de administrație al ANRE (nr. 428, 19 octombrie 2011). 102

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare

1569. Hotărîre cu privire la modificarea Hotărîrii Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 9/6 din 10.03.2011 (nr. 48/8, 13 octombrie 2011). 103
1570. Hotărîre cu privire la înregistrări în Registrul de stat al valorilor mobiliare (nr. 48/14, 13 octombrie 2011). 103

Acte ale Comisiei Electorale Centrale

1571. Hotărîre cu privire la desfășurarea alegerilor locale noi (nr. 706, 13 septembrie 2011). 104
1572. Hotărîre cu privire la stabilirea datei alegerilor locale noi ale primarilor orașului Fălești, raionul Fălești, și comunei Hănășenii Noi, raionul Leova (nr. 707, 13 septembrie 2011). 104
1573. Hotărîre cu privire la aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor locale noi ale primarilor orașului Fălești, raionul Fălești, și comunei Hănășenii Noi, raionul Leova, din 13 noiembrie 2011 (nr. 708, 13 septembrie 2011). 104
1574. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Cahul, raionul Cahul (nr. 709, 13 septembrie 2011). 107
1575. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Jos, raionul Cahul (nr. 710, 13 septembrie 2011). 107
1576. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cișlița-Prut, raionul Cahul (nr. 711, 13 septembrie 2011). 107
1577. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Colibași, raionul Cahul (nr. 712, 13 septembrie 2011). 108
1578. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Huluboaia, raionul Cahul (nr. 713, 13 septembrie 2011). 108
1579. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Moscovei, raionul Cahul (nr. 714, 13 septembrie 2011). 108
1580. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Vadul lui Isac, raionul Cahul (nr. 715, 13 septembrie 2011). 109

1581. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Zirnești, raionul Cahul (nr. 716, 13 septembrie 2011).....	109
1582. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Cantemir (nr. 717, 13 septembrie 2011).	109
1583. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Cantemir, raionul Cantemir (nr. 718, 13 septembrie 2011).....	110
1584. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ciobalaccia, raionul Cantemir (nr. 719, 13 septembrie 2011).....	110
1585. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Căușeni (nr. 720, 13 septembrie 2011).	110
1586. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Căinari, raionul Căușeni (nr. 721, 13 septembrie 2011).....	111
1587. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Baimaclia, raionul Căușeni (nr. 722, 13 septembrie 2011).	111
1588. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Cimișlia (nr. 723, 13 septembrie 2011).	111
1589. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Codreni, raionul Cimișlia (nr. 724, 13 septembrie 2011).	112
1590. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Criuleni (nr. 725, 13 septembrie 2011).	112
1591. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Boșcana, raionul Criuleni (nr. 726, 13 septembrie 2011).	112
1592. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Climăuți, raionul Dondușeni (nr. 727, 13 septembrie 2011).	113
1593. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Corbu, raionul Dondușeni (nr. 728, 13 septembrie 2011).	113
1594. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Crișcăuți, raionul Dondușeni (nr. 729, 13 septembrie 2011).	113
1595. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Pivniceni, raionul Dondușeni (nr. 730, 13 septembrie 2011).	114
1596. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Pocrovca, raionul Dondușeni (nr. 731, 13 septembrie 2011).....	114
1597. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Scăieni, raionul Dondușeni (nr. 732, 13 septembrie 2011).	114
1598. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Teleșeuca, raionul Dondușeni (nr. 733, 13 septembrie 2011).	115
1599. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Drochia (nr. 734, 13 septembrie 2011)....	115
1600. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Mîndic, raionul Drochia (nr. 735, 13 septembrie 2011).	115
1601. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Pelinia, raionul Drochia (nr. 736, 13 septembrie 2011).	116
1602. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Popeștii de Sus, raionul Drochia (nr. 737, 13 septembrie 2011).	116
1603. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Coșnița, raionul Dubăsari (nr. 738, 13 septembrie 2011).	116
1604. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Edineț (nr. 739, 13 septembrie 2011). ..	117
1605. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Gordinești, raionul Edineț (nr. 740, 13 septembrie 2011).	117
1606. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Fălești (nr. 741, 13 septembrie 2011).	117
1607. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Fălești, raionul Fălești (nr. 742, 13 septembrie 2011).	118
1608. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pietrosu, raionul Fălești (nr. 743, 13 septembrie 2011).	118
1609. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Florești (nr. 744, 13 septembrie 2011).	119
1610. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Băhrinești, raionul Florești (nr. 745, 13 septembrie 2011).	119
1611. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cașunca, raionul Florești (nr. 746, 13 septembrie 2011).	119
1612. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Rădulenii Vechi, raionul Florești (nr. 747, 13 septembrie 2011).	120
1613. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Glodeni (nr. 748, 13 septembrie 2011).	120
1614. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Glodeni, raionul Glodeni (nr. 749, 13 septembrie 2011).	120
1615. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pașcani, raionul Hîncești (nr. 750, 13 septembrie 2011).	121

1616. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Gangura, raionul Ialoveni (nr. 751, 13 septembrie 2011).....	121
1617. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Covurlui, raionul Leova (nr. 752, 13 septembrie 2011).	121
1618. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Orac, raionul Leova (nr. 753, 13 septembrie 2011).	122
1619. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Sărăteni, raionul Leova (nr. 754, 13 septembrie 2011).	122
1620. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Sîrma, raionul Leova (nr. 755, 13 septembrie 2011).	122
1621. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Tomaiul Nou, raionul Leova (nr. 756, 13 septembrie 2011).	123
1622. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Rezina, raionul Rezina (nr. 757, 13 septembrie 2011).	123
1623. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Rîșcani (nr. 758, 13 septembrie 2011).	123
1624. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Singerei (nr. 759, 13 septembrie 2011)... ..	124
1625. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Soroca (nr. 760, 13 septembrie 2011).	124
1626. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Sireți, raionul Strășeni (nr. 761, 13 septembrie 2011).....	125
1627. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Ștefan Vodă (nr. 762, 13 septembrie 2011).	125
1628. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Ștefan Vodă, raionul Ștefan Vodă (nr. 763, 13 septembrie 2011).	125
1629. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Valea Perjei, raionul Taraclia (nr. 764, 13 septembrie 2011).	126
1630. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Ungheni (nr. 765, 13 septembrie 2011).	126
1631. Hotărîre cu privire la delegarea președintelui Comisiei Electorale Centrale Iurie Ciocan la Tbilisi, Georgia (nr. 766, 27 septembrie 2011).	126
1632. Hotărîre cu privire la constituirea circumscripțiilor electorale orășenească Fălești nr. 1, raionul Fălești, și comunală Hănăsenii Noi nr. 13, raionul Leova (nr. 767, 27 septembrie 2011).....	127
1633. Hotărîre cu privire la aprobarea modelelor documentelor electorale la alegerile locale noi (nr. 768, 27 septembrie 2011).	127
1634. Hotărîre cu privire la constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale orășenești Fălești nr. 1, raionul Fălești (nr. 769, 27 septembrie 2011).....	127
1635. Hotărîre cu privire la constituirea Consiliului electoral al circumscripției electorale comunale Hănăsenii Noi nr. 13, raionul Leova (nr. 770, 27 septembrie 2011).....	128
1636. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul municipal Bălți (nr. 771, 27 septembrie 2011)... ..	128
1637. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Calfa, raionul Anenii Noi (nr. 772, 27 septembrie 2011).	129
1638. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Puhăcenii, raionul Anenii Noi (nr. 773, 27 septembrie 2011).	129
1639. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Varnița, raionul Anenii Noi (nr. 774, 27 septembrie 2011).	129
1640. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Larga, raionul Briceni (nr. 775, 27 septembrie 2011).	130
1641. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Slobozia-Șirăuți, raionul Briceni (nr. 776, 27 septembrie 2011).	130
1642. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Trebisăuți, raionul Briceni (nr. 777, 27 septembrie 2011).	130
1643. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Sus, raionul Cahul (nr. 778, 27 septembrie 2011).....	131
1644. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Badicul Moldovenesc, raionul Cahul (nr. 779, 27 septembrie 2011).....	131
1645. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Antonești, raionul Cantemir (nr. 780, 27 septembrie 2011).	132
1646. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Tartaul, raionul Cantemir (nr. 781, 27 septembrie 2011).	132
1647. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Căușeni, raionul Căușeni (nr. 782, 27 septembrie 2011).	132
1648. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Țibirica, raionul Călărași (nr. 783, 27 septembrie 2011).	133
1649. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Gura Galbenei, raionul Cimișlia (nr. 784, 27 septembrie 2011).	133
1650. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Hirtopul Mare, raionul Criuleni (nr. 785, 27 septembrie 2011).	133
1651. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Hlinaia, raionul Edineț (nr. 786, 27 septembrie 2011).	134

1652. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Logofteni, raionul Fălești (nr. 787, 27 septembrie 2011).	134
1653. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Scumpia, raionul Fălești (nr. 788, 27 septembrie 2011).	134
1654. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cernița, raionul Florești (nr. 789, 27 septembrie 2011).	135
1655. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Vertiujeni, raionul Florești (nr. 790, 27 septembrie 2011).	135
1656. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Iabloana, raionul Glodeni (nr. 791, 27 septembrie 2011).	135
1657. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Ialoveni (nr. 792, 27 septembrie 2011)... ..	136
1658. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Mileștii Mici, raionul Ialoveni (nr. 793, 27 septembrie 2011).	136
1659. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Iargara, raionul Leova (nr. 794, 27 septembrie 2011).	136
1660. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Sărata Nouă, raionul Leova (nr. 795, 27 septembrie 2011).	137
1661. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Tigheci, raionul Leova (nr. 796, 27 septembrie 2011).	137
1662. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Nisporeni, raionul Nisporeni (nr. 797, 27 septembrie 2011).	137
1663. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Vinători, raionul Nisporeni (nr. 798, 27 septembrie 2011).	138
1664. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Clocușna, raionul Ocnița (nr. 799, 27 septembrie 2011).	138
1665. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ivancea, raionul Orhei (nr. 800, 27 septembrie 2011).	138
1666. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Mitoc, raionul Orhei (nr. 801, 27 septembrie 2011).	139
1667. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pelivan, raionul Orhei (nr. 802, 27 septembrie 2011).	139
1668. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Puținței, raionul Orhei (nr. 803, 27 septembrie 2011).	139
1669. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Trebujeni, raionul Orhei (nr. 804, 27 septembrie 2011).	140
1670. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Pripiceni-Răzeși, raionul Rezina (nr. 805, 27 septembrie 2011).	140
1671. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Biruința, raionul Singerei (nr. 806, 27 septembrie 2011).	140
1672. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Soroca, raionul Soroca (nr. 807, 27 septembrie 2011).	141
1673. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Parcani, raionul Soroca (nr. 808, 27 septembrie 2011).	141
1674. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni, raionul Strășeni (nr. 809, 27 septembrie 2011).	141
1675. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Telenеști, raionul Telenеști (nr. 810, 27 septembrie 2011).	142
1676. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Ungheni, raionul Ungheni (nr. 811, 27 septembrie 2011).	142
1677. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Cioropcani, raionul Ungheni (nr. 812, 27 septembrie 2011).	142
1678. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Petrești, raionul Ungheni (nr. 813, 27 septembrie 2011).	143
1679. Hotărîre pentru modificarea hotărîrii Comisiei Electorale Centrale nr. 478 din 22 iulie 2011 „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cuhnești, raionul Glodeni” (nr. 814, 27 septembrie 2011). .	143
1680. Hotărîre pentru modificarea Anexei nr. 1 la Instrucțiunea cu privire la modul de întocmire, autentificare, depunere și verificare a listelor de subscripție (nr. 815, 27 septembrie 2011).	143
1681. Hotărîre privind modificarea pct. 1 al hotărîrii Comisiei Electorale Centrale nr. 3047 din 14 ianuarie 2010 „Cu privire la constituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante” (nr. 816, 27 septembrie 2011). ..	143

PARTEA IV
Avize funcții publice vacante
Publicații ale agenților economici

PARTEA V
Avize pierderi de acte

PARTEA I

**Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova,
decrete ale Președintelui Republicii Moldova****513 L E G E****privind protecția consumatorilor***

Prezenta lege stabilește bazele juridice pentru protejarea de către stat a persoanelor în calitatea lor de consumatori.

[Preambulul în vigoare până la 1 ianuarie 2012]

Prezenta lege stabilește bazele juridice pentru protejarea de către stat a persoanelor în calitatea lor de consumatori și transpune Directiva 2005/29/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 11 mai 2005 privind practicile comerciale neloiale ale întreprinderilor de pe piața internă față de consumatori și de modificare a Directivei 84/450/CEE a Consiliului, a directivelor 97/7/CE, 98/27/CE și 2002/65/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului și Regulamentului (CE) nr. 2006/2004 al Parlamentului European și al Consiliului, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JO) nr. L 149/22 din 11 iunie 2005.

[Preambulul în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I**DISPOZIȚII GENERALE****Articolul 1. Noțiuni utilizate**

În sensul prezentei legi, noțiunile utilizate au următoarele semnificații:

consumator - orice persoană fizică ce intenționează să comande sau să procure ori care comandă, procură sau folosește produse, servicii pentru necesități nelegate de activitatea de întreprinzător sau profesională;

agent economic - orice persoană juridică sau fizică autorizată pentru activitate de întreprinzător, care fabrică, transportă, comercializează produse ori părți din produse, prestează servicii (execută lucrări);

producător:

- agent economic care fabrică un produs finit, o parte componentă a unui produs sau materie primă;

- agent economic care aplică pe produs numele său, marca comercială sau un alt semn distinctiv;

- agent economic care recondiționează produsul;

- agent economic care modifică caracteristicile produsului;

- reprezentant, înregistrat în Republica Moldova, al unui agent economic al cărui sediu se află în afara Republicii Moldova;

- agent economic care importă produse;

- distribuitor sau vânzător al produsului importat în cazul în care importatorul nu este cunoscut;

- distribuitor sau vânzător al produsului, în cazul în care importatorul nu poate fi identificat, dacă acesta, în termen de 30 de zile de la depunerea cererii, nu a informat persoana prejudiciată asupra identității importatorului;

vânzător - orice persoană juridică sau fizică autorizată pentru activitate de întreprinzător, care desfășoară activitate comercială în relațiile cu consumatorii;

prestator - orice persoană juridică sau fizică autorizată pentru activitate de întreprinzător, care prestează servicii;

produs - bun material destinat pentru consum sau utilizare individuală; sînt, de asemenea, considerate produse energia electrică și termică, gazele, apa livrate pentru consum individual;

[noțiunea în vigoare până la 1 ianuarie 2012]

produs - bun destinat consumului sau utilizării individuale; sînt, de asemenea, considerate produse energia electrică, energia termică, gazele și apa livrate pentru consum individual. În cadrul practicilor comerciale se consideră produs orice bun sau serviciu, inclusiv bunurile imobile, drepturile și obligațiile aferente;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

serviciu - activitate, alta decît cea din care rezultă produse, desfășurată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

lucrare - ansamblu de acțiuni prin care se obține un produs sau se modifică caracteristicile acestuia;

produs, serviciu inofensiv (sigur) - produs, serviciu care nu prezintă risc pentru viața, sănătatea, ereditatea și bunurile consumatorilor sau mediul înconjurător;

produs, serviciu periculos - produs, serviciu care nu poate fi definit ca inofensiv;

produs de folosință îndelungată - produs tehnic complex, constituit din piese și subansambluri, proiectat și construit pentru a putea fi utilizat pe durata de funcționare și asupra căruia se pot efectua reparații sau activități de întreținere;

cerințe prescrise - cerințe stabilite în acte normative, inclusiv în documente normative de standardizare;

durată de funcționare - perioadă de timp, stabilită de către producător (agentul economic care fabrică un produs) în documentele normative pentru produsele de folosință îndelungată, în cadrul căreia produsele, altele decît cele pentru care a fost stabilit termen de valabilitate, trebuie să-și mențină caracteristicile specifice cu condiția respectării regulilor de transport, manipulare, depozitare, păstrare, exploatare și consum;

termen de valabilitate - perioadă de timp, stabilită de către agentul economic care fabrică un produs perisabil sau un produs care, în scurt timp, poate deveni periculos pentru sănătatea consumatorilor, în cadrul căreia produsul trebuie să-și păstreze caracteristicile specifice, cu condiția respectării regulilor de transport, manipulare, depozitare, păstrare, utilizare și consum. Pentru produsele alimentare și medicamente, termenul de valabilitate este data-limită de consum;

termen de garanție - perioadă de timp, prescrisă sau declarată, care curge de la data achiziționării produsului, serviciului și în cadrul căreia produsul, serviciul trebuie să-și păstreze caracteristicile prescrise sau declarate, iar produ-

* Republicată în temeiul art.VI alin.(2) al Legii nr.140 din 28 iulie 2011 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.146, art.446.

Modificată și completată prin legile Republicii Moldova :

1) nr.526-XV din 18.12.2003 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.13-15, art.104;

2) nr.60-XVI din 28.04.2005 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.92-94, art.431;

3) nr.64-XVI din 30.03.2006 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.66-69, art.273 ;

4) nr.148-XVI din 08.06.2006 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.98-101, art.459;

5) nr.280-XVI din 14.12.2007 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.94-96, art.349;

6) nr.131-XVIII din 23.12.2009 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.23-24, art.35;

7) nr.109 din 04.06.2010 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.131-134, art.443;

8) nr.140 din 28.07.2011 – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.146, art.446; în vigoare din 1 ianuarie 2012

cătorul, vânzătorul, prestatorul își asumă responsabilitatea remedierii sau înlocuirii pe cheltuiala sa a produsului, serviciului necorespunzător dacă deficiențele nu sînt imputabile consumatorului. Pentru producția alcoolică, termen de garanție constituie perioada de timp, stabilită de producător în documentele normative, care curge de la data îmbutelirii și în cadrul căreia produsul achiziționat trebuie să-și păstreze caracteristicile prescrise sau declarate;

calitate - ansamblu de caracteristici ale unui produs, serviciu, care îi conferă aptitudinea de a satisface, conform destinației, necesitățile explicite sau implicite;

declarație de conformitate - declarație scrisă, făcută de producător, prestator sau reprezentantul oficial al acestora, prin care aceștia declară, pe propria răspundere, că produsul, serviciul este conform condițiilor prescrise;

clauză abuzivă - clauză contractuală care nu a fost negociată direct cu consumatorul și care, prin ea însăși ori împreună cu alte clauze din contract, creează, în detrimentul consumatorului și contrar cerințelor bunei-credințe, un dezechilibru semnificativ între drepturile și obligațiile părților;

[noțiunea în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

clauză abuzivă - clauză contractuală care, nefiind negociată în mod individual cu consumatorul, creează, contrar cerințelor bunei-credințe, prin ea însăși sau împreună cu alte prevederi din contract, în detrimentul consumatorului, un dezechilibru semnificativ între drepturile și obligațiile părților ce apar din contract;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

plasare pe piață - acțiune de a face disponibile produsele pe piața Republicii Moldova, inclusiv păstrarea lor în scopul distribuirii, oferirii prin vânzare sau prin oricare altă formă de transmitere contra plată ori cu titlu gratuit;

practici comerciale abuzive - metode de vânzare, restrictive sau condiționate, care afectează interesele consumatorilor;

[noțiunea exclusă din 1 ianuarie 2012]

produs falsificat (contrafăcut) - produs, fabricat din alți componenți, în alte proporții sau în alte condiții decît cele stabilite în documentele normative, care este prezentat drept veritabil;

produs, serviciu necorespunzător (defectuos) - produs, serviciu care nu corespunde cerințelor prescrise sau declarate;

viciu (deficiență) - defect al unui produs, serviciu, care le face necorespunzătoare cerințelor prescrise sau declarate;

[noțiunea în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

viciu (deficiență) - defect al unui produs, serviciu, care le face necorespunzătoare cerințelor prescrise sau declarate și care se manifestă și poate fi constatat numai în timpul utilizării și/sau păstrării aceluși produs, serviciu;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

viciu (deficiență) ascuns - defect al calității unui produs, serviciu, care, existînd la momentul livrării produsului, prestării serviciului, nu a fost cunoscut de către consumator și nici nu a putut fi depistat prin mijloace obișnuite de control;

prejudiciu - daună materială și/sau morală adusă consumatorului prin distrugerea, deteriorarea sau diminuarea averii, precum și daună cauzată vieții, sănătății și eredității lui în urma consumului și/sau utilizării produselor, serviciilor necorespunzătoare ori în urma refuzului sau tergiversării neîntemeiate a încheierii contractului de prestare a serviciului;

interes economic - totalitatea cerințelor înaintate de consumator față de vânzător, prestator privind remedierea sau înlocuirea gratuită ori obținerea contravalorii produsului,

serviciului necorespunzător și privind repararea prejudiciului cauzat, precum și alte cerințe ce țin de interesul material al consumatorului;

asociație obștească de consumatori - asociație obștească care are ca scop unic apărarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor, fără a urmări realizarea de profit pentru membrii săi;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

cod de conduită - acord sau totalitate de reguli, neimpuse prin legislație sau prin dispoziții administrative, ce definesc comportamentul comercianților care se angajează să le respecte în legătură cu una sau mai multe practici comerciale ori în unul sau mai multe sectoare de activitate;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

contract de adeziune - contract în care clauzele sînt formulate în prealabil de una dintre părți, iar cealaltă parte doar poate să accepte încheierea contractului în condițiile impuse sau să renunțe la încheierea contractului;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

decizie de tranzacționare - orice decizie pe care o ia un consumator privind oportunitatea, modalitățile și condițiile de achiziționare a produsului, privind modalitatea de plată (integrală sau parțială) pentru un produs, privind păstrarea ori renunțarea la un produs sau exercitarea unui drept contractual în raport cu produsul, decizie ce poate conduce la acțiunea ori la inacțiunea consumatorului;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

denaturarea substanțială a comportamentului economic al consumatorilor - folosirea unei practici comerciale ce afectează considerabil capacitatea consumatorilor de a lua o decizie în cunoștință de cauză, determinîndu-i astfel să ia o decizie de tranzacționare pe care altfel nu ar fi luat-o;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

diligentă profesională - nivel de competență specializată și de considerare pe care comerciantul poate să îl exercite în mod rezonabil față de consumatori, în conformitate cu practica comercială corectă și/sau cu principiul general al bunei-credințe în domeniul de activitate al comerciantului;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

distribuitor - agent economic din lanțul de distribuție, altul decît producătorul sau importatorul, care plasează produse pe piață și asigură transferul titlului de proprietate asupra produsului de la producător la consumator;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

invitație de a cumpăra - comunicare comercială în care se menționează caracteristicile și prețul produsului într-un mod corespunzător mijloacelor de comunicare comercială utilizate pentru aceasta și care îl determină pe consumator să cumpere un produs;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

influență nejustificată - folosirea unei poziții de forță față de consumator, de manieră să exercite presiune asupra acestuia, chiar fără a recurge la forța fizică sau fără a amenința cu aceasta, într-un mod care limitează semnificativ capacitatea consumatorului de a lua o decizie în cunoștință de cauză;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

practici comerciale (practici ale comercianților în relația cu consumatorii) - orice acțiune, omisiune, comportament, declarație sau comunicare comercială, inclusiv publicitate și comercializare, efectuate de un comerciant în strînsă legătură cu promovarea, vânzarea sau furnizarea unui produs consumatorilor;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

responsabil de codul de conduită – orice entitate, inclusiv un comerciant sau un grup de comercianți, responsabilă de întocmirea și revizuirea unui cod de conduită și/sau de supravegherea respectării acestui cod de către cei care s-au angajat să îl respecte;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

executant – orice persoană fizică sau juridică, autorizată pentru activitate de întreprinzător, care efectuează lucrări în relațiile cu consumatorii;

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

comerciant – orice persoană fizică sau juridică care, în practicile comerciale ce fac obiectul prezentei legi, acționează în cadrul activității sale comerciale, industriale, de producție sau artizanale, precum și orice persoană care acționează în scop comercial, în numele sau în beneficiul unui comerciant.

[noțiunea în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 2(1¹). Domeniul de aplicare

(1) Prezenta lege stabilește cerințele generale de protecție a consumatorilor, de asigurare a cadrului necesar accesului neîngrădit la produse și servicii, informării complete asupra caracteristicilor esențiale ale acestora, apărării și asigurării drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor în cazul unor practici comerciale incorecte, participării acestora la fundamentarea și luarea de decizii ce îi interesează în calitate de consumatori.

(2) Prezenta lege se aplică practicilor comerciale incorecte ale comercianților față de consumatori, specificate la art. 13(10¹), înainte, în timpul și după o tranzacție comercială în legătură cu un produs, cu un serviciu.

(3) Prezenta lege nu aduce atingere:

a) dispozițiilor legale privind aspectele de sănătate a consumatorilor și de siguranță a produselor;

b) dispozițiilor legale ce stabilesc competența instanțelor judecătorești;

c) dispozițiilor legale ce reglementează probarea și marcarea articolelor din metale prețioase;

d) prevederilor specifice în anumite domenii privind practicile comerciale incorecte. În cazul în care astfel de prevederi există în legile speciale, acestea se aplică ca cerințe suplimentare celor prevăzute de prezenta lege, iar în cazul în care legile speciale conțin cerințe mai restrictive privind practicile comerciale incorecte, se aplică cerințele legilor speciale.

[Art.2 în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 3(2). Reglementarea juridică a raporturilor în domeniul protecției consumatorilor

Raporturile în domeniul protecției consumatorilor se reglementează prin prezenta lege, Codul civil, alte legi și acte normative în domeniul respectiv.

Articolul 4(3). Acorduri internaționale

Dacă acordurile internaționale la care Republica Moldova este parte prevăd alte norme decât cele care se conțin în legislația națională cu privire la protecția consumatorilor, se aplică normele acordurilor internaționale.

Articolul 5(4). Clauze abuzive

(1) Se interzice agenților economici de a include clauze abuzive în contractele încheiate cu consumatorii.

(2) Orice clauză din contractul încheiat între agentul economic și consumator ce limitează răspunderea agentului economic sau îl exonerează de această răspundere, cu excepția cazurilor prevăzute de legislație, este abuzivă și se consideră nulă.

(3) Orice contract încheiat între agentul economic și consumator pentru vânzare de produse, prestare de servicii va cuprinde clauze clare, fără echivoc, pentru înțelegerea cărora nu sînt necesare cunoștințe speciale.

(4) Clauzele contractuale care nu au constituit obiectul unei negocieri individuale între agentul economic și consumator și care creează un dezechilibru semnificativ între drepturile și obligațiile părților sînt considerate nule.

(5) În caz de dubii asupra interpretării unor clauze contractuale, acestea vor fi interpretate în favoarea consumatorului.

(6) Contractul standard (tip) care se încheie cu consumatorul de către agentul economic furnizor de servicii, care, în conformitate cu legislația, este recunoscut ca avînd o poziție dominantă pe piață, trebuie să fie prezentat de către agentul economic organului administrației publice, indicat la art. 27 (22) alin.(2), pentru a fi în prealabil coordonat.

(7) Raporturile juridice generate de clauzele contractuale abuzive se reglementează de legislația respectivă, inclusiv de legislația privind protecția concurenței.

[Art.5(4) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

Articolul 5(4). Clauze abuzive

(1) Se interzice agenților economici de a include clauze abuzive în contractele încheiate cu consumatorii.

(2) Clauzele contractuale abuzive se consideră nule, cu excepția celor negociate individual.

(3) O clauză contractuală care nu a fost negociată individual cu consumatorul se consideră abuzivă dacă aceasta creează, contrar cerințelor bunei-credințe, prin ea însăși sau împreună cu alte prevederi din contract, în detrimentul consumatorului, un dezechilibru semnificativ între drepturile și obligațiile părților.

(4) O clauză contractuală se consideră că nu a fost negociată individual dacă a fost formulată în prealabil și din acest motiv consumatorul nu a avut posibilitatea să influențeze conținutul clauzei, în special în cazul unui contract de adeziune.

(5) Faptul că anumite aspecte ale unei clauze sau o anumită clauză au fost negociate individual nu exclude aplicarea prevederilor prezentului articol pentru restul contractului, în cazul în care o evaluare globală a acestuia denotă că este un contract de adeziune.

(6) Dacă un agent economic pretinde că o clauză formulată în prealabil a fost negociată individual cu consumatorul, este de datoria lui să prezinte probe în acest sens.

(7) Orice contract încheiat între agentul economic și consumator pentru vânzare de produse, prestare de servicii va cuprinde clauze clare, fără echivoc, pentru a căror înțelegere nu sînt necesare cunoștințe speciale.

(8) În caz de dubii asupra interpretării unor clauze contractuale, acestea vor fi interpretate în favoarea consumatorului.

(9) Raporturile juridice generate de clauzele contractuale abuzive se reglementează de legislația în vigoare.

[Art.5(4) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 6(5). Drepturile fundamentale ale consumatorilor

Orice consumator are dreptul la:

a) protecția drepturilor sale de către stat;

b) protecție împotriva riscului de a achiziționa un produs, un serviciu care ar putea să-i afecteze viața, sănătatea, ereditatea sau securitatea ori să-i prejudicieze drepturile și interesele legitime;

c) remedierea sau înlocuirea gratuită, restituirea contravalorii produsului, serviciului ori reducerea corespunzătoare a prețului, repararea prejudiciului, inclusiv moral, cauzat de produsul, serviciul necorespunzător;

d) informații complete, corecte și precise privind

produsele, serviciile achiziționate;

e) instruire în domeniul drepturilor sale;

f) organizare în asociații obștești pentru protecția consumatorilor;

g) adresare în autoritățile publice și reprezentarea în ele a intereselor sale;

h) sesizarea asociațiilor pentru protecția consumatorilor și autorităților publice asupra încălcării drepturilor și intereselor sale legitime, în calitate de consumator, și la înaintarea de propuneri referitoare la îmbunătățirea calității produselor, serviciilor.

Capitolul II

PROTECȚIA VIEȚII, SĂNĂTĂȚII, EREDITĂȚII ȘI SECURITĂȚII CONSUMATORULUI

Articolul 7(6). Prevederi specifice privind protecția vieții, sănătății, eredității și securității consumatorului

(1) Guvernul, prin organele administrației publice centrale, stabilește norme și reglementări specifice pentru protecția vieții, sănătății, eredității și securității consumatorilor în următoarele cazuri:

a) producerea, importul, conservarea, ambalarea, etichetarea, manipularea, transportul, depozitarea, pregătirea pentru vânzare și vânzarea produselor;

b) furnizarea și utilizarea produselor, precum și prestarea serviciilor.

(2) Produsele plasate pe piață trebuie să fie însoțite de certificate de conformitate sau de declarații de conformitate, de alte documente conform legii.

(3) Se interzice producerea, depozitarea, plasarea pe piață și comercializarea produselor, prestarea serviciilor care nu corespund cerințelor obligatorii stabilite în documentele normative sau care, utilizate în condiții normale, pot pune în pericol viața, sănătatea, ereditatea și securitatea consumatorilor.

(4) Se interzice producerea, importul, plasarea pe piață, depozitarea, expunerea în comercializare și comercializarea produselor falsificate (contrafăcute).

(5) Se interzice producerea, plasarea pe piață, depozitarea, expunerea în comercializare și comercializarea produselor, prestarea serviciilor cu încălcarea cerințelor de calitate stabilite de documentele normative.

(6) Se interzice plasarea pe piață, depozitarea, expunerea în comercializare și comercializarea produselor, prestarea serviciilor în lipsa certificatului de conformitate sau declarației de conformitate, dacă legislația prevede aceasta, sau cu utilizarea ilegală a mărcii de conformitate.

[Art.7(6) alin.(6) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(6) Se interzice plasarea pe piață, depozitarea, expunerea în comercializare și comercializarea produselor, prestarea serviciilor în lipsa certificatului de conformitate sau declarației de conformitate, precum și în lipsa documentelor de proveniență, dacă legislația prevede aceasta, sau cu utilizarea ilegală a mărcii de conformitate.

[Art.7(6) alin.(6) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(7) Se interzice importul, plasarea pe piață și comercializarea produselor cu termenul de valabilitate expirat.

(8) Se interzice modificarea termenului de valabilitate indicat pe produs, pe etichetă, pe ambalaj sau în documentația de însoțire.

(9) Producătorul este obligat să indice în documentația de însoțire a produsului, serviciului, pe etichetă, sau prin alte modalități, regulile de utilizare, depozitare și transport în siguranță a produsului, serviciului, iar vânzătorul, prestatorul trebuie să le aducă la cunoștința consumatorului.

Articolul 8(7). Obligațiile producătorului

Producătorul este obligat:

a) să plaseze pe piață numai produse inofensive care trebuie să fie însoțite de certificate de conformitate, de alte

documente, conform legislației, și produse care corespund cerințelor prescrise sau declarate;

b) să oprească livrările, respectiv să retragă de pe piață sau de la consumatori produsele la care organele de control sau specialiștii proprii au constatat neîndeplinirea cerințelor prescrise sau declarate sau care ar putea afecta viața, sănătatea, ereditatea și securitatea consumatorilor, dacă această măsură constituie singurul mijloc prin care pot fi eliminate neconformitățile respective;

c) să asigure respectarea condițiilor igienico-sanitare;

d) să răspundă pentru prejudiciul cauzat de produsul necorespunzător pe toată durata de funcționare sau a termenului de valabilitate stabilite, cu condiția respectării de către consumator a regulilor de transport, depozitare, păstrare, utilizare și consum.

Articolul 9(8). Obligațiile vânzătorului

Vânzătorul este obligat:

a) să se asigure că produsele oferite spre comercializare sînt inofensive și corespund cerințelor prescrise sau declarate;

b) să nu comercializeze produse despre care deține informații că sînt periculoase sau care se consideră periculoase;

c) să anunțe, imediat, autoritățile competente, precum și producătorul respectiv, despre existența pe piață a oricărui produs de care are cunoștință că este periculos și/sau falsificat (contrafăcut);

d) să retragă din comercializare produsele la care organele de control sau specialiștii proprii au constatat neîndeplinirea cerințelor prescrise sau declarate sau care ar putea afecta viața, sănătatea, ereditatea și securitatea consumatorilor, dacă această măsură constituie singurul mijloc prin care pot fi eliminate neconformitățile respective;

e) să asigure respectarea condițiilor tehnice stabilite de producător pentru produs;

f) să înmîneze bon de casă sau un alt document, care confirmă faptul cumpărării produsului, conform unui regulament aprobat de Guvern;

g) să înregistreze reclamațiile consumatorilor conform unui regulament aprobat de Guvern;

[Art. 9(8) lit.(g) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

g) să dețină registrul de reclamații la un loc vizibil și să înregistreze reclamațiile consumatorilor conform unui regulament aprobat de Guvern;

[Art.9(8) lit.(g) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

h) să asigure respectarea condițiilor igienico-sanitare;

i) să răspundă pentru prejudiciul cauzat de produsul necorespunzător, pe toată durata de funcționare sau a termenului de valabilitate stabilite, cu condiția respectării de către consumator a regulilor de transport, depozitare, păstrare, utilizare și consum.

Articolul 10(9). Obligațiile prestatorului

Prestatorul este obligat:

a) să folosească, la prestarea serviciilor, numai produse și proceduri inofensive care, dacă legislația prevede aceasta, trebuie să fie certificate;

b) să anunțe imediat autoritățile competente, precum și producătorul respectiv, despre existența oricărui produs folosit la prestarea serviciului de care are cunoștință că este periculos și/sau falsificat (contrafăcut);

c) să presteze numai servicii care nu afectează viața, sănătatea, ereditatea și securitatea consumatorilor ori interesele economice ale acestora;

d) să respecte cerințele prescrise sau declarate, precum și clauzele contractuale;

e) să asigure, la prestarea serviciilor, respectarea condițiilor tehnice stabilite de producător pentru produs;

f) să înmîneze bon de casă sau un alt document,

care confirmă faptul prestării serviciului, conform unui regulament aprobat de Guvern;

g) să asigure prestarea serviciului (în cazul în care serviciul conține elemente vorbite sau textuale scrise) în limba moldovenească conform unui regulament aprobat de Guvern;

h) să înregistreze pretențiile consumatorilor conform unui regulament aprobat de Guvern;

[Art. 10(9) lit.(h) modificată până la 1 ianuarie 2012]

h) să dețină registrul de reclamații la un loc vizibil și să înregistreze pretențiile consumatorilor conform unui regulament aprobat de Guvern;

[Art. 10(9) lit.(h) modificată din 1 ianuarie 2012]

i) să asigure respectarea condițiilor igienico-sanitare;

j) să răspundă pentru prejudiciul cauzat de serviciul prestat necorespunzător.

Articolul 11(9¹). Obligațiile agenților economici în cazul produselor de folosință îndelungată

Agenții economici care importă și/sau comercializează produse de folosință îndelungată și piese de schimb aferente sînt obligați să încheie cu întreprinderile specializate în deservirea tehnică și repararea produselor respective contracte pentru deservirea tehnică a produselor comercializate pe teritoriul țării în perioada de garanție și postgaranție. Întreprinderile producătoare pot efectua de sine stătător reparația și deservirea produselor de folosință îndelungată.

Capitolul III

PROTECȚIA INTERESELOR ECONOMICE ALE CONSUMATORILOR

Articolul 12(10). Prevederi specifice privind protecția intereselor economice ale consumatorilor

(1) Guvernul aprobă reglementări în scopul prevenirii și combaterii practicilor ce dăunează intereselor economice ale consumatorilor.

(2) Agentul economic este obligat să plaseze pe piață numai produse, servicii care corespund cerințelor prescrise sau declarate, să nu folosească practici comerciale abuzive și să presteze servicii numai în bază de contract negociat individual cu consumatorul.

[Art. 12(10) alin.(2) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(2) Agentul economic este obligat să importe și/sau să plaseze pe piață numai produse, servicii care corespund cerințelor prescrise sau declarate, să presteze servicii numai în bază de contract negociat individual cu consumatorii.

[Art. 12(10) alin.(2) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(3) Vînzătorul este obligat, la cererea consumatorului, să prezinte dovezi de efectuare a controlului calității produsului, serviciului, dacă acestea sînt prevăzute de actele normative.

(4) Consumatorul este în drept să pretindă vînzătorului, prestatorului remedierea sau înlocuirea gratuită ori restituirea contravalorii produsului, serviciului, precum și despăgubiri pentru pierderile suferite ca urmare a deficiențelor constatate în cadrul termenului de garanție sau termenului de valabilitate, cu condiția respectării de către consumator a instrucțiunilor de instalare, utilizare și a regulilor de păstrare, prevăzute în documentația de însoțire.

(5) Consumatorul, după expirarea termenului de garanție, poate pretinde vînzătorului, prestatorului remedierea sau înlocuirea gratuită ori restituirea contravalorii produsului, serviciului care nu pot fi folosite potrivit scopului pentru care au fost vîndute, ca urmare a unor vicii ascunse apărute pe durata de funcționare a acestora.

(6) Prestatorul este obligat, la prestarea serviciilor, să utilizeze mijloace de măsurare proprii, adecvate, legalizate, verificate metrologic, în modul stabilit, conform cerințelor prescrise.

[Art. 12(10) alin.(6) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(6) Prestatorul este obligat, la prestarea serviciilor, inclusiv a serviciilor comunale, să utilizeze mijloace de măsurare proprii, adecvate, legalizate, verificate metrologic, în modul stabilit, conform cerințelor prescrise.

[Art. 12(10) alin.(6) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(7) Vînzătorul este obligat să măsoare produsele oferite consumatorilor cu mijloace de măsurare proprii, adecvate, legalizate, verificate metrologic, în modul stabilit. Indicațiile mijloacelor de măsurare trebuie să fie explicite și la vederea consumatorului.

(8) Se interzice producerea sau vînzarea materialelor de referință și producerea, repararea, vînzarea, închirierea mijloacelor de măsurare fără aviz legal de activitate metrologică.

Articolul 13(10¹). Practici comerciale incorecte

(1) Se interzic practicile comerciale incorecte.

(2) O practică comercială este incorectă dacă:

a) este contrară cerințelor diligenței profesionale; și

b) denaturează sau este susceptibilă să denatureze, în mod esențial, comportamentul economic al consumatorului mediu la care ajunge sau căruia i se adresează ori al membrului mediu al unui grup, în cazul cînd o practică comercială este adresată unui anumit grup de consumatori.

(3) Practicile comerciale care pot denatura, în mod esențial, comportamentul economic al unui anumit grup vulnerabil de consumatori, clar identificabil, trebuie evaluate din perspectiva membrului mediu al grupului. Grupul de consumatori este cu precădere vulnerabil la respectiva practică sau la produsul la care aceasta se referă din motive de infirmitate mintală sau fizică, de vîrstă sau de credulitate, comportamentul economic al acestuia putînd fi, în mod rezonabil, prevăzut de comerciant. Această prevedere nu aduce atingere practicilor publicitare obișnuite și legitime ce constau în declarații exagerate sau declarații ce nu sînt destinate a fi luate ca atare.

(4) Practicile comerciale incorecte sînt, în special, cele:

a) înșelătoare, în sensul prevederilor alin.

(5)–(12);

b) agresive, în sensul prevederilor alin.

(13)–(15).

(5) Practicile comerciale înșelătoare pot fi acțiuni înșelătoare sau omisiuni înșelătoare.

(6) O practică comercială este considerată ca fiind acțiune înșelătoare în cazul în care conține informații false sau, în orice alt fel, inclusiv prin prezentarea generală, induce sau poate induce în eroare consumatorul mediu și, în orice situație, determină sau este susceptibilă să determine consumatorul să ia o decizie de tranzacționare pe care nu ar fi luat-o în altă situație, chiar dacă informația este corectă de fapt cu privire la unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

a) existența sau natura produsului;

b) principalele caracteristici ale produsului, cum ar fi: disponibilitatea, avantajele, eventualele riscuri previzibile, fabricarea, compoziția, accesoriile, asistența acordată după vînzare și soluționarea reclamațiilor, modul și data fabricării sau prestării, livrarea, capacitatea de a corespunde scopului, utilizarea, cantitatea, termenul de valabilitate, specificațiile, originea geografică sau comercială, rezultatele care se pot obține din utilizare, rezultatele și caracteristicile esențiale ale testelor sau controalelor efectuate asupra produsului;

c) amploarea implicării comerciantului, motivația practicii comerciale și natura procesului de vânzare, precum și toate declarațiile sau toate simbolurile care sugerează sponsorizarea sau sprijinul direct ori indirect acordat comerciantului sau produsului;

d) prețul sau modalitatea de calcul al prețului ori existența unui avantaj specific în ceea ce privește prețul;

e) necesitatea unui serviciu, a unei piese separate, a înlocuirii sau remedierii;

f) natura, competențele și drepturile comerciantului sau ale reprezentantului său, cum ar fi: identitatea și patrimoniul, calificările sale, statutul, autorizarea, afilierea sau legăturile sale, drepturile de proprietate intelectuală sau comercială ori recompensele și distincțiile primite;

g) drepturile consumatorului, inclusiv dreptul de a beneficia de remediere, de înlocuire sau de restituire a contravalorii produsului, serviciului necorespunzător, reducerea prețului ca urmare a rezilierii contractului în condițiile art. 18 (13).

(7) O practică comercială este considerată, de asemenea, ca fiind acțiune înșelătoare dacă, în contextul situației de fapt și ținând cont de toate caracteristicile și circumstanțele, această practică determină sau este susceptibilă să determine consumatorul mediu să ia o decizie de tranzacționare pe care altfel nu ar fi luat-o și dacă această practică implică:

a) orice activitate comercială privind produsul, inclusiv publicitatea comparativă, creind o confuzie cu un alt produs, cu o altă marcă, cu numele sau cu alte semne distinctive ale unui concurent;

b) nerespectarea de către comerciant a obligațiilor prevăzute în codul de conduită pe care s-a angajat să îl respecte, dacă:

– angajamentul său nu este o aspirație, ci o obligație asumată în mod ferm și care poate fi verificată; și

– în cadrul unei practici comerciale, el indică că s-a angajat să respecte codul respectiv.

(8) O practică comercială este considerată ca fiind omisiune înșelătoare dacă, în contextul situației de fapt și ținând cont de toate caracteristicile și circumstanțele, precum și de limitele de spațiu și de timp impuse mijloacelor de comunicare utilizate pentru transmiterea informației, această practică omite o informație esențială necesară consumatorului mediu, ținând cont de context, pentru luarea unei decizii de tranzacționare în cunoștință de cauză și, prin urmare, determină sau este susceptibilă să determine consumatorul mediu să ia o decizie de tranzacționare pe care altfel nu ar fi luat-o.

(9) O practică comercială este considerată, de asemenea, ca fiind omisiune înșelătoare în cazul când, ținând cont de aspectele prevăzute la alin. (8), un comerciant ascunde o informație esențială sau o oferă într-un mod neclar, neinteligibil, ambiguu sau în contratimp ori nu își declară intenția comercială adevărată, în cazul în care aceasta nu rezultă deja din context, și când, în orice situație, consumatorul mediu este determinat sau poate fi determinat să ia o decizie de tranzacționare pe care altfel nu ar fi luat-o.

(10) În cazul în care mijloacele de comunicare utilizate pentru transmiterea practicilor comerciale impun limite în spațiu ori în timp, în momentul determinării practicii ca fiind sau nefiind omisiune înșelătoare se va ține cont de aceste limite, precum și de orice măsuri luate de către comerciant în vederea

punerii informației la dispoziția consumatorului prin alte mijloace.

(11) În cazul unei invitații de a cumpăra, pentru determinarea practicilor comerciale incorecte, se consideră esențiale următoarele informații, dacă acestea nu rezultă deja din context:

a) caracteristicile principale ale produsului, ținând cont de mijlocul de comunicare utilizat și de produs;

b) sediul și celelalte date de identificare ale comerciantului și, în cazul în care el acționează în numele altui comerciant, sediul și celelalte date de identificare ale acestuia;

c) prețul cu toate taxele incluse sau modalitatea de calcul al acestuia – în cazul când prețul, în mod rezonabil, nu poate fi calculat în avans, ținând cont de natura produsului. De asemenea, după caz, se consideră esențiale toate costurile adiționale pentru transport, livrare sau taxele poștale ori, în cazul în care aceste costuri, în mod rezonabil, nu pot fi calculate în avans – precizarea că pot exista costuri adiționale ce trebuie suportate de consumator;

d) modalitățile de plată, de livrare, de executare și de examinare a reclamațiilor, în cazul în care acestea diferă de cerințele diligenței profesionale;

e) menționarea dreptului de renunțare sau de reziliere, în cazul produselor și tranzacțiilor ce implică acest drept.

(12) Sint considerate ca fiind înșelătoare, în orice situație, următoarele practici comerciale:

a) afirmarea de către comerciant că este parte semnatară a unui cod de conduită în cazul în care nu este;

b) afișarea unui certificat, a unei mărci de calitate sau a unui echivalent fără a fi obținută autorizația necesară;

c) afirmarea că un cod de conduită a primit aprobarea unei entități publice sau a unei alte entități în cazul în care aprobarea nu a fost primită;

d) afirmarea că un comerciant, inclusiv practicile sale comerciale, sau un produs al său a fost agreat, aprobat ori autorizat de o entitate publică sau privată fără un temei real sau fără a îndeplini condițiile necesare pentru agrearea, aprobarea sau autorizarea obținută;

e) lansarea unei invitații de a cumpăra produse la un anumit preț în cazul în care comerciantul nu dezvăluie în invitație existența unor motive rezonabile în a căror bază ar aprecia că nu va putea să furnizeze, el însuși sau prin intermediul altui comerciant, acele produse sau produse similare la același preț, pentru o perioadă și într-o cantitate rezonabilă, avându-se în vedere produsul, amploarea publicității și prețul oferit;

f) lansarea de către comerciant a unei invitații de a cumpăra produse la un anumit preț, în scopul promovării unui produs similar, pentru a recurge ulterior la una din următoarele acțiuni: să refuze prezentarea produsului ce a făcut obiectul publicității; să refuze preluarea comenzii privind respectivul produs sau livrarea lui într-un termen rezonabil; să prezinte un eșantion cu defecte;

g) afirmarea falsă că un produs va fi disponibil doar pentru o perioadă foarte limitată de timp sau că va fi disponibil doar în anumite condiții, pentru o perioadă foarte limitată, în scopul obținerii unei decizii imediate și lipsirii consumatorilor de alte posibilități sau de un termen suficient pentru a putea face o alegere în cunoștință de cauză;

h) angajamentul comerciantului de a furniza

un serviciu postvînzare către consumatori fără a-i informa în mod clar pe aceștia, înainte de angajarea lor în tranzacție, referitor la limba în care furnizează serviciul în situația în care, înaintea încheierii tranzacției, comerciantul a comunicat cu consumatorul în altă limbă decît limba oficială a statului în care se prestează serviciul;

i) afirmarea sau crearea impresiei că un produs poate fi vîndut în mod legal în situația în care acest lucru nu este posibil;

j) prezentarea drepturilor oferite consumatorilor prin lege ca o caracteristică distinctă a ofertei comerciantului;

k) utilizarea unui context editorial în mass-media în vederea promovării unui produs pentru a cărui publicitate comerciantul a plătit, fără însă ca publicitatea să fie precizată clar fie în cuprins, fie prin imagini ori sunete ușor de identificat de către consumator (publicitate mascată);

l) lansarea de afirmații nefondate cu privire la natura și amploarea riscului pentru securitatea personală a consumatorului sau a familiei acestuia în situația în care consumatorul nu achiziționează produsul;

m) promovarea de către comerciant, cu intenția de a induce în eroare consumatorul, a unui produs care se aseamănă cu un produs similar fabricat de un producător anume, astfel încît consumatorul să creadă că produsul este fabricat de acest producător;

n) crearea, operarea sau promovarea unui sistem promoțional piramidal, pe care un consumator îl ia în considerare datorită posibilității de a primi remunerația doar ca urmare a introducerii unui alt consumator în sistem și nu ca urmare a vînzării sau a consumului produselor;

o) afirmarea de către un comerciant că își încetează activitatea sau că se stabilește în altă parte în cazul cînd acest lucru nu este adevărat;

p) afirmarea că un produs poate spori șansele de cîștig la jocurile de noroc;

q) afirmarea neîntemeiată că produsul poate vindeca boli, disfuncții sau malformații;

r) transmiterea de informații inexacte cu privire la condițiile oferite de piață sau cu privire la posibilitatea achiziționării produsului cu intenția de a determina consumatorul să cumpere produsul în condiții mai puțin favorabile decît în condițiile normale ale pieței;

s) afirmarea, în cadrul unei practici comerciale, că se va organiza un concurs sau se va oferi un premiu în scopuri promoționale fără a acorda premiul promis sau un echivalent rezonabil;

t) descrierea unui produs ca fiind "gratuit", "fără costuri" sau în termeni similari în cazul în care consumatorul trebuie să suporte și alte costuri, în afară de costurile inevitabile ce rezultă din practica comercială, inclusiv plata pentru livrarea sau ridicarea produsului;

u) includerea în materialele publicitare a unei facturi sau a unui document similar referitor la plată, prin care consumatorul i se creează impresia că deja a comandat produsul promovat, cînd, de fapt, el nu l-a comandat;

v) afirmarea falsă sau crearea impresiei false că acțiunile comerciantului nu sînt legate de activitățile sale comerciale, industriale, de producție sau artistice ori falsa prezentare a sa în calitate de consumator;

w) crearea impresiei false că serviciul postvînzare cu privire la un produs este disponibil într-un stat, altul

decît cel în care produsul este vîndut.

(13) O practică comercială este considerată ca fiind agresivă dacă, în contextul situației de fapt și ținînd cont de toate caracteristicile și circumstanțele, această practică limitează sau este susceptibilă să limiteze considerabil libertatea de alegere sau comportamentul consumatorului mediu în privința produsului prin hărțuire, constrîngere, inclusiv prin utilizarea forței fizice sau prin influență nejustificată, și, prin urmare, practica dată îl determină sau este susceptibilă să îl determine pe consumator să ia o decizie de tranzacționare pe care altfel nu ar fi luat-o.

(14) Pentru a determina dacă o practică comercială recurge la hărțuire, constrîngere, inclusiv la forță fizică sau la influență nejustificată, se ia în considerare:

a) momentul, locul desfășurării, natura și/sau durata practicii comerciale;

b) recurgerea la amenințare, la un limbaj sau la un comportament abuziv;

c) exploatarea de către comerciant, în cunoștință de cauză, a oricărui eveniment nefast sau a oricărei situații deosebit de grave care afectează modul de a judeca al consumatorului mediu pentru a influența decizia consumatorului cu privire la produs;

d) orice obstacol oneros sau disproportionat, neprevăzut în contract, impus de comerciant, atunci cînd consumatorul dorește să își exercite drepturile contractuale, inclusiv dreptul de a rezilia contractul, de a schimba produsul ori de a se adresa unui alt comerciant;

e) orice amenințare cu măsuri în situația în care acestea nu pot fi luate în mod legal.

(15) Sînt considerate ca fiind agresive, în orice situație, următoarele practici comerciale:

a) crearea impresiei consumatorului că nu poate părăsi sediul comerciantului pînă cînd nu se încheie un contract;

b) efectuarea de vizite personale la domiciliul consumatorului, ignorînd solicitarea acestuia de a pleca sau de a nu reveni, cu excepția cazului în care legea permite acest lucru în vederea îndeplinirii unei obligații contractuale și în măsura în care o permite;

c) solicitarea insistentă și nedorită prin telefon, fax, email sau prin alt mijloc de comunicare la distanță, cu excepția cazului în care legea permite acest lucru în vederea îndeplinirii unei obligații contractuale și în măsura în care o permite;

d) solicitarea de la un consumator care dorește să execute o poliță de asigurare de a prezenta documente care, în mod rezonabil, nu pot fi considerate relevante pentru a stabili dacă pretenția este validă sau ignorarea sistematică a corespondenței pertinente cu scopul de a-l determina pe consumator să renunțe la exercitarea drepturilor sale contractuale;

e) includerea într-o publicitate a unui îndemn direct adresat minorilor de a cumpăra produsele promovate ori de a convinge părinții sau alți adulți să cumpere produsele promovate;

f) solicitarea unei plăți imediate sau ulterioare pentru returnarea ori păstrarea în condiții sigure a produsului care a fost furnizat de comerciant, dar pe care consumatorul nu l-a solicitat;

g) informarea explicită a consumatorului că, în cazul în care acesta nu cumpără produsul ori serviciul, comerciantul riscă să își piardă serviciul sau mijloacele de trai;

h) crearea falsei impresii consumatorului că a cîștigat sau va cîștiga un premiu sau un alt beneficiu echivalent ori că va cîștiga dacă va întreprinde o anumită acțiune, cînd, în realitate, nu există nici un premiu sau un alt beneficiu echivalent, cînd intrarea în posesia premiului sau a altui beneficiu echivalent este condiționată de plata unei sume de bani ori de suportarea unui cost de către consumator.

[Art. 13(10¹) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 14(10²). Competențe și drept de sesizare referitor la practicile comerciale incorecte

(1) În vederea stopării și combaterii practicilor comerciale incorecte, persoanele sau autoritățile care, potrivit legii, au un interes legitim pot:

a) să inițieze o acțiune în instanță;

b) să sesizeze Agenția pentru Protecția Consumatorilor pentru ca aceasta fie să decidă asupra reclamațiilor, fie să inițieze acțiuni în instanță împotriva comercianților care au săvîrșit ori sînt susceptibili să săvîrșescă practici comerciale incorecte.

(2) Comercianții, în cazul în care nu sînt de acord cu sesizarea, trebuie să prezinte dovezi privind incorectitudinea afirmațiilor expuse în sesizare în legătură cu practica comercială întreprinsă și sînt obligați, la solicitarea instanțelor judecătorești sau a Agenției pentru Protecția Consumatorilor, să le pună acestora la dispoziție documente probatoare.

(3) În cazul în care documentele specificate la alin. (2) nu sînt prezentate într-un termen rezonabil, dar nu mai mare de 15 zile calendaristice, și/sau dacă sînt recunoscute insuficiente, afirmațiile expuse în sesizare se consideră fondate.

(4) Comercianții concurenți pot informa Agenția Națională pentru Protecția Concurenței în legătură cu practicile comerciale incorecte sau pot iniția acțiuni în instanță împotriva comercianților care au săvîrșit ori sînt susceptibili să săvîrșescă practici comerciale incorecte.

[Art. 14(10²) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 15(10³). Răspunderi și sancțiuni pentru utilizarea practicilor comerciale incorecte

(1) Ținînd cont de toate interesele implicate și, în special, de interesul public, instanțele judecătorești competente sau Agenția pentru Protecția Consumatorilor:

a) dispun încetarea sau inițierea procedurilor legale corespunzătoare pentru încetarea practicilor comerciale incorecte, conform procedurilor și atribuțiilor stabilite de Codul contravențional;

b) dispun interzicerea sau inițierea procedurilor legale corespunzătoare pentru interzicerea practicilor comerciale incorecte, chiar dacă acestea nu au fost încă aplicate, dar acest lucru este iminent, conform procedurilor și atribuțiilor stabilite de Codul contravențional;

c) solicită prezentarea de către Consiliul Coordinator al Audiovizualului, în termen de 5 zile lucrătoare, a datelor de identificare a persoanelor fizice sau juridice implicate în realizarea publicității audiovizuale, considerată a fi o practică comercială incorectă, precum și a unei copii a materialului publicitar difuzat.

(2) În cazul în care, în vederea eliminării efectelor practicilor comerciale incorecte, s-a dispus încetarea, respectiv interzicerea acestora, iar hotărîrea/decizia organului respectiv a rămas irevocabilă, instanța care a emis hotărîrea judecătorească definitivă, respectiv Agenția pentru Protecția Consumatorilor, poate solicita comerciantului:

a) publicarea hotărîrii/deciziei, integral sau parțial, în forma pe care o consideră adecvată;

b) publicarea unui comunicat suplimentar privind măsurile de redresare.

(3) Publicarea, în condițiile alin. (2), se va face, în toate cazurile, într-un ziar de largă circulație, pe cheltuiala comerciantului.

(4) Prezenta lege nu exclude controlul pe care responsabilii de codurile de conduită îl pot efectua conform prevederilor din codurile de conduită pe care comercianții s-au angajat să le respecte.

(5) Efectuarea controlului specificat la alin. (4) nu exclude și nu limitează dreptul consumatorilor, al asociațiilor obștești de consumatori sau al concurenților de a sesiza responsabilul de codul de conduită și nici dreptul consumatorilor sau al asociațiilor de a se adresa Agenției pentru Protecția Consumatorilor ori instanței judecătorești competente.

[Art. 15(10³) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 16(11). Încheierea contractelor

Consumatorul, la încheierea contractelor, are următoarele drepturi:

a) de a lua liber decizia la achiziționarea produsului, serviciului, fără a i se impune în contracte clauze abuzive sau care pot favoriza folosirea unor practici comerciale abuzive, de natură a influența opțiunea acestuia;

[Art. 16(11) lit.a) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

a) de a lua liber decizia la achiziționarea produsului, serviciului, fără a i se impune în contracte clauze abuzive sau care pot favoriza folosirea unor practici comerciale incorecte, de natură a influența opțiunea acestuia;

[Art. 16(11) lit.a) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

b) de a beneficia de o redactare clară și precisă a clauzelor contractuale, inclusiv a celor privind caracteristicile calitative și condițiile de garanție, indicarea exactă a prețului sau tarifului, precum și stabilirea cu exactitate a condițiilor de credit și a dobînzilor;

c)(b¹) de a lua cunoștință, în prealabil, de textul contractului pe care intenționează să îl încheie;

[Art. 16(11) lit.c)(b¹) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

d)(c) de a fi exonerat de plata pentru produsele, serviciile care nu au fost solicitate;

e)(d) de a fi despăgubit pentru daunele cauzate de produsele, serviciile care nu corespund cerințelor prescrise sau declarate ori clauzelor contractuale;

f)(e) de a i se asigura deservirea tehnică necesară și piese de schimb pe toată durata de funcționare a produsului, stabilită în documentele normative sau declarată de către producător ori convenită de părți;

g)(f) de a plăti pentru produsele, serviciile de care beneficiază sume stabilite cu exactitate, în prealabil; majorarea prețului inițial este posibilă numai cu acordul consumatorului.

Articolul 17(12). Stabilirea duratei de funcționare, termenului de valabilitate, termenului de garanție

(1) Producătorul, prestatorul sînt obligați să stabilească o durată de funcționare pentru produsele de folosință îndelungată, inclusiv pentru componentele și accesoriile acestora care, după expirarea unei anumite perioade de timp, pot prezenta pericol pentru viață, sănătatea, ereditatea și securitatea consumatorului sau pot provoca prejudicii bunurilor acestuia sau mediului înconjurător.

(2) Producătorul este obligat să stabilească în documentul normativ respectiv termenul de valabilitate pentru produsele alimentare, articolele de parfumerie, cosmetice, medicamente, articolele chimice de uz casnic și alte produse perisabile.

(3) Producătorul, prestatorul sînt obligați să stabilească

pentru produsul, serviciul oferit un termen de garanție. Dacă termenul de garanție este stabilit de producător, vânzătorul nu poate stabili un termen mai mic. Lista produselor, serviciilor pentru care este obligatorie stabilirea termenului de garanție se aprobă de Guvern.

(4) În cazul în care producătorul nu a stabilit un termen de garanție pentru produsele de folosință îndelungată, consumatorul beneficiază de drepturile prevăzute la art. 18 (13) alin.(1) dacă deficiențele produsului au apărut pe parcursul a 2 ani de la data procurării lui.

(5) Vânzătorul, producătorul sînt obligați să asigure posibilitatea utilizării produselor de folosință îndelungată pe toată durata de funcționare, stabilită în documentul normativ. În acest scop, ei au obligația să asigure reparația și deservirea tehnică a lor, precum și să asigure piese de schimb și componente în volumul și sortimentul necesar, pe toată durata de funcționare, iar în cazul în care durata de funcționare nu este prevăzută - în decurs de 10 ani de la data vînzării. Dacă data vînzării nu poate fi determinată, durata de funcționare se calculează de la data fabricării.

(6) Vânzătorul produselor de folosință îndelungată, în cazul încetării activității sale în domeniul respectiv, este obligat să transmită persoanei fizice sau juridice care devine succesor obligațiile sale de asigurare a posibilității de utilizare a produselor de folosință îndelungată pe toată durata de funcționare în perioada termenului de garanție.

[Art. 17(12) alin.(6) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 18(13). Remedierea, înlocuirea, restituirea contravalorii produsului, serviciului necorespunzător, reducerea prețului

(1) Remedierea gratuită a deficiențelor apărute la produs, serviciu, înlocuirea gratuită sau restituirea contravalorii produsului, serviciului necorespunzător în cadrul termenului de garanție sau termenului de valabilitate, deficiențe care nu sînt imputabile consumatorului, se face necondiționat de către vânzător, prestator într-un termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data înaintării reclamației de către consumator sau în termenul stabilit prin contract.

(2) Dacă vânzătorul, prestatorul refuză să satisfacă reclamația consumatorului conform prevederilor alin. (1), ei sînt obligați să dovedească vina consumatorului în ceea ce privește deficiențele apărute la produsul vîndut, serviciul prestat prin expertiza tehnică efectuată de o terță parte competentă în domeniu, abilitată în conformitate cu legislația, într-un termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data înaintării pretenției de către consumator. În caz contrar, ei sînt obligați să îndeplinească cerințele prevăzute la alin.(1).

(3) În cazul unor vicii ascunse, apărute după expirarea termenului de garanție, termenul stabilit la alin.(1) curge de la data finalizării expertizei tehnice efectuate de o terță parte competentă în domeniu, abilitată în conformitate cu legislația.

(4) În cazul produselor alimentare, farmaceutice sau cosmetice necorespunzătoare cerințelor prescrise sau declarate, vânzătorul este obligat, la cererea și opțiunea consumatorului, să le înlocuiască sau să restituie contravaloarea acestora.

(5) Vânzătorul, prestatorul restituie contravaloarea produsului vîndut, serviciului prestat imediat după constatarea imposibilității folosirii acestora dacă deficiența nu este imputabilă consumatorului și dacă consumatorul a refuzat remedierea sau înlocuirea produsului, serviciului.

(6) La restituirea contravalorii se va lua în calcul prețul produsului la data examinării reclamației - în cazul în care prețul lui s-a majorat, și prețul la data procurării - în cazul în care prețul lui s-a micșorat.

(7) Reducerea prețului la produsul, serviciul necores-

punzător se face la înțelegerea părților.

(8) Timpul în decursul căruia produsul nu a fost utilizat din cauza remedierii deficiențelor prelungește, în mod corespunzător, termenul de garanție. El curge din momentul sesizării vânzătorului pînă la aducerea produsului în stare de funcționare corespunzătoare.

(9) În cazul produselor electrice de uz casnic, vânzătorul este obligat, la înaintarea de către consumator a cerinței întemeiate privind remedierea, să pună la dispoziția acestuia gratuit, în termen de 3 zile, pe perioada remedierii, un produs similar, suportînd cheltuielile de transport.

(10) Agentul economic are aceleași obligații pentru produsul, serviciul înlocuit ca și pentru produsul vîndut, serviciul prestat inițial.

(11) Vânzătorul, prestatorul asigură toate operațiunile și suportă toate cheltuielile necesare repunerii în funcțiune, remedierii sau înlocuirii produselor, serviciilor necorespunzătoare în cadrul termenului de garanție sau termenului de valabilitate, iar pentru vicii ascunse - în cadrul duratei de funcționare, precum și cheltuielile ocazionate de transportul, manipularea, diagnosticarea, expertizarea, demontarea, ceea ce nu îl exonerează pe producător de răspundere în relația sa cu vânzătorul, prestatorul.

[Art. 18(13) alin.(11) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(11) Vânzătorul, prestatorul asigură toate operațiunile și suportă toate cheltuielile necesare repunerii în funcțiune, remedierii, înlocuirii sau restituirii contravalorii produselor, serviciilor necorespunzătoare în cadrul termenului de garanție sau termenului de valabilitate, iar pentru vicii ascunse - în cadrul duratei de funcționare, precum și cheltuielile ocazionate de transportul, manipularea, diagnosticarea, expertizarea, demontarea, ceea ce nu îl exonerează pe producător de răspundere în relația sa cu vânzătorul, prestatorul.

[Art. 18(13) alin.(11) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(12) În cazul serviciilor, prevederile stabilite la alin. (1) se aplică la constatarea deficiențelor în timpul prestării sau recepționării serviciului ori în cadrul termenului de garanție.

(13) Consumatorul este în drept să rezilieze contractul de prestare a serviciului de calitate corespunzătoare în orice moment, cu condiția că achită prestatorului o parte din preț, proporțională cu partea din serviciul prestat pînă la primirea de către prestator a avizului de reziliere a contractului, dacă contractul nu prevede altfel.

(14) Organul împuternicit să constate, conform art. 27 (22) alin.(2), nerespectarea prevederilor prezentului articol și să aplice sancțiunile prevăzute de legislație va stabili totodată și măsuri de remediere sau înlocuire gratuită a produsului, serviciului ori restituire a contravalorii acestuia.

[Art. 18(13) alin.(14) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

[Art. 18(13) alin.(14) abrogat din 1 ianuarie 2012]

(15) În cazul refuzului de a satisface reclamația consumatorului prin remedierea sau înlocuirea gratuită ori restituirea contravalorii produsului, serviciului, vânzătorul, prestatorul prezintă acestuia refuzul în scris.

[Art. 18(13) alin.(15) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(15) În cazul refuzului de a satisface reclamația consumatorului prin remedierea sau înlocuirea gratuită ori restituirea contravalorii produsului, serviciului, vânzătorul, prestatorul prezintă acestuia refuzul în scris. Ne reprezentarea refuzului în termenul stabilit de lege se consideră refuz tacit.

[Art. 18(13) alin.(15) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(16) Regulile de înlocuire a produselor nealimentare, precum și lista produselor care nu pot fi înlocuite, se aprobă de Guvern.

Articolul 19(14). Înlocuirea produsului de calitate corespunzătoare

(1) Consumatorul este în drept să ceară vânzătorului, în termen de 14 zile, înlocuirea unui produs nealimentar de calitate corespunzătoare cu un produs similar celui procurat dacă acest produs nu-i convine ca formă, gabarite, model, mărime, culoare sau dacă nu-l poate utiliza conform destinației din alte cauze.

(2) Dacă produsul necesar pentru înlocuire lipsește, consumatorul are dreptul să rezilieze contractul, iar vânzătorul este obligat să-i restituie contravaloarea produsului.

(3) Cererea consumatorului de a i se înlocui produsul sau de a i se restitui contravaloarea lui urmează să fie executată dacă produsul nu este utilizat, nu și-a pierdut calitățile de consum și dacă există probe că a fost cumpărat de la vânzătorul respectiv.

Articolul 20(15). Repararea prejudiciului

(1) Consumatorul este în drept să pretindă repararea prejudiciului cauzat de produsele, serviciile necorespunzătoare indiferent de faptul dacă s-a aflat sau nu în relații contractuale cu vânzătorul, prestatorul.

(2) Prejudiciul se repară de către vânzător, prestator și în cazul în care livrarea produsului, prestarea serviciului se fac în mod gratuit sau la preț redus ori dacă produsul a fost comercializat ca piese de schimb sau distribuit sub altă formă.

(3) Prejudiciul (inclusiv moral) se repară de către vânzător, prestator dacă a fost cauzat pe parcursul:

a) termenului de valabilitate - la produsele pentru care se stabilește acest termen;

b) duratei de funcționare - la produsele de folosință îndelungată;

c) a 2 ani - la produsele pentru care nu este prevăzută stabilirea termenului de valabilitate sau duratei de funcționare.

(4) Prejudiciul moral cauzat consumatorului de către producător, vânzător, prestator prin încălcarea drepturilor lui prevăzute de prezenta lege, precum și de alte acte normative, se repară în mărimea stabilită de instanța judecătorească.

(5) Prejudiciul moral se repară indiferent de repararea prejudiciului material cauzat consumatorului.

(6) Pentru repararea prejudiciului cauzat consumatorului, acesta trebuie să facă dovada prejudiciului.

Capitolul IV

PREVEDERI SPECIFICE PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR (EXECUTAREA LUCRĂRILOR)

Articolul 21(16). Obligațiile prestatorului (executantului) la prestarea serviciului (executarea lucrării)

(1) Prestatorul (executantul) este obligat să asigure prestarea serviciului (executarea lucrării) în termenele și condițiile stabilite în reglementările specifice în domeniu sau stipulate în contractul de prestare a serviciului (executare a lucrării).

(2) Dacă prestatorul (executantul) nu a început la timp prestarea serviciului (executarea lucrării) sau dacă, în timpul prestării serviciului (executării lucrării), a devenit clar că serviciul (lucrarea) nu va fi îndeplinit în termenul stabilit, sau dacă termenul de prestare a serviciului (executare a lucrării) a expirat, consumatorul este în drept, opțional:

a) să fixeze prestatorului (executantului) un nou termen, în cadrul căruia el trebuie să înceapă și să finalizeze prestarea serviciului (executarea lucrării), și să ceară reducerea prețului pentru serviciu (lucrare);

b) să rezilieze contractul de prestare a serviciului (executare a lucrării) și să revendice repararea prejudiciului cauzat prin încălcarea termenelor de începere și/sau finalizare a prestării serviciului (executării lucrării).

(3) Termenele noi de prestare a serviciului (executare a lucrării) stabilite de consumator se stipulează în contractul

de prestare a serviciului (executare a lucrării).

(4) Reclamațiile consumatorului privind nerespectarea termenelor de prestare a serviciului (executare a lucrării) nu vor fi satisfăcute dacă prestatorul (executantul) va face dovada că tergiversarea s-a produs din motive de forță majoră.

(5) În momentul finalizării lucrării, prestatorul (executantul) întocmește un act de finalizare a lucrărilor, ce urmează a fi semnat de consumator cu sau fără rezerve.

[Art.21(16) alin.(5) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(6) Prestarea serviciilor de întreținere și reparație a elementelor constructive ale blocurilor locative constituie obligația gestionarilor blocurilor respective și se efectuează conform tarifelor stabilite în modul corespunzător.

[Art.21(16) alin.(6) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 22(17). Prestarea serviciului (executarea lucrării) din materialul prestatorului (executantului)

(1) Prestatorul (executantul) este obligat să presteze serviciul (să execute lucrarea), conform contractului, din materialele și cu mijloacele proprii dacă consumatorul nu cere prestarea (executarea) lui din materialul său.

(2) Prestatorul (executantul) răspunde pentru calitatea materialului său.

(3) Materialul prestatorului (executantului), uneltele, mijloacele tehnice și altele asemenea, necesare pentru prestarea serviciului (executarea lucrării), sînt transportate la locul de prestare a serviciului (executare a lucrării) de către prestator (executant).

Articolul 23(18). Prestarea serviciului (executarea lucrării) din materialul (cu obiectul) consumatorului

(1) Dacă serviciul se prestează (lucrarea se execută) integral sau parțial din materialul (cu obiectul) consumatorului, prestatorul (executantul) răspunde pentru integritatea acestui material (obiect) și pentru utilizarea lui corectă.

(2) Prestatorul (executantul) este obligat să prevină consumatorul că materialul (obiectul) transmis de acesta conține defecte sau este necalitativ, fapt ce se consemnează în contract, precum și să prezinte un raport asupra utilizării materialului (obiectului) și să-i restituie partea rămasă.

(3) În cazul pierderii (deteriorării) totale sau parțiale a materialului (obiectului) preluat de la consumator, prestatorul (executantul) este obligat, cu acordul consumatorului, să-l înlocuiască, în termen de 10 zile, cu un material (obiect) similar de aceeași calitate, iar dacă acesta lipsește - să restituie consumatorului costul dublu al materialului (obiectului), precum și cheltuielile suportate.

(4) Necunoașterea de către prestator (executant) a proprietăților specifice ale materialului (obiectului) nu îl exonerează de răspundere.

(5) Costul materialului (obiectului) predat prestatorului (executantului) se stabilește de către consumator și se consemnează în contractul de prestare a serviciului (executare a lucrării) sau într-un alt document (chitanță, comandă).

(6) Prestatorul (executantul) nu răspunde de pierderea (deteriorarea) totală sau parțială a materialului (obiectului) preluat de la consumator dacă acesta a fost prevenit în scris referitor la proprietățile specifice ale materialului (obiectului), care pot determina pierderea (deteriorarea) lui totală sau parțială.

(7) Prestatorul (executantul) este obligat să informeze la timp consumatorul asupra circumstanțelor care pot influența calitatea serviciului prestat (lucrării executate).

(8) Prestatorul (executantul) este în drept să rezilieze contractul de prestare a serviciului (executare a lucrării) și să ceară compensarea integrală a cheltuielilor suportate dacă consumatorul, deși a fost informat la timp și în modul

corespunzător, nu va înlocui într-un termen rezonabil materialul cu defecte sau necalitativ, nu va modifica indicațiile privind modul de prestare a serviciului (executare a lucrării) sau nu va înlătura alte circumstanțe care pot reduce calitatea serviciului prestat (lucrării executate).

Capitolul V

INFORMAREA CONSUMATORILOR

Articolul 24(19). Dreptul consumatorilor la informare
Consumatorii au dreptul de a fi informați, în mod complet, corect și precis, asupra caracteristicilor produselor și serviciilor oferite de către agenții economici astfel încât să aibă posibilitatea de a face o alegere rațională, în conformitate cu interesele lor, între produsele și serviciile oferite și să fie în măsură să le utilizeze, potrivit destinației acestora, în deplină securitate.

Articolul 25(20). Obligațiile agenților economici privind informarea consumatorilor

(1) Informarea consumatorilor despre produsele, serviciile oferite se realizează, în mod obligatoriu, prin elemente de identificare și prin indicarea caracteristicilor acestora, care se înscriu la vedere și explicit pe produs, etichetă, ambalaj sau în cartea tehnică, în instrucțiunile de exploatare ori în altă documentație de însoțire a produsului, serviciului, după caz, în funcție de destinația acestora.

[Art.25(20) alin.(1) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(1) Informarea consumatorilor despre produsele, serviciile oferite se realizează, în mod obligatoriu, prin elemente de identificare și prin indicarea caracteristicilor acestora, care se înscriu la vedere și explicit pe produs, etichetă, ambalaj sau în cartea tehnică, în instrucțiunile de exploatare ori în altă documentație de însoțire a produsului, serviciului, după caz, în funcție de destinația acestora. Textul informației va fi lizibil, imprimat cu litere și caractere distincte pentru consumator.

[Art.25(20) alin.(1) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(2) Se interzice importul și plasarea pe piață a produselor, prestarea serviciilor în lipsa informației complete, veridice și corecte în limba moldovenească sau în limbile moldovenească și rusă.

(3) Producătorul (ambalatorul) trebuie să prezinte informații despre denumirea produsului, denumirea și marca producătorului (sau denumirea importatorului), să indice adresa acestuia (numărul de telefon, după caz), masa/volumul, principalele caracteristici calitative, compoziția, aditivii folosiți, eventualele riscuri, modul de utilizare, de manipulare, de depozitare, de conservare sau de păstrare, contraindicațiile, precum și valoarea energetică la produsele alimentare preambalate, țara producătoare, termenul de garanție, durata de funcționare, termenul de valabilitate și data fabricării, în conformitate cu reglementările tehnice și standardele naționale în vigoare.

(4) Produsele de folosință îndelungată trebuie să fie însoțite de certificatul de garanție, precum și de cartea tehnică ori de instrucțiunile de folosire, instalare, exploatare, întreținere, elaborate de către producătorul nemijlocit.

(5) Vânzătorul trebuie să informeze consumatorul despre prețul produsului, să ofere acestuia toate informațiile stipulate la alin.(3), date despre certificare și să-l asigure cu documentația tehnică de însoțire.

[Art.25(20) alin.(5) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(5) Vânzătorii și prestatorii de servicii trebuie să informeze consumatorii despre prețul de vânzare al produsului și prețul pe unitatea de măsură a produsului (cînd este aplicabil) sau despre tariful serviciului prestat, să ofere toate informațiile specificate la alin. (3), să ofere date despre evaluarea conformității și, după caz, documentele tehnice care trebuie să însoțească produsul ori serviciul.

[Art.25(20) alin.(5) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(6) Toate informațiile, inclusiv cele verbale, referitoare la produsele, serviciile oferite consumatorilor, documentația de însoțire, precum și contractele încheiate, trebuie să fie prezentate în limba moldovenească sau în limba moldovenească și în una din limbile de circulație internațională.

(7) Informațiile referitoare la serviciile prestate trebuie să cuprindă, conform reglementărilor în vigoare, categoria calitativă respectivă a serviciului, termenul de prestare, termenul de garanție, tarifele, eventualele riscuri și declarația de conformitate sau certificatul de conformitate.

(8) Agenții economici sînt obligați să demonstreze consumatorilor, la cererea acestora, modul de utilizare și funcționalitatea produselor de folosință îndelungată ce urmează a fi vindute.

(9) Se interzice prezentarea, prin orice mijloace, a unor afirmații și caracteristici care nu sînt conforme parametrilor reali ce caracterizează produsele, serviciile.

(10) Prețurile și tarifele trebuie indicate la vedere într-o formă clară și explicită.

[Art.25(20) alin.(10) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(10) Prețurile și tarifele trebuie indicate la vedere într-o formă clară și explicită. Regulamentul privind modul de indicare a prețurilor oferite consumatorilor se aprobă de Guvern.

[Art.25(20) alin.(10) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(11) Vânzătorul, prestatorul sînt obligați să comercializeze produse și să presteze servicii numai în locuri și în spații autorizate, conform reglementărilor legale.

(12) Vânzătorul, prestatorul sînt obligați să afișeze la vedere adresa și numărul de telefon al autorității abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor, informația privind termenul de garanție la produsele, serviciile oferite, precum și informația despre obligativitatea prezentei bonului de casă sau a unui alt document, care confirmă faptul cumpărării produsului, prestării serviciului, la examinarea reclamației.

[Art.25(20) alin.(12) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(12) Vânzătorul, prestatorul sînt obligați să afișeze la vedere adresa și numărul de telefon al autorității abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor, informația privind termenul de garanție la produsele, serviciile oferite, precum și informația despre obligativitatea prezentei bonului de casă sau a unui alt document, care confirmă faptul cumpărării produsului, prestării serviciului, la examinarea reclamației. Formatul și structura unificate ale panoului informativ al consumatorului se stabilesc de Agenția pentru Protecția Consumatorilor și se plasează pe pagina web a acestuia.

[Art.25(20) alin.(12) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(13) Vânzătorul, prestatorul, inclusiv în cazul în care desfășoară activitate comercială în afara localului autorizat, sînt obligați să afișeze la vedere denumirea lor, autorizația de funcționare, licența dacă obligativitatea acesteia este prevăzută de legislație, precum și să afișeze programul de lucru și să îl respecte.

Articolul 26 (21). Instruirea în domeniul protecției consumatorilor

(1) Instruirea în domeniul protecției consumatorilor se asigură prin instituirea unor sisteme de informare a consumatorilor privind drepturile lor, prin realizarea măsurilor necesare pentru protecția acestor drepturi, prin organizarea de seminare, editarea de publicații cu tematică respectivă și prin alte acțiuni întreprinse de organele abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor și de structurile neguvernamentale, precum și prin mass-media și alte organe interesate.

(2) Instruirea (educarea) consumatorilor face parte din programa de învățămînt.

[Art.26 (21) alin.(2) noțiunea în vigoare din 1 ianuarie

2012, alineatul unic devine alineatul (1)]

Capitolul VI
ORGANELE ABILITATE CU FUNCȚII DE
PROTECȚIE A CONSUMATORILOR

Articolul 27 (22). Organul administrației publice centrale abilitat cu funcții de protecție a consumatorilor
[Titlul art.27 (22) în vigoare până la 1 ianuarie 2012]

Articolul 27 (22). **Autoritățile administrației publice centrale cu atribuții în domeniul protecției consumatorilor**

[Titlul art.27 (22) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(1) Protecția drepturilor consumatorilor de către stat se realizează prin elaborarea și promovarea la nivel de stat a politicii în domeniul protecției drepturilor consumatorilor, elaborarea și aprobarea legilor și altor acte normative în domeniu, prin organizarea și exercitarea controlului și supravegherii de stat asupra respectării legislației în domeniu, precum și a cerințelor prescrise sau declarate referitoare la produse, servicii.

(2) Elaborarea și promovarea politicii statului în domeniul protecției drepturilor consumatorilor și coordonarea activității organelor administrației publice abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor conform art.28 (23) se efectuează de către Ministerul Economiei. Ministerul, inclusiv prin intermediul Inspectoratului Principal de Stat pentru Supravegherea Pieței, Metrologie și Protecția Consumatorilor:

a) efectuează controlul și supravegherea de stat asupra corespunderii produselor și serviciilor cerințelor prescrise sau declarate, precum și asupra veridicității informațiilor prezentate, examinează reclamațiile consumatorilor în acest domeniu;

b) elaborează reglementări privind coordonarea acțiunilor autorităților administrației publice centrale și locale, precum și ale structurilor neguvernamentale în domeniul protecției consumatorilor;

c) aplică sancțiunile prevăzute de art. 33 (28) din prezenta lege și de alte acte legislative, stabilește măsuri de remediere sau înlocuire gratuită ori de restituire a contravalorii produsului, serviciului necorespunzător în baza reclamațiilor consumatorului, conform art.18 (13);

d) sesizează autoritatea de licențiere, determinată prin lege, referitor la depistarea cazurilor de comercializare a produselor falsificate (contrafăcute) și/sau periculoase sau altor încălcări în scopul retragerii în mod obligatoriu a licenței;

e) organizează funcționarea oficiului pentru relațiile cu consumatorii;

f) asigură editarea buletinului informațional "Consumatorul";

g) reprezintă Republica Moldova în organisme internaționale pentru protecția consumatorilor.

[Art.27(22) alin.(2) în vigoare până la 1 ianuarie 2012]

(2) Organul central de specialitate al administrației publice responsabil de elaborarea politicii de stat în domeniul protecției consumatorilor este Ministerul Economiei, care are următoarele atribuții principale în domeniul protecției consumatorilor:

a) coordonează și promovează politica statului în domeniul protecției consumatorilor;

b) asigură dezvoltarea cadrului legislativ în domeniul protecției consumatorilor, inclusiv prin transpunerea directivelor europene relevante în legislația națională;

c) coordonează activitatea organelor administrației publice abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor specificate la art. 28(23);

d) coordonează activitățile de informare și de educare a cetățenilor în ceea ce privește drepturile pe care le au în calitate de consumatori;

e) organizează activitatea Consiliului Coordonator în domeniul Protecției Consumatorilor, organ consul-

tativ care întrunește reprezentanți ai autorităților administrației publice centrale și locale, ai asociațiilor obștești de consumatori;

f) reprezintă Republica Moldova în organismele internaționale de protecție a consumatorilor.

[Art.27(22) alin.(2) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(3) Atribuțiile organelor administrației publice indicate la prezentul articol și art.28 (23), precum și relațiile dintre acestea în domeniul protecției consumatorilor, se stabilesc prin hotărâre de Guvern.

[Art.27(22) alin.(3) în vigoare până la 1 ianuarie 2012]

(3) Agenția pentru Protecția Consumatorilor are următoarele atribuții principale:

a) implementează politica în domeniul protecției consumatorilor în comun cu organele centrale de specialitate ale administrației publice, cu autoritățile administrației publice locale cu atribuții în domeniu și cu asociațiile obștești de consumatori;

b) examinează și înaintează propuneri la proiecte de acte legislative sau de alte acte normative în domeniul protecției consumatorilor referitor la fabricarea, ambalarea, etichetarea, conservarea, depozitarea, transportarea, importul și comercializarea produselor, referitor la prestarea serviciilor, astfel încât acestea să nu pună în pericol viața, sănătatea sau securitatea consumatorilor, să nu afecteze drepturile și interesele lor legitime, precum și referitor la regulile de desfășurare a activităților de comerț;

c) participă, în colaborare cu organizații și instituții din țară și din străinătate, la realizarea programelor interne și internaționale în domeniul protecției consumatorilor în limita competențelor ce îi revin conform legii;

d) organizează activități de informare, consiliere și educare a consumatorilor în ceea ce privește drepturile lor legitime;

e) colaborează cu asociațiile obștești de consumatori în vederea informării consumatorilor asupra drepturilor lor legitime și a modalității de apărare a acestora;

f) informează consumatorii asupra produselor și serviciilor ce prezintă riscuri pentru sănătatea și securitatea lor, precum și asupra practicilor comerciale incorecte care le pot afecta interesele economice;

g) efectuează controlul respectării prevederilor legislației în domeniul protecției consumatorilor, reglementărilor tehnice și altor acte normative ce stabilesc cerințe obligatorii privind securitatea produselor și a serviciilor, controlul corespunderii produselor și serviciilor plasate pe piață cerințelor prescrise și/sau declarate, cu excepția controalelor privind respectarea regulilor sanitare-igienice și sanitare-veterinare de către producătorii de produse alimentare;

h) efectuează prelevări de probe la produsele plasate pe piață pentru analize și încercări de laborator în laboratoare acreditate;

i) efectuează controlul metrologic legal, inclusiv supravegherea metrologică a respectării de către persoanele juridice și/sau fizice a prevederilor actelor legislative și altor acte normative în domeniul metrologiei legale;

j) prezintă periodic rapoarte și sinteze Ministerului Economiei și autorităților administrației publice centrale interesate referitor la activitatea proprie în domeniul protecției consumatorilor și referitor la rezultatele supravegherii pieței;

k) constată contravenții, examinează cauze contravenționale și aplică sancțiuni în conformitate cu prevederile Codului contravențional;

l) emite decizii de remediere, înlocuire, restituire a contravalorii produsului, serviciului necorespunzător, de reducere a prețului acestora, conform art.

18(13), ce urmează a fi executate în termen de cel mult 14 zile calendaristice de la data recepționării de către agentul economic;

m) emite decizii de încetare a practicilor comerciale incorecte;

n) emite decizii de interzicere a practicilor comerciale incorecte, chiar dacă acestea nu au fost aplicate, dar acest lucru este iminent;

o) solicită informații privind măsurile întreprinse de către agenții economici în vederea remedierii neajunsurilor depistate;

p) sesizează autoritatea de licențiere și/sau autoritățile administrației publice locale în cazul constatării cazurilor de comercializare a produselor falsificate (contrafăcute) și/sau periculoase ori în cazul altor încălcări, în scopul suspendării sau retragerii licenței, autorizației de amplasare și funcționare ori a certificatului de clasificare;

q) sesizează organismele de evaluare a conformității, în baza constatărilor proprii, sesizărilor consumatorilor sau sesizărilor asociațiilor obștești de consumatori, în ceea ce privește neconformitatea produselor și serviciilor plasate pe piață, însoțite de certificate de conformitate;

r) examinează reclamațiile consumatorilor în vederea protejării drepturilor legitime ale acestora;

s) realizează protecția drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor prin mijloacele prevăzute de lege;

t) acordă persoanelor fizice și juridice consultanță de specialitate în domeniul protecției consumatorilor;

u) îndeplinește alte sarcini stabilite prin lege în domeniul său de activitate.

[Art.27(22) alin.(3) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(4) Regulamentul Agenției pentru Protecția Consumatorilor, precum și Regulamentul privind modul de efectuare a activităților de supraveghere a pieței se aprobă de Guvern.

[Art.27(22) alin.(4) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(5) Pentru coordonarea activității de protecție a consumatorilor se creează, prin hotărâre de Guvern, Consiliul Coordonator în domeniul Protecției Consumatorilor, care:

a) contribuie la promovarea politicii statului în domeniul protecției consumatorilor;

b) participă la elaborarea programelor naționale de protecție a consumatorilor pe termen scurt și pe termen lung;

c) coordonează activitățile desfășurate în domeniul protecției consumatorilor de către autoritățile administrației publice cu atribuții în domeniul protecției consumatorilor;

d) participă la procesul de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene în domeniul protecției consumatorilor;

e) coordonează activitatea de implementare și realizare a prevederilor legislației în domeniul protecției consumatorilor;

f) coordonează activitățile de examinare și soluționare a petițiilor consumatorilor care depășesc competența unui singur organ sau care abordează probleme cu caracter general, ce pot avea un impact negativ asupra societății, cu implicarea specialiștilor din diferite domenii.

[Art.27(22) alin.(5) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 28 (23). Alte organe ale administrației publice abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor

Organe ale administrației publice abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor, de asemenea, sînt:

a) în domeniul protecției vieții și sănătății consumatorilor - Ministerul Sănătății;

b) în domeniul transportului interurban și internațional - organul de specialitate al administrației publice centrale

în domeniul transporturilor;

c) în domeniul construcțiilor - organul administrației publice centrale specializat în domeniul construcțiilor;

d) în domeniul turismului - Agenția Turismului;

e) în domeniul energiei - organul de stat abilitat cu funcții de reglementări în energetică;

f) în domeniul telecomunicațiilor - organul de stat abilitat cu funcții de reglementări în telecomunicații;

g) în domeniul asigurărilor - organul de stat abilitat cu funcții de supraveghere a asigurărilor;

h) în domeniul serviciilor bancare - Banca Națională.

Articolul 29 (24). Atribuțiile autorităților administrației publice locale privind protecția consumatorilor

În scopul protecției consumatorilor, autoritățile administrației publice locale, în raza unității teritorial-administrative respective, în conformitate cu legislația, au obligația:

a) să informeze consumatorii și să le acorde consultații, să examineze, în limita competenței lor, reclamațiile acestora referitor la:

- transportul local;

- serviciile comunale;

- activitățile pentru care, conform legislației, ele acordă autorizații și licențe;

b) să readreseze reclamațiile către organul abilitat cu funcții de protecție a consumatorilor în domeniul respectiv în cazul în care obiectul reclamației depășește limita competenței lor;

c) să informeze neîntîrziat autoritățile competente despre cazurile de constatare a produselor, serviciilor falsificate (contrafăcute) sau periculoase, precum și despre alte cazuri de necorespondere cerințelor prescrise sau declarate;

d) să retragă, în mod obligatoriu, la sesizarea organelor indicate la art.27 (22) și 28 (23), autorizația sau licența, eliberată de către autoritățile administrației publice locale agentului economic, în cazul depistării de produse, servicii falsificate (contrafăcute) sau periculoase;

e) să contribuie prin mijloace posibile la înființarea și funcționarea asociațiilor obștești de consumatori.

Articolul 30 (25). Asociațiile obștești pentru protecția consumatorilor

[Titlul art.30 (25) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

Articolul 30 (25). Asociațiile obștești de consumatori

[Titlul art.30 (25) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(1) Cetățenii sînt în drept de a se organiza benevol în asociații obștești de consumatori, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația.

(2) Asociațiile obștești de consumatori au dreptul:

a) să înainteze în instanțele judecătorești acțiuni pentru protecția drepturilor consumatorilor;

[Art.30 (25) alin.(2) lit.a) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

a) să înainteze în instanțe judecătorești acțiuni pentru protecția drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor, fără achitarea taxei de stat;

[Art.30 (25) alin.(2) lit.a) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

b) să adreseze, atît organelor de control, cît și organelor procuraturii, propuneri privind tragerea la răspundere a persoanelor vinovate de producerea și comercializarea produselor, prestarea serviciilor care nu corespund cerințelor prescrise sau declarate, precum și de nerespectarea drepturilor consumatorilor, prevăzute de legislație;

c) să informeze, în baza reclamațiilor primite de la consumatori, organele abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor despre produsele, serviciile necorespunzătoare;

d) să solicite instanței de contencios administrativ competente anularea în tot sau în parte a actelor, emise de autoritățile publice, care lezează drepturile și interesele legitime ale consumatorilor și care contravin legislației;

e) să organizeze, în modul stabilit de lege, efectuarea expertizei produselor, serviciilor în ceea ce privește confor-

mitatea lor cerințelor prescrise sau declarate și să înainteze autorităților administrației publice și agenților economici propuneri respective pentru îmbunătățirea calității produselor, serviciilor;

[Art.30 (25) alin.(2) lit.e) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

e) să organizeze, în modul stabilit de lege, efectuarea expertizei produselor, serviciilor în ceea ce privește conformitatea lor cerințelor prescrise sau declarate;

[Art.30 (25) alin.(2) lit.e) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

f) să înainteze agenților economici și organelor abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor propuneri privind îmbunătățirea calității produselor, serviciilor și interzicerea comercializării produselor necorespunzătoare;

g) să sesizeze organele abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor referitor la produsele, serviciile necorespunzătoare în vederea aplicării sancțiunilor prevăzute de legislație;

[Art.30 (25) alin.(2), lit.g) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

g) să sesizeze organele abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor referitor la produsele, serviciile necorespunzătoare sau care pun în pericol viața, sănătatea ori securitatea consumatorilor, referitor la clauze abuzive în contracte și practicile incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii;

[Art.30 (25) alin.(2) lit.g) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

h) să primească de la organele abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor informații și răspunsuri referitor la propunerile și sesizările înaintate;

i) să organizeze chestionarea consumatorilor în scopul elucidării opiniei publice despre calitatea produselor comercializate și prețurile lor;

j) să informeze consumatorii, prin intermediul mass-media, despre calitatea produselor, serviciilor, încălcarea drepturilor și intereselor lor legitime, despre rezultatele consultării opiniei publice;

k) să întrețină relații de colaborare internațională în domeniul protecției consumatorilor;

l) să înainteze autorităților administrației publice propuneri pentru modificarea legislației în vigoare în domeniul protecției consumatorilor;

m) să efectueze activități de informare și de consiliere în domeniul protecției consumatorilor;

[Art.30 (25) alin.(2) lit.m) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

n) să reprezinte interesele consumatorilor în procedura de mediere la soluționarea litigiilor dintre consumator și vânzător/prestator.

[Art.30 (25) alin.(2) lit.n) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(3) Programele, proiectele și activitățile de informare a consumatorilor propuse de asociațiile obștești de consumatori de utilitate publică pot fi finanțate de stat, conform legii, în cazul în care asociațiile respective:

a) acționează exclusiv în numele și în interesul consumatorilor;

b) sînt economic independente de producători, importatori, distribuitori și vânzători.

[Art.30 (25) alin.(3) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(4) Procedura finanțării prevăzută la alin. (3) se stabilește și se aprobă de Ministerul Economiei, care monitorizează utilizarea mijloacelor financiare alocate pentru scopuri de informare a consumatorilor. Criteriile pentru determinarea volumului de finanțare sînt:

a) volumul și numărul de publicații diseminate în scopul protecției consumatorilor;

b) periodicitatea campaniilor informaționale desfășurate pentru consumatori;

c) numărul de acțiuni înaintate în instanțele judecătorești în scopul protecției consumatorilor;

d) deținerea unui birou de consultanță sau a unei linii telefonice directe pentru consultarea consumatorilor din cel puțin o treime de unități administrative teritoriale.

[Art.30 (25) alin.(4) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Capitolul VII

ACȚIUNI PRIVIND PROTECȚIA DREPTURILOR CONSUMATORILOR

Articolul 31 (26). Acțiuni privind protecția drepturilor consumatorilor

(1) Acțiunile privind protecția drepturilor consumatorilor pot fi depuse la instanța judecătorească de către consumatorii înșiși sau reprezentanții lor legali, de către autoritățile administrației publice abilitate sau de către asociațiile obștești de consumatori.

[Art.31 (26) alin.(1) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(1) Acțiunile privind protecția drepturilor consumatorilor pot fi depuse la instanța judecătorească de către consumatorii înșiși sau reprezentanții acestora, de către autoritățile administrației publice abilitate sau de către asociațiile obștești de consumatori.

[Art.31 (26) alin.(1) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(2) Acțiunile privind protecția drepturilor consumatorilor se depun la instanța judecătorească în conformitate cu termenele prevăzute de legislație.

[Art.31 (26) alin.(2) în vigoare pînă la 1 ianuarie 2012]

(2) Acțiunile privind protecția drepturilor consumatorilor se depun la instanța judecătorească în conformitate cu termenele prevăzute de legislație. Consumatorii sînt scutiți de taxa de stat în acțiunile privind protecția drepturilor sale.

[Art.31 (26) alin.(2) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(3) Organele abilitate cu funcții de protecție a consumatorilor pot reprezenta interesele consumatorilor în instanța de judecată în scopul protecției drepturilor consumatorilor.

(4) Vânzătorul, prestatorul vor fi exonerati de răspundere pentru neîndeplinirea obligațiilor lor sau pentru îndeplinirea lor neconformă, sau pentru cauzarea prejudiciului dacă vor face dovada că aceste fapte s-au produs din motive de forță majoră.

(5) Pentru soluționarea litigiilor ce țin de protecția drepturilor consumatorilor, consumatorii și agenții economici pot iniția benevol procedura de mediere ca o modalitate alternativă de soluționare.

[Art.31 (26) alin.(5) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

(6) Procedura de mediere, în cazul soluționării litigiilor ce țin de protecția drepturilor consumatorilor, este reglementată de lege.

[Art.31 (26) alin.(6) în vigoare din 1 ianuarie 2012]

Articolul 32 (27). Responsabilitatea vânzătorului, prestatorului pentru încălcarea termenelor stabilite

(1) Pentru încălcarea termenelor prevăzute la art.18 (13) alin.(1), vânzătorul, prestatorul achită consumatorului pentru fiecare zi (oră, dacă termenul a fost stabilit în ore) depășită o penalitate în mărime de 5% din prețul produsului, serviciului în vigoare la data examinării reclamației consumatorului.

(2) În cazul încălcării termenelor stabilite, conform art. 21 (16), de începere și finalizare a prestării serviciului (executării lucrării) sau termenelor noi fixate de consumator, prestatorul (executantul) achită consumatorului pentru fiecare zi (oră, dacă termenul a fost stabilit în ore) depășită o penalitate în mărime de 10% din prețul serviciului (lucrării).

(3) Prin contractul de prestare a serviciului (executare a lucrării) se poate stabili o penalitate mai mare.

(4) Plata penalităților și repararea prejudiciului nu exonerează vânzătorul, prestatorul (executantul) de îndeplinirea obligațiilor ce îi revin față de consumator.

(5) Pretențiile consumatorului privind repararea prejudi-

ciului și achitarea penalităților, prevăzute de prezenta lege sau de contract, se soluționează de vânzător, prestator pe cale amiabilă sau pe cale judiciară, conform legislației.

(6) La efectuarea controlului de către organul abilitat, în baza reclamației consumatorului, vânzătorul, prestatorul suportă cheltuielile aferente, inclusiv pentru expertize și încercări (testări), dacă acestea confirmă necorespunderea produsului, serviciului cerințelor prescrise sau declarate.

Articolul 33 (28). Răspunderea pentru încălcarea prevederilor prezentei legi

(1) Încălcarea prevederilor prezentei legi atrage răspundere conform legislației în vigoare.

(2) Examinarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale pentru nerespectarea prezentei legi se efectuează conform procedurilor și atribuțiilor stabilite de Codul contravențional.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 105-XV. Chișinău, 13 martie 2003.

514 D E C R E T

**pentru promulgarea Legii privind unele măsuri
suplimentare de asigurare a stabilității financiare**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 327-VI. Chișinău, 19 octombrie 2011.

515 L E G E

**privind unele măsuri suplimentare
de asigurare a stabilității financiare**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Prezenta lege stabilește măsurile suplimentare ce urmează a fi întreprinse de stat, bănci și de Fondul de garantare a depozitelor în sistemul bancar în scop de menținere a stabilității financiare prin minimizarea riscurilor în sectorul bancar și de repartizare a riscurilor între participanții la piața bancară.

Art. 2. – (1) Fondul de garantare a depozitelor în sistemul bancar, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei legi, va transfera în favoarea Societății pe Acțiuni „Banca de Economii” (în continuare – *Banca de Economii*) 48091753,8 lei, care reprezintă suma totală a depozitelor persoanelor fizice (depozite personale) în mărimea garantată în situația din 19 iunie 2009 conform Legii nr. 575-XV din 26 decembrie 2003 privind garantarea depozitelor persoanelor fizice în sistemul bancar, plătită de Banca Comercială „Investprivatbank” S. A. în proces de lichidare (în continuare – *Investprivatbank*) deponenților din contul mijloacelor bănești acordate sub formă de credit de către Banca de Economii.

