

5 august
2011

Nr. 128-130



Anul XVIII
(3924-3926)

MONITORUL OFICIAL

AL REPUBLICII MOLDOVA

moldpres

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA este un produs protejat legal și dă dreptul MOLDPRES de a-i autoriza reproducerea ori crearea altor produse derivate numai de către abonați, potrivit contractului de abonament, cu obligația acestora de a-l folosi în limitele prevăzute de contract, de a nu-i distorsiona conținutul și de a menționa obligatoriu sursa „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”. Orice altă formă de utilizare a produsului în scopuri de multiplicare și difuzare este interzisă. MOLDPRES își rezervă dreptul de a lua măsurile necesare în cazurile în care nu se respectă prevederile legale de utilizare a produselor sale.

EDITOR: Agenția Informațională de Stat “Moldpres”

Director general Vladimir DARIE

Monitorul Oficial al Republicii Moldova

Redactor-șef Simion ROPOT

Editorul și redacția: 2012, Chișinău, str. Pușkin, 22, Casa Presei, et. 3.

Numărul de înregistrare 475. Certificat de înregistrare a mărcii nr. 12578.

Abonamentele se pot contracta la orice oficiu poștal. Indicele de abonare 21128. Tirajul total 5776.

Telefoane: Editorul 23-34-28, fax 23-26-98; Secretarul general de redacție: 23-44-41; e-mail: monitor@moldpres.md

Redactorii: 23-23-09; Anunțuri, publicitate: tel./fax 23-34-39; e-mail: mo@moldpres.md

Cont nr. 225139709, cod EXMMMD22436, BC “Eximbank-Gruppo Veneto Banca” S.A., filiala nr. 11.

Cont nr. 222472202165, cod BSOCMD2X722, BC “Banca Socială” S.A. interrațională.

Cont nr. 22516014983206, cod BECOMD2X609, Banca de Economii, filiala nr.1 Chișinău.

Chișinău, Agenția Informațională de Stat MOLDPRES.

Cod fiscal 1003600071952. Tiparul: Editura “Universul”, str. Vlaicu Pircălab, 45, mun. Chișinău. Comanda nr. 2815.

“Monitorul Oficial al Republicii Moldova” nu poartă răspundere pentru veridicitatea avizelor publicate.

Actele oficiale pot fi publicate în alte ediții periodice numai cu trimitere la “Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

PARTEA I**Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete
ale Președintelui Republicii Moldova**

362. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 238-VI, 29 iulie 2011).	9
363. Lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 115, 23 iunie 2011).....	9
364. Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Amendamentului la articolul 24 al Cartei Organizației pentru Cooperare Economică a Mării Negre cu privire la Centrul Internațional de Studii la Marea Neagră (nr. 220-VI, 26 iulie 2011).	12
365. Lege pentru ratificarea Amendamentului la articolul 24 al Cartei Organizației pentru Cooperare Economică a Mării Negre cu privire la Centrul Internațional de Studii la Marea Neagră (nr. 123, 7 iulie 2011).	12
366. Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului, încheiat prin schimb de note, între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind deschiderea și funcționarea Institutului Cultural Român „Mihai Eminescu” la Chișinău (nr. 221-VI, 26 iulie 2011).	12
367. Lege pentru ratificarea Acordului, încheiat prin schimb de note, între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind deschiderea și funcționarea Institutului Cultural Român „Mihai Eminescu” la Chișinău (nr. 124, 7 iulie 2011).	13
368. Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Convenției europene privind coproducțiile cinematografice (nr. 222-VI, 26 iulie 2011).	13
369. Lege pentru ratificarea Convenției europene privind coproducțiile cinematografice (nr. 127, 7 iulie 2011).	13
370. Decret privind promulgarea Legii pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul cu privire la colaborarea în domeniul ocrotirii sănătății populației (nr. 223-VI, 26 iulie 2011).	13
371. Lege pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul cu privire la colaborarea în domeniul ocrotirii sănătății populației (nr. 128, 7 iulie 2011).	14
372. Decret pentru promulgarea Legii privind importul unor autovehicule (nr. 224-VI, 26 iulie 2011).	14
373. Lege privind importul unor autovehicule (nr. 136, 8 iulie 2011).	14
374. Decret pentru promulgarea Legii cu privire la scutirea de taxe și plăți legate de intrarea în/ieșirea din Republica Moldova a participanților la exercițiul internațional „Codrii 2011” (nr. 225-VI, 26 iulie 2011).	15
375. Lege cu privire la scutirea de taxe și plăți legate de intrarea în/ieșirea din Republica Moldova a participanților la exercițiul internațional „Codrii 2011” (nr. 137, 8 iulie 2011).	15
376. Decret privind promulgarea Legii pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul privind Programul de schimburi pentru studii universitare în Europa Centrală (CEEPUS III) (nr. 235-VI, 29 iulie 2011).	15
377. Lege pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul privind Programul de schimburi pentru studii universitare în Europa Centrală (CEEPUS III) (nr. 141, 14 iulie 2011).	16
378. Decret pentru promulgarea Legii privind ratificarea Acordului dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică, încheiat prin schimb de scrisori, privind modificările la Protocolul anexat la Acordul dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică cu privire la aplicarea garanțiilor în raport cu Tratatul privind neproliferarea armelor nucleare (nr. 234-VI, 29 iulie 2011).	16
379. Lege privind ratificarea Acordului dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică, încheiat prin schimb de scrisori, privind modificările la Protocolul anexat la Acordul dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică cu privire la aplicarea garanțiilor în raport cu Tratatul privind neproliferarea armelor nucleare (nr. 142, 14 iulie 2011).	16
380. Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală (nr. 236-VI, 29 iulie 2011).	16
381. Lege pentru ratificarea Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală (nr. 149, 15 iulie 2011).	17
382. Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Protocolului de modificare a Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală (nr. 237-VI, 29 iulie 2011).	17

383. Lege pentru ratificarea Protocolului de modificare a Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală (nr. 150, 15 iulie 2011).	17
384. Hotărîre pentru aprobarea bugetului pe anul 2011 și a numărului de personal al Curții de Conturi (nr. 144, 14 iulie 2011).	17
385. Hotărîre cu privire la aprobarea bugetului Comisiei Naționale a Pieței Financiare pe anul 2011 (nr. 145, 14 iulie 2011).	18
386. Hotărîre cu privire la încheierea primei sesiuni parlamentare a anului 2011 (nr. 158, 21 iulie 2011).	19
387. Hotărîre privind demisia unor deputați în Parlament (nr. 178, 28 iulie 2011).	19
388. Decret privind conferirea Ordinului „Gloria Muncii” doamnei Ana ZLATI (nr. 227-VI, 26 iulie 2011).	20
389. Decret privind conferirea „Ordinului de Onoare” doamnei Lidia BELSCAIA (nr. 230-VI, 28 iulie 2011).	20
390. Decret privind conferirea de distincții de stat unor colaboratori ai Revistei „Moldova” (nr. 231-VI, 28 iulie 2011).	20
391. Decret privind conferirea de distincții de stat unor lucrători din domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor (nr. 232-VI, 29 iulie 2011).	20
392. Decret pentru modificarea și completarea Regulamentului instrucției de front al Forțelor Armate ale Republicii Moldova (nr. 233-VI, 29 iulie 2011).	21
393. Decret privind conferirea Ordinului „Gloria Muncii” domnului Andrei BUJOREANU (nr. 239-VI, 29 iulie 2011).	23
394. Decret privind numirea în funcție a unor judecători de instrucție (nr. 240-VI, 1 august 2011).	23
395. Decret privind numirea în funcție a unor judecători (nr. 241-VI, 1 august 2011).	23

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova

18. Decizie asupra sesizării pentru controlul constituționalității unei prevederi din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii nr. 947-XIII din 19 iulie 1996 (26 iulie 2011).	24
---	----

Acte ale Curții de Conturi a Republicii Moldova

22. Hotărîre privind Raportul auditului regularității utilizării mijloacelor financiare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 la Comisia Electorală Centrală și la unele consilii electorale de circumscripție (nr. 22, 18 iulie 2011).	25
23. Hotărîre privind Raportul auditului formării și utilizării bugetului raionului Călărași pe perioada anilor 2009-2010 (nr. 23, 21 iulie 2011).	29

PARTEA II

Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova

642. Hotărîre pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutoare tehnice (nr. 567, 26 iulie 2011).	40
643. Hotărîre privind modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 1406 din 10 decembrie 2008 (nr. 568, 27 iulie 2011).	46
644. Hotărîre privind aprobarea Avizului la proiectul de lege pentru completarea art. 19 alin. (1) din Legea nr. 1227-XIII din 27 iunie 1997 cu privire la publicitate (nr. 574, 28 iulie 2011).	48
645. Hotărîre cu privire la modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 836 din 13 septembrie 2010 (nr. 575, 28 iulie 2011).	48
646. Hotărîre cu privire la măsurile de pregătire a economiei naționale și a sferei sociale pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012 (nr. 576, 28 iulie 2011).	49
647. Hotărîre cu privire la expoziția relicvei naționale „Steagul lui Ștefan cel Mare” (nr. 577, 28 iulie 2011).	55
648. Hotărîre pentru aprobarea proiectului de lege privind completarea alineatului (3) articolul 4 din Legea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală pe anul 2011 nr. 55 din 31 martie 2011 (nr. 578, 29 iulie 2011).	55
649. Hotărîre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Acordului între Republica Moldova și Marele Ducat de Luxemburg în domeniul securității sociale, semnat la Luxemburg la 14 iunie 2010 (nr. 579, 29 iulie 2011).	55
650. Hotărîre cu privire la modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 1432 din 7 noiembrie 2002 (nr. 580, 29 iulie 2011).	55
651. Hotărîre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Convenției Organizației Internaționale a Muncii nr. 160 privind statistica muncii, adoptată la Geneva la 25 iunie 1985 (nr. 581, 29 iulie 2011).	56
652. Hotărîre cu privire la relocarea sediului Misiunii Permanente a Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite, New York, SUA, și acordarea deplinelor puteri domnului Alexandru CUJBĂ, Ambasador, Reprezentant Permanent al Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite (nr. 582, 29 iulie 2011).	56
653. Hotărîre cu privire la completarea anexei nr. 3 la Hotărîrea Guvernului nr. 454 din 24 martie 2008 (nr. 583, 29 iulie 2011).	56
654. Hotărîre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Ministerul Mediului al Republicii Moldova și Ministerul Ecologiei și Resurselor Naturale al Ucrainei cu privire la respectarea prevederilor Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului înconjurător în context transfrontier, aprobată la Espoo la 25 februarie 1991 (nr. 584, 29 iulie 2011).	57
655. Hotărîre cu privire la modificarea Hotărîrii Guvernului nr. 400 din 8 iunie 2011 (nr. 585, 29 iulie 2011).	57

656. Hotărîre cu privire la unele măsuri ce țin de eficientizarea procesului de administrare și deetatzare a bunurilor proprietate publică de stat (nr. 586, 29 iulie 2011).	58
657. Hotărîre privind aprobarea Avizului asupra proiectului de hotărîre a Parlamentului „Pentru completarea hotărîrii Parlamentului nr. 433-XII din 26 decembrie 1990 cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova” (nr. 587, 29 iulie 2011).	59
658. Hotărîre cu privire la transmiterea unor bunuri imobile (nr. 588, 29 iulie 2011).	59
659. Hotărîre cu privire la limitele numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal în sectorul bugetar pentru autoritățile administrației publice centrale și locale pe anul 2011 (nr. 589, 29 iulie 2011).	60
660. Hotărîre cu privire la modificarea și completarea anexelor nr. 1 și nr. 6 la Hotărîrea Guvernului nr. 453 din 16 iunie 2011 (nr. 590, 29 iulie 2011).	62
661. Hotărîre privind inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Cabinetul de Miniștri al Ucrainei privind colaborarea în domeniul protecției și dezvoltării durabile a bazinului râului Nistru și acordarea deplinului puteri dlui Gheorghe ȘALARU, ministru al mediului (nr. 591, 1 august 2011).	62
662. Hotărîre cu privire la Premiul Național (nr. 592, 1 august 2011).	62
663. Hotărîre cu privire la modificarea anexei nr. 23 la Hotărîrea Guvernului nr. 912 din 29 septembrie 2010 (nr. 595, 2 august 2011).	63

PARTEA III

Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei

Acte ale Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova

1048. Ordin privind modificarea și completarea Clasificației bugetare (nr. 91, 28 iulie 2011).	64
1049. Ordin privind modificarea și completarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în contabilitățile centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), orașelor, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 94 din 19 iulie 2010 (nr. 92, 28 iulie 2011).	64
1050. Ordin privind modificarea și completarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 93 din 19 iulie 2010 (nr. 93, 28 iulie 2011).	65

Acte ale Ministerului Justiției al Republicii Moldova

1051. Ordin cu privire la învestirea cu împuterniciri de exercitare a activității notariale (nr. 300, 18 iulie 2011).	65
1052. Ordin cu privire la suspendarea activității notarului public Stati Natalia (nr. 315, 27 iulie 2011).	65
1053. Ordin cu privire la suspendarea activității notarului public Eșanu Angela (nr. 316, 27 iulie 2011).	66
1054. Ordin cu privire la învestirea cu împuterniciri de exercitare a activității notariale (nr. 317, 27 iulie 2011).	66
1055. Ordin cu privire la învestirea cu împuterniciri de exercitare a activității notariale (nr. 318, 27 iulie 2011).	66
1056. Ordin cu privire la schimbarea teritoriului de activitate a notarului public Ursachi Diana (nr. 319, 27 iulie 2011).	66

Acte ale Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor al Republicii Moldova

1057. Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului privind emiterea avizului tehnic ce atestă gradul de executare a construcției și corespunderea lucrărilor de construcție cu documentația de proiect (nr. 41, 29 iunie 2011).	67
1058. Ordin cu privire la aprobarea modelelor noi de ștampile ale experților tehnici și verifcătorilor de proiecte (nr. 49, 26 iulie 2011).	70

Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova

1059. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 586, 21 iulie 2011).	71
1060. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 587, 21 iulie 2011).	71
1061. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 588, 21 iulie 2011).	71
1062. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 589, 21 iulie 2011).	72
1063. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 590, 21 iulie 2011).	72
1064. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 591, 21 iulie 2011).	73
1065. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 592, 21 iulie 2011).	73
1066. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 593, 21 iulie 2011).	73
1067. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare (nr. 594, 21 iulie 2011).	74
1068. Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor medico-sanitare private (nr. 609, 27 iulie 2011).	74

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare

1069. Hotărîre privind aprobarea Regulamentului cu privire la emisiunea, circulația și stingerea obligațiunilor emise de către autoritățile administrației publice locale (nr. 13/3, 7 aprilie 2011).	76
1069a. Hotărîre cu privire la înregistrări în Registrul de stat al valorilor mobiliare (nr. 31/6, 28 iulie 2011).	82
1069b. Hotărîre cu privire la aprobarea transferului portofoliului de asigurare al Companiei de Asigurări „ARTAS” S.R.L. (nr. 31/21, 28 iulie 2011).	83

Acte ale Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare

1070. Hotărâre cu privire la instituirea Comisiilor de expertiză unificate (nr. AT 6/1, 15 iulie 2011).	83
1071. Hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului cu privire la funcționarea consiliilor științifice specializate și conferirea gradelor științifice și titlurilor științifice și științifico-didactice în Republica Moldova (nr. AT-6/1-3, 15 iulie 2011).	84

Acte ale Consiliului Superior al Magistraturii al Republicii Moldova

1072. Hotărâre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de președinte la Curtea de Apel Bender (nr. 413/28, 26 iulie 2011).	85
1073. Hotărâre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție în unele instanțe judecătorești (nr. 418/28, 26 iulie 2011).	85

Acte ale Comisiei Electorale Centrale

1074. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Sadovoe, municipiul Bălți (nr. 417, 19 iulie 2011).	86
1075. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Bulboaca, raionul Anenii Noi (nr. 418, 19 iulie 2011).	86
1076. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Speia, raionul Anenii Noi (nr. 419, 19 iulie 2011).	86
1077. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mihăileni, raionul Briceni (nr. 421, 19 iulie 2011).	87
1078. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Capaclia, raionul Cantemir (nr. 422, 19 iulie 2011).	87
1079. Hotărâre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Haragiș, raionul Cantemir (nr. 423, 19 iulie 2011).	87
1080. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Călărași (nr. 424, 19 iulie 2011).	88
1081. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Chircăiești, raionul Căușeni (nr. 425, 19 iulie 2011).	88
1082. Hotărâre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Grădinița, raionul Căușeni (nr. 426, 19 iulie 2011).	88
1083. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Lipoveni, raionul Cimișlia (nr. 427, 19 iulie 2011).	89
1084. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Suric, raionul Cimișlia (nr. 428, 19 iulie 2011).	89
1085. Hotărâre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Drochia, raionul Drochia (nr. 429, 19 iulie 2011).	89
1086. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Chetrosu, raionul Drochia (nr. 430, 19 iulie 2011).	90
1087. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Palanca, raionul Drochia (nr. 431, 19 iulie 2011).	90
1088. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Fălești Noi, raionul Fălești (nr. 432, 19 iulie 2011).	90
1089. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Glinjeni, raionul Fălești (nr. 433, 19 iulie 2011).	91
1090. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Mărăndeni, raionul Fălești (nr. 434, 19 iulie 2011).	91
1091. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Natalievca, raionul Fălești (nr. 435, 19 iulie 2011).	92
1092. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Năvîrnet, raionul Fălești (nr. 436, 19 iulie 2011).	92
1093. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Obreja Veche, raionul Fălești (nr. 437, 19 iulie 2011).	92
1094. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Taxobeni, raionul Fălești (nr. 438, 19 iulie 2011).	93
1095. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Temeleuți, raionul Florești (nr. 439, 19 iulie 2011).	93
1096. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Camenca, raionul Glodeni (nr. 440, 19 iulie 2011).	93
1097. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Ustia, raionul Glodeni (nr. 441, 19 iulie 2011).	94
1098. Hotărâre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Boghicieni, raionul Hîncești (nr. 442, 19 iulie 2011).	94

1099. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Caracui, raionul Hîncești (nr. 443, 19 iulie 2011).	94
1100. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Ialoveni (nr. 444, 19 iulie 2011).	95
1101. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul comunal Boldurești, raionul Nisporeni (nr. 445, 19 iulie 2011).	95
1102. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Cristești, raionul Nisporeni (nr. 446, 19 iulie 2011).	95
1103. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ghiduleni, raionul Rezina (nr. 447, 19 iulie 2011).	96
1104. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Alexandrești, raionul Rîșcani (nr. 448, 19 iulie 2011).	96
1105. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Sîngerei, raionul Sîngerei (nr. 449, 19 iulie 2011).	96
1106. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Brezoaia, raionul Ștefan Vodă (nr. 450, 19 iulie 2011).	97
1107. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Căplani, raionul Ștefan Vodă (nr. 451, 19 iulie 2011).	97
1108. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Crocmaz, raionul Ștefan Vodă (nr. 452, 19 iulie 2011).	97
1109. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Marianca de Jos, raionul Ștefan Vodă (nr. 453, 19 iulie 2011).	98
1110. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Purcari, raionul Ștefan Vodă (nr. 454, 19 iulie 2011).	98
1111. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mîndrești, raionul Telenești (nr. 455, 19 iulie 2011).	99
1112. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Nucăreni, raionul Telenești (nr. 456, 19 iulie 2011).	99
1113. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Carbalia, UTA Găgăuzia (nr. 457, 19 iulie 2011).	99
1114. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Dezghingea, UTA Găgăuzia (nr. 458, 19 iulie 2011).	100

Acte ale Consiliului Coordonator al Audiovizualului din Republica Moldova

1115. Decizie cu privire la bilanțul concursului pentru utilizarea frecvențelor radio și a canalelor TV, anunțat prin Decizia CCA nr. 89 din 3 iunie 2011 (nr. 110, 15 iulie 2011).	101
1116. Decizie cu privire la eliberarea licenței de emisie (nr. 111, 15 iulie 2011).	102
1117. Decizie cu privire la desemnarea reprezentanților CCA pentru participarea la Reuniunea Platformei Europene a Autorităților de Reglementare (EPRA) și alocarea mijloacelor financiare din Fondul de susținere a radiodifuzorilor pentru cheltuielile de deplasare (nr. 113, 15 iulie 2011).	102
1118. Decizie cu privire la eliberarea autorizațiilor de retransmisie (nr. 114, 21 iulie 2011).	103
1119. Decizie cu privire la solicitarea întreprinderii „Siremin” S.R.L. (nr. 116, 21 iulie 2011).	103

Acte ale Băncii Naționale a Moldovei

1120. Hotărîre cu privire la nivelul ratelor dobînzilor Băncii Naționale a Moldovei (nr. 155, 28 iulie 2011).	104
1121. Hotărîre cu privire la nivelul ratei de bază a Băncii Naționale a Moldovei la creditele pe termen lung (nr. 156, 28 iulie 2011).	104

PARTEA IV **Avize funcții publice vacante** **Publicații ale agenților economici**

PARTEA V **Avize pierderi de acte**

PARTEA I

**Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova,
decrete ale Președintelui Republicii Moldova****362 D E C R E T****privind promulgarea Legii pentru modificarea
și completarea unor acte legislative**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,
Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 238-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 115 din 23 iunie 2011 pentru modificarea și completarea unor acte legislative.

Marian LUPU

363 L E G E**pentru modificarea și completarea unor acte legislative**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. – Codul penal al Republicii Moldova nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 72–74, art. 195), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 185¹ va avea următorul cuprins:

„Articolul 185¹. Încălcarea dreptului de autor și a drepturilor conexe

(1) Încălcarea dreptului de autor și a drepturilor conexe, dacă este în proporții mari, săvârșită prin:

a) reproducerea operelor sau a obiectelor drepturilor conexe în cadrul desfășurării activității de întreprinzător tangențiale activității intelectuale în domeniul dreptului de autor și al drepturilor conexe, în special în domeniul literaturii, artei și științei, în scopul comercializării sau oferirii spre comercializare, importului, exportului, precum și stocarea, transportul exemplarelor de opere sau de fonograme în scopurile menționate, sau orice altă formă de valorificare a obiectelor dreptului de autor sau ale drepturilor conexe în scopul obținerii profitului, fără acordul titularului de drepturi;

b) închirierea, schimbul sau altă formă de punere la dispoziția terților cu titlu gratuit sau oneros, precum și depozitarea în scopurile menționate sau altă valorificare a exemplarelor de opere sau de fonograme, în orice mod și sub orice formă, fără marcaj de control și fără a deține, în momentul controlului, contractele de autor încheiate cu titularii de drepturi;

c) comercializarea sau oferirea spre comercializare, închirierea, importul sau depozitarea de echipamente tehnice sau de componente ale acestora destinate pentru facilitarea accesului la emisiunile organizațiilor de difuziune ce comunică condiționat prin eter, cablu, satelit în regim interactiv, inclusiv prin Internet;

d) indicarea pe exemplarele de opere sau de fonograme a unei informații false despre apartenența și limitele exercitării dreptului de autor și a drepturilor conexe, precum și a unei alte informații care-l poate induce în eroare pe beneficiar;

e) aplicarea necorespunzătoare a marcajelor de control, altele decât cele pentru suporturile materiale specificate în anexele la cererea de eliberare a marcajelor de control, pe exemplarele de operă ori de fonograme valorificate fără consimțământul titularului de drepturi;

f) modificarea, înlăturarea de pe exemplarele de opere sau de fonograme a simbolurilor și semnelor de protecție a dreptului de autor și a drepturilor conexe, indicate de titularul drepturilor respective; înlăturarea de pe exemplarele de opere sau de fonograme a informației privind adminis-

trarea dreptului de autor și a drepturilor conexe; înlăturarea de pe exemplarele de opere sau de fonograme a mijloacelor tehnice de protecție a dreptului de autor și a drepturilor conexe;

g) însușirea paternității ori constringerea la copaternitate

se pedepsește cu amendă în mărime de la 800 la 1000 de unități convenționale sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 180 la 240 de ore, iar persoana juridică se pedepsește cu amendă în mărime de la 2000 la 4000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani.

(2) Marcarea, comercializarea, importarea, exportarea, transportarea sau depozitarea ilegală a marcajelor de control, falsificarea acestora, care au cauzat daune în proporții mari,

se pedepsesc cu amendă în mărime de la 2000 la 4000 de unități convenționale sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 180 la 240 de ore, iar persoana juridică se pedepsește cu amendă în mărime de la 2000 la 6000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani.

(3) Acțiunile prevăzute la alin. (1) și (2), săvârșite:

a) de două sau de mai multe persoane;

b) de un grup criminal organizat sau de o organizație criminală;

c) prin constringere fizică sau psihică;

d) în proporții deosebit de mari,

se pedepsesc cu amendă în mărime de la 4000 la 5000 de unități convenționale sau cu închisoare de la 3 la 5 ani, cu amendă, aplicată persoanei juridice, în mărime de la 8000 la 10 000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani sau cu lichidarea persoanei juridice.”

2. Articolul 185²:

la alineatul (1), după cuvintele „sau constringerea la coautorat” se introduc cuvintele „, care au cauzat daune în proporții mari,”;

în sancțiunile alineatelor (1), (2), (3), (4), (5) și (6), textul „de la 500” se substituie cu textul „de la 800”;

dispoziția alineatului (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Utilizarea fără consimțământul titularului a mărcii protejate sau a unui semn care, din cauza identității ori similitudinii cu marca înregistrată și a identității ori similitudinii produselor sau serviciilor acoperite de semn și de marcă, generează riscul de confuzie în percepția consumatorului, aplicarea semnului pe produse sau pe ambalaje, precum și utilizarea lui în calitate de ambalaj în cazul mărcilor tridimensionale, oferirea produselor sub acest semn spre comercializare sau comercializarea ori stocarea

lor în acest scop, sau, după caz, oferirea ori prestarea serviciilor sub acest semn, importul sau exportul produselor sub acest semn, utilizarea semnului în publicitate, multiplicarea, stocarea sau comercializarea semnului în scopurile menționate, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestor acțiuni, care au cauzat daune în proporții mari,”;

după alineatul (2) se introduc alineatele (2¹), (2²) și (2³) cu următorul cuprins:

„(2¹) Utilizarea comercială directă sau indirectă a unei denumiri de origine/indicații geografice înregistrate pentru produse neacoperite de înregistrare în măsura în care aceste produse sînt comparabile cu cele înregistrate sub această denumire sau în măsura în care această utilizare permite de a profita de reputația denumirii protejate, precum și uzurparea, imitarea sau evocarea asociațiilor legate de o denumire de origine/indicație geografică înregistrată, chiar dacă originea adevărată a produsului este indicată sau dacă denumirea protejată este folosită în traducere ori este însoțită de o expresie, cum ar fi „de genul”, „de tipul”, „de stilul”, „imitație” ori de alte expresii similare, indicarea falsă sau înșelătoare cu privire la proveniența, originea, natura sau calitățile esențiale ale produsului, care figurează pe produs sau pe ambalajul acestuia, în publicitate, precum și utilizarea în calitate de ambalaj a unui recipient de natură să creeze o impresie eronată în privința originii produsului, desfășurarea unor practici susceptibile să-l inducă în eroare pe consumator în ceea ce privește originea adevărată a produsului, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestor acțiuni, care au cauzat daune în proporții mari,

se pedepsesc cu amendă de la 800 la 1000 de unități convenționale sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 180 la 240 de ore, cu amendă, aplicată persoanei juridice, de la 3500 la 5000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani.

(2²) Orice practică susceptibilă să-l inducă în eroare pe consumator referitor la o denumire a specialității tradiționale garantate, orice imitare a unei denumiri înregistrate și rezervate conform legislației cu privire la protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate, orice folosire în comerț a denumirilor de produse care ar putea fi confundate cu denumirile specialităților tradiționale garantate înregistrate cu rezervarea denumirii conform legislației cu privire la protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate, orice uzurpare abuzivă sau înșelătoare a mențiunii „Specialitate tradițională garantată” și a simbolului național asociat acesteia, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestor acțiuni, care au cauzat daune în proporții mari,

se pedepsesc cu amendă de la 800 la 1000 de unități convenționale sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 180 la 240 de ore, cu amendă, aplicată persoanei juridice, de la 3500 la 5000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani.

(2³) Utilizarea ilegală în sensul alin. (2¹) a unei denumiri de origine/indicații geografice neînregistrate, protejate în baza acordurilor bilaterale la care Republica Moldova este parte, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestor acțiuni, săvîrșite în proporții mari,

se pedepsesc cu amendă de la 800 la 1000 de unități convenționale sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 180 la 240 de ore, cu amendă, aplicată persoanei juridice, de la 3500 la 5000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani.”

la alineatul (7), în dispoziție, după cifra „(2),” se introduc cifrele „(2¹), (2²), (2³),”.

3. La articolul 216, din titlul articolului și din dispoziția alineatului (1), cuvîntul „(falsificarea)” se exclude.

4. După articolul 246¹ se introduce articolul 246² cu următorul cuprins:

„Articolul 246². Falsificarea și contrafacerea produselor

(1) Falsificarea produselor, adică fabricarea lor în scop de comercializare fără documente de însoțire, proveniență, calitate și conformitate, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestei acțiuni, săvîrșite în proporții mari,

se pedepsesc cu amendă în mărime de la 1000 la 2000 de unități convenționale sau cu închisoare de pînă la 1 an, cu amendă, aplicată persoanei juridice, de la 3500 la 5000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani.

(2) Contrafacerea produselor, adică acțiunile specificate la alin. (1) cu referire la produsele care constituie sau includ un obiect de proprietate intelectuală protejat, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestei acțiuni, săvîrșite în proporții mari,

se pedepsesc cu amendă în mărime de la 1000 la 2000 de unități convenționale sau cu închisoare de pînă la 1 an, cu amendă, aplicată persoanei juridice, de la 3500 la 5000 de unități convenționale cu privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate pe un termen de la 1 la 5 ani.”

Art. II. – Articolul 276 din Codul de procedură penală al Republicii Moldova nr. 122-XV din 14 martie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 104–110, art. 447), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

la alineatul (1), cifra „185²,” se exclude;

după alineatul (1) se introduce alineatul (1¹) cu următorul cuprins:

„(1¹) Prin derogare de la prevederile alin. (1), în cazul în care organul de urmărire penală depistează nemijlocit sau este sesizat despre săvîrșirea sau pregătirea pentru săvîrșirea unor infracțiuni prevăzute la art. 185², cu excepția infracțiunilor prevăzute la alin. (2³), și la art. 185³ din Codul penal, acesta notifică titularul de drepturi sau autoritatea abilitată conform legislației privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate despre acestea. Dacă titularul de drepturi sau autoritatea abilitată conform legislației privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii notificării, nu depune plîngerea prealabilă, organul de urmărire penală nu începe urmărirea penală în conformitate cu prevederile prezentului cod.”

Art. III. – Articolul 33 alineatul (3¹) din Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225-XV din 30 mai 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 111–115, art. 451), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

la litera a), cuvintele „(inclusiv asupra denumirilor de origine)” se substituie cu cuvintele „, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate,”;

la litera b), cuvîntul „contestarea” se substituie cu cuvintele „nulitatea înregistrărilor, decăderea din drepturile asupra mărcii, precum și contestarea”;

alineatul se completează cu litera c) cu următorul cuprins:

„c) constatarea notorietății mărcii.”

Art. IV. – Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218-XVI din 24 octombrie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 3–6, art. 15), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 96:

alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„(1) Încălcarea dreptului de autor și a drepturilor conexe prin:

a) reproducerea operelor sau a obiectelor drepturilor conexe în cadrul desfășurării activității de întreprinzător tangențiale activității intelectuale în domeniul dreptului de autor și al drepturilor conexe, în special în domeniul literaturii, artei și științei, în scopul comercializării sau oferirii spre comercializare, importului, exportului, precum și stocarea, transportul exemplarelor de opere sau de fonograme în scopurile menționate, sau orice altă formă de valorificare a obiectelor dreptului de autor sau ale drepturilor conexe în scopul obținerii profitului, fără acordul titularului de drepturi;

b) închirierea, schimbul sau altă formă de punere la dispoziția terților cu titlu gratuit sau oneros, precum și depozitarea în scopurile menționate sau altă valorificare a exemplarelor de opere sau de fonograme, în orice mod și sub orice formă, fără marcaj de control și fără a deține, în momentul controlului, contractele de autor încheiate cu titularii de drepturi;

c) comercializarea sau oferirea spre comercializare, închirierea, importul sau depozitarea de echipamente tehnice sau de componente ale acestora destinate pentru facilitarea accesului la emisiunile organizațiilor de difuziune ce comunică condiționat prin eter, cablu, satelit în regim interactiv, inclusiv prin Internet;

d) indicarea pe exemplarele de opere sau de fonograme a unei informații false despre apartenența și limitele exercitării dreptului de autor și a drepturilor conexe, precum și a unei alte informații care-l poate induce în eroare pe beneficiar;

e) aplicarea necorespunzătoare a marcajelor de control, altele decât cele pentru suporturile materiale specificate în anexele la cererea de eliberare a marcajelor de control, pe exemplarele de operă ori de fonograme valorificate fără consimțământul titularului de drepturi;

f) modificarea, înlăturarea de pe exemplarele de opere sau de fonograme a simbolurilor și semnelor de protecție a dreptului de autor și a drepturilor conexe, indicate de titularul drepturilor respective; înlăturarea de pe exemplarele de opere sau de fonograme a informației privind administrarea dreptului de autor și a drepturilor conexe; înlăturarea de pe exemplarele de opere sau de fonograme a mijloacelor tehnice de protecție a dreptului de autor și a drepturilor conexe;

g) însușirea paternității ori constrângerea la copaternitate

se sancționează cu amendă de la 80 la 100 de unități convenționale, aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 200 la 250 de unități convenționale, aplicată persoanei cu funcție de răspundere.”

în sancțiunea alineatului (2), textul „de la 30 la 50 de unități convenționale” se substituie cu textul „de la 100 la 120 de unități convenționale”, iar textul „de la 50 la 100 de unități convenționale” – cu textul „de la 250 la 300 de unități convenționale”;

în sancțiunea alineatului (3), textul „de la 50 la 100 de unități convenționale” se substituie cu textul „de la 120 la 150 de unități convenționale”, iar textul „de la 100 la 200 de unități convenționale” – cu textul „de la 300 la 350 de unități convenționale”.

2. Articolul 97 va avea următorul cuprins:

„Articolul 97. Utilizarea ilegală a mărcii

Utilizarea fără consimțământul titularului a mărcii protejate sau a unui semn care, din cauza identității ori similitudinii cu marca înregistrată și a identității ori similitudinii produselor sau serviciilor acoperite de semn și de marcă, generează riscul de confuzie în percepția consumatorului, aplicarea semnului pe produse sau pe ambalaje, precum și utilizarea

lui în calitate de ambalaj în cazul mărcilor tridimensionale, oferirea produselor sub acest semn spre comercializare sau comercializarea ori stocarea lor în acest scop, sau, după caz, oferirea ori prestarea serviciilor sub acest semn, importul sau exportul produselor sub acest semn, utilizarea semnului în publicitate, multiplicarea, stocarea sau comercializarea semnului în scopurile menționate, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestor acțiuni

se sancționează cu amendă de la 100 la 150 de unități convenționale, aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale, aplicată persoanei cu funcție de răspundere, sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 40 la 60 de ore.”

3. Codul se completează cu articolele 97¹ și 97² cu următorul cuprins:

„Articolul 97¹. Utilizarea ilegală a denumirii de origine a produsului și a indicației geografice

(1) Utilizarea comercială directă sau indirectă a unei denumiri de origine/indicații geografice înregistrate pentru produsele neacoperite de înregistrare în măsura în care aceste produse sînt comparabile cu cele înregistrate sub această denumire sau în măsura în care această utilizare permite de a profita de reputația denumirii protejate, precum și uzurparea, imitarea sau evocarea asociațiilor legate de o denumire de origine/indicație geografică înregistrată, chiar dacă originea adevărată a produsului este indicată sau dacă denumirea protejată este folosită în traducere ori este însoțită de o expresie, cum ar fi „de genul”, „de tipul”, „de stilul”, „imitație”, ori de alte expresii similare, indicarea falsă sau înșelătoare cu privire la proveniența, originea, natura sau calitățile esențiale ale produsului, care figurează pe produs sau pe ambalajul acestuia, în publicitate, precum și utilizarea în calitate de ambalaj a unui recipient de natură să creeze o impresie eronată în privința originii produsului, desfășurarea unor practici susceptibile să-l inducă în eroare pe consumator în ceea ce privește originea adevărată a produsului, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestor acțiuni

se sancționează cu amendă de la 100 la 150 de unități convenționale, aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale, aplicată persoanei cu funcție de răspundere, sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 40 la 60 de ore.

(2) Utilizarea ilegală în sensul alin. (1) a unei denumiri de origine/indicații geografice neînregistrate, protejate în baza acordurilor bilaterale la care Republica Moldova este parte,

se sancționează cu amendă de la 100 la 150 de unități convenționale, aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale, aplicată persoanei cu funcție de răspundere, sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 40 la 60 de ore.

Articolul 97². Utilizarea ilegală a denumirilor

specialităților tradiționale garantate

Orice practică susceptibilă să-l inducă în eroare pe consumator referitor la o denumire a specialității tradiționale garantate, orice imitare a unei denumiri înregistrate și rezervate conform prevederilor Legii privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate, orice folosire în comerț a denumirilor de produse care ar putea fi confundate cu denumirile specialităților tradiționale garantate înregistrate cu rezervarea denumirii conform prevederilor Legii privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate, orice uzurpare abuzivă sau înșelătoare a mențiunii „Specialitate tradițională garantată” și a simbolului național asociat acesteia, precum și îndemnarea terților la efectuarea acestor acțiuni

se sancționează cu amendă de la 100 la 150 de unități

convenționale, aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 200 la 300 de unități convenționale, aplicată persoanei cu funcție de răspundere, sau cu muncă neremunerată în folosul comunității de la 40 la 60 de ore.”

4. Articolul 283 va avea următorul cuprins:

„**Articolul 283.** Falsificarea și contrafacerea produselor
(1) Falsificarea produselor, adică fabricarea lor în scop de comercializare fără documente de însoțire, proveniență, calitate și conformitate, dacă această faptă nu întrunește elementele constitutive ale infracțiunii,

se sancționează cu amendă de la 40 la 150 de unități convenționale cu sau fără privarea de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 6 luni la un an.

(2) Contrafacerea, adică acțiunea specificată la alin. (1) cu referire la produsele care constituie sau includ un obiect de proprietate intelectuală protejat, dacă această faptă nu întrunește elementele constitutive ale infracțiunii,

se sancționează cu amendă de la 100 la 150 de unități convenționale cu sau fără privarea de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 6 luni la un an.”

5. La articolul 400 alineatul (1), cifrele „96-107” se substituie cu cifrele „96, 97, 98-107”.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 115. Chișinău, 23 iunie 2011.

Marian LUPU

364

D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru ratificarea
Amendamentului la articolul 24 al Cartei Organizației
pentru Cooperare Economică a Mării Negre cu privire
la Centrul Internațional de Studii la Marea Neagră**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 123 din 7 iulie

2011 pentru ratificarea Amendamentului la articolul 24 al Cartei Organizației pentru Cooperare Economică a Mării Negre cu privire la Centrul Internațional de Studii la Marea Neagră.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 220-VI. Chișinău, 26 iulie 2011.

Marian LUPU

365

L E G E

**pentru ratificarea Amendamentului la articolul 24
al Cartei Organizației pentru Cooperare Economică
a Mării Negre cu privire la Centrul Internațional de Studii
la Marea Neagră**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se ratifică Amendamentul la articolul 24 al Cartei Organizației pentru Cooperare Economică a Mării Negre cu privire la Centrul Internațional de Studii la Marea Neagră, aprobat la Istanbul la 25 iunie 2004.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor amendamentului nominalizat.

Art. 3. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va asigura pregătirea și remiterea instrumentului de ratificare depozitarului.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 123. Chișinău, 7 iulie 2011.

Marian LUPU

366

D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului,
încheiat prin schimb de note, între Guvernul Republicii
Moldova și Guvernul României privind deschiderea
și funcționarea Institutului Cultural Român „Mihai
Eminescu” la Chișinău**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 124 din 7 iulie

2011 pentru ratificarea Acordului, încheiat prin schimb de note, între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind deschiderea și funcționarea Institutului Cultural Român „Mihai Eminescu” la Chișinău.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 221-VI. Chișinău, 26 iulie 2011.

Marian LUPU

367 L E G E
pentru ratificarea Acordului, încheiat prin schimb de
note, între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul
României privind deschiderea și funcționarea Institutului
Cultural Român „Mihai Eminescu” la Chișinău

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se ratifică Acordul, încheiat prin schimb de note, între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind deschiderea și funcționarea Institutului Cultural Român „Mihai Eminescu” la Chișinău, încheiat la 12 octombrie 2010.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor acordului nominalizat.

Art. 3. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va notifica partea română despre ratificarea acordului menționat.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 124. Chișinău, 7 iulie 2011.

368 D E C R E T
privind promulgarea Legii pentru ratificarea Convenției
europene privind coproducțiile cinematografice

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 127 din 7 iulie 2011 pentru ratificarea Convenției europene privind coproducțiile cinematografice.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 222-VI. Chișinău, 26 iulie 2011.

369 L E G E
pentru ratificarea Convenției europene privind
coproducțiile cinematografice

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se ratifică Convenția europeană privind coproducțiile cinematografice, adoptată la Strasbourg la 2 octombrie 1992 și semnată de Republica Moldova la 11 ianuarie 2008.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor convenției nominalizate.

Art. 3. – În conformitate cu prevederile articolului 5 punctul 5 din convenție, în calitate de autoritate națională competentă se desemnează Ministerul Culturii.

Art. 4. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va pregăti și va remite depozitarului instrumentul de ratificare.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 127. Chișinău, 7 iulie 2011.

370 D E C R E T
privind promulgarea Legii pentru aderarea Republicii
Moldova la Acordul cu privire la colaborarea în domeniul
ocrotirii sănătății populației

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 128 din 7 iulie 2011 pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul cu privire la colaborarea în domeniul ocrotirii sănătății populației.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 223-VI. Chișinău, 26 iulie 2011.

371 L E G E**pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul cu privire la colaborarea în domeniul ocrotirii sănătății populației**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Republica Moldova aderă la Acordul cu privire la colaborarea în domeniul ocrotirii sănătății populației, întocmit la Minsk la 26 iunie 1992, cu următoarea declarație:

„Republica Moldova va realiza prevederile acordului în limitele resurselor financiare prevăzute pentru aceste scopuri în cadrul bugetului public național.”

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 128. Chișinău, 7 iulie 2011.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor acordului menționat.

Art. 3. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va adresa Consiliului de cooperare în domeniul ocrotirii sănătății al Comunității Statelor Independente solicitarea de aderare a Republicii Moldova la acordul nominalizat.

Marian LUPU

372 D E C R E T**pentru promulgarea Legii privind importul unor autovehicule**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 224-VI. Chișinău, 26 iulie 2011.

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 136 din 8 iulie 2011 privind importul unor autovehicule.

Marian LUPU

373 L E G E**privind importul unor autovehicule**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Articol unic. – Prin derogare de la prevederile Codului vamal al Republicii Moldova nr. 1149-XIV din 20 iulie 2000, ale Codului fiscal nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997 și ale Legii nr. 1380-XIII din 20 noiembrie 1997 cu privire la tariful vamal, se permite, cu titlu de excepție, Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor

Interne să introducă în țară și să plaseze sub regim vamal de import 7 autovehicule cu destinație specială (conform anexei), acordate cu titlu gratuit (donație) de către organizația scoțiană de ajutor umanitar „Blythswood Care” și de „The Bristol Sand Club” din Marea Britanie, cu scutirea de plata drepturilor de import, fără drept de înstrăinare.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 136. Chișinău, 8 iulie 2011.

Marian LUPU

Anexă

L I S T A
autovehiculelor ce urmează a fi importate

Nr. crt.	Marca autovehiculului	Destinația	Numărul caroseriei	Anul fabricării	Poziția tarifară
1	Volvo	intervenție la incendii	YB1E6A4A4MB473277	1991	870530000
2	Volvo	intervenție la incendii	YB1E6A4A4MB473280	1991	870530000
3	Volvo	intervenție la incendii	YB1E5A2A7TB144884	1996	870530000
4	Dennis	intervenție la incendii	Ds155r3b626	1990	870530000
5	Bedford	intervenție la incendii	1075646730/0663	1956	870530000
6	Renault	în scopuri medicale	VF1PDMCL522195203	2000	870321901
7	Renault	în scopuri medicale	VF1RDMUK528731028	2003	870321901

374 D E C R E T
pentru promulgarea Legii cu privire la scutirea de taxe
și plăți legate de intrarea în/ieșirea din Republica Moldova
a participanților la exercițiul internațional „Codrii 2011”

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 137 din 8 iulie

2011 cu privire la scutirea de taxe și plăți legate de intrarea în/ieșirea din Republica Moldova a participanților la exercițiul internațional „Codrii 2011”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 225-VI. Chișinău, 26 iulie 2011.

375 L E G E
cu privire la scutirea de taxe și plăți legate de intrarea
în/ieșirea din Republica Moldova a participanților
la exercițiul internațional „Codrii 2011”

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Prin derogare de la prevederile Codului vamal al Republicii Moldova nr. 1149-XIV din 20 iulie 2000, ale Codului fiscal nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997, ale Legii nr. 1380-XIII din 20 noiembrie 1997 cu privire la tariful vamal, ale Legii nr. 1540-XIII din 25 februarie 1998 privind plata pentru poluarea mediului, ale Legii taxei de stat nr. 1216-XII din 3 decembrie 1992 și ale Legii aviației civile nr. 1237-XIII din 9 iulie 1997, se scutesc de plata drepturilor de import, de taxele rutiere, de taxele locale, de plata pentru poluarea mediului, de plata taxei de stat și de taxele pentru serviciile de navigație aeriană și aeroportuare mărfurile consumabile plasate sub regim vamal de import și mărfurile și mijloacele de transport plasate sub regim vamal de admitere temporară introduse în țară în cadrul exercițiului internațional de management al consecințelor situațiilor excepționale de proporții „Codrii 2011”, conform listei autorizate de către Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova. Asupra acestor mărfuri și mijloace de transport nu se aplică măsurile de politică economică.

Art. 2. – Prin derogare de la prevederile art. 20 alin. (4) din Codul vamal al Republicii Moldova nr. 1149-XIV din 20 iulie 2000, se permite plasarea sub regim vamal de admitere temporară a mijloacelor de transport cu termenul

de exploatare de peste 7 ani și, respectiv, de peste 10 ani, introduse pe teritoriul Republicii Moldova de către participanții la exercițiul internațional de management al consecințelor situațiilor excepționale de proporții „Codrii 2011”.

Art. 3. – Prin derogare de la prevederile art. 21 din Legea nr. 200 din 16 iulie 2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova, viza de intrare în Republica Moldova va fi acordată participanților la exercițiul internațional „Codrii 2011”, inclusiv la punctele de trecere a frontierei de stat, de către autoritatea competentă pentru străini și nu va depăși perioada de 7 zile până la desfășurarea evenimentului și 7 zile după acesta.

Art. 4. – Ministerul Afacerilor Interne va efectua recepționarea, declararea și evidența mărfurilor și mijloacelor de transport introduse în țară în regim vamal de import sau de admitere temporară de către participanții la exercițiul internațional „Codrii 2011”, precum și returnarea, în caz de necesitate, a acestora, respectând prevederile legale.

Art. 5. – Serviciul Vamal de pe lângă Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova va stabili o formă simplificată de declarare a mărfurilor și a mijloacelor de transport introduse în țară în cadrul exercițiului internațional de management al consecințelor situațiilor excepționale de proporții „Codrii 2011”.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 137. Chișinău, 8 iulie 2011.

376 D E C R E T
privind promulgarea Legii pentru aderarea Republicii
Moldova la Acordul privind Programul de schimburi
pentru studii universitare în Europa Centrală (CEEPUS III)

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 141 din 14 iulie

2011 pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul privind Programul de schimburi pentru studii universitare în Europa Centrală (CEEPUS III).

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 235-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

377**LEGE****pentru aderarea Republicii Moldova la Acordul privind Programul de schimburi pentru studii universitare în Europa Centrală (CEEPUS III)**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Republica Moldova aderă la Acordul privind Programul de schimburi pentru studii universitare în Europa Centrală (CEEPUS III), semnat la Budva la 25 martie 2010.**Art. 2.** – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor acordului menționat.**Art. 3.** – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va notifica Oficiul Central CEEPUS despre aderarea Republicii Moldova la acordul nominalizat.**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI****Marian LUPU**

Nr. 141. Chișinău, 14 iulie 2011.

378**DECRET****pentru promulgarea Legii privind ratificarea Acordului dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică, încheiat prin schimb de scrisori, privind modificările la Protocolul anexat la Acordul dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică cu privire la aplicarea garanțiilor în raport cu Tratatul privind neproliferarea armelor nucleare**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:****Articol unic.** – Se promulgă Legea nr. 142 din 14 iulie 2011 privind ratificarea Acordului dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică, încheiat

prin schimb de scrisori, privind modificările la Protocolul anexat la Acordul dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică cu privire la aplicarea garanțiilor în raport cu Tratatul privind neproliferarea armelor nucleare.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA****Marian LUPU**

Nr. 234-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

379**LEGE****privind ratificarea Acordului dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică, încheiat prin schimb de scrisori, privind modificările la Protocolul anexat la Acordul dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică cu privire la aplicarea garanțiilor în raport cu Tratatul privind neproliferarea armelor nucleare**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se ratifică Acordul dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică, încheiat prin schimb de scrisori la 8 aprilie 2010, privind modificările la Protocolul anexat la Acordul dintre Republica Moldova și Agenția Internațională pentru Energie Atomică cu privire la aplicarea garanțiilor în raport cu Tratatul privind neprolife-

rarea armelor nucleare, încheiat la 14 iunie 1996.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor acordului menționat.**Art. 3.** – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va notifica Agenția Internațională pentru Energie Atomică despre ratificarea acordului nominalizat.**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI****Marian LUPU**

Nr. 142. Chișinău, 14 iulie 2011.

380**DECRET****privind promulgarea Legii pentru ratificarea Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:****Articol unic.** – Se promulgă Legea nr. 149 din 15 iulie 2011 pentru ratificarea Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală.**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA****Marian LUPU**

Nr. 236-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

381 L E G E

pentru ratificarea Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se ratifică Convenția privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală, adoptată la Strasbourg la 25 ianuarie 1988 și semnată de Republica Moldova la Paris la 27 ianuarie 2011, cu următoarele declarații:

1. În conformitate cu articolul 2 din convenție, dispozițiile acesteia se aplică asupra următoarelor impozite:

alineatul 1. a.i: impozitul pe venitul persoanelor fizice și juridice;

alineatul 1. b.ii: contribuțiile de asigurări sociale de stat;

alineatul 1. b.iii.B: impozitul pe bunurile imobiliare;

alineatul 1. b.iii.C: taxa pe valoarea adăugată;

alineatul 1. b.iii.D: accizele;

alineatul 1. b.iii.E: taxele rutiere;

alineatul 1. b.iv: taxele pentru resursele naturale; taxele locale.

2. În temeiul articolului 3 alineatul 1. d din convenție, în calitate de autorități naționale competente se desemnează Ministerul Finanțelor sau reprezentanții autorizați ai acestuia.

3. În baza articolului 29 alineatul 1 din convenție, până la restabilirea deplină a integrității teritoriale a Republicii Moldova, prevederile acesteia se aplică doar pe teritoriul controlat efectiv de autoritățile Republicii Moldova.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor convenției nominalizate.

Art. 3. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va pregăti și va remite depozitarului instrumentul de ratificare.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 149. Chișinău, 15 iulie 2011.

382 D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru ratificarea Protocolului de modificare a Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 150 din

15 iulie 2011 pentru ratificarea Protocolului de modificare a Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

Nr. 237-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

383 L E G E

pentru ratificarea Protocolului de modificare a Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se ratifică Protocolul de modificare a Convenției privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală, adoptat la Paris la 27 mai 2010 și semnat de Republica Moldova la 27 ianuarie 2011.

Art. 2. – Guvernul va întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor protocolului nominalizat.

Art. 3. – Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va pregăti și va remite depozitarului instrumentul de ratificare.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 150. Chișinău, 15 iulie 2011.

384 H O T Ă R Î R E

pentru aprobarea bugetului pe anul 2011 și a numărului de personal al Curții de Conturi

În temeiul art. 11 alin. (1), (2) și (3) și al art. 23 alin. (3) din Legea Curții de Conturi nr. 261-XVI din 5 decembrie 2008, Parlamentul adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. – (1) Se aprobă bugetul Curții de Conturi pe anul 2011 în sumă de 26.186,7 mii de lei, inclusiv:

cheltuieli de bază – 22.926,0 mii de lei;

proiecte finanțate din surse externe – 3.260,7 mii de lei (echivalentul a 258,79 mii de dolari SUA).

