

24 mai
2011

Nr. 86



Anul XVIII
(3882)

MONITORUL OFICIAL

AL REPUBLICII MOLDOVA

moldpres

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA este un produs protejat legal și dă dreptul MOLDPRES de a-i autoriza reproducerea ori crearea altor produse derivate numai de către abonați, potrivit contractului de abonament, cu obligația acestora de a-l folosi în limitele prevăzute de contract, de a nu-i distorsiona conținutul și de a menționa obligatoriu sursa „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”. Orice altă formă de utilizare a produsului în scopuri de multiplicare și difuzare este interzisă. MOLDPRES își rezervă dreptul de a lua măsurile necesare în cazurile în care nu se respectă prevederile legale de utilizare a produselor sale.

EDITOR: Agenția Informațională de Stat “Moldpres”

Director general Vladimir DARIE

Monitorul Oficial al Republicii Moldova

Redactor-șef Simion ROPOT

Editorul și redacția: 2012, Chișinău, str. Pușkin, 22, Casa Presei, et. 3.

Numărul de înregistrare 475. Certificat de înregistrare a mărcii nr. 12578.

Abonamentele se pot contracta la orice oficiu poștal. Indicele de abonare 21128. Tirajul total 5962.

Telefoane: Editorul 23-34-28, fax 23-26-98; Secretarul general de redacție: 23-44-41; e-mail: monitor@moldpres.md

Redactorii: 23-23-09; Anunțuri, publicitate: tel./fax 23-34-39; e-mail: mo@moldpres.md

Cont nr. 225139709, cod EXMMMD22436, BC “Eximbank-Gruppo Veneto Banca” S.A., filiala nr. 11.

Cont nr. 222472202165, cod BSOCMD2X722, BC “Banca Socială” S.A. interrațională.

Cont nr. 22516014983206, cod BECOMD2X609, Banca de Economii, filiala nr.1 Chișinău.

Chișinău, Agenția Informațională de Stat MOLDPRES.

Cod fiscal 1003600071952. Tiparul: Editura “Universul”, str. Vlaicu Pîrcălab, 45, mun. Chișinău. Comanda nr. 1556.

“Monitorul Oficial al Republicii Moldova” nu poartă răspundere pentru veridicitatea avizelor publicate.

Actele oficiale pot fi publicate în alte ediții periodice numai cu trimitere la “Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.

PARTEA I**Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete
ale Președintelui Republicii Moldova**

220. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 138-VI, 19 mai 2011).	5
221. Lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 61, 1 aprilie 2011).	5
222. Decret pentru promulgarea Legii privind modificarea și completarea Legii nr. 1491-XV din 28 noiembrie 2002 cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova (nr. 137-VI, 19 mai 2011).	6
223. Lege privind modificarea și completarea Legii nr. 1491-XV din 28 noiembrie 2002 cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova (nr. 74, 15 aprilie 2011).	6
224. Hotărâre privind aprobarea destinațiilor de utilizare a mijloacelor din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli (nr. 89, 12 mai 2011).	7
225. Decret pentru modificarea Decretului Președintelui Republicii Moldova nr. 497-III din 8 februarie 2002 (nr. 133-VI, 19 mai 2011).	8
226. Decret privind constituirea Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept (nr. 134-VI, 19 mai 2011).	8
227. Decret privind conferirea de distincții de stat domnului Vladimir LEȘENCO și doamnei Olga LEȘENCO (nr. 135-VI, 19 mai 2011).	9
228. Decret privind numirea doamnei Ala POPESCU în funcția de șef al Direcției generale a Aparatului Președintelui Republicii Moldova (nr. 136-VI, 19 mai 2011).	9
229. Decret pentru modificarea articolului 1 din Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 81-VI din 5 aprilie 2011 (nr. 139-VI, 20 mai 2011).	9
230. Decret privind conferirea de distincții de stat unui grup de lucrători din domeniul culturii (nr. 140-VI, 20 mai 2011).	9

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova

12. Hotărâre cu privire la validarea unui mandat de deputat în Parlamentul Republicii Moldova (nr. 10, 20 mai 2011).	11
--	----