(2) Ca urmare a transferului prevăzut la alin. (1), valoarea creanței Băncii de Economii față de Investprivatbank se diminuează cu suma transferată.

Art. 3. – (1) Ministerul Finanțelor, în termen de 7 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei legi, va emite și va transmite Băncii de Economii obligațiuni de stat în scop de preluare a creanței Băncii de Economii față de Investprivatbank, rezultate din acordarea mijloacelor bănești pentru plata, de către Investprivatbank, a depozitelor personale.

(2) Obligațiunile de stat vor fi emise în volum de până la

[Art.33 (28) alin.(2) în vigoare din 1 ianuarie 2012, alineatul unic devine alineatul (1)]

Capitolul VIII DISPOZIȚII FINALE

Articolul 34 (29)

(1) Prezenta lege intră în vigoare la expirarea a 4 luni de la data publicării.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei legi, se abrogă Legea nr.1453-XII din 25 mai 1993 privind protecția consumatorilor.

Articolul 35 (30)

Guvernul, în termen de 2 luni:

a) va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în vigoare în conformitate cu prezenta lege;

b) va aduce actele sale normative în conformitate cu prezenta lege.

Eugenia OSTAPCIUC

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 190 din 30 septembrie 2011 privind unele măsuri suplimentare de asigurare a stabilității financiare.

Marian LUPU

436908300 lei la valoarea nominală, la rata anuală fixă a dobânzii de 0,01%, cu condiția răscumpărării trimestriale în rate până la 30 decembrie 2015. Condițiile de emisiune și răscumpărare a obligațiunilor de stat se stabilesc în acordul dintre Ministerul Finanțelor, Banca de Economii și Banca Națională a Moldovei.

(3) Volumul obligațiunilor de stat emise va fi egal cu suma datoriei Investprivatbank față de Banca de Economii, existentă la data de emisie a obligațiunilor de stat.

(4) Banca Națională a Moldovei va înregistra în Sistemul de înscrieri în conturi pe numele Băncii de Economii obligațiunile de stat la data de emisie a acestora.

(5) La data de transmitere a obligațiunilor de stat, Ministerul Finanțelor subrogă Banca de Economii în raporturile legate de creanța față de Investprivatbank. Banca de Economii va transmite Ministerului Finanțelor toate actele aferente creanței menționate.

(6) Tranzacționarea de către Banca de Economii pe piața secundară, inclusiv grevarea, obligațiunilor de stat primite de la Ministerul Finanțelor, nu se admite.

Art. 4. – Creanța Ministerului Finanțelor față de Investprivatbank, obținută în urma subrogării Băncii de Economii conform art. 3 alin. (5), se onorează în componența clasei de creanțe careia a aparținut creanța Băncii de Economii conform ordinii priorităților claselor de creanțe stabilite în Legea instituțiilor financiare nr. 550-XIII din 21 iulie 1995.

Art. 5. – (1) Pentru perioada 2011–2014, băncilor li se stabilește o taxă specială anuală pentru asigurarea stabilității financiare (în continuare – *taxă specială*) până la acumularea sumei de 100 de milioane de lei după cum urmează:

a) pentru perioada 2011–2013 – în mărime de 0,12% din

suma totală a depozitelor personale înregistrate în bilanțurile băncilor în situația din 31 decembrie a fiecărui an;

b) pentru anul 2014 taxa specială va constitui diferența dintre suma de 100 de milioane de lei și suma acumulărilor din taxa specială pentru perioada 2011–2013 raportată la suma totală a depozitelor personale înregistrată în bilanțurile băncilor în situația din 31 decembrie 2014. Mărimea taxei speciale urmează a fi calculată de Ministerul Finanțelor în baza informației prezentate de Banca Națională a Moldovei privind suma totală a depozitelor personale înregistrată în bilanțurile băncilor în situația din 31 decembrie 2014. Cu cel puțin 5 zile lucrătoare pînă la data de 31 ianuarie 2015, Ministerul Finanțelor va comunica băncilor mărimea taxei speciale care urmează a fi achitată de bănci pentru anul 2014.

(2) Băncile achită taxa specială stabilită la alin. (1) pînă la 31 ianuarie a fiecărui an ulterior anului pentru care taxa este calculată. Taxa specială se varsă la bugetul de stat.

(3) În cazul de întârziere a achitării taxei speciale la bugetul de stat, Ministerul Finanțelor încasează în mod incontestabil din contul băncii suma datorată a taxei speciale

și penalitatea de întârziere în mărime de 0,1% din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere. Încasarea incontestabilă se efectuează prin înaintarea de către Ministerul Finanțelor la Banca Națională a Moldovei a ordinului încasării pentru încasarea incontestabilă a datoriei și a sumei penalității de întârziere din contul corespondent al băncii respective deschis la Banca Națională a Moldovei.

Art. 6. – La realizarea tranzacțiilor prevăzute de prezenta lege, dispozițiile legale ce reglementează modul de încheiere de către societatea pe acțiuni a tranzacțiilor de proporții și circulația valorilor mobiliare de stat pe piața secundară nu se aplică.

Art. 7. – Lichidatorul Investprivatbank va prezenta trimestrial Comitetului Național de Stabilitate Financiară darea de seamă privind activitatea sa în legătură cu procesul de lichidare a Investprivatbank și lunar Ministerului Finanțelor un raport privind procesul de valorificare a activelor Investprivatbank. Cerințele minime față de conținutul dării de seamă și al raportului vor fi stabilite de către Comitetul Național de Stabilitate Financiară.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 190. Chișinău, 30 septembrie 2011.

516 D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 191 din 30 septembrie 2011 pentru modificarea și completarea unor acte legislative.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

Nr. 328-VI. Chișinău, 19 octombrie 2011.

517 L E G E

pentru modificarea și completarea unor acte legislative

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. – Legea bugetului de stat pe anul 2011 nr. 52 din 31 martie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 63–64, art. 151) se modifică după cum urmează:

1. La articolul 8, cifrele „20602,3” și „5604,9” se substituie, respectiv, cu cifrele „20974,9” și „5977,5”.

2. La anexa nr. 1, compartimentul „Sursele de finanțare” va avea următorul cuprins:

„Sursele de finanțare	1266892,4
Interne	235658,7
Emisiune a valorilor mobiliare de stat pe piața primară	300000,0
Răscumpărare a valorilor mobiliare de stat emise pentru stabilități financiare	-64341,3
Externe	828867,4
Intrări de împrumuturi externe	1643776,0
Rambursări de împrumuturi externe	-814908,6
Mijloace din vânzarea și privatizarea bunurilor domeniului public	280000,0
Modificare a soldurilor la conturi	-77633,7”

Art. II. – Articolul 24 din Legea pentru punerea în aplicare a titlurilor I și II ale Codului fiscal nr. 1164-XIII din 24 aprilie 1997 (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, ediție specială din 8 februarie 2007), cu modificările ulterioare, se completează cu alineatul (27) cu următorul cuprins:

„(27) Se permite deducerea taxei speciale pentru asigurarea stabilității financiare, achitată de băncile comerciale la bugetul de stat, conform art. 5 din Legea nr. 190 din 30 septembrie 2011 privind unele măsuri suplimentare de asigurare a stabilității financiare.”

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 191. Chișinău, 30 septembrie 2011.

518 HOTĂRÎRE

privind aprobarea componenței nominale a delegației Parlamentului Republicii Moldova la Adunarea Parlamentară a GUAM

Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Se aprobă componența nominală a delegației Parlamentului Republicii Moldova la Adunarea Parlamentară a GUAM:

Șeful delegației
DIMITRIU Anatolie Frațiunea parlamentară a Partidului
Liberal Democrat din Moldova

Membri
BODRUG Oleg Frațiunea parlamentară a Partidului
Liberal

MOCAN Mihail Frațiunea parlamentară a Parti-

dului Comuniștilor din Republica
Moldova
OLARU Nicolae Frațiunea parlamentară a Partidului
Liberal Democrat din Moldova
STRATAN Valentina Frațiunea parlamentară a Partidului
Democrat din Moldova
VREMEA Igor Frațiunea parlamentară a Parti-
dului Comuniștilor din Republica
Moldova.

Art. 2. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data
adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 195. Chișinău, 30 septembrie 2011.

519 HOTĂRÎRE

cu privire la activitatea unor autorități ale statului

În conformitate cu art. 74 din Constituția Republicii Moldova, cu art. 92 din Regulamentul Parlamentului, cu art. 11 din Legea nr. 780-XV din 27 decembrie 2001 privind actele legislative, audiind rapoartele și informația privind atacurile asupra sistemului financiar-bancar, prezentate de Comisia economie, buget și finanțe, Comisia juridică, numiri și imunități, Comisia securitate națională, apărare și ordine publică și de Prim-ministrul Republicii Moldova,

Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Se ia act de rapoartele și informația privind atacurile asupra sistemului financiar-bancar, prezentate de Comisia economie, buget și finanțe, Comisia juridică, numiri și imunități, Comisia securitate națională, apărare și ordine publică și de Prim-ministrul Republicii Moldova.

Art. 2. – Se consideră drept nesatisfăcătoare activitatea Serviciului de Informații și Securitate, a Procuraturii Generale, a Comisiei Naționale a Pieței Financiare în exerci-

tarea atribuțiilor lor legale.

Art. 3. – Se propune Președintelui Parlamentului să inițieze, în cel mult 7 zile calendaristice, procedura de demitere a Procurorului General și a președintelui Comisiei Naționale a Pieței Financiare.

Art. 4. – În temeiul art. 13 alin. (1) din Legea privind Serviciul de Informații și Securitate al Republicii Moldova, domnul Gheorghe Mihai se eliberează din funcția de director al Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova.

Art. 5. – Prim-ministrul Republicii Moldova va informa Parlamentul, în termen de 14 zile calendaristice, despre acțiunile întreprinse privind reanierile de cadre din Guvernul Republicii Moldova.

Art. 6. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 197. Chișinău, 13 octombrie 2011.

520 DECRET

privind acordarea cetățeniei Republicii Moldova

În temeiul art. 88 lit. c) din Constituția Republicii Moldova și al art. 24 alin. (2) din Legea cetățeniei Republicii Moldova,

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 321-VI. Chișinău, 12 octombrie 2011.

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se acordă cetățenia Republicii Moldova domnului Amir RABI, născut în 1972 în Statul Israel.

Marian LUPU

521 D E C R E T
privind conferirea medaliei „Meritul Civic”
doamnei Maria TANASOVICI

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru muncă îndelungată și prodigioasă

în domeniul învățămîntului, contribuție la pregătirea specialiștilor de înaltă calificare și activitate metodică-didactică și organizatorică intensă, doamnei Maria TANASOVICI, director al Colegiului Pedagogic „Mihail Ceachir” din Comrat, i se conferă medalia „Meritul Civic”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 322-VI. Chișinău, 14 octombrie 2011.

522 D E C R E T
privind acordarea rangului diplomatic de ambasador
doamnei Natalia GHERMAN

În temeiul art. 88 lit. g) din Constituția Republicii Moldova și al art. 12 alin. (3) din Legea cu privire la serviciul diplomatic,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Doamnei Natalia GHERMAN, viceministru al afacerilor externe și integrării europene, i se acordă rangul diplomatic de ambasador.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 323-VI. Chișinău, 14 octombrie 2011.

523 D E C R E T
privind acordarea unor ranguri diplomatice

În temeiul art. 88 lit. g) din Constituția Republicii Moldova și al art. 12 alin. (1) din Legea cu privire la serviciul diplomatic,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se acordă ranguri diplomatice persoanelor angajate în posturi diplomatice din instituțiile serviciului diplomatic al Republicii Moldova după cum urmează:

ministru plenipotențiar – doamnei Ala BELEAVSCHI

domnului Igor BODIU

domnului Mihai CĂPĂȚINĂ

domnului Valeriu CHIVERI

domnului Aureliu CIOCOI

domnului Alexandru CODREANU

domnului Alexandru CUJBA

domnului Veaceslav DOBÎNDĂ

domnului Andrei GALBUR

domnului Valeriu GHEORGHIU

domnului Ștefan GORDA

domnului Mihai GRIBINCEA

domnului Andrei POPOV

domnului Alexandru PRIGORSCHI

domnului Iurie RENIȚĂ

domnului Oleg SEREBREAN

domnului Anatol URECHEANU;

consilier

– domnului Gheorghe APĂRECE

doamnei Mariana BRADUȚAN

domnului Emilian BRENICI

domnului Iulian GRIGORIȚĂ

doamnei Larisa MICULET

domnului Nicolae NUCĂ

domnului Alexandru PRECUP

domnului Vitalie RUSU

doamnei Stela VOLONTIR;

secretar I

– domnului Petru ALEXEI

domnului Ruslan BOLBOCEAN

domnului Ion BULARGA

secretar II

domnului Radu CUCOȘ

domnului Valeriu FRIJA

domnului Oleg HÎNCU

domnului Gheorghe LEUCĂ

domnului Sergiu LOPATĂ

domnului Eduard MELNIC

domnului Victor NICOLAE

doamnei Carolina PEREBINOS

doamnei Mariana ROIBU

domnului Gheorghe SOLTAN

doamnei Irina TARTACUȚA

domnului Vitalie URECHEAN;

– domnului Corneliu BOBEICĂ

domnului Vasile CHITIL

domnului Vladimir CUC

domnului Emil DEDIU

doamnei Camelia GRAUR

domnului Iulian GROZA

domnului Victor LĂPUȘNEANU

domnului Victor MARTIN

doamnei Cristina MARTÎNIUC

domnului Vasile MIRCOS

doamnei Tatiana MOLCEAN

domnului Igor MOLDOVAN

doamnei Daniela MORARI

domnului Vilen MURZAC

domnului Oleg NICA

domnului Anatolie PATRAȘCU

domnului Dmitrii ROTĂRAȘ

doamnei Veronica UNGUREANU;

– doamnei Carina BLANOVSCI

doamnei Tatiana BORTĂ

doamnei Corina CĂLUGĂRU

doamnei Corina COJOCARU

doamnei Mihaela COJOCARU

doamnei Nicoleta CROITORU-BANTEA

doamnei Maria FILIMON
doamnei Olga GHERASIM
doamnei Cezara GHETU
doamnei Daria GONCEAROVA
doamnei Liliana GUȚAN
domnului Victor HARUȚA
domnului Alexei IAȚCO
domnului Octavian IONESIE
doamnei Cristina MAHU
doamnei Ala MÎRZA
doamnei Tatiana MUNTEANU
domnului Sergiu ODAINIC
doamnei Diana PASCARU
domnului Andrian POPESCU
doamnei Carolina POPOVICI
domnului Oleg RAILEAN
domnului Sergiu RUSSU
domnului Vladimir SACAGIU
domnului Iurie TABUNCIC
doamnei Lilia ȚÎCU
domnului Tudor ULIANOVSKI
domnului Tudor VASILICA;

doamnei Veronica DRAGNEV
doamnei Cristina GHERGHI
doamnei Corina GURIN
doamnei Diana HÎNCU
doamnei Lilia ILIES
domnului Sergiu LUCA
domnului Anton LUNGU
domnului Valeriu MANEA
doamnei Elena MÎNĂSCURTĂ
domnului Mihail MÎȚU
domnului Alexandru MOCANU
doamnei Angelica MUNTEANU
domnului Valentin MUNTEANU
domnului Victor ONUFREI
doamnei Anastasia ORLEANSKAIA
domnului Ion PANFIL
doamnei Ina PĂDURARU
domnului Andrei PĂLĂDUȚA
doamnei Carolina PODOROGHIN
domnului Nicolae POPA
doamnei Olesea POPA
domnului Dorin POPUȘOI
doamnei Corina PRIGORSCHI
domnului Igor RABII
doamnei Olga ROTARU
doamnei Aliona RUSU
domnului Eugeniu RUSU
domnului Andrei SAVA
doamnei Mariana TATARU
doamnei Natalia TRIFAN
doamnei Liliana VERLAN
domnului Andrei VRABIE
domnului Igor ZAHARCIUC
domnului Vadim ZMEU.

atașat

– doamnei Violeta AGRICI
domnului Ivan BABIN
doamnei Oxana BORTA
domnului Ștefan BUCIUȘCANU
doamnei Cristina BURIAN
domnului Alexandru CHETRARU
doamnei Victoria CHITII
doamnei Cristina COGÎLNICEANU
domnului Andrei COSTIN
domnului Ion COȘER
doamnei Vladilena COTELEA
doamnei Daniela DIMA

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU**Nr. 324-VI. Chișinău, 14 octombrie 2011.**

524 D E C R E T
privind conferirea „Ordinului Republicii”
domnului Vitalie RUSU

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova
și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii
Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – În semn de înaltă apreciere a meritelor

deosebite în dezvoltarea și propagarea artei teatrale,
contribuție substanțială la afirmarea valorilor culturale și
înaltă măiestrie artistică, domnului Vitalie RUSU, Artist al
Poporului, i se conferă „Ordinul Republicii”.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU**Nr. 325-VI. Chișinău, 16 octombrie 2011.**

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova**27****HOTĂRÎRE**

**cu privire la validarea unui mandat de deputat
în Parlamentul Republicii Moldova
(Sesizarea nr. 31e/2011)**

**În numele Republicii Moldova,
Curtea Constituțională în componența:**

DI Alexandru TĂNASE, președinte
Dna Valeria ȘTERBET, judecător-raportor
DI Victor PUȘCAȘ,
DI Petru RAILEAN,
Dna Elena SAFALERU, judecători

cu participarea dnei Dina Musteață, *grefier*,
Având în vedere sesizarea depusă la 10 octombrie 2011,
înregistrată la aceeași dată,

Examinând sesizarea la 18 octombrie 2011 în ședință
plenară publică,

Având în vedere actele și lucrările dosarului,

Pronunță următoarea hotărîre:

PROCEDURA

1. La originea cauzei se află sesizarea Comisiei Electorale Centrale privind validarea unui mandat de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, depusă la Curtea Constituțională la 10 octombrie 2011, în temeiul prevederilor art.62, art.69 alin.(1), art.135 alin.(1) lit.e) din Constituție art.4 alin.(1) lit.e) din Legea cu privire la Curtea Constituțională, art.4 alin.(1) lit.e), art.16 alin.(1) și art.38 alin.(4) din Codul jurisdicției constituționale.

2. Prin decizia Curții Constituționale din 11 octombrie 2011 sesizarea a fost admisă pentru examinare.

3. La ședința plenară publică a Curții au participat:

Președintele Comisiei Electorale Centrale dl Iurie Ciocan;
candidatul supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova dl Toma Iurie.

LEGISLAȚIA PERTINENTĂ

4. Prevederile relevante ale Constituției (M.O. nr.1/1, 1994) sînt următoarele:

Articolul 62**Validarea mandatului de deputat**

«Curtea Constituțională, la propunerea Comisiei Electorale Centrale, hotărîște validarea mandatului de deputat sau nevalidarea lui în cazul încălcării legislației electorale».

Articolul 69**Mandatul deputaților**

«(1) Deputații intră în exercițiul mandatului sub condiția validării».

5. Prevederile relevante ale Codului electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie (M.O. nr.81/667 din 18.12.1997) sînt următoarele:

Articolul 88

«(2) Candidații incluși în listele concurenților electorali care au trecut pragul de reprezentare stabilit la art.86, dar nu au fost aleși, sînt declarați supleanți. Candidatul supleant va fi declarat ales de către Curtea Constituțională, la adresarea Comisiei Electorale Centrale, dacă, din anumite motive, un mandat de deputat aparținînd partidului, altei organizații social politice sau blocului electoral pe care îl reprezintă va deveni vacant.»

Articolul 89

«(2)...Curtea Constituțională... confirmă listele candidaților supleanți.»

ÎN DREPT

6. Prin Hotărîrea nr.194 din 30 septembrie 2011 Parlamentul Republicii Moldova a declarat vacant un mandat de deputat pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, ca urmare a demisiei deputatului Cobzac Grigore, ales din partea acestui partid.

7. Comisia Electorală Centrală, prin Hotărîrea nr. 882

din 7 octombrie 2011, a luat act de vacanța unui mandat de deputat atribuit Partidului Liberal Democrat din Moldova și a înaintat Curții Constituționale propunerea de a-l declara ales în calitate de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, cu validarea mandatului, pe candidatul supleant Toma Iurie, prezentînd materialele respective.

8. Conform prevederilor art.62 din Constituție, Curtea Constituțională, la propunerea Comisiei Electorale Centrale, hotărîște validarea mandatului de deputat sau nevalidarea lui în cazul încălcării legislației electorale.

9. Potrivit art.69 alin.(1) din Constituție, deputații intră în exercițiul mandatului sub condiția validării. În conformitate cu art.88 alin.(2) din Codul electoral, candidații incluși în listele concurenților electorali care au trecut pragul de reprezentare stabilit la art.86, dar nu au fost aleși, sînt declarați supleanți. Candidatul supleant va fi declarat ales de către Curtea Constituțională, la adresarea Comisiei Electorale Centrale, dacă, din anumite motive, un mandat de deputat aparținînd partidului, altei organizații social-politice sau blocului electoral pe care îl reprezintă va deveni vacant.

10. Din materialele Comisiei Electorale Centrale rezultă că Partidul Liberal Democrat din Moldova dispune de un mandat vacant de deputat în Parlament.

11. La 24 decembrie 2010, prin Avizul nr.5 și Hotărîrea nr.31, Curtea Constituțională a confirmat legalitatea alegerii Parlamentului de legislatura a XIX-a în cadrul scrutinului din 28 noiembrie 2010 și listele candidaților supleanți la funcția de deputat în Parlamentul Republicii Moldova de legislatura a XIX-a.

12. Prin hotărîrile nr.4 din 17 februarie 2011 și nr.9 din 10 mai 2011 Curtea Constituțională i-a declarat aleși în calitate de deputați în Parlamentul Republicii Moldova, cu validarea mandatelor, pe Frumosu Elena, Apostolachi Iurie, Grișciuc Simion, Bodi Victor, Nasu Maria, Chiorescu Iurie și Lilian Zaporojan, candidați supleanți pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

13. Următorul candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova este Toma Iurie.

14. Candidatul supleant Toma Iurie a prezentat Comisiei Electorale Centrale declarația, prin care a acceptat mandatul de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, asumîndu-și obligația de a înlătura incompatibilitățile în termenele prevăzute de lege.

15. În ședința plenară nu au fost stabilite circumstanțe de natură să împiedice validarea mandatului de deputat în Parlament atribuit de Comisia Electorală Centrală domnului Toma Iurie, a.n. 1971, domiciliat în or. Ungheni, pedagog, președintele raionului Ungheni, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

Pentru considerentele expuse, în conformitate cu prevederile art.140 alin.(2) din Constituție, art.26 din Legea cu privire la Curtea Constituțională, art.4 alin.(1) lit.e) și art.62 lit.d) din Codul jurisdicției constituționale,

Curtea Constituțională**HOTĂRĂȘTE :**

1. Se declară ales în calitate de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, cu validarea mandatului, dl Toma Iurie, pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

2. Prezența hotărîre este definitivă, nu poate fi supusă nici unei căi de atac, intră în vigoare la data adoptării și se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE

Alexandru TĂNASE

Nr. 20. Chișinău, 18 octombrie 2011.

Acte ale Curții de Conturi a Republicii Moldova**47 HOTĂRÎRE**
privind Raportul auditului Sistemului informațional
automatizat „Cadastrul bunurilor imobile”
al Întreprinderii de Stat „Cadastru”

Curtea de Conturi, în prezența vicedirectorului general al Agenției Relații Funciare și Cadastru, președintele Consiliului de Administrare al Î.S. „Cadastru” dl Șt. Crigan, directorului Î.S. „Cadastru” dna A. Matcov, directorului Departamentului monitorizare tehnică și standardizare dl V. Diaur, șefului Direcției elaborare a sistemelor informaționale dl A. Sirbu, călăuzindu-se de art. 2 alin. (1) și art. 4 alin. (1) lit. a) din Legea Curții de Conturi nr. 261-XVI din 05.12.2008¹, a examinat Raportul auditului *Sistemului informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile” al Întreprinderii de Stat „Cadastru”*.

Misiunea de audit s-a realizat în temeiul prevederilor art. 28 și art. 31 din Legea nr. 261-XVI din 05.12.2008 și în conformitate cu Programul activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011², având ca scop obținerea probelor de audit fiabile și adecvate, întru susținerea constatărilor și concluziilor formulate în Raportul de audit.

Auditul a fost planificat și s-a desfășurat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi³, ca ghid servind Manualul de audit al tehnologiilor informaționale, elaborat de Curtea de Conturi în baza Standardelor Internaționale de Audit.

La efectuarea auditului, domeniul de aplicare a fost evaluarea controalelor generale ale tehnologiilor informaționale (în continuare – TI) din cadrul Î.S. „Cadastru” și celor ale aplicației, pentru sistemele informaționale componente ale Sistemului informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile” (în continuare – SIA CBI).

Examinând rezultatele auditului, audiind raportul prezentat și explicațiile persoanelor cu funcții de răspundere prezente în ședință, Curtea de Conturi,

a constatat:

Î.S. „Cadastru” gestionează date extrem de importante pentru economia țării, informația utilizându-se de alte sisteme informaționale, inclusiv de cel al Inspectoratului Fiscal Principal de Stat, pentru acumulări de venituri. Stoparea funcționării sau eventualele erori din cadrul sistemelor informaționale ale întreprinderii pot avea urmări negative considerabile.

Controalele TI din cadrul Î.S. „Cadastru” sînt suficiente și se dezvoltă continuu. Totodată, necesitățile de dezvoltare și modernizare pun în pericol eficiența lor.

Sistemele informaționale existente nu fac față unor exigențe și cerințe de securitate abordate, sau care se vor implementa pe viitor. Nu există o asigurare că sistemele informaționale existente vor face față necesităților instituției în viitorul apropiat sau de perspectivă. Aceasta se datorează faptului că sistemele informaționale nu posedă suficientă flexibilitate, nu sînt integrate pe deplin și necesită elaborări suplimentare complicate pentru a fi ajustate la numeroasele cerințe de securitate și funcționalitate și, drept urmare, nu pot asigura implementarea oricăror modificări importante.

Controalele aplicației, deși sînt configurate și aplicate eficient, în unele cazuri nu pot fi aplicate sau aplicarea lor necesită eforturi și cheltuieli considerabile, din cauza dependenței sistemelor informaționale de resurse și date externe. În afară de aceasta, nu este posibilă asocierea unor evenimente din cadrul sistemelor cu persoane concrete, datorită modului de interacțiune dintre componentele siste-

melor. Aceasta duce la diminuarea eficienței controalelor și a efectului utilizării lor.

Î.S. „Cadastru” întreține și dezvoltă mai multe tehnologii învechite. Majoritatea sistemelor și aplicațiilor nu mai pot face față necesităților crescînde de modernizare, cerințelor funcționale, precum și de securitate, fiabilitate, flexibilitate, continuitate și disponibilitate. Necesitățile de modificare și modernizare se datorează atât tendințelor conducerii de a îmbunătăți situația, cât și cerințelor crescînde din exterior (*schimbul de date, cerințe ale Guvernului etc.*). Astfel, situația creată nu permite abordarea de perspectivă, care ar schimba temeinic dezvoltarea pe o cale calitativ superioară, bazată pe o viziune strategică clară.

Se remarcă că Guvernul, în scopul îmbunătățirii calității actului de guvernare, prin aplicarea intensă a TI, a creat, la 19.05.2010, Centrul de Guvernare Electronică (E-Government), care trebuie să contribuie la crearea arhitecturii guvernării electronice; proiectarea, implementarea și administrarea infrastructurii informaționale și de comunicații unice a guvernării electronice; elaborarea standardelor și reglementărilor tehnice în domeniul guvernării electronice și implementarea acestora; acordarea asistenței autorităților publice centrale privind dezvoltarea proiectelor în domeniul guvernării electronice etc. Pe lângă Centrul respectiv, la 01.04.2011, a fost creat Consiliul coordonatorilor pentru e-Transformare, care coordonează implementarea eficientă a tehnologiei informației și comunicațiilor, pentru oferirea serviciilor publice de calitate și creșterea performanței sectorului public. Deși după crearea acestor structuri, situația în domeniul TI urma să se îmbunătățească la nivel de țară, auditele efectuate la 5 entități importante în formarea și gestionarea bugetului public național (Compania Națională de Asigurări în Medicină, Casa Națională de Asigurări Sociale, Ministerul Finanțelor, Serviciul Vamal, Î.S. „Cadastru”) denotă că se simte lipsa unei ghidări centralizate (*la nivel de stat*), care ar coordona activitățile și ar oferi recomandări fiabile, ce ar ajuta la gestionarea activelor informaționale și ar crea premise pentru formarea unui spațiu unic și integrat informațional la nivel de țară. Deciziile manageriale deseori sînt supuse riscului de a fi ineficiente și a permite investiții considerabile, care nu ar garanta posibilitatea integrării sau interacțiunii cu alte infrastructuri de stat și comerciale. În așa mod, unul din beneficiile principale ale automatizării business-proceselor deseori nu poate fi obținut sau necesită investiții suplimentare și aduce la pierderi considerabile în eficiență, funcționalitate și securitate. În condițiile respective, obiectivul de bază al utilizării TI nu poate fi atins și acest lucru stagnează considerabil automatizarea proceselor atât la nivel intern, cât și la nivel de stat. În condițiile insuficienței unor reglementări fiabile și ghidării strategice slabe în gestionarea TI la nivel de stat, cheltuielile aferente sînt ineficiente și nu permit utilizarea lor pentru domenii critice. Astfel, în majoritatea instituțiilor și întreprinderilor de stat nu este asigurat nivelul minim de securitate, fiabilitate, integritate și disponibilitate a informației, lucru ce împiedică dezvoltarea TI per ansamblu. În condițiile documentării interne slabe, acestea devin dependente de persoane-cheie, iar fluctuația cadrelor creează impedimente considerabile în asigurarea

¹ M.O., 2008, nr. 237-240, art. 864.

² Hotărîrea Curții de Conturi nr. 74 din 30.12.2010 „Privind aprobarea Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011”.

³ Standardele de audit al tehnologiilor informaționale, aprobate prin Hotărîrea Curții de Conturi nr. 54 din 22.12.2009.

continuității în dezvoltarea domeniului.

Reieșind din cele expuse, în temeiul art.7 alin.(1) lit.a), art.15 alin.(2) și alin.(4), art.16 lit.c), art.34 alin.(3) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008, Curtea de Conturi

hotărăște:

1. Se aprobă Raportul auditului Sistemului informațional automatizat "Cadastrul bunurilor imobile" al Întreprinderii de Stat "Cadastru", care este parte componentă a prezentei Hotărâri, și se remite:

1.1. **Î.S. „Cadastru”**, pentru întreprinderea măsurilor necesare în vederea lichidării deficiențelor identificate de auditul respectiv, precum și a implementării recomandărilor expuse în Raport și în prezenta Hotărâre;

1.2. **Agenciei Relații Funciare și Cadastru**, pentru informare și monitorizarea modului de implementare a recomandărilor înaintate, precum și pentru întreprinderea unor acțiuni concrete întru susținerea perspectivelor de dezvoltare.

2. Prezenta Hotărâre se remite **Guvernului Republicii Moldova**, pentru informare și se recomandă să solicite:

2.1. **Centrului de Guvernare Electronică:**

2.1.1 întreprinderea măsurilor necesare întru urgentarea interconectării într-un spațiu informațional unic a sistemelor informaționale ce automatizează procesele de formare și

gestionare a bugetului public național sau furnizează date către acestea;

2.1.2 prioritizarea acțiunilor necesare formării unui cadru normativ fiabil pentru gestionarea și dezvoltarea tehnologiilor informaționale în cadrul instituțiilor și întreprinderilor de stat;

2.1.3 includerea prioritară în planurile de dezvoltare a TI la nivel de stat a necesităților de reformare a sistemelor informaționale din cadrul Î.S. „Cadastru”.

2.2. **Consiliului coordonatorilor pentru e-Transformare** monitorizarea modului de implementare eficientă a tehnologiei informației și comunicațiilor în instituțiile statale, asigurarea transparenței procesului decizional, prin informarea operativă a tuturor responsabililor de TI din cadrul acestora.

3. Prezenta Hotărâre se remite **Comisiei economie, buget și finanțe a Parlamentului Republicii Moldova**, pentru informare și o posibilă luare de atitudine.

4. Despre măsurile întreprinse pentru executarea pct. 1 din prezenta Hotărâre se va informa Curtea de Conturi în termen de 6 luni.

5. Prezenta Hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în conformitate cu art.34 alin.(7) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008.

PREȘEDINTELE CURȚII DE CONTURI

Serafim URECHEAN

Nr. 47. Chișinău, 2 septembrie 2011.

Raportul auditului Sistemului informațional automatizat "Cadastrul bunurilor imobile" al Întreprinderii de Stat „Cadastru”

ABREVIERI

Active Directory	Este o ierarhie de câteva obiecte, în care obiectele se împart în trei categorii: resurse (ex: imprimantă), servicii (ex: poșta electronică), resurse umane (ex: utilizatori, grupe de utilizatori). Scopul tehnologiei "Active Directory" este de a pune la dispoziție informații despre aceste obiecte, organizarea obiectelor, controlul accesului, setarea securității.
BD	Bază de date
ARFC	Agencia Relații Funciare și Cadastru
CD/DVD ROM	Dispozitiv de citire/inregistrare a discurilor CD și DVD
CoBIT	Control Objectives for Information and Related Technology (<i>Obiectivele de Control în domeniul TI</i>)
COSO	Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission
IFAC	International Federation of Accountants (<i>Federația Internațională a Contabililor</i>)
IIA	The Institute of Internal Auditors (<i>Institutul Auditorilor Interni</i>)
ISACA	Information Systems Audit and Control Association (<i>Asociația de Control și Audit a Sistemelor Informaționale</i>)
ISACF	The Information Systems Audit and Control Foundation (<i>Fundația de Control și Audit al Sistemelor Informaționale</i>)
ISO	International Organization for Standardization (<i>Organizația Internațională de Standardizare</i>)

LAN	Local Area Network (<i>rețea locală de calcul</i>)
Loguri	Jurnale de activitate – înregistrări automate și tipizate ale unor evenimente în cadrul unei aplicații sau SI
OC	Oficiu central
OCT	Oficiu Cadastral Teritorial
SI	Sistem Informațional
SIA CBI	Sistemul informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile”
SO	Sistem de operare
TI	Tehnologii Informaționale
VPN	Virtual Privat Network (<i>rețea virtuală privată</i>)
WAN	Wide Area Network (<i>rețea de calcul extinsă – cuprinde mai multe rețele LAN aflate în locuri geografice diferite</i>)
WEB	World Wide Web – un sistem de documente și informații de tip hipertext legate ele între ele care pot fi accesate prin rețeaua mondială de Internet

PREFĂȚĂ

Auditul tehnologiilor informaționale este un domeniu important pentru orice organizație, instituție și întreprindere, care are scopul să ajute managementului acesteia să depisteze și să conștientizeze posibilitățile de optimizare și eficientizare a investițiilor în domeniul TI, întru atingerea scopurilor de afaceri și să prezinte recomandări pentru dezvoltarea și modernizarea acestora. Gestiunea TI reprezintă o parte indispensabilă importantă, care, de rînd cu alte activități, influențează în mod direct calitatea serviciilor acordate, securitatea informațională și financiară. Institu-

țiile și întreprinderile încearcă să automatizeze activitatea sa pentru a micșora timpul utilizat, cheltuielile indirecte și influența factorului uman. În cazul în care instituțiile au responsabilitate să gestioneze activități aferente formării sau utilizării mijloacelor bugetare, prin calitatea managementului intern pot afecta în mod direct securitatea economică, informațională sau chiar politică a statului.

SUMARUL REZULTATELOR

Curtea de Conturi a inițiat auditul TI la Î.S. „Cadastru” pentru evaluarea modului de gestiune, precum și pentru identificarea acțiunilor necesare eficientizării tehnologiilor informaționale. Au fost identificate mai multe domenii ce necesită îmbunătățire. O sinteză a evaluării efectuate poate fi prezentată astfel:

➤ Deși Î.S. „Cadastru” gestionează TI la un nivel înalt și conducerea de vîrf manifestă o implicare clară în sporirea calității și eficienței ramurii respective, totuși nu există o corelare clară a direcției de dezvoltare a instituției și a tehnologiilor informaționale. Nu există o planificare strategică a dezvoltării TI ca parte a acțiunilor necesare pentru dezvoltarea instituției și ramurii respective. La momentul actual, de către întreprindere sînt puse sarcini complicate față de gestionarea TI: a) conformarea gestionării cu standardul de calitate ISO 9001:2008¹; b) implementarea prescripțiilor Hotărîrii Guvernului nr.1123 din 14.12.2010²; c) implementarea cerințelor standardelor informaționale ISO/IEC 27001:2005³ și ISO/IEC 17799:2005⁴. Din cauza lipsei unei analize complexe a perspectivelor și posibilităților de dezvoltare, implementarea completă a standardelor menționate nu poate fi realizată pe infrastructura existentă, impunînd necesitatea de reformare a sistemelor informaționale existente și, drept urmare, a infrastructurii tehnologice.

➤ Pînă în prezent se depune un efort considerabil pentru descrierea business-proceselor și documentarea proceselor interne, cu toate acestea nu există o politică internă privind formarea, gestionarea, păstrarea și actualizarea documentației TI. Actualmente mai sînt domenii importante ce trebuie documentate. Unele documente interne importante par să nu fie cunoscute de utilizatori, deci, aplicarea lor nu poate fi asigurată. Documentarea soluțiilor TI existente urmează să aibă un efect benefic asupra standardizării relațiilor dintre personalul specializat și celelalte subdiviziuni, însă în cazul trecerii la versiuni noi de aplicații și schimbării infrastructurii tehnologice (*fapt ce pare inevitabil și nu s-a luat în considerare*) toate documentele interne vor necesita modificări esențiale sau ajustări.

➤ Gestionînd un spectru larg de sisteme informaționale, comunicații periferice și acordînd servicii ce se bazează pe tehnologii informaționale în 41 de locații diferite, entitatea nu are o persoană responsabilă de evaluarea funcționării ramurii TI. Deși în a.2009 a fost contractată o companie pentru evaluarea sistemului de management al securității informaționale, nu există o persoană abilitată să efectueze auditul tehnologiilor informaționale, pentru a prezenta conducerii recomandări, date veridice și actualizate despre domeniu.

➤ Î.S. „Cadastru” utilizează o structură tehnologică decentralizată în care datele din sistemele informaționale se acumulează și se prelucerează pe servere separate, aflate în OCT. Serverele OCT efectuează continuu schimb de date cu serverele din OC. Pentru anumite operațiuni sînt transmise pachete ce conțin integral bazele de date și

aplicațiile. Schimbul de date se efectuează utilizînd canale VPN, gestionate integru de S.A. „Moldtelecom”. Întreprinderea nu controlează nici un segment din procesul de circulație a datelor, astfel datele putînd fi interceptate de furnizor fără impedimente și fără a lăsa urme.

➤ Deși se utilizează o soluție software universală de monitorizare a echipamentului, nu se efectuează o analiză a performanțelor echipamentului și pentru planificarea îmbunătățirii acestora, reieșind din planurile de dezvoltare. Mai mult, logurile nu sînt analizate și utilizate ca instrument de depistare și prevenire a evenimentelor nedorite.

➤ În condițiile în care există mai multe sisteme informaționale, care funcționează pe echipamente separate și care se modifică și dezvoltă continuu, interdependența acestora dictează necesitatea gestionării adecvate a modificărilor și conformarea lor cu tendințele generale de dezvoltare, perspectivele și planurile strategice. În cadrul entității nu există documente care ar reglementa oficial gestionarea și managementul schimbărilor, astfel încît acestea să se încadreze în planurile de dezvoltare a întreprinderii și să fie asigurată compatibilitatea și eficiența lor la etapele ulterioare de dezvoltare.

➤ Fiind utilizată o gamă largă de soluții TI interdependente, procedura de recuperare a funcționalității devine o sarcină dificilă și de durată. Cu toate acestea, Î.S. „Cadastru” nu are elaborate și implementate BCP, DRP, iar copiile de rezervă nu sînt testate corespunzător.

➤ Controalele aplicației sînt bine gîndite și aplicate pe scară largă, însă eficiența utilizării lor este diminuată considerabil de modul de interacțiune dintre sistemele informaționale și între nivelurile de arhitectură ale acestora.

➤ Deși se cunoaște doar un caz cînd funcționarea tuturor sistemelor informaționale a fost stopată accidental, reieșind din evaluările efectuate, TI din cadrul entității sînt supuse multor riscuri. Cu toate acestea, nu există documente care ar reglementa și impune gestionarea riscurilor.

Raportul prezentat denotă că au fost depistate unele neajunsuri și deficiențe. Totodată, Î.S. „Cadastru” a dat dovadă de profesionalism în gestionarea TI. Despre majoritatea neajunsurilor se cunoaște, iar neînălțurarea acestora poate fi explicată prin lipsa mijloacelor bănești necesare, precum și a documentelor oficiale elaborate la nivel național care ar ghida și standardiza domeniul TI.

Raportul ține să prezinte recomandări ce vor contribui la îmbunătățirea și eficientizarea gestionării TI în cadrul Î.S. „Cadastru”.

INFORMAȚIE GENERALĂ DESPRE ENTITATE ȘI SISTEMUL INFORMAȚIONAL

Agencia Relații Funciare și Cadastru este organul administrației publice centrale, care realizează politica statului în domeniul relațiilor funciare, cadastrului, geodeziei, cartografiei, geoinformaticii și este subordonată Guvernului.

Deoarece Cadastrul servește ca bază pentru crearea Infrastructurii Naționale de Date Spațiale, actualmente Agenția este preocupată de elaborarea Sistemului Informațional Geografic Național.

Cadastrul este un sistem unitar și obligatoriu de evidență și inventariere sistematică a tuturor bunurilor imobile de pe teritoriul țării din punct de vedere cantitativ, calitativ și juridic, indiferent în posesia cui se află bunurile, precum și de reprezentare a acestora pe planurile cadastrale și în

¹ ISO 9001:2008 – Quality management systems/Requirements (*sisteme de management al calității/cerințe*).

² Hotărîrea Guvernului nr.1123 din 14.12.2010 “Privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal” (în continuare – HG nr.1123 din 14.12.2010).

³ ISO/IEC 27001:2005 – Information technology /Security techniques/Information security management systems/ Requirements (*tehnologii informaționale/tehnici de securitate/sisteme de management al securității informaționale/cerințe*).

⁴ ISO/IEC 17799:2005 – Information technology/Security techniques/Code of practice for information security management (*tehnologii informaționale/tehnici de securitate/cod de practici pentru managementul securității informaționale*).

documentele cadastrale.

Importanța Cadastrului constă în faptul că acesta furnizează date reale privind bunurile imobile (poziție, mărime, folosință, proprietar), necesare în toate ramurile economiei naționale. În zilele noastre, când bunurile imobile sînt utilizate activ în funcție de catalizator al relațiilor de piață între diferiți agenți economici, Cadastrului îi revine sarcina unui instrument deosebit de important pentru economia de piață, pentru că furnizează documentele care dau siguranță tranzacțiilor care au loc pe piața bunurilor imobile.

De asemenea, importanța lucrărilor de Cadastru este de prim-ordin pentru întocmirea sistemelor informaționale ale teritoriului, capabile să furnizeze rapid date reale tuturor organismelor de gestionare și planificare a bunurilor imobile din diverse sectoare ale economiei naționale.

În Republica Moldova aceste sarcini îi revin **Întreprinderii de Stat „Cadastru”**, a cărei fondator este Agenția Relații Funciare și Cadastru, creată prin fuziunea oficiilor cadastrale teritoriale la 01.04.2006, în scopul creării și ținerii **Cadastrului bunurilor imobile**, altor sisteme informaționale și registre de domeniu, executării lucrărilor cadastrale și celor de evaluare a bunurilor imobile, precum și administrării băncii centrale de date a Cadastrului bunurilor imobile. În prezent, întreprinderea dispune de o rețea de **39 de filiale**, amplasate în majoritatea localităților urbane ale țării.

Prin intermediul filialelor sale, întreprinderea prestează o gamă largă de servicii de înregistrare a bunurilor imobile (*terenuri, clădiri și construcții, apartamente, alte încăperi izolate, porțiuni de subsol, obiecte acvatice separate*), drepturilor de creanță, faptelor sau rapoartelor juridice aferente. Concomitent cu înregistrarea drepturilor asupra proprietăților imobiliare, întreprinderea, prin intermediul filialelor sale, furnizează din „Cadastrul persoanelor fizice și juridice” informație despre bunurile imobile și drepturile asupra lor. Întreprinderea prestează servicii de evaluare individuală și masivă, utilizînd metode de evaluare stabilite de legislația națională și de standardele internaționale de evaluare. Totodată, întreprinderea realizează Programul de stat de evaluare a tuturor tipurilor de bunuri imobile în scopul impozitării și reevaluării periodice. Rezultatele evaluării masive pot fi utilizate nu numai în scopuri fiscale, ci și drept informație pentru ipotecare sau alt tip de tranzacții.

În conformitate cu prevederile Legii cadastrului bunurilor imobile nr.1543-XIII din 25 februarie 1998 și în scopul executării punctului 2 al Hotărîrii Guvernului nr.1298 din 28.10.2003 „Cu privire la crearea Sistemului Informațional Geografic Național”, prin Ordinul directorului ARFC⁵ nr.20 din 11.02.2008, s-a decis:

- Aprobarea Concepției sistemului informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile”.

- Asigurarea realizării de către Î.S. „Cadastru” a prevederilor Concepției sistemului informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile” (în continuare – SIA CBI).

Conform Concepției, SIA CBI trebuie să asigure îndeplinirea funcțiilor de bază ale unui sistem informațional tipic, așa cum aceste funcții sînt definite în Concepția sistemului informațional unificat al autorităților publice, precum și executarea funcțiilor specifice stabilite conform destinației sistemului.

La momentul actual, principalele business-procese sînt automatizate prin utilizarea unui set de sisteme informaționale și aplicații. Dintre acestea, principalele sînt:

1. **LegalCad:** înregistrarea obiectelor de imobil, drepturilor și grevărilor.

2. **ValueCad:** evaluarea obiectelor de imobil cu scopul impozitării.

3. **FisCad:** subsistem informațional pentru prezentarea informației despre valoarea bunurilor imobile către IFPS, cu scopul impozitării.

4. **Cadastru 2009**, destinat asigurării evidenței efectuării lucrărilor către clienți: evaluarea obiectelor de imobil cu scopul impozitării; automatizarea proceselor, de la formarea solicitării clientului, calcularea și recalcularea costului serviciilor, evidența și analiza gradului de realizare a comenzii, pînă la prezentarea rezultatelor către client.

5. **Portalul Î.S. „Cadastru”** permite accesul autorizat persoanelor terțe către informația textuală și grafică privind Cadastrul bunurilor imobile ș.a.

SIA CBI (componentele acestuia) automatizează și sînt responsabile de activitățile de bază ale Î.S. „Cadastru”, gestionează date de importanță statală, care se utilizează în operațiuni financiare, stau la baza recepționării de plăți și furnizează date către alte sisteme. Componentele SIA CBI sînt utilizate în 41 de locații diferite și pot fi utilizate și de la distanță (din teren), astfel există peste 500 de utilizatori activi. Acestea suferă modificări mai mult de 5 ori pe an, fiind extrem de vulnerabile asupra riscului unui colaps. Cu toate acestea, nu există un plan de continuitate în afaceri, cu un plan de recuperare în caz de dezastru.

SFERA DE ABORDARE A AUDITULUI

Activitatea oricăror instituții și întreprinderi de stat are într-o oarecare măsură tangență cu utilizarea TI, iar tendința de automatizare este în creștere, astfel încît unele procese sînt efectuate numai în mediul computerizat. În felul acesta, crește esențial dependența entităților de TI moderne, care creează premise și oportunități de dezvoltare continuă, dar necesită investiții financiare și umane gestionate în mod chibzuit. Orice beneficii aparente ale utilizării TI se pot transforma în riscuri majore, dacă nu sînt bazate pe niște principii rigide. Experiența statelor dezvoltate reprezintă o sursă sigură de înțelepciune și inspirație pentru o gestiune bună a TI.

La evaluarea gestionării TI în cadrul Î.S. „Cadastru” au fost consultate standardele și bunele practici acceptate internațional, în conformitate cu care sînt înaintate recomandările. Misiunea de audit are scopul să prezinte o opinie independentă asupra modului de gestiune a TI și metodelor de îmbunătățire, riscurilor existente și posibilităților de preîntîmpinare, precum și o viziune asupra perspectivelor de dezvoltare în conformitate cu cele mai bune practici internaționale.

Obiectivul auditului urmează să dea răspuns la următoarele întrebări: „Sînt oare controalele TI din cadrul Î.S. „Cadastru” suficiente pentru a asigura exactitatea, integritatea și acuratețea datelor, precum și securitatea, veridicitatea și disponibilitatea datelor și va putea oare face față întreprinderea necesităților de dezvoltare și de modernizare în condițiile existente?”

Controalele TI din cadrul Î.S. „Cadastru” par a fi suficiente și se dezvoltă continuu. Necesitățile de dezvoltare și modernizare pun sub pericol eficiența controalelor. Sistemele informaționale existente nu fac față unor exigențe și cerințe de securitate abordate sau care se vor implementa pe viitor. Nu există o asigurare că sistemele informaționale existente vor face față necesităților instituției în viitorul apropiat sau de perspectivă. Aceasta se datorează faptului că sistemele informaționale nu posedă suficientă flexibilitate, nu sînt integrate pe deplin și necesită elaborări suplimentare complicate pentru a fi ajustate la numeroasele cerințe de securitate și funcționalitate și, drept urmare, nu pot asigura implementarea oricăror modificări importante.

Controalele aplicației, deși sînt configurate și aplicate

⁵ Ordinul nr.20 din 11.02.2008 „Despre aprobarea Concepției sistemului informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile”.

destul de eficient, utilizarea lor necesită eforturi și cheltuieli considerabile, acestea, în unele cazuri, nu pot fi aplicate. Faptul respectiv este cauzat de dependența sistemelor informaționale de resurse și de date externe. În afară de aceasta, nu este posibilă asocierea unor evenimente din cadrul sistemelor cu persoane concrete. Aceasta duce la diminuarea eficienței controalelor și a efectului utilizării lor.

Din motivul existenței unui număr destul de impunător de SI (23 de sisteme), aplicații și personal specializat, o abordare a performanței gestiunii TI este inevitabilă. Astfel, Î.S. „Cadastru” este nevoită să întrețină și să dezvolte mai multe tehnologii învechite. Majoritatea SI și aplicațiilor nu mai pot face față necesităților crescînde de modernizare, cerințelor funcționale, precum și de securitate, fiabilitate, flexibilitate, continuitate și disponibilitate. Necesitățile de modificare și modernizare se datorează atât tendințelor conducerii de a îmbunătăți situația, cât și cerințelor crescînde din exterior (*schimbul de date, cerințe ale Guvernului etc.*). Astfel, situația creată nu permite abordarea de perspectivă, care ar schimba temeinic dezvoltarea pe o cale calitativ superioară, bazată pe o viziune strategică clară.

CONSTATĂRI GENERALE

Programul de stat de creare a cadastrului bunurilor imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1030 din 12 octombrie 1998 „Despre unele măsuri privind crearea cadastrului bunurilor imobile”, stabilește că sistemul unificat de înregistrare a bunurilor imobile și a drepturilor asupra acestora se implementează în Republica Moldova începînd cu anul 1999. Acest sistem funcționează în cadrul Î.S. „Cadastru”.

La momentul actual, ca rezultat al aprobării unui întreg set de acte normative în domeniul informatizării și al dezvoltării tehnologiilor informaționale, a fost adusă în discuție necesitatea re-proiectării acestui sistem, pe baza experienței acumulate și în conformitate cu principiile cu privire la integrarea resurselor informaționale de stat.

Versiunea existentă a sistemului automatizat al cadastrului are drept scop înregistrarea primară a unor tipuri de bunuri imobile: parcele de teren, clădiri și încăperi izolate etc. Dezvoltarea pieței imobiliare presupune înregistrarea tuturor categoriilor de bunuri imobile și înregistrarea flexibilă și completă a tranzacțiilor cu aceste bunuri care se realizează pe piața imobiliară secundară.

Obiectul sistemului constă în realizarea unei înregistrări cadastrale integrate și unificate a bunurilor imobile, a drepturilor de proprietate, a grevărilor, a tranzacțiilor și a altor operațiuni imobiliare efectuate legal. Această înregistrare este realizată de organul imputernicit în mod legal în numele statului. Printre consecințele juridice se numără, în primul rînd, constituirea drepturilor la momentul înregistrării și garantarea acestora de către stat.

Registrele cu privire la subiecții drepturilor (*Registrul de Stat al Populației și Registrul de Stat al Unităților Juridice*) și alte registre pe domenii tematice (*utilizate pentru formarea obiectului drepturilor*) îi asigură cadastrului bunurilor imobile date-cheie cu privire la bunurile formate, inclusiv un identificator unic și date care pot fi utilizate direct pentru înregistrare și evaluare, precum și pentru localizarea spațială (*poziția și configurația originală*) pentru obiectul drepturilor. **De menționat că interacțiunea între sistemele informaționale ale Î.S. „Cadastru” cu cel al Centrului Resurselor Informaționale de Stat „Registru” nu este realizată la un nivel tehnologic suficient, astfel existînd impedimente în identificarea completă a persoanelor fizice, iar schimbul de date cu Serviciul Fiscal de Stat este realizat ineficient și necesită lucrări considerabile efectuate repetat. Astfel, pentru schimbul de date cu Serviciul Fiscal de Stat a fost realizat și este întreținut un sistem informațional separat. Conform**

afirmațiilor responsabililor întreprinderii, au existat solicitări de recepționare a unui spectru complet de date, care ar permite identificarea deplină a persoanelor, însă acestea nu au fost satisfăcute din motive tehnologice.

Evaluarea economică a bunurilor imobile, inclusiv a componentelor acestora, se realizează în conformitate cu regulamentele oficiale utilizate în scopul impozitării. Evaluarea cadastrală a bunurilor imobile în scopul impozitării este prerogativa exclusivă a sistemului cadastral.

Impozitarea în sine, politica fiscală, obligațiile fiscale și alte aspecte se regăsesc sub responsabilitatea respectivelor autorități și ale sistemelor informaționale ale acestora.

La momentul actual, există un set de sisteme informaționale și aplicații, care nu corespunde în totalitate cerințelor Concepției sistemului informațional automatizat „Cadastrul bunurilor imobile”. Integrarea părților componente este realizată doar la nivel de schimb și utilizare reciprocă de date.

În cadrul Î.S. „Cadastru” există documente ce abordează dezvoltarea strategică a TI în ansamblu și a unor sisteme informaționale în particular, însă, preponderent, din lipsa de finanțare, acestea nu au fost aprobate și, respectiv, nu sînt implementate, astfel existînd riscul ca dezvoltarea să fie spontană și ineficientă, cu abateri de la obiectivele instituției, iar documentele elaborate să-și piardă valabilitatea.

Conform concepției, scopul creării SIA CBI este:

- 1) îmbunătățirea calității, accelerarea și simplificarea serviciilor de furnizare a informațiilor de stat către persoane fizice și juridice;
- 2) recunoașterea de către public și protejarea drepturilor reale asupra bunului imobil;
- 3) crearea resurselor informaționale de bază;
- 4) asigurarea autorităților publice cu informații analitice și statistice veridice cu privire la componenta cantitativă și calitativă a bunurilor imobile necesare pentru a lua decizii manageriale.

Actualmente, arhitectura interacțiunii sistemelor informaționale din cadrul Î.S. „Cadastru” este următoarea:

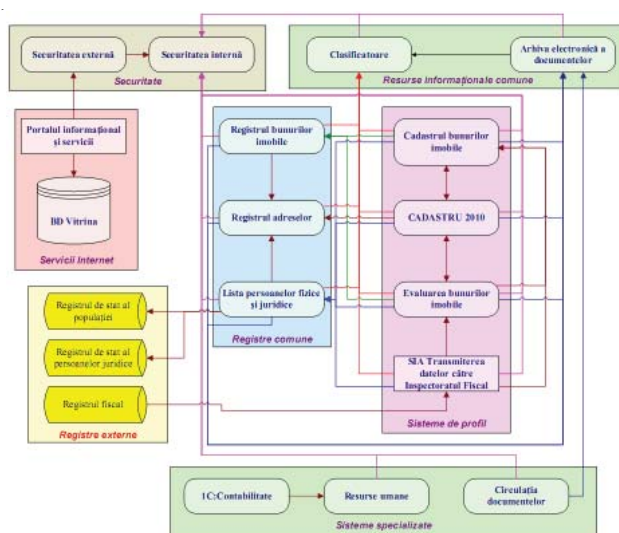


Figura nr. 1. Componenta și interacțiunea sistemelor informaționale ale Î.S. „Cadastru”

În perioada anilor 1996-1997, în Republica Moldova, în cadrul primului proiect-pilot de cadastru a fost analizată starea lucrurilor ce țin de înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor. În calitate de rezultat, acest studiu urma să prezinte propuneri asupra direcțiilor creării și dezvoltării acestui sistem. Firmele ILIS (Olanda) și UMA Geomatics (Canada) au participat în calitate de consultanți.

Una dintre direcțiile studiului din cadrul acestui proiect constă în elaborarea tehnologiei de înregistrare electronică a bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor. A fost formată o echipă de specialiști locali în domeniul tehnologiilor informaționale. În colaborare strânsă cu consultanții internaționali și cu participarea lor directă a fost modelată structura bazei de date, au fost selectate produsele de program pentru: mediul de elaborare (*PowerBuilder*), gestiunea bazei de date (*SyBase* și *ORACLE*) și prelucrarea informației grafice (*MapInfo*). Ca urmare a colaborării, a fost scris codul de program, care a primit denumirea de SIA „LegalCad 1.0”, destinat pentru înregistrarea electronică a bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor.

În anul 1998 a fost elaborată a doua versiune a SIA „LegalCad”, care funcționează în sistemul de înregistrare a bunurilor imobile din Republica Moldova până în prezent.

SIA „LegalCad” în a doua sa versiune, fiind o aplicație destinată pentru prelucrarea datelor textuale juridice, urma să soluționeze următoarele probleme:

- înregistrarea primară masivă și selectivă;
- înregistrarea curentă;
- înregistrarea restricțiilor și interdicțiilor;
- eliberarea informației privind bunul imobil.

Pe parcursul exploatării versiunii 2 a SIA „LegalCad”, au fost perfecționate structura BD, codurile de program și interfața, precum și au fost adăugate module noi.

În anii următori au fost elaborate și alte sisteme, integrate cu SIA „LegalCad”, cum ar fi: sistemul de evaluare a bunurilor imobile cu scopul impozitării (*ValueCad*) și sistemul pentru transmiterea datelor către Serviciul Fiscal de Stat. Începând cu anul 2004, funcționează Portalul cadastrului bunurilor imobile.

Deși obiectivul implementării TI este integrarea și gestionarea unificată a resurselor informaționale, din cauza creării și dezvoltării separate a acestora în cadrul întreprinderii, gestionarea lor presupune și o abordare separată pentru fiecare componentă. Autentificarea este separată pentru fiecare sistem informațional sau aplicație, iar acestea nu sînt integrate în autentificarea la Active Directory. În așa condiții, pentru asocierea unor acțiuni în cadrul infrastructurii unei persoane concrete se presupune analiza unui număr exagerat de loguri. Impactul este amplificat de imposibilitatea păstrării logurilor pentru unele aplicații, iar pentru altele, din insuficiența spațiului de stocare, logurile se păstrează foarte puțin timp.

Interacțiunea sistemelor informaționale cu BD Oracle se efectuează la nivel de autentificare cu conturi generice. Chiar și în cazul accesării directe a bazelor de date, personalul de specialitate utilizează conturi generice, cum ar fi „admin” „supervizor” etc. În condițiile lipsei unei politici și a unor proceduri predefinite de analiză a logurilor, evenimentele nedorite de securitate nu pot fi preîntîmpinate sau anumite acțiuni nu pot fi asociate cu persoane concrete pentru a întreprinde acțiuni de remediere.

Toate aplicațiile presupun o procedură de autentificare a utilizatorilor, dar nu există o politică a parolilor și nici instrumente încorporate, care ar solicita modificarea regulată a parolilor, lungimea și complexitatea acestora. Utilizatorii nu cunosc despre necesitatea respectării unor măsuri de securitate în folosirea conturilor de acces. Utilizatorii lasă deseori după autentificare aplicația lansată, iar aceasta nu efectuează finalizarea sesiunii de lucru în mod automat după o perioadă stabilită de timp.

Pentru schimbul de date între OC și OCT, Î.S. „Cadastru” închiriază canale VPN de la compania „Moldtelecom”, care prezintă un produs finit. În astfel de condiții, Î.S. „Cadastru” nu are parte în procesul de criptare, transmitere, decriptare a datelor, deci, nu poate controla calitatea serviciilor și securitatea

datelor. Drept urmare, persistă riscul că persoane cointeresate din angajații furnizorului să poată intercepta sau chiar modifica datele. Instrumentele de autentificare și securitate nu sînt integrate și nu permit asigurarea unui nivel acceptabil de fiabilitate și siguranță.

Fiecare OCT posedă Active Directory separat, care nu este integrat cu cel din OC. Acest fapt nu permite aplicarea corectă a politicilor de securitate, micșorează considerabil posibilitățile de monitorizare a acțiunilor utilizatorilor și evenimentelor de securitate și implică utilizarea irațională de resurse pentru gestiune.

La stațiile de lucru utilizatorii au pînă în prezent drepturi depline, fapt care nu-i poate limita pe aceștia de la acțiuni premeditate sau întîmplătoare, care ar putea pune în pericol securitatea rețelelor locale și a rețelei corporative. Cu toate acestea, pentru minimalizarea riscurilor asociate cu securitatea informațională, majoritatea utilizatorilor din OCT sînt restricționați în folosirea resurselor internet și în utilizarea purtătorilor externi de informație.

O abordare de dezvoltare strategică a instituției în ansamblu, care va fi corelată cu posibilitățile și necesitățile tehnologice, ar putea aduce plus valoare în perspectivă și ar asigura o gestiune sigură a activelor informaționale, datelor cu caracter personal și a celor ce prezintă secret de stat sau comercial. Au fost depuse eforturi interne de abordare complexă a situației, însă decizii în acest sens nu au fost luate.

În condițiile în care întreținerea infrastructurii TI necesită din ce în ce mai multe resurse și dependență de persoane-cheie, care au tendința de migrare, eficiența investițiilor scade treptat, iar atingerea obiectivelor neputînd fi garantată, trebuie analizată posibilitatea trecerii la o soluție complexă, scalabilă și integră pentru automatizarea business-proceselor de bază.

Înlocuirea soluției tehnologice implică investiții considerabile, care ar trebui să se rîscumpere în perioada de exploatare prin micșorarea considerabilă a cheltuielilor de întreținere, de comunicare și îmbunătățirea considerabilă a calității serviciilor și nivelului de integrare cu alte resurse informaționale de ramură și de stat. Alte beneficii care trebuie să fie obținute sînt: a) posibilitatea asigurării unui nivel ridicat al acurateței, integrității, securității, veridicității și disponibilității datelor; b) flexibilitatea sistemului, în perspectiva dezvoltării sau modernizării; c) scalabilitatea sistemului, care va permite dezvoltarea, completarea acestuia cu funcții și module noi, care se vor integra în ansamblul funcțional existent, moștenind toate beneficiile sistemului și fără a pune în pericol funcționarea celor existente; d) asigurarea continuității funcționării în condiții de accidente sau calamități; e) simplitatea în exploatare.

În prezent, gestiunea TI și a sistemelor informaționale specializate în cadrul Î.S. „Cadastru” este efectuată la un nivel înalt. Datorită implicării conducerii și competenței personalului specializat, întreprinderea îmbunătățește continuu calitatea TI și a serviciilor acordate. Cu toate acestea, obiectivele înalte asumate au scos în evidență vulnerabilitatea sistemului la eventuale schimbări considerabile și necesitatea implementării unor tehnologii noi pe scară largă.

În contextul celor expuse și întru lichidarea deficiențelor constatate, se recomandă conducerii Î.S. „Cadastru”:

Recomandarea nr. 1: Să efectueze un studiu de fezabilitate, cu implicarea unei companii de specialitate sau prin crearea unei comisii interdepartamentale, cu participarea nemijlocită a ARFC, pentru desemnarea unei direcții strategice de dezvoltare TI. În baza obiectivelor strategice stabilite de ARFC, Î.S. „Cadastru” să determine o soluție tehnologică fiabilă de perspectivă, care să satisfacă toate exigențele de securitate, productivitate și economicitate.

Recomandarea nr. 2: În baza rezultatelor studiului de fezabilitate, să elaboreze și să aprobe revizuirea direcțiilor de dezvoltare strategică instituțională, cu întocmirea unui plan detaliat de acțiuni.

Recomandarea nr. 3: Să efectueze o analiză economico-financiară și tehnologică amplă asupra soluției selectate, a necesităților de reformare strategică, care să fie înaintate Consiliului de Administrație, pentru identificarea surselor de finanțare, termenelor de realizare și a eventualelor inițiative legislative, cu prezentarea acestora pentru aprobare ARFC.

Următoarele recomandări din prezentul Raport urmează să fie implementate în funcție de modul de realizare a Recomandărilor nr. 1-3.

PREZENTAREA CONTROALELOR TI

Pentru evaluarea sistemelor informaționale există o varietate de ghiduri, instrucțiuni, standarde și bune practici (Anexa nr.1). Ele nu poartă un caracter obligatoriu, însă au principii similare și în caz că la nivel național nu sînt aprobate unele din ele, acestea pot fi utilizate conform corespunderii lor necesităților. Astfel, există instrucțiuni, standarde și alte publicații ale INTOSAI (în particular ale Comitetului Permanent pentru Auditul TI) și ale grupurilor de lucru regionale. Standardele de audit INTOSAI nu au o formă obligatorie, ele reflectă o selecție de bune practici.

Evaluarea controalelor generale

Controale organizaționale și de management (politici și standarde)

Riscurile asociate cu controale inadecvate

Politicile, procedurile, standardele și structurile organizaționale sînt menite să ne prezinte siguranță că obiectivele și sarcinile business-proceselor vor fi atinse și, totodată, că oricare evenimente nedorite vor fi prevenite, corectate sau înlăturate. Revederea controalelor generale prezintă un interes deosebit, deoarece existența și calitatea lor afectează în mod direct toate activele aflate în gestiune.

SIA CBI are un nivel ridicat al criticismului, vulnerabilității și sensibilității datelor, impactul la care poate duce stoparea funcționării, accentuînd importanța gestionării lui conforme⁶. Din aceste motive, este strict necesar de a asigura continuitatea funcționării, securitatea, integritatea, disponibilitatea și corectitudinea datelor. O gestionare coerentă a unui SI de o așa importanță implică în mod obligatoriu existența și utilizarea adecvată a unui set complex de politici, standarde și documente de reglementare.

Strategia TI și implicarea conducerii de vîrf

Strategia TI este, de fapt, punctul de plecare pentru orice investiții în TI, deoarece aici se identifică schimbările ulterioare care trebuie să fie finanțate.

În cadrul Î.S. „Cadastru” sînt elaborate cîteva documente cu caracter strategic, însă acestea nu sînt corelate cu o viziune strategică de dezvoltare a instituției în ansamblu, precum și între ele. În anul 2009 a fost elaborat un document care descrie business-procesele interne, interdependența lor, etapele și pașii acestora. Documentul respectiv ar putea sluji drept punct de pornire pentru înțelegerea analitică a proceselor tehnologice și construirea unui eventual nou schelet tehnologic.

Prin Ordinul directorului Î.S. „Cadastru” nr.214 din 27.10.2010⁷, a fost inițiată procedura de implementare a Sistemului de Management al Calității, prin care s-au stabilit: a) responsabilii de executarea proceselor de management al calității; b) planul de instruire, implementare și audit privind implementarea standardului respectiv; c) planul de elaborare și documentare a proceselor operaționale și procedurilor-standard de operare pentru prestarea serviciilor; d) responsabilii de monitorizare, control și comunicare.

În acest an, Î.S. „Cadastru” a obținut aviz pozitiv la obiectul corespunderii cerințelor standardului ISO 9001:2001, fapt confirmat prin conferirea certificatului respectiv.

După cum s-a menționat, nu există o direcție strategică de dezvoltare a instituției, care ar include drept parte componentă direcțiile, obiectivele, resursele, termenele de realizare și cheltuielile necesare aspectelor ce țin de TI. În acest scop, nu au fost efectuate un studiu de fezabilitate sau o analiză amplă a oportunităților, nivelului optimal al investițiilor, o argumentare tehnico-financiară și stabilirea domeniilor de risc. Documentele existente nu sînt parte a unui proces integru de dezvoltare aprobat, cu un plan detaliat de acțiuni. Deși unele acțiuni se întreprind, acestea nu corespund aspirațiilor inițiale, iar documentele nu se revăd și nu se actualizează. Aceasta poate duce la eforturi sau investiții ineficiente, în direcții care la un moment nu se vor încadra cu necesitățile reale sau cu direcțiile strategice selectate. Reieșind din criticismul sistemului și din faptul că tehnologiile informaționale sînt parte indispensabilă a activității entității, orice abordare sau acțiune de dezvoltare trebuie să fie corelată și să corespundă direcției și perspectivelor de dezvoltare a instituției în ansamblu.

Recomandarea nr. 4: În conformitate cu realizarea Recomandărilor nr. 1-3, toate documentele aferente dezvoltării tehnologiilor informaționale să fie conformate cu direcția de dezvoltare selectată, investițiile să fie efectuate reieșind din perspectivele de integrare ulterioară în eventuala infrastructură tehnologică nouă.

Politicile pentru personal și instruire

Fiecare persoană activează în baza fișei postului. Lucrul subdiviziunilor Î.S. „Cadastru” este organizat în conformitate cu regulamentele acestora.

Principalele direcții de gestiune a TI sînt reprezentate prin subdiviziuni structurale separate. La momentul actual, subdiviziunile implicate în gestionarea și dezvoltarea TI se află în proces de reorganizare.

Deși personalul disponibil pare a fi competent, angajații atestă necesitatea unor instruiți suplimentare în domeniile-cheie.

Politicile de documentare și de păstrare a documentelor

Politica privind documentarea ar trebui să stabilească că toată documentația cu privire la sistem trebuie actualizată la zi și că doar cele mai recente versiuni ar trebui să fie utilizate. În conformitate cu standardele internaționale, ar trebui să existe politici privind producerea, aprobarea și emiterea documentelor, precum și privind controlul modificărilor la documentele existente. În cazul sistemelor elaborate și în cazul cînd entitatea are acces și necesitate de a modifica operări în codul programelor, este obligatorie descrierea funcțională detaliată a modulelor, procedurilor, bibliotecilor și funcțiilor utilizate, a modului de prelucrare și cerințelor față de date, iar deseori este necesară implementarea unui standard de alcătuire a codului.

Setul minim de documente ar trebui să includă: ghidurile administratorului; ghidurile utilizatorului; documentația tehnică a aplicațiilor; documentația tehnică a infrastructurii; cerințele tehnice; documentarea posibilităților și compatibilității cu alte produse sau echipament; documentarea modificărilor operate; documentația soluției integre; documentarea componentelor bazelor de date, codului-sursă și a rezultatelor testelor de funcționalitate.

Din motivul elaborării independente a tuturor aplicațiilor, dezvoltării și ajustării permanente a acestora, documentarea completă și adecvată este unica soluție pentru asigurarea:

1. continuității funcționării;

⁶ Chestionarul nr.1 din 08.04.2011: Evaluarea gradului de risc al SI „Cadastrul bunurilor imobile”.

⁷ Ordinul Î.S. „Cadastru” nr.214 din 27.10.2010 “Cu privire la implementarea Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2008”.

2. unui nivel acceptabil de compatibilitate cu alte componente;

3. unui nivel acceptabil de securitate a mediului de producție;

4. excluderii dependenței de unii programatori la ajustări sau modificări ale aplicațiilor;

5. minimizării dependenței de persoane-cheie;

6. minimizării cheltuielilor de întreținere și dezvoltare;

7. posibilității de investigare și depistare operativă a erorilor și cazurilor de accident;

8. corelării proceselor tehnologice cu business-procese instituției.

Procesul de documentare este parte indispensabilă a activității subdiviziunilor TI. În cadrul Î.S. „Cadastru” importanța reglementării stricte și documentării coerente a proceselor tehnologice este conștientizată pe deplin, pînă în prezent se lucrează la optimizarea procesului în cauză. Etapa următoare este aprobarea unei politici de documentare și introducerea unui registru electronic (sau bazei de date) a documentației tehnice și altor documente aferente TI.

Cu toate acestea, dezvoltarea părților componente ale sistemelor informaționale și ale infrastructurii, de obicei, nu se reflectă în documentația tehnică existentă, în ghiduri și instrucțiuni. Chiar dacă, aparent, acest fapt nu influențează direct procesele tehnologice, există o interdependență sigură, care trebuie luată în considerație.

Utilizatorii sistemului, de obicei, nu cunosc despre existența unor ghiduri sau instrucțiuni de utilizare, iar cei ce cunosc acest lucru, nu au acces la ele.

Recomandarea nr. 5: Să fie finalizate toate procesele de documentare a TI, proces urmat de analiza completitudinii acestora și suficienței lor pentru asigurarea cerințelor menționate (1-8).

Recomandarea nr. 6: Să fie implementată o politică de documentare și gestiune a documentației, care ar asigura o gestiune sistematizată, disponibilitatea datelor la orice nivel și ar reglementa modul de revizuire și actualizare a acesteia.

Politica de externalizare a serviciilor

Politica de externalizare reglementează principiile generale de construire a relațiilor contractual-financiare cu furnizorii de bunuri sau servicii, astfel încît să fie asigurată:

1. respectarea tuturor reglementărilor interne ce au tangență cu activitățile vizate;

2. să fie prevăzute instrumente de monitorizare, documentare și preîntîmpinare a situațiilor critice sau accidentale;

3. respectarea confidențialității și securității datelor (politica de securitate, politica de parole etc.);

4. compatibilitatea și continuitatea dezvoltării.

Majoritatea proceselor aferente TI, cu excepția telecomunicațiilor și deservirii unor echipamente, sînt asigurate de specialiștii Î.S. „Cadastru”. Cu toate acestea, în funcție de modul în care se vor dezvolta sistemele informaționale, necesitatea existenței unei politici de externalizare va fi amplificată.

Actualmente comunicațiile cu subdiviziunile teritoriale sînt organizate prin contractarea serviciilor de la Compania „Moldtelecom”, care oferă canale VPN pentru organizarea schimbului de date. Utilizarea exclusivă a serviciilor acestei companii a fost posibilă din cauza că întreprinderea nu a evaluat riscurile asociate cu abordarea respectivă și fiindcă nu există o politică de externalizare a serviciilor. Dependența directă de unii furnizori sporește considerabil necesitatea elaborării acesteia. În plus, întreprinderea nu controlează procesul de transmitere și securizare a datelor. Pentru

depășirea situației existente, Î.S. „Cadastru” ar trebui să implementeze chei (instrumente) proprii de criptare, înainte ca masivele de date să nimerească în circuitul de date organizat de furnizor.

Recomandarea nr. 7: Să fie elaborată, aprobată și implementată politica de externalizare a serviciilor TI cu procedurile de rigoare. Contractele de externalizare a serviciilor să fie conformate cerințelor de securitate.

Recomandarea nr. 8: Să fie revăzute serviciile incluse în contractele de externalizare a serviciilor, astfel încît acestea să corespundă cerințelor de securitate informațională și să excludă orice posibilitate de interceptare nesancționată a datelor. Serviciile și activitățile externalizate să fie divizate în așa mod, încît să fie exclus accesul la date către persoane neautorizate.

Implicarea auditului intern

Managementul are responsabilitatea finală pentru asigurarea implementării unui sistem adecvat de controale interne, implementează politici și proceduri și primește asigurarea că controalele sînt funcționale și în mod corespunzător reduc riscurile identificate, bazîndu-se pe activitatea de examinare efectuată de către auditorii interni.

În cadrul Î.S. „Cadastru” există o secție de audit intern, dar aceasta nu are atribuții aferente auditării tehnologiilor informaționale și activităților asociate. Pentru obținerea unei analize complexe și fiabile despre corespunderea securității informaționale din cadrul întreprinderii cu standardele internaționale și pentru luarea deciziilor de ameliorare, au fost contractate servicii din exterior. Astfel, la 14.09.2009, cu o companie de consulting locală a fost semnat un contract de prestare a serviciilor de audit⁸ privind: **a)** evaluarea sistemului de management al securității informaționale, cu elaborarea recomandărilor privind administrarea riscurilor identificate; **b)** elaborarea politicii de securitate a informației; **c)** elaborarea normelor de securitate a informației în cadrul Î.S. „Cadastru”; **d)** suportul consultativ la elaborarea Planului de acțiuni tehnico-organizatorice întru ridicarea eficienței sistemului de management al securității Sistemelor informaționale automatizate ale Î.S. „Cadastru”. Serviciile prestate au avut la bază standardele internaționale ISO/IEC 27001:2005 și ISO/IEC 17799:2005. Misiunea de audit a fost finalizată în circa 2 luni, cu prezentarea documentelor prevăzute de contract.

Drept urmare a rezultatelor obținute, de către Î.S. „Cadastru” a fost aprobat un plan de acțiuni privind implementarea recomandărilor de audit, care, conform afirmațiilor reprezentanților instituției, din motivul termenelor prea restrînse adoptate, nu a fost realizat integral. În prezent, se lucrează la realizarea obiectivelor acestuia, la care s-au adăugat prevederile Hotărîrii Guvernului nr. 1123 din 14.12.2010 privind protecția datelor cu caracter personal. Periodic se efectuează analiza nivelului de implementare a recomandărilor.

Realizarea tuturor recomandărilor, potrivit evaluării sistemului de management al securității sistemelor informaționale ale Î.S. „Cadastru” în conformitate cu standardele internaționale, ar fi un pas enorm spre atingerea unor obiective înalte în managementul TI per ansamblu, însă, în condițiile existente (infrastructura tehnologică și sistemele informaționale curente), acest lucru pare a fi irealizabil. Situația curentă a TI per ansamblu este depășită în multe privințe din punct de vedere tehnologic și structural pentru a corespunde unor exigențe moderne, iar implementarea unor cerințe aparent simple necesită mult mai mult efort și cheltuieli, fără a garanta calitatea și rezultatul final.

Recomandarea nr. 9: Să fie revizuite termenele de realizare pentru fiecare recomandare conform evaluării

⁸ Contractul de prestare a serviciilor de audit nr. 143-AA/PS din 14.09.2009 cu Compania „Credinfo” S.R.L.

sistemului de management al securității SIA ale Î.S. „Cadastru”.

Recomandarea nr. 10: Să fie efectuată o analiză a oportunității selectării altor soluții tehnologice decât cele existente, inclusiv a posibilității trecerii la o soluție integrală nouă, pentru realizarea sarcinilor principale reieșind și din principiile de economicitate, eficacitate și eficiență.

Recomandarea nr. 11: Să examineze oportunitatea instituirii funcției de auditor al tehnologiilor informaționale în scopul prezentării către conducere a metodelor de îmbunătățire a gestionării TI la întreprindere.

Politica de securitate TI

Este important ca instituția să stabilească o politică de securitate TI, care prevede în mod clar poziția organizației. Controalele detaliate la un nivel mai inferior ar trebui să se bazeze pe politica de securitate TI. De exemplu, controalele detaliate asupra parolilor ar trebui să se bazeze pe secțiunea privind accesul logic din cadrul politicii de securitate TI.

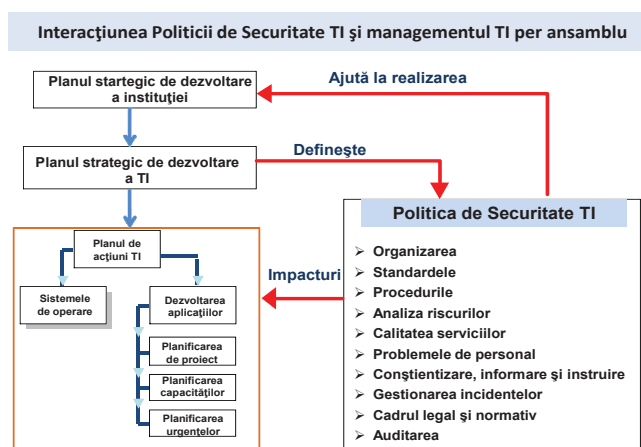


Figura nr. 2. Modelul interacțiunii Politicii de Securitate TI și managementului TI în cadrul instituției

În cadrul Î.S. „Cadastru” activează o comisie responsabilă de asigurarea securității informației, alcătuită din reprezentanți ai diferitor subdiviziuni structurale. La 25.02.2010, conform Ordinului directorului Î.S. „Cadastru” nr.32⁹, a fost aprobată *Politica de Securitate a Informației și Normele de Securitate a Informației ale Î.S. „Cadastru”*. La baza acestora au stat documentele livrate de compania de consulting menționată. Deși *Politica de Securitate și Normele de Securitate* sunt bine structurate și definesc clar domeniile de aplicare, acestea nu sunt corelate cu infrastructura tehnologică existentă, personalul existent și legislația în vigoare. Totodată, nu este efectuată trimiterea la alte documente interne care reglementează domeniul, inclusiv din motivul inexistenței setului complet de documente aferente managementului TI (ex: politica și procedura de efectuare a copiilor de rezervă, politica parolilor, BCP, DRP etc.). În așa mod este imposibil de a asigura realizarea prevederilor acesteia. Majoritatea utilizatorilor nu cunosc despre existența documentelor care ar reglementa domeniul securității informaționale sau nu pot indica despre care document este vorba.

Recomandarea nr. 12: Să fie revizuită *Politica de Securitate și Procedurile de Securitate TI*, astfel încât acestea să fie corelate cu infrastructura și cu personalul existent. Să fie elaborate toate procedurile aferente asigurării securității informaționale, reieșind din situația reală a TI în cadrul întreprinderii. Toți utilizatorii instituției să fie instruiți întru aplicarea prevederilor *Politicii* respective și

să posede acces la aceasta.

Segregarea sarcinilor

Segregarea (separarea) sarcinilor este o modalitate dovedită de a asigura că tranzacțiile sunt autorizate, înregistrate în mod corespunzător și că activele sunt protejate. Separarea sarcinilor se produce atunci când o persoană efectuează un control asupra activităților altei persoane. De asemenea, aceasta este utilizată pentru a împiedica o persoană să desfășoare o activitate de la început până la sfârșit, fără implicarea unei alte persoane. Segregarea sarcinilor reduce riscul de fraudă, deoarece pentru a ocoli controlul ar fi necesare înțelegeri secrete.

În cadrul Î.S. „Cadastru” segregarea adecvată sarcinilor este favorizată de divizarea procesului de gestiune a TI pe etape tehnologice și documentarea lor. La momentul actual sunt elaborate proceduri operaționale pentru majoritatea business- proceselor, unele urmează să mai fie elaborate sau aprobate.

Elaborarea procedurilor operaționale este un proces de durată, care necesită implicarea principalilor specialiști și sustragerea acestora de la activitatea de bază. Procedurile operaționale sunt alcătuite în conformitate cu TI existente și au nevoie de un ciclu complet de utilizare pentru a fi testate și ajustate (la necesitate). În condițiile dezvoltării/modificării continue a sistemelor informaționale și infrastructurii tehnologice, este necesară revizuirea și ajustarea periodică a procedurilor operaționale.

Totuși, există domenii-cheie care sunt dependente în mod considerabil de persoanele-cheie și nu există o politică privind segregarea sarcinilor, astfel întreprinderea fiind supusă riscului de a nu putea asigura continuitatea gestionării TI.

Recomandarea nr. 13: Pentru atenuarea efectului dependenței de anumite persoane, să fie elaborată politica de segregare a sarcinilor și elaborate/aprobate toate procedurile operaționale aferente gestionării TI. Procedurile operaționale să fie revizuite periodic, pentru adaptarea la schimbările în sistemele informaționale sau infrastructura tehnologică.

Controale operaționale (controlul operațiunilor TI)

Controalele operaționale trebuie să ofere asigurare că rolurile și sarcinile operațiunilor TI sunt executate calitativ și la timp și că acestea corespund așteptărilor managementului.

Monitorizarea inadecvată a performanțelor și lipsa unei analize a capacităților necesare pentru implementarea unor soluții noi, adăugarea de componente, operarea de modificări duc la situații de suprasolicitare a sistemului (software și hardware).

Planificarea capacităților și monitorizarea performanțelor

Planificarea reprezintă asigurarea faptului că sistemele computerizate vor continua să ofere un nivel satisfăcător de performanță pe termen mai lung. Acest lucru va implica personalul operativ TI să facă estimări ale cerințelor viitoare de resurse, capacități, parametri, comunicații etc.

Se efectuează analize asupra depășirii plafonului admisibil de solicitare a resurselor, necesității mării capacităților echipamentului sau necesităților de achiziționare de echipament nou. Monitorizarea capacităților serverelor se efectuează numai pentru componentele importante, iar ale echipamentului – la nivel de stare funcțională. Pentru monitorizare se utilizează o soluție gratuită, recunoscută prin flexibilitatea și scalabilitatea sa. Această soluție permite monitorizarea în regim real a principalilor indicatori de performanță a componentelor sistemului, cu excepția aplicațiilor și bazelor de date. Pentru bazele de date

⁹ Ordinul nr. 32 din 25.02.2010 "Cu privire la aprobarea Politicii de Securitate a Informației și Normelor de Securitate a Informației ale Î.S. „Cadastru”.

Oracle se utilizează instrumente separate de monitorizare a performanțelor. **Cu toate acestea, monitorizarea are un caracter de depistare a problemelor, dar nu și de analiză complexă.**

Toate analizele capacităților și nivelului de solicitare se efectuează la necesitate și nu au o abordare strategică sau a costeficienței și perspectivelor de dezvoltare. Majoritatea situațiilor critice parvenite s-au datorat lipsei unei planificări a capacităților și corelării cu necesitățile de modificare. Anumite proceduri operaționale sunt limitate din cauza capacităților și performanțelor echipamentului. Această situație este și o consecință a lipsei unei monitorizări strategice a performanțelor, urmată de analiza soluțiilor și planificarea capacităților.

Nu există instrumente și proceduri bine definite și acceptate de monitorizare a performanțelor, ale căror rezultate să fie analizate periodic și utilizate pentru luare de decizii privind gestionarea și dezvoltarea sistemului.

Schimbările operate în infrastructura tehnologică nu sunt analizate sub aspectul necesităților de creștere a performanțelor, precum și nu sunt utilizate pentru a argumenta majorarea/planificarea capacităților.

Recomandarea nr. 14: Să fie efectuată o planificare/priorizare strategică a capacităților, în conformitate cu Strategia de dezvoltare TI și în corelare cu analiza costeficienței. La planificarea capacităților să fie luate în considerație scalabilitatea sistemului, compatibilitatea cu alte componente, precum și problemele de întreținere.

Recomandarea nr. 15: Să fie elaborate, aprobate și implementate proceduri de monitorizare și analiză a performanțelor. Rezultatele analizelor să fie raportate în mod regulat managementului și utilizate pentru determinarea și planificarea necesităților și modului de dezvoltare a componentelor SIA CBI.

Planificarea realizării sarcinilor

Planificarea realizării sarcinilor este bine pusă la punct. Majoritatea operațiunilor de întreținere a sistemelor informaționale și echipamentului se efectuează în afara orelor de lucru. Astfel, conform unui grafic stabilit, se efectuează actualizarea clasificatoarelor, versiunilor aplicațiilor, a sistemelor de operare, precum și copierea de rezervă.

Din motivul structurii decentralizate a SIA CBI și lipsei unei integrări a instrumentelor de gestiune în acest sens, procesul de efectuare a lucrărilor de mentenanță este anevoios și cere multe resurse. În așa condiții, este dificilă monitorizarea proceselor respective, asigurarea calității acestora și intervenirea promptă, în caz de necesitate. Reieșind din volumul mare de operațiuni necesare, este implicat un număr sporit de persoane, fapt ce amplifică considerabil riscurile asociate.

Este cunoscut doar un caz de indisponibilitate îndelungată a sistemelor informaționale, datorat răspîndirii unui virus, care a afectat funcționarea tuturor sistemelor informaționale și a echipamentului.

Recomandarea nr. 16: Să fie prevăzută posibilitatea centralizării definitive a gestiunii sarcinilor critice de mentenanță, pentru excluderea factorilor de risc și eficientizarea utilizării resurselor.

Centrul de asistență (help desk) și managementul problemelor

În cadrul Î.S. „Cadastru” este organizată și funcționează o subdiviziune structurală responsabilă de managementul problemelor și incidentelor. Utilizatorii și specialiștii în domeniu pot adresa întrebările privind impedimentele și incidentele în utilizarea sistemelor informaționale. Adresările pot fi efectuate atât la telefon, cât și în regim online prin

interfață WEB. Conform documentației existente, serviciul „ServiceDesk” se integrează organizatoric în sistemul de management al incidentelor.

Utilizatorii de obicei nu cunosc despre existența serviciului „ServiceDesk”. Problemele și întrebările sunt adresate specialiștilor responsabili de gestionarea TI în sectorul respectiv sau persoanelor din OC. Acest lucru împiedică gestionarea problemelor și incidentelor, din motiv că ele nu ajung la serviciul respectiv sau dacă ajung nu se cunosc toate detaliile necesare.

Recomandarea nr. 17: Să fie revizuit modul de activitate a serviciului „ServiceDesk”, astfel încît toate problemele și incidentele să treacă inițial prin acesta. Să fie informați toți utilizatorii despre existența serviciului, modul de contactare și importanța utilizării serviciilor acestuia. Toate adresările către serviciul „ServiceDesk” să fie analizate în vederea determinării necesităților de modificare și ajustare a sistemelor informaționale sau pentru depistarea neajunsurilor și vulnerabilităților acestora. Să fie determinate metode predefinite de raportare către serviciu și de la serviciu către conducere și alte subdiviziuni TI.

Întreținerea (hardware și software)

Întreținerea echipamentului se efectuează în mare măsură cu forțe proprii, sînt externalizate doar cazurile de reparații mai complicate. Pentru majoritatea echipamentului este expirată perioada de garanție.

Din cauza că majoritatea echipamentului este învechit, acesta are nevoie de mentenanță și reparații frecvente. Astfel, o mare parte a specialiștilor din Secția „Administrare a Sistemelor Informaționale” este antrenată practic în permanență în deservirea tehnicii. Procurarea unor piese de schimb de obicei durează mult timp, din cauza organizării procedurilor de procurare repetate, astfel tîrîgîndu-se înapoierea în utilizare a echipamentului. Unul din motivele acestei situații este varietatea mare de tehnică de calcul aflată în gestiune.

Recomandarea nr. 18: Contractele de deservire a echipamentului să fie întocmite reieșind din criticismul componentelor. La planificarea achizițiilor prioritatea să o constituie procurarea strategică de echipament nou, astfel încît componentele critice să fie la garanție pe toată perioada de exploatare. La achiziționare să fie luată în considerație posibilitatea internă de deservire, costurile de întreținere și cele postgaranție.

Recomandarea nr. 19: Să fie efectuată o analiză completă a componentelor SIA CBI (hardware, software și comunicații), cu identificarea celor care vor fi necesare de modificat sau înlocuit în cel mai apropiat timp.

Monitorizarea și administrarea rețelei

Topologia rețelei este destul de complicată și include cîteva niveluri de delimitare. Rețeaua locală a oficiului teritorial este divizată în cîteva subrețele delimitate la nivel logic, astfel echipamentul responsabil de comunicările externe este plasat într-o zonă DMZ¹⁰. Comunicarea cu OCT se efectuează prin intermediul canalelor VPN oferite de Compania „Moldtelecom”. Fiecare OCT are rețeaua locală proprie și servere proprii. În prezent se efectuează lucrări de divizare a resurselor în zone funcționale, pentru asigurarea unui nivel ridicat de securitate.

Nu există o descriere detaliată a rețelelor din cadrul OCT. La momentul actual este în faza de realizare un proiect de modernizare a rețelelor LAN în OCT.

În majoritatea cazurilor tehnologiile utilizate în OCT nu permit păstrarea registrelor de activitate (logurilor) în rețea și asocierea acestora cu evenimente concrete. Registrele

¹⁰ De Militarized Zone – Tehnologie de asigurare a securității unui perimetru de rețea, în care serverele și echipamentul activ responsabil de comunicarea cu rețele externe sînt plasate într-un segment separat (numit DMZ) și sînt limitate în accesul la segmentele de bază ale rețelei prin intermediul unui paravan de protecție, cu scopul minimizării daunelor în cazul atacurilor asupra componentelor aflate în interiorul DMZ.

jurnalelor de activitate în rețea nu sunt utilizate pentru o analiză a activității, depistare a problemelor și pericolelor și monitorizare a performanțelor.

Recomandarea nr. 20: Să fie elaborate, aprobate și implementate proceduri de analiză a logurilor de rețea, pentru depistarea și înlăturarea problemelor și erorilor, asigurarea securității, monitorizarea performanțelor și prevenirea accidentelor.

Încărcarea (instalarea) inițială a programelor

Include instalarea sistemelor de operare la stațiile de lucru și a setului de programe-standard, necesare exercitării atribuțiilor de serviciu.

În cadrul întreprinderii este reglementat pentru fiecare tip de utilizator setul- standard de aplicații care trebuie instalat. Drepturile utilizatorilor în cadrul Active Directory și, respectiv, în cadrul rețelei au fost delimitate corespunzător.

La nivel de sistem de operare utilizatorii au drepturi privilegiate. Cu toate că nu au fost desemnate cazuri de utilizare abuzivă a acestora, faptul respectiv reprezintă o vulnerabilitate considerabilă în securitate.

Recomandarea nr. 21: Să fie limitate drepturile privilegiate ale utilizatorilor la nivel de sistem de operare, pentru excluderea riscurilor de securitate.

Managementul media

Include controlul discurilor și dischetelor, CD/DVD ROM-urilor, stick-urilor de memorie, dispozitivelor externe de transportare a informației (purători de informație).

Restricționarea utilizării purtătorilor externi de date este efectuată la nivelul corespunzător. Majoritatea utilizatorilor nu au posibilitatea să utilizeze la stațiile de lucru dispozitive externe de transport a informației.

Astfel, în fiecare birou, doar o persoană are posibilitate să conecteze la stația de lucru purtători de informație. Cu toate acestea, nu este impusă procedura de verificare a acestor purtători la viruși, ceea ce poate duce la pătrunderea virușilor pe stația de lucru și în rețeaua locală.

Recomandarea nr. 22: Să fie implementată procedura de verificare obligatorie la viruși a purtătorilor de informație prin configurarea corespunzătoare a programului de protecție contra virușilor sau prin obligarea utilizatorilor să efectueze acest lucru.

Analiza și gestionarea riscurilor

Managementul riscului este responsabilitatea conducerii de vîrf. Acesta presupune procesul de identificare a riscului, evaluarea riscului și întreprinderea unor măsuri pentru reducerea riscului la un nivel acceptabil, analizînd atît probabilitatea, cît și impactul producerii riscului. Deciziile manageriale trebuie să ia în considerație analiza riscurilor asociate înainte de luarea deciziilor. De altfel, analiza riscurilor permite determinarea corectă a direcțiilor strategice de dezvoltare.

La momentul actual nu există proceduri aprobate și metode de evaluare a riscurilor asociate TI. Astfel nu este posibilă determinarea criticismului evenimentelor, importanței, termenelor și metodelor de soluționare ale acestora. Evaluarea inadecvată a riscurilor nu numai că împiedică preîntîmpinarea apariției acestora și înlăturarea incidentelor produse, dar și împiedică determinarea direcțiilor adecvate de dezvoltare. În condițiile existenței unui spectru atît de larg de TI, este binevenită desemnarea unei persoane separate pentru gestionarea riscurilor, analiza periodică a impactului acestora și pentru determinarea metodelor de prevenire sau înlăturare.

Recomandarea nr. 23: Să fie desemnate persoane responsabile de evaluarea și gestionarea riscurilor, care să identifice toate riscurile asociate gestionării TI și să le revizuiască periodic. În baza acestor riscuri, să fie efectuate analize periodice, prezentate conducerii împreună

cu recomandări oportune. Să fie determinate și revizuite periodic metodele de prevenire, înlăturare a riscurilor și de acțiune în cazurile cu risc sporit.

Controale fizice și de mediu

Conform datelor Asociației de Control și Audit al Sistemelor Informatic (ISACA), a doua cauză generatoare de erori o reprezintă dezastrele naturale (prima fiind eroarea de utilizator, a treia fiind fraudă, iar a patra – defectiunea hardware).

Sediul și camera de servere ale OC posedă un nivel suficient de protecție fizică. Cu toate acestea, există deficiențe importante care urmează a fi înlăturate:

- asigurarea securității fizice și delimitarea accesului la serverele OCT;

- excluderea comunicațiilor cu apă din perimetrul camerei de servere a OC și asigurarea protecției echipamentului în caz de inundație;

- asigurarea unei linii suplimentare și separate de alimentare cu energie electrică sau instalarea unui generator de energie electrică care va deservi tot echipamentul critic.

Monitorizarea senzorilor și detectorilor existenți se efectuează doar periodic și nu există un sistem unic de monitorizare și înștiințare. Astfel, nu există detectori de umiditate, substanțe chimice, cutremur și inundație. Camera de servere nu este dotată cu podea falsă.

Recomandarea nr. 24: Să fie înlăturate neajunsurile protecției fizice și de mediu a echipamentelor. Să fie implementată o soluție complexă și independentă de monitorizare și înștiințare pentru protecția de mediu.

Aspectele ce țin de asigurarea securității TI în cadrul Î.S. „Cadastru” au fost evaluate în cadrul misiunii de audit al sistemului de management al securității informaționale. Recomandările sînt în curs de realizare și o referire retrospectivă asupra lucrărilor îndeplinite sau ce se planifică a fi efectuate nu este rezonabilă. În continuare vor fi accentuate aspectele mai importante, realizarea cărora poate influența direcția de dezvoltare ulterioară.

Controale de acces logic

Controalele de acces logic pot fi definite ca un sistem de măsuri și proceduri, atît în cadrul unei organizații, cît și în programele informatice, care vizează protejarea resurselor informatice (date, programe și terminale) împotriva tentativelor de acces neautorizat.

Există trei elemente de bază pentru securitatea accesului logic:

- Identificarea utilizatorului
- Autentificarea utilizatorului (politica de parole)
- Protecția resurselor.

Insuficiența controalelor de acces logic sau aplicarea lor neadecvată fac sistemele informaționale vulnerabile la atacurile de hackeri sau la posibilele acțiuni frauduloase din partea persoanelor din exterior sau a foștilor angajați.

Identificarea și autentificarea utilizatorilor se efectuează separat, în funcție de resursele informaționale accesate. Instrumentele de autentificare nu sînt interconectate și nu sînt integrate în instrumentele de identificare ale Active Directory. Astfel, gestiunea conturilor, modificarea drepturilor și restricțiilor se efectuează, de asemenea, separat și necesită eforturi suplimentare. Mai mult, sistemele informaționale de profil (vezi descrierea din Capitolul Prezentarea controalelor TI) nu posedă instrumente care ar impune modificarea parolelor, lungimea acestora sau conținutul alfanumeric. Accesul la aplicație nu este suspendat sau blocat după un număr de încercări greșite. Sesiunea începută în aplicație nu este finalizată automat după un timp predefinit de inactivitate. Sistemele de operare, de asemenea, nu solicită autentificarea după o perioadă de inactivitate, lucru care poate duce la utilizarea întîmplătoare

sau premeditată a sistemelor informaționale deja lansate de către alte persoane decât cele identificate.

Recomandarea nr. 25: Să fie elaborată, aprobată și implementată o politică fiabilă de parole, care ar corespunde practicilor internaționale și cerințelor de securitate.

Recomandarea nr. 26: Să fie implementată identificarea și autentificarea repetată în cazul inactivității pe o perioadă predefinită pentru toate aplicațiile și sistemele de operare.

Alte controale de acces logic

Datorită modului de interacțiune a aplicațiilor cu DBMS¹¹ la nivel de conturi generice, este imposibilă atribuirea la unele evenimente concrete a unor identificări exacte ale sursei acestora. **Identificarea utilizatorilor se efectuează la nivel de aplicație, iar aplicația comunică cu DBMS cu un nume de utilizator generic, altul decât cel al utilizatorului.** Astfel, când utilizatorul face modificări în baza de date, acțiunile sale nu pot fi contrapuse unui nume de identificare, deci, nici unei persoane. Accesul la BD Oracle de către persoanele specializate tot nu utilizează metode care ar asigura identificarea evenimentelor.

Totodată, nu există instrumente aprobate, puse în aplicare pentru analiza regulată a jurnalelor de activitate și a evenimentelor în cadrul infrastructurii tehnologice. Astfel, nu poate fi asigurată prevenirea și identificarea motivelor incidentelor, problemelor sau erorilor.

Recomandarea nr. 27: Să fie elaborate și implementate proceduri de analiză regulată a jurnalelor de rețea, a sistemelor de operare, precum și pentru toate componentele SIA CBI, care să fie utilizate pentru identificarea riscurilor, erorilor, neajunsurilor, incidentelor de securitate. Să fie aplicate metode de asociere a evenimentelor cu responsabili concreți.

Protecția de viruși la posturile de lucru

Pentru protecția de viruși la stațiile de lucru, precum și la servere se utilizează o soluție corporativă a Companiei Kaspersky Lab. Schimbarea parametrilor aplicației și stoparea activității acesteia este restricționată prin parolă. Suplimentar este efectuată actualizarea regulată a sistemelor de operare.