(2) Curtea de Conturi va asigura un management eficient al mijloacelor financiare publice puse la dispoziție pentru realizarea atribuțiilor stabilite prin lege, în conformitate cu actele normative în vigoare și cu bunele practici

de audit public extern.

(3) Curtea de Conturi se abilitază cu dreptul de a opera, în procesul executării bugetului, modificări în structura cheltuielilor în limita bugetului aprobat prin prezenta hotărâre.

Art. II. – (1) Se aprobă numărul de personal al Curții de Conturi – 160 de unități.

(2) Hotărârea Parlamentului nr. 116-XVIII din 23 decembrie 2009 pentru aprobarea numărului de personal al Curții de Conturi (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 197-200, art. 675) se abrogă.

Art. III. – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 144. Chișinău, 14 iulie 2011.

385 HOTĂRÎRE cu privire la aprobarea bugetului Comisiei Naționale a Pieței Financiare pe anul 2011

În temeiul art. 6 alin. (1) și (2) din Legea nr. 192-XIV din 12 noiembrie 1998 privind Comisia Națională a Pieței Financiare,

Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Bugetul Comisiei Naționale a Pieței Financiare pe anul 2011 se aprobă la venituri în sumă de 11695,0 mii lei și la cheltuieli în sumă de 16962,3 mii lei, cu un deficit în sumă de 5267,3 mii lei, potrivit anexei nr.1.

Art. 2. – Se aprobă taxele și plățile stabilite și percepute de Comisia Națională a Pieței Financiare în anul 2011 în temeiul art. 6 alin. (1) și (2) din Legea nr. 192-XIV din

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 145. Chișinău, 14 iulie 2011.

12 noiembrie 1998, potrivit anexei nr. 2.

Art. 3. – Comisia Națională a Pieței Financiare se abilitază cu dreptul de a opera, în procesul executării bugetului, modificări în structura cheltuielilor în limita bugetului aprobat prin prezenta hotărîre.

Art. 4. – Comisia parlamentară economie, buget și finanțe va exercita controlul asupra executării prevederilor prezentei hotărîri.

Art. 5. – Prezenta hotărîre se pune în aplicare începînd cu 1 ianuarie 2011.

Marian LUPU

Anexa nr. 1

Bugetul Comisiei Naționale a Pieței Financiare pe anul 2011 (Sinteza veniturilor și cheltuielilor)

I. VENITURI		
1	Taxe percepute la înregistrarea de stat a emisiunii valorilor mobiliare, stabilite în anexa nr. 2	2600,0
2	Taxe din valoarea tranzacțiilor cu valori mobiliare, stabilite în anexa nr. 2	2300,0
3	Plata pentru aprobarea transferului de portofoliu al asiguratorului, stabilită în anexa nr. 2	100,0
4	Plățile administratorilor fiduciari ai investițiilor, stabilite în anexa nr. 2	28,6
5	Plățile societăților de asigurare, stabilite în anexa nr. 2	4200,0
6	Plățile brokerilor de asigurare, stabilite în anexa nr. 2	200,0
7	Plățile efectuate de asociațiile de economii și împrumut, stabilite în anexa nr. 2	400,0
8	Plata pentru atestarea specialiștilor în vederea activității pe piața financiară nebancaară	60,0
9	Plata pentru reducerea capitalului social și plata pentru înregistrarea prospectului ofertei publice pe piața secundară	9,6
10	Plata pentru eliberarea autorizației de reorganizare a societății pe acțiuni și plata pentru înregistrarea prospectului ofertei publice pe piața primară	37,8
11	Sumele sancțiunilor aplicate conform legislației pentru săvîrșirea de contravenții	250,0
12	Veniturile din editarea publicației periodice de specialitate „Capital Market”	28,0
13	Plata pentru acordarea de licențe	10,0

14	Alte surse legale:	1471,0
	- dobînda de la depunerea mijloacelor în conturile de depozit	1000,0
	- dobînda aferentă soldurilor mijloacelor bănești	200,0
	- plata percepută pentru închirierea/arendarea bunurilor proprietate publică	251,0
	- plata pentru eliberarea certificatelor, autorizațiilor, adeverințelor, precum și a duplicatelor acestora	20,0
	Total venituri	11695,0
II. CHELTUIELI		
1	Retribuirea muncii	11175,9
2	Contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii	2312,5
3	Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni	349,3
4	Plata mărfurilor și serviciilor	2103,6
5	Depasările în interes de serviciu	300,0
6	Transferurile peste hotare	221,0
7	Procurarea mijloacelor fixe	200,0
8	Reparațiile capitale	300,0
	Total cheltuieli	16962,3
	Deficit (-); excedent (+)	- 5267,3
	Surse de finanțare	5267,3
	Sold la începutul anului	5267,3

Anexa nr. 2

Taxe și plățile stabilite și percepute de Comisia Națională a Pieței Financiare în anul 2011

Nr. crt.	Denumire taxă/plată	Mărime taxă/plată
1	Taxe percepute la înregistrarea de stat a emisiunii valorilor mobiliare:	
1.1	din suma emisiunii valorilor mobiliare plasate la înființarea societății și din suma emisiunii valorilor mobiliare achitate în contul majorării capitalului social, cu excepția emisiunilor de valori mobiliare prevăzute la pct.1.2	0,4%
1.2	din suma emisiunii:	
	a) obligațiunilor corporative	0,05%
	b) valorilor mobiliare efectuată în scopul consolidării, fractionării sau convertirii valorilor mobiliare emise anterior	0,1%
	c) valorilor mobiliare achitate din contul capitalului propriu	0,1%
2	Taxe pe tranzacțiile de vânzare-cumpărare efectuate pe piața bursieră:	
2.1	din valoarea tranzacțiilor de vânzare-cumpărare înregistrate în regimul pieței interactive	0,08%
2.2	din valoarea tranzacțiilor de vânzare-cumpărare înregistrate în regimul pieței directe:	
	a) prin ofertă publică	0,1%
	b) ca pachete unice	0,1%
	c) ca tranzacții speciale, conform Regulilor Bursei de Valori a Moldovei	0,1%

	d) ca alte tranzacții directe efectuate potrivit Regulilor Bursei de Valori a Moldovei	0,3% achitate de fiecare participant la tranzacție
3	Taxa din valoarea tranzacțiilor de vânzare-cumpărare a valorilor mobiliare, efectuate pe piața extrabursieră	0,5%
4	Taxe din valoarea tranzacțiilor civile cu valori mobiliare, altele decît cele specificate la pct.2 și 3:	
4.1	tranzacțiile aferente contractelor de donație a valorilor mobiliare, încheiate între persoane:	
	a) care sînt soți, rude sau afini de gradele I și II	0,1% din valoarea de piață a valorilor mobiliare donate, iar în cazul în care aceasta lipsește, din valoarea lor nominală
	b) care nu sînt rude	1% din valoarea de piață a valorilor mobiliare donate
4.2	tranzacțiile aferente transmiterii valorilor mobiliare ca aport la capitalul social al:	

	a) societății pe acțiuni	0,05% din valoarea de piață a valorilor mobiliare
	b) societății cu răspundere limitată	1% din valoarea de piață a valorilor mobiliare
4.3	transmiterea valorilor mobiliare în scopul achitării datoriilor, conform hotărârii instanței judecătorești	0,5% din valoarea tranzacției, dar nu mai mică decât valoarea de piață a valorilor mobiliare
4.4	înstrăinarea sau transmiterea acțiunilor de tezaur de către emitent acționarilor și/sau salariaților societății	0,5% din valoarea tranzacției
4.5	tranzacțiile aferente achitării dividendelor cu acțiuni de tezaur ale emitentului	0,5% din valoarea tranzacției
4.6	sucesiunea valorilor mobiliare în urma dizolvării sau reorganizării persoanei juridice	0,5%
4.7	răscumpărarea valorilor mobiliare de către emitent în condițiile art.79 din Legea nr.1134-XIII din 2 aprilie 1997 privind societățile pe acțiuni	0,1% din valoarea tranzacției
4.8	transmiterea valorilor mobiliare din portofoliul fondurilor de investiții care se lichidează către acționarii acestora	Nu se percepe taxă
4.9	tranzacțiile de răscumpărare a valorilor mobiliare de către societate legate de reorganizarea acesteia și/sau expirarea termenului de circulație a valorilor mobiliare	Nu se percepe taxă
4.10	moștenirea valorilor mobiliare	Nu se percepe taxă
4.11	anularea tranzacției cu valori mobiliare conform hotărârii instanței judecătorești	Nu se percepe taxă
4.12	tranzacțiile cu valori mobiliare nesolicitate, în condițiile Legii restructurării întreprinderilor agricole în procesul de privatizare nr.392-XIV din 13 mai 1999	Nu se percepe taxă
4.13	tranzacțiile cu titlu gratuit conform Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetimizarea proprietății publice	Nu se percepe taxă
4.14	distribuirea valorilor mobiliare în cazul partajului averii între soți conform hotărârii instanței judecătorești	Nu se percepe taxă
4.15	achitarea cu valori mobiliare a datoriilor certe ale statului față de participanții la privatizare	Nu se percepe taxă
5	Plata pentru aprobarea transferului de portofoliu al asiguratorului	1% din valoarea transferului

6	Plățile regulatorii de funcționare achitate anual de către participanții profesioniști la piața financiară nebancaară:	
6.1	plățile administratorilor fiduciari ai investițiilor	0,1% din valoarea medie anuală a activelor nete transmise în gestiunea administratorilor fiduciari
6.2	plățile societăților de asigurare	0,5% din primele brute anuale subscrise
6.3	plățile brokerilor de asigurare	0,4% din comisioanele primite
6.4	plățile fondurilor nestatale de pensii	Nu se percepe plată
6.5	plățile asociațiilor de economii și împrumut:	
	a) cu licență de categoria A	0,4 % din valoarea medie anuală a activelor nete
	b) cu licență de categoria B	0,5 % din valoarea medie anuală a activelor nete
7	Plata pentru atestarea specialiștilor în vederea activității pe piața financiară nebancaară	400 lei
8	Plata pentru reducerea capitalului social și plata pentru înregistrarea prospectului ofertei publice pe piața secundară	360 lei
9	Plata pentru eliberarea autorizației de reorganizare a societății pe acțiuni și plata pentru înregistrarea prospectului ofertei publice pe piața primară	900 lei
10	Alte surse legale:	
10.1	plata pentru organizarea seminarelor	100 lei/ persoană
10.2	plata pentru eliberarea certificatelor, autorizațiilor, adeverintelor, precum și a duplicatelor acestora	180 lei
10.3	plata pentru eliberarea blanchetelor și a copiilor de pe documente	În funcție de cheltuieli

Notă: Modul de percepere a taxelor și a plăților se stabilește de către Comisia Națională a Pieței Financiare.

386 HOTĂRÎRE cu privire la încheierea primei sesiuni parlamentare a anului 2011

În temeiul art.67 din Constituția Republicii Moldova, Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Prima sesiune parlamentară a anului 2011 se

încheie la data de 29 iulie 2011.

Art. 2. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 158. Chișinău, 21 iulie 2011.

387 HOTĂRÎRE privind demisia unor deputați în Parlament

În temeiul art. 69 alin.(2) din Constituția Republicii Moldova și al art. 2 alin. (8) din Legea nr. 39-XIII din 7 aprilie 1994 despre statutul deputatului în Parlament, Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Se ia act de cererile de demisie a deputaților în Parlament Elena BODNARENCO și Serghei FILIPOV, aleși din partea Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

Art. 2. – Se declară vacante două mandate de deputat în Parlament care aparțin Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

Art. 3. – Hotărîrea Parlamentului nr. 3 din 12 ianuarie

2011 privind aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Parlamentului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 15, art. 16), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

la anexa nr.10 – Comisia mediu și schimbări climatice: doamna deputat BODNARENCO Elena și domnul deputat FILIPOV Serghei, aparținînd Frațiunii parlamentare a Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, se exclud din componența comisiei.

Art. 4. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 178. Chișinău, 28 iulie 2011.

388 D E C R E T
privind conferirea Ordinului „Gloria Muncii”
doamnei Ana ZLATI

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova, Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – În semn de profundă recunoștință pentru educarea în cadrul casei de copii de tip familial a 15 copii,

pentru crearea unei familii trainice, de o înaltă ținută morală, și pentru contribuția adusă la promovarea serviciilor sociale de tip comunitar, doamnei Ana ZLATI, părinte-educator din orașul Singera, municipiul Chișinău, i se conferă Ordinul „Gloria Muncii”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 227-VI. Chișinău, 26 iulie 2011.

389 D E C R E T
privind conferirea „Ordinului de Onoare”
doamnei Lidia BELSCAIA

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova, Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – Pentru merite deosebite în domeniul

ocrotirii sănătății, contribuție la ridicarea nivelului profesional al cadrelor medicale și activitate prodigioasă pe tărîm social, doamnei Lidia BELSCAIA, medic emerit, i se conferă „Ordinul de Onoare”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 230-VI. Chișinău, 28 iulie 2011.

390 D E C R E T
privind conferirea de distincții de stat unor colaboratori
ai Revistei „Moldova”

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova, Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – Pentru activitate îndelungată și prodigioasă în mass-media, contribuție substanțială la propagarea valorilor moral-spirituale și înaltă măiestrie profesională, se conferă:

„Ordinul de Onoare”

domnului
Mihail CIBOTARU – ex-redactor-șef;

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 231-VI. Chișinău, 28 iulie 2011.

Ordinul „Gloria Muncii”

domnului
Iulian CÎRCHELAN – secretar general de redacție

domnului
Nicolae ROȘCA – redactor-șef;
Titlul onorific „Om Emerit”

doamnei
Anastasia RUSU – jurnalist.

Marian LUPU

391 D E C R E T
privind conferirea de distincții de stat unor lucrători
din domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova, Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – Pentru activitate îndelungată și prodigioasă în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, contribuție substanțială la implementarea realizărilor progresului tehnico-științific în ramură și înalt profesionalism, se conferă:

Ordinul „Gloria Muncii” următorilor:

ANDROS Timofei – ex-ministru al comunicațiilor
CICLICCI Teodor – director general al Centrului Național pentru Frecvențe Radio
GORDEA Stanislav – șef de secție la Centrul Resurselor Informaționale de Stat „Registru”;

Medalia „Meritul Civic” următorilor:

CARAUȘ Ștefan – inginer la Centrul Resurselor Informaționale de Stat „Registru”
COTOFANĂ Valeriu – inginer coordonator la Întreprin-

derea de Stat „MoldData”
– șef de laborator la Întreprinderea de Stat „Radiocomunicații”
– director al Centrului de Telecomunicații Rîșcani
– contabil-șef la Centrul Național pentru Frecvențe Radio
– electromecanic la Centrul Național pentru Frecvențe Radio
– director adjunct al Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologie Informației
– șef adjunct de secție la Centrul Resurselor Informaționale de Stat „Registru”
– viceministru al tehnologiei informației și comunicațiilor.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 232-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

392 D E C R E T

**pentru modificarea și completarea Regulamentului
instrucției de front al Forțelor Armate ale Republicii
Moldova**

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. - Regulamentul instrucției de front al Forțelor Armate ale Republicii Moldova, aprobat prin

Decretul Președintelui Republicii Moldova nr.2327-IV din 3 septembrie 2009, se modifică și se completează conform anexei.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 233-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

Marian LUPU

Anexă

la Decretul Președintelui Republicii Moldova
nr. 233-VI din 29 iulie 2011

1. Alineatele 12, 13, și 14 ale punctului 2 vor avea următorul cuprins:

„*Formație pe două rânduri* – formație în care militarii unui rând sînt dispuși în spatele altui rând, la distanță de un pas (la o lungime de braț ca degetele palmei stîngi să atingă ușor umărul militarului din față). Rîndurile se numesc primul și al doilea. La întoarcerea formației, denumirile rîndurilor nu se schimbă.

Formația pe un rînd și formația pe două rînduri pot fi strînse sau rărîte.

În *formația strînsă*, militarii sînt dispuși în rînduri pe linia frontului, unul lîngă altul, la intervale egale cu lățimea de un cot din partea stîngă (cotul brațului stîng îndoiat la jumătate) între militari.”

2. Alineatul unu al punctului 16 va avea următorul cuprins:

„**16.** La comanda „Pe loc REPAUS”, militarul duce piciorul stîng lateral printr-o mișcare energetică, la distanța de lățimea umerilor (femeile militare îmbrăcate în fuste nu depărtează picioarele), lăsînd greutatea corpului pe ambele picioare. În același timp, brațele sînt duse energetic la spate, ușor îndoite în cot și lipite de corp. O mînă se așează în palma celeilalte mîni, iar degetele rămîn relaxate și ușor îndoite spre interior (fig. 1 d,e), însă nu părăsește locul, nu slăbește atenția și nu vorbește.”



Fig. 1. Poziția „drepti” și poziția „pe loc repaus”

3. Alineatul doi al punctului 19 va avea următorul cuprins:

„Cadența de deplasare la pas constituie 100-110 de pași pe minut. Lungimea pasului este de 60-70 cm.”

4. Punctul 20 va avea următorul cuprins:

„**20.** Pasul de defilare (fig.3) se execută numai cu formația pe timpul prezentării onorului din mișcare. Lungimea pasului este de 50-60 cm, iar cadența este de 118-120 pași pe minut.

La comanda prevestitoare, militarii strîng pumnii ambelor brațe și înclină ușor corpul înainte; la comanda săvîrșitoare, militarii încep deplasarea cu piciorul stîng, cu îndoirea genunchiului, înălțimea pasului fiind de 8-12 cm; concomitent cu mișcarea piciorului stîng, brațul drept, cu pumnul strîns, se duce înainte, pînă la înălțimea umărului, cu podul palmei orientat către sol, iar brațul stîng întins, cu cotul lipit de corp, avînd pumnul strîns, în prelungirea antebrațului, se ține fix pe lîngă corp; o dată cu mișcarea piciorului drept înainte și punerea sa pe sol, brațul drept se mișcă pe lîngă corp înapoi, atît cît permite încheietura umărului.

La deplasarea cu pas de manevră, la comanda „DREPTI”, se trece la pas de defilare. La deplasarea cu pas de defilare, la comanda „Pas de manevră – MARȘ”, se trece la pas de manevră.”

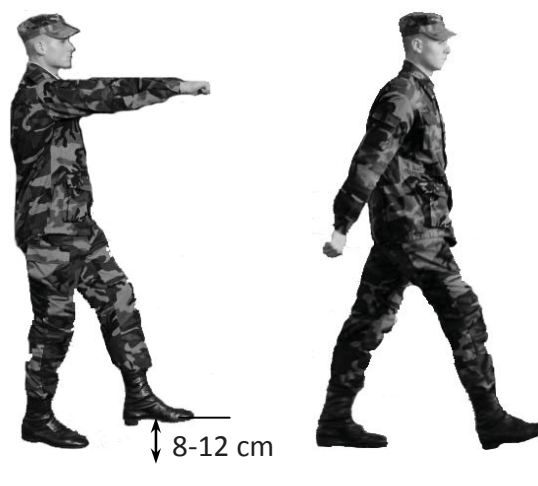


Fig. 3. Deplasarea cu pas de defilare

5. Punctul 22 va avea următorul cuprins:

„**22.** Executarea pasului pe loc se face la comanda „Pe loc, pas de manevră – MARȘ” (din mers – „PE LOC”). La această comandă, militarul începe a bate pasul ridicînd și lăsînd în jos picioarele; piciorul îl ridică la 15-20 cm de la pămînt și îl pune pe pămînt cu toată talpa, începînd cu vîrfurile; cu brațul drept face mișcări în cadența pasului

(fig.4). La comanda „ÎNAINTE”, care este dată concomitent cu punerea piciorului stâng pe pământ, militarul face cu piciorul drept încă un pas pe loc și cu piciorul stâng începe mersul cu pas normal.”



Fig. 4. Pasul pe loc

6. Punctul 28 se completează cu un nou alineat cu următorul cuprins:

„Pistolul-mitralieră se trece în poziția „la piept” în așa mod ca mânerul trăgaciului să se afle la nivelul cataramei curelei, iar încărcătorul – în încheietura cotului stâng, mîna dreaptă fiind lăsată liberă (fig. 6 f).”



f

Fig. 6. Mînuirea pistolului-mitralieră din poziția „la umăr” în poziția „la piept”

7. Alineatul unu al punctului 48 va avea următorul cuprins:

„48. Pentru a executa salutul (onorul) militar de pe loc în afara formației, cu capul descoperit, la unu-doi pași de comandant (superior), militarul se întoarce cu fața către acesta, ia poziția „drepti” și îl privește în față, întorcînd capul după el.”

8. Alineatul unu al punctului 49 va avea următorul cuprins:

„49. Pentru a executa salutul militar din mers în afara formației, cu capul descoperit, la un pas de comandant (superior), militarul, o dată cu punerea piciorului stâng pe

pământ, oprește mișcarea mîinii, întoarce scurt capul spre cel salutat și, continuînd deplasarea, îl privește în față. După ce trece de comandant (superior), militarul care salută întoarce capul înainte și continuă mișcarea mîinii.”

9. Alineatul unu al punctului 52 va avea următorul cuprins:

„52. Pentru executarea salutului militar din mers în afara formației cu arma în poziția „la picior” sau „la piept”, la unu-doi pași de comandant (superior), se întoarce capul către acesta; cu arma în poziția „la spate” – în afară de aceasta, se duce mîna la coifură.”

10. Alineatul cinci al punctului 56 va avea următorul cuprins:

„La ieșirea din rîndul al doilea, militarul atinge ușor umărul stîng al militarului din fața lui, care face un pas înainte și, fără a alătura piciorul drept, face un pas spre dreapta, lasă să treacă militarul, care iese din formație, apoi își reocupă locul.”

11. Alineatul trei al punctului 57 va avea următorul cuprins:

„La comanda „Soldat Pîtea”, militarul, care stă cu fața spre frontul formației, auzindu-și numele, se întoarce cu fața către comandat și răspunde „Ordonati”, iar la comanda „în formație – MARS”, dacă el este fără armă sau cu arma în poziția „la spate”, duce mîna la coifură și răspunde: „Am înțeles”, lasă mîna în jos, se întoarce spre direcția deplasării și, pe cea mai scurtă cale, își reocupă locul în formație.”

12. Alineatul unu al punctului 58 va avea următorul cuprins:

„58. Dacă militarul se prezintă în fața comandantului în afara formației, atunci, la patru-cinci pași de acesta, el trece în pas de defilare, la doi-trei pași se oprește și, concomitent cu alăturarea piciorului, duce mîna dreaptă la coifură și raportează despre prezentare (pct. 56). După terminarea raportului, lasă mîna în jos.”

13. Alineatul unu al punctului 59 va avea următorul cuprins:

„59. La plecarea din fața comandantului, militarul, primind permisiunea de plecare, duce mîna dreaptă la coifură și răspunde: „Am înțeles”, lasă mîna în jos, se întoarce spre direcția deplasării, face unu-doi pași de defilare și continuă deplasarea cu pas de manevră.”

14. Alineatul unu al punctului 84 va avea următorul cuprins:

„84. După ce a dat comanda pentru executarea salutului militar, comandantul de grupă (dacă este fără armă sau cu arma în poziția „la spate”, duce mîna la coifură; dacă este cu arma în pozițiile „pe umăr”, „la umăr” sau „la piept” – procedează după cum este indicat la pct. 56) se apropie în pas de defilare de comandant (șef), se oprește la doi-trei pași de acesta și raportează: ”

15. Alineatul unu al punctului 85 va avea următorul cuprins:

„85. Pentru a executa salutul militar în formație din mers, la 10-15 pași de comandant (șef), comandantul de grupă dă comanda: „Grupă, DREPTI. Pentru onor, spre dreap-TA (stîn-GA)”. La comanda „DREPTI”, toți militarii trec la pas de defilare, iar la comanda „Pentru onor, spre dreap-TA (stîn-GA)” întorc simultan capul spre comandant (șef). Cu carabina în poziția „pe umăr”, mișcarea mîinii libere nu încetează. Dacă comandantul de grupă este fără armă sau cu arma în poziția „la spate”, acesta întoarce capul spre comandant (șef) și îl salută.”

393 D E C R E T
privind conferirea Ordinului „Gloria Muncii” domnului
Andrei BUJOREANU

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru merite în dezvoltarea mișcării

sindicaliste, contribuție la apărarea drepturilor angajaților și activitate metodică-organizatorică prodigioasă, domnului Andrei BUJOREANU, președinte al Consiliului Sindical al Academiei de Științe a Moldovei, i se conferă Ordinul „Gloria Muncii”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 239-VI. Chișinău, 29 iulie 2011.

394 D E C R E T
privind numirea în funcție a unor judecători de instrucție

În temeiul art. 116 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova și al art. 11 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se numesc în funcția de judecător de instrucție, pe un termen de 5 ani, următorii:

BABENCO Borislav	– la Judecătoria Centru, municipiul Chișinău
POSTICĂ Aureliu	– la Judecătoria Orhei
RĂȚOI Victor	– la Judecătoria Buiucani, municipiul Chișinău.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 240-VI. Chișinău, 1 august 2011.

395 D E C R E T
privind numirea în funcție a unor judecători

În temeiul art. 116 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova și al art. 11 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Doamna Corina ALBU și domnul Gheorghe GRIB se numesc în funcția de judecător, pe un termen de 5 ani, la Judecătoria Ocnita.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 241-VI. Chișinău, 1 august 2011.

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova**18****DECIZIE**

**asupra sesizării pentru controlul constituționalității
unei prevederi din Legea cu privire la Consiliul Superior
al Magistraturii nr.947-XIII din 19 iulie 1996¹**

Curtea Constituțională în componența:

Dumitru PULBERE - președinte

Victor PUȘCĂȘ - judecător

Petru RAILEAN - judecător-raportor

Valeria ȘTERBET - judecător

Alexandru TĂNASE - judecător

grefier - Dina Musteața, examinând, în conformitate cu prevederile art.44 din Codul jurisdicției constituționale, sesizarea pentru controlul constituționalității unei prevederi din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii nr.947-XIII din 19 iulie 1996,

a c o n s t a t a t :

La 13 iulie 2011 avocatul parlamentar A. Munteanu a solicitat Curții Constituționale să exercite controlul constituționalității cuvîntului „cinci” din alin.(4) al art.3 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii.

În opinia sa, prevederea legii vine în contradicție cu principiile constituționale ale separației și colaborării puterilor în stat (art.6), accesului liber la justiție (art.20), independenței și imparțialității judecătorului (art.116 (alin.1)).

Curtea reține că fondul sesizării se reduce în ansamblu la politica statului în domeniul justiției, direcțiile principale ale căreia sînt aprobate de Parlament, conform atribuției de bază statuate de Constituție. Autorul sesizării abordează o problemă de drept ce comportă caracter de raționalitate, însă problemele de raționalitate nu fac domeniul jurisdicției constituționale.

Potrivit art.31 din Legea cu privire la Curtea Constituțională, Curtea examinează numai chestiuni ce țin de competența ei, în exclusivitate probleme de drept. Aceste probleme trebuie să scoată în evidență discordanțele existente sau aparent existente între prevederile legale contestate și normele Constituției sau prevederile tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.

Conform art. 25 lit. i) din Legea cu privire la Curtea Constituțională și art. 38 alin. (1) lit. i) din Codul jurisdicției constituționale, avocatul parlamentar este subiect cu drept de sesizare a Curții Constituționale.

Totodată, potrivit art. 31 din Legea specială nr.1349-XIII din 17 octombrie 1997², avocații parlamentari au dreptul să sesizeze Curtea Constituțională în vederea controlului

constituționalității legilor și hotărîrilor Parlamentului, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărîrilor și dispozițiilor Guvernului, asupra corespunderii lor principiilor general acceptate și actelor juridice internaționale cu privire la drepturile omului.

În sensul art.31 din Legea nr.1349-XIII, doar nerespectarea prin prevederile unui act legal a principiilor constituționale și standardelor internaționale cu privire la drepturile omului poate servi drept temei pentru avocatul parlamentar de a sesiza Curtea Constituțională.

Curtea observă că anterior pentru motive similare nu a acceptat pentru examinare în fond sesizarea unui avocat parlamentar despre controlul constituționalității unor prevederi din legile cu privire la statutul judecătorului, cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii, cu privire la Curtea Supremă de Justiție, privind organizarea judecătorească (decizia din 24 decembrie 2001, dosarul nr.64a/2001) și a sistat procesul pentru controlul constituționalității unor prevederi din Legea cu privire la statutul judecătorului, contestate de asemenea de un avocat parlamentar (Decizia nr.3 din 2 iulie 2002).

Avînd în vedere că obiectul sesizării excede competenței avocatului parlamentar în calitate de subiect cu drept de sesizare a Curții Constituționale, ținînd cont de prevederile art.13, art.15-17, art.21-24, art.27-31 din Legea cu privire la avocații parlamentari, Curtea respinge sesizarea, apreciînd că aceasta nu corespunde cerințelor prevăzute de art.39 din Codul jurisdicției constituționale.

Pentru considerentele expuse, conducîndu-se după prevederile art.26 alin.(1) din Legea cu privire la Curtea Constituțională, art.40 alin.(3), art.61 alin.(3) și art.64 din Codul jurisdicției constituționale,

Curtea Constituțională

DECIDE:

1. Nu se acceptă spre examinare în fond sesizarea avocatului parlamentar A. Munteanu pentru controlul constituționalității unor prevederi din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii nr.947-XIII din 19 iulie 1996.

2. Prezenta decizie este definitivă, nu poate fi supusă nici unei căi de atac, intră în vigoare la data adoptării și se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Dumitru PULBERE

**PREȘEDINTELE
CURȚII CONSTITUȚIONALE**

Chișinău, 26 iulie 2011.

¹ Republicată, M.O., 2003, nr.186-188, art.752

² Legea cu privire la avocații parlamentari, M.O., 1997, nr.82-83, art.671

Acte ale Curții de Conturi a Republicii Moldova**22 HOTĂRÎRE****privind Raportul auditului regularității utilizării mijloacelor financiare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 la Comisia Electorală Centrală și la unele consilii electorale de circumscripție**

Curtea de Conturi, în prezența președintelui Comisiei Electorale Centrale dl Iu. Ciocan, șefului Direcției financiare și audit dna E. Oțel, viceministrului finanțelor dna M. Cărașuș, călăuzindu-se de art.2 alin.(1) și art.4 alin.(1) lit.a) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008¹, a examinat Raportul auditului regularității utilizării mijloacelor financiare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 la Comisia Electorală Centrală și la unele consilii electorale de circumscripție.

Misiunea de audit s-a realizat în conformitate cu Programul activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011, avînd ca scop atestarea situațiilor financiare raportate de către Comisia Electorală Centrală (în continuare – CEC) la situația din 31.12.2010, precum și evaluarea legalității și regularității utilizării mijloacelor financiare la desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010.

Auditul a fost planificat și s-a efectuat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi². În vederea susținerii constatărilor, formulării concluziilor și recomandărilor, precum și exprimării opiniilor de audit, probele de audit au fost obținute în urma aplicării procedurilor de evaluare a riscului și a procedurilor de audit ulterioare, precum și efectuării testelor de fond, cu folosirea diferitor tehnici și metode: examinări, observări, confirmări, recalculări, interviuri etc.

Examinînd rezultatele auditului, audiînd raportul prezentat și explicațiile persoanelor cu funcții de răspundere prezente în ședință, Curtea de Conturi

a c o n s t a t a t :

Urmare efectuării auditului, s-a obținut o bază rezonabilă referitor la faptul că situațiile financiare raportate de CEC la 31.12.2010 privind utilizarea mijloacelor financiare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 sînt veridice sub toate aspectele semnificative, precum și că operațiunile și tranzacțiile financiare, în ansamblu, sînt conforme reglementărilor în vigoare. Soldul alocațiilor financiare în sumă de 2754,7 mii lei, rămas neutilizat la finele

perioadei de raportare, a fost restabilit la bugetul de stat de către Ministerul Finanțelor.

Concomitent, auditul a relevat existența unor abateri în procesul de gestionare a resurselor financiare pentru desfășurarea alegerilor parlamentare, care în perspectivă eventual ar provoca un anumit risc de nerespectare a rigorilor financiare. În acest context, se menționează admiterea unor neconformități la retribuirea muncii personalului antrenat în desfășurarea scrutinului, contractarea bunurilor materiale și serviciilor fără stipularea în contracte a tuturor clauzelor obligatorii, trecerea neconformă la cheltuieli a bunurilor materiale, toate acestea fiind cauzate de nerespectarea întocmai a disciplinei financiar-bugetare, precum și de lipsa controlului intern corespunzător.

Reieșind din cele expuse, în temeiul art.7 alin.(1) lit.a), art.15 alin.(2) și alin.(4), art.16 lit.c), art.34 alin.(3) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008, Curtea de Conturi

hotărăște:

1. Se aprobă Raportul auditului regularității utilizării mijloacelor financiare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 la Comisia Electorală Centrală și la unele consilii electorale de circumscripție, anexat la prezenta Hotărîre.

2. Hotărîrea și Raportul de audit se remit conducerii Comisiei Electorale Centrale și se cer măsuri respective pentru implementarea recomandărilor auditului, indicate în Raport.

3. Prezenta Hotărîre se aduce la cunoștință Parlamentului Republicii Moldova.

4. Despre măsurile întreprinse pentru executarea pct.2 din prezenta Hotărîre se va informa Curtea de Conturi în termen de 6 luni.

5. Prezenta Hotărîre se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în conformitate cu art.34 alin.(7) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008.

Serafim URECHEAN**PREȘEDINTELE CURȚII DE CONTURI****Nr. 22. Chișinău, 18 iulie 2011.**

¹ M.O., 2008, nr.237-240, art.864.

² Hotărîrea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității”.

Aprobat
prin Hotărîrea Curții de Conturi
nr.22 din 18 iulie 2011

RAPORTUL**auditului regularității utilizării mijloacelor financiare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 la Comisia Electorală Centrală și la unele consilii electorale de circumscripție****I. Introducere**

Auditul regularității utilizării mijloacelor financiare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 la Comisia Electorală Centrală (în continuare - CEC) și la unele consilii electorale de circumscripție a fost efectuat în conformitate cu art.28 și art.31 din Legea Curții de Conturi¹ și în temeiul Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011.

Scopul auditului a constat în atestarea Raportului financiar al CEC asupra utilizării mijloacelor financiare

pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010, în conformitate cu cadrul legal de raportare financiară, precum și în evaluarea legalității și regularității utilizării mijloacelor financiare.

Responsabilitatea factorilor de decizie ai CEC ține de întocmirea și prezentarea raportului financiar în conformitate cu cadrul legal de raportare financiară, respectarea prevederilor legale la utilizarea mijloacelor financiare destinate desfășurării alegerilor Parlamentului în anul 2010, elaborarea și implementarea unui sistem de management

¹ Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008 (cu modificările ulterioare).

financiar și control eficient, avînd și obligația de a asigura prevenirea și detectarea erorilor și fraudelor.

Responsabilitatea echipei de audit a constat în obținerea probelor de audit suficiente și adecvate pentru susținerea concluziilor asupra Raportului financiar al CEC privind utilizarea mijloacelor financiare alocate pentru organizarea și desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 la situația din 31.12.2010, necesare pentru expunerea opiniei de audit asupra rapoartelor și corectitudinii efectuării tranzacțiilor financiare la executarea cheltuielilor. Totodată, echipa de audit nu este responsabilă de veridicitatea soldurilor anterioare perioadei auditate și de prevenirea fraudelor și erorilor.

Metodologia de audit s-a bazat pe Standardele de audit ale Curții de Conturi² și a constat din acțiuni de colectare a probelor prin testarea de fond a documentelor primare, înregistrărilor contabile, registrelor contabile, raportului financiar, precum și prin efectuarea unor observații, chestionări, solicitarea informației.

II. Prezentare generală

CEC este constituită pentru realizarea politicii electorale, organizarea și desfășurarea alegerilor. Potrivit Codului electoral³, CEC are 9 membri cu vot deliberativ: 7 membri desemnați de către Parlamentul Republicii Moldova, un membru – de către Președintele Republicii Moldova, și un membru – de către Guvern.

Sistemul organelor electorale include: Comisia Electorală Centrală, consiliile electorale de circumscripție și birourile electorale ale secțiilor de votare.

În conformitate cu Hotărîrea CEC nr.3556 din 29.09.2010⁴, pentru desfășurarea alegerilor parlamentare au fost instituite 37 de consilii electorale de circumscripție de nivelul II, care, la rîndul lor, au constituit 2033 secții de votare și 2033 birouri electorale ale secțiilor de votare (inclusiv 75 de secții de votare și birouri electorale ale acestora create în afara Republicii Moldova).

În activitatea sa, Comisia Electorală Centrală se conduce de Constituția Republicii Moldova⁵, Codul electoral, de alte acte legislative în vigoare, precum și de Regulamentul cu privire la activitatea Comisiei Electorale Centrale⁶, și este asistată de un aparat ale cărui structură organizatorică și state de personal au fost aprobate prin Hotărîrea CEC nr.312 din 04.10.2006⁷.

Ținerea evidenței contabile la CEC este reglementată de Regulile generale obligatorii de ținere a contabilității și de raportare financiară, prevăzute în Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007⁸, Instrucțiunea nr.93 din 19.07.2010⁹, Instrucțiunea nr.397 din 14.12.2006¹⁰.

La expirarea perioadelor de gestiune, CEC întocmește Raportul financiar, care include: Bilanțul executării bugetului (Forma nr.1)¹¹; Raportul privind executarea bugetului (Forma nr.2)¹², precum și alte anexe.

Auditul regularității la CEC și la unele consilii electorale de circumscripție a fost planificat și s-a desfășurat în corespundere cu Standardele de audit ale Curții de Conturi și cu Manualul de audit al regularității.

Reieșind din scopul auditului, au fost examinate Raportul financiar asupra gestionării mijloacelor financiare alocate

pentru desfășurarea alegerilor, Bilanțul privind executarea bugetului din contul veniturilor/cheltuielilor de bază și Raportul privind executarea bugetului din contul cheltuielilor de bază pe perioada anului 2010 atît la CEC, cît și la unele consilii electorale de circumscripție.

Probele de audit au fost acumulate la fața locului, ca rezultat al îmbinării informației obținute în urma aplicării procedurilor analitice și efectuării testelor de fond asupra Raportului financiar întocmit la situația din 31.12.2010, registrelor contabile, documentelor primare, de analiză comparativă a datelor și informației financiare, în vederea obținerii unor confirmări concludente, relevante și rezonabile, care să susțină raționamentul constatărilor de audit și unele concluzii exhaustive privind activitatea entității supuse auditului. S-au solicitat o serie de informații, testate prin diferite metode și tehnici de audit (verificare, recalculare, comparație, observații directe, analiză). Au fost examinate explicațiile prezentate de persoane cu funcții de răspundere de la entitățile auditate.

Reieșind din pragul de semnificație stabilit, precum și din zonele identificate cu probabilitate de apariție a riscurilor, au fost supuse evaluării următoarele aspecte: planificarea și executarea devizelor de cheltuieli; cheltuielile pentru retribuirea muncii; cheltuielile pentru plata mărfurilor și serviciilor.

Procedurile de audit au fost efectuate la: Comisia Electorală Centrală, Consiliul electoral al circumscripției electorale municipale (în continuare – CECM) Chișinău nr.1, Consiliile electorale ale circumscripțiilor electorale raionale (în continuare – CECER): Cantemir nr.8; Criuleni nr.12; Florești nr.18; Ialoveni nr.21; Soroca nr.29; Strășeni nr.30; Ungheni nr.35.

III. Constatări, concluzii și recomandări

3.1. Potrivit Legii bugetului de stat pe anul 2010 nr.133-XVIII din 23.12.2009 (cu modificările și completările ulterioare), planurilor de finanțare întocmite de CEC din contul alocațiilor de la bugetul de stat, pentru organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare au fost preconizate mijloace financiare în sumă totală de 40285,3 mii lei. Cheltuielile de casă și cele efective s-au efectuat per ansamblu și pe articole în parte, în limita cheltuielilor programate, în structura articolelor de cheltuieli nivelul execuției fiind cuprins între 42,4% și 100,0%. Ponderea cea mai mare (de 92,6%, sau 34743,6 mii lei) în totalul cheltuielilor executate o dețin cheltuielile la art.113 „Mărfuri și servicii”, inclusiv cheltuielile la art.113 alin.45 „Mărfuri și servicii neatribuite la alte alineate” (remunerarea muncii persoanelor din componența birourilor electorale ale secțiilor de votare, contractate pentru organizarea și desfășurarea alegerilor, și plățile aferente, inclusiv primele de asigurare obligatorie de asistență medicală) în sumă de 28778,6 mii lei (76,7%), urmate de cheltuielile la art.111 „Retribuirea muncii” în sumă de 2020,4 mii lei (5,4%).

Soldul alocațiilor financiare neutilizat după desfășurarea alegerilor, rămas la conturile de execuție bugetară ale CEC, consiliilor electorale de circumscripție și birourilor electorale ale secțiilor de votare, a constituit în total suma de 2754,7 mii lei, care a fost returnat la bugetul de stat, după cum

² Hotărîrea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității”.

³ Codul electoral nr.1381-XIII din 21.11.1997 (cu modificările și completările ulterioare; în continuare – Codul electoral).

⁴ Hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr.3556 din 29.09.2010 „Cu privire la constituirea circumscripțiilor electorale de nivelul doi în unitățile administrativ-teritoriale ale Republicii Moldova pentru alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010”.

⁵ Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994 (cu modificările și completările ulterioare).

⁶ Regulamentul cu privire la activitatea Comisiei Electorale Centrale, aprobat prin Hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr.137 din 14.02.2006 (cu modificările și completările ulterioare).

⁷ Hotărîrea Comisiei Electorale Centrale cu privire la structura și personalul scriptic ale aparatului Comisiei Electorale Centrale nr.312 din 04.10.2006.

⁸ Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007 (cu modificările și completările ulterioare; în continuare – Legea nr.113-XVI).

⁹ Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.93 din 19.07.2010.

¹⁰ Instrucțiunea privind evidența contabilă a cheltuielilor pentru organizarea și desfășurarea alegerilor, aprobată prin Hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr.397 din 14.12.2006.

¹¹ Anexa nr.1 – Copia bilanțului executării bugetului Comisiei Electorale Centrale la situația din 01.01.2011, cu anexele la nota explicativă.

¹² Anexa nr.2 – Copiile Rapoartelor privind executarea bugetului din contul cheltuielilor de bază de către Comisia Electorală Centrală, privind activitatea CEC (codul nr.286) și privind efectuarea alegerilor parlamentare (codul nr.204) la situația din 01.01.2011.

prevede art.35 alin.(4) din Codul electoral.

În Anexă la prezentul Raport sint prezentate, în mod informativ, date-cheie privind execuția cheltuielilor pentru organizarea și desfășurarea alegerilor Parlamentului din 28.11.2010.

3.2. Aplicarea procedurilor de fond asupra categoriilor de operațiuni semnificative a permis obținerea unei baze rezonabile pentru consemnarea faptului că situațiile financiare raportate de entitate sint veridice sub toate aspectele semnificative, iar operațiunile financiare sint, în ansamblu, conforme reglementărilor în vigoare. Prin urmare, activitățile de audit asupra cheltuielilor care depășesc pragul materialității, inclusiv asupra cheltuielilor pentru retribuirea muncii și plăților ce derivă din acestea; achizițiilor de bunuri, lucrări și servicii nu au relevat existența neregularităților semnificative.

3.3. Concomitent, în cadrul auditului au fost constatate unele deficiențe ce țin de conformitatea utilizării mijloacelor publice a căror valoare se încadrează în pragul de semnificație și care nu afectează concluzia de mai sus, dar pe care considerăm oportun de a le evidenția, în vederea îmbunătățirii pe viitor a procesului de execuție a mijloacelor publice. În acest context, se menționează următoarele:

3.3.1. Deși au fost înlăturate majoritatea deficiențelor constatate de auditele anterioare desfășurate de Curtea de Conturi privind retribuirea muncii personalului antrenat în desfășurarea alegerilor, prezentul audit mai denotă existența unor incorectitudini minore în domeniul dat. Astfel, la 3 CECER (din cele 8 supuse verificării) s-a constatat că, în rezultatul includerii de către angajatori în certificatele de salarizare de la locul permanent de lucru a unor plăți neregulate, precum și neverificării acestora de către persoanele responsabile din cadrul CECER, au fost efectuate plăți salariale neargumentate în sumă totală de 4,8 mii lei.

3.3.2. Contrar prevederilor art.9 alin.(2) din Legea nr.134-XIII din 03.06.1994¹³, unele consilii electorale de circumscripție au încheiat cu agenții economici contracte de achiziție a mărfurilor (benzină A-95, rechizite de birou, mărfuri destinate cheltuielilor de protocol) în sumă totală de 382,4 mii lei, fără stabilirea unor clauze obligatorii (după caz: cantitatea, prețul, termenul de livrare). Astfel de cazuri s-au stabilit la: CECER Strășeni nr.30 – în sumă de 65,2 mii lei; CECER Criuleni nr.12 – în sumă de 59,4 mii lei; CECER Ungheni nr.35 – în sumă de 136,2 mii lei; CECER Soroca nr.29 – în sumă de 81,0 mii lei; CECER Cantemir nr.8 – în sumă de 40,6 mii lei.

Auditul a relevat că în toate contractele de prestare a serviciilor de către persoanele angajate (în scopul remunerării lor) pentru organizarea și desfășurarea alegerilor nu sint stipulate prețurile și volumul serviciilor, precum și termenul de prestare a acestora, responsabilitățile pentru executarea calitativă a acestora. Aceste deficiențe prezintă un impediment în monitorizarea executării contractelor, ceea ce poate genera riscul de utilizare ineficientă a mijloacelor publice.

3.3.3. Decontarea bunurilor materiale utilizate la organizarea și desfășurarea alegerilor nu în toate cazurile s-a efectuat potrivit normelor prestabilite. Astfel, decontarea carburanților în sumă totală de 2203,6 mii lei s-a efectuat conform unor procese-verbale în formă liberă, cu toate că în mod regulamentar casarea la cheltuieli a combustibilului se efectuează în temeiul foilor de parcurs. CEC explică aceasta prin faptul că consiliile electorale de circumscripție arendează unitățile de transport de la diferite persoane fizice, ceea ce, ca urmare, constituie un impediment în utilizarea foilor de parcurs. În acest context, se menționează că CEC nu s-a condus de prevederile art. 19 din Legea

nr.113-XVI, care prevede că entitățile, în cazul cînd nu pot utiliza formulare tipizate, elaborează și utilizează formulare de documente aprobate de conducere, care urmează să conțină un șir de elemente obligatorii, inclusiv: denumirea și numărul documentului; data, conținutul faptelor economice; etaloanele cantitative și valorice în care sint exprimate faptele economice; funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile de efectuarea și înregistrarea faptelor economice etc. Nedocumentarea conformă a trecerii la cheltuieli a bunurilor materiale poate atrage după sine riscul de fraudă la utilizarea acestora.

3.3.4. Evaluarea sistemului de control intern în cadrul instituției denotă existența unor deficiențe la organizarea acestuia, printre acestea menționîndu-se:

- lipsa unor proceduri bine determinate în vederea identificării și evaluării riscurilor aferente aspectelor operaționale și a metodelor de administrare a acestora;

- nestabilirea unor reguli sau proceduri scrise de dezvoltare a unui sistem eficient de comunicare a informațiilor semnificative între CEC și CECER;

- nereglementarea activităților de control intern, măsurilor și acțiunilor de control, procedurilor care pot asigura realizarea deplină a directivelor conducerii.

Existența unor deficiențe privind modul de organizare a controlului intern la CEC a condiționat apariția abaterilor constatate în prezentul Raport, iar neconsolidarea acestuia pe viitor poate genera riscul de erori contabile, ținînd cont de faptul că majoritatea specialiștilor CECER sint antrenați doar pe perioada campaniilor electorale și necesită suportul specialiștilor din cadrul CEC.

IV. Concluzii generale de audit

Auditul a constatat că la utilizarea mijloacelor bugetare pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010 au fost respectate limitele și destinațiile alocațiilor aprobate în aspectul clasificăției bugetare. Executarea efectivă a cheltuielilor s-a realizat în sume mai mici decît limitele de alocații aprobate, fiind înregistrate economii formate din surse neutilizate în sumă totală de 2754,7 mii lei, care au fost restituite la bugetul de stat.

Situațiile financiare raportate de entitate sint veridice sub toate aspectele semnificative, iar operațiunile financiare sint, în ansamblu, conforme reglementărilor în vigoare.

Totodată, auditul denotă existența unor deficiențe nesemnificative la execuția mijloacelor bugetare pentru retribuirea muncii, la contractarea mărfurilor și serviciilor, la decontarea unor bunuri și servicii, condiționate de nerespectarea întocmai a unor norme de reglementare a disciplinei financiar-bugetare, precum și de lipsa unui control intern bine definit în cadrul CEC. Se menționează necesitatea remedierii acestor deficiențe, dat fiind că în perspectivă ele ar putea genera riscul de utilizare ineficientă a mijloacelor publice.

Recomandări CEC:

1. Să examineze cazurile de remunerare neregulamentară a muncii personalului încadrat în desfășurarea alegerilor, cu elaborarea și implementarea unor proceduri și politici de control intern eficiente, care să asigure excluderea pe viitor a neregularităților ce țin de remunerarea muncii;

2. Să revadă structura, componentele, modelul contractelor de procurare a mărfurilor și serviciilor în conformitate cu cadrul legal existent, prin stipularea condițiilor contractuale obligatorii;

3. Să asigure organizarea și ținerea evidenței contabile la consiliile electorale de circumscripție în corespundere cu legislația în vigoare și cu respectarea tuturor normelor legale, precum și să elaboreze și să aprobe, după caz,

¹³ Legea vînzării de mărfuri nr.134-XIII din 03.06.1994 (cu modificările ulterioare).

formulare tipizate privind decontarea la cheltuieli a bunurilor materiale;

4. Să întreprindă măsuri pentru implementarea componentelor controlului financiar public intern, în vederea gestionării optime a resurselor financiare publice.

V. Opinii de audit

Opinie fără rezerve privind Raportul financiar pe anul 2010

În opinia auditorului, bazată pe activitățile de audit efectuate, Raportul financiar, întocmit la situația din

31.12.2010, privind executarea devizului de cheltuieli pentru efectuarea alegerilor Parlamentului în anul 2010, sub toate aspectele semnificative, oferă o imagine reală și fidelă.

Opinie fără rezerve privind regularitatea

În opinia auditorului, administrarea mijloacelor publice și gestionarea patrimoniului public în anul 2010, sub toate aspectele semnificative, s-au efectuat regulamentar, cu excepția unor deficiențe ne semnificative menționate în prezentul Raport.

Controlor superior de stat, auditor public

S. Bostănu

Anexă

Execuția cheltuielilor pentru desfășurarea alegerilor Parlamentului în anul 2010, în aspectul clasificăției economice

mii lei

Denumirea	Art.	Alin.	Precizat suma	Executat de casă			Sold
				suma	%	pondere	
Retribuirea muncii	111	00	2792,8	2020,4	72,3	5,38	772,4
Contribuții de asigurări sociale de stat	112	00	783,4	465,9	59,5	1,24	317,5
Plata mărfurilor și serviciilor	113	00	36148,5	34743,6	96,1	92,57	1404,9
Rechizite de birou și gospodărie	113	03	1656,6	1550,1	93,6	4,13	106,5
Cărți și ediții periodice	113	06	1,6	1,6	100,0	0,00	-
Servicii de telecomunicații și de poștă	113	11	320,6	184,2	57,4	0,49	136,4
Întreținerea mijloacelor de transport (benzină)	113	13	2425,4	2203,6	90,8	5,87	221,8
Reparații curente ale utilajului	113	18	6,6	0,00	-	-	6,6
Arenda bunurilor	113	19	57,00	16,00	28,1	0,04	41,00
Servicii editoriale	113	22	1610,4	1578,2	98,0	4,20	32,2
Cheltuieli de protocol	113	23	423,4	385,1	90,9	1,03	38,3
Paza extradepartamentală	113	29	48,6	46,2	95,1	0,12	2,4
Lucrări de informatică și calcul	113	30	17,3	0,00	-	-	17,3
Mărfuri și servicii neatribuite la alte alineate	113	45	29581,0	28778,6	97,3	76,68	802,4
Deplasări în interes de serviciu	114	00	392,7	166,7	42,4	0,45	226,0
Prime de asigurări oblig. de asistență medicală	116	00	104,6	70,7	67,6	0,19	33,9
Mijloace fixe	242	00	63,3	63,3	100,0	0,17	0,00
TOTAL			40285,3	37530,6	93,2	100,0	2754,7

Sursă: Raportul privind executarea bugetului CEC din contul cheltuielilor de bază pentru organizarea și desfășurarea alegerilor Parlamentului din 28.11.2010 la situația din 01.01.2011

23**HOTĂRÎRE****privind Raportul auditului formării și utilizării bugetului
raionului Călărași pe perioada anilor 2009-2010**

Curtea de Conturi, în prezența dnei M. Cărăuș, viceministrul finanțelor, dlui Il. Rău, președintele raionului Călărași, dlui Iu. Bobeico, șeful Direcției generale finanțe a Consiliului raional Călărași, dlui N. Melnic, primarul or. Călărași, dlui V. Manoil, primarul com. Hirjauca, dlui Ia. Prascurov, primarul com. Țibirica, dlui V. Zubcu, primarul s. Meleşeni, dlui V. Rață, primarul com. Sipoteni, precum și a altor persoane cu funcții de răspundere din cadrul autorităților publice locale auditate, călăuzindu-se de art.2 alin.(1) și art.4 alin.(1) lit.a) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008¹, a examinat Raportul auditului formării și utilizării bugetului raionului Călărași pe perioada anilor 2009-2010.