PARTEA II**Hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova**

416. Hotărâre pentru aprobarea proiectului de lege privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător (nr. 344, 17 mai 2011).	12
417. Hotărâre pentru aprobarea proiectului de lege privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător (nr. 345, 17 mai 2011).	12
418. Hotărâre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 346, 17 mai 2011).	12
419. Hotărâre cu privire la aprobarea proiectului de hotărâre a Parlamentului pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului de stat pe anul 2010 (nr. 347, 17 mai 2011).	12
420. Hotărâre cu privire la aprobarea proiectului de hotărâre a Parlamentului pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2010 (nr. 348, 17 mai 2011).	13
421. Hotărâre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Memorandumului de înțelegere dintre Ministerul Economiei al Republicii Moldova și Ministerul Federal al Economiei și Tehnologiilor al Republicii Federale Germania privind colaborarea în domeniul instruirii și perfecționării managerilor de la întreprinderile din diferite domenii ale economiei naționale a Republicii Moldova și acordarea deplinelor puteri domnului Valeriu LAZĂR, viceprim-ministru, ministru al economiei (nr. 355, 17 mai 2011).	13
422. Hotărâre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind înființarea și funcționarea Centrului Comun de Contact Galați și acordarea deplinelor puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne (nr. 356, 17 mai 2011).	13
423. Hotărâre cu privire la aprobarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Danemarcei privind facilitarea eliberării vizelor, semnat la Copenhaga la 22 martie 2011 (nr. 357, 17 mai 2011).	14
424. Hotărâre cu privire la modificarea destinației unor terenuri (nr. 364, 17 mai 2011).	14
425. Hotărâre cu privire la aprobarea modului de utilizare a mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli pentru anul 2011 (nr. 369, 24 mai 2011).	15

PARTEA I

**Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova,
decrete ale Președintelui Republicii Moldova****220 D E C R E T****privind promulgarea Legii pentru modificarea
și completarea unor acte legislative**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,
Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 138-VI. Chișinău, 19 mai 2011.

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 61 din 1 aprilie 2011 pentru modificarea și completarea unor acte legislative.

Marian LUPU

221 L E G E**pentru modificarea și completarea
unor acte legislative**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. – Legea regnului animal nr. 439-XIII din 27 aprilie 1995 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 62–63, art. 688), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„**Articolul 3.** Proprietatea asupra regnului animal (1) Regnul animal este proprietate a statului. Asigurarea ocrotirii și conservării regnului animal constituie responsabilitatea statului.

(2) Resursele regnului animal pot fi folosite potrivit prevederilor titlului III.”

2. Articolul 7 se completează cu litera f) cu următorul cuprins:

„f) luarea măsurilor necesare pentru menținerea populației speciilor la nivelul cerințelor ecologice, științifice și culturale, ținând cont de condițiile economice și de recreare din teritoriu, sau crearea condițiilor pentru adaptarea populației speciilor la condițiile respective.”

3. Articolul 11 se completează cu litera f¹) cu următorul cuprins:

„f¹) crearea de noi biotopuri, protecția celor existente sau restabilirea biotopurilor degradate;”

4. Articolul 16 se completează cu alineatul (3) cu următorul cuprins:

„(3) Pentru protecția speciilor incluse în Cartea Roșie se stabilesc următoarele măsuri:

a) crearea obiectelor și complexelor din fondul ariilor naturale protejate de stat, prioritar pe terenurile unde sînt răspîndite animalele incluse în Cartea Roșie și pe căile de migrație a unor astfel de specii de animale;

b) interzicerea scoaterii animalelor din mediul natural, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 27 alin. (3);

c) interzicerea deranjării animalelor în habitatul lor natural, în special în perioadele de reproducere, de hibernare și de migrație.”

5. Articolul 29 se completează cu alineatul (3) cu următorul cuprins:

„(3) Aplicarea măsurilor de reglementare a efectivului unor specii de animale se efectuează prin metode de menținere a efectivului populațiilor tuturor speciilor de animale la nivelul cerințelor ecologice și științifice naționale și internaționale, fără diminuarea factorilor economici, culturali și de recreare a teritoriului.”