Unii utilizatori nu cunosc despre soluția antivirus instalată, despre modul și necesitatea de utilizare și despre necesitatea raportării incidentelor asociate. Deși există instrucțiune scrisă prin care se solicită respectarea regulilor necesare la instalarea actualizărilor pe stațiile de lucru, nu toți utilizatorii le cunosc. Acest lucru are loc din cauza informării și școlarizării insuficiente a utilizatorilor în domeniul metodelor de precauție, pentru prevenirea infectării și răspindirii virușilor, ceea ce poate duce la pătrunderea de viruși în calculatorul utilizatorului și apoi în întreaga rețea.

Recomandarea nr. 28: Să fie informați toți utilizatorii despre necesitatea respectării metodelor de protecție contra virușilor și altor programe dăunătoare.

Planul de Continuitate în Afaceri, Planul de Recuperare în caz de Dezastru și Copiile de Rezervă

Scopul elaborării și implementării Planului de Continuitate în Afaceri (*Business Continuity Plan – BCP*) și Planului de Recuperare în caz de Dezastru (*Disaster Recovery Plan – DRP*) și controalelor aferente este de a asigura că organizația își va putea realiza misiunile și nu-și va pierde capacitățile de procesare, recepționare și protecție a datelor chiar și în cazul de stopare bruscă sau provocată de un dezastru (*calamitate, factor necontrolat*) care va aduce la pierderea temporară sau totală a funcționalității infrastructurii TI.

Absența unui BCP și a unui DRP bine definite și testate ar putea reprezenta următoarele amenințări majore la adresa existenței înseși a organizației, exprimate prin capacitatea acesteia:

- de a îndeplini misiunea după reluarea (*repornirea*)

funcționalității;

- de a prelua și proteja informația deținută;
- de a menține intacte toate activele organizației după dezastru;

- de a începe operațiunile în proporții depline cât mai curînd posibil, de a minimaliza pierderile de resurse financiare, umane și active.

BCP și DRP trebuie să fie documentate adecvat, testate periodic și actualizate în mod regulat. Pentru a determina dacă planurile vor funcționa așa cum este prevăzut, ele ar trebui să fie testate periodic prin exerciții de simulare a cazurilor de dezastru.

Importanța unei documentații corespunzătoare este majoră în caz de dependență semnificativă de unele persoane-cheie. Pierderea persoanelor-cheie poate afecta capacitatea unei organizații de a relua operațiunile într-un interval de timp rezonabil.

Copiile de rezervă (*Back-up*) ale SI, ale aplicațiilor și ale tuturor datelor importante trebuie efectuate în mod regulat. Acestea trebuie să aibă un caracter ciclic bine determinat, utilizînd o combinație a periodicității de efectuare. Copiile Back-up trebuie păstrate împreună cu DRP și cu documentația de sistem într-un loc bine protejat în afara sediului.

În condițiile existenței unui număr mare de sisteme informaționale și efectuării frecvente de modificări în acestea, asigurarea unui nivel acceptabil de risc în vederea stopărilor accidentale ale funcționării componentelor sistemelor informaționale sau în caz de calamități este o sarcină dificilă de realizat.

În cadrul Î.S. „Cadastru” sint aprobate cîteva proceduri operaționale ce vizează gestiunea situațiilor critice sau de dezastru, **însă nu există un Plan de Continuitate în Afaceri și un Plan de Recuperare în caz de Dezastru.** Copiile de rezervă sint efectuate cu regularitate, însă nu sint testate adecvat și nu există documente aprobate care ar reglementa efectuarea acestora, precum și nu există instrucțiuni tehnice în acest sens.

Recomandarea nr. 29: Să fie elaborate, aprobate și implementate BCP și DRP cu procedurile și documentația aferente. Să se efectueze simularea periodică a situațiilor de calamități și testarea documentelor respective.

Recomandarea nr. 30: Să fie identificate resursele informaționale critice, în baza acestei analize, în termene optime, să fie identificată posibilitatea formării unui Data Centru separat, menit pentru preluarea activităților afectate de oricare incidente sau de dezastru în termene optime.

Recomandarea nr. 31: Să fie efectuată testarea periodică a copiilor de rezervă, a metodelor de recuperare a datelor și funcționalității sistemelor. Fiecare copie să fie însoțită de o descriere complexă a întregului proces. Să se asigure păstrarea lor, împreună cu documentația și procedurile de recuperare, într-un loc separat și sigur.

Controlul schimbărilor

Controlul schimbărilor este necesar pentru a obține o asigurare că sistemele continuă să facă ceea ce ar trebui să facă și controalele continuă să funcționeze așa cum au fost prevăzute, indiferent de schimbările sau ajustările efectuate, pe parcursul întregului ciclu de viață. Se analizează schimbări referitoare atât la hardware, cit și la software.

Controlul schimbărilor este conceput pentru a asigura că toate modificările operate asupra sistemelor sint *autorizate, testate, documentate, dirijate* și că sistemele funcționează așa cum a fost preconizat, precum și că **există o pistă de audit adecvată a modificărilor.**

Componentele SIA CBI se modifică continuu. Frecvent se integrează module și funcții noi. De cîteva ori aplicațiile au trecut la platformă de versiune mai nouă. Periodic se modifică și infrastructura tehnologică. Reieșind din acestea, este foarte importantă exercitarea unui control și menținerea unei evidențe adecvate a schimbărilor, asigurînd o abordare

¹¹ DataBase Management System – sistem de management al bazelor de date.

strategică a efectuării lor. Analiza schimbărilor permite, de altfel, o planificare mai eficientă a resurselor financiare și umane și trebuie să rezulte în indicații sau recomandări pentru determinarea direcțiilor strategice de dezvoltare.

Lipsa procedurilor organizației privind controlul schimbărilor și a unui document strategic de management și planificare a schimbărilor (*conformat cu strategia de dezvoltare TI*) poate duce la: schimbări neautorizate, probleme de implementare, procesare sau raportare eronată, nemulțumirea utilizatorilor, dificultăți în întreținere, utilizarea de hardware și software neautorizat, precum și la probleme cu modificările de urgență.

După cum s-a menționat, TI în cadrul Î.S. „Cadastru” sînt supuse unui proces continuu de schimbare. Sînt prevăzute proceduri-standard de documentare a schimbărilor și acestea se operează în conformitate cu regulamentele interne. Modificările sînt testate adecvat. Există trei medii de operare: de elaborare, de testare și de producție.

Cu toate acestea, nu putem afirma că modificările operate au o abordare strategică, că ele nu vor afecta funcționalitatea altor componente și că ele vor putea fi adaptate sau integrate în versiuni noi ale componentelor. De altfel, metodele corective în acest sens sînt foarte anevoioase și puțin eficiente. Astfel, este necesară existența unui document care ar reglementa modul de gestiune a schimbărilor, principiile efectuării acestora și cerințele de compatibilitate și documentare.

Deși tehnologic pare a fi ușor de realizat, trecerea la versiunea precedentă nu a fost testată și nu poate fi asigurată posibilitatea preluării unei versiuni „stabile” în orice moment.

Modificările nu sînt operate cu o abordare strategică și există riscul că în orice moment schimbările necesare de efectuat nu vor fi compatibile cu cele operate anterior sau vor necesita investiții neplanificate. În astfel de condiții persistă riscul că la o anumită etapă va apărea necesitatea de înlocuire a întregii infrastructuri sau a unei părți considerabile, pentru a putea face față necesităților de schimbare.

Recomandarea nr. 32: Să fie elaborate, aprobate și implementate procedurile de management al schimbărilor. Să fie implementată și testată procedura de trecere la versiunea precedentă.

Evaluarea controalelor aplicației

Obiectivele principale ale controalelor aplicației se consideră realizate dacă există proceduri de efectuare a controlului plenitudinii și acurateței, și anume:

- **intrarea datelor în sistem**, ce presupune examinarea procedurilor și controalelor care asigură autorizarea, plenitudinea, nedublarea, acuratețea și oportunitatea (timpul util) intrării datelor;

- **procesarea datelor introduse**, ce înseamnă controalele care asigură utilizarea aplicației și fișierelor de

Controlor superior de stat, auditor public

date corecte, procesarea tuturor datelor, conformitatea înregistrărilor cu codurile conturilor contabile corecte și actualizarea fișierelor adecvate; și

- **ieșirea din sistem**: controalele care asigură producerea corespunzătoare a tuturor ieșirilor, plenitudinea și expedierea acestora la destinația corectă, în timp util.

Deși componentele SIA CBI funcționează pe principiul operării în timp real (*on-line data processing*), nu toate datele nimeresc imediat într-un mediu de operare unic. Datele procesate pe serverele OCT nimeresc în baza centrală de date o dată pe zi.

Din motivul neintegrării componentelor SIA CBI (LegalCad, ValueCad, Cadastru), fiecare din acestea are instrumente proprii de autentificare, meniuri, forme de intrare-ieșire separate și metode de procesare separate. În așa condiții ar trebui să fie evaluate controalele aplicației pentru fiecare componentă în mod distinct. Astfel, efectul pozitiv al controalelor este diminuat de sumarea neajunsurilor controalelor fiecărei componente.

După cum e relevant în capitolul Constatări Generale și ilustrat în Figura nr.1, componentele SIA CBI utilizează/ oferă resurse către alte sisteme și folosește servicii externe. Drept urmare, sînt dependente de elementele din exterior cu care interacționează, astfel controalele aplicației, chiar fiind configurate și aplicate corect, nu pot fi considerate suficiente pentru asigurarea obiectivelor sale. Astfel, cînd controlul asupra datelor nu este limitat doar la o aplicație, aceasta nu poate asigura că tranzacțiile în sistem sînt inițiate, autorizate, procesate și înregistrate corespunzător.

Conform afirmațiilor utilizatorilor, au existat cazuri cînd în urma operării de modificări în una din componente, apăreau dificultăți în utilizarea datelor (unele cîmpuri nu erau completate). Au fost semnalate cazuri cînd pentru procesarea datelor, generarea raportului și imprimarea acestuia sînt necesare circa 30 de minute pentru fiecare etapă. În acest timp aplicația nu poate fi utilizată în alte scopuri. Astfel, la apariția unor erori la una din etape, procesul trebuie reluat de la început. Aceasta duce la utilizarea ineficientă a timpului de către utilizatori și la eventuale întîrzieri în acordarea serviciilor.

La momentul actual, menținerea unui grad înalt de credibilitate a controalelor aplicațiilor poate fi asigurată doar prin utilizarea în regim monopol a datelor de către fiecare aplicație sau prin integrarea tuturor componentelor și datelor într-un sistem unic de intrare, gestiune, prelucrare și raportare a datelor.

Recomandarea nr. 33: Reiesind din modul de realizare a Recomandărilor nr. 1-3, să fie luată decizia privind modul de asigurare a eficienței controalelor aplicației. În baza acestei decizii, să fie testate, evaluate și revizuite controalele aplicației de intrare, procesare și ieșire, astfel încît să fie asigurată atingerea obiectivelor acestora.

G. Antoci

Anexa nr.1

Documente relevante utilizate la efectuarea auditului:

- Hotărîrea Guvernului nr.1123 din 14.12.2010 “Privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal”

- Standardele de audit TI și Cadrul CoBIT ISACA
- Rapoartele IIA
- Standardele elaborate de organizații de specialitate, cum ar fi ISACF sau IFAC, COSO
- Standarde internaționale ISO – pentru ramuri separate ale TI

- Ordinul nr.94 din 17.09.2009 al Ministerului Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor¹²

- Standardele de audit al tehnologiilor informaționale,

aprobate prin Hotărîrea Curții de Conturi nr.54 din 22.12.2009

- ISO/IEC 27001:2005 – Information technology / Security techniques/Information security management systems/ Requirements (*tehnologii informaționale/tehnici de securitate/sisteme de management al securității informaționale/cerințe*)

- ISO/IEC 17799:2005 – Information technology/ Security techniques/Code of practice for information security management (*tehnologii informaționale/tehnici de securitate/cod de practici pentru managementul securității informaționale*)

- Manualul de audit al tehnologiilor informaționale al Curții de Conturi

¹² Ordinul nr.94 din 17.09.2009 al Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor “Cu privire la aprobarea unor reglementări tehnice”.

48**HOTĂRÎRE**

cu privire la Raportul auditului regularității pe exercițiul bugetar 2010 la Ministerul Educației și unele instituții din subordine și Raportul auditului regularității încasării și utilizării mijloacelor Fondului special pentru manuale în anul 2010

Curtea de Conturi, în prezența ministrului educației dl M.Șleahitchi, șefului Direcției finanțe în învățământ, cultură și știință a Ministerului Finanțelor dna S.Borțoi, consultantului Comisiei permanente a Parlamentului cultură, educație, cercetare, tineret, sport și mass-media dl S.Cornețchi, șefului Direcției politică economică, patrimoniu și finanțe a Ministerului Educației dl I.Sobari, șefului adjunct al Direcției politică economică, patrimoniu și finanțe a Ministerului Educației, contabilul-șef dna Z.Musteață, directorului Fondului special pentru manuale dl Gh.Gîrnet, directorului Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica” dna A.Larionov, directorului Întreprinderii de Stat Hotelul „Zarea” dl I.Moldovanu, precum și a altor persoane cu funcții de răspundere, călăuzindu-se de art.2 alin.(1) și art.4 alin.(1) lit.a) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008¹, a examinat Raportul auditului regularității pe exercițiul bugetar 2010 la Ministerul Educației și unele instituții din subordine și Raportul auditului regularității încasării și utilizării mijloacelor Fondului special pentru manuale în anul 2010.

Misiunea de audit s-a desfășurat în conformitate cu Programul activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011². Scopul auditului a constat în oferirea unei asigurări rezonabile referitor la faptul că rapoartele financiare ale instituțiilor supuse auditării pe anul 2010, în toate aspectele semnificative, prezintă o imagine reală și fidelă asupra situațiilor financiare și patrimoniale ale acestora, iar utilizarea mijloacelor alocate de la bugetul de stat, precum și operațiunile financiare efectuate sint corecte și conforme prevederilor legale.

Auditul s-a efectuat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi³. În vederea susținerii constatărilor, formulării concluziilor și recomandărilor, precum și exprimării opiniilor de audit, probele de audit au fost obținute în urma aplicării procedurilor de evaluare a riscului și procedurilor de audit ulterioare, precum și efectuării testelor de fond, cu folosirea diferitelor tehnici și metode: examinări, observări, confirmări, recalculări, interviuri etc.

Examinând rezultatele auditului, audiind raportul prezentat și explicațiile persoanelor cu funcții de răspundere prezente în ședință, Curtea de Conturi

a c o n s t a t a t :

Potrivit prevederilor Legii învățământului⁴, Regulamentului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.653 din 06.11.2009⁵, precum și altor acte normative, Ministerul Educației (în continuare - ME, sau ministerul) este obligat să asigure utilizarea eficientă a mijloacelor bugetului de stat, mijloacelor speciale, fondurilor speciale pentru funcționarea regulamentară a aparatului ministerului, instituțiilor din subordine, precum și să administreze rațional patrimoniul de stat aflat în gestiune. Pe parcursul perioadei supuse auditului au fost întreprinse măsuri pentru îndeplinirea obligațiilor. Astfel, majoritatea alocațiilor s-au executat în limita planurilor aprobate. Atît la minister, cît și la instituțiile din subordine auditate se ține evidența mijloacelor financiare și a patrimoniului de stat. Totodată, auditul a relevat

neregularități, erori, precum și unele probleme, dificultăți ce țin de managementul economico-financiar, cadrul juridic în domeniu, care se exprimă prin următoarele:

➤ Bilanțul executării bugetului autorităților/instituțiilor publice la 31.12.2010, generalizat pe ME, este denaturat cu 55,2 mil.lei, inclusiv: cu 48,9 mil.lei - valoarea investițiilor capitale executate din contul mijloacelor speciale, nereflectată la contul „Fondul pentru dezvoltarea instituției”; cu 4,9 mil.lei - costul utilitatilor și al lucrărilor de proiectare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației”, necontabilizat conform facturilor și actelor de primire-predare; cu suma de 812,4 mii lei (inclusiv 690,9 mii lei - valoarea mijloacelor fixe, și 121,4 mii lei - valoarea inventarului de mică valoare), primită și neînregistrată regulamentar de către aparatul central al ministerului în cadrul unor proiecte; cu suma uzurii mijloacelor fixe de 303,6 mii lei, precum și cu suma de 598,3 mii lei (echivalentă cu 50,0 mii dolari SUA) - activul nematerial (Sistemul automatizat de prelucrare a datelor), transmis în cadrul unui proiect și neînregistrat regulamentar de către Agenția de Evaluare și Examinare. Raportul privind circulația mijloacelor fixe la 31.12.2010 este denaturat cu suma de 11,9 mil.lei.

➤ Lipsa unei monitorizări conforme și controlul intern neadekvat asupra formării și utilizării regulamentare a mijloacelor speciale au condiționat neîncasarea veniturilor în sumă de 38,0 mil.lei și, respectiv, formarea datoriilor debitoare în sumă de 80,2 mil.lei (70,1 mii lei - cu termenul de achitare expirat).

➤ Cheltuielile de casă și cele efective, față de cele aprobate, la componenta mijloace speciale s-au executat cu 52,7 mil.lei și, respectiv, cu 18,2 mil.lei mai puțin. Mijloacele preconizate pentru alocațiile centralizate în sumă totală de 2,5 mil.lei n-au fost valorificate în limitele aprobate, fapt ce denotă o planificare nerelevantă a cheltuielilor.

➤ Au fost admise cheltuieli cu depășirea limitelor precizate în sumă de 1,1 mil.lei și s-au format datorii debitoare și creditoare cu termenul de prescripție expirat la capitolul cheltuieli în sume, respectiv, de 371,5 mii lei și 29,5 mii lei.

➤ Datorită neîncasării integrale a veniturilor planificate și utilizării neregulamentare a mijloacelor din sold, în anul 2010 soldul mijloacelor speciale neutilizate de către instituțiile de învățământ s-a diminuat cu 49,2 mil.lei, comparativ cu perioada precedentă de gestiune.

➤ Managementul achizițiilor publice în cadrul ME este afectat de nereguli, care au impact negativ asupra efectuării unor procurări de bunuri în condiții de economicitate.

➤ Entitățile nu au asigurat delimitarea, evaluarea și înregistrarea regulamentară a bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor la organele cadastrale teritoriale și în evidența contabilă, nefiind raportate situațiile patrimoniale reale, ceea ce poate condiționa riscul neasigurării gestiunii conforme și integrității acestuia.

➤ Bilanțurile contabile ale instituțiilor de învățământ nu exprimă situația reală a activelor, datorită faptului că Comisia de casare a ministerului a tergiversat examinarea proceselor-verbale și a actelor de casare a utilajelor uzate și nu

¹ M.O., 2008, nr.237-240, art.864.

² Hotărârea Curții de Conturi nr.74 din 30.12.2010., Privind aprobarea Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011”.

³ Hotărârea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității”.

⁴ Legea învățământului nr.547-XIII din 21.07.1995 (cu modificările ulterioare).

⁵ Hotărârea Guvernului nr.653 din 06.11.2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al Ministerului Educației”.

a respectat prescripțiile regulamentare privind efectuarea controlului după primirea autorizației de casare, în aspectul trecerii la bilanțul instituțiilor a pieselor, agregatelor, materialelor demontate etc., valorificate în rezultatul casării.

➤ Ministerul, în comun cu autoritățile publice locale, nu au întocmit actele de primire-predare pe obiectele nefinalizate, aflate la balanța ministerului, a căror construcție urma să continue din mijloacele bugetelor locale (51,4 mil.lei).

➤ Comisia ministerului pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii pentru sezonul rece al anului nu a respectat prevederile actelor normative referitor la instituirea unui control riguros asupra consumului de resurse energetice, în vederea asigurării economisirii mijloacelor financiare publice.

➤ Nerespectând prevederile Hotărârii Guvernului nr.1019 din 13.09.2007⁶, ministerul timp de 3 ani și 5 luni nu a reorganizat Întreprinderea de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”.

➤ Nu a fost asigurată activitatea Agenției de Asigurare a Calității, responsabilă de calitatea educației, de realizarea politicii statului privind evaluarea externă a sistemului de învățământ, de atestarea angajaților din sistem și de acreditarea instituțiilor de învățământ.

➤ Consiliile de administrație ale întreprinderilor fondate de Ministerul Educației nu au aprobat un program de perspectivă și de dezvoltare a întreprinderilor fondate de minister, iar administratorii acestora n-au înaintat Consiliilor de administrație propuneri privind efectuarea auditului activității economico-financiare a întreprinderilor.

➤ Fondul special pentru manuale nu a asigurat executarea a 3 contracte în sumă de 2,2 mil.lei și, respectiv, nu a încasat plăți de garanție pentru executarea contractelor, prevăzute de documentele de licitație, în sumă de 108,9 mii lei, sau 5% din suma contractelor neexecutate, fapt care a creat riscuri în procesele de valorificare a mijloacelor Fondului, de asigurare cu manuale a învățământului gimnazial și liceal, precum și de încasare a veniturilor din taxele de închiriere a manualelor.

➤ Lipsa reglementărilor privind crearea rezervei de stoc a manualelor; editarea unor manuale aprobate de către Ministerul Educației cu avizul „Bun de tipar”, ulterior excluse din Schema de închiriere; majorarea nejustificată a stocurilor de către unele Direcții învățământ, precum și alte circumstanțe au dus la formarea unor stocuri semnificative de manuale.

➤ Managementul financiar și controlul intern al Fondului nu asigură ținerea evidenței contabile a datoriilor debitoare și creditoare aferente veniturilor calculate și neîncasate din taxa de chirie a manualelor.

➤ Sistemul de control intern la ME necesită îmbunătățiri, care ar asigura o bună guvernare, întru atingerea obiectivelor ministerului.

Reieșind din cele expuse, în temeiul art.7 alin.(1) lit.a), art.15 alin.(2) și alin.(4), art.16 lit.c), art.34 alin.(3) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008, Curtea de Conturi

hotărăște:

1. Se aprobă Raportul auditului regularității pe exercițiul bugetar 2010 la Ministerul Educației și unele instituții din subordine și Raportul auditului regularității încasării și utilizării mijloacelor Fondului special pentru manuale în anul 2010, care se anexează la prezenta Hotărâre (Anexele nr.1 și nr.2).

2. Hotărârea și Rapoartele de audit anexate se remit:

2.1. Ministerului Educației și Fondului special pentru manuale și se cere:

2.1.1. Să întreprindă măsuri pentru implementarea recomandărilor auditului, indicate în Rapoartele de audit; să intensifice controlul asupra respectării legislației la utilizarea mijloacelor financiare, fondurilor speciale și patrimoniului public; să asigure includerea unității de auditor intern în structura organizațională, întru implementarea unui sistem de management financiar și control complex, viabil;

2.1.2. Să elaboreze un plan de măsuri privind lichidarea neregulilor constatate în Rapoartele de audit și să examineze gradul de responsabilitate a persoanelor care au admis neregularități, erori și abuzuri ce țin de managementul economico-financiar defectuos, de neexercitarea atribuțiilor de serviciu, de neimplementarea recomandărilor și neexecutarea cerințelor din Hotărârile precedente ale Curții de Conturi;

2.1.3. Să examineze oportunitatea descentralizării instituțiilor din subordine în aspectele planificării, executării și raportării bugetelor proprii; să elaboreze metode de stabilire a taxelor de studii în învățământul public;

2.1.4. Ministerul Educației să înainteze Guvernului, în modul stabilit, propuneri privind: oportunitatea menținerii clauzelor prevăzute în pct.3.3 lit.e) din Contractul-tip, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.923 din 04.09.2001; reglementarea modului de aprobare, modificare și realizare a normei didactice în învățământul mediu de specialitate (colegiu), cu referire la cazurile de absențe motivate; situația funcționalității Agenției de Asigurare a Calității, constituită prin Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006; reglementarea noțiunii de cămin pentru studenți și elevi; reglementarea rezervei de stoc a manualelor;

2.1.5. Ministerul Educației, în comun cu administrațiile autorităților publice locale, să perfecțeze actele de primire-predare pe obiectele nefinalizate în sumă de 51,4 mil.lei, aflate la balanța ministerului, a căror construcție urma să continue din mijloacele bugetelor locale;

2.2. Ministerului Finanțelor, pentru documentare și luare de atitudine, conform competențelor.

3. Se ia act că, pe parcursul auditului:

3.1. În evidența contabilă a aparatului central al ministerului au fost înregistrate bunuri materiale necontabilizate în baza documentelor justificative în valoare de 812,4 mii lei, inclusiv 690,9 mii lei – mijloace fixe, și 121,4 mii lei – obiecte de mică valoare și scurtă durată;

3.2. Ministerul Educației a evaluat și a transmis de la bilanțul său, conform actului din 29.04.2011, la bilanțul Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație din cadrul Contabilității Centralizate a ME 4 notebook-uri Samsung R-45 cu valoarea reziduală de 66,0 mii lei, depistate în cadrul auditului fără documente de proveniență și care se utilizau în scopuri personale de către unii colaboratori ai Centrului;

3.3. Aparatul central al Ministerului Educației a corectat datoria creditoare față de un operator economic, reflectată eronat în bilanțul contabil pe aparatul central al ministerului în sumă de 989,2 mii lei, și a fost restabilită în evidența contabilă datoria creditoare în sumă de 624,4 mii lei, neînregistrată regulamentar conform facturilor fiscale;

3.4. Oficiul de executare Buiucani, la 11.07.2011, a restituit parțial Ministerului Educației suma de 19,6 mii lei, achitată neregulamentar conform titlului executoriu.

4. Prezenta Hotărâre și Raportul auditului regularității pe exercițiul bugetar 2010 la Ministerul Educației și unele instituții din subordine se remit, pentru examinare după competență, Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției.

5. Prezenta Hotărâre și Rapoartele anexate se remit, pentru informare, Guvernului și se propune să identifice

⁶ Hotărârea Guvernului nr.1019 din 13.09.2007 „Privind reorganizarea Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”.

măsurile privind nefuncționalitatea Agenției de Asigurare a Calității, creată prin Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006, care a dus la nereacreditarea unor specialități; îmbunătățirea procesului de achiziție a resurselor energetice cu adaos comercial limitat, în vederea eficientizării utilizării mijloacelor publice destinate instituțiilor de învățământ.

6. Prezenta Hotărâre și Rapoartele de audit anexate se remit, pentru informare, Parlamentului.

PREȘEDINTELE CURȚII DE CONTURI

Nr. 53. Chișinău, 13 septembrie 2011.

7. Despre implementarea recomandărilor auditului, precum și despre executarea cerințelor pct.2 din prezenta Hotărâre se va informa Curtea de Conturi în termen de 6 luni.

8. Prezenta Hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în conformitate cu art.34 alin.(7) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008.

Serafim URECHEAN

Anexa nr.1
la Hotărârea Curții de Conturi
nr. 53 din 13 septembrie 2011

RAPORTUL
auditului regularității pe exercițiul bugetar 2010 la Ministerul Educației
și unele instituții din subordine

I. Introducere

Auditul regularității pe exercițiul bugetar 2010 la Ministerul Educației și unele instituții din subordine a fost efectuat în temeiul art.28 și art.31 din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008¹ și în conformitate cu Programul activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011².

Scopul auditului a constat în oferirea unei asigurări rezonabile referitor la faptul că raportul financiar consolidat al Ministerului Educației (în continuare - ME, sau ministerul, după caz) pe anul 2010, în toate aspectele semnificative, prezintă o imagine reală și fidelă asupra situației financiare și celei patrimoniale ale ME, iar utilizarea mijloacelor alocate de la bugetul de stat, precum și operațiunile financiare efectuate sunt corecte și conforme prevederilor legale.

Responsabilitatea conducerii ME ține de întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare în conformitate cu cadrul legal de raportare financiară, respectarea prevederilor legale în activitatea economico-financiară, elaborarea și implementarea unui sistem de management financiar și control eficient, având și obligația de a asigura prevenirea și descoperirea erorilor și fraudelor.

Responsabilitatea echipei de audit a constat în obținerea probelor de audit suficiente și adecvate pentru susținerea concluziilor și opiniilor de audit privind raportul financiar consolidat pe anul 2010, precum și privind regularitatea gestionării mijloacelor publice și a patrimoniului de stat. Totodată, auditorii nu sunt responsabili de prevenirea fraudelor și erorilor.

Metodologia de audit. Auditul a fost efectuat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi³. La exercitarea auditului s-au aplicat proceduri de fond, fiind folosite diferite tehnici și metode cum ar fi: verificarea înregistrărilor contabile, analiza pe perioadele auditate a datelor din Bilanțul executării bugetului autorităților/instituțiilor publice, Raportul privind executarea bugetului instituției publice din contul cheltuielilor de bază, Raportul privind încasarea și utilizarea mijloacelor speciale, precum și din alte rapoarte și documente relevante, concomitent fiind verificată și exactitatea înregistrărilor contabile în documentele primare și în registrele contabile.

II. Prezentare generală

Ministerul Educației este organul central de specialitate al administrației publice în domeniul învățământului, a cărui activitate este reglementată prin Legea învățământului nr.547-XIII din 21.07.1995⁴, Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.653 din 06.11.2009⁵, precum și prin alte acte normative.

Competențele principale ale ME sunt: exercitarea funcțiilor de control asupra respectării legislației învățământului; elaborarea strategiei în sfera învățământului; elaborarea strategiei planurilor de dezvoltare continuă a bazei tehnico-materiale a tuturor tipurilor de instituții de instruire și educație din subordine; elaborarea standardelor educaționale; evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ și a cadrelor didactice; stabilirea, în condițiile legii și de comun acord cu alte ministere, a cotelor de admitere pe specializări în colegii și în învățământul universitar; elaborarea, împreună cu Ministerul Finanțelor, a normativelor și modului de finanțare de către stat a sistemului de învățământ; coordonarea activității financiare a instituțiilor de învățământ din subordine, precum și administrarea, conform actelor normative în vigoare, a proprietății de stat aflate în gestiune etc.

III. Rezumat

➤ **Bilanțul executării bugetului autorităților/instituțiilor publice la 31.12.2010, generalizat pe ME, și Raportul privind circulația mijloacelor fixe la 31.12.2010 sunt denaturate cu 55,2 mil. lei și, respectiv, cu 11,9 mil. lei.**

➤ **În anul 2010 cheltuielile de casă și cele efective, față de cele aprobate, la componenta mijloace speciale, s-au executat cu 52,7 mil. lei și, respectiv, 18,2 mil. lei mai puțin. Mijloacele preconizate pentru alocațiile centralizate în sumă totală de 2,5 mil. lei n-au fost valorificate în limitele aprobate, fapt ce denotă o planificare nerelevantă a cheltuielilor.**

➤ **Au fost admise cheltuieli cu depășirea limitelor precizate în sumă de 1,1 mil. lei și s-au format datorii debitoare și creditoare cu termenul de achitare expirat la capitolul cheltuieli în sume, respectiv, de 371,5 mii lei și 29,5 mii lei.**

➤ **Lipsa unei monitorizări conforme și controlul intern neadecvat asupra formării și utilizării reglementare a mijloacelor speciale au condiționat neîncasarea veniturilor în sumă de 38,0 mil. lei și, respectiv, formarea datoriilor debitoare în sumă de 80,2 mil. lei (70,1 mii lei – cu termenul de achitare expirat).**

➤ **Datorită neîncasării integrale a veniturilor planificate și utilizării nereglementare a mijloacelor din sold, în anul 2010 soldul mijloacelor speciale neutilizate de către instituțiile de învățământ s-a diminuat cu 49,2 mil. lei, comparativ cu perioada precedentă de gestiune.**

¹ Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008 (cu modificările ulterioare).

² Hotărârea Curții de Conturi nr.74 din 30.12.2010 „Privind aprobarea Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011”.

³ Hotărârea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității”.

⁴ Legea învățământului nr.547-XIII din 21.07.1995 (cu modificările ulterioare; în continuare - Legea nr.547-XIII din 21.07.1995).

⁵ Hotărârea Guvernului nr.653 din 06.11.2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al Ministerului Educației”.

➤ **Urmare destituirii neregulamentare din funcție a unor angajați ai ministerului, cheltuielile pentru achitarea titlurilor executorii din contul bugetului de stat s-au majorat de circa 1,3 ori, constituind suma de 911,6 mii lei, inclusiv 433,1 mii s-au cheltuit pentru achitarea titlurilor executorii pe aparatul central al ME.**

➤ **Managementul achizițiilor publice în cadrul ME este afectat de nereguli, care au impact negativ asupra efectuării unor procurări de bunuri în condiții de economicitate. Grupul de lucru pentru achiziții n-a asigurat în măsură deplină inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice în corespundere cu cadrul legal.**

➤ **Autoritatea contractantă, neexecutând prevederile Hotărârii Guvernului nr.1424 din 22.12.2004⁶ și Hotărârii Guvernului nr.270 din 13.03.2007⁷, ce țin de implementarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale în sistemul de învățământ, a tergiversat cu 655 de zile executarea contractului privind achiziționarea Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației” în condițiile stabilite în documentele de licitație și nu a valorificat mijloacele în sumă de 5,0 mil.lei, alocate din bugetul de stat pentru procurarea softului.**

➤ **Entitatea nu a asigurat delimitarea, evaluarea și înregistrarea regulamentară a bunurilor imobile și drepturilor asupra lor la organele cadastrale teritoriale și în evidența contabilă. În lista bunurilor imobile proprietate a statului nu au fost incluse terenuri cu suprafața totală de 405,0 ha, transmise în folosință pentru 35 de instituții de învățământ auditate, și unele clădiri în valoare de 1,8 mil.lei. În aceste circumstanțe, persistă riscul de neasigurare a integrității patrimoniului de stat.**

➤ **ME nu a prezentat darea de seamă privind bunurile imobile proprietate a statului la Agenția Proprietății Publice și a admis erori în lista bunurilor imobile, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.351 din 23.03.2005⁸.**

➤ **Bilanțurile contabile ale instituțiilor de învățământ nu exprimă situația reală a activelor, datorită faptului că comisia de casare a tergiversat examinarea proceselor-verbale și actelor de casare a utilajelor uzate și nu a respectat prescripțiile regulamentare privind efectuarea controlului după primirea autorizației de casare, în aspectul trecerii la bilanțul instituțiilor a pieselor, agregatelor, materialelor demontate etc., valorificate în rezultatul casării.**

➤ **Nerespectând Hotărârea Guvernului nr.875 din 27.09.1999⁹, ministerul, în comun cu autoritățile publice locale, nu a întocmit actele de primire-predare pe 26 de obiecte nefinalizate în valoare totală de 51,4 mil.lei, aflate la balanța ministerului, a căror construcție urma să continue din mijloacele bugetelor locale.**

➤ **Comisia ministerului pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii pentru sezonul rece al anului nu a respectat prevederile actelor normative privind instituirea unui control riguros asupra consumului de resurse energetice, în vederea asigurării economisirii mijloacelor financiare publice, fapt care**

le-a determinat pe patru instituții de învățământ să caseze cu 537,0 tone de cărbune (în valoare de 1,3 mil.lei) mai mult față de perioadele precedente de gestiune.

➤ **Nerespectând prevederile Hotărârii Guvernului nr.1019 din 13.09.2007¹⁰, ministerul timp de 3 ani și 5 luni nu a reorganizat Întreprinderea de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”.**

➤ **Cu toate că, potrivit Hotărârii Guvernului nr.1469 din 25.12.2006¹¹, a fost creată Agenția de Asigurare a Calității, căreia i s-a stabilit statutul juridic, efectivul-limită de 16 unități, precum și alte elemente ce-i revin unei persoane juridice, aceasta nu activează, fapt ce poate periclita realizarea politicii statului în domeniu, reieșind din competențele atribuite instituției date prin hotărârea nominalizată. De asemenea, nu sînt elaborate standardele de acreditare și Registrul electronic al acreditării în învățământ.**

➤ **Sistemul de control intern la ME necesită anumite îmbunătățiri, care ar asigura o bună guvernare, pentru atingerea obiectivelor ministerului.**

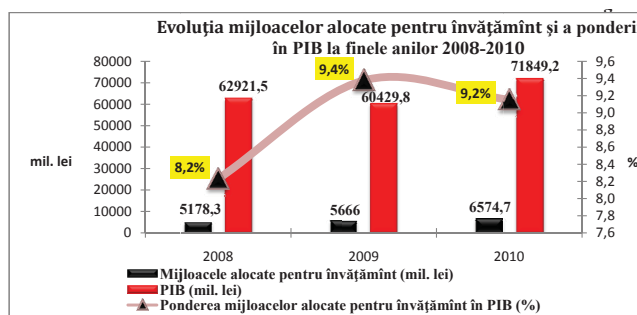
IV. Constatări, concluzii și recomandări

1. Cu privire la executarea cheltuielilor în sfera învățământului

Sursa principală de finanțare a sistemului de învățământ de stat o constituie mijloacele bugetare. În conformitate cu prevederile art.61 din Legea nr.547-XIII din 21.07.1995, statul urma să garanteze alocarea anuală de mijloace bugetare pentru învățământ în proporție de cel puțin 7% din Produsul Intern Brut (în continuare – PIB), inclusiv mijloace valutare, și asigurarea protecției articolelor de cheltuieli de la buget.

Cu toate că în perioada anilor 2008-2010 s-a înregistrat o creștere a mijloacelor alocate pentru învățământ, ponderea lor în PIB, la 31.12.2010, a constituit 9,2%, sau cu 2,2 puncte procentuale mai mare față de limita legală de 7%, dar cu 0,2 puncte procentuale mai puțin față de anul 2009. Evoluția mijloacelor alocate pentru învățământ și a ponderii lor în PIB, la finele anilor 2008-2010, este reflectată în Diagrama nr.1.

Diagrama nr.1



Sursă: Rapoartele privind executarea bugetului public național și informațiile statistice

În conformitate cu Legea bugetului de stat pe anul 2010¹², pentru finanțarea bugetului ME au fost alocate mijloace în sumă totală de 1587,4 mil.lei, inclusiv la: componenta de bază – 1055,5 mil.lei, componenta mijloace speciale – 455,5

⁶ Hotărârea Guvernului nr.1424 din 22.12.2004 „Cu privire la realizarea Programului prezidențial „SALT” (cu modificările ulterioare; în continuare - Hotărârea Guvernului nr.1424 din 22.12.2004).

⁷ Hotărârea Guvernului nr.270 din 13.03.2007 „Cu privire la aprobarea Concepției sistemului informațional educațional” (cu modificările ulterioare; în continuare - Hotărârea Guvernului nr.270 din 13.03.2007).

⁸ Hotărârea Guvernului nr.351 din 23.03.2005 „Cu privire la aprobarea listelor bunurilor imobile proprietate publică a statului și la transmiterea unor bunuri imobile”.

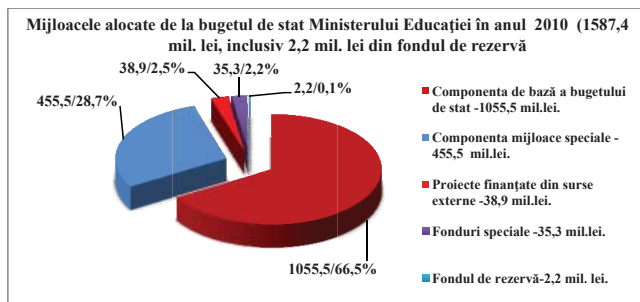
⁹ Hotărârea Guvernului nr.875 din 27.09.1999 „Cu privire la obiectele de construcție nefinalizate” (cu modificările ulterioare).

¹⁰ Hotărârea Guvernului nr.1019 din 13.09.2007 „Privind reorganizarea Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”.

¹¹ Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006 „Cu privire la crearea Agenției de Asigurare a Calității” (în continuare - Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006).

¹² Legea bugetului de stat pe anul 2010 nr.133-XVIII din 23.12.2009 (cu modificările și completările ulterioare; în continuare - Legea nr.133-XVIII din 23.12.2009).

mil.lei, fonduri speciale – 35,3 mil.lei, proiecte finanțate din surse externe – 38,9 mil.lei, și din fondul de rezervă – 2,2 mil.lei, care se reflectă în Diagrama nr.2.

Diagrama nr.2

Sursă: Legea bugetului de stat pe anul 2010

Potrivit Raportului privind executarea bugetului instituției publice din contul cheltuielilor de bază la 31.12.2010, cheltuielile de casă ale ME la componenta de bază a bugetului de stat au constituit 1048,5 mil.lei, iar cele efective – 1045,7 mil.lei, sau 99,3% și, respectiv, 99,1% față de mijloacele alocate. La 31.12.2010, datoriile debitoare au constituit 8,5 mil.lei (din care 193,2 mii lei – cu termenul de achitare expirat), iar datoriile creditoare – 36,2 mil.lei (28,9 mii lei – cu termenul de achitare expirat). Cheltuielile de casă executate în anul 2010 de către ME la componenta de bază, comparativ cu plafoanele de cheltuieli de la bugetul de stat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.756 din 02.07.2007¹³, au crescut cu 137,3 mil.lei.

La componenta mijloace speciale, veniturile aprobate au constituit 391,7 mil.lei, real fiind încasate 353,7 mil.lei, sau cu 38,0 mil.lei (10,3%) mai puțin decât s-a aprobat. Veniturile efective au constituit 409,9 mil.lei, sau cu 18,2 mil. lei mai mult decât cele aprobate. La 31.12.2010, datoriile debitoare au alcătuit 80,2 mil. lei (70,1 mii lei - cu termenul de achitare expirat), iar datoriile creditoare - 4,3 mil.lei.

Cheltuielile la această componentă au fost precizate în sumă de 455,5 mil.lei, cheltuielile de casă alcătuiind 402,8 mil.lei, sau cu 52,7 mil. lei mai puțin decât s-a aprobat, iar cele efective – 408,3 mil.lei, sau cu 18,2 mil. lei mai puțin față de cele aprobate. La 31.12.2010, datoriile debitoare au constituit 4,5 mil. lei (178,3 mii lei – cu termenul de achitare expirat), iar datoriile creditoare – 30,2 mil.lei.

La 31.12.2010, instituțiile de învățământ au înregistrat un sold neutilizat de mijloace speciale în sumă de 95,4 mil.lei, care, în comparație cu perioada precedentă de gestiune, este în descreștere cu 49,2 mil.lei (144,6-95,4), datorită neîncasării integrale a veniturilor planificate și calculate în anul 2010, ceea ce a condiționat utilizarea mijloacelor speciale din soldurile formate la 31.12.2009.

1.1. Cu privire la executarea cheltuielilor pentru unele măsuri centralizate în sfera învățământului

În anul 2010, pentru unele măsuri centralizate în sfera învățământului (achiziționarea manualelor și serviciilor editoriale, procurarea combustibilului și a mijloacelor fixe, finanțarea investițiilor capitale), ME i-au fost precizate mijloace la componenta de bază în sumă totală de 48563,8 mii lei. Cheltuielile de casă au constituit 46166,3 mii lei, iar cele efective – 21479,9 mii lei, sau 95,0% și, respectiv, 44,5%, nefiind utilizate limitele de alocații aprobate în sumă totală de 2397,5 mii lei (inclusiv 1145,6 mii lei - la investiții capitale, și 1251,9 mii lei – la plata mărfurilor și serviciilor). Ținând cont de datoriile creditoare în sumă de 1384,1 mii lei, înregistrate la 01.01.2010, au fost admise cheltuieli cu depășirea limitelor precizate în sumă de 825,0 mii lei. La 31.12.2010, datoriile creditoare au constituit 667,7 mii lei. Executarea

cheltuielilor de către ME privind alocațiile centralizate în anul 2010 se prezintă în Tabelul nr.1.

Tabelul nr. 1
(mii lei)

Indicii	Precizat pe an	Cheltuieli de casă	Executat față de precizat (%)	Cheltuieli efective	Diferența cheltuieli efective față de precizate (+/-)	Diferența cheltuieli de casă față de precizate (+/-)
Cheltuieli generale pe ME, inclusiv:	48563,8	46166,3	95,0	21479,9	-27083,9	-2397,5
Grupa 0603. Bugetul centralizat al instituțiilor de învățământ						
Cheltuieli – componenta de bază, fără investiții capitale, inclusiv:	43258,3	42752,3	98,8	18065,9	-25192,4	-506,0
Plata mărfurilor și serviciilor (art.113.00)	29830,7	29324,7	98,3	4638,3	-25192,4	-506,0
Manuale și materiale didactice (art.113.05)	4910,4	4477,3	91,2	3550,5	-1359,9	-433,1
Servicii de transport (art.113.13)	150,0	150,0	100,0	150,0	0	0
Servicii editoriale (art.113.22)	699,0	699,0	100,0	699,0	0	0
Combustibil (art.113.26)	23822,1	23759,6	99,7	0	-23822,1	-62,5
Transferuri la componenta fonduri speciale (art.133.22)	1505,6	1505,6	100,0	1505,6	0	0
Procurarea mijloacelor fixe (art.242)	11922,0	11922,0	100,0	11922,0	0	0
Grupa 0607. Bugetul centralizat al instituțiilor din domeniul învățământului						
Plata mărfurilor și serviciilor (art.113.00)	745,9	0	0	0	-745,9	-745,9
Investiții capitale (art.241)	4559,6	3414,0	74,9	3414,0	-1145,6,0	-1145,6,0

Sursă: Rapoartele financiare ale Ministerului Educației pe anul 2010

1.2. Cu privire la executarea veniturilor și cheltuielilor pentru întreținerea aparatului central al ME

În anul 2010, pentru întreținerea aparatului central al ME s-au alocat 6832,3 mii lei, inclusiv: 5087,0 mii lei (98,8%) – din contul cheltuielilor de bază, și 1745,3 mii lei (0,9%) – din contul mijloacelor speciale. Cheltuielile de casă la componenta de bază au constituit 5027,8 mii lei, iar cele efective – 4964,7 mii lei, sau 98,9% și, respectiv, 97,5%, nefiind utilizate limitele de alocații aprobate în sumă de 59,2 mii lei. Ținându-se cont de datoriile creditoare în sumă de 362,0 mii lei, înregistrate la 01.01.2010, au fost admise cheltuieli cu depășirea limitelor precizate în sumă de 239,7 mii lei. La 31.12.2010, datoriile debitoare și creditoare au constituit 27,6 mii lei și, respectiv, 316,0 mii lei.

La componenta mijloace speciale, aparatul central al ME nu a încasat veniturile planificate de la prestarea serviciilor cu plată în sumă de 482,2 mii lei, nefiind executate nici cheltuielile planificate în sumă de 586,7 mii lei.

Concluzii: Neregularitățile constatate de audit la executarea de ansamblu a cheltuielilor la componenta de bază și componenta mijloace speciale relevă capacitățile limitate ale managementului financiar și ale sistemului de control intern. Drept rezultat, nu s-a asigurat identitatea soldului efectiv al mijloacelor speciale la începutul perioadei de gestiune cu 49,0 mil.lei; au fost admise cheltuieli cu depășirea limitelor precizate în sumă de 1,1 mil.lei; nu s-au încasat veniturile provenite din mijloacele speciale în sumă de 38,0 mil.lei, iar datoriile debitoare au alcătuit 80,2 mil.lei (70,1 mii lei – cu termenul de achitare expirat); în rezultatul executării efective a cheltuielilor s-au format datorii debitoare și creditoare cu termenul de prescripție expirat în sume, respectiv, de 371,5 mii lei și 29,5 mii lei.

Recomandări conducerii ME:

1. Să asigure efectuarea de cheltuieli în limitele precizate prin Legea bugetului de stat, inclusiv în aspectul clasificăției economice a cheltuielilor bugetare.

2. Să asigure estimarea argumentată din punct de vedere economic a veniturilor proprii pasibile încasării și planificarea justificată a cheltuielilor în limitele necesarului real al acestora.

¹³ Hotărârea Guvernului nr.756 din 02.07.2007 „Cu privire la cadrul de cheltuieli pe termen mediu (2008-2010)”.

2. Cu privire la achizițiile publice

În rezultatul desfășurării procedurilor de achiziții, în anul 2010, pentru necesitățile ME, din contul mijloacelor alocate pentru aparatul central și al alocațiilor centralizate, au fost încheiate 41 contracte de achiziții în sumă de 44,8 mil. lei, inclusiv 8 contracte (7,5%) de achiziții dintr-o singură sursă în sumă de 3,4 mil. lei.

Urmare verificărilor auditului asupra regularității achizițiilor publice efectuate, s-au constatat unele nereguli și nerespectarea normelor legale ce reglementează acest domeniu¹⁴, după cum urmează:

➤ Grupul de lucru pentru achiziții (instituit prin ordinul ME nr. 32 din 26.01.2010, din 13 persoane) nu are stabilite expres de către autoritatea contractantă funcțiile și responsabilitățile fiecărui membru, necesare pentru a fi exercitate în cadrul procedurilor de achiziții, normă prevăzută de pct. 5 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1380 din 10.12.2007.

➤ Autoritatea contractantă n-a elaborat planuri trimestriale și anuale de achiziții și n-a publicat anunțuri de intenție. Totodată, n-au fost prezentate regulamentar auditului documente ce atestă fundamentarea și justificarea calculului privind necesitățile și prioritățile estimate pentru solicitarea necesarului de alocații în aceste scopuri la elaborarea proiectului bugetului de stat pe anul 2010.

➤ Membrii grupului de lucru pentru achiziții, în cadrul desfășurării procedurilor de achiziție a mărfurilor, lucrărilor și serviciilor, n-au realizat în toate cazurile, conform prevederilor legale, comunicările cu operatorii economici prin poștă, prin fax, pe cale electronică, prin telefon sau prin combinarea acestor mijloace; n-au fost eliberate în mod obligatoriu recipise operatorilor economici, în care să se indice data și ora recepționării ofertei; nu s-au semnat declarații de confidențialitate și imparțialitate și nu au fost întocmite în prezența ofertanților procesele-verbale de deschidere a ofertelor.

➤ Caracteristicile bunurilor, lucrărilor și serviciilor solicitate de autoritatea contractantă și stabilite în documentele de licitație nu reprezintă o descriere exactă și completă a obiectului achiziției, astfel încât fiecare cerință și criteriu, stabilite de autoritatea contractantă, să fie îndeplinite etc.

În contextul neregulilor constatate, auditul se referă la rezultatele verificării unor contracte de achiziții:

Achiziționarea resurselor energetice. Auditul a evaluat tranzacțiile cu resursele energetice utilizând baza de date a Agenției Achiziții Publice și a constatat că operatorii economici, monopolizând aceste mărfuri, încheie contracte cu autoritățile contractante aplicând adaosuri comerciale exagerate, care variază de la 111% până la 265,9% și sînt achitate din mijloacele alocate de la bugetul de stat.

În acest sens, auditul constată că adaosurile comerciale la resursele energetice procurate la licitația publică nr. 1006/10 din 09.08.2010 au constituit 7,7 mil. lei. Astfel, de la un operator economic s-au procurat 810 tone de cărbune marca J, cu conținutul de substanțe volatile de 39,3% și umiditatea de 5,6%, la prețul de 1975,0 lei pentru o tonă, fiind achitată suma de 1599,7 mii lei, iar adaosul comercial la prețul de import liber de vamă constituind 165,9%, sau 998,3 mii lei. Concomitent, de la un alt operator economic au fost procurate 2822 tone de cărbune marca AS, la prețul de 2376,0 lei pentru o tonă, achitîndu-se suma de 6705,0 mii lei, iar adaosul comercial la prețul de import liber de

vamă a constituit 111%, sau 3534,3 mii lei.

Achiziționarea lucrărilor de gazificare. Admiterea de către grupul de lucru pentru achiziții a unor erori în documentele de licitație privind achiziționarea lucrărilor de gazificare a gimnaziului-internat din satul Văscăuți, raionul Florești, ce țin de capacitatea cazanului de gaz, a condiționat tergiversarea timp de 5 luni a procesului de evaluare a ofertelor, de adjudecare și de încheiere a contractului de gazificare, precum și nevalorificarea alocațiilor pentru finanțarea investițiilor capitale în sumă de 645,5 mii lei. Înscrierile în procesul-verbal și darea de seamă privind deschiderea și evaluarea ofertelor respective nu oferă o imagine veridică, completă și clară privind derularea procedurii de achiziție publică, nu este indicat prețul ofertelor prezentate la licitație etc.

➤ **Achiziționarea serviciilor de transport și alimentație.** Autoritatea contractantă, nerespectînd pct. 9 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 245 din 04.03.2008¹⁵, în două cazuri nu a publicat, nu a înregistrat și nu a înaintat invitațiile de participare la procedurile de achiziție a serviciilor de transport și alimentație în sumă de 151,2 mii lei. Concomitent, 2 operatori economici (din 3 participanți la concursul privind achiziția serviciilor de transport) au fost fondați de unele și aceleași persoane fizice, inclusiv de cel desemnat câștigător, prin ce nu s-a respectat principiul asigurării concurenței și combaterii concurenței neloiale în relațiile de achiziții publice, astfel persistînd riscul de neasigurare obiectivă a procedurilor de achiziții. Serviciile de transport au fost prestate ministerului la 13.08.2010, sau pînă la încheierea contractului din 20.08.2010 cu operatorul economic și pînă la prezentarea la 02.09.2010 la Agenția Achiziții Publice a dării de seamă privind procedura de achiziție a serviciilor de transport.

➤ **Achiziționarea titlurilor de manuale pentru învățămîntul primar, gimnazial și liceal prin licitație publică.** În scopul asigurării cu manuale a elevilor din învățămîntul gimnazial și cel liceal, în anul de studii 2010-2011, grupul de lucru pentru achiziții al ME a organizat licitația publică din 10.02.2010, în rezultatul căreia s-au semnat 36 de contracte în sumă totală de 19,1 mil. lei. Potrivit acestor contracte, au fost achiziționate 22 titluri de manuale în sumă de 18,5 mil. lei, cu finanțare din Fondul special pentru manuale, și 14 ghiduri ale profesorului în sumă de 0,6 mil. lei, cu finanțare din alocațiile centralizate ale ME.

Grupul de lucru pentru achiziții, nerespectînd prevederile legale¹⁶, nu a evaluat titlurile de manuale prin metoda de punctaj, potrivit cerințelor pct. 20 din documentele de licitație. Astfel, conform punctajului calculat în temeiul criteriului de evaluare la lotul nr. 20 „Limba franceză” clasa XII, Editura „Epigraf” S.R.L. a acumulat 90,08 puncte, iar Editura „Prut Internațional” S.R.L. – 78,77 puncte, ultima fiind declarată drept câștigătoare.

Deși grupul de lucru pentru achiziții al ME, la 30.04.2010, a declarat drept câștigătoare oferta S.R.L. „Vector V-N” și a încheiat contractul pentru editarea manualului „Limba și literatura rusă” (școala națională) clasa IX, la 28.06.2010 și-a revizuit decizia și a declarat drept câștigătoare oferta Editurii „Epigraf” S.R.L., acordîndu-i contractul de achiziție pentru manualul „Limba franceză” clasa XII. După 4 luni (la 28.09.2010), Consiliul Național pentru Aprobarea Manualelor, cu votul a 7 membri (inclusiv 5 sînt membri ai grupului de lucru pentru achiziții al ministerului), din 11 membri ai Consiliului, a recomandat ME să nu aprobe avizul „Bun de tipar” pentru titlurile de manuale „Limba și literatura rusă”

¹⁴ Legea nr. 96-XVI din 13.04.2007 „Privind achizițiile publice” (cu modificările ulterioare; în continuare – Legea nr. 96-XVI din 13.04.2007); Hotărârea Guvernului nr. 148 din 14.02.2008, „Cu privire la aprobarea Regulamentului achizițiilor publice de valoare mică” (cu modificările ulterioare); Hotărârea Guvernului nr. 1380 din 10.12.2007 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții” (cu modificările ulterioare).

¹⁵ Hotărârea Guvernului nr. 245 din 04.03.2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achiziția bunurilor și serviciilor prin cererea ofertelor de preturi” (cu modificările ulterioare).

¹⁶ Art. 44 alin. (4) din Legea nr. 96-XVI din 13.04.2007.

(școala națională) clasa IX și „Limba franceză” clasa XII, deși, conform dărilor de seamă prezentate Agenției Achiziții Publice la 06.05.2010 și 30.06.2010, erau declarate drept câștigătoare ofertele respective și s-a informat despre încheierea contractelor. Ca rezultat, la 31.12.2010, titlurile de manuale menționate nu au fost achiziționate, iar cele 2 contracte de achiziție în sumă de 1,1 mil. lei au rămas neexecutate.

De menționat că în anul 2010 directorul Fondului special pentru manuale nu a asigurat încasarea plăților de garanție pentru executarea contractelor, prevăzute de documentele de licitație, în sumă de 108,9 mii lei, sau 5% din suma contractelor neexecutate, fapt care a creat riscuri în procesele de valorificare a mijloacelor Fondului în sumă de 2,2 mil. lei, de asigurare cu manuale a învățământului gimnazial și liceal, precum și de încasare a veniturilor din taxele de închiriere a manualelor.

Auditul a constatat, în baza unor verificări ale corespondenței ME și altor informații, că după evaluarea ofertelor și declararea câștigătorilor un șir de autori de manuale și edituri s-au adresat cu petiții Aparatului Guvernului, ME și presei, considerând procesul decizional de evaluare a ofertelor la licitația publică nr. 1439/09 din 10.02.2010 ca fiind netransparent, datorită faptului că autoritatea contractantă nu a respectat termenele de inițiere a licitației, nu a acordat timp suficient pentru pregătirea de licitație, nu a informat operatorii economici și, respectiv, n-a pus la dispoziția lor noile curricule etc.

➤ **Achiziționarea titlurilor de manuale pentru învățământul primar, gimnazial și liceal dintr-o singură sursă.** La 30.04.2010 și 14.06.2010, ME a achiziționat 26 de titluri de manuale dintr-o singură sursă, în baza a 35 de contracte de achiziții în sumă totală de 16,6 mil. lei, inclusiv 8 titluri de manuale pentru învățământul primar în sumă de 3,3 mil. lei, cu finanțare din alocațiile centralizate ale ministerului, și 18 titluri de manuale pentru învățământul gimnazial și liceal în sumă de 13,3 mil. lei, cu finanțare din Fondul special pentru manuale.

La achiziția a 18 titluri de manuale pentru învățământul gimnazial și liceal în sumă de 13,3 mil. lei, directorul Fondului special pentru manuale a efectuat o analiză comparativă a prețurilor manualelor procurate în anul 2005 cu prețurile propuse de edituri în anul 2010, acceptând la toate titlurile prețuri care variau de la 122% până la 153%, în funcție de titlul de carte achiziționat. Cele mai mari prețuri s-au contractat la procurarea a 2,2 mii de manuale de „Limba ucraineană” clasele V, IX, fiind achitate 482,5 mii lei, sau de la 200 lei până la 250 lei pentru un manual; la procurarea a 4,6 mii de manuale de „Limba găgăuză” clasele V, IX, fiind achitate 848,8 mii lei, sau de la 170 lei până la 205 lei pentru un manual; la procurarea a 2,0 mii de manuale de „Limba bulgară” clasele V, IX, fiind achitate 408,0 mii lei, sau de la 178 lei până la 230 lei pentru un manual etc.

La achiziționarea titlurilor de manuale pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, au fost încheiate cu trei edituri 6 contracte în sumă totală de 2,4 mil. lei, privind procurarea a 5 titluri de manuale („Chimia” clasa IX, „Limba ucraineană” clasele V, IX, „Limba și literatura română” clasa XII) și a unui ghid, unul dintre coautorii cărora este și membru al grupului de lucru pentru achiziții al ME, iar alții activează ca funcționari publici în cadrul ministerului. În așa situație, auditul consideră că pot fi periclitate principiile generale de tratare și soluționare a conflictului de interese, statuate prin art. 4 și art. 5 din Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008¹⁷.

➤ **Achiziționarea serviciilor de editare.** Planul de achiziție a serviciilor de editare pe anul 2010, aprobat de minister, a fost întocmit fără a se ține cont de necesitățile

de servicii. Aceasta se explică prin faptul că, neluându-se în considerație prevederile documentelor de licitație, care au servit drept temei pentru desemnarea câștigătorilor și încheierea contractelor, autoritatea contractantă, la finele anului, a reexaminat planul de achiziție a serviciilor de editare și a inițiat procedura de încheiere a acordurilor adiționale, micșorând valoarea a 3 contracte cu 295,2 mii lei (75,0%) și efectuând achiziții de 97,0 mii lei (25%), astfel nerespectând prevederile contractuale ce țin de recepționarea mărfii.

➤ **Cu privire la achiziționarea Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației” și executarea condițiilor contractuale.**

În rezultatul examinărilor efectuate la compartimentul achiziții publice, s-au constatat unele cazuri de nerespectare a termenelor de executare a condițiilor contractuale. Astfel, întru executarea Hotărârii Guvernului nr. 1424 din 22.12.2004 și Hotărârii Guvernului nr. 270 din 13.03.2007, fostul Minister al Educației și Tineretului a organizat, la 14.04.2008, licitația publică privind achiziționarea Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației”, având drept scop modernizarea procesului didactic și managementului educațional prin implementarea metodelor și mijloacelor de instruire care utilizează tehnologii informaționale și de telecomunicații. Până la termenul-limită stabilit au prezentat documentele de licitație 2 operatori economici cu oferte de 2,9 mil. lei și, respectiv, 8,6 mil. lei. Grupul de lucru pentru achiziții a desemnat drept câștigătoare oferta cu cel mai mare preț și a încheiat, la 25.08.2008, contractul nr. 47/08 cu un operator economic, termenul de elaborare și implementare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației” fiind de 255 de zile lucrătoare, inclusiv cu acordarea serviciilor de însoțire în procesul de exploatare industrială pe parcursul a 3 ani.

Auditul a constatat că procesele-verbale de deschidere a ofertelor nu au fost întocmite regulamentar în prezența ofertanților; s-a încălcat cu 4 luni termenul de înregistrare la Agenția Achiziții Publice a contractului de achiziție; timp de 2 ani autoritatea contractantă nu a efectuat lucrările de pregătire a încăperii pentru instalarea echipamentului tehnic în valoare de 1,6 mil. lei, procurat din mijloacele bugetului de stat și transmis pentru păstrare la operatorul economic până la 30.12.2011; din 5 componente principale ale Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației”, până la momentul auditului au fost transmise numai Nucleul sistemului și Registrul „Instituții de învățământ”, celelalte 3 Registre: „Elevi/Studenti”, „Cadre didactice”, „Materiale didactice”, precum și modulul „Raportare”, din cauza lipsei persoanelor de la minister responsabile de implementarea sistemului, nu au fost transmise, astfel depășindu-se termenele de executare a contractului cu 655 de zile.

Autoritatea contractantă, nerespectând normele legale¹⁸, prin acordul adițional nr. 1 din 28.05.2009, a modificat elementele contractului încheiat și a schimbat condițiile ofertei, fapt care a servit ca temei pentru selectarea acesteia, prin achiziționarea suplimentară a modulului „Bacalaureat”, neprevăzut în documentele de licitație, majorând valoarea contractului cu 553,7 mii lei. Modulul respectiv, din motive tehnice, timp de 2 ani nu este utilizat de către Agenția de Evaluare și Examinare pentru colectarea și prelucrarea informației vizind examenele de bacalaureat și se află la Î.S. „Centrul de Telecomunicații Speciale”.

Deși în anul 2009, pentru procurarea Sistemului informațional menționat, au fost alocate din bugetul de stat mijloace în sumă de 6,7 mil. lei, la 31.12.2009 era înregistrat un sold neutilizat de 5,0 mil. lei, sau 74% din alocații. Drept rezultat, la 31.12.2010, contractul nr. 47/08 din 25.08.2008 a rămas neexecutat, fiind valorificate 4,3 mil. lei din 9,2 mil. lei

¹⁷ Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008 „Cu privire la conflictul de interese”.

¹⁸ Art. 69 alin. (2), alin. (3) din Legea nr. 96-XVI din 13.04.2007.

prevăzute de contract. Totodată, n-au fost reflectate regulamentele în evidența contabilă datorită creditoare pentru serviciile prestate, cu termenul de neachitare mai mare de un an, în sumă de 624,4 mii lei. Concomitent, ministerul n-a fost înregistrat regulamentar, la 31.12.2010, în Bilanțul executării bugetului autorităților/instituțiilor publice al aparatului central, costul utilajului și al lucrărilor de proiectare transmise de operatorul economic, conform facturilor fiscale și actelor de primire-predare, în proprietatea ME, în sumă totală de 4,9 mil. lei, fapt confirmat și prin răspunsul Ministerului Finanțelor nr.05-02/7 din 12.09.2011, la demersul Curții de Conturi nr.03/1-811 din 25.08.2011.

S-a constatat că 4 acte de primire-predare a mărfurilor în sumă de 1,5 mil. lei nu au fost semnate de conducerea ministerului, cu toate că sumele înaintate spre plată conform facturilor fiscale și actelor de primire-predare s-au transferat „Executorului”, acestea fiind semnate numai de consultantul Direcției tehnologii informaționale și asigurare didactică.

Ministerul, prin intermediul Proiectului Băncii Mondiale „Educație de calitate în mediul rural din Moldova”, a încheiat la 01.02.2008, cu un operator economic, un contract în sumă de 50,0 mii dolari SUA (echivalent cu 598,3 mii lei), potrivit căruia a fost procurat „Sistemul Automatizat de Prelucrare a Datelor”, livrat la 31.10.2008 și utilizat de către Agenția de Evaluare și Examinare pentru colectarea și prelucrarea informației vizând examenele de absolvire a gimnaziului și examenele de bacalaureat. Prin urmare, mijloacele publice în sumă de 553,7 mii lei s-au cheltuit nerațional pentru achiziționarea suplimentară a modului „Bacalaureat”.

Contabilitatea Agenției de Evaluare și Examinare n-a înregistrat regulamentar¹⁹, la 31.12.2010, în Bilanțul executării bugetului autorităților/instituțiilor publice, activul nematerial, primit în cadrul proiectului nominalizat, în valoare de 50,0 mii dolari SUA (echivalentul a 598,3 mii lei).

Alte constatări referitor la achiziționare. Nu în toate cazurile grupul de lucru pentru achiziții a asigurat respectarea prevederilor legale referitor la faptul că operatorul economic, concomitent cu oferta, să depună și garanția, precum și la restituirea imediată a garanțiilor depuse după expirarea termenului de valabilitate. Astfel, unele garanții în sumă de 97,5 mii lei, depuse în anii 2007-2008 de 6 operatori economici, au fost restituite acestora de către autoritatea contractantă în cadrul auditului (25.11.2010).

La semnarea contractelor de achiziție a mărfurilor și lucrărilor n-au fost prezentate garanțiile pentru buna execuție (38 contracte în sumă de 32,8 mil.lei), deși aceste cerințe erau prevăzute și în documentele de licitație, astfel nerespectându-se art.42 alin.(8) din Legea nr.96-XVI din 13.04.2007.

Dările de seamă semestriale privind încheierea a 16 contracte de achiziții publice de valoare mică în sumă de 234,7 mii lei n-au fost prezentate la Agenția Achiziții Publice și nu s-a asigurat regulamentar întocmirea și păstrarea dosarelor achizițiilor publice.

Conform prevederilor pct.6 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1380 din 10.12.2007, în cazul în care unul din membrii grupului de lucru pentru achiziții absentează motivat, el este înlocuit (fără emiterea unui ordin suplimentar) cu persoana care exercită funcțiile acestuia în perioada de absență și, respectiv, funcțiile pe care membrul grupului de lucru absent le exercită din oficiu. Efectuarea unei asemenea înlocuiri se consemnează în procesul-verbal. Auditul a constatat că prevederile respective nu s-au respectat la desfășurarea a 4 licitații publice testate.

Concluzii: Managementul achizițiilor publice în cadrul

ME este afectat de nereguli, care au impact negativ asupra unor procurări de bunuri publice în condiții de economicitate. Persistă riscul conflictelor de interese prin favorizarea unor ofertanți cu atribuirea unor contracte de achiziții publice, neasigurarea nivelului maxim de transparență, obiectivitate și imparțialitate a procedurilor de achiziții publice, datorită faptului că membrii grupului de lucru pentru achiziții n-au semnat declarații de confidențialitate și imparțialitate. S-au admis erori și n-au fost evaluate ofertele conform cerințelor stipulate în documentele de licitație; nu s-au întocmit procese-verbale de deschidere a ofertelor; contractele încheiate nu au fost gestionate în condițiile inițial stabilite, iar altele s-au întocmit și s-au semnat în lipsa garanțiilor pentru buna execuție etc. ME n-a asigurat executarea contractului privind achiziționarea Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației” în termenele și condițiile stabilite.

Recomandări conducerii ME:

3. Să examineze gradul de responsabilitate a persoanelor care n-au respectat cadrul legal la efectuarea achizițiilor publice, precum și să implementeze un sistem de control intern la capitolul respectiv, cu asigurarea bunei guvernări a banilor publici.

4. Să asigure estimarea corectă a necesarului de mijloace bugetare pentru întreținerea și asigurarea unei activități adecvate.

5. Să asigure regularitatea activității grupului de lucru pentru achiziții publice, cu ridicarea responsabilizării acestuia, fiindu-i monitorizată continuu activitatea.

6. Să elaboreze și să coordoneze documentele-model obligatorii pentru concursurile de elaborare, editare și achiziție a manualelor și, respectiv, să stabilească criteriile de evaluare a calității manuscriselor.

7. Să elaboreze și să execute un plan de măsuri privind organizarea instruirilor persoanelor implicate în procesul de achiziții.

8. Să monitorizeze implementarea în termen a Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației”, cu asigurarea executării conforme a contractului privind achiziționarea acestuia.

9. Să asigure reflectarea în evidența contabilă a costului utilajului și al lucrărilor de proiectare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației” în sumă de 4,9 mil.lei.

Recomandări conducerii Agenției de Evaluare și Examinare:

10. Să asigure contabilizarea operațiunilor economice și perfectarea documentelor primare și a registrelor contabile în conformitate cu cadrul legal, înregistrând în evidența contabilă costul Sistemului automatizat de prelucrare a datelor de 50,0 mii dolari SUA (echivalentul a 598,3 mii lei).

Recomandări Guvernului Republicii Moldova:

11. Să identifice măsuri privind îmbunătățirea procesului de achiziție a resurselor energetice cu adaos comercial limitat, în vederea eficientizării utilizării mijloacelor publice destinate instituțiilor de învățământ.

3. Referitor la regularitatea cheltuielilor

3.1. Privind retribuirea muncii. Cheltuielile pe aparatul central al ME la articolul „Retribuirea muncii”, precizate în sumă de 3181,2 mii lei, au fost executate efectiv în sumă de 3125,8 mii lei, sau la nivel de 98,2% față de limitele bugetare precizate. La 31.12.2010 au fost înregistrate datorii creditoare la retribuirea muncii în sumă de 224,4 mii lei – salariul calculat și neachitat pentru luna decembrie 2010. Verificările relevă că statele de personal,

¹⁹ Art.19 din Legea contabilității și pct.14 din Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.93 din 19.07.2010 (cu modificările ulterioare), prin care, începând cu 03.08.2010, a fost abrogată Instrucțiunea aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.85 din 09.10.1996.

în anul 2010, au fost aprobate în număr de 61 unități, dar, în medie, s-au încadrat 56,5 unități, efectiv la 31.12.2010 fiind încadrați 60 de salariați.

În baza rezultatelor procedurilor de audit, s-au constatat erori la calcularea salariilor, fiind achitate neregulamentar 14,3 mii lei la 21 de persoane, prin majorarea sporului pentru intensitatea muncii, includerea neargumentată în calcul a unor suplimente, plăți, achitate în lipsa ordinului conducerii.

Potrivit pct.10 din Anexa nr.3 la Legea nr.129-XVIII din 23.12.2009²⁰, plătitorii la bugetul asigurărilor sociale de stat prezintă în mod obligatoriu, pînă la 25 aprilie 2011, declarația anuală a persoanelor asigurate pe anul financiar expirat (Formularul tipizat REV 5), pentru colectarea datelor în conturile personale ale persoanelor asigurate. În acest context, contabilitatea aparatului central al ME n-a prezentat structurilor teritoriale ale CNAS documentele pentru ținerea evidenței individuale în sistemul public de asigurări sociale.

3.2. Privind achitarea titlurilor executorii. Conform datelor raportului consolidat pe ME, în anul 2010 s-au achitat titluri executorii emise în baza hotărîrilor instanțelor judecătorești în sumă de 911,6 mii lei, care, comparativ cu perioada precedentă de gestiune, s-au majorat cu 302,9 mii lei (33,2%).

Din alocațiile aparatului central al ME, suma de 433,1 mii lei s-a cheltuit pentru executarea a 14 titluri executorii, sau cu 101,1 mii lei (de circa 1,3 ori) mai mult față de anul 2009, datorită litigiilor de muncă.

S-a relevat că, din lipsa controlului intern, contabilitatea a achitat eronat Departamentului de Executare unul și același titlu executoriu de 2 ori, sau cu 61,2 mii lei mai mult decît suma prevăzută pentru achitare. În timpul efectuării auditului, din suma indicată, Oficiul de executare Buiucani (Chișinău) a restituit ME, la 11.07.2011, suma de 19,6 mii lei.

3.3. Privind achitarea serviciilor de telecomunicații.

S-a constatat utilizarea nerațională a mijloacelor alocate pentru servicii de telecomunicații în sumă de 259,3 mii lei, cheltuielile fiind în creștere față de perioada anului precedent cu 41,8 mii lei. Astfel, deși printr-un ordin al ME a fost stabilită limita lunară a convorbirilor telefonice locale și interurbane (inclusiv acces la telefonie mobilă) de 250,0 lei pentru un număr, cu achitarea obligatorie a convorbirilor neautorizate, colaboratorii ministerului nu au respectat prescripțiile ordinului. Drept rezultat, în anul 2010 s-au efectuat convorbiri telefonice peste limita stabilită în sumă de 52,0 mii lei, nefiind întreprinse măsuri pentru respectarea limitei convorbirilor telefonice și restituirea costurilor convorbirilor neautorizate.

Concluzii: ME n-a asigurat stabilirea elementelor sistemului de control intern la compartimentul retribuirea muncii, ceea ce a condiționat admiterea neregularităților ce țin de achitarea unor plăți, precum și neprezentarea către organele de competență a rapoartelor pentru ținerea evidenței individuale în sistemul public de asigurări sociale.

Auditul a atestat situația de creștere continuă a cheltuielilor suportate de bugetul de stat pentru achitarea titlurilor executorii în sume considerabile (911,6 mii lei).

Nu sînt stabilite elementele controlului intern privind asigurarea respectării limitei convorbirilor telefonice locale și interurbane, ceea ce contribuie la admiterea convorbirilor neautorizate și la nerestituirea costurilor acestora.

Recomandări conducerii ME:

12. Să identifice persoanele responsabile de admiterea neregulamentară a plăților, cu încasarea în condițiile legii

²⁰ Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2010 nr.129-XVIII din 23.12.2009 (cu modificările ulterioare).

²¹ Legea nr.91-XVI din 05.04.2007 „Privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor”.

²² Hotărîrea Guvernului nr.162 din 19.02.2004 „Despre unele măsuri privind inventarierea bunurilor imobile proprietate a unităților administrativ-teritoriale și a statului” (cu modificările ulterioare).

²³ Hotărîrea Guvernului nr.351 din 23.03.2005 „Cu privire la aprobarea listelor bunurilor imobile proprietate publică a statului și la transmiterea unor bunuri imobile” (cu modificările ulterioare).

a sumei de 14,3 mii lei, achitată la 21 de persoane, prin majorarea sporului pentru intensitatea muncii, includerea neargumentată în calcul a unor suplimente, plăți, achitate în lipsa ordinului conducerii.

13. Să restabilească în evidența contabilă suma de 41,6 mii lei, achitată eronat de către contabilitate Departamentului de Executare.

14. Să identifice și să asigure restituirea costurilor convorbirilor telefonice neautorizate locale și interurbane.

4. Cu privire la gestionarea și administrarea patrimoniului de stat, inclusiv la unele întreprinderi al căror fondator este ME

Conform datelor Bilanțului instituțiilor publice finanțate de la buget la 31.12.2010, valoarea patrimoniului public administrat de către ME constituie 2325,5 mil.lei, inclusiv la componenta de bază – 1861,6 mil.lei, și la componenta mijloace speciale – 463,9 mil.lei. Uzura mijloacelor fixe constituie 1862,2 mil. lei, sau 80% din valoarea activelor. Aparatul central al ME dispune de mijloace fixe în sumă de 8,5 mil.lei, iar 4 întreprinderi de stat fondate de minister dispun de un patrimoniu în valoare de 11,1 mil.lei.

4.1. Verificarea regularității utilizării patrimoniului public a relevat că bunurile imobile aflate în administrarea ME nu sînt gestionate la nivelul cuvenit. Clădirile unor instituții și întreprinderi aflate în administrarea ME, cu terenurile aferente, nu sînt înregistrate în Registrul bunurilor imobile, prin ce se menține riscul de neasigurare a integrității patrimoniului public.

ME, la solicitarea Agenției Relații Funciare și Cadastru, nu a identificat și nu a prezentat pe planuri hotarele terenurilor proprietate publică a statului, cu întocmirea setului de documente referitoare la delimitarea terenurilor proprietate publică, întru executarea art.9 din Legea nr.91-XVI din 05.04.2007²¹.

Auditul a stabilit selectiv un eșantion de 37 instituții de învățămînt (din 138) care gestionează imobile aflate în administrarea ME. În rezultatul verificărilor s-a relevat că ME, nerespectînd pct.1 din Hotărîrea Guvernului nr.162 din 19.02.2004²² și pct.1 din Hotărîrea Guvernului nr.351 din 23.03.2005²³, nu a inclus în lista bunurilor imobile proprietate a statului, pentru 35 de instituții de învățămînt, terenuri arabile, terenuri aferente, terenuri pentru construcție cu suprafața totală de 405,0 ha (inclusiv Școala de meserii nr.8 din s.Todirești, r-nul Anenii Noi – un teren arabil cu suprafața de 138,0 ha; Școala profesională din or.Telenești – 24,2 ha; Școala-internat auxiliară din s.Corten, r-nul Taraclia – 15,0 ha; Gimnaziul-internat pentru copii orfani și rămași fără îngrijirea părinților, s.Căzănești – 8,0 ha etc.). Totodată, cele 35 de instituții nu au evaluat și n-au înregistrat în evidența contabilă terenuri cu suprafața totală de 405,0 ha.

ME a admis erori care țin de includerea imobilelor (clădiri, terenuri) gestionate de către instituțiile de învățămînt în Lista bunurilor imobile proprietate a statului, precum și de suprafața lor. Potrivit Listei bunurilor imobile, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.351 din 23.03.2005, Gimnaziul-internat pentru copii orfani și rămași fără îngrijirea părinților din or. Leova are înregistrat un teren aferent cu suprafața de 28,6 ha, care, în realitate, este de 2,8 ha, nejustificat fiind majorat cu 25,7 ha.

Bunurile imobile aflate la balanța aparatului central al ME în valoare de 1,8 mil.lei nu sînt înregistrate în Lista bunurilor imobile proprietate a statului la situația din 01.01.2010 și nici la Oficiul Cadastral Teritorial Chișinău.

ME este deținătorul terenului cu suprafața totală de 0,373 ha, transmis Academiei Teologice din Moldova în folosință fără plată, împreună cu imobilele, nefiind evaluat și înregistrat în evidența contabilă.

La balanța aparatului central al ME sînt înregistrate 4 garaje, care nu se utilizează, iar cafeneaua proprietate publică a statului, transmisă de către minister în folosință fără plată și în lipsa unui contract de locațiune Academiei Teologice din Moldova, potrivit extrasului din Registrul bunurilor imobile, eliberat de către Oficiul Cadastral Teritorial Chișinău, este dată în arendă unui agent economic pe un termen de 5 ani, fără acordul proprietarului.

ME nu a prezentat regulamentar²⁴ Agenției Proprietății Publice darea de seamă privind bunurile imobile proprietate publică a statului la situația din 01.01.2010.

Potrivit Bilanțului instituțiilor publice finanțate de la buget la 31.12.2010, ME dispune de 46 de construcții nefinalizate în perioada anilor 1988 – 2008 în valoare totală de 366,7 mil. lei, cu gradul de finalizare a lucrărilor de la 5% pînă la 90%. În conformitate cu prevederile pct.1 din Hotărîrea Guvernului nr.875 din 27.09.1999²⁵, au fost aprobate listele obiectelor nefinalizate a căror construcție urma să continue din mijloacele bugetului de stat, bugetelor locale, ale altor investitori, precum și lista obiectelor nefinalizate destinate demolării, demolării și trecerii la pierderi a cheltuielilor suportate. În scopul ținerii evidenței construcțiilor nefinalizate care fac obiectul prezentei hotărîri, beneficiarii urmau să prezinte Ministerului Finanțelor și Agenției pentru Dezvoltare Regională, semestrial, începînd cu 01.09.1999, informația privind situația la aceste obiecte, iar ultima trebuia să informeze Guvernul despre mersul executării prezentei hotărîri. S-a constatat că pînă în prezent nu au fost întocmite, în comun cu autoritățile publice locale, actele de primire-predare pe 26 de obiecte nefinalizate în valoare totală de 51,4 mil. lei, a căror construcție urma să continue din mijloacele bugetelor locale. Ca rezultat, obiectele respective au rămas la balanța ME, astfel nefiind executate prescripțiile Hotărîrii Guvernului nr.875 din 27.09.1999.

Concluzii: ME nu a asigurat regularitatea înregistrării bunurilor imobile și drepturilor asupra lor la organele cadastrale teritoriale, fapt care majorează riscul pierderii patrimoniului public; nu a fost întocmit setul de documente referitoare la delimitarea terenurilor proprietate publică; pentru 35 de instituții de învățămînt auditate, nu s-au inclus în Lista bunurilor imobile proprietate a statului terenuri cu suprafața totală de 405,0 ha și unele clădiri în valoare 1,8 mil. lei; nu s-a asigurat evaluarea și reflectarea în evidența contabilă a terenurilor transmise în folosința instituțiilor de învățămînt; nu au fost întocmite, împreună cu autoritățile publice locale, actele de primire-predare pe 26 de obiecte nefinalizate în valoare totală de 51,4 mil. lei, a căror construcție urma să continue din mijloacele bugetelor locale; nu a fost prezentată la Agenția Proprietății Publice darea de seamă privind bunurile imobile proprietate publică a statului.

Recomandări conducerii ME:

15. Să implementeze un sistem eficient de control intern, asigurînd conformitatea ținerii evidenței contabile și a gestionării patrimoniului de stat, precum și corectitudinea și plenitudinea raportării acestuia.

16. Să asigure delimitarea terenurilor proprietate publică a statului, cu înregistrarea la organele cadastrale a drepturilor de proprietate asupra bunurilor imobile administrate.

17. Să întocmească, în comun cu autoritățile publice

locale, actele de primire - predare pe 26 de obiecte nefinalizate în valoare totală de 51,4 mil. lei, a căror construcție urmează să continue din mijloacele bugetelor locale.

4.2. Privind regularitatea casării mijloacelor fixe uzate fizic și moral. În temeiul punctelor 6, 7 și 8 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.500 din 12.05.1998²⁶, ME a creat comisia de casare a mijloacelor fixe și valorilor materiale, care urma să se întrunească lunar pentru examinarea proceselor-verbale de casare și aprobare a actelor de casare, prezentate de către instituțiile de învățămînt din subordine. Auditul a constatat că comisia nu se întrunește regulamentar și tergiversează examinarea demersurilor înaintate ministerului privind trecerea la pierderi a valorilor materiale uzate, aceasta condiționînd faptul ca datele din Bilanțurile contabile ale instituțiilor de învățămînt să nu exprime situația reală a activelor, iar în cazurile de refuz la demersuri comisia de casare nu documentează aceste fapte. Astfel, pînă la efectuarea auditului, comisia de casare nu a emis dispoziții cu privire la casare pe Demersurile privind casarea fondurilor fixe uzate nr.15 din 06.04.2010 (înaintat de Școala profesională din or.Vulcănești, în sumă de 1435,9 mii lei) și nr.68 din 01.07.2010 (înaintat de Școala profesională din s.Taracia, raionul Căușeni, în sumă de 479,4 mii lei).

S-au constatat cazuri de neexaminare a demersurilor înaintate în termen de la 2 ani pînă la 3 ani. Astfel, nu au fost examinate Demersurile privind permiterea casării utilajelor uzate fizic și moral nr.103 din 24.06.2008 (parvenit de la Școala profesională nr.6 din mun. Chișinău, în sumă de 64,2 mii lei), nr.290 din 09.09.2009 (înaintat de Școala profesională din or.Nisporeni, în sumă de 70,1 mii lei), nr.01/432 din 01.03.2007 (înaintat de Universitatea de Stat din Moldova, în sumă de 353,9 mii lei) etc.

Comisia de casare, nerespectînd pct.7 din Hotărîrea Guvernului nr.500 din 12.05.1998, nu verifică nemijlocit la fața locului starea obiectului ce urmează să fie casat, călăuzindu-se de documentația lui tehnică (pașapoarte, instrucțiuni etc.), și nu stabilește dacă obiectul în cauză este sau nu inutilizabil, ori mai poate fi reparat, nu determină oportunitatea utilizării anumitor agregate, piese și materiale ale obiectelor ce urmează să fie casate, nu stabilește valoarea lor și nu efectuează controlul asupra scoaterii din exploatare a mijloacelor fixe casate. Astfel, Școala profesională din s.Cucuruzenii de Sus, raionul Orhei, conform Dispoziției comisiei de casare a ME nr.170 din 02.04.2010, a casat 23 de unități de tehnică agricolă (tractoare, combine, remorci, pluguri, semănători etc.) în valoare de 532,9 mii lei, însă comisia de casare nu a determinat oportunitatea utilizării anumitor agregate, piese și materiale, precum și valoarea lor, iar ME nu a efectuat controlul privind trecerea la bilanțul întreprinderii a pieselor și metalului uzat în urma casării. La balanța Agenției de Evaluare și Examinare se află bunuri materiale în valoare de 1,9 mil. lei, uzate fizic și moral, care n-au fost casate și decontate în anii 2007-2008, fapt ce nu exprimă situația reală a activelor reflectate în bilanț.

Concluzii: Bilanțurile contabile ale instituțiilor de învățămînt nu exprimă situația reală a activelor, datorită nivelului redus al managementului și nerespectării legislației la compartimentul casarea bunurilor materiale publice, nefiind asigurată integritatea patrimoniului de stat, precum și veridicitatea și plenitudinea raportării valorii acestuia.

Recomandări conducerii ME:

18. Să asigure o monitorizare adecvată privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, cu efectuarea

²⁴ Pct.5 din Hotărîrea Guvernului nr.675 din 06.06.2008 „Cu privire la Registrul patrimoniului public” (cu modificările ulterioare).

²⁵ Hotărîrea Guvernului nr.875 din 27.09.1999 „Cu privire la obiectele de construcție nefinalizate” (cu modificările ulterioare - în continuare Hotărîrea Guvernului nr.875 din 27.09.1999).

²⁶ Hotărîrea Guvernului nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe” (cu modificările ulterioare; în continuare - Hotărîrea Guvernului nr.500 din 12.05.1998).

controlului selectiv asupra documentelor entităților după primirea autorizației de casare, inclusiv trecerea la bilanțul acestora a metalului uzat, pieselor, agregatelor, materialelor demontate etc., valorificate în rezultatul casării.

4.3. Privind evidența contabilă și raportarea financiară. Evidența contabilă s-a ținut cu încălcarea unor norme regulamentare, fapt care a influențat asupra veridicității înregistrărilor contabile și a rapoartelor financiare.

➤ Verificările auditului asupra Bilanțului executării bugetului autorităților/instituțiilor publice la 31.12.2010, generalizat pe ME, au relevat că unele elemente au fost denaturate cu 55,2 mil. lei, inclusiv: cu 48,9 mil. lei – valoarea investițiilor capitale executate din contul mijloacelor speciale, nereflectată la contul „Fondul pentru dezvoltarea instituției”; cu 4,9 mil. lei – costul utilajului și al lucrărilor de proiectare a Sistemului informațional automatizat „Registrul de Stat al Educației”, necontabilizat conform facturilor și actelor de primire-predare; cu 812,4 mii lei (inclusiv 690,9 mii lei – valoarea mijloacelor fixe, și 121,4 mii lei – valoarea inventarului de mică valoare) – primite și neînregistrate regulamentar de către aparatul central al ME în cadrul unor proiecte; cu 303,6 mii lei – uzura mijloacelor fixe, precum și cu suma de 598,3 mii lei (echivalentă cu 50,0 mii dolari SUA) – activul nematerial (Sistemul automatizat de prelucrare a datelor), transmis în cadrul unui proiect și neînregistrat regulamentar de către Agenția de Evaluare și Examinare.

➤ În Raportul privind circulația mijloacelor fixe la 31.12.2010 (Formularul nr.5) nu s-au reflectat tranzacțiile de intrare și ieșire a 15 autobuze destinate pentru transportarea elevilor, procurate din alocații centralizate, în sumă de 11,9 mil. lei.

➤ Comisiile de inventariere instituite prin Ordinele nr.123 din 01.03.2010 și nr.828 din 15.11.2010 pe parcursul a 2 ani nu au asigurat inventarierea bunurilor materiale, surselor bănești, actelor de studii, care se află la balanța aparatului central al ME, precum și a decontărilor cu diferiți debitori și creditori. Auditul a stabilit în Bilanțul executării bugetului autorităților/instituțiilor publice datoria creditoare față de Î.S. „Mold-Didactica” în sumă de 989,2 mii lei, care nu este veridică, precum și nereflectarea în bilanț a datoriei creditoare față de „DAAC System Integrator” S.R.L în sumă de 624,4 mii lei.

➤ Inventarierea inopinată a unor bunuri, efectuată la Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație din cadrul Contabilității Centralizate a ME, a constatat că contabilitatea aparatului central al ME, nerespectând normele contabile, a transmis Centrului nominalizat 5 notebook-uri Samsung R-45, un calculator PROWIEW și o imprimantă Samsung ML2250, fără documente justificative (facturi). Nu s-a adeverit existența în sediu a 4 notebook-uri, care, potrivit explicațiilor, se utilizau în scopuri personale de către unii colaboratori ai Centrului.

➤ Verificările auditului au relevat că un angajat al aparatului central al ME a fost concediat fără ca acesta să restituie un notebook în valoare de 26,5 mii lei, procurat cu bani publici și înregistrat ca lipsă, iar bunurile materiale aflate la balanța ministerului nu sînt transmise, conform atribuțiilor din fișa postului, gestionarului din Secția logistică și nu s-au încheiat contracte cu privire la răspunderea materială deplină a salariatului, conform prevederilor art.339 din Codul muncii²⁷.

➤ În urma verificării regularității efectuării operațiunilor de casă, s-a constatat nerespectarea prevederilor regulamentare²⁸. Neregulile constatate se exprimă prin următoarele:

✓ Dispozițiile de plată sau alte scripte timp de 8 luni nu

au fost semnate de către casier, titularii de avans, contabilul-sef și conducătorul aparatului central al ME; n-a fost efectuată inventarierea inopinată a casei și formularelor cu regim special; în registrul de casă s-au depistat ștersături și rectificări neprevăzute, care nu trebuie să se admită, iar atribuțiile casierului au fost transmise altor persoane fără încheierea contractelor de răspundere materială;

✓ Inventarierea inopinată a numerarului aflat în casa aparatului central, efectuată în cadrul auditului la 21.12.2010, a relevat lipsa în casă a sumei de 10,9 mii lei, inclusiv 2,0 mii lei – sumă încasată de la 10 operatori economici ca taxă pentru setul documentelor de licitație;

✓ De la conturile bancare s-au încasat în numerar 1242,3 mii lei, care au fost cheltuite pentru deplasări și plata unor ajutoare financiare sinistratilor din raioanele Hîncești, Cantemir etc., fără ca contabilitatea aparatului central al ME timp de 8 luni să înregistreze sumele respective în registrul de casă;

✓ Pe parcursul anului 2010, contabilitatea a achitat, conform deconturilor de avans, datorii creditoare neînregistrate în evidența contabilă în anii 2007-2009 în sumă de 19,8 mii lei, iar în conformitate cu 21 deconturi de avans, a trecut la cheltuieli suma de 2,8 mii lei, acestea nefiind aprobate de conducătorul instituției, nesemnate de contabilitate și titularii de avans, astfel persistînd riscul de fraudă. Totodată, contabilitatea, neținînd cont de datoriile titularilor de avans formate anterior, a permis efectuarea și în continuare a cheltuielilor de către aceștia.

➤ Deși datele din documentele primare și centralizatoare se înregistrează, se acumulează și se prelucrează în registrele contabile, care se întocmesc pe suport de hîrtie sau în formă electronică, în cadrul auditului nu au fost prezentate pe suport de hîrtie copiile tuturor registrelor solicitate (Cartea mare și alte registre centralizatoare, care servesc drept bază pentru întocmirea rapoartelor financiare), astfel nerespectîndu-se prevederile art.23 alin. (5) din Legea contabilității, iar cele prezentate conțin erori semnificative, admise de Programul 1C contabilitate.

➤ Ministerul nu a respectat termenul (15.02.2011) de prezentare Ministerului Finanțelor a raportului consolidat pe anul 2010 și nu a semnat rapoartele financiare pe perioadele precedente de gestiune.

Concluzii: ME, în perioada supusă auditului, n-a asigurat pe deplin respectarea regulilor generale de organizare a evidenței contabile, a procedurilor reglementate la evidența decontărilor, perfectarea documentelor primare, inventarierea tuturor articolelor de bilanț și raportarea financiară, ceea ce denotă lipsa unui management financiar nerelevant și un nivel scăzut al controlului intern la acest compartiment, astfel fiind condiționată ținerea defectuoasă a evidenței contabile și raportarea financiară eronată. În acest context, Bilanțul executării bugetului autorităților/instituțiilor publice la 31.12.2010 și Raportul privind circulația mijloacelor fixe la 31.12.2010 sînt denaturate cu 55,2 mil. lei și, respectiv, cu 11,9 mil. lei. Pe parcursul a doi ani nu s-a efectuat inventarierea bunurilor; n-au fost respectate prevederile privind efectuarea operațiunilor de casă; s-a stabilit lipsa unui calculator în valoare de 26,5 mii lei și lipsa în casă a numerarului în sumă de 10,9 mii lei.

Recomandări conducerii ME:

19. Să asigure elaborarea și implementarea unui plan concret pentru înlăturarea neregulilor depistate în cadrul auditului și să eficientizeze sistemul de control intern, întru asigurarea depistării riscurilor în procesul managementului financiar și respectării propriilor decizii.

20. Să organizeze ținerea evidenței contabile potrivit normelor legale și să reflecte corect operațiunile în baza

²⁷ Codul muncii al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr.154-XV din 28.03.2003(cu modificările ulterioare).

²⁸ Hotărîrea Guvernului nr.764 din 25.11.1992 „Privind aprobarea Normelor pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a Republicii Moldova”.

documentelor justificative, cu excluderea diminuărilor și denaturărilor din rapoartele financiare, precum și să asigure monitorizarea exercitării de către persoanele responsabile a atribuțiilor conform competenței.

21. Să asigure restituirea și contabilizarea notebook-ului Compag în valoare de 26,5 mii lei; să exercite controlul asupra integrității fondurilor fixe, a obiectelor de mică valoare și scurtă durată în locurile lor de păstrare și utilizare, precum și să asigure inventarierea și evaluarea lor, inclusiv a celor achiziționate în cadrul unor proiecte investiționale.

Recomandări Contabilității Centralizate a ME:

22. Să organizeze și să țină evidența contabilă conform prevederilor legale, precum și să înregistreze în evidență surplusurile de bunuri depistate în cadrul inventarierilor în baza documentelor justificative, cu excluderea diminuărilor și denaturărilor din rapoartele financiare.

4.4. Verificarea administrării și gestionării patrimoniului public la unele întreprinderi al căror fondator este ME a relevat următoarele:

4.4.1. Întreprinderea de stat de producere și comerț „Didactica”, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la 08.09.1992, a fost fondată pentru fabricarea articolelor din orice material, tipărirea materialelor didactice, comerțul cu ridicata al rechizitelor școlare și comerțul cu amănuntul nespecializat. Ulterior, întru eficientizarea activității **Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic”** și optimizarea utilizării fondurilor de stat, în temeiul Legii nr.146-XIII din 16.06.1994²⁹ și Hotărârii Guvernului nr.1019 din 13.09.2007³⁰, Guvernul a acceptat propunerea ME privind reorganizarea Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”. S-a constatat că comisia ME de reorganizare a întreprinderii nominalizate, instituită prin Ordinul nr.806 din 23.11.2007, timp de 3 ani și 5 luni nu a efectuat inventarierea bunurilor materiale ale Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”, nu a întocmit actul de primire-predare a patrimoniului, iar valoarea fondurilor fixe nu a fost trecută în capitalul social al Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic”.

ME, nerespectând art.6 din Legea nr.146-XIII din 16.06.1994, nu a desemnat componența Consiliilor de administrație ale Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” și Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”. Acest fapt a condiționat neaprobarea de către Consiliile de administrație a programelor de perspectivă și dezvoltare a întreprinderilor, prin ce nu s-a asigurat prioritizarea cheltuielilor și direcționarea profitului în scopul dezvoltării entităților, precum și efectuarea auditului activității economico-financiare a întreprinderilor. De asemenea, fondatorul n-a asigurat transmiterea către administratori a bunurilor și atribuțiilor sale ce țin de desfășurarea activității de întreprinzător, în baza contractului (acordului).

Nici una din întreprinderile nominalizate nu au fost radiate și figurează în Registrul de Stat al Întreprinderilor la Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor. Întreprinderea de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” nu activează și nu prezintă rapoarte financiare.

Capitalul social la 01.01.2010, reflectat în bilanțul contabil al Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”, comparativ cu cel reflectat în statut, este diminuat cu 74,4 mii lei. Concomitent, costul clădirii cu destinația „magazin” a fost diminuat în bilanțul contabil

cu 1746,3 mii lei (1978,4-52,0), comparativ cu valoarea estimată de către Oficiul Cadastral Teritorial Chișinău.

4.4.2. Întreprinderea de Stat „Mold-Didactica” și Întreprinderea de Stat Hotelul „Zarea”. Întreprinderea de Stat „Mold-Didactica” în anul 2010 a înregistrat pierderi în rezultatul activității economico-financiare în sumă de 426,7 mii lei, iar în perioada precedentă de gestiune - de 483,0 mii lei. Contrar prevederilor art.7 alin.(8) lit.a) din Legea nr.146-XIII din 16.06.1994, Consiliul de administrație al Întreprinderii de Stat „Mold-Didactica” nu a aprobat un program de perspectivă și dezvoltare a întreprinderii, prin ce nu s-a asigurat prioritizarea cheltuielilor și direcționarea profitului în scopul dezvoltării entității.

Urmare verificării respectării atribuțiilor funcționale, s-a constatat că administratorii Întreprinderilor de Stat „Mold-Didactica” și Hotelul „Zarea” n-au înaintat Consiliilor de administrație propuneri de aprobare a unor decizii privind efectuarea auditului activității economico-financiare a întreprinderii, după cum prevede art.8 lit.e) din Legea nr.146-XIII din 16.06.1994. Conform informației și documentelor prezentate, suprafața utilizată de către Întreprinderea de Stat Hotelul „Zarea” constituie 4996 m², iar suprafața utilizată pentru cazare este de 2969,8 m². Analiza utilizării numerelor hoteliere este redată în Tabelul nr.2.

Tabelul nr.2

Denumirea	Nr. de camere	Pondere, %
Total:	182	100,0
inclusiv:		
- utilizate pentru cazare	114	62,6
- date în chirie	33	18,1
- camere libere	22	12,1
- utilizate în alte scopuri	13	7,1

Sursă: Informațiile financiare.

Reiesind din cele menționate, se poate concluziona că din numărul total de 182 camere, numai 114 camere, sau 62,6%, sînt utilizate pentru serviciile hoteliere. Totodată, din lipsa mijloacelor financiare, 12,1% din numărul total de camere nu sînt amenajate cu mobilier și nici reparate.

Ministerul, nerespectînd art.6 alin.(4) din Legea nr.146-XIII din 16.04.1994, care stipulează că fondatorul nu are dreptul să intervină în activitatea întreprinderii după încheierea contractului cu administratorul, în perioada anului 2010, prin mai multe adresări în scris, a solicitat administratorului Întreprinderii de Stat Hotelul „Zarea” cazarea în hotel a persoanelor fizice pe diferite termene. Astfel, unele persoane care nu activează în domeniul educației locuiesc în hotel timp îndelungat (1-2 ani). De fapt, cu persoanele respective s-au încheiat contracte de arendă a spațiilor (camere de două persoane), fiind stabilită plata pentru chirie conform prevederilor Legii nr.133-XVIII din 23.12.2009. În rezultatul stabilirii taxei de cazare pentru persoanele fizice (pe un eșantion de 5 persoane, din 22) și tarifelor calculate pentru serviciile comunale, întreprinderea în anul 2010 a ratat venituri în sumă de 353,6 mii lei.

Concluzii: Fondatorul nu a reorganizat Întreprinderea de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”, precum și nu a desemnat componența Consiliilor de administrație, fapt care a condiționat neaprobarea de către acestea a programelor de perspectivă și dezvoltare a întreprinderilor, precum și neefectuarea auditului activității economico-financiare a întreprinde-

²⁹ Legea nr.146-XIII din 16.06.1994 „Cu privire la întreprinderea de stat” (cu modificările și completările ulterioare; în continuare - Legea nr.146-XIII din 16.06.1994).

³⁰ Hotărârea Guvernului nr.1019 din 13.09.2007 „Privind reorganizarea Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica” (în continuare - Hotărârea Guvernului nr.1019 din 13.09.2007) .

rilor; n-a fost asigurată transmiterea către administratori a bunurilor și atribuțiilor sale în ceea ce privește desfășurarea activității de întreprinzător; Întreprinderea de Stat „Mold-Didactica”, în ultimii 2 ani, a înregistrat pierderi în rezultatul activității economico-financiare; după încheierea contractului cu administratorul, ministerul a intervenit neregulamentar în activitatea Întreprinderii de Stat Hotelul „Zarea”, ultima ratind în anul 2010 venituri în sumă de 353,6 mii lei; administratorul n-a asigurat prezentarea trimestrială către ME a dărilor de seamă privind activitatea economico-financiară.