Misiunea de audit s-a realizat în conformitate cu prevederile art.28 și art.31 din Legea nr.261-XVI din 05.12.2008 și cu Programul activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011, avînd drept obiectiv de a evalua conformitatea executării veniturilor și cheltuielilor bugetului raionului Călărași, precum și de a verifica dacă s-au raportat în mod corespunzător situațiile patrimoniale, precum și dacă a fost gestionat corespunzător patrimoniul public care îi aparține cu drept de proprietate.

Auditul a fost planificat și s-a efectuat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi. Probele de audit au fost obținute în urma aplicării procedurilor analitice și efectuării testelor de fond, cu folosirea diferitor tehnici și metode, cum ar fi: examinarea rapoartelor financiare, registrelor contabile, documentelor primare; analiza comparativă a datelor și informațiilor financiare; observații directe.

Reieșind din cele expuse, în temeiul art.7 alin.(1) lit.a), art.15 alin.(2) și alin.(4), art.16 lit.c), art.34 alin.(3) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008, Curtea de Conturi

hotărăște:

1. Se aprobă Raportul auditului formării și utilizării bugetului raionului Călărași pe perioada anilor 2009-2010, anexat la prezenta Hotărîre.

2. Prezenta Hotărîre și Raportul de audit se remit aparatului președintelui raionului Călărași, Direcției generale finanțe, Direcției generale învățămînt, tineret și sport; Direcției cultură; precum și la 10 primării, inclusiv ale: or. Călărași; com. Sipoteni și com.Hirjauca; com. Tuzara; s. Meleşeni; s. Păulești; s. Pitușca; s. Țibirica; s. Vălcineț și s. Săseni, pentru implementarea recomandărilor auditului, indicate în Raportul de audit, cu determinarea acțiunilor concrete în vederea înlăturării deficiențelor constatate și cu stabilirea termenelor și a persoanelor responsabile de implementarea recomandărilor.

3. Se atenționează președintele raionului dl Il. Rău asupra inconsecvenței admise la întocmirea devizelor de cheltuieli și în luarea deciziilor manageriale în realizarea

proiectului de renovare a obiectivului „Lucrări de prelungire a reparației capitale a complexului IMSP „Spitalul raional Călărași”. Dl Il. Rău va supune acest subiect dezbaterii în cadrul ședinței Consiliului raional, pentru a elucida factorii care au condus la indisciplină și întru neadmiterea unei asemenea practici în viitor.

4. Se informează Ministerul Finanțelor despre încălcările și neajunsurile constatate la formarea și utilizarea bugetului raionului Călărași pe anii 2009-2010, pentru a se ține cont de acestea la stabilirea relațiilor interbugetare privind calcularea transferurilor de susținere financiară a raionului.

5. Se ia act că:

- Primăria or. Călărași, în comun cu Î.M. „Gospodăria Comunal-Locală Călărași”, a efectuat inventarierea patrimoniului proprietate publică locală, cu transmiterea regulamentară a acestuia în capitalul social al întreprinderii; a restabilit în evidența contabilă cheltuielile ce țin de valorificarea investițiilor capitale în sumă de 1638,6 mii lei.

- Consiliul raional Călărași, potrivit Deciziei nr.02/08 din 07.04.2011, a reorganizat Publicația periodică „Călărașii” în Întreprindere Municipală, cu aprobarea statutului și statelor de personal.

- Aparatul președintelui raionului a înregistrat în evidența contabilă valoarea reparațiilor capitale efectuate la Spitalul raional în sumă de 50650,0 mii lei, cu transmiterea regulamentară a sumei respective în capitalul social al IMSP „Spitalul raional Călărași”; potrivit Dispoziției președintelui raionului nr. 86/1C din 29.04.2011, conducerea aparatului președintelui Călărași a restituit suma de 16,2 mii lei, achitată neregulamentar la plata premiilor.

- Direcția generală învățămînt, tineret și sport a majorat valoarea de bilanț a școlii auxiliare cu valoarea cheltuielilor suportate la reparația capitală în sumă de 1112,0 mii lei; a corectat datele privind uzura fondurilor fixe cu suma de 68,0 mii lei; a restabilit în evidența contabilă valoarea lucrărilor de proiectare în sumă de 126,4 mii lei.

- Primăriile satelor/comunelor: Sipoteni; Meleşeni; Săseni și Tuzara au restabilit în evidența contabilă cheltuielile capitale în sumă totală de 2630,3 mii lei (inclusiv Sipoteni – 1448,4 mii lei; Meleşeni – 703,8 mii lei; Săseni – 174,1 mii lei și Tuzara – 30,4 mii lei).

- Potrivit Dispoziției primarului interimar al com. Hirjauca nr.35-c din 13.05.2011, contabilul-șef dna E. Borșenco a demisionat din data de 13.05.2011.

6. Despre măsurile întreprinse pentru executarea pct.2 din prezenta Hotărîre va fi informată Curtea de Conturi în termen de 6 luni.

7. Prezenta Hotărîre se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în conformitate cu art.34 alin.(7) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008.

Serafia URECHEAN

PREȘEDINTELE CURȚII DE CONTURI

Nr. 23. Chișinău, 21 iulie 2011.

¹ M.O., 2008, nr.237-240, art.864.

Aprobat:

prin Hotărîrea Curții de Conturi
nr.23 din 21 iulie 2011

RAPORTUL**auditului formării și utilizării bugetului raionului
Călărași pe perioada anilor 2009-2010****SUMARUL REZULTATELOR**

Curtea de Conturi a Republicii Moldova a inițiat auditul formării și utilizării bugetului raionului Călărași pe perioada anilor 2009-2010 în conformitate cu art.28 și art.31 din Legea Curții de Conturi¹, în temeiul Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011.

Scopul auditului a fost de a evalua conformitatea executării veniturilor și cheltuielilor bugetului raionului Călărași, precum și de a verifica dacă s-au raportat în mod corespunzător situațiile patrimoniale, precum și dacă s-a gestionat corespunzător patrimoniul public care îi aparține cu drept de proprietate.

¹ Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008 (cu modificările ulterioare).

Misiunea de audit efectuată la nivelul raionului Călărași a constatat cazuri de nerespectare a reglementărilor legale, identificându-se deficiențe, care au afectat procesul de planificare și de executare a veniturilor și cheltuielilor, precum și buna gestiune a patrimoniului local în perioada anilor 2009-2010, și anume:

1. La elaborarea și executarea părții de venituri a bugetului raionului Călărași:

➤ În procesul de constituire a părții de venituri a bugetului raionului Călărași au fost subestimate semnificativ unele categorii de impozite și taxe în sumă totală de 2,1 mil. lei, fapt ce a denaturat corectitudinea determinării surselor de venituri proprii, ca rezultat, obiectivitatea aprecierii performanțelor obținute de UAT la administrarea veniturilor este improbabilă și, respectiv, alocarea de la bugetul de stat a transferurilor de susținere financiară a teritoriului nu întrunește fundamentarea suficientă.

➤ AAPL n-au fost preocupate suficient de încasarea integrală a veniturilor programate, altor plăți cuvenite bugetului în sumă totală de 1,0 mil. lei.

➤ Executorii principali de buget (președintele raionului, primarii) n-au monitorizat eficient activitatea organelor responsabile de încasarea veniturilor la buget. Ca rezultat, la situația din 01.01.2011, restanțele contribuabililor la bugetul local au constituit 1,3 mil. lei, ceea ce este cu 133,7 mii lei mai mult decât la 01.01.2010. De asemenea, în proporții considerabile s-au înregistrat și restanțele la bugetul public național, care la finele anului 2010 au constituit 10,4 mil. lei.

2. La executarea cheltuielilor bugetului raionului:

➤ Auditul denotă la această componentă faptul că managementul financiar al executării cheltuielilor bugetului raionului nu s-a încadrat în normele legale prevăzute, în consecință, s-au depistat un șir de nereguli și abateri de la cadrul regulatoriu, care au condiționat plăți neeligibile pentru salarizare în sumă totală de 643,5 mii lei, cheltuieli neregulate de 760,0 mii lei în cadrul investițiilor și reparațiilor capitale.

➤ La execuția bugetului raionului nu s-au respectat limitele cheltuielilor stabilite pentru investiții și reparații capitale, ceea ce a determinat formarea unor datorii creditoare în lipsă de suport financiar.

➤ Nu se asigură supravegherea lucrărilor de investiții publice în funcție de sumele aprobate și clauzele contractuale, fiind constatate cheltuieli în sumă de 8,9 mil. lei care diferă de cele contractate și în sumă de 0,9 mil. lei – efectuate peste limita contractată. Nu se examinează, la etapa de recepționare a lucrărilor, execuția faptică a acestora.

➤ Actele normative ale AAPL nu relevă expres categoriile de cheltuieli care pot fi efectuate din contul fondurilor de rezervă, ceea ce permite reflectarea tuturor cheltuielilor la cele cu „caracter excepțional și imprevizibil”.

➤ La procurarea unor mărfuri și servicii, unele AAPL din raion n-au respectat procedurile legale de achiziții publice, evitând desfășurarea acestora în condiții de liberă concurență și transparență, neasigurând garanția de executie a unor contracte, precum și integritatea și calitatea dosarelor de achiziții publice.

3. Referitor la situațiile patrimoniale și gestionarea patrimoniului public local:

➤ Organele AAPL nu au asigurat contabilizarea corespunzătoare a patrimoniului proprietate publică locală în sumă totală de 46,5 mil. lei, auditul constatând, de asemenea, diferite erori ce țin de raportarea valorilor nou-create, rezultate din cheltuieli capitale în valoare de

58,9 mil. lei.

➤ Lipsa în cadrul UAT a unei politici de reglementare a modului de gestionare a patrimoniului public local nu asigură un management eficient în domeniul respectiv, lipsind bugetele locale de o sursă suplimentară de venituri.

➤ Unele AAPL nu dețin o informație exhaustivă privind fondul funciar aflat în proprietatea sa și modul de utilizare al acestuia, ceea ce generează riscul folosirii neautorizate a terenurilor proprietate publică locală și neîncasarea plăților cuvenite. Cauza principală se prezintă a fi nedelimitarea terenurilor proprietate publică a statului și a UAT, precum și nedelimitarea terenurilor din domeniul public și cel privat.

În opinia echipei de audit, neregularitățile și devierile existente în toate domeniile supuse verificării se datorează:

➤ **lipsei unor proceduri formalizate de control intern la etapele de planificare, executare a veniturilor și a cheltuielilor;**

➤ **necunoașterii prevederilor legale în domeniul financiar-contabil sau interpretării eronate a unor prevederi;**

➤ **lipsei responsabilității din partea unor factori responsabili la exercitarea atribuțiilor funcționale.**

Raportul respectiv conține o serie de recomandări referitoare la îmbunătățirea execuției finanțelor publice locale, precum și privind asigurarea unei evidențe și raportări conforme ale situațiilor patrimoniale ale AAPL.

INTRODUCERE

Raionul Călărași, ca unitate administrativ-teritorială, s-a reînființat la 01.07.2003, în rezultatul reorganizării administrației publice locale (prin lichidarea județelor și revenirea la raioane). Raionul Călărași este persoană juridică de drept public și dispune, în condițiile legii, de un patrimoniu distinct de cel al statului și al altor unități administrativ-teritoriale.

În componența raionului intră 43 de localități, din care: 42 de localități rurale și o localitate urbană (or. Călărași), care sînt cuprinse în 28 de primării. Numărul populației raionului Călărași, la situația din 01.01.2011, constituia 78,8 mii de locuitori, inclusiv: urbană – 16,2 mii locuitori și cea rurală – 62,6 mii locuitori. În perioada anilor 2009-2010, în sectorul public au fost angajați 2939 și, respectiv, 2776 de persoane. În raion activează circa 21,0 mii agenți economici, care în anul 2009 au înregistrat vânzări nete de 666,5 mil. lei, sau cu 22,0 la sută mai puțin decât în anul 2008².

Autoritățile publice locale beneficiază de autonomie decizională, organizațională, gestionară și financiară, au dreptul la inițiativă în tot ceea ce privește administrarea treburilor publice locale, exercitându-și, în condițiile legii, autoritatea în limitele teritoriului administrat. Autoritățile publice locale prin care se realizează autonomia locală în sate (comune), orașe (municipii) sînt consiliile locale, ca organe deliberative, și primarii, ca persoane executive, și, respectiv, în raioane – consiliile raionale și președinții de raioane. În condițiile art.30 din Legea privind finanțele publice locale³, președintele raionului, primarul or. Călărași și primarii satelor (comunelor) exercită funcția de executor (ordonator) principal de buget.

Contextul general privind executarea veniturilor și cheltuielilor bugetului raionului Călărași

Bugetul raionului Călărași include bugetul raional, bugetul orașului Călărași și bugetele satelor (comunelor), reprezentînd totalitatea veniturilor și cheltuielilor necesare exercitării funcțiilor ce sînt în competența raionului, conform legislației în vigoare, și a atribuțiilor suplimentare delegate de Guvern.

Potrivit Rapoartelor întocmite și prezentate MF de către DGF „Privind executarea bugetului raionului Călărași pe anii

² Date statistice privind „Principali indicatori social-economici ai raionului Călărași pentru perioada anilor 2008-2010”.

³ Legea nr.397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale” (în continuare – Legea privind finanțele publice locale).

2009-2010⁴, veniturile efectiv încasate au constituit 129,1 mil. lei și, respectiv, 164,8 mil. lei, fiind realizate la nivel de 100,7% și, respectiv, de 101,2% față de prevederile bugetului rectificat. Analiza părții de venituri a bugetului raionului Călărași pe anii 2009-2010 denotă că sursa de bază a formării veniturilor o constituie transferurile de la bugetul de stat, ponderea cărora a fost de 81,0 și, respectiv, de 82,8 la sută în totalul veniturilor. Dacă în anul 2009 transferurile de la bugetul de stat s-au diminuat cu 8,3 mil. lei față de perioada anului 2008, apoi în anul 2010 acestea au înregistrat o majorare de 31,3 mil. lei față de anul precedent, fiind sursa principală care a influențat creșterea părții de venituri a bugetului raionului pe anul respectiv. Au fost în creștere și veniturile proprii cu 3,2 mil. lei în anul 2010, față de anul precedent, deși ca pondere în totalul veniturilor au înregistrat o diminuare cu 1,7 puncte. Mijloacele speciale, ca componentă a părții de venituri, au constituit 2,6% în anul 2009 și 2,4% – în anul 2010. Informația privind structura veniturilor bugetului raionului Călărași pe anii 2009-2010, precum și evoluția acestora se prezintă în **Anexa nr. 1** la prezentul Raport.

În anul 2009, cheltuielile de casă au constituit 133,8 mil. lei, iar cele efective – 141,3 mil. lei, fiind executate la nivel de 96,3% și, respectiv, de 101,7% față de cheltuielile precizate. Comparativ cu prevederile bugetului rectificat, în anul 2010, cheltuielile de casă s-au executat cu 13,8 mil. lei mai puțin decât prevederile definitive (158,5 mil. lei). Cheltuielile efective au însumat 153,9 mil. lei. Ponderea cea mai mare în totalul cheltuielilor de casă, prin prisma clasificărilor funcționale, revine cheltuielilor cu caracter social-cultural (76,6%) și din acestea, respectiv, cheltuielilor pentru învățământ. La această componentă de cheltuieli s-au înregistrat și cele mai mari nevalorificări. În **Anexa nr. 2** sunt prezentate datele-cheie care caracterizează executarea cheltuielilor bugetului raionului Călărași pe anii 2009-2010.

În anul 2009, depășirea cheltuielilor asupra veniturilor a fost acoperită din contul soldului de mijloace disponibile la începutul perioadei de gestiune și din mijloacele provenite din vânzarea și privatizarea bunurilor proprietate publică. În anul 2010, executarea bugetară pe raionul Călărași s-a finalizat cu o depășire a veniturilor asupra cheltuielilor în sumă de 6,3 mil. lei.

La situația din 01.01.2011, datoriile debitoare au însumat 295,1 mii lei, diminuându-se, față de 01.01.2010, cu 78,3 mii lei. Au avut o tendință de micșorare și datoriile creditoare, care, la 01.01.2011, au constituit 8373,7 mii lei, acestea constituind plăți curente (pentru retribuirea muncii și plăților ce derivă din acestea – 6070,2 mii lei, pentru plata mărfurilor și serviciilor – 1583,1 mii lei, pentru investițiile capitale – 565,5 mii lei, altele – 154,9 mii lei).

Atît aprobarea, cît și raportarea bugetului raional și a bugetelor altor autorități locale de nivelul întâi s-au efectuat cu depășirea termenului stabilit legal (de la 7 zile pînă la 17 zile).

OBIECTIVELE AUDITULUI, DOMENIUL DE APLICARE ȘI METODOLOGIA

Desfășurarea prezentului audit s-a bazat pe o abordare orientată spre evaluarea conformității execuției bugetare, fiind aplicate unele proceduri caracteristice auditului regularității și auditului performanței. Următoarele trei obiective de audit au fost elaborate pentru a ghida activitatea de audit și cuprind aspectele principale ale executării bugetului UAT (planificarea, executarea veniturilor și a cheltuielilor bugetului), precum și aspectele ce țin de evidența și raportarea situațiilor patrimoniale ale UAT:

• **Obiectivul I** – UTA a elaborat și a executat partea de venituri a bugetului în conformitate cu Legea privind finanțele

publice locale și cu alte acte normative în vigoare?

• **Obiectivul II** – UTA a executat bugetul rectificat în conformitate cu Legea privind finanțele publice locale și cu actele normative locale, precum și a înregistrat în mod corespunzător cheltuielile și a asigurat faptul că respectivele cheltuieli să corespundă actelor legislative și normative aplicabile?

• **Obiectivul III** – UTA a raportat în mod corespunzător situațiile patrimoniale, precum și a protejat adecvat mijloacele fixe și patrimoniul care îi aparține cu drept de proprietate?

Potrivit pragului de semnificație și riscurilor determinate la etapa de planificare a auditului, au fost auditate următoarele entități – aparatul președintelui; Direcția generală finanțe; Direcția generală învățământ, tineret și sport; Direcția cultură; precum și 10 primării, inclusiv ale: or. Călărași; com. Sîpoteni și com. Hîrjauca; com. Tuzara; s. Meleșeni; s. Păulești; s. Pitușca; s. Țibirica; s. Vălcineț și s. Săseni.

Pentru a realiza obiectivele auditului și a colecta probele de audit, am efectuat următoarele proceduri de audit:

• Am analizat deciziile organelor deliberative și executive la entitățile auditate (Consiliul raional, consiliile locale de nivelul întâi, președintele raionului și primării) în vederea stabilirii nivelului de executare a acestora.

• Am examinat dacă veniturile pasibile încasării în bugetul UAT s-au planificat și s-au încasat regulamentar, precum și am efectuat recalcularea la unele categorii de venituri.

• Am revizuit procesul/procedurile de achiziție publică pentru a verifica conformitatea acestora cu normele prestabilite.

• Am verificat, pe baza unei eșantionări, dacă unele cheltuieli bugetare semnificative (pentru salarizare, reparații și investiții capitale) sînt legale și conforme.

• Am verificat situațiile financiare semnificative din Raportul privind executarea bugetului raionului, precum și situațiile patrimoniale din Bilanțul executării bugetului autorităților din raionul Călărași și le-am confruntat cu documentele contabile și înregistrările financiare pe care acestea se bazează.

• Am realizat interviuri cu angajații autorităților administrației publice locale privind funcționarea controalelor interne pe anumite aspecte de activitate.

La efectuarea auditului echipa de audit s-a ghidat de Standardele de audit ale Curții de Conturi și s-au făcut referințe la Manualul de audit al regularității și Manualul de audit al performanței, pentru o prezentare mai detaliată a abordărilor și proceselor de audit în parte. Am planificat și am executat auditul astfel încît să obținem probe suficiente și adecvate pentru a furniza o bază rezonabilă pentru constatările și concluziile noastre determinate de obiectivele auditului.

OBIECTIVUL I: UTA a elaborat și a executat partea de venituri a bugetului în conformitate cu Legea privind finanțele publice locale și cu alte acte normative în vigoare?

Conform prevederilor legale și atribuțiilor stipulate în Regulamentul DGF, aceasta organizează lucrul de elaborare a proiectului bugetului raionului, precum și asigură evaluarea veridică și economic argumentată a veniturilor bugetare, inclusiv prin analizarea surselor de venituri ale UAT de nivelul întâi. Misiunea de audit a constatat că atît la DGF, cît și la UAT de nivelul întâi este necesară îmbunătățirea procesului de planificare bugetară la elaborarea bugetului raionului, fiind constatate cazuri de subevaluare a veniturilor proprii prognozate pentru perioada anului 2009 în sumă de 602,0 mii lei și pe anul 2010 – de 1507,6 mii lei. Deficiențele

⁴ Raportul privind executarea bugetului raionului Călărași pe venituri și cheltuieli, pe toate componentele, la 01.01.2010 și Raportul privind executarea bugetului raionului Călărași pe venituri și cheltuieli, pe toate componentele, la 01.01.2011 (Formularul 524102).

respective influențează nivelul execuției bugetare, fiind un impediment în evaluarea corectă a performanțelor obținute de UAT la administrarea veniturilor, precum și generează incorectitudini la alocarea de la bugetul de stat a transferurilor de susținere financiară a teritoriului.

Potrivit prevederilor legale⁵, responsabilitatea pentru încasarea veniturilor revine executorilor principali de buget (președintele raionului, primarii). Cu toate că, în perioada auditată, în ansamblu veniturile bugetului raionului Călărași au fost executate la nivelul programat, veniturile proprii având o tendință de majorare în anul 2010, față de anii 2008-2009, auditul constată că există unele deficiențe în administrarea impozitelor, taxelor și a altor venituri cuvenite bugetelor locale.

Prin urmare, unele autorități executive ale UAT de nivelul întâi nu au întreprins măsuri de rigoare în vederea executării integrale a veniturilor cuvenite bugetului local în sumă totală de 1039,2 mii lei. Un factor care a influențat executarea veniturilor în anii 2009-2010 îl constituie restanțele contribuabililor față de bugetul local, care, la 01.01.2011, au însumat 1316,6 mii lei și care s-a majorat, față de aceeași perioadă a anului precedent, cu 133,7 mii lei.

Deficiențele constatate în programarea și administrarea veniturilor proprii ale UAT au fost generate de: lipsa unor reglementări privind procesul de elaborare a bugetului UAT, ținând cont de faptul că Notele metodologice, elaborate de MF, poartă un caracter recomandabil; neelaborarea și neimplementarea unor proceduri ale controlului intern la componentele date, care ar responsabiliza părțile implicate în aceste procese.

Este necesară îmbunătățirea procesului de planificare bugetară a veniturilor proprii

În cadrul misiunii de audit, fiind analizat și revizuit procesul de fundamentare bugetară a părții de venituri a bugetului raionului Călărași pe perioada anilor 2009-2010, s-a constatat că atât la DGF, cât și la UAT de nivelul întâi s-au constatat cazuri de estimare neveridică a părții de venituri a bugetelor UAT de nivelul întâi și, prin urmare, în ansamblu a bugetului raionului. Astfel, analiza veniturilor selectate pentru verificare pe anii 2009-2010 denotă cazuri de diminuare semnificativă a veniturilor prognozate, inclusiv în anul 2009 – de 602,0 mii lei și în anul 2010 – în sumă de 1507,6 mii lei.

Întru argumentarea celor expuse, se menționează următoarele.

➤ Deși în anul 2007 s-au operat modificări în cadrul legislativ⁶, fiind introdus „Impozitul pe venit reținut din suma dividendelor achitate” (capit.111.22), această sursă de venituri nu a fost luată în calcul de Primăria or. Călărași la aprobarea bugetului local pe anii 2009-2010. Astfel, potrivit pronosticului, sursa respectivă de venituri a fost estimată și aprobată la nivel de 0,3 mii lei în anul 2009 și de 30,0 mii lei – în anul 2010. Însă, conform datelor raportate de primărie, veniturile realizate la această categorie au însumat 585,0 mii lei și, respectiv, 1014,9 mii lei, sau cu 584,7 mii lei și 984,9 mii lei mai mult decât suma estimată. De menționat că Primăria or. Călărași n-a argumentat suficient elaborarea și prezentarea, spre aprobare, a modificărilor operate în execuția bugetară, astfel, la finele anului 2009, la compartimentul respectiv fiind rectificată suma venitului de 32,1 mii lei, sau mai puțin cu 552,9 mii lei. Cauza acestor deficiențe este lipsa unor proceduri scrise de control intern în domeniul politicilor de planificare bugetară, aprobate în cadrul DGF și UAT de nivelul întâi, inclusiv în aspectul ce ține de comunicarea cu agenții economici care contribuie semnificativ la formarea părții de venituri a bugetului UAT. Astfel, fără a prezenta unele probe, responsabilii Primăriei

or. Călărași explică decalajul menționat prin faptul că inițial un agent economic a prevăzut investirea dividendelor sale în capitalul social și, respectiv, primăria nu era sigură privind posibilitatea acumulării acestor venituri, pentru a fi incluse în prognoza bugetară.

➤ În alt caz Primăria com. Hirjauca, fără a ține cont de recomandările Notelor metodologice privind elaborarea de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor bugetelor UAT pentru anul 2010, elaborate de MF, care prevedeau că estimarea bugetară urmează a fi efectuată reieșind din dinamica executării veniturilor încasate în perioada anilor precedenți, la elaborarea bugetului local al com. Hirjauca pe anul 2010 a subestimat taxa balneară cu 208,0 mii lei, ceea ce constituie circa 18% din suma veniturilor proprii planificate. Un caz de diminuare în sumă de 90,2 mii lei a veniturilor prognozate a fost constatat și de DCFR la aprobarea bugetului com. Sipoteni.

Cele menționate denotă că DGF nu în toate cazurile a analizat și a estimat argumentat veniturile prognozate de autoritățile executive de nivelul întâi, pentru a înlătura deficiențele admise de acestea, prin urmare, influențând nivelul execuției bugetare. Astfel, la unele tipuri de venituri au fost înregistrate discrepante semnificative privind gradul de realizare (de la 66% până la 184%), din contul depășirilor fiind acoperite cele cu un nivel redus de acumulare. Totodată, diminuarea nejustificată a resurselor financiare ale UAT duce la stabilirea incorectă a relațiilor interbugetare de susținere financiară a teritoriului.

Executorii principali de buget urmează să-si sporească responsabilitățile în administrarea veniturilor cuvenite bugetelor locale

Potrivit prevederilor art.35 din Legea privind finanțele publice locale, autoritățile executive ale UAT sînt responsabile de asigurarea colectării depline și în termenele stabilite a veniturilor proprii. Fiind analizate și verificate 9 tipuri de venituri în sumă de 20,4 mil lei în a. 2009 și, respectiv, de 27,6 mil lei în a. 2010 (impozite, taxe locale, mijloace speciale), au fost scoase în evidență următoarele deficiențe.

• În anul 2009, 10 primării, sau 36% din numărul total, n-au îndeplinit planurile pe veniturile proprii, neacumularea absolută constituind 469,6 mii lei, sau 11,6% din planul precizat. În perioada anului 2010, se constată o tendință de ameliorare în executarea indicilor planificați. Astfel, numai 5 Primării nu și-au executat veniturile proprii în sumă de 144,2 mii lei. Lipsa unui management eficient de administrare a veniturilor proprii a fost constatată la Primăriile satelor/ comunelor Săseni, Dereneu și Hirova, care nu și-au executat indicatorii planificați atât în anul 2009, cât și în anul 2010. La fel, la Primăriile comunelor Hirjauca și Bahmut, în anul 2009 nu au fost colectate veniturile planificate la 5 tipuri de impozite și taxe în sumă de 272,6 mii lei și, respectiv, de 47,3 mii lei.

• Prin prisma responsabilităților care revin executorilor principali de buget (președintele raionului, primarii) conform art.32 din Legea privind finanțele publice locale, au fost analizate datele privind restanțele înregistrate față de bugetul local la situația din 01.01.2011. În acest context, se relevă că, în perioada raportată, acestea au avut o tendință de majorare, însumînd 1316,6 mii lei, ceea ce este cu 133,7 mii lei mai mult decât la situația din 01.01.2010. În principal, creșterea acestora se explică prin diminuarea nivelului de achitare a impozitelor de către gospodăriile țărănești. De asemenea, la un nivel înalt au fost și restanțele la bugetul public național, care la finele anului 2010 au constituit 10390,0 mii lei. De menționat că acumularea restanțelor respective s-a efectuat în pofida faptului că în anul 2007,

⁵ Art.32 alin.(10) lit.(b) din Legea privind finanțele publice locale.

⁶ Legea nr.111-XVI din 27.04.2007 „Privind modificarea și completarea unor acte legislative”.

potrivit prevederilor legale, au fost anulate restanțele față de buget în sumă de 41359,9 mii lei.

- Conform art.9 alin.(2) lit.i) și lit.j) din Legea nr.121-XVI⁷, de competența AAPL este ținerea evidenței patrimoniului și exercitarea controlului asupra integrității și folosirii eficiente a patrimoniului UAT. Nerespectând aceste prevederi, precum și art.10 din Legea nr.1308-XIII⁸, Primăria or.Călărași nu a înaintat consiliului local, spre aprobare, plata pentru folosirea de către 2 beneficiari a terenurilor proprietate publică cu suprafața de 7,1 ha, pentru anii 2009-2010, ca rezultat, suma necalculată și nerealizată la buget constituind 51,7 mii lei. Cazuri de neîncasare a veniturilor provenite din gestionarea sau comercializarea patrimoniului UAT au fost constatate la primăriile satelor/comunelor: Hirjauca – în sumă de 64,3 mii lei, Țibirica – 25,1 mii lei, Meleşeni – 15,2 mii lei, Săseni – 10,5 mii lei și Păulești – 6,4 mii lei. Primăria com. Tuzara, diminuând coeficienții reglementați în Legea nr.1308-XIII, la realizarea a 2 terenuri a ratat venituri în sumă de 80,7 mii lei, calificate de DCFR ca prejudicii, materialele fiind înaintate în instanța de judecată.

- Aparatul președintelui raionului Călărași, în anii 2009-2010, a ratat venituri la componenta „mijloace speciale” în sumă totală de 89,4 mii lei, ținând cont de faptul că, potrivit deciziilor Consiliului raional, au fost transmise în comod (fără plată) spații instituțiilor de interes local (care nu sînt finanțate de la bugetul UAT).

- La executarea mijloacelor speciale au existat abateri de ordin procedural. Astfel, DGITS Călărași, contrar prevederilor art.6 din Legea privind finanțele publice locale, a încasat venituri de la realizarea biletelor la tabăra de odihnă în anul 2009 în sumă 176,4 mii lei, în lipsa stabilirii modului și direcțiilor de utilizare a acestora de către Consiliul raional Călărași.

Recomandarea nr.1: DGF Călărași să asigure o conlucrare eficientă cu UAT de nivelul întâi, în vederea prognozărilor și evaluării optime a veniturilor cuvenite bugetelor locale, precum și să elaboreze și să implementeze proceduri de control intern care să elimine potențialele nereguli la această componentă.

Recomandarea nr.2: Președintele raionului, în comun cu IFS și UAT de nivelul întâi, să monitorizeze continuu procesul de colectare a impozitelor și taxelor, pentru a nu admite creșterea restanțelor contribuabililor, precum și să întreprindă acțiuni privind diminuarea restanțelor acumulate.

Recomandarea nr.3: Primăriile satelor/comunelor: Hirjauca, Țibirica, Meleşeni, Săseni, Păulești vor să întreprindă măsuri de încasare a veniturilor din gestionarea sau comercializarea patrimoniului UAT, potrivit prevederilor legale.

Recomandarea nr.4: Primăria or. Călărași va elabora și va implementa mecanismul de delimitare a terenurilor proprietate publică locală, în vederea bunei administrări a acestora.

Recomandarea nr.5: Aparatul președintelui va efectua controlul asupra transmiterii în arendă a patrimoniului gestionat și încheierii contractelor de locațiune cu toate instituțiile/organizațiile care nu sînt finanțate de la bugetul UAT.

OBIECTIVUL II: UTA a executat bugetul rectificat în conformitate cu Legea privind finanțele publice locale și cu actele normative locale, precum și a înregistrat în mod corespunzător cheltuielile și a asigurat faptul ca respectivele cheltuieli să corespundă actelor legislative și normative aplicabile?

Conform prevederilor Legii privind finanțele publice locale, cheltuielile aprobate în bugetele UAT reprezintă limite

maxime care nu pot fi depășite, iar contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale și efectuarea de cheltuieli se realizează de către executorii de buget doar cu respectarea prevederilor legale și în cadrul limitelor bugetare aprobate. Evaluarea managementului financiar al executării cheltuielilor bugetului raionului Călărași pentru perioada auditată, prin prisma reglementărilor menționate, precum și față de perioadele verificate anterior de către Curtea de Conturi, denotă că acesta a fost afectat de nereguli și abateri de la normele legale, neavînd tendințe de îmbunătățire. Astfel, neregulile și abaterile constatate la executarea cheltuielilor bugetare au rezultat în plăți neconforme pentru salarizare în sumă de 643,5 mii lei, alte cheltuieli decît cele contractate în cadrul investițiilor capitale și reparațiilor capitale în sumă de 12,3 mil lei. Un impediment în utilizarea eficientă a mijloacelor publice sînt și încălcările admise de entități la achiziția de mărfuri și servicii.

Unele autorități ale administrației publice locale nu au reușit să mențină cheltuielile angajate în limitele maxime aprobate

Analizarea datelor raportate la partea de cheltuieli a bugetului raionului pentru perioada anului 2009 relevă că în ansamblu pe bugetul raionului s-au efectuat cheltuieli efective, cu depășirea alocațiilor programate în sumă totală de 2376,5 mii lei, cele mai semnificative fiind înregistrate la grupele principale: 09 „Ocrotirea sănătății” în sumă de 4582,0 mii lei (cauza fiind valorificarea investițiilor capitale în lipsa surselor); 06 „Învățămîntul” – 384,6 mii lei (cauza fiind majorarea salariilor cadrelor pedagogice); 16 „Complexul pentru combustibil și energie” – 443,6 mii lei etc. Astfel, unele autorități ale administrației publice locale (subdiviziuni ale Consiliului raional și primării, bugetul cărora este parte componentă a bugetului raionului), au executat cheltuieli efective cu depășirea alocațiilor programate în devizele de cheltuieli, prin ce nu au respectat prevederile art.7 alin.(3) din Legea privind finanțele publice locale. În acest context, se exemplifică situațiile constatate la aparatul președintelui, la care suma depășirii a constituit 4066,2 mii lei, cauza fiind valorificarea investițiilor capitale în lipsa surselor de finanțare; la DGITS – 125,3 mii lei; la 13 UAT de nivelul întâi, sau 46% din numărul total, din care cele mai semnificative se înregistrează la primăriile comunelor/satelor: Sipoteni – cu 583,5 mii lei, cauza fiind valorificarea investițiilor capitale în lipsa surselor de finanțare; Bahmut – cu 205,7 mii lei; Pitușca – cu 40,0 mii lei etc.

În anul 2010, situația a avut o tendință de îmbunătățire, comparativ cu anul 2009, în ansamblu la bugetul raional și bugetele UAT de nivelul întâi cheltuielile efective fiind efectuate în limita celor programate.

Cu toate că potrivit art.61 alin. (8) din Legea învățămîntului⁹ mijloacele pentru domeniul învățămîntului sînt intangibile, adică nu pot fi redistribuite în alte scopuri, consiliul local al com.Sipoteni a efectuat rectificări la bugetul local, diminuînd, în anul 2009, cheltuielile prevăzute pentru învățămînt cu 478,0 mii lei, iar în anul 2010, respectiv, cu 314,6 mii lei, redistribuindu-le la alte grupe care nu țin de domeniul învățămîntului.

În unele cazuri utilizarea mijloacelor bugetare pentru retribuirea muncii nu corespunde prevederilor legale

În perioada auditată, cheltuielile pentru retribuirea muncii au reprezentat partea preponderentă a cheltuielilor executate din bugetul raionului, constituind în medie, pe anii 2009-2010, 42% din cheltuielile totale. Ținînd cont de volumul mare de lucru privind auditarea domeniului respectiv, în baza unei evaluări, au fost identificate ca zone

⁷ Legea nr.121-XVI din 04.05.2007 „Privind administrarea și deținutarea proprietății publice” (în continuare – Legea nr.121-XVI).

⁸ Legea nr.1308-XIII din 25.07.1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pămîntului” (în continuare – Legea nr.1308-XIII).

⁹ Legea învățămîntului nr.547-XIII din 21.07.1995 (cu modificările și completările ulterioare).

cu probabilitate mare de apariție a riscului cheltuielilor pentru retribuirea muncii la grupa I „Serviciile de stat cu destinație generală” (8,5%), acestea fiind supuse verificărilor în baza procedurilor de eșantionare. Auditul efectuat la această componentă de cheltuieli a constatat existența unor abateri de la actele legislative și normative în vigoare la calcularea salariilor funcționarilor publici și altor categorii de angajați din cadrul autorităților administrației publice locale, ceea ce a condiționat efectuarea unor plăți necuvenite. Întru argumentarea celor expuse, menționăm următoarele.

- Potrivit Dispoziției primarului orașului Călărași nr. 178 din 26.05.2009, angajaților aparatului primăriei li s-au stabilit sporuri la salariu pentru nocivitate la exploatarea calculatoarelor, fără evaluarea condițiilor de muncă și stabilirea gradului de nocivitate conform prevederilor Regulamentului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1335 din 10 octombrie 2002¹⁰. În aceste condiții, pe parcursul anilor 2009-2010, angajaților aparatului primăriei neregulamentar le-au fost achitați 86,3 mii lei, iar la celelalte subdiviziuni ale primăriei, respectiv, 14,2 mii lei, în total, pentru perioada audiată, fiind achitați 100,5 mii lei. Situația respectivă a determinat depășirea la Primăria or. Călărași a cheltuielilor efective față de cele precizate cu 17,5 mii lei.

- Fără a se ține cont de prescripțiile pct. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 525 din 16.05.2006¹¹, în anul 2010, conducerii aparatului președintelui Călărași i s-au acordat premii unice în mărime ce depășește 50 la sută din salariul lunar stabilit regulamentar. Ca rezultat, suma cheltuielilor salariale suportate a constituit 16,2 mii lei.

- Cu nerespectarea prevederilor pct. 1 și pct. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 863 din 01.08.2006¹², în perioada auditată, unor angajați din 5 primării verificate le-au fost stabilite și achitate sporuri la salariul funcției pentru acces permanent la secretul de stat (primăriile: Țibirica și Meleşeni – câte 10,6 mii lei; Pitușca – 9,1 mii lei; Păulești – 4,2 mii lei și Săseni – 3,5 mii lei), fapt ce a determinat efectuarea unor plăți necuvenite în sumă totală de 38,0 mii lei.

- În perioada anului 2009, aplicându-se neuniform¹³ prevederile art. 111 și art. 158 din Codul muncii¹⁴, în cadrul unor autorități publice locale s-a calculat și s-a achitat suplimentar salariul mediu pentru zilele de sărbătoare nelucrate, fără a se ține cont de faptul că pentru zilele respective s-au menținut și s-au achitat plățile salariale cuvenite. Astfel de situații au fost constatate la 7 primării verificate (din 28 existente) și la 3 entități din cadrul Consiliului raional în sumă totală de 480,2 mii lei (a. 2009), inclusiv la primăriile: Călărași – 168,3 mii lei; Hîrjauca – 100,9 mii lei; Țibirica – 45,0 mii lei; Păulești – 19,0 mii lei; Pitușca – 16,3 mii lei; Săseni – 11,3 mii lei și Meleşeni – 9,5 mii lei; aparatul președintelui – 32,5 mii lei; Direcția cultură – 35,9 mii lei; DGÎTS – 41,5 mii lei.

- Există anumite derogări de la prevederile unor acte normative legate de aprobarea statelor de personal, modificarea acestora, precum și înregistrarea la Ministerul Finanțelor. În acest context, se menționează că, potrivit art. 43 din Legea nr. 436-XVI¹⁵, Consiliul raional are competența de a aproba organigrama și statele de personal ale aparatului președintelui, ale direcțiilor și ale altor subdiviziuni subordonate acestuia. În același timp, pct. 4 din Hotărârea

Guvernului nr. 689 din 10.06.2003¹⁶ prevede că modificarea schemelor de încadrare ale personalului aparatului președintelui raionului, altor subdiviziuni subordonate acestuia se permite doar în limitele fondului de retribuire a muncii și sint valabile după înregistrarea lor la Ministerul Finanțelor. Însă, pe anul 2010, Ministerul Finanțelor n-a înregistrat schema de încadrare aprobată de Consiliul raional Călărași pentru Direcția cultură; aparatul președintelui raionului; Direcția economie și investiții; Serviciul sport, din motivul necorespunderii acestora prevederilor regulamentare, dat fiind că a fost aprobat un număr suplimentar de personal, ceea ce a condiționat și majorarea cheltuielilor bugetare. Cu toate acestea, Consiliul raional nu a efectuat modificarea organigramei, considerînd că îi revine dreptul legal de aprobare.

- Deși UAT de nivelul întâi au efectuat optimizarea cheltuielilor de personal, acestea nu au beneficiat de mijloacele bugetare economisite. Astfel, potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea bugetului de stat pe anul 2010¹⁷ și Hotărîrii Guvernului nr. 99 din 16.02.2010¹⁸, AAPL din raionul Călărași au optimizat în total 152,2 unități de personal, din care AAPL de nivelul al doilea – 4 unități de personal, iar UAT de nivelul întâi – 148,2 unități de personal. Fiind analizată situația privind sumele economisite în rezultatul reducerii unităților de personal, s-a constatat că, deși la AAPL de nivelul al doilea au fost reduse 4 unități, suma cheltuielilor pentru retribuirea muncii a fost suplimentată cu 93,8 mii lei. Concomitent, la AAPL de nivelul întâi mijloacele economisite au însumat 2847,8 mii lei și nu au fost direcționate la cheltuielile curente ale acestora, rămînînd în soldul disponibil de mijloace la contul bugetului raional și care pe viitor pot fi utilizate la discreția acestuia. DGF a explicat situația dată prin faptul că Consiliul raional și consiliile locale n-au rectificat bugetele sale, cu schimbarea statutului acestor mijloace (de la poziția transferuri cu destinație specială la cele cu destinație generală).

Domeniul de valorificare a mijloacelor pentru investiții și reparații capitale rămîne în continuare unul dintre domeniile afectate de neregularități

În perioada supusă auditului, din contul bugetului raionului au fost utilizate mijloace bugetare pentru investiții și reparații capitale în sumă de 51,7 mil. lei (anii 2009-2010), din care au fost selectate aleatoriu și verificate cele mai semnificative cheltuieli în sumă de 20,3 mil. lei. Auditarea acestora a scos în evidență deficiențe în sumă totală de 12,7 mil. lei, ceea ce denotă că disciplina financiară la componenta respectivă nu a avut o tendință de îmbunătățire, fiind afectată de prezenta neregularităților la monitorizarea executării contractelor de antrepriză, precum și la efectuarea unor cheltuieli neeligibile din contul mijloacelor publice, cele mai semnificative constînd în următoarele:

- Pe parcursul auditului fiind identificate nereguli la efectuarea cheltuielilor la obiectivul „Lucrări de prelungire a reparației capitale a complexului IMSP „Spitalul raional Călărași”, asupra cărora era necesar să se expună experți în domeniu, s-a solicitat efectuarea unui control de către Inspectia de Stat în Construcții asupra volumelor, costului, calității lucrărilor executate. Urmare verificărilor efectuate, s-a constatat că, cu nerespectarea pct. 4.3.2.4

¹⁰ Hotărârea Guvernului nr. 1335 din 10.10.2002 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluarea condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile”.

¹¹ Hotărârea Guvernului nr. 525 din 16.05.2006 „Privind salarizarea funcționarilor publici și persoanelor care efectuează deservirea tehnică”.

¹² Hotărârea Guvernului nr. 863 din 01.08.2006 „Cu privire la stabilirea pentru funcționarii publici a sporurilor la salariul de funcție pentru acces permanent la secretul de stat” (cu modificările și completările ulterioare).

¹³ Prevederea respectivă a fost aplicată doar pentru unele categorii de angajați, precum și numai în cadrul unor autorități publice locale.

¹⁴ Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28.03.2003 (cu modificările și completările ulterioare).

¹⁵ Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală” (în continuare – Legea nr. 436-XVI).

¹⁶ Hotărârea Guvernului nr. 689 din 10.06.2003 „Cu privire la organigrama și statele de personal ale aparatului președintelui raionului, direcțiilor, secțiilor, altor subdiviziuni din subordinea Consiliului raional”.

¹⁷ Legea bugetului de stat pe anul 2010 nr. 133-XVIII din 23.12.2009.

¹⁸ Hotărârea Guvernului nr. 99 din 16.02.2010 „Cu privire la aprobarea limitelor numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal în sectorul bugetar pentru autoritățile administrației publice centrale și locale pe anul 2010”.

al CPL.01.01-2001 „Instrucțiuni privind întocmirea divizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse”, în procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate a fost aplicat incorect salariul tarifar, ceea ce a atras după sine majorarea salariului și prețurilor la materiale în sumă totală de 432,74 mii lei. Totodată, în urma efectuării, cu ieșire la fața locului, a măsurărilor volumelor fizice de lucrări executate în realitate la obiectiv, au fost constatate supraconsumuri în sumă de 327,13 mii lei. Deficiențele menționate au fost cauzate de lipsa unei monitorizări corespunzătoare de către Secția construcții a volumelor reflectate în procesele-verbale de îndeplinire a lucrărilor, efectuarea unor lucrări care de fapt nu au fost contractate. După finalizarea controlului efectuat de Inspectia de Stat în Construcții, suma deficiențelor stabilite a fost exclusă din procesele-verbale, ținându-se cont de faptul că obiectivul era în faza de execuție a construcției.

➤ În cadrul auditului au fost constatate deficiențe ce țin de executarea contractelor încheiate pentru efectuarea lucrărilor de investiții și reparații capitale. În acest context, se menționează că de către aparatul președintelui au fost recepționate lucrări de reparație la obiectivul „Lucrări de prelungire a reparației capitale a complexului IMSP „Spitalul raional Călărași” în sumă de 8907,2 mii lei, diferite de lucrările contractate de 9254,2 mii lei (contractul nr.111 din 12.12.2009), ceea ce constituie 96,2% din valoarea contractuală, prin ce nu au fost respectate prevederile art.69 alin.(3) din Legea nr.96-XVI¹⁹. Totodată, contractarea lucrărilor de reparații în sumă de 9254,2 mii lei s-a efectuat în lipsa surselor de finanțare. Tot la obiectivul respectiv, potrivit altui contract (nr.193 din 23.12.2008), au fost recepționate lucrări cu 963,5 mii lei mai mult decât valoarea contractului.

➤ Totodată, s-a constatat că aparatul președintelui, în calitate de autoritate contractantă, nerespectând art.42 alin. (8) din Legea nr.96-XVI, precum și clauzele contractuale, n-a cerut de la antreprenori asigurarea executării lucrărilor, sub formă de garanție de bună execuție a contractelor, valoarea căreia a fost estimată de către misiunea de audit la suma de 1619,4 mii lei.

➤ Prin decizia Consiliului raional Călărași, în anul 2009 au fost transmise cu titlu gratuit către primării cheltuielile capitale în sumă de 410,3 mii lei, pentru care nu au fost întocmite actele de recepție finală a lucrărilor, în conformitate cu prevederile stabilite în Capitolul VI al Regulamentului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1226 din 19.09.2002²⁰.

Deficiențele menționate conduc la utilizarea ineficientă a mijloacelor publice, ținând cont de faptul că nu este posibil de monitorizat valoarea lucrărilor recepționate față de cele contractate, și prezintă un risc de majorare a volumelor de lucrări efectuate, precum și de executare necalitativă a acestora.

Achiziția de mărfuri și servicii din mijloacele bugetului raionului nu întotdeauna a întrunit aspectul legal

Legea nr.96-XVI prevede că autoritățile contractante au obligația să asigure legalitatea și eficiența achizițiilor publice. Deși misiunea de audit constată că AAPL de nivelul al doilea și cele de nivelul întâi, în calitate de autorități contractante, au întreprins unele măsuri de eficientizare a acestui proces, în perioada auditată, au existat încă multiple încălcări și neajunsuri legate de achiziționarea bunurilor și serviciilor, care au afectat buna gestiune a mijloacelor publice locale. În acest context, exemplificăm următoarele:

- La desfășurarea procedurilor de achiziție a resurselor

energetice (cărbului) pentru necesitățile primăriilor și instituțiilor bugetare, grupul de lucru al Consiliului raional a respins unele oferte valabile la un preț mai mic, ca rezultat nefiind asigurată raționalitatea achizițiilor publice, precum și fiind admisă tergiversarea asigurării cu cărbune a instituțiilor bugetare din cadrul raionului, impactul constând în condiționarea unor cheltuieli suplimentare de mijloace bugetare în sumă de circa 154,6 mii lei. Cazuri similare se constată la achiziționarea altor servicii, inclusiv a lucrărilor de reparație a drumurilor. De fapt, aceasta se datorează tratării neunivoce a ofertanților de către grupul de lucru al Consiliului raional. Astfel, în unele cazuri, au fost respinse ofertele unor agenți economici care aveau restante la buget, pe cînd în alte cazuri acestea au fost acceptate.

• În cadrul achizițiilor publice nu a fost determinat corect necesarul lucrărilor de reparații capitale, de fapt, potrivit cerințelor înaintate de autoritatea contractantă fiind solicitat și achiziționat un volum de lucrări, în realitate s-au executat altele. Asemenea situații au fost consemnate la obiectivul IMSP „Spitalul raional Călărași” (fapt menționat), precum și la efectuarea lucrărilor la alte obiective (de exemplu: „Reparația grădiniței de copii din s.Peticeni”; „Reparația oficiului medicilor de familie din s.Temeleuți” etc.).

• Unele achiziții publice au un caracter formal. Astfel, procedura de achiziție publică și contractarea lucrărilor de reparație la obiectivul „Reparația grădiniței de copii din com. Tuzara” în sumă de 356,8 mii lei s-au desfășurat după 8 zile de la contractarea cu S.A. „Asicon” a lucrărilor de reparație nominalizate.

• Totodată, de către autoritățile contractante nu au fost respectate unele aspecte de procedură stabilite, din care exemplificăm:

- grupul de lucru pentru achiziții din cadrul Consiliului raional a publicat anunțurile de intenție pe anii 2009-2010 cu o întârziere de 55 și, respectiv, 31 de zile de la data aprobării bugetului raional;

- în atribuțiile elaborate pentru membrii grupului de lucru nu sînt stipulate responsabilități de întocmire a dosarului de achiziție publică și de păstrare a lor în modul corespunzător;

- nu întotdeauna au fost întocmite dări de seamă privind desfășurarea procedurii de achiziție, după cum prevede art.13 alin.(1) lit.i) din Legea nr.96-XVI, fapt constatat la Primăria com.Tuzara.

AAPL de nivelul întâi și al doilea urmează să-și revizuiască actele normative interne ce țin de utilizarea fondului de rezervă

AAPL de nivelul întâi și al doilea nu au întreprins măsurile corespunzătoare în vederea conformării Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă prevederilor legale, stabilind unele direcții de cheltuieli, care nu pot fi atribuite la cele cu caracter excepțional și imprevizibil.

Deși Regulamentul-tip aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1427 din 22.12.2004²¹ prevede situații concrete de utilizare a fondului de rezervă, Regulamentul aprobat de Consiliul raional și consiliile locale (de exemplu, Consiliul or. Călărași) a stabilit unele direcții de cheltuieli, care nu pot fi atribuite la cele cu caracter excepțional și imprevizibil. Prin urmare, unele cheltuieli suportate din contul fondului de rezervă în anii 2009-2010 nu se asimilează cheltuielilor cu caracter imprevizibil, reglementate de Regulamentul-tip.

Recomandarea nr.6: Președintele raionului să asigure examinarea cazurilor de executare a cheltuielilor neasigurate cu suport financiar, să responsabilizeze manage-

¹⁹ Legea privind achizițiile publice nr.96-XVI din 13.04.2007 (în continuare – Legea nr.96-XVI).