6. La articolul 31, alineatul (1) se completează cu literele h) și i) cu următorul cuprins:

„h) să se călăuzească de principiile folosirii raționale a regnului animal pentru asigurarea echilibrului ecologic;

i) să se asigure de faptul că folosirea resurselor regnului

animal nu împiedică luarea măsurilor pentru conservarea populațiilor speciilor rare, vulnerabile și periclitare și a speciilor migratoare de animale.”

Art. II. – Legea nr. 1538-XIII din 25 februarie 1998 privind fondul ariilor naturale protejate de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr. 66–68, art. 442), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2, după partea introductivă se introduce o noțiune nouă cu următorul cuprins:

„*arie de protecție specială avifaunistică* – spațiu natural destinat conservării, menținerii și, după caz, readucerii într-o stare de conservare favorabilă a speciilor de păsări și a habitatelor specifice, în vederea protecției speciilor de păsări migratoare sălbatice;”.

2. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„**Art. 3.** – (1) Fondul ariilor naturale protejate de stat (în continuare – *fondul ariilor protejate*) include obiectele și complexele naturale cu valoare primordială incontestabilă pentru:

a) conservarea biodiversității și habitatelor naturale, în special de importanță internațională și transfrontalieră;

b) conservarea habitatelor naturale de importanță specială pentru speciile migratoare de animale, în special în zonele lor de zbor, concentrare, hibernare, năpîrlire și înmulțire;

c) studierea proceselor naturale;

d) restabilirea echilibrului ecologic;

e) educarea ecologică a populației;

f) dezvoltarea turismului ecologic.

(2) Datele inițiale despre fondul ariilor protejate sînt utilizate la elaborarea planurilor de amenajare a teritoriului.”

3. La articolul 6 litera b), după cuvîntul „biocenoză” se introduce textul „, inclusiv a ecosistemelor silvice și de stepă importante, a zonelor umede, a locurilor de reproducere, de hibernare și a căilor de migrație a animalelor;”.

4. Articolul 8 se completează cu litera d¹) cu următorul cuprins:

„d¹) protecția căilor de migrație și a locurilor de reproducere;”.

5. Articolul 82¹ se completează cu alineatul (3) cu următorul cuprins:

„(3) În zonele umede de importanță internațională se stabilesc arii de protecție specială avifaunistică, care reprezintă spații naturale pentru protecția speciilor de păsări migratoare sălbatice. Ariile de protecție specială avifaunistică se delimitează conform criteriilor elaborate de instituții științifice sau de unii savanți și aprobate de autoritatea centrală pentru mediu.”

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 61. Chișinău, 1 aprilie 2011.

222**D E C R E T**

**pentru promulgarea Legii privind modificarea
și completarea Legii nr. 1491-XV din 28 noiembrie 2002
cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii
Moldova**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 74 din

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 137-VI. Chișinău, 19 mai 2011.

15 aprilie 2011 privind modificarea și completarea Legii nr. 1491-XV din 28 noiembrie 2002 cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova.

Marian LUPU

223**L E G E**

**privind modificarea și completarea Legii nr. 1491-XV
din 28 noiembrie 2002 cu privire la ajutoarele umanitare
acordate Republicii Moldova**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Articol unic. – Legea nr. 1491-XV din 28 noiembrie 2002 cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 23–24, art. 79), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 5:

după litera b) se introduce litera b¹) cu următorul cuprins:

„b¹) comisia specializată din cadrul Ministerului Sănătății;”

litera d) se abrogă.

2. Articolul 6 va avea următorul cuprins:

„Articolul 6. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei

Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei este organul central de specialitate al administrației publice, abilitat să elaboreze, să promoveze și să asigure realizarea politicii statului privind recepționarea și distribuirea ajutoarelor umanitare acordate Republicii Moldova.”