Recomandări conducerii ME:

23. Să aducă în concordanță cu cadrul legal documentele de constituire ale întreprinderilor fondate, asigurând formarea Consiliilor de administrație, ceea ce va contribui la exercitarea legală a atribuțiilor.

24. Să efectueze inventarierea bunurilor materiale ale întreprinderilor fondate și să asigure transmiterea către administratori a bunurilor și atribuțiilor sale în ceea ce privește desfășurarea activității de întreprinzător, în baza contractului (acordului).

25. Să reorganizeze, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1019 din 13.09.2007, Întreprinderea de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” prin absorbția Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica”, precum și să respecte utilizarea conformă a spațiilor Hotelului „Zarea”.

Recomandări întreprinderilor de stat:

26. Administratorii Întreprinderii de Stat Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers Pedagogic” și Întreprinderii de Stat de Producție și Comerț „Didactica” să asigure un management eficient al activității, în limita competențelor și a cadrului legal.

27. Consiliul de administrație al Întreprinderii de Stat „Mold-Didactica” să elaboreze și să aprobe un program de perspectivă și dezvoltare a întreprinderii, iar administratorul întreprinderii să examineze situația privind efectuarea anuală a auditului activității economico-financiare a întreprinderii, în conformitate cu cadrul legal.

5. Cu privire la regularitatea consumului de resurse energetice și a mijloacelor bugetului de stat

Contrar prevederilor pct.1 din Hotărârea Guvernului nr.454 din 24.07.2009³¹ și pct.1 din Hotărârea Guvernului nr. 652 din 20.07.2010³², comisia ministerului pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii pentru sezonul rece al anului nu a instituit un control riguros asupra consumului de resurse energetice în vederea asigurării economisirii acestora; nu a întreprins măsurile cu privire la conservarea energiei; nu a studiat parametrii tehnici ai utilajului energetic în vederea determinării tipului și volumului de resurse energetice necesare pentru activitatea instituțiilor bugetare și nu a monitorizat calitatea cărbunelui importat și corespunderea acestuia sortului și capacității de ardere. Urmare lipsei procedurilor de control intern și nerespectării hotărârilor nominalizate, unele instituții de învățământ au casat cantități enorme de combustibil, comparativ cu perioadele precedente de gestiune. În ultimii 2 ani, costul resurselor energetice (cărbune, combustibil lichid) consumate de către instituțiile de învățământ au atins cifra de 47,0 mil.lei, inclusiv 23,8 mil.lei - în anul 2010.

În cadrul auditului au fost selectate 6 instituții de învățământ, care în perioada anilor 2008-2010 au casat cele mai mari cantități de resurse energetice (5,7 mii tone de combustibil în sumă de 19,4 mil.lei). Astfel, în anul 2010, patru instituții de învățământ (din 6) au casat cu 537,0 tone de cărbune în valoare de 1250,3 mii lei mai mult față de anul 2008, inclusiv: Școala profesională din s.Rezeni, raionul

Ialoveni – 222,3 tone în sumă de 528,2 mii lei; Școala-internat sanatorială din s.Ivancea, raionul Orhei – 150,8 tone în sumă de 358,5 mii lei; Școala-internat republicană medie specială pentru nevăzători și slab văzători din mun. Bălți - 107,7 tone în sumă de 212,1 mii lei etc.,care se prezintă în Tabelul nr.3.

Tabelul nr.3

Perioada de casare a combustibilului	2008		2009		2010		Total 2008-2010		Devieri (+/-) 2008-2010	
	Cărbune casat (tone)	Suma (mii lei)	Cărbune casat (tone)	Suma (mii lei)	Cărbune casat (tone)	Suma (mii lei)	Cărbune casat (tone)	Suma (mii lei)	Cărbune casat (tone)	Suma (mii lei)
Indicatori	2	3	4	5	6	7	8	9	2-6	3-7
1. Școala profesională din s.Rezeni, raionul Ialoveni	368,0	797,6	377,0	901,5	590,3	1275,2	1335,3	2974,3	+222,3	528,2
2. Școala-internat sanatorială din s.Ivancea, raionul Orhei	263,0	544,3	318,7	763,9	413,8	910,2	995,5	2218,4	+150,8	358,3
3. Școala - internat republicană medie specială pentru nevăzători și slab văzători din mun.Bălți	329,5	522,9	394,8	709,8	436,9	814,7	1161,2	2047,4	+107,7	212,1
4. Școala profesională din or.Nisporeni	197,7	434,2	178,1	429,7	247,0	544,1	622,8	1404,0	+49,3	117,1
5. Școala profesională din Cucuruzeni de Sus, r-nul Orhei	238,9	2466,5	250,3	3157,5	240,7	2881,7	729,9	8805,7	+1,8	22,5
6. Școala de meserii nr.8 din s.Todirești, raionul Anenii Noi	283,2	702,7	297,2	662,8	288,3	629,4	868,7	1994,9	+5,1	12,1
Total:	1680,3	4945,3	1816,1	6625,2	2217	7055,3	5713,4	19444,7	537,0	1250,3

Sursă: Informațiile prezentate de instituțiile de învățământ auditate

Potrivit Raportului național „Starea mediului în Republica Moldova în anii 2007-2010”, elaborat de către Academia de Științe a Moldovei și Institutul de Ecologie și Geografie, analiza temperaturii medii anuale a aerului în perioada anilor 2007-2010, raportată către media multianuală, denotă că perioada de iarnă-primăvară-vară a fost cea mai caldă din toată perioada observațiilor meteorologice (ultimii 120 de ani). Temperatura medie anuală a aerului în anul 2008 a constituit +9,7...+11,8°C, depășind norma climatică cu 1,2-1,9°C, în 2009 a constituit +9,6...+11,8°C, depășind norma climatică cu 1,2-2,0°C, iar în anul 2010 a constituit +8,9...+11,2°C, depășind norma climatică cu 0,8-1,3°C. De fapt, auditul a constatat că consumul excesiv de resurse energetice, cărbune și combustibil lichid nu se datorează scăderii temperaturii aerului, ci organizării, monitorizării și controlului insuficient privind pregătirea către sezonul rece al anului. Astfel, instituțiile de învățământ nu dispun de reglementări privind casarea combustibilului; utilizează norme diferite la casarea lui pentru aceleași tipuri de cazane, fapt ce prezintă un risc sporit al casării ilegale a cantităților de combustibil achiziționat din mijloacele bugetului de stat; cazanele sînt exploatate în lipsa pașapoartelor tehnice, cu caracteristica capacităților cazanului și a consumului normat; nu au fost stabilite grafice privind periodicitatea și numărul de ore la exploatarea cazanelor etc.

La achiziționarea resurselor energetice nu se ține cont nici de cantitatea necesară. Din lipsa reglementărilor privind normativele temperaturilor de combustibil după încheierea sezonului de încălzire 2009-2010, la unele instituții de învățământ au fost înregistrate stocuri considerabile de combustibil. Astfel, la 01.04.2010, stocul de resurse energetice (cărbune, combustibil lichid) a constituit 2829,7 tone, sau 27,0% din cantitatea contractată pentru anul 2010, fapt care a determinat schimbarea calității combustibilului (acesta fiind stocat și influențat de precipitațiile atmosferice), precum și imobilizarea mijloacelor bugetare în rezultatul stocării cărbunelui. Cele mai mari stocuri de cărbune au fost înregistrate la Școala medie specială din mun. Bălți – 344,8 tone în sumă de 568,9 mii lei, sau 70,0% din necesarul anual; Școala-internat auxiliară din s.Sărata Galbenă, r-nul Hincești – 141,0 tone în sumă de 291,0 mii lei, sau 93,6% din necesarul anual etc.

Prin Hotărârea Guvernului nr.749 din 18.08.2010³³, au fost

³¹ Hotărârea Guvernului nr.454 din 24.07.2009 „Cu privire la măsurile de pregătire a economiei naționale și sferei sociale pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2009-2010”.

³² Hotărârea Guvernului nr. 652 din 20.07.2010 „Cu privire la măsurile de pregătire a economiei naționale și a sferei sociale pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2010-2011”.

³³ Hotărârea Guvernului nr.749 din 18.08.2010 „Cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ secundar profesional”.

reorganizate prin absorbție 5 instituții de învățământ secundar profesional, care aveau în stoc 270,5 tone de cărbune în sumă de 446,3 mii lei, fiind contractate în anul 2010 încă 695,0 tone de cărbune în sumă de 1610,3 mii lei.

Auditul a constatat că Școala profesională din Cucuruzenii de Sus, raionul Orhei, în perioada anilor 2008-2010, a casat 729,9 tone de combustibil lichid în sumă de 8,8 mil. lei, inclusiv 240,7 tone de combustibil în sumă de 2,9 mil. lei – în anul 2010, ce depășesc, în medie, de 5-6 ori cheltuielile respective ale unei instituții dotate cu sistem de încălzire econom. Totodată, ME nu a întreprins măsuri de eficientizare a cheltuielilor la compartimentul respectiv prin gazificarea prioritară a instituției de învățământ, care, conform proiectului, necesită mijloace financiare în sumă de 1,2 mil. lei. Astfel, ME n-a asigurat prioritizarea cheltuielilor pentru anul 2010, având elaborate proiecte privind gazificarea unor instituții, cu achitarea costului acestora din mijloacele bugetului de stat. Nu a fost gazificată nici Școala profesională din s. Rezeni, raionul Ialoveni, care dispunea de un proiect privind gazificarea în valoare de 1,9 mil. lei.

Concluzii: Comisia ministerului pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii pentru sezonul rece al anului nu a respectat prevederile actelor normative privind instituirea unui control riguros asupra consumului de resurse energetice în vederea asigurării economisirii mijloacelor financiare publice, ceea ce le-a determinat pe 4 instituții de învățământ să caseze cu 537,0 tone de cărbune în valoare de 1,3 mil. lei mai mult față de perioadele precedente de gestiune. Nu există reglementări privind normativele stocurilor de combustibil, norme privind casarea combustibilului și grafice privind periodicitatea exploatarei cazanelor, iar cazanele sunt exploatate în lipsa pașapoartelor tehnice, cu caracteristica capacităților cazanului și a consumului normat. După încheierea sezonului de încălzire, la unele instituții de învățământ au fost înregistrate stocuri considerabile de combustibil, fapt care a condiționat imobilizarea mijloacelor bugetare, precum și schimbarea calității combustibilului stocat și influențat de precipitațiile atmosferice.

Nu au fost întreprinse măsuri de eficientizare a cheltuielilor pentru consumul de resurse energetice prin gazificarea prioritară a unor instituții de învățământ.

Recomandări conducerii ME:

28. Să întreprindă măsuri în vederea responsabilizării membrilor Comisiei pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii pentru sezonul rece al anului.

29. Să reglementeze normativele de stocuri ale resurselor energetice și să examineze situația la instituțiile nominalizate privind legalitatea casării combustibilului; să intensifice procedurile de control intern în scopul economisirii resurselor energetice procurate din mijloacele bugetului de stat.

30. Să asigure efectuarea sistematică a unor controale la instituțiile de învățământ care admit devieri considerabile la consumul de combustibil; să stabilească normele legale de casare a combustibilului și graficele privind periodicitatea exploatarei cazanelor pentru toate instituțiile de învățământ.

6. Cu privire la regularitatea acreditării instituțiilor din sistemul de învățământ

Potrivit art.2 din Legea nr.1257-XIII din 16.07.1997³⁴, evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ constituie prerogativa ME. Deși, conform prevederilor pct.1 din Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006, de jure este creată Agenția de Asigurare a Calității ca instituție publică, subordonată ME, fiindu-i stabilit statutul juridic, efectivul-limită de 16 unități, precum și alte elemente ce-i revin

unei persoane juridice, aceasta de fapt până în prezent nu activează.

Unele instituții de învățământ nu sînt acreditate, iar cele acreditate anterior nu sînt supuse evaluării o dată la 5 ani, astfel nerespectîndu-se art.7 alin.(1) și alin.(8) din Legea nr.1257-XIII din 16.07.1997.

Pînă în prezent nu s-a elaborat o strategie de acreditare și monitorizare a procesului de acreditare a instituțiilor de învățământ, standardele de acreditare și Registrul electronic al acreditării în învățământ.

Concluzii: Nu a fost asigurată activitatea Agenției de Asigurare a Calității, instituită prin Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006, care urmează să asigure calitatea educației, realizarea politicii statului privind evaluarea externă a sistemului de învățământ, atestarea angajaților din sistem și acreditarea instituțiilor de învățământ. Unele instituții de învățământ nu sînt acreditate, iar cele acreditate anterior nu sînt supuse evaluării o dată la 5 ani. Nu sînt elaborate standardele de acreditare și Registrul electronic al acreditării în învățământ.

Recomandări conducerii ME:

31. Să asigure, prin măsuri concrete, respectarea cadrului legal privind acreditarea instituțiilor din sistemul de învățământ de stat și private din Republica Moldova.

32. Să examineze situația nefuncționalității Agenției de Asigurare a Calității, constituită prin Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006.

Recomandări Guvernului Republicii Moldova:

33. Să identifice măsuri privind nefuncționalitatea Agenției de Asigurare a Calității, creată prin Hotărârea Guvernului nr.1469 din 25.12.2006, care a dus la nereacreditarea unor specialități.

7. Sistemul de control intern, audit intern și mediatizarea în cadrul ME a cazurilor de corupție și prevenire a lor

Auditul a constatat că sistemul de control intern în cadrul ME nu este funcțional. Evaluarea sistemului denotă existența unor deficiențe la organizarea acestuia, care au condiționat unele abateri constatate și menționate în prezentul Raport, și anume: lipsa unor proceduri bine determinate de identificare și evaluare a riscurilor operaționale, de stabilire a unor reguli sau a unui sistem eficient de comunicare a informațiilor semnificative între conducere și personal și a standardelor activității de control intern, proceduri care pot asigura realizarea deplină a directivei conducerii.

Nu au fost întreprinse măsuri de control intern pentru îmbunătățirea modului de gestionare eficientă și regularizarea a banilor publici și a patrimoniului public prin implicarea nemijlocită a personalului cu funcții de conducere al ME în evaluarea riscurilor aferente tuturor aspectelor operaționale, financiare și nefinanciare; neadmiterea imobilizării banilor pentru cheltuieli nereglementare; monitorizarea executării contractelor de achiziție și evidență a bunurilor achiziționate; asigurarea procedurilor adecvate de inventariere periodică și de raportare, inclusiv în cazul schimbării conducerii și a gestionarilor; aplicarea diferitor practici și instrumente de autoevaluare a personalului; dezvoltarea procedurilor de informare a personalului despre rezultatele controlului intern. Pînă în prezent, în cadrul ME nu există o secție de audit intern, fapt care poate contribui la apariția riscurilor de raportare neadecvată către conducere a unor deficiențe ale sistemului de control intern.

Întru executarea Legii nr.90-XVI din 25.04.2008³⁵ și a Hotărârii Guvernului nr.906 din 28.07.2008³⁶, ME a emis Dispoziția nr.25 din 27.01.2010, potrivit căreia a format un grup de lucru pentru autoevaluarea riscurilor de corupție,

³⁴ Legea nr.1257-XIII din 16.07.1997 „Cu privire la evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ din Republica Moldova” (cu modificările ulterioare; în continuare - Legea nr.1257-XIII din 16.07.1997).

³⁵ Legea nr.90-XVI din 25.04.2008 „Cu privire la prevenirea și combaterea corupției”.

³⁶ Hotărârea Guvernului nr.906 din 28.07.2008 „Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice”.

care urma să raporteze trimestrial conducerii ministerului despre acțiunile întreprinse și rezultatele obținute. La 14.01.2011, grupul de lucru a prezentat conducerii ministerului un Raport privind implementarea a 17 acțiuni din plan, menționând că nu s-au constatat impedimente la implementare.

Conform pct.3 din Hotărîrea Guvernului nr.615 din 28.06.2005³⁷, un viceministru al educației a fost desemnat responsabil de prevenirea corupției și protecționismului. Acesta urma să organizeze controlul intern asupra respectării de către funcționari a cerințelor legislației, întru prevenirea cazurilor de corupție, recepționarea informației din diferite surse referitoare la comiterea actelor de corupție de către angajații instituției publice respective, examinarea acestora și întreprinderea măsurilor de rigoare, precum și prezentarea la organele de drept competente a materialelor respective. Despre măsurile întreprinse la compar-timentul dat urma a fi informat trimestrial Secretariatul grupului de monitorizare a Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției. Rezultatele monitorizării de către responsabilii de la ME a activităților de prevenire și combatere a corupției din sistemul educației în anul 2010 nu s-au soldat cu constatarea unor acte de corupție și expedierea către organele de drept a materialelor cu caracter coruptibil.

Concluzii: Sistemul de control intern al ME necesită îmbunătățiri, pentru a asigura protejarea fondurilor publice împotriva pierderilor, abuzului sau fraudei, precum și gestionarea mai eficientă și regulamentară a banilor publici. Existența unor deficiențe privind modul de organizare a controlului intern la minister a condiționat apariția unor abateri, constatate în cadrul misiunii de audit, ceea ce denotă necesitatea consolidării continue a acestuia. Controlul intern necesită perfecționare, pentru a monitoriza mai eficient riscurile, procesul de informare și comunicare. În cadrul ME nu există serviciul de audit intern, astfel conducerea fiind lipsită de posibilitatea obținerii unei raportări adecvate privind deficiențele sistemului de control intern.

ME nu a organizat controlul intern asupra respectării de către funcționari a cerințelor legislației, pentru prevenirea cazurilor de corupție și protecționism și, respectiv, pentru asigurarea protejării fondurilor publice. Rezultatele monitorizării activităților de prevenire și combatere a corupției din sistemul educației nu s-au soldat cu constatarea unor acte de corupție.

Recomandări conducerii ME:

34. Să examineze oportunitățile de elaborare și aprobare a politicilor și procedurilor interne pentru principalele sisteme de control intern.

35. Să întreprindă măsuri în vederea consolidării controlului intern în cadrul instituției și să asigure o activitate independentă și obiectivă a controlului intern.

36. Să asigure funcționalitatea procesului de evaluare a riscurilor, inclusiv elaborarea registrului riscurilor, prin atribuirea responsabilității respective anumitor membri ai grupului de lucru.

37. Să asigure introducerea unității de auditor intern în structura organizațională, întru implementarea unui sistem de management financiar și control complex, viabil.

38. Să identifice activitățile de prevenire și combatere a corupției, cu întreprinderea unor măsuri eficiente, inclusiv prin perfecționarea sistemelor de recrutare, promovare și evaluare a personalului.

8. Cu privire la executarea prevederilor Hotărîrilor precedente ale Curții de Conturi

Urmare recomandărilor auditelor precedente și cerințelor

**Șeful echipei de audit,
director adjunct al Departamentului de Audit I
(buget de stat și patrimoniu)**

înaintate de către Curtea de Conturi, în vederea promovării responsabilității manageriale pentru utilizarea mijloacelor publice în mod regulamentar, cu maximă eficiență, economicitate și eficacitate, precum și pentru corectitudinea gestionării patrimoniului public, ME a întreprins unele măsuri de lichidare a abaterilor de la reglementările legale, constatate la utilizarea mijloacelor publice, precum și la gestionarea patrimoniului public. Cu toate acestea, auditul a relevat neexecutarea a 7 recomandări din 4 Hotărîri ale Curții de Conturi, aprobate în baza rezultatelor auditelor precedente. Astfel, nu au fost executate recomandările privind elaborarea indicatorilor de performanță, care ar permite aprecierea eficacității sistemului de învățămînt mediu de specialitate; nu s-a efectuat inventarierea patrimoniului aflat în gestiunea instituțiilor de învățămînt mediu de specialitate, care nu se utilizează perioade îndelungate de timp, fiind supus deteriorării; nu a fost stinsă de către titularii de avans datoria în sumă de 137,2 mii lei; nu a fost achitat la buget impozitul pe venit în sumă de 11,8 mii lei de către persoana fizică care a prestat servicii de deservire și regizare muzicală, aceasta obținind venituri în sumă de 237,4 mii lei etc.

Concluzii: Cu toate că entitatea a întreprins unele măsuri de lichidare a neregulilor constatate la utilizarea mijloacelor publice, precum și la gestionarea patrimoniului public, auditul a relevat neexecutarea a 7 recomandări din 4 Hotărîri ale Curții de Conturi, aprobate în baza rezultatelor auditelor precedente, inclusiv nu a fost stinsă de către titularii de avans datoria în sumă de 137,2 mii lei.

Recomandări conducerii ME:

39. Să implementeze recomandările și să execute cerințele înaintate întru ridicarea responsabilității manageriale pentru încasarea de la titularii de avans a sumei de 137,2 mii lei, utilizarea mijloacelor publice în mod regulamentar, cu maximă eficiență, economicitate și eficacitate, precum și pentru gestionarea eficientă a patrimoniului public.

V. Opinii de audit

Opinie contrară privind raportul financiar

În opinia echipei de audit, bazată pe activitățile de audit efectuate, raportul financiar consolidat pe anul 2010 nu oferă o imagine reală și fidelă a situației patrimoniale și celei financiare ale Ministerului Educației la data de 31.12.2010, ce se exprimă prin: neînregistrarea la mijloace fixe a unor bunuri procurate, ceea ce a determinat reflectarea neveridică a costului mijloacelor fixe și a uzurii calculate cu 6,6 mil.lei, nereflectarea în Raportul privind circulația mijloacelor fixe (Forma nr.5) a sumei de 11,9 mil.lei, neraportarea la contul „Fondul pentru dezvoltarea instituției” a investițiilor capitale executate din contul mijloacelor speciale în sumă de 48,9 mil.lei, înregistrarea neregulamentară a datoriilor debitoare și creditoare.

Opinie contrară privind regularitatea

În opinia echipei de audit, gestionarea mijloacelor publice și a patrimoniului public în anul 2010 de către ME nu s-a efectuat legal și regulamentar, fiind admise neregularități ce țin de: depășirea limitelor de cheltuieli precizate, care au avut impact negativ asupra alocațiilor publice; realizarea neregulamentară a achizițiilor publice; neefectuarea conform cerințelor stabilite a inventarierii patrimoniului aflat în gestiune; neînregistrarea la organele cadastrale a drepturilor asupra unor imobile sau neevaluarea și neînregistrarea în evidența contabilă a unor terenuri transmise în folosință etc.

Victor MUNTEANU

³⁷ Hotărîrea Guvernului nr.615 din 28.06.2005 „Privind unele măsuri de prevenire a corupției și protecționismului în cadrul instituțiilor publice”.

Anexa nr.2
la Hotărîrea Curţii de Conturi
nr. 53 din 13 septembrie 2011

RAPORTUL
auditului regularităţii încasării şi utilizării mijloacelor
Fondului special pentru manuale în anul 2010

I. Introducere

Auditul regularităţii încasării şi utilizării mijloacelor Fondului special pentru manuale în anul 2010 a fost efectuat în temeiul art.28 şi art.31 din Legea Curţii de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008¹ şi în conformitate cu Programul activităţii de audit a Curţii de Conturi pe anul 2011².

Scopul auditului constă în oferirea unei asigurări rezonabile referitor la faptul că Raportul privind încasarea şi utilizarea mijloacelor Fondului special pentru manuale pe anul 2010, prezentat Ministerului Educaţiei, nu prezintă denaturări semnificative şi oferă o imagine reală şi fidelă asupra situaţiei financiare şi a celei patrimoniale ale entităţii, iar operaţiunile financiare au fost efectuate legal şi regulamentar, cu formularea opiniei de audit. În cadrul acestui audit a fost verificată regularitatea încasării şi utilizării mijloacelor Fondului special pentru manuale în anul 2010.

Responsabilitatea conducerii Fondului special pentru manuale constă în întocmirea şi în prezentarea rapoartelor financiare în conformitate cu cadrul legal de raportare financiară, respectarea prevederilor legale în activitatea economico-financiară, elaborarea şi implementarea unui sistem de management financiar şi control eficient, avînd şi obligaţia de a asigura prevenirea şi descoperirea erorilor şi fraudelor.

Responsabilitatea echipei de audit constă în obţinerea probelor de audit suficiente şi adecvate pentru susţinerea concluziilor şi opiniilor de audit asupra Raportului financiar pe anul 2010, regularităţii încasării şi utilizării mijloacelor Fondului special pentru manuale (în continuare – Fondul, sau Fondul special, după caz). Totodată, auditorul nu este responsabil de prevenirea fraudelor şi erorilor.

Metodologia de audit. Auditul a fost efectuat în conformitate cu Standardele de audit ale Curţii de Conturi³. La exercitarea auditului s-au aplicat proceduri de fond, fiind folosite tehnici şi metode, cum ar fi examinarea, care include verificarea înregistrărilor contabile, analiza, pe perioadele auditate, a datelor din Bilanţul executării bugetului autorităţilor/instituţiilor publice şi din Raportul privind încasarea şi utilizarea mijloacelor Fondului special pentru manuale, precum şi din alte rapoarte şi documente relevante, concomitent fiind verificată şi exactitatea înregistrărilor contabile în documentele primare şi în registrele contabile.

II. Prezentare generală

Cadrul general de reglementare aferent domeniului de activitate a Fondului special pentru manuale este creat în baza Hotărîrii Parlamentului nr.1531-XIII din 25.02.1998⁴, Legii nr.547-XIII din 21.07.1995⁵, Regulamentului Fondului special pentru manuale, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998⁶, precum şi a altor acte normative.

Fondul special pentru manuale este persoană juridică cu statut de instituţie publică. Activitatea Fondului special pentru manuale este finanţată din contul veniturilor obţinute în urma investiţiei mijloacelor băneşti ale Fondului, precum şi din alte surse de venituri legale. Activitatea de bază a

Fondului o constituie gestionarea Schemei de închiriere a manualelor, asigurarea organizatorică şi financiară a editării, reeditării sau procurării de manuale şi realizarea comenzilor de politică educaţională a Ministerului Educaţiei în domeniul asigurării cu manuale a învăţămîntului gimnazial şi liceal. Fondul special pentru manuale este afiliat Ministerului Educaţiei.

III. Constatări, concluzii şi recomandări

1. Cu privire la încasarea şi utilizarea mijloacelor Fondului special

Potrivit pct.6 din Regulamentul aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998, mijloacele băneşti ale Fondului special se acumulează din taxele de închiriere colectate de la părinţi, mijloacele bugetare transferate pentru acoperirea reducerilor la taxele de închiriere acordate elevilor din familiile socialmente vulnerabile, rata dobînzii pe depuneri, alte surse legale. Mijloacele băneşti acumulate pe contul Fondului special pentru manuale, cu excepţia cheltuielilor de întreţinere a Fondului, sînt destinate în exclusivitate producerii de manuale şcolare, pentru care au fost colectate taxele necesare.

Potrivit Schemei de închiriere a manualelor, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998, pentru elevii din învăţămîntul gimnazial şi liceal taxa de închiriere este stabilită anual de către Ministerul Educaţiei, de comun acord cu Ministerul Finanţelor, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei şi Consiliul de control al Fondului special pentru manuale, conform unui regulament, în dependenţă de gradul de uzură şi costul integral ale fiecărui manual.

În anul 2010, veniturile Fondului au fost precizate în sumă de 26964,2 mii lei, iar cheltuielile aprobate conform Legii nr.133-XVIII din 23.12.2009⁷ au constituit 35293,4 mii lei, cu un deficit de 10215,8 mii lei, sau cu 1883,4 mii lei (22,6%) mai mare faţă de cel precizat, avînd drept sursă de acoperire soldul de mijloace disponibile înregistrate la începutul anului de gestiune. Potrivit datelor Raportului privind încasarea şi utilizarea mijloacelor Fondului special pentru manuale, conform clasificăţii bugetare, la 31.12.2010, Fondul special pentru manuale a realizat venituri totale în sumă de 20985,7 mii lei, înregistrînd un nivel de execuţie de 77,8% (sau cu 5978,5 mii lei mai puţin), inclusiv din taxele de închiriere a manualelor în sumă de 13089,8 mii lei (62,4%), din dobînzii de la depozitele bancare în sumă de 5944,2 mii lei (28,3%) şi din transferuri între componentele bugetului de stat şi bugetele UAT în sumă de 1951,7 mii lei (9,3%). Concomitent, au fost încasate 446,1 mii lei din transferuri între componentele bugetelor UAT, fără a planifica sursa veniturilor.

În acelaşi timp, cheltuielile precizate în sumă de 35293,4 mii lei au fost executate: de casă – în sumă de 31201,5 mii lei şi efective – în sumă de 31198,3 mii lei, sau 88,4% (-4095,1 mii lei) faţă de limita precizată. Sinteza executării de ansamblu a mijloacelor Fondului special se prezintă în Tabelul nr.1.

¹ Legea Curţii de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008 (cu modificările şi completările ulterioare).

² Hotărîrea Curţii de Conturi nr.74 din 30.12.2010 „Privind aprobarea Programului activităţii de audit a Curţii de Conturi pe anul 2011”.

³ Hotărîrea Curţii de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit şi Standardelor auditului regularităţii”.

⁴ Hotărîrea Parlamentului nr.1531-XIII din 25.02.1998 „Privind instituirea Fondului special pentru manuale” (cu modificările ulterioare).

⁵ Legea învăţămîntului nr.547-XIII din 21.07.1995 (cu modificările ulterioare).

⁶ Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998 „Cu privire la asigurarea cu manuale a elevilor din învăţămîntul primar, gimnazial şi liceal” (cu modificările ulterioare; în continuare – Regulamentul aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998).

⁷ Legea bugetului de stat pe anul 2010 nr.133-XVIII din 23.12.2009 (cu modificările şi completările ulterioare).

Tabelul nr. 1

Nr. d/o	Indicatorii bugetului	Prevederi anuale (mii lei)		Executat (mii lei)		Nivelul de executare	
		Aprobat inițial	Precizat	De casă	Efectiv	Efectiv față de precizat (mii lei)	Efectiv față de precizat (%)
1.	Venituri	25004,2	26964,2	20985,7	20985,7	-5978,5	77,8
2.	Cheltuieli	33333,4	35293,4	31201,5	31198,3	-4095,1	88,4
3.	Deficit (-)	-8329,2	-8329,2	-10215,8	-10212,6	+1883,4	122,6
4.	Sold la 01.01.2010	63344,0	63344,0	60224,5	60224,5	-3119,5	95,0
5.	Sold la 31.12.2010	55014,8	55014,8	50008,7	50011,7	-5003,1	90,9

***Sursă:** Datele selectate din Raportul privind încasarea și utilizarea mijloacelor Fondului special pentru manuale, conform clasificăției bugetare, la 31.12.2010

În volumul total al cheltuielilor efective ponderea de 98,3 la sută (30673,9 mii lei) o dețin cheltuielile pentru plata mărfurilor și serviciilor, din care cheltuielile pentru manuale și materiale didactice de 96,2% (29503,0 mii lei) și cheltuielile pentru alte mărfuri și servicii de 3,3% (1026,9 mii lei). Cheltuielile pentru asigurarea funcționării Fondului sînt realizate în sumă de 724,3 mii lei, inclusiv cheltuielile pentru retribuirea muncii în sumă de 396,8 mii lei, sau 54,8%.

La începutul anului au fost înregistrate solduri de casă și efective în sumă de 60224,5 mii lei, iar la finele anului 2010 – de 50011,7 mii lei, inclusiv la conturile bancare sînt depozitate mijloace de 40,0 mil.lei, iar suma de 10,0 mil. lei o constituie soldul curent de casă.

Fondul special pentru manuale nici în anul 2009 nu a încasat venituri din taxele de închiriere a manualelor în sumă de 4,1 mil.lei (22,3-18,2), astfel nefiind întreprinse măsuri adecvate privind planificarea și acumularea veniturilor respective, fapt menționat și în Hotărîrea Curții de Conturi nr.53 din 06.07.2010⁸.

În conformitate cu prevederile pct.3 din Schema de închiriere a manualelor, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998, Fondul special pentru manuale este obligat să pună la dispoziția elevilor manualele numai după achitarea taxei de închiriere.

Autoritățile administrației publice locale, Direcțiile învățămînt și conducătorii instituțiilor de învățămînt, conform prevederilor legale, sînt împuternicite de a determina suma exactă a taxelor de închiriere, care urmează a fi colectată de la fiecare școală și fiecare clasă, precum și de a informa despre aceasta părinții înainte de începerea fiecărui an școlar, de a ține registrele manualelor și sumelor de taxe colectate, prezentînd Fondului special pentru manuale și Ministerului Educației rapoarte și registre detaliate, iar managerul Fondului era obligat să analizeze veridicitatea documentelor respective, întru asigurarea unei planificări adecvate a volumului de mijloace preconizat pentru încasare de la taxele pentru închirierea manualelor.

Concluzie: În anul 2010, la contul Fondului special pentru manuale n-au fost încasate veniturile planificate din taxele de închiriere a manualelor în sumă de 5978,5 mii lei și nu s-au executat cheltuieli în sumă de 4095,1 mii lei, fapt ce denotă o planificare neadecvată a veniturilor și cheltuielilor.

Recomandări conducerii Fondului special pentru manuale:

1. Să asigure estimarea argumentată din punct de vedere economic a veniturilor proprii pasibile încasării și o planificare justificată a cheltuielilor în limitele necesarului real, precum și încasarea regulamentară a taxei de închiriere a manualelor puse anual la dispoziția învățămîntului gimnazial și liceal.

Recomandări Ministerului Educației și Fondului special pentru manuale:

2. Să asigure în comun examinarea deplină a rapoartelor

și registrelor referitor la necesarul de manuale și conținutul de elevi, ce se prezintă în mod obligatoriu, în conformitate cu prevederile legale, de către școli și, respectiv, de către autoritățile administrației publice locale.

2. Cu privire la achizițiile publice și executarea contractelor

Potrivit pct.2 subpct.4 și pct.8 din Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998, licitațiile (concursurile) pentru elaborarea, editarea și achizițiile de manuale se organizează de către grupul de lucru pentru organizarea, desfășurarea și evaluarea ofertelor, numit de către Ministerul Educației. Încheierea contractelor, finanțarea procesului de editare sau procurare și de difuzare a manualelor se efectuează de către Fondul special pentru manuale. În anul 2010, în rezultatul efectuării achizițiilor de manuale, acesta a încheiat 32 de contracte cu mai multe edituri în valoare de 31,7 mil. lei, care au fost achitate în sumă de 29,5 mil.lei.

Auditul a constatat că nu au fost executate 3 contracte, în sumă de 2,2 mil.lei, iar Fondul special pentru manuale nu a asigurat încasarea plăților de garanție pentru executarea lor, prevăzute de documentele de licitație, în sumă de 108,9 mii lei, sau 5% din suma contractelor neexecutate. Se menționează că aspectul privind regularitatea achiziționării manualelor este reflectat în detaliu în Raportul de audit pe Ministerul Educației.

Concluzie: Lipsa monitorizării procesului de execuție a 3 contracte în sumă de 2,2 mil.lei a determinat neasigurarea încasării plăților de garanție pentru executarea contractelor, prevăzute de documentele de licitație, în sumă de 108,9 mii lei, sau 5% din suma contractelor neexecutate, fapt care a creat riscuri în procesele de valorificare a mijloacelor Fondului; de asigurare cu manuale a învățămîntului gimnazial și liceal precum și de încasare a veniturilor din taxele de închiriere ale manualelor.

Recomandări conducerii Ministerului Educației și Fondului special pentru manuale:

3. Să asigure regularitatea organizării și efectuării achizițiilor publice pentru procurarea manualelor, fiind monitorizat procesul de prezentare a garanțiilor și de executare a contractelor încheiate.

3. Cu privire la regularitatea formării stocurilor de manuale

Schema de închiriere a manualelor, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.448 din 09.04.1998, are drept obiectiv introducerea unui sistem de recuperare a costurilor manualelor, care prevede stabilirea și încasarea unei taxe pentru închirierea manualelor noi pentru învățămîntul gimnazial și liceal în scopul reproducerii lor.

Regulamentul Fondului special pentru manuale prevede crearea rezervei de stoc a manualelor de 10% numai pentru învățămîntul primar (clasele I-IV), care se eliberează elevilor gratis în utilizare pentru un an de studii, după care urmează a fi restituite bibliotecii unității școlare.

Lipsa unui normativ privind crearea rezervei de stoc a manualelor pentru învățămîntul gimnazial și liceal; aprobarea și editarea unor manuale ulterior excluse din Schema de închiriere; majorarea nejustificată a stocurilor de către unele Direcții învățămînt; diminuarea numărului de elevi în învățămîntul gimnazial și liceal, precum și alte circumstanțe au permis formarea exagerată a stocurilor și comenzilor de manuale la discreția proprie.

Potrivit Raportului anual privind închirierea manualelor pentru învățămîntul gimnazial și liceal pe perioada anilor 2010/2011, Fondul a transmis în chirie instituțiilor de învățămînt 4,1 milioane de manuale, cu valoarea de 99,2 mil. lei. Auditul a constatat că, la 31.12.2010, Fondul a înregistrat un stoc de 767,6 mii de manuale, în sumă de 16,2 mil.lei,

⁸ Hotărîrea Curții de Conturi nr.53 din 06.07.2010 "Cu privire la Raportul auditului asupra Raportului Guvernului privind executarea bugetului de stat pe anul 2009" (în continuare - Hotărîrea Curții de Conturi nr.53 din 06.07.2010) .

sau 15,1% din volumul total transmis în chirie.

Din acestea, 130,1 mii de manuale, procurate în anul 2010 din mijloacele Fondului în valoare de 3,8 mil. lei și aflate în primul ciclu de închiriere (Limba engleză clasa VI – 8,7 mii manuale, în sumă de 235,9 mii lei, sau un stoc de 29,3%; Limba franceză clasa V – 6,9 mii manuale, în sumă de 193,3 mii lei, sau un stoc de 22,3%; Geografia clasa XII – 4,0 mii manuale, în sumă de 112,3 mii lei, sau un stoc de 19,0%; Informatica clasa XII – 4,0 mii manuale, în sumă de 80,0 mii lei, sau un stoc de 19,0%, și altele). De asemenea, din 10,4 mii manuale transmise de Fond în chirie Liceului „Petru Rareș”, în stoc se află 3,9 mii manuale (37,0%); la Liceul teoretic „Minerva” – din 7,8 mii manuale transmise, în stoc se află 3,6 mii manuale (46%); la Gimnaziul nr.42, or. Codru – din 1732 de manuale, în stoc se află 941 de manuale (54,3%); la Gimnaziul cu profil teatral „Ion Luca Caragiale” – din 2379 de manuale închiriate, în stoc se află 1238 de manuale (52,0%). Rezerva unor comenzi de titluri de manuale, conform Schemei de închiriere, la Liceul teoretic „Hyperion” constituie de la 53% până la 78%, la Liceul teoretic „Alexandru cel Bun” – de la 44,5% până la 81% etc.

Urmare colectării probelor la liceele din mun. Chișinău, și anume la Liceul „Mircea Eliade”, Liceul teoretic „Liviu Deleanu”, Liceul „Spiru Haret” etc., s-a constatat că, deși bibliotecarii stabilesc nejustificat rezerva la nivelul de circa 5%, aceasta este majorată și de către unele Direcții de învățământ. Acest fapt duce la majorarea neîntemeiată a comenzii de manuale, solicitată spre achiziționare, și, respectiv, la utilizarea irațională a mijloacelor financiare ale Fondului.

Concluzie: Lipsa reglementărilor privind crearea rezervei de stoc a manualelor; aprobarea și editarea unor manuale ulterior excluse din Schema de închiriere; majorarea nejustificată a stocurilor de către unele Direcții de învățământ, precum și alte circumstanțe au dus la formarea stocurilor în număr mare.

Recomandări conducerii Fondului special pentru manuale:

4. Să asigure o monitorizare eficientă a operațiunilor financiare și ținerea evidenței analitice a resurselor bănești, acumulate în Fondul special pentru manuale, în aspectul instituțiilor de învățământ.

5. Să inspecteze stocurile de manuale, precum și să analizeze veridicitatea datelor furnizate de autoritățile administrației publice locale, Direcțiile învățământ și conducătorii instituțiilor de învățământ.

Recomandări conducerii Ministerului Educației:

6. Să analizeze situația privind formarea stocurilor de manuale.

7. Să asigure o administrare eficientă a Schemei de închiriere a manualelor, prezentând suportul metodologic și instrucțiunile adecvate tuturor părților implicate în procesul de administrare a acestei Scheme.

8. Să coordoneze comenzile de manuale, asigurând conformitatea producerii și furnizării cantității de manuale comandate cu suma de bani colectată.

4. Cu privire la evidența contabilă și raportarea financiară

Organizarea și ținerea evidenței contabile în cadrul Fondului special pentru manuale se efectuează în baza Legii nr.113-XVI din 27.04.2007⁹ și Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice¹⁰. În perioada auditată, entitatea a admis nereguli care indică necesitatea consolidării managementului financiar și controlului intern. Deși conducătorii instituțiilor de învățământ țin registrele

sumelor de taxe colectate în fiecare instituție de învățământ, prezentând, după caz, rapoarte și registre detaliate Fondului special pentru manuale, ultimul nu a organizat și nu a ținut evidența contabilă a datoriilor debitoare și creditoare aferente taxei de închiriere, cu reflectarea lor în rapoartele financiare prezentate Ministerului Educației, nerespectând art.13 alin.(2) lit.(f), art.29 alin.(6) din Legea nr.113-XVI din 27.04.2007. Aceasta se confirmă și prin faptul că plățile pentru închirierea manualelor neachitate pe anul de studii 2009-2010 și încasate de Fondul special pentru manuale ca venituri în anul 2010 constituie 450,0 mii lei.

Despre înregistrarea în evidența contabilă a veniturilor de casă și a celor efective, provenite din taxa de închiriere, în aceeași mărime la momentul încasării de către Fondul special pentru manuale a taxei, dar nu la momentul apariției obligațiilor și, respectiv, neînregistrarea datoriilor debitoare și/sau creditoare aferente acestor obligații, Curtea de Conturi s-a expus și în Hotărârea nr.53 din 06.07.2010, însă recomandările respective au rămas neexecutate.

La momentul achitării plății în numerar pentru chiria manualelor, elevilor din învățământul gimnazial și liceal nu li se eliberează nici un document justificativ privind prestarea acestor servicii. Până în prezent nu este elaborat un mecanism privind documentarea acestor sume.

Concluzie: Managementul financiar și controlul intern nu asigură ținerea evidenței contabile a datoriilor debitoare și creditoare aferente veniturilor calculate și neîncasate din taxa de chirie a manualelor, fapt ce invocă că rapoartele financiare prezentate Ministerului Educației nu oferă o imagine reală și fidelă a elementelor contabile. Nu este elaborat un mecanism care ar prevedea eliberarea documentului justificativ elevilor din învățământul gimnazial și liceal la momentul achitării plății în numerar pentru chiria manualelor, precum și evidența acestor sume.

Recomandări Ministerului Educației:

9. Să întreprindă măsuri privind elaborarea unui mecanism care ar prevedea eliberarea documentului justificativ elevilor din învățământul gimnazial și liceal la momentul achitării plății în numerar pentru chiria manualelor, precum și procesul de ținere a evidenței contabile și de raportare a veniturilor de către părțile implicate în administrarea Schemei de închiriere a manualelor.

Recomandări conducerii Fondului special pentru manuale:

10. Să organizeze și să țină evidența contabilă potrivit cadrului legal, cu asigurarea plenitudinii reflectării în rapoartele financiare prezentate Ministerului Educației a situației privind datoriile.

5. Rezultatele chestionării în cadrul procedurilor de audit de colectare a probelor, pentru aprecierea conformității manualelor aflate în Schema de închiriere criteriilor de achiziționare

Constatările auditului privind stocurile de manuale au condiționat și necesitatea unei analize a faptului conformității manualelor criteriilor stabilite de cadrul legal și a documentelor de licitație întocmite de către grupul de lucru pentru achiziții al Ministerului Educației, instituit pentru achiziționarea manualelor, de către echipa de audit fiind elaborat un chestionar, cu includerea a 32 de titluri de manuale pentru învățământul gimnazial și liceal.

În urma selectării unui eșantion de 20 de instituții preuniversitare (7 gimnazii și 13 licee) atât din mediul urban, cât și din cel rural, au fost expediate chestionarele respective privind calitatea manualelor achiziționate și închiriate.

Răspunsuri au fost primite de la 17 instituții, din care 4 n-au completat pe deplin rubricile „Comentarii” din

⁹ Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007 (cu modificările ulterioare; în continuare – Legea nr.113-XVI din 27.04.2007).

¹⁰ Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.93 din 19.07.2010 (cu modificările ulterioare), prin care, începând cu 03.08.2010, a fost abrogată Instrucțiunea aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.85 din 09.10.1996.

chestionare, 2 instituții au prezentat un număr mic de chestionare față de cele solicitate, iar altele 4 au prezentat chestionarele, însă au ignorat solicitarea de a remite copia Raportului anual privind închirierea manualelor pentru anul de studii 2010-2011 (Forma ETG1). Analiza răspunsurilor prezentate denotă că manualele, pentru învățământul liceal, nu corespund în totalitate criteriilor conform cărora au fost admise spre includerea lor în procesul de predare.

Potrivit rezultatelor chestionării privind manualele editate în anul 2010, la **criteriul „Coresponderea curriculumului disciplinar”**, 29 de respondenți au evaluat manualele din 10 puncte maximum cu note cuprinse între 7-10 puncte, argumentând că, din conținuturile tematice propuse de curriculum, Manualul de limbă engleză clasa XII nu oferă informații despre: drepturile omului, modă. Totodată, se menționează lipsa testelor de evaluare, exercițiilor gramaticale și temelor de civilizație. În Manualul de matematică clasa XI au fost incluse și alte teme care nu sînt în curriculum, profesorii fiind nemulțumiți de nediversificarea temelor pentru profil real și umanist.

Referitor la **criteriul „Corectitudinea științifică a conținutului manualului”**, 25 de respondenți au identificat mari abateri de la semnificații, în opinia lor fiind prezentată informație falsă în concepte și idei. Cele mai joase calificative le-au obținut Manualele de: literatură universală; limba și literatura română; istorie.

La **criteriul „Contribuția manualului la organizarea și conducerea procesului de învățare”**, 58 de respondenți au afirmat că conținutul manualelor este deseori dificil de interpretat și studiat din cauza limbajului complicat, astfel reducînd interesul elevilor pentru studiu. Totodată, conținutul nu oferă posibilități variate de instruire și nu există legături interdisciplinare, în scopul formării la elevi a reprezentărilor integrale despre lumea înconjurătoare prin probleme legate de viața cotidiană.

Referitor la **criteriul „Calitatea ilustrației și a cromaticii”**, 48 din 125 de respondenți au menționat că designul și ilustrațiile, deseori în alb-negru, nu completează mesajul textului, nefiind captivante pentru elevi. Referitor la limbaj, 30 de respondenți afirmă că unele manuale au un limbaj dificil, cu conținut greu de studiat, care nu motivează elevii la studiu, ca, de exemplu, Manualele de chimie; limba franceză, iar 25 de respondenți au constatat că în unele manuale conțin greșeli ortografice și erori în formule de calcul, cel mai des fiind menționat Manualul de fizică.

În ce privește **criteriul „Calitatea generală a manualului”**, 122 de respondenți, sau 90 la sută, afirmă că coperta manualelor s-a deteriorat în primul ciclu de utilizare, recomandînd o copertă mai trainică.

Analiza chestionarelor din învățământul gimnazial relevă faptul că 47 din 72 de respondenți consideră că conținutul unor manuale parțial corespunde cu curriculumul disciplinar, iar conținutul altora nu corespunde cu sugestiile metodologice și de evaluare. Pentru 22 de respondenți unele manuale sînt necaptivante, deoarece sînt prea complicate pentru vîrsta respectivă. Totodată, lipsesc legăturile interdisciplinare și exemple de situații din viața cotidiană, iar în 20 de cazuri s-a menționat că conținuturile nu sînt structurate logic și nu contribuie la formarea competențelor. Potrivit răspunsurilor a 12 respondenți, ilustrațiile sînt neclare, lipsite de culori și nu completează mesajul conținutului, pe cînd 14 respondenți afirmă că limbajul este prea complicat - fraze lungi și deseori neînțelese de către elevi.

Concluzie: Rezultatele verificării achizițiilor, regularității formării stocurilor, precum și ale analizei rezultatelor chestionării relevă că manualele achiziționate nu corespund pe deplin criteriilor de apreciere a calității manuscriselor stabilite în documentele de licitație și cerințelor actuale, ceea ce denotă o situație îngrijorătoare privind domeniul vizat, avînd în vedere că în scopul achiziționării manualelor și materialelor didactice numai în anul 2010 au fost utilizate mijloace publice ale Fondului în sumă de circa 30,0 mil.lei.

Recomandări Ministerului Educației:

11. Să ia atitudine față de rezultatele ce atestă situația aprecierii de către instituțiile preuniversitare a conformității manualelor aflate în Schema de închiriere criteriilor de achiziționare.

IV. Opinii de audit

Opinie contrară privind Raportul financiar

În opinia echipei de audit, bazată pe activitățile de audit efectuate, Raportul financiar pe anul 2010 nu oferă o imagine reală și fidelă a situației financiare a Fondului special pentru manuale, la data de 31.12.2010, ce se exprimă prin neînregistrarea în raportul financiar a datoriilor debitoare și creditoare formate de la neincasarea taxelor calculate de la închirierea manualelor.

Opinie cu rezerve privind regularitatea

În opinia echipei de audit, gestionarea mijloacelor Fondului special în anul 2010 de către Fondul special pentru manuale nu s-a efectuat legal și regulamentar, datorită semnificației ce ține de planificarea neadecvată a veniturilor și cheltuielilor; realizarea neregulamentară a achizițiilor publice; crearea exagerată a stocurilor de manuale, cu imobilizarea din circuit a mijloacelor publice în sumă de 16,2 mil.lei; neasigurarea încasării plăților de garanție prevăzute de documentele de licitație în sumă de 108,9 mii lei pentru neexecutarea a 3 contracte în sumă de 2,2 mil.lei.

**Șeful echipei de audit,
Director-adjunct al Departamentului de audit l
buget de stat și patrimoniu**

Victor MUNTEANU

49**HOTĂRÎRE****privind Raportul auditului gestionării patrimoniului public la Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” pe anii 2009-2010**

Curtea de Conturi, în prezența directorului Direcției generale finanțe a Consiliului municipal Chișinău dna Veronica Herța, directorului Întreprinderii municipale „Parcul urban de autobuze” (în continuare – Î.M. „PUA”) dl Iacob Capcelea, șefului-adjunct al Direcției generale finanțe a Consiliului municipal Chișinău dna Margareta Bitcă, șefului Direcției management în transport al Direcției generale transport public și căi de comunicații a Consiliului municipal Chișinău dl Lilian Copaci, contabilului-șef al Î.M. „PUA” dna Iana Oleinikov, călăuzindu-se de art.2 alin.(1) și art.4 alin.(1) lit.a) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008¹, a examinat Raportul auditului gestionării patrimoniului public la Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” pe anii 2009-2010.

Misiunea de audit s-a realizat în temeiul art.28 și art.31 din Legea nr.261-XVI din 05.12.2008 și în conformitate cu Programele activității de audit a Curții de Conturi pe anii 2010 și 2011, avînd drept obiectiv evaluarea conformității cu prevederile legale a modului de gestionare a patrimoniului public la Î.M. „PUA”.

Auditul s-a efectuat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi². Probele de audit au fost obținute în urma aplicării procedurilor analitice și efectuării testelor de fond, cu folosirea diferitelor tehnici și metode cum ar fi: examinarea rapoartelor financiare, registrelor contabile, documentelor primare; analiza comparativă a datelor și informațiilor financiare; observațiile directe.

Examinînd rezultatele auditului, audiînd raportul prezentat și explicațiile persoanelor cu funcții de răspundere prezente în ședință, Curtea de Conturi

a constatat:

Auditul gestionării patrimoniului public la Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” pe anii 2009-2010 a relevat existența multiplelor iregularități și neconformități admise la gestionarea patrimoniului public, care se exprimă prin:

- Existența unui management economico-financiar ineficient, care nu a asigurat menținerea sistemului indicatorilor rezultativi de bază, ce permite estimarea potențialului economico-financiar al întreprinderii, la un nivel corespunzător, ceea ce a influențat negativ asupra eficienței tuturor activităților desfășurate de întreprindere și, ca rezultat, aceasta: nu a avut posibilități reale pentru asigurarea unei activități durabile; a utilizat ineficient mijloacele sale materiale și financiare, prevăzute pentru desfășurarea activității; n-a asigurat o capacitate corespunzătoare de a utiliza eficient capitalul propriu; nu a fost capabilă să-și onoreze imediat obligațiile curente; n-a dispus de capacitatea respectivă pentru a-și achita datoriile pe termen scurt, fără a fi obligată să vîndă stocurile de mărfuri și materiale; n-a avut posibilitatea respectivă de a transforma într-un termen scurt activele curente, de care dispune, în lichidități necesare, pentru a satisface obligațiile de plată exigibile.

- Atitudinea insuficientă și neconformă a organelor de conducere ale Î.M. „PUA” față de patrimoniul public gestionat, exprimată prin nivelul scăzut de gospodărire a spațiilor clădirii administrative, neasigurarea integrității depline a mijloacelor de transport destinate activității de bază a întreprinderii, precum și deficiențele în evidența suprafețelor de terenuri aflate în gestiune denotă o lipsă de control la executarea obligațiilor manageriale asumate la

gestionarea patrimoniului public.

- Lipsa unei reglementări și metodologii conforme de stabilire a termenelor de achitare și modalității de calculare și evaluare a mărimii valorice a transferurilor de la bugetul municipal pentru acoperirea diferențelor de preț și de tarif și pentru acoperirea pierderilor suportate prin acordarea de înlesniri la transport, precum și existența unor ambiguități în Metodologia aprobată de Consiliul municipal Chișinău au condiționat riscuri majore de calculare incorectă a veniturilor ratate și de evaluare a alocațiilor corespunzătoare din bugetul municipal.

- Ca rezultat al ambiguităților existente în Metodologia calculării și reglementării tarifelor la serviciile prestate de către întreprinderile de transport de călători, aprobată prin Decizia Consiliului municipal Chișinău, precum și al nerespectării prevederilor normelor metodologice existente referitor la estimarea cheltuielilor incluse la calcularea tarifului pentru serviciile de transport urban de călători, de către conducerea Î.M. „PUA” nu a fost asigurată calcularea corectă a prețului de cost al unei călătorii atît în anul 2009, cît și în anul 2010.

- Nu a fost asigurată efectuarea corectă a calculului quantumului chiriei la transmiterea unor încăperi în locațiune, ca urmare fiind ratate venituri.

- Procesul de efectuare a achizițiilor de bunuri materiale pentru necesitățile Î.M. „PUA” și cel de încheiere a contractelor cu agenții economici, în această privință, precum și managementul ineficient al procesului respectiv au generat deficiențe, care mențin o probabilitate sporită de admitere a unor încălcări la utilizarea mijloacelor financiare pentru acest domeniu de activitate al întreprinderii.

- Managementul și controlul intern insuficient în procesul de transportare a călătorilor au dus la utilizarea neconformă a unităților de transport auto, la nerespectarea întocmai a prevederilor legale ce se referă la completarea și prelucrarea foii de parcurs pentru autobuze și a celor ce țin de evidența în acest domeniu, ceea ce condiționează riscuri majore de efectuare a cheltuielilor neregulate.

- Documentarea cu deficiențe a activității unor salariați din efectivul întreprinderii, care pe lângă munca de bază îndeplineau o altă muncă permanentă prin cumul, precum și nerespectarea de către persoanele cu funcții de răspundere a prevederilor actelor legislative și normative în vigoare ce țin de domeniul retribuirii muncii, au avut ca consecință suportarea de către întreprindere a cheltuielilor neregulate, la retribuirea muncii, în sumă totală de 206,17 mii lei.

- Nerespectarea prevederilor regulamentare în managementul contabil a condiționat înregistrări neconforme ale operațiunilor economice efectuate, deficiențe în situațiile privind decontările, ceea ce a determinat denaturarea situațiilor patrimoniale raportate cu suma totală de 506,9 mii lei.

Neregularitățile și abaterile existente se datorează atitudinii pasive a Consiliului municipal Chișinău față de activitatea întreprinderii, neînstituirii de către acesta a Consiliului de administrare al întreprinderii, nivelului scăzut de responsabilitate al conducerii Î.M. „PUA”, nerespectării întocmai a normelor de reglementare a disciplinei financiare, precum și controlului intern nesatisfăcător în cadrul întreprinderii.

¹ M.O., 2008, nr.237-240, art.864.

² Hotărîrea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității”.

Reieșind din cele expuse, în temeiul art.7 alin.(1) lit.a), art.15 alin.(2) și alin.(4), art.16 lit.c), art.34 alin.(3) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008, Curtea de Conturi

hotărăște:

1. Se aprobă Raportul auditului gestionării patrimoniului public la Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” pe anii 2009-2010, anexat la prezenta Hotărâre.

2. Hotărârea și Raportul de audit se remit:

2.1. Consiliului municipal Chișinău, pentru informare și luare de atitudine, și se cere întreprinderea măsurilor în vederea implementării recomandărilor de audit;

PREȘEDINTELE CURȚII DE CONTURI

Nr. 55. Chișinău, 16 septembrie 2011.

2.2. Întreprinderii municipale „Parcul urban de autobuze”, de la care se cere să ia măsuri privind implementarea recomandărilor auditului, indicate în Raportul de audit, determinarea acțiunilor concrete în vederea lichidării neregularităților constatate, cu stabilirea termenelor și persoanelor responsabile de implementarea acestor recomandări.

3. Despre măsurile întreprinse pentru executarea pct.2 din prezenta Hotărâre se va informa Curtea de Conturi în termen de 6 luni.

4. Prezenta Hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în conformitate cu art.34 alin.(7) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008.

Serafim URECHEAN

Aprobat
prin Hotărârea Curții de Conturi
nr. 55 din 16 septembrie 2011

RAPORTUL

auditului gestionării patrimoniului public la Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” pe anii 2009-2010

I. Introducere

Auditul gestionării patrimoniului public la Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” (în continuare – Î.M.„PUA”) pe anii 2009-2010 a fost efectuat în temeiul art.28 și art.31 din Legea Curții de Conturi¹ și în conformitate cu Programele activității de audit a Curții de Conturi pe anii 2010 și 2011.

Scopul auditului a constat în verificarea regularității gestionării patrimoniului public la Î.M.„PUA” pe anii 2009-2010 și în oferirea unei asigurări rezonabile că rapoartele financiare ale Î.M. „PUA” pe anii 2009-2010 nu prezintă denaturări semnificative și oferă o imagine reală și fidelă asupra situației patrimoniale și a celei financiare ale entității, iar operațiunile financiare au fost efectuate legal și regulamentar.

Responsabilitatea conducerii Î.M.„PUA” a constat în asigurarea unei bune gestionări a patrimoniului public transmis întreprinderii în gestiune, în întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare în conformitate cu cadrul legal de raportare financiară, în respectarea prevederilor legale în activitatea economico-financiară, în elaborarea și implementarea unui sistem de management financiar și control eficient, având obligația de a asigura prevenirea și detectarea erorilor și fraudelor.

Responsabilitatea echipei de audit a constat în obținerea probelor de audit suficiente și adecvate pentru susținerea constatărilor și concluziilor asupra regularității efectuării tranzacțiilor, veridicității rapoartelor financiare, precum și a gestionării patrimoniului public.

Metodologia de audit s-a bazat pe Standardele de audit ale Curții de Conturi² și a constat din acțiuni de colectare a probelor prin testarea de fond a documentelor primare, înregistrărilor contabile, registrelor contabile, raportului financiar, precum și prin efectuarea unor observații, evaluări în natură, chestionări, solicitarea informației.

II. Prezentare generală

Î.M.„PUA” a fost fondată de către Consiliul municipal Chișinău (în continuare – CMC), în baza proprietății municipale, în rezultatul reorganizării Regiei transport urban de pasageri, fiind înregistrată în modul stabilit la Camera Înregistrării de Stat (nr.10490455 din 03.02.1998) și ulterior reînregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor și organizațiilor (nr.5028 din 27.02.2008, cod fiscal

1004600054327), activitatea de bază constând în prestarea serviciilor de transport urban de călători în folos public.

În conformitate cu Statutul Î.M.„PUA”³, organele de administrare și de control ale întreprinderii sînt:

- Consiliul municipal Chișinău (fondator) – organ suprem de conducere al Î.M.„PUA”, cu următoarele atribuții: aprobă statutul întreprinderii și modificările acestuia; determină principalele direcții de activitate a întreprinderii și proiectele acesteia; aprobă deciziile de înființare și desființare a subdiviziunilor structurale ale întreprinderii; desemnează și revocă membrii Consiliului de administrare; transmite bunurile și atribuțiile sale referitor la activitățile de întreprinzător managerului, în baza contractului; aprobă dările de seamă ale Consiliului de administrare, și altele, conform Statutului Î.M.„PUA”;

- Consiliul de administrare al întreprinderii (care pînă în prezent nu este constituit) – organ colegial de administrare al întreprinderii, constituit din 5 persoane, care reprezintă interesele fondatorului și ale întreprinderii, cu următoarele atribuții: coordonează cu CMC propunerile privind modificările și completările în Statutul întreprinderii; aprobă programul de perspectivă al dezvoltării și planurile anuale ale întreprinderii; decide, cu acordul CMC, asupra repartizării profitului net; aprobă fondul sau normativele de retribuire a muncii personalului întreprinderii; aprobă, cu acordul CMC, transmiterea în locațiune sau sublocațiune, gajarea bunurilor și casarea mijloacelor fixe conform actelor normative în vigoare; coordonează activitatea curentă a întreprinderii și aprobă rapoartele acesteia și altele conform Statutului Î.M.„PUA”;

- managerul – directorul Î.M.„PUA”, care efectuează administrarea întreprinderii în conformitate cu Statutul ei, precum și cu condițiile specificate în contractul încheiat cu fondatorul, purtînd răspundere materială pentru obligațiunile întreprinderii, precum și pentru neexecutarea sau executarea neconformă a obligațiunilor sale specificate în contract, totodată, avînd competențe de a conduce activitatea și de a reprezenta întreprinderea în relațiile cu alte instituții și organe, de a asigura executarea deciziilor fondatorului, primarului general și ale Consiliului de administrare, și altele, conform statutului Î.M.„PUA”.

Fondul statutar al întreprinderii este constituit din bunuri materiale în valoare de 84,6 mil.lei, acestea fiind transmise

¹ Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008 (cu modificările și completările ulterioare).

² Hotărârea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității”.

³ Statutul Întreprinderii municipale „Parcul urban de autobuze”, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 20/5 din 13.11.2008 (în continuare – Statutul Î.M.„PUA”).

întreprinderii de către fondator în gestiune economică.

Evidența contabilă la Î.M.„PUA” este reglementată de regulile generale obligatorii de ținere a contabilității și de raportare financiară, prevăzute în Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007⁴ și în Standardele Naționale de Contabilitate⁵, Politica de contabilitate⁶.

La expirarea perioadelor de gestiune, Î.M.„PUA” întocmește Raportul financiar, care include: Bilanțul contabil (forma nr.1); Raportul de profit și pierderi (forma nr.2); Raportul privind fluxul capitalului propriu (forma nr.3), Raportul privind fluxul mijloacelor bănești (forma nr.4), precum și alte anexe.

Potrivit rapoartelor financiare, Î.M.„PUA” a gestionat active patrimoniale, care, la 31.12.2008, au însumat în total 78,2 mil.lei, la 31.12.2009 – 66,7 mil.lei, la 31.12.2010 – 57,8 mil.lei.

III. Constatări, concluzii și recomandări

3.1 Referitor la constituirea Consiliului de administrare al Î.M.„PUA”

Probele de audit acumulate la acest compartiment denotă că CMC nu a întreprins măsurile necesare, conform prevederilor Statutului Î.M.„PUA”, în vederea constituirii Consiliului de administrare al Î.M.„PUA” și desemnării membrilor acestuia. Urmare celor menționate, CMC și-a redus posibilitățile de monitorizare și controlul corespunzător asupra gestionării conforme a patrimoniului municipal, activității întreprinderii în beneficiul fondatorului, relațiilor financiare ale acesteia, modului de raportare financiară, executării conforme a obligațiilor managerului Î.M.„PUA”. Totodată, această situație creează riscuri sporite de nerealizare a competențelor ce țin de administrarea bunurilor domeniului public, atribuite CMC potrivit prevederilor art.14 din Legea nr.436-XVI⁷, și a dus la neasigurarea aprobării corespunzătoare a programului de perspectivă de dezvoltare a întreprinderii.

Recomandări CMC:

1. Să întreprindă măsurile de rigoare în vederea constituirii Consiliului de administrare al Î.M.„PUA”, asigurând o activitate conformă a acestuia.

2. Să asigure aprobarea conformă a programului de perspectivă de dezvoltare a întreprinderii.

3.2. Referitor la analiza unor situații economice și evoluției unor indicatori economico-financiar ai Î.M.„PUA”

Analiza situațiilor economice și a evoluției unor indicatori economico-financiar ai Î.M.„PUA” denotă că, în anii 2009-2010, întreprinderea a suportat pierderi, ceea ce a influențat negativ asupra eficienței tuturor activităților desfășurate de entitate. Totodată, prin nerealizarea indicatorilor ce caracterizează rentabilitatea vânzărilor, activelor, cea economică și financiară, Î.M.„PUA” și-a redus posibilitățile reale în vederea asigurării unei activități durabile și a demonstrat utilizarea ineficientă a mijloacelor materiale și financiare prevăzute pentru desfășurarea activității sale, capacitatea scăzută de a utiliza eficient capitalul propriu.

• În rezultatul activității economico-financiare, în anul 2009 întreprinderea a suportat pierderi în sumă totală de 3326,5 mii lei, iar în anul 2010 – de 3518,8 mii lei și aceasta influențează direct asupra eficienței tuturor activităților desfășurate de întreprindere. În cazul respectiv această influență a fost negativă. Cu cât valoarea absolută a profitului net este mai mare, cu atât mai favorabile sînt posibilitățile reale ale întreprinderii pentru asigurarea unei activități

durabile. Însă, pierderile suportate de întreprindere atît în anul 2009, cît și în anul 2010 denotă lipsa posibilităților reale ale societății pentru asigurarea unei asemenea activități.

Totodată, pierderile suportate de către Î.M.„PUA” în anii 2009-2010 au condiționat nerealizarea indicatorilor ce caracterizează rentabilitatea vânzărilor, activelor, cea economică și financiară. Ca rezultat, întreprinderea și-a redus posibilitățile reale privind asigurarea unei activități durabile și a demonstrat utilizarea ineficientă a mijloacelor materiale și financiare prevăzute pentru desfășurarea activității sale, capacitatea scăzută de a folosi eficient capitalul propriu.

De menționat că Î.M.„PUA” activează în pierderi pe parcursul mai multor ani. Astfel, în perioada anilor 2004-2008, activitatea economico-financiară a întreprinderii, de asemenea, s-a soldat cu pierderi în sume, respectiv, de 2532,4 mii lei, 4548,5 mii lei, 8946,9 mii lei, 1183,3 mii lei și 15910,5 mii lei.

• Managementul ineficient al organelor de conducere ale Î.M.„PUA” nu a asigurat menținerea la nivelul convenit a indicatorilor capacității de plată și ai stabilității financiare a întreprinderii. Astfel, în perioada anilor 2009-2010, nivelul ratei lichidității absolute a înregistrat o tendință de scădere (de la 0,0073 pînă la 0,0067), totodată, fiind sub nivelul necesar, ceea ce indică că întreprinderea nu este capabilă să-și onoreze imediat obligațiile curente. Rata lichidității intermediare înregistrată de către Î.M.„PUA” cu mult sub nivelul mărimii unitare (de 0,12 – în anul 2009 și de 0,21 – în anul 2010) denotă că întreprinderea nu are capacitatea de a-și achita datoriile pe termen scurt, fără a fi obligată să vîndă stocurile de mărfuri și materiale. De asemenea, cu mult sub nivelul unitar este și rata lichidității totale sau de acoperire a bilanțului contabil (de 0,26 – în anul 2009 și de 0,38 – în anul 2010), ceea ce indică că Î.M.„PUA” nu a avut posibilitate de a transforma într-un termen scurt activele curente de care dispune în lichidități necesare pentru a satisface obligațiile de plată exigibile.

Analiza ratei de finanțare a activelor curente și a ratei de finanțare a stocurilor denotă că fondul de rulment al Î.M.„PUA” nu acoperă activele curente ale întreprinderii, precum și nici stocurile de mărfuri și materiale, ceea ce influențează negativ asupra stabilității echilibrului economico-financiar al întreprinderii.

Concluzii: Cele menționate relevă existența la Î.M.„PUA” a unui management economico-financiar ineficient, iar menținerea sistemului indicatorilor rezultonți de bază ce permit estimarea potențialului economico-financiar al întreprinderii la un nivel necorespunzător a influențat negativ asupra eficienței tuturor activităților desfășurate de întreprindere și, ca rezultat, aceasta: nu a avut posibilități reale pentru asigurarea unei activități durabile și de utilizare eficientă a mijloacelor sale materiale și financiare, prevăzute pentru desfășurarea activității; nu a asigurat o capacitate corespunzătoare de a utiliza eficient capitalul propriu; nu a fost capabilă să-și onoreze imediat obligațiile curente; nu a avut capacitatea respectivă de a-și achita datoriile pe termen scurt, fără a fi obligată să vîndă stocurile de mărfuri și materiale; nu a avut posibilitatea respectivă de a transforma într-un termen scurt activele curente de care dispune în lichidități necesare pentru a satisface obligațiile de plată exigibile.

Recomandări CMC:

3. În comun cu conducerea Î.M.„PUA”, să întreprindă măsuri eficiente în vederea înlăturării pierderilor întreprinderii, totodată, asigurînd utilizarea eficientă a mijloacelor

⁴ Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007 (cu modificările și completările ulterioare; în continuare – Legea nr.113-XVI).

⁵ Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr.174 din 25.12.1997 (cu modificările și completările ulterioare).

⁶ Politica de contabilitate, aprobată prin Ordinul directorului întreprinderii nr.02-a din 02.01.2009 și nr.08 din 18.01.2010.

⁷ Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006 (cu modificările și completările ulterioare; în continuare – Legea nr.436-XVI).

materiale și financiare, întru asigurarea unei activități durabile a întreprinderii și stabilitatea echilibrului economico-financiar al societății.

4. Să asigure stabilitatea indicatorilor economici, cantitativi și calitativi pentru sporirea performanței întreprinderii, ceea ce va asigura controlul eficienței gestionării patrimoniului public municipal.

3.3. Referitor la resursele financiare ale Î.M.,PUA"

• În perioada supusă auditului, sursele financiare ale Î.M.,PUA" s-au constituit din: transferuri de la bugetul municipal pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif (art.131.01) și pentru acoperirea pierderilor suferite prin acordarea de înlesniri la transport (art.131.02); venituri din active intrate cu titlu gratuit; venituri rezultate din activitatea de bază (de la transportarea călătorilor) și din serviciile prestate (de la ospătarie, servicii de publicitate, servicii de parcare, arenda încăperilor, alte venituri operaționale, servicii de reparații auto, despăgubiri din asigurări).

Veniturile totale obținute de Î.M.,PUA", în anii 2008-2010, se prezintă în Tabelul nr.1.

Tabelul nr.1

Indici	Bugetul Î.M., PUA"								
	Anul 2008		Anul 2009			Anul 2010			
	Suma (mii lei)	Pondere (%)	Suma (mii lei)	Pondere (%)	Comparativ cu anul 2008 (%)	Suma (mii lei)	Pondere (%)	Comparativ cu anii (%)	
								2008	2009
1. Transferuri din buget	50581,2	52,6	45745,0	51,3	90,4	50865,3	50,9	100,6	111,2
2. Venituri din amortizarea activelor intrate cu titlu gratuit	6066,5	6,3	5501,6	6,2	90,7	5077,0	5,1	83,7	92,3
3. Venituri proprii, inclusiv din:	39459,5	41,1	37895,6	42,5	96,0	43906,9	44,0	111,3	115,9
a) transportarea călătorilor	36318,3	37,8	34765,3	39,0	95,7	40862,5	40,9	112,5	117,5
b) serviciile prestate	3141,2	3,3	3130,3	3,5	99,6	3044,4	3,1	96,9	97,3
Total:	96107,2	100	89142,2	100	92,7	99849,2	100,0	103,9	112,0

Sursă: Rapoartele financiare ale Î.M.,PUA" pe perioada anilor 2008-2010

Datele din tabel denotă că, în anul 2009, Î.M.,PUA" a înregistrat o scădere a veniturilor la toate componentele, înregistrându-se o diminuare a veniturilor totale, față de anul 2008, cu 6965,0 mii lei, inclusiv a veniturilor proprii – cu 1563,9 mii lei. Totodată, în anul 2010, veniturile au avut o tendință de creștere atât comparativ cu anul 2008, cât și față de anul 2009, majorându-se cu 3742,0 mii lei și, respectiv, 10707,0 mii lei, inclusiv veniturile proprii – cu 4447,4 mii lei și, respectiv, 6011,3 mii lei.

Ponderea majoră în veniturile totale o au transferurile din bugetul municipal pentru acoperirea diferențelor de preț și de tarif, precum și a pierderilor suportate la acordarea de înlesniri la transport, aceasta înregistrând o tendință de scădere pe parcursul anilor 2009-2010 față de anul 2008. O tendință de scădere a fost înregistrată și la ponderea veniturilor din activele intrate cu titlu gratuit. Totodată, ponderea veniturilor proprii în veniturile totale a avut o tendință de creștere.

De menționat că, pe parcursul anilor 2009-2010, fluxul de călători a înregistrat o descreștere continuă. Astfel, dacă în anul 2008 Î.M.,PUA" a transportat în total 23829,0 mii călători, apoi în anul 2009 – 19800,0 mii călători, sau cu 4029,0 mii călători mai puțin, iar în anul 2010 – 15280,6 mii călători, sau cu 8548,4 mii călători mai puțin decât în anul 2008 și cu 4519,4 mii mai puțin față de anul 2009. Această situație denotă că creșterea veniturilor întreprinderii în anul 2010 nu se datorează creșterii numărului de călători, dar a fost influențată esențial de mărirea tarifului pentru o călătorie cu autobuzul, precum și de majorarea transferurilor de la bugetul municipal în rezultatul creșterii prețului de cost al unei călătorii.

• Lipsa unei reglementări și metodologii conforme

de stabilire a termenelor de achitare și a modalității de calculare și evaluare a mărimii valorice a transferurilor de la bugetul municipal pentru acoperirea diferențelor de preț și de tarif și pentru acoperirea pierderilor suferite prin acordarea de înlesniri la transport, precum și existența unor ambiguități în Metodologia aprobată prin Decizia CMC nr.51/2⁸ condiționează riscuri majore de calculare incorectă a veniturilor ratate și de evaluare a alocațiilor corespunzătoare din bugetul municipal.

Ca rezultat al includerii în cheltuielile totale pentru calcularea prețului de cost al unei călătorii a unor cheltuieli (uzura autobuzelor, unele plăți salariale, sancțiuni și penalități, cheltuieli în scopuri de binefacere), care în conformitate cu Metodologia aprobată prin Decizia CMC nr.51/2 nu se includ în calcule, prețul de cost al unei călătorii pentru anul 2009 a fost majorat neargumentat cu 0,76 lei, iar pentru anul 2010 – cu 1,96 lei, ceea ce a condiționat majorarea alocațiilor din bugetul municipal numai la acoperirea diferenței dintre prețul de cost și tariful aprobat de către CMC cu circa 1762,9 mii lei și, respectiv, 3122,2 mii lei.

Prețul de cost al unei călătorii se calculează ca raportul dintre consumurile și cheltuielile Î.M.,PUA" (cu excepția celor care nu se includ în tarife) și numărul total de călători transportați. Totodată, metodologia de calculare a tarifulor nu prevede expres modalitatea de calculare a acestora, iar unele prevederi implică o tratare diferită a situațiilor. Astfel, din cheltuielile care nu se includ în tarife fac parte atât cheltuielile ce nu țin de transportarea pasagerilor și cheltuielile neproductive, cât și cheltuielile legate de uzura calculată la unitățile de transport procurate din contul mijloacelor bugetare sau din donații, ceea ce denotă ca asemenea cheltuieli, inclusiv uzura autobuzelor, urmau a nu fi incluse în prețul de cost. Pe de altă parte, toate fondurile fixe ale Î.M.,PUA" au fost procurate din contul mijloacelor bugetare, însă, conform metodologiei de calculare, uzura acestora se include în calcularea prețului de cost, fapt ce generează o tratare diferită a unor situații economice analogice. Totodată, neinclusiunea unei părți din uzură în calculul prețului de cost limitează întreprinderea în a crea mijloace circulante, această situație fiind neargumentată din punct de vedere economic.

Conform condițiilor, stabilite de metodologie, la calcularea tarifulor pentru prestarea serviciilor de transport de călători, în calculul prețului de cost se includ o parte din cheltuielile real suportate și o parte din cheltuielile potrivit normativelor stabilite de Ministerul Transporturilor. Ca rezultat, aceste prevederi neexhaustive ale metodologiei nu permit respectarea întocmai a acesteia și creează riscuri de calculare incorectă a prețului de cost al unei călătorii cu autobuzul.

De fapt, la Î.M.,PUA", drept bază de calcul a prețului de cost al unei călătorii au servit doar datele privind cheltuielile suportate în perioadele precedente de gestiune și această situație a dus la neidentificarea și neînălțurarea la momentul oportun a deficiențelor în metodologie existentă.

Lipsa unor reglementări exhaustive referitor la modalitatea, mărimea valorică și termenele transferurilor de mijloace financiare de la bugetul municipal generează incomodități pentru întreprindere în desfășurarea activităților preconizate, precum și datorii considerabile față de agenții economice pentru mărfurile procurate până la 13000,0 – 17000,0 mii lei la finele perioadelor de gestiune.

• În perioada supusă auditului, conducerea întreprinderii nu a asigurat efectuarea corectă a calculelor cuantumului chiriei la transmiterea unor încăperi în locațiune, ca urmare fiind ratate venituri. Astfel, contrar prevederilor Legilor bugetare anuale⁹, în perioada anilor 2009-2010, persoanele

⁸ Metodologia calculării și reglementării tarifelor la serviciile prestate de către întreprinderile de transport de călători, aprobată prin Decizia Consiliului municipal Chișinău nr.51/2 din 11.07.2006 (în continuare – Metodologia aprobată prin Decizia CMC nr.51/2).

⁹ Legea bugetului de stat pe anul 2009 nr.244-XVI din 21.11.2008 și Legea bugetului de stat pe anul 2010 nr.133-XVIII din 23.12.2009 (cu modificările și completările ulterioare).

cu funcții de răspundere ale întreprinderii, la încheierea contractelor de locațiune a încăperilor cu 5 agenți economici privind transmiterea în posesiune și folosință temporară a unor suprafețe din încăperi, nu au determinat și nu au folosit corect coeficientul ramural de utilizare a încăperii. Ca rezultat, Î.M. „PUA” nu a calculat venituri din locațiunea încăperilor cu suprafața de 238,33 m², în sumă totală de 26,7 mii lei.

Concluzii: Caracterul neunivoc al unor reglementări din Metodologia aprobată prin Decizia CMC nr.51/2, precum și lipsa unor reglementări conforme ale modalității de calculare și evaluare a transferurilor de la bugetul municipal pentru acoperirea diferențelor de preț și de tarif, precum și a pierderilor suportate prin acordarea de înlesniri la transport, condiționează riscuri de calculare incorectă a veniturilor ratate și a alocațiilor de la bugetul municipal. Ca urmare a existenței unor ambiguități în Metodologia menționată, conducerea Î.M. „PUA” nu a asigurat calcularea corectă și respectarea prevederilor normelor metodologice referitor la estimarea cheltuielilor incluse la calcularea tarifului pentru serviciile de transport urban de călători, ca rezultat fiind majorat prețul de cost al unei călătorii atât în anul 2009, cât și în anul 2010, fapt ce a condiționat majorarea alocațiilor din bugetul municipal.

Influența creșterii veniturilor Î.M. „PUA”, preponderent de la mărirea tarifului pentru o călătorie cu autobuzul, precum și de la majorarea transferurilor de la bugetul municipal în rezultatul creșterii prețului de cost al unei călătorii, dar nu al creșterii numărului de călători denotă o preocupare ineficientă a managementului întreprinderii față de dezvoltarea continuă a performanțelor în activitatea de bază, ceea ce a redus responsabilitatea conducerii acesteia pentru acumularea veniturilor entității.

La Î.M. „PUA” nu au fost respectate prevederile Legilor bugetare anuale, ceea ce a dus la ratarea veniturilor din locațiunea încăperilor.

Recomandări CMC:

5. Să ia măsuri în vederea eficientizării managementului întreprinderii și responsabilizării conducerii acesteia referitor la dezvoltarea performanțelor ce țin de acumularea veniturilor, cu stabilirea procedurilor respective de control intern.

6. Să întreprindă măsuri în vederea înlăturării ambiguităților din Metodologia aprobată prin Decizia CMC nr.51/2.

7. Să examineze situația privind adoptarea unui act normativ referitor la definirea modalității, mărimii valorice și termenelor transferurilor de la bugetul municipal pentru acoperirea diferențelor dintre prețul de cost și de tarif, precum și pentru acoperirea pierderilor suportate prin acordarea de înlesniri la transport.

Recomandări Î.M. „PUA”:

8. Să întreprindă măsuri în vederea înlăturării deficiențelor constatate la estimarea cheltuielilor incluse la calcularea tarifului pentru serviciile de transport urban de călători, cu asigurarea respectării prevederilor actelor normative în vigoare.

9. Să elaboreze un mecanism de monitorizare și administrare bine definit a serviciului de planificare, cu distribuirea responsabilităților manageriale la diferite niveluri.

10. Să asigure respectarea prevederilor legale la transmiterea în locațiune a încăperilor.

3.4. Referitor la unele aspecte ce țin de cheltuielile Î.M. „PUA”

- Conform datelor evidenței contabile și rapoartelor

financiare, în perioada supusă auditului, pentru asigurarea activității economico-financiare, Î.M. „PUA” a suportat cheltuieli, după cum urmează:

Tabelul nr. 2

Denumirea cheltuielilor	Cheltuielile suportate de Î.M. „PUA” în activitatea economico-financiară:									
	Anul 2008		Anul 2009		Anul 2010		Comparativ cu anii (%)			
	Suma (mii lei)	Pondere (%)	Suma (mii lei)	Pondere (%)	Comparativ cu anul 2008 (%)	Suma (mii lei)	Pondere (%)	2008		2009
								2008	2009	2009
1. Combustibil	43793,5	39,1	27648,9	29,9	63,1	35868,0	34,7	81,9	129,7	
2. Lubrifianti	2027,1	1,8	1707,2	1,9	84,2	2015,2	1,9	99,4	118,0	
3. Energia electrică	955,9	0,9	1061,4	1,1	111,0	1330,2	1,3	139,2	125,3	
4. Energia termică	546,0	0,5	531,7	0,6	97,4	615,8	0,6	112,8	115,8	
5. Apă și canalizare	261,9		231,9	0,3	88,5	289,1	0,3	110,4	124,7	
6. Piese de schimb și materiale	7477,2	6,7	5757,7	6,2	77,0	7045,5	6,8	94,2	122,4	
7. Uzura mijloacelor fixe	12016,8	10,7	11487,1	12,4	95,6	11046,0	10,7	91,9	96,2	
8. Retribuirea muncii	33828,0	30,2	33328,1	36,0	98,5	33691,3	32,6	99,6	101,1	
9. Contribuții de asigurări sociale de stat (23%)	8113,9	7,2	7660,9	8,3	94,4	7740,5	7,5	95,4	101,0	
10. Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	1027,6	0,9	1192,2	1,3	116,0	1178,0	1,1	114,6	98,8	
11. Alte cheltuieli	1979,5	1,8	1861,6	2,0	94,0	2548,4	2,5	128,7	136,9	
Total:	112027,4	100,0	92468,7	100,0	82,5	103368,0	100,0	92,3	111,8	
Inclusiv cheltuieli materiale	55061,6	49,2	36938,8	40,0	67,1	47163,8	45,6	85,7	127,7	

Sursă: Rapoartele financiare și registrele contabile ale Î.M. „PUA” pe anii 2008-2010

Reieșind din datele din tabel, în anul 2009, Î.M. „PUA” a înregistrat o scădere a cheltuielilor la majoritatea componentelor, cheltuielile totale diminuându-se, față de anul 2008, cu suma totală de 19558,7 mii lei. Totodată, cheltuielile suportate de întreprindere în anul 2010 au înregistrat o diminuare, față de anul 2008, cu suma totală de 8659,4 mii lei și o creștere, față de anul 2009, cu suma totală de 10899,3 mii lei.

Ponderea majoră în cheltuielile totale o dețin cheltuielile materiale, aceasta având o tendință de scădere față de anul 2008. Totodată, ponderea cheltuielilor pentru retribuirea muncii în cheltuielile totale a avut o tendință de creștere și a constituit: în anul 2008 – 30,2%, în anul 2009 – 36,0% și în anul 2010 – 32,6%.

• **Auditul a relevat că procesul de efectuare a achizițiilor de bunuri materiale pentru necesitățile Î.M. „PUA” și de încheiere a contractelor cu agenții economici în această privință, precum și managementul ineficient al acestui proces generează deficiențe majore.**

Nerespectând prevederile art.9 alin.(2) din Legea nr. 134-XIII¹⁰, în perioada anilor 2009-2010, Î.M. „PUA” a încheiat contracte de achiziții de mărfuri cu agenții economici, fără stabilirea unor clauze esențiale (cantitatea, prețul sau modul de determinare a acestuia, termenul de livrare), lipsa cărora generează deficiențe la executarea contractelor. Contrar prevederilor menționate, în total au fost încheiate 47 de contracte de achiziție a mărfurilor în sumă totală de 8726,9 mii lei (în anul 2009 – 23 de contracte, în sumă totală de 3486,5 mii lei, și în anul 2010 – 24 de contracte, în sumă totală de 5240,4 mii lei).

Cu toate că mijloacele financiare ale întreprinderii în proporție de peste 50 la sută provin din transferurile de la bugetul municipal, CMC, ca fondator, nu a calificat întreprinderea în calitate de autoritate contractantă conform prevederilor Legii nr.96-XVI din 13.04.2007¹¹ (art.12 alin. (5)). Totodată, la solicitările Agenției Rezerve Materiale¹² și Primăriei mun. Chișinău¹³, conform Ordinului directorului Î.M. „PUA” nr.43 din 06.02.2009¹⁴, în cadrul întreprinderii a fost creat grupul de lucru pentru achiziții de bunuri, lucrări

¹⁰ Legea vânzării de mărfuri nr.134-XIII din 03.06.1994 (cu modificările ulterioare).

¹¹ Legea privind achizițiile publice nr.96-XVI din 13.04.2007 (cu modificările și completările ulterioare; în continuare – Legea nr. 96-XVI din 13.04.2007).

¹² Solicitarea Agenției Rezerve Materiale, Achiziții Publice și Ajutoare Umanitare a Guvernului Republicii Moldova nr.0706-52 din 11.01.2008 „Cu privire la crearea grupului de lucru pentru achiziții”.

¹³ Solicitarea Primăriei municipiului Chișinău nr.04-109/69 din 07.02.2008 „Cu privire la crearea grupului de lucru pentru achiziții”.

¹⁴ Ordinul directorului Î.M. „PUA” nr.43 din 06.02.2009 „Cu privire la crearea și modul de activitate a grupului de lucru pentru achiziții”.

și servicii. Însă, la achiziționarea mărfurilor, grupul de lucru nu s-a condus de prevederile Legii nr.96-XVI din 13.04.2007 și ale Regulamentului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1380¹⁵. Achiziționarea cantităților mari și costisitoare de combustibil și lubrifianți, utilizate în activitatea de bază a întreprinderii, s-a efectuat fără analiza și selectarea de către grupul de lucru a ofertelor corespunzătoare, contractele de achiziții fiind încheiate cu agenți economici care nu au prezentat cele mai reușite condiții.

Drept exemplu poate servi achiziționarea motorinei de la SC „Parstar Petrol” S.R.L. din or. Cimișlia, în total – 6121,9 mii litri, în sumă totală de 60777,1 mii lei (în anul 2009 – 3203,1 mii litri, în sumă de 27533,7 mii lei, și în anul 2010 – 2918,8 mii litri, în sumă de 33243,4 mii lei), cu prețuri mai mari decât ale unor agenți economici situați în raza municipiului Chișinău. Astfel, numai în anul 2010, Î.M. „PUA” a achiziționat motorină de la SC „Parstar Petrol” S.R.L. cu prețuri mai mari decât motorina livrată întreprinderii de către S.A. „Tirex-Petrol” de la 0,17 lei până la 0,42 lei, sau în medie cu 0,28 lei mai mult pentru un litru, ceea ce a generat cheltuieli suplimentare în sumă totală de 817,2 mii lei. O situație analogică a fost și în anul 2009.

Concluzii: Necalificarea de către fondator (CMC) a întreprinderii în calitate de autoritate contractantă, precum și nerespectarea prevederilor legale la efectuarea achizițiilor de bunuri materiale și la încheierea contractelor de achiziții au generat cheltuieli suplimentare în sumă totală de 817,2 mii lei, în rezultatul selectării ofertei la un preț mai mare, această situație fiind condiționată de acceptul agentului economic de a efectua livrările de mărfuri cu plata ulterioară pentru acestea.

• *Modalitatea de distribuire a responsabilităților manageriale la diferite niveluri și organizarea insuficientă a sistemului de control intern în procesul de utilizare a transportului auto în activitatea Î.M. „PUA” nu produce efectul cuvenit și generează un risc sporit de utilizare neconformă a carburanților.*

Urmare faptului că la majoritatea autobuzelor vitezometrele sînt defectate, evidența parcursului autobuzelor se efectuează în baza actelor de măsurare a distanței parcurse, întocmite pentru fiecare rută în parte. La situația din 01.01.2011, din 152 de unități de transport utilizate, la 127 de unități nu funcționează vitezometrele, ceea ce reduce din eficiența controlului respectiv asupra decontării combustibilului și lubrifianților. De asemenea, auditul a relevat existența unor deficiențe privind completarea foilor de parcurs, exprimate prin necompletarea în acestea a informației privind: echipajul autobuzului și biletele de călătorie; numărul borderoului de evidență a biletelor și încasările programate și efective; plecarea și sosirea efectivă a autobuzului; distanța parcursă (inclusiv la autobuzele cu vitezometru funcțional), cursele executate și orele efectiv lucrate; utilizarea combustibilului. Ca rezultat, toate aceste aspecte nu permit auditului de a se expune asupra corectitudinii efectuării cheltuielilor de combustibil, care au o pondere semnificativă în cheltuielile totale ale întreprinderii (în anul 2009 – 29,9% și în anul 2010 – 34,7%).

Concluzii: Managementul și controlul intern insuficient în procesul de transportare a călătorilor au dus la utilizarea neconformă a unităților de transport auto, la nerespectarea întocmai a Instrucțiunii privind completarea și prelucrarea

foii de parcurs pentru autobuze¹⁶ și a reglementărilor legale ce țin de evidența în acest domeniu, ceea ce condiționează riscuri de efectuare a cheltuielilor nereglementare.

Recomandări CMC:

11. Să determine oportunitatea calificării Î.M. „PUA” în calitate de autoritate contractantă, cu stabilirea unor reglementări și proceduri eficiente de achiziționare a bunurilor materiale.

Recomandări Î.M. „PUA”:

12. Să asigure respectarea prevederilor legale la achiziționarea bunurilor materiale și utilizarea eficientă a mijloacelor financiare în aceste scopuri.

13. Să asigure un management eficient al modului de utilizare a unităților de transport, cu respectarea întocmai a prevederilor legale ce țin de evidența lucrului acestora, implementarea unor proceduri de control intern și înlăturarea deficiențelor constatate.

3.4.1. Referitor la unele aspecte ce țin de retribuirea muncii angajaților Î.M. „PUA” și statele de personal ale acesteia

Pentru salarizarea personalului în anul 2009 au fost utilizate mijloace financiare în sumă totală de 33328,1 mii lei, iar pentru anul 2010 – în sumă totală de 33691,3 mii lei.

Salarizarea angajaților Î.M. „PUA” este reglementată de Legea nr.847-XV din 14.02.2002¹⁷; Hotărârea Guvernului nr.743¹⁸; Contractele colective de muncă pentru anii 2005-2008¹⁹ și pentru anii 2009-2012²⁰.

Contrar prevederilor art.106 și art.267 alin.(1) din Codul muncii²¹, conducerea Î.M. „PUA” nu a asigurat încheierea contractelor individuale de muncă distincte, cu prevederea timpului de lucru în afara orelor de program, cu unii salariați, care pe lângă munca de bază îndeplineau o altă muncă permanentă prin cumul, precum și întocmirea tabelelor de evidență a timpului de muncă (tabelele de pontaj), sau o altă documentare a proceselor și volumelor de lucru efectuate. Cu nerespectarea prevederilor menționate, în perioada anilor 2009-2010, au fost remunerate 7 persoane cu suma totală de 154,2 mii lei, respectiv, cu cîte 77,1 mii lei pe an. Totodată, probele de audit acumulate la acest compartiment denotă că la Î.M. „PUA” nu au fost respectate prevederile Regulamentului cu privire la premiile conducătorilor, specialiștilor și funcționarilor (anexa nr.17 la Contractul colectiv de muncă). În pofida faptului că, conform Regulamentului menționat, una din condițiile de premie este îndeplinirea indicilor stabiliți, pentru luna decembrie 2009 a fost acordată primă conducătorilor, specialiștilor și funcționarilor (în total – 104 persoane) în mărime de 20%, cu toate că întreprinderea nu a îndeplinit indicii stabiliți. Ca urmare, au fost calculate și plătite nereglementar premii în sumă totală de 51,97 mii lei.

Cu nerespectarea prevederilor art.142 alin.(1) din Codul muncii și pct.3.13 din Contractul colectiv de muncă, în perioada anilor 2009-2010, angajatorul (conducerea Î.M. „PUA”) nu a respectat termenul de achitare a plăților salariale, pînă la sfîrșitul lunii următoare, pentru luna precedentă de gestionare, salariile fiind achitate cu o întîrziere de pînă la 2 luni (60 de zile).

În perioada supusă auditului, conform statelor de personal aprobate de directorul Î.M. „PUA”, structura personalului și dinamica lui se prezintă în felul următor:

¹⁵ Regulamentul cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1380 din 10.12.2007 (cu modificările și completările ulterioare).

¹⁶ Instrucțiunea privind completarea și prelucrarea foii de parcurs pentru autobuze – Anexa 2, aprobată prin Ordinul Departamentului Analize Statistice și Sociologice al Republicii Moldova nr.108 din 17.12.1998.

¹⁷ Legea salarizării nr.847-XV din 14.02.2002 (cu modificările și completările ulterioare).

¹⁸ Hotărârea Guvernului nr.743 din 11.06.2002 „Cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară” (cu modificările și completările ulterioare).

¹⁹ Contractul colectiv de muncă pentru anii 2005-2008, semnat de directorul întreprinderii în comun cu președintele Comitetului sindical la 09.06.2005 și înregistrat la Inspectoratul teritorial de muncă mun.Chișinău la 21.06.2005 cu nr.119.

²⁰ Contractul colectiv de muncă la nivel de întreprindere pentru anii 2009-2012, semnat de directorul întreprinderii în comun cu președintele Comitetului sindical la 02.09.2009 și înregistrat la Inspectoratul teritorial de muncă mun. Chișinău la 15.09.2009 cu nr.192 (în continuare – Contractul colectiv de muncă).

²¹ Legea nr.154-XV din 28.03.2003 „Codul muncii al Republicii Moldova” (cu completările și modificările ulterioare; în continuare – Codul muncii).

Tabelul nr.3

Structura personalului	Aprobat în anul 2008	Anul 2009				Anul 2010			
		Aprobat	În raport cu a.2008		Aprobat	În raport cu a.2008		În raport cu a.2009	
			(+/-)	%		(+/-)	%	(+/-)	%
De conducere	21	21	-	-	22	+1	104,8	+1	104,8
Specialisti	71,5	67,5	-4	94,4	66,5	-5	93,0	-1	98,5
Funcționari	18,5	20,5	+2	110,8	32,5	+14	175,7	+12	158,5
Auxiliar	30	28,5	-1,5	95,0	28,5	-1,5	95,0	-	-
Parcarea auto	9	9	-	-	9	-	-	-	-
Cantina	9	12	+3	133,3	12	+3	133,3	-	-
Baza d/o „Expres”	5	5	-	-	5	-	-	-	-
Muncitori	695	693	-2	99,7	692,5	-2,5	99,6	-0,5	99,9
Total:	859	856,5	-2,5	98,6	868	+9	101,0	+11,5	101,3

Sursă: Schemele statelor de personal pentru anii 2008-2010 la Î.M. „PUA”

Datele din tabel denotă că în anul 2009 numărul unităților de personal ale întreprinderii a scăzut, față de anul 2008, cu 2,5 unități. Totodată, deși volumul de lucru la întreprindere a înregistrat o scădere, unitățile de transport micșorându-se cu 47 de unități, în anul 2010, numărul unităților de personal s-a majorat, față de anul 2008, cu 9 unități, iar față de anul 2009 – cu 11,5 unități. De menționat că mărirea numărului unităților de personal pe parcursul anului 2010 a fost condiționată de introducerea în statele de personal a 3 unități la cantină (care în perioada respectivă a înregistrat o diminuare cu 31,6 mii lei a veniturilor din activitate față de anul 2009), precum și a 11 unități la Serviciul încălziri și control, acestea neavând un efect pozitiv pentru activitatea întreprinderii. Astfel, numai în luna octombrie 2010, în care a activat Serviciul respectiv, veniturile de la realizarea biletelor au scăzut cu 568,7 mii lei față de perioada respectivă a anului 2009. Mai detaliat activitatea Serviciul încălziri și control este descrisă în compartimentul „Evaluarea sistemului de control intern și activității Serviciului încălziri și control”.

Concluzii: Nedocumentarea corespunzătoare a activității unor salariați din efectivul întreprinderii, care pe lângă munca de bază îndeplineau o altă muncă permanentă prin cumul, precum și nerespectarea de către persoanele cu funcții de răspundere a prevederilor actelor legislative și normative în vigoare ce țin de domeniul retribuiri muncii, au avut ca consecință suportarea de către întreprindere a cheltuielilor neregulate la retribuirea muncii în sumă totală de 206,17 mii lei.

Majorarea numărului unităților de personal în anul 2010, în condițiile în care volumul de lucru la întreprindere a înregistrat o scădere, nu a avut efect pozitiv asupra rezultatelor financiare ale întreprinderii.

Recomandări Î.M. „PUA”:

14. Să întreprindă măsuri în vederea înlăturării deficiențelor constatate la retribuirea muncii, inclusiv documentarea lucrului efectuat prin cumul, conform prevederilor legale.

15. Să examineze oportunitatea optimizării statelor de personal, ținând cont de necesitățile stringente ale întreprinderii.

3.5. Referitor la unele aspecte ce țin de asigurarea integrității patrimoniului public gestionat de Î.M. „PUA”

Valoarea de bilanț a patrimoniului public, gestionat de Î.M. „PUA”, la 31.12.2009, a constituit în total 66,7 mil. lei, iar la 31.12.2010 – 57,8 mil. lei. Totodată, la datele menționate valoarea de bilanț a mijloacelor fixe a constituit 170,3 mil. lei și, respectiv, 170,5 mil. lei, uzura acestora fiind în sumă totală de 107,3 mil. lei (63,0%) și, respectiv, 117,9 mil. lei (69,1%).

Probele de audit acumulate la acest compartiment, inclusiv prin efectuarea de verificări la fața locului, denotă că modul de gestionare a patrimoniului întreprinderii a fost afectat de un șir de deficiențe, ce se exprimă prin: lipsa

unor reglementări exhaustive ce țin de unele activități din domeniul respectiv și a unei evidențe conforme; neasigurarea înregistrării integrale a dreptului asupra patrimoniului.

Lipsa unui control corespunzător din partea unor persoane cu funcții de răspundere ale întreprinderii și a unui mecanism de monitorizare și administrare bine definit a dus la neutilizarea în activitatea întreprinderii a mijloacelor de transport: în anul 2008 – 52 de unități; în anul 2009 – 64 de unități; în anul 2010 – 20 de unități.

• În procesul de exploatare a unităților de transport, conducerea Î.M. „PUA” nu a asigurat respectarea prevederilor actelor normative ce țin de reglementarea procesului de conservare și de ridicarea de la conservare a acestora, ceea ce a condiționat un risc major de deteriorare și distrugere a autobuzelor.

Neajustarea Regulamentului cu privire la conservarea și desconservarea bunurilor nefolosite în procesul tehnologic²² la Regulamentul nr.537/3 din 25.03.1998²³, a dus la deficiențe în organizarea procesului de conservare și păstrare a unităților de transport, care se exprimă prin următoarele:

- Autobuzele conservate sînt păstrate pe teritoriul parcului, în zona de activitate, neasamblate integral, cu demontarea unor piese și agregate de bază (motor, cutie de viteze, cuptor auto, oglinzi, faruri de semnalizare, capote, parbrize etc.), acestea fiind transmise la păstrare în Coloanele auto nr.1 și nr.2, sau în secțiile de reparație, inclusiv pentru completarea altor autobuze avariate, fără întocmirea documentației primare corespunzătoare. Totodată, păstrarea unităților de transport conservate nu a fost asigurată conform cerințelor tehnice (în lipsa unei întrețineri tehnice ordinare; fără fixarea brațelor și consolelor pe suporturi; unele cu pneurile distruse, iar altele în general fără roți etc.).