²⁰ Regulamentul de organizare și executare a lucrărilor de proiectare, montare și recepție a sistemelor de aprovizionare cu gaze, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1226 din 19.09.2002.

²¹ Hotărârea Guvernului nr.1427 din 22.12.2004 „Pentru aprobarea Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora”.

mentul financiar-contabil, direcționându-l spre sporirea controlului asupra cheltuielilor publice și să determine gradul de răspundere al angajaților responsabili.

Recomandarea nr. 7: Aparatul președintelui, în comun cu DGF, cu alte AAPL responsabile, să examineze cazurile de remunerare neconformă a angajaților, cu ajustarea acestora la prevederile legislației în vigoare.

Recomandarea nr. 8: Aparatul președintelui și Primăria or. Călărași să elaboreze și să prezinte, spre aprobare, respectiv, Consiliului raional și consiliului local un proiect de Regulament privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă, cu definirea clară a cheltuielilor care urmează a fi suportate din contul acestuia, inclusiv a unui set de criterii care definesc cheltuielile „cu caracter excepțional și imprevizibil”.

Recomandarea nr. 9: Aparatul președintelui să asigure elaborarea unor proceduri pentru monitorizarea valorificării investițiilor și lucrărilor de reparații capitale, cu examinarea cazurilor menționate în prezentul compartiment și cu întreprinderea măsurilor prevăzute de legislație față de persoanele care se fac vinovate de lacunele admise.

Recomandarea nr. 10: Aparatul președintelui raionului Călărași, primăriile satelor/comunelor Temeleuți, Peticeni, Tuzara să asigure respectarea procedurilor de achiziții publice, cu stabilirea responsabilităților clare pentru fiecare membru al grupului de lucru, elaborarea unor politici și proceduri scrise de evaluare adecvată a ofertelor, precum și de monitorizare a executării contractelor.

OBIECTIVUL III: UTA a raportat în mod corespunzător situațiile patrimoniale, precum și a protejat adecvat mijloacele fixe și patrimoniul care îi aparține cu drept de proprietate?

Misiunea de audit denotă că sistemul de management al gestionării patrimoniului UAT de nivelul întâi și al doilea auditate nu a fost conformat prevederilor legale, fiind afectat de un șir de deficiențe și lacune, ce se exprimă prin: lipsa unei evidențe conforme a patrimoniului public și a raportării veridice a situațiilor patrimoniale, neasigurarea înregistrării integrale a dreptului de proprietate la organul cadastral, neîncheierea contractelor de comodat privind transmiterea patrimoniului în gestiune; nedeterminarea responsabilității manageriale a conducătorilor întreprinderilor pentru buna gestiune a bunurilor încredințate și altele. Acestea se datorează lipsei în cadrul UAT a unei politici exhaustive de reglementare a modului de gestionare a patrimoniului public local care, în consecință, lipsește bugetele UAT de venituri pasibile încasării, necesare pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor legale ale AAPL.

Deficiențele existente în evidența și administrarea patrimoniului public local afectează buna gestiune a acestuia

- Potrivit art.9 alin.(2) lit.i) și lit.j) din Legea nr.121-XVI, de competența AAPL sînt ținerea evidenței patrimoniului UAT și exercitarea controlului asupra integrității și folosirii eficiente a acestuia. AAPL din raionul Călărași nu dețin o informație exhaustivă privind fondul funciar aflat în proprietatea UAT, modul de utilizare și beneficiarii acestuia. Lipsa unei informații complete și veridice duce la folosirea neautorizată a fondului funciar și la neachitarea plăților cuvenite, prin ce se afectează realizarea veniturilor la bugetele respective. Unul din factorii care influențează asupra situației date este neasigurarea executării art.11 din Legea nr.91-XVI din 5.04.2007²², care prevede că Guvernul și AAPL pînă în anul 2008 vor asigura efectuarea lucrărilor de identificare a terenurilor proprietate publică și pînă în anul 2009 vor asigura înregistrarea acestora în registrul

bunurilor imobile. Însă, contrar prevederilor respective, în orașul Călărași, pînă la momentul de față, nu s-a efectuat delimitarea exhaustivă a terenurilor proprietate publică a statului și a UAT și nu au fost stabilite terenurile din domeniul public și cel privat, fapt ce nu a permis auditului de a exprima o opinie veridică asupra asigurării calculării și încasării integrale a plăților pentru folosirea terenurilor proprietate publică. Prezența unor diferențe între datele din evidența contabilă a primăriei și datele trezoreriei Călărași denotă probleme legate de administrarea și evidența acestei surse de venituri.

Neregulile menționate, lipsa unor reglementări referitor la organizarea evidenței contabile a plăților provenite din gestionarea terenurilor proprietate publică, precum și inexistența în cadrul Primăriei or. Călărași a unui program informațional de date nu asigură evidența amplă și veridică a calculării și încasării plăților funciare. Prin urmare, în datele evidenței contabile nu figurau datoriile defertor agenți economici în sumă de 626,1 mii lei, provenite din folosirea terenurilor proprietate publică aferente obiectivelor privatizate. Situații similare s-au constatat la toate UAT de nivelul întâi supuse auditării.

- Primăria or.Călărași și 6 UAT de nivelul întâi auditate nu țin evidența integrală a patrimoniului gestionat, inclusiv a patrimoniului transmis în gestiune întreprinderilor, a căror fondator este însăși primăria, și nu în toate cazurile asigură folosirea eficientă a acestuia. Astfel:

- Misiunea de audit a constatat că situațiile raportate de Primăria or. Călărași privind patrimoniul local transmis în capitalul social sau în gestiunea întreprinderilor fondate nu reprezintă o imagine veridică și nu permit exprimarea unei concluzii referitor la integritatea acestuia. Astfel, Î.M. „GCL Călărași”, fondată de Consiliul orășenesc Călărași, gestionează bunuri în valoare de 38412,4 mii lei, fără ca acestea să-i fie transmise legal, potrivit unui act de primire-predare, semnat între entitate și fondator, iar valoarea patrimoniului respectiv nu figurează în datele din evidența contabilă a primăriei, de fapt acesta fiind înregistrat în bilanțul contabil al întreprinderii, ca proprietate a ei. Cu încălcarea prevederilor legale, nu sînt înregistrate în mod regulamentar la organul cadastral nici imobilele transmise în folosință Î.M. „GCL Călărași”, care nu figurează nici ca proprietate municipală, nici ca proprietate a întreprinderii. Deși an de an aceasta înregistrează pierderi din activitatea economico-financiară, acumulînd și datorii la buget în valoare de 3228,9 mii lei, inclusiv 1771,7 mii lei către bugetul public național, fondatorul nu a analizat profund cauzele care generează pierderi enorme, nu are aprobat un plan de restructurare a întreprinderii, unica acțiune întreprinsă fiind înstrăinarea unor bunuri administrate de întreprindere. Astfel, Primăria or.Călărași, fără a ține cont de faptul că nu avea înregistrate bunuri în evidența sa, fără participarea Î.M. „GCL Călărași”, a comercializat blocul stației de hlorare, la valoarea de 180,0 mii lei, care în aceeași perioadă a fost evaluat și înregistrat la organul cadastral de noul proprietar la valoarea de 20,0 mii euro, ceea ce constituie circa 320,0 mii lei, sau cu 140,0 mii lei mai mult decît a fost realizat.

- Statutele Întreprinderilor Municipale „GCL Călărași”; „Rețelele Termice Călărași”; „Secția construcții capitale” nu sînt conformate prevederilor Hotărîrii Guvernului nr.387 din 6.06.1994²³. Acestea reflectă insuficient atribuțiile fondatorului referitor la exercitarea controlului asupra integrității și folosirii eficiente a patrimoniului transmis în gestiune, asupra numirii și eliberării din funcție a administratorului. Cu abateri de la pct.10 din Hotărîrea Guvernului nr.387, la statutele celor 3 întreprinderi, aprobate de către fondator (Consiliul

²² Legea nr.91-XVI din 05.04.2007 „Privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor”.

²³ Hotărîrea Guvernului nr.387 din 6.06.1994 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-model al întreprinderii municipale” (cu modificările ulterioare; în continuare – Hotărîrea Guvernului nr.387).

orășenesc Călărași), nu sînt anexate actele de inventariere a bunurilor întreprinderilor, cu indicarea integrală a datelor referitor la acestea (suprafața, numărul cadastral, planul terenului etc.) Mai mult decît atît, potrivit pct.7.2 din statutul Î.M. „Rețelele Termice Călărași”, fondatorul a transmis întreprinderii în folosință bunuri în valoare de 5667,0 mii lei, în realitate valoarea patrimoniului respectiv nu figurează în datele evidenței contabile a primăriei, acesta fiind înregistrat în bilanțul contabil al întreprinderii ca proprietate a ei.

➤ Contrar pct.17 din Hotărîrea Guvernului nr.387; art.4 din Legea nr.845-XII din 3.01.1992²⁴ și prevederilor stipulate în statutele întreprinderilor municipale, al căror fondator este Consiliul orășenesc Călărași, între conducătorii întreprinderilor municipale și Consiliul orășenesc Călărași nu au fost încheiate contracte de reglementare a relațiilor dintre fondator și administrator, precum și privind modul și condițiile de remunerare a acestora; nu au fost întocmite acte de predare-primire a patrimoniului în gestiune, toate acestea diminuînd responsabilitățile pentru o bună gestiune a patrimoniului public local.

➤ Multiple deficiențe în acest domeniu au fost constatate de către DCFR. Astfel, potrivit materialelor de control ale DCFR, în evidența contabilă a Primăriei com. Sipoteni nu erau înregistrate bunurile valorificate prin contribuția FISM II în valoare de 659,8 mii lei; nu au fost luate la evidență bunurile transmise de către Î.S. „CFM”, conform Hotărîrii Guvernului nr.5 din 2.01.2007²⁵ în valoare de 142,3 mii lei; contrar art.5 din Legea nr.1543-XIII din 25.02.1998²⁶, bunurile imobile aflate la evidența primăriei în valoare de 20840,4 mii lei nu sînt înregistrate la Oficiul cadastral și nu dispun de pașapoarte cadastrale.

Suplimentar la cele depistate de DCFR, misiunea de audit constată că, conform Hotărîrii Guvernului nr.670 din 11.07.2005²⁷, com.Sipoteni urma să preia de la Î.S. „CFM” fonduri fixe de 158,8 mii lei, care de fapt pînă la finalizarea auditului nu au fost luate la evidență de primărie.

➤ Consiliul s.Țibirica, la adoptarea deciziei de dare în administrare către Asociația utilizatorilor de apă Țibirica a sistemului de aprovizionare cu apă la valoarea de 569,4 mii lei, nu s-a conformat reglementărilor pct.4 din Regulamentul aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.688 din 9.10.1995²⁸, prin care se stabilește că patrimoniul public se transmite gratuit doar în cazurile relațiilor stabilite dintre autoritățile publice, în restul cazurilor bunurile se transmit contra plată. De asemenea, nu au fost întocmite acte de inventariere a patrimoniului transmis, cu aprecierea valorii estimative a bunurilor transmise, nu s-au întocmit actele de primire-predare a mijloacelor fixe conform prevederilor pct.24 și pct.25 din Regulamentul aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.688 din 9.10.1995.

➤ Potrivit constatărilor de audit, de către 5 primării din 9 verificate nu au fost înregistrate drepturile de proprietate asupra clădirilor din bilanț în valoare de 30052,0 mii lei, în conformitate cu prevederile art.4 alin.(3) lit.b) din Legea nr.1543-XIII.

➤ Cu încălcarea prevederilor art.14 alin.(2) lit.(i) din Legea nr.436-XVI, potrivit căroră Consiliul local decide, în condițiile legii, înființarea întreprinderilor municipale și a societăților comerciale sau participarea la capitalul statutar al societăților comerciale, Consiliul raional a decis înființarea PP „Călărași”, care nu are un statut juridic bine determinat. Potrivit datelor Ministerului Justiției, aceasta are forma juridică de organizare de publicație periodică,

pe cînd statutul este de Asociație obștească. Concomitent, Consiliul raional Călărași a finanțat, în anii 2009-2010, PP „Călărași” cu 303,4 mii lei, în lipsa facturilor, altor documente de justificare; a transmis editurii fonduri fixe de circa 66,0 mii lei și mijloace financiare, fără a avea încheiate cu PP „Călărași” contractul de comodat corespunzător, iar bunurile transmise nu sînt înregistrate în evidența contabilă a aparatului președintelui.

Cu încălcarea procedurii legale menționate, a fost înființată și Î.M. „Secția construcții capitale”, în baza dispoziției primarului or.Călărași, și nu a Consiliului local.

Contabilizarea neconformă a valorilor nou-create, rezultate din cheltuieli capitale, diminuează valoarea patrimoniului public

Potrivit cadrului normativ existent, instituțiile publice au obligativitatea de a raporta la majorarea valorii de bilanț a fondurilor fixe mijloacele valorificate pentru reparații capitale, precum și de a contabiliza investițiile capitale valorificate pînă la finalizarea obiectivelor, cu înregistrarea lor ulterioară la categoria de mijloace fixe. De fapt, aceste cerințe nu au fost executate pe deplin de către entitățile supuse auditării, ceea ce are ca impact raportarea incorectă a unor situații financiare. Astfel:

• **Aparatul președintelui raionului** nu a determinat modul de evidență și de raportare a cheltuielilor de reparații capitale la IMSP „Spitalul raional Călărași”, a cărui fondator este Consiliul raional, fapt ce denotă unele neconcordanțe în sumă de 50650,0 mii lei din situațiile patrimoniale raportate de fondator și IMSP „Spitalul raional Călărași”. Conform datelor raportate de aparatul președintelui, cheltuielile de reparații capitale au fost reflectate la cheltuielile bugetare pentru întreținerea instituției, în timp ce la IMSP „Spitalul raional Călărași” – ca active în curs de execuție. Însă, potrivit pct.46 din Instrucțiunea aprobată prin Ordinul MF nr.93 din 19.07.2010²⁹, „în cazul, cînd din contul mijloacelor bugetare au fost efectuate lucrări de reparație capitală a clădirilor și construcțiilor speciale aflate la balanța altor structuri (fondator al căroră este autoritatea publică centrală sau locală), volumele lucrărilor îndeplinite în decursul anului bugetar se transmit structurii la balanța căreia se află mijloacele fixe respective și cu suma respectivă se mărește cota de participare a autorităților publice respective în capitalul statutar al acestora”. Deși reparațiile capitale în sumă de 50650,0 mii lei au fost transmise către spitalul raional, în deciziile de transmitere nu este indicat de a le include în fondul statutar, ca rezultat mijloacele respective fiind contabilizate incorect.

La această entitate au fost consemnate și alte cazuri de trecere neîntemeiată la cheltuieli a mijloacelor valorificate pentru investiții și reparații capitale în sumă totală de 3197,7 mii lei, care, în perioada auditată, nu au fost înregistrate în evidență sau transmise regulamentar UAT de nivelul II, din care la construcția gazoductelor – 2305,9 mii lei, construcția drumurilor – 800,0 mii lei, altele – 91,8 mii lei.

• **La Primăria or.Călărași** verificările integrale ce țin de valorificarea investițiilor capitale (19 tranzacții) pe anul 2009 au consemnat atribuirea incorectă la „cheltuielile bugetare pentru întreținerea instituției” a investițiilor capitale valorificate la obiectivele nefinalizate în sumă de 1638,6 mii lei, ceea ce contravine prevederilor pct.170 din Instrucțiunea aprobată prin Ordinul MF nr.94 din 19.07.2010³⁰, potrivit căroră acestea urmau a fi acumulate la contul „cheltuielile bugetare pentru investițiile capitale” și numai după darea

²⁴ Legea nr.845-XII din 3.01.1992 „Cu privire la antreprenoriat și întreprinderi”.

²⁵ Hotărîrea Guvernului nr.5 din 2.01.2007 „Cu privire la transmiterea unor imobile”.

²⁶ Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543-XIII din 25.02.1998 (în continuare – Legea nr.1543-XIII).

²⁷ Hotărîrea Guvernului nr.670 din 11.07.2005 „Cu privire la transmiterea unor obiecte ale sistemului de aprovizionare cu apă”.

²⁸ Regulamentul cu privire la modul de transmitere a întreprinderilor de stat, organizațiilor, instituțiilor, a subdiviziunilor lor, clădirilor, construcțiilor, mijloacelor fixe și altor active, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.688 din 9.10.1995 (în continuare – Regulamentul aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.688 din 9.10.1995).

²⁹ Ordinul Ministerului Finanțelor nr.93 din 19.07.2010 „Cu privire la aprobarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice”.

³⁰ Ordinul Ministerului Finanțelor nr.94 din 19.07.2010 „Cu privire la aprobarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în contabilitățile centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), orașelor”.

în exploatare a noilor obiective urmau a fi atribuite la contul 01 „Mijloace fixe”.

La DGITS și la 6 UAT de nivelul întâi neregulamentar au fost casate la cheltuieli mijloacele valorificate pentru investiții și reparații capitale în sumă de 3507,8 mii lei, care urmau a fi înregistrate la majorarea valorii mijloacelor fixe, din care se exemplifică: DGITS – 1112,0 mii lei; primăriile satelor/comunelor: Sipoteni – 1448,4 mii lei; Meleșeni – 703,8 mii lei; Săseni – 174,1 mii lei; Primăria Pitușca – 39,1 mii lei și Tuzara – 30,4 mii lei. Cazuri de raportare neconformă a situațiilor patrimoniale rezultate din neînregistrarea în evidența contabilă a unor lucrări de proiect au fost constatate la Primăriile s. Pitușca și s.Țibirica în sumă de 151,7 mii lei și, respectiv, 42,0 mii lei.

Recomandarea nr. 11: Aparatul președintelui raionului:

11.1. Să asigure înregistrarea în evidență a cheltuielilor capitale pentru obiectivele finalizate în conformitate cu reglementările stabilite, cu transmiterea regulamentară către beneficiari.

11.2. Să stabilească proceduri clare în politica de contabilitate, care să asigure conformitatea formării cotei de participare a fondatorului în instituțiile medico-sanitare.

11.3. Să aducă în conformitate cu legislația în vigoare atribuirea bunurilor materiale și alocarea sumelor financiare PP „Călărașii”.

Recomandarea nr. 12: Primăria or. Călărași:

12.1. Să efectueze o inventariere integrală a patrimoniului orășenesc transmis în administrarea întreprinderilor fondate; să întocmească acte de predare-primire a patrimoniului în gestiune.

12.2. Să încheie contracte de reglementare a relațiilor dintre fondator și administrator, precum și privind modul și condițiile de remunerare a acestora.

Recomandarea nr. 13: Primăria com. Sipoteni să ia la evidență, conform Hotărârii Guvernului nr.670 din 11.07.2005, de la I.S. „CFM” fondurile fixe în sumă de 158,8 mii lei.

Recomandarea nr. 14: Primăria s.Țibirica să

Responsabil de desfășurarea misiunii de audit, director-adjunct de departament:

Echipa de audit:

Controlori superiori de stat, auditori publici:

conformeze prevederilor legale transmiterea către Asociația utilizatorilor de apă Țibirica a sistemului de aprovizionare cu apă.

Recomandarea nr.15: Primăriile s.Pitușca și s.Țibirica să asigure înregistrarea conformă în evidența contabilă a valorii lucrărilor de proiect în sumă de 151,7 mii lei și, respectiv, 42,0 mii lei.

IV. Alte constatări ale auditului

Verificările efectuate la Primăria com. Hirjauca, desfășurate la solicitarea unor consilieri locali, denotă existența unui management contabil defectuos la planificarea, executarea veniturilor și a cheltuielilor bugetului local, încălcările depistate fiind reflectate în compartimentele corespunzătoare ale prezentului Raport. Suplimentar la cele menționate, auditul constată prezența și altor abateri, unele generând riscul de fraudă și fiind investigate de organele competente. În acest context, se exemplifică următoarele:

- Cazuri de procurare a bunurilor materiale cu abateri de la prevederile legale și fără contabilizarea lor în modul stabilit. Astfel, contabilul-șef al primăriei (dna E.Borșenco), fără a fi împuternicită de primar, cu încălcarea procedurii reglementate de achiziționare a bunurilor materiale³¹, a procurat 1,7 mii litri de motorină în sumă de 21,8 mii lei, care pînă la momentul auditului nu era înregistrată în evidența contabilă a primăriei, fapt ce contravine art.19 alin.(1) și alin.(2) din Legea contabilității³². Pe parcursul auditului, suma bunurilor materiale a fost restituită la contul trezoreriei al primăriei.

- Cu abateri de la art.17 din Legea contabilității, nu au fost reflectați în evidența contabilă 32,7 m³ de masă lemnoasă, în sumă de 19,4 mii lei.

- Efectuarea de către contabilul-șef a unor cheltuieli în sumă de 3,3 mii lei pentru sărbătorirea „Zilei financiarului”, în lipsa deciziei corespunzătoare a consiliului local, precum și a primarului.

Recomandarea nr.16: Primarul com. Hirjauca, ținînd cont de consecințele grave în administrarea mijloacelor bugetare, va întreprinde măsuri în vederea consolidării serviciului financiar-contabil al primăriei.

A.Frunze

**V.Deliu
I.Pleşca**

Lista abrevierilor

Termenul abreviat	Detaliiere
UAT	– Unitate administrativ-teritorială
MF	– Ministerul Finanțelor
IFS	– Inspectoratul Fiscal de Stat
DCFR	– Departamentul Control Financiar și Revizie
ISC	– Inspectia de Stat în Construcții
DGF	– Direcția generală finanțe
DGITS	– Direcția generală învățămînt, tineret și sport
FISM	– Fondul de Investiții Sociale din Moldova

Î.M. „GCL Călărași”	– Întreprinderea Municipală „Gospodăria Comunal-Locativă Călărași”
S.A.	– Societate pe acțiuni
I.S.	– Întreprindere de Stat
S.R.L.	– Societate cu răspundere limitată
IMSP	– Instituție medico-sanitară publică
LP	– Licitatie publică
COP	– Cererea ofertei de prețuri
PP	– Publicație periodică
AAPL	– Autoritățile administrației publice locale
I.S. „CFM”	– Întreprinderea de Stat „Calea Ferată din Moldova”

³¹ Hotărîrea Guvernului nr.294 din 17.03.1998 „Cu privire la executarea Decretului Președintelui Republicii Moldova nr.406-II din 23 decembrie 1997”.

³² Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007.

PARTEA II
Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova**642 H O T Ă R Î R E**
pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul
de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace
ajutătoare tehnice

În scopul executării prevederilor art. 20 din Legea nr. 821-XII din 24 decembrie 1991 privind protecția socială a invalizilor, cu modificările ulterioare, art. 13 lit. e), art. 14 alin.(1) lit. i), art. 15 alin.(1) lit. i) și art. 16 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 190-XV din 8 mai 2003 cu privire la veterani (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 84-86, art. 392), cu modificările și completările ulterioare, art.21 din Legea nr. 1225-XII din 8 decembrie 1992 privind reabilitarea victimelor represiunilor politice (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 241-246, art. 746), cu modificările și completările ulterioare, și Legii nr. 123-XVIII din 18 iunie 2010 cu privire la serviciile sociale

(Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 155-158, art. 541), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutătoare tehnice (se anexează).

2. Prevederile Regulamentului nominalizat se realizează în limita alocațiilor financiare prevăzute anual în aceste scopuri în bugetul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul finanțelor

Vladimir FILAT

Valentina Buliga
Veaceslav Negruța

Nr. 567. Chișinău, 26 iulie 2011.

Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului nr. 567
din 26 iulie 2011

REGULAMENT
cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni
cu mijloace ajutătoare tehnice**I. Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament stabilește modalitatea de asigurare cu mijloace ajutătoare tehnice a unor categorii de cetățeni.

2. Asigurarea cu mijloace ajutătoare tehnice se efectuează de către Întreprinderea de Stat „Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare” (în continuare – Centru), în temeiul Nomenclatorului mijloacelor ajutătoare tehnice, conform anexei la prezentul Regulament.

3. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate semnifică următoarele:

mijloace ajutătoare tehnice – orice produs, instrument, echipament sau sistem tehnic utilizat de către o persoană cu dizabilități, de uz special sau general, care previne, compensează, monitorizează, diminuează sau neutralizează deficiența persoanelor cu dizabilități;

persoană cu dizabilități locomotorii – persoană (adult sau copil) cu limitarea permanentă a funcției locomotorii, manifestată prin pierderea sau reducerea posibilității de mișcare;

Comisia medico-tehnică – organ permanent al Centrului care monitorizează modul de asigurare cu mijloace ajutătoare tehnice;

proteză (de bază, suplimentară) – aparat sau piesă medicală care înlocuiește un organ sau un membru al corpului uman;

încălțăminte ortopedică – încălțăminte destinată să trateze și/sau să compenseze defectele structurale sau funcționale ale picioarelor unei persoane;

încălțăminte ortopedică complicată – încălțăminte ortopedică confecționată individual, pe mulaje de ghips ale piciorului pacientului, în cazul deformațiilor picioarelor,

care necesită corecție ortopedică cu subansamble dure și speciale;

încălțăminte ortopedică puțin complicată – încălțăminte ortopedică confecționată individual, cu branturi și pronatori, a cărei formă interioară este unificată și proiectată ținând cont de modificările anatomice ale membrelor inferioare, pentru scurtări ale membrelor inferioare până la 3 cm, de care beneficiază pacienții cu inegalitate a membrelor inferioare, cu malformații congenitale sau dobândite;

încălțăminte specială – încălțăminte ortopedică confecționată individual cu fermoar, elastic sau blănă;

încălțăminte pe proteze – încălțăminte confecționată pentru pacienții cu bonturi de amputație, care beneficiază de proteze;

dispozitive de mers – cadru de mers, cîrje, bastoane, subcoate (cîrje cu sprijin de antibrat) etc.;

fișă de ambulatoriu – formular de evidență personală a pacientului în care se indică codul numeric personal (IDNP), precum și celelalte date de identificare personală, datele de contact, cele referitoare la diagnostic, asistența medicală primită, precum și asistența cu mijloace ajutătoare tehnice ale beneficiarului, care se păstrează în formă electronică și pe suport de hîrtie pe o perioadă de 25 de ani în cadrul Centrului;

fișă de comandă – formular care conține codul numeric personal (IDNP), alte date personale de identificare, precum și totalitatea indicațiilor privitoare la procesul de confecționare a mijlocului ajutător tehnic și care se păstrează pe suport de hîrtie timp de 3 ani, iar în format electronic – timp de 10 ani în cadrul Centrului;

felcer-protezist – specialist cu studii medii speciale medicale, angajat al Serviciului de protezare și ortopedie de pe lîngă secțiile/direcțiile asistență socială și protecție a familiei.

II. Asigurarea cu mijloace ajutătoare tehnice
Reglementări generale

4. Mijloacele ajutătoare tehnice, inclusiv încălțăminte ortopedică complicată, specială și pe proteze, se prescriu și se eliberează:

1) în mod gratuit – persoanelor cu dizabilități locomotorii (din rândul invalizilor de gradele I, II și III, indiferent de cauza invalidității; veteranilor muncii și de război; pensionarilor pentru limită de vîrstă (cu excepția încălțăminte speciale); copiilor invalizi pînă la vîrsta de 18 ani);

2) cu reducere a prețului de 50 la sută – persoanelor cu alte dizabilități de gradele I și II; victimelor represiunilor politice;

3) cu achitare integrală – altor categorii de persoane care nu au fost specificate la subpunctele 1) și 2) din prezentul punct.

4) încălțăminte ortopedică puțin complicată și încălțăminte profilactică se prescrie și se eliberează tuturor beneficiarilor contra plată, cu achitarea integrală a prețului acesteia;

5) articolele protetico-ortopedice, specificate la punctele 17 și 18 din prezentul Regulament, se eliberează contra plată, cu achitarea integrală a prețului acestora, categoriilor de persoane specificate la subpunctele 2) și 3) din prezentul punct.

5. Beneficiarii asigurați cu mijloace ajutătoare tehnice cu reducere de preț sau cu achitare integrală depun la solicitarea comenzii un avans de 80 la sută din preț, iar diferența de preț (20 la sută) - la primirea articolului.

6. Mijloacele ajutătoare tehnice și mijloacele ajutătoare de mers, oferite gratuit, în cazurile în care nu mai sînt utile posesorului, urmează a fi restituite secțiilor/direcțiilor asistență socială și protecție a familiei de la locul de trai al beneficiarului sau Centrului.

Asigurarea cu sisteme protetice ale membrelor superioare și inferioare

7. Protezele membrelor superioare și inferioare se eliberează în set complet beneficiarilor specificați la punctul 4 subpunctul 1) din prezentul Regulament.

8. Persoanelor cu dizabilități care execută lucrări ce țin de mersul pe jos îndelungat, aflarea în poziție ortostatică și ridicarea greutăților, odată cu proteza de bază a membrelor inferioare, li se permite să comande o proteză suplimentară sau de lucru pentru aceeași perioadă ca și proteza de bază.

9. Confecționarea protezelor suplimentare (de lucru, pentru sport etc.) se permite în baza deciziei Comisiei medico-tehnice a Centrului, certificatului de la medicul de familie și de la locul de muncă al pacientului.

10. Beneficiarilor care au primit:

1) proteze pentru membrele inferioare, inclusiv suplimentare – li se eliberează, totodată, cîte două căptușeli de lînă și două de bumbac (sau din fire artificiale) pentru bont și cheia necesară pentru proteză;

2) proteze pentru membrele superioare – li se eliberează două căptușeli de bumbac (sau din fire artificiale) pentru bont și o capsulă cosmetică (la protezele cu mînă artificială activă).

11. Pacienților care utilizează proteze ale membrelor superioare le pot fi confecționate împreună cu proteza de bază și o proteză suplimentară de lucru în baza deciziei Comisiei medico-tehnice a Centrului.

12. Pacienților care beneficiază de aparate ortopedice ale membrelor inferioare, în funcție de necesități, la prescrierea medicului ortoped-protezist, de comun acord cu Comisia medico-tehnică, le pot fi confecționate concomitent orteze pentru imobilizarea membrelor afectate.

Asigurarea cu încălțăminte ortopedică

13. Încălțăminte ortopedică complicată, pe proteze și

specială se prescrie și se eliberează pacienților la decizia medicului ortoped-protezist, conform indicațiilor medicale, în cazul:

1) deformării picioarelor, care necesită corecție ortopedică cu detalii dure și speciale, precum și utilizarea mulajului de gips sau de alte materiale;

2) următoarelor patologii: picior plat valg complicat, picior cav, picior equin, picior paralic balant, haluce valg pronunțat (luxație, subluxație), diferite niveluri de amputație a piciorului propriu-zis, scurtarea membrului inferior mai mult de 3 cm, picior posttraumatic complicat, picior diabetic complicat (angiopatie diabetică a vaselor sangvine ale membrelor inferioare de gradul III cu ulcere trofice).

14. Încălțăminte pe proteze se prescrie pacienților care se folosesc de proteze ale membrelor inferioare.

15. Încălțăminte specială cu elastic sau fermoar se prescrie în cazurile amputării sau pierderii funcției unui sau ambelor membre superioare, artrozei deformante a articulațiilor mari, maladiilor și deformațiilor coloanei vertebrale în regiunea lombară, cu limitarea pronunțată a funcției de flexie în ele, cecitate absolută (pierdere totală de vedere).

16. Încălțăminte ortopedică puțin complicată se prescrie în cazul scurtărilor membrelor inferioare pînă la 3 cm, al diferitelor deformații neconsiderabile ale picioarelor, piciorului plat (longitudinal și transversal), halucelui valg necomplicat, ortezelor plantare, branțurilor aplicate, susținătorilor plantari.

Asigurarea cu mijloace ajutătoare de mers pentru tratament medical personal, cu orteze și dispozitive

17. Mijloacele ajutătoare pentru hernii abdominale (brîuri, centuri, bandaje), ortezele, sistemele ortopedice pentru coloana vertebrală și pentru membrele superioare și inferioare se eliberează persoanelor specificate la punctul 4 subpunctul 1) din prezentul Regulament în mod gratuit.

18. Persoanelor specificate la punctul 4 subpunctul 1) din prezentul Regulament mijloacele ajutătoare de mers se eliberează la prescrierea medicului ortoped-protezist, și anume:

1) cîrjele și bastoanele în set complet - pacienților cu bonturi de amputație ale membrelor inferioare, pe un termen de doi ani;

2) cîrjele – pacienților cu maladii și afecțiuni ale coloanei vertebrale, cu pareză a membrelor inferioare, contracturi în articulațiile șoldului și genunchiului, scurtarea membrului inferior mai mult de 10 cm, pe termen de un an;

3) bastoanele - pacienților care se folosesc de încălțăminte ortopedică complicată și au maladii și afecțiuni ale aparatului locomotor, pe un termen de un an.

Asigurarea cu fotolii rulante fără motor

19. Fotoliile rulante fără motor și diferite mijloace ajutătoare de mers manipulate cu ambele brațe sînt repartizate gratuit persoanelor cu dizabilități, veteranilor muncii și de război, pensionarilor pentru limită de vîrstă și copiilor invalizi cu vîrsta de pînă la 18 ani.

20. Pentru asigurarea cu fotoliu rulant fără motor, secția/direcția asistență socială și protecție a familiei expediază în adresa Centrului următoarele acte:

1) demersul secției/direcției;

2) cererea personală a solicitantului;

3) concluzia Consiliului medical consultativ al instituției medico-sanitare publice de la locul de trai al solicitantului, în care se indică diagnosticul și recomandările medicale privind modelul fotoliului rulant.

21. Indicațiile medicale pentru prescrierea fotoliilor rulante sînt următoarele:

1) amputația bilaterală a membrelor inferioare;

2) paralizia persistentă a membrelor inferioare, atît cu caracter atonic, cît și spastic;

3) deformații evidente și persistente ale membrelor

inferioare – contractura cîtorva articulații mari sau rigiditatea lor, care fac imposibilă deplasarea de sine stătătoare;

4) imposibilitatea deplasării cu ajutorul protezelor.

22. Secțiile/direcțiile asistență socială și protecție a familiei și Centrul vor ține evidența nominală a beneficiarilor de fotolii rulante repartizate, conform datelor personale: numele, prenumele, codul numeric personal (IDNP), de asemenea, a termenelor de exploatare a fotoliilor respective.

23. Fotoliile rulante achiziționate și distribuite de Centru pot fi schimbate după expirarea următoarelor termene de exploatare:

1) fotoliu rulant acționat cu pîrghii de ambele mîini (de drum, modelul 407) – 4 ani;

2) fotoliu rulant condus manual (de cameră, modelul 400) – 4 ani;

3) fotoliu rulant condus manual (de cameră, modelul 401) – 4 ani;

4) fotoliu rulant pentru copii, fotoliu cu gabarit redus – 1,5 ani;

5) fotoliile rulante primite din loturile de ajutoare umanitare și fotoliile restituite de posesori secțiilor/direcțiilor asistență socială și protecție a familiei (foste în folosință), în funcție de starea lor tehnică – 2 ani;

6) diferite dispozitive de mers – 2 ani.

Protezarea peste hotarele Republicii Moldova

24. Persoanele care au dreptul la asigurare gratuită cu mijloace ajutoare tehnice sau cu reducere din preț, dar solicită procurarea acestora peste hotarele Republicii Moldova, au dreptul să beneficieze de contravaloarea bănească a acestora, în mărimea costului protezei analogice confecționate în Republica Moldova, transferată de către Centru instituției contractante de peste hotarele țării.

III. Modul de perfectare a comenzilor pentru confecționarea mijloacelor ajutoare tehnice și modalitățile de asigurare cu asemenea mijloace

25. Centrul asigură cu mijloace ajutoare tehnice persoanele aflate în evidența sa.

26. Evidența electronică și pe suport de hîrtie și monitorizarea asigurării cu mijloace ajutoare tehnice intră în competența Centrului și a Serviciului de protezare și ortopedie de pe lîngă secțiile/direcțiile asistență socială și protecție a familiei (în continuare – Serviciu).

27. Recepția comenzilor pentru confecționarea mijloacelor ajutoare tehnice (protezelor membrilor superioare și inferioare, încălțămintea ortopedică, ortezelor, corsetelor, bandajelor) se efectuează la policlinica Centrului sau de către echipele medico-tehnice ale acestuia, care se deplasează la locul de trai al beneficiarului.

28. La întocmirea comenzilor pacienții prezintă următoarele acte:

1) îndreptarea medicului specialist de profil;

2) originalul actului de identitate sau al adevărîței de naștere, în cazul copiilor;

3) originalul legitimației de pensionar, de veteran, de invalid;

4) extrasul din fișa de observație clinică (analizele clinice, radiografia, ECG), în cazul bolnavilor primari;

5) certificatul de la locul de lucru al pacientului, în cazul celor angajați în timpul muncii.

29. Data înregistrării pacientului la policlinica Centrului se consideră data luării în evidență (în formă electronică și pe suport de hîrtie), iar numărul de înregistrare a mijlocului ajutător tehnic, care necesită a fi confecționat în secțiile de producere, corespunde numărului de ordine din Registrul de evidență a primirii comenzilor respective în secțiile de producere.

30. Tipul mijlocului ajutător tehnic îl determină medicul

ortoped-protezist. Corectările în fișa de comandă ce țin de diagnostic, tipul articolului și dimensiunile lui le poate determina doar medicul care a primit comanda sau medicul ortoped-protezist coordonator, cu acordul pacientului. Articolul prescris nu poate să difere esențial de modelele și tipurile aprobate de Comisia medico-tehnică.

31. Comanda mijloacelor ajutoare tehnice poate fi recepționată cu 1,5 – 2 luni înainte de termen, cu acordul administrației Centrului, iar termenul recepției unei noi comenzi începe din data comenzii precedente.

IV. Termenele de confecționare a mijloacelor ajutoare tehnice

32. Mijloacele ajutoare tehnice se confecționează în următoarele termene:

1) în decurs de 45 de zile lucrătoare – sistemele ortetice și protetice pentru membrul superior și inferior, aparatele de fixare, corsetele și încălțămintea ortopedică;

2) în decurs de 30 de zile lucrătoare – sistemele ortetice și protetice pentru membrul superior și inferior, aparatele de fixare, corsetele și încălțămintea ortopedică pentru invalizii de război și pentru copii;

3) în decurs de 15 zile lucrătoare – mijloacele ajutoare pentru tratament medical personal și alte articole (ortezele plantare, supinătoare, braturile ortopedice, scurtările anexate etc.).

33. Termenele de confecționare a mijloacelor ajutoare tehnice pot fi prelungite:

1) pînă la procurarea detaliilor care lipsesc;

2) cu 10 zile în cazul necesității unui mulaj de ghips special sau la prelevarea repetată a unui alt mulaj de ghips;

3) cu 25 de zile lucrătoare în cazul solicitării cîtorva articole concomitent;

4) la decizia Comisiei medico-tehnice, în cazul mijloacelor ajutoare tehnice atipice sau celor cu titlu experimental;

5) cu 7 zile, la recepția comenzilor de către echipa medico-tehnică în deplasare.

34. Termenul de executare a comenzii se suspendă pe durata lipsei anumitor detalii, agregate, semifabricate și materiale.

35. În cazul în care cantitatea comenzilor depășește limita cantitativă de mijloace ajutoare tehnice și limita alocațiilor financiare prevăzute în contractul de achiziționare a bunurilor și serviciilor, aprobat de fondator pe anul în curs, termenele de confecționare a acestora se stabilesc conform numărului de ordine al comenzii pacientului, înregistrat în Registrul de evidență al Centrului.

36. Confecționarea și asigurarea cu mijloace ajutoare tehnice a pacienților spitalizați în Secția staționar protezare primară și atipică a Centrului se efectuează în perioada aflării în staționar.

37. La primirea comenzii și probarea mijloacelor ajutoare tehnice, în actul eliberat pacienților se indică data probei și data eliberării articolului finisat.

38. În cazul în care pacienții, în decurs de o lună, nu se prezintă la probă sau nu-și ridică articolul finisat, Centrul informează despre situația creată secțiile/direcțiile asistență socială și protecție a familiei pentru a întreprinde măsurile de rigoare.

39. Pacienților care, pe parcursul următoarei luni după luna stabilită, nu se prezintă la Centru pentru a-și ridica articolul finisat, fără a avea un motiv justificat, li se anulează comanda.

40. Pacienții pot comanda un nou articol numai la expirarea termenului de înlocuire a celui anulat sau în cazul deteriorării integrale a acestuia, la decizia Comisiei medico-tehnice.

41. Ajustarea și modificarea mijloacelor ajutoare

tehnice se efectuează în mod de urgență în limitele acțiunii termenului de garanție.

42. În termenul executării comenzii nu se include perioada în decursul căreia pacientul nu se prezintă la probă.

V. Termenele de exploatare, de restabilire și de garanție a mijloacelor ajutoare tehnice

43. Încălțăminte ortopedică, protezele membrelor superioare și inferioare, corsajele, ortezele și bandajele se pot reinnoi după ieșirea din uz, dar nu mai înainte de următoarele termene stabilite pentru:

- 1) protezele modulare – 2 ani;
- 2) protezele de coapsă, gambă, ale membrelor superioare (cu excepția protezei pentru mîna propriu zisă) și aparatele ortopedice – 1,5 ani;
- 3) încălțăminte ortopedică, specială și pe proteze, corsetele și alte mijloace ajutoare tehnice, precum și protezele membrelor inferioare pentru persoanele cu dizabilități care au suportat amputație bilaterală – 1 an;
- 4) protezele mîinii propriu zise, protezele membrelor superioare pentru persoanele cu dizabilități care au suportat amputare bilaterală, articolele de bandaj – 0,5 ani;
- 5) protezele provizorii de antrenament – 0,5 ani.

44. Persoanele cărora le-a fost amputat un singur membru și au primit două proteze funcționale (cu excepția celor suplimentare) pot să le schimbe după expirarea termenului de 3 ani.

45. La expirarea termenului de exploatare a mijloacelor ajutoare tehnice, dar care sînt bune pentru exploatare, Centrul este în drept să nu-i confecționeze pacientului un nou articol, dar să-i elibereze căptușeli sau capsulă cosmetică în contul comenzii de proteză pentru termenul următor, conform prevederilor punctului 10 subpunctelor 1) și 2) din prezentul Regulament.

46. Următorul termen de exploatare a mijloacelor ajutoare tehnice se stabilește la decizia Comisiei medico-tehnice, de la momentul expirării termenului stabilit anterior.

47. Termenele de reinnoire a mijloacelor ajutoare tehnice se stabilesc din momentul eliberării articolului confecționat pacientului. Comanda mijloacelor ajutoare tehnice poate fi recepționată cu 1,5 – 2 luni înainte de termen, ca excepție (în cazuri obiective care atestă urgentarea eliberării comenzii), cu acordul administrației Centrului, iar termenul recepției unei noi comenzi începe din data comenzii precedente.

48. Reinnoirea încălțăminte ortopedice complicate pentru copii se efectuează în mod gratuit, înainte de termenul stabilit, la decizia Comisiei medico-tehnice, dar nu mai mult de două perechi pe an.

49. Reinnoirea mijloacelor ajutoare tehnice înainte de termenul stabilit poate fi efectuată în cazul uzării precoce a articolului, schimbării configurației și dimensiunilor bontului sau caracterului maladiei, la decizia Comisiei medico-tehnice.

50. Invalizii și veteranii de război au dreptul să comande și să primească în mod gratuit o pereche de încălțăminte ortopedică complicată cu blană o dată la doi ani și o pereche de încălțăminte pentru perioada de vară – într-un an.

51. Termenele de garanție pentru mijloacele ajutoare tehnice, inclusiv pentru încălțăminte ortopedică, se stabilesc din ziua eliberării și constituie:

- 1) 1 lună – în cazul mijloacelor ajutoare pentru tratament medical personal;
- 2) 50 zile – pentru încălțăminte ortopedică;
- 3) 7 luni – pentru sistemele ortetice și protetice.

VI. Reparația mijloacelor ajutoare tehnice

52. În perioada de garanție protezele membrelor superioare și inferioare, aparatele de fixare, ortezele și

corsetele tuturor beneficiarilor se repară în mod gratuit în funcție de necesități:

1) reparațiile de întreținere (schimbarea tălpii protezei, reglarea și ungerea detaliilor etc.) – în decursul unei zile lucrătoare;

2) reparațiile mari sau capitale (schimbarea detaliilor de bază) – în decurs de 15 zile lucrătoare.

53. Încălțăminte ortopedică și articolele de bandaje în cadrul Centrului nu se repară.

54. Protezele membrelor superioare și inferioare confecționate în alte instituții de peste hotarele țării, care nu corespund modelelor confecționate în Republica Moldova, în cadrul Centrului nu se repară.

55. Persoanele cu dizabilități locomotorii și alte categorii de persoane pot procura la Centru diferite detalii ale mijloacelor ajutoare tehnice contra plată.

56. În perioada de garanție deservirea profilactică a articolelor protetico-ortopedice se efectuează în mod gratuit.

VII. Modul de livrare a mijloacelor ajutoare tehnice

57. În cazul în care nu este posibilă eliberarea mijloacelor ajutoare tehnice direct de la Centru, se efectuează livrarea lor prin ținerea unui registru distinct cu indicarea datelor personale ale beneficiarului: numele, prenumele, domiciliul, codul numeric personal (IDNP). Modalitățile aferente livrării sau eliberării pot fi:

- 1) direct beneficiarului;
- 2) reprezentantului legal al acestuia;
- 3) felcerului-protezist din cadrul Serviciului;
- 4) prin intermediul oficiilor poștale.

58. Articolele protetico-ortopedice și încălțăminte ortopedică care nu necesită ajustare, cu aprobarea medicului și consimțămîntul pacientului, pot fi eliberate altei persoane, în temeiul procurii și buletinului de identitate al pacientului, prin intermediul felcerilor-protezisti din teritoriu, în baza acordului de colaborare dintre Centru și secțiile/direcțiile asistență socială și protecție a familiei sau se expediază prin intermediul oficiilor poștale, fixîndu-se în fișa de ambulator numărul bonului de plată și data expedierii articolului, precum și confirmarea oficiului poștal de predare a acestora pacientului.

VIII. Reglementări financiare

59. Modul de primire și păstrare a mijloacelor bănești acumulate din contul asigurării pacienților cu mijloace ajutoare tehnice contra plată și controlul asupra respectării disciplinei de casă se realizează în conformitate cu Normele pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a Republicii Moldova, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 764 din 25 noiembrie 1992 (Monitor, 1992, nr. 11, art.351).

60. Contabilizarea mijloacelor bănești acumulate din contul asigurării pacienților cu mijloace ajutoare tehnice contra plată se efectuează în modul stabilit de Planul de conturi contabile al activității economico-financiare ale întreprinderilor, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.25 din 25 decembrie 1997.

61. Mijloacele bănești acumulate din asigurarea cu mijloace ajutoare tehnice contra plată vor fi utilizate pentru acoperirea costurilor directe legate de producție, conform destinației statutare și legale a Centrului, precum și pentru modernizarea și dezvoltarea proceselor tehnologice noi și existente, a mijloacelor de producere respective.

62. Centrul este obligat să prezinte, trimestrial, Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei rapoarte despre încasarea și utilizarea mijloacelor bănești acumulate din asigurarea cu mijloace ajutoare tehnice conform planului aprobat și din prestarea serviciilor cu plată, în modul stabilit.

63. Rapoartele anuale privind activitatea financiară a Centrului vor fi publicate pe pagina oficială a Centrului.

**IX. Modalitatea de determinare a prețului
la mijloacele ajutoare tehnice confecționate
de Centru**

64. Beneficiarii de mijloace ajutoare tehnice (încălțăminte ortopedică, specială și pe proteze, orteze, corsaje, bandaje) au dreptul să comande articolele nominalizate suplimentar sau înainte de termenul de schimb stabilit, contra plată, cu o reducere de 50 la sută din prețul mediu efectiv al articolului, calculat pe luna de gestiune precedentă lunii în care a fost confecționat articolul.

65. Formarea prețurilor la mijloacele ajutoare tehnice confecționate se efectuează în conformitate cu prevederile Metodologiei de formare a prețurilor la mijloacele ajutoare tehnice, elaborată și aprobată de către Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, luând în considerare caracterul individual și unic al producției fabricate de Centru.

66. Prețul mediu efectiv al articolului, procurat contra plată, se calculează pe ultima lună de gestiune, precedentă lunii de primire a comenzilor.

67. În cazul în care un oarecare mijloc ajutor tehnic nu a fost confecționat în luna de gestiune precedentă lunii de primire a comenzii, prețul acestuia se stabilește în baza prețului

efectiv din ultima lună de confecționare a acestuia.

68. Prețurile formate ale mijloacelor ajutoare tehnice, procurate contra plată, intră în vigoare în prima zi a lunii următoare perioadei în care s-au înregistrat influențele evolutive ale parametrilor de ajustare.

X. Responsabilități

69. Responsabilitatea pentru calitatea mijloacelor ajutoare tehnice și pentru respectarea termenelor de asigurare a beneficiarilor cu atare mijloace este pusă pe seama persoanelor cu funcții de răspundere din cadrul Centrului.

70. Responsabilitatea pentru evidența beneficiarilor de mijloace ajutoare tehnice este pusă în sarcina persoanelor cu funcții de răspundere din cadrul Centrului și secțiilor/direcțiilor asistență socială și protecție a familiei.

71. Responsabilitatea pentru evidența și distribuirea resurselor financiare alocate pentru producerea mijloacelor ajutoare tehnice este pusă în sarcina persoanelor cu funcții de răspundere din cadrul Centrului.

72. Responsabilitatea pentru veridicitatea certificatelor în baza cărora cetățenii urmează a fi asigurați cu mijloace ajutoare tehnice este pusă în sarcina persoanelor cu funcții de răspundere din cadrul instituțiilor medico-sanitare publice care le-au eliberat.