3. Articolul 7:

titlul articolului va avea următorul cuprins:

„Articolul 7. Atribuțiile Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei privind recepționarea și distribuirea ajutoarelor umanitare;”

litera a) se completează în final cu textul „, recomandă recepționarii/ distribuitorilor de ajutoare umanitare repartizarea ajutoarelor în funcție de necesitățile evaluate de către Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Comisia interdepartamentală pentru ajutoare umanitare, comisia specializată din cadrul Ministerului Sănătății și comisiile teritoriale pentru ajutoare umanitare;”

literale f) și g) se abrogă.

4. La articolul 8 alineatul (1):

litera a) va avea următorul cuprins:

„a) să solicite și să primească de la instituțiile de stat și organizațiile obștești informații privind procesele de recepționare, distribuire, utilizare și evidență a ajutoarelor umanitare;”

după litera c) se introduce litera c¹) cu următorul cuprins:

„c¹) să stabilească dacă bunurile oferite în calitate de asistență umanitară sînt bunuri de primă necesitate, destinate păturilor defavorizate ale populației;”

5. La articolul 11 alineatul (1), cuvintele „echipament medical” se substituie prin cuvintele „dispozitive medicale”.

6. La articolul 14 litera f), cuvintele „Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei” se substituie prin cuvintele „Agenția Rezerve Materiale”.

7. După articolul 14 se introduce articolul 14¹ cu următorul cuprins:

„Articolul 14¹. Recepționarea, păstrarea, distribuirea și evidența ajutoarelor umanitare sosite pe adresa statului sau fără a avea indicat recepționarul concret

(1) Recepționarea, depozitarea, păstrarea și evidența tuturor ajutoarelor umanitare sosite pe adresa statului sau fără a avea indicat recepționarul concret se efectuează de către Agenția Rezerve Materiale.

(2) Distribuirea ajutoarelor umanitare sosite pe adresa statului sau fără a avea indicat recepționarul concret se efectuează în conformitate cu deciziile Comisiei interdepartamentale.”

8. Articolul 15:

la alineatul (2), după cuvintele „instituțiile medico-sanitare” se introduce cuvîntul „publice”;

articolul se completează cu alineatul (3) cu următorul cuprins:

„(3) Ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova pentru prevenirea, lichidarea sau diminuarea consecințelor calamităților naturale, inclusiv a secetei, inundațiilor, cutremurelor de pămînt, alunecărilor de teren, a consecințelor catastrofelor tehnogene, incendiilor și altor cazuri excepționale pot fi distribuite și altor beneficiari decît cei prevăzuți în prezenta lege, cu excepția partidelor și a altor organizații social-politice.”

9. Articolul 16:

în titlul și în textul articolului, cuvîntul „primi” se substituie prin cuvintele „recepționa, distribu și beneficia de”;

articolul se completează în final cu cuvintele „, cu excepția cazurilor prevăzute de art. 15 alin. (3)”.

10. Articolul 17:

la alineatul (1), cuvintele „echipament medical” se substituie prin cuvintele „dispozitive medicale”;

alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Ajutoarele umanitare bănești pot fi acordate în monedă națională sau în valută străină.”

11. Articolul 18 va avea următorul cuprins:

„Articolul 18. Acordarea ajutoarelor umanitare bănești

(1) Ajutoarele umanitare bănești se trec în conturile bancare, inclusiv cele în valută străină, ale recepționarului sau ale Ministerului Finanțelor – Trezoreriei de Stat, dacă acestea sînt sosite pe adresa statului sau fără a avea indicat recepționarul concret.

(2) În documentele de transfer/de depunere a mijloacelor bănești se indică scopul concret de utilizare a acestora. Ajutoarele umanitare bănești se vor utiliza strict în scopul indicat.”

12. La articolul 19, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Bunurile din ajutoarele umanitare se supun expertizei sanitare, fitosanitare, veterinare, ecologice, radiologice corespunzătoare, în funcție de tipul mărfurilor donate, și, după caz, unei expertize suplimentare, efectuată de organele abilitate. Eliberarea avizelor, concluziilor, certificatelor pentru introducerea în țară a ajutoarelor umanitare și expertizarea acestora sînt gratuite.”