- Conservarea unităților de transport și ridicarea de la conservare s-au efectuat fără acordul organului ierarhic superior, termenele de conservare nefiind stabilite în comun cu acesta.

- Nici o unitate de transport conservată nu a fost supusă unui examen de control obligatoriu o dată pe trimestru.

La momentul efectuării auditului, erau conservate și se aflau la păstrare în condițiile menționate 16 autobuze, din care 8 de marca LIAZ, anul producerii 2004, cu valoarea inițială de peste 9,0 mil. lei, care practic au fost utilizate în procesul tehnologic nu mai mult de 2-3 ani.

- În perioada supusă auditului, întreprinderea a gestionat bunuri imobile cu suprafața totală de 18234,1 m², inclusiv clădirea administrativă cu suprafața de 3731,3 m². Din suprafața totală a clădirii administrative, în anul 2009, în procesul de activitate al întreprinderii au fost utilizate spații cu suprafața totală de 2047,6 m² (sau la nivel de 54,9%), iar în anul 2010 – 2451,0 m² (65,7%). Neutilizarea încăperilor din clădirea administrativă (în anul 2009 – 1683,7 m² și în anul 2010 – 1280,0 m²) a condiționat cheltuieli suplimentare de întreținere a acestora, ceea ce a influențat negativ asupra rezultatului final al activității întreprinderii și denotă un management insuficient al gestionării imobilelor.

- La Î.M. „PUA” nu este asigurată o evidență conformă a suprafețelor de terenuri gestionate. Astfel, datorită faptului că CMC nu a asigurat transmiterea conformă în gestiune a terenului aferent întreprinderii, cu suprafața de 8,586 ha (în lipsa deciziei respective a CMC și fără întocmirea actului de predare-primire a acestuia în folosință, sau gestiune economică), totodată, această situație nefiind prevăzută nici în contractul individual de muncă încheiat între Primarul

²² Regulamentul cu privire la conservarea și desconservarea bunurilor nefolosite în procesul tehnologic, aprobat prin Ordinul Întreprinderii municipale „Parcul urban de autobuze” nr.428 din 28.11.2008 (în continuare – Regulamentul nr. 428 din 28.11.2008).

²³ Regulamentul cu privire la conservarea și desconservarea bunurilor nefolosite în procesul tehnologic, aprobat prin Ordinul Ministerului Privatizării și Administrării Proprietății de Stat al Republicii Moldova nr.537/3 din 25.03.1998.

general și directorul Î.M. „PUA”, pînă în prezent, întreprinderea nu a înregistrat la Oficiul cadastral teritorial terenul menționat și dreptul asupra lui, după cum prevăd art.4 și art.5 din Legea nr.1543-XIII din 25.02.1998²⁴. Ca rezultat al celor menționate, Î.M. „PUA”, nerespectînd prevederile art.3 lit.a) și art.5 alin.(3) și alin.(4) lit.b) din Legea nr.989-XV din 18.04.2002²⁵, nu a efectuat evaluarea terenului aferent cu suprafața de 8,586 ha, pentru înregistrarea lui valorică în evidența contabilă, după cum prevede art.17 din Legea contabilității nr.113-XVI.

Concluzii: Atitudinea insuficientă și neconformă a organelor de conducere ale Î.M. „PUA” față de patrimoniul public gestionat, exprimată prin nivelul scăzut de gospodărire a spațiilor clădirii administrative, neasigurarea integrității depline a mijloacelor de transport destinate activității de bază a întreprinderii, precum și deficiențele în evidența suprafețelor de terenuri aflate în gestiune denotă o lipsă de control la executarea obligațiilor manageriale asumate la gestionarea patrimoniului public.

Recomandări Î.M. „PUA”:

16. Să elaboreze un mecanism de monitorizare și administrare bine definit, cu distribuirea responsabilităților manageriale la diferite niveluri în secțiile și serviciile întreprinderii care se ocupă de gestionarea patrimoniului public și cu luarea măsurilor în vederea înlăturării deficiențelor constatate.

Recomandări CMC:

17. Să asigure documentarea conformă a transiterii terenului cu suprafața de 8,586 ha întreprinderii, cu autentificarea dreptului deținătorului de teren și evaluarea acestuia potrivit prevederilor legale.

3.6. Referitor la evidența contabilă și raportarea financiară

Probele acumulate în cadrul auditului, inclusiv cele menționate în compartimentele anterioare ale prezentului Raport de audit, denotă un nivel redus al managementului contabil, care se datorează nerespectării prevederilor regulamentare, ce se exprimă prin: deficiențe la întocmirea documentației primare (foile de parcurs; tabelele de pontaj; documentele referitor la transportul conservat); lipsa evidenței suprafețelor de teren aferent; calcularea incorectă a uzurii și majorarea neregulamentară a pierderilor fiscale, ceea ce a condiționat denaturări ale datelor din rapoartele financiare; admiterea creanțelor cu termenul de prescripție expirat.

• În rezultatul admiterii unor erori în evidența contabilă au fost denaturate datele din Rapoartele financiare la situația din 01.01.2009 și din 01.01.2010. Astfel, contrar prevederilor Regulamentului nr.428 din 28.11.2008, contabilitatea Î.M. „PUA” a calculat uzura pentru autobuzele conservate în sumă totală de 398,9 mii lei, inclusiv 68,0 mii lei pentru anul 2008 și 330,9 mii lei – pentru anul 2009. Ca urmare, au fost denaturate datele din rapoartele financiare la situațiile din 01.01.2009 și din 01.01.2010, cu suma totală de 68 mii lei și, respectiv, 398,9 mii lei.

• Conform Actului nr.5-647839 din 03.12.2010, întocmit de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat, precum și Deciziei acestuia nr.17 din 19.01.2011, în anul 2009, întreprinderea n-a respectat prevederile art.18 lit.a) și art.24 alin.(1) din Codul fiscal²⁶ și ale Hotărîrii Guvernului nr.1498 din 29.12.2008²⁷, ajustînd spre micșorare veniturile în sumă de 71,9 mii lei și deducînd în scopuri fiscale contribuțiile de asigurări sociale de stat și primele de asigurare obligatorii de asistență medicală în sumă totală de 36,1 mii lei, calculate și virate la bugetele respective de către angajator

de la primele de sărbători, care nu pot fi calificate ca plăți salariale, fiind apreciate ca cheltuieli nedeductibile în scopuri fiscale. Deficiențele menționate au dus la majorarea neregulamentară a pierderilor și la denaturarea datelor din Raportul financiar, la situația din 01.01.2010, cu suma totală de 108,0 mii lei.

• Potrivit rapoartelor financiare, la finele perioadelor de gestiune ale anilor 2009-2010, întreprinderea a înregistrat creanțe în sumă totală de 314,7 mii lei și, respectiv, 215,0 mii lei. Urmare analizei soldului creanțelor, la situația din 01.01.2011, s-au constatat creanțe cu termenul de prescripție expirat în sumă totală de 57,7 mii lei, pentru care în anul 2010 achitări nu s-au efectuat, fapt ce implică un risc înalt de nerecuperare. Totodată, există riscul de expirare a termenului pentru creanțele a doi agenți economici în sumă totală de 124,0 mii lei (inclusiv în sumă de 108,7 mii lei – S.R.L. „Erisand” și în sumă de 15,3 mii lei – S.R.L. „Milento”).

Datoriile pe termen scurt, înregistrate în rapoartele financiare ale Î.M. „PUA”, au avut o tendință de scădere, constituind la 01.01.2009 – 16793,6 mii lei, la 01.01.2010 – 14098,1 mii lei și la 01.01.2011 – 13103,8 mii lei.

Concluzii: Nerespectarea prevederilor actelor normative în vigoare a condiționat erori la calcularea uzurii pentru unitățile de transport conservate și majorarea neregulamentară a pierderilor fiscale, ceea ce a dus la denaturarea rapoartelor financiare în sumă totală de 506,9 mii lei.

Totodată, nivelul neadecvat al disciplinei financiare și responsabilității executorului a contribuit la formarea creanțelor cu termenul de prescripție expirat.

Recomandări Î.M. „PUA”:

18. Să respecte legislația în vigoare la efectuarea activității economico-financiare, asigurînd, în toate aspectele, o imagine veridică și completă a rapoartelor financiare.

19. Să întreprindă măsuri de monitorizare și recuperare a creanțelor.

20. Să asigure efectuarea inventarierii creanțelor și datoriilor.

3.7. Evaluarea sistemului de control intern și activității Serviciului încasări și control

• Controlul intern reprezintă totalitatea politicilor și procedurilor adoptate de conducerea Î.M. „PUA” pentru a asigura desfășurarea organizată și eficientă a activității și implică definirea clară a obiectivelor entității, cu fixarea și stabilirea mijloacelor de realizare. Evaluarea sistemului de control intern în cadrul întreprinderii denotă existența unor deficiențe la organizarea acestuia, care au condiționat abaterile și erorile constatate și relevante în prezentul Raport. În această privință, menționăm următoarele:

- lipsesc unele proceduri bine determinate în vederea identificării și evaluării riscurilor aferente aspectelor operaționale și metodelor de administrare a acestora, stabilirii unor reguli sau proceduri scrise de dezvoltare a unui sistem eficient de comunicare a informațiilor semnificative între conducere și personal;

- nu sînt stabilite standarde ale activităților de control intern, măsuri și acțiuni de control, proceduri care pot asigura realizarea deplină a directivelor conducerii;

- unele etape ale sistemului de control intern sînt necunoscute persoanelor cu funcții de răspundere ale întreprinderii, practic controlul intern reducîndu-se la îndeplinirea funcțiilor de bază de către fiecare lucrător.

• De la 01.01.2010, Î.M. „PUA” dispune de Serviciul încasări și control, constituit din 17 unități de personal, inclusiv: șeful serviciului, un revizor superior și 5 revizori,

²⁴ Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543-XIII din 25.02.1998 ” (cu modificările și completările ulterioare).

²⁵ Legea nr.989-XV din 18.04.2002 „Cu privire la activitatea de evaluare” (cu modificările și completările ulterioare).

²⁶ Legea nr.1163-XIII din 24.04.1997 Codul fiscal (cu modificările și completările ulterioare; în continuare – Codul fiscal).

²⁷ Hotărîrea Guvernului nr.1498 din 29.12.2008 „Privind Declarația persoanei juridice cu privire la impozitul pe venit” (în continuare – Hotărîrea Guvernului nr.1498).

care își desfășoară activitatea conform Regulamentului cu privire la modul de efectuare a controlului financiar la trafic și a Instrucțiunii de serviciu a inspector-revizorului²⁸, și 10 controlori, care activează în baza Instrucțiunii de serviciu²⁹ (anterior, până la 01.01.2010, la întreprindere activau numai 5 revizori).

Urmare evaluării activității Serviciului încasări și control, s-au constatat unele deficiențe, care se exprimă prin: neînțelegerea clară a conceptului de control financiar la trafic, activitatea în această privință reducându-se la efectuarea diferitelor controale, la cererea conducerii; lipsa unui management corespunzător la evaluarea riscurilor și a descrierii proceselor operaționale și procedurilor de control aplicabile; necoordonarea activității cu politicile organizației și realizarea intuitivă a activităților de control. Mai mult decât atât, Serviciul activează în lipsa unui plan bine determinat, ceea ce nu asigură ajutor entității, prin opinii și recomandări, pentru: o activitate cu maximă eficiență și eficacitate; o administrare și păstrare mai bună a patrimoniului; o asigurare strictă a încasării integrale a mijloacelor bănești din activitatea transportului urban și suburban de pasageri; o mai bună monitorizare a conformării cu regulile și procedurile existente.

Toate acestea se datorează faptului că activitatea Serviciului menționat nu este documentată pe fiecare segment al proceselor de control la trafic, nu se îndeplinesc blanchetele de însărcinare-raport despre activitatea controlorului (forma nr.192), lipsesc însărcinările în scris pentru revizori la efectuarea controalelor financiare la trafic și documentarea rezultatelor acestora, cu excepția întocmirii, la depistarea unor divergențe, a procesului-verbal pe blanchete de strictă evidență, acestea, în perioada supusă auditului, fiind întocmite în număr de 282, sau aproximativ 2 procese-verbale pe lună pentru un revizor. În aceste condiții, se menține o probabilitate sporită de activitate ineficientă a Serviciului încasări și control.

De menționat că de la angajarea unităților de controlori (în perioada de la 02.02.2010 până la 31.12.2010), cheltuielile pentru remunerarea personalului Serviciului control și încasări au constituit în total 732,3 mii lei, amenzile încasate fiind în sumă de 8,9 mii lei.

Concluzii: Existența unor deficiențe privind modul de

Responsabil de desfășurarea misiunii de audit:
Directorul Departamentului de audit III

Echipa de audit:
Controlor superior de stat, auditor public
Controlor superior de stat, auditor public

organizare a controlului intern la Î.M.„PUA” a condiționat apariția abaterilor și erorilor constatate în prezentul Raport, ceea ce denotă necesitatea de consolidare continuă a acestuia.

Serviciul încasări și control nu desfășoară o activitate exhaustivă, destinată să adauge valoare și să perfecționeze activitatea întreprinderii în ceea ce privește încasarea integrală a veniturilor din activitatea de transport urban și suburban de pasageri.

Recomandări Î.M.„PUA”:

21. Să asigure o definiție clară a sistemului de control intern, cu întocmirea regulamentelor interne și procedurilor scrise cu privire la toate genurile de activitate, cu evaluarea riscurilor, stabilirea standardelor activităților de control intern, măsurilor și acțiunilor de control, procedurilor, care să asigure realizarea deplină a directivelor conducerii.

22. Să asigure o îmbunătățire a activității Serviciului încasări și control, ținând cont de definirea metodologică a proceselor de control și control financiar la trafic.

IV. Concluzii generale asupra auditului gestionării patrimoniului public la Î.M.„PUA”

Auditul a relevat că managementul economico-financiar la Î.M.„PUA” pe anii 2009-2010, precum și gestionarea patrimoniului public de către aceasta au fost afectate de nerespectarea întocmai a normelor de reglementare a disciplinei financiare, de exercitarea ineficientă a controlului intern, de lipsa unor reglementări de ordin intern, aprobate în modul convenit, ceea ce a condiționat: preocuparea scăzută a conducerii întreprinderii în vederea identificării unor surse de venituri pasibile încasării; neasigurarea calculării corecte și reflectarea eronată a datelor referitor la calcularea tarifului pentru serviciile de transport urban de călători, ceea ce a avut impact asupra veniturilor din alocațiile bugetare; admiterea unor cheltuieli nereglementare la retribuirea muncii și la achitarea primei; efectuarea achizițiilor contrar procedurilor legale; nereguli la asigurarea integrității și gestionarea patrimoniului public; un nivel scăzut al disciplinei financiare și responsabilității executorului la gestionarea creanțelor și datoriilor; denaturarea Raportului financiar, exprimată prin raportarea eronată a situațiilor patrimoniale în anul 2009 în sumă totală de 506,9 mii lei.

V.Potlog

**S.Bostănu
N.Ialamov**

²⁸ Regulamentul cu privire la modul de efectuare a controlului financiar la traficul rutelor urbane și suburbane de autobuz deservite de Î.M. „PUA” și Instrucțiunea de serviciu a inspector-revizorului, aprobate de directorul Î.M. „PUA” la 02.09.2005.

²⁹ Instrucțiunea de serviciu a controlorului Serviciului control și încasări, aprobată la 03.03.2010.

PARTEA II

Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova

841 H O T Ă R Î R E

pentru aprobarea Planului național de acțiuni privind prevenirea și eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului pe anii 2011-2015

În scopul realizării prevederilor Convenției Organizației Internaționale a Muncii nr.182/1999 privind interzicerea celor mai grave forme ale muncii copiilor și acțiunea imediată în vederea eliminării lor, ratificate prin Legea nr.849-XV din 14 februarie 2002 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.33-35, art.192), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Planul național de acțiuni privind prevenirea și eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului pe anii 2011-2015 (se anexează).

2. Ministerele, alte autorități administrative centrale: vor întreprinde măsurile necesare pentru executarea integrală și în termenele stabilite a acțiunilor prevăzute în Planul național de acțiuni privind prevenirea și elimi-

narea celor mai grave forme ale muncii copilului pe anii 2011-2015;

vor prezenta, anual, pînă la 15 februarie, Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei informația privind implementarea Planului sus-menționat.

3. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, anual, pînă la 31 martie, va prezenta Guvernului informația cu privire la implementarea Planului național de acțiuni privind prevenirea și eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului pe anii 2011-2015.

4. Se recomandă autorităților administrației publice locale să implementeze la nivel local acțiunile prevăzute în Planul nominalizat.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul educației
Ministrul finanțelor

Nr. 766. Chișinău, 11 octombrie 2011.

Vladimir FILAT

Valentina Buliga
Mihail Șleahțișchi
Veaceslav Negruța

Aprobat
 prin Hotărîrea Guvernului nr.766
 din 11 octombrie 2011

PLANUL NAȚIONAL DE ACȚIUNI PRIVIND PREVENIREA ȘI ELIMINAREA CELOR MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI PE ANII 2011-2015

OBIECTIV GENERAL: ELIMINAREA TUTUROR FORMELOR GRAVE ALE MUNCII COPILULUI ÎN REPUBLICA MOLDOVA PÎNĂ ÎN ANUL 2015.

OBIECTIV SPECIFIC I: CREAREA ȘI INSTITUȚIONALIZAREA MECANISMELOR DE COORDONARE A ACȚIUNILOR ÎN DOMENIUL PREVENIRII ȘI ELIMINĂRII CELOR MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI (NIVEL CENTRAL, RAMURAL ȘI LOCAL).

Nr. d/o	Acțiuni	Responsabili pentru implementare	Parteneri	Termen de realizare	Indicatori ai progresului	Costuri*
1	2	3	4	5	6	7

REZULTAT 1 (OS I): FUNCȚIONAREA UNUI MECANISM TRIPARTIT EXTINS DE COORDONARE A ACȚIUNILOR ÎN DOMENIUL PREVENIRII ȘI ELIMINĂRII CELOR MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI.

1.	Elaborarea Regulamentului Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, care va reglementa în mod detaliat modalitatea de funcționare, obiectivele de activitate și atribuțiile Comitetului, precum și rolul și atribuțiile instituțiilor-membre ale acestuia	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	Trimestrul IV 2011	Hotărîrea Guvernului „Cu privire la completarea Hotărîrii Guvernului nr.495 din 11 mai 2004” adoptată	
----	---	---	--	--------------------	---	--

1	2	3	4	5	6	7
2.	Crearea unui Secretariat permanent al Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, care ar asigura schimbul de informații între instituțiile-membre ale acestuia și alte structuri relevante, diseminarea informațiilor către publicul larg și mass-media, atragerea fondurilor suplimentare	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	Trimestrul IV 2011	Hotărârea Guvernului „Cu privire la completarea Hotărârii Guvernului nr.495 din 11 mai 2004” adoptată	
3.	Organizarea ședințelor Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului și asigurarea: a) schimbului de informații între instituțiile-membre ale acestuia și alte structuri relevante; b) diseminării informațiilor către publicul larg și mass-media; c) atragerii fondurilor suplimentare	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Secretariatul permanent al Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	Trimestrial	1. Numărul de ședințe ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului. 2. Schimbul de informații între instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului și alte structuri relevante asigurat. 3. Numărul comunicatelor de presă. 4. Fonduri suplimentare atrase	
4.	Stabilirea în regulamentele sau statutele tuturor instituțiilor-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului a obiectivelor, sarcinilor și atribuțiilor concrete în domeniul prevenirii și combaterii celor mai grave forme ale muncii copilului	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului		2012	Numărul regulamentelor sau statutelor modificate sau completate	
5.	Instruirea membrilor Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului în domeniul prevenirii și combaterii celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Organizația Internațională a Muncii	2012	Membrii Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului instruiți	
6.	Instruirea membrilor comisiei naționale pentru consultări și negocieri colective în domeniul prevenirii și combaterii celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Organizația Internațională a Muncii	2012	Membrii Comisiei naționale pentru consultări și negocieri colective instruiți	
7.	Instruirea membrilor comisiilor ramurale și teritoriale pentru consultări și negocieri colective în domeniul prevenirii și combaterii celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Organizația Internațională a Muncii, ministerele și alte autorități administrative centrale, consiliile raionale	2012	Numărul membrilor comisiilor ramurale și teritoriale pentru consultări și negocieri colective instruiți	

OBIECTIV SPECIFIC II: CREAREA UNUI MEDIU FAVORABIL PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA CELOR MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI.

REZULTAT 1 (OS II): CONSOLIDAREA BAZEI DE CUNOȘTINȚE PRIVIND CELE MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI ȘI CONSECINȚELE ACESTORA.

1.	Diseminarea Raportului analitic “Munca copiilor în Republica Moldova: Rezultatele cercetării din 2009 vizînd activitățile copiilor”	Biroul Național de Statistică		2015	1. Numărul de exemplare diseminate ale Raportului analitic “Munca copiilor în Republica Moldova: Rezultatele cercetării din 2009 vizînd activitățile	
----	---	-------------------------------	--	------	--	--

1	2	3	4	5	6	7
					copiilor”. 2. Numărul de utilizatori ai datelor diseminate	
2.	Realizarea studiilor care generează date privind munca copilului, difuzarea și utilizarea rezultatelor acestora	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului		2015	1. Numărul studiilor realizate. 2. Numărul de utilizatori ai datelor din studiile respective.	
3.	Crearea, testarea și instituționalizarea Sistemului de monitorizare a muncii copilului și a Bazei de date privind munca copilului, care va reflecta unitățile și locurile de muncă cu risc sporit de atragere a copiilor în cele mai grave forme ale muncii copilului, cazuri de atragere a copiilor în cele mai grave forme ale muncii copilului, măsurile întreprinse pentru retragerea copiilor din cele mai grave forme ale muncii copilului, sancțiunile aplicate angajatorilor	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei		2013	1. Sistemul de monitorizare și Baza de date funcționale. 2. Disponibilitatea permanentă a informațiilor actualizate privind munca copilului.	
4.	Încurajarea participării copiilor în colectarea și difuzarea datelor privind cele mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, Centrul de Informare și Documentare privind Drepturile Copilului din Moldova	2015	Documentele, inclusiv știrile și alte surse de informare ce reflectă situația copiilor care muncesc, întocmite în baza opiniilor copiilor	

REZULTAT 2 (OS II): REVIZUIREA ȘI ACTUALIZAREA LEGISLAȚIEI RELEVANTE ÎN SCOPUL ASIGURĂRII CONDIȚIILOR ADECVATE PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA CELOR MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI.

1.	Efectuarea unei analize a legislației în vigoare și elaborarea propunerilor privind înăsprirea sancțiunilor prevăzute de legislația Republicii Moldova pentru implicarea copiilor în cele mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Justiției, Ministerul Afacerilor Interne, Procuratura Generală		2012	1. Analiza legislației efectuată. 2. Numărul propunerilor privind înăsprirea sancțiunilor pentru implicarea copiilor în cele mai grave forme ale muncii copilului, înaintate și aprobate	
2.	Actualizarea Nomenclatorului de industrii, profesii și lucrări cu condiții grele și nocive, proscrie persoanelor mai tinere de optsprezece ani, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.562 din 7 septembrie 1993	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Confederația Națională a Patronatului din Republica Moldova, Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova	Trimestrul III 2012	Hotărârea Guvernului „Pentru aprobarea modificărilor ce se operează în Hotărârea Guvernului nr.562 din 7 septembrie 1993” adoptata	
3.	Modificarea Convenției colective (nivel național) nr.8 din 12 iulie 2007 „Cu privire la eliminarea celor mai grave forme ale muncii copiilor” în scopul revizuirii și actualizării obligațiilor părților semnatare	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Confederația Națională a Patronatului din Republica Moldova, Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova	Trimestrul IV 2012	Convenția colectiva (nivel național) „Privind modificarea Convenției colective (nivel național) nr.8 din 12 iulie 2007, „Cu privire la eliminarea celor mai grave forme ale muncii copiilor”” încheiată	

1	2	3	4	5	6	7
4.	Includerea în convențiile colective la nivel ramural și teritorial, precum și în contractele colective de muncă la nivel de unitate a prevederilor privind prevenirea și combaterea celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerele, alte autorități administrative centrale, consiliile raionale	Patronatele și sindicatele de nivelul corespunzător, angajatorii	2015	Numărul convențiilor colective la nivel ramural și teritorial și a contractelor colective de muncă la nivel de unitate care au fost completate cu prevederile privind prevenirea și combaterea celor mai grave forme ale muncii copilului	
REZULTAT 3 (OS II): INTEGRAREA PREVEDERILOR PRIVIND ELIMINAREA CELOR MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI ÎN POLITICILE RELEVANTE (NIVEL NAȚIONAL, RAMURAL ȘI LOCAL) ȘI MECANISMELE DE IMPLEMENTARE A ACESTORA.						
1.	Integrarea prevederilor privind eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului și tuturor formelor de discriminare în strategiile și planurile de acțiuni relevante (nivel național și ramural) și mecanismele de implementare a acestora	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului		2015	Politicele relevante și mecanismele de implementare a acestora abordează problema eliminării celor mai grave forme ale muncii copilului și a tuturor formelor de discriminare	
2.	Integrarea prevederilor privind eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului în planurile locale de acțiuni	Consiliile locale		2015	Numărul Planurilor locale de acțiuni ce conțin prevederile privind eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului	
3.	Semnarea acordurilor de colaborare în domeniul prevenirii și eliminării celor mai grave forme ale muncii copilului între instituțiile relevante la nivel național, ramural și local	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale		2011-2012	Numărul acordurilor semnate de colaborare în domeniul prevenirii și eliminării celor mai grave forme ale muncii copilului	
4.	Elaborarea și aprobarea Regulamentului-tip de organizare și funcționare și a standardelor de activitate a echipelor multidisciplinare locale în domeniul prevenirii și combaterii celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale	2012	1. Regulamentul-tip de organizare și funcționare a echipelor multidisciplinare locale aprobat. 2. Standardele de activitate a echipelor multidisciplinare locale în domeniul prevenirii și eliminării celor mai grave forme ale muncii copilului aprobate	
5.	Instituirea și instruirea echipelor multidisciplinare locale în vederea asigurării aplicării la scara națională a modelelor de lucru împotriva muncii copilului (monitorizarea muncii copilului, angajarea tinerilor în câmpul muncii, educație de la egal la egal etc.)	Consiliile locale		2015	1. Numărul echipelor multidisciplinare locale instituite în baza modelelor de lucru ale Programului internațional pentru eliminarea muncii copilului. 2. Numărul de specialiști (membri ai echipelor multidisciplinare locale) instruiți	

1	2	3	4	5	6	7
6.	Întocmirea rapoartelor periodice privind activitatea echipelor multidisciplinare locale și prezentarea acestora consiliilor locale și Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, pentru considerare și luare de decizii	Echipele multidisciplinare locale		Trimestrial	1. Numărul rapoartelor periodice privind activitatea echipelor multidisciplinare locale prezentate consiliilor locale și Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului. 2. Numărul ședințelor Consiliilor locale și ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului în cadrul căreia a fost examinată activitatea echipelor multidisciplinare locale	
REZULTAT 4 (OS II): UN NIVEL MAI RIDICAT DE CONȘTIENȚIZARE DE CĂTRE SOCIETATEA CIVILĂ ȘI FACTORII DE DECIZIE A PROBLEMEI PRIVIND CELE MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI ȘI CONSECINȚELE ACESTORA.						
1.	Sensibilizarea deputaților din Parlament, a membrilor Guvernului, a funcționarilor din cadrul Aparatului Președintelui privind munca copilului pentru obținerea sprijinului lor în adoptarea inițiativelor legislative și financiare în favoarea prevenirii și eliminării celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei		2015	1. Numărul factorilor de decizie sensibilizați. 2. Declarațiile și acțiunile concrete întreprinse de către factorii de decizie în scopul prevenirii și eliminării celor mai grave forme ale muncii copilului	
2.	Desfășurarea campaniilor de informare a societății civile, a părinților și copiilor despre cele mai grave forme ale muncii copilului și consecințele acestora	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Mass-media	2015	1. Numărul materialelor informative elaborate și diseminate. 2. Numărul cazurilor de implicare a copiilor în cele mai grave forme ale muncii copilului sesizate organelor abilitate. 3. Numărul copiilor retrași din cele mai grave forme ale muncii copilului	
3.	Includerea aspectelor privind cele mai grave forme ale muncii copilului în programele de instruire a angajatorilor, sindicaliştilor, colaboratorilor autorităților publice centrale și locale, reprezentanților mediilor academice și a sectorului non-guvernamental	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetul național director pentru eliminarea muncii copilului, Confederația Națională a Patronatului din Republica Moldova, Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova, consiliile raionale, ONG-urile	2015	1. Numărul programelor de instruire aprobate, cu prevederi privind prevenirea și eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului. 2. Numărul persoanelor instruite	

1	2	3	4	5	6	7
4.	Elaborarea propunerilor de studii cantitative și calitative privind munca copilului, ținând cont de dimensiunea de gen	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Biroul Național de Statistică	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	2015	1. Numărul studiilor inițiate și/sau realizate. 2. Fonduri disponibile pentru studierea fenomenului muncii copilului	
5.	Derularea la nivelul tuturor instituțiilor de protecție a copilului a programelor de informare privind cele mai grave forme ale muncii copilului și consecințele acestora	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Dirjecțiile/secțiile raionale asistență socială și protecție a familiei	2015	1. Numărul programelor de informare derulate. 2. Acțiuni concrete întreprinse în urma realizării programelor de informare	
6.	Cartografierea centrelor de resurse în domeniul drepturilor omului, drepturilor copilului etc., care activează în cadrul universităților, ONG-ilor și dotarea lor cu materiale relevante privind prevenirea și eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	2015	Numărul centrelor de resurse dotate cu materiale relevante privind prevenirea și eliminarea celei mai grave forme ale muncii copilului	
7.	Identificarea posibilităților de asigurare a specialiștilor din diferite domenii cu materiale informaționale și metodologice pentru lucrul cu copiii victime și potențiale victime ale celor mai grave forme ale muncii copilului, precum și cu părinții lor	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	2015	Numărul specialiștilor asigurați cu materiale informaționale și metodologice	
8.	Includerea aspectelor privind cele mai grave forme ale muncii copilului în programele de instruire continuă a cadrelor didactice și manageriale, desfășurate de Institutul de Științe ale Educației și alte instituții relevante	Ministerul Educației	Institutul de Științe ale Educației, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău	2012	1. Existența modului privind cele mai grave forme ale muncii copilului în programele de instruire continuă a cadrelor didactice și manageriale, desfășurate de Institutul de Științe ale Educației și alte instituții relevante. 2. Numărul cadrelor didactice și manageriale instruite	
9.	Includerea aspectelor privind cele mai grave forme ale muncii copilului în programele de pregătire a pedagogilor, educatorilor, psihologilor școlari, asistenților sociali în cadrul universităților, colegiilor. Preluarea experienței pozitive de la Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți	Ministerul Educației	Institutul de Științe ale Educației, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, mediul academic	2012	Existența modului privind cele mai grave forme ale muncii copilului în programele de pregătire a pedagogilor, educatorilor, psihologilor școlari și asistenților sociali	
OBIECTIV SPECIFIC III: IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR DE PREVENIRE A IMPLICĂRII COPIILOR ÎN CELE MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI ȘI DE RETRAGERE IMEDIATĂ A COPIILOR DIN CELE MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI.						
REZULTAT 1 (OS III): ACȚIUNI DE FACILITARE A ACCESULUI COPIILOR LA ÎNVĂȚĂMÎNT OBLIGATORIU DE CALITATE, PROGRAME DE EDUCAȚIE NONFORMALĂ ȘI PROGRAME DE ORIENTARE PROFESIONALĂ IMPLEMENTATE.						
1.	Organizarea acțiunilor comunitare, în special în mediul rural (primărie, școală, biserică, poliție, organizații neguvernamentale etc.) pentru prevenirea abandonului școlar, identificarea și retragerea copiilor din cele mai grave forme ale muncii copilului și școlarizarea acestora	Consiliile locale, echipele multidisciplinare locale		2015	Numărul copiilor retrași din cele mai grave forme ale muncii copilului și școlarizați	

1	2	3	4	5	6	7
2.	Garantarea accesului elevilor din învățământul secundar general la programe de orientare și formare profesională (în corelare cu interesele personale și cerințele pieței muncii)	Ministerul Educației	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale, echipele multidisciplinare locale	2015	1. Numărul de profesioniști din învățământul secundar general apti să ofere elevilor servicii de orientare profesională de calitate. 2. Numărul elevilor din învățământul secundar general care au beneficiat de programe de orientare și formare profesională	
3.	Dezvoltarea de activități extracurriculare în vederea prevenirii abandonului școlar datorat implicării premature în muncă	Ministerul Educației	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale, echipele multidisciplinare locale	2015	1. Numărul de instituții care organizează activități extracurriculare de calitate. 2. Numărul copiilor preveniți și retrași din cele mai grave forme ale muncii copilului datorită activităților extracurriculare de calitate	
4.	Încurajarea participării copiilor în acțiuni de planificare, implementare și monitorizare a acțiunilor de prevenire a abandonului școlar, identificare și retragere a copiilor din cele mai grave forme ale muncii copilului și reintegrarea lor în școală	Ministerul Educației	Consiliile locale, echipele multidisciplinare locale, Centrul de Informare și Documentare privind Drepturile Copilului din Moldova	2015	1. Numărul de copii implicați în aceste acțiuni. 2. Documentele, comunicatele de presă etc., care reflectă opiniile copiilor privind eficiența acțiunilor întreprinse.	
5.	Includerea în curricula școlară a subiectelor privind munca copilului	Ministerul Educației		2012	Subiectele privind munca copilului incluse în curricula școlară	
REZULTAT 2 (OS III): ACȚIUNI DE REABILITARE, REINTEGRARE EDUCAȚIONALĂ ȘI SOCIALĂ A COPIILOR RETRAȘI DIN CELE MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI IMPLEMENTATE.						
1.	Îmbunătățirea accesului la educație și optimizarea frecvenței în scopul prevenirii reabandonului școlar și asigurării finalizării învățământului general obligatoriu, în special în mediul rural	Ministerul Educației,	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale, echipele multidisciplinare locale	2015	1. Infrastructura școlară îmbunătățită. 2. Curricula școlară asigură accesul tuturor copiilor la educație de calitate. 3. Părinții și copiii înțeleg mai bine importanța educației	
2.	Inițierea și încurajarea educației nonformale în vederea facilitării reintegrării școlare a copiilor care au abandonat școala datorită implicării în cele mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Educației	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale, echipele multidisciplinare locale	2015	Numărul copiilor preveniți de a intra în cele mai grave forme ale muncii copilului, retrași din cele mai grave forme ale muncii copilului și școlarizați	
3.	Dezvoltarea serviciilor de protecție a copiilor retrași din cele mai grave forme ale muncii copilului și sprijinirea familiilor acestora (servicii de consiliere pentru copii și părinți, servicii juridice, alte servicii)	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	Consiliile locale, echipele multidisciplinare locale	2015	1. Numărul de noi servicii de calitate. 2. Numărul de copii și familii asistate	

1	2	3	4	5	6	7
4.	Crearea și dezvoltarea serviciilor de intervenție stradală în vederea identificării și retragerii copiilor străzii din cele mai grave forme ale muncii copilului și referirii acestora la serviciile de reabilitare	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	Echipele multidisciplinare locale, centrele de reabilitare socială	2013	1. Număr de servicii de intervenție stradală create. 2. Numărul de echipe funcționale. 3. Numărul de copii ai străzii retrași din cele mai grave forme ale muncii copilului și referiți la serviciile de reabilitare	
REZULTAT 3 (OS III): ACȚIUNI PENTRU SUSȚINEREA FAMILIILOR COPIILOR IMPLICAȚI ÎN CELE MAI GRAVE FORME ALE MUNCII COPILULUI IMPLEMENTATE.						
1.	Organizarea programelor de informare și formare a părinților privind importanța educației, sănătatea și dezvoltarea copiilor, pregătirea profesională, drepturile acestora, consecințele exploatarei copiilor prin muncă	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Educației	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale, echipele multidisciplinare locale	2015	1. Materiale informative pentru părinți elaborate și difuzate. 2. Numărul părinților informați	
2.	Abordarea aspectelor privind cele mai grave forme ale muncii copilului la ședințele cu părinții, organizate de diriginți în cadrul școlii	Ministerul Educației	Comitetul național director pentru eliminarea muncii copilului, ONG-uri	2015	1. Suport didactic oferit diriginților. 2. Numărul părinților informați privind cele mai grave forme ale muncii copilului	
3.	Documentarea și difuzarea experiențelor și a bunelor practici în domeniul prevenirii și combaterii celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului, consiliile locale, echipele multidisciplinare locale	2015	Numărul de experiențe și bune practici documentate și difuzate	
Rezultat 4 (OS III): DEZVOLTAREA COOPERĂRII REGIONALE						
1.	Schimb de experiență și schimb de informații în domeniul prevenirii și combaterii celor mai grave forme ale muncii copilului cu țările din Europa de Sud-Est și cu alte țări ale lumii	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	2015	1. Numărul de bune practici documentate și difuzate. 2. Numărul de acorduri de colaborare semnate cu alte state, instituții publice, organizații non-guvernamentale	
2.	Organizarea și participarea la diferite instruirii, conferințe tematice și mese rotunde internaționale dedicate problemelor privind prevenirea și eliminarea celor mai grave forme ale muncii copilului	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Instituțiile-membre ale Comitetului național director pentru eliminarea muncii copilului	2015	Numărul de bune practici documentate și difuzate	

* Finanțarea acțiunilor prevăzute de prezentul Plan național se va efectua din contul și în limitele mijloacelor financiare prevăzute anual în bugetele respective ale autorităților publice relevante și din alte surse, conform legislației.

Costurile realizării prezentului Plan național se pot încadra în bugetul existent, constituit din resursele bugetului public național prevăzute pentru instituțiile responsabile de realizarea acțiunilor prevăzute de prezentul Plan național și resursele financiare ale donatorilor. În procesul de elaborare a prezentului Plan național a fost imposibilă reflectarea costurilor, această sarcină va ține de responsabilitatea fiecărei instituții responsabile de realizarea acțiunilor prevăzute de prezentul Plan național, în perioada 2011-2015. Instituțiile responsabile de realizarea acțiunilor prevăzute de prezentul Plan național vor întreprinde acțiuni pentru a direcționa activitatea donatorilor spre domeniile neacoperite financiar din bugetul public național.

842 HOTĂRÎRE
cu privire la acordarea deplinei puteri domnului
Andrei POPOV, viceministru al afacerilor externe
și integrării europene

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se acordă depline puteri domnului Andrei POPOV, viceministru al afacerilor externe și integrării europene, pentru semnarea Acordului între Guvernul Republicii

Moldova și Guvernul Republicii Belarus privind condițiile amplasării și deservirii reprezentanțelor diplomatice ale Republicii Moldova în Republica Belarus și ale Republicii Belarus în Republica Moldova.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministru al afacerilor externe
și integrării europene

Iurie Leancă

Nr. 767. Chișinău, 12 octombrie 2011.

843 HOTĂRÎRE
pentru aprobarea proiectului de lege privind
sistemul de salarizare a funcționarilor publici

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de lege privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul finanțelor
Ministrul justiției

Valentina Buliga
Veaceslav Negruța
Oleg Efrim

Nr. 769. Chișinău, 13 octombrie 2011.

844 HOTĂRÎRE
pentru aprobarea proiectului de lege privind importul
utilajului, inventarului și echipamentului sportiv

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de lege privind importul utilajului, inventarului și echipamentului sportiv.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Ministrul tineretului și sportului
Ministrul finanțelor
Ministrul justiției

Ion Cebanu
Veaceslav Negruța
Oleg Efrim

Nr. 770. Chișinău, 13 octombrie 2011.

845 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru
modificarea și completarea unor acte legislative

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor
Ministrul justiției

Veaceslav Negruța
Oleg Efrim

Nr. 771. Chișinău, 14 octombrie 2011.

846 HOTĂRÎRE
cu privire la alocarea mijloacelor financiare

În conformitate cu punctul 2 din Regulamentul privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al Guvernului, aprobat prin Legea nr.1228-XIII din 27 iunie 1997 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1997, nr.57-58, art.511), cu modificările și completările ulterioare, precum și în scopul finalizării lucrărilor de conservare și consolidare a ruinelor Băii medievale de tip oriental din cadrul Rezervației cultural-naturale Orheiul Vechi, monument protejat de istorie și cultură de categorie națională din secolul al XIV-lea, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Ministerul Finanțelor va aloca, din fondul de rezervă

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul culturii
Ministrul finanțelor

Nr. 772. Chișinău, 17 octombrie 2011.

al Guvernului, Ministerului Culturii 120,0 mii lei pentru efectuarea lucrărilor de conservare și consolidare a Băii medievale de tip oriental din cadrul Rezervației cultural-naturale Orheiul Vechi.

2. Ministerul Culturii, în calitate de beneficiar al mijloacelor alocate, va perfecta, în modul stabilit, documentele necesare pentru finanțarea cheltuielilor în cauză.

3. Ministerul Finanțelor va finanța cheltuielile menționate pe măsura prezentării documentelor de confirmare a acestora.

Vladimir FILAT

Boris Focșa
Veaceslav Negruța

847 HOTĂRÎRE
pentru aprobarea Avizului la proiectul de lege
privind modificarea și completarea unor acte legislative

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului Avizul la proiectul

de lege privind modificarea și completarea unor acte legislative.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul justiției
Ministrul finanțelor
Ministrul agriculturii
și industriei alimentare

Nr. 784. Chișinău, 18 octombrie 2011.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr
Oleg Efrim
Veaceslav Negruța

Vasile Bumacov

848 DISPOZIȚIE

În conformitate cu articolul 9 din Legea nr.80 din 7 mai 2010 cu privire la statutul personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică se eliberează

PRIM-MINISTRU

Nr. 94-d. Chișinău, 10 octombrie 2011.

dl Eugeniu BUGA din funcția de consilier principal de stat al Prim-ministrului.

Vladimir FILAT

849 DISPOZIȚIE

În conformitate cu articolul 9 din Legea nr.80 din 7 mai 2010 cu privire la statutul personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică se eliberează

PRIM-MINISTRU

Nr. 95-d. Chișinău, 10 octombrie 2011.

dl Victor LUTENCO din funcția de consilier principal de stat al Prim-ministrului.

Vladimir FILAT

850 DISPOZIȚIE

În conformitate cu articolul 9 din Legea nr.80 din 7 mai 2010 cu privire la statutul personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică se eliberează

PRIM-MINISTRU

Nr. 96-d. Chișinău, 10 octombrie 2011.

dl Tudor DARIE din funcția de consilier principal de stat al Prim-ministrului.

Vladimir FILAT

PARTEA III**Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei**
Acte ale Ministerului Justiției al Republicii Moldova**1557 O R D I N****cu privire la suspendarea activității
executorului judecătoresc Ganța-Cupcea Natalia**

În temeiul art. 18 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 113 din 17 iunie 2010 privind executorii judecătorești și cererii personale,

ORDON:

1. Se suspendă activitatea executorului judecătoresc Ganța-Cupcea Natalia (teritoriul de activitate mun. Chișinău, licența LE 017), începînd cu 3 octombrie 2011 pînă la 29 decembrie 2011 inclusiv, pe perioada concediului de maternitate.

2. În termen de 10 zile de la data comunicării prezentului ordin, executorul judecătoresc Ganța-Cupcea Natalia va

transmite, conform art. 20 din Legea cu privire la executorii judecătorești, sigiliul, legitimația, procedurile de executare, arhiva și registrele de evidență la Camera teritorială a executorilor judecătorești Centru.

3. Camera teritorială a executorilor judecătorești Centru va asigura continuarea lucrărilor neexecutate, va repartiza altor executori judecătorești procedurile nefinalizate și va stabili condițiile de păstrare a arhivei.

4. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

MINISTRUL JUSTIȚIEI**Oleg EFRIM****Nr. 440. Chișinău, 3 octombrie 2011.****Acte ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
al Republicii Moldova****1558 O R D I N****cu privire la finalizarea inventarierii și optimizării
rețelei naționale de rute și curse interurbane
și suburbane de călători**

Întru executarea Ordinului Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor nr. 16 din 14.01.2011 *cu privire la inventarierea și optimizarea rețelei naționale de rute și curse interurbane și suburbane de călători*, în temeiul prevederilor pct. 17, 22, 35, 39 al Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006, Hotărîrii Guvernului nr. 695 din 18.11.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor,

ORDON:

1. Se retrage dreptul de deservire de la agenții transportatori a rutelor (curselor) atribuite spre deservire și rutele (cursele) se consideră închise (anexa nr. 1).

2. Se avertizează agenții transportatori să asigure circulația autobuzelor pe rutele atribuite spre deservire conform orarului (anexa nr. 2).

3. Se propune autorităților administrației publice locale de nivelul al doilea să retragă de la agenții transportatori

rutele (cursele) atribuite spre deservire și să le declare închise (anexa nr. 3).

4. Se propune autorităților administrației publice locale de nivelul al doilea să avertizeze agenții transportatori să asigure circulația autobuzelor pe rutele atribuite spre deservire conform orarului (anexa nr. 4).

5. Instituția publică „ANTA” (dl Tudor Călugăreanu) va efectua modificările necesare în rețeaua rutelor regulate și va informa părțile cointerestate.

6. Instituția publică „ANTA” (dl Tudor Călugăreanu) timp de 30 de zile va monitoriza îndeplinirea pct. 2-4 din ordin, cu informarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor.

7. Î.S. „Gările și Stațiile Auto” va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

8. Controlul privind îndeplinirea prezentului ordin se pune în sarcina dlui Iulian Postică, șef al Direcției Transport Terestru.

**MINISTRUL TRANSPORTURILOR
ȘI INFRASTRUCTURII DRUMURILOR****Anatolie ȘALARU****Nr. 196. Chișinău, 26 septembrie 2011.**

Anexa nr. 1
la Ordinul MTID nr. 196 din 26.09. 2011

Nr. d/o	Agentul transportator	Ruta (cursa)
1.	Î.I. "Anton Gheorghe"	Chișinău 17-00 - Chișinău Vechi 0.30
2.	S.R.L. "Calmatrans"	Chișinău 18-35 - Secleni 14-00
3.	Î.I. "Colțuclu Mihai"	Cahul 17-15 - Cădrî Lunga 14-20
4.	C.P.C. "Iuno-Orion"	Oraci 06-30 - Pocerova 06-00
5.	Î.I. "Urbanovici Vasile"	Chișinău 11-20 - Mariana de Sus 05-00
6.	Î.I. "Viorica Ciobanu"	Cahul 13-25 - Cantemir 07-00
7.	S.R.L. "Paoleaz"	Cahul 16-40 - Eulia 05-30
8.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău 14-20 - Drochia 04-50
9.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău 12-45 - Telenești 15-50
10.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău 16-45 - Hîncești 17-50
11.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău 14-10 - Cahul 18-00
12.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău 08-00 - Zîmbreni 05-45
13.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău 17-40 - Zîmbreni 09-30
14.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Bălți 07-40 - Chișinău 14-50
15.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Bălți 12-45 - Chișinău 09-40
16.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Bălți 06-40 - Chișinău 13-50
17.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Bălți 15-30 - Chișinău 10-50
18.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Dondușeni 05-00 - Chișinău 13-40
19.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Glodeni 06-00 - Chișinău 14-25
20.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Oraci 05-30 - Chișinău 15-40
21.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Cahul 05-20 - Chișinău 18-40
22.	S.A. "BTA-35"	Bălți 14-05 - Singerei 13-00
23.	S.A. "BTA-17"	Bălți 16-00 - Rîșcani 14-30
24.	S.A. "BTA-25"	Leova 06-05 - Chișinău 09-15
25.	S.A. "BTA-25"	Leova 13-00 - Chișinău 14-30
26.	S.A. "BTA-35"	Bălți 12-15 - Bălănești 05-55
27.	S.A. "BTA-36"	Chișinău 13-15 - Căușeni 06-10
28.	S.A. "BTA-36"	Chișinău 17-00 - Opaci 08-00
29.	S.A. "BTA-7"	Chișinău 13-00 - Purcari 05-20
30.	S.A. "Mașrut"	Chișinău 09-00 - Zîmbreni 07-30
31.	S.A. "Mașrut"	Chișinău 17-30 - Voinova 06-10
32.	S.A. "PAT-8"	Cahul 07-45 - Cantemir 09-00
33.	S.A. "PAT-8"	Cahul 08-40 - Cantemir 09-40
34.	S.A. "PAT-8"	Cahul 09-15 - Cantemir 10-00
35.	S.A. "PAT-8"	Cahul 10-45 - Coșangalia 05-30
36.	S.A. "PAT-9"	Briceni 05-00 - Ocnița 09-00
37.	S.A. "PAT-9"	Briceni 14-30 - Ocnița 18-15
38.	S.A. "PAT-9"	Briceni 07-30 - Ocnița 13-10
39.	S.A. "PAT-9"	Briceni 11-00 - Ocnița 06-00
40.	S.A. "PAT-9"	Briceni 17-00 - Ocnița 15-20
41.	S.A. "PAT-9"	Lipcani 07-40 - Soroca 13-30
42.	S.A. "PAT-5"	Edineț 13-20 - Ocnița 06-00
43.	S.A. "PAT-5"	Ocnița 06-30 - Cepeleuți 05-30
44.	S.R.L. "Corecția"	Soroca 15-25 - Bălți 13-15
45.	S.R.L. "Corecția"	Chișinău 19-30 - Bălți Gara/Feroviară 15-35
46.	S.R.L. "Dac-Trans Service"	Chișinău 13-30 - Porumbrei 06-30
47.	S.R.L. "Dac-Trans Service"	Chișinău 10-30 - Cornești 07-00
48.	S.R.L. "Dac-Trans Service"	Chișinău 16-30 - Cornești 14-00
49.	S.R.L. "Dever"	Leova 06-30 - Comrat 13-00
50.	S.R.L. "Galiz SV"	Rezina 07-40 - Tiraspol 12-10
51.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chișinău 19-00 - Bălți Gara/Feroviară 14-45
52.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Bălți 08-15 - Heciu Vechi 09-15

53.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Bălți 12-30 - Heciu Vechi 13-35
54.	S.R.L. "Pastrans MT"	Chișinău (Grenoble) 11-14 - Râzeni 09-40
55.	S.R.L. "Pastrans MT"	Chișinău 06-50 - Râzeni 05-45
56.	S.R.L. "Pastrans MT"	Chișinău 11-20 - Cigirleni 14-30
57.	S.R.L. "Pastrans MT"	Chișinău 15-25 - Râzeni 13-25
58.	S.R.L. "Pastrans MT"	Chișinău 16-55 - Râzeni 15-40
59.	S.R.L. "Prodius"	Chișinău 13-00 - Selemet 06-00
60.	S.R.L. "Proviatrans"	Chișinău 13-30 - Veverița 07-20
61.	Î.I. "Petruș Răilean"	Chișinău 09-10 - Tiraspol 11-05
62.	S.A. "Autocor-Transit"	Chișinău 09-50 - Ungheni 04-00
63.	S.A. "BTA - 14"	Florești 08-30 - Bălți 10-25
64.	S.R.L. "Galiz SV"	Rezina 13-30 - Bender 09-50
65.	S.A. "BTA-18"	Chișinău 16-00 - Mărcăuți 05-30
66.	S.A. "BTA-18"	Chișinău 16-30 - Oxentea 13-30
67.	S.A. "PAT-3"	Chișinău 13-15 - Dorotcaia 06-00
68.	S.R.L. "Proviatrans"	Chișinău 11-00 - Uștia 06-20
69.	S.C. "Alvicom Grup" S.R.L.	Chișinău 16-30 - Ștețcani 10-00
70.	S.R.L. "Sensus"	Chișinău 11-30 - Bălăbănești 07-00
71.	S.R.L. "Sensus"	Chișinău 17-30 - Bălăbănești 13-20

43.	Î.I. "Moiseev Aurel"	Coșnița - Molovata	7:50, 13:50	S.A. Criuleni
44.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău - Ungheeni	7:50, 10:10, 11:40, 14:30, 17:30	Gara Nord
45.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău - Zîmbreni	8:10, 16:50, 17:50	P.C. Grenoble
46.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Chișinău - Telenești	14:00	Filiala Orhei
47.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Cotușeni Mari (Sold.) - Chișinău	8:21	Filiala Orhei
48.	Î.S. "Servicii Transport Auto"	Napodova - Chișinău	7:00	Filiala Orhei
49.	Î.S. "Gărite și Stațiile Auto"	Chișinău - Corpaci	05:06	Filiala Edineț
50.	Î.S. "Gărite și Stațiile Auto"	Edineț - Chișinău	17:15	Filiala Edineț
51.	S.A. "Autocar Tranzit"	Chișinău - Ungheeni	5:35	Gara Nord
52.	S.A. "BTA-28"	Chișinău - Călărăși	10:50, 14:40, 18:30, 07:00, 10:30, 13:10, 16:30, 06:30, 07:40, 07:20, 08:00, 08:15, 08:30, 08:45, 09:20, 09:45, 10:00, 10:15, 11:00, 11:15, 12:00, 12:40, 13:30, 13:45, 14:10, 15:45, 14:50, 15:05, 16:00, 16:15, 17:00, 17:30, 18:00	Filiala Centru
53.	S.A. "Mașrut"	Chișinău - Lozova	09:30, 10:30, 11:30, 12:30, 13:30, 14:30, 15:30, 17:30, 18:30, 19:30, 20:00	Filiala Centru
54.	S.A. "Mașrut"	Chișinău - Strășeni	08:00, 08:30, 09:30, 10:30, 11:00, 12:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 16:00, 16:30, 18:00, 18:30, 19:45, 07:30, 12:15, 13:15, 17:45	Filiala Centru
55.	S.A. "Mașrut"	Chișinău - Căpriana	08:00, 09:00, 10:00, 12:00, 14:00, 15:30, 16:30, 20:30, 10:30, 11:30, 12:30, 13:30, 14:30, 15:15, 18:00	Filiala Centru
56.	S.A. "PA-1"	Chișinău - Sireți	Începînd cu ora 06:00 pe măsura îmbarcării	Chișinău

Anexa nr. 2
la Ordinul MTID nr. 196 din 26.09. 2011

Nr. d/o	Agentul transportator	Ruta	Ora de pornire din punctul inițial	Nota
1.	S.A. "PAT-9"	Criva - Chișinău	13:50, 15:20	Filiala Edineț
2.	S.R.L. "Apsanu Trans"	Șirăuți - Chișinău	14:03	Filiala Bălți
3.	C.P. "PLAI"	Fălești - Chișinău	8:10	Filiala Strășeni
4.	Î.I. "Ciobanu Larisa"	Chișinău - Sireți	Începînd cu ora 6:00 pe măsura îmbarcării	Chișinău
5.	Î.I. "Constantin Dari"	Chișinău - Strășeni	08:15, 17:15	Filiala Centru
6.	Î.I. "Lungus"	Chișinău - Strășeni	09:15, 11:30, 17:30, 19:30	Filiala Centru
7.	Î.I. "Puui Tudor"	Chișinău - Sireți	Începînd cu ora 6:00 pe măsura îmbarcării	Chișinău
8.	Î.I. "Coltuciu Mihai"	Ceadir-Lunga - Traspol	13:34	Filiala Căușeni
9.	Î.I. "Turcan V.N."	Chișinău - Telia	11:35, 16:35	Filiala Centru
10.	Î.I. "Bajura Iurie"	Chișinău - Tîpalești	14:35	S.A. Singerei
11.	Î.I. "Becar Parii"	Chișinău - Zăicani	19:55	Filiala Bălți
12.	Î.I. "Becar Parii"	Văratec - Chișinău	5:50	Filiala Bălți
13.	Î.I. "Becar Parii"	Cuconești Noi - Chișinău	16:45	Filiala Orhei
14.	Î.I. "Brădescu Vasile"	Chișinău - Chiștelința	10:45	Gara Nord
15.	Î.I. "Brînză Vasile"	Chișinău - Cămerca	18:20	Filiala Bălți
16.	Î.I. "Brînză Vasile"	Saplebanii - Chișinău	15:01	S.A. Singerei
17.	Î.I. "Bularga Ion"	Chișinău - Săgaidac	13:39	P.C. Grenoble
18.	Î.I. "Bularga Vasile"	Chișinău - Jc/1 cr. Zloji	11:10, 16:30	P.C. Grenoble
19.	Î.I. "Ceban A.S."	Chișinău - Sîri	13:00	Gara Nord
20.	Î.I. "Coltuciu Mihai"	Chișinău - Baurei	19:50	Filiala Căușeni
21.	Î.I. "Familia Harea"	Telenești - Chișinău	7:50	S.A. Telenești
22.	Î.I. "Fatima Moran"	Chișinău - Branște	15:00	Filiala Orhei
23.	Î.I. "Găină N și I"	Chișinău - Alexandreni	17:45	Gara Nord
24.	Î.I. "Globus Magalias"	Chișinău - Cahul	15:25	Filiala Cantemir
25.	Î.I. "Gonța Iurie"	Chișinău - Râșpopeni	8:25	Gara Nord
26.	Î.I. "Imi Gindea"	Chișinău - Zîmbreni	11:30	P.C. Grenoble
27.	Î.I. "Imi Gindea"	Chișinău - Horești	9:09, 9:39, 12:54, 14:09, 18:04	Filiala Centru
28.	Î.I. "Liliana Jumi"	Chișinău - Ialoveni	5:30 - 20:00	P.C. Hîncești 86
29.	Î.I. "Marjin Ion"	Soroca - Fălești	14:30	Filiala Soroca
30.	Î.I. "Mersor Ciunac"	Chișinău - Olaci	01:00	Filiala Orhei
31.	Î.I. "Mihai Bogros"	Soroca - Chișinău	7:40	Filiala Orhei
32.	Î.I. "P. Railean"	Soroca - Chișinău	13:10	Filiala Orhei
33.	Î.I. "Pometco Dimitri"	Chișinău - Carbălia	16:30	Filiala Comrat
34.	Î.I. "Pometco Dimitri"	Chișinău - Copecac	14:20	Filiala Taraclia
35.	Î.I. "Stribu-Tur"	Vertușeni - Bălți	13:25	Filiala Florești
36.	Î.I. "Tatiana Corman"	Telenești - Chișinău	9:45	Filiala Telenești
37.	Î.I. "Trand-Leah"	Giurgiulești - Chișinău	17:25	Filiala Cahul
38.	Î.I. "Trans Melnic"	Ștefan-Vodă - Chișinău	13:10	Filiala Ștefan Vodă
39.	Î.I. "Trans-Service-Postolachi"	Moscovei - Chișinău	7:15	Filiala Cantemir
40.	Î.I. "V. Grigoras"	Chișinău - Egorovca	12:40	Gara Nord
41.	Î.I. "Brînză Vasile"	Petrușeni - Chișinău	10:37	S.A. Singerei
42.	Î.I. "Popovici S."	Chitcanii Vechi - Bălți	7:32	S.A. Singerei

104.	S.A. "PAT-7"	Soroca - Chişinău	5:30, 11:15, 17:00	Filiala Soroca
105.	S.A. "PAT-7"	Visoca - Chişinău	18:30/6:55	Gara Nord/ F. Soroca
106.	S.A. "PAT-7"	Soroca - Cahul	8:30	Filiala Soroca
107.	S.A. "PAT-7"	Chişinău - Coşăuți	6:20, 13:45	Filiala Soroca/ Filiala Orhei
108.	S.A. "PAT-7"	Chişinău - Băxani	17:25	Filiala Orhei
109.	S.A. "PAT-7"	Soroca - Briceni	10:20	Filiala Otaci
110.	S.A. "PAT-8"	Chişinău - Cahul	14:30	Filiala Cantemir
111.	S.A. "PAT-9"	Chişinău - Căracușeni Vechi	14:15	Filiala Edineț
112.	S.A. "PAT-9"	Corjeuți - Chişinău	11:55	Filiala Bălți
113.	S.A. "PAT-5"	Chişinău - Otaci	17:55	Gara Nord
114.	S.A. "PAT-9"	Chişinău - Lipcani	15:50, 7:35	Filiala Edineț
115.	S.A. "PAT-9"	Chişinău - Grîmăncăuți	16:05	Filiala Edineț
116.	S.A. "RZ-Transcom"	Curățeni - Rezina	15:38, 13:51	S.A. Soldănești
117.	S.A. "TIMPUL"	Chişinău - Vulcănești	14:35	Filiala Cimișlia
118.	S.A. "Transport"	Chişinău - Telenesti	6:00, 6:40	S.A. Telenesti
119.	S.A. "BTA-17"	Chişinău - Costești	11:32	S.A. Singerei
120.	S.A. "BTA-35"	Bălți - Bălăești	13:01	S.A. Singerei
121.	S.A. "PA-1"	Soroca - Chişinău	14:00	Filiala Soroca
122.	S.R.L. "Meritol-Grup"	Chişinău - Sireți	Începînd cu ora 06:00 pe măsura îmbarcării	Chişinău
123.	S.R.L. "Provinatrans"	Chişinău - Călărași	11:30, 14:40, 09:00, 15:30, 12:20	Filiala Centru
124.	S.R.L. "Provinatrans"	Chişinău - Strășeni	09:45, 11:15, 12:15, 14:15, 15:00, 19:15	Filiala Centru
125.	S.R.L. "Taxi-Service Plus"	Chişinău - Strășeni	07:15, 07:45, 09:00, 10:00, 10:45, 12:45, 13:45, 15:15, 15:45, 16:15, 16:45, 17:00, 18:15, 18:45, 19:00, 20:00	Filiala Centru
126.	S.R.L. "Trans Auto Severin"	Chişinău - Strășeni	08:25, 09:05, 16:35, 17:05	Filiala Centru
127.	S.R.L. "Valburg"	Chişinău - Lozova	08:00, 08:30, 16:30, 09:15	Filiala Centru
128.	S.R.L. "Camautotest"	Chişinău - Geamăna	9:00, 13:50, 19:32	S.A. Anenii Noi
129.	S.R.L. "Grevtrans"	Cobusca Veche - Chişinău	14:35	S.A. Anenii Noi
130.	S.R.L. "Ghezint Autogrup"	Congaz - Tiraspol	8:53	Filiala Căuşeni
131.	S.R.L. "Prim Companie"	Speia - Chişinău	7:00, 11:00, 15:55, 14:55	S.A. Anenii Noi
132.	S.R.L. "Serpentrans"	Hîrbovăț - Chişinău	12:55	S.A. Anenii Noi
133.	S.R.L. "Usnie-A.P."	Chişinău-Bulboacă	9:10, 11:40	S.A. Anenii Noi
134.	S.R.L. "Dani Tur"	Chişinău - Basarabasca	16:45	Filiala Cimișlia
135.	S.R.L. "Vial-Tur"	Chişinău - Drochia	17:00	P.C. Gara Feroviară
136.	S.R.L. "Alodior Pariti"	Edineț - Chişinău	17:00	Filiala Orhei
137.	S.R.L. "Anlad Com"	Lipcani - Chişinău	18:30	Filiala Edineț
138.	Î.I. "Badia Stil"	Chişinău - Pererita	16:45, 7:00/ 10:35	Gara Nord/Orhei

57.	S.A. "PA-1"	Chişinău - Căpriana	07:30, 08:30, 09:30, 11:00, 13:00, 15:00, 16:00, 17:30	Filiala Centru
58.	S.A. "Parcul de autobuze din Bălți"	Balatina - Bălți	15:34	Filiala Glodeni
59.	S.A. "Parcul de autobuze din Bălți"	Bălți - Camarova	12:00	Filiala Bălți
60.	S.A. "Termotransauto"	Chişinău - Strășeni	08:45, 10:15, 14:45, 15:30	Filiala Centru
61.	S.A. "CA-2836"	Baîr - Bender	07:13	Filiala Căuşeni
62.	S.A. "CA-2836"	Bender - Volontiri	6:45	Filiala Căuşeni
63.	S.A. "CA-2836"	Tiraspol - Basarabasca	15:20	Filiala Căuşeni
64.	S.A. "CA-2836"	Bender - Festileja	14:30	Filiala Căuşeni
65.	S.A. "Garant Auto"	Comrat - Tiraspol	11:33	Filiala Căuşeni
66.	S.A. "Sovmintrans"	Tiraspol - Ceadrî-Lunga	10:15	Filiala Căuşeni
67.	S.A. "Sud-Trans"	Basarabasca - Tiraspol	9:13	Filiala Căuşeni
68.	S.A. "Autofar"	Chişinău - Coşcalia	13:39	P.C. Grenoble
69.	S.A. "Autofar"	Chişinău - Ciuflești	14:00	Filiala Centru
70.	S.A. "Bătrînețe fără tristețe"	Azil - Chişinău	10:10	Filiala Orhei
71.	S.A. "BTA-12"	Chişinău - Constantinocea	14:00	Gara Nord
72.	S.A. "BTA-14"	Chişinău - Cămărti Vechi	14:30	Gara Nord
73.	S.A. "BTA-17"	Borosenii Noi - Chişinău	15:48	Filiala Rîșcani
74.	S.A. "BTA-17"	Bălți - Dumeni	18:00	Filiala Rîșcani
75.	S.A. "BTA-20"	Nisporeni - Chişinău	7:35	Filiala Strășeni
76.	S.A. "BTA-20"	Bălănești - Chişinău	7:45	Filiala Strășeni
77.	S.A. "BTA-27"	Chişinău - Glodeni	17:45	Gara Nord
78.	S.A. "BTA-27"	Chişinău - Căjba	14:05	Gara Nord
79.	S.A. "BTA-29"	Chişinău - Sămăscani	08:25	Filiala Orhei
80.	S.A. "BTA-36"	Căuşeni - Volontiri	12:00	Filiala Ștefan Vodă
81.	S.A. "BTA-9"	Chişinău - Briceni (Sat)	16:50	Filiala Drochia
82.	S.A. "BTA-9"	Chişinău Gara/Feroviară - Rediul Mare	13:40	Filiala Drochia
83.	S.A. "BTA-9"	Donduseni - Chişinău	18:05	Filiala Drochia
84.	S.A. "BTA-12"	Bălți - Vișoara	13:55	Filiala Bălți
85.	S.A. "BTA-12"	Bălți - Cuconești Noi	16:25	Filiala Bălți
86.	S.A. "BTA-12"	Chişinău - Constantinocea	14:00	Gara Nord
87.	S.A. "BTA-25"	Chişinău - Tomai	14:50	Filiala Sud-V
88.	S.A. "CA-2811"	Susleni - Chişinău	7:39	Filiala Orhei
89.	S.A. "CA-2811"	Chişinău - Meșeni	15:35	Gara Nord
90.	S.A. "CA-2836"	Tiraspol - Rîșcani	12:11	S.A. Singerei
91.	S.A. "Cimtransservice"	Chişinău - Suric	12:09, 15:09	P.C. Grenoble
92.	S.A. "Cimtransservice"	Chişinău - Coștagalia	15:00	Filiala Sud
93.	S.A. "Garant Auto"	Chişinău - Congaz	16:43	Filiala Comrat
94.	S.A. "Masrut"	Chişinău - Tesuceni	7:10, 16:00	Filiala Centru
95.	S.A. "Masrut"	Chişinău - Zubrești	9:45, 17:30	Filiala Centru
96.	S.A. "PA-1"	Chişinău - Cahul	10:11	Filiala Cantemir
97.	S.A. "PA-1"	Chişinău - Zimbreni	11:49, 10:49, 13:14, 16:09, 17:09	P.C. Grenoble
98.	S.A. "PA-1"	Chişinău - Cigirleni	9:24, 13:54	P.C. Grenoble
99.	S.A. "Parcul de autobuze din Bălți"	Vulcănești - Bălți	9:57	Filiala Cahul
100.	S.A. "Parcul de autobuze din Bălți"	Larga - Bălți	14:00	Filiala Bălți
101.	S.A. "PAT-5"	Edineț - Otaci	7:50, 14:00	Filiala Otaci
102.	S.A. "PAT-5"	Chişinău - Otaci	14:50	Gara Nord
103.	S.A. "PAT-7"	Soroca - Drochia	5:50	Filiala Soroca

139.	S.R.L. "Bug Trans"	Făleşti - Chişinău	12:40	Gara Nord
140.	S.R.L. "Calantis"	Chişinău - Fintiniţa	16:35	Gara Nord
141.	S.R.L. "Camagetur"	Napadova - Chişinău	7:30	Filiala Orhei
142.	S.R.L. "Climtrans"	Tareuca - Chişinău	7:30	Filiala Orhei
143.	S.R.L. "Crev Trans"	Chişinău - Satul Nou	13:19, 17:19	P.C. Grenoble
144.	S.R.L. "Dac-Trans-Service"	Climăuţi de Jos - Chişinău	6:30	S.A. Şoldăneşti
145.	S.R.L. "Dac-Trans-Service"	Chişinău - Nicoreni	15:00	Gara Nord
146.	S.R.L. "Dogger Trans"	Clisova - Chişinău	13:45, 7:10	Filiala Orhei
147.	S.R.L. "Dongtur"	Medveja - Chişinău	18:15	Filiala Bălţi
148.	S.R.L. "Dongtur"	Chişinău - Ghetlova	19:15	Filiala Orhei
149.	S.R.L. "Evania"	Chişinău - Soroca	17:40	Filiala Orhei
150.	S.R.L. "Expresdor Auto"	Chişinău - Zălceni	15:35	Gara Nord
151.	S.R.L. "Fascomtrans"	Chişinău - Hînceuţi	16:50	Gara Nord
152.	S.R.L. "Ferice Maria"	Chişinău - Ghiduleni	12:20	Filiala Centru
153.	S.R.L. "Galiz SV"	Chişinău - Plopi	16:10/16:15	G. Nord/Filiala Rezina
154.	S.R.L. "Galiz SV"	Rîbniţa - Chişinău	16:10, 10:15	Filiala Orhei
155.	S.R.L. "Galiz SV"	Chişinău - Camenca	10:25	Filiala Rezina
156.	S.R.L. "Galprim"	Telenişti - Chişinău	8:28	Filiala Orhei
157.	S.R.L. "Ilia Trans"	Chişinău - Lipcani	13:15, 18:15	Gara Nord
158.	S.R.L. "Jitari P. Trans"	Donduşeni - Chişinău	16:50	Filiala Bălţi
159.	S.R.L. "Jitari P. Trans"	Scăieni - Chişinău	7:15	Filiala Bălţi
160.	S.R.L. "Meridian Trans Service"	Chişinău - Clocuşna	12:15	Gara Nord
161.	S.R.L. "Meridian Trans Service"	Oeniţa - Chişinău	11:00	Gara Nord
162.	S.R.L. "Moldindbalneotur"	Cerlina - Chişinău	9:10	Filiala Orhei
163.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chişinău - Bălţi	10:30	Gara Nord
164.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chişinău - Glodeni	5:00, 14:45	F. Glodeni, G. Nord
165.	S.R.L. "Monvica"	Horodişte (Rîşcani) - Chişinău	7:25	Filiala Bălţi
166.	S.R.L. "Odograp"	Chetrosu - Chişinău	11:50	Gara Feroviară
167.	S.R.L. "Pascari Pavel Trans"	Chişinău - Briceni	10:20	Filiala Orhei
168.	S.R.L. "Pascari Pavel Trans"	Chişinău - Lipcani	13:20	Filiala Orhei
169.	S.R.L. "Pastrans MT"	Chişinău - Cigrleni	8:49, 18:24, 13:14, 17:34	P.C. Grenoble
170.	S.R.L. "Pastrans MT"	Chişinău - Cărbuna	11:09, 13:54, 16:39	P.C. Grenoble
171.	S.R.L. "Pelin A.S."	Chişinău - Duruitoarea	14:25, 10:10	Filiala Orhei
172.	S.R.L. "Pelin A.S."	Gălgăeni - Chişinău	7:10	Gara Nord
173.	S.R.L. "Pond Trans"	Chişinău - Criva	14:00	Filiala Edineţ
174.	S.R.L. "Prodiromalex Tur"	Oeniţa - Chişinău	14:03	S.A. Singerei
175.	S.R.L. "Renta - Transport Privat"	Gara/Feroviară		
176.	S.R.L. "Rincorporim"	Balasneşti - Chişinău	18:00, 6:25	Gara Nord
177.	S.R.L. "Sah Jarvis Tur"	Chişinău - Ungheeni	15:40	Gara Nord
178.	S.R.L. "San Eurostil"	Chişinău - Echimăuţi	17:00/6:40	Gara Nord/ S.A. Rezina
179.	S.R.L. "Sinestrans"	Chişinău - Mănăstirea Curchi	8:45	Gara Nord
180.	S.R.L. "Teaci Integral"	Slobozia Şirăuţi - Chişinău	5:15/8:37	Gara Nord
181.	S.R.L. "Transandor"	Chişinău - Ungheeni	10:50	Gara Nord
182.	S.R.L. "Trans-Service-Postolachi"	Chişinău - Maranovcea	15:20	Gara Nord
183.	S.R.L. "Trasis Lux"	Moscovei - Chişinău	7:55	Filiala Leova
184.	S.R.L. "Trasis Lux"	Chişinău - Cetreni	15:30	Gara Nord
185.	S.R.L. "Urban Traffic"	Chişinău - Ungheeni	14:40, 18:27	Gara Nord
186.	S.R.L. "Vassmertur"	Mereşuca - Chişinău	6:35	Gara Nord
		Cernoleuca-Chişinău	12:06	P.C. G. Feroviară
187.	S.R.L. "Verlos Trans"	Chişinău - Ialoveni		
188.	S.R.L. "Vetansio"	Soroca - Chişinău	8:30	P.C. Hînceşti 86
189.	S.R.L. "Vevion Grup"	Sadova - Chişinău	13:40, 18:00	Soroca/Gara Nord
190.	S.R.L. "Vial-Tur"	Drochia - Chişinău	7:14	Filiala Străşeni
191.	S.R.L. "Nimelim Tur"	Gara/Feroviară	18:45	P.C. G. Feroviară
192.	S.R.L. "Prodromalex"	Chişinău - Alexandreşti		
193.	S.R.L. "Prod Trans"	Oeniţa - Chişinău	13:41	S.A. Singerei
194.	S.A. "BTA - 14"	Oeniţa - Chişinău	10:02	Filiala Nord
195.	S.A. "BTA - 14"	Gara/Feroviară	18:37	P.C. G. Feroviară
196.	S.A. "BTA - 14"	Floreşti - Chişinău	9:30	Gara Nord
197.	S.A. "Parcul de autobuze din Bălţi"	Bălţi - Prajila	7:20	Filiala Floreşti
198.	S.A. "Parcul de autobuze din Bălţi"	Chişinău - Vădeni	17:15	Filiala Floreşti
199.	S.A. "Parcul de autobuze din Bălţi"	Bălţi - Coscodeni	17:10	Filiala Bălţi
200.	S.R.L. "Altur Impex"	Bălţi - Singerei	8:00	Filiala Bălţi
201.	I.I. "Petruş-Răilean"	Bălţi - Bulboei	16:30	Filiala Bălţi
202.	I.I. "Eugenia Crăciun"	Chişinău - Dubăsari	8:00, 10:25, 11:25, 13:25, 14:10	Filiala Centru
203.	I.I. "Eugenia Crăciun"	Chişinău - Tiraspol	14:10	Filiala Centru
204.	S.R.L. "Ostrov Rapid"	Chişinău - Cimişlia	7:00	Filiala Centru
205.	S.R.L. "Paolcaz"	Chişinău - Cimişlia	14:00	Filiala Centru
206.	S.R.L. "Telegest"	Chişinău - Floreni	13:00	Filiala Centru
207.	I.I. "Anton Gheorghe"	Chişinău - Văratec (Ialoveni)	12:25	Filiala Centru
208.	I.S. "Serviciu Transport Auto"	Chişinău - Troiţoie	15:50	Filiala Centru
209.	I.S. "Serviciu Transport Auto"	Chişinău - Chiţcanii Vechi	16:00	Gara Nord
210.	I.S. "Serviciu Transport Auto"	Rezina - Chişinău	17:20	S.A. Rezina
211.	S.A. "BTA-29"	Chişinău - Cahul	13:05	Filiala Sud-Vest
212.	S.A. "BTA-14"	Chişinău - Ştefan Vodă	9:30, 16:45	Filiala Centru
213.	S.A. "Parcul de Autobuze din Bălţi"	Chişinău - Cahul	17:20	Filiala Bălţi
214.	S.A. "PAT-8"	Chişinău - Floreşti	7:45	Filiala Orhei
215.	S.A. "PAT-8"	Bălţi 12:00 - Limbenii Vechi	12:00	Filiala Bălţi
216.	S.A. "PAT-8"	Cahul - Cantemir	7:45, 8:40, 9:15, 12:10, 12:30	Filiala Cahul
217.	S.R.L. "Anisa"	Cahul - Chioselia	12:30	Filiala Cahul
218.	S.R.L. "Internic-Grup"	Cahul - Coşangalia	15:00	Filiala Cahul
219.	S.R.L. "Lilia Şoloni"	Cahul - Bender	10:05	Filiala Cahul
220.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chişinău - Terebna	7:40	Filiala Edineţ
221.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chişinău - Lipcani	16:45, 15:05	Gara Nord
222.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chişinău - Bălţi	7:30	Gara Nord
223.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chişinău - Bălţi	8:00	Gara Nord
224.	S.R.L. "Moldtrans Tur"	Chişinău - Bălţi	8:30	Gara Nord
225.	S.R.L. "Proviatrans"	Chişinău - Bălţi	10:00	Gara Nord
226.	S.A. "BTA-18"	Chişinău - Ungheeni	11:50	Gara Nord
227.	S.R.L. "Galiz SV"	Chişinău - Petreşti	16:45	Gara Nord
228.	I.S. "Serviciu Transport Auto"	Cruleni - Orhei	8:00	S.A. Cruleni
229.	I.S. "Serviciu Transport Auto"	Chişinău - Chetrosu	11:25	Gara Nord
230.	S.R.L. "Bug-Trans"	Cahul - Chişinău	14:00	Filiala Cantemir
231.	S.A. "BTA-14"	Chişinău - Cahul	13:20	Filiala Leova
232.	S.A. "PAT-8"	Chişinău - Chetşiş	6:20	Filiala Făleşti
233.	S.A. "PAT-9"	Chişinău - Floreşti	17:10, 17:25	Filiala Orhei
234.	S.R.L. "Automil Star"	Cahul - Cantemir	10:00	Filiala Cantemir
235.	S.R.L. "Automil Star"	Criva - Chişinău	13:55/18:35	Gara Nord/ Filiala Edineţ
236.	S.R.L. "Automil Star"	Chişinău - Mileştii Mici	20:35	Filiala Centru
237.	S.R.L. "Automil Star"	Chişinău - Mileştii Mici	6:00	Filiala Centru
		Chişinău - Mileştii Mici	6:15	Filiala Centru
		Chişinău - Mileştii Mici	6:30	Filiala Centru

31.	Briceni - Larga	8:20	S.A. "PAT-9"
32.	Briceni - Grîmăncăuți	8:45	S.A. "PAT-9"
33.	Lipcani - Pererita	7:00	S.A. "PAT-9"
34.	Lipcani - Grîmești	9:00	S.A. "PAT-9"
35.	Lipcani - Grîmești	13:20	S.A. "PAT-9"
36.	Rîșcani - Costești	11:30	S.A. „BTA-17”
37.	Rîșcani - Costești	13:40	S.A. „BTA-17”
38.	Rîșcani - Barboi	14:00	Î.L. „Lada Furtună”
39.	Călărăși - Sadova	6:00	S.A. „BTA-28”
40.	Călărăși - Vârzaștii Noi	7:10	S.A. „BTA-28”
41.	Călărăși - Sadova	13:20	S.A. „BTA-28”
42.	Fălești - Rîșpeni	6:00	Î.L. „Lungu Vasile”
43.	Fălești - Ustia	6:00	S.A. „I.T.A. din Fălești”
44.	Fălești - Albinețul Vechi	6:30	S.R.L. „BUG-TRANS”
45.	Fălești - Petrosu	9:30	S.A. „I.T.A. din Fălești”
46.	Fălești - Hitrești	11:00	S.A. „I.T.A. din Fălești”
47.	Fălești - Ustia	11:40	S.A. „I.T.A. din Fălești”
48.	Fălești - Lenuța	12:20	S.A. „I.T.A. din Fălești”
49.	Fălești - Valea Rusului	12:30	S.A. „I.T.A. din Fălești”
50.	Florești - Iapca	12:00	S.A. „BTA-14”
51.	Florești - Ghindești	17:15	S.A. „BTA-14”
52.	Glodeni - Fundurii Vechi	11:50	S.A. „BTA-27”
53.	Glodeni - Bisericiani	16:45	S.A. „BTA-27”
54.	Soroca - Vădeni	10:45	S.A. „PAT-7”
55.	Soroca - Parcani	12:30	S.R.L. „Rev.Ed-Com”
56.	Soroca - Iarovo	13:30	S.A. „PAT-7”
57.	Soroca - Cremeniug	13:15	S.A. „PAT-7”
58.	Srâșeni - Voinova	8:45	S.A. „Mașrut”
59.	Srâșeni - Mîrcuți	14:10	S.A. „Mașrut”
60.	Ungheni - Negurenii Noi	13:00	Î.L. „Dumitru Donici”
61.	Otaci - Sautca	5:20	C.P.C. „UMO-ORION”
62.	Otaci - Mereșeuca	6:00	S.A. „PAT-5”
63.	Otaci - Sautca	6:20	C.P.C. „UMO-ORION”
64.	Otaci - Mereșeuca	7:00	S.A. „PAT-5”
65.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	7:20	C.P.C. „UMO-ORION”
66.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	7:40	C.P.C. „UMO-ORION”
67.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	8:00	C.P.C. „UMO-ORION”
68.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	8:20	C.P.C. „UMO-ORION”
69.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	8:40	C.P.C. „UMO-ORION”
70.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	9:40	C.P.C. „UMO-ORION”
71.	Otaci - Mereșeuca	10:00	S.A. „PAT-5”
72.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	10:00	C.P.C. „UMO-ORION”
73.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	10:20	C.P.C. „UMO-ORION”
74.	Otaci - Verejeni	10:30	Î.L. „I-Scripnic”
75.	Otaci - Bereșova	10:30	C.P.C. „UMO-ORION”
76.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	10:40	C.P.C. „UMO-ORION”
77.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	11:00	C.P.C. „UMO-ORION”
78.	Otaci - Sautca	11:20	C.P.C. „UMO-ORION”
79.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	11:20	C.P.C. „UMO-ORION”
80.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	11:40	C.P.C. „UMO-ORION”
81.	Otaci - Mereșeuca	12:00	S.A. „PAT-5”
82.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	12:00	C.P.C. „UMO-ORION”
83.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	12:20	C.P.C. „UMO-ORION”
84.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	12:40	C.P.C. „UMO-ORION”
85.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	13:00	C.P.C. „UMO-ORION”
86.	Otaci - Sautca	13:20	C.P.C. „UMO-ORION”
87.	Otaci - Vălcineț (Oenița)	13:20	C.P.C. „UMO-ORION”

238.	S.A. „BTA 37” Hîncești	Chîșinău - Mîrești	15:20	Filiala Sud
239.	S.R.L. „Dogger Trans”	Chîșinău - Mihailovca	14:00	Filiala Sud-V
240.	S.R.L. „Galamed Auto”	Chîșinău - Măgădești	7:00	Filiala Centru
241.	S.R.L. „Galamed Auto”	Chîșinău - Măgădești	7:30	Filiala Centru
242.	S.R.L. „Apsanu Trans”	Lipcani - Chîșinău	18:45	Gara Nord
243.	Î.L. „Călătorul Talmazan”	Chîșinău - Slobozia	14:00	Gara Nord
244.	C.P.C. „Iumo-Orion”	Otaci - Arîonești	06:40	Filiala Otaci
245.	C.P.C. „Iumo-Orion”	Otaci - Arîonești	07:40	Filiala Otaci
246.	C.P.C. „Iumo-Orion”	Otaci - Arîonești	11:45	Filiala Otaci
247.	S.R.L. „Galiz SV”	Chîșinău - Plopi	14:50	S.A. Rezina
248.	Î.S. „Servicii Transport Auto”	Bălți - Chîșinău	07:15	Filiala Bălți
249.	Î.S. „Servicii Transport Auto”	Chîșinău - Bălți	20:25	Gara Nord
250.	Î.L. „Auto-Turist Andrișchi”	Chîșinău - Telenești	10:15	Gara Nord

Anexa nr. 3
la Ordinul MTID nr. 196 din 26.09.2011

Nr. d/o	Ruta (cursa)	Ora de plecare din punctul initial	Agentul transportator
1.	Briceni - Criva (Carier)/Larga	5:40	S.A. „PAT-9”
2.	Briceni - Criva (Carier)/Larga	6:40	S.A. „PAT-9”
3.	Briceni - Criva (Criva)/Larga	8:10	S.A. „PAT-9”
4.	Briceni - Criva (Carier)/Belavînți	8:10	S.A. „PAT-9”
5.	Briceni - Criva (Carier)/Larga	10:20	S.A. „PAT-9”
6.	Briceni - Criva (Carier)/Larga	11:30	S.A. „PAT-9”
7.	Briceni - Criva (Carier)/Belavînți	12:50	S.A. „PAT-9”
8.	Briceni - Criva (Carier)/Larga	13:30	S.A. „PAT-9”
9.	Briceni - Criva (Carier)/Larga	14:30	S.A. „PAT-9”
10.	Briceni - Criva (Carier)/Larga	16:30	S.A. „PAT-9”
11.	Briceni - Criva (Carier)/Corjeuți	3:40	S.A. „PAT-9”
12.	Briceni - Criva (Carier)/Corjeuți	4:40	S.A. „PAT-9”
13.	Briceni - Criva (Carier)/Corjeuți	7:40	S.A. „PAT-9”
14.	Briceni - Criva (Carier)/Corjeuți	8:40	S.A. „PAT-9”
15.	Briceni - Criva (Carier)/Corjeuți	9:40	S.A. „PAT-9”
16.	Briceni - Medveja	10:00	S.A. „PAT-9”
17.	Briceni - Coujieni (Briceni)	10:25	S.A. „PAT-9”
18.	Briceni - Treșteni	10:30	S.A. „PAT-9”
19.	Briceni - Hlina	10:30	S.A. „PAT-9”
20.	Briceni - Mărcăuți	10:45	S.A. „PAT-9”
21.	Briceni - Criva/Corjeuți	12:40	S.A. „PAT-9”
22.	Briceni - Tețani	13:00	S.A. „PAT-9”
23.	Briceni - Treșteni	13:30	S.A. „PAT-9”
24.	Briceni - Criva (Carier)/Corjeuți	13:30	S.A. „PAT-9”
25.	Briceni - Lipcani	14:00	S.A. „PAT-9”
26.	Briceni - Criva	15:20	S.A. „PAT-9”
27.	Briceni - Hlina	16:30	S.A. „PAT-9”
28.	Briceni - Criva (Carier)/Corjeuți	17:00	S.A. „PAT-9”
29.	Briceni - Larga	7:50	S.A. „PAT-9”
30.	Briceni - Mîhăileni (Briceni)	7:50	S.A. „PAT-9”

145.	Cahul - Manta	18:15	S.A. "PAT-8"
146.	Cahul - Pelinei	12:00	I.I. „VAC-CALIN”
147.	Cahul - Larga Veche	11:45	S.A. "PAT-8"
148.	Cahul - Larga Veche	15:15	S.A. "PAT-8"
149.	Cantemir - Coculea	16:50	S.A. „BTA-26”
150.	Ceadir-Lunga - Baurci	17:20	I.I. „Momat Ivan”
151.	Leova - Eargara	6:33	S.R.L. „DICIVITRANS”
152.	Leova - Filipeni	7:15	S.A. „BTA-25”
153.	Leova - Eargara	12:30	S.R.L. „DICIVITRANS”
154.	Leova - Tomai	12:55	S.A. „BTA-25”
155.	Leova - Filipeni	13:00	S.A. „BTA-25”
156.	Leova - Coporani	13:00	S.A. „BTA-25”
157.	Leova - Cupcui	13:05	S.A. „BTA-25”
158.	Leova - Orac	13:10	S.A. „BTA-25”
159.	Leova - Borogani	13:20	S.A. „BTA-25”
160.	Leova - Sărățica Nouă	14:00	S.A. „BTA-25”
161.	Leova - Covurlui	14:00	S.A. „BTA-25”
162.	Leova - Iargara	15:30	S.R.L. „DICIVITRANS”
163.	Leova - Iargara	17:30	S.R.L. „DICIVITRANS”
164.	Leova - Sirma	18:00	S.R.L. „DICIVITRANS”
165.	Taracia - Tvardița	13:00	S.A. „BTA-24”
166.	Taracia - Valea Periei	13:15	S.R.L. „GACINTRANS”
167.	Criuleni-Pascani	9:00	S.R.L. „Riacomtrans”
168.	Criuleni-Pascani	12:20	S.R.L. „Riacomtrans”
169.	Criuleni-Dolnoe	12:15	I.I. „Petrut Putin”
170.	Criuleni-Pascani	15:45	S.R.L. „Riacomtrans”
171.	Criuleni-Dubăsari Vechi	9:45	S.R.L. „Doxedim-Trans”
172.	Criuleni-Ișnovăț	12:30	S.R.L. „Riacomtrans”
173.	Criuleni-Dubăsari Vechi	14:15	S.R.L. „Doxedim-Trans”
174.	Ocnita - Naslavcea	6:00	S.A. „PAT-5”
175.	Ocnita - Clocușna	6:30	S.A. „PAT-5”
176.	Ocnita - Naslavcea	13:00	S.A. „PAT-5”
177.	Ocnita - Clocușna	13:40	S.A. „PAT-5”
178.	Șoldănești - Olișcani	8:05	I.I. „Calin Ioncu”
179.	Șoldănești - Olișcani	9:25	I.I. „Calin Ioncu”
180.	Șoldănești - Olișcani	14:45	I.I. „Calin Ioncu”
181.	Criuleni-Hîrtopul Mic	11:30	S.R.L. „Riacomtrans”
182.	Criuleni-Hîrtopul Mic	13:50	S.R.L. „Riacomtrans”
183.	Criuleni-Dubăsari Vechi	10:45	S.A. „BTA-18”
184.	Criuleni-Cimișani	11:30	S.A. „BTA-18”
185.	Criuleni-Miclești	14:00	S.A. „BTA-18”
186.	Criuleni-Ișnovăț	15:00	S.R.L. „Riacomtrans”
187.	Sîngerei - Slobozia Măgura	6:30	S.A. „BTA-35”
188.	Sîngerei - Cubolta	11:40	S.A. „BTA-35”
189.	Sîngerei - Dobrogea Veche	14:00	S.R.L. „MoldTranstur”
190.	Sîngerei - Coadă Iazului	6:15	I.I. „Gherman I.”
191.	Sîngerei - Cotuieni Mici	9:30	S.A. „BTA-35”
192.	Sîngerei - Mihalovca	12:30	I.I. „Gherman I.”
193.	Sîngerei - Coadă Iazului	13:40	I.I. „Gherman I.”
194.	Sîngerei - Ciuciuteni	7:37	S.A. „BTA-35”
195.	Edineț - Corpaci	13:30	S.R.L. „Venseslao”

88.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	13:40	C.P.C. „IUMO-ORION”
89.	Otaci - Mersuțca	14:00	S.A. „PAT-5”
90.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	14:30	C.P.C. „IUMO-ORION”
91.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	15:30	C.P.C. „IUMO-ORION”
92.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	16:00	C.P.C. „IUMO-ORION”
93.	Otaci - Sauca	17:00	C.P.C. „IUMO-ORION”
94.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	17:00	C.P.C. „IUMO-ORION”
95.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	9:20	C.P.C. „IUMO-ORION”
96.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	14:15	C.P.C. „IUMO-ORION”
97.	Otaci - Vălcineț (Ocnita)	15:00	C.P.C. „IUMO-ORION”
98.	Cahul - Etulia	16:40	S.R.L. „Paolcaz”
99.	Cahul - Moscovci	10:05	S.R.L. „ElitTransAuto”
100.	Cahul - Moscovci	11:35	S.R.L. „ElitTransAuto”
101.	Cahul - Frumușica	13:30	S.A. „PAT-8”
102.	Cahul - Moscovci	13:45	S.R.L. „ElitTransAuto”
103.	Cahul - Vadul lui Isac	7:30	S.A. „PAT-8”
104.	Cahul - Vadul lui Isac	8:30	S.A. „PAT-8”
105.	Cahul - Vadul lui Isac	9:30	S.A. „PAT-8”
106.	Cahul - Vadul lui Isac	10:30	S.A. „PAT-8”
107.	Cahul - Vadul lui Isac	11:30	S.A. „PAT-8”
108.	Cahul - Vadul lui Isac	12:30	S.A. „PAT-8”
109.	Cahul - Giurgulești	10:00	S.R.L. „ElitTransAuto”
110.	Cahul - Giurgulești	10:20	S.A. „PAT-8”
111.	Cahul - Giurgulești	12:45	S.R.L. „ElitTransAuto”
112.	Cahul - Giurgulești	13:45	S.R.L. „ElitTransAuto”
113.	Cahul - Giurgulești	14:30	S.A. „PAT-8”
114.	Cahul - Andrușul de Sus	6:00	S.A. „PAT-8”
115.	Cahul - Lopățica	6:00	S.R.L. „ElitTransAuto”
116.	Cahul - Manta	7:00	S.A. „PAT-8”
117.	Cahul - Colibași	7:35	S.A. „PAT-8”
118.	Cahul - Manta	8:00	S.A. „PAT-8”
119.	Cahul - Baurci	9:00	S.A. „PAT-8”
120.	Cahul - Colibași	9:00	S.A. „PAT-8”
121.	Cahul - Colibași	9:55	S.A. „PAT-8”
122.	Cahul - Larga Nouă	10:00	S.A. „PAT-8”
123.	Cahul - Slobozia Mare	11:00	S.A. „PAT-8”
124.	Cahul - Pelinei	11:00	I.I. „VAC-CALIN”
125.	Cahul - Colibași	11:05	S.A. „PAT-8”
126.	Cahul - Slobozia Mare	11:30	S.A. „PAT-8”
127.	Cahul - Alexandru Ion Cuza	11:30	S.A. „PAT-8”
128.	Cahul - Alexandru Ion Cuza	11:45	S.A. „PAT-8”
129.	Cahul - Alesaderfeld	12:00	S.R.L. „ElitTransAuto”
130.	Cahul - Tariaul	12:05	S.A. „PAT-8”
131.	Cahul - Andrușul de Sus	12:25	S.A. „PAT-8”
132.	Cahul - Lopățica	12:30	S.R.L. „ElitTransAuto”
133.	Cahul - Burlacu	12:40	S.A. „PAT-8”
134.	Cahul - Slobozia Mare	12:40	S.A. „PAT-8”
135.	Cahul - Andrușul de Sus	12:45	S.A. „PAT-8”
136.	Cahul - Doina	13:00	S.A. „PAT-8”
137.	Cahul - Slobozia Mare	13:15	S.R.L. „ElitTransAuto”
138.	Cahul - Larga Nouă	13:20	S.A. „PAT-8”
139.	Cahul - Baurci	15:00	S.A. „PAT-8”
140.	Cahul - Colibași	15:20	S.A. „PAT-8”
141.	Cahul - Manta	15:30	S.A. „PAT-8”
142.	Cahul - Doina	16:15	S.A. „PAT-8”
143.	Cahul - Larga Nouă	16:30	S.A. „PAT-8”
144.	Cahul - Manta	17:00	S.A. „PAT-8”

33	S.A. "CA-2811"	Orhei - Tabăra	11:00;
34	S.A. "CA-2811"	Orhei - Izvoare	16:30;
35	S.A. "Cimtransservice"	Bogdanovca Vechi - Hîrtop	09:40;
36	S.A. "Maşrut"	Straşeni - Zubreşti	11:00; 13:00; 15:00;
37	S.A. "Maşrut"	Straşeni - Voinova	08:45; 11:45; 13:45;
38	S.A. "PAT-5"	Otaci - Codreni	06:40;
39	S.A. "PAT-5"	Otaci - Unguri	06:40;
40	S.A. "PAT-5"	Otaci - Oenița	15:45;
41	S.A. "PAT-7"	Schineri - Soroca	12:45;
42	S.A. "PAT-7"	Soroca - Dubna	12:00;
43	S.A. "PAT-7"	Soroca - Vasilești	12:10;
44	S.A. "PAT-7"	Soroca - Vădeni	12:45;
45	S.A. "PAT-8"	Cahul - Badicul Mold.	10:40;
46	S.A. "PAT-8"	Cahul - Andrușul de Sus	06:00; 11:30; 12:25; 12:45;
47	S.A. "PAT-8"	Cahul - Crihana Vechi	11:55;
48	S.A. "PAT-8"	Cahul - Colibași	07:35; 08:45; 09:00; 09:55; 11:05; 12:05; 13:00; 15:20;
49	S.A. "PAT-9"	Briceni - Caracușeni Vechi	10:00;
50	S.A. "PAT-9"	Briceni - Mihăileni	07:50; 09:10; 12:50;
51	S.A. "PAT-9"	Briceni - Grinăncăuți	10:45; 11:15; 11:45; 13:15;
52	S.A. "PAT-9"	Criva - Briceni	15:20;
53	S.A. "PAT-9"	Briceni(Criva) - Corjeuți	03:40; 04:40; 07:40; 08:40; 09:40; 12:40; 13:30; 17:00;
54	S.A. "PAT-9"	Briceni-Criva /Beleavinți	08:10; 12:50;
55	S.A. "PAT-9"	Briceni - Criva/Larga	06:40; 08:10; 10:20; 11:30;
56	S.A. "Transport"	Telenesti - Inesti	11:00;
57	S.A. "Transport"	Telenesti - Codru	11:50;
58	S.A. "Transport"	Telenesti - Nucăreni	12:00;
60	S.A. "Transport"	Telenesti - Chițcani Vechi	12:15;
61	S.A. "Transport"	Telenesti - Bănești Noi	12:25;

Anexa nr. 4
la Ordinul MTID nr. 196 din 26.09.2011

Nr.d/o	Agentul transportator	Ruta	Ora de pornire din punctul inițial
1	Î.I. "Carcea Nina"	Telenesti - Bogzești	06:05;
2	Î.I. "Constantin Nepeivoda"	Vișoara - Cupcini	18:10;
3	Î.I. "Cristal Serghiei"	Soroca - Mănăstirea Coșăuți	08:00;
4	Î.I. "Cristal Serghiei"	Soroca - Iorinița	09:45;
5	Î.I. "E.I. Popescu"	Soroca - Soloneț	18:00;
6	Î.I. "Lada Furtuneac"	Rîșcani - Costești	05:20; 10:30; 11:30;
7	Î.I. "Lilia Procopii"	Soroca - Rublenița	14:00; 09:00;
8	Î.I. "Momat Ivan"	Ceadir-Lunga - Cazacia	06:30;
9	S.A. "BTA-12"	Edineț-Rotunda	10:15; 14:00;
10	S.A. "BTA-14"	Florești - Ghindești	17:30; 09:00; 10:30; 11:30;
11	S.A. "BTA-14"	Florești - Prajila	08:10; 11:00; 13:20;
12	S.A. "BTA-14"	Florești - Dumitreni	11:30;
13	S.A. "BTA-14"	Florești - Ilicișca	12:00;
14	S.A. "BTA-14"	Florești - Băhîrnești	08:30; 14:00;
15	S.A. "BTA-14"	Florești - Roșietici	16:00;
16	S.A. "BTA-14"	Florești - Ștefănești	11:50;
17	S.A. "BTA-14"	Florești - Napadova	12:00;
18	S.A. "BTA-14"	Florești - Izvoare	12:20;
19	S.A. "BTA-17"	Rîșcani - Pociumbăuți	17:30;
20	S.A. "BTA-23"	Ceadir-Lunga - Copceac	12:30;
21	S.A. "BTA-27"	Glodeni - Fundurii Vechi	05:40; 11:50;
22	S.A. "BTA-27"	Glodeni - Danu	17:15;
23	S.A. "BTA-35"	Sîngerei - Heciul Vechi	06:00;
24	S.A. "BTA-35"	Sîngerei - Taura Nouă	12:00;
25	S.A. "BTA-35"	Sîngerei - Bălăești	11:30;
26	S.A. "BTA-35"	Sîngerei - Cotuieni Mici	06:00; 06:30; 12:30;
27	S.A. "BTA-35"	Sîngerei - Dumbrăvița	12:30;
28	S.A. "BTA-35"	Sîngerei - Ciuciuleni	07:37;
29	S.A. "BTA-7"	Ștefan-Vodă - Olănești	07:00;
30	S.A. "BTA-7"	Ștefan-Vodă - Copceac	13:30;
31	S.A. "CA-2811"	Orhei - Neculaieuca	06:10; 11:00;
32	S.A. "CA-2811"	Orhei - Susleni	10:30; 16:30;

62	S.A. "Transport"	Telenești - Leușeni	12:30;
63	S.A. "Transport"	Telenești - Scorțeni	12:45;
64	S.A. "Transport"	Telenești - Vășeni	13:00;
65	S.A. "Transport"	Telenești - Hirișeni	13:00;
66	S.A. "Transport"	Telenești - Ghermănești	13:05;
67	S.A. "Transport"	Telenești - Cozești	13:30;
68	S.A. "Transport"	Telenești - Tîrșitei	14:00;
69	S.A. "Transport"	Telenești - Mîndrești	16:15;
70	S.R.L. "ElitTransAuto"	Cahul - Colibași	13:00;
71	S.R.L. "Dicivitrans"	Leova - Sîrma	07:00;
			12:00;
			15:00;
			18:00;
72	S.R.L. "Dicivitrans"	Leova - Iargara	06:33;
			12:30;
			15:30;
			17:30;
73	S.R.L. "ElitTransAuto"	Cahul - Burlacu	15:30;
74	S.R.L. "Gacitrans"	Taraclia - Valea Perjei	06:30;
			14:15;
75	S.R.L. "Lerub Trans"	Soroca - Rublenița	08:00;
76	S.R.L. "Rev.Ed-Com"	Soroca - Oclanda	13:00;
77	S.R.L. "Rev.Ed-Com"	Soroca - Parcani	13:15;
78	S.R.L. "Vial-Tur"	Drochia - Petreni	07:30;
			13:30;
			06:30;
79	S.R.L. "Vial-Tur"	Drochia - Țarigrad	06:30;
			07:30;
			08:30;
			09:30;
80	S.R.L. "Vial-Tur"	Drochia - Sofia (Ocraina)	13:40;
81	Î.I. "Bulat Valeriu"	Soroca - Cerlina	15:00;
82	Î.I. "C. Moțoc"	Soroca - Cosăuți	11:00;

Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova

ÎNREGISTRAT:
Ministerul Justiției
nr. de înregistrare 847
din 05. 10. 2011

1559 O R D I N
privind modificarea Ordinului ministrului sănătății
nr.189 din 22 iunie 2005

În conformitate cu modificările efectuate în Legea nr. 289-XV din 22 iulie 2004 "Privind indemnizațiile pentru incapacitatea temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale", în scopul calculării corecte, din prima zi, inclusiv cuantumul de 100%, a indemnizației pentru incapacitatea temporară de muncă, pentru unele maladii și categorii de persoane,

O R D O N :

1. Instrucțiunea privind modul de completare a certificatului de concediu medical, aprobată prin Ordinul nr. 189 din 22 iunie 2005 "Cu privire la realizarea Hotărârii Guvernului nr. 469 din 24 mai 2005 "Pentru aprobarea instrucțiunii privind modul de eliberare a certificatului de concediu medical", (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 98-100, art. 335), cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1) Punctul 13, după al doilea alineat, se va completa cu un alineat nou cu următorul cuprins:

"În cazurile incapacității temporare de muncă a femeilor gravide, în rubricile "diagnosticul" și "diagnosticul final", suplimentar la cifrul maladiei care a determinat incapacitatea temporară de muncă, se va indica, prin bară, cifrul de constatare a sarcinii.