Anexă
la Regulamentul cu privire la modul
de asigurare a unor categorii de cetățeni
cu mijloace ajutoare tehnice

Nomenclatorul mijloacelor ajutoare tehnice (ISO 9999:2005)

**04 MIJLOACE AJUTĂTOARE PENTRU TRATAMENT
MEDICAL PERSONAL**

04 12 Mijloace ajutoare pentru hernii abdominale

04 12 09 Briuri, centuri și bandaje pentru hernii

1. Bandaj inghinal cu arc unilateral
2. Bandaj inghinal cu arc bilateral
3. Bandaj scrotal cu arc unilateral
4. Bandaj scrotal cu arc bilateral
5. Bandaj inghinal unilateral cu brîu elastic
6. Bandaj inghinal bilateral cu brîu elastic
7. Bandaj scrotal unilateral cu brîu elastic
8. Bandaj scrotal bilateral cu brîu elastic
9. Bandaj prenatal
10. Bandaj pentru ptoză renală
11. Bandaj postoperator, pentru hernie, ptoză abdominală
12. Bandaj postoperator pentru copii
13. Bandaje în caz de prolaps al organelor regiunii sacrale
14. Bandaj-corset
15. Suspensor pe centură îngustă
16. Suspensor pe centură lată

06 ORTEZE ȘI PROTEZE

06 03 Sisteme ortetice pentru coloana vertebrală

06 03 12 Orteze cervicale

17. Orteză cervicală cu șine metalice din piele
18. Orteză cervicală din masă plastică
19. Orteză cervicală din poliuretan

06 03 03 Orteze sacro-iliace

20. Orteză sacro-iliacă din textil, tip „Leningrad”

06 03 06 Orteze lombo-sacrale

21. Orteză lombo-sacrală din piele
22. Orteză lombo-sacrală din masă plastică

06 03 09 Orteze toraco-lombo-sacrale

23. Orteză toraco-lombo-sacrală din masă plastică
24. Reclinător din textil

06 06 Sisteme ortetice pentru membrul superior

06 06 06 Orteze de mînă

25. Orteză de mînă din masă plastică

06 06 12 Orteze de încheietură a mîinii-mînă

26. Orteză de încheietură a mîinii-mînă din piele
27. Orteză de încheietură a mîinii-mînă din masă plastică

06 06 15 Orteze de cot

28. Orteză de cot din piele cu șine metalice
29. Orteză de cot din masă plastică

06 06 21 Orteze de umăr

30. Orteză de umăr din piele
31. Orteză de umăr din masă plastică

06 06 27 Orteze de umăr-cot încheietura mîinii

32. Orteză de umăr-cot încheietura mîinii din piele, cu șine metalice
33. Orteză de umăr-cot încheietura mîinii din masă plastică

06 12 Sisteme ortetice pentru membrul inferior

06 12 03 Orteze de labă de picior

34. Orteză de labă de picior din piele, cu șine metalice
35. Orteză de labă de picior din masă plastică

06 12 06 Orteze de gleznă-labă de picior

36. Orteză de gleznă-labă de picior din piele, cu șine metalice

37. Orteză de gleznă-labă de picior din masă plastică
06 12 09 Orteze de genunchi
38. Orteză de genunchi din piele, cu șine metalice
39. Orteză de genunchi din masă plastică
06 12 12 Orteze de genunchi-gleznă-labă de picior
40. Orteză de genunchi-gleznă-labă de picior din piele, cu șine metalice
41. Orteză de genunchi-gleznă-labă de picior din masă plastică
06 12 15 Orteze pentru șold
42. Orteză pentru șold din piele, cu șine metalice
43. Orteză pentru șold din masă plastică
06 12 16 Orteză șold-genunchi
44. Orteză șold-genunchi din piele, cu șine metalice
45. Orteză șold-genunchi din masă plastică
06 12 18 Orteze șold-genunchi-gleznă-labă de picior
46. Orteză șold-genunchi-gleznă-labă de picior din piele, cu șine metalice
47. Orteză șold-genunchi-gleznă-labă de picior din masă plastică
06 18 Sisteme protetice pentru membrul superior
- 06 18 03 Proteze parțiale de mână**
48. Proteză parțială de mână din policlorvinil
- 06 18 06 Proteze pentru dezarticulație de încheietură a mîinii**
49. Proteză pentru dezarticulație de încheietură a mîinii din policlorvinil
- 06 18 09 Proteze transradiale (de antebraț)**
50. Proteză transradială cu manșon din piele, șine metalice și manjetă, mînă cosmetică din policlorvinil
51. Proteză transradială cu manșon din masă plastică, mînă activă
52. Proteză transradială cu manșon din masă plastică, mînă cosmetică (din policlorvinil)
- 06 18 15 Proteze transhumerales**
53. Proteză transhumerală cu manșon din masă plastică, articulație de cot cu lacăt, mînă activă
54. Proteză transhumerală cu manșon din masă plastică, articulație de cot fără lacăt, mînă activă
55. Proteză transhumerală cu manșon din masă plastică, articulație de cot cu lacăt, mînă cosmetică (din policlorvinil)
56. Proteză transhumerală cu manșon din masă plastică, articulație de cot fără lacăt, mînă cosmetică (din policlorvinil)
57. Proteză transhumerală cu manșon din masă plastică, fixată în curelușe, tip cosmetic din policlorvinil
- 06 18 18 Proteze pentru dezarticulație de umăr**
58. Proteză pentru dezarticulație de umăr cu manșon din piele, modul cosmetic, mînă din policlorvinil
59. Proteză pentru dezarticulație de umăr cu manșon din masă plastică, modul cosmetic, mînă din policlorvinil
60. Proteză pentru dezarticulație de umăr, cu manșon din piele și masă plastică, modul cosmetic mînă din policlorvinil
- 06 24 Sisteme protetice pentru membrul inferior**
- 06 24 03 Proteze parțiale de labă de picior**
61. Proteză parțială de labă de picior din piele, cu șine metalice și talpă de cauciuc
- 06 24 06 Proteze pentru dezarticulație de gleznă**
62. Proteză pentru dezarticulație de gleznă din piele, cu șine metalice și talpă de cauciuc
- 06 24 09 Proteze transtibiale**
63. Proteză transtibială din piele, cu șine metalice, talpă de cauciuc
64. Proteză transtibială din piele, cu șine aluminiu, talpă de cauciuc
65. Proteză transtibială din piele, cu șine metalice, cu lacăt și cu talpă de cauciuc
66. Proteză transtibială din piele, cu șine metalice, fără lacăt și fără talpă
67. Proteză transtibială din piele, cu șine metalice, cu lacăt și fără talpă
68. Proteză transtibială din piele, cu șine metalice, fără lacăt și cu talpă de cauciuc
69. Proteză transtibială din piele, pe modul, talpă de cauciuc
70. Proteză transtibială din masă plastică, pe modul, talpă de cauciuc
71. Proteză transtibială modulară, din masă plastică
- 06 24 15 Proteze transfemorale (de coapsă)**
72. Proteză transfemurală cu manșon din piele, modul cu lacăt, talpă de cauciuc
73. Proteză transfemurală cu manșon din piele, modul fără lacăt, talpă de cauciuc
74. Proteză transfemurală cu manșon din masă plastică, modul, talpă de cauciuc, cu lacăt
75. Proteză transfemurală cu manșon din masă plastică, modul, talpă de cauciuc, fără lacăt
76. Proteză transfemurală cu manșon din piele, șine metalice, modul, talpă de cauciuc, cu lacăt
77. Proteză transfemurală cu manșon din piele, șine metalice, modul, talpă de cauciuc, fără lacăt
78. Proteză transfemurală cu manșon din piele, modul, fără talpă
79. Proteză transfemurală cu manșon din masă plastică, modul, fără talpă
80. Proteză transfemurală din masă plastică, modulară, cu lacăt
81. Proteză transfemurală din masă plastică, modulară, fără lacăt
- 06 24 18 Proteze pentru dezarticulație de șold**
82. Proteză pentru dezarticulație de șold din piele, cu șine metalice, modul, talpă de cauciuc
83. Proteză pentru dezarticulație de șold din masă plastică modulară
84. Proteză pentru hipoplazia congenitală a membrului inferior, tip proteză coapsă din piele, cu șine metalice, talpă de cauciuc
85. Proteză pentru hipoplazia congenitală a membrului inferior, tip proteză coapsă din masă plastică modulară
86. Proteză gleznă din piele, cu șine metalice, talpă de cauciuc
87. Proteză gleznă din masă plastică modulară
- 06 24 Sisteme protetice pentru membrul inferior**
- 06 24 37 Articulații externe pentru sisteme protetice pentru membrul inferior**
88. Articulație externă de genunchi
89. Sistem de articulații externe pentru întreg membrul inferior
- 90. 06 24 24 Proteză pentru hemicorporectomie**
- 06 33 Încălțăminte ortopedică**

06 33 03 Încălțăminte ortopedică confecționată industrial (de gata)

- 91. Cizme ortopedice pentru proteză de gata
- 92. Ghetete ortopedice pentru proteză de gata
- 93. Ghetuțe ortopedice pentru proteză de gata
- 94. Pantofi ortopedici pentru proteză de gata

06 33 06 Încălțăminte ortopedică confecționată la comandă

- 95. Cizme ortopedice la comandă
- 96. Ghetete ortopedice la comandă
- 97. Ghetuțe ortopedice la comandă
- 98. Pantofi ortopedici la comandă

06 33 09 Încălțăminte standard adaptată

- 99. Ghetete standard adaptate cu elastic
- 100. Pantofi standard adaptați cu elastic
- 101. Ghetete standard adaptate cu fermoar
- 102. Pantofi standard adaptați cu fermoar
- 103. Încălțăminte standard adaptată simplu

09 MIJLOACE AJUTĂTOARE PENTRU ÎNGRIJIRE ȘI PROTECȚIE PERSONALĂ**09 18 Mijloace ajutătoare pentru stome****09 18 09 Bandaje compresive pentru mijloace ajutătoare pentru stome**

- 104. Bandaj compresiv pentru mijloace ajutătoare pentru anus artificial

12 MIJLOACE AJUTĂTOARE PENTRU MOBILITATE PERSONALĂ**12 03 Mijloace ajutătoare pentru mers manipulate cu un braț**

- 105. **12 03 03 Baston pentru mers**
- 106. **12 03 09 Cîrjă cu suport pentru antebraț**
- 107. **12 03 12 Cîrjă auxiliară**
- 12 03 16 Baston pentru mers cu trei sau mai multe picioare**

- 108. Baston pentru mers cu trei picioare

- 109. Baston pentru mers cu patru picioare

- 110. **12 03 18 Baston de mers cu scaun**

12 06 Mijloace ajutătoare pentru mers manipulate cu ambele brațe

- 111. **12 06 03 Cadru pentru mers**
- 112. **12 06 06 Cadru pentru mers cu roți**
- 113. **12 06 09 Scaun pentru mers**
- 114. **12 06 12 Masă pentru mers**

12 21 Fotolii rulante fără motor**12 21 06 Fotolii rulante acționate pe roțile din spate cu ambele mîini**

- 115. Fotoliu rulant condus manual M-400

- 116. Fotoliu rulant condus manual M-401

- 117. **12 21 12 Fotoliu rulant acționat cu pîrghii de ambele mîini**

643 H O T Ă R Î R E

privind modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 1406 din 10 decembrie 2008

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Hotărîrea Guvernului nr. 1406 din 10 decembrie 2008 "Pentru aprobarea Normei sanitar-veterinare privind sistemul de etichetare a cîrnilor de bovină, precum și a produselor din carne de bovină" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 226-229, art. 1424) se modifică și se completează după cum urmează:

1) în titlu și în punctul 1 din Hotărîre, precum și în titlu și punctul 1 din Norma sanitar-veterinară, cuvintele „privind sistemul de etichetare a cîrnilor de bovină, precum și a produselor din carne de bovină” se substituie cu cuvintele „privind clasificarea și sistemul de etichetare a cîrnilor de bovine, precum și a produselor din carne de bovine”;

2) în Norma sanitar-veterinară:

a) punctul 2 se completează în final cu următorul text: „ , precum și cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene nr. 566/2008 din 18 iunie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1234/2007 al Consiliului în ceea ce privește comercializarea cîrnilor provenind de la bovine în vîrstă de 12 luni sau mai tinere (Jurnalul Oficial al UE din 19 iunie 2008, L 160, p. 22) și cu prevederile articolului 113b "Comercializarea cîrnilor provenind de la bovine în vîrstă de 12 luni sau mai tinere" din anexa X la "Comercializarea cîrnilor provenind de la bovine în vîrstă de 12 luni sau mai tinere în conformitate cu articolul 113b" la Regulamentul (CE) nr. 1234/2007 al Consiliului din 22 octombrie 2007 de instituire a unei organizări comune a pietelor agricole și privind dispoziții specifice referitoare la anumite produse agricole ("Regulamentul unic OCP")

(Jurnalul Oficial al UE, L 299 din 16 noiembrie 2007 p.1)";

b) punctul 3 se completează cu o nouă definiție cu următorul cuprins:

„carne provenită de la bovine în vîrstă de 12 luni sau mai tinere – întreaga cantitate de carcase, carne cu os sau dezosată și măruntaiele, tăiate sau nu, destinate consumului uman, provenite de la bovine cu vîrstă de pînă la 12 luni, prezentate în stare proaspătă, refrigerată sau congelată, ambalate sau nu”;

c) se completează cu capitolele V și VI cu următorul cuprins:

“Capitolul V

Clasificarea cîrnilor de bovine

17. Fără a aduce atingere prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 696 din 4 august 2010 „Cu privire la aprobarea Reglementării tehnice "Carne – materie primă. Producerea, importul și comercializarea" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 141-144, art. 779), carcasele se clasifică în funcție de sex, vîrstă și stare fiziologică în următoarele categorii, marcate, respectiv cu:

a) carcase de masculi tineri necastrați cu vîrstă mai mică de doi ani – A;

b) carcase ale altor masculi necastrați – B;

c) carcase de masculi castrați – C;

d) carcase de femele care au fătat – D;

e) carcase ale altor femele – E;

f) carcase de bovine în vîrstă de 8 luni sau mai tinere – V;

g) carcase de bovine cu vîrstă mai mare de 8 luni, dar mai mică de 12 luni – Z.

18. Carcasele și semicarcasele se prezintă:

a) fără cap și fără etichetele picioarelor; capul se separă de carcasă la articulația atloido-occipitală, iar piciorul se separă de la articulația carpometacarpiană;

b) fără organele din cavitățile toracică și abdominală, cu sau fără rinichi, grăsime renală și grăsime pelviană;

c) fără organele sexuale și mușchii aferenți și fără uger sau grăsimea din zona mamară.

19. Toate carcasele sau jumătățile de carcassă de bovine obținute în abatoare și secții de tranșare a cărnii, autorizate în conformitate cu prevederile menționate în "Regulile specifice de igienă a produselor alimentare de origine animală" aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435 din 28 mai 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 85-86, art. 499):

a) se clasifică și identifică conform grilei de clasificare a carcaselor de bovine, prevăzute de prezenta Normă;

b) trebuie să poarte marca de sănătate, aplicată în conformitate cu prevederile Normei sanitare-veterinare de organizare a controlului specific oficial al produselor alimentare de origine animală, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1112 din 6 decembrie 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 247-251, art. 1235).

20. Clasificarea se efectuează pe baza informațiilor incluse în pașaportul care însoțește bovinele, introduse în baza de date a Registrului de stat al animalelor, deținut de IS "Registrul animalelor" începând cu data nașterii lor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 231-XVI din 20 iulie 2006 privind identificarea și înregistrarea animalelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 126-130, art. 623), cu modificările ulterioare.

Sistemul de identificare și trasabilitate a animalelor trebuie să furnizeze informații corecte despre vârsta exactă a animalelor la sacrificare și să ofere garanții privind respectarea prevederilor prezentei Norme sanitare-veterinare.

Capitolul VI

Cerințe suplimentare la etichetare și controlul specific oficial al cărnii de bovine

Secțiunea 1

Etichetarea cărnii de bovine

21. Fără a aduce atingere sistemului de etichetare obligatorie a cărnii de vită și mînzat, agenții economici și întreprinderile, la fiecare etapă de producție și comercializare, etichetează carnea cu informațiile despre vârsta animalelor la sacrificare indicată, după caz, sub forma:

a) "vîrstă la sacrificare: pînă la 8 luni", în cazul animalelor în vîrstă de 8 luni sau mai tinere;

b) "vîrstă la sacrificare: 8 - 12 luni", în cazul animalelor cu vîrstă mai mare de 8 luni, dar mai mică de 12 luni;

c) "vîrstă la sacrificare: de la 12 luni pînă la doi ani, în cazul animalelor cu vîrstă mai mică de doi ani.

În cazul cărnii de bovine neambalate și comercializate cu amănuntul consumatorului final, agenții economici trebuie să aducă la cunoștința consumatorului final informațiile menționate la pct. 21 al prezentei Norme sanitare-veterinare.

22. Denumirea comercială se aplică pe etichetă în felul următor:

a) "carne de vitel" – pentru carnea provenită de la bovine cu vîrstă de pînă la 8 luni;

b) "carne de tineret bovin" pentru carnea provenită de la bovine cu vîrstă de la 8 la 12 luni;

c) "carne de masculi tineri necastrați" - cu vîrstă mai mică de doi ani;

d) "carne ale altor masculi necastrați" - cu vîrstă mai mare de doi ani;

e) "carne de masculi castrați";

f) "carne de femele care au fătat";

g) "carne ale altor femele".

23. Imediat după sacrificare, litera de identificare a categoriei se aplică pe suprafața exterioară a carcasei, utilizînd în acest scop o etichetă sau o ștampilă.

Etichetele au mărimea de cel puțin 50 cm².

Litera de identificare a categoriei trebuie să fie perfect lizibilă pe etichetă.

În cazul utilizării ștampilelor, litera trebuie să aibă înălțimea de cel puțin 2 cm. Litera se ștampilează direct pe suprafața cărnii, cu cerneală permanentă.

Etichetele sau ștampilele se aplică pe sferturile posterioare la nivelul vrăbioarei anterioare la înălțimea celei de-a patra vertebre lombare și pe sferturile anterioare la nivelul pieptului, la 10-30 cm de marginea tăiată a sternului.

24. Indicația vîrstei bovinelor la sacrificare și denumirea comercială trebuie să fie:

a) perfect lizibile la fiecare etapă de producție și comercializare;

b) prezentate în același cîmp vizual și pe aceeași etichetă în momentul punerii în circulație către consumatorul final.

25. Printre informațiile înregistrate de agenții economici la fiecare etapă de producție și comercializare a cărnii provenite de la bovine în vîrstă de 12 luni sau mai tinere, se indică numele și adresa agentului responsabil de etapa anterioară de comercializare de la care s-a achiziționat carnea respectivă.

Agenții economici înregistrează, în special, următoarele informații:

a) numărul de identitate și data nașterii animalelor;

b) numărul de referință prin care se poate stabili legătura dintre identificarea animalelor de la care provine carnea, denumirea comercială, vîrstă la sacrificare și litera de identificare a categoriei de pe eticheta cărnii;

c) data de sosire și plecare, la punctul respectiv, a animalelor și a cărnii, pentru a putea stabili legătura dintre sosiri și plecări.

Secțiunea 2

Carne importată

26. Carnea importată, provenită de la bovine în vîrstă de 12 luni sau mai tinere, trebuie:

a) să corespundă cerințelor față de carnea de bovine comercializată în Republica Moldova, conform prevederilor Reglementării tehnice "Carne – materie primă. Producerea, importul și comercializarea", aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 696 din 4 august 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 141-144, art. 779), precum și cerințelor prezentei Norme sanitare-veterinare;

b) să facă obiectul unor verificări efectuate de autoritatea competentă desemnată din țara exportatoare sau de un organism independent acreditat, care trebuie să ofere garanții privind respectarea condițiilor stabilite de standardul european EN 45011 sau de ISO/IEC Guide 65 ("Cerințe generale pentru organismele care aplică sisteme de certificare a produselor");

c) să corespundă cerințelor prevăzute la pct. 26 lit. a), confirmate de către autoritatea competentă sau, după caz, organismul independent din țara exportatoare;

d) să provină din țări, zone, teritorii ale acestora incluse în lista țărilor, zonelor, teritoriilor acestora din care se permite importul cărnii de bovine, întocmită, actualizată și făcută publică de Agenția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Produselor de Origine Animală (în continuare – Agenția) prin indicarea denumirii și adresei, inclusiv, dacă este posibil, a adresei de e-mail și adresei internet, ale autorității competente sau ale organismului independent și ale fiecărui operator individual care face obiectul unui control.

Indicațiile prevăzute la pct. 26 lit. d) din prezenta Normă sanitare-veterinară se completează înainte de importul în Republica Moldova al primului transport de carne provenind

de la fiecare operator individual și se actualizează în termen de o lună de la orice modificare a informațiilor care trebuie notificate.

27. Agenția:

a) în orice moment poate solicita autorității competente sau organismului independent din țara exportatoare toate informațiile necesare care ar garanta îndeplinirea cerințelor stabilite de prezenta Normă sanitar-veterinară;

b) poate să solicite țărilor exportatoare desemnarea unor reprezentanți pentru efectuarea, în caz de necesitate, a controalelor la fața locului în respectiva țară;

c) efectuează, împreună cu autoritatea competentă, după caz, controale oficiale în țara respectivă în vederea verificării respectării cerințelor specificate în prezenta Normă sanitar-veterinară.

Secțiunea 3

Controale specifice oficiale și măsurile întreprinse

28. Controalele specifice oficiale se efectuează în conformitate cu prevederile privind modul de efectuare a controalelor oficiale pentru a asigura verificarea conformității cerințelor privind hrana pentru animale, produsele alimentare, precum și a normelor de sănătate și de bunăstare a animalelor și includ supravegherea clasificării bovinelor,

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministru economiei
Ministrul agriculturii
și industriei alimentare**

Nr. 568. Chișinău, 27 iulie 2011.

specificate în prezenta Normă sanitar-veterinară.

29. În fiecare etapă de producție și comercializare, agenții economici permit, în orice moment, accesul liber al medicilor veterinari oficiali din cadrul Agenției în locurile în care își desfășoară activitatea, precum și la toate înregistrările efectuate care pot demonstra îndeplinirea cerințelor sanitar-veterinare.

30. În cazul nerespectării prevederilor prezentei Norme sanitar-veterinare, Agenția:

a) informează imediat autoritatea competentă a statului exportator despre faptul constatat;

b) interzice comerțul, importul, producerea, plasarea pe piață și exportul cărnii de bovine, precum și al produselor din carne de bovine, în cazul neconformării cerințelor prezentei Norme sanitar-veterinare;

c) ia măsuri de sancționare eficiente, proporționale și disuasive pentru prevenirea încălcărilor prevederilor prezentei Norme sanitar-veterinare.”

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare după 3 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, prin intermediul Agenției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Produselor de Origine Animală.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr

Vasile Bumacov

644

HOTĂRÎRE

**privind aprobarea Avizului la proiectul de lege
pentru completarea art. 19 alin. (1) din Legea
nr. 1227-XIII din 27 iunie 1997 cu privire la publicitate**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului Avizul la proiectul

de lege pentru completarea art. 19 alin. (1) din Legea nr. 1227-XIII din 27 iunie 1997 cu privire la publicitate.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministru economiei
Ministrul sănătății
Ministrul finanțelor
Ministrul agriculturii
și industriei alimentare
Ministrul justiției**

Nr. 574. Chișinău, 28 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr

**Andrei Usatii
Veaceslav Negruța**

Vasile Bumacov

Oleg Efrim

645

HOTĂRÎRE

**cu privire la modificarea și completarea Hotărârii
Guvernului nr. 836 din 13 septembrie 2010**

În temeiul Legii nr.48 din 26 martie 2011 pentru modificarea și completarea unor acte legislative (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.53, art.114), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Hotărârea Guvernului nr.836 din 13 septembrie 2010 „Cu privire la acordarea indemnizațiilor unice pentru construcția sau procurarea spațiului locativ, sau restaurarea caselor vechi unor categorii de cetățeni” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.169-171, art.924) se modifică și se completează după cum urmează:

1) în Hotărâre:

a) în clauza de emitere, după sintagma „cu modificările

și completările ulterioare”, în primul caz, se introduce textul „, , articolului 18 din Legea nr.1225-XII din 8 decembrie 1992 privind reabilitarea victimelor represiunilor politice (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.241-246, art.746), cu modificările ulterioare, articolului 13 din Legea nr.190-XV din 8 mai 2003 cu privire la veterani (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.84-86, art.392), cu modificările și completările ulterioare”;

b) punctul 7 se completează în final cu sintagma „începând cu 1 ianuarie 2014”;

2) în Regulament:

a) la punctul 4, subpunctul 3) se completează cu litera

g) cu următorul cuprins:

„g) victimele reabilitate ale represiunilor politice”;

b) se completează cu punctele 7¹ și 7² cu următorul cuprins:

„7¹. Persoanele indicate în punctul 4 subpunctul 3) litera g) pot beneficia de indemnizații unice pentru construcția unei case individuale ori a unei locuințe cooperatiste, sau procurarea spațiului locativ în localitățile de unde au fost represate, cu condiția că acestora nu li s-au restituit casele de locuit, nu au solicitat și nu sînt în drept să solicite restituirea bunurilor sau recuperarea valorii acestora prin achitarea de compensații, conform prevederilor legale.

7². Drepturile derivate din prevederile prezentei hotărîri nu se transmit prin succesiune.”;

c) la punctul 14, subpunctul 2) se completează cu litera

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

Viceprim-ministru

Ministrul finanțelor

Ministrul muncii, protecției

sociale și familiei

Ministrul dezvoltării regionale

și construcțiilor

Nr. 575. Chișinău, 28 iulie 2011.

c¹) cu următorul cuprins:

„c¹) certificatul care confirmă faptul că victima reabilitată a represiunilor politice nu a solicitat, nu a beneficiat și nu este în drept să solicite restituirea bunurilor sau recuperarea valorii bunurilor prin achitarea de compensații, eliberat de către autoritățile administrației publice locale ale raioanelor, municipiilor Chișinău și Bălți și unității teritoriale autonome Găgăuzia”;

d) punctul 15 se completează în final cu următorul alineat:

„certificatului care confirmă faptul că victima reabilitată a represiunilor politice nu a solicitat, nu a beneficiat și nu este în drept să solicite restituirea bunurilor sau recuperarea valorii bunurilor prin achitarea de compensații”.

Vladimir FILAT

Mihail Moldovanu

Veaceslav Negruța

Valentina Buliga

Marcel Răducan

646 HOTĂRÎRE

**cu privire la măsurile de pregătire a economiei
naționale și a sferei sociale pentru activitate
în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012**

Pentru asigurarea fiabilă a economiei naționale și a populației cu resurse energetice și servicii comunale, precum și pentru crearea condițiilor optime de activitate în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Ministerele și alte autorități administrative centrale:

vor crea, în termen de 10 zile de la data publicării prezentei hotărîri, comisii pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii pentru sezonul rece al anului, inclusiv a obiectelor electroenergetice;

vor institui un control riguros asupra consumului de resurse energetice în vederea asigurării economisirii acestora, îndeplinirii măsurilor cu privire la conservarea energiei, precum și a realizării lucrărilor de pregătire pentru perioada de toamnă-iarnă 2011-2012;

vor organiza alimentarea fără întrerupere cu energie electrică a obiectivelor de importanță vitală, precum și a obiectivelor unde este inadmisibilă această întrerupere, utilizînd surse autonome;

vor obliga instituțiile bugetare subordonate să țină sub control riguros respectarea limitelor mijloacelor financiare prevăzute în bugetele proprii pentru consumul de resurse energetice și vor asigura, în caz de necesitate, reexaminarea acestora;

vor întreprinde, în mod obligatoriu, măsurile necesare privind stingerea datoriilor pentru resursele energetice și serviciile comunale ale instituțiilor bugetare și ale celor subordonate și vor achita la timp plățile curente pentru acestea;

vor calcula și vor aproba limitele cantitative (kWh, m³, Gcal) la consumul de resurse energetice și la serviciile comunale, repartizate pe luni, și vor exercita controlul asupra executării limitelor de consum de către instituțiile din subordine.

2. Se recomandă autorităților administrației publice locale și unității teritoriale autonome Găgăuzia (Gagauz-Yeri):

să creeze comisii pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii pentru sezonul rece al anului. În raioane

comisiile vor fi conduse de președintele raionului, în unitatea teritorială autonomă Găgăuzia (Gagauz-Yeri) – de guvernator, în municipiul Chișinău – de primarul general, iar în municipiul Bălți – de primar;

să organizeze, pînă la 1 septembrie 2011, ședințe de lucru în cadrul comisiilor create, cu participarea reprezentanților autorităților administrației publice centrale interesate, în vederea soluționării problemelor existente în ceea ce privește pregătirea obiectelor pentru sezonul rece;

să repartizeze pînă la 10% din mijloacele virate la contul trezorerial cu destinație specială pentru pregătirea instituțiilor bugetare către sezonul rece 2011-2012, în conformitate cu bugetul aprobat;

să vireze zilnic, la contul trezorerial cu destinație specială, cel puțin 20% din veniturile acumulate la bugetele unităților administrativ-teritoriale, suma din care va fi efectuată finanțarea cheltuielilor pentru procurarea la timp și constituirea stocurilor de combustibil, achitarea datoriilor formate, în limitele alocațiilor prevăzute în bugetul unității administrativ-teritoriale, precum și pentru pregătirea obiectelor gestionate pentru perioada de toamnă-iarnă 2011-2012, conform deciziilor consiliilor locale;

să convoace cu regularitate, cel puțin o dată pe lună, ședințe ale consiliilor respective, în cadrul cărora va fi examinată problema privind pregătirea obiectelor și a sistemelor de alimentare cu căldură, de aprovizionare cu apă și de canalizare ale întreprinderilor gospodăriei comunale, fondului locativ, precum și ale instituțiilor bugetare;

să organizeze executarea lucrărilor privind reparația centralelor termice și a sistemelor de încălzire, a clădirilor și acoperișurilor obiectelor de menire social-culturală, precum și a blocurilor locative aflate în gestiune;

să examineze posibilitățile de acordare a unor compensații persoanelor defavorizate în vederea efectuării plăților pentru resursele energetice și serviciile comunale;

să solicite de la gestionarii blocurilor locative organizarea achitării cu regularitate de către consumatori a plăților

pentru resursele energetice și serviciile comunale;

să studieze parametrii tehnici ai utilajului energetic în vederea determinării tipului și a volumului de resurse energetice necesare pentru activitatea instituțiilor bugetare în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012, cu întocmirea listelor și prezentarea informației respective Ministerului Finanțelor și Agenției Achiziții Publice;

să monitorizeze calitatea cărbunelui importat și corespunderea lui sortului și capacității de ardere;

să contribuie la onorarea obligațiilor contractuale de livrare a cărbunelui de către furnizorii selectați în urma licitației.

3. Comisiile create conform punctelor 1 și 2 din prezenta hotărâre:

vor elabora și vor aproba, în termen de 15 zile de la data publicării prezentei hotărâri, programele și planurile de măsuri ramurale și teritoriale cu privire la pregătirea din timp pentru buna funcționare în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012 a întreprinderilor și a obiectelor subordonate (acordându-se prioritate fondului locativ și obiectelor de menire socială, cu întocmirea graficelor de reparare a utilajului și a instalațiilor energetice, a centralelor și a rețelelor termice, a încăperilor și a clădirilor gestionate, precum și de procurare a combustibilului) și vor asigura executarea lor, sub responsabilitatea personală a conducătorilor de prim rang;

vor prezenta, în termen de 20 de zile de la data publicării prezentei hotărâri, Ministerului Economiei (cu referință la problemele complexului energetic), Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor (cu referință la pregătirea fondului locativ), Ministerului Mediului (cu referință la sistemele de aprovizionare cu apă și canalizare), programele și planurile de măsuri elaborate și aprobate conform alineatului doi al prezentului punct;

vor prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni, începând cu luna august 2011:

Ministerului Economiei – informația privind pregătirea sistemelor de încălzire ale instituțiilor bugetare și ale fondului locativ pentru funcționare în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012, conform anexelor nr.1 și 2 la prezenta hotărâre, însoțită de o notă textuală privind problemele și dificultățile care apar în procesul de pregătire pentru perioada de toamnă-iarnă și desfășurarea acestuia;

Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor – informația privind pregătirea fondului locativ pentru perioada de toamnă-iarnă 2011-2012, conform anexei nr.3 la prezenta hotărâre;

Ministerului Mediului – informația privind pregătirea obiectelor de aprovizionare cu apă și de canalizare pentru funcționare în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012, conform anexei nr.4 la prezenta hotărâre, însoțită, în mod obligatoriu, de o notă textuală (informativă) la compartimentele I, II și III. Nota respectivă va conține: reflectarea principalelor probleme cu care se confruntă întreprinderea și căile de soluționare a acestora; lucrările executate pentru renovarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare (utilaj hidroedilitar etc.) față de sezonul rece al anului trecut; mijloacele financiare alocate (suma) și sursele; acțiunile întreprinse în scopul îmbunătățirii activității întreprinderilor din ramura respectivă etc.; aportul bugetelor locale la dezvoltarea activității întreprinderilor din ramura respectivă; măsurile întreprinse în această direcție de autoritățile administrației publice locale de ambele niveluri;

Inspectoratului Principal de Stat pentru Supravegherea Tehnică a Obiectelor Industriale Periculoase – informația privind îndeplinirea prevederilor Actului de constatare a gradului de pregătire tehnică pentru funcționare sezonieră/permanentă a sistemului de gaze, conform anexei nr. 5 la prezenta hotărâre.

4. Se recomandă primăriilor municipiilor, orașelor,

comunelor și satelor:

să asigure, până la finele lunii august, inspectarea fondului locativ, indiferent de forma de proprietate, în vederea întreprinderii măsurilor de conservare a energiei în blocurile locative cu multe etaje, fapt despre care vor informa în scris Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor către 1 septembrie 2011;

să contribuie la conlucrarea, în mod obligatoriu, a gestionarilor fondului locativ cu locatarii blocurilor respective, în scopul achitării de către aceștia a datoriilor existente pentru resursele energetice și serviciile comunale;

să supravegheze procesul de constituire și funcționare a asociațiilor proprietarilor de locuințe privatizate și asociațiilor de coproprietari în condominiu;

să organizeze, până la 15 august 2011, inventarierea încăperilor nelocuibile din blocurile locative utilizate în alte scopuri, fapt despre care vor informa în scris Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor până la 20 august 2011;

să oblige gestionarii fondului locativ să verifice numărul de persoane ce locuiesc în apartamentele închiriate, pentru a lua în considerare la calcularea plății pentru deservirea blocului, consumul de gaze, apă potabilă și menajeră, energie electrică și utilizarea suprafețelor comune ale blocului de toate persoanele ce închiriază aceste apartamente;

să permită furnizorilor de energie termică, în cazurile posibile, conectarea înainte de demararea și deconectarea după terminarea sezonului de încălzire, în funcție de temperatura aerului, a instituțiilor medicale, școlare și preșcolare și a unor instituții bugetare, a blocurilor locative care achită integral și cu regularitate plata pentru energia termică consumată, la solicitarea acestora;

să asigure, până la 1 octombrie 2011, ajustarea tarifelor, după caz, la alimentarea cu apă și canalizare, la serviciile de deservire a blocurilor locative și închirierea apartamentelor și să aprobe tarife economice argumentate, care vor acoperi cheltuielile efective;

să oblige gestionarii blocurilor locative să efectueze, până la 1 octombrie 2011, toate lucrările de deservire tehnică a sistemelor ingineresti interne și să încheie, în caz de necesitate, contracte cu furnizorii de energie termică și cu alți prestatori de servicii comunale.

5. Conducătorii instituțiilor bugetare:

vor finaliza, până la 15 august 2011, inventarierea încăperilor și obiectelor din gestiune în vederea optimizării cheltuielilor financiare, selectării și excluderii de la balanța energetică a celor neutilizate;

vor întreprinde, până la 1 octombrie 2011, verificarea metrologică a contoarelor pentru evidența consumurilor de energie electrică și termică, de gaze naturale și apă, utilizând în acest scop alocațiile bugetare și mijloacele financiare din contul cu destinație specială.

6. Ministerul Finanțelor:

va achita prioritar datoriile instituțiilor publice pentru consumul de resurse energetice și servicii comunale, în limitele alocațiilor preconizate în bugetul de stat, în baza contractelor încheiate și înregistrate în modul stabilit și a ordinelor de plată prezentate de instituțiile publice la trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor;

va vira, începând cu 1 august 2011, la un cont trezorerial cu destinație specială, din totalul încasărilor acumulate, suma mijloacelor financiare destinată achitării cheltuielilor aferente complexului energetic și sistemelor de alimentare cu apă și canalizare. Această sumă se calculează în baza ordinelor de plată prezentate de către instituțiile publice în trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor și va fi utilizată în baza prevederilor Regulamentului privind gestionarea mijloacelor contului trezorerial cu destinație specială de pregătire a economiei naționale și a sferei sociale pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012, conform

anexei nr. 6 la prezenta hotărâre.

7. Ministerul Economiei:

va asigura supravegherea lucrărilor de reparație la întreprinderile energetice monitorizate;

va monitoriza implementarea proiectelor în energetică realizate din creditul Băncii Mondiale "Energetic-II";

va contribui la extinderea rețelelor de gaze în localitățile țării, conform Programului național de gazificare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1643 din 19 decembrie 2002 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.190-197, art.1878);

va obliga întreprinderile sectorului electroenergetic să completeze stocurile de materiale, piese de schimb și utilaje necesare pentru lichidarea posibilelor consecințe ale situațiilor excepționale în perioada de toamnă-iarnă;

va asigura, prin intermediul S.A. „Moldovagaz”, aprovizionarea fiabilă, permanentă a tuturor consumatorilor din republică cu gaze naturale, în volumul necesar;

va asigura, până la 15 octombrie 2011, finalizarea lucrărilor de pregătire pentru sezonul rece a utilajului de bază și a celui auxiliar, precum și a rețelor termice la S.A. „Centrala Electrică de Termoficare nr. 1, municipiul Chișinău”, S.A. „Centrala Electrică de Termoficare nr. 2, municipiul Chișinău”, și S.A. „Centrala Electrică de Termoficare Nord, municipiul Bălți”;

va asigura balanța energiei electrice, pe toată perioada anului, conform contractelor încheiate de către întreprinderile electroenergetice;

va acorda, la solicitarea comisiilor create conform punctelor 1 și 2 din prezenta hotărâre, servicii de consultanță referitor la pregătirea obiectelor complexului energetic către sezonul rece;

va generaliza informația privind pregătirea obiectivelor energetice către sezonul rece, precum și funcționarea lor în această perioadă, pe care o va prezenta o dată la două luni Comisiei guvernamentale pentru redresarea situației din complexul energetic;

va aproba, după caz, graficele de temperatură pentru regimurile de lucru ale sistemelor centralizate de alimentare cu căldură din mun.Chișinău și mun.Bălți;

va contribui la atragerea granturilor și a investițiilor străine în reabilitarea și re tehnologizarea utilajului întreprinderilor energetice și a sistemelor de alimentare cu energie termică;

va asigura, în comun cu I.S. „Moldelectrica”, finalizarea implementării proiectului de construcție a LEA-110 kV de interconexiune cu România, Fălciu-Gotest;

va contribui la intensificarea activității Agenției pentru Eficiență Energetică.

8. Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, în scopul pregătirii fondului locativ pentru sezonul rece:

va monitoriza lucrările de pregătire a fondului locativ către sezonul rece, precum și funcționarea acestuia în perioada respectivă, acordând serviciile consultative și metodologice necesare;

va colecta informațiile despre pregătirea fondului locativ din localitățile țării pentru perioada toamnă-iarnă, prezentându-le o dată la două luni Comisiei guvernamentale pentru redre-

sarea situației din complexul energetic.

9. Ministerul Mediului, în scopul pregătirii sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare pentru funcționare în sezonul rece:

va colecta informațiile privind pregătirea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare pentru funcționare în sezonul rece, prezentându-le o dată la două luni Comisiei guvernamentale pentru redresarea situației din complexul energetic;

va contribui la atragerea granturilor și a investițiilor străine în reabilitarea și re tehnologizarea obiectelor de aprovizionare cu apă și de evacuare a apelor uzate.

10. Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor:

va asigura pregătirea, pentru activitatea în condiții de iarnă, a bazelor de producere și a încăperilor, a mașinilor și a utilajelor speciale preconizate pentru deszăpezirea și combaterea ghețușului pe drumurile publice;

va coordona pregătirea și depozitarea cantităților necesare de materiale antiderapante (nisip, sare tehnică, amestec de nisip cu sare).

11. Agenția Rezerve Materiale va contribui la asigurarea securității energetice a țării, a necesităților complexului energetic în scopul restabilirii sistemelor de aprovizionare cu energie electrică și a liniilor de telecomunicații prin achiziționarea și restituirea în rezervele de stat a resurselor energetice necesare și prin depozitarea respectivă în rezervele de mobilizare, conform Nomenclatorului bunurilor materiale din rezervele de mobilizare.

12. Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, prin intermediul Întreprinderii de Stat „Centrul Resurselor Informaționale de Stat „Registru”, la solicitarea gestionarilor fondului locativ, va prezenta acestora informația privind numărul de persoane care sînt înregistrate în apartamentele privatizate și închiriate, pentru a asigura calcularea corectă a plăților pentru serviciile locativ-comunale prestate.

13. Agenția Achiziții Publice:

va monitoriza procesul de achiziționare a resurselor energetice pentru instituțiile bugetare și va prezenta informația respectivă o dată la două luni Comisiei guvernamentale pentru redresarea situației din complexul energetic;

va întreprinde măsurile necesare privind eficientizarea procesului de achiziționare a resurselor energetice pentru necesitățile instituțiilor bugetare și ale autorităților administrației publice locale, conform anexei nr. 7 la prezenta hotărâre;

va coordona achiziționarea volumului necesar de combustibil pentru perioada de toamnă-iarnă 2011-2012.

14. Agenția pentru Eficiență Energetică va asigura implementarea proiectelor privind eficiența energetică și energia regenerabilă cu utilizarea biomasei.

15. Se pune în sarcina Comisiei guvernamentale pentru redresarea situației din complexul energetic să examineze și să coordoneze acțiunile de pregătire a economiei naționale și a sferei sociale pentru perioada de toamnă-iarnă 2011-2012.

16. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina viceprim-ministrului, ministru al economiei.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

ministru economiei

Ministrul finanțelor

Ministrul mediului

Ministrul dezvoltării regionale

și construcțiilor

Ministrul transporturilor și

infrastructurii drumurilor

Ministrul tehnologiei

informației și comunicațiilor

Nr. 576. Chișinău, 28 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr

Veaceslav Negruța

Gheorghe Șalaru

Marcel Răducan

Anatolie Șalaru

Pavel Filip

Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr.576
din 28 iulie 2011

Anexa nr. 3
la Hotărârea Guvernului nr.576
din 28 iulie 2011

INFORMAȚIA
privind pregătirea sistemelor termice ale instituțiilor bugetare
și ale fondului locativ pentru funcționare în perioada
de toamnă-iarnă 2011-2012

Se prezintă lunar împreună cu informația acumulată până la data de 10 a fiecărei luni (august, septembrie, octombrie, noiembrie, decembrie 2011).

Nr. d/o	Indicii principali			
1.	Numărul instituțiilor bugetare, unități, inclusiv:	Încălzite centralizat	Încălzite autonom	Neîncălzite
	grădinițe de copii			
	școli, licee, colegii, școli polivalente			
	spitale, centre ale medicilor de familie etc.			
	biblioteci, case de cultură etc.			
2.	Numărul de blocuri cu multe etaje/apartamente, unități /	Încălzite centralizat	Încălzite autonom	Neîncălzite
3.	Numărul apartamentelor din blocurile locative cu multe etaje în care au fost instalate:	Unități	Plan conform măsurilor aprobate	Îndeplinit la 1____2012
	sobe			
	sisteme de încălzire autonomă			
4.	Executate lucrări de profilaxie, spălare, reparație și încercări hidraulice ale sistemelor interne de încălzire, unități, inclusiv:	Preconizat pentru 2011-2012	Îndeplinit la 1____2012	Notă
	blocuri locative			
	grădinițe de copii			
	școli, licee, colegii, școli polivalente			
	spitale, centre ale medicilor de familie etc.			
	biblioteci, case de cultură etc.			
5.	Aprovizionare cu resurse energetice, inclusiv:			
	gaze naturale, mii m ³	Necesarul	Contractate	Notă
	combustibil lichid:			
	motorină, t	Necesarul	Contractate	Stocuri
	gaze lichefiate, t	Necesarul	Contractate	Stocuri
	combustibil solid:			
	cărbune, t	Necesarul	Contractate	Stocuri
	lemne, m.s.	Necesarul	Contractate	Stocuri

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului nr.576
din 28 iulie 2011

SURSE
de energie termică preconizate a fi construite în anul 2011

Se prezintă lunar împreună cu informația acumulată până la data de 10 a fiecărei luni (august, septembrie, octombrie, noiembrie, decembrie 2011).

Raionul	Localitatea	Capacitatea centralei termice	Tipul de combustibil	Sursa de finanțare				Tipul și numărul consumatorilor deservii	Existența proiectului sau a devizului de cheltuieli	Lucrările îndeplinite la 1____2011
				bugetul de stat	bugetul raional	bugetul local	alte surse			
Total										

INFORMAȚIA
privind pregătirea fondului locativ pentru
perioada de toamnă-iarnă 2011-2012

Se prezintă lunar împreună cu informația acumulată până la data de 10 a fiecărei luni (august, septembrie, octombrie, noiembrie, decembrie 2011)

Nr. d/o	Indicii principali	Unitatea de măsură	Planificat conform măsurilor aprobate	Îndeplinit la 1____20____ (cumulativ)
1	2	3	4	5
1.	Numărul total de blocuri locative cu multe apartamente / numărul de apartamente în ele, unități	unități/ apartament		
2.	Numărul apartamentelor din blocurile locative multietajate în care au fost instalate:	unități		
	sobe	unități		
	sisteme de încălzire autonomă	unități		
3.	Îndeplinite lucrări de reparație capitală și curentă:	unități/ mil.lei		
	blocuri locative	unități/ mil.lei		
	acoperișuri (m ²)	m ² / mil.lei		
	uși și ferestre (unități)	m ² / mil.lei		
	de profilaxie, spălare, reparație și încercări hidraulice ale sistemelor interne de încălzire, blocuri	blocuri/ mil.lei		
4.	Încheierea contractelor în scris cu consumatorii de servicii pentru:	unități		
	deservirea tehnică a blocurilor locative	unități		
	închirierea apartamentelor	unități		
	transportul deșeurilor menajere	unități		
	încălzire centralizată	unități		
	alimentare cu apă caldă menajeră	unități		
5.	Datoriile locatarilor pentru:	mil.lei		
	deservirea tehnică a blocurilor locative și rețelilor ingineresti din interiorul acestora	mil.lei		
	închirierea apartamentelor	mil.lei		
	agent termic - încălzirea centralizată și apă caldă menajeră	mil.lei		
	apă rece			
6.	Acțiuni întreprinse față de persoanele răuplatnice pentru serviciile locativ-comunale:	unități/ mil.lei		
	înlăturarea avizelor de rieșalonare a datoriilor (cu semnarea dintre gestionarul fondului locativ și consumator)			
	proces-verbale de constatare a contravenției administrative			
	decizii aprobate de către Comisiile administrative			
	cereri de chemare în judecată a răuplatnicilor			
	titluri executorii			
	suma transferată pe contul prestatorilor de servicii în urma măsurilor întreprinse			
7.	Nisip depozitat	m ³		
8.	Tarif pentru transportarea deșeurilor	lei/ persoană/ lună		
9.	Deservirea tehnică a blocurilor locative și a rețelilor ingineresti din interiorul acestora	lei/ lunar/ mp		
	Tariful pentru închirierea locuințelor	lei/ lunar/ mp		
10.	Numărul contoarelor instalate la bransamentele blocurilor locative pentru evidența:	unități la bloc/ unități din contul locatarilor	total	instalate în perioada gestiune
	energiei termice	unități		
	apă caldă menajeră	unități		
	apă potabilă	unități		
11.	Numărul contoarelor instalate în apartamente pentru evidența consumului individual:	unități la bloc/ unități în apartamente	total	instalate în perioada de gestiune
	apă potabilă	unități		
	apă caldă menajeră	unități		
12.	Numărul înregistrat de asociații de proprietari ai locuințelor privatizate și asociații de coproprietari în condominiu	unități	total	institute în perioada de gestiune
13.	Numărul blocurilor locative, numărul apartamentelor transmise în gestiunea asociațiilor de proprietari ai locuințelor privatizate și asociațiilor de coproprietari în condominiu	unități	total	institute în perioada de gestiune

Anexa nr. 4
la Hotărârea Guvernului nr.576
din 28 iulie 2011

Anexa nr. 5
la Hotărârea Guvernului nr.576
din 28 iulie 2011

APROB
Primarul (viceprimarul) oraşului (municipiului)

Inspectoratul Principal de Stat pentru Supravegherea
Tehnică a Obiectelor Industriale Periculoase

INFORMAȚIA
privind pregătirea Î.M. „Apă-Canal”
din _____, r-nul (municipiul, oraşul) _____
pentru funcţionare în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012

Se prezintă lunar pînă la data de 10 a fiecărei luni (august, septembrie, octombrie, noiembrie și decembrie 2011).

(cumulativ)

Nr. d/o	Denumirea lucrărilor și acțiunilor	Unitatea de măsură	Lucrările preconizate		Lucrările executate		Sursele de finanțare			
			volu- mul	costul (mii lei)	volu- mul	costul (mii lei)	buge- tul de stat	buge- tul raional	buge- tul local	Î.M. „Apă-Canal”
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Sisteme de alimentare cu apă										
1.	Reparația: rețelelor exterioare	m, km								
	fîntinilor arteziene	unități								
	stațiilor de pompare	unități								
	stațiilor de tratare a apei	unități								
	utilajului tehnologic	unități								
	instalațiilor din interiorul blocului locativ	unități								
2.	Instalarea contoarelor:									
	la bransamentele blocului locativ:									
	apă potabilă	unități								
	apă caldă	unități								
	în apartamente:									
	apă potabilă	unități								
	apă caldă	unități								
II. Sisteme de canalizare										
3.	Reparația: rețelelor exterioare	m, km								
	stațiilor de epurare a apelor reziduale	unități								
	stațiilor de pompare a apelor reziduale	unități								
	utilajului tehnologic	unități								
	fîntinilor de control și revizie	unități								
	sistemelor interioare ale blocurilor locative	unități								
III. Diverse										
4.	Numărul total de consumatori (abonați) din fondul locativ	persoane								
5.	Numărul total de contracte încheiate direct cu: gestionarul fondului locativ	abonați								
	consumatorii din apartamente									
6.	Acțiuni întentate contra celor care nu achită plățile pentru serviciile prestate: avertizări	abonați								
	acțiuni în judecată	abonați								
7.	Deconectări de la sistemul centralizat de alimentare cu apă ale: apartamentelor	abonați								
	blocurilor locative	unități								
IV. Situația economico-financiară										
Datorii debitoare				Datorii creditoare						
Nr. d/o		Total	Inclusiv istorice	Nr. d/o		Total	Inclusiv istorice			
Total, inclusiv				Total, inclusiv						
1.	Bugetul de stat			1.	Energia electrică					
2.	Bugetele locale			2.	Bugetul de stat					
3.	Populația			3.	Bugetele locale					
4.	Agenții economici			4.	Bugetul asigurărilor sociale					
				5.	Salarizarea					
Șef al Î.M. „Apă-Canal”										
Contabil-șef				(semnătura)						

INSPECȚIA
SUPRAVEGHERE TEHNICĂ-GAZE

(denumirea întreprinderii)

ACT
de constatare a gradului de pregătire tehnică pentru funcționare
sezonieră / permanentă a sistemului de gaze

_____ „ ” _____ 20 ____
(localitatea)

În conformitate cu exigențele Regulilor de securitate în ramura gazificării, s-a efectuat controlul tehnic

al gospodăriei de gaze la compartimentul: pregătirea sistemului de gaze pentru funcționare sezonieră.

Perioada anilor 20 ____ – 20 ____

1. Denumirea obiectului _____
adresa _____

2. Dotarea tehnică:

a) sistemele de gaze – conducte de gaze (exterioare) _____

(lungime, diametru, presiune)

instalații de reglare a presiunii gazelor (IRG): _____

(model, unitate)

b) utilaj gaz _____

(model, unitate)

3. În urma controlului

S-A CONSTATAT:

3.1 persoana responsabilă de exploatarea inofensivă a sistemului de gaze _____

(numele, prenumele, funcția, nr. și data emiterii ordinului)

3.2 dotarea cu instrucțiuni de serviciu și de producție: _____ (DA / NU)

3.3 atestat personalul (proces-verbal):

a) personalul tehnic, nr. _____ din _____

b) muncitori, nr. _____ din _____

3.4 completat – state:

a) șef _____ persoane;

b) lăcătuși _____ persoane;

c) operatori _____ persoane.

3.5 lucrări de profilaxie și reparație tehnică (act) la:

a) arzătoare, nr. _____ din _____

b) sisteme gaze, nr. _____ din _____

c) automatică de securitate, nr. _____ din _____

(rețele, IRG și altele)

d) sistem de ventilație/evacuare a gazelor, nr. _____ din _____.

3.6 lucrări de reglare tehnologică _____

(executant, data)

4. Sistemul de gaze va fi exploatat prin contract/cu forțele proprii _____

(nr. contractului, data, organizația)

5. Documentația tehnică:

a) de proiect _____

b) de execuție _____

c) de exploatare _____

CONCLUZII

(satisfăcător / nesatisfăcător)

Actul a fost întocmit în 2 exemplare.

Beneficiar

Inspector ISTG

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

Anexa nr.6
la Hotărîrea Guvernului nr.576
din 28 iulie 2011

REGULAMENT
privind gestionarea mijloacelor contului trezorerial cu destinație specială
de pregătire a economiei naționale și a sferei sociale pentru
activitate în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012

1. Regulamentul privind gestionarea mijloacelor contului trezorerial cu destinație specială de pregătire a economiei naționale și a sferei sociale pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012 (în continuare – Regulament) stabilește principiile de formare și de gestionare a mijloacelor contului trezorerial cu destinație specială, destinate pentru achitarea datoriilor instituțiilor finanțate de la bugetul de stat față de întreprinderile complexului energetic și cele prestatoare de servicii, pentru procurarea la timp a resurselor energetice, a materialelor și a utilajelor necesare și pentru pregătirea obiectelor în vederea funcționării stabile în perioada de toamnă-iarnă 2011-2012.

2. Contul trezorerial cu destinație specială nominalizat este deschis în Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor.

3. Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat va vira zilnic la contul menționat la punctul 2 din prezentul Regulament suma mijloacelor financiare destinată pentru achitarea cheltuielilor aferente complexului energetic și sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, calculată în baza ordinelor de plată prezentate de către instituțiile publice în trezoriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.

4. Se stabilește că mijloacele acumulate la contul trezorerial cu destinație specială vor fi utilizate pentru achitarea

datoriilor instituțiilor finanțate de la bugetul de stat, în limitele alocațiilor bugetare prevăzute în planurile de finanțare ale executorilor de buget, pentru următoarele cheltuieli:

- 113.01 – energie electrică;
- 113.02 – gaze;
- 113.04 – energie termică;
- 113.17 – reparații curente ale clădirilor și încăperilor;
- 113.18 – reparații curente ale utilajului și inventarului;
- 113.26 – combustibil;
- 113.27 – procurarea și instalarea contoarelor;
- 113.34 – apă și canalizare;
- 241.00 – investiții capitale;
- 243.00 – reparații capitale.

5. Ministerul Finanțelor:

va executa deciziile Comisiei guvernamentale pentru redresarea situației din complexul energetic, conform prevederilor prezentului Regulament;

va prezenta periodic Comisiei guvernamentale pentru redresarea situației din complexul energetic informații privind virarea mijloacelor la contul trezorerial cu destinație specială, utilizarea lor și soldul disponibil, precum și informații privind soldurile alocațiilor bugetare pe articolele și alineatele specificate la punctul 4 din prezentul Regulament.