13. La articolul 20 alineatul (1), cuvintele „Centrului Național de Medicină Preventivă și Certificare” se substituie prin cuvintele „Centrului Național de Sănătate Publică”.

14. Articolul 21:

în titlu și în alineatul (1), cuvintele „echipamentelor medicale” se substituie prin cuvintele „dispozitivelor medicale”;

la alineatul (1), cuvîntul „autorizației” se substituie prin cuvîntul „avizului”;

la alineatul (3), cuvîntul „preparate” se substituie prin cuvintele „inclusiv medicamente”, cuvintele „alte preparate,” – prin cuvintele „alte produse medicamentose,” iar cuvîntul „autorizează” – prin cuvintele „acordă avizul pentru”;

la alineatul (4), cuvintele „Preparatele medicamentoase” se substituie prin cuvîntul „Medicamentele”, iar cuvintele „Laboratorul de stat pentru controlul și certificarea medicamentelor al Institutului Național de Farmacie” – prin cuvintele „Laboratorul pentru controlul calității medicamentelor din cadrul Agenției Medicamentului”.

15. La articolul 22, după cuvintele „confectionarea articolelor protetico-ortopedice,” se introduc cuvintele „se permite în baza avizului Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, întocmit de Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare, iar”.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 74. Chișinău, 15 aprilie 2011.

16. După articolul 22 se introduce articolul 22¹ cu următorul cuprins:

„Articolul 22¹. Introducerea în țară a literaturii și obiectelor cu semnificație culturală sau etnică

(1) Introducerea în țară a manualelor școlare, a literaturii științifice și metodologice, precum și a suporturilor didactice cu caracter informativ, se efectuează în baza avizului Ministerului Educației și, după caz, al Academiei de Științe a Moldovei.

(2) Introducerea în țară a literaturii artistice și a altor produse editoriale, a monumentelor, busturilor și a altor obiecte cu semnificație culturală sau etnică se efectuează în baza avizului Ministerului Culturii.”

17. Articolul 25:

în titlul articolului, cuvintele „echipamentelor medicale” se substituie prin cuvintele „dispozitivelor medicale”;

la alineatul (1), cuvintele „echipamente medicale” se substituie prin cuvintele „dispozitive medicale”, iar după cuvintele „de comun acord cu” se introduc cuvintele „Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei și cu”;

alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Ministerul Sănătății, de comun acord cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, aprobă lista instituțiilor medicale, sociale și de reabilitare care vor recepționa și depozita ajutoarele umanitare specificate la alin. (1).”

18. La articolul 27, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Finanțarea cheltuielilor legate de recepționarea, încărcarea, transportarea, descărcarea, depozitarea, păstrarea și distribuirea ajutoarelor umanitare sosite pe adresa statului se efectuează exclusiv din bugetul de stat.”

Marian LUPU

224 HOTĂRÎRE **privind aprobarea destinațiilor de utilizare** **a mijloacelor din fondul de subvenționare** **a producătorilor agricoli**

În vederea executării prevederilor art. 2 lit. a) din Legea bugetului de stat pe anul 2011 nr. 52 din 31 martie 2011, Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. 1. – Mijloacele fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, în sumă de 250 de milioane de lei, se repartizează spre administrare Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, conform modului stabilit de Guvern, pentru a fi utilizate pe următoarele destinații:

a) stimularea creditării producătorilor agricoli de către bănci comerciale, organizații de microfinanțare și asociații de economii și împrumut;

b) stimularea asigurării riscurilor de producție în agricultură;

c) stimularea investițiilor pentru înființarea plantațiilor multianuale;

d) subvenționarea investițiilor pentru producerea legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii, tuneluri);

e) stimularea investițiilor pentru procurarea tehnicii și utilajului agricol, a echipamentului de irigare, precum și a sistemelor antiîngheț și a instalațiilor antigrindină;

f) susținerea promovării și dezvoltării agriculturii

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Nr. 89. Chișinău, 12 mai 2011.

ecologice;

g) stimularea investițiilor pentru utilizarea și renovarea tehnologică a fermelor zootehnice;

h) stimularea procurării animalelor de prăsilă și menținerii fondului lor genetic;

i) stimularea investițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii postrecoltare și procesare;

j) subvenționarea producătorilor agricoli prin compensarea cheltuielilor energetice de irigare și desecare;

k) subvenționarea utilizatorilor de produse de uz fitosanitar (pesticide) și de fertilizanți (îngrășăminte minerale).