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 665. Chișinău, 25 august 2011.

De asemenea, în cazurile incapacității temporare de muncă a pacienților cu tuberculoză, SIDA, cancer, în rubricile "diagnosticul" și "diagnosticul final", suplimentar la cifrul maladiei care a determinat incapacitatea temporară de muncă, se va indica, prin bară, cifrul tuberculozei, SIDA, cancer. "

2) Punctul 23, alineatul 3 va avea următorul cuprins:

"În cazul eliberării certificatului cu maladia tuberculoză, SIDA, cancer de orice tip, precum și pentru concediul medical de maternitate, alături de cifrul maladiei se înscrie "100%" și "din prima zi".

Pentru toate cazurile de incapacitate temporară de muncă a femeilor gravide, inclusiv pentru cazurile de apariție a riscului de întrerupere a sarcinii, în partea dreaptă de sus a certificatului, alături de cifrul maladiei, se înscrie "din prima zi".

Notificările respective se confirmă prin ștampila instituției medico-sanitare."

2. Direcția politici în asistență medicală va acorda suportul consultativ și metodologic în vederea implementării ordinului dat.

3. Controlul îndeplinirii prezentului ordin și-l asumă dl Viorel Soltan, viceministru.

Andrei USATÎI

1560 O R D I N
cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), Ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului nr. 538 din 02.09.2009” cu modificările ulterioare, nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului

Național de Sănătate Publică (proces-verbal nr. 12 din 21.09.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG 397 din 31.05.2011,

O R D O N :

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Сердечные, Энзим Форте, Формула Роста Волос, Милона, Сонные**, producător - ООО «Леовит нутрио», or. Moscova, str. Pomorskaia 33, Rusia.

2. A include produsele **Сердечные, Энзим Форте, Формула Роста Волос, Милона, Сонные** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina viceministrului, medicului-șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATÎI

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 749. Chișinău, 5 octombrie 2011.

1561 ORDIN **cu privire la înregistrarea de stat** **a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), Ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului nr. 538 din 02.09.2009” cu modificările ulterioare, nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 750. Chișinău, 5 octombrie 2011.

Național de Sănătate Publică (proces-verbal nr. 12 din 21.09.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG 397 din 31.05.2011,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Pancren, Djerelo, Djerelo-I, Djerelo-III, Diabetin, Bronhin, Artrosan-sport, Artrosan**, producător – Ekomed, or.Kiev, Ucraina.

2. A include produsele **Pancren, Djerelo, Djerelo-I, Djerelo-III, Diabetin, Bronhin, Artrosan-sport, Artrosan** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina viceministrului, medicului-șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII

1562 ORDIN **cu privire la înregistrarea de stat** **a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), Ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului nr. 538 din 02.09.2009” cu modificările ulterioare, nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate

fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces-verbal nr. 12 din 21.09.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG 397 din 31.05.2011,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea în teritoriul Republicii Moldova a produsului cu destinația supliment alimentar: **Кардио Капилар**, producător - ОАО «ДИОД», or.Moscova, Rusia.

2. A include produsul **Кардио Капилар** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina viceministrului, medicului-șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 751. Chișinău, 5 octombrie 2011.

1563 ORDIN **cu privire la înregistrarea de stat** **a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), Ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din

14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului nr. 538 din 02.09.2009” cu modificările ulterioare, nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces-verbal nr. 12 din 21.09.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG 397 din 31.05.2011,

O R D O N:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produsului cu destinația supliment alimentar: **Iodis Concentrate**, producător – ÎSP „Iodis”, Kiev, Ucraina.

2. A include produsului **Iodis Concentrate** în Lista

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 752. Chișinău, 5 octombrie 2011.

suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina viceministrului, medicului-șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII

1564 O R D I N
cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 “Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare” (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 “Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare” (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), Ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului nr. 538 din 02.09.2009” cu modificările ulterioare, nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces-verbal nr. 12 din

21.09.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG 397 din 31.05.2011,

O R D O N:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Взвар «Кошачий коготок», Ункарин, Цетразин, Пульмокинз, Артемизин-S, Авирол, Хепар Формула, Кардиогель, Нейростабил, Пробином, Фитосорбовит**, producător - ООО «Артлайф», or.Tomsc, Rusia.

2. A include produsele **Взвар «Кошачий коготок», Ункарин, Цетразин, Пульмокинз, Артемизин-S, Авирол, Хепар Формула, Кардиогель, Нейростабил, Пробином, Фитосорбовит** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina viceministrului, medicului-șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 753. Chișinău, 5 octombrie 2011.

1565 O R D I N
cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 “Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare” (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 “Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare” (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), Ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului nr. 538 din 02.09.2009” cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului

Național de Sănătate Publică (proces-verbal nr. 12 din 21.09.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG 397 din 31.05.2011,

O R D O N:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Hepatoblii, Voseptol V, Antitox, Ulei de pește, Proprin V, Normoponderol**, producător - SC „Plantavorel” SA, Piatra Neamț, România; **Hof Imun**, producător - SC Hofigal Export-Import SA, București, România.

2. A include produsele **Hepatoblii, Voseptol V, Antitox, Ulei de pește, Proprin V, Normoponderol, Hof Imun** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina viceministrului, medicului-șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 755. Chișinău, 5 octombrie 2011.

**Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice
și Tehnologia Informației**

ÎNREGISTRAT:

Ministerul Justiției al RM
nr. 848 la 10. 10. 2011
Ministru

Oleg EFRIM

1566 H O T Ă R Î R E**pentru completarea punctului 1 al Hotărârii Consiliului
de Administrație al Agenției Naționale pentru
Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia
Informației nr. 278 din 17 noiembrie 2009 privind
stabilirea parametrilor de calitate pentru servicii
publice de comunicații electronice**

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (1) lit. a), u) și art. 60 alin. (1) și (2) din Legea comunicațiilor electronice nr. 241-XVI din 15 noiembrie 2007 (Monitorul Oficial, 2008, nr. 51-54, art. 155) și pct. 15 lit. b) al Regulamentului Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 905 din 28 iulie 2008 (Monitorul Oficial, 2008, nr. 143-144, art. 917) și în scopul asigurării drepturilor utilizatorilor finali de a beneficia de informații complete, comparabile și ușor accesibile vizând calitatea serviciilor de telefonie mobilă furnizate, Consiliul de Administrație

HOTĂRĂȘTE:

1. Punctul 1 al Hotărârii Consiliului de Administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației nr. 278 din 17 noiembrie 2009 privind stabilirea parametrilor de calitate pentru serviciile publice de comunicații electronice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 187-188, art. 836), înregistrat la Ministerul Justiției al Republicii Moldova nr. 721 din 08 decembrie 2009, se completează cu subpunctul 6) în următoarea redacție:

“6) parametrii de calitate pentru serviciul public de telefonie mobilă, anexa 6.”.

Anexa nr. 6

La Hotărârea Consiliului de
Administrație al Agenției Naționale
pentru Reglementare în Comunicații
Electronice și Tehnologia Informației
nr. 278 din 17 noiembrie 2009

**PARAMETRII DE CALITATE
pentru serviciul public de telefonie mobilă****I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Serviciul public de telefonie mobilă este un serviciu de comunicații electronice destinat publicului care constă în transportul direct și în timp real al vocii, mesajelor și pachetelor de date prin intermediul unei rețele publice de telefonie mobilă, astfel încât orice utilizator să poată comunica cu un alt utilizator cu ajutorul echipamentelor terminale mobile.

2. Întru realizarea unor niveluri calitative minime pentru serviciile publice de telefonie mobilă se vor măsura, prezenta și publica, dar nu se vor limita la următorii parametri de calitate:

- 1) disponibilitatea rețelei;
- 2) accesibilitatea serviciului;
- 3) integritatea serviciului;
- 4) continuitatea serviciului;
- 5) fiabilitatea serviciului;
- 6) reclamații taxare servicii;
- 7) satisfacția utilizatorului.

3. Parametrii de calitate stabiliți în prezenta Anexă, în continuare parametri, se aplică numai serviciului public furnizat prin intermediul unei rețele terestre publice de telefonie mobilă.

**II. DEFINIREA PARAMETRILOR DE CALITATE,
CONSIDERAȚII PRIVIND MĂSURAREA VALORILOR
ACESTORA**

4. **Disponibilitatea rețelei** (Availability Performance, NAP)

- 1) Disponibilitatea rețelei se caracterizează prin capaci-

tatea unui dispozitiv sau a unei rețele de a fi în regim de executare a unei funcții cerute în condiții stabilite la un anumit moment sau pe parcursul unui interval de timp, cu condiția că sint asigurate resursele interne sau externe necesare.

2) Indisponibilitatea unei rețele este percepută în general de utilizatorul final drept o lipsă de serviciu în locurile în care furnizorul este obligat sau s-a obligat să-l ofere. În funcție de tipul erorii de rețea, aceasta poate fi considerată lipsă de acoperire radio, imposibilitatea de a efectua apeluri având acoperire sau imposibilitatea de a accesa un anumit serviciu.

3) Disponibilitatea rețelei este caracterizată de următorul indicator de calitate:

Coeficientul disponibilității (C_d), care se expune prin formula de calcul:

$$C_d = 1 - \frac{t_1 \Sigma(\text{timpul mediu total de inactivitate})}{T \text{ (într-o perioadă de timp)}}$$

5. **Accesibilitatea serviciului** (Service Accessibility, SAc)

1) Accesibilitatea serviciului se caracterizează prin capacitatea de deservire ce poate fi oferită la solicitarea utilizatorului, în limita accesului stabilit în condiții specifice.

2) Asigurarea accesibilității serviciului este condiționată de disponibilitatea rețelei. Accesibilitatea serviciului poate lipsi, chiar și în cazul în care se asigură disponibilitatea

rețelei, din următoarele motive:

a) lipsa canalelor radio disponibile pentru suportul serviciului;

b) lipsa legăturilor de transmisie a semnalelor între stația de bază și centrul mobil de comutare.

3) Accesibilitatea serviciului este caracterizată de următorii indicatori de calitate:

a) rata apelurilor nereușite;

b) rata conexiunilor mesajelor (serviciu de mesaje scurte - SMS) neexpediate cap la cap (end-to-end).

4) Rata apelurilor nereușite este definită ca fiind raportul dintre apelurile nereușite și numărul total de încercări de apel.

5) Un apel nereușit este o încercare de apel spre un număr valid, format corect după tonul de formare (dial tone), când nici tonul de „ocupat” al utilizatorului apelat, nici tonul de apel (ring tone), nici semnalul de răspuns (answer signal) nu este recunoscut la punctul de acces al utilizatorului apelant timp de 30 secunde din momentul când ultima cifră a numărului de utilizator destinat este recepționată de rețea.

6) Rata apelurilor nereușite reprezintă raportul încercărilor de a accesa un canal pentru trafic, al căror obiectiv este inițierea unui apel, cu originea sau destinația în rețeaua mobilă, și care nu poate fi finalizat din motivul că rețeaua nu este capabilă să determine statutul utilizatorului apelat, deci include blocarea apelului ca rezultat al congestiei rețelei.

7) Măsurările se realizează utilizând un sistem de colectare automată a datelor, bazat pe sisteme de măsurare ale rețelei (network counters), care înregistrează traficul real al rețelei. Sistemele de măsurare ale rețelei colectează informații 24 ore din 24 de ore, fiecare zi a anului, astfel ca să reflecte variațiile în trafic care au loc în zile, săptămâni și luni diferite.

8) Formula utilizată pentru calcularea ratei apelurilor nereușite este:

$$\frac{\text{Încercări de a ocupa TCH pentru un apel} - \text{Ocuparea reușită a TCH pentru un apel}}{\text{Încercări de a ocupa TCH pentru un apel}} \times 100 \%$$

9) Formula include încercările de a ocupa un trafic în cadrul unui canal (traffic channel -TCH) pentru un apel inițiat sau terminat și succesul în alocarea unui TCH pentru un apel inițiat sau terminat.

10) Serviciul SMS este caracterizat prin expedierea/recepționarea unui mesaj scurt de către un echipament terminal mobil prin intermediul unui centru pentru servicii de mesaje scurte (Short Message Service Center - SMC) spre un alt echipament terminal mobil.

11) Accesibilitatea serviciului SMS este caracterizată de următorul indicator de calitate:

- rata de conexiuni mesaje SMS neexpediate cu succes „end-to-end”.

12) Rata de conexiuni mesaje SMS neexpediate cu succes „end-to-end” care se definește ca raportul dintre numărul de mesaje SMS „end-to-end” neexpediate cu succes, din cauza erorilor tehnice de rețea, la numărul total de mesaje SMS expediate „end-to-end”.

13) Valorile parametrilor se vor calcula din:

a) măsurări privind traficul real de mesaje scurte SMS sau;

b) măsurări privind traficul real de mesaje scurte SMS pe un eșantion reprezentativ de populație prin punctul terminal al rețelei (Network Termination Point - NTP)/ punct de acces (Services Access Point -SAP) sau;

c) test de apeluri pe un eșantion reprezentativ de populație prin NTP/SAP sau;

d) o combinație a modalităților de mai sus.

14) Aceste măsurări necesită a fi programate astfel

încît să reflecte cu acuratețe variațiile de trafic pe ore, zi, lună, an.

6. Integritatea serviciului (Service Integrity, SIn)

1) Integritatea serviciului voce se caracterizează prin capacitatea de menținere, în urma furnizării serviciului, a calității vocii, calității de transmisie a vocii.

2) Calitatea vocii reprezintă calitatea convorbirii vocale, percepute în rezultatul audierii acustice. Rezultatul procesului perceperii și aprecierii, în urma căruia subiectul, care apreciază, determină legătura între caracteristicile percepute, adică efectul audierii, și caracteristicile dorite sau așteptate.

3) Evaluarea calității vocii se realizează prin următoarea metodă:

- metoda medie de apreciere a opiniilor (Mean Opinion Score - MOS).

4) Integritatea serviciului este caracterizată de următorii indicatori de calitate:

a) nivelul stabilit de calitate a convorbirii pentru MOS;

b) rata convorbirilor ce corespund condițiilor de calitate pentru MOS.

5) Rata convorbirilor ce corespund condițiilor de calitate se măsoară ca raportul dintre numărul de apeluri ce se încadrează în valoarea recomandată și numărul total al convorbirilor efectuate într-o perioadă de timp stabilită de furnizor.

6) MOS reprezintă o gradatie predeterminată prin care subiectul atribuie opinia sa privitor la calitatea sistemului de transmisie telefonică folosit pentru convorbire sau audierea materialului pronunțat în Recomandarea Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor ITU-T P.800.1, adică MOS reprezintă scorul mediu al unor aprecieri pentru un aspect sau altul al calității de transmisie a semnalului vocal. Pentru fiecare aspect se acordă o singură apreciere din cinci aprecieri posibile și fiecărei aprecieri i se atribuie o valoare numerică întreagă, o „notă”, în modul arătat în Tabelul nr. 1.

Tabelul nr. 1

Aprecierile și „notele” de start în determinarea parametrului MOS

Aprecierea	Valoarea numerică (nota)
Excelent	5
Bun	4
Acceptabil	3
Slab	2
Foarte slab	1

7) Parametrii MOS ai calității transmisiei semnalului vocal pot fi separați în următoarele două categorii:

a) parametrul MOS conversațional;

b) parametrul MOS de audibilitate.

8) Parametrii MOS conversaționali se determină prin anchete de opinie, în cursul cărora persoanele participante exprimă aprecieri pentru calitatea percepută în timpul unei convorbiri (bilaterale), condițiile în care se desfășoară aceste măsurări necesită să fie cât mai apropiate de condițiile în care utilizatorii se găsesc atunci când efectuează o convorbire telefonică reală.

9) Parametrul MOS de audibilitate se determină prin anchete de opinie, în cursul cărora persoanele participante exprimă aprecierea calității convorbirii percepute, prin intermediul mijloacelor de comunicații supuse testării, în comparație cu un set de fraze preînregistrate.

10) Parametrii ce caracterizează integritatea și/sau calitatea serviciului voce pot fi măsurate și/sau prin alte metode, utilizând echipamente speciale în dependență de configurația și capacitatea rețelei.

7. Continuitatea serviciului (Service Retainability, SRe)

1) Obiectivul măsurării continuității serviciului este de a obține o evaluare fiabilă a capacității rețelei mobile utilizată de către furnizorul de servicii publice de telefonie mobilă pentru menținerea unui apel stabilit corect.

2) Continuitatea serviciului este caracterizată de următorul indicator de calitate:

- rata de apeluri întrerupte.

3) Rata apelurilor întrerupte este definită ca raportul numărului de apeluri de intrare și ieșire care, după ce au fost stabilite în mod corect și, prin urmare, li s-a atribuit un canal de transport al traficului, sînt întrerupte nu din inițiativa abonatului, dar din erori tehnice de rețea, la numărul de apeluri total efectuate într-o anumită perioadă de timp. Formula de calcul a ratei apelurilor întrerupte este:

$$\text{Rata apelurilor întrerupte} = \frac{\text{apeluri întrerupte}}{\text{apeluri total efectuate în mod corect}} * 100\%$$

4) Formula include apelurile întrerupte care cuprind erori ce provoacă pierderea canalului după ce TCH a fost stabilit cu succes și ocuparea reușită a TCH pentru un apel inițiat sau finalizat.

5) Valoarea indicatorului se va calcula din:

a) măsurările pe întregul trafic real; sau

b) măsurările pe traficul real pentru apeluri de ieșire într-o selecție reprezentativă de comutatoare telefonice locale spre un set reprezentativ de destinații; sau

c) apelurile de test la o selecție reprezentativă de comutatoare telefonice locale sau NTP-uri la un set reprezentativ de destinații; sau

d) o combinație a modalităților de mai sus.

8. Fiabilitatea serviciului (Services Reliability, SR)

1) Fiabilitatea serviciului reprezintă totalitatea proprietăților unui sistem tehnic care determină capacitatea acestuia de a funcționa fără deranjamente într-un interval de timp în anumite condiții. Un deranjament se consideră o defecțiune în rețeaua de comunicații electronice, confirmată prin metode instrumentale (instalații de încercare, de măsurare, de diagnosticare și control, de semnalizare etc.), precum și a anchetei din partea utilizatorului.

2) Fiabilitatea serviciului este caracterizată de următorii parametri de calitate:

a) timpul stabilit pentru remedierea deranjamentului și restabilirea accesului la serviciu;

b) rata deranjamentelor remediate în termenul stabilit.

3) Timpul stabilit pentru remedierea deranjamentului și restabilirea accesului la serviciu reprezintă durata de timp măsurată între momentul în care deranjamentul a fost raportat la adresa publică indicată de către furnizor și momentul în care elementul serviciului sau serviciul reclamat a fost readus la parametri normali de funcționare.

4) Rata deranjamentelor remediate în termenul stabilit este definită ca fiind raportul dintre numărul deranjamentelor remediate în termenul stabilit și numărul total al deranjamentelor remediate, înregistrate în perioada de raportare.

5) Nu se vor lua în calcul cazurile în care furnizorul încheie cu utilizatorul final un contract în care se obligă să furnizeze servicii preferențiale de remediere a deranjamentelor, altele decît cele oferite în mod curent.

6) Furnizorul va face public, la un loc ușor vizibil, cît și pe pagina sa de Internet programul de lucru în care se pot depune în scris, inclusiv în format electronic, la adresa publică desemnată în acest scop, notificări cu privire la deranjamente.

9. Reclamația taxări servicii (Charging Performance, CP)

1) Reclamația taxări servicii este o reclamație privind

corectitudinea facturii serviciilor furnizate, care reprezintă o expresie a dezacordului utilizatorului final în legătură cu corespondența dintre obligația sa de plată și serviciile efectiv furnizate. Nu se va confunda reclamația de acest fel cu o cerere de informații suplimentare cu privire la factura primită.

2) Reclamația taxări servicii este caracterizată de următorul indicator de calitate:

- rata facturilor la care s-au depus reclamații privind incorectitudinea lor.

3) Rata facturilor reclamate de către utilizatori cu privire la incorectitudinea lor se va calcula prin raportul procentual dintre numărul facturilor întemeiate la care s-au depus reclamații privind incorectitudinea lor și numărul total al facturilor emise în perioada de raportare.

10. Satisfacția utilizatorului (Satisfaction of Users by Service, SUS)

1) Satisfacția utilizatorului este caracterizată de următorii parametri de calitate:

a) rata reclamațiilor privind aspectele tehnice și organizatorice ale serviciului este calculată drept raportul numărului reclamațiilor întemeiate privind aspectele tehnice și organizatorice ale serviciului și numărul total al utilizatorilor;

b) timpul mediu de răspuns pentru serviciul "operatoare";

c) rata apelurilor către servicii de "operatoare" care au fost preluate în maximum 30 de secunde din totalul apelurilor către aceste servicii.

2) Nu se va lua în calcul timpul de preluare a apelurilor cu conținut informativ.

3) Timpul de preluare a apelului pentru serviciul de "operatoare" reprezintă intervalul de timp dintre momentul în care informația de adresă pentru serviciul de "operatoare" a fost recepționată de către rețea și momentul în care operatorul uman răspunde utilizatorului pentru a-i furniza serviciul solicitat.

4) Serviciile furnizate integral în mod automat nu se iau în calcul.

11. Considerații de măsurare

1) În cazul utilizării a două sau mai multe standarde sau a două sau mai multe rețele de telefonie mobilă, pentru fiecare standard sau rețea, măsurarea parametrilor privind „Accesibilitatea serviciului” și „Continuitatea serviciului” cît și prezentarea informației se va realiza separat pe standarde sau rețele.

2) Pentru parametri la care nu este indicată metoda de măsurare, măsurările se vor efectua prin metoda de test cu următoarele criterii:

a) numărul de „probe” – nu mai puțin de 2;

b) durata apelului – 120 sec.;

c) numărul de apeluri pe zi pentru fiecare din probe – 11;

d) frecvența efectuării testelor pe „probe” – fiecare 50 min. în perioada de timp de la 9.00 pînă la 19.00.

3) Măsurarea și raportarea valorilor parametrilor pentru rețelele de transport date organizate în baza cablurilor cu fibre optice sau fire de cupru se va efectua în conformitate cu prevederile Anexei nr. 1.

4) Măsurarea parametrilor de calitate cît și publicarea valorilor acestora se va efectua trimestrial.

5) Pentru clarificarea aspectelor tehnice privind definirea și măsurarea parametrilor și îndeplinirea condițiilor impuse se vor consulta recomandările UIT emise în acest sens.

6) Valoarea recomandată a parametrilor de calitate pentru serviciile publice de telefonie mobilă este indicată în Tabelul nr. 2.

7) Valorile parametrilor de calitate, ce nu se încadrează în limita valorilor stabilite, se vor însoți cu o notă informativă.

Tabelul nr. 2
**Valoarea recomandată a parametrilor de calitate
pentru telefonie mobilă**

Parametru / Indicator	Valoarea recomandată
1. Disponibilitatea rețelei (Availability Performance, NAP)	
1) Coeficientul disponibilității rețelei, Cd	99,9%
2. Accesibilitatea serviciului (Service Accessibility, SAc)	
1) rata apelurilor nereușite	nu depășește 2%
2) rata conexiunilor mesajelor SMS, ne-expediate end-to-end	nu depășește 5%
3. Integritatea serviciului (Service Integrity, SIn)	
1) nivelul stabilit de calitate a convorbirii pentru metodele de estimare:	
a) metoda medie de estimare (MOS)	nu mai puțin de 3,5
2) rata convorbirilor ce corespund condițiilor de calitate pentru metodele de estimare:	
a) metoda medie de estimare (MOS)	nu mai puțin de 80 %

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
DE ADMINISTRAȚIE AL AGENȚIEI
NAȚIONALE PENTRU REGLEMENTARE
ÎN COMUNICAȚII ELECTRONICE
ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

**Membrii Consiliului
de Administrație**

Nr. 15. Chișinău, 23 iunie 2011.

4. Continuitatea serviciului (Service Retainability, SRe)	
1) rata apelurilor întrerupte	nu depășește 2%
5. Fiabilitatea serviciului furnizat (Services Reliability, SR)	
1) timpul stabilit pentru remedierea deranjamentelor și restabilirea accesului la servicii	3ore – un număr 8 ore-stație de bază
2) rata deranjamentelor, remediate în timpul stabilit	nu mai puțin de 95 %
6. Reclamații a taxării serviciilor (Charging Performance, CP)	
1) Rata facturilor reclamate	nu depășește 1 %
7. Satisfacția utilizatorului (Satisfaction of Users by Service, SUS)	
1) rata reclamațiilor privind aspectele tehnice și organizatorice ale serviciului	nu depășește 1%
2) timpul mediu de preluare a apelurilor pentru serviciul de "operatori"	nu depășește 30sec.
3) rata apelurilor către servicii de "operatori" care au fost preluate în maximum 30 de secunde din totalul apelurilor către aceste servicii.	nu mai puțin de 80%

2. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Sergiu SÎTNIC

**Ion Pochin
Iurie Ursu**

ÎNREGISTRATĂ:
Ministerul Justiției al RM
nr. 849 la 11. 10. 2011
Ministru
_____ Oleg EFRIM

1567 HOTĂRÎRE **privind reglementarea accesului la numerele naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social de forma 116(xxx)**

În temeiul art.9 alin. (1) lit. g), j), u), h) și art. 63 din Legea comunicațiilor electronice, nr.241-XVI din 15.11.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.51- 54, art.155) și pct.15 lit. b) din Regulamentul Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației (Agenție) aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.905 din 28.07.2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.143 – 144, art.917);

în vederea creării cadrului necesar aplicării Deciziei Comisiei 2007/116/CE din 15 februarie 2007 privind rezervarea seriei naționale de numere care încep cu „116” ca numere armonizate pentru servicii armonizate cu caracter social, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JO) nr. 49 din 17 februarie 2007;

întru implementarea prevederilor Planului Național de Numerotare (PNN), aprobat prin ordinul ministrului tehnologiilor informaționale și comunicațiilor nr.15 din 04.03.2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.78 - 80, art.298), conform căruia pentru prestarea serviciilor armonizate cu caracter social sunt alocate numere naționale scurte de forma 116(xxx);

în scopul asigurării accesului utilizatorilor finali (rezidenți și vizitatori ai Republicii Moldova) la serviciile armonizate cu caracter social prestate cu utilizarea numerelor naționale scurte de forma 116(xxx) (în continuare – numere de forma 116(xxx) în rețelele publice de comunicații electronice, Consiliul de Administrație

HOTĂRĂȘTE:

1. Furnizorii de rețele publice de comunicații electronice vor asigura obligatoriu, inclusiv de la telefoanele publice cu plată, accesul gratuit pentru apelanți din rețelele publice de comunicații electronice spre numerele de forma 116(xxx), în scopul prestării serviciilor armonizate cu caracter social, în condițiile prezentei hotărâri și Acordului de interconectare.

2. În sensul prezentei hotărâri următorii termeni se definesc astfel:

1) apel spre numerele naționale scurte de forma 116(xxx) - apel originat de un apelant de la un punct terminal al rețelei furnizorului ofertant, prin formarea numerelor de forma 116(xxx) atribuite furnizorilor solicitanți;

2) apelant – utilizator final care formează de la un punct terminal numărul național scurt de forma 116(xxx) în scopul obținerii accesului la serviciile armonizate cu caracter social;

3) furnizor solicitant - furnizor de rețele publice de comunicații electronice care utilizează, în bază de licență, numărul de forma 116(xxx) în scopul furnizării accesului gratuit pentru apelanți spre acest număr;

4) furnizor ofertant - furnizor de rețele publice de comunicații electronice care asigură apelanților originarea apelurilor de la punctele terminale ale rețelei sale spre numărul de forma 116(xxx) atribuit de către Agenție și utilizat de furnizorul solicitant;

5) prestator de servicii armonizate cu caracter

social – persoană juridică sau fizică înregistrată în Republica Moldova căreia furnizorul de rețele publice de comunicații electronice (titularul de licență) îi transmite, în bază de contract, un număr de forma 116(xxx), prin intermediul căruia prestează un serviciu cu caracter social.

3. Furnizorul ofertant va asigura transportul pînă la punctul de interconectare cu furnizorul solicitant și transferul spre rețeaua furnizorului solicitant a apelurilor spre numerele de forma 116(xxx), originare de la punctele terminale ale rețelei operate de către acesta potrivit arhitecturii rețelei.

4. Apelurile spre numerele de forma 116(xxx) vor fi transmise de către furnizorul ofertant furnizorului solicitant în conformitate cu schemele de rutare a traficului stipulate în acordurile de interconectare.

5. Furnizorii vor asigura accesul la numerele de forma 116(xxx) pentru utilizatorii finali de pe teritoriul Republica Moldova, fără utilizarea prefixului „0”.

6. În cazul interconectării indirecte, apelurile spre numerele de forma 116(xxx) ale furnizorului solicitant vor fi transportate prin rețeaua furnizorului de tranzit.

7. Furnizorul ofertant va transmite în rețeaua furnizorului solicitant numerele de forma 116(xxx) apelate și informația privind identificarea liniei apelante.

8. La primirea apelului, spre numerele de forma 116(xxx) furnizorul solicitant va asigura stabilirea conexiunii cu apelantul și va returna imediat către rețeaua furnizorului ofertant un mesaj prin sistemul de semnalizare SS7 adresa completă (Address Complete). Mesajul SS7 răspuns (Answer) va fi transmis doar cînd apelatul numerelor de forma 116(xxx) sau sistemul său relevant răspunde la apel. Se interzice substituirea sau modificarea codurilor în sistemul de semnalizare.

9. Furnizorul ofertant va iniția taxarea apelurilor spre numerele de forma 116(xxx) ale furnizorului solicitant la primirea mesajului SS7 răspuns (Answer). Taxarea se va încheia la primirea primului mesaj SS7 eliberare (Release).

10. În cazul în care apelurile spre numerele de forma 116(xxx) au ca rezultat următoarele tonuri, care vor fi transmise apelantului: ton de apel, ton ocupat, număr inexistent sau echipament ocupat, atunci, nu va fi trimis mesajul SS7 răspuns (Answer), iar furnizorul ofertant nu va solicita plăți pentru apelurile spre numerele de forma 116(xxx) ale furnizorului solicitant.

11. Pentru acces la numerele de forma 116(xxx) în rețelele publice de comunicații electronice, furnizorul solicitant și furnizorul ofertant pot utiliza, în baza acordului de interconectare semnat, un alt protocol de semnalizare mai avansat decît protocolul SS7 cu condiția asigurării cerințelor stabilite de prezenta hotărîre.

12. Furnizorul ofertant nu va taxa apelurile originare de către apelant din rețeaua sa spre numerele de forma 116(xxx), inclusiv și de la telefoane publice cu plată. Apelurile efectuate de către apelant spre numerele de forma

116(xxx) sînt achitate de către furnizorul solicitant.

13. Furnizorul ofertant va transmite furnizorului solicitant apelurile spre numerele de forma 116(xxx) prin cel mai apropiat punct de interconectare operațional cu rețeaua furnizorului solicitant, de la punctul de la care s-a inițiat apelul spre numerele de forma 116(xxx), ținînd cont de rutarea în ierarhia de comutare a furnizorului ofertant.

14. Prețurile pentru origine aplicate de către furnizorul ofertant pentru apelurile spre numerele de forma 116(xxx) depind de rutarea apelului prin rețeaua furnizorului ofertant și sînt făcute publice în Oferta de Referință pentru Interconectare, după caz, și stabilite în acordurile de interconectare semnate între furnizori.

15. Furnizorul solicitant va achita furnizorului ofertant, pentru serviciul de origine de apel, prețul pentru origine de apel, care este egal cu prețul pentru terminare de apel în rețeaua furnizorului care a originat apelul spre numerele de forma 116(xxx), ținînd cont de tipul apelului efectuat. În cazul interconectării indirecte furnizorul solicitant va achita furnizorului de tranzit prețurile aferente serviciului de tranzit. Unitatea de taxare este secunda.

16. Furnizorul solicitant va achita furnizorului ofertant pentru origine de apel spre numerele de forma 116(xxx) tariful prevăzut în acordul de interconectare, în termenii stabiliți de aceștia.

17. Toate apelurile către numerele naționale scurte de forma 116(xxx) sînt originare, rutate și terminate la nivel național.

18. În cazul în care furnizorul ofertant sau furnizorul solicitant suspectează suprasolicitări de acces spre numerele de forma 116(xxx) (trafic majorat) sau utilizarea acestor numere pentru desfășurarea unor activități frauduloase, furnizorii vor coopera pentru a investiga și întreprinde, de comun acord, măsurile potrivite pentru soluționarea situațiilor apărute.

19. Furnizorii au obligația de utilizare a numerelor de forma 116(xxx), cu respectarea Planului Național de Numerotare (PNN), Condițiilor generale de licență pentru utilizarea resurselor de numerotare, Condițiilor speciale de licență privind utilizarea numerelor naționale scurte de forma 116(xxx), altor reglementări emise în acest sens.

20. Furnizorii vor opera modificările necesare în Acordurile de interconectare în vigoare și/sau Acordurile propuse pentru interconectare ținînd cont de prevederile prezentei hotărîri în termen ce nu va depăși 45 de zile de la data primirii cererii respective din partea furnizorului-solicitant sau a furnizorului-ofertant.

21. În cazul nerespectării termenului indicat în pct.20, furnizorul care a tergiversat semnarea modificărilor la Acordul existent sau a Acordului de interconectare propus va fi sancționat în conformitate cu legislația în vigoare.

22. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data de 01.02.2012.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
DE ADMINISTRAȚIE AL AGENȚIEI
NAȚIONALE PENTRU REGLEMENTARE
ÎN COMUNICAȚII ELECTRONICE
ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

**Membrii Consiliului
de Administrație**

Nr. 17. Chișinău, 12 iulie 2011.

Sergiu SÎTNIC

**Ion Pochin
Iurie Ursu**

1568 HOTĂRÎRE

pentru aprobarea Procedurii privind atribuirea numerelor naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social de forma 116(xxx)

În temeiul:

• art.8 alin.(4) lit.d), art.9 alin.(1) lit.a), h), art. 10 alin. (1) lit. c) din Legea comunicațiilor electronice, nr.241-XVI din 15.11.2007;

• pct.15 lit. b) din Regulamentul Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 905 din 28.07.2008;

În vederea creării cadrului necesar aplicării:

• prevederilor Deciziei Comisiei Europene 2007/116/CE, modificată și completată prin Decizia Comisiei Europene

2007/698/CE;

În conformitate cu:

• prevederile Planului Național de Numerotare, aprobat prin Ordinul ministrului tehnologiilor informaționale și comunicațiilor nr.15 din 04.03.2010, Consiliul de Administrație

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Procedura privind atribuirea numerelor naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social de forma 116(xxx), conform Anexei.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data de 01.02.2012.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
DE ADMINISTRAȚIE AL AGENȚIEI
NAȚIONALE PENTRU REGLEMENTARE
ÎN COMUNICAȚII ELECTRONICE
ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

**Membrul Consiliului
de Administrație**

Sergiu SÎTNIC

Ion Pochin

Nr. 18. Chișinău, 12 iulie 2011.

Anexă
la Hotărîrea Consiliului de
Administrație al Agenției Naționale
pentru Reglementare în Comunicații
Electronice și Tehnologia Informației
nr.18 din 12. 07. 2011

PROCEDURA

privind atribuirea numerelor naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social de forma 116(xxx)

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Procedura privind atribuirea numerelor naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social de forma 116(xxx), în continuare Procedura, este elaborată de către Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației și stabilește regulile de administrare la nivel național a numerelor naționale scurte pentru servicii cu caracter social de forma 116(xxx), armonizate la nivel european, prevăzute în Planul Național de Numerotare (PNN) adoptat prin Ordinul Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, nr.15 din 04.03.2010, precum și condițiile specifice în care un furnizor de rețele și servicii publice de comunicații electronice dobîndește și își poate exercita dreptul de a utiliza aceste numere, pentru o perioadă limitată.

2. Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației, în continuare ANRCETI, poate acorda dreptul de utilizare a numerelor naționale scurte pentru servicii armonizate la nivel european cu caracter social, de forma 116(xxx), unui furnizor de rețele și servicii publice de comunicații electronice, autorizat în condițiile Legii comunicațiilor electronice, nr.241-XVI din 15.11.2007, denumit în continuare furnizor.

3. În înțelesul prezentei Proceduri, următorii termeni se definesc astfel:

1) serviciu armonizat cu caracter social – un serviciu care corespunde unei descrieri comune, accesibil cetățenilor prin intermediul unui număr cu acces gratuit pentru apelant, care poate fi util vizitatorilor din alte țări și care răspunde unor nevoi sociale specifice, care contribuie în special la bunăstarea și siguranța cetățenilor sau ale unor anumite categorii de cetățeni ori care ajută cetățenii aflați în dificultate;

2) prestator de servicii armonizate cu caracter social – persoana căreia furnizorul îi transmite un număr național scurt de forma 116(xxx), prin intermediul căruia oferă un serviciu armonizat cu caracter social.

II. REGULI DE UTILIZARE

4. Un număr național scurt de forma 116(xxx) se utilizează pentru un anumit serviciu armonizat cu caracter social. Combinația xxx identifică un anumit tip de serviciu. (Numărul 116112 nu este disponibil pentru alocare).

5. Furnizorul căruia i se atribuie numărul de către ANRCETI prin licența de utilizare a resurselor de numerotare, denumită în continuare licența, transmite numărul național scurt de forma 116(xxx) prestatorului de servicii armonizate cu caracter social, denumit în continuare prestator, identificat pe baza informațiilor incluse în cererea de eliberare a licenței pentru numărul respectiv, în conformitate cu Compartimentul III. al prezentei Proceduri.

III. ACORDAREA LICENȚEI

6. Dreptul unui furnizor de a utiliza numere naționale scurte de forma 116(xxx) se dobîndește numai prin licența eliberată de către ANRCETI.

7. În vederea acordării licenței, furnizorul-solicitant va transmite o cerere la Agenție prin completarea, în mod obligatoriu, a formularului-tip prevăzut în anexa nr.1.

8. Formularul-tip va fi însoțit de următoarele informații și documente, care fac parte integrantă din cererea de acordare a licenței:

1) specificația de implementare a numărului național scurt de forma 116(xxx) solicitat, conform anexei nr.2;

2) informații referitoare la contractele de acces și de interconectare încheiate de către furnizorul-solicitant cu furnizorii de rețele și servicii publice de comunicații electronice, operaționale pînă la data transmiterii cererii;

3) informații cu privire la implementarea altor numere naționale scurte de către furnizorul - solicitant;

4) copie de pe antecontractul încheiat cu prestatorul în vederea prestării serviciului armonizat cu caracter social, din care să rezulte:

a) datele de identificare și datele de contact ale prestatorului;

b) data estimativă a lansării serviciului și condițiile detaliate de acces și de utilizare a numărului național scurt de forma 116(xxx);

c) modul în care prestatorul va asigura respectarea condițiilor de prestare a serviciului prevăzut pentru respectivul număr;

5) informații care să ateste capacitatea prestatorului de a presta servicii cu caracter social, din care să rezulte:

a) experiența anterioară în prestarea de servicii cu caracter social similare;

b) implicarea prestatorului în proiecte sau servicii sociale similare ori sprijinul unor instituții publice pentru prestarea serviciului armonizat cu caracter social, cu prezentarea copiilor de pe convenții sau protocoale încheiate cu instituții publice;

c) domeniul de activitate al prestatorului cu prezentarea copiilor de pe autorizații sau avize emise de autoritățile publice și a rapoartelor de activitate publicate;

d) resursele umane ce vor fi implicate în prestarea serviciului, pregătirea profesională relevantă și experiența acestora în asigurarea unor servicii cu caracter social similare;

6) alte informații și documente considerate de solicitant relevante pentru analiza cererii.

9. Criteriile specifice de analizare a cererilor de acordare a licenței pentru numerele naționale scurte de forma 116(xxx) sunt următoarele:

1) gradul potențial de accesibilitate a serviciului armonizat cu caracter social;

2) experiența solicitanților în implementarea numerelor naționale scurte;

3) capacitatea prestatorului de a asigura implementarea serviciului pentru care este atribuit numărul și de a asigura respectarea condițiilor generale de licență privind utilizarea resurselor de numerotare și a condițiilor speciale de licență privind utilizarea numerelor scurte de forma 116(xxx);

4) termenul de activare a numărului de forma 116(xxx) atribuit.

10. Gradul potențial de accesibilitate a serviciului armonizat cu caracter social se determină de către ANRCETI, pe baza datelor statistice raportate de furnizori, ca raport între numărul de abonați potențiali care vor avea acces la serviciu și numărul total de abonați ai furnizorilor de servicii publice de comunicații electronice. Numărul de abonați potențiali care vor avea acces la serviciu se determină ca suma abonaților fiecărui furnizor de servicii publice de comunicații electronice destinate publicului care pot accesa numerele alocate solicitantului pe baza contractelor de acces sau de interconectare încheiate cu alți furnizori de rețele și servicii publice de comunicații electronice, stabilite pe baza informațiilor transmise conform pct.8 alin.2).

11. Deschiderea spre atribuire a fiecărui număr național scurt de forma 116(xxx) se publică pe pagina de internet a ANRCETI, stabilindu-se totodată serviciile

armonizate cu caracter social care vor putea fi furnizate prin intermediul numărului respectiv, caracteristicile acestor servicii, data de la care pot fi transmise cererile de acordare a licenței pentru numărul național scurt respectiv, precum și grila de punctaj, principiile și criteriile de evaluare a cererilor de acordare a licenței pentru fiecare număr național scurt de forma 116(xxx).

12. Furnizorii pot transmite cereri de acordare a licenței pentru numărul național scurt de forma 116(xxx), deschis pentru alocare în termen de 30 de zile de la data stabilită conform prevederilor pct.11.

13. În cazul în care ANRCETI consideră că informațiile prezentate de furnizorul-solicitant sunt insuficiente, va solicita informații suplimentare, stabilind un termen maxim de transmitere a informațiilor, care nu va fi mai scurt de 7 zile lucrătoare.

14. Un furnizor transmite în termenul prevăzut la pct.12 o singură cerere de acordare a licenței pentru fiecare număr național scurt de forma 116(xxx).

15. Dacă în termenul prevăzut la pct.12 un singur furnizor solicită dreptul de utilizare a numărului național scurt de forma 116(xxx) deschis pentru alocare, licența va fi acordată respectivului furnizor, dacă toate condițiile prevăzute în prezenta decizie sunt îndeplinite.

16. Dacă mai mulți furnizori solicită în termenul prevăzut la pct.12 alocarea numărului național scurt de forma 116(xxx) deschis pentru alocare, licența va fi acordată furnizorului care acumulează cel mai mare număr de puncte, pe baza grilei de punctaj publicate potrivit prevederilor pct.11.

17. În vederea aplicării prezentei Proceduri vor fi analizate doar cererile complete de acordare a licenței care îndeplinesc toate condițiile privind transmiterea, conținutul și forma cererii, depuse în termenul prevăzut la pct.12.

18. ANRCETI va acorda licența sau va comunica respingerea cererii în termen de 3 săptămâni de la data expirării termenului de depunere a cererilor sau a termenului maxim de transmitere a informațiilor suplimentare, stabilit conform pct.12 și 13, dacă astfel de informații au fost solicitate.

19. Dacă în termenul prevăzut la pct.12 nici un furnizor nu depune o cerere de acordare a licenței pentru numărul național scurt de forma 116(xxx) deschis pentru atribuire sau nici un furnizor care a depus o astfel de cerere nu îndeplinește condițiile de atribuire a acestor numere, ANRCETI va atribui numărul național scurt de forma 116(xxx) deschis pentru atribuire primului furnizor, care depune o cerere, în condițiile pct.7 și 8, după expirarea termenului prevăzut la pct.12 și dacă toate condițiile prevăzute de prezenta Procedură sunt îndeplinite.

20. ANRCETI poate respinge o cerere de atribuire a unui număr național scurt de forma 116(xxx) deschis pentru atribuire în următoarele cazuri specifice:

1) nu sunt îndeplinite condițiile de atribuire prevăzute de prezenta Procedură;

2) nu sunt îndeplinite condițiile de licență generale și condițiile speciale de licență privind utilizarea numărului respectiv;

3) dacă numărul este reatribuit unui alt furnizor de servicii publice de comunicații electronice, în urma aplicării procedurii prevăzute la pct.15, 16, 17 și 18.

Pagina de Internet:

2. Adresa de corespondență a solicitantului:
Bd.

Str.

Nr. bloc. Nr. ap./of. MD -

Or. Mun.

Sat. Com.

Raionul REPUBLICA MOLDOVA

Telefon: Fax:

E-mail:

Pagina de Internet:

3. Solicitantul este înregistrat în Registrul de stat al persoanelor juridice sau al întreprinzătorilor individuali la data de ce se confirmă prin Certificatul de înregistrare (data/luna/anul)

Seria nr. eliberat la data de (data/luna/anul)

4. Reprezentantul legal al solicitantului (conducătorul) – date de identificare și de contact:
Nume

Prenume

IDNP

Telefon: Fax:

E-mail:

5. Licența seria nr. din (data/luna/anul)

valabilă până la (data/luna/anul)

Anexa nr. 1

Către
Agenția Națională pentru Reglementare
în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației
bd Ștefan cel Mare 134, mun. Chișinău, MD-2012

Număr¹ din (data/luna/anul)

Loc rezervat pentru ANRCETI

CERERE

☐ de eliberare ☐ de prelungire² ☐ de reperfectare³ ☐ de suspendare²

☐ de retragere² ☐ de eliberare a copiilor și duplicatelor³

a licenței de utilizare a resurselor de numerotare

1. Denumirea solicitantului:

Forma juridică de organizare:

Numărul de identificare de stat (IDNO):

Adresa (sediul):

Bd.

Str.

Nr. bloc. Nr. ap./of. MD-

Or. Mun.

Sat. Com.

Raionul REPUBLICA MOLDOVA

Telefon: Fax:

E-mail:

6. Motivul:

☐ pierderea ☐ deteriorarea ☐ schimbarea datelor ☐ altele

7. Resursele de numerotare care vor fi utilizate:

Resursele de numerotare																			

8. Pentru furnizarea serviciilor de conținut:

Denumirea serviciului de conținut																			

La cererea de eliberare sau prelungire a licenței, se anexează următoarele documente:

- copia de pe certificatul de înregistrare a întreprinderii sau organizației solicitante;
- copia de pe buletinul de identitate al administratorului întreprinderii sau organizației solicitante;
- procura pentru persoana împuternicită legal, în cazul respectiv;
- documentele prevăzute la p.8 al prezentei Proceduri.

Solicitantul, prin reprezentantul său legal, își asumă pe propria răspundere responsabilitatea pentru

respectarea condițiilor de licență și pentru veridicitatea datelor și documentelor prezentate.

Furnizorul, pe propria răspundere își asumă responsabilitatea pentru respectarea drepturilor utilizatorilor finali în legătură cu revocarea licenței pentru utilizare a resurselor de numerotare.

Furnizorul este conștient de faptul că persoanele, cărora li s-a revocat licența de utilizare a resurselor de numerotare pentru rețeaua sau serviciul respectiv, nu mai pot beneficia de acestea pe o perioadă cuprinsă între 3 luni și un an de la data revocării.

(semnătura reprezentantului legal al solicitantului)

L.Ș.

¹ conform Registrului corespondenței de ieșire al solicitantului;

² se completează p. 1. – p. 5;

³ se completează p. 1. – p. 6.

Anexa nr. 2

SPECIFICAȚIE
de implementare a numerelor naționale scurte de forma 116(xxx)¹

Serviciul armonizat cu caracter social care va fi furnizat prin intermediul resurselor de numerotare solicitate²:

I. Condițiile tehnice de implementare³:

1) informații privind configurația hardware a echipamentelor prin intermediul cărora se furnizează efectiv serviciul (gateway/comutator, rețea internă, echipamente terminale etc.);

2) informații privind modalitatea de conectare a echipamentelor dedicate la rețeaua de comunicații electronice care asigură transportul apelurilor (interconectare/acces, tipul conexiunii – radio, cablu, fibră optică, capacitatea conexiunii - numărul de apeluri simultane care poate fi

asigurat etc.);

3) informații privind modalitatea de rutare a apelurilor către serviciul prestat prin intermediul numărului 116(xxx) (informații referitoare la sistemul de semnalizare utilizat în cadrul rețelei și la cel utilizat pentru conectarea echipamentelor dedicate furnizării efective a serviciului);

4) disponibilitatea de a asigura servicii de comunicații auxiliare către instituțiile publice cu atribuții în domeniul serviciului cu caracter social furnizat prin intermediul numărului național scurt de forma 116(xxx) (telefonie, acces la internet, VPN).

¹ Se va întocmi o specificație pentru fiecare număr național scurt de forma 116(xxx) solicitat.

² Se va preciza serviciul armonizat cu caracter social pentru care se solicită numărul respectiv, (de exemplu, linii telefonice de urgență pentru copii dispăruți).

³ Solicitantul va transmite toate informațiile relevante, în funcție de caracteristicile serviciului furnizat, cu respectarea cerințelor minime din specificație.

Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică**1568a H O T Ă R Î R E****privind modificarea și completarea unor hotărâri
ale Consiliului de administrație al ANRE**

În legătură cu modificarea tarifelor la gazele naturale livrate centralelor electrice cu termoficare (CET) și centralelor termice pentru producerea și aprovizionarea cu energie termică a consumatorilor de tip urban prin sistemele de alimentare centralizată, în scopul alimentării fiabile a consumatorilor cu energie termică și întru ajustarea tarifelor la costurile reale de producție, Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică (ANRE) **HOTĂRĂȘTE:**

1. Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr. 403 din 26 ianuarie 2011 (*Monitorul Oficial nr. 18-21/97 din 28.01.2011*) se modifică după cum urmează:

punctul 2 se exclude;

în anexa nr. 1 la hotărâre, la poziția „S.A. „CET-Nord””, cifra „125,15” se substituie cu cifra „137,11”.

2. Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr. 404 din 2 februarie 2011 (*Monitorul Oficial nr. 22-24/128 din 04.02.2011*) se modifică și se completează după cum urmează:

în anexă la hotărâre:

la poziția „S.A. „Apă-Canal Chișinău”” cifra „934” se substituie cu cifra „1093”;

la poziția „Î.M. „Termogaz” (mun. Bălți)” cifra „1047” se

substituie cu cifra „1090”;

la poziția „S.A. „Comgaz-Plus” (or. Ungheni)” cifra „1126” se substituie cu cifra „1326”;

la poziția „Î.M. „Rețelele Termice Călărași”” cifra „1505” se substituie cu cifra „1766”;

la poziția „Î.M. „Centrale și Rețele Termice” (or. Orhei)” cifra „1161” se substituie cu cifra „1378”;

poziția „Î.M. „Rețelele Termice Cimișlia”” se substituie cu poziția „Î.M. „Servicii Publice Cimișlia””;

la poziția „Î.M. „Rețelele Termice” (mun. Comrat)” cifra „1123” se substituie cu cifra „1273”;

la poziția „Î.M. „Antermo” Anenii Noi” cifra „1053” se substituie cu cifra „1472”;

la poziția „Î.M. „Rețelele Termice Ștefan-Vodă”” cifra „1466” se substituie cu cifra „1386”;

anexa la hotărâre se completează cu următoarele poziții:

„S.A. „CET Nord”	1056
Î.M. „Rețele Termice Glodeni”	1350
S.A. „Rețelele Termice Cahul”	1355
Î.M. „Rețelele Termice Criuleni”	1686”.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**AL ANRE****Director general****Directori****Victor PARLICOV****Leonid Belinschi****Mariana Botezatu****Marin Profir****Nicolae Raileanu****Nr. 428. Chișinău, 19 octombrie 2011.**

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare**1569 HOTĂRÎRE**

**cu privire la modificarea Hotărîrii
Comisiei Naționale a Pieței Financiare
nr.9/6 din 10.03.2011**

În temeiul art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art.8 lit. t), art.20 alin. (1), art. 21 alin. (1), art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea 192-XIV din 12.11.1998 "Privind Comisia Națională a Pieței Financiare" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), în conformitate cu pct. 7.3 lit. q), pct. 10 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale a Pieței Financiare, aprobat prin Hotărîrea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.48/5 din 27.09.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 157-160, art.587) și pct.6 din capitolul II din Regulamentul cu privire la atestarea specialiștilor participanților profesioniști la piața financiară nebancaară, aprobat prin Hotărîrea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 44/5 din 18.09.2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.34-36, art. 118),

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 48/8. Chișinău, 13 octombrie 2011.

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

1. În punctul I. lit. a) subpunctul 2 din Hotărîrea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.9/6 din 10.03.2011 „Cu privire la aprobarea componentei comisiilor de atestare a specialiștilor participanților profesioniști la piața financiară nebancaară” cuvintele „Natalia SOFRONI, specialist, Direcția reglementare și autorizare participanți profesioniști din cadrul Direcției generale supraveghere valori mobiliare – secretarul Comisiei de atestare” se substituie cu cuvintele „Maria TARNOVSCAIA, director-adjunct Direcția generală supraveghere valori mobiliare, șef Direcție reglementare și autorizare participanți profesioniști – secretarul Comisiei de atestare”.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

Victor CAPTARI

1570 HOTĂRÎRE

**cu privire la înregistrări în Registrul
de stat al valorilor mobiliare**

În temeiul Legii nr. 199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art.655), Legii nr.1134-XIII din 02.04.1997 „Privind societățile pe acțiuni” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.1-4, art.1), art.8 lit.m) și lit.o), art.20 alin.(1), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS),

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

1. Se înregistrează în Registrul de stat al valorilor mobiliare:

1.1 Valorile mobiliare plasate la înființarea:

- Societății pe acțiuni „CARPETA UN” (IDNO 1011600030109; mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 10) în

sumă de 20000 lei în număr de 2000 acțiuni ordinare nominative cu valoarea nominală 10 lei cu numărul înregistrării de stat MD14CANU1002;

- Societății pe acțiuni „EVALESTIM” (IDNO 1011600031955; mun. Chișinău, str. Acad. Natalia Gheorghiu 11) în sumă de 269000 lei în număr de 26900 acțiuni ordinare nominative cu valoarea nominală 10 lei cu numărul înregistrării de stat MD14EVAL1001.

1.2 Valorile mobiliare conform dării de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare de acțiuni ale Societății pe acțiuni „BRACONI” (IDNO 1002600022452; mun. Chișinău, șos. Hincești 70/2) în sumă de 10000 lei în număr de 1000 acțiuni ordinare nominative cu valoarea nominală 10 lei cu numărul înregistrării de stat MD14BRAC1001 din contul mijloacelor bănești.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 48/14. Chișinău, 13 octombrie 2011.

Victor CAPTARI

Acte ale Comisiei Electorale Centrale**1571 HOTĂRÎRE****cu privire la desfășurarea alegerilor locale noi**

În cazul apariției uneia dintre circumstanțele arătate la art. 139 alin. (1) din Codul electoral și în temeiul art. 26 alin. (1) lit. n) și art.139 alin. (3) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se stabilește a doua zi de duminică din lunile mai și

noiembrie ale fiecărui an ca zi de desfășurare a alegerilor noi.

2. Controlul executării prezentei hotărâri se pune în seama Direcției alegeri și referendumuri și Direcției juridice și relații cu publicul din cadrul Aparatului Comisiei Electorale Centrale.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 706. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1572 HOTĂRÎRE**cu privire la stabilirea datei alegerilor locale noi ale
primarilor orașului Fălești, raionul Fălești, și comunei
Hănăsenii Noi, raionul Leova**

Mandatul primarului orașului Fălești, raionul Fălești, a încetat înainte de termen în legătură cu incompatibilitatea funcției, iar al primarului comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova, în legătură cu demisia acestuia. În localitățile respective a fost anunțată vacanța funcției de primar.

În conformitate cu art. 18, 26 lit.n), 27, 29, 120 și 139 din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, art.28 alin.(2) lit. a), b) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și art.5 alin.(4) lit. a), f) din Legea nr. 768 din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se stabilește pentru data de 13 noiembrie 2011 desfășurarea alegerilor locale noi ale primarilor orașului Fălești, raionul Fălești, și comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova.

2. Consiliile locale și partidele reprezentate în Parlament vor înainta, conform Programului calendaristic privind alegerile locale noi ale primarilor din 13 noiembrie 2011, candidaturile lor în componența consiliilor electorale de circumscripție de nivelul întâi și birourilor electorale ale secțiilor de votare.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 707. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1573 HOTĂRÎRE**cu privire la aprobarea Programului calendaristic
pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare
a alegerilor locale noi ale primarilor orașului Fălești,
raionul Fălești, și comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova,
din 13 noiembrie 2011**

Întru executarea hotărârilor Comisiei Electorale Centrale, nr. 706 „Cu privire la desfășurarea alegerilor locale noi” și nr. 707 „Cu privire la stabilirea datei alegerilor locale noi ale primarilor orașului Fălești, raionul Fălești, și comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova”, din 13 septembrie 2011 și în temeiul art. 18, 26 și 139 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Programul calendaristic pentru realizarea

acțiunilor prevăzute de Codul electoral privind organizarea și desfășurarea alegerilor locale noi ale primarilor orașului Fălești, raionul Fălești, și comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova, din 13 noiembrie 2011 (se anexează).

2. Se remite prezentul program autorităților administrației publice locale, organelor electorale vizate și partidelor reprezentate în Parlament pentru informare și realizare.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 708. Chișinău, 13 septembrie 2011.

Aprobat
 prin hotărârea nr. 708
 din 13 septembrie 2011

PROGRAMUL CALENDARISTIC
pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor
locale noi ale primarilor orașului Fălești, raionul Fălești,
și comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova, din 13 noiembrie 2011

Nr. d/o	Termen de realizare	Referințe	Acțiunea	Responsabili
I. Degrevarea, susținerea financiară				
1.	Pină la 3 octombrie 2011, inclusiv	Pină la constituirea consiliilor electorale de nivel intîi	Aprobarea devizului de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea alegerilor noi (art. 35)	Direcția financiară și audit
2.	Pină la 7 octombrie 2011, inclusiv	După constituirea consiliilor electorale de circumscripție de nivel I	Degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent a membrilor consiliilor electorale de nivel intîi, la propunerea acestora (art. 28 lit. i), 32 alin. (4)	Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi CEC
3.	Pină la 20 octombrie 2011, inclusiv	După constituirea birourilor electorale ale secțiilor de votare	Degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent a unor membri ai birourilor electorale, la propunerea acestora (art. 28 lit. i)	Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi
4.		În termen de 30 de zile după încheierea alegerilor	Prezentarea CEC a rapoartelor financiare asupra gestionării mijloacelor financiare alocate organelor electorale inferioare (art. 35)	Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi
II. Elaborarea și distribuția documentației electorale				
5.	Începînd cu 27 septembrie 2011		Aprobarea modelelor de documente pentru alegeri noi: - liste de subscripție (art. 42); - legitimații, ecusoane, bristoluri, invitații la votare (art. 27, 45, 55 alin. (3), 135 alin. (5)); - liste electorale (art. 26 alin. (1), lit. f); - modelul buletinelui de vot (art. 48, 49); - documente de totalizare (art. 26 alin. (1) lit. f), 56 alin. (7), 58 și 59)	Secția alegeri și referendumuri
6.		După aprobarea modelelor de documente	Tipărirea documentelor electorale Distribuirea lor și altor materiale electorale consiliilor electorale de circumscripție de nivel intîi	Direcția management alegeri
III. Listele electorale				
7.	Pină la 23 octombrie 2011, inclusiv		Întocmirea listelor electorale în două exemplare (art. 39)	APL Direcția informatare
8.	23 octombrie 2011	Cel tîrziu cu 20 zile înainte de ziua alegerilor	Prezentarea listelor electorale, semnate de primar, birourilor electorale ale secțiilor de votare (art. 39) Punerea la dispoziția publicului a listelor electorale în localurile secțiilor de votare (art. 40)	APL Secția alegeri și referendumuri Birourile electorale ale secțiilor de votare
9.	Pină la 12 noiembrie 2011, inclusiv	Cel tîrziu în ziua precedentă zilei alegerilor	Verificarea corectitudinii întocmirii listelor electorale și actualizarea acestora (art. 39, 40)	Birourile electorale ale secțiilor de votare Alegătorii
IV. Constituirea circumscripțiilor electorale, secțiilor de votare și organelor electorale				
10.	Pină la 28 septembrie 2011, inclusiv	Cu cel puțin 45 de zile înainte de ziua alegerilor	Constituirea circumscripțiilor electorale de nivel intîi (art. 120 alin. 1)	CEC Secția alegeri și referendumuri
11.	Pină la 25 septembrie 2011, inclusiv	Cel tîrziu cu 7 zile înainte de expirarea termenului de constituire a consiliilor electorale	Prezentarea candidaturilor la Comisia Electorală Centrală pentru constituirea consiliilor electorale de nivel intîi (art. 27 alin. (2), (3), (5) și art. 120)	Partidele reprezentate în Parlament Consiliile locale de nivel intîi La propunerea CEC
12.	Pină la 3 octombrie 2011, inclusiv	Cu cel puțin 40 de zile înainte de ziua alegerilor	Constituirea consiliilor electorale de nivel intîi (art. 27, 120 alin. 2)	CEC Secția alegeri și referendumuri
13.	Pină la 6 octombrie 2011, inclusiv	În decurs de 3 zile de la data constituirii consiliului	Alegerea prin vot secret a președintelui, vicepreședintelui și secretarului consiliului electoral de nivel intîi Comunicarea imediată Comisiei Electorale Centrale despre rezultatele acestor alegeri (art. 27 alin. (7)) Aducerea la cunoștință publică a componenței și sediului consiliului electoral de nivel intîi, a modului de contactare pentru relații (art. 27 alin. (8))	Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi

14.	Pină la 8 octombrie 2011, inclusiv	Cu cel puțin 35 de zile înainte de data alegerilor	Constituirea secțiilor de votare (art. 29)	Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi Secția alegeri și referendumuri
15.		Îndată după constituire	Prezentarea la CEC a hotărîrii privind constituirea secțiilor de votare pe suport de hîrtie și în variantă electronică	Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi
16.		Îndată după prezentarea hotărîrilor	Plasarea pe site-ul oficial al CEC a informației privind sediile secțiilor de votare și modul de contactare pentru relații	Direcția informatare
17.	Pină la 11 octombrie 2011, inclusiv	Cel tîrziu cu 7 zile înainte de expirarea termenului de constituire a biroului	Prezentarea candidaturilor la Consiliul electoral al circumscripției electorale orășenești Fălești pentru constituirea birourilor electorale (art. 29 alin. (11), art. 120)*	Partidele reprezentate în Parlament Consiliul orășenesc Fălești La propunerea CEC
18.	Pină la 18 octombrie 2011, inclusiv	Cu cel puțin 25 de zile înainte de ziua alegerilor	Constituirea birourilor electorale ale secțiilor de votare (art. 29 alin. (10), art. 120)	Consiliul electoral al circumscripției electorale orășenești Fălești Secția alegeri și referendumuri
19.		În decursul a 2 zile de la data constituției	Alegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului biroului electoral Comunicarea imediată a rezultatelor acestor alegeri Consiliului electoral al circumscripției electorale orășenești Fălești (art. 29 alin. (12))	Birourile electorale ale secțiilor de votare Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi
20.	30 octombrie – 12 noiembrie 2011, inclusiv	Începînd cu 2 săptămîni înainte de ziua votării și pină la ora 18.00 a zilei precedente votării	Primirea cererilor și întocmirea listei alegătorilor care vor vota la locul afîrării (art. 55 alin. (4))	Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivel intîi
V. Asigurarea cu mijloace tehnico-materiale				
21.		În termen de 3 zile de la data începerii perioadei electorale	Stabilirea minimului de locuri de afîșaj electoral și a minimului de localuri pentru desfășurarea întîlnirilor cu alegătorii Afîșarea imediată și aducerea la cunoștință publică a deciziilor (dispozițiilor) respective (art. 47 alin. (7))	APL
22.		După constituirea consiliilor și birourilor electorale	Asigurarea de sprijin consiliilor și birourilor electorale (art. 22 lit. g), 29 alin. (2), 31 alin. (1), 35 alin. (6), 52 alin. (4))	APL Întreprinderile, instituțiile etc.
VI. Desemnarea și înregistrarea candidaților				
23.		Odată cu începerea perioadei de desemnare a candidaților	Publicarea informației privind locul (biroul) și timpul primirii documentelor necesare pentru înregistrarea candidaților la funcția de primar (art. 44 alin. (2))	Consiliile electorale de circumscripție
24.	Pină la 13 octombrie 2011, inclusiv	După constituirea circumscripțiilor și consiliilor electorale și cel tîrziu cu 30 de zile înainte de ziua alegerilor	Desemnarea candidaților (art. 41, 120, 125) În cazul formării blocurilor electorale se vor pune în aplicare prevederile legale corespunzătoare	Partidele Organizațiile social-politice Candidații independenți
25.		După constituirea circumscripțiilor și consiliilor electorale	Eliberarea listelor de subscripție în susținerea candidaților independenți (art. 42)	Consiliile electorale de circumscripție respective
26.	Pină la 13 octombrie 2011, inclusiv	Cel mai tîrziu cu 30 zile înainte de ziua alegerilor	Depunerea documentelor la consiliile electorale de nivel intîi pentru înregistrarea candidaților (art. 42, 44 alin. (1) și (2), 124, 125, 126, 127)	Partidele Organizațiile social-politice Candidații independenți

27.	Pină la 13 octombrie 2011	La ora 17.00 a zilei în care doi sau mai mulți candidați au depus actele spre înregistrare	Tragerea la sorți în vederea determinării ordinii de înscriere în buletinul de vot a candidaților (art. 48 alin. (3))	Consiliile electorale de circumscripție respective Secția alegeri și referendumuri
28.	Pină la 18 octombrie 2011, inclusiv	În termen de 5 zile de la data primirii listelor	Verificarea listelor de subscripție (art. 43, 127)	Consiliile electorale de circumscripție respective Secția alegeri și referendumuri
29.	Pină la 20 octombrie 2011, inclusiv	În decursul a 7 zile de la data primirii actelor	Înregistrarea candidaților la funcția de primar (art. 44 alin. (3), 125)	Consiliile electorale de circumscripție respective
30.	Pină la 5 noiembrie 2011, inclusiv	Nu mai târziu de 7 zile pină la ziua alegerilor	Retragerea candidaturii de către concurentul electoral (art. 46 alin. (6))	Concurenții electorali, consiliile electorale de circumscripție
31.		După înregistrarea candidaților	Publicarea listei integrale a candidaților înregistrați și transmiterea acestora către fiecare secție de votare (art. 44 alin. (6), (7))	Consiliile electorale de circumscripție respective
32.		În termen de 3 zile de la data înregistrării	Eliberarea legitimațiilor candidaților înregistrați (art. 44 alin. (5))	Consiliile electorale de circumscripție respective
33.		În termen de 3 zile de la depunerea documentelor	Confirmarea reprezentanților cu drept de vot consultativ ai concurenților electorali în CEC, precum și în organele electorale ierarhic inferioare (art. 15)	Secția alegeri și referendumuri Consiliile electorale de circumscripție respective
34.			Prezentarea și înregistrarea persoanelor de încredere ale concurenților electorali, eliberarea legitimațiilor (art. 45 alin. (2) (3) și (4))	Partidele, organizațiile social-politice, blocurile electorale, candidații independenți Consiliile electorale de circumscripție respective
VII. Informarea alegătorilor				
35.		Imediat după expedierea hotărârii CEC privind stabilirea datei alegerilor noi	Informarea alegătorilor despre stabilirea datei alegerilor noi pentru funcția de primar	APL
36.	Pină la 23 octombrie 2011, inclusiv	Cel târziu cu 20 zile înainte de ziua alegerilor	Informarea alegătorilor despre sediul secției de votare la care vor vota (art. 40 alin. (1))	Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
37.	Pină la 2 noiembrie 2011, inclusiv	Cel târziu cu 10 zile înainte de ziua alegerilor	Aducerea la cunoștință publică a timpului și locului votării (art. 50)	Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
VIII. Monitorizarea alegerilor				
38.	Pină la 7 noiembrie 2011, inclusiv	Cu 5 zile înainte de ziua alegerilor (pct.8) din Regulamentul privind statutul observatorilor și procedura de acreditare a acestora	Depunerea cererilor privind acreditarea observatorilor internaționali, înregistrarea interpretelor (art. 63 alin. (3)) Depunerea cererilor de acreditare a asociațiilor obștești calificate din Republica Moldova (art. 63 alin. (4))	Secția educație civică, training-uri și secretariat CEC Secția educație civică, training-uri și secretariat CEC Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
39.		Pină în ziua precedentă alegerilor	Acreditarea observatorilor din partea asociațiilor obștești calificate din Republica Moldova în secțiile de votare (art. 63 alin. (1) și (4)) Acreditarea observatorilor internaționali în secțiile de votare (art. 63 alin. (3))	Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi CEC Secția educație civică, training-uri și secretariat CEC
IX. Buletinele de vot				
40.	Pină la 23 octombrie 2011, inclusiv	După încheierea înregistrării candidaților	Adoptarea hotărârii privind aprobarea textelor buletinelor de vot pentru alegerea primarilor și a tirajului buletinelor de vot (art. 48 alin. (1), 130)	Consiliile electorale de circumscripție respective Birourile electorale ale secțiilor de votare Secția alegeri și referendumuri
41.	Pină la 24 octombrie 2011, inclusiv	Imediat după aprobarea textului buletinelor de vot	Prezentarea la CEC a hotărârilor privind aprobarea textelor și tirajului buletinelor de vot	Consiliile electorale de nivelul întâi Birourile electorale ale secțiilor de votare Secția alegeri și referendumuri
42.	Pină la 25 octombrie 2011, inclusiv		Redactarea buletinelor de vot, pregătirea acestora pentru tipărire	CEC
43.		Cel târziu cu 3 zile înainte de ziua alegerilor	Tipărirea buletinelor de vot (art. 49 alin. (2), 130)	Secția alegeri și referendumuri

44.	11 noiembrie 2011		Distribuirea buletinelor de vot consiliilor electorale de nivelul întâi (art. 49 alin. (3))	Secția alegeri și referendumuri
45.		În ajunul alegerilor	Diseminarea buletinelor de vot birourilor electorale (art. 49 alin. (3), 130)	Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
X. Votarea				
46.	13 noiembrie 2011	Ziua alegerilor	Efectuarea votării de la 7.00 pină la 21.00 (art. 50, 131) Prezentarea pină la ora 15.00 în ziua votării a cererilor privind votarea la locul afării împreună cu certificatul medical (art. 55 alin. (4))	Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi CEC
47.		Pină la începerea votării	Verificarea pregătirii secției de votare și întocmirea procesului-verbal privind verificarea urnelor de vot (art. 55 alin. (1), 131)	Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
48.	La ora 7.15		Transmiterea prin intermediul rețelei telefonice a informației privind deschiderea secțiilor de votare și numărul de alegători	Birourile electorale ale secțiilor de votare
49.	La ora 7.30		Transmiterea la CEC a informației privind deschiderea secțiilor de votare și numărul de alegători	Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi Secția alegeri și referendumuri
50.	Pe parcursul zilei	Conform Instrucțiunii privind procesul de transmitere și colectare a informațiilor electorale la organele electorale și desfășurarea alegerilor parlamentare și locale generale	Transmiterea la consiliile electorale de nivelul întâi a informației privind desfășurarea votării Transmiterea la CEC prin poșta electronică a informației privind mersul votării	Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
51.		Pe parcursul zilei	Informarea publicului privind participarea alegătorilor la votare (comunicat de presă)	Diracția management alegeri Diracția informatizare
XI. Numărarea voturilor și totalizarea rezultatelor alegerilor				
52.		Nu mai târziu de 18 ore după anunțarea închiderii secției de votare	Întocmirea formularului special pentru numărarea voturilor, procesului-verbal privind rezultatele numărării voturilor și a raportului Afișarea imediată a procesului-verbal privind rezultatele numărării voturilor la intrarea în secția de votare Prezentarea documentelor și materialelor electorale consiliilor electorale de circumscripție de nivelul întâi (art. 56, 58, 62, 132)	Birourile electorale ale secțiilor de votare Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
53.		După primirea documentelor de la birourile electorale	Întocmirea procesului-verbal privind totalizarea rezultatelor votării pe circumscripție și a raportului Afișarea procesului-verbal privind totalizarea rezultatelor votării la intrarea în sediul consiliului electoral Prezentarea documentelor și materialelor electorale Comisiei Electorale Centrale și primăriei (art. 59, 62, 132)	Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi
54.		După totalizarea rezultatelor votării pe circumscripție	Prezentarea la instanțele de judecată a documentelor electorale privind organizarea și desfășurarea alegerilor (art. 62, 135 alin. (1))	Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi Secția alegeri și referendumuri
55.		După prezentarea actelor	Aducerea la cunoștință publică a rezultatelor alegerilor (comunicat de presă)	CEC
56.		În termen de 2 săptămâni după alegeri	În cazul desfășurării turului doi de scrutin se vor respecta prevederile legale (art. 134)	CEC
57.			Eliberarea legitimațiilor primarilor aleși (art. 135 alin. (5))	CEC Consiliile electorale de circumscripție de nivelul întâi

* **Notă:** Consiliul electoral de circumscripție electorală comunală Hănăsenii Noi, nr. 13, raionul Leova, va îndeplini și atribuțiile biroului electoral al secției de votare nr. 28.

1574 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul orășenesc Cahul, raionul Cahul**

Consiliul orășenesc Cahul, prin decizia nr. 02/1-35 din 16 august 2011, a ridicat mandatele următorilor consilieri:

Gorilă Anatolie, Burlacu Petru, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu incompatibilitatea funcției;

Balcănuță Nicolae, în legătură cu incompatibilitatea funcției, și Trofim Mihail, la cerere, aleși pe lista Partidului Liberal.

Astfel, au devenit vacante patru mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Cahul le revin candidaților supleanți: Filipenco Tamara, Papana Vladimir de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Șișcanu Ion, Bondari Ion de pe lista Partidului Liberal. La atribuirea mandatelor

s-a ținut cont de cererea candidatului supleant pe lista Partidului Liberal Pascal Ion, prin care refuză mandatul de consilier. Listele candidaților supleanți sînt confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Cahul din 22 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a patru mandate de consilier în Consiliul orășenesc Cahul.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Cahul, raionul Cahul, candidaților supleanți: Filipenco Tamara, Papana Vladimir de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Șișcanu Ion, Bondari Ion de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE

COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul

Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 709. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1575 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Andrușul de Jos, raionul Cahul**

Consiliul sătesc Andrușul de Jos, prin decizia nr.02/2 din 18 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Pralea Gheorghe, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Jos îi revine candidatului supleant Tataru Elizaveta de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cahul

din 27 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Jos.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Jos, raionul Cahul, candidatului supleant Tataru Elizaveta de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE

COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul

Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 710. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1576 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Cîșlița-Prut, raionul Cahul**

Consiliul sătesc Cîșlița-Prut, prin decizia nr.3/8 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Enciu Nicolae, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cîșlița-Prut îi revine candidatului supleant Valache Vasile de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cahul din 28 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cîșlița-Prut.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cîșlița-Prut, raionul Cahul, candidatului supleant Valache Vasile de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE

COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul

Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 711. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1577 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul sătesc Colibași, raionul Cahul

Consiliul sătesc Colibași, prin deciziile nr. 2.6.6 din 25 iulie 2011 și 3.5 din 5 august 2011, a ridicat mandatele următorilor consilieri:

Pascal Viorel, ales pe lista Partidului Liberal, în legătură cu incompatibilitatea funcției:

Horneț Petru, la cerere, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Colibași le revin: candidatului supleant Gorlenco Elisei de pe lista Partidului Liberal și candidatului supleant Dorin Nicolae de pe lista Partidului Liberal

Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărârea Judecătoriei Cahul din 23 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (10), (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Colibași.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Colibași, raionul Cahul, candidatului supleant Gorlenco Elisei de pe lista Partidului Liberal și candidatului supleant Dorin Nicolae de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 712. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1578 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Huluboaia, raionul Cahul

Consiliul sătesc Huluboaia, prin decizia nr.1/2 din 26 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Granici Dmitrii, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Huluboaia îi revine candidatului supleant Gurmeza Ivan de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei

Cahul din 24 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Huluboaia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Huluboaia, raionul Cahul, candidatului supleant Gurmeza Ivan de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 713. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1579 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul comunal Moscovei, raionul Cahul

Consiliul comunal Moscovei, prin decizia nr. 2/6 din 26 iulie 2011, a ridicat mandatele următorilor consilieri:

Bucicovar Nicolae, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu incompatibilitatea funcției;

Lucarevscaia Nina, la cerere, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova.

Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Moscovei le revin: candidatului supleant Stoinova Ecaterina de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și candidatului supleant Iliev Nicolai de pe lista Parti-

dului Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărârea Judecătoriei Cahul din 24 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Moscovei.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Moscovei, raionul Cahul, candidatului supleant Stoinova Ecaterina de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și candidatului supleant Iliev Nicolai de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 714. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1580 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Vadul lui Isac, raionul Cahul**

Consiliul sătesc Vadul lui Isac, prin decizia nr.8/2 din 16 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Șeremet Ivan, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Vadul lui Isac îi revine candidatului supleant Roșca Iurie de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cahul

din 22 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Vadul lui Isac.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Vadul lui Isac, raionul Cahul, candidatului supleant Roșca Iurie de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 715. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1581 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Zîrnești, raionul Cahul**

Consiliul comunal Zîrnești, prin decizia nr.2/12 din 22 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Pascal Victor, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Zîrnești îi revine candidatului supleant Cebotaru Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cahul din

23 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Zîrnești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Zîrnești, raionul Cahul, candidatului supleant Cebotaru Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 716. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1582 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul raional Cantemir**

Consiliul raional Cantemir, prin decizia nr. 08/06-XXV din 2 septembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Ciobanu Andrei și Starciuc Eleonora, aleși pe lista Partidului Democrat din Moldova; Ichim Anatoli, Pislari Andrei, Pupăzan Emil, Cozma Veaceslav și Ciubaciuc Roman, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante 7 mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Cantemir le revin următorilor candidați supleanți: Doina Nicolai și Leu Leonid de pe lista Partidului Democrat din Moldova; Guci Dumitru, Butuc Sergiu, Ribacov Saveli, Munteanu Tudor și Roșca Alexandru de pe

lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Listele candidaților supleanți au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Leova din 14 iulie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a șapte mandate de consilier în Consiliul raional Cantemir.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Cantemir următorilor candidați supleanți: Doina Nicolai și Leu Leonid de pe lista Partidului Democrat din Moldova; Guci Dumitru, Butuc Sergiu, Ribacov Saveli, Munteanu Tudor și Roșca Alexandru de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 717. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1583 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Cantemir, raionul Cantemir

Consiliul orășenesc Cantemir, prin decizia nr. 02/40-XXV din 5 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Ciubaciuc Roman, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Cantemir îi revine candidatului supleant Untilă Ion de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir

din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Cantemir.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Cantemir, raionul Cantemir, candidatului supleant Untilă Ion de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 718. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1584 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Ciobalaccia, raionul Cantemir

Consiliul comunal Ciobalaccia, prin decizia nr. 02/01-XXV din 3 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Obreja Sergiu, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Ciobalaccia îi revine candidatului supleant Pîrciu Pavel de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir

din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ciobalaccia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Ciobalaccia, raionul Cantemir, candidatului supleant Pîrciu Pavel de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 719. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1585 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul raional Căușeni

Consiliul raional Căușeni, prin decizia nr. 5/22 din 17 august 2011, a ridicat mandatele următorilor consilieri: Garaba Fiodor, Cuciuc Oleg, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu incompatibilitatea funcției;

Andrieș Nicolae, ales pe lista Partidului Liberal, în legătură cu incompatibilitatea funcției;

Gluh Ilie, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu incompatibilitatea funcției.

Asfel, au devenit vacante patru mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Căușeni le revin candidaților supleanți Cicanci Maria și Șirochiș Vladimir de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, Oxani Grigore de pe lista Partidului Liberal și Stîncă Olga de pe lista Partidului Democrat din Moldova. La atribuirea mandatelor s-a ținut

cont de cererile candidaților supleanți Borzin Maria de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Nenov Claudia de pe lista Partidului Democrat din Moldova, prin care refuză mandatele de consilier. Listele candidaților supleanți au fost confirmate prin hotărârea Judecătoriei Căușeni din 22 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a patru mandate de consilier în Consiliul raional Căușeni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Căușeni candidaților supleanți Cicanci Maria și Șirochiș Vladimir de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, Oxani Grigore de pe lista Partidului Liberal și Stîncă Olga de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 720. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1586 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Căinari, raionul Căușeni**

Consiliul orășenesc Căinari, prin decizia nr.3/2 din 26 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Catana Constantin, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Căinari îi revine candidatului supleant Stamov Boris de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei

Căușeni din 22 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Căinari.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Căinari, raionul Căușeni, candidatului supleant Stamov Boris de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 721. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1587 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Baimaclia, raionul Căușeni**

Consiliul comunal Baimaclia, prin decizia nr.4/9 din 7 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Doibani Anatolie, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Baimaclia îi revine candidatului supleant Pelin Victor de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Căușeni din 22 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Baimaclia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Baimaclia, raionul Căușeni, candidatului supleant Pelin Victor de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 722. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1588 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul raional Cimișlia**

Consiliul raional Cimișlia, prin decizia nr. 08/15 din 18 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Raileanu Gheorghe, candidat independent. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier. Potrivit șirului descrescător restabilit, mandatul de consilier îi revine Partidului Liberal.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Cimișlia îi revine candidatului supleant David Andrei de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin

hotărîrea Judecătoriei Cimișlia din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (10), (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Cimișlia.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Cimișlia candidatului supleant David Andrei de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 723. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1589 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Codreni, raionul Cimișlia

Consiliul comunal Codreni, prin decizia nr. 7/1-1 din 22 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Spînu Valeriu, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Codreni îi revine candidatului supleant Certan Tatiana de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cimișlia din

16 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Codreni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Codreni, raionul Cimișlia, candidatului supleant Certan Tatiana de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 724. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1590 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul raional Criuleni

Consiliul raional Criuleni, prin decizia nr. 02.21 din 15 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Rotaru Vitalie, Malai Tudor și Urîtu Dionis, aleși pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova; Țigovas Ion, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Vintu Anatolie, ales pe lista Partidului Politic Partidul Ecologist „Alianța Verde” din Moldova. Astfel, au devenit vacante 5 mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Criuleni le revin următorilor candidați supleanți: Solonaru Ion, Efros Natalia și Orescu Dumitru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova; Chiruihin Semion de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Cotovici Stelian de pe lista Partidului Politic Partidul Ecologist „Alianța Verde”. La atribuirea mandatelor s-a ținut cont de cererea candidatului supleant Cotovici

Parascovia de pe lista Partidului Politic Partidul Ecologist „Alianța Verde”, prin care refuză mandatul de consilier. Listele candidaților supleanți au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Criuleni din 17 iunie 2011, modificată prin hotărîrea din 25 august 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a cinci mandate de consilier în Consiliul raional Criuleni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Criuleni următorilor candidați supleanți: Solonaru Ion, Efros Natalia și Orescu Dumitru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova; Chiruihin Semion de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Cotovici Stelian de pe lista Partidului Politic Partidul Ecologist „Alianța Verde”.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 725. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1591 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Boșcana, raionul Criuleni

Consiliul comunal Boșcana, prin decizia nr.07/06 din 15 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Vintu Anatolie, ales pe lista Partidului Politic Partidul Ecologist „Alianța Verde” din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Boșcana îi revine candidatului supleant Cebotari Rodica, de pe lista Partidului Politic Partidul Ecologist „Alianța Verde” din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Criuleni din 9 iunie 2011. La atribuirea

mandatului s-a ținut cont de cererea dnei Sajin Maria prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Boșcana.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Boșcana, raionul Criuleni, candidatului supleant Cebotari Rodica, de pe lista Partidului Politic Partidul Ecologist „Alianța Verde” din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 726. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1592 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Climăuți, raionul Dondușeni**

Consiliul sătesc Climăuți, prin decizia nr. 3/12 din 12 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Corneiciuc Ion, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Climăuți îi revine candidatului supleant Scortesco Ira de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Dondușeni din 24 iunie 2011. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de refuzul dnei Casap Aurelia, candidat supleant pe lista Partidului

Democrat din Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Climăuți.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Climăuți, raionul Dondușeni, candidatului supleant Scortesco Ira de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE**COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Membrul****Comisiei Electorale Centrale****Igor Vrenea****Nr. 727. Chișinău, 13 septembrie 2011.****1593 HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Corbu, raionul Dondușeni**

Consiliul sătesc Corbu, prin decizia nr. 2/9 din 21 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Slipenchi Nelea, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Corbu îi revine candidatului supleant Gîrbu Andrei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Dondușeni

din 22 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Corbu.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Corbu, raionul Dondușeni, candidatului supleant Gîrbu Andrei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE**COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Membrul****Comisiei Electorale Centrale****Igor Vrenea****Nr. 728. Chișinău, 13 septembrie 2011.****1594 HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Crișcăuți, raionul Dondușeni**

Consiliul sătesc Crișcăuți, prin decizia nr. 2/5 din 1 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Bujor Nina, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Crișcăuți îi revine candidatului supleant Prisacaru Valentin de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Dondușeni

din 27 iunie 2011

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Crișcăuți.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Crișcăuți, raionul Dondușeni, candidatului supleant Prisacaru Valentin de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE**COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Membrul****Comisiei Electorale Centrale****Igor Vrenea****Nr. 729. Chișinău, 13 septembrie 2011.**

1595 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Pivniceni, raionul Dondușeni

Consiliul sătesc Pivniceni, prin decizia nr. 1/8 din 21 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Lisenco Boris, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Pivniceni îi revine candidatului supleant Pușcaș Igor de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Dondușeni din 23 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Pivniceni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Pivniceni, raionul Dondușeni, candidatului supleant Pușcaș Igor de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 730. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1596 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Pocrovca, raionul Dondușeni

Consiliul sătesc Pocrovca, prin decizia nr. 2/4 din 12 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Rîlschii Ivan, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Pocrovca îi revine candidatului supleant Colosiuc Grigori de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Dondușeni din 23 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Pocrovca.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Pocrovca, raionul Dondușeni, candidatului supleant Colosiuc Grigori de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 731. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1597 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Scăieni, raionul Dondușeni

Consiliul sătesc Scăieni, prin decizia nr. 1/14 din 28 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Vascauțan Anatolie, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Scăieni îi revine candidatului supleant Gribenco Liliana de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Dondușeni

din 23 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Scăieni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Scăieni, raionul Dondușeni, candidatului supleant Gribenco Liliana de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vremea

Nr. 732. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1598 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Teleșeuca, raionul Dondușeni

Consiliul comunal Teleșeuca, prin decizia nr. 1/1 din 21 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Danilova Lucia, aleasă pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Teleșeuca îi revine candidatului supleant Filip Angela de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Dondușeni

din 23 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Teleșeuca.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Teleșeuca, raionul Dondușeni, candidatului supleant Filip Angela de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 733. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1599 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul raional Drochia

Consiliul raional Drochia, prin decizia nr. 11/13 din 19 august 2011, a declarat vacant mandatul consilierului Roșu Valeriu, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu decesul acestuia. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Drochia îi revine domnului Zbancă Victor, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Drochia

din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Drochia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Drochia domnului Zbancă Victor, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 734. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1600 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Mîndic, raionul Drochia

Consiliul sătesc Mîndic, prin decizia nr. 5/3 din 2 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Lupașcu Ion, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Mîndic îi revine candidatului supleant Rotari Oleg de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Drochia

din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Mîndic.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Mîndic, raionul Drochia, candidatului supleant Rotari Oleg de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 735. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1601 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul comunal Pelinia, raionul Drochia**

Consiliul comunal Pelinia, prin deciziile nr. 3/6.1 și 3/6.2 din 4 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcțiilor, mandatele consilierilor Turcanu Gheorghe, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Agachi Andrei, candidat independent. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier, atribuite Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și, respectiv, potrivit șirului descrescător restabilit, vacanța mandatului candidatului independent îi revine Partidului Liberal Democrat din Moldova.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Pelinia le revin următorilor candidați supleanți: Chilaru Ivan de pe lista Partidului Comuniștilor din

Republica Moldova și Catană Rodica de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărârea Judecătoriei Drochia din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (10), (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Pelinia.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Pelinia, raionul Drochia, următorilor candidați supleanți: Chilaru Ivan de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Catană Rodica de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 736. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1602 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Popeștii de Sus, raionul Drochia**

Consiliul sătesc Popeștii de Sus, prin decizia nr. 6/5 din 1 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Guțu Anatolie, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Popeștii de Sus îi revine candidatului supleant Neculce Victor de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Drochia din 15 iunie 2011.

toriei Drochia din 15 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Popeștii de Sus.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Popeștii de Sus, raionul Drochia, candidatului supleant Neculce Victor de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 737. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1603 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Coșnița, raionul Dubăsari**

Consiliul comunal Coșnița, prin decizia nr. 2/3 din 21 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Leșan Alexandru, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Coșnița îi revine candidatului supleant Macovenco Irina de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei

Dubăsari din 10 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Coșnița.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Coșnița, raionul Dubăsari, candidatului supleant Macovenco Irina de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 738. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1604 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul raional Edineț**

Consiliul raional Edineț, prin decizia nr. 4/6 din 12 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Scutaru Oleg și Pulbere Gheorghe, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Edineț le revin următorilor candidați supleanți: Bazatin Angela și Reva Igor de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 739. Chișinău, 13 septembrie 2011.

hotărîrea Judecătoriei Edineț din 29 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul raional Edineț.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Edineț candidaților supleanți Bazatin Angela și Reva Igor de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Igor Vreamea

1605 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul sătesc Gordinești, raionul Edineț**

Consiliul sătesc Gordinești, prin deciziile nr. 2/2 și 3/5 din 29 iulie și 19 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Guriev Victor, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Vieru Leonid, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Gordinești le revin următorilor candidați supleanți: Tureac Sergiu de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Tureac Dumitru de pe lista Partidului Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 740. Chișinău, 13 septembrie 2011.

hotărîrea Judecătoriei Edineț din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Gordinești.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Gordinești, raionul Edineț, candidaților supleanți: Tureac Sergiu de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Tureac Dumitru de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Igor Vreamea

1606 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul raional Fălești**

Consiliul raional Fălești, prin decizia nr. 07/8 din 19 august 2011, a ridicat mandatele consilierilor: Ciuperca Violeta, la cerere, Munteanu Maria, Muduc Valeriu, Durnea Veaceslav, Podrea Vasile, Cebotari Boris, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Binzari Iraidă, Balan Petru, aleși pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu incompatibilitatea funcției. Astfel, au devenit vacante opt mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Fălești le revin următorilor candidați supleanți: Ostrovscaia Valentina, Toporeț Eugenia, Roșu Tamara, Odajii Nicolai, Chiruța Ion, Dănoi Vasile de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Matasi

Silvia, Lîsîi Grigore de pe lista Partidului Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011. La atribuirea mandatelor s-a ținut cont de declarațiile dnei Tumuruc Cristina, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, și dlui Revenco Anton, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a opt mandate de consilier în Consiliul raional Fălești.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Fălești candidaților supleanți de pe lista Partidului

Comuniștilor din Republica Moldova: Ostrovscaia Valentina, Toporeț Eugenia, Roșu Tamara, Odajii Nicolai, Chiruța Ion, Dănoi Vasile și candidaților supleanți de pe lista Partidului

Democrat din Moldova: Matasi Silvia și Lisii Grigore.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 741. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1607 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul orășenesc Fălești, raionul Fălești**

Consiliul orășenesc Fălești, prin decizia nr. 08/4 din 23 august 2011, a ridicat mandatele consilierilor Muduc Valeriu, în legătură cu incompatibilitatea funcției și Durnea Veaceslav, la cerere, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Fălești le revin candidaților supleanți Vrabie Sergiu și Clioșos Petru de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea supli-

mentară a Judecătoriei Fălești din 12 septembrie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul orășenesc Fălești.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Fălești, raionul Fălești, candidaților supleanți Vrabie Sergiu și Clioșos Petru de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 742. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1608 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Pietrosu, raionul Fălești**

Consiliul comunal Pietrosu, prin decizia nr. 06/1 din 18 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Grădinaru Nadejda, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Pietrosu îi revine candidatului supleant Vatavu Sveatoslav de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din

15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pietrosu.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Pietrosu, raionul Fălești, candidatului supleant Vatavu Sveatoslav de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 743. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1609 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat
de consilier în Consiliul raional Florești

Consiliul raional Florești, prin decizia nr. 02/02 din 5 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Tap Iurie, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Florești îi revine candidatului supleant Negru Ion de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Florești

din 17 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Florești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Florești candidatului supleant Negru Ion de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 744. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1610 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Băhrinești, raionul Florești

Consiliul sătesc Băhrinești, prin decizia nr. 02/08 din 3 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Bunescu Feodosia, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Băhrinești îi revine candidatului supleant Pinzaru Maria de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Florești

din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Băhrinești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Băhrinești, raionul Florești, candidatului supleant Pinzaru Maria de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 745. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1611 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Cașunca, raionul Florești

Consiliul sătesc Cașunca, prin decizia nr. 6/5 din 5 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Ciupac Paulina, aleasă pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cașunca îi revine candidatului supleant Cojocaru Mariana de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei

Florești din 28 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cașunca.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cașunca, raionul Florești, candidatului supleant Cojocaru Mariana de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 746. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1612 HOTĂRÎRE

cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Rădulenii Vechi, raionul Florești

Consiliul sătesc Rădulenii Vechi, prin decizia nr. 06/01 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Lepădatu Margareta, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Rădulenii Vechi îi revine candidatului supleant Burușciuc Valentina de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Florești

din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Rădulenii Vechi.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Rădulenii Vechi, raionul Florești, candidatului supleant Burușciuc Valentina de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 747. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1613 HOTĂRÎRE

cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Glodeni

Consiliul raional Glodeni, prin deciziile nr. 7/6, 7/7, 7/8 și 7/9 din 22 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Boubătrîn Veaceslav, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, Țarigradschi Valeriu, Maican Ion, aleși pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Lupașcu Fiodor, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, au devenit vacante patru mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Glodeni le revin următorilor candidați supleanți: Botnari Victor de pe lista Partidului Democrat din Moldova, Calistru Ilie, Zaporojan Ion de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Postolachi Ion de pe lista

Partidului Liberal. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătorei Glodeni din 23 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a patru mandate de consilier în Consiliul raional Glodeni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Glodeni candidaților supleanți: Botnari Victor de pe lista Partidului Democrat din Moldova, Calistru Ilie, Zaporojan Ion de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Postolachi Ion de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 748. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1614 HOTĂRÎRE

cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Glodeni, raionul Glodeni

Consiliul orășenesc Glodeni, prin decizia nr. 7/4 din 16 august 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Postolachi Ion, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Glodeni îi revine candidatului supleant Cușnir Constantin de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Glodeni din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Glodeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Glodeni, raionul Glodeni, candidatului supleant Cușnir Constantin de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 749. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1615 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Pașcani, raionul Hîncești**

Consiliul comunal Pașcani, prin decizia nr. 1/7 din 4 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Toma Sofia, aleasă pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Pașcani îi revine candidatului supleant Tronciu Nicolae de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei

Hîncești din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pașcani.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Pașcani, raionul Hîncești, candidatului supleant Tronciu Nicolae de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 750. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1616 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Gangura, raionul Ialoveni**

Consiliul comunal Gangura, prin decizia nr. 02/13 din 27 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Basli Ivan, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Gangura îi revine candidatului supleant Faurean Tamara de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei

Ialoveni din 6 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Gangura.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Gangura, raionul Ialoveni, candidatului supleant Faurean Tamara de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 751. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1617 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Covurlui, raionul Leova**

Consiliul sătesc Covurlui, prin decizia nr. 1/9 din 22 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului independent Neghină Ion. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier. Potrivit șirului descrescător vacanța mandatului de consilier independent se completează din partea Partidului Liberal Democrat din Moldova.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Covurlui îi revine candidatului supleant Veringă Nadejda de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Leova

din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (10) și (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Covurlui.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Covurlui, raionul Leova, candidatului supleant Veringă Nadejda de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 752. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1618 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul sătesc Orac, raionul Leova**

Consiliul sătesc Orac, prin decizia nr. 02/07 din 27 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Cvasnei Ion, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Moraru Andrei, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Orac le revin următorilor candidați supleanți: Perdeleanu Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Profir Mihail de pe lista Partidului

Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Leova din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Orac.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Orac, raionul Leova, candidaților supleanți: Perdeleanu Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Profir Mihail de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 753. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1619 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul comunal Sărăteni, raionul Leova**

Consiliul comunal Sărăteni, prin deciziile nr. 1/11.1 și 1/11.2 din 26 iulie 2011, a ridicat mandatele consilierilor Custiuc Pavel, în legătură cu incompatibilitatea funcției, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Baran Elena, la cerere, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Sărăteni le revin următorilor candidați supleanți: Pasecinic Valeriu de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Stoleru Olga de pe lista Partidului

Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Leova din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Sărăteni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Sărăteni, raionul Leova, candidaților supleanți: Pasecinic Valeriu de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Stoleru Olga de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 754. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1620 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul sătesc Sîrma, raionul Leova**

Consiliul sătesc Sîrma, prin decizia nr. 1.6 din 26 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Cazacu Ludvig, ales pe lista Partidului Liberal și Căpățînă Silvia, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Sîrma le revin următorilor candidați supleanți: Pojar Gheorghe de pe lista Partidului Liberal și Zaharia Ion de pe lista Partidului Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Leova

din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Sîrma.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Sîrma, raionul Leova, candidaților supleanți: Pojar Gheorghe de pe lista Partidului Liberal și Zaharia Ion de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 755. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1621 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Tomaiul Nou, raionul Leova

Consiliul comunal Tomaiul Nou, prin decizia nr. 5/10 din 27 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Șereper Ecaterina, aleasă pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Tomaiul Nou îi revine candidatului supleant Constantinov Alexei de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei

Leova din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Tomaiul Nou.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Tomaiul Nou, raionul Leova, candidatului supleant Constantinov Alexei de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 756. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1622 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Rezina, raionul Rezina

Consiliul orășenesc Rezina, prin decizia nr. 8/6 din 10 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Cebotari Mihail, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Rezina îi revine candidatului supleant Cebotari Mihail de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Rezina din 24 iunie

2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Rezina.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Rezina, raionul Rezina, candidatului supleant Cebotari Mihail de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 757. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1623 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate
de consilier în Consiliul raional Rîșcani

Consiliul raional Rîșcani, prin decizia nr. 05/17 din 11 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Parea Ion și Cheptănar Alexandru, aleși pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova; Zamurdac Galina, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova și Bogatenco Victor, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante patru mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Rîșcani le revin următorilor candidați supleanți: Ghilescu Doina și Guțu Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova; Eremciuc Iurie de pe lista Partidului Democrat din Moldova și Benea Veaceslav de pe

lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Rîșcani din 14 iunie 2011. La atribuirea mandatelor s-a ținut cont de declarația candidatului supleant Sandu Alexandru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a patru mandate de consilier în Consiliul raional Rîșcani.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Rîșcani candidaților supleanți: Ghilescu Doina și Guțu Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova; Eremciuc Iurie de pe lista Partidului Democrat din Moldova

și Benea Veaceslav de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 758. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1624 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul raional Sîngerei**

Consiliul raional Sîngerei, prin decizia nr. 6/2 din 18 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Bîrsan Ion, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Sîngerei îi revine candidatului supleant Morari Ruslana de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Sîngerei din 16 iunie 2011.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 759. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1625 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate** **de consilier în Consiliul raional Soroca**

Consiliul raional Soroca, prin deciziile nr. 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5 și 2/6 din 12 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Groapă Veaceslav, Todirean Gheorghe și Bodnarenco Elena, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova; Donos Ghenadie și Pruteanu Valeriu, aleși pe lista Partidului Democrat din Moldova și Său Victor, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante șase mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Soroca le revin următorilor candidați supleanți: Moraru Mihai, Benzari Nicolai și Cebotari Mihail de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova; Rotaru Zinovia și Guțu Victor de pe lista Partidului Democrat din Moldova și Revenco Arcadie de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Sîngerei.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Sîngerei candidatului supleant Morari Ruslana de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

prin hotărârea Judecătoriei Soroca din 27 iunie 2011. La atribuirea mandatelor s-a ținut cont de declarația candidatului supleant Levodeanschii Vasili de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (12) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a șase mandate de consilier în Consiliul raional Soroca.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Soroca candidaților supleanți: Moraru Mihai, Benzari Nicolai și Cebotari Mihail de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova; Rotaru Zinovia și Guțu Victor de pe lista Partidului Democrat din Moldova și Revenco Arcadie de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vremea

Nr. 760. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1626 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Sireți, raionul Strășeni

Consiliul sătesc Sireți, prin decizia nr.4/19 din 3 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Cartiră Vasile, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sireți îi revine candidatului supleant Stamati Tamara, de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Strășeni din 24 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Sireți.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sireți, raionul Strășeni, candidatului supleant Stamati Tamara, de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 761. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1627 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul raional Ștefan Vodă

Consiliul raional Ștefan Vodă, prin decizia nr. 8/10 din 4 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Cîrnu Anatolie, ales pe lista Partidului Liberal și Apostolachi Iurie, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Ștefan Vodă le revin următorilor candidați supleanți: Ghilan Tatiana de pe lista Partidului Liberal și Caracaș Valentin de pe lista Partidului Liberal Democrat din

Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Ștefan Vodă din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul raional Ștefan Vodă.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Ștefan Vodă candidaților supleanți: Ghilan Tatiana de pe lista Partidului Liberal și Caracaș Valentin de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 762. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1628 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Ștefan Vodă, raionul Ștefan Vodă

Consiliul orășenesc Ștefan Vodă, prin decizia nr. 3/16 din 18 august 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Beril Valeriu, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Ștefan Vodă îi revine candidatului supleant Mița Nistor de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Ștefan Vodă din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Ștefan Vodă.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Ștefan Vodă, raionul Ștefan Vodă candidatului supleant Mița Nistor de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vrenea

Nr. 763. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1629 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Valea Perjei, raionul Taraclia

Consiliul sătesc Valea Perjei, prin decizia nr. 2/8 din 7 iulie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Coev Vasiliu, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Valea Perjei îi revine candidatului supleant Ciobanu Ghermoghen de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Taraclia din 13 iunie 2011.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 764. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1630 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate
de consilier în Consiliul raional Ungheni

Consiliul raional Ungheni, prin decizia nr. 5/21 din 4 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Pancu Iulia, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova; Radu Oxana, aleasă pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova și Arhire Anatolie, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, au devenit vacante trei mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Ungheni le revin următorilor candidați supleanți: Diaconu Mihail de pe lista Partidului Democrat din Moldova; Luchian Alexandra de pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova și Paladi Dumitru de pe lista Partidului Liberal. Listele au fost confirmate prin hotărîrea

Judecătorei Ungheni din 17 iunie 2011. La atribuirea mandatelor s-a ținut cont de declarația candidatului supleant Bejan Ion de pe lista Partidului Democrat din Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a trei mandate de consilier în Consiliul raional Ungheni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Ungheni candidaților supleanți: Diaconu Mihail de pe lista Partidului Democrat din Moldova; Luchian Alexandra de pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova și Paladi Dumitru de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Membrul
Comisiei Electorale Centrale

Igor Vreamea

Nr. 765. Chișinău, 13 septembrie 2011.