Anexa nr.7
la Hotărîrea Guvernului nr.576
din 28 iulie 2011

PLANUL DE MĂSURI
privind eficientizarea procesului de achiziționare a resurselor
energetice pentru necesitățile instituțiilor bugetare și ale
autorităților administrației publice locale

Nr. d/o	Denumirea acțiunilor	Termenul de executare	Responsabili
1.	Generalizarea informațiilor și determinarea necesităților de resurse energetice ale instituțiilor bugetare pentru sezonul rece 2011-2012	Operativ	Ministerul Finanțelor (Agenția Achiziții Publice); în colaborare cu autoritățile administrației publice locale
2.	Organizarea unor întruniri cu reprezentanții instituțiilor bugetare și furnizorii de cărbune privind problemele existente și soluțiile în procesul de achiziționare a resurselor energetice	Operativ	Agenția Achiziții Publice; în colaborare cu autoritățile administrației publice locale
3.	Inițierea, anunțarea și desfășurarea licitațiilor (la nivel de autorități publice centrale, consilii raionale, Primăria mun.Chișinău, Primăria mun.Bălți, unitatea teritorială autonomă Găgăuzia) în vederea achiziționării resurselor energetice	Operativ	Agenția Achiziții Publice; autoritățile administrației publice centrale; în colaborare cu consiliile raionale; Primăria mun.Chișinău; Primăria mun.Bălți; unitatea teritorială autonomă Găgăuzia
4.	Examinarea, încheierea și înregistrarea contractelor de achiziție a resurselor energetice ca urmare a desfășurării licitațiilor publice centralizate	Operativ	Agenția Achiziții Publice; instituțiile bugetare
5.	Executarea contractelor procesului de achiziționare a resurselor energetice pentru instituțiile bugetare	31 august 2011	Instituțiile bugetare; Ministerul Finanțelor
6.	Monitorizarea procesului de achiziționare a resurselor energetice pentru instituțiile bugetare	Permanent, în perioada 15 iulie 2011 – 15 martie 2012	Agenția Achiziții Publice

647 HOTĂRÎRE
cu privire la expoziția relicvei naționale
„Steagul lui Ștefan cel Mare”

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se alocă, din fondul de rezervă al Guvernului, Ministerului Culturii 294000 lei pentru efectuarea importului temporar din România în Republica Moldova a relicvei naționale „Steagul lui Ștefan cel Mare” și expunerea acesteia, în perioada 24 august – 12 septembrie 2011, la Muzeul Național de Arheologie și Istorie a Moldovei.

2. Ministerul Afacerilor Interne, în colaborare cu Minis-

terul Culturii, va întreprinde măsurile necesare pentru asigurarea securității și integrității relicvei naționale „Steagul lui Ștefan cel Mare”, în conformitate cu prevederile Contractului de împrumut pentru expoziții temporare încheiat între Muzeul Național de Istorie a României și Muzeul Național de Arheologie și Istorie a Moldovei.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Culturii.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor
Ministrul culturii
Ministrul afacerilor interne

Nr. 577. Chișinău, 28 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Veaceslav Negruța
Boris Focșa
Alexei Roibu

648 HOTĂRÎRE
pentru aprobarea proiectului de lege privind completarea
alineatului (3) articolul 4 din Legea fondurilor asigurării
obligatorii de asistență medicală pe anul 2011 nr.55
din 31 martie 2011

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege privind completarea alineatului (3) articolul 4

din Legea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală pe anul 2011 nr.55 din 31 martie 2011.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul sănătății
Ministrul finanțelor
Ministrul justiției

Nr. 578. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Andrei Usatii
Veaceslav Negruța
Oleg Efrim

649 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea proiectului de lege
pentru ratificarea Acordului între Republica Moldova
și Marele Ducat de Luxemburg în domeniul securității
sociale, semnat la Luxemburg la 14 iunie 2010

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Președintelui Republicii Moldova spre examinare proiectul de lege pentru ratifi-

carea Acordului între Republica Moldova și Marele Ducat de Luxemburg în domeniul securității sociale, semnat la Luxemburg la 14 iunie 2010.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul justiției

Nr. 579. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Iurie Leancă
Valentina Buliga
Oleg Efrim

650 HOTĂRÎRE
cu privire la modificarea și completarea Hotărârii
Guvernului nr.1432 din 7 noiembrie 2002

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Hotărârea Guvernului nr. 1432 din 7 noiembrie 2002 „Cu privire la unele măsuri pentru implementarea asigurărilor obligatorii de asistență medicală” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.151-153, art.1567), cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se

completează după cum urmează:

la punctul 3 ultimul alineat, cifra „58” se substituie cu cifra „64”;

în anexa nr.4:

după poziția „Direcția administrativă” se introduce poziția „Direcția administrare a fondului măsurilor de profilaxie și

a fondului de dezvoltare”;
poziția „Serviciul relații cu publicul” se substituie cu poziția
„Serviciul de informare și comunicare cu mass-media”;

se completează în final cu poziția „Serviciul relații inter-
naționale”.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

Ministrul sănătății

Andrei Usatii

Nr. 580. Chișinău, 29 iulie 2011.

651

H O T Ă R Î R E

**cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru
ratificarea Convenției Organizației Internaționale
a Muncii nr.160 privind statistica muncii, adoptată
la Geneva la 25 iunie 1985**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:
Se aprobă și se prezintă Președintelui Republicii
Moldova spre examinare proiectul de lege pentru ratificarea

Convenției Organizației Internaționale a Muncii nr.160 privind
statistica muncii, adoptată la Geneva la 25 iunie 1985.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul sănătății
Ministrul justiției**

Iurie Leancă

**Valentina Buliga
Andrei Usatii
Oleg Efrim**

Nr. 581. Chișinău, 29 iulie 2011.

652

H O T Ă R Î R E

**cu privire la relocarea sediului Misiunii Permanente
a Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite,
New York, SUA, și acordarea deplinei puteri domnului
Alexandru CUJBĂ, Ambasador, Reprezentant Permanent
al Republicii Moldova pe lângă Organizația
Națiunilor Unite**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:
1. Se acceptă propunerea Ministerului Afacerilor Externe
și Integrării Europene privind relocarea sediului Misiunii
Permanente a Republicii Moldova pe lângă Organizația
Națiunilor Unite, New York, SUA, prin schimb de imobile
cu ESPAIS New York Corporation.

2. Se acordă depline puteri domnului Alexandru CUJBĂ,

Ambasador, Reprezentant Permanent al Republicii Moldova
pe lângă Organizația Națiunilor Unite, pentru semnarea
contractelor și a tuturor actelor juridice ce țin de schimbul
imobilului destinat amplasării Misiunii Permanente a
Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite,
New York, SUA.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene**

Iurie Leancă

Nr. 582. Chișinău, 29 iulie 2011.

653

H O T Ă R Î R E

**cu privire la completarea anexei nr.3 la Hotărîrea
Guvernului nr. 454 din 24 martie 2008**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:
În anexa nr.3 la Hotărîrea Guvernului nr. 454 din
24 martie 2008 „Cu privire la optimizarea participării
organelor centrale de specialitate ale administrației publice,
precum și a altor autorități administrative centrale la execu-

tarea angajamentelor asumate față de organizațiile inter-
naționale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008,
nr.66-68, art.434), cu modificările și completările ulterioare,
compartimentul b) se completează în final cu două poziții
noi, „16” și „17”, cu următorul cuprins:

„16.	Consiliul Internațional pentru Știință (ICSU)	Academia de Științe a Moldovei
------	---	--------------------------------

17.	Federația Europeană a Academiei de Științe (ALLEA)	Academia de Științe a Moldovei
-----	--	--------------------------------

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul finanțelor

Nr. 583. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Iurie Leancă
Veaceslav Negruța

654 HOTĂRÎRE

pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Ministerul Mediului al Republicii Moldova și Ministerul Ecologiei și Resurselor Naturale al Ucrainei cu privire la respectarea prevederilor Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului înconjurător în context transfrontier, aprobată la Espoo la 25 februarie 1991

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Acordului între Ministerul Mediului al Republicii Moldova și Ministerul Ecologiei și Resurselor Naturale al Ucrainei cu privire la respectarea prevederilor Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului înconjurător în context transfrontier, aprobată la Espoo la 25 februarie 1991.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Acordului între Ministerul Mediului al Republicii Moldova și Ministerul Ecologiei și Resurselor Naturale al Ucrainei cu privire la respectarea prevederilor Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului înconjurător în context transfrontier, aprobată la Espoo la 25 februarie 1991.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul mediului

Nr. 584. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Iurie Leancă
Gheorghe Șalaru

655 HOTĂRÎRE

cu privire la modificarea Hotărîrii Guvernului nr. 400 din 8 iunie 2011

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Punctele 1 și 2 din Hotărîrea Guvernului nr.400 din 8 iunie 2011 „Cu privire la inițierea proiectului de parteneriat public-privat în scopul alimentării cu apă a unor localități din regiunile de dezvoltare Nord și Centru ale Republicii Moldova” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.96-98, art.460), cu completările ulterioare, vor avea următorul cuprins:

„1. Se propune ca obiectiv de bază pentru proiectul de parteneriat public-privat apeductul „Soroca-Bălți”, în scopul menținerii, modernizării și extinderii prin ramificații a acestuia și a operării sistemelor de captare, tratare, transport și distribuție a apei potabile, ca și a celor de colectare și

tratare a apei reziduale în mun.Bălți, precum și în localitățile din raioanele Soroca, Drochia, Florești, Rîșcani, Singerei și Telenești.

2. Se desemnează Ministerul Mediului (Agenția „Apele Moldovei”) în calitate de autoritate publică centrală responsabilă de pregătirea, cu aportul autorităților publice locale de nivelul al doilea, stabilite în punctul 1 și mun.Bălți, a termenilor de referință pentru elaborarea studiului de fezabilitate, în vederea elucidării viabilității proiectului, modalității de constituire și obiectivelor parteneriatului public-privat. Cancelaria de Stat va acorda suportul necesar pentru identificarea surselor extrabugetare de finanțare necesare elaborării studiului de fezabilitate.”

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul mediului

Nr. 585. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr
Gheorghe Șalaru

656**HOTĂRÎRE****cu privire la unele măsuri ce țin de eficientizarea
procesului de administrare și deetatzare a bunurilor
proprietate publică de stat**

În temeiul Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.90-93, art.401), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de Raportul privind administrarea și deetatzarea proprietății publice în anul 2010, prezentat de domnul Valeriu Lazăr, viceprim-ministru, ministru al economiei (se anexează).

2. Se atenționează ministerele și alte autorități administrative centrale asupra nivelului insuficient de realizare a procesului administrării proprietății de stat transmise în gestiune.

3. Se aprobă Planul de acțiuni privind eficientizarea procesului de administrare și deetatzare a bunurilor proprietate publică de stat, conform anexei.

4. Ministerele și alte autorități administrative centrale vor asigura:

realizarea, conform competențelor, a acțiunilor specificate în Planul menționat, respectind termenele fixate și

prezentînd Ministerului Economiei, semestrial, pînă la data de 20 a lunii imediat următoare semestrului gestionar, rapoarte privind gradul de implementare a Planului de acțiuni aprobat, inclusiv propuneri de actualizare a acestuia;

în termen de trei luni:

efectuarea analizei privind reorganizarea întreprinderilor de stat administrate în societăți pe acțiuni sau instituții publice sau, după caz, preluarea funcțiilor acestora de alte instituții publice, cu înaintarea propunerilor de rigoare Ministerului Economiei;

prezentarea propunerilor privind eficientizarea administrării bunurilor proprietate de stat pasibile privatizării prin reorganizare, atragere de investiții sau inițiere de parteneriate publice private.

5. Coordonarea procesului de realizare a Planului de acțiuni privind eficientizarea procesului de administrare și deetatzare a bunurilor proprietate publică de stat se pune în sarcina Ministerului Economiei, care va prezenta Guvernului, semestrial, rapoarte privind gradul de implementare a Planului vizat.

PRIM-MINISTRU**Contrasemnează:****Viceprim-ministru,
ministru al economiei****Nr. 586. Chișinău, 29 iulie 2011.****Vladimir FILAT****Valeriu Lazăr**

Anexă

la Hotărîrea Guvernului nr. 586
din 29 iulie 2011**Planul de acțiuni
privind eficientizarea procesului de administrare
și deetatzare a bunurilor proprietate publică de stat 2011-2012**

Nr. d/o	Denumirea acțiunii	Instituția responsabilă	Termen de realizare	Indicator de rezultat
1	2	3	4	5
1.	Elaborarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, inclusiv actualizarea listei bunurilor nepasibile de privatizare (anexă la Legea nr.121-XVI din 4 mai 2007)	Ministerul Economiei, autoritățile administrației publice centrale	Trimestrele -III-IV, 2011	Proiect aprobat
2.	Elaborarea proiectului de hotărîre a Guvernului privind modificarea listei bunurilor proprietate de stat supuse privatizării, anexă la Hotărîrea Guvernului nr.945 din 20 august 2007 "Cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice"	Ministerul Economiei	Etapa I –trimestrele – III-IV, 2011; etapa II – în urma realizării acțiunii nr.1	Listă aprobată
3.	Instituirea unui grup de lucru, interministerial, pentru examinarea propunerilor autorităților administrației publice centrale privind reorganizarea întreprinderilor de stat și elaborarea unui plan de măsuri cu stabilirea termenelor de realizare	Ministerul Economiei, autoritățile administrației publice centrale, Cancelaria de Stat	2011	Plan de măsuri elaborat
4.	Instituirea unui grup de lucru, interministerial, pentru examinarea problemei privind întreprinderile de stat fondate și nemonitorizate de autoritățile administrației publice centrale, cu determinarea soluțiilor privind lichidarea sau reorganizarea acestora	Ministerul Economiei, autoritățile administrației publice centrale, Cancelaria de Stat	2011-2012	Număr de întreprinderi de stat nemonitorizate, propuse spre lichidare /reorganizare
5.	Instituirea unui grup de lucru, interministerial, pentru analiza propunerilor autorităților administrației publice centrale privind eficientizarea administrării întreprinderilor de stat și a societăților pe acțiuni cu cotă de stat pasibile privatizării și elaborarea planului de măsuri cu indicarea perioadei de implementare	Ministerul Economiei, autoritățile administrației publice centrale, Cancelaria de Stat	2011-2012	Număr de întreprinderi de stat propuse pentru restructurare sau inițierea parteneriatelor publice private

1	2	3	4	5
6.	Elaborarea proiectului de hotărâre a Guvernului cu privire la aprobarea listei bunurilor proprietate a statului și a listei lucrărilor și serviciilor de interes public național propuse parteneriatului public-privat	Ministerul Economiei, autoritățile administrației publice centrale, Cancelaria de Stat	Semestrul II 2011	Proiect aprobat
7.	Asigurarea elaborării, de către întreprinderile de stat și societățile comerciale cu cotă majoritară de stat, a planurilor de afaceri triennale și monitorizarea îndeplinirii acestora prin intermediul consiliilor	Autoritățile administrației publice centrale, Cancelaria de Stat	2012	Planuri de afaceri elaborate
8.	Asigurarea elaborării și implementării în cadrul întreprinderilor de stat și societăților comerciale cu cotă de stat incluse în lista bunurilor nepasibile de privatizare a normelor de administrare corporativă, cu antrenarea suportului partenerilor de dezvoltare	Ministerul Economiei, Autoritățile administrației publice centrale, Cancelaria de Stat	2011-2012	Nivelul de implementare a normelor de administrare corporativă
9.	Asigurarea periodicității expunerii la privatizare a bunurilor proprietate de stat supuse privatizării, aprobate de Guvern, fără coordonare suplimentară cu autoritățile administrației publice centrale	Ministerul Economiei, Agenția Proprietății Publice	2-3 luni	Număr de expuneri
10.	Asigurarea publicității indicatorilor de performanță anual ai întreprinderilor de stat și societăților pe acțiuni cu cota de stat mai mare de 30%, înscrise în Registrul patrimoniului public	Ministerul Economiei, Agenția Proprietății Publice	permanent	Indicatori publicați pe site-ul Ministerului Economiei și Agenției Proprietății Publice

657 HOTĂRÎRE

privind aprobarea Avizului asupra proiectului de hotărâre a Parlamentului „Pentru completarea hotărârii Parlamentului nr.433-XII din 26 decembrie 1990 cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova”

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului Avizul asupra proiectului de hotărâre a Parlamentului „Pentru completarea

hotărârii Parlamentului nr.433-XII din 26 decembrie 1990 cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova”.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul justiției

Nr. 587. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Valentina Buliga
Oleg Efrim

658 HOTĂRÎRE

cu privire la transmiterea unor bunuri imobile

În temeiul lit.a) alin.(1) art.6 și lit.c) alin.(1) art.14 ale Legii nr. 121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 90-93, art. 401), cu modificările și completările ulterioare, precum și în scopul utilizării mai eficiente a edificiului, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se transmite, cu titlu gratuit, din gestiunea Direcției generale pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova în gestiunea Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova, construcția cu anexe, terenul aferent și rețelele ingineresti, situat în or. Soroca, str. M. Malamud, nr. 24, precum și garajul situat în or. Soroca, str. Alecsandri, nr. 29.

2. Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova va asigura, în termen de o

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor

Nr. 588. Chișinău, 29 iulie 2011.

lună de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, transmiterea imobilelor nominalizate conform Regulamentului cu privire la modul de transmitere a întreprinderilor, organizațiilor, instituțiilor de stat, a subdiviziunilor lor, clădirilor, edificiilor, mijloacelor fixe și altor active, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.688 din 9 octombrie 1995 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1996, nr. 10, art.45), cu modificările și completările ulterioare.

3. Agenția Relații Funciare și Cadastru, prin intermediul Întreprinderii de Stat „Cadastru”, în comun cu Serviciul de Informații și Securitate, va asigura operarea, în modul stabilit de legislația în vigoare, a modificărilor necesare în documentele cadastrale a bunurilor imobile menționate, în conformitate cu prevederile prezentei Hotărâri.

Vladimir FILAT

Veaceslav Negruța

659

HOTĂRÎRE

**cu privire la limitele numărului de unități de personal
și ale cheltuielilor de personal în sectorul bugetar pentru
autoritățile administrației publice centrale și locale
pe anul 2011**

În conformitate cu prevederile articolului 7 din Legea bugetului de stat pe anul 2011 nr.52 din 31 martie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.63-64, art.151), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Limitele numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal în sectorul bugetar pe anul 2011, din toate sursele de finanțare, se stabilesc după cum urmează:

pentru autoritățile administrației publice centrale, conform anexei nr.1;

pentru autoritățile administrației publice locale, conform anexei nr.2.

2. Autoritățile administrației publice centrale, în termen de 10 zile, vor repartiza și vor aproba, pentru instituțiile din subordine, limitele numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal pe anul 2011, potrivit celor stabilite pentru autoritate.

3. Se recomandă autorităților administrației publice locale de nivelul întâi și de nivelul al doilea să stabilească pentru instituțiile din subordinea lor limitele numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal pe anul 2011 în limitele prevăzute pe unitățile administrativ-teritoriale.

Coordonarea acestei activități se pune în sarcina președinților de raioane, primarilor municipiilor și guvernatorului unității teritoriale autonome Găgăuzia.

4. Se obligă conducătorii autorităților administrației publice centrale și se recomandă conducătorilor autorităților administrației publice locale să nu admită emiterea ordinelor, a deciziilor sau a altor documente interne ce presupun majorarea numărului-limită de unități de personal și a cheltuielilor de personal stabilite prin prezenta hotărâre.

5. Autoritățile administrației publice centrale, în termen de o lună, vor perfectă cadrul normativ cu referire la structura și numărul-limită ale acestora, aducându-le în concordanță cu prezenta hotărâre și specificând personalul din serviciile publice desconcentrate în teritoriu, inclusiv personalul auxiliar ce asigură funcționarea autorității publice.

6. Ministerul Educației și Ministerul Culturii vor acorda autorităților administrației publice locale asistență metodică în scopul optimizării numărului și a cheltuielilor de personal în instituțiile de învățământ și de cultură finanțate de la bugetele unităților administrativ-teritoriale.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul finanțelor**

Nr. 589. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

**Valeriu Lazăr
Veaceslav Negruța**

Anexa nr.1

la Hotărârea Guvernului nr.589
din 29 iulie 2011

**Limitele numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal
din sectorul bugetar pentru autoritățile administrației publice centrale pe anul 2011**

Denumirea autorității publice centrale	Limita numărului de unități de personal (unități)	Limita cheltuielilor de personal (mii lei)
1	2	3
Total	80956,0	3623639,5
<i>inclusiv:</i>		
Parlamentul	491,0	47590,1
Aparatul Președintelui Republicii Moldova	75,0	8911,8
Curtea de Conturi	160,0	16449,0
Cancelaria de Stat	1140,0	64464,7
Curtea Constituțională	55,0	3828,1
Consiliul Superior al Magistraturii	23,0	2088,3
Curtea Supremă de Justiție	221,0	14799,9
Procuratura Generală	1136,0	67251,2
Ministerul Economiei	390,0	21137,1
Ministerul Finanțelor	4384,0	263191,2
Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	5175,0	171020,7
<i>inclusiv:</i>		
învățământ	2422,0	72986,7
Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	2554,0	76510,4
Ministerul Sănătății	7928,0	376980,8
<i>inclusiv:</i>		
învățământ	2968,0	171027,9
Ministerul Educației	22848,0	883419,9
<i>inclusiv:</i>		
învățământ	22815,0	882883,1
Ministerul Culturii	2656,0	101179,9
<i>inclusiv:</i>		
învățământ	1771,0	75252,5

Anexa nr.2
 la Hotărârea Guvernului nr.589
 din 29 iulie 2011

1	2	3
Ministerul Justiției	5852,0	270637,6
Ministerul Apărării	3706,0	151546,7
Ministerul Afacerilor Interne	8567,0	417539,2
Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene	387,0	24056,3
Institutul Național al Justiției	50,0	3163,8
Biroul Național de Statistică	905,0	38241,3
Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor	145,0	7570,9
Ministerul Tineretului și Sportului	600,0	23214,8
Biroul Relații Interetnice	25,0	1141,0
Serviciul Grăniceri	3223,0	135989,4
Serviciul de Stat de Arhivă	91,0	3319,2
Agencia Relații Funciare și Cadastru	43,0	2496,1
Academia de Științe a Moldovei	4605,0	212721,0
inclusiv:		
învățământ	138,0	7389,6
Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova	148,0	9559,9
inclusiv:		
învățământ	148,0	9559,9
Consiliul Coordonator al Audiovizualului	42,0	2000,0
Agencia Rezerve Materiale	138,0	5992,4
Agencia "Moldsilva"	22,0	1225,7
Serviciul de Protecție și Pază de Stat	340,0	19274,0
Comisia Electorală Centrală	35,0	2853,8
Serviciul de Curieri Speciali	30,0	1422,6
Agencia Turismului	22,0	1271,6
Centrul pentru Drepturile Omului	55,0	2683,4
Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor	129,0	5600,4
Ministerul Mediului	827,0	34697,0
Serviciul de Informații și Securitate	1012,0	60373,8
Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor	45,0	2908,4
Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției	576,0	31957,1
Centrul Serviciului Civil	9,0	459,1
Agencia Națională pentru Protecția Concurenței	41,0	2593,6
Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare	29,0	2080,5
Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal	21,0	1225,8
Acțiuni generale		25000,0

**Limitele numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal în
sectorul bugetar pentru autoritățile administrației publice locale
pe anul 2011**

Denumirea unității administrativ- teritoriale	Limita numărului de unități de personal (unități)		Limita cheltuielilor de personal (mii lei)	
	total	inclusiv pentru învățământ*	total	inclusiv pentru învățământ*
1	2	3	4	5
Total	131044,0	99597,0	4210824,8	3285102,9
inclusiv:				
Anenii Noi	2899,5	2123,0	97991,4	76705,3
Basarabesca	1131,0	812,5	36014,5	26814,1
Briceni	3021,0	2310,0	93863,5	72823,9
Cahul	5300,0	4202,0	158534,5	128559,5
Cantemir	3028,0	2371,5	88537,8	70059,3
Călărași	2662,0	1922,5	87269,0	66689,2
Căușeni	4046,5	3130,5	118494,5	93529,2
Cimișlia	2289,0	1673,0	72132,2	55287,3
Criuleni	3078,5	2298,0	92352,7	71881,7
Dondușeni	1827,0	1255,0	55671,8	39832,8
Drochia	3258,0	2406,0	106633,7	83001,9
Dubăsari	1422,5	901,0	52475,1	33915,7
Edineț	3279,0	2441,0	101309,8	77423,3
Fălești	3570,0	2659,0	116382,1	92134,5
Florești	3296,0	2324,5	105929,9	78651,9
Glodeni	2284,5	1716,0	75466,4	59337,9
Hîncești	4137,0	3038,0	126415,7	96110,7
Ialoveni	3191,0	2495,5	105470,8	85976,4
Leova	2094,0	1456,5	64276,9	47060,8
Nisporeni	2329,5	1720,0	72777,4	55631,5
Ocnita	1940,0	1318,5	58553,1	41325,5
Orhei	4382,0	3360,5	130050,3	102289,3
Rezina	2271,5	1664,0	68225,6	51401,9
Rîșcani	2869,0	2086,5	86937,6	65694,2
Sîngerei	3447,5	2612,5	108835,6	86423,4
Soroca	3550,5	2530,5	114941,4	87279,3
Strășeni	3571,5	2736,0	109466,3	87140,2
Șoldănești	1978,5	1391,0	59629,7	43989,6
Ștefan Vodă	3236,5	2499,0	101748,9	81704,6
Taraclia	2079,0	1641,5	60025,0	47245,1
Telenești	2997,5	2199,5	92315,5	71439,7
Ungheni	4219,5	3158,5	140311,5	111368,0
Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia	6871,0	5249,5	213638,6	167913,4
Mun. Bălți	4265,0	3320,0	138099,9	109628,5
Mun. Chișinău	25221,0	20574,0	900046,1	718833,3

Notă:

* În limitele numărului de unități de personal și ale cheltuielilor de personal pentru învățământ sînt incluși și indicii pentru școlile sportive.

660 HOTĂRÎRE
cu privire la modificarea și completarea anexelor nr. 1
și nr. 6 la Hotărîrea Guvernului nr. 453 din 16 iunie 2011

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Anexele nr. 1 și nr. 6 la Hotărîrea Guvernului nr. 453 din 16 iunie 2011 „Cu privire la planurile de înmatriculare în anul 2011 în învățămîntul superior, mediu de specialitate și secundar profesional” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 103-106, art. 517) se modifică și se completează după cum urmează:

anexa nr. 1 compartimentul „Ministerul Apărării” pozițiile „Infanterie”, „Artilerie”, „Transmisiuni”;

rubrica 5 se completează, respectiv, cu cifrele „90”, „30”, „30” și „30”;

la rubrica 3, cifrele „100”, „50”, „25” și „25” se substituie,

respectiv, cu cifrele „190”, „80”, „55” și „55”;

anexa nr. 6 compartimentul „II. Învățămînt mediu de specialitate”:

la rubricile 3, 4, 6, 7 și 15, cifrele „4993”, „4993”, „3828”, „3828” și „323” se substituie, respectiv, cu cifrele „5068”, „5068”, „3903”, „3903” și „398”;

la poziția „Medicină” rubricile 3, 4, 6, 7 și 15, cifra „283” se substituie, respectiv, cu cifra „358”.

2. Înmatricularea la studii se va efectua cu încadrarea în limitele mijloacelor speciale și a numărului de unități de personal aprobate în acest scop în conformitate cu legislația în vigoare.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei

Ministrul finanțelor

Ministrul sănătății

Ministrul apărării

Nr. 590. Chișinău, 29 iulie 2011.

Vladimir FILAT

Valentina Buliga

Veaceslav Negruța

Andrei Usatii

Vitalie Marinuța

661 HOTĂRÎRE
privind inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului
între Guvernul Republicii Moldova și Cabinetul de Miniștri
al Ucrainei privind colaborarea în domeniul protecției
și dezvoltării durabile a bazinului râului Nistru și acordarea
deplinei puteri dlui Gheorghe ȘALARU, ministru
al mediului

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Cabinetul de Miniștri al Ucrainei privind colaborarea în domeniul protecției și dezvoltării durabile a bazinului râului Nistru.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Cabinetul de Miniștri

al Ucrainei privind colaborarea în domeniul protecției și dezvoltării durabile a bazinului râului Nistru.

3. Se acordă depline puteri dlui Gheorghe ȘALARU, ministru al mediului, pentru semnarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Cabinetul de Miniștri al Ucrainei privind colaborarea în domeniul protecției și dezvoltării durabile a bazinului râului Nistru.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene

Nr. 591. Chișinău, 1 august 2011.

Vladimir FILAT

Iurie Leancă

662 HOTĂRÎRE
cu privire la Premiul Național

În scopul stimulării activității de creație, promovării valorilor performante în domeniul științei, tehnicii, culturii, artei și sportului și cu ocazia aniversării a 20-a de la proclamarea independenței Republicii Moldova, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie Premiul Național, în valoare de 100 mii lei, care se acordă cetățenilor Republicii Moldova pentru realizări remarcabile ale căror rezultate au îmbogățit substanțial știința, cultura, arta și sportul, au avut un aport considerabil la promovarea imaginii pozitive a țării pe plan internațional, un impact considerabil asupra dezvoltării progresului tehnico-științific și social-economic, asupra culturii naționale și mondiale.

2. Guvernul acordă 10 premii naționale personalităților din domeniile:

- a) știință;
- b) tehnologii;
- c) cultură și artă;
- d) sport.

3. Se instituie Comisia pentru decernarea Premiului Național și se aprobă componența ei nominală, conform anexei.

4. Modul de organizare a activității Comisiei pentru decernarea Premiului Național și procedura de selectare a candidaților pentru decernarea Premiului Național vor fi elaborate și aprobate de către Comisie în termen de 5 zile de la data intrării în vigoare a prezentei Hotărîri.

5. Comisia pentru decernarea Premiului Național are dreptul să coopteze în activitatea sa comisii de experți pe profilurile instituite și organizații din domeniile relevante,

precum și savanți, specialiști de înaltă calificare din domenii concrete ale științei, tehnologiilor, culturii, artei și sportului.

6. Cheltuielile aferente realizării prezentei Hotărâri vor fi acoperite din fondul de rezervă al Guvernului.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru
Ministrul finanțelor

Nr. 592. Chișinău, 1 august 2011.

Vladimir FILAT

Mihail Moldovanu
Veaceslav Negruța

Anexă
la Hotărârea Guvernului nr. 592
din 1 august 2011

COMPONENTA NOMINALĂ
a Comisiei pentru decernarea Premiului Național

MOLDOVANU Mihail	- viceprim-ministru, președinte al Comisiei	SUCEVEANU Arcadie	- președinte al Uniunii scriitorilor din Moldova
DUCA Gheorghe	- președinte al Academiei de Științe a Moldovei, vicepreședinte al Comisiei	BELEAEV Vladimir	- președinte al Uniunii Compozitorilor și Muzicologilor din Republica Moldova
SCUTELNIC Ina	- consultant principal, Cancelaria de Stat, secretar al Comisiei	MEREACRE Sorin	- președinte al Consiliului Național pentru Participare
FOCȘA Boris	- ministru al culturii	MARDAROVICI Ecaterina	- vicepreședinte al Consiliului Național pentru Participare
ȘLEAHTIȚCHI Mihail	- ministru al educației	GHIDIRIM Gheorghe	- șef catedră, Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”
BUMACOV Vasile	- ministru al agriculturii și industriei alimentare	RUSNAC Constantin	- secretar general al Comisiei Naționale a Republicii Moldova pentru UNESCO
CEBANU Ion	- ministru al tineretului și sportului	DĂNILĂ Aurelian	- director al Institutului Patrimoniului Cultural al Academiei de Științe a Moldovei
CALMÎC Octavian	- viceministru al economiei	ZBÎRNEA Tudor	- director al Muzeului Național de Arte Plastice
FURDUI Teodor	- prim-vicepreședinte al Academiei de Științe a Moldovei		
TIGHINEANU Ion	- vicepreședinte al Academiei de Științe a Moldovei		
GUCEAC Ion	- secretar științific general al Academiei de Științe a Moldovei		
CERNEI Ghenadie	- director general al Agenției pentru Inovare și Transfer Tehnologic a Academiei de Științe a Moldovei		

663 HOTĂRÎRE
cu privire la modificarea anexei nr.23 la Hotărârea
Guvernului nr.912 din 29 septembrie 2010

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

În anexa nr.23 la Hotărârea Guvernului nr.912 din 29 septembrie 2010 „Cu privire la comisiile interguvernamentale pentru colaborare economică, comercială, științifică și tehnică” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova,

2010, nr.194-196), art.1003, poziția „CALMÎC Octavian – viceministru al economiei, președinte al părții moldave a Comisiei” se modifică cu poziția „LEANCĂ Iurie – viceprim-ministru, ministru al afacerilor externe și integrării europene, președinte a părții moldave a Comisiei”.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministru afacerilor externe
și integrării europene
Viceprim-ministru,
ministru economiei

Nr. 595. Chișinău, 2 august 2011.

Vladimir FILAT

Iurie Leancă
Valeriu Lazăr

PARTEA III**Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei**
Acte ale Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova**1048 O R D I N**
privind modificarea și completarea
Clasificației bugetare

În temeiul articolului 7 alineatul (5) al Legii privind sistemul bugetar și procesul bugetar nr.847-XIII din 24 mai 1996 și în scopul reglementării și perfecționării modului de reflectare a unor indicatori bugetari,

ORDON:

În Ordinul ministrului finanțelor nr.91 din 20 octombrie 2008 „Privind Clasificația bugetară”, se operează următoarele modificări și completări.

1. În Clasificația economică a cheltuielilor bugetare:

1.1. Articolul 135.00 “Transferuri către populație” se completează cu alineatul 33, cu următoarea denumire:

135.33 „Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului”.

2. În Indicațiile metodice privind aplicarea clasificației economice a cheltuielilor bugetare:

2.1. La articolul 135.00 “Transferuri către populație”

MINISTRUL FINANTELOR

Nr. 91. Chișinău, 28 iulie 2011.

după ultimul alineat se introduce un alineat nou cu următorul conținut:

„La articolul 135.33 „Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului” se referă cheltuielile pentru plata indemnizațiilor achitate din mijloacele financiare ale angajatorului pentru:

- a doua zi calendaristică de incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă;

- zilele lucrătoare din primele 20 de zile calendaristice, calculate de la data pierderii temporare a capacității de muncă, cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională.”

3. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Veaceslav NEGRUȚA

1049 O R D I N
privind modificarea și completarea Instrucțiunii cu privire
la evidența contabilă în contabilitățile centralizate
din cadrul primăriilor satelor (comunelor), orașelor,
aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor
nr.94 din 19 iulie 2010

În legătură cu necesitatea reflectării în evidența contabilă a unor operațiuni specifice contabilităților centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), orașelor,

ORDON:

În Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă în contabilitățile centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), orașelor, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.94 din 19 iulie 2010, se operează următoarele modificări și completări.

1. În capitolul III „Evidența operațiilor privind executarea planului de cheltuieli ale instituțiilor finanțate din bugetul satului (comunei), orașului”:

1.1. La punctul 76, textul „Mijloacele fixe sînt reflectate în evidență și în dările de seamă cu valoarea inițială, adică conform prețurilor de procurare, construire sau confecționare, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, iar obiectele care au fost reevaluate conform stării lor la 1 ianuarie 1996 – după valoarea de reconstruire” se substituie prin:

„Mijloacele fixe sînt reflectate în evidența contabilă și în rapoartele financiare cu valoarea inițială, care constă din prețurile de procurare, construire sau confecționare, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, alte impozite și taxe,

precum și cheltuielile de instalare a acestora.”

1.2. La contul 18 “Decontări cu personalul privind retribuirea muncii”, punctul 163 se substituie cu punctul 162¹ cu următoarea redacție:

„În subcontul 189 “Alte decontări” se ține evidența decontărilor privind indemnizațiile alesului local pentru participare la ședința consiliului, indemnizațiile achitate la încetarea raporturilor de muncă și indemnizațiile achitate din mijloacele financiare ale angajatorului, inclusiv pentru a doua zi calendaristică de incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă și pentru zilele lucrătoare din primele 20 de zile calendaristice, calculate de la data pierderii temporare a capacității de muncă, cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională.

În creditul subcontului 189 se înregistrează sumele calculate pentru plățile respective, debitîndu-se subconturile corespunzătoare ale conturilor 20, 21. În debitul subcontului 189 se înscriu impozitele reținute în ordinea stabilită și sumele plătite.”

2. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Veaceslav NEGRUȚA

MINISTRUL FINANTELOR

Nr. 92. Chișinău, 28 iulie 2011.

1050 ORDIN
privind modificarea și completarea Instrucțiunii
cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice,
aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.93
din 19 iulie 2010

În legătură cu necesitatea reflectării în evidența contabilă a unor operațiuni specifice instituțiilor publice,

ORDON:

În Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice", aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.93 din 19 iulie 2010, se operează următoarele modificări și completări.

1. În compartimentul „Evidența operațiilor privind executarea planurilor de cheltuieli”:

1.1. La capitolul I „Mijloace fixe”, punctul 46, textul „Mijloacele fixe sînt reflectate în evidența contabilă și în rapoartele financiare cu valoarea inițială, adică conform prețurilor de procurare, inclusiv taxa pe valoarea adăugată alte impozite și taxe aferente procurării mijloacelor fixe, precum și cheltuielile de instalare a acestora” se substituie prin:

„Mijloacele fixe sînt reflectate în evidența contabilă și în rapoartele financiare cu valoarea inițială, care constă din prețurile de procurare, construire sau confecționare, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, alte impozite și taxe, precum și cheltuielile de instalare a acestora.”

1.2. La capitolul VII „Decontări”, contul 18 “Decontări cu personalul privind retribuirea muncii și bursieri”, în punctul

186, primul și al doilea alineate se modifică și vor avea următoarea redacție:

„În subcontul 189 “Alte decontări” se ține evidența decontărilor privind sumele de onorar plătite persoanei nescritic (compozitorilor, artiștilor, autorilor) pentru lucrările și reprezentațiile în bază de contract și comenzi unice în emisiunile televizate, radio, indemnizațiile alesului local pentru participare la ședința consiliului, indemnizațiile achitate la încetarea raporturilor de muncă și indemnizațiile achitate din mijloacele financiare ale angajatorului, inclusiv pentru a doua zi calendaristică de incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă și pentru zilele lucrătoare din primele 20 de zile calendaristice, calculate de la data pierderii temporare a capacității de muncă, cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională.

În creditul subcontului 189 se înregistrează sumele calculate pentru plățile respective, debitîndu-se subconturile corespunzătoare ale conturilor 20, 21. În debitul subcontului 189 se înscriu impozitele reținute în ordinea stabilită și sumele plătite.”

2. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

MINISTRUL FINANTELOR

Nr. 93. Chișinău, 28 iulie 2011.

Veaceslav NEGRUȚA

Acte ale Ministerului Justiției al Republicii Moldova

1051 ORDIN
cu privire la investirea cu împuterniciri
de exercitare a activității notariale

În temeiul art. 12 alin. (3) și alin. (6) al Legii nr. 1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat, cu modificările și completările ulterioare, și în baza cererii personale din 10 iulie 2011,

ORDON:

1. Se investește cu împuterniciri de exercitare a activității

notariale notarul public Toma Elena, cu teritoriul de activitate în r-nul Cimișlia.

2. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Nr. 300. Chișinău, 18 iulie 2011.

Oleg EFRIM

1052 ORDIN
cu privire la suspendarea activității
notarului public Stati Natalia

În temeiul art. 15 alin. (1) lit. b) și alin.(4) din Legea nr.1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat, cu modificările și completările ulterioare, și în baza cererii personale din data de 18 iulie 2011,

ORDON:

1. Se suspendă activitatea notarului public Stati Natalia (cu teritoriul de activitate în r-nul Basarabeasca) pe perioada aflării în concediu pentru îngrijirea copilului în vîrstă de pînă la 6 ani, începînd cu data de 18 iulie 2011 pînă la data de

2 iunie 2013.

2. În termen de 3 zile de la data emiterii prezentului ordin, notarul public Stati Natalia va transmite sigiliul notarului pentru păstrare provizorie Ministerului Justiției.

3. Controlul privind executarea prezentului ordin se pune în sarcina Direcției notariat și avocatură.

4. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Nr. 315. Chișinău, 27 iulie 2011.

Oleg EFRIM

1053 O R D I N
cu privire la suspendarea activității
notarului public Eșanu Angela

În temeiul art. 15 alin. (1) lit. b) și alin.(4) din Legea nr.1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat, cu modificările și completările ulterioare, și în baza cererii personale din data de 18 iulie 2011,

ORDON:

1. Se suspendă activitatea notarului public Eșanu Angela (cu teritoriul de activitate în r-nul Comrat) pe perioada aflării în concediu pentru îngrijirea copilului în vîrstă de pînă la 6 ani,

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Nr. 316. Chișinău, 27 iulie 2011.

începînd cu data de 18 iulie 2011 pînă la data de 24 mai 2012.

2. În termen de 3 zile de la data emiterii prezentului ordin, notarul public Eșanu Angela va transmite sigiliul notarului pentru păstrare provizorie Ministerului Justiției.

3. Controlul privind executarea prezentului ordin se pune în sarcina Direcției notariat și avocatură.

4. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Oleg EFRIM**1054 O R D I N**
cu privire la investirea cu împuterniciri
de exercitare a activității notariale

În temeiul art. 12 alin. (3) și alin. (6) al Legii nr. 1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat, cu modificările și completările ulterioare, și în baza cererii personale din 18 iulie 2011,

ORDON:

1. Se investește cu împuterniciri de exercitare a activi-

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Nr. 317. Chișinău, 27 iulie 2011.

tății notariale notarul public Miron Corneliu, cu teritoriul de activitate în r-nul Ocnîța.

2. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Oleg EFRIM**1055 O R D I N**
cu privire la investirea cu împuterniciri
de exercitare a activității notariale

În temeiul art. 12 alin. (3) și alin. (6) al Legii nr. 1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat, cu modificările și completările ulterioare, și în baza cererii personale din 19 iulie 2011,

ORDON:

1. Se investește cu împuterniciri de exercitare a activi-

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Nr. 318. Chișinău, 27 iulie 2011.

tății notariale notarul public Dranga Laura, cu teritoriul de activitate în r-nul Ceadir-Lunga.

2. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Oleg EFRIM**1056 O R D I N**
cu privire la schimbarea teritoriului de activitate
a notarului public Ursachi Diana

Întru executarea hotărîrii Curții de Apel Chișinău din 1 noiembrie 2010, emisă în cauza Ursachi Diana împotriva Ministerului Justiției cu privire la schimbarea teritoriului de activitate a notarului din r-nul Ștefan Vodă în mun. Chișinău, menținută în vigoare prin decizia Colegiului civil și de Contencios administrativ al Curții Supreme de Justiție din 25 mai 2011, în temeiul art. 35 alin. (3) lit. d) din Legea nr. 1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat, pct. 5, 30 și 31 din Regulamentul privind modul de evidență, pregătire, păstrare și predare la arhivă a actelor notariale, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 287 din 13 aprilie 2009, pct. 13 din Regulamentul Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 129 din 15 februarie 2000, și în temeiul cererii personale din 1 iulie 2011,

ORDON:

1. Se schimbă teritoriul de activitate al notarului public

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Nr. 319. Chișinău, 27 iulie 2011.

Ursachi Diana din r-nul Ștefan Vodă în mun. Chișinău.

2. În termen de 1 lună de la data comunicării prezentului ordin, notarul Ursachi Diana va ordona și va transmite arhiva activității notariale la păstrare provizorie notarului public Sirbu Svetlana (teritoriul de activitate r-nul Ștefan Vodă), printr-un act de preluare-predare semnat de notarul care transmite și informații din arhiva la păstrare. Un exemplar al actului va fi transmis Ministerului Justiției.

3. Se investește notarul public Sirbu Svetlana cu dreptul de a elibera duplicate și informații din arhiva predată de către notarul Ursachi Diana.

4. Controlul privind executarea prezentului ordin se pune în sarcina Direcției notariat și avocatură.

5. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Oleg EFRIM

**Acte ale Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor
al Republicii Moldova****1057 O R D I N**

**cu privire la aprobarea Regulamentului
privind emiterea avizului tehnic ce atestă gradul de
executare a construcției și corespunderea lucrărilor de
construcție cu documentația de proiect**

În conformitate cu prevederile art. 40⁴ al Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543-XIII din 25.02.1998 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr. 44-46, art. 318), Legii privind calitatea în construcții nr. 721-XII din 02.02.1996 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1996, nr. 25, art. 259) și în baza prevederilor pct. 8 subpct. 1) al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 662 din 10.11.2009 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 163-164, art. 730) și Hotărârii Guvernului cu privire la controlul de stat al calității în construcții nr. 360 din 25.06.1996 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1996, nr. 49-50, art. 415),

**MINISTRUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

Nr. 41. Chișinău, 29 iunie 2011.

ORDON:

1. Se aprobă Regulamentul privind emiterea avizului tehnic ce atestă gradul de executare a construcției și corespunderea lucrărilor de construcție cu documentația de proiect, se anexează.

2. Inspekția de Stat în Construcții (V. Evtodiev) va elibera avizele tehnice în conformitate cu prevederile Regulamentului sus-menționat.

3. Direcția financiară (dna L. Cucu) va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Anatolie Zolotcov, viceministru.

Marcel RĂDUCAN

Anexă

la Ordinul nr. 41 din 29 iunie 2011

REGULAMENT

**privind emiterea avizului tehnic ce atestă gradul de executare a construcției și corespunderea lucrărilor
de construcție cu documentația de proiect**

CAPITOLUL I**Dispoziții generale**

1.1. Prezentul Regulament prevede modalitatea și procedura de eliberare a avizului tehnic ce atestă gradul de executare a construcției și corespunderea lucrărilor de construcție cu documentația de proiect (în continuare - aviz).

1.2. Avizul este un act oficial ce atestă gradul de finalizare a construcției și corespunderea lucrărilor de construcție cu documentația de proiect.

1.3. Avizul va fi perfectat pentru construcțiile în curs de executare sau executate în baza autorizației de construire.

1.4. Avizul ce atestă gradul de finalizare a construcției poate fi eliberat numai o singură dată pentru respectivul titular de drept și se anexează la cartea tehnică, fiind parte componentă a acesteia.

1.5. Avizul se eliberează de către Inspekția de Stat în Construcții în conformitate cu legislația Republicii Moldova și prezentul Regulament.

1.6. Pentru construcțiile ce nu cad sub incidența Legii nr. 721-XIII din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, avizul va fi eliberat în conformitate cu art. 40⁴ al Legii nr. 1543 din 25.02.1998 a cadastrului bunurilor imobile.

CAPITOLUL II**Actele necesare pentru eliberarea avizului tehnic**

2.1. Avizul se elaborează și se eliberează la cererea beneficiarilor (investitorilor) sau a reprezentanților acestora conform anexei nr. 1 la Regulament, în baza următoarelor documente:

- autorizația de construire în baza căreia au fost executate lucrările de construcție-montaj;
- certificatul de urbanism;
- proiectul de execuție în componența expusă în pct. 5.3.1. din NCM A.07.02-99, inclusiv Cartea Tehnică;
- planul geometric (*document tehnic, întocmit în urma măsurărilor la fața locului, în care se indică hotarele*

terenului și construcțiile capitale amplasate pe acesta);

- confirmarea virării la bugetul de stat a defalcărilor pentru finanțarea sistemului de documente normative în construcții (pentru lucrările executate);

- procura copie și original (în cazul în care documentele sînt depuse de reprezentantul titularului).

2.2. Responsabilitatea pentru legalitatea și veridicitatea actelor prezentate, în toate cazurile îi revine investitorului sau persoanei ce acționează în numele acestuia.

2.3. Responsabilitatea pentru perfectarea și eliberarea avizului tehnic, în strictă conformitate cu prezentul regulament, revine în mod solidar tuturor semnatarilor.

2.4. Acumularea rapoartelor trimestriale privind avizele eliberate se va efectua de către Inspekția de Stat în Construcții.

2.5. În cazul în care nu au fost anexate toate documentele prevăzute la pct. 2.1., emitentul va refuza primirea setului de documente la momentul depunerii cererii.

CAPITOLUL III**Perfectarea și emiterea avizului tehnic**

3.1. Avizul tehnic se eliberează în cel mult 20 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii.

3.2. Toate neconformitățile depistate la perfectarea avizului tehnic se expun expres în acesta.

3.3. Valabilitatea avizului tehnic este de 15 zile lucrătoare de la data eliberării acestuia.

3.4. Avizul tehnic este semnat de șeful Inspekției de Stat și inspectorul elaborator de aviz, dacă altă procedură nu este prevăzută de legislație. Conținutul-cadru al avizului tehnic este prezentat în anexa nr. 2 la Regulament.

CAPITOLUL IV

Metoda de apreciere a gradului de finalizare a obiectivului în funcție de regimul de înălțime a construcției conform proiectului, ținând cont de complexitatea lucrărilor și materialele utilizate

4.1. La aprecierea gradului de finalizare vor fi luate în calcul numai elementele construite integral pentru un nivel.

4.2. Gradul de finalizare pentru fiecare element va fi calculat după următoarea formulă: $P_e = \frac{P_a \cdot N_e}{N_p}$, unde

P_e – procentul de finalizare a elementului;
 P_a – procentajul acordat conform datelor de mai jos;
 N_e – numărul de niveluri la care este executat elementul;

N_p – numărul de niveluri conform proiectului.

4.3. Gradul de finalizare total pentru construcție va fi calculat prin sumarea procentului dedus pentru fiecare element (construit) în parte.

Exemplu:

A fost solicitată aprecierea gradului de finalizare a casei de locuit cu nivel S+P+E+M. Conform inspectării este construită fundația, planșeurile intermediare, carcasa și pereții capitali la subsol și parter.

Conform procentului acordat, avem următorul procentaj:

- fundația – 6%;
- planșeurile intermediare – 5%;
- carcasa și pereții portanți – 24%;

Având numărul de niveluri executate (S+P) și numărul de niveluri conform proiectului (S+P+E+M), calculăm gradul de executare pentru fiecare element:

$$\text{fundația} - P_e = \frac{6 \cdot 2}{4} = 3\%$$

$$\text{planșeurile intermediare} - P_e = \frac{5 \cdot 2}{4} = 2,5\%$$

$$\text{carcasa și pereții portanți} - P_e = \frac{24 \cdot 2}{4} = 12\%$$

Gradul de finalizare total este egal cu sumarea procentajelor calculate: 3%+2,5%+12%=17,5%

4.4. Procentul maximal acordat pentru fiecare element (construit), în funcție de regimul de înălțime al construcției:

• **pentru construcțiile cu regimul de înălțime S+P (S+D+P) sau P (D+P)** (cu umplutura din piatră, blocuri de calcar, pietre din beton pentru pereți etc.):

fundații: 16%;
carcas și pereți (capitali și despărțitori): 18%;
planșeurile intermediare: 7%;
planșeul de acoperiș și acoperișul: 5%;
podele: 11%;
uși, ferestre: 8%;
lucrări de finisare interioare și exterioare: 14%;
instalațiile interioare tehnico-sanitare și electrice (inclusiv instalații de încălzire): 16%;
alte lucrări: 5%.

• **pentru construcțiile cu regimul de înălțime S+P+E sau P+E** (cu umplutura din piatră, blocuri de calcar, pietre din beton pentru pereți etc.):

fundații: 4%;
carcas și pereți (capitali și despărțitori): 29%;
planșeurile intermediare: 11%;
planșeul de acoperiș și acoperișul: 4%;
podele: 8%;

uși, ferestre: 12%;
lucrări de finisare interioare și exterioare: 13%;
instalațiile interioare tehnico-sanitare și electrice (inclusiv instalații de încălzire): 12%;
alte lucrări: 7%.

• **pentru construcțiile cu regimul de înălțime S+P+E+M sau P+E+M** (cu umplutura din piatră, blocuri de calcar, pietre din beton pentru pereți etc.):

fundații: 6%;
carcas și pereți (capitali și despărțitori): 24%;
planșeurile intermediare: 5%;
planșeul de acoperiș și acoperișul: 3%;
podele: 13%;
uși, ferestre: 11%;
lucrări de finisare interioare și exterioare: 20%;
instalațiile interioare tehnico-sanitare și electrice (inclusiv instalații de încălzire): 10%;
alte lucrări: 8%.

• **pentru construcțiile cu regimul de înălțime S+P+4E sau P+4E** (cu umplutura din piatră, blocuri de calcar, pietre din beton pentru pereți etc.):

fundații: 8%;
carcas și pereți (capitali și despărțitori): 24%;
planșeurile intermediare: 13%;
planșeul de acoperiș și acoperișul: 2%;
podele: 14%;
uși, ferestre: 9%;
lucrări de finisare interioare și exterioare: 9%;
instalațiile interioare tehnico-sanitare și electrice (inclusiv instalații de încălzire): 13%;
alte lucrări: 8%.

• **pentru construcțiile cu regimul de înălțime S+P+6E și mai multe** (cu umplutura din piatră, blocuri de calcar, pietre din beton pentru pereți etc.):

fundații: 16%;
carcas și pereți (capitali și despărțitori): 21%;
planșeurile intermediare: 13%;
planșeul de acoperiș și acoperișul: 2%;
podele: 10%;
uși, ferestre: 7%;
lucrări de finisare interioare și exterioare: 11%;
instalațiile interioare tehnico-sanitare și electrice (inclusiv instalații de încălzire): 15%;
alte lucrări: 5%.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

5.1. Beneficiarul este obligat să acorde asistență tehnică, inclusiv detalii de executare a lucrărilor ce apar în urma verificării corespunderii volumelor lucrărilor îndeplinite și materialelor folosite, cu documentația de proiect.

5.2. În cazul dezacordului cu prevederile avizului tehnic eliberat, beneficiarul (investitorul) are dreptul de a contesta avizul, în scris, Șefului Inspecției de Stat în Construcții sau instanței de judecată.

Anexa nr. 1
la Regulament

Către Inspekția de Stat în Construcții

CERERE

pentru emiterea avizului tehnic ce atestă gradul de executare a
construcțiilor și corespunderea lucrărilor de construcție cu documentația
de proiect

Subsemnatul (ta) _____
(Beneficiarul / Investitorul)

Cu domiciliul/sediul în municipiul (raionul) _____, localitatea (sectorul)
_____, strada _____ nr. _____ bloc _____ ap. _____ tel. _____
solicite, în conformitate cu Legea nr. 1543 din 25.02.1998 a cadastrului bunurilor
imobile aprecierea gradului de finalizare a construcției situate în:
municipiul (raionul) _____, localitatea (sectorul) _____,
strada _____ nr. _____, număr cadastral _____
obiectivul _____
(denumirea obiectivului)

construit în baza Autorizației de construire Nr. _____ din _____

**Prezenta cerere este însoțită obligatoriu de următoarele acte, pe care le
anexez:**

- autorizația de construire în baza căreia au fost executate lucrările de
construcție-montaj;
- certificatul de urbanism (pentru proiectare);
- proiectul de execuție în componența expusă în pct. 5.3.1 din NCM A.07.02-
99, inclusiv Cartea Tehnică;
- planul geometric (*document tehnic, întocmit în urma măsurărilor la fața
locului, în care se indică hotarele terenului și construcțiile capitale amplasate
pe acesta*);
- confirmarea virării la bugetul de stat a defalcărilor pentru finanțarea
sistemului de documente normative în construcții (pentru lucrările executate);
- procura copie și original (în cazul în care documentele sînt depuse de
reprezentantul titularului).

20

(semnătura investitorului)

NOTĂ: Actele se prezintă de către investitorii sau, în baza procurii autentificate notarial, de către
reprezentanții acestora în copii, dar la depunerea cererii solicitantului urmează să aibă asupra sa
originalele documentelor solicitate. Originalele de documente se restituie la momentul preluării
cererii.

Anexa nr. 2
la Regulament

AVIZ TEHNIC

ce atestă gradul de executare a construcției și corespunderea lucrărilor de
construcție cu documentația de proiect

nr. _____ din _____ 201 _____

1. Denumirea obiectului (capacitatea) și adresa (construcției) _____
2. Beneficiarul (antreprenorul), nr. licenței și data eliberării _____
3. Certificatul de urbanism nr. _____ din _____
(eliberat de către) _____
4. Autorizația de construire nr. _____ din _____
(eliberată de către) _____
5. Gradul de execuție a construcției (obiectivului) și corespunderea lucrărilor de
construcție cu documentația de proiect *corespund (nu corespund)* proiectului și la
momentul executate lucrări de construire a _____
gradul de finalizare constituie aproximativ _____
6. Prezentul Aviz tehnic a fost întocmit conform articolului 40⁴ alineatul (2) al Legii
cadastrului bunurilor imobile nr. 1543-XIII din 25 februarie 1996, modificată prin Legea
nr. 291 din 19 decembrie 2008, și în conformitate cu Regulamentul privind gradul de
executare a construcției și corespunderea lucrărilor de construcție cu documentația de
proiect.
7. Prezentul aviz este o parte componentă a Cărții Tehnice a construcției date.
8. Avizul este valabil 15 zile de la data eliberării acestuia.
9. Prezentul aviz este eliberat o singură dată în scopul înregistrării construcției
nefinalizate (imobilului) și nu poate fi utilizat în alte scopuri.

Șeful Inspekției

LȘ

Inspector

LȘ

1058 O R D I N
cu privire la aprobarea modelelor noi de ștampile
ale experților tehnici și verifcătorilor de proiecte

În conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr. 329 din 23 aprilie 2009 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activități în construcții” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.86-88, art.384),

ORDON:

1. Ștampilele de formă rotundă eliberate anterior de către Organul național de dirijare în construcții pentru toți experții tehnici și verifcătorii de proiecte se consideră nevalabile din data publicării prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

2. Se aprobă modelele noi de ștampile pentru experți tehnici și verifcătorii de proiecte, conform anexei, care vor constitui un dreptunghi și vor avea dimensiuni pe laterală de 69 mm și pe verticală 30 mm, și vor conține următoarele date pe ele în limba de stat:

- a) Categoria (specialitatea) de atestare și numărul în corespundere cu certificatul de atestare,
- b) Numele și prenumele specialistului atestat,
- c) Domeniul pentru care este atestat,
- d) După domeniul pentru care este atestat se va lăsa spațiu liber pentru includerea numărului de înregistrare a avizului tehnic sau avizului de verificare a proiectului la Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor,
- e) Valabilitatea ștampilei.

3. Pînă la 1 octombrie 2011, Ministerul, prin intermediul Serviciului de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiec-

telor și Construcțiilor, va coordona procesul de verificare a documentației de proiect și expertiză tehnică a construcțiilor, cu aplicarea ștampilei Serviciului.

4. Ștampilele de model nou vor fi comandate pentru experții tehnici și verifcătorii de proiecte după atestarea acestora.

5. Inspecția de Stat în Construcții, în limitele competenței sale, va urmări respectarea prevederilor din pct.1 al prezentului ordin, acționînd conform legislației și informînd conducerea ministerului despre faptele depistate de folosire a ștampilelor declarate nevalabile.

6. Se abrogă Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor nr. 101 din 19 noiembrie 2010 „Cu privire la instituirea Grupului de lucru pentru elaborarea propunerilor privind aducerea actelor legislative și normative în conformitate cu Legea nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 155-158, art. 549).

7. Direcția generală arhitectură, construcții și locuințe:

a) va informa autoritățile publice locale despre schimbarea produsă în modelul ștampilelor,

b) în comun cu Direcția financiară vor asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

8. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum personal.

**VICEMINISTRUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

Anatolie ZOLOTCOV

Nr. 49. Chișinău, 26 iulie 2011.

Anexă

la Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale
și Construcțiilor nr. 49 din 26 iulie 2011

**Modelul ștampilei, eliberat
pentru experții tehnici și verifcătorii de proiecte**



Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova**1059 O R D I N****cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul

Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

O R D O N:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Uro veda, Immuno veda, Dia veda, Hepa veda, Lacta veda**, producător – Konark Ayurveda Private Limited India.

2. A include produsele **Uro veda, Immuno veda, Dia veda, Hepa veda, Lacta veda** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 586. Chișinău, 21 iulie 2011.

Andrei USATÎI**1060 O R D I N****cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului

privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

O R D O N:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Holit, Golden Seahorse 20, Golden Seahorse 100, Prolit Septo, Prolit, Priolit Super, Ideal** – producător Indonezia, **Cărbune Alb** – producător SRL „Omnifarma Kiev”, Ucraina, **Vuka Vuka 60, Vuka Vuka 20** – producător SRL „Vitamer”, or. Moscova, Rusia, **Bactistatin** – producător SRL „Kraft Rusia”, Rusia.

2. A include produsele **Holit, Golden Seahorse 20, Golden Seahorse 100, Prolit Septo, Prolit, Priolit Super, Ideal, Cărbune Alb, Vuka Vuka 60, Vuka Vuka 20, Bactistatin** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 587. Chișinău, 21 iulie 2011.

Andrei USATÎI**1061 O R D I N****cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar

privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările

efectuate după înregistrare” (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Жир рыбный пищевой с экстрактами**

МИНИСТРУЛ SĂNĂTĂȚII

Nr. 588. Chișinău, 21 iulie 2011.

аниса, мяты, эвкалипта и укропа «БиоКонтур»; Жир рыбный пищевой с экстрактами ромашки, зверобоя и календулы «БиоКонтур»; Жир рыбный пищевой с экстрактами валерианы и пустырника «БиоКонтур» – producător ЗАО «БиоКонтур», or. Murmansk, Rusia.

2. A include produsul **Жир рыбный пищевой с экстрактами аниса, мяты, эвкалипта и укропа «БиоКонтур»; Жир рыбный пищевой с экстрактами ромашки, зверобоя и календулы «БиоКонтур»; Жир рыбный пищевой с экстрактами валерианы и пустырника «БиоКонтур»** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII**1062 ORDIN**
cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 “Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare” (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 “Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare” (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății,

МИНИСТРУЛ SĂNĂTĂȚII

Nr. 589. Chișinău, 21 iulie 2011.

aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Eye care capsule gelatinoase, Blueberry, Slimming capsule, Chitosan, Ganoderma Plus, Spirulina, Ginkgo Biloba, Cordiceps Plus capsule, ParaShield capsule, Ginseng RHs, Super Co-Q10, Capsule rejuvenale (anti-aging), Vigpower**, – producător Swan Lake Economy Technology Development Zone, China.

2. A include produsele **Eye care capsule gelatinoase, Blueberry, Slimming capsule, Chitosan, Ganoderma Plus, Spirulina, Ginkgo Biloba, Cordiceps Plus capsule, ParaShield capsule, Ginseng RHs, Super Co-Q10, Capsule rejuvenale (anti-aging), Vigpower** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII**1063 ORDIN**
cu privire la înregistrarea de stat
a suplimentelor alimentare

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 “Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare” (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 “Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare” (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a

Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Vita Germanium, Карнитрин** – producător SRL „Laboratorul Sănătății Moderne”, or. Berdsc, reg. Novosibirsc, Rusia.

2. A include produsele **Vita Germanium, Карнитрин**

în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 590. Chișinău, 21 iulie 2011.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATÎI

1064 O R D I N **cu privire la înregistrarea de stat** **a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante,

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 591. Chișinău, 21 iulie 2011.

destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

O R D O N:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Йохимбе Форте, Релаксозан, Изжогоф** – producător ЗАО «Эвалар», reg.Altai, or.Biisk, str.Sotia-listiceskaia 1, Rusia.

2. A include produsele **Йохимбе Форте, Релаксозан, Изжогоф** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATÎI

1065 O R D I N **cu privire la înregistrarea de stat** **a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante,

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 592. Chișinău, 21 iulie 2011.

destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

O R D O N:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Defense**, – producător Corporatia new Spirit Naturalis, USA.

2. A include produsele **Defense** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATÎI

1066 O R D I N **cu privire la înregistrarea de stat** **a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii

Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările

ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante, destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 593. Chișinău, 21 iulie 2011.

1067 ORDIN **cu privire la înregistrarea de stat** **a suplimentelor alimentare**

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10-XVI din 03.02.2009 (Monitorul Oficial nr.67/183 din 03.04.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 538 din 02.09.2009 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind suplimentele alimentare" (Monitorul Oficial nr.138-139/603 din 08.09.2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1135 din 18.09.2003 "Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare" (Monitorul Oficial nr. 204-207 din 26.09.2003), ordinului Ministerului Sănătății nr.489 din 14.12.2009 „Cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului din nr. 538 din 02.09.2009”, cu modificările ulterioare nr.543 din 06.08.2010, în baza deciziei pozitive a Comisiei de experți pentru evaluarea materialelor în vederea înregistrării suplimentelor alimentare, substanțelor cu scop nutrițional sau fiziologic, plantelor și preparatelor din plante,

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 594. Chișinău, 21 iulie 2011.

1068 ORDIN **cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru** **de organizare și funcționare a instituțiilor** **medico-sanitare private**

În scopul asigurării accesului populației la servicii medicale eficiente și calitative în cadrul instituțiilor medico-sanitare private, în conformitate cu prevederile art. 4 (alin.5) al Legii ocrotirii sănătății nr.411-XII din 28 martie 1995, precum și în temeiul pct.9 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 397 din 31 mai 2011, art. 13 al Legii nr. 317-XV privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova 2003 nr. 208-210, art. 783),

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 609. Chișinău, 27 iulie 2011.

alimentar: **Liproxol, Litovit, Populin, Litovit-K, Litovit-B, Litovit-C, Litovit-F, Litovit-U, Litovit-O**, producător Biolit SRL, or.Tomsk, Rusia.

2. A include produsele **Liproxol, Litovit, Populin, Litovit-K, Litovit-B, Litovit-C, Litovit-F, Litovit-U, Litovit-O** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII

destinate fabricării suplimentelor alimentare din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (proces - verbal nr. 11 din 05.07.2011), și în temeiul pct.8 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin HG nr. 397 din 31.05.2011,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea pe teritoriul Republicii Moldova a produselor cu destinația supliment alimentar: **Novophane**, producător Laboratoire Crawford, France.

2. A include produsele **Novophane** în Lista suplimentelor înregistrate.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcină viceministrului, medic șef sanitar de stat al Republicii Moldova, dl Mihai Magdei.

Andrei USATII

ORDON:

1. Se aprobă Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor medico-sanitare private, conform anexei.

2. Controlul executării prezentului Ordin, precum și informarea Camerei de Licențiere, i se atribuie dnei Tatiana Zatic, șef Direcție politici în asistența medicală și dlui Ion Ciochină, șef Direcție juridică.

3. Se abrogă Ordinul Ministerului Sănătății nr. 341 din 27.04.2011 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor medico-sanitare private”.

Andrei USATII

Anexă
la Ordinul Ministerului Sănătății
nr. 609 din 27 iulie 2011

REGULAMENTUL-CADRU

de organizare și funcționare a instituției medico-sanitare private

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește sarcinile de bază, drepturile, obligațiunile, modalitatea de organizare a Insti-

tuției medico-sanitare private (în continuare Instituția) și este elaborat în temeiul articolului 4 alineatul (5) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411-XIII din 28 martie 1995 și Regulamentului

privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 397 din 31 mai 2011.

2. Instituția este persoană juridică ce aparține sistemului sănătății și activează sub orice formă juridică de organizare, prevăzută de legislația Republicii Moldova în vigoare.

3. În activitatea sa Instituția se călăuzește de Legea ocrotirii sănătății nr. 411- XIII din 28 martie 1995, Legea nr. 451-XV din 30 iulie 2001 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător, Legea nr. 845-XII din 3 ianuarie 1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, alte acte legislative și normative ale Republicii Moldova, ordinele și dispozițiile Ministerului Sănătății și prezentul Regulament.

4. Genul concret de activitate se specifică în Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției medico-sanitare private.

5. Instituția poartă răspundere pentru încălcarea drepturilor pacientului, conform legislației în vigoare.

II. SARCINILE DE BAZĂ ALE INSTITUȚIEI

6. Sarcinile de bază ale Instituției sînt:

- 1) promovarea politicii de sănătate;
- 2) organizarea și prestarea asistenței medicale de înaltă calitate;
- 3) organizarea activității domeniilor licențiate în conformitate cu prevederile actelor normative ale Ministerului Sănătății în vigoare.

III. DREPTURILE INSTITUȚIEI

7. Instituția este în drept:

- 1) să instituie filiale, dacă acest drept este prevăzut în actele de fondare ale Instituției;
- 2) să încheie contracte de prestare a serviciilor medicale cu alte instituții medico-sanitare;
- 3) să încheie contracte de Parteneriat Public Privat cu instituții medico-sanitare publice, conform domeniilor prioritare identificate;
- 4) să-și desfășoare activitatea în spațiile ce le aparțin cu drept de proprietate privată sau în alte spații luate în locațiune, inclusiv ale instituțiilor medico-sanitare publice, cu gen de activitate în domeniul ocrotirii sănătății, care corespund cerințelor actelor legislative și normative în vigoare privind parteneriatul public-privat;
- 5) să elibereze certificate de concediu medical, în cazul acordării asistenței medicale spitalicești și medicinei de familie (numai pentru persoanele înregistrate pe listă), cu respectarea cerințelor actelor normative în vigoare;
- 6) să desfășoare activitatea medicală numai în bază de licență eliberată de Camera de Licențiere, certificat de acreditare, autorizație sanitară, conform legislației în vigoare;
- 7) alte drepturi necesare pentru realizarea sarcinilor sale de bază, conform actelor normative și legislative în vigoare.

IV. OBLIGAȚIUNILE INSTITUȚIEI

8. Instituția este obligată:

- 1) să desfășoare genul de activitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1070-XIV din 22 iunie 2000 privind aprobarea Nomenclatorului specialităților pentru pregătirea

cadrelor în instituțiile de învățămînt superior și mediu de specialitate;

2) să asigure aprobarea de către Ministerul Sănătății a Regulamentului de organizare și funcționare a Instituției medico-sanitare private;

3) să respecte prevederile actelor legislative și normative, ordinelor și dispozițiilor Ministerului Sănătății ce țin de activitatea medicală și farmaceutică, și să dispună de acestea în Instituție;

4) să acorde asistența medicală urgentă în mod gratuit în cazul urgențelor medicale;

5) să dispună și să implementeze Protocoalele Clinice Naționale, Standardele de tratament, aprobate prin actele normative în vigoare, conform genului de activitate, desfășurate în cadrul Instituției;

6) să prezinte rapoarte la Centrul Național de Management în Sănătate conform formularelor de evidență statistică medicală, aprobate prin actele normative în vigoare;

7) să asigure acreditarea Instituției, în termenele stabilite de actele normative în vigoare;

8) să implementeze tehnologiile moderne de diagnostic și tratament;

9) să organizeze educația medicală continuă a lucrătorilor medicali conform cerințelor în vigoare;

10) să participe la ședințele consiliilor medicale teritoriale;

11) să asigure succesivitatea conlucrării cu instituțiile medico-sanitare publice în organizarea măsurilor de profilaxie, diagnostic și tratament acordat pacienților.

V. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI

9. Instituția este condusă de director, numit în funcție în conformitate cu actele normative și legislative în vigoare.

10. Directorul Instituției are următoarele atribuții:

- 1) reprezintă Interesele instituției fără procură, în relațiile cu persoane terțe;
- 2) elaborează strategia de dezvoltare și planurile anuale de activitate ale Instituției;
- 3) asigură executarea actelor legislative și normative în vigoare;
- 4) emite ordine și dispoziții, în limita competenței, obligatorii pentru toți salariații Instituției;
- 5) aprobă organigrama și statele de personal;
- 6) încheie, modifică, suspendă, încetează contracte individuale de muncă cu angajații Instituției, cu respectarea procedurilor stabilite de Codul Muncii;
- 7) poartă răspundere pentru asigurarea financiară și tehnico-materială a Instituției, pentru organizarea de asistență medicală și pentru calitatea ei, conform legislației în vigoare;
- 8) semnează contracte, eliberează procuri, deschide conturi în bănci, gestionează mijloacele financiare ale Instituției;
- 9) poartă răspundere disciplinară, administrativă și penală pentru încălcarea prevederilor actelor legislative și normative în procesul gestionării activității Instituției.

VI. DISPOZIȚII FINALE

11. Reorganizarea și lichidarea Instituției se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare

ÎNREGISTRAT
Ministrul justiției
Oleg EFRIM
nr. 834 din 27.07. 2011

1069 H O T Ă R Î R E**privind aprobarea Regulamentului cu privire
la emisiunea, circulația și stingerea obligațiunilor
emise de către autoritățile administrației publice locale**

În temeiul prevederilor art. 8 din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art.13, art.18¹ alin.(1) din Legea nr. 199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 183-185, art.655), Legii nr. 397-XV din 16.10.2003 “Privind finanțele publice locale” (publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 248-253,

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 13/3. Chișinău, 7 aprilie 2011.

art.996), Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 “Privind administrația publică locală” (publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 32-35, art.116),

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

Se aprobă Regulamentul cu privire la emisiunea, circulația și stingerea obligațiunilor emise de către autoritățile administrației publice locale, conform anexei.

Mihail CIBOTARU

Anexă
la Hotărârea C.N.P.F.
nr. 13/3 din 7 aprilie 2011

REGULAMENT**cu privire la emisiunea, circulația și stingerea obligațiunilor emise de către autoritățile administrației publice locale****Capitolul I
Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament stabilește modul și procedura emisiunii, circulației și stingerii obligațiunilor emise de către autoritățile administrației publice locale.

2. Obligațiunile pot fi emise de către autoritățile administrației publice locale - de nivelul al doilea și ale municipiului Bălți (în continuare - emitent) în scopul contractării împrumuturilor pe termen mediu și lung pentru cheltuieli de capital.

3. Decizia de emitere a obligațiunilor se adoptă de către autoritățile reprezentative și deliberative ale emitentului în baza existenței:

1) documentelor de fundamentare a necesității și eficienței economice a emisiunii;

2) volumului emisiunii înscrise în limitele prevăzute de Legea privind finanțele publice locale.

4. Onorarea angajamentelor generate de obligațiunile emise de către autoritățile administrației publice locale se efectuează din contul veniturilor emitentului (bugetul unității administrativ-teritoriale) în modul prevăzut de Legea privind finanțele publice locale.

**Capitolul II
Particularitățile emisiunii de obligațiuni**

5. Obligațiunile reprezintă un titlu financiar de împrumut care atestă dreptul deținătorului de obligațiuni de a primi de la emitentul acestora valoarea nominală sau valoarea nominală și dobânda aferentă în mărimea și în termenele stabilite prin decizia de emitere a obligațiunilor.

6. Obligațiunile se emit în formă materializată sau nematerializată. Obligațiunile materializate se eliberează în formă de certificate de obligațiuni. Un certificat de obligațiuni poate autentifica dreptul deținătorului de obligațiuni pentru una sau mai multe obligațiuni ale unei clase. O obligațiune materializată nu poate fi atestată prin mai multe certificate. Obligațiunile nematerializate se emit în formă de înregistrări în conturile personale ale persoanelor înregistrate.

7. Certificatul de obligațiuni trebuie să conțină următoarele rechizite:

1) denumirea documentului - “Certificat de obligațiuni”;

2) numărul de ordine al certificatului;

3) denumirea completă a emitentului, sediul;

4) numărul total de obligațiuni plasate din clasa respectivă, inclusiv obligațiunile plasate în emisiunea curentă;

5) valoarea nominală a unei obligațiuni;

6) numărul înregistrării de stat a clasei respective de obligațiuni;

7) datele de identificare ale deținătorului de obligațiuni (pentru persoane fizice - numele; prenumele; IDNP; tipul documentului de identificare; seria și numărul documentului; data și organul care l-a eliberat; domiciliul; pentru persoane juridice - denumirea completă; IDNO; data înregistrării de stat; denumirea organului care a efectuat înregistrarea; sediul);

8) clasa și numărul de obligațiuni, care aparțin deținătorului de obligațiuni cu drept de proprietate;

9) condițiile emisiunii conform hotărârii emitentului, inclusiv modul de determinare și plată a dobânzii, termenul de răscumpărare și alte clauze esențiale;

10) denumirea completă, sediul și numărul înregistrării de stat al persoanei care asigură ținerea registrului deținătorilor de obligațiuni;

11) semnătura executorului (ordonatorului) principal de buget și a contabilului-șef, amprenta ștampilei emitentului;

12) data eliberării certificatului și semnătura persoanei care l-a eliberat.

8. Emitentul poate emite obligațiuni de diferite clase. Clasă se consideră totalitatea de obligațiuni, emise de același emitent, care au aceleași caracteristici distinctive conform următoarelor criterii:

1) valoarea nominală (divizibilă la 100 lei);

2) prețul;

3) dobânda;

4) termenul de circulație și data scadenței;

5) periodicitatea plății dobânzii;

6) condiții de răscumpărare.

Capitolul III**Înregistrarea și plasarea obligațiunilor**

9. Emisiunea de obligațiuni se efectuează prin ofertă publică, în temeiul deciziei autorității reprezentative și deliberative a emitentului.

10. Oferta publică de obligațiuni ale emitentului se lansează cu respectarea prevederilor Legii 199-XIV din 18 noiembrie 1998 cu privire la piața valorilor mobiliare.

11. Prospectul ofertei publice va conține într-o formă accesibilă și ușor analizabilă informația care permite investitorilor să facă o evaluare bine fundamentată a emitentului, ținând cont de cerințele minime necesare prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

12. Pentru orice emisie a obligațiunilor emise de autoritățile locale Comisia Națională a Pieței Financiare (în continuare – Comisia Națională) atribuie obligațiunilor respective numărul înregistrării de stat (codul ISIN) conform prevederilor legislației în vigoare.

13. După adoptarea hotărârii privind plasarea obligațiunilor emitentul urmează să prezinte Comisiei Naționale cererea de înregistrare a prospectului ofertei publice, conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament, și următoarele documente, întocmite în limba de stat sau în altă limbă conform legislației cu privire la funcționarea limbilor pe teritoriul Republicii Moldova:

1) copia deciziei privind luarea la evidență de stat și copiile deciziilor privind modificările și completările înregistrate în Registrul de stat al unităților de drept, autentificate notarial;

2) copia extrasului din Registrul de stat al unităților de drept, autenticată notarial;

3) originalul sau copia autenticată de către emitent a deciziei autorității reprezentative și deliberative a emitentului care a aprobat hotărârea privind emisiunea de obligațiuni, cu anexarea hotărârii respective în trei exemplare;

4) originalul prospectului ofertei publice în 2 exemplare, cu anexarea documentelor, în temeiul cărora s-a întocmit prospectul (rapoartele de evaluare etc.);

5) contractul cu underwriterul, în cazul plasării obligațiunilor prin intermediul underwriterului;

6) decizia organului competent al underwriterului privind prestarea serviciilor emitentului și încheierea contractului respectiv, în cazul plasării obligațiunilor prin intermediul underwriterului;

7) confirmarea obligațiilor asumate de către underwriter, în cazul plasării obligațiunilor prin intermediul underwriterului;

8) specimenele certificatelor de obligațiuni și actul de expertiză privind treptele de protecție contra falsificării – pentru emitentii care plasează valori mobiliare materializate;

9) conținutul anunțului privind efectuarea ofertei publice;

10) declarația pe propria răspundere a emitentului privind corespunderea datelor situației economico-financiare a emitentului cu datele prezentate în prospect;

11) rapoartele financiare pe ultimii 3 ani de activitate;

12) rapoartele de audit pe ultimii 3 ani de activitate;

13) modelul contractului de subscriere a obligațiunilor;

14) modelul formularului de revocare a subscrierii obligațiunilor, după caz;

15) copia contractului de ținere a registrului deținătorilor de obligațiuni;

16) copia ordinului de plată privind achitarea plății pentru înregistrarea prospectului ofertei publice, în mărimea stabilită prin hotărârea Parlamentului Republicii Moldova cu privire la aprobarea bugetului Comisiei Naționale pe anul respectiv.

14. Comisia Națională, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data recepționării tuturor documentelor specificate la pct.13, înregistrează oferta publică a obliga-

țiunilor sau respinge motivat înregistrarea ei.

15 Decizia privind refuzul de a înregistra oferta publică de obligațiuni se expediază emitentului în termen de 5 zile calendaristice din data intrării în vigoare a acesteia.

16. În cazul în care, în urma examinării documentelor prezentate pentru înregistrarea ofertei publice, se constată că acestea au fost întocmite cu abateri de la prevederile legislației în vigoare și/sau au fost prezentate incomplet, Comisia Națională notifică despre acest fapt emitentul în termenul indicat la pct.14. Termenul de examinare se calculează repetat de la data prezentării tuturor documentelor reperfectate.

17. În cazul neprezentării tuturor documentelor specificate la pct.13 sau refuzului emitentului de a introduce modificările și completările necesare în termenul stabilit de către Comisia Națională, aceasta este în drept să restituie emitentului documentele prezentate.

18. Emitentul este obligat, în termen de 15 zile calendaristice din data publicării în Monitorul Oficial a hotărârii Comisiei Naționale privind înregistrarea prospectului ofertei publice:

1) să dezvăluie informația cuprinsă în prospectul ofertei publice, inclusiv prin publicarea anunțului respectiv, să publice prospectul pe pagina WEB a emitentului, a underwriterului (după caz) și a Bursei de Valori;

2) să multiplice prospectul ofertei publice înregistrat la Comisia Națională și să asigure accesul tuturor investitorilor la conținutul acestuia, precum și prezentarea lui gratuită potențialului cumpărător la locurile de vânzare a obligațiunilor.

19. Prospectul ofertei publice trebuie să se afle la adresa juridică a emitentului, la underwriter (după caz) și la locurile de vânzare a obligațiunilor.

20. Anunțul emitentului privind inițierea ofertei publice, destinat publicării, trebuie să conțină cel puțin informația prevăzută în anexa nr.3 la prezentul Regulament.

21. În cazul în care, după înregistrarea prospectului ofertei publice de obligațiuni la Comisia Națională, se constată greșeli sau inexactități în informația inclusă în prospect și/sau în perioada subscrierii s-au produs evenimente care pot afecta efectuarea ofertei, emitentul este obligat să le specifice într-un supliment la prospect. Suplimentul la prospect, în termen de cel mult 7 zile calendaristice, se înregistrează la Comisia Națională și se publică în același mod ca și prospectul.

22. După înregistrarea la Comisia Națională a prospectului ofertei publice, emitentul deschide un cont provizoriu la Trezoreria de Stat sau teritorială pentru acumularea tuturor mijloacelor bănești primite de la investitori în cadrul ofertei publice de obligațiuni. Emitentul informează Comisia Națională despre deschiderea contului în termen de 2 zile calendaristice din data înregistrării prospectului.

23. Emitentul este în drept să înceapă plasarea (vânzarea) obligațiunilor după 15 zile calendaristice de la asigurarea accesului pentru toți investitorii potențiali la informația cuprinsă în prospectul ofertei publice.

24. Emitentul este obligat să prevadă în prospectul ofertei publice termenul de plasare a obligațiunilor, care nu va depăși un an de la data adoptării hotărârii privind emisiunea obligațiunilor în cauză.

25. În cadrul vânzării obligațiunilor emitentul nu este în drept să depășească volumul emisiunii indicate în prospectul ofertei publice.

26. Emitentul este în drept să încheie emisiunea înainte de termen în cazul în care:

1) întregul număr de obligațiuni indicate în prospectul ofertei publice înregistrat la Comisia Națională a fost plasat;

2) emitentul a adoptat hotărârea de a renunța la desfășurarea emisiunii și de a remite investitorilor mijloacele care au fost încasate în contul achitării obligațiunilor – dacă o asemenea posibilitate există conform prospectului emisiei

și a hotărârii privind emisiunea de obligațiuni.

27. Calcularea dobânzii aferente obligațiunilor se începe din data stabilită în prospectul ofertei publice.

Capitolul IV

Înregistrarea dării de seamă privind rezultatele emisiunii de obligațiuni

28. Pentru înregistrarea de stat a dării de seamă privind rezultatele emisiunii de obligațiuni emitentul depune cerere de înregistrare la Comisia Națională, conform anexei nr. 4 la prezentul Regulament, la care se anexează:

1) darea de seamă privind rezultatele emisiunii de obligațiuni, întocmită în modul prevăzut de anexa nr.5 la prezentul Regulament;

2) originalul sau copia autenticată de către emitent a deciziei autorității reprezentative și deliberative a emitentului care a aprobat darea de seamă privind emisiunea de obligațiuni;

3) confirmarea eliberată de Trezoreria de Stat sau teritorială privind depunerea de către subscriitorii a mijloacelor bănești în contul achitării obligațiunilor;

4) lista subscriitorilor la obligațiuni, aprobată de organul de conducere autorizat al emitentului, care conține datele de identificare a subscriitorilor necesare deschiderii contului personal în registrul deținătorilor de valori mobiliare, numărul de obligațiuni subscribe și suma aporturilor depuse, în 3 exemplare;

5) copiile ordinelor de plată privind achitarea plăților și taxelor aferente înregistrării dării de seamă privind rezultatele emisiunii de obligațiuni.

29. Comisia Națională, în termen de 15 zile calendaristice, examinează darea de seamă privind rezultatele emisiunii de valori mobiliare și, dacă nu se constată vreo încălcare a legislației, o înregistrează.

Capitolul V

Circulația și stingerea obligațiunilor

30. Emitentul este obligat să asigure ținerea registrului deținătorilor de obligațiuni. Înregistrarea în registru a subscriitorilor la emisiunea de obligațiuni se efectuează în termen de cel mult 5 zile calendaristice după înregistrarea rezultatelor emisiunii la Comisia Națională.

31. Registrul deținătorilor de obligațiuni este ținut de către persoana juridică-participantul profesionist al pieței valorilor mobiliare, care dispune de licență pentru activitatea depozitarului central de valori mobiliare ce acordă titularului ei dreptul de a desfășura activitățile de depozitare, de clearing și decontare, de ținere a registrului ca activități de bază și activitatea de consulting ca activitate conexă, în temeiul contractului cu privire la ținerea registrului încheiat cu emitentul conform prevederilor legislației în vigoare.

32. Posesorul de obligațiuni obține dreptul de a înstrăina obligațiunile pe piața secundară din data înregistrării în

registrul deținătorilor de obligațiuni.

33. Tranzacțiile cu obligațiunile emise de autoritățile administrației publice locale se vor efectua pe piața bursieră. Transferul direct al dreptului de proprietate asupra obligațiunilor poate avea loc în următoarele cazuri:

1) executarea hotărârii instanței de judecată;

2) succesiunea valorilor mobiliare;

3) tranzacțiile rezultate din partajul bunurilor în formă de valori mobiliare;

4) încheierea contractelor de donație între persoane fizice, precum și efectuarea altor acte cu titlu gratuit, conform Codului civil.

34. Stingerea obligațiunilor se efectuează prin răscumpărarea lor de către emitent. Emitentul nu este în drept să respingă cererea deținătorului de obligațiuni privind răscumpărarea obligațiunilor dacă acesta acționează în conformitate cu condițiile stipulate în prospectul ofertei publice.

35. Din momentul expirării termenului de circulație a obligațiunilor, prevăzut în hotărârea de emisiune a obligațiunilor și în prospectul ofertei publice de obligațiuni, circulația lor se suspendă.

36. Sumele aferente stingerii obligațiunilor, care nu au fost primite de către deținătorii de obligațiuni, după expirarea termenului de circulație a obligațiunilor se păstrează pe un cont bancar separat al emitentului. Mijloacele de la acest cont nu pot fi utilizate de către emitent în alte scopuri.

37. Pentru radierea obligațiunilor din Registrul de stat al valorilor mobiliare, emitentul va prezenta spre examinare Comisiei Naționale, în decurs de 40 de zile calendaristice din data expirării termenului de circulație a obligațiunilor, următoarele documente:

1) confirmarea privind executarea tuturor obligațiilor față de deținătorii de obligațiuni;

2) extrasul din contul emitentului de obligațiuni, deschis în registrul deținătorilor de valori mobiliare, privind numărul obligațiunilor stinse (răscumpărate) pe acest cont;

3) balanța obligațiunilor emise, stinse și nestinse;

4) confirmarea emitentului privind transferul mijloacelor bănești pe contul bancar deschis conform pct.36 din prezentul Regulament, cu anexarea certificatului instituției bancare;

5) lista deținătorilor de obligațiuni, întocmită la data expirării termenului de circulație a acestora;

6) lista deținătorilor de obligațiuni nestinse, după caz.

Documentele menționate la pct. 37 subpunctele 4), 5), 6) se prezintă de către emitent în cazul în care deținătorii de obligațiuni nu s-au prezentat și/sau nu au indicat emitentului modul de primire a mijloacelor aferente stingerii obligațiunilor deținute.

Anexa nr.1

la Regulamentul cu privire la emisiunea, circulația și stingerea obligațiunilor emise de către autoritățile administrației publice locale

SPECIMENUL PROSPECTULUI OFERTEI PUBLICE DE OBLIGAȚIUNI

“ _____ ”

DENUMIREA EMITENTULUI

IDNO: _____ din _____

Termenul de circulație a obligațiunilor _____

Volumul total al emisiunii de obligațiuni preconizate, lei _____

Data și numărul înregistrării la Comisia Națională a Pieței Financiare a prospectului ofertei publice de obligațiuni _____

Mențiune: Comisia Națională a Pieței Financiare nu poartă răspundere pentru autenticitatea informației care se conține în prezentul prospect al ofertei publice și prin faptul de înregistrare nu-și exprimă atitudinea față de obligațiunile ce urmează a fi plasate, precum și nu face recomandări pentru achiziționarea lor.

**Capitolul I. Conținutul minim al rezumatului
prospectului ofertei publice de obligațiuni**

Prospectul va include un rezumat al informațiilor, prezentate de emitent în cadrul acestuia fără a se limita la:

1. Informații generale privind emitentul: denumirea, sediul, IDNO;

2. Organele de conducere ale emitentului: autoritatea reprezentativă și executivă a emitentului și a altor organe de conducere ale emitentului, inclusiv numele, prenumele, funcția deținută;

3. Date privind obligațiunile propuse prin ofertă publică (caracteristica, numărul, prețul de plasare, termenul de circulație a obligațiunilor, dobânda aferentă unei obligațiuni și metoda de determinare a acesteia);

4. Situația financiară pentru ultimii trei ani și la ultima dată gestionară înainte de data aprobării deciziei privind emisiunea de obligațiuni;

5. Modul de utilizare a mijloacelor bănești obținute în cadrul ofertei;

6. Detalii cu privire la oferta publică: modalități și termenul de subscriere, specificarea restricțiilor la procurarea obligațiunilor sau remarca privind absența acestora;

7. Direcțiile de dezvoltare a emitentului (inclusiv situația economică și demografică a teritoriului dat, analiza comparativă a proiectelor investiționale implementate etc.), descrierea factorilor de risc legați de emitent și investițiile acestuia și descrierea factorilor de risc legați de obligațiunile emise;

8. Mențiuni cu privire la faptul că rezumatul trebuie citit ca o introducere la prospect și că orice decizie de a investi în obligațiunile oferite trebuie să se bazeze pe examinarea de către investitor a prospectului ca un tot întreg.

Capitolul II. Informația generală despre emitent

1. Denumirea completă și prescurtată a emitentului _____

2. Data și numărul înregistrării de stat a emitentului _____

3. Adresa emitentului _____

4. Date despre componența autorității reprezentative și deliberative a emitentului:

a) numele și prenumele _____

b) funcția _____

c) alte date (la necesitate) _____

5. Date despre autoritatea executivă:

a) numele și prenumele _____

b) funcția _____

c) alte date (la necesitate) _____

6. Date despre alte persoane cu funcții de răspundere ale emitentului (contabilul șef etc):

a) numele și prenumele _____

b) funcția _____

c) alte date (la necesitate) _____

Capitolul III. Informația despre starea financiară a emitentului

1. Suma veniturilor pentru ultimii trei ani financiari _____

2. Suma cheltuielilor pentru ultimii trei ani financiari _____

3. Rapoartele financiare anuale cu toate anexele conform prevederilor legislației pe ultimii trei ani financiari încheiați sau pe fiecare an financiar încheiat din momentul constituirii emitentului (dacă această perioadă este mai mică de trei ani), confirmate de raportul de audit (se anexează).

Rapoartele menționate sînt parte integrală a prospectului ofertei publice.

4. Bilanțul contabil conform formei stabilite privind situația la finele ultimului trimestru înainte de adoptarea hotărîrii privind emisiunea de obligațiuni, confirmat de raportul de audit (se anexează). Rapoartele menționate sînt parte integrală a prospectului ofertei publice.

5. Data și numărul raportului privind efectuarea auditului rapoartelor financiare ale emitentului, cu anexarea acestuia _____

6. Volumul datoriei emitentului față de creditori _____

7. Darea de seamă despre obligațiunile emise anterior de emitent, pentru fiecare tip și clasă, care va conține:

a) tipul și clasa obligațiunilor și drepturile conferite de acestea _____

b) data înregistrării de stat, numărul înregistrării de stat (codul ISIN) _____

c) numărul de ordine a emisiunii _____

d) numărul de obligațiuni emise (unități) _____

e) valoarea nominală a unei obligațiuni (lei) _____

f) volumul emisiunii (lei) _____

g) condițiile plății dobînzii pentru obligațiunile emise _____

h) numărul de obligațiuni ale emitentului (pe fiecare tip și clasă) la data întocmirii prospectului, inclusiv obligațiunile emise, răscumpărate _____

8. Date despre contractele economice de lungă durată, care ar putea influența starea financiară a emitentului _____

**Capitolul IV. Date despre emisiunea
de obligațiuni preconizată**

1. Date generale despre emisiunea de obligațiuni preconizată:

a) tipul și forma obligațiunilor _____

b) drepturile conferite de obligațiunile ce urmează a fi emise _____

c) numărul de obligațiuni emise _____

d) volumul total al emisiunii (lei) _____

e) valoarea nominală a unei obligațiuni, divizibilă la 100 (lei) _____

f) termenul de circulație a obligațiunilor emise _____

g) data scadenței obligațiunilor emise _____

h) dobînda aferentă unei obligațiuni și metoda de determinare a acesteia _____

i) perioada (perioadele) pentru care se va achita dobînda, datele plății dobînzii _____

j) modul și condițiile achitării (stingerii) obligațiunilor și a dobînzii aferente _____

k) condițiile și modul de calculare a dobînzii _____

l) specificarea evenimentelor ce pot produce rezilierea, revocarea contractului de subscriere la inițiativa emitentului _____

m) specificarea dreptului emitentului de a răscumpăra obligațiunile înainte de termen, precum și a termenului de la care răscumpărarea poate fi efectuată, sau remarca privind lipsa acestui drept _____

n) specificarea dreptului deținătorilor de obligațiuni de a cere răscumpăra a obligațiunilor înainte de termen sau remarca privind lipsa acestui drept _____

o) organul care a adoptat hotărîrea de emisiune a obligațiunilor, data adoptării hotărîrii _____

p) locul (locurile) unde potențialii investitori pot să se subscrie la obligațiuni și să ia cunoștință de prospectul emisiunii _____

2. Data inițială și finală a plasamentului _____

3. Specificarea restricțiilor la procurarea obligațiunilor sau remarca privind lipsa acestora _____

4. Descrierea factorilor de risc legați de emitent sau de clasa obligațiunilor emise _____

5. Date despre persoana juridică, care asigură ținerea registrului deținătorilor de obligațiuni ale emitentului _____

6. Date despre underwriterul emitentului, în cazul plasării obligațiunilor prin intermediul underwriterului _____

7. Tranzacționarea obligațiunilor pe piața secundară _____

8. Regimul fiscal _____

Capitolul V. Declarația investițională

1. Direcțiile de utilizare a mijloacelor obținute prin emiterea obligațiunilor, de asemenea condițiile, la existența cărora este posibilă modificarea direcțiilor de utilizare a mijloacelor bănești obținute, cu indicarea modificărilor respective.

Anexe pe ---- file

Mențiunea: Persoanele cu funcții de răspundere ale emitentului poartă răspundere pentru veridicitatea informației conținute în prezentul prospect și confirmă că toată informația prezentată în el este veridică și nu induce în eroare investitorii asupra emitentului și obligațiunilor sale.

Semnătura:

Executorul (ordonatorul principal) de buget (numele și prenumele) _____

Contabilul-șef (numele și prenumele) _____

Stampila emitentului

Semnăturile conducătorului, contabilului-șef, numele și prenumele acestora și stampila umedă a underwriterului (după caz).

Anexa nr.2

la Regulamentul cu privire la emisiunea, circulația și stingerea obligațiunilor emise de către autoritățile administrației publice locale

CERERE**PRIVIND ÎNREGISTRAREA PROSPECTULUI OFERTEI PUBLICE DE OBLIGAȚIUNI**

a emitentului

(denumirea completă a autorității administrației publice locale)

I . Informația generală despre emitent:

1. Denumirea prescurtată a emitentului _____

2. Data și numărul înregistrării de stat a emitentului (IDNO) _____

3. Adresa juridică a emitentului _____

4. Executorul (ordonatorul principal) de buget al emitentului _____

5. Telefoanele de contact ale emitentului și sau persoanelor cu funcții de răspundere _____

II . Date despre valorile mobiliare ale emitentului înregistrate în Registrul de Stat al valorilor mobiliare:

1. Tipul, clasa valorilor mobiliare ale emitentului _____

2. Codul ISIN / numărul de valori mobiliare / valoarea nominală _____

(după tip și clasă de valori mobiliare)

3. Denumirea persoanei juridice care asigură ținerea registrului deținătorilor de obligațiuni ale emitentului _____

III. Date despre emisiunea curentă de valori mobiliare ale emitentului:

1. Tipul, clasa obligațiunilor plasate _____

2. Forma obligațiunilor (materializate, nematerializate) _____

3. Numărul de obligațiuni plasate anterior din clasa respectivă (un.) _____

4. Numărul de obligațiuni indicate în prospectul ofertei publice (un.) _____

5. Cota valorilor mobiliare la neplasarea cărora emisiunea

va fi considerată ca neefectuată _____

6. Valoarea nominală a unei obligațiuni care urmează a fi plasată (lei) _____

7. Data inițială și finală a plasamentului obligațiunilor din emisiunea dată _____

8. Volumul total al emisiunii care urmează a fi plasată (lei) _____

9. Informația despre underwriterul emitentului (după caz) _____

IV. Calculul respectării limitei împrumuturilor emitentului la data aprobării deciziei privind emiterea obligațiunilor:

Suma totală a datoriilor bugetului emitentului	Suma totală a veniturilor bugetului emitentului	Cota, %
--	---	---------

Concomitent emitentul prezintă următoarele documente:

Data _____

Semnătura:

Executorul (ordonatorul principal) de buget (numele și prenumele) _____

Contabilul-șef (numele și prenumele) _____

Stampila emitentului

Anexa nr.3
la Regulamentul cu privire la emisiunea,
circulația și stingerea obligațiunilor emise
de către autoritățile administrației publice
locale

**AVIZUL PRIVIND ÎNȚIEREA OFERTEI
PUBLICE DE OBLIGAȚIUNI
(rechizitele minime obligatorii)**

- | | |
|---|--|
| 1. Denumirea completă a autorității administrației publice locale (emitentului) _____
2. Data și numărul înregistrării de stat a emitentului (IDNO) _____
3. Adresa juridică a emitentului _____
4. Executorul (ordonatorul principal) de buget al emitentului _____
5. Telefoanele de contact ale emitentului și sau persoanelor cu funcții de răspundere _____
6. Data înregistrării prospectului ofertei publice la Comisia Națională _____
7. Data publicării hotărârii Comisiei Naționale în Monitorul Oficial _____
8. Data publicării anunțului despre oferta publică în organul de presă prevăzut de statut, precum și în alte mijloace de informare _____ | 9. Data începerii subscrierii la obligațiuni _____
10. Numărul de obligațiuni, indicat în prospectul ofertei publice înregistrat, unități _____
11. Valoarea nominală a unei obligațiuni (lei) _____
12. Dobînda conferită de obligațiuni și metoda de determinare a acesteia _____
13. Suma totală a emisiunii (lei) _____
15. Date despre locul și perioada de timp în care doritorii pot lua cunoștință de conținutul prospectului ofertei publice _____
16. Datele de identificare a companiei de underwriting care va deservi oferta publică și telefoanele de contact (după caz) _____ |
|---|--|

Anexa nr.4
la Regulamentul cu privire la emisiunea,
circulația și stingerea obligațiunilor emise
de către autoritățile administrației publice
locale

**CERERE
PENTRU ÎNREGISTRAREA DĂRII DE SEAMĂ PRIVIND
REZULTATELE EMISIUNII DE OBLIGAȚIUNI**

a emitentului _____

(denumirea completă a autorității administrației publice locale)

I . Informații generale privind emitentul:

1. Denumirea prescurtată a emitentului _____
 2. Data și numărul înregistrării de stat a emitentului (IDNO) _____
 3. Adresa juridică a emitentului _____
 4. Executorul (ordonatorul principal) de buget al emitentului _____
 5. Telefoanele de contact ale emitentului și sau persoanelor cu funcții de răspundere _____

II . Date despre valorile mobiliare ale emitentului înregistrate în Registrul de stat al valorilor mobiliare:

1. Tipul, clasa valorilor mobiliare ale emitentului _____
 2. Codul ISIN / numărul de valori mobiliare / valoarea nominală _____
 (după tip și clasă de valori mobiliare)
 3. Denumirea persoanei juridice care asigură ținerea registrului deținătorilor de obligațiuni ale emitentului _____

III. Date despre emisiunea curentă de obligațiuni ale emitentului:

1. Clasa de obligațiuni _____
 2. Forma obligațiunilor (materializate, nematerializate) _____
 3. Tipul obligațiunilor _____
 4. Termenul de circulație a obligațiunilor _____

5. Numărul de obligațiuni care urmează a fi înregistrate (un.) _____

6. Valoarea nominală a obligațiunilor care urmează a fi înregistrate (lei) _____

7. Dobînda (fixă, flotantă) _____

8. Periodicitatea plății dobînzii _____

9. Volumul total al emisiunii (lei) _____

IV. Calculul respectării limitei împrumuturilor emitentului la data aprobării rezultatelor emisiunii de obligațiuni:

Suma totală a datoriilor bugetului emitentului	Suma totală a veniturilor bugetului emitentului	Cota, %

Concomitent emitentul prezintă următoarele documente:

Data _____

Semnătura:

Executorul (ordonatorul principal) de buget (numele și prenumele) _____

Contabilul-șef (numele și prenumele) _____

Stampila emitentului

Anexa nr.5

la Regulamentul cu privire la emisiunea, circulația și stingerea obligațiunilor emise de către autoritățile administrației publice locale

DAREA DE SEAMĂ PRIVIND REZULTATELE EMISIUNII DE OBLIGAȚIUNI

1. Informații generale despre emitent

- a) Denumirea completă a emitentului _____
- b) Tipul obligațiunilor emise anterior _____
- c) Descrierea clasei obligațiunilor plasate anterior _____
- d) Numărul de înregistrare de stat a obligațiunilor (codul ISIN) _____
- e) Datele privind numărul de obligațiuni ale emitentului înregistrate în Registrul de Stat al valorilor mobiliare (pe fiecare tip și clasă), inclusiv:
- emise _____
 - răscumpărate _____
- f) Termenul de circulație a obligațiunilor _____

2. Rezultatele emisiunii curente de obligațiuni

- a) Data înregistrării prospectului ofertei publice la Comisia Națională _____
- b) Data publicării hotărârii Comisiei Naționale în Monitorul Oficial _____

c) Data publicării anunțului despre oferta publică în organul de presă prevăzut de statut, precum și în alte mijloace de informare _____

d) Data inițială și finală a plasamentului obligațiunilor _____

e) Valoarea nominală a unei obligațiuni (lei) _____

f) Dobînda conferită de obligațiuni și metoda de determinare a acesteia _____

g) Numărul de obligațiuni, indicat în prospectul ofertei publice înregistrat, unități _____

h) Numărul de obligațiuni plasate (subscrise) în emisiunea dată (un.) _____

i) Suma totală a emisiunii (lei) _____

Data _____

Semnătura:

Executorul (ordonatorul principal) de buget (numele și prenumele) _____

Contabilul-șef (numele și prenumele) _____

Ștampila emitentului _____

1069a H O T Ă R Î R E

cu privire la înregistrări în Registrul de stat al valorilor mobiliare

În temeiul Legii nr. 199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art.655), Legii nr.1134-XIII din 02.04.1997 „Privind societățile pe acțiuni” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.1-4, art.1), art.8 lit.m) și lit.o), art.20 alin.(1), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIETEI FINANCIARE HOTĂRĂȘTE:

1. Se înregistrează în Registrul de stat al valorilor mobiliare:

1.1 Valorile mobiliare plasate conform dărilor de seamă privind rezultatele emisiunilor suplimentare de acțiuni ale societăților pe acțiuni enumerate în anexa la prezenta hotărâre.

1.2 Excluderea din Registrul de stat al valorilor mobiliare

și anularea valorilor mobiliare emise anterior de:

- Societatea pe acțiuni „FABRICA AVICOLA TOCHILE” (IDNO 1002609001700; mun. Chișinău, str. Călinescu George, 2) în număr de 626715 acțiuni ordinare nominative cu numărul înregistrării de stat MD14TOCH1007 ca rezultat al reorganizării prin transformare;

- Societatea pe acțiuni „MIHAELA SA” (IDNO 1003600042576; mun. Chișinău, str. Kogălniceanu Mihail, 87) în număr de 10000 acțiuni ordinare nominative cu numărul înregistrării de stat MD14MIHA1004 ca rezultat al reorganizării prin transformare;

- Societatea pe acțiuni „PROMETRANS-PRIM” (IDNO 1006600040713; or. Ungheni, str. Boico A., 4) în număr de 69660 acțiuni ordinare nominative cu numărul înregistrării de stat MD14POMI1008 ca rezultat al lichidării societății.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIETEI FINANCIARE**

Mihail CIBOTARU

Nr. 31/6. Chișinău, 28 iulie 2011.