1631 HOTĂRÎRE
cu privire la delegarea președintelui Comisiei Electorale
Centrale Iurie Ciocan la Tbilisi, Georgia

În conformitate cu art. 18 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Regulamentul cu privire la detașarea angajaților întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 836 din 24 iunie 2002 și acceptînd invitația Comisiei Electorale Centrale a Georgiei de a monitoriza alegerile parlamentare parțiale, care vor avea loc pe data de 2 octombrie 2011, Comisia Electorală

Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se delegă domnul Iurie Ciocan, președintele Comisiei Electorale Centrale, să participe la monitorizarea alegerilor parlamentare parțiale, care vor avea loc la 2 octombrie 2011 în Georgia, pentru perioada 29 septembrie – 3 octombrie 2011 la Tbilisi.

2. Delegatul se va deplasa la Tbilisi cu avionul pe ruta Chișinău – Moscova – Tbilisi – Moscova – Chișinău.

3. Direcția financiară și audit va achita cheltuielile de transport, cazare și diurnă conform legislației în vigoare.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 766. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1632 H O T Ă R Î R E

**cu privire la constituirea circumscripțiilor electorale
orășenească Fălești nr. 1, raionul Fălești, și comunală
Hănăsenii Noi nr. 13, raionul Leova**

Comisia Electorală Centrală, prin hotărârea nr. 707 din 13 septembrie 2011, a stabilit data de 13 noiembrie 2011 pentru desfășurarea alegerilor locale noi ale primarilor orașului Fălești, raionul Fălești, și comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova.

În temeiul art. 18, 26 alin. (1) lit. c) și 120 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se constituie circumscripțiile electorale de nivelul întâi pentru alegerile locale noi ale primarilor din 13 noiembrie

2011, după cum urmează:

- circumscripția electorală orășenească Fălești nr. 1;
- circumscripția electorală comunală Hănăsenii Noi nr. 13.

2. Hotarele circumscripțiilor electorale cuprind teritoriul unităților administrativ-teritoriale, prevăzute de Legea nr. 764-XV din 27 decembrie 2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, cu modificările și completările ulterioare.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Membrul
Comisiei Electorale Centrale**

Igor Vrenea

Nr. 767. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1633 H O T Ă R Î R E

**cu privire la aprobarea modelelor documentelor
electorale la alegerile locale noi**

În conformitate cu art. 18, 26 alin. (1) lit. f), n), 39, 55 alin. (4), (5), 56, 58, 59, 132, 134 și 139 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă următoarele modele ale documentelor electorale la alegerile locale noi (se anexează):

a) procesul-verbal privind pregătirea secției de votare pentru alegeri;

b) procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor la alegerea primarului, întocmit de biroul electoral al secției de votare;

c) procesul-verbal privind totalizarea rezultatelor votării la alegerea primarului, întocmit de consiliul electoral de nivelul întâi al circumscripției electorale;

d) raportul biroului electoral al secției de votare;

e) raportul consiliului electoral al circumscripției electorale.

f) formularul special pentru numărarea voturilor;

g) modelul listelor electorale de bază, al listei suplimentare și al celei pentru votarea la locul aflării.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 768. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1634 H O T Ă R Î R E

**cu privire la constituirea Consiliului electoral al
circumscripției electorale orășenești Fălești nr. 1,
raionul Fălești**

Comisia Electorală Centrală a stabilit pentru data de 13 noiembrie 2011 alegeri locale noi ale primarului orașului Fălești, raionul Fălești. În temeiul art. 18, 26 alin. (1) lit. c), m), art. 27, 29 alin. (6) și 120 alin. (2) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală

Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se constituie Consiliul electoral al circumscripției electorale orășenești Fălești nr. 1, raionul Fălești, în următoarea componență:

- 1) Axionova Olga - biblioteconomie, vânzător,

- magazinul „Tropic”, din Registrul functionarilor electorali ținut de CEC;
- 2) Avram Anatolie - inginer, inspector, ÎS „Intehagro”, or. Fălești, din partea Partidului Liberal Democrat din Moldova;
- 3) Doba Paulina - economist, direcția generală finanțe, Consiliul raional Fălești, din partea Partidului Comuniștilor din Republica Moldova;
- 4) Ischimji Tatiana - economist, temporar neangajată în câmpul muncii, din partea Consiliului orașenesc Fălești;
- 5) Țibuleac Grigore - inginer-mecanic, inginer, centrul medicilor de familie Fălești, din partea Partidului Democrat din Moldova;
- 6) Șerstchi Silvia - biblioteconomie și bibliografie,

șef, servicii fonduri, biblioteca raională Fălești, din partea Consiliului orașenesc Fălești.

2. Secretarul Consiliului orașenesc Fălești va convoca prima ședință a consiliului electoral de circumscripție.

3. Începând cu data de 29 septembrie 2011, Consiliul electoral al circumscripției electorale orașenești Fălești nr. 1 va elibera listele de subscripție în susținerea candidatului independent.

4. Consiliul electoral va constitui secțiile de votare nr. 1- 6 și birourile electorale ale acestora, conform Programului calendaristic aprobat prin hotărârea CEC nr. 708 din 13 septembrie 2011.

5. Consiliul electoral va propune spre degrevare de atribuțiile de la locul de muncă permanent o persoană din componența acestuia, începând cu 3 octombrie până la 14 noiembrie 2011, inclusiv.

6. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 29 septembrie 2011.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 769. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1635 HOTĂRÎRE **cu privire la constituirea Consiliului electoral** **al circumscripției electorale comunale Hănăsenii Noi** **nr. 13, raionul Leova**

Comisia Electorală Centrală a stabilit pentru data de 13 noiembrie 2011 alegeri locale noi ale primarului comunei Hănăsenii Noi, raionul Leova. În temeiul art. 18, 26 alin. (1) lit. c), m), art. 27, 29 alin. (6) și 120 alin. (2) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se constituie Consiliul electoral al circumscripției electorale comunale Hănăsenii Noi nr. 13, raionul Leova, în următoarea componență:

- 1) Busuioc Iulia - economist, temporar neangajată în câmpul muncii, din partea Partidului Liberal Democrat din Moldova;
- 2) Chiril Anatolie - teologie, preot, Biserica „Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil”, com. Hănăsenii Noi, din partea Partidului Liberal;
- 3) Croitor Tudor - telefonist, temporar neangajat în câmpul muncii, din Registrul funcționarilor electorali ținut de CEC;
- 4) Dănăilă Ana - soră medicală, stația zonală de asistență medicală urgentă „Sud”, or. Cahul, din partea Consiliului comunal Hănăsenii Noi;
- 5) Pasat Angela - pedagog, asistent social,

Primăria, com. Hănăsenii Noi, din partea Partidului Democrat din Moldova;

6) Pruteanu Vasilisa - jurist, șef, oficiul poștal, som. Hănăsenii Noi, din partea Consiliului comunal Hănăsenii Noi;

7) Samson Elena - pensionară, din partea Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

2. Secretarul Consiliului comunal Hănăsenii Noi va convoca prima ședință a consiliului electoral de circumscripție.

3. Începând cu data de 29 septembrie 2011, Consiliul electoral al circumscripției electorale comunale Hănăsenii Noi nr. 13 va elibera listele de subscripție în susținerea candidatului independent.

4. Consiliul electoral va constitui secția de votare nr. 28 și va îndeplini atribuțiile biroului electoral al acesteia.

5. Consiliul electoral va propune spre degrevare de atribuțiile de la locul de muncă permanent o persoană din componența acestuia, începând cu 3 octombrie până la 14 noiembrie 2011, inclusiv.

6. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 29 septembrie 2011.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 770. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1636 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul municipal Bălți**

Consiliul municipal Bălți, prin decizia nr. 4/5 din 25 august 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Vacarciuc Vadim, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a

devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le

deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul municipal Bălți îi revine candidatului supleant Cărașu Valentin de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Bălți din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 771. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1637 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Calfa, raionul Anenii Noi**

Consiliul sătesc Calfa, prin decizia nr. 06/1 din 25 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Ceaglic Ludmila, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Calfa îi revine candidatului supleant Muntean Serghei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Anenii Noi din 15 iunie 2011.

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul municipal Bălți.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul municipal Bălți candidatului supleant Cărașu Valentin de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Calfa.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Calfa, raionul Anenii Noi, candidatului supleant Muntean Serghei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 772. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1638 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul sătesc Puhăcenii, raionul Anenii Noi**

Consiliul sătesc Puhăcenii, prin deciziile nr. 01/02 din 23 iunie 2011 și nr. 03/5 din 8 septembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Bădărău Mihail, Schidu Liliana, aleși pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, și Ionașco Natalia, aleasă pe lista Partidului Social Democrat. Astfel, au devenit vacante trei mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Puhăcenii le revin următorilor candidați supleanți: Croitor Aurica, Munjiu Larisa de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Cioban Larisa de pe lista

Partidului Social Democrat. Listele au fost confirmate prin hotărârea Judecătoriei Anenii Noi din 15 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a trei mandate de consilier în Consiliul sătesc Puhăcenii.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Puhăcenii, raionul Anenii Noi, candidaților supleanți: Croitor Aurica, Munjiu Larisa de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Cioban Larisa de pe lista Partidului Social Democrat.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 773. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1639 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Varnița, raionul Anenii Noi**

Consiliul sătesc Varnița, prin decizia nr. 07/01 din 19 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Zănochi Veaceslav, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit

vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier

în Consiliul sătesc Varnița îi revine candidatului supleant Gorobic Gheorghe de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Anenii Noi din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 774. Chișinău, 27 septembrie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1640 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Larga, raionul Briceni**

Consiliul comunal Larga, prin decizia nr.7/19 din 15 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Urechean Radu, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Larga îi revine candidatului supleant Tabarcea Vasile de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Briceni din 17 iunie 2011.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 775. Chișinău, 27 septembrie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1641 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Slobozia-Șirăuți, raionul Briceni**

Consiliul sătesc Slobozia-Șirăuți, prin decizia nr.5/1 din 15 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Gorbuli Vasile, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Slobozia-Șirăuți îi revine candidatului supleant Mușuc Serghei de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Briceni din 17 iunie 2011.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 776. Chișinău, 27 septembrie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Slobozia-Șirăuți.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Slobozia-Șirăuți, raionul Briceni, candidatului supleant Mușuc Serghei de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1642 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Trebisăuți, raionul Briceni**

Consiliul sătesc Trebisăuți, prin decizia nr.2/3 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Capățina Tamara, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le

deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Trebisăuți îi revine candidatului supleant Grosu Olimpii de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Briceni din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia

Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Trebisăuți.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul

sătesc Trebisăuți, raionul Briceni, candidatului supleant Grosu Olimpii de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 777. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1643 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul sătesc Andrușul de Sus, raionul Cahul**

Consiliul sătesc Andrușul de Sus, prin decizia nr. 2/4 din 19 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor: Ciobanu Sorin, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova; Schitanu Nicolae, ales pe lista Partidului Liberal și Tudor Postu, la cerere, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante trei mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Sus le revin următorilor candidați supleanți: Avramenco Nina de pe lista Partidului Democrat din Moldova; Todos Dinu de pe lista Partidului Liberal și Zorilă Boris de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Listele au fost confirmate prin

hotărârea Judecătoriei Cahul din 23 iunie 2011. La atribuirea mandatelor s-a ținut cont de cererea dlui Ciobanu Serghei, candidat supleant de pe lista Partidului Democrat din Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a trei mandate de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Sus.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Andrușul de Sus, raionul Cahul, candidaților supleanți: Avramenco Nina de pe lista Partidului Democrat din Moldova; Todos Dinu de pe lista Partidului Liberal și Zorilă Boris de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 778. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1644 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul sătesc Badicul Moldovenesc, raionul Cahul**

Consiliul sătesc Badicul Moldovenesc, prin deciziile nr. 03/3 și 03/4 din 4 august 2011, în legătură cu incompatibilitatea funcției, a ridicat mandatele consilierilor Tabac Lucian, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Vicol Ștefan, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Badicul Moldovenesc le revin următorilor candidați supleanți: Costeleanu Gheorghe de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Cufliuc Liliana de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

Listele au fost confirmate prin hotărârea Judecătoriei Cahul din 22 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Badicul Moldovenesc.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Badicul Moldovenesc, raionul Cahul, candidaților supleanți Costeleanu Gheorghe de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Cufliuc Liliana de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 779. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1645 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul comunal Antonești, raionul Cantemir

Consiliul comunal Antonești, prin decizia nr. 2/3- XXIV din 18 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Nemțanu Maria, aleasă pe lista Partidului Liberal și Nechit Vasiliu, ales pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Antonești le revin următorilor candidați supleanți: Cerevatenco Anatolie de pe lista Partidului Liberal și Rizova Maria de pe lista Partidului Comunistilor din

Republica Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărârea Judecătoriei Cantemir din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Antonești.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Antonești, raionul Cantemir, candidaților supleanți Cerevatenco Anatolie de pe lista Partidului Liberal și Rizova Maria de pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 780. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1646 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Tartaul, raionul Cantemir

Consiliul sătesc Tartaul, prin decizia nr. 02/09 din 1 august 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Pintilie Petrea, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Tartaul îi revine candidatului supleant Roman Tudor de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Tartaul.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Tartaul, raionul Călărași, candidatului supleant Roman Tudor de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 781. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1647 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Căușeni, raionul Căușeni

Consiliul orășenesc Căușeni, prin decizia nr. 4/9 din 18 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Garaba Fiodor, ales pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Căușeni îi revine candidatului supleant Volcov Ivan de pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Căușeni

din 23 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Căușeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Căușeni, raionul Căușeni, candidatului supleant Volcov Ivan de pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 782. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1648 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Țibirica, raionul Călărași**

Consiliul comunal Țibirica, prin decizia nr. 02/02 din 26 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Iurcu Ion, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Țibirica îi revine candidatului supleant Guțanu Ion de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Călărași

din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Țibirica.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Țibirica, raionul Călărași, candidatului supleant Guțanu Ion de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 783. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1649 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Gura Galbenei, raionul Cimișlia**

Consiliul sătesc Gura Galbenei, prin decizia nr. 8-3 din 26 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Mirza Maria, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Gura Galbenei îi revine candidatului supleant Răzmeriță Nicolae de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cimișlia

din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Gura Galbenei.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Gura Galbenei, raionul Cimișlia, candidatului supleant Răzmeriță Nicolae de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 784. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1650 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul comunal Hîrtopul Mare, raionul Criuleni**

Consiliul comunal Hîrtopul Mare, prin deciziile nr. 03/06 și 03/07 din 7 iulie 2011, a ridicat mandatele următorilor consilieri: Anghelici Eugenia, la cerere, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Roșca Dumitru, în legătură cu incompatibilitatea funcției, ales pe lista Partidului Liberal.

Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Hîrtopul Mare le revin următorilor candidați supleanți: Grama Dumitru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Castraveț Vera de pe lista Partidului Liberal. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Criuleni din 10 iunie 2011. La atribuirea manda-

telor s-a ținut cont de cererile candidaților supleanți de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova Cotruța Valentina, Sandu Irina și Iepure Mariana, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Hîrtopul Mare.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Hîrtopul Mare, raionul Criuleni, candidaților supleanți Grama Dumitru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Castraveț Vera de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 785. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1651 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Hlinaia, raionul Edineț

Consiliul sătesc Hlinaia, prin decizia nr. 2/4 din 3 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Pleșca Anatolie, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Hlinaia îi revine candidatului supleant Dascal Vitalie de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Edineț din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Hlinaia.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Hlinaia, raionul Edineț, candidatului supleant Dascal Vitalie de pe lista Partidului Democrat din Moldova.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 786. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1652 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Logofteni, raionul Fălești

Consiliul comunal Logofteni, prin decizia nr. 6/8 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Godlevschi Iosif, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Logofteni îi revine candidatului supleant Petriuc Vasili de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Logofteni.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Logofteni, raionul Fălești, candidatului supleant Petriuc Vasili de pe lista Partidului Democrat din Moldova.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 787. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1653 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Scumpia, raionul Fălești

Consiliul comunal Scumpia, prin decizia nr. 06/07 din 12 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Butnaru Oleg, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Scumpia îi revine candidatului supleant Donighevici Ion de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Scumpia.
2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Scumpia, raionul Fălești, candidatului supleant Donighevici Ion de pe lista Partidului Democrat din Moldova.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 788. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1654 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Cernița, raionul Florești

Consiliul sătesc Cernița, prin decizia nr. 02/06 din 18 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Cheleş Iurie, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cernița îi revine candidatului supleant Peleavschi Nelea de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Florești

din 9 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cernița.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cernița, raionul Florești, candidatului supleant Peleavschi Nelea de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 789. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1655 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Vertiujeni, raionul Florești

Consiliul sătesc Vertiujeni, prin decizia nr. 04/01 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Cerchez Anna, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Vertiujeni îi revine candidatului supleant Scoarță Tudor de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Florești din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Vertiujeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Vertiujeni, raionul Florești, candidatului supleant Scoarță Tudor de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 790. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1656 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal labloana, raionul Glodeni

Consiliul comunal labloana, prin decizia nr. 6/6 din 20 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Bodnari Nicolai, ales pe lista Partidului Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal labloana îi revine candidatului supleant Gău Maria de pe lista Partidului Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Glodeni din 10 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal labloana.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal labloana, raionul Glodeni candidatului supleant Gău Maria de pe lista Partidului Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 791. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1657 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul raional Ialoveni

Consiliul raional Ialoveni, prin decizia nr. 03-15 din 8 septembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Bivol Ștefan, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Ialoveni îi revine candidatului supleant Murzac Petru de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei

Ialoveni din 8 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Ialoveni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Ialoveni, candidatului supleant Murzac Petru de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 792. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1658 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul comunal Mileștii Mici, raionul Ialoveni

Consiliul comunal Mileștii Mici, prin deciziile nr. 3/13(8) și nr. 4/1 din 4 și 24 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Andronachi Nicolae și Carmanu Lilian, aleși pe lista Partidului Liberal. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Mileștii Mici le revin candidaților supleanți Tanasă Vladimir și Andronache Aurel de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei

Ialoveni din 10 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Mileștii Mici.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Mileștii Mici, raionul Ialoveni, candidaților supleanți Tanasă Vladimir și Andronache Aurel de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 793. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1659 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Iargara, raionul Leova

Consiliul orășenesc Iargara, prin decizia nr. 2.10 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Ivanov Claudia, aleasă pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Iargara îi revine candidatului supleant Reuțoi Lidia de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Leova din

16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Iargara.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Iargara, raionul Leova, candidatului supleant Reuțoi Lidia de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 794. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1660 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Sărata Nouă, raionul Leova

Consiliul sătesc Sărata Nouă, prin decizia nr. 01/04 din 26 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Gorgos Tatiana, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sărata Nouă îi revine candidatului supleant Frumuzachi Valentina de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Leova

din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Sărata Nouă.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sărata Nouă, raionul Leova, candidatului supleant Frumuzachi Valentina de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 795. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1661 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Tigheci, raionul Leova

Consiliul comunal Tigheci, prin decizia nr. 2/4 din 22 august 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Butmalai Ilie, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Tigheci îi revine candidatului supleant Mitioglu Anatolie de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Leova din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Tigheci.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Tigheci, raionul Leova, candidatului supleant Mitioglu Anatolie de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 796. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1662 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul orășenesc Nisporeni, raionul Nisporeni

Consiliul orășenesc Nisporeni, prin deciziile nr. 6/24.1 și 6/24.2 din 20 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Gangan Ion și Bitca Vasile, aleși pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Nisporeni le revin următorilor candidați supleanți: Caragia Vasile și Ulinici Mihail de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea

Judecătoriei Nisporeni din 21 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul orășenesc Nisporeni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Nisporeni, raionul Nisporeni, candidaților supleanți Caragia Vasile și Ulinici Mihail de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 797. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1663 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Vinători, raionul Nisporeni

Consiliul sătesc Vinători, prin decizia nr.5/1 din 21 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Lazăr Ecaterina, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Vinători îi revine candidatului supleant Lazăr Tatiana de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Nisporeni din 20

iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Vinători.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Vinători, raionul Nisporeni, candidatului supleant Lazăr Tatiana de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 798. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1664 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul sătesc Clocușna, raionul Ocnîța

Consiliul sătesc Clocușna, prin decizia nr. 02/1 din 20 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele următorilor consilieri: Goreacii Ruslan și Cozac Orest, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Clocușna le revin candidaților supleanți Ștepa Vasile și Parasca Vasile de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin

hotărîrea Judecătoriei Ocnîța din 27 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Clocușna.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Clocușna, raionul Ocnîța, candidaților supleanți Ștepa Vasile și Parasca Vasile de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 799. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1665 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Ivancea, raionul Orhei

Consiliul comunal Ivancea, prin decizia nr. 5.8 din 15 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Gașper Oleg, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Ivancea îi revine candidatului supleant Gașper Mihail de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Orhei din

20 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ivancea.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Ivancea, raionul Orhei, candidatului supleant Gașper Mihail de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 800. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1666 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Mitoc, raionul Orhei**

Consiliul sătesc Mitoc, prin decizia nr. 6.3 din 19 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Cojocari Alexei, ales pe lista Partidului Politic „Pentru Neam și Țară”. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Mitoc îi revine candidatului supleant Vrabie Alexei de pe lista Partidului Politic „Pentru Neam și Țară”, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Orhei din

20 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Mitoc.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Mitoc, raionul Orhei, candidatului supleant Vrabie Alexei de pe lista Partidului Politic „Pentru Neam și Țară”.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 801. Chișinău, 27 septembrie 2011.****1667 HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Pelivan, raionul Orhei**

Consiliul comunal Pelivan, prin decizia nr. 6.2 din 20 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Barbu Grigore, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Pelivan îi revine candidatului supleant Cebotari Mihail de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Orhei din

20 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pelivan.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Pelivan, raionul Orhei, candidatului supleant Cebotari Mihail de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 802. Chișinău, 27 septembrie 2011.****1668 HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Puținței, raionul Orhei**

Consiliul comunal Puținței, prin decizia nr. 06/5 din 22 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Soboleva Elena, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Puținței îi revine candidatului supleant Țurcan Afanasie de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Orhei din

20 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Puținței.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Puținței, raionul Orhei, candidatului supleant Țurcan Afanasie de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 803. Chișinău, 27 septembrie 2011.**

1669 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Trebujeni, raionul Orhei

Consiliul comunal Trebujeni, prin decizia nr. 7.7 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Moraru Tudor, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Trebujeni îi revine candidatului supleant Guțan Grigore de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Orhei din 20 iunie 2011.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 804. Chișinău, 27 septembrie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1670 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul comunal Pripiceni-Răzeși, raionul Rezina

Consiliul comunal Pripiceni-Răzeși, prin decizia nr. 6/4 din 22 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Frunză Iacob, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, și Marchitan Liuba, aleasă pe lista Partidului Liberal. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Pripiceni-Răzeși le revin următorilor candidați supleanți: Bejan Andrei de pe lista Partidului Democrat din Moldova și Iachimov Daria de pe lista Partidului Liberal. Listele au fost confirmate prin hotărârea

Judecătoriei Rezina din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Pripiceni-Răzeși.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Pripiceni-Răzeși, raionul Rezina, candidaților supleanți Bejan Andrei de pe lista Partidului Democrat din Moldova și Iachimov Daria de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 805. Chișinău, 27 septembrie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1671 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Biruința, raionul Singerei

Consiliul orășenesc Biruința, prin decizia nr. 5/4 din 27 iunie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Boev Petru, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Biruința îi revine candidatului supleant Pădure Valeriu de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei

Singerei din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Biruința.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Biruința, raionul Singerei, candidatului supleant Pădure Valeriu de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 806. Chișinău, 27 septembrie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1672 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul orășenesc Soroca, raionul Soroca**

Consiliul orășenesc Soroca, prin deciziile nr. 4/41, 4/42 și 4/43 din 15 septembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției mandatele consilierilor Ivasi Boris, ales pe lista Partidului Liberal și Grabciuc Mihail, ales pe lista Blocului electoral „Forța a treia” și la cerere al consilierului Bucătaru Grigore, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante trei mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Soroca le revin următorilor candidați supleanți: Moldovan Mircea de pe lista Partidului Liberal; Țurca Petru de pe lista Blocului electoral „Forța a treia” și Ostapov Alexandru de pe lista Partidului Democrat din

Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătorei Soroca din 29 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a trei mandate de consilier în Consiliul orășenesc Soroca.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Soroca, raionul Soroca, candidaților supleanți: Moldovan Mircea de pe lista Partidului Liberal; Țurca Petru de pe lista Blocului electoral „Forța a treia” și Ostapov Alexandru de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE**COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul****Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 807. Chișinău, 27 septembrie 2011.****1673 HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Parcani, raionul Soroca**

Consiliul comunal Parcani, prin decizia nr. 01/04 din 6 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Cetulean Serghei, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Parcani îi revine candidatului supleant Pîrlîi Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Soroca

din 28 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Parcani.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Parcani, raionul Soroca, candidatului supleant Pîrlîi Vasile de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE**COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul****Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 808. Chișinău, 27 septembrie 2011.****1674 HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul orășenesc Strășeni, raionul Strășeni**

Consiliul orășenesc Strășeni, prin decizia nr.40/03 din 6 septembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele următorilor consilieri: Nicula Sergiu, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Marola Constantin, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni le revin candidaților supleanți Ionița Dan de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Olevschi Natalia de pe lista Partidului Democrat

din Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătorei Strășeni din 24 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni, raionul Strășeni, candidaților supleanți Ionița Dan de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și Olevschi Natalia de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE**COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul****Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 809. Chișinău, 27 septembrie 2011.**

1675 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul orășenesc Telenеști, raionul Telenеști

Consiliul orășenesc Telenеști, prin decizia nr. 6/6 din 28 iulie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Cușnir Sergiu, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Telenеști îi revine candidatului supleant Furculița Ecaterina de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătorei Telenеști din 16 iunie 2011. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de declarația candidatului supleant Popa Haralambie de

pe lista Partidului Democrat din Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Telenеști.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Telenеști, raionul Telenеști, candidatului supleant Furculița Ecaterina de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 810. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1676 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul orășenesc Ungheni, raionul Ungheni

Consiliul orășenesc Ungheni, prin decizia nr. 7/24 din 19 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele consilierilor Radu Dumitru, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Codreanu Cristofor, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Ungheni le revin următorilor candidați supleanți: Racoviță Victor de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Cojocarul Iaroslav de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Listele au

fost confirmate prin hotărîrea Judecătorei Ungheni din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul orășenesc Ungheni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Ungheni, raionul Ungheni, candidaților supleanți Racoviță Victor de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și Cojocarul Iaroslav de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 811. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1677 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Cioropcani, raionul Ungheni

Consiliul comunal Cioropcani, prin decizia nr.09/09 din 29 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Vizitiu Fiodor, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Cioropcani îi revine candidatului supleant Onufriev Oleg de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătorei

Ungheni din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Cioropcani.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Cioropcani, raionul Ungheni, candidatului supleant Onufriev Oleg de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 812. Chișinău, 27 septembrie 2011.

1678 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Petrești, raionul Ungheni**

Consiliul comunal Petrești, prin decizia nr. 09/7-1 din 16 august 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Crasnoșcioc Inga, aleasă pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Petrești îi revine candidatului supleant Turețchi Ion de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Ungheni din 16 iunie 2011.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 813. Chișinău, 27 septembrie 2011.****1679 HOTĂRÎRE****pentru modificarea hotărârii Comisiei Electorale Centrale
nr. 478 din 22 iulie 2011 „Cu privire la atribuirea unui mandat
de consilier în Consiliul sătesc Cuhnești, raionul Glodeni”**

În temeiul art.18 și 22 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală

HOTĂRĂȘTE:

1. În titlul și cuprinsul hotărârii Comisiei Electorale Centrale

nr. 478 din 22 iulie 2011 „Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cuhnești, raionul Glodeni”, cuvântul „sătesc” se substituie prin cuvântul „comunal”.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 814. Chișinău, 27 septembrie 2011.****1680 HOTĂRÎRE****pentru modificarea Anexei nr. 1 la Instrucțiunea cu
privire la modul de întocmire, autentificare, depunere
și verificare a listelor de subscripție**

În temeiul art. 18, 22 lit. c) și 26 alin. (1) lit. b) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală

HOTĂRĂȘTE:

1. Anexa nr.1 la Instrucțiunea cu privire la modul de întocmire, autentificare, depunere și verificare a listelor de

subscripție, aprobată prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 385 din 12 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se expune într-o nouă redacție (se anexează).

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 815. Chișinău, 27 septembrie 2011.****1681 HOTĂRÎRE****privind modificarea pct. 1 al hotărârii Comisiei Electorale
Centrale nr. 3047 din 14 ianuarie 2010 „Cu privire
la constituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea
funcțiilor publice vacante”**

În conformitate cu art. 18 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, art. 29 din Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și pct. 54 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009, Comisia Electorală Centrală

HOTĂRĂȘTE:

1. În pct. 1 al hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 3047 din 14 ianuarie 2010 „Cu privire la constituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante”, sintagma „Igor Vreimea, membru al Comisiei Electorale Centrale” se înlocuiește cu sintagma „Vadim Moțarschi, membru al Comisiei Electorale Centrale”.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Iurie CIOCAN****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Andrei Volentir****Nr. 816. Chișinău, 27 septembrie 2011.**

PARTEA IV

Avize funcții publice vacante

Primăria or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, anunță pentru data de 15.11.2011, desfășurarea concursului pentru ocupare a funcției de inginer cadastral. La concurs pot să participe cetățeni ai Republicii Moldova, posesori ai limbii de stat și sint licențiați ai unei facultăți (secții) de drept sau cadastru. Termenul de depunere a actelor – 10.11.2011. Informații suplimentare la tel. (022) 416382.

Primăria com. Frumușica, r-nul Florești, anunță concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante:

- specialist pentru problemele perceperii fiscale;
- specialist pentru problemele reglementării regimului proprietății funciare.

Informația privind condițiile de desfășurare a concursului este plasată pe panoul informațional la sediul primăriei. Relații la tel. (0250) 61236.

Direcția generală asistență socială a Consiliului mun. Chișinău, anunță pentru data de 10.11.2011, desfășurarea concursului pentru ocupare a funcției temporar vacante de specialist principal în cadrul DAS Buiucani și a funcției temporar vacante de specialist principal în cadrul DGAS. Informația privind condițiile de desfășurare a concursului este plasată pe panoul informațional la sediul DGAS, str. București 53. Informații suplimentare la tel. (022) 227590, e-mail: dgas53@rambler.ru.

Primăria s. Andrușul de Jos, r-nul Cahul, anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de specialist pentru reglementarea regimului funciar.

Concursul se va desfășura peste 20 de zile din data publicării avizului.

Relații la tel. (0299) 52236.

Publicații ale agenților economici

(avize ale agenților economici, publicate în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova", nr. 170-175 din 14 octombrie 2011 care, în conformitate cu art. 72 și 91 ale Codului civil al Republicii Moldova, urmează a fi publicate de două ori)

6291. **Întreprinderea de Arendă "GARA AUTO CHIȘINĂU"** (nr. înregistrării de stat 1003600109220 din 1992) se reorganizează prin transformare în **"AUTO-CASA-TUR" S.R.L.** Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de două luni la adresa juridică: str. Calea Ieșilor 15/2, mun. Chișinău.

6293. **"INOVAȚIA" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600108304 din 1992) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Gh. Asachi 60/1, ap. 7, mun. Chișinău.

6295. **"SEMAUR LUX" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1002600016231 din 2002) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Drumul Viilor 43, ap. 51, mun. Chișinău.

6306. **"LOVELU HOUSE" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600126885) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Nicolae Milescu Spătarul 9/2 - 134, mun. Chișinău.

6350. **Firma Comercială de Producție "MARAN" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1002600004959 din 1996) se reorganizează prin separare cu desprinderea unei părți din patrimoniu a **F.C.P. "MARAN" S.R.L.**, care nu își încetează existența și transmiterea acestui patrimoniu către **"MOLDPRODINVEST" S.R.L.** Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de două luni la adresa juridică: bd Dacia 14/1, mun. Chișinău.

6358. **"AUTOCHIM-AD" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600063634 din 2002) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: bd Mircea cel Bătrîn 38/1, ap. 88, mun. Chișinău.

6363. **"STRUGURILE IRINEI" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1008605004266 din 2008) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa

juridică: s. Cazangic, r-nul Leova.

6368. **Î. Mun. "REDAȚIA ZIARULUI VOCEA BĂLȚULUI"** (nr. înregistrării de stat 1003602150237) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. A. Pușkin 29, mun. Bălți.

6370. **Î.C.S. "SOTGRUP" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1009604000165 din 2009) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: s. Vălcineț, r-nul Ocnița.

6372. **S.C. "DUMARVITOLG" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1004606004597 din 2004) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: s. Chiperceni, r-nul Orhei.

6374. **"AGROPROFIL" S.A.** (nr. înregistrării de stat 1003607000751 din 1995) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Gudanov 15, or. Drochia.

6376. **COOPERATIVA DE CONSUM DIN OR. CAHUL** (nr. înregistrării de stat 103603001819) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni pe adresa juridică: str. B.P. Hasdeu 12 "b", or. Cahul.

6379. **"VALEXSIS-NORD" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 121046258) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Independenței 8, mun. Bălți.

6388. **Î.M. Societatea Internațională de Asigurări "MOLDASIG" S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1002600053315 din 2002) se reorganizează prin transformare în **Î.M. Societatea Internațională de Asigurări "MOLDASIG" S.A.** Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de două luni la adresa juridică: str. Columna 115, mun. Chișinău, sau la adresa poștală: str. Mihai Eminescu 2, mun. Chișinău.

Avize ale agenților economici

6398. **S.C. „ALENALT-PROD” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1005600020253 din 2005) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Păcii 96, or. Cricova, mun. Chișinău, pe: str. Nicolae Dimo 29/1, ap. 12, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6399. **„TALILIA COM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1007600067180 din 2007) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Alexandru cel Bun 2/1, ap. 104, or. Ialoveni, pe: str. Grenoble 259/6, ap. 48, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6400. **S.C. „ELIZAVETA-COM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1005600024804 din 2005) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: bd Ștefan cel Mare și Sfânt 200, ap. 502, mun. Chișinău, pe: str. Miron Costin 18, ap. 146, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6401. **„PRODACTIS-COM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1004600054796 din 1999) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Șefan cel Mare 2/1, ap. 49, or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, pe: str. Uzinelor 7, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6402. **„SOFT-SERVCONT” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1008600032558 din 2008) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Pajurii 15, ap. 98, mun. Chișinău, pe: str. Alexandru cel Bun 5/3, ap. 7, or. Ialoveni. Relații la adresa juridică nouă.

6403. **S.C. „JICOL ANATOLI” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600097598 din 2000) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Sarmizegetusa 37/2, ap. 44, mun. Chișinău, pe: bd Dacia 49/2, ap. 35, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6404. **„STATUS-PRIM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1009600031868 din 2009) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Voluntarilor 15, mun. Chișinău, pe: s. Alexandrovca, r-nul Ialoveni. Relații la adresa juridică nouă.

6405. **S.C. „MNC TEHNOLOGIE” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1005600012809 din 2005) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: bd Cuza-Vodă 36/1, ap. 100, mun. Chișinău, pe: str. Alexandru cel Bun 57, or. Ialoveni. Relații la adresa juridică nouă.

6406. **„BELVILCOM” S.R.L.** aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Mesterul Manole 9, mun. Chișinău, pe: str. Nicolae Dimo 29/2, ap. (of.) 127, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6407. **S.C. „EXIDIN GRUP” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1004600029455 din 2005) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Ismail 56, of. 7, mun. Chișinău, pe: str. Calea Ieșilor 14/3, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6408. **„CLASIC & MODERN” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1011600030718 din 2011) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Vaslui 50, mun. Chișinău, pe: str. Mihai Eminescu 50, of. 311, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6409. **S.C. „OLGIPEX” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1006600052040 din 2007) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Petru Zadnipru 4/1, ap. 77, mun. Chișinău, pe: str. Socoleni 23, ap. 10, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6410. **„SPARTAN GRUP” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1009600031938 din 2009) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Nicolae Milescu Spătarul 19/5, ap. 60, mun. Chișinău, pe: str. Nicolae Milescu Spătarul 19/2, ap. 76, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6411. **„AERO PREMIER TUR” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1009600011947 din 2009) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Gh. Asachi 68/1, ap. 96, mun. Chișinău, pe: str. Mihai Eminescu 35, mun. Chișinău.

Relații la adresa juridică nouă.

6412. **„SP-COM SISTEM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1004600064661 din 2004) aduce la cunoștință că în avizul nr. 6072, inserat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 160-163 din 30.09.2011, adresa juridică nouă se va citi: str. Nicolae Milescu Spătarul 13/2, ap. 132, mun. Chișinău.

6413. **„IRMACOM-PRIM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1004600062302 din 2004) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Alba-Iulia 200/1, ap. 5, mun. Chișinău, pe: str. Vișinilor 24, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6414. **S.C. „GRIGORIOX” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1004600069275 din 2010) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: bd Moscova 14/1, ap. 9, mun. Chișinău, pe: str. Nadejda Russo 2/5, ap. 11, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6415. **„ZAVANDA-ELIPSA” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1002600051610 din 1997) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Vasile Alecsandri 77, ap. 2, mun. Chișinău, pe: str. Gh. Asachi 62/4, ap. 46, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6416. **S.C. „INTERSOL-COM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1007600021520 din 2007) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Alecu Russo 4, ap. 66, mun. Chișinău, pe: str. Florilor 16/1, ap. 113, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6417. **„MARPET-EXIM” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei.

6418. **„FRIGOMAȘ” S.A.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei nr. 2.

6419. **„LUCOIL-MOLDOVA” S.R.L.** aduce la cunoștință că în avizele nr. 5172, 5173, inserate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. din 19.08.2011, facturile fiscale seria ZT nr. 0157803, 0157897, 0157898 a le considera valabile.

6420. **SOCIETATEA REPUBLICANĂ DE PROTECȚIE A ANIMALELOR** (nr. înregistrării de stat 0380 din 1998) își schimbă denumirea în **Asociația Obștească SOCIETATEA REPUBLICANĂ DE PROTECȚIE A ANIMALELOR**. Relații la adresa juridică.

6421. **FEDERAȚIA NAȚIONALĂ A ORGANIZAȚIILOR CHINOLOGICE DIN REPUBLICA MOLDOVA** (nr. înregistrării de stat 0969 din 1999) își schimbă denumirea în **Asociația Obștească FEDERAȚIA NAȚIONALĂ A ORGANIZAȚIILOR CHINOLOGICE DIN REPUBLICA MOLDOVA**. Relații la adresa juridică.

6422. **Asociația Obștească COMITETUL INTERNAȚIONAL PENTRU DIPLOMAȚIE CIVICĂ** aduce la cunoștință pierderea facturii fiscale seria PA nr. 0128404.

6423. **„SAMSON PRIM” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea foi de parcurs seria BN nr. 638382.

6424. **„BVIS 666 - BUGA” I.I.** aduce la cunoștință pierderea facturilor seria EE nr. 553926-553950, 553951-553956, 553962-553968.

6425. **„NIFESTCOM” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei „Pentru facturi” nr. 2.

6426. **„VITA-NATURALIS CONS” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturii de expediție seria PA nr. 0128305.

6427. **„ARNĂUT IOANA” I.I.** aduce la cunoștință pierderea permisului de activitate pe ruta nr. 102689 din 29.06.2007.

6428. **Î.C.S. „PLAMEN PHARMA” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea Carte Verde MD/10DA/10064764 pentru automobilul MERCEDES CSM979 și a o considera nevalabilă.

6429. **Î.M. „ELITA-5-ALTEPI” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturii fiscale seria FV nr. 3587751.

6430. **„ADELINE DESIGN” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturii fiscale seria FV nr. 1308945.

6431. **„AG LOGITRANS” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea autorizației de transport internațional Gr nr. 536 din 15.07.2011.

6432. **„IFATRANS” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1002601002686 din 1998) aduce la cunoștință reducerea capitalului statutar de la 1 394 592 lei până la 5 400 lei. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de trei luni la adresa juridică: str. Alexandru cel Bun 57, or. Ialoveni.

6433. **„IVIS CONSULTING” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1008600032651) își schimbă denumirea în **Publicația Periodică Revista „BULETINUL CONSTRUCȚIILOR” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. Paris 34/3, ap. (of.) 84, mun. Chișinău.

6434. **„EXPERT INVEST COMERT” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1010600039736 din 2010) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: bd Traian 1/2 - 60, mun. Chișinău.

6435. **„ASAMBLOR” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturii fiscale seria FB nr. 0845392, a facturilor seria XA nr. 1906184, 1906634, 1906659, 1906622.

6436. **Firma „CLABIT” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600159786 din 1995) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Melestiu 7, mun. Chișinău.

6437. **„TAHO-PROD” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1002600050691 din 2001) aduce la cunoștință reducerea capitalului statutar de la 55 400 lei până la 5 400 lei. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de trei luni la adresa juridică.

6438. **Î.S. „FLUS”** aduce la cunoștință că avizul de lichidare, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 5-14 din 14.01.2011 și nr. 16-17 din 21.01.2011 se anulează.

6439. **„AQUATRADE” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea bonurilor de plată seria EO nr. 100725, 100726, 1007297, 101801, 100823, 101824, 100684, 101775.

6440. **„AQUATRADE” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea bonurilor de plată seria EO nr. 101702, 101703, 101601, 101602, 101661, 101662, 101084, 101686.

6441. **„AQUATRADE” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea bonurilor de plată seria EO nr. 101223-101229, 100674.

6442. **S.C. „MOBILIER-PRIM” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea carnetului de muncă seria AB nr. 0070295 din 1.01.2006.

6443. **„GRID-DUCA” I.I.** aduce la cunoștință pierderea facturilor fiscale nr. 0926221-0926240.

6444. **„SV-TRANSPORT” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1011600027901 din 2011) aduce la cunoștință reducerea capitalului statutar de la 401 658 lei până la 5 400 lei. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de trei luni la adresa juridică: str. Ion Pelivan 30/5, ap. 36, mun. Chișinău.

6445. **Î.M. „TURKSIM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600004750 din 2003) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: bd Constantin Negruzzi 7, mun. Chișinău.

6446. **„ALCESIA” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600079660 din 2011) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Liviu Damian 28, mun. Chișinău.

6447. **Î.C.S. „ALPHA-BIO ML” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1008600003312 din 2008) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Mihail Sadoveanu 24, mun. Chișinău.

6448. **„PRUNIȘOR” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600135269 din 1999) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. V. Vărzaru 3, mun. Chișinău.

6449. **„BONS OFFICES” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturii de expediție seria EP nr. 897919.

6450. **Î.C.S. „EL-BI COMPANY” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea adeverinței privind fabricarea ștampilei.

6451. **„IUVENTIV-TELECOMUNICAȚII” S.A.** aduce la cunoștință pierderea foi de parcurs pentru autocamion seria BM nr. 743474, a delegației seria BO nr. 396346.

6452. **Cabinetul Avocatului „TIGHINEAN ALEXEI”** aduce la cunoștință pierderea facturii seria PA nr. 0472567.

6453. **Î.M. „EPYSIL GROUP” S.R.L.** aduce la cunoștință anularea avizului de reorganizare nr. 878, inserat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 25-27 din 11.02.2011 și nr. 28-30 din 18.02.2011.

6454. **„BAZA DE TRANSPORT AUTO-29” S.A.** aduce la cunoștință pierderea adeverințelor privind fabricarea ștampilelor.

6455. **„AVATARIX” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea certificatului de proveniență a mărfii nr. 096641.

6456. **„VICTRIX” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea certificatului de atribuire a codului fiscal seria SF nr. 44420 din 28.01.1997.

6457. **Publicația Periodică „INFO MILLION” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturilor de expediție seria EN nr. 080634, 080641.

6458. **S.C. „REȚEAUA TA-TV” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei.

6459. **„SOFOS-AGRO” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare a terenului agricol nr. 2-1/5960 din 31.07.2008.

6460. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă RCA seria BU nr. 2903, 2916, 18412, 18413, 26963, 46573, 52263, 52278, 52286, 70478, 70501.

6461. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea bonurilor de plată seria EM nr. 377610, seria WW nr. 239406-239411, a polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă Carte Verde seria CA nr. 3116939.

6462. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă RCA seria BU nr. 2914, 2938, 18467, 70585, a bonurilor de plată seria EM nr. 368229, 368248, 368279, 377658.

6463. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă Carte Verde seria CA nr. 31114496, 3167905, seria CL nr. 3145843, seria CR nr. 3110467, 3162464, 3162466-3162471.

6464. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor bonurilor de plată seria WW nr. 239405, 239412, 239428, 239448, 239483-239490, 333973, 445851-445855.

6465. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor bonurilor de plată seria WW nr. 445858-445860, 445888, 667360, 667372, 667375, 674623, 674680.

6466. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă RCA seria BU nr. 25159, 25181, 25193, 27076, 46537, 46581, a bonurilor de plată seria EB nr. 805328, 805347.

6467. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea bonurilor de plată seria EB nr. 805348, 805355, 805369, 805391, 805442, 811101, 811175, 811184, 900957, 909930, 909959.

6468. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă Carte Verde seria CA nr. 3167906-3167908, seria CR nr. 3110468, 3110491, 3110494.

6469. **Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă RCA seria BU nr. 2875-2877, 52307-52310, 52326, a bonurilor de plată seria EM nr. 508501, 508507, 508552, 508604.

6470. **„DENCARTRANS-M” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea autorizațiilor seria UA nr. 2388544, 2026026, 2388527, 2025996.

6471. **„BAGRII” I.I.** aduce la cunoștință pierderea autorizațiilor seria UA nr. 2025966, 2572321, 1951959, 2388546, 2404311.

6472. **„I.M. „SOFT & JOY” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei.

6473. **„PROMETEU-PRIER” S.A.** aduce la cunoștință pierderea actului de transmitere-primire a magazinului de cărți din s. Cioburciu încheiat între sovhozul s. Cioburciu și fostul Raiknigotorg (actual S.A. „Prometeu-Prier”) autentificat de notarul L. Suhoi.

6474. **„INTERACCES-M” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea bonului de plată seria EP nr. 272252.

6475. **„IALCISCOM” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea autorizațiilor seria UA f/pl. nr. 2393686 și UA cu plată nr. 2401909.

6476. **„TRANSGRUP SERVICE” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea rapoartelor de verificare tehnică a vehiculelor nr. 0235626-0235627.

6477. **„TRANSGRUP SERVICE” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea certificatelor CEMT pentru condițiile controlului tehnic al utovehiculelor și remorcilor nr. MD 013562-MD013563.

6478. **„TRANSGRUP SERVICE” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea certificatului CEMT de corespundere a remorcii cerințelor tehnice de siguranță nr. MD001016, a certificatului CEMT de corespundere a autovehiculului Euro-V safe” nr. ML.V.30063.

6479. **„ЧИСТАЯ ВОДА” ОО** (nr. înregistrării de stat 304 din 2010) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Pobedi 79, mun. Comrat, UTA Găgăuzia.

6480. **Organizația Obștească Clubul de Fotbal „NARTA”** (nr. înregistrării de stat 2948 din 2004) își schimbă denumirea în **Asociația Obștească Clubul de Fotbal „NARTA”**. Relații la adresa juridică: str. Matei Basarab 7/3, ap. 2, mun. Chișinău.

6481. **„ALGETINA-LOMBARD” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600088756 din 1999) își schimbă denumirea în **„ALGETINA” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. Calea leșilor 47, mun. Chișinău.

6482. **S.C. „REMATON-SERVICE” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600098425 din 2003) își schimbă denumirea în **„I.C.S. „REMATON-SERVICE” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. Alecu Russo 59/4, ap. 223, mun. Chișinău.

6483. **„PRODACTIS COM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1004600054796 din 1999) își schimbă denumirea în **„ALMAIAN DISTRIBUIRE” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. Ștefan cel Mare 2/1, ap. 49, or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău.

6484. **Compania Internațională de Asigurări**

„ASITO” S.A. aduce la cunoștință pierderea bonurilor de plată seria EB nr. 59776-59777, 59990, 603368, 731532, 38023, 57461, 305547.

6485. **Compania Internațională de Asigurări „ASITO” S.A.** aduce la cunoștință pierderea bonurilor de plată seria EB nr. 305550, 586041, 760202, seria DP nr. 723872, 723875, seria EM nr. 35665-35700, 416606-416608, 33432.

6486. **Compania Internațională de Asigurări „ASITO” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor Carte Verde seria HL nr. 8241955, 8224482, 8224484-8224485, seria HA nr. 8315331, 8315200, 8256702-8256704.

6487. **Compania Internațională de Asigurări „ASITO” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor Carte Verde seria HA nr. 8222001-8222002, 8222004-8222005, 8257856, seria HR nr. 8187186-8187190.

6488. **Compania Internațională de Asigurări „ASITO” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor RCA seria AA nr. 155740, 214500, 176527-176530, 240509, a polițelor mixte seria PM nr. 2648-2650, 30801-30810.

6489. **Compania Internațională de Asigurări „ASITO” S.A.** aduce la cunoștință pierderea polițelor medicale de plecare peste hotare MEX nr. 60795-60796, CORIS nr. 11761, 2741-2744.

6490. **Broker de Asigurare-Reasigurare „NOVA BROKER” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă: 09GA/09473972-09473975, 09/GA/09510256, 09/GA/09473793, 09/GA/09423452-09423461, 09GL/09304968, 09/GL/09383864.

6491. **Broker de Asigurare-Reasigurare „NOVA BROKER” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă: 09/GL/09443401-09443410, 09/GA/09473257-09473265, 09/GL/09481486-09481490, 09/GR/09276092-09276096.

6492. **Broker de Asigurare-Reasigurare „NOVA BROKER” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă: 11/ML/11037471, 11/MA/11057204, a bonurilor de plată seria EM nr. 343531-343550, seria EK nr. 977876-977900, a facturilor de expediție seria FD nr. 166264-166275.

6493. **„CARDINAL PRIM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1002600054666 din 1995) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Mihail Sadoveanu 6, ap. 3, mun. Chișinău, pe: str. Socoleni 16/1, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6494. **„SPRINT CARGOEXPRES” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1010600035015 din 2010) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Mihai Eminescu 28, ap. 6, mun. Chișinău, pe: str. Mihail Sadoveanu 10/2, ap. 17, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6495. **„CETA-COMERT” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1010600030423 din 2010) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Industrială 6, mun. Chișinău, pe: str. Grenoble 128/3, ap. 1, or. Codru, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6496. **„AMIDOMOLPROD” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600014418 din 2003) își schimbă denumirea în **„I.M. „AMIDOMOLPROD” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. 31 August 32, ap. 1, mun. Chișinău.

6497. **„DELIS MARKET” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1010600031442 din 2010) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Paris 34/6, mun. Chișinău, pe: str. Uzinilor 17, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6498. **„LOMCAS” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003600122289) se reorganizează prin divizare în două societăți. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de două luni la adresa juridică: bd Ștefan cel Mare și Sfânt 8, mun. Chișinău.

6499. **Societatea pe Acțiuni de Tip Închis „ORHEI”** (nr. înregistrării de stat 1003600058340 din 1993) aduce la cunoștință majorarea capitalului statutar de la 11 625 730 lei până la 13 000 000 lei. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de o lună la adresa juridică: str. Albișoara 80/5A, mun. Chișinău.

6500. **„ALATIR-SERVICE” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturii fiscale seria MA nr. 0925349.

6501. **Î.C.S. „RITALA-PRIM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1006600044917 din 2006) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Albișoara 86/2, ap. (of.) 8, mun. Chișinău, pe: str. Mitropolit Varlaam 50, ap. 17, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

6502. **Î.C.S. „RITALA-PRIM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1006600044917 din 2006) își schimbă denumirea în **„RITALA-PRIM” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. Mitropolit Varlaam 50, ap. 17, mun. Chișinău.

6503. **Î.C.S. „SOTGRUP” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1009604000165 din 2009) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: s. Vălcineț, r-nul Ocnîța.

6504. **„GONVORD-AUTO-PLUS” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1008602009330) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa: str. Sofia 27/A, mun. Bălți.

6505. **„VEXON” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei rotunde.

6506. **„AGROTIMALEX” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea facturilor fiscale seria SU nr. 2966011-2966035.

6507. **Î.C.S. „NIC-IMPEX-COM” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1010605002821 din 2010) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Tineretului 5, s. Gura Galbenei, r-nul Cimișlia.

6508. **„TODRISEXIM” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei rotunde.

6509. **„CAFE GRANDE” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1011602001554) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. A. Pușkin 85, mun. Bălți, pe: str. Ștefan cel Mare 20, mun. Bălți. Relații la adresa juridică nouă.

6510. **S.C. „LEOSON” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1003605011294 din 2003) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Unirii 20, or. Leova, pe: str. Vatlin 7B, or. Leova. Relații la adresa juridică nouă.

6511. **G.Ț. „LEU IVAN IVANOVICI”** (nr. înregistrării de stat 502251369) se reorganizează prin transformare în **„AGROLILEO” S.R.L.** Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de două luni la adresa: s. Porumbesti, r-nul Cahul.

6512. **G.Ț. „SAVACENCO”** (nr. înregistrării de stat

500043177 din 2000) aduce la cunoștință despre lichidarea întreprinderii.

6513. **Întreprinderea Specializată „PRIM-PLONJOR” S.A.** declară pierderea certificatului de înregistrare seria MD nr. 0059016.

6514. **INSPECTORATUL FISCAL DE STAT RAIONUL ORHEI** aduce la cunoștință pierderea chitanței forma 2SF seria AR nr. 038651.

6515. **S.C. „CINSEM-COS” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1005606001559 din 2005) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. 27 August 46, ap. 16, or. Rezina, pe: str. Sf. Ilie 9, or. Rezina. Relații la adresa juridică nouă.

6516. **„MORCOV V.G.” I.I.** aduce la cunoștință pierderea certificatului de atribuire a codului fiscal nr. 516983.

6517. **„VIS RURAL” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1008608001107 din 2008) își schimbă denumirea în **Î.M. „VIS RURAL” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. Florilor 1, s. Popeasca, r-nul Ștefan Vodă.

6518. **S.C. „MILABREGA” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei rotunde.

6519. **Î.C.S. „BERCOM IMPEX” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1010603003503) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Vasile Alecsandri 53, or. Cahul, pe: s. Pelinei, r-nul Cahul. Relații la adresa juridică nouă.

6520. **„DAVIANDR-PRIM” S.R.L.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei rotunde.

6521. **„LIUDMILA CECILI” I.I.** aduce la cunoștință pierderea ștampilei rotunde.

6522. **Executorul Judecătoresc MOLODOI Aurica** aduce la cunoștință pierderea ștampilei rotunde cu stema de stat.

6523. **S.C. „VARCER-LUX” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1006611004955 din 2006) se lichidează. Creanțele creditorilor se vor adresa în decurs de șase luni la adresa juridică: str. Lenin 105, ap. 4, or. Vulcănești, UTA Găgăuzia.

6524. **S.C. „A.S. BOTNARI-TRANS”** aduce la cunoștință pierderea foii de parcurs seria BM nr. 296621 din 1.09.2011 pentru automobilul BLBR 184.

6525. **Î.M. „BASS SYSTEMS” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1008600013575 din 2008) își schimbă denumirea în **„BASS SYSTEMS” S.R.L.** Relații la adresa juridică: str. Constituției 8, of. 41, mun. Chișinău.

6526. **„DI-DI-PLUS” S.R.L.** (nr. înregistrării de stat 1009600041892 din 2009) aduce la cunoștință schimbarea adresei juridice din: str. Igor Vieru 19, ap. 70, mun. Chișinău, pe: str. Voluntarilor 12/3, ap. 16, mun. Chișinău. Relații la adresa juridică nouă.

CURTEA DE APEL ECONOMICĂ A REPUBLICII MOLDOVA

Dosarul nr. 2e-860/2011

**HOTĂRÎRE
ÎN NUMELE LEGII**

12 septembrie 2011

mun. Chișinău

În temeiul art. 17, 24, 26, 33, 153 din Legea insolvenței, art. 36, 355 din Codul de procedură civilă al Republicii Moldova, instanța de judecată

A HOTĂRÎT:

1. A respinge cererea introductivă de intentare a procesului de insolvență față de C.A.P.C. „AGRO-ȘOVĂȚ”, s. Albinețu Vechi, r-nul Fălești, c/f 1005602001724.
2. A intenta procedura de lichidare a C.A.P.C. „AGRO-ȘOVĂȚ”.
3. A desemna în calitate de lichidator pe dna Daniela Ciobanu.
4. A obliga lichidatorul să prezinte instanței de judecată bilanțul de lichidare spre aprobare.
5. Hotărîrea este dată cu drept de recurs în Colegiul Economic al Curții Supreme de Justiție.

Ala NOGAI

În conformitate cu prevederile art. 2 din Legea contenciosului administrativ a RM nr. 793-XIV din 10.02.2000, art. 174 din CPC al RM, instanța:

DISPUNE:A suspenda executarea Ordinului Ministerului Justiției nr. 411 din 19.09.2011 cu privire la suspendarea activității **executorului judecătoresc Gorobeț Ruslan**, pînă la examinarea litigiului în fond.**Curtea de Apel Economică**

Dosar nr-2e-884/2011

**HOTĂRÎRE
ÎN NUMELE LEGII**

11 octombrie 2011

mun. Chișinău,

În temeiul art. 22, 24-26, 35, 37, 40, 44-45, 73 din Legea insolvenței, art. 238-241 din Codul de procedură civilă al Republicii Moldova, instanța de judecată

A HOTĂRÎT:

1. A intenta procesul de insolvență față de S.C. „VISZOOSAH” S.R.L., s. Saharna Nouă, r-nul Rezina, c/f 1003606010478.
2. A desemna în funcție de administrator al insolvenței pe dl Dolghier Iurie, certificat nr. 15694 din 7.07.2010, mun. Chișinău, str. Alecu Russo 18, ap. 26.
3. A convoca prima adunare de raportare și de validare a creanțelor pentru data de 8.11.2011, ora 10.15, în incinta Curții de Apel Economice (mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfînt 73, bir. 116).
4. A propune creditorilor să depună creanțele lor la Curtea de Apel Economică pînă la adunarea de validare.
5. A propune creditorilor garantați să precizeze neîntîrziat bunurile asupra cărora dețin un drept prioritar, precum și temeiul acestui drept.
6. A menține în vigoare măsurile de asigurare, aplicate prin încheierea Curții de Apel Economice din 18.07.2011.
7. Prezenta hotărîre devine executorie din momentul pronunțării și este susceptibilă recursului în Colegiul Economic al Curții Supreme de Justiție în 20 de zile, de către debitor.

Judecător

Maria MORARU

CURTEA DE APEL ECONOMICĂ

Dosar nr. 2e-898/2011

**HOTĂRÎRE
ÎN NUMELE LEGII**

11 octombrie 2011

mun. Chișinău

În temeiul art. 22, 24-26, 35, 37, 40, 44-45, 73 din Legea insolvenței, art. 238-241 din Codul de procedură civilă al Republicii Moldova, instanța de judecată

A HOTĂRÎT:

1. A intenta procesul de insolvență față de S.C. Î.I. „PANAS”, or. Durlești, bd Grigore Vieru 26, ap. 5, c/f 1002600049176.
2. A desemna în funcție de administrator al insolvenței pe dl Cucereavii Ion, certificat nr. 19324 din 8.07.2011, mun. Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn 24, ap. 43.
3. A convoca prima adunare de raportare și de validare a creanțelor pentru data de 8.11.2011, ora 10.30, în incinta Curții de Apel Economice (mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfînt 73, bir. 116).
4. A propune creditorilor să depună creanțele lor la Curtea de Apel Economică pînă la adunarea de validare.
5. A propune creditorilor garantați să precizeze neîntîrziat bunurile asupra cărora dețin un drept prioritar, precum și temeiul acestui drept.
6. A menține în vigoare măsurile de asigurare, aplicate prin încheierea Curții de Apel Economice din 25.07.2011.
7. Prezenta hotărîre devine executorie din momentul pronunțării și este susceptibilă recursului în Colegiul economic al Curții Supreme de Justiție în 20 de zile, de către debitor.

Judecător

Maria MORARU

COMUNICAT INFORMATIV

1. Inspectoratul Fiscal de Stat Șoldănești anunță desfășurarea licitațiilor „cu strigare” pentru comercializarea bunurilor sechestrate la 9 noiembrie 2011, ora 13.00, în sediul or. Șoldănești, str. B. Glavan 1, tel. (0272) 25129.

Nr. set.	Denumirea obiectului (teren agricol, com. Alcedar, extravilan)	Prețul inițial, lei
IF-042/09/11	G.Ț „GORILA S.”, S= 1,5148, cod cadastral 8310204018, bon. 77,0	17 200
IF-043/09/11	G.Ț „GORILA S.”, S= 1,5412, cod cadastral 8310204021, bon. 77,0	17 500
IF-044/09/11	G.Ț „GORILA S.”, S= 1,2976, cod cadastral 8310205055, bon. 77,0	14 400

2. Inspectoratul Fiscal de Stat Orhei anunță desfășurarea licitațiilor „cu strigare” pentru comercializarea bunurilor sechestrate la 10 noiembrie 2011, ora 11.00, în sediul or. Orhei, bd M. Eminescu, 2, tel. (0235) 21842.

Nr. set.	Denumirea obiectului (teren agricol, com. Chiperceni)	Prețul inițial, lei
IF-045/09/11	s. Voroteț, cet. Strah S., S= 0,681 ha, cod cadastral 6420104020, bon. 63,0	2500
IF-046/09/11	s. Voroteț, cet. Covcaliuc N., S= 0,651 ha, cod cadastral 6420207106, bon. 63,0	2400
IF-047/09/11	s. Voroteț, cet. Druguș V., S= 1,302 ha, cod cadastral 6420207104, bon. 63,0	5100
IF-048/09/11	s. Voroteț, cet. Josan F., S= 1,608 ha, cod cadastral 6420102486, bon. 63,0	10 700
IF-049/09/11	s. Voroteț, cet. Josan L., S= 1,608 ha, cod cadastral 6420102485, bon. 63,0	10 700

Primirea cererilor se termină cu 3 zile pînă la data petrecerii licitației. Pentru participare la licitație este necesar de prezentat: cerere; documentul de identitate (pentru persoana juridică – copia certificatului de înregistrare a întreprinderii, procură pentru efectuarea tranzacției), documentul de plată care confirmă vărsarea accontului, să achite biletul de participant pentru fiecare set aparte (pentru persoane fizice – 60 lei, pentru persoane juridice, cetățeni străini și apatrizi – 180 lei). Cererile se depun la inspectoratele fiscale teritoriale care au aplicat sechestrul. Accontul (în mărime de 10% de la prețul inițial de realizare) se transferă pe contul de decontare indicat de inspectoratul fiscal ce a primit cererea. Înregistrarea participanților se încheie cu 10 minute înainte de începutul procedurii de licitare. Organizatorul licitației Î.I. „LB” MD-2015, mun. Chișinău. tel./fax (022) 557474.

COMUNICAT INFORMATIV

Direcția Generală a autorităților publice și de proprietate a Găgăuziei anunță pentru data de 9 noiembrie 2011, ora 10.00, pe adresa: mun. Comrat, str. Tretiacov 36, et. 3, ora 14.00, în or. Ceadir-Lunga, str. Lenin, et. 4, c. 407, desfășurarea licitației de vânzare a activelor care nu sînt utilizate în procesul tehnologic al întreprinderii: “cu strigare”: I) Comitetul executiv: lotul nr. 1 – automobil Skoda Superb, a. 2007, prețul inițial 112 000 lei; II) administrația raionului Ceadir-Lunga: lotul nr. 2 – automobil GAZ 3102, a. p. 1997, prețul inițial 11 200 lei; lotul nr. 3 – automobil VAZ 2107, a. p. 1996, prețul inițial 7000 lei; Î.M. “SU CANAL”; lotul nr. 4 – conductă demontată Ø 57, 346 m., prețul inițial 24 250 lei; lotul nr. 5 – conductă demontată Ø 150, 138 m., prețul inițial 9700 lei, lotul nr. 6 – panou de perete tip sandvici, 35,6 m. p., prețul inițial 10 350 lei; lotul nr. 7 – panou de acoperiș tip sandvici, 38,4 m. p., prețul inițial 10 050 lei; Primăria s. Cazaclia, r-nul Ceadir-Lunga: lotul nr. 8 – clădirea băii, str. Lenin 153 A, suprafața 690,1 m. p., prețul de pornire 353 000 lei.

Examinarea loturilor se va efectua la locul amplasării. Pentru a participa la licitație trebuie de prezentat comisiei de licitație nu mai tîrziu de data de 7 noiembrie 2011, ora 10.00, cererea în forma stabilită, documentul de confirmare a achitării accontului în mărime de 10% și a taxei de participare la licitație, pentru persoanele fizice – 100 lei, pentru persoanele juridice – 300 lei.

Informații la tel.: (0298) 24739; 25542; (0291) 21435.

Primăria com. Ghindești, r-nul Florești, anunță pentru data de 10.11.2011, ora 10.00, în incinta primăriei desfășurarea licitației publice privind înstrăinarea terenurilor:

- lotul nr. 1 – nr. cadastral 4527215601, suprafața 2,8530 ha, situat în extravilanul s. Hîrtop, prețul inițial 36 145,85 lei;
- lotul nr. 2 – nr. cadastral 4527215599, suprafața 0,8569 ha, situat în extravilanul s. Hîrtop, prețul inițial 10 856,43 lei.

La licitație pot participa persoane fizice și juridice din RM. Taxa de participare în sumă de 600 lei și accontul în mărime de 10% din prețul inițial vor fi achitate pînă la data desfășurării licitației. Pretul total trebuie să fie achitat în termen de 7 zile.

Datele bancare: cod fiscal 1006601000037, cont bancar 226643, cont trezoreria 1002240594527. Termenul-limită de prezentare a cererilor este 9.11.2011, ora 17.00.

Relații la tel. (0250) 7-15-33; fax 7-12-61.

Primăria s. Horești, r-nul Ialoveni, anunță pentru data de 8 noiembrie 2011, ora 10.00, în incinta primăriei desfășurarea licitației privind

- vânzarea “cu strigare” a lotului de teren agricol, situat în intravilan, suprafața 11 m. p., prețul inițial 1421 lei;
- obținerea dreptului de locațiune a sălii de dansuri din Casa de Cultură, suprafața 187 m. p., prețul inițial 14 616 lei/an.

Termenul de locațiune este de trei ani. Taxa de participare la licitație – 72 lei pentru persoanele fizice și 180 lei pentru persoanele juridice. Acontul – 10% din prețul inițial.

Relații la tel.: (0268) 58236; 58238.

Primăria s. Buțeni, r-nul Hincești, anunță pentru data de 7.11.2011, ora 10.00, desfășurarea licitației publice de vânzare a pavilionului-oprire, dat în exploatare în anul 1980, nr. cadastral 5332110275, prețul inițial 15 000 lei. Informații suplimentare la tel.: (0269) 52302.

Pe data de 26.10.2011, ora 16.00, în incinta Curții de Apel Economice, sala nr. 1, va avea loc adunarea creditorilor **S.R.L. „ZLATOVIN”** cu ordinea de zi: cu privire la mersul procesului de insolabilitate.

Pe data de 8.11.2011, ora 9.00, în incinta Curții de Apel Economice, pe adresa: bd Ștefan cel Mare și Sfânt 73, va avea loc examinarea cererii S.R.L. „BANDARCIUC ȘI PARTENERII”, privind intentarea procesului de insolabilitate față de **S.R.L. „MAXMONOPOL”**.

Primăria s. Țaul, r-nul Dondușeni, anunță pentru data de 7.11.2011, ora 10.00, în incinta primăriei, desfășurarea licitației publice de dare în arendă a *bazinelor acvatice*:

- suprafața 0,58 ha, nr. cadastral 3449203224, prețul inițial 579 lei;
- suprafața 0,75 ha, nr. cadastral 3449104226, prețul inițial 749 lei;
- a terenului proprietate a UAT Țaul, suprafața 0,002 ha, nr. cadastral 3449303203, prețul inițial 2584 lei.

Informații suplimentare la tel.: (0251) 61236; 61238.

BELIC MARIA GHEORGHE anunță intenția de a vinde cota-parte din bunul imobil (casă de locuit) cu terenul aferent de pe adresa: or. Taraclia, str. Fontannaia 19, prețul 5000 dolari S.U.A., în legătură cu acest fapt, anunță coproprietarul bunului dat, Malîhin Oleg Anatolie, despre dreptul prioritar de cumpărare.

Bulatova Natalia Petru, c/p 2004001082654, anunță intenția de a vinde ¼ cotă-parte din bunul imobil cu nr. cadastrale: 0100204.166.01; 0100204.166.02; 0100204.166.03, de pe adresa: mun. Chișinău, str. A. Bernardazzi 47, în legătură cu acest fapt anunță coproprietarii bunului dat: Gurău Lidia Alexandru, Gurău Arcadie Gheorghe, Starciuc Valentina Gheorghe, Starciuc Nicolae Gavriil, despre dreptul prioritar de cumpărare, în decurs de 30 de zile din data publicării anunțului, a acestui bun cu prețul de 198 130,50 lei. Dacă imobilul nu va fi cumpărat în termenul stabilit de către persoanele anunțate, va fi realizat persoanelor terțe.

Primăria s. Oxentea, r-nul Dondușeni, anunță pentru data de 8.11.2011, ora 11.00, desfășurarea licitației pentru vânzare-cumpărare a bunului imobil (grădiniță de copii nefinisată) în două niveluri cu subsol, prețul inițial 350 000 lei. Taxa de participare: 200 lei pentru persoanele juridice și 100 lei pentru persoanele fizice. Acontul constituie, conform legislației în vigoare, 10% din prețul inițial. Cererile vor fi depuse pînă pe data de 7.11.2011. Informații suplimentare la tel.: (0248) 56236; 56238.

Primăria s. Valea Perjei, r-nul Cimișlia, anunță pentru data de 8.11.2011, ora 10.00, în incinta primăriei desfășurarea licitației de vânzare-cumpărare a terenului public din intravilanul satului, suprafața 0,0200 ha. Informații suplimentare la tel.: (0241) 34236; 34436.

„TRANSELEGANT-TUR” S.R.L., c/f 1009600012900, anunță procurarea a 100% a capitalului social a S.R.L. „LIVIX-TRANS”.

COMUNICAT INFORMATIV

Pe data de 8.11.2011, ora 11.00, în localul clădirii nr. 35, of. 6, str. M. Eminescu, mun. Chișinău, va avea loc licitația de vânzare “cu strigare” a bunurilor **Î.M. “INFOLINE COMMUNICATIONS” S.R.L. în proces de insolabilitate**.

Pentru vânzare se expun seturile:

Nr. setului	Denumirea setului	Prețul inițial, lei
IC-01	E1 network interface	5 707
IC-02	Network interface	5 707

Pentru a participa la licitație este necesar de a prezenta: cererea, documentul de identitate (pentru persoana juridică – copia adeverinței de înregistrare a întreprinderii, extrasul și procura pentru efectuarea tranzacției), documentul de plată despre transferul accontului în sumă de 10% din prețul inițial al lotului organizatorului licitației pe c/d 22511553737 B.C. “MOLDOVA-AGROINDBANK” S.A., fil. nr. 7, Chișinău, AGRNMD2X415, c/f 1007600044785, și achitarea obligatorie a biletului de participant la licitație.

Cererile se depun nu mai târziu de data de 7.11.2011, ora 11.00.

Biletul de participant pentru persoanele fizice – 72 lei, pentru persoanele juridice – 150 lei. Relații la tel.: 856034; mob. 079575573.

Pe data de 25.10.2011, ora 14.30, în incinta B.C. „MOLDINDCONBANK” S.A., pe adresa: mun. Chișinău, str. Armenească 38, bir. 117, va avea loc ședința repetată a adunării creditorilor **Î.I. „SERVICE-NECULCE” în proces de insolabilitate** cu următoarea ordine de zi:

- 1) aprobarea raportului de evaluare a masei debitoare;
- 2) diverse.

Agentia „MOLDSILVA” anunță pentru data de 7 noiembrie 2011, ora 10.00, pe adresa: mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 69, desfășurarea licitației „cu strigare” de obținere a dreptului de valorificare a masei lemnoase expuse pentru exploatare.

Sînt invitați să participe persoanele fizice (întreprinzători individuali) și juridice interesate.

Doritorii de a participa la licitația publică sînt obligați să achite accontul în mărime de 10% (la contul entităților subordonate) din prețul inițial al lotului, precum și taxa de participare la contul de decontare: Agenția „MOLDSILVA”, c/f 1006601000255, c/d 222445902070, banca B.C. „BANCA SOCIALĂ” S.A., fil. Șciusev, c/b BSOCMD2X459, sau în casieria autorității.

Taxa de participare la licitație constituie 200,00 lei.

Participanții pot lua cunoștință de loturile expuse la licitație, condițiile de participare și caietul de sarcini în incinta Agenției „MOLDSILVA”, pe adresa: mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfînt 124, pe pagina web: www.moldsilva.gov.md, precum și în cadrul entităților subordonate.

Prețul lotului adjudecat la licitație se achită de către învingător în termenele prevăzute de legislația în vigoare.

Termenul-limită de depunere a cererilor de participare este 1 noiembrie 2011, ora 16.00.

Tel. de contact: 27 23 06; 27 73 45.

Biroul executorului judecătoresc Veronica Casian, cu adresa juridică: mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 17/2, et. 5, bir. 53, anunță debitorii Mocanu Daniel, a. n. 14.06.1977, c. p. 0970804892209, și Williams Victoria, a. n. 4.04.1979, dom. str. P. Zadnipru 15/1, ap. 139, mun. Chișinău, că pentru data de 8.11.2011, ora 11.00, a fost stabilită transmiterea silită din posesia debitorilor gajști Mocanu Daniel și Williams Victoria în posesiunea B.C.R. Chișinău S.A. a bunului imobil nr. 139, amplasat pe str. P. Zadnipru 15/1, mun. Chișinău, cu evacuarea lui Mocanu Daniel și Williams Victoria împreună cu toate persoanele care locuiesc în apartament și a bunurilor lor, fără acordarea altui spațiu locativ. Vă propunem să executați în mod benevol hotărîrea judecătorească sus-numită pînă la data și ora stabilită, în caz contrar executarea se va efectua în mod silit, în condițiile prevederilor legale ale art. 147, 149 din Codul de executare al RM.

Primăria s. Zăicana, r-nul Criuleni, anunță pentru data de 7.11.2011, ora 9.00, desfășurarea licitației publice de vînzare a terenului proprietate UAT din extravilan cu destinație agricolă, suprafața 0,94 ha, nr. cadastral 3155203366, preț inițial – 11 500 lei. Taxa de participare 200 lei. Acontul constituie 10% din costul inițial al lotului. Informații suplimentare la tel.: (0248) 71236; 71217.

Primăria com. Zolotievca, r-nul Anenii Noi, anunță pentru data de 8.11.2011, ora 14.00, în incinta primăriei, desfășurarea licitației de vînzare „cu strigare” a unui teren agricol, suprafața 0,35 ha, nr. cadastral 2338113196, prețul inițial 11 000,00 lei.

Relații la tel. (0265) 95036.

Consiliul raional Ocnîța anunță pentru data de 27 octombrie 2011, ora 10.00, în incinta Consiliului raional, sala de ședințe, desfășurarea licitației „cu strigare” de vînzare a următoarelor bunuri:

– clădirea fostului spital de circumscripție Bîrlădeni din s.Bîrlădeni, suprafața 302,7 m. p., nr. cadastral 6210210269, prețul inițial 78 mii lei;

– clădirea fostului tir din or. Ocnîța, suprafața 672,5 m. p., nr. cadastral 6201106023, prețul inițial 128 mii lei;

– autoturism GAZ 31029, anul fabricării 1994, costul inițial 6 mii lei;

– autoturism GAZ 31029, anul fabricării 1995, costul inițial 6 mii lei.

Informații suplimentare la tel. (0271) 22068.

Primăria s. Cetireni, r-nul Ungheni, anunță pentru data de 14.11.2011, ora 14.00, în incinta primăriei licitația „cu strigare” de vînzare-cumpărare a:

1) rezervorului de apă, nr. cadastral 9226103289.01; terenului public cu destinație agricolă, situat în extravilanul satului, suprafața 0,11 ha, nr. cadastral 9226103289, prețul inițial – 57 000 lei;

2) terenului cu destinație agricolă, suprafața 5,9355 ha, situat în extravilanul satului, nr. cadastral 9226201190, prețul inițial – 92 000 lei.

Cererile și dovada achitării taxei de participare de 200 lei și a accontului de 10% din prețul inițial al lotului expus la vînzare vor fi depuse pînă pe data de 11.11.2011, ora 12.00, la secretarul comisiei de licitație. Informații suplimentare la tel. (0236) 41236.

Primăria s. Varnița, r-nul Anenii Noi, anunță pentru data de 8.11.2011, ora 9.00, în incinta primăriei, pe adresa: str. Tighina 64, et. 1, desfășurarea licitației „cu strigare” de vânzare-cumpărare a terenurilor proprietate publică:

Nr. d/o	Destinația lotului	Nr. cadastral	Adresa	Suprafața, ha	Prețul inițial, lei
1	Pentru construcție	0502311236	Str. Tighina 77	0,0069, ceea ce constituie 3,67% din suprafața totală de 0,1879	10 000
2	Grădini (lot de lângă casă)	0502314193	Extravilan	0,0329	500
3	Agricol	0502314206	Extravilan	0,7052	10 300

Pentru participare la licitație este necesar a depune cerere de forma stabilită cel târziu cu o zi înainte de începerea licitației. Taxa de participare la licitație în mărime de 600 de lei și accontul de 10% din prețul inițial de vânzare a terenului respectiv se achită odată cu depunerea cererii. Accontul și taxa de participare se achită pentru fiecare lot separat.

Informații suplimentare la tel.: (0265) 46236; 46244.

Primăria com. Coșnița, r-nul Dubăsari, anunță pentru data de 7.11.2011, ora 10.00, în incinta primăriei, desfășurarea licitației „cu strigare” de vânzare-cumpărare a unui tractor, modelul T-40, anul producerii 1990, pașaport tehnic A8 nr. 069155, prețul inițial 2600 lei.

Taxa de participare – 100 lei. Conturile de decontare: c/f 1007601009381, c/d 226653, c/b TREZMD2X, c/t 12136533818. Actele necesare pentru participare vor fi prezentate secretarului comisiei de licitație până pe data de 4.11.2011.

S.A. „BARZA ALBĂ” mun. Bălți, str. Victoriei 49, anunță concurs pentru oferirea serviciilor de organizare și desfășurare a licitației de vânzare a unităților de transport neutilizate în procesul de producere. Informații suplimentare la tel.: (0231) 31506. Ofertele vor fi depuse în plicuri sigilate timp de 10 zile din data publicării avisului.

Primăria s. Rediul Mare, r-nul Dondușeni, anunță pentru data de 7.11.2011, ora 10.00, desfășurarea licitației publice „cu strigare” de vânzare a terenului, suprafața 0,0225 ha, prețul inițial 29 065 lei. Informații suplimentare la tel.: (0251) 45443; 45290.

Primăria or. Dondușeni, anunță pentru data de 8.11.2011, ora 10.00, desfășurarea licitației publice „cu strigare” de vânzare a terenurilor proprietate publică pentru construcție:

- suprafața 0,845 ha, nr. cadastral 3401115188;
- suprafața 0,0024 ha, nr. cadastral 3401114249;
- suprafața 0,002 ha, nr. cadastral 3401104195;
- suprafața 0,0028 ha, nr. cadastral 3401113306;
- suprafața 0,0012 ha, nr. cadastral 3401115186;
- suprafața 0,0016 ha, nr. cadastral 3401114253;
- suprafața 0,0016 ha, nr. cadastral 3401111147;
- suprafața 0,0168 ha, nr. cadastral 3401114231.

La cerere se anexează confirmarea depunerii accontului în mărime de 10%; achitării taxei de participare: 80 lei pentru persoanele fizice și 240 lei pentru persoanele juridice. Informații suplimentare la tel.: (0251) 22203; 22205.

Primăria s. Rădulenii Vechi, r-nul Florești, anunță pentru data de 30.11.2011, ora 10.30, desfășurarea licitației publice „cu strigare” de înstrăinare a 2 grajduri ale fostei ferme de vite. Actele necesare vor fi depuse până pe data de 28.11.2011, ora 17.00. Persoanele interesate vor achita accontul de 10% din prețul inițial. Taxa de participare: 72 lei – pentru persoanele fizice și 180 lei – pentru persoanele juridice. Participanții vor depune: cerere, confirmarea depunerii accontului. Informații suplimentare la tel.: (0250) 46246; 46407.

Primăria com. Mărcăuți, r-nul Briceni, anunță că în avizul publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 170-175 din 14 octombrie 2011 în loc de „com. Molești, r-nul Briceni” se va citi „com. Mărcăuți, r-nul Briceni”.

Primăria or. Otaci, r-nul Ocnița, anunță pentru data de 7 noiembrie 2011, ora 10.00, în localul primăriei (sala de ședințe), desfășurarea licitației „cu strigare”:

- de cumpărare-vânzare a bunului proprietate a unității administrativ-teritoriale, lotul nr. 1 – teren, suprafața 0,0280 ha, situat în str. Ștefan cel Mare f/n, numărul cadastral 6203105209, cu destinație pentru construcție;
- de dare în locațiune, lotul nr. 2 – încăpere, suprafața 23,0 m. p., situat în incinta primăriei orașului.

Taxa de participare la licitație pentru persoanele fizice – 60 lei, pentru persoanele juridice – 100 lei. Accontul constituie 10 % din prețul inițial de vânzare sau arendă a bunului.

Relații la tel. (0271) 79243.

Executorul judecătoresc Coleva Svetlana anunță pentru data de 8 noiembrie 2011, ora 10.00, în incinta oficiului, pe adresa: or. Ceadîr-Lunga, str. Lenin 91 (clădirea primăriei, demisol, bir. 2), desfășurarea licitației (licitator Coleva Svetlana) de vânzare a bunurilor imobile arestate, care au aparținut S.A. „ЯХЫЛ”, c/f 1002611002702, cu drept de proprietate (conform certificatului de proprietar), neînregistrate la Oficiul Cadastral Ceadîr-Lunga, însă cu inventarierea efectuată de Oficiul Cadastral, situate pe adresa: or. Ceadîr-Lunga, str. Dzerjinski 3:

- clădire cu două niveluri sală sportivă (foste ateliere mecanice), nr. de inventariere 76, în exploatare din 1959, cu o suprafață totală de 254,2 m. p., neînregistrată la Oficiul Cadastral Ceadîr-Lunga, prețul inițial al lotului 126 535 lei;
- clădire-cîntar pentru mijloacele de transport, suprafața totală 10,4 m. p., neînregistrată la Oficiul Cadastral Ceadîr-Lunga, prețul inițial al lotului 14 600 lei.

Pînă pe data de 7 noiembrie 2011, participanții la licitație vor depune o cerere și vor introduce un avans în mărime de 5% din prețul inițial al lotului, inclusiv vor achita biletul de participant la licitație în mărime de 60 lei pe care îl vor putea primi de la executorul judecătoresc.

Înregistrarea și eliberarea biletelor de participant la licitație se va finaliza cu 10 minute înainte de începerea licitației.

Contul executorului judecătoresc: Executorul judecătoresc Coleva Svetlana, B.C. „MOLDINDCONBANK” S.A., fil. Ceadîr-Lunga, codul băncii MOLDMD2X343, contul bancar 22514435, codul fiscal 100476428.

Doritorii pot examina bunurile imobile expuse la licitație la oficiul executorului judecătoresc pe adresa: or. Ceadîr-Lunga, str. Lenin 91 (clădirea primăriei, demisol, bir. 2); tel. (0298) 20858.

Î.C.S. “BETON-LUX” S.R.L., IDNO 100560002842, aduce la cunoștința tuturor persoanelor interesate, inclusiv întreprinderii «ILIMAD-CONSTRUCT» S.R.L., IDNO 1008600022742, încheierea termenului de răscumpărare a drepturilor conform Contractului de acord și investire a capitalului în construcția complexului locativ de pe str. Prieteniei 8, or. Strășeni, nr. 65/09 din 6 iulie 2009, și Acordului adițional la contract din 15 octombrie 2009.

Pe data de 25.10.2011, ora 16.00, în incinta sediului administratorului (mun. Chișinău, str. Tighina 46), va avea loc adunarea generală extraordinară a societății **S.R.L. “RÎNDUNICA-HARNICĂ”** cu ordinea de zi:

- 1) înstrăinarea imobilului societății.

În cazul neprezentării, problema pusă la ordinea de zi se va vota în absența Dvs.

Pe data de 7 noiembrie 2011, ora 9.00, pe adresa: mun. Chișinău, str. Cosmonauților 9, of. 4, se va desfășura licitația de vânzare “cu strigare” pentru comercializarea contra mijloace bănești a patrimoniului **S.R.L. “EXITO GRUP” în proces de insolabilitate**, ca lot unic, care include: construcție nefinalizată amplasată pe un teren cu suprafața de 0,2624 ha, amplasată în UTA Găgăuzia, or. Comrat, str. Lenin 156/1, și două construcții nefinalizate amplasate pe două terenuri cu suprafața de 0,1305 ha și respectiv de 0,1668 ha, amplasate în r-nul Ialoveni, com. Mileștii Mici, s. Piatra Albă.

Prețul inițial de vânzare constituie 10 400 000 lei.

Pentru a participa la licitație e necesar să prezentați, pînă la 4 noiembrie 2011, următoarele acte: cererea; actul ce identifică persoana cumpărătorului; pentru persoane juridice – copia adeverinței de înregistrare a întreprinderii și actele constituante; documentul bancar care confirmă depunerea accontului în mărime de 10% din prețul inițial de vânzare al lotului unic. Examinarea obiectelor vînzării are loc în fiecare zi la locul de amplasare a lor.

Plata pentru participare – 500 lei pentru persoanele fizice și 1000 lei pentru persoanele juridice.

Organizatorul licitației: administratorul insolabilității. Relații la tel.: 22-64-39; 079596189.

B.C. “PROCREDIT BANK” S.A.,

cu sediul MD-2001, mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfînt 65, of. 901,

aduce la cunoștință acționarilor că prin decizia Consiliului de Administrație al Băncii, în baza art. 53 alin (3), lit. a) al Legii privind societățile pe acțiuni, a adoptat decizia cu privire la convocarea Adunării Generale Extraordinare a acționarilor, cu prezența acestora, care va avea loc pe data de 10 noiembrie 2011, pe următoarea adresă: MD-2001, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfînt 65, of. 901, începînd cu ora 11.00.

Înregistrarea acționarilor cu drept de participare și vot se va efectua între orele 11.00 – 11.30.

Ședința va avea următoarea ordine de zi:

- 1) înregistrarea participanților și stabilirea cvorumului;
- 2) alegerea Președintelui și Secretarului Adunării;
- 3) revizuirea și aprobarea ordinii de zi;
- 4) majorarea capitalului social al băncii.

De materialele aferente ordinii de zi a Adunării Generale Extraordinare, acționarii vor fi informați adițional prin transmiterea documentelor relevante la adresa sediului lor, totodată acționarii pot lua cunoștință de acestea la sediul Băncii Comerciale “PROCREDIT BANK” S.A., începînd cu 24 octombrie 2011, în zilele de lucru, de la 9.00 pînă la 18.00.

Lista acționarilor cu drept de participare la Adunarea Generală Extraordinară este întocmită de către Registratorul independent “REGISTRUL-F” S.A. la situația din 21 octombrie 2011. Înregistrarea participanților se va efectua la prezentarea actului de identitate. Reprezentanții participanților vor avea asupra lor și o procură (în original), perfectată în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

B.C. „INVESTPRIVATBANK” S.A. în proces de lichidare anunță despre organizarea licitațiilor publice cu strigare, care vor avea loc pe adresa: str. Șciusev 34, mun. Chișinău. La licitație sînt expuse următoarele obiecte:

1. Casă de locuit individuală, amplasată pe adresa: mun. Chișinău, com. Ciorescu, str. Lunii 8. Licităția va avea loc pe data de 7 noiembrie 2011, ora 14.00. Termenul-limită de prezentare a cererilor de participare și de transferare a accontului este 4 noiembrie 2011, ora 16.00. Prețul de pornire 417 909,00 lei.

2. 2 construcții nefinalizate cu terenul aferent, amplasate pe adresa: mun. Bălți, str. Decebal 13. Licităția va avea loc pe data de 8 noiembrie 2011, ora 12.00. Termenul-limită de prezentare a cererilor de participare și de transferare a accontului este 7 noiembrie 2011, ora 16.00. Prețul de pornire 24 571 356,00 lei.

3. Complex de construcții cu teren aferent, amplasat pe adresa: r-nul Căușeni, or. Căușeni, str. Mateevici 35. Licităția va avea loc pe data de 9 noiembrie 2011, ora 12.00. Termenul-limită de prezentare a cererilor de participare și de transferare a accontului este 8 noiembrie 2011, ora 16.00. Prețul de pornire 14 548 998,00 lei.

4. Teren pentru construcții de 2,7002 ha amplasat pe adresa: mun. Chișinău, com. Grățiești, extravilan, licitația va avea loc pe data de 10 noiembrie 2011, ora 12.00. Termenul-limită de prezentare a cererilor de participare și de transferare a accontului este 9 noiembrie 2011, ora 16.00. Prețul de pornire 5 864 639,00 lei.

5. Teren pentru construcții de 0,23 ha amplasat pe adresa: mun. Chișinău, com. Grățiești, extravilan, licitația va avea loc pe data de 11 noiembrie 2011, ora 12.00. Termenul-limită de prezentare a cererilor de participare și de transferare a accontului este 10 noiembrie 2011, ora 16.00. Prețul de pornire 580 865,00 lei.

Informații suplimentare referitoare la licitație pe pagina web www.ipb.md sau pe adresa: str. Șciusev 34, mun. Chișinău.

INDICII PREȚURILOR DE CONSUM

Biurul Național de Statistică al Republicii Moldova comunică datele privind indicele prețurilor de consum pe țară, fără teritoriul din partea stîngă a râului Nistru și mun. Bender, în ianuarie-septembrie 2011 față de decembrie 2010:

ianuarie 2011 – 101,1%
februarie 2011 – 102,4%
martie 2011 – 103,3%
aprilie 2011 – 104,3 %
mai 2011 – 104,9%
iunie 2011 – 105,0%
iulie 2011 – 104,9%
august 2011 – 104,8%
septembrie 2011 – 105,2%

La 11 noiembrie 2011, ora 11.00, pe adresa: mun. Chișinău, str. Columna 131, se va desfășura licitația „cu strigare” pentru comercializarea **S.A. „AVINT” în proces de lichidare**: lot nr. 1 – Baza de producere cu lotul de pămînt 4,0596 ha, pe adresa: r-nul Anenii Noi, s. Chetrosu, suprafața de construcție 1140,9 m.p., prețul inițial de vînzare 9 550 000 lei; lot nr. 2 – Complexul industrial, pe adresa: mun. Chișinău, bd Dacia 65, suprafața de construcție 4226,5 m.p., prețul inițial de vînzare 9 000 000 lei.

Depunerea cererilor pentru participarea la licitație și achitarea accontului se efectuează pînă la 9 noiembrie 2011, ora 17.00.

Informația suplimentară referitor la licitație poate fi găsită la: www.print-imobil.allmoldova.com. sau pe adresa: or. Chișinău, str. Columna 131.

Relații la tel.: 212685; 079544987; 069977001.

AVIZ

AIS „Moldpres” organizează pe data de 9 noiembrie 2011, ora 10.00, în bir. 212, str. A. Pușkin 22, desfășurarea licitației cu strigare de dare cu chirie a unei încăperi nelocuibile cu suprafața de 28,6 m.p., amplasată pe str. A. Pușkin 22, et. 1, și a utilajului tehnic, rizograf GR – 3750.

Pentru participare la licitație se vor prezenta: cererea, buletinul de identitate (pentru persoanele juridice – copia certificatului de înregistrare a întreprinderii, extrasul și procura pentru efectuarea tranzacției), documentul de plată, care confirmă achitarea taxei de participare în sumă de 80 lei pentru persoanele fizice și 200 lei pentru persoanele juridice.

Acontul și taxa de participare se transferă pe contul nr. 225139709 în B.C. „Eximbank-Gruppo Veneto Banca” S.A., filiala nr. 11, Chișinău, codul băncii EXMMMD22436, cod fiscal 1003600071952. Cererile se depun nu mai tîrziu de 8 noiembrie 2011, ora 11.00.

Informații suplimentare la telefonul 23.34.28.

Societatea comercială "RILICI-COMPANI" SRL, m.Bălți, tel. (231) 6-34-04; 6-31-52
Secția proprietății municipale și a relațiilor funciare a Primăriei m.Bălți (231) 2-83-79 (5-46-33), 2-55-12 (5-46-29)

COMUNICATUL INFORMATIV
despre realizarea bunurilor municipale și realizarea terenurilor de pământ
La 09 noiembrie 2011 la orele 10.00, în incinta Primăriei mun.Bălți, str.Independenței 1 (încăperea № 311)

LA LICITATIA "CU REDUCERE" SE VÂND loturile:
 Lot IP-10/05-Clădirea cu teritoriul aferent (pentru obiecte cu destinație neindustrială), 495,8 m2 (sup.exter.), 496,4 m2 (supr.inter.), teritoriul aferent, 0,0701 ha, m.Bălți, str.Păcii, 39.....**800 000 lei**, (inclusiv: clădire și edificii – 372340 lei, teren de pământ – 427660 lei)
 Lot TP-10/07- Automobilul de modelul GAZ 31-02 "Volga", 1985.....**8 000 lei**

LA LICITATIA "CU STRIGARE" SE VÂND loturile:
 Lot IP-10/06-Clădirea cu lotul de teren (fostul club „Molodovo”) (pentru obiecte cu destinație neindustrială), 131,6 m2 (sup.exter.), 101,7 m2 (supr.inter.), terenul de pământ - 0,0178 ha, m.Bălți, str. Carasev, 51/A.....**130 000 lei** (inclusiv: clădire – 100 000 lei, teren de pământ – 30 000 lei)
 Lot IP-11/10-Clădirile cu terenul aferent, 820,3 m2 (sup.exter.), 645,4 m2 (supr.inter.), pavaj asfaltat-383 m2, gard-52,7 m, teren de pământ 0,1632 ha, m.Bălți, str.Griboedov, 27.....**505 000 lei**, (inclusiv: clădiri și edificii – 186 000 lei, teren de pământ – 319 000 lei)
 Lot IP-11/11-Complexul de bunuri cu teren aferent (cu condiția folosirii lui ulterioare în scopuri de instruire, educație și luminare culturală), 1884,7 m2 (supr.inter.), 2411,5 m2 (supr.exter.), construcții accesorii – 225,1 m2, pavaj asfaltat -2916 m2, gard-242,3 m, teren de pământ **0,7135ha**, m.Bălți, str.Burebista, 10.....**2 300 000 lei** (inclusiv: clădire și edificii – 784252 lei, teren de pământ – 1515748 lei)
 Lot IP-11/12-Complexul de bunuri (clădire cu teren aferent, cuptor pentru coacerea piinii), 847,9 m2 (supr.inter.), 549,2 m2 (supr.exter), teren de pământ 0,0992 ha, m.Bălți, str. Victoriei, 62/A.....**570 000 lei** (inclusiv: clădire și cuptor – 365488 lei, teren de pământ – 204512 lei)
 Lot IP-11/13-Complexul de bunuri (o parte din clădire, îngrădire, pavaj asfaltat, teren aferent), 938,9 m2 (supr.inter), 970,34 m2 ((supr.exter), teren de pământ 0,3293 ha, mun Bălți, str. Decebal, 101/A.....**1 400 000 lei** (inclusiv: încăperi, clădire și edificii – 707715 lei, teren de pământ – 692285 lei)
 Achitarea prețului lotului se efectuează în termen: **de 20 zile** (terenul de pământ) și **7 zile** (clădiri, utilaj, edificii, transport)

PENTRU PARTICIPARE LA LICITATIE E NECESAR de prezentat: cerere, documentul de identitate (pentru persoană juridică - copia certificatului de înregistrare a întreprinderii, procură pentru efectuarea tranzacției), documentul de plată care confirmă vărsarea accontului; **să achite** taxa de participare la licitație pentru fiecare set aparte (loturi IP-10/05, IP-10/06, IP-11/10-IP-11/13 – 600 lei, lot TP-10/07 -pentru persoane fizice - 72 lei, pentru persoane juridice, cetățeni străini și apatrizi – 180 lei). **Cererile se depun:** mun.Bălți, str.Independenței, 33, of.312. **Accontul** - 10% din prețul inițial al lotului și taxa de participare se transferă pe contul 2251211026978 în BC "MoldovaAgroindbank" S.A., BIC cod - AGRNMD2X750, SRL "Rilici-Compani", c/f 1004602001772. **Primirea cererilor se termină cel târziu cu o zi înainte de începerea licitației**, Costul biletului de intrare – 10 lei. **Familianizarea cu bunurile se efectuează zilnic la locul amplasării bunurilor.** Primăria tel. (231) 2-83-79 (5-46-33), 2-55-12 (5-46-29). Informații privind licitația (231) 6-34-04



Declarația

privind prețurile maxime de vânzare cu amănuntul la țigăretele cu filtru

Societatea pe Acțiuni "TUTUN-CTC"

Mun. Chișinău, str. Ismail, 116

IDNO – 1002600005141

Numărul telefonului de contact 570-864

Declarația este completată pe 1 pag.