Anexă
la Hotărârea C.N.P.F. nr.31/6
din 28 iulie 2011

Acțiunile plasate în emisiuni suplimentare							
Nr.	Denumirea emitentului	Adresa juridică și nr. identificării de stat al emitentului	Numărul acțiunilor (un.)	Valoarea nominală (lei)	Suma emisiei (lei)	Sursa majorării capitalului social	Numărul înregistrării de stat a acțiunilor
1.	Î.M. „ACCENT ELECTRONIC” S.A.	mun. Chișinău, str. Ghiocilor, 1 nr.1003600023124 din 28.11.1996	2794101	1	2794101	Capital propriu	MD14ACCE1005
2.	S.A. „DRUMURI-BĂLȚI”	mun. Bălți, str. Bucovinei, 133 nr.1003602008028 din 26.05.1998	287269	10	2872690	Aporturi nebănești	MD14DRMB1006
3.	S.A. „BARZA ALBĂ”	mun. Bălți, str. Victoriei, 49 nr.1003602014168 din 09.06.2000	63650	100	6365000	Capital propriu	MD14BARZ1004
4.	S.A. „FLORENI”	r-nul Anenii Noi, s. Floreni nr.1002601002055 din 21.07.1995	272684	10	2726840	Mijloace bănești / Aporturi nebănești	MD14FLON1004

1069b HOTĂRÎRE **cu privire la aprobarea transferului** **portofoliului de asigurare al Companiei** **de Asigurări „ARTAS” S.R.L.**

În temeiul prevederilor art.1 alin.(1), art.3, art.4 alin.(1) și alin.(2), art.8 lit.s), art.21 alin.(1) și art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare”(republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), art.35 alin.(1) din Legea nr.407-XVI din 21.12.2006 „Cu privire la asigurări” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.47-49, art.213), Regulamentului privind transferul de portofoliu, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.14/8 din 10.04.2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.103-105, art.320), pct.5 lit.s) și pct.7.3 lit.x) din Regulamentul privind organizarea și

funcționarea Comisiei Naționale a Pieței Financiare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 48/5 din 27.09.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 157-160, art. 587),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă transferul portofoliului de asigurare al Companiei de Asigurări „ARTAS” S.R.L. la Societatea de Asigurări „ACORD GRUP” S.R.L. conform Acordului de transfer din 11.07.2011.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Mihail CIBOTARU

Nr. 31/21. Chișinău, 28 iulie 2011.

Acte ale Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare

1070 HOTĂRÎRE **cu privire la instituirea Comisiilor de expertiză unificate**

În temeiul art.104 lit. p) și r) din *Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004*, cu modificările și completările ulterioare și în scopul asigurării unei expertize obiective și pertinente a materialelor prezentate la CNAA, **Comisia de atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice HOTĂRĂȘTE:**

1. Se instituie comisiile de expertiză unificate în Matematica și Științele naturii, Științe ingineresti și economice, Științe biologice și medicale, Științe agrare și tehnologii alimentare, Științe sociale, Arte și Științe umaniste.

2. Comisiile de expertiză unificate sînt formate din membri ai Comisiei de atestare a CNAA care sînt specialiști în domeniile respective, precum și, de regulă, din președinții și vicepreședinții Comisiilor de experți pe ramuri științifice ale CNAA.

3. Comisiile de expertiză unificate cuprind ramurile științifice, după cum urmează:

3.1. Matematica și Științele naturii

- fizica
- matematica
- informatica
- chimie
- matematica aplicată și mecanica corpului solid

3.2. Științe ingineresti și economice

- electronică și tehnica de calcul
- energetică, electromecanică și termotehnică
- mecanică și construcție
- tehnologia produselor alimentare și ale industriei

ușoare

• economie politică; doctrine economice; economie și management (în ramură); marketing; logistică; economie mondială; relații economice internaționale

• finanțe; monedă; credit; statistică economică; contabilitate; audit; analiză economică; metode economico-matematice.

3.3. Științe biologice și medicale

- biologie umană și animală
- biologie vegetală și geografie
- terapie
- chirurgie
- medicina fundamentală, preventivă și farmacie

3.4. Științe agrare și tehnologii alimentare

- agricultura
- medicina veterinară și zootehnie
- tehnologia produselor alimentare și ale industriei

ușoare.

3.5. Științe sociale

- pedagogie și psihologie
- politologie
- sociologie
- filosofia
- istorie
- drept public (cu specificarea: constituțional, administrativ, polițienesc, militar, financiar, vamal, informațional, ecologic); organizarea și funcționarea instituțiilor de drept; drept penal (cu specificarea: drept penal; criminologie; drept procesual penal; criminalistică; expertiză judiciară; drept executiv; teoria activității investigativ-operative)
- teoria generală a dreptului; istoria statului și dreptului; istoria doctrinelor politice și de drept; drept privat (cu specificarea: civil, familial, procesual civil, notarial, al afacerilor, informațional, internațional privat, dreptul muncii; dreptul protecției sociale); drept internațional public.

3.6. Arte și Științe umaniste

- lingvistica
- literatura și folclor
- arte
- jurnalism și științe ale comunicării.

4. Comisiile de expertiză unificate au următoarele atribuții:

• examinarea dosarelor, inclusiv tezelor pentru obținerea gradului științific de doctor habilitat și dosarelor de conferire a titlurilor științifice și științifico-didactice de profesor universitar și profesor cercetător

• analiza contestațiilor, efectuarea expertizelor repetate a tezelor de doctor și examinarea cazurilor contraversate

• examinarea proiectelor de acte normative, a altor materiale referitoare la procesul de atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice și avizarea acestora.

5. Se aprobă componența nominală a Comisiilor de expertiză unificate, după cum urmează:

5.1. Matematica și Științele naturii

Președinte: Culiuc Leonid, dr. hab., prof. univ., m.c.

Vicepreședinte: Ciobanu Mitrofan, dr.hab., prof. univ., acad.

Membri:

Vlad Pavel, dr. hab., prof. univ., acad.

Casian Anatol, dr. hab., prof. univ.

Iovu Mihail, dr. hab., conf. cercet.

Popa Mihail, dr. hab., prof. univ.

Costaș Ilie, dr. hab., prof. univ.

Popescu Anatol, dr. hab., prof. univ.

Gulea Aurelian, dr. hab., prof. univ., mc

Turtă Constantin, dr. hab., prof. univ., acad

Moraru Gheorghe, dr. hab., prof. univ.

Mișcoi Gheorghe, dr. hab., prof. univ., m. c.

5.2. Științe ingineresti și economice

Președinte: Dorogan Valerian, dr. hab., prof. univ.

Vicepreședinte: Cobzari Ludmila, dr. hab., prof. univ.

Membri:

Gremalschi Anatol, dr. hab., prof. univ.

Bolun Ion, dr. hab., prof. univ.

Musteață Valentin, dr. hab., prof. univ., m. c.

Bologa Mircea, dr. hab., prof. univ., acad.

Dulgheru Valeriu, dr. hab., conf. univ.

Hăbășescu Ion, dr. hab., prof. univ., m. c.

Țău Nicolae, dr. hab., prof. univ.

Savga Larisa, dr. hab., prof. univ.

Nederiță Alexandru, dr. hab., prof. univ.

Enicov Igor, dr. hab., prof. univ.

5.3. Științe biologice și medicale

Președinte: Gudumac Eva, dr. hab., prof. univ., acad.

Vicepreședinte: Derjanschi Valeriu, dr. hab., conf. cercet.

Membri:

Cernețchi Olga, dr. hab., prof. univ.

Lăcustă Victor, dr. hab., prof. univ., acad.

Crivoi Aurelia, dr. hab., prof. univ.

Negru Andrei, dr. hab., prof. univ., acad.

Reva Veaceslav, dr. hab., prof. univ.

Vatamanu Eleonora, dr. hab., prof. univ.

Bivol Grigore, dr., prof. univ.

Guțu Eugen, dr. hab., conf. univ.

Sandu Alexandru, dr. hab., prof. univ.

Ostrofeț Gheorghe, dr. hab., prof. univ.

Grăjdianu Tudor, dr. hab., prof. univ.

5.4. Științe agrare și tehnologii alimentare

Președinte: Gaină Boris, dr. hab., prof. univ., acad.

Vicepreședinte: Palii Andrei, dr. hab., prof. univ., m.c.

Membri:

Musteață Simion, dr. hab., prof. cercet.

Botnari Vasile, dr. hab., conf. cercet.

Bucătaru Nicolae, dr. hab., prof. univ.

Șumanschi Andrei, dr. hab., prof. univ.

Taran Nicolae, dr. hab., prof. univ.

Tatarov Pavel, dr. hab., prof. univ.

5.5. Științe sociale

Președinte: Roșca Alexandru, dr. hab., acad.

Vicepreședinte: Platon Carolina, dr. hab., conf. univ.

Membri:

Dorgan Viorel, dr. hab., conf. univ.

Smochină Andrei, dr. hab., prof. univ.

Dolea Igor, dr. hab., conf. univ.

Cârnaț Teodor, dr. hab., conf. univ.

Avornic Gheorghe, dr. hab., prof. univ.

Balan Oleg, dr. hab., conf. univ.

Lupu Ilie, dr. hab., prof. univ.

Bolboceanu Aglaida, dr. hab., prof. cercet.

Solomon Constantin, dr. hab., prof. univ.

Țârdea Teodor, dr. hab., prof. univ.

5.6. Arte și Științe umaniste

Președinte: Prus Elena, dr. hab., prof. univ.

Vicepreședinte: Bilețchi Nicolae, dr. hab., prof. univ., m.c

Membri:

Constantinovi Elena, dr. hab., prof. univ.

Condrea Irida, dr. hab., conf. univ.

Burlacu Alexandru, dr. hab., prof. univ.

Stăvilă Tudor, dr. hab., conf. cercet.

Gagim Ion, dr. hab., prof. univ.

Moraru Victor, dr. hab., prof. univ.

Țurcanu Andrei, dr. hab., conf. cercet.

6. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

7. Se desemnează responsabil pentru executarea prezentei hotărâri dl Gladchi Gheorghe, profesor universitar, secretar științific al Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI NAȚIONAL
PENTRU ACREDITARE ȘI ATESTARE,
ACADEMICIAN**

**Secretar științific,
profesor universitar**

Nr. AT 6/1. Chișinău, 15 iulie 2011.

Valeriu CANȚER

Gheorghe Gladchi

1071 H O T Ă R Î R E

pentru modificarea și completarea Regulamentului cu privire la funcționarea consiliilor științifice specializate și conferirea gradelor științifice și titlurilor științifice și științifico-didactice în Republica Moldova

HOTĂRĂȘTE:

În temeiul art. 104 lit. n), p) și r) din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, nr. 259-XV din 15 iulie 2004 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 30.07.2004, nr. 125-129, art.663), cu modificările și completările ulterioare, și în baza hotărârii Comisiei de atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice AT-6/1 din 15.07.2011, Comisia de atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare

1. Se modifică și se completează **Regulamentul cu privire la funcționarea consiliilor științifice specializate și conferirea gradelor științifice și titlurilor științifice și științifico-didactice în Republica Moldova**, aprobat prin Hotărârea Comisiei de atestare a cadrelor științifice și științifico-didactice a CNAA din 25.11.2004, proces-verbal nr.1 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 18.04.2008, nr.78-79, art.239), cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

La titlul **Instituția de experți a CNAA**, punctul 13, litera b) se completează în final cu cuvintele „(comisii de experți pe ramuri științifice și comisii de expertiză unificate)”;

la litera d), cuvintele „se includ 5-9 specialiști de notorietate” se substituie prin cuvintele „se includ cel puțin

5 specialiști de notorietate”;

la litera f), se exclude textul „Membrii Comisiei de atestare a personalului științific și științifico-didactic a CNAA; Membrii Comisiei de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării a CNAA;”.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI NAȚIONAL
PENTRU ACREDITARE ȘI ATESTARE,
ACADEMICIAN**

**Secretar științific,
profesor universitar**

Nr. AT- 6/1-3. Chișinău, 15 iulie 2011.

Valeriu CANȚER

Gheorghe Gladchi

Acte ale Consiliului Superior al Magistraturii al Republicii Moldova

1072 H O T Ă R Î R E

**privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției
de președinte la Curtea de Apel Bender**

Examinînd chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de președinte la Curtea de Apel Bender, audiind informația domnului Nicolae Timofti, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

H O T Ă R Ă Ș T E:

1. A anunța concurs pentru suplinirea funcției de președinte la Curtea de Apel Bender.

2. Cererile de participare la concurs se prezintă președintelui Consiliului Superior al Magistraturii pînă la 1 septembrie 2011 inclusiv.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Nr. 413/28. Chișinău 26 iulie 2011.

La momentul depunerii cererii solicitantul va fi informat despre inițierea verificării, conform art. 8 din Legea nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice, și va semna declarația de verificare.

3. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel. 22-30-79, 22-30-76).

4. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

Nicolae TIMOFTI

1073 H O T Ă R Î R E

**privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției
de judecător de instrucție în unele instanțe judecătorești**

Examinînd chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție în unele instanțe judecătorești, audiind informația domnului Nicolae Timofti, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 9 din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

H O T Ă R Ă Ș T E:

1. A anunța concurs pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție la judecătoriile: Taraclia, Vulcănești și Ceadir-Lunga, între candidații care au vechimea

necesară în specialitatea juridică și au susținut examenul de capacitate.

2. Cererile de participare la concurs se prezintă președintelui Consiliului Superior al Magistraturii pînă la 1 septembrie 2011 inclusiv.

3. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel. 22-30-79, 22-30-76).

4. Hotărîrea se publică în al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Nr. 418/28. Chișinău, 26 iulie 2011.

Nicolae TIMOFTI

Acte ale Comisiei Electorale Centrale**1074 HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Sadovoe, municipiul Bălți**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin.(1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Sadovoe, prin decizia nr. 1/3 din 27 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Buzurnii Serghei, ales pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sadovoe îi revine dnei Russu Natalia,

candidat supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Bălți din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Sadovoe.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Sadovoe, municipiul Bălți, dnei Russu Natalia, candidat supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 417. Chișinău, 19 iulie 2011.

1075 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Bulboaca, raionul Anenii Noi**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Bulboaca, prin decizia nr. 01/02 din 22 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Bălănel Nicolae, ales pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Bulboaca îi revine dlui Nistor Serghei,

candidat supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Anenii Noi din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Bulboaca.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Bulboaca, raionul Anenii Noi, dlui Nistor Serghei, candidat supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 418. Chișinău, 19 iulie 2011.

1076 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Speia, raionul Anenii Noi**

Conform art.5 alin.(2) lit. f) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. d) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Speia, prin decizia nr. 1/2 din 23 iunie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul de consilier al dnei Moșneaga Claudia, aleasă pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Speia îi revine dlui Pînzari Ion, candidat

supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Anenii Noi din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Speia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Speia, raionul Anenii Noi, dlui Pînzari Ion, candidat supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 419. Chișinău, 19 iulie 2011.

1077 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Mihăileni, raionul Briceni**

Conform art.5 alin.(2) lit. c) din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin.(1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Mihăileni, prin decizia nr.1/2 din 01 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Costiujanschii Radislav, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul

comunal Mihăileni îi revine dnei Beileșena Irina, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Briceni din 24 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mihăileni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Mihăileni, raionul Briceni, dnei Beileșena Irina, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 421. Chișinău, 19 iulie 2011.

1078 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Capaclia, raionul Cantemir**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local și art. 24 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Capaclia, prin decizia nr. 02/3-XXV din 4 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dnei Stăvilă Raisa, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu deținerea funcției de contabil-șef al primăriei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Capaclia îi revine dnei Panea Lilia, candidat supleant pe lista

Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Capaclia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Capaclia, raionul Cantemir, dnei Panea Lilia, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 422. Chișinău, 19 iulie 2011.

1079 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul sătesc Haragiș, raionul Cantemir**

Conform art. 5 alin. (2) lit. c), f) din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b), d) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Haragiș, prin decizia nr. 02/05/2011 din 12 iulie 2011, a ridicat mandatele de consilier ale dlui Bălănuță Iurie, ales pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului, și al dlui Jorovlea Constantin, la cerere, ales pe lista aceluiași partid. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Haragiș le revin dlui Popescu Ilie și

dnei Jorovlea Viorica, candidați supleanți pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cantemir din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Haragiș.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Haragiș, raionul Cantemir, dlui Popescu Ilie și dnei Jorovlea Viorica, candidați supleanți pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 423. Chișinău, 19 iulie 2011.

1080 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul raional Călărași**

Conform art.5 alin.(2) lit.f) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.d), din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Călărași, prin decizia nr. 05/03 din 16 iulie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul de consilier al dlui Curmei Alexandru, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Călărași îi revine dnei Bădărău Zinaida,

candidat supleant pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Călărași din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (10), (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Călărași.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Călărași, dnei Bădărău Zinaida, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 424. Chișinău, 19 iulie 2011.

1081 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Chircăiești, raionul Căușeni**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Chircăiești, prin decizia nr. 5/2 din 28 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dnei Ceban Galina, aleasă pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Chircăiești îi revine dlui Chiperi Ion, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica

Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Căușeni din 22 iunie 2011. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de declarația dlui Tarasov Victor, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Chircăiești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Chircăiești, raionul Căușeni, dlui Chiperi Ion, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 425. Chișinău, 19 iulie 2011.

1082 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unor mandate de consilier** **în Consiliul comunal Grădinița, raionul Căușeni**

Conform art. 5 alin. (2) lit. c), f) din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b), d) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Grădinița, prin deciziile nr. 1/2, 1/3 din 28 iunie 2011 și nr. 2/3 din 8 iulie 2011, a ridicat mandatele de consilier ale dnei Ivanov Svetlana, aleasă pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu deținerea funcției de secretar al consiliului, al dlui Ivanov Serghei, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei, și al dlui Cacean Vladimir, la cerere, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante trei mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Grădinița le revin dlilor Ivanov Anatolii și Pustii Anatolii, candidați supleanți pe lista Partidului Democrat din Moldova, și dlui Miron Filimon, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Căușeni din 22 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a trei mandate de consilier în Consiliul comunal Grădinița.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal

Grădinița, raionul Căușeni, dlor Ivanov Anatolii și Pustii Anatolii, candidați supleanți pe lista Partidului Democrat din Moldova, și dlui Miron Filimon, candidat supleant pe lista

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 426. Chișinău, 19 iulie 2011.

Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1083 HOTĂRÎRE

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Lipoveni, raionul Cimișlia**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul aiesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Lipoveni, prin decizia nr. 04 din 15 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Petrache Mihail, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Lipoveni îi revine dlui Vicol Nicolae,

candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cimișlia din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Lipoveni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Lipoveni, raionul Cimișlia, dlui Vicol Nicolae, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 427. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1084 HOTĂRÎRE

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Suric, raionul Cimișlia**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul aiesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Suric, prin decizia nr. 04/04 din 4 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Ghenciu Alexandru, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc

Suric îi revine dlui Racu Ion, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Cimișlia din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Suric.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Suric, raionul Cimișlia, dlui Racu Ion, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 428. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1085 HOTĂRÎRE

**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul orășenesc Drochia, raionul Drochia**

Conform art.5 alin.(2) lit.f) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul aiesului local și art. 24 alin. (1) lit.d) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Drochia, prin deciziile 2/1-1 și nr. 2/1-2 din 6 iulie 2011, a ridicat, la cerere, mandatele de consilier ale dlui Roșca Haralampie, ales pe lista Partidului Liberal, și al dlui Grozavu Igor, ales pe

lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Drochia le revin dlui Țurcan Ivan, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, și dlui Marcu

Mihail, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Drochia din 10 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (10), (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 429. Chișinău, 19 iulie 2011.

Consiliul orășenesc Drochia.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Drochia, raionul Drochia, dlui Țurcan Ivan, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, și dlui Marcu Mihail, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1086 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Chetrosu, raionul Drochia**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Chetrosu, prin decizia nr. 02/02 din 8 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Prodan Ion, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Chetrosu îi revine dlui Furtună Marin, candidat supleant

pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Drochia din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Chetrosu.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Chetrosu, raionul Drochia, dlui Furtună Marin, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 430. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1087 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Palanca, raionul Drochia**

Conform art.5 alin. (2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Palanca, prin decizia nr. 2-5 din 12 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Slabii Victor, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Palanca îi revine dlui Nauceac Vitalii,

candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Drochia din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Palanca.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Palanca, raionul Drochia, Nauceac Vitalii, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 431. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1088 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Făleștii Noi, raionul Fălești**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală,

Consiliul comunal Făleștii Noi, prin decizia nr. 5/4 din 5 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Antonciuc Anatoli, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al

comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Fălești Noi îi revine dnei Melnic Aliona, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 432. Chișinău, 19 iulie 2011.

nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Fălești Noi.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Fălești Noi, raionul Fălești, dnei Melnic Aliona, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1089 H O T Ă R Î R E

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Glinjeni, raionul Fălești**

Conform art.5 alin.(2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Glinjeni, prin decizia nr. 5/5 din 11 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Gafinciuc Piotr, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 433. Chișinău, 19 iulie 2011.

Glinjeni îi revine dnei Țurcan Ecaterina, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Glinjeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Glinjeni, raionul Fălești, dnei Țurcan Ecaterina, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1090 H O T Ă R Î R E

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Mărândeni, raionul Fălești**

Conform art.5 alin.(2) lit. c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Mărândeni, prin decizia nr. 4/7 din 1 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dnei Guțu Aurelia, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Mărândeni îi revine dlui Cucu Gheorghe, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 434. Chișinău, 19 iulie 2011.

Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de declarația dlui Popovici Victor, prin care refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Mărândeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Mărândeni, raionul Fălești, dlui Cucu Gheorghe, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1091 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Natalievca, raionul Fălești

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Natalievca, prin decizia nr. 05/1 din 7 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dnei Morgun Olga, aleasă pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Natalievca îi revine dnei Gladciuc Nina,

candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Natalievca.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Natalievca, raionul Fălești dnei Gladciuc Nina, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 435. Chișinău, 19 iulie 2011.

1092 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Năvîrneț, raionul Fălești

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Năvîrneț, prin decizia nr. 6/2 din 8 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dnei Semenciuc Lidia, candidat independent, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier. Potrivit șirului descrescător restabilit, vacanța mandatului se completează din partea Partidului Democrat din Moldova.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc

Năvîrneț îi revine dlui Gagea Victor, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (10), (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Năvîrneț.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Năvîrneț, raionul Fălești dlui Gagea Victor, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 436. Chișinău, 19 iulie 2011.

1093 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Obreja Veche, raionul Fălești

Conform art.5 alin.(2) lit.c), f) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b), d) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Obreja Veche, prin decizia nr. 6/1 din 7 iulie 2011, a ridicat mandatele de consilier al dlui Ganea Ghenadie, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei și al dlui Ivanov Anatolie, la cerere, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Obreja Veche îi revin dnei Pinzescu

Parascovia, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și dlui Bogdan Ivan, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, confirmate prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Obreja Veche.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Obreja Veche, dnei Pinzescu Parascovia, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova și dlui Bogdan Ivan, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 437. Chișinău, 19 iulie 2011.

1094 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Taxobeni, raionul Fălești

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Taxobeni, prin decizia nr. 05/01 din 12 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Onofrei Victor, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal

Taxobeni îi revine dnei Roșu Olimpia, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Taxobeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Taxobeni, raionul Fălești dnei Roșu Olimpia, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 438. Chișinău, 19 iulie 2011.

1095 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Temeleuți, raionul Florești

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Temeleuți, prin deciziile nr. 06/04 și 06/05 din 6 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Terteza Sergiu, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Temeleuți îi revine dnei Spivac Tamara, candidat supleant

pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Florești din 17 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Temeleuți.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Temeleuți, raionul Florești dnei Spivac Tamara, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 439. Chișinău, 19 iulie 2011.

1096 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Camenca, raionul Glodeni

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Camenca, prin decizia nr. 2/8 din 11 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Camerzan Arcadii, ales pe lista Partidului Liberal, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Camenca îi revine dnei Vacari Valentina,

candidat supleant pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Glodeni din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Camenca.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Camenca, raionul Glodeni, dnei Vacari Valentina, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 440. Chișinău, 19 iulie 2011.

1097 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Ustia, raionul Glodeni**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Ustia, prin decizia nr. 5/4 din 23 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Cazacu Vasile, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc

Ustia îi revine dlui Pîrgari Dumitru, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Glodeni din 10 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Ustia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Ustia, raionul Glodeni, dlui Pîrgari Dumitru, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 441. Chișinău, 19 iulie 2011.

1098 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Boghicieni, raionul Hîncești**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Boghicieni, prin decizia nr. 07/01 din 6 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Olișevschi Ion, ales pe lista Partidului Liberal, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Boghicieni îi revine dnei Enache-Donea Svetlana, candidat

supleant pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Hîncești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Boghicieni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Boghicieni, raionul Hîncești, dnei Enache-Donea Svetlana, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 442. Chișinău, 19 iulie 2011.

1099 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Caracui, raionul Hîncești**

Conform art.5 alin.(2) lit.f) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.d), din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Caracui, prin decizia nr. 6.3 din 8 iulie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul de consilier al dnei Moroz Valentina, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Caracui îi revine dlui Chironda Vladimir, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din

Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Hîncești din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (10), (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Caracui.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Caracui, raionul Hîncești, dlui Chironda Vladimir, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 443. Chișinău, 19 iulie 2011.

1100 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul raional Ialoveni**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Ialoveni, prin decizia nr. 01-05 din 15 iulie 2011, a ridicat mandatele următorilor consilieri:

Dimitriu Anatolie, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu deținerea funcției de deputat în Parlamentul Republicii Moldova;

Catan Mihail, Țonu Daniel și Castraveț Ilie, aleși pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea lor ca primari al satului Molești și, respectiv, ai comunelor Zîmbrești și Țipala;

Andronachi Nicolae și Ermurachi Zinaida, aleși pe lista Partidului Liberal, în legătură cu alegerea primului în funcția de președinte al raionului și, respectiv, de primar al satului Malcoci.

Astfel, au devenit vacante șase mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional

Ialoveni le revin dlui Sula Ion, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, dlor Maciuca Mihai, Maiduc Vladimir, Cerbușca Serghei, candidați supleanți pe lista Partidului Democrat din Moldova și dlor Palancica Victor, Popescu Lilian, candidați supleanți pe lista Partidului Liberal. Listele candidaților supleanți sînt confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Ialoveni din 8 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a șase mandate de consilier în Consiliul raional Ialoveni.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Ialoveni dlui Sula Ion, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, dlor Maciuca Mihai, Maiduc Vladimir, Cerbușca Serghei, candidați supleanți pe lista Partidului Democrat din Moldova și dlor Palancica Victor, Popescu Lilian, candidați supleanți pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 444. Chișinău, 19 iulie 2011.

1101 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul comunal Boldurești, raionul Nisporeni**

Conform art.5 alin.(2) lit.c), f) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b), d) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Boldurești, prin decizia nr. 4/1 din 30 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Miron Vasile, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei și, la cerere, mandatul de consilier al dlui Orbu Zaharia, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul comunal Boldurești le revin dlui Ciochină Petru,

candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și dlui Bulicanu Sergiu, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Nisporeni din 21 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul comunal Boldurești.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul comunal Boldurești, raionul Nisporeni, dlui Ciochină Petru, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova și dlui Bulicanu Sergiu, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 445. Chișinău, 19 iulie 2011.

1102 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unor mandate de consilier
în Consiliul sătesc Cristești, raionul Nisporeni**

Conform art.5 alin.(2) lit. c) din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin.(1) lit. b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Cristești, prin decizia nr. 6/2 din 08 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Secrieru Alexei, ales pe lista Partidului Liberal, în legătură cu alegerea sa

în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cristești îi revine dlui Istrate Ghenadie, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Nisporeni din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Cristești.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 446. Chișinău, 19 iulie 2011.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Cristești, raionul Nisporeni, dlui Istrate Ghenadie, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1103 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Ghiduleni, raionul Rezina**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Ghiduleni, prin decizia nr.4.5 din 5 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Nica Andrei, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Ghiduleni îi revine dlui Iftodi Ghenadie,

candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Rezina din 14 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ghiduleni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Ghiduleni, raionul Rezina, dlui Iftodi Ghenadie, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 447. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1104 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul comunal Alexandrești, raionul Rîșcani**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Alexandrești, prin decizia nr.04/09 din 7 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Tofilat Vasili, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Alexandrești îi revine dlui Coțuc Aurel, candidat

supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Rîșcani din 14 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Alexandrești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Alexandrești, raionul Rîșcani, dlui Coțuc Aurel, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 448. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1105 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul orășenesc Singerei, raionul Singerei**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Singerei, prin decizia nr.8/14 din 8 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Doga Vasile, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură

cu alegerea sa în funcția de primar al orașului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Singerei îi revine dlui Starii Igor, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din

Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătorei Sîngerei din 14 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 449. Chișinău, 19 iulie 2011.

Consiliul orășenesc Sîngerei.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Sîngerei, raionul Sîngerei, dlui Ștării Igor, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1106 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Brezoaia, raionul Ștefan Vodă**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Brezoaia, prin decizia nr.4/3 din 5 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Snegur Veaceslav, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Brezoaia îi revine dnei Ciornaia Elena,

candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătorei Ștefan Vodă din 14 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Brezoaia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Brezoaia, raionul Ștefan Vodă, dnei Ciornaia Elena, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 450. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1107 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Căplani, raionul Ștefan Vodă**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Căplani, prin decizia nr.4/2 din 4 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Tabunșcic Valeriu, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Căplani îi revine dlui Negru Pavel, candidat

supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătorei Ștefan Vodă din 14 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Căplani.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Căplani, raionul Ștefan Vodă, dlui Negru Pavel, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Nr. 451. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1108 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea unui mandat de consilier** **în Consiliul sătesc Crocmaz, raionul Ștefan Vodă**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc

Crocmaz, prin decizia nr.11/03 din 27 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Veleşco Ion, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un

mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Crocmaz îi revine dnei Maltabari Lidia, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Ștefan Vodă din 14 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 452. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1109 HOTĂRÎRE

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Marianca de Jos, raionul Ștefan Vodă**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Marianca de Jos, prin decizia nr.04/3 din 5 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dnei Bivol Svetlana, aleasă pe lista Partidului Liberal, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Marianca de Jos îi revine dlui Rovenco

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 453. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

1110 HOTĂRÎRE

**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Purcari, raionul Ștefan Vodă**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Purcari, prin decizia nr.05/02 din 27 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Boiștean Serghei, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Purcari îi revine dlui Demışcan Petru,

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Nr. 454. Chișinău, 19 iulie 2011.

Iurie CIOCAN

Andrei Volentir

nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Crocmaz.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Crocmaz, raionul Ștefan Vodă, dnei Maltabari Lidia, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Mihail, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Ștefan Vodă din 14 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Marianca de Jos.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Marianca de Jos, raionul Ștefan Vodă, dlui Rovenco Mihail, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătoriei Ștefan Vodă din 16 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Purcari.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Purcari, raionul Ștefan Vodă, dlui Demışcan Petru, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

1111 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul comunal Mîndrești, raionul Telenеști**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Mîndrești, prin decizia nr.05/3 din 29 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Șuiu Tudor, ales pe lista Partidului Liberal, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al comunei. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în

Consiliul comunal Mîndrești îi revine dlui Macari Arcadie, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Telenеști din 16 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mîndrești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Mîndrești, raionul Telenеști, dlui Macari Arcadie, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 455. Chișinău, 19 iulie 2011.

1112 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Nucăreni, raionul Telenеști**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) al Legii nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art.24 alin.(1) lit.b) și art.84 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Nucăreni, prin decizia nr.5/1 din 12 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dnei Ombun Mariana, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Nucăreni îi revine dlui Stipan Vasile,

candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Telenеști din 17 iunie 2011.

În conformitate cu art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Nucăreni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Nucăreni, raionul Telenеști, dlui Stipan Vasile, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 456. Chișinău, 19 iulie 2011.

1113 HOTĂRÎRE**cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Carbalia, UTA Găgăuzia**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Carbalia, prin decizia nr. 2/6 din 24 iunie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Gaidarji Constantin, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în

Consiliul sătesc Carbalia îi revine dnei Isiumbeli Maria, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Vulcănești din 8 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Carbalia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Carbalia dnei Isiumbeli Maria, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, UTA Găgăuzia.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 457. Chișinău, 19 iulie 2011.

1114 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier
în Consiliul sătesc Dezghingea, UTA Găgăuzia

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Dezghingea, prin decizia nr. 6/5 din 1 iulie 2011, a ridicat mandatul de consilier al dlui Bancov Stepan, ales pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, în legătură cu alegerea sa în funcția de primar al satului. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Dezghingea îi revine dnei Gradinar Maria,

candidat supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Comrat din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Dezghingea.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Dezghingea, UTA Găgăuzia, dnei Gradinar Maria, candidat supleant pe lista Partidului Comunistilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Iurie CIOCAN

Secretarul
Comisiei Electorale Centrale

Andrei Volentir

Nr. 458. Chișinău, 19 iulie 2011.

Acte ale Consiliului Coordonator al Audiovizualului din Republica Moldova**1115 DECIZIE**

**cu privire la bilanțul concursului pentru utilizarea
frecvențelor radio și a canalelor TV, anunțat prin
Decizia CCA nr. 89 din 3 iunie 2011**

În temeiul art. 23 și 40, p. (1) lit. j) și l) ale Codului audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, la 3 iunie 2011 Consiliul Coordonator al Audiovizualului a anunțat concursul pentru utilizarea frecvențelor radio și a canalelor TV. În concurs s-au înscris 11 solicitanți, dintre care 6 - pentru extinderea ariei de emisie și 5 - pentru crearea unor instituții audiovizuale noi. Au fost solicitate 5 frecvențe radio și 2 canale TV. Astfel:

1. La concursul pentru utilizarea frecvenței 90,6 MHz – Cimișlia au participat:

- „Noroc Media” SRL pentru postul de radio „NOROC” (extinderea ariei de emisie);
- CPSE „Sănătatea” pentru postul de radio „Jurnal FM” (extinderea ariei de emisie);
- ÎCS „Telefe M Internațional” SRL pentru postul de radio „Maestro FM” (extinderea ariei de emisie);
- „Știri Media Grup” SRL pentru postul de radio „Publika FM” (extinderea ariei de emisie).

2. La concursul pentru utilizarea frecvenței 94,4 MHz – Telenești au participat:

- „Noroc Media” SRL pentru postul de radio „NOROC” (extinderea ariei de emisie);
- ÎCS „Telefe M Internațional” SRL pentru postul de radio „Maestro FM” (extinderea ariei de emisie);
- „Știri Media Grup” SRL pentru postul de radio „Publika FM” (extinderea ariei de emisie).

3. La concursul pentru utilizarea frecvenței 99,3 MHz – Cocieri au participat:

- „Noroc Media” SRL pentru postul de radio „NOROC” (extinderea ariei de emisie);
- ÎCS „Telefe M Internațional” SRL pentru postul de radio „Maestro FM” (extinderea ariei de emisie).

4. La concursul pentru utilizarea frecvenței 88,8 MHz – Vulcănești au participat:

- „Noroc Media” SRL pentru postul de radio „NOROC” (extinderea ariei de emisie);
- CPSE „Sănătatea” pentru postul de radio „Jurnal FM” (extinderea ariei de emisie);
- AO „Cismet” pentru postul de radio „Bee Free” (primul termen de activitate);
- „Știri Media Grup” SRL pentru postul de radio „Publika FM” (extinderea ariei de emisie).

5. La concursul pentru utilizarea frecvenței 93,3 MHz – Chișinău au participat:

- „Brandson” SRL pentru postul de radio „Umor FM” (primul termen de activitate);
- „Radio - Plai” SRL pentru postul de radio „Radio Plai” (extinderea ariei de emisie);
- „OOH Media” SRL pentru postul de radio „Radio ZUM” (primul termen de activitate);
- „Marketing & PR” SRL pentru postul de radio „Nova Radio” (primul termen de activitate);
- „Tiranica” SRL pentru postul de radio „Vox FM” (primul termen de activitate).

6. La concursul pentru utilizarea canalului TV 47 – Hincești au participat:

- „Noroc Media” SRL pentru postul TV „NOROC” (extinderea ariei de emisie);
- ÎCS „Prime TV” SRL pentru postul TV „1 Music Moldova” (extinderea ariei de emisie);
- „Știri Media Grup” SRL pentru postul „Publika TV” (extinderea ariei de emisie).

7. La concursul pentru utilizarea canalului TV 57 – Edineț au participat:

- „Noroc Media” SRL pentru postul TV „NOROC” (extinderea ariei de emisie);
- ÎCS „Prime TV” SRL pentru postul TV „1 Music Moldova” (extinderea ariei de emisie);
- „Știri Media Grup” SRL pentru postul „Publika TV” (extinderea ariei de emisie).

În conformitate cu prevederile art. 11, 12, 23 și 40 ale Codului audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, art. 6, 10, 11, 12, 13, 14 și 15 ale Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie, **Consiliul Coordonator al Audiovizualului**

DECIDE:

Art. 1. Ca urmare a dezbaterilor publice și în conformitate cu rezultatele votării deschise, ÎCS „Telefe M Internațional” SRL a fost desemnată învingătoare pentru frecvențele: **90,6 MHz – Cimișlia** (PRO – 7 ; CONTRA – 1) și **94,4 MHz – Telenești** (PRO – 7; CONTRA – 1). ÎCS „Telefe M Internațional” SRL i se reperfectează (fără eliberarea unor formulare noi) condițiile Licenței de emisie seria AA, nr. 082523 din 6.05.10, pentru postul de radio „Maestro FM”, prin includerea frecvențelor respective.

Art. 2. Ca urmare a dezbaterilor publice și în conformitate cu rezultatele votării deschise, „Noroc Media” SRL a fost desemnată învingătoare pentru frecvențele: **99,3 MHz – Cocieri** (PRO – 7; CONTRA – 1) și **88,8 MHz – Vulcănești** (PRO – 5; CONTRA – 3). „Noroc Media” SRL i se reperfectează (fără eliberarea unor formulare noi) condițiile Licenței de emisie seria AA, nr. 073670 din 13.10.09, pentru postul de radio „NOROC”, prin includerea frecvențelor respective.

Art. 3. Ca urmare a dezbaterilor publice și în conformitate cu rezultatele votării deschise, „OOH Media” SRL a fost desemnată învingătoare pentru frecvența 93,3 MHz – Chișinău (PRO – 7; CONTRA – 1). „OOH Media” SRL i se eliberează Licență de emisie pentru postul de radio „Radio ZUM” (primul termen de activitate).

Art. 4. Ca urmare a dezbaterilor publice și în conformitate cu rezultatele votării deschise, ÎCS „Prime TV” SRL a fost desemnată învingătoare pentru canalele TV: 47 – Hincești (PRO – 6; CONTRA – 2) și 57 – Edineț (PRO – 6; CONTRA – 2). ÎCS „Prime TV” SRL i se reperfectează (fără eliberarea unor formulare noi) condițiile Licenței de emisie seria AA, nr. 082520 din 7.05.08, pentru postul TV „1 Music Moldova”, prin includerea canalelor respective.

Art. 5. Motivațiile privind rezultatele votării sînt înscrise în procesul-verbal al ședinței CCA din 15 iulie 2011, care este parte integrată a prezentei decizii.

Art. 6. În condițiile licențelor de emisie eliberate studiourilor TV, la capitolul Obligațiunile titularului de licență, sînt stipulate cerințe referitor la implementarea televiziunii digitale.

Art. 7. Pentru reperfectarea condițiilor la licența de emisie, întreprinderile „Telefe M Internațional” SRL, „Noroc Media” SRL și „Prime TV” SRL vor achita o taxă în valoare de 250 de lei.

Art. 8. Pentru eliberarea licenței de emisie, întreprinderea „OOH Media” SRL va achita o taxă în valoare de 1250 lei.

Art. 9. Frecvențele radio și canalele TV nesolicitate vor fi anunțate în concurs.

Art. 10. Controlul asupra executării prezentei decizii îl

exercită Direcția expertiză și licențiere și contabilul șef.

Art. 11. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 110. Chișinău, 15 iulie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

1116 DECIZIE

cu privire la eliberarea licenței de emisie

Societatea Comercială „BRAVO TV” S.R.L., prin cererea din 20 iunie curent, a solicitat CCA eliberarea licenței de emisie pentru studioul „BRAVO”, al cărui serviciu de programe urmează să fie difuzat prin satelit. La cerere a fost anexat setul necesar de documente.

Ca urmare a examinării cererii și în conformitate cu prevederile art. 23 al Codului audiovizualului nr. 260 -XVI din 27.07.06, art. 18-20 ale Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și autorizațiilor de retransmisie, Consiliul Coordonator al Audiovizualului

DECIDE:

Art. 1. A elibera licență de emisie S.C. „BRAVO TV” S.R.L. pentru studioul „BRAVO”, al cărui serviciu de programe urmează să fie difuzat prin satelit cu următoarele coordonate: Satelitul Eutelsat Sesat 1 at 16.0°E; frecvența 12709 H.

Art. 2. A aproba Concepția generală a serviciului de programe pentru studioul „BRAVO”.

Formatul de principiu și structura serviciului de

programe

B.1. Formatul de principiu: Divertisment

B.2. Structura programelor după surse de proveniență

2.1. Producție autohtonă: 30 %

2.2. Producție proprie: 100 %

2.3. Producție retransmisă: 0 %

B.3. Opere europene: 30 %

B.4. Structura serviciului de programe pe tipuri de emisiuni

4.1 Programe informative și analitice: 2,5 %

4.2 Programe educaționale și culturale: 6,5 %

4.3 Filme 60,5 %

4.4 Alte tipuri de programe: 30,5 %

Art. 3. Pentru eliberarea licenței de emisie, S.C. „BRAVO TV” S.R.L. va achita o taxă în valoare de 1250 de lei.

Art. 4. Controlul asupra executării prezentei decizii îl exercită Direcția expertiză și licențiere și contabilul-șef.

Art. 5. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 111. Chișinău, 15 iulie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

1117 DECIZIE

cu privire la desemnarea reprezentanților CCA pentru participarea la Reuniunea Platformei Europene a Autorităților de Reglementare (EPRA) și alocarea mijloacelor financiare din Fondul de susținere a radiodifuzorilor pentru cheltuielile de deplasare

Pe adresa Consiliului Coordonator al Audiovizualului a parvenit o scrisoare de la dl Marc Janssen, președintele Platformei Europene a Autorităților de Reglementare (EPRA), prin care invită reprezentanții CCA din Republica Moldova să participe la cea de-a 34-a reuniune EPRA, care va avea loc la Bruxelles (Belgia), la data de 5-7 octombrie 2011.

În conformitate cu prevederile pct. 9 și 11 din Regulamentul privind gestionarea Fondului de susținere a radiodifuzorilor, aprobat prin Decizia CCA nr. 125 din 4.12.2007, și art. 11 al Statutului CCA, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 433 din 28.12.2006, **Consiliul Coordonator al Audiovizualului**

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 113. Chișinău, 15 iulie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

DECIDE:

Art. 1. A desemna pentru participarea la cea de-a 34-a reuniune EPRA, care va avea loc la Bruxelles (Belgia), pe data de 5-7 octombrie 2011, reprezentanții CCA:

1. Marian POCAZNOI

2. Dinu CIOCAN

Art. 2. A alocă resursele financiare necesare din Fondul de susținere a radiodifuzorilor pentru deplasarea delegaților CCA la cea de-a 34-a reuniune EPRA.

Art. 3. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

1118 DECIZIE**cu privire la eliberarea autorizațiilor de retransmisie**

S.C. „INTERVAL-TV” S.R.L., fondatoarea studioului de televiziune prin cablu „GRADJI-SAT” din orașul Edineț, a solicitat CCA eliberarea Autorizației de retransmisie pentru următorul termen de activitate. La cerere a fost anexat setul necesar de documente.

S.C. „RĂZINTELCOM” S.R.L., fondatoarea studioului de televiziune prin cablu „Răz TV” din satele Cigîrleni și Răzeni, r-nul Ialoveni, a solicitat CCA eliberarea Autorizației de retransmisie pentru următorul termen de activitate. La cerere a fost anexat setul necesar de documente.

În cadrul ședinței publice, reprezentantul S.C. „RĂZINTELCOM” S.R.L. a asigurat membrii CCA că va include în oferta serviciilor de programe retransmise și postul de televiziune destinat copiilor „Minimax”, iar contractul pentru difuzarea acestui canal TV va fi prezentat în luna septembrie a acestui an.

Conform prevederilor art. 28, 29 și 40 din Codul audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, Statutului CCA, art. 30-35 și 37 ale Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie, aprobat prin Hotărîrea nr. 433-XVI din 28.12.2006 a Parlamentului Republicii Moldova, și în temeiul actelor prezentate de către întreprinderile nominalizate,

Consiliul Coordonator al Audiovizualului

DECIDE:

Art. 1. A elibera S.C. „INTERVAL-TV” S.R.L., fondatoarea studioului de televiziune prin cablu „GRADJI-SAT” din orașul Edineț, Autorizația de retransmisie pentru următorul termen de activitate.

Art. 2. A aproba oferta serviciului de programe retransmisă de către studioul TV prin cablu „GRADJI-SAT” din orașul Edineț – 57 de canale: Moldova 1, Prime, NIT, TV 7,

Pro TV Chișinău, TV Dixi, TVC 21, N 4, Bravo, AVM, Accent TV, 1 Music Moldova, 2 Plus, Jurnal TV, Super TV, Publika TV, Muzica TV, Euro TV Chișinău, Alt TV, Busuioc TV, Ru TV Moldova, Favorit TV, N 24, Național TV, Minimax, Ren TV, RTVi, Nașe Kino, Detskii Mir, Teleclub, TV 1000, TV 1000 A, Sport Viasat, India TV, RBK, Inter +, OTV, TV Com, NGC, Eurosport rom, Eurosport rus, Kuhnea TV, 365 Dnei, TV Bulivar, Komedia TV, Interesnoe TV, Mnogo TV, Auto Plus, Ohota&Ribalka, Zdorovoe TV, Usadiba, 24 Tehno, Eurokino, Detskii, Rossia 24, Moia Planeta și Mati i Ditea.

Art. 3. A elibera S.C. „RĂZINTELCOM” S.R.L., fondatoarea studioului de televiziune prin cablu „Răz TV” din satele Cigîrleni și Răzeni, r-nul Ialoveni, Autorizația de retransmisie pentru următorul termen de activitate.

Art. 4. A aproba oferta serviciului de programe retransmisă de către studioul TV prin cablu „Răz TV” din satele Cigîrleni și Răzeni, r-nul Ialoveni – 37 de canale: Moldova 1, 2 Plus, Prime, 1 Music Moldova, TV Dixi, Jurnal TV, Publica TV, NIT, Favorit TV, N 24, Național TV, TVC 21, Muzica TV, Pro TV Chișinău, Eu TV Chișinău, India TV, Mnogo TV, TV Com, Ren TV, Alt TV, Noroc TV, Bravo, TV7, N4, Ohota&Ribalka, TV 1000 A, Moia Planeta, Kino Plus, Mir, Super TV, Belarus TV, TV XXI, Dom Kino, Ulibka Rebionka, Futbol Ru, TV Moldova și Minimax (acest post TV va fi retransmis după prezentarea contractului).

Art. 5. Pentru eliberarea autorizațiilor de retransmisie, S.C. „INTERVAL-TV” S.R.L. și S.C. „RĂZINTELCOM” S.R.L. vor achita fiecare câte o taxă în valoare de 2500 de lei.

Art. 6. Controlul asupra executării prezentei decizii îl exercită Direcția expertiză și licențiere și contabilul-șef.

Art. 7. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 114. Chișinău, 21 iulie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

1119 DECIZIE**cu privire la solicitarea întreprinderii „Siremin” SRL**

În ședința publică din 15 iunie curent, Consiliul Coordonator al Audiovizualului a amînat, prin Decizia nr. 96, solicitarea întreprinderii „Siremin” SRL, fondatoarea postului „Busuioc TV”, cu privire la includerea serviciului de programe în pachetul digital difuzat în regim de testare de către ÎS „Radiocomunicații”, pentru efectuarea monitorizării serviciului de programe al postului nominalizat.

Rezultatele monitorizării nu au atestat derogări de la prevederile legislației în vigoare. Însă, în cadrul dezbaterilor publice, membrii CCA au atenționat că spectrul de frecvențe în regim de testare prin intermediul emițătorului DVB – T al ÎS „Radiocomunicații” este limitat (20 de canale), iar din cele 18 posturi incluse, 17 sînt autohtone, dintre care circa 24 la sută constituie posturi TV muzicale (4 canale).

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 116. Chișinău, 21 iulie 2011.

Prin urmare, s-a decis respingerea solicitării întreprinderii „Siremin” SRL.

În conformitate cu prevederile art. 39-41 ale Codului audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, Statutului CCA,

Consiliul Coordonator al Audiovizualului

DECIDE:

Art. 1. A respinge solicitarea întreprinderii „Siremin” SRL privind difuzarea programelor postului „Busuioc TV” în regim de testare prin intermediul emițătorului DVB – T al ÎS „Radiocomunicații”.

Art. 2. Controlul asupra executării prezentei decizii îl exercită Direcția expertiză și licențiere.

Art. 3. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

Acte ale Băncii Naționale a Moldovei**1120 HOTĂRÎRE**
cu privire la nivelul ratelor dobânzilor
Băncii Naționale a Moldovei

În temeiul art. 26 lit. a) din Legea nr. 548-XIII din 21 iulie 1995 cu privire la Banca Națională a Moldovei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 56-57, art. 624), cu modificările și completările ulterioare și prevederilor Strategiei Politicii Monetare a Băncii Naționale a Moldovei pentru 2010-2012 (aprobată prin Hotărîrea Consiliului de administrație al Băncii Naționale a Moldovei nr. 292 din 29 decembrie 2009), luînd în considerație Raportul asupra inflației nr. 3, 2011, Consiliul de administrație al Băncii Naționale a Moldovei

HOTĂRĂȘTE:

1. Se majorează rata de bază aplicată la principalele operațiuni de politică monetară pe termen scurt cu 1.0 puncte procentuale, de la 8.0 pînă la 9.0 la sută anual.

2. Se majorează ratele de dobîndă:

a) la creditele overnight cu 1.0 puncte procentuale, de

PREȘEDINTELE
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL
BĂNCII NAȚIONALE A MOLDOVEI

Nr. 155. Chișinău, 28 iulie 2011.

la 11.0 pînă la 12.0 la sută anual;

b) la depozitele overnight cu 1.0 puncte procentuale, de la 5.0 pînă la 6.0 la sută anual.

3. Ratele nominalizate la punctele 1 și 2 se aplică începînd cu data intrării în vigoare a prezentei hotărîri pînă la data intrării în vigoare a ratelor noi.

4. Se menține, începînd cu perioada de urmărire a mijloacelor atrase 8 iulie 2011 – 7 august 2011, norma rezervelor obligatorii din mijloacele atrase în lei moldovenești și în valută neconvertibilă, precum și norma rezervelor obligatorii din mijloacele atrase în valută liber convertibilă în mărime de 14.0 la sută din baza de calcul.

5. Următoarea ședință a Consiliului de administrație cu privire la politica monetară va avea loc pe data de 25 august 2011 în conformitate cu calendarul aprobat.

Dorin DRĂGUȚANU

1121 HOTĂRÎRE
cu privire la nivelul ratei de bază a Băncii Naționale
a Moldovei la creditele pe termen lung

În temeiul art.26 lit.a) din Legea nr.548-XIII din 21 iulie 1995 cu privire la Banca Națională a Moldovei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr.56-57, art.624), cu modificările și completările ulterioare, Hotărîrii Consiliului de administrație al Băncii Naționale a Moldovei nr.14 din 25 ianuarie 2001 privind modul de stabilire a ratei de bază a Băncii Naționale a Moldovei la creditele pe termen lung (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.11-13, art.44) și luînd în considerație evoluția indicatorului inflației, precum și așteptările inflaționiste pe termen mediu în

diminuare, Consiliul de administrație al Băncii Naționale a Moldovei

HOTĂRĂȘTE:

1. Se menține **rata de bază la creditele acordate pe termen lung** (mai mare de 5 ani) la nivelul actual de **7.0 la sută anual**.

2. Rata nominalizată la punctul 1 se aplică începînd cu data intrării în vigoare a prezentei hotărîri pînă la data intrării în vigoare a ratei noi.

PREȘEDINTELE
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL
BĂNCII NAȚIONALE A MOLDOVEI

Nr. 156. Chișinău, 28 iulie 2011.

Dorin DRĂGUȚANU