Se declară despre stabilirea, începând cu 1 noiembrie 2011, a următorului preț maxim de vânzare cu amănuntul la țigăretele cu filtru:

			lei/poșetă
Nr. d/o	Marca (denumirea) articolului din tutun	Cantitatea de țigărete într-o unitate de ambalaj de vânzare cu amănuntul (pachet)	Prețul maxim de vânzare cu amănuntul
țigăretele cu filtru 84 mm (poșete de carton)			
1.	ROBINSON	20	4,50



Bursa Universală de Mărfuri a Moldovei, în baza Hotărârii Guvernului RM nr. 332 din 2 aprilie 2004 comunică despre desfășurarea licitațiilor bursiere pentru vânzarea bunurilor sechestrate și confiscate, începând cu 7 noiembrie 2011

Nr.	Codul mărfii	Denumire și caracter. mărfii	Unit. de măsură	Cantit.	Prețul unit., lei	Val. lotului, lei	Mod. de com-re	Locul depozitării	Condiții de livrare
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3353/S/6	Orz, roada a. 2011	tone	13	2 500,00	32 500,00	lot unic	IFS Dubăsari	EXW

Pentru a participa la licitație, potențialii cumpărători, doritorii de a procura bunurile expuse spre vânzare la Bursa Universală de Mărfuri, vor apela la serviciile unuia dintre brokerii acreditați la Bursă. Condiția obligatorie de participare la licitație este prezentarea la Bursă, până la începutul licitației, a actului bancar de confirmare a depunerii pe contul Bursei a garanției în mărime de 5% din prețul inițial al mărfii solicitate (care va fi restituit sau va fi inclus în contul plății pentru marfa achiziționată). Licitațiile se organizează la Bursă zilnic, de luni până vineri, începând cu ora 11⁰⁰.

Dacă pe parcursul a 20 licitații bunurile nu au fost solicitate de cumpărători, se efectuează reducerea prețului cu 10%. În cazul în care bunurile nu au fost solicitate de către cumpărători nici după organizarea a încă 30 licitații, se efectuează reducerea prețului cu 20% față de prețul stabilit după prima reducere.

Pentru informații suplimentare apelați:

Bursa Universală de Mărfuri a Moldovei, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 73, Chișinău, MD-2001, Tel: 27 – 75 – 04, 27 – 44 – 16, e-mail: office@bursa.md, www.bursa.md

EXTRAS DIN REGISTRUL DE STAT AL INTERPREȚILOR ȘI TRADUCĂTORILOR AUTORIZAȚI

Nr. d/o	numele și prenumele	Date privind studiile și limbile pentru care este autorizat	Seria, nr. autorizației și data eliberării	Numărul de telefon
1.	Anghel Cristina	Universitatea de Stat din Moldova autorizată în calitate de traducător pentru limba engleză, italiană	autorizația seria AT nr. 1 din 22. 02.2010	Tel.060071603
2.	Adașan Ludmila	Universitatea din Craiova autorizată în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizația seria AT nr. 2 din 22. 02.2010	Tel.079593206
3.	Adochiț Ludmila	Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți autorizată în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizația seria AT nr. 3 din 22. 02.2010	Tel.069215690
4.	Zabolotnaia Olga	Institutul de Relații Internaționale din Moldova autorizată în calitate de traducător pentru limbile engleză, rusă	autorizația seria AT nr. 4 din 22. 02.2010	Tel.079090855
5.	Balaban Natalia	Universitatea Liberă Internațională din Moldova autorizată în calitate de traducător pentru limbile engleză, rusă	autorizația seria AT nr. 5 din 22. 02.2010	Tel.069337082
6.	Baltă Mariana	Universitatea de Stat din Moldova autorizată în calitate de traducător pentru limbile engleză, franceză	autorizația seria AT nr. 6 din 22. 02.2010	Tel.069413738
7.	Bargan Alexandru	Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizația seria AT nr. 7 din 22. 02.2010	Tel.069472341
8.	Birlădeanu Daniela	Universitatea "Al. I. Cuza" din Iași autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba italiană	autorizația seria AT nr. 8 din 22. 02.2010 autorizația seria AI nr. 243 din 01.02.11	Tel.079455976
9.	Breahnă Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba greacă	autorizația seria AT nr. 9 din 22. 02.2010	Tel.079430206
10.	Buza Victoria	Universitatea Liberă Internațională din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizația seria AT nr. 10 din 22. 02.2010 autorizația seria AT nr.220 din 18.01.2011	Tel.079252066
11.	Birsanu Irina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză	autorizația seria AT nr. 11 din 22. 02.2010	Tel.068339183
12.	Beloded Tatiana	Universitatea Slavonă din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 12 din 22. 02.2010	Tel.069668132
13.	Bodean-Vozian Olesea	Universitatea de Stat din Moldova autorizată în calitate de traducător și interpret pentru limba engleză	autorizație seria AIT nr. 13 din 22. 02.2010	Tel.079962250
14.	Calmiș Elena	Universitatea Liberă Internațională din Moldova autorizată în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 14 din 22. 02.2010	Tel.067122115
15.	Cauta Aurica	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 15 din 22. 02.2010	Tel.068680990
16.	Călugăreanu Ina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 16 din 22. 02.2010	Tel.068202102
17.	Cernicova Elena	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 17 din 22. 02.2010	Tel.069246986
18.	Cociaș Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AIT nr. 18 din 22. 02.2010	Tel.069632220
19.	Condrea Iraidă	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 19 din 22. 02.2010	Tel.069178708
20.	Șchiopu (Cojocari) Olga	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 20 din 22. 02.2010	Tel.069505889
21.	Corcodel Svetlana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 21 din 22. 02.2010	Tel.069689697
22.	Corcimar Ruslana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 22 din 22. 02.2010	Tel.069136729

23.	Costin Lucia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană autorizat ca interpret pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 23 din 22. 02.2010	Tel.069362343
24.	Cozmic Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 24 din 22. 02.2010	Tel.069157561
25.	Cuțareva Snejana	Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba ucraineană, rusă	autorizație seria AT nr. 25 din 22. 02.2010	Tel.060025265
26.	Cucu Raisa	Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 26 din 22. 02.2010	Tel.0794430183
27.	Cravenco Victoria	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, rusă, interpret rusă	autorizații seria AT și AIT nr. 27 din 22. 02.2010	Tel.079533575
28.	Crețu Victoria	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba greacă	autorizație seria AT nr. 28 din 22. 02.2010	Tel.079572259
29.	Cîrlig Dorina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 29 din 22. 02.2010	Tel.069375899
30.	Dicaia - Rîșnic Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 30 din 22. 02.2010	Tel.079703377
31.	Dimitrov Nicolai	Yldiz Teknik Universitesi, Istanbul, Turcia (Universitatea Tehnică Yldiz) autorizat în calitate de traducător pentru limba turcă	autorizație seria AT nr. 31 din 22. 02.2010	Tel.079036287
32.	Dosca Aliona	Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău autorizat în calitate de traducător pentru limba germană	autorizație seria AT nr. 32 din 22. 02.2010	Tel.069579425
33.	Fabrizius Olesea	Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 33 din 22. 02.2010	Tel.069146131
34.	Durguz Vasile	Universitatea de Stat Tiraspol autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 34 din 22. 02.2010	Tel.029940522
35.	Foltea Inesa	Universitatea Liberă Internațională din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, germană, franceză, italiană autorizat ca traducător pentru limba rusă autorizat ca interpret pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 35 din 22. 02.2010 autorizație seria AT nr. 252 din 01.02.11	Tel.068088608 Tel.288022
36.	Gajos Andrei	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză, rusă	autorizație seria AT nr. 124 din 13.08.10 autorizație seria AI nr. 253 din 01.02.11	Tel.069294801
37.	Gavriliuc - Turcin Nadia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AIT nr. 37 din 22. 02.2010	Tel.079506717
38.	Grițcan Dorina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 38 din 22. 02.2010	Tel.069475105
39.	Guleac Irina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 39 din 22. 02.2010 autorizație seria AT nr. 213 din 13.08.10	Tel.079460308
40.	Gurina Antonina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză, rusă	autorizație seria AT nr. 40 din 22. 02.2010	Tel.079210483
41.	Movila(Grecova) Tatiana	Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău autorizat în calitate de traducător pentru limba bulgară, rusă	autorizație seria AT nr. 41 din 22. 02.2010	Tel.069071439
42.	Hioară Veronica	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AIT nr. 42 din 22. 02.2010	Tel.079455600
43.	Babin Stela	Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba germană	autorizație seria AT nr. 118 din 22.02.2010	Tel.078316753

44.	Ilico Tatiana	Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău autorizat în calitate de traducător pentru limba bulgară, rusă	autorizație seria AT nr. 44 din 22. 02.2010	Tel.068363341
45.	Istrati Marcela	Univeristatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană, spaniolă autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 45 din 22. 02.2010	Tel.069071104
46.	Izvoreanu Maria	Univeristatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 46 din 22. 02.2010	Tel.068688822
47.	Iovu Alina	Univeristatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, italiană, interpret - engleză	autrizații seria AT și AIT nr. 47 din 22. 02.2010	Tel.079603596
48.	Junghietu Elena	Univeristatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba greacă	autorizație seria AT nr. 48 din 22.02.2010	Tel.069967796
49.	Larionova Tatiana	Univeristatea de Stat " Alecu Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba germană, rusă autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză autorizat în calitate de interpret pentru limba germană, rusă	autorizație seria AT nr. 49 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 296 din 28.07.11 autorizație seria AI nr. 303 din 28.07.11	Tel.069581824
50.	Lașco Natalia	Universitatea Liberă Internațională din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 50 din 22.02.2010	Tel.069684401
51.	Lașcu Angela	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză, rusă, engleză	autorizație seria AT nr. 51 din 22.02.2010	Tel.069171133
52.	Leahu Inga	Universitatea Liberă Internațională din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, germană autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 52 din 22.02.2010	Tel.079509184
53.	Lungu Daniela	Universitatea de Stat "B. P. Hasdeu", Cahul autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 53 din 22.02.2010	Tel.068415181
54.	Luca Svetlana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă, ucraineană	autorizație seria AT nr. 54 din 22.02.2010	Tel.079656584
55.	Macari Svetlana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză, engleză	autorizație seria AT nr. 55 din 22.02.2010	Tel.069005327
56.	Macarov Silvia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 56 din 22.02.2010	Tel.069544468
57.	Maracuța Sergiu	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba spaniolă, portugheză, franceză, rusă interpret pentru limba spaniolă, portugheză	autorizație AT nr. 57 și AIT nr. 56 din 22.02. 2010	Tel.079455883
58.	Marin Inna	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba ucraineană	autorizație seria AT nr. 58 din 22.02.2010	Tel.069566383
59.	Mordvaniuc Svetlana	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba germană, rusă	autorizație seria AT nr. 59 din 22.02.2010	Tel.079194162
60.	Moraru Tatiana	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză, germană	autorizație seria AT nr. 60 din 22.02.2010	Tel.068095156
61.	Minzu Nadejda	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de interpret pentru limba engleză autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AIT nr. 61 din 22.02.2010	Tel.069268889
62.	Mătășaru Ala	Universitatea din Craiova România autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană autorizat ca traducător pentru limba rusă, engleză interpret pentru limba italiană, rusă	autorizație seria AT nr. 62 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 156 din 13.08.10 autorizație seria AI nr. 156 din 13.08.2010	Tel.069190807
63.	Mihaila Eleonora	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AIT nr. 63 din 22.02.2010	Tel.069610486
64.	Minciuna Elena	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de interpret și traducător pentru limba greacă	autorizație seria AIT nr. 64 din 22.02.2010	Tel.079755977
65.	Nastasiu Rodica	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de interpret și traducător pentru limba greacă	autorizație seria AIT nr. 65 din 22.02.2010	Tel.079593711

66.	Odobescu Rodica	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de interpret și traducător pentru limba italiană	autorizație seria AIT nr. 66 din 22.02.2010	Tel.069556558
67.	Onofrei Alexandru	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză, engleză	autorizație seria AT nr. 67 din 22.02.2010	Tel.069021555
68.	Orlioglo Anatolie	Universitatea de Stat din Comrat autorizat în calitate de interpret și traducător pentru limba turcă și traducător pentru limba rusă	autorizații seria ATnr. 68 și AIT nr. 67 din 22.02.2010	Tel.069185012
69.	Orlioglo Oxana	Universitatea de Stat din Comrat autorizat în calitate de traducător pentru limba turcă, rusă	autorizație seria AT nr. 69 din 22.02.2010	Tel.079445840
70.	Crijevițchi Oxana	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, germană, ucraineană, rusă	autorizație seria AT nr. 70 din 22.02.2010	Tel.067140415
71.	Otgon Oxana	Universitatea de Studii Umanistice autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 71 din 22.02.2010	Tel.069061541
72.	Oleinic Corina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, germană, rusă	autorizație seria AT nr. 72 din 22.02.2010	Tel.069181085
73.	Otgon Ina	Universitatea din Ankara , Academia de Drept din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba turcă, rusă	autorizație seria AT nr. 73 din 22.02.2010	Tel.079589952
74.	Ostroușenco Natalia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză, rusă, germană	autorizație seria AT nr. 74 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 248 din 01.02.11	Tel. 060188854
75.	Paraschivoi Victoria	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba portugheză autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 75 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 198 din 13.08.10	Tel.069773516
76.	Pascaru Olga	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză, rusă	autorizație seria AT nr. 76 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 264 din 01.02.11	Tel.069265185
77.	Popescu Stela	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză, italiană, rusă autorizat în calitate de interpret pentru limba franceză, italiană	autorizație seria AT și AIT nr. 77 din 22.02.2010	Tel.068902196
78.	Popova Natalia	Universitatea de Stat Nistrenă "T.G. Șevcenco" autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 78 din 22.02.2010	Tel.749122
79.	Pruteanu Zinaida	Universitatea Pedagogică de Stat "I. Creangă" autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 79 din 22.02.2010	Tel.079816080
80.	Pelihaia Irina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 80 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 210 din 13.08.10	Tel.079916653
81.	Pricop Veronica	Academia de Studii Economice din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 81 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 206 din 13.08.10	Tel.069069840
82.	Popușoi Rodica	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 82 din 22.02.2010	Tel.069229461
83.	Poștaru Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 83 din 22.02.2010	Tel.079458380
84.	Prepelită Gheorghe	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 84 din 22.02.2010	Tel.029924473
85.	Railean Lucia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 85 din 22.02.2010	Tel.079566692
86.	Raileanu Diana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 86 din 22.02.2010	Tel.079400232
87.	Rucșineanu Oxana	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 87 din 22.02.2010	Tel.069513585
88.	Rus Cristina	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 88 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr.298 din 28.07.11	Tel.079212862

89.	Rusnac Olesea	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 89 din 22.02.2010	Tel.079111617
90.	Rusnac Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 90 din 22.02.2010	Tel.069246274
91.	Ricicova Cristina	Universitatea Liberă Internațională din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 91 din 22.02.2010	Tel.069659423
92.	Sacovici Nadejda	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, portugheză	autorizație seria AT nr. 92 din 22.02.2010	Tel.069705886
93.	Savenco Ana	Institutul de Relații Internaționale din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, italiană	autorizație seria AT nr. 93 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 233 din 01.02.11	Tel.069158135
94.	Savin Diana	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru interpret limba italiană autorizat în calitate de traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 94 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 235 din 01.02.11 autorizație seria AIT nr. 236 din 01.02.11	Tel.069082128
95.	Singeranu Olga	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 95 din 22.02.2010	Tel.069783873
96.	Sirbu Maria	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 96 din 22.02.2010	Tel.069906797
97.	Sirbu Sergiu	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba germană, engleză, interpret germană	autorizație seria AT nr. 97 și AIT nr. 96 din 22.02.2010	Tel.079597995
98.	Sirbu Olesea	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 98 din 22.02.2010	Tel.069583844
99.	Simboteanu Tatiana	Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Greangă" din Chișinău		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză, italiană	autorizație seria AT 99 nr. din 22.02.2010	Tel.079762571
100.	Spătaru Andrei	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 100 din 22.02.2010	Tel.079017766
101.	Spinei Tatiana	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți	autorizație seria AT nr. 101 din 22.02.2010	Tel.068091881
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 305 din 28.07.11	
102.	Stircu - Dumanciuc Olesea	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți	autorizație seria AT nr.102 din 22.02.2010	Tel.068222238
		autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă		
103.	Sturza Silvia	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	autorizație seria AIT nr. 103 din 22.02.2010	Tel.069435752
		autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba franceză, engleză		
104.	Strat Olesea	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 104 din 22.02.2010	Tel.069348374
105.	Trohin Elena	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba engleză	autorizație seria AIT nr. 105 din 22.02.2010	Tel.068709947
106.	Todica Cristina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 106 din 22.02.2010	Tel.069483061
107.	Ușacov Maxim	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba germană, spaniolă, rusă	autorizație seria AT nr. 107 din 22.02.2010	Tel.079599745
108.	Vasluian Stela	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AIT nr. 108 din 22.02.2010	Tel.069000498
109.	Vetrlă Marcela	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 109 din 22.02.2010	Tel.549166
110.	Voloșciuc Mariana	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză autorizat ca traducător pentru limba germană, rusă	autorizație seria AT 110 nr. din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 130 din 13.08.10	Tel.079597164

111.	Virtosu Veronica	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba italiană autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 111 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 212 din 13.08.10	Tel.079570894
112.	Șchiopu Mariana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 112 din 22.02.2010 autorizație seria AI nr. 263 din 01.02.11	Tel.079222443 Tel.664624
113.	Șișcan Alexandru	Universitatea Prieteniei Popoarelor "Patrice Lumumba" din Moscova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă autorizat ca traducător pentru limba portugheză, spaniolă	autorizație seria AT nr. 113 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr. 145 din 13.08.10	Tel.481131
114.	Șevcenco Taras	Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător și interpret pentru limba rusă	autorizație seria AIT nr. 114 din 22.02.2010	Tel.069220463
115.	Zmeu Ina	Academia de Studii Economice din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 115 din 22.02.2010	Tel.079558805
116.	Ziadeh Eugenia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză, arabă, rusă	autorizație seria AT nr. 116 din 22.02.2010	Tel.079384808
117.	Rogojină Liuba	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba franceză autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 117 din 22.02.2010 autorizație seria AT nr.221 din 18. 01. 2011	Tel.079996271
118.	Darbinea Irina	Universitatea de Stat "Alecu Russo" din Bălți autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, germană	autorizație seria AT nr. 118 din 22.02.2010	Tel.060196996
119.	Zavrac Aliona	Universitatea de Stat din Moldova autorizat în calitate de traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 119 din 22.02.2010	Tel.069408298
120.	Smyrnaki Natalia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 120 din 23 .03. 2010	
121.	Clichici Ludmila	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 121 din 30 martie 2010	Tel.069081135
122.	Calaraș Zinaida	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 122 din 13.08.10	Tel.069475360
123.	Ponomarenco Sergiu	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 123 din 01.06. 10	Tel.068396711
124.	Vulpe Natalia	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 125 din 13.08.10	Tel.068050049
125.	Cernova Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba rusă, engleză	autorizație seria AT nr. 126 din 13.08.10	Tel.069521712
126.	Sârbu Valentina	Universitatea " Ion Creangă" autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 128 din 13.08.10	Tel.068328685
127.	Bogatu Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 129 din 13.08.10 autorizație seria AT nr. 274 din 08.02.11	Tel.069094345
128.	Culea Uliana	Universitatea „ Ion Creangă" autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 131 din 13.08.10	Tel.069357797
129.	Timofti Elena	Universitatea Liberă Internațională din Moldova autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză	autorizație seria AT nr. 132 din 13.08.10 autorizație seria AT nr. 271 din 01.02.11	Tel.069064488
130.	Goro Tatiana	Universitatea „Alecu Russo" din Bălți autorizat ca traducător pentru limba rusă, germană	autorizație seria AT nr. 133 din 13.08.10 autorizație seria AT nr. 259 din 01.02.11	Tel.079532531 Tel.242769
131.	Sajin Olesea	Universitatea din Bacău, România autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 134 din 13.08.10	Tel.069511550
132.	Cazac Angela	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba spaniolă, engleză autorizat ca interpret pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 135 din 13.08.10 autorizație seria AI nr. 285 din 28.07.11	Tel.079404792
133.	Obadă Mariana	Academia de Studii Economice din Moldova autorizat ca traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 137 din 13.08.10	Tel.079502983
134.	Buzenco Olesea	Universitatea de Stat din Moldova autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 138 din 13.08.10	Tel.079665393

135.	Filip Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 139 din 13.08.10	Tel.068046320
136.	Frumos Valentina	Studii pedagogice		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba rusă	autorizație seria AIT nr. 140 din 13.08.2010	Tel.024323832
137.	Bobrov Mariana	Universitatea liberă Internațională din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 141 din 13.08.10	Tel.079393883
138.	Bușila Alina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, poloneză	autorizație seria AT nr. 142 din 13.08.10	Tel.068268953
139.	Vortolomei Liliana	Universitatea Craiova, România		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă, spaniolă	autorizație seria AT nr. 143 din 13.08.10 autorizație seria AT nr. 273 din 08.02.11	Tel.069328584
140.	Sedaia Angela	IPS "Alec Russo" Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 144 din 13.08.10	Tel.069574320
141.	Leșan - Postolache Nadejda	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba portugheză, engleză	autorizație seria AT nr. 146 din 13.08.10	Tel.079066363
142.	Railean Svetlana	Universitatea de stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 147 din 13.08.10	Tel.079075196
143.	Isac Gabriela	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 148 din 13.08.10	Tel.069654781
144.	Ojog Lilia	Universitatea „Alec Russo” din Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă, ucraineană	autorizație seria AT nr. 149 din 13.08.10	Tel.079237022
145.	Ciucium Ion	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 150 din 13.08.10	Tel.069619865
146.	Borețchi Lucia	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 151 din 13.08.10	Tel.079343436
147.	Finn Natalia	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba arabă	autorizație seria AT nr. 152 din 13.08.10	Tel.069460910
148.	Erhan Marina	Studii Superioare		
		autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 153 din 13.08.10	Tel.079815625
149.	Malic Lucia	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AIT nr. 154 din 13.08.2010	Tel.068309545
150.	Ciubuc Iulia	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, rusă	autorizație seria AT nr. 155 din 13.08.10	Tel.069169770
151.	Negruța Olga	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză	autorizație seria AT nr. 157 din 13.08.10	Tel.069573678
152.	Budu Eugeniu	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 158 din 13.08.10	Tel.079425220
153.	Bujor Cristina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 160 din 13.08.10	Tel.069986893
154.	Danilescu Iacovan Sergiu	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 161 din 13.08.10	Tel.078355033
155.	Latu Alexei	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 162 din 13.08.10	Tel.079705267
156.	Sinchetru Dorina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 163 din 13.08.10	Tel.069551048
157.	Naumova Irina	Universitatea „Ion Creangă”		
		autorizat ca traducător pentru limba germană, engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 164 din 13.08.10	Tel.537458
158.	Uscatu Silvia	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 165 din 13.08.10 autorizație seria AI nr. 227 din 01.02.11	Tel.069761925
159.	Elsheikh Mohamed	BAC România		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba arabă	autorizație seria AIT nr. 166 din 13.08.10	Tel.079524327
160.	Cebotari Valentina	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 167 din 13.08.10	Tel.069235279
161.	Butenco Galina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 168 din 13.08.10	Tel.079304386
162.	Anishevici Valerii	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 169 din 13.08.10	Tel.069601263

163.	Smițcoi Igor	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă, rusă	autorizație seria AT nr. 170 din 13.08.10	Tel.079435089
164.	Ivanova Tamara	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 171 din 13.08.10	Tel.079025413
165.	Jamous Bader	Universitatea Libera Internațională din Moldova		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba arabă, rusă	autorizație seria AIT nr. 172 din 13.08.2010	Tel.069104466
166.	Jened Raghid	Universitatea de Medicină		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba arabă, rusă	autorizație seria AIT nr. 173 din 13.08.10	Tel.079559033
167.	Bosinceanu Mihaela	Institutul de Stat de Relații Interetnice		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, italiană	autorizație seria AT nr. 174 din 13.08.10	Tel.068132753
168.	Bejenari Alexandra	Universitatea „Ion Creangă”		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 175 din 13.08.10	Tel.078019021
169.	Murzacova Tatiana	Universitatea „V.I.Lenin”		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, rusă, greacă	autorizație seria AT nr. 176 din 13.08.10	Tel.069843890
170.	Panaghiu Tatiana	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 177 din 13.08.10	Tel.069177880
171.	Bolboșenco Mariana	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 178 din 13.08.10	Tel.069746944
172.	Slivciuc Olga	Universitatea „Al. Russo”		
		autorizat ca traducător pentru limba ucraineană	autorizație seria AT nr. 179 din 13.08.10	Tel.069419749
173.	Stelea Svetlana	Universitate „Al. Russo” din Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 180 din 13.08.10	Tel.069306313
174.	Tihonov Valeriu	Institutul de Stat de Relații Internaționale Moscova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 181 din 13.08.10	Tel.068833188
175.	Belei Victoria	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 182 din 13.08.10	Tel.068305282
		autorizat ca interpret pentru limba franceză	autorizație seria AI nr. 182 din 13.08.2010	
176.	Cazacu Lidia	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba italiană, spaniolă	autorizație seria AT nr. 183 din 13.08.10 autorizație seria AI nr.280- 281 din 01.02.11	Tel.069235979
177.	Birlădeanu Gheorghe	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 184 din 13.08.10	Tel.068228356
178.	Iacub Irina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 185 din 13.08.10	Tel.069512677
179.	Cabac Ludmila	Universitatea „Al. Russo” din Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 186 din 13.08.10	Tel.069088691
180.	Gonța Silvia	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 187 din 13.08.10	Tel.079193681
181.	Barancean Olesea	Studii superioare		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 188 din 13.08.10	Tel.069306171
182.	Covalenco Olimpiada	Universitatea „Al. Russo” din Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba germană, engleză	autorizație seria AT nr. 189 din 13.08.10	Tel.069644894
183.	Boliev Veaceslav	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 190 din 13.08.10	Tel.068139257
184.	Buruiană Mariana	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 191 din 13.08.10	Tel.069459335
185.	Filatov Svetlana	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 193 din 13.08.10	Tel.069086505
186.	Rusu Natalia	Universitate „Ion Creangă”		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 195 din 13.08.10	Tel.079904144
187.	Beșliu Tatiana	Universitatea „Ion Creangă”		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 197 din 13.08.10 autorizație seria AI nr. 241 din 01.02.11	Tel.068716329 Tel.079780004
188.	Rotaru Alina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, spaniolă	autorizație seria AT nr. 199 din 13.08.10	Tel.079357464
189.	Șargu Victoria	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, suedeză	autorizație seria AT nr. 200 din 13.08.10	Tel.068367556
190.	Zugrav Daniela	Studii superioare		
		autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 201 din 13.08.10	Tel.068172983
191.	Berzan Galina	Studii superioare		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 202 din 13.08.10	Tel.069720019

192.	Ursu Elena	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba greacă	autorizație seria AT nr. 203 din 13.08.10	Tel.079477691
193.	Stelea Andrei	Universitatea „Al. Russo” din Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 204 din 13.08.10	Tel.069918830
194.	Vasilean Olesia	Universitatea „Al. Russo” din Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 205 din 13.08.10	Tel.068019338
195.	Zacutico Sorin	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat în calitate de traducător pentru limba engleză, franceză, rusă	autorizație seria AT nr. 207 din 13.08.10	Tel.069424452
196.	Tomacinschi Natalia	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 208 din 13.08.10	Tel.069553494
197.	Drăguțanu Otilia	Universitate „Al. I. Cuza” din Iași		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 209 din 13.08.10	Tel.068246557
198.	Bleah Aliona	Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba germană	autorizație seria AT nr. 211 din 13.08.10	Tel.079406843
199.	Osadci Diana	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 214 din 13.08.10	Tel.069380231
200.	Manolii Adela	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba greacă	autorizație seria AT nr. 215 din 13.08.10	Tel.079481995
201.	Sitaru Eugenia	Universitatea Pedagogică din Odesa		
		autorizat ca traducător pentru limba ucraineană	autorizație seria AT nr. 216 din 13.08.10	Tel.24079
202.	Nichita Olga	Universitatea Liberă Internațională din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, franceză, rusă	autorizație seria AT nr. 217 din 13.08.10 autorizație seria AT nr. 228 din 01.02.11	Tel.079437660
203.	Raevschi Tatiana	Universitate „Al. Russo” din Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 218 din 13.08.10	Tel.069667217
		Universitate de Stat din Moldova		Tel.023566249
204.	Titirez Ludmila	autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 219 din 21.09.10	
205.	Donțova Ecaterina	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba italiană, rusă	autorizație seria AT nr. 237 din 01.02.11	Tel.079670989
206.	Croitoru Tatiana	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 238 din 01.02.11	Tel.078045270
207.	Ivanova Anastasia	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 239 din 01.02.11	Tel.069367860
208.	Rucșineanu Oxana	Universitatea de Stat „Al. Russo” din or. Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 240 din 01.02.11	Tel.023135698
209.	Beliciuc Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză	autorizație seria AT nr. 242 din 01.02.11	Tel.069673277
210.	Mazureno Alexandr	Studii superioare		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, germană, rusă, ucraineană, polonă, serba, croata	autorizație seria AT nr. 244 din 01.02.11 autorizație seria AT nr.304 din 28.07.11	Tel.069512210
211.	Popa Raisa	Universitate „Ion Creangă” din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă, franceză, germană	autorizație seria AT nr. 245 din 01.02.11	Tel.069492309
212.	Baluța Irina	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză	autorizație seria AT nr. 246 din 01.02.11	Tel.079868064 Tel.565691
213.	Bolgarin Diana	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 247 din 01.02.11	Tel.069255709 Tel.340704
214.	Diaconița Irina	Universitate de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba germană	autorizație seria AT nr. 249 din 01.02.11	Tel.068497232 Tel.772755
215.	Iarmolovici Aliona	Universitatea „Al. Russo” din or. Bălți		
		autorizat ca traducător pentru limba rusă, engleză, franceză	autorizație seria AT nr. 250 din 01.02.11 autorizație seria AT nr.222 din 20.01.11	Tel.069505455
216.	Paraschiv Stela	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba engleză, portugheză	autorizație seria AT nr. 251 din 01.02.11	Tel.069030998
217.	Ilașciuc Igor	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba spaniolă, rusă	autorizație seria AT nr. 254 din 01.02.11	Tel.079573118 Tel.444570
218.	Pruteanu Rodica	Universitatea de Stat din Moldova		
		autorizat ca traducător pentru limba germană	autorizație seria AT nr. 255 din 01.02.11	Tel.882985
219.	Ibrahim Al Ahmad	Universitate „N. Testițeanu” din Moldova		
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba arabă	autorizație seria AIT nr. 256 din 01.02.11	Tel.069126331

220	Mursa Maria	Universitate de Stat din Moldova		Tel.069243230
		autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză	autorizație seria AT nr. 257 din 01.02.11	
221	Casapova Zoia	Universitate de Stat din Moldova		Tel.068889714 Tel.446504
		autorizat ca traducător și interpret pentru limba bulgară	autorizație seria AIT nr. 258 din 01.02.11	
222	Gliga Victoria	Universitatea " Ion Creangă " din Moldova		Tel.079872420
		Autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 260 din 01.02.11	
223	Pisică Rodica	Universitate "Al. Russo" din or. Bălți		Tel.068071454
		Autorizat ca traducător și interpret pentru limba engleză	autorizație seria AIT nr. 261 din 01.02.11	
224	Damian Inga	Universitate de Stat din Moldova		Tel.069515876
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 262 din 01.02.11	
225	Mircos Valeria Natalia	Universitatea Liberă Internațională a Moldovei		Tel.079667745 Tel.773943
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 265 din 01.02.11	
226	Cauș Ludmila	Universitate Liberă Internațională a Moldovei		Tel.069657822 Tel.451509
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 266 din 01.02.11	
227	Pirlog Angela	Universitate " Al. Russo " din or.Bălți		Tel.069101316 Tel.510662
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 267 din 01.02.11	
228	Ciubara Elena	Universitate de Stat din Moldova		Tel.069053595
		Autorizat ca interpret și traducător pentru limba italiană	autorizație seria AIT nr. 268 din 01.02.11	
229	Bestieru Oxana	Universitate "Ion Creangă" din Moldova		Tel.569026
		Autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 269 din 01.02.11	
230	Serebreanschi Diana	Universitate din Craiova din România		Tel.068666626
		Autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr. 270 din 01.02.11	
231	Gavril Irina	Universitate de Stat din Moldova		Tel.079591602 Tel.257059
		Autorizat ca traducător și interpret pentru limba engleză	autorizație seria AIT nr.272 din 01.02.11	
232	Cosoi Iulia	Universitate de Stat din Moldova		Tel.079074559 Tel.060499595
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză	autorizație seria AT nr. 234 din 01.02.11	
233	Derevșcicova Elena	Universitatea "Ion Creangă" din Moldova		Tel.069435478
		Autorizat ca traducător și interpret pentru limba rusă	autorizație seria AIT nr. 232 din 01.02.11	
234	Celpan Adrian	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.079471213
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză, rusă	autorizație seria AT nr. 231 din 01.02.11	
235	Vălcu-Bajurean Natalia	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.060497733 Tel.438060
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 230 din 01.02.11	
236	Gori Viorel	Universitate Liberă Internațională din Moldova		Tel.068254687
		Autorizat ca traducător pentru limba spaniolă Autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	autorizație seria AT nr. 229 din 01.02.11 autorizație seria AT nr. 308 din 28.07.11	
237	Piti Irina	Universitate "Ion Creangă" din Moldova		Tel.069261299 Tel.520638
		Autorizat ca traducător pentru limba italiană, franceză	autorizație seria AT nr. 226 din 01.02.11	
238	Virlian Adriana	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069158214 Tel.600826
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 225 din 01.02.11	
239	Cebanu Cristina	Universitate de Stat din Moldova		Tel.069325380 Tel.585432
		Autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	autorizație seria AT nr. 224 din 01.02.11	
240	Iachim Rodica	Universitatea "Ion Creangă" din Moldova		Tel.068622124
		Autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 223 din 01.02.11	
241	Grosu – Chiriac Cristina	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069008881 Tel.221692
		Autorizat ca traducător și interpret pentru limba germană		
242	Crecicovschi Ecaterina	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069368303
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 276 din 08.02.11	
243	Babina Cristina	Universitatea de Stat din Moldova		Tel. 069293493
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	autorizație seria AT nr. 277 din 08.02.11	
244	Beneș Olga	Universitatea de Stat din Moldova		Tel. 069198089
		Autorizat ca interpret și traducător pentru limba franceză Autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AIT nr.278 din 01.02.11 autorizație seria AT nr. 279 din 01.02.11	
245	Dragancea Larisa	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069140715
		Autorizat ca traducător pentru limba italiană	autorizație seria AT nr. 282 din 01.03.2011	
246	Cojocaru Lidia	Studii superioare		Tel. 069259462
		Autorizat ca traducător pentru limba rusă	autorizație seria AT nr.283 din 26. 04.2011	

247	Șuiu Tatiana	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.068336114
		Autorizat ca interpret și traducător pentru limba rusă	Autorizație seria AIT nr. 291 din 28.07.11	
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză, franceză	Autorizație seria AT nr. 312 din 28.07.11	
248	Epure Elena	Universitatea de Stat " Alecu Russo" din Bălți		Tel.079942006
		Autorizat ca traducător pentru limbile franceza, engleza	Autorizație seria AT nr. 301 din 28.07.11	
249	Lesnic Irina	Universitatea de Stat " Alecu Russo" din Bălți		Tel.068166333
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză	Autorizație seria AT nr. 310 din 28.07.11	
250	Vechiu Oxana	Studii superioare		Tel.069082102
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză, engleză	Autorizație seria AT nr. 306 din 28.07.11	
251	Petrov Irina	Universitatea " Al. Ioan Cuza" din Iași		Tel.079402714
		Autorizat ca traducător pentru limba italiana	Autorizație seria AT nr. 311 din 28.07.11	
252	Cecan Elena	Studii Superioare		Tel.069589703
		Autorizat ca traducător pentru limba rusă	Autorizație seria AT nr.293 din 28.07.11	
253	Glavan Marianna	Universitatea de Stat din Moldova		Tel. 069996659
		Autorizat ca traducător pentru limba greacă	Autorizație seria AT nr. 302 din 28.07.11	
254	Ganja Lina	Universitatea de Stat " Alecu Russo" din Bălți		Tel.068311162
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză	Autorizație seria AT nr. 295 din 28.07.11	
255	Marian Angela	Studii Superioare		Tel.069459249
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	Autorizație seria AT nr. 289 din 28.07.11	
256	Boroda Dumitru	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.079790909
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	Autorizație seria AT nr. 299 din 28.07.11	
257	Chițan Nadejda	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.079830862 Tel.069266742
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	Autorizație seria AT nr. 300 din 28.07.11	
258	Janău Diana	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069736142
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză, franceză	Autorizație seria AT nr. 288 din 28.07.11	
259	Dușac Irina	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069418850
		Autorizat ca traducător pentru limba ebraică	Autorizație seria AT nr. 313 din 28.07.11	
260	Mazur Natalia	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069188737
		Autorizat ca traducător pentru limba rusă	Autorizație seria AT nr. 297 din 28.07.11	
261	Ambrosi Mariana	Universitatea "Ion Creangă" din Moldova		Tel.069130516
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză	Autorizație seria AT nr. 284 din 28.07.11	
262	Furtună Sergiu	Studii Superioare		Tel.079017001
		Autorizat ca traducător pentru limba turcă	Autorizație seria AIT nr. 287 din 28.07.11	
263	Covtun Nina	Universitatea de Stat din Moldova		Tel.069191606
		Autorizat ca traducător pentru limba engleză, rusă	Autorizație seria AT nr. 294 din 28.07.11	
264	Procop Tatiana	Universitatea "Ion Creangă" din Moldova		
		Autorizat ca traducător pentru limba rusă	Autorizație seria AT nr. 290 din 28.07.11	Tel.069590983
265	Casian-Petrașcu Corina	Universitatea de Stat din Moldova		
		Autorizat ca traducător pentru limba spaniolă	Autorizație seria AT nr. 307 din 28.07.11	Tel.069194843
266	Conovca Natalia	Academi de Studii Economice din RM		
		Autorizat ca traducător și interpret pentru limba engleză	Autorizație seria AIT nr.286 din 28.07.11	Tel.069089045
267	Erhan Elena	Universitatea de Stat " Alecu Russo" din Bălți		
		Autorizat ca traducător pentru limba franceză	Autorizație seria AT nr. 309 din 28.07.11	Tel.060196017
268	Ceaicovschi Mariana	Studii superioare		
		Autorizat ca traducător pentru limba rusă	Autorizație seria AT nr. 314 din 07.09.11	Tel. 069352620
269	Chițan Nadejda	Studii superioare		
		Autorizat ca traducător pentru limba rusă	Autorizație seria AT nr. 315 din 07.09.11	Tel. 069266742 079830862
270	Cochin Natalia	Universitatea Tsukuba din Japonia		
		Autorizat ca traducător pentru limba japoneză	Autorizație seria AT nr. 316 din 23.09.11	Tel. 079702226

PARTEA V

Avize pierderi de acte

8379. **SAMOILOVA Raisa**, domiciliată în mun. Chișinău, șos. Muncești, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 024124.

8380. **PODSTRELO Anatolii**, domiciliat în mun. Chișinău, bd Cuza-Vodă, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 149009.

8381. **DOMNIȘOR Maria**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Alecu Russo, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 000095.

8382. **POPOVICI Ana**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Mircești, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 025582.

8383. **ZAMILOVA Liubovi**, domiciliată în com. Bubuieci, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 24535.

8384. **VOVC Raisa**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Andrei Doga, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 005114.

8385. **BOLOCAN Andrei**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Matei Basarab, aduce la cunoștință pierderea ștampilei de medic.

8386. **PALAGNIUC Cristina**, domiciliată în com. Maximovca, r-nul Anenii Noi, aduce la cunoștință pierderea carnetului de muncă seria AB nr. 1149624.

8387. **STRUJUC Larisa**, domiciliată în com. Isacova, r-nul Orhei, aduce la cunoștință pierderea procurii seria BN nr. 418550, eliberată de IMSPCMF Orhei la 4.03.2011.

8388. **GUDUMAC Liudmila**, domiciliată în com. Trinca, r-nul Edineț, aduce la cunoștință pierderea poliței de asigurare obligatorie de asistență medicală seria 021 nr. 655951 din 3.05.2010.

8389. **MASLOVA Anna**, domiciliată în mun. Chișinău, bd Renasterii, aduce la cunoștință pierderea poliței de asigurare obligatorie de asistență medicală seria 021 nr. 680626.

8390. **OLIEVSCHI Vadim**, domiciliat în mun. Chișinău, bd Cuza-Vodă, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 129292 din 24.12.2007.

8391. **BALEANU Iurie**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Mihail Sadoveanu, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria HO nr. 5487259 din 29.10.1990.

8392. **FILIPESCU Valeri**, domiciliat în com. Slobozia-Dușca, r-nul Criuleni, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 046643 din 11.05.2004.

8393. **SERATILA Grigore**, domiciliat în com. Mileștii Mici, r-nul Ialoveni, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 008020 din 15.09.2004.

8394. **GASPER Gheorghe**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Hristo Botev, aduce la cunoștință pierderea carnetului de muncă seria AA nr. 0297692 din 22.02.2001.

8395. **ILIAȘ Veaceslav**, domiciliat în com. Stăuceni, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria FA nr. 021199 din 21.11.2001.

8396. **MADAN Vasile**, domiciliat în com. Trușeni, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria FA nr. 022885 din 2000.

8397. **RADU Ion**, domiciliat în com. Podgoreni, r-nul Orhei, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 080642 din 7.05.2007.

8398. **ANTOCI Igor**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Miorița, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de recrutare seria AB nr. 0046467.

8399. **URSU Andrei**, domiciliat în com. Valea Perjei, r-nul Cimișlia, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de recrutare seria AB nr. 0057847 din 1.02.2005.

8400. **ȘAPTEFRĂȚ Vitalie**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Calea Orheiului, aduce la cunoștință pierderea contrac-

tului de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței în proprietate privată nr. 3535 din 14.07.1995, pe numele Jelavski Vladimir.

8401. **BARGAN Vasile**, domiciliat în com. Boldurești, r-nul Nisporeni, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de recrutare seria AB nr. 0029528.

8402. **IPATI Viorel**, domiciliat în or. Căușeni, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de recrutare seria AB nr. 0111345 din 2.02.2010.

8403. **DUMBRAVĂ Mihail**, domiciliat în or. Rezina, aduce la cunoștință pierderea legitimației de participant la războiul din Afganistan seria A nr. 302151 din 28.03.1985.

8404. **ROZENBERG Igor**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Miron Costin, aduce la cunoștință pierderea certificatului la dreptul de moștenitor nr. 1-445 din 27.01.2006.

8405. **CEBANU Anatole**, domiciliat în com. Cenac, r-nul Cimișlia, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor legal nr. 19 din 5.01.1994, pe numele Ceban Anastasia.

8406. **NEMȚANU Tatiana**, domiciliată în or. Ungheni, aduce la cunoștință pierderea certificatului la dreptul de moștenitor legal nr. 1/3-1938 din 18.12.1987, pe numele Lacatuș Alexandra.

8407. **COLIN Aliona**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Diona și Ion Aldea-Teodorovici, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor legal nr. 3414 din 23.05.2003, pe numele Ulanova Tamara.

8408. **PERJU Ivan**, domiciliat în or. Rezina, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor legal nr. 286 din 14.03.2001, pe numele Zaharia Ana.

8409. **CROITOR Viorel**, domiciliat în or. Strășeni, aduce la cunoștință pierderea deciziei privind formarea bunului imobil nr. 3484 din 14.09.2006, pe numele Diaconu Dmitrii.

8410. **CIUMAC Tatiana**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Iazului, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 9224111014, pe numele Linčov Vasilisa.

8411. **GRĂDINARU Natalia**, domiciliată în com. Băcioi, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 5511200938, pe numele Girbu Vasile.

8412. **GAVRILIȚĂ Larisa**, domiciliată în or. Călărași, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 2501203285, pe numele Gavriliță Ion.

8413. **PARFENI Lilia**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Paris, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 5738302074, pe numele Bruma Ana.

8414. **CIULII Marina**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Alba-Iulia, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței în proprietate privată nr. 8996 din 21.11.2007, pe numele Ciulii Vladimir.

8415. **CONSTANTIN Petru**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Melestiu, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 7728 din 16.09.2011.

8416. **ZENCENCO Mariana**, domiciliată în mun. Chișinău, bd Cuza-Vodă, aduce la cunoștință pierderea contractului nr. 6151 din 14.07.2003.

8417. **CUHARENCO Natalia**, domiciliată în mun. Chișinău, bd Moscova, aduce la cunoștință pierderea contractului de donație nr. 477 din 27.02.2007.

8418. **CARAPCEVSCHI Grigore**, domiciliat în com. Zagarancea, r-nul Ungheni, aduce la cunoștință pierderea contractului nr. 2/1830 din 18.08.1990, pe numele Roșca Mihail.

8419. **GONCEARUC Iurii**, domiciliat în or. Ungheni, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 8862 din 12.10.2002, pe numele Goncearuc Oleg.

8420. **CARA Anna**, domiciliată în mun. Comrat, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare a imobilului nr. 1839 din 24.04.2006 și nr. 4358 din 19.11.2004, pe numele Conoval Mihail.

8421. **HERSUN Dmitri**, domiciliat în or. Tiraspol, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 11194 din 4.11.2010.

8422. **FILIMONOV Olesea**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Mihail Sadoveanu, aduce la cunoștință pierderea contractului nr. 911 din 16.02.2001, pe numele Constantin Gheorghe.

8423. **OVCINICOV Sergiu**, domiciliat în mun. Chișinău, str. N. Zelinski, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii gimnaziale seria ASG nr. 0536212, eliberat de Liceul Teoretic „B. P. Hasdeu” din Chișinău în 2005.

8424. **RUSU Rodica**, domiciliată în or. Leova, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii gimnaziale nr. 061793, eliberat de școala medie din Sărata Nouă, r-nul Leova, în 1990.

8425. **PROCOPCIUC Lucia**, domiciliată în com. Doltu, r-nul Fălești, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii gimnaziale nr. 103692, eliberat de Gimnaziul din s. Doltu, r-nul Fălești, la 12.06.1996.

8426. **TELIULIUC Anastasia**, domiciliată în or. Briceni, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii gimnaziale seria ASG nr. 0728282, eliberat de Liceul Teoretic nr. 1 din Briceni la 25.06.2009.

8427. **MALECA Gheorghe**, domiciliat în or. Strășeni, aduce la cunoștință pierderea certificatului de 9 clase nr. 0707174, eliberat de Liceul Teoretic „Ion Vatamanu” din Strășeni la 2.07.2008.

8428. **PANTELEI Serghei**, domiciliat în com. Mîndra, r-nul Călărași, aduce la cunoștință pierderea certificatului nr. 138299, eliberat de Gimnaziul din s. Mîndra, r-nul Călărași, în 1995.

8429. **PREPELIȚA Veronica**, domiciliată în or. Ungheni, aduce la cunoștință pierderea carnetului de note nr. 10060/M, eliberat de USM la 25.11.2010.

8430. **PODOLEANU Vasile**, domiciliat în com. Lăpușna, r-nul Hîncești, aduce la cunoștință pierderea facturii invoce și adeverința de devamare la motocicletă de model „Viper” seria ZS 125J, culoare roșie, nr. motorului 156FMI, 826806391. Rama: LFFWJ06C182D05748.

8431. **PANAITE Gabriela**, domiciliată în România, or. București, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria AS nr. 0012536, eliberată de Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” la 5.05.2002.

8432. **BONDARENCO Ana**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Butucului, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria AC nr. 016591, eliberată de Colegiul Republican de Muzică și Pedagogie din Bălți la 25.06.1998, pe numele Vitiuc Ana.

8433. **STERPUL Alexei**, domiciliat în or. Dubăsari, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria BT-1 nr. 022123, eliberată de Colegiul de Construcții din Hîncești la 23.04.1981.

8434. **BUTNARU Liliana**, domiciliată în or. Ungheni, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria E nr. 2047, eliberată de Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” la 5.07.1994, pe numele Sîrbu Liliana.

8435. **ROTARU Ana**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Petru Zadnipru, aduce la cunoștință pierderea anexei la diploma de licență seria ALI nr. 000022014, eliberată de ASEM la 3.07.2009.

8436. **PLEȘCA Piotr**, domiciliat în com. Coteala, r-nul Briceni, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria 3T-I nr. 533432, eliberată de Tehnicumul de Auto Drumuri și Transport din Chișinău la 20.03.1986.

8437. **CALANCEA Olga**, domiciliată în mun. Chișinău, șos. Muncești, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria DT nr. 447619, eliberată de Școala Orășenească de Medicină la 2.07.1984.

8438. **BOLOCAN Elena**, domiciliată în mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria AS nr. 000234, eliberată de USMF „Nicolae Testemițanu” la 25.06.1997, pe numele Bitca Elena.

8439. **VIȘNEVSCAIA Irina**, domiciliată în mun. Chișinău, bd Dacia, aduce la cunoștință pierderea atestatului seria ACG nr. 011606, eliberat de școala serală nr. 2 din Chișinău în 1996.

8440. **BUZUC Tatiana**, domiciliată în com. Balmaz, r-nul Anenii Noi, aduce la cunoștință pierderea atestatului nr. 229741, eliberat de școala din Troița Nouă, r-nul Anenii Noi, în 1989, pe numele Petrova Tatiana.

8441. **CUCU Lilia**, domiciliată în mun. Chișinău, str. N. Zelinski, aduce la cunoștință pierderea atestatului nr. 296, eliberat de SPT nr. 3 din Chișinău la 30.06.1992, pe numele Vladicianu Lilia.

8442. **VARTIC Tatiana**, domiciliată în com. Dumbrava, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea atestatului nr. 739443, eliberat de școala medie din Boșcana, r-nul Criuleni, în 1978, pe numele Sandu Tatiana.

8443. **AITCULOV Angela**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Uzinelor, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de 8 clase seria A nr. 146590, eliberată de școala moldo-rusă nr. 43 din Chișinău în 1988, pe numele Bezer Angela.

8444. **ISAC Teodora**, domiciliată în com. Trușeni, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 016687.

8445. **TOPALOV Igor**, domiciliat în mun. Chișinău, str. N. Grigorescu, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 016164.

8446. **SIDOROV Vera**, domiciliată în mun. Chișinău, str. acad. A. Saharov, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 021640.

8447. **CATARAGA Efim**, domiciliat în mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 005119.

8448. **LUPU Marina**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Ion Neculce, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 013363.

8449. **MOISEI Vasile**, domiciliat în or. Ungheni, aduce la cunoștință pierderea autorizației de călătorie de serviciu seria L nr. 008260.

8450. **TCACENCO Gheorghii**, domiciliat în com. Merenii Noi, r-nul Anenii Noi, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria HO nr. 4699431.

8451. **CIMPAN Ion**, domiciliat în com. Volintiri, r-nul Ștefan Vodă, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 096924 din 8.05.2007.

8452. **DOGOTARI Mihail**, domiciliat în com. Coșernița, r-nul Florești, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria HO nr. 5475125 din 14.07.1989.

8453. **PRUTEANU Sergiu**, domiciliat în or. Căușeni, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria GR nr. 134609 din 1.06.1993.

8454. **CEBOTARI Valeriu**, domiciliat în or. Călărași, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria HO nr. 4092130 din 22.05.1984.

8455. **ORMANJI Dmitri**, domiciliat în or. Vulcănești, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de recrutare seria AB nr. 036792 din 25.01.2005.

8456. **GURJUI Vasile**, domiciliat în com. Tătărești, r-nul Strășeni, aduce la cunoștință pierderea adevărului de recrutare seria AB nr. 0252844 din 28.06.2010.

8457. **BÎRCA Vasile**, domiciliat în com. Otaci, r-nul Rezina, aduce la cunoștință pierderea adevărului de recrutare seria Or nr. 11471 din 13.02.2003.

8458. **GROSU Nicolai**, domiciliat în or. Criuleni, aduce la cunoștință pierderea adevărului de recrutare seria Cr nr. 00094.

8459. **BURCIU Vitalie**, domiciliat în com. Păulești, r-nul Călărași, aduce la cunoștință pierderea livretului serviciului de alternativă seria SA nr. 039983 din 6.02.2007.

8460. **ALIYEV Eishan**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Iazului, aduce la cunoștință pierderea permisului de ședere seria CR nr. 7803662, eliberat la 24.11.2009, valabil până la 12.10.2019.

8461. **NNADI DANIEL UCHENNA**, domiciliat în mun. Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn, aduce la cunoștință pierderea permisului de ședere seria A nr. 00029924, eliberat la 23.08.2010, valabil până la 23.08.2011.

8462. **BUȘILĂ Mihail**, domiciliat în com. Trușeni, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria NO nr. 5916362 din 1997.

8463. **SANDULESCU Sergiu**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Mihail Sadoveanu, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor nr. 2-1/582 din 20.02.2004, pe numele Sandulescu Glicheria.

8464. **BOBIC Vladimir**, domiciliat în or. Hîncești, aduce la cunoștință pierderea contractului de schimb a imobilului nr. 02-7/729 din 6.02.2007, pe numele Bobic Constantin.

8465. **FRUNZĂ Natalia**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Anton Pan, aduce la cunoștință pierderea carnetului de muncă seria AA nr. 0577491.

8466. **UMAROV Magomet**, domiciliat în mun. Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței în proprietate privată nr. 3793 din 7.05.2009.

8467. **FEDORENCO Valentina**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Vasile Badiu, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 3009 din 13.04.2000.

8468. **CORMAN Elena**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Mihail Sadoveanu, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 59939 din 27.07.1995, pe numele Corman Valerii.

8469. **LAVRIC Svetlana**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Alba Iulia, aduce la cunoștință pierderea contractului de donație nr. 1919 din 19.12.2007.

8470. **TÎRZIU Maia**, domiciliată în mun. Chișinău, bd Dacia, aduce la cunoștință pierderea contractului de donație nr. 4842 din 24.06.2003, pe numele Zueva Tatiana.

8471. **POPUȘOI Vasile**, domiciliat în com. Mașcăuți, r-nul Criuleni, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 4182 din 13.07.2005.

8472. **TCACI Gheorghii**, domiciliat în or. Telenesti, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare a apartamentului nr. 1157 din 24.02.2011.

8473. **ILIEV Ana**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Așhabad, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 2-1819 din 17.04.1997, pe numele Cojocaru Nicolae.

8474. **PETROV Victoria**, domiciliată în com. Tohatin, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea certificatului cu privire la dreptul de proprietate asupra cotei-părți din proprietate comună în devălmășie nr. 959 din 9.02.2011.

8475. **MÎNDRU Vera**, domiciliată în mun. Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn, aduce la cunoștință pierderea contractului nr. 1267 din 2.05.2006.

8476. **PÎSLARI Rosița**, domiciliată în com. Costești,

r-nul Ialoveni, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria Ac nr. 002293, eliberată de Colegiul de Medicină din Chișinău la 5.06.1996.

8477. **OLEINIC Irina**, domiciliată în com. Paustova, r-nul Ocnîța, aduce la cunoștință pierderea certificatului de 9 clase seria ASG nr. 0229907, eliberat de școala medie nr. 3 din Ocnîța la 15.06.2000.

8478. **MAVRODI Maria**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Alecu Russo, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 09874.

8479. **SPASOV Mihail**, domiciliat în or. Cantemir, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 2154202010, pe numele Mumji Matvei.

8480. **PALII Natalia**, domiciliată în com. Bubuieci, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 0142320006, pe numele Palii Ion.

8481. **CIBOTARI Tudor**, domiciliat în com. Drăgușeni, r-nul Strășeni, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 8030302204, 8030301041, 8030302341, pe numele Poiană Elena.

8482. **SIMIONEL Nicolae**, domiciliat în or. Hîncești, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 5359201183, 5359217056, pe numele Badea Elena.

8483. **PELTEC Igor**, domiciliat în or. Cantemir, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 2162107051, pe numele Cioaric Petru.

8484. **VERDEȘ Veaceslav**, domiciliat în or. Hîncești, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii medii incomplete seria AO nr. 002044, eliberat de școala medie nr. 3 din Hîncești la 21.06.1990.

8485. **CHIROGLO Grigori**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Piața Unirii, aduce la cunoștință pierderea certificatului nr. 03AC475360, eliberat de Școala auto „Scorpion Grup” din Chișinău la 31.07.2010.

8486. **DOIBANI Andrei**, domiciliat în com. Dorotcaia, r-nul Dubăsari, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 105290 din 18.07.2007.

8487. **CEPOI Valeriu**, domiciliat în com. Echimăuți, r-nul Rezina, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria HO nr. 5753351 din 31.07.1992.

8488. **BARGAN Alexandru**, domiciliat în com. Ermoclia, r-nul Ștefan Vodă, aduce la cunoștință pierderea certificatului în locul livretului militar nr. 1351 din 25.10.2004.

8489. **VLAD Gheorghii**, domiciliat în or. Nisporeni, aduce la cunoștință pierderea adevărului de recrutare nr. 41 din 29.01.2007.

8490. **CARA-SEILER Andjela**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Cahul, aduce la cunoștință pierderea contractului de donație nr. 6-3063 din 4.07.1995, pe numele Cara Andjela.

8491. **POKROVSKAIA Dina**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Romană, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței în proprietate privată nr. 13-1188 din 30.06.1994, pe numele Pocrovskaia Dina.

8492. **IAKUBOVSKI Anatoli**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Nicolae Milescu Spătarul, aduce la cunoștință pierderea contractului de donație nr. 20 din 13.01.2006.

8493. **STRAISTARI Ala**, domiciliată în com. Onițcani, r-nul Criuleni, aduce la cunoștință pierderea contractului nr. 1878 din 6.07.1999.

8494. **PRISAC Lucia**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Matei Basarab, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare a apartamentului nr. 1047 din 24.02.2006, pe numele Boiciuc Victoria.

8495. **ȘTEFANIUC Andrei**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Alecu Russo, aduce la cunoștință pierderea contractului privind transmiterea drepturilor patrimoniale de autor pentru administrare pe principiu colective nr. 0176 din 27.10.2000, pe numele Ștefaniuc Victor.

8496. **ISTRATI Maria**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Liviu Damian, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor testamentar nr. 7-7329 din 6.12.1995.

8497. **VIERU Dumitru**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Tudor Vladimirescu, aduce la cunoștință pierderea certificatului seria ASPP-1 nr. 0007646, eliberat de Școala Profesională nr. 5 din Chișinău la 27.06.2002.

8498. **VIERU Dumitru**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Tudor Vladimirescu, aduce la cunoștință pierderea certificatului seria ACR nr. 051052, eliberat de Școala Profesională nr. 6 din Chișinău la 14.02.2007.

8499. **TOMA Cristina**, domiciliată în mun. Chișinău, str. V. Cheltuială, aduce la cunoștință pierderea certificatului nr. 078, eliberat de USMF „Nicolae Testemițanu” la 1.12.2009.

8500. **CABAC Ludmila**, domiciliată în com. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea certificatului nr. 055468, eliberat de școala medie moldo-rusă nr. 58 din Vadul lui Vodă în 1990.

8501. **SÎRBU Tatiana**, domiciliată în or. Leova, aduce la cunoștință pierderea certificatului de specializare la diploma seria AC nr. 0057090, eliberat de școala de perfecționare a lucrătorilor medicali din Chișinău în 1989, pe numele Slafenco Tatiana.

8502. **GROSU Victoria**, domiciliată în com. Lozova, r-nul Strășeni, aduce la cunoștință pierderea certificatului de 9 clase, eliberat de școala medie nr. 1 din Lozova în 1997.

8503. **GROSU Victoria**, domiciliată în com. Lozova, r-nul Strășeni, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria AC nr. 0050281, eliberată de Colegiul Financiar Bancar din Chișinău la 24.06.2003.

8504. **ZUZU Valeriu**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Ip. Soroceanu, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria AL nr. 0017687, eliberată de ASEM la 30.06.1999.

8505. **PEREV Leonid**, domiciliat în or. Durlăști, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea atestatului nr. 5936, eliberat de Școala Profesională nr. 1 din Chișinău la 6.07.1978.

8506. **ȘERBAN Natalia**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Nicolae Costin, aduce la cunoștință pierderea carnetului de note și a carnetului de student nr. 083120, eliberate de USMF „Nicolae Testemițanu” la 4.08.2008.

8507. **MORARU Ludmila**, domiciliată în com. Merenii Noi, r-nul Anenii Noi, aduce la cunoștință pierderea carnetului de elev seria C nr. 1005029, eliberat de Colegiul Cooperatist din Chișinău în 2010.

8508. **TONCU Anatol**, domiciliat în or. Basarabeasca, aduce la cunoștință pierderea diplomei de bacalaureat seria AB nr. 000102622, eliberată de Liceul Teoretic „A. S. Pușkin” din Basarabeasca la 9.07.2010.

8509. **CÎRPA Elena**, domiciliată în mun. Chișinău, str. Brăila, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 5514102847.

8510. **DRAGAN Nina**, domiciliată în com. Coșcalia, r-nul Căușeni, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 2323205096, 2323104434, 2323106531, pe numele Dragan Anatolii.

8511. **DRAGAN Nina**, domiciliată în com. Coșcalia, r-nul Căușeni, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 23231040435, 2323106026, 2323106532, 2323105373.

8512. **BULMAGA Aliona**, domiciliată în com. Petrușeni, r-nul Rîșcani, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii gimnaziale nr. 047169, eliberat de Gimnaziul

Petrușeni, r-nul Rîșcani, în 1979, pe numele Bulmaga Aliona.

8513. **BUGAEV Vladimir**, domiciliat în mun. Chișinău, str. București, aduce la cunoștință pierderea permisului de călătorie în transportul public nr. 13162.

8514. **COJOCARI Elena**, domiciliată în or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, aduce la cunoștință pierderea carnetului de muncă seria AB nr. 0273905.

8515. **DROZDOV Evghenii**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Miron Costin, aduce la cunoștință pierderea contractului de donație nr. 7120 din 21.10.2004, pe numele Drozdov Alexandr.

8516. **SERGHIEVSKI Iuri**, domiciliat în mun. Chișinău, bd Dacia, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 147695 din 18.03.2009.

8517. **HARCENCO Serghei**, domiciliat în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 1262 din 5.12.2001.

8518. **ȘCOLNIC Nina**, domiciliată în com. Răuțel, r-nul Fălești, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 330 din 13.01.2006.

8519. **LYAKHU Vadim**, domiciliat în Federația Rusă, regiunea Crasnoiarșk, or. Norilsk, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare nr. 4782 din 5.10.2001.

8520. **REVERUC Irina**, domiciliată în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței în proprietate privată nr. 2-4176 din 22.09.1995, pe numele Zvereva Liudmila.

8521. **PAVLOVSKI Serafima**, domiciliată în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor nr. 13721 din 24.09.2009, pe numele Cotovici Iuri.

8522. **MEREACRE Gheorghe**, domiciliat în com. Costești, r-nul Ialoveni, aduce la cunoștință pierderea certificatului cu privire la dreptul de proprietate asupra cotei-părți din proprietatea comună în devălmășie nr. 3851 din 24.08.2006, pe numele Meriacre Agafia.

8523. **BAIRAMOV Ruslan**, domiciliat în or. Basarabeasca, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii medii incomplete nr. 045248, eliberat de școala medie nr. 1 din Basarabeasca la 11.06.1986.

8524. **CIBOTARI Tudor**, domiciliat în com. Drăgușeni, r-nul Strășeni, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 8030204247, pe numele Platon Natalia.

8525. **POCLITARI Larisa**, domiciliată în or. Fălești, aduce la cunoștință pierderea Hotărârii Judecătorei Fălești nr. 2-635/07 din 9.08.2007, pe numele Vrabie Olga.

8526. **MEREACRE Gheorghe**, domiciliat în com. Costești, r-nul Ialoveni, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor legal nr. 3852 din 24.08.2006, pe numele Meriacre Luchian.

8527. **VÎLCIU Constantin**, domiciliat în UTA Găgăuzia, com. Congaz, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 068731.

8528. **CARA Larisa**, domiciliată în UTA Găgăuzia, com. Gaidar, aduce la cunoștință pierderea certificatului de studii gimnaziale nr. 116793, eliberat de școala medie din Gaidar la 17.06.1995, pe numele Vornicova Larisa.

8529. **LEON Vasile**, domiciliat în com. Cociulia, r-nul Cantemir, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 2128203236, pe numele Leon Eugenia.

8530. **TECUCI Oleg**, domiciliat în or. Cahul, aduce la cunoștință pierderea testamentului nr. 3185 din 1.10.1996, pe numele Tecuci Ilia.

8531. **EFROSI Sergiu**, domiciliat în or. Cahul, aduce la cunoștință pierderea livretului serviciului de alternativă seria SA nr. 044342.

8532. **ROTARU Pavel**, domiciliat în com. Pirlîța, r-nul Soroca, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria FA nr. 023461 din 4.05.2011.

8533. **ȘESTOV Alexandr**, domiciliat în or. Cahul, aduce la cunoștință pierderea contractului nr. 13959 din 31.07.2009, pe numele Șestov Maxim.

8534. **GUDUMAC Vasile**, domiciliat în com. Cania, r-nul Cantemir, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 2114306081.

8535. **KRISTUREL Stepan**, domiciliat în or. Cahul, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței în proprietate privată nr. 1 p-II82 din 31.10.1994.

8536. **CATLABUGA Andrei**, domiciliat în com. Visoca, r-nul Soroca, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de recrutare seria AB nr. 02714321 din 3.06.2011.

8537. **CANGAȘ Maria**, domiciliată în com. Vadul lui Isac, r-nul Cahul, aduce la cunoștință pierderea atestatului, eliberat de școala medie din Vadul lui Isac, r-nul Cahul, în 1973, pe numele Susanu Maria.

8538. **AGACHII Alisa**, domiciliată în or. Soroca, aduce la cunoștință pierderea diplomei nr. 298651, eliberată de Colegiul Cooperatist din Soroca la 30.07.2001.

8539. **AGACHII Alisa**, domiciliată în or. Soroca, aduce la cunoștință pierderea certificatului de 9 clase seria ASG nr. 0281728, eliberat de școala medie nr. 4 din Soroca la 20.06.2000.

8540. **COSTIN Olga**, domiciliată în or. Soroca, aduce la cunoștință pierderea procurii a USMF „Nicolae Testemițanu” seria BM nr. 140553, eliberată la 6.05.2011, valabilă până la 26.05.2011.

8541. **SPÎNU Ion**, domiciliat în or. Florești, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 205804 din 5.08.2010.

8542. **CHETROȘANU Valeriu**, domiciliat în com. Sofia, r-nul Drochia, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor legal nr. 2720 din 4.04.2001.

8543. **BÎRGAN Olga**, domiciliată în com. Baroncea, r-nul Drochia, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor testamentar nr. 8959 din 26.09.2000.

8544. **BULIGA Oleg**, domiciliat în com. Sofia, r-nul Drochia, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 053827 din 11.05.2006.

8545. **JEREB Vadim**, domiciliat în com. Găuzeni, r-nul Șoldănești, aduce la cunoștință pierderea contractului de vânzare-cumpărare a spațiului locativ nr. 3265 din 24.08.2009.

8546. **DRAGOMAN Serghei**, domiciliat în com. Sireți, r-nul Strășeni, aduce la cunoștință pierderea titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 8037213160, pe numele Dragoman Efrosinia.

8547. **GOLBAN Serghei**, domiciliat în com. Tăura Veche, r-nul Singerei, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria FA nr. 005497 din 23.05.1996.

8548. **POVERGA Elena**, domiciliată în mun. Bălți, aduce

la cunoștință pierderea diplomei seria IT nr. 1201363, eliberată de Școala de Medicină din Bălți la 2.03.1991, pe numele Mihailuța Elena.

8549. **CIOBANU Valeriu**, domiciliat în com. Slobozia-Măgura, r-nul Singerei, aduce la cunoștință pierderea adeverinței de recrutare seria BLS nr. 3007 din 23.03.2005.

8550. **GOLOVATAIA Nica**, domiciliată în mun. Bălți, declară nevalabil certificatul de studii gimnaziale seria ASG nr. 0830785, eliberat de Liceul Teoretic „Alexandru Ioan Cuza” din Bălți la 27.06.2011.

8551. **CEMÎRTAN Mihail**, domiciliat în com. Zăicani, r-nul Rîșcani, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 073847 din 21.09.2006.

8552. **TIMOFEEVICI Corina**, domiciliată în com. Cenușa, r-nul Florești, aduce la cunoștință pierderea certificatului nr. 03AC199767, eliberat de Filiala Florești a Î.S. Centrul de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională 13.10.2010.

8553. **IACUB Alexandr**, domiciliat în or. Rîșcani, aduce la cunoștință pierderea livretului serviciului civil seria SA nr. 039695 din 29.11.2006.

8554. **VLAȘENIUC Anatoli**, domiciliat în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 026446 din 20.05.2005.

8555. **BÎTCĂ Tudor**, domiciliat în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria HO nr. 5136949 din 22.10.1985.

8556. **ȚANGA Sofia**, domiciliată în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea diplomei seria AT nr. 0000883, eliberată de Școala Profesională nr. 3 din Bălți la 27.06.2004.

8557. **ROGAC Dmitri**, domiciliat în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea livretului militar seria LM nr. 097598 din 19.11.2007.

8558. **CRAVEȚ Svetlana**, domiciliată în com. Octeabriscoe, r-nul Singerei, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor testamentar nr. 2606 din 26.10.1999.

8559. **MELNIC Vasile**, domiciliat în or. Rîșcani, aduce la cunoștință pierderea livretului serviciului civil seria SA nr. 008004 din 16.09.1994.

8560. **METRENIUC Ecaterina**, domiciliată în mun. Bălți, aduce la cunoștință pierderea contractului de schimb nr. 3-2930 din 1.06.1994.

8561. **GLODEANU Vladimir Vladimir**, domiciliat în mun. Chișinău, str. Nicolae Milescu Spătarul, aduce la cunoștință pierderea contractului de schimb nr. 3-1643 din 19.08.1997, pe numele Glodeanu Vladimir Ion.

8562. **LEMNARU Elena**, domiciliată în or. Cahul, aduce la cunoștință pierderea certificatului de moștenitor legal nr. 315 din 22.01.1976, pe numele Lemnaru Evdochia.

8563. **CULACOV Pavel**, domiciliat în mun. Chișinău, str. M. Drăgan, aduce la cunoștință pierderea titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 7411180150, 7411210328, 7411210019, pe numele Ermolaeva Olga.

BIROUL NOTARULUI PUBLIC LUPAȘCU Eugenia anunță deschiderea dosarului succesoral în urma decesului cet. ZAMĂNEAGRĂ Alexandru , decedat 20.07.2004. Persoanele interesate se pot adresa: bd Mircea cel Bătrîn 12, mun. Chișinău.
BIROUL NOTARULUI PUBLIC LUPAȘCU Eugenia anunță deschiderea dosarului succesoral în urma decesului cet. CRACIUN Maria , decedată la 23.09.2010. Persoanele interesate se pot adresa: bd Mircea cel Bătrîn 12, mun. Chișinău.
BIROUL NOTARULUI PUBLIC CONOVAL Ion anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. PAVELCO Ion , decedat la 27.03.2011. Persoanele interesate se pot adresa: str. 31 August 51, or. Florești.
BIROUL NOTARULUI PUBLIC CONOVAL Ion anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. MOCAN Vasile , decedat la 2.09.2010. Persoanele interesate se pot adresa: str. 31 August 51, or. Florești.
NOTARUL PUBLIC STAHURSCHI Alexandru anunță deschiderea dosarului succesoral în urma decesului cet. TRICOLICI Vasilina , decedată la 13.04.2011. Persoanele interesate se pot adresa: mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfânt 67, of. 303.
NOTARUL PUBLIC DEMENCIUC Daniela anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. BADEA Elena , decedată la 9.08.2011. Persoanele interesate se pot adresa până pe data de 4.01.2012: or. Hîncești, str. M. Hîncu 146.
NOTARUL PUBLIC CONDORACHI Olga anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. BARBACARI Ivan , decedat la 23.09.2005. Persoanele interesate se pot adresa: str. Independenței 89/1, or. Sîngerei.
NOTARUL PUBLIC MACAR Veronica anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. ȘEVCHENCO Iaroslava , decedată la 18.03.2011. Persoanele interesate se pot adresa în termen de o lună: or. Hîncești, str. Chișinăului 6.
BIROUL NOTARULUI STAHURSCHI Vasile anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. MARTEA Vladimir , decedat la 6.05.2011. Persoanele interesate se pot adresa: mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 46, of. 12.
NOTARUL PUBLIC SOLTAN Roman anunță deschiderea dosarului succesoral în urma decesului cet. VATAMAN Lidia , decedată la 29.11.2006. Persoanele interesate se pot adresa: mun. Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn 5/3.
NOTARUL PUBLIC MACAR Veronica anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. TATARU Vera , decedată la 11.06.2011. Persoanele interesate se pot adresa în termen de o lună: or. Hîncești, str. Chișinăului 6.
NOTARUL PUBLIC CONDORACHI Olga anunță deschiderea procedurii succesorală în urma decesului cet. BOGATU Anatolie , decedat la 3.06.2011. Persoanele interesate se pot adresa: or. Sîngerei, str. Independenței 89/1.
BIROUL NOTARULUI PUBLIC GRADINAR Liudmila anunță deschiderea dosarului succesoral în urma decesului cet. STATOV Fiodor , decedat la 30.05.2011. Persoanele interesate se pot adresa: mun. Comrat, str. Trețiacov 36.

CITAȚII ÎN JUDECATĂ

JUDECĂTORIA EDINET solicită prezentarea cet. BORONCIUC Maria, BORONCIUC Igori, BORONCIUC Marina pentru data de 9.11.2011, ora 13.00, la ședința judiciară (str. Ștefan Vodă 1, bir. 11, or. Edineț) în calitate de pîrîți pe cauza civilă nr. 2-9/2011 de anulare a certificatului de moștenitor, intentată la cererea cet. Gladiș Ivan. În caz de neapareare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Maria IFTODI

JUDECĂTORIA ANENII NOI solicită prezentarea cet. PANFIL Evghenia și PANFIL Marin pentru data de 11.11.2011, ora 15.30, la ședința judiciară (str. Mărtisor 15, bir. 11, or. Anenii Noi) în calitate de pîrîți pe cauza civilă de executare a dreptului de gaj, intentată la cererea Î.C.S. „PRIME CAPITAL” S.R.L. În caz de neapareare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Veaceslav PANFILII

JUDECĂTORIA SÎNGEREI, în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. CUCOȘ Serghei pentru data de 31.10.2011, ora 9.00, la ședința judiciară (str. N. Testemițanu 4, bir. 7, or. Sîngerei) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-711/11 de încasare a datoriei. În caz de neapareare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător I. POPESCU

JUDECĂTORIA CĂUȘENI solicită prezentarea cet. CACIAN Piotr pentru data de 15.11.2011, ora 9.00, bir. 8, la ședința judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă de reparare a prejudiciului cauzat, intentată la cererea cet. Catruc Iacob.

Judecător Veronica NICHITENCO

JUDECĂTORIA CRIULENI solicită prezentarea cet. CRAPACENCO Nicolae pentru data de 7.11.2011, ora 14.00, la ședința judiciară (str. 31 August 70, or. Criuleni) în calitate de pîrît pe cauza civilă de retragere a dreptului la spațiul locativ și evacuarea din apartament. În caz de neapareare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Evghenii SANDUȚA

JUDECĂTORIA ORHEI, în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. PARFENI Veronica pentru data de 1.11.2011, ora 9.00, la ședința judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Parfeni Serghei. În caz de neapareare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Tatiana TROIANOVSCI

JUDECĂTORIA ORHEI, în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. NEBURAC Elena pentru data de 10.11.2011, ora 14.00, la ședința judiciară (str. V. Mahu 135, or. Orhei) în calitate de pîrît pe cauza civilă de încasare a sumei, intentată la cererea „CORPORAȚIA DE FINANȚARE RURALĂ” S.A. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Viorelia VARANIȚĂ

JUDECĂTORIA DUBĂSARI solicită prezentarea cet. ROZNERIȚA Iurii pentru data de 1.11.2011, ora 9.00, la ședința judiciară ca parte pe dosar pe cauza civilă nr. 2-358/11 de desfacere a căsătoriei și stabilire a domiciliului copilului minor.

Judecător Boris TALPĂ

JUDECĂTORIA mun. COMRAT (str. Lenin 242, mun. Comrat), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. PETCOGLO Petr pentru data de 4.11.2011, ora 11.00, la ședința judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-855/2011 de încasare, intentată la cererea B.C. „MOLDINDCONBANK” S.A.

Judecător G. COLEV

JUDECĂTORIA TARACLIA (str. Păcii 3, bir. 9, mun. Chișinău) solicită prezentarea cet. DERMENJI Maia pentru data de 10.11.2011, ora 9.00, la ședința judiciară pe cauza civilă de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Dermenji Serghei. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător A. MIRONOV

JUDECĂTORIA IALOVENI solicită prezentarea cet. BARACIOC Ruslan pentru data de 22.11.2011, ora 9.00, la ședința judiciară (str. Prieteniei 4, bir. 14, or. Ialoveni) în calitate de pîrît pe cauza civilă de încasare a datoriei, intentată la cererea Î.C.S. „EASY CREDIT”. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Nadejda TOMA

JUDECĂTORIA IALOVENI solicită prezentarea cet. BURLACU Nicolae pentru data de 16.11.2011, ora 13.00, la ședința judiciară (str. Prieteniei 4, bir. 19, or. Ialoveni) în calitate de pîrît pe cauza civilă de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Burlacu Olesea.

Judecător G. LUNGU

JUDECĂTORIA DUBĂSARI solicită prezentarea cet. BONDARENCO Serghei pentru data de 28.10.2011, ora 9.30, la ședința judiciară (str. Ștefan cel Mare 9, s. Ustia, r-nul Dubăsari) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-270/11 de încasare a pagubelor, intentată la cererea C.A. „TRANSELIT” S.R.L.

Judecător Veaceslav SUCIU

CURTEA DE APEL ECONOMICĂ (bd Ștefan cel Mare și Sfînt 73, bir. 116, mun. Chișinău) citează reprezentantul „TONAR” S.R.L. pentru data de 7.11.2011, ora 10.00, unde va avea loc examinarea cererii de apel depusă de „Tonar” S.R.L. la acțiunea „Tonar” S.R.L. către „Banca Socială” S.A., Oficiul de Executare Centru, Ministerul Finanțelor, Ministerul Justiției privind încasarea daunei morale și materiale. Prezența este obligatorie.

Judecător V. HARMANIUC

JUDECĂTORIA CIOCANA, mun. CHIȘINĂU (str. Mihail Sadoveanu 24/1, bir. 306, mun. Chișinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. ROȘCA Dumitru pentru data de 27.10.2011, ora 12.00, la ședința judiciară în calitate de intervenient accesoriu pe cauza civilă de anulare a actului, intentată la cererea cet. Ciumac Cristina către Î.P. „POLIGRAFIST”.

Judecător Oxana ROBU

JUDECĂTORIA CIOCANA, mun. CHIȘINĂU (str. Mihail Sadoveanu 24/1, bir. 307, mun. Chișinău), solicită prezentarea cet. MOFTULEAC Nicolae pentru data de 17.11.2011, ora 9.00, la ședința judiciară de încasare a împrumutului, intentată la cererea cet. Romanov Petru.

Judecător Ina DUTCA

JUDECĂTORIA CIOCANA, mun. CHIȘINĂU (str. Mihail Sadoveanu 24/1, bir. 301, mun. Chișinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. STAMATI Mihail pentru data de 31.10.2011, ora 9.20, la ședința judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Stamati Ina.

Judecător Victor BURDUH

JUDECĂTORIA BOTANICA, mun. CHIȘINĂU (str. N. Zelinski 13, bir. 6, mun. Chișinău), solicită prezentarea reprezentanților „TARIO LUX” S.R.L. și cet. PODOLEAN Oxana pentru data de 15.11.2011, ora 10.00, la ședința judiciară pe cauza civilă de încasare a datoriei și a clauzelor penale, intentată la cererea „PROMSTROI-GRUP” S.R.L.

Judecător Svetlana GARȘTEA-BRIA

JUDECĂTORIA HÎNCEȘTI, în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. SCARLEȚCHI Oleg pentru data de 24.11.2011, ora 9.00, la ședința judiciară (str. Chișinăului 7, bir. 11, or. Hîncești) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1177 de desfacere a căsătoriei, stabilire a domiciliului copilului minor, intentată la cererea cet. Scarlețchi Fiodora. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Angela BOSTAN

JUDECĂTORIA HÎNCEȘTI, în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. BARCARU Svetlana pentru data de 12.12.2011, ora 11.30, la ședința judiciară (str. Chișinăului 7, bir. 11, or. Hîncești) în calitate de pîrît pe cauza civilă de încasare a datoriei, intentată la cererea Î.C.S. „EASY CREDIT” S.R.L. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Angela BOSTAN

JUDECĂTORIA BUIUCANI, mun. CHIȘINĂU (str. Mihai Viteazul 2, bir. 504, mun. Chișinău), solicită prezentarea cet. RUSU Vladislav și BATRÎNCEA Nadejda pentru data de 7.11.2011, ora 9.00, la ședința judiciară pe cauza civilă nr. 2-1862/11 de încasare a datoriei, intentată la cererea B.C. „BANCA SOCIALĂ” S.A. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Dorin DULGHIERU

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. RUSU Veronica pentru data de 15.11.2011, ora 15.00, la ședința judiciară (bd Victoriei 8, bir. 211, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1571(2011) de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Rusu Ruslan. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Vitalie MOVILĂ

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. PREPELIȚĂ Eduard pentru data de 24.11.2011, ora 8.30, la ședința judiciară (bd Victoriei 8, bir. 211, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1594(2011) de decădere din drepturile părintești, intentată la cererea cet. Prepelită Aliona. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Vitalie MOVILĂ

JUDECĂTORIA CEADÎR-LUNGA (str. Lomonosov 20, or. Ceadîr-Lunga) solicită prezentarea cet. BALOV Grigorii pentru data de 3.11.2011, ora 9.00, la şedinţa judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-702/2011 de încasare a pensiei, intentată la cererea cet. Balova Evdochia. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător L. CARAIANU

JUDECĂTORIA ECONOMICĂ DE CIRCUMSCRIPTIE (bd Ştefan cel Mare şi Sfînt 73, bir. 207, mun. Chişinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea reprezentantului „CRĂIASA” S.R.L. pentru data de 16.12.2011, ora 8.30, la şedinţa judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă, intentată la cererea Î.S. „STAȚIUNEA TEHNOLOGICĂ PENTRU IRIGARE CHIŞINĂU”.

Judecător V. ORÎNDAS

JUDECĂTORIA ECONOMICĂ DE CIRCUMSCRIPTIE (bd Ştefan cel Mare şi Sfînt 73, bir. 213, mun. Chişinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea reprezentantului „COMBINATUL DE PRELUCRARE A LEMNULUI „FAG” S.A. pentru data de 11.11.2011, ora 11.00, la şedinţa judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă de declarare a nulităţii hotărîrii adunării generale, intentată la cererea acţionarilor Călugăreanu D. şi alţii. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Ion STEPANOV

JUDECĂTORIA OCNIȚA, în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. BEJENARU Vitalie pentru data de 1.11.2011, ora 9.00, la şedinţa judiciară (str. Burebista 47, bir. 7, or. Ocnița) în calitate de pîrît pe cauza civilă de încasare a sumei, intentată la cererea Î.M. „INCASO” S.R.L.

Judecător E. BEJENARU

JUDECĂTORIA OCNIȚA, în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. COHUT Marina pentru data de 1.11.2011, ora 10.00, la şedinţa judiciară (str. Burebista 47, bir. 7, or. Ocnița) în calitate de pîrît pe cauza civilă de încasare a sumei, intentată la cererea Î.M. „INCASO” S.R.L.

Judecător E. BEJENARU

CURTEA DE APEL COMRAT (str. Lenin 177, mun. Comrat) în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea cet. COL Vasili pentru data de 8.11.2011, ora 11.00, la şedinţa judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2a-641 de încasare a sumei, intentată la cererea B.C. „MOLDOVA-AGROINDBANK” S.A. către cet. Col Vasili şi „SARI VERA” I.I.

Judecător A. CURDOV

JUDECĂTORIA ECONOMICĂ DE CIRCUMSCRIPTIE (bd Ştefan cel Mare şi Sfînt 73, bir. 230, mun. Chişinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea reprezentantului „MALANCIUC” I.I. pentru data de 7.11.2011, ora 13.00, la şedinţa judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă de încasare a datoriei, penalităţii etc., intentată la cererea „MAGIC FARM” S.R.L. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Al. ROTARI

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. CULEV Nicolai pentru data de 11.11.2011, ora 11.00, la şedinţa judiciară (bd Victoriei 8, bir. 213, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1660(2011) de desfacere a căsătoriei, de încasare a pensiei alimentare etc., intentată la cererea cet. Culeva Diana. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Ion COTEA

JUDECĂTORIA CIOCANA, mun. CHIŞINĂU (str. Mihail Sadoveanu 24/1, bir. 307, mun. Chişinău), solicită prezentarea cet. GAVRILAŞ Veaceslav, CAZAC Ion pentru data de 24.11.2011, ora 14.00, la şedinţa judiciară de încasare a datoriei, intentată la cererea B.C. „ProCredit Bank” S.A.

Judecător Ina DUTCA

JUDECĂTORIA BUIUCANI, mun. CHIŞINĂU (str. Mihai Viteazul 2, bir. 613, mun. Chişinău), solicită prezentarea reprezentanţilor S.C. „INTARC COMPUTER”, cet. PLĂCINTĂ Arcadie, PLĂCINTĂ Marina, GRABOVSKAIA Natalia pentru data de 31.10.2011, ora 9.00, la şedinţa judiciară în calitate de pîrîţi pe cauza civilă de transmitere silită în posesie a bunurilor gajate, intentată la cererea „BANCA DE FINANȚE ŞI COMERȚ” S.A.

JUDECĂTORIA ECONOMICĂ DE CIRCUMSCRIPTIE (bd Ştefan cel Mare şi Sfînt 73, bir. 207, mun. Chişinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, solicită prezentarea reprezentantului „CIUMAŞU OLESEA” I.I. pentru data de 27.10.2011, ora 10.30, la şedinţa judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă, intentată la cererea „CUPTORUL FERMECAT” S.R.L.

Judecător V. ORÎNDAS

JUDECĂTORIA BASARABEASCA solicită prezentarea cet. SÎRBU Iurii pentru data de 9.11.2011, ora 11.00, la şedinţa judiciară (str. Cheiului f/n, sala 3, or. Basarabeasca) în calitate de pîrît pe cauza civilă de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Sîrbu Aliona. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Tatiana MOLCIANOVA

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. DERMENJI Daniela pentru data de 11.11.2011, ora 9.00, la şedinţa judiciară (bd Victoriei 8, bir. 213, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1646(2011) de desfacere a căsătoriei şi înlăturare a impedimentelor, intentată la cererea cet. Dermenji Denis. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Ion COTEA

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. CANTARJI Ştefan pentru data de 4.11.2011, ora 9.00, la şedinţa judiciară (bd Victoriei 8, bir. 213, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1056(2011) de încasare a pensiei alimentare şi determinare a locului de trai al copilului, intentată la cererea cet. Cantarji Mariana. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Ion COTEA

JUDECĂTORIA VULCĂNEŞTI solicită prezentarea cet. GUGLEA Efrosinia pentru data de 16.11.2011, ora 10.30, la şedinţa judiciară (str. Plotnicov 50, or. Vulcăneşti) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-233(2011) de stabilire a cotei părţi din imobil etc., intentată la cererea cet. Marinova M., Pavlioglo V. către „CADASTRU” Î.S.

Judecător C. CAŞCAVAL

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. MUNTEANU Nina pentru data de 11.11.2011, ora 9.30, la şedinţa judiciară (bd Victoriei 8, bir. 213, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1663(2011) de încasare a datoriei, intentată la cererea cet. Calmoi Maria. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Ion COTEA

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. GRECU Ecaterina pentru data de 11.11.2011, ora 12.30, la şedinţa judiciară (bd Victoriei 8, bir. 213, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1622(2011) de restituire a sumei băneşti, intentată la cererea cet. Casir Angela. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Ion COTEA

JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. CARABEȚ Rodion pentru data de 4.11.2011, ora 12.30, la sedința judiciară (bd Victoriei 8, bir. 213, or. Cahul) în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-1624(2011) de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Carabeț Ecaterina. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Ion COTEA
JUDECĂTORIA CAHUL solicită prezentarea cet. ALBINA Natalia pentru data de 18.11.2011, ora 11.15, la sedința judiciară (bd Victoriei 8, bir. 211, or. Cahul) în calitate de pîrîtă pe cauza civilă nr. 2-1673(2011) de desfacere a căsătoriei, intentată la cererea cet. Albina Anatolie. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Vitalie MOVILĂ
JUDECĂTORIA DONDUȘENI solicită prezentarea cet. PRODAN Olga pentru data de 3.11.2011, ora 9.00, la sedința judiciară (str. 31 August 1989, nr. 19, bir. 11, or. Dondușeni) în calitate de pîrîtă pe cauza civilă de încasare a datoriei, intentată la cererea „VILSEP-NORD” S.R.L. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Oxana BANARI
JUDECĂTORIA EDINEȚ solicită prezentarea cet. BALAN Marian pentru data de 10.11.2011, ora 9.00, la sedința judiciară (str. Ștefan Vodă 1, bir. 9, or. Edineț) în calitate de pîrît pe cauza civilă de încasare a prejudiciului material și moral, intentată la cererea cet. Vicol Marina. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător E. PȘENIȚA
JUDECĂTORIA mun. BĂLȚI solicită prezentarea cet. GULEA Piotr pentru data de 9.11.2011, ora 12.00, la sedința judiciară (str. Hotinului 43, bir. 11, mun. Bălți) pe cauza civilă de decădere din drepturile părintești, intentată la cererea cet. Gulea Galina.

Judecător Natalia CLEVADI
JUDECĂTORIA GLODENI solicită prezentarea cet. CALISTRU Andrei pentru data de 4.11.2011, ora 8.30, bir. 7, la sedința judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă nr. 2-705/11, 2-706/11 de divorț și încasare a pensiei de întreținere, intentată la cererea cet. Calistru Aliona. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător C. STĂNILĂ
JUDECĂTORIA GLODENI citează reprezentanții ȚURCAN Laura și ONOICO Victor pentru data de 7.11.2011, ora 9.00, la sedința judiciară (str. Ștefan cel Mare 7, bir. 5, or. Glodeni) în calitate de reprezentanți ai pîrîtului pe cauza civilă nr. 2-6/11, nr. 2-28/11 de anulare a ordinelor și încasare a salariului. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător C. STĂNILĂ
JUDECĂTORIA ECONOMICĂ DE CIRCUMSCRIPTIE (bd Ștefan cel Mare și Sfînt 73, bir. 207, mun. Chișinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, citează reprezentantul „MALANCIUC” I.I. pentru data de 7.11.2011, ora 13.00, la sedința judiciară pe cauza civilă de încasare a datoriei etc., intentată la cererea „MAGIC FARM” S.R.L. În caz de neprezentare cererea va fi examinată în lipsa D-voastră.

Judecător Al. ROTARI
JUDECĂTORIA ECONOMICĂ DE CIRCUMSCRIPTIE (bd Ștefan cel Mare și Sfînt 73, bir. 207, mun. Chișinău), în conformitate cu art. 108 din CPC al RM, citează reprezentantul „PULSAR-INFO” S.R.L. pentru data de 10.11.2011, ora 14.00, la sedința judiciară în calitate de pîrît pe cauza civilă, intentată la cererea „MALMAR GRUP” S.R.L.

Judecător V. ORÎNDAȘ



**PRIMĂRIA ȘI AGENȚIA DE IMPLEMENTARE
A SUBPROIECTULUI (AI) DIN S. COTEALA, R-NUL BRICENI
INVITAȚIE PENTRU PREZENTAREA OFERTELOR**

Guvernul Republicii Moldova a primit un credit din partea Asociației Internaționale pentru Dezvoltare (IDA) în vederea creării locurilor de muncă, o parte a căruia urmează a fi utilizată pentru acoperirea costului subproiectului „**Lucrări de reparație a căminului cultural**” din s. Coteala, r-nul Briceni.

Subproiectul va fi implementat cu suportul tehnic al **Fondului de Investiții Sociale din Moldova 2 (FISM 2)**.

Beneficiarul – Primăria și AI, invită persoanele interesate să prezinte:

1. Oferte pentru executarea lucrărilor de construcție prevăzute de subproiect. Pachetul de sarcini poate fi procurat contra sumei de **200 lei** de la beneficiar și FISM după transferarea sumei respective conform următoarelor date bancare: **Cont d/d: 2251722029301, Banca Socială, fil. interraională, codul băncii: BSOCMD2X722, Beneficiar: Fondul de Investiții Sociale din Moldova, cod fiscal: 1008601001382, Destinația plății: p/u pachetele de documente, s. Coteala, r-nul Briceni.**

2. Actele necesare pentru funcția de inspector local în construcții în vederea supravegherii lucrărilor de construcție (cererea, autobiografia, certificatul de atestare tehnico-profesională, legitimația, copia buletinului de identitate, certificatul de înregistrare a întreprinderii care are ca gen de activitate „supravegherea tehnică” și cu care se va semna contractul).

Plicurile cu oferte se depun pînă la data de 21 noiembrie 2011, ora 11.00, cînd vor fi deschise în prezența doritorilor de a participa la concurs pe adresa: Primăria s. Coteala, r-nul Briceni.

Persoanele de contact: Alexandru Cebotari, primar, tel.: 0247-34-336, 34-345, 069729345; Marin Bajurean, preș. AI, tel. 0247-34-299.

Informații suplimentare se pot obține la FISM 2, tel.: 27-91-21, 27-91-22.



**PRIMĂRIA ȘI AGENȚIA DE IMPLEMENTARE A SUBPROIECTULUI (AI)
DIN S. CAZACLIA, UTAG
NOTIFICARE DESPRE EXTINDEREA TERMENULUI CONCURSULUI**

Primăria și Agenția de Implementare a SP (AI) din s. Cazaclia, UTAG, **informează despre extinderea termenului concursului anunțat pentru data de 24 octombrie 2011** pentru selectarea inspectorului local și a companiei de construcție care va executa lucrările prevăzute de SP „**Lucrări de reparație la grădinița de copii nr. 2**” din s. Cazaclia, UTAG.

Ofertele se depun pînă la data de **14 noiembrie 2011, ora 11.00, cînd vor fi deschise în prezența doritorilor de a participa la concurs pe adresa: Primăria s. Cazaclia, UTAG.**

Persoanele de contact: Grigorii Chior, primar, tel.: 0291-67-236, 078316355; Aliona Tazli, preș. AI, tel.: 0291-67-223, 078398210.

Informații suplimentare se pot obține la FISM 2, tel.: 27-91-21, 27-91-22.



**PRIMĂRIA ȘI AGENȚIA DE IMPLEMENTARE
A SUBPROIECTULUI (AI) DIN S. HILIUȚI, R-NUL FĂLEȘTI
INVITAȚIE PENTRU PREZENTAREA OFERTELOR**

Guvernul Republicii Moldova a primit un credit din partea Asociației Internaționale pentru Dezvoltare (IDA) în vederea creării locurilor de muncă, o parte a căruia urmează a fi utilizată pentru acoperirea costului subproiectului „**Renovarea apeductului cu conectarea gimnaziului**” din s. Hiliuți, r-nul Fălești.

Subproiectul va fi implementat cu suportul tehnic al **Fondului de Investiții Sociale din Moldova 2 (FISM 2)**.

Beneficiarul – Primăria și AI, invită persoanele interesate să prezinte:

1. Oferte pentru executarea lucrărilor de construcție prevăzute de subproiect. Pachetul de sarcini poate fi procurat contra sumei de **200 lei** de la beneficiar și FISM după transferarea sumei respective conform următoarelor date bancare: **Cont d/d: 2251722029301, Banca Socială, fil. interraională, codul băncii: BSOCMD2X722, Beneficiar: Fondul de Investiții Sociale din Moldova, cod fiscal: 1008601001382, Destinația plății: p/u pachetele de documente, s. Hiliuți, r-nul Fălești.**

2. Actele necesare pentru funcția de inspector local în construcții în vederea supravegherii lucrărilor de construcție (cererea, autobiografia, certificatul de atestare tehnico-profesională, legitimația, copia buletinului de identitate, certificatul de înregistrare a întreprinderii care are ca gen de activitate „supravegherea tehnică” și cu care se va semna contractul).

Plicurile cu oferte se depun până la data de 21 noiembrie 2011, ora 11.00, când vor fi deschise în prezența doritorilor de a participa la concurs pe adresa: Primăria s. Hiliuți, r-nul Fălești.

Persoanele de contact: **Anatolie Țurcan**, primar, tel.: 0259-74-536, 74-538; **Ion Besarab**, preș. AI, tel.: 0259-74-532, 069327627.

Informații suplimentare se pot obține la FISM 2, tel.: 27-91-21, 27-91-22.



**APARATUL REPREZENTANTULUI ȘEFULUI ADMINISTRAȚIEI DE STAT
A RAIONULUI SLOBOZIA ȘI OR. SLOBOZIA –
DIRECȚIA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ S. CIOBURCIU
ȘI AGENȚIA DE IMPLEMENTARE A SUBPROIECTULUI
NOTIFICARE DESPRE EXTINDEREA TERMENULUI CONCURSULUI**

Primăria și Agenția de Implementare a SP (AI) din s. Cioburciu, r-nul Slobozia, **informează despre extinderea termenului concursului anunțat pentru data de 24 octombrie 2011** privind selectarea inspectorului local și a companiei de construcție, care va executa lucrările prevăzute de SP “**Lucrări de reparație la școala sportivă**” din s. Cioburciu.

Plicurile cu oferte se depun până la data de **31 octombrie 2011, ora 10.00, când vor fi deschise în prezența doritorilor de a participa la concurs pe adresa: satul Cioburciu, raionul Slobozia, clădirea Administrației de Stat, str. Lenin, 35-a, sala de ședințe (et. 2).**

Persoanele de contact:

Vasilii Țîșenco, Șeful Administrației de Stat a raionului Slobozia și or. Slobozia, tel.: 0-16-00-373-557-25-840 (serv.); **Vasilii Ivanov**, șeful Direcției administrativ-teritoriale s. Cioburciu, tel.: 016-00-373-557-43-236, 557-43-208 (serv.), 16-00-373-777-30095 (mob.Transnistria);

Vitalii Țurcan, președintele AI, tel.: 016-00-373-777-52522 (mob.Transnistria).

Informații suplimentare se pot obține la FIS, tel. 27-91-22.



**APARATUL REPREZENTANTULUI ȘEFULUI ADMINISTRAȚIEI DE STAT
A RAIONULUI SLOBOZIA ȘI OR. SLOBOZIA –
DIRECȚIA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ S. PERVOMAIȘC
ȘI AGENȚIA DE IMPLEMENTARE A SUBPROIECTULUI
NOTIFICARE DESPRE EXTINDEREA TERMENULUI CONCURSULUI**

Primăria și Agenția de Implementare a SP (AI) din s. Pervomaisc, r-nul Slobozia, **informează despre extinderea termenului concursului anunțat pentru data de 24 octombrie 2011** privind selectarea inspectorului local și a companiei de construcție, care va executa lucrările prevăzute de SP:

- 1. Schimbarea ferestrelor și ușilor exterioare la grădinița de copii „Calinonica”;**
- 2. Reconstrucția acoperișului Casei de Cultură;**
- 3. Schimbarea ferestrelor și ușilor exterioare la Centrul Medical;**
- 4. Reconstrucția acoperișului Centrului Medical din s. Pervomaisc.**

Plicurile cu oferte se depun până la data de **31 octombrie 2011, ora 12.00, când vor fi deschise în prezența doritorilor de a participa la concurs pe adresa: satul Pervomaisc, raionul Slobozia, Clădirea Administrației de Stat, str. Sadovaia 19, biroul șefului (et. 2).**

Persoanele de contact:

Ivan Chirca, șeful Direcției administrativ-teritoriale s. Pervomaisc, tel.: 016-00-373-557-35-236, 557-35-242 (serv.), 16-00-373-777-55750 (mob.Transnistria);

Andrei Chirca, președintele AI, tel.: 016-00-373-777-80202 (mob.Transnistria).

Informații suplimentare se pot obține la FIS, tel. 27-91-22.

Канцтовары

Все виды офисной
БУМАГИ



КАССОВАЯ ЛЕНТА

САМОКЛЕЮЩАЯСЯ

ЭТИКЕТКА

“SVT - SERVICE” SRL

С доставкой!



Ул. Сергей Лазо, 48, оф. 6; тел.: 211-601, 0-794-69-528

CANALIZARE AUTONOMĂ
«ТОРАЕРО»- VERSIUNE
ÎMBUNĂTĂȚITĂ A STAȚIEI
«TOPAS»

Curăță 98%!

De la 1 m³/zi pînă la 600 m³/zi
deșeuri de canalizare

Dealer oficial «Topol-eco»

«Masteco Grup» S.R.L.

Chișinău, bd. Cuza –Voda, 5/1

523525, 555264, 69774577.

www.mastecogrup.allmoldova.com

BIO

MY02

str. Milescu
Spataru, 75

fax

883388

tel.

927793

mob.tel.

069243565



APĂ ÎMBOGĂȚITĂ CU OXIGEN www.my02.md

IZVORUL SĂNĂTĂȚII DUMNEAVOASTRĂ

Dacă țiintești succesul – înarmează-te
cu pachetul legislativ!!!

Servicii prestate:

- De documentare în domeniul legislației RM;
- Servicii de documentare istorică;
- Servicii de consulting în domeniul documentelor publicate în «Monitorul Oficial al RM»(1989-2009);
- Servicii de documentare conferiri distincții de stat;
- Servicii de documentare numiri/ eliberări din funcții;
- Alte servicii suplimentare de documentare.

moldpres - sarpjom n°



Serviciul documentare al AIS «Moldpres» Program: 8.00 - 16.00 Relații la tel. 20-48-12