Art. 2. – Cererile de sprijin financiar din anii 2009 și 2010 depuse de producătorii agricoli în conformitate cu destinațiile prevăzute la art. 1, precum și cele de subvenționare a producătorilor agricoli la livrarea pe teritoriul țării a producției agricole de fabricație proprie, care nu au fost satisfăcute din lipsa resurselor financiare vor fi satisfăcute din contul și în limita fondului de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2011, conform regulamentelor aprobate prin Hotărîrea Parlamentului nr. 312-XVI din 25 decembrie 2008 și prin Hotărîrea Guvernului nr. 167 din 9 martie 2010.

Marian LUPU

225**D E C R E T****pentru modificarea Decretului Președintelui Republicii
Moldova nr. 497-III din 8 februarie 2002**

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 497-III din 8 februarie 2002 privind desemnarea membrilor Comisiei mixte de demarcare a frontierei de stat dintre Republica Moldova și Ucraina din partea Republicii Moldova, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. În întreg textul decretului, cuvintele „Departamentul Trupelor de Grăniceri” se substituie prin cuvintele „Serviciul Grăniceri”, cuvintele „Ministerul Afacerilor Externe” se substituie prin cuvintele „Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene”, iar cuvântul „județele” se substituie prin cuvântul „raioanele”.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 133-VI. Chișinău, 19 mai 2011.

Marian LUPU

226**D E C R E T****privind constituirea Consiliului național pentru reforma
organelor de ocrotire a normelor de drept**

Pornind de la angajamentele Republicii Moldova în cadrul procesului de integrare europeană, în scopul coordonării și monitorizării activității de realizare a reformei organelor de ocrotire a normelor de drept ale Republicii Moldova și în temeiul art. 94 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Art. 1. – Se constituie Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept în următoarea componență:

LUPU Marian	Președinte
	– Președinte interimar al Republicii Moldova
Vicepreședinți:	
PLAHOTNIUC Vladimir	– prim-vicepreședinte al Parlamentului
EFRIM Oleg	– ministru al justiției
BĂIEȘU Aurel	Secretar
	– consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic
Membri:	
POPA Victor	– președinte al Comisiei juridice, numiri și imunități a Parlamentului
STOIANOGLO Alexandru	– președinte al Comisiei securitate națională, apărare și ordine publică a Parlamentului
SÎRBU Serghei	– vicepreședinte al Comisiei juridice, numiri și imunități a Parlamentului
POSTOICO Maria	– membru al Comisiei juridice, numiri și imunități a Parlamentului
PULBERE Dumitru	– președinte al Curții Constituționale
TĂNASE Alexandru	– judecător la Curtea Constituțională
TIMOFTI Nicolae	– președinte al Consiliului Superior al Magistraturii
MURUIANU Ion	– președinte al Curții Supreme de Justiție
GARABA Iurie	– președinte al Consiliului Superior al Procurorilor
ZUBCO Valeriu	– Procuror General
ROIBU Alexei	– ministru al afacerilor interne
MIHAI Gheorghe	– director al Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova

CHETRARU Viorel	– director al Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției
RICHICINSCHI Iurie	– consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul apărării și al securității, secretar al Consiliului Suprem de Securitate
PASCARI Anastasia	– director executiv al Institutului Național al Justiției
AMIHALACHIOAIE Gheorghe	– președinte al Consiliului Baroului Avocaților din Republica Moldova
ZAHARIA Victor	– președinte al Consiliului național pentru asistență juridică garantată de stat
BOȚAN Igor	– director executiv al Asociației Obștești „Asociația pentru Democrație Participativă – ADEPT”
MANOLE Ion	– președinte al Asociației Obștești „Promo-Lex”
OSTAF Serghei	– director executiv al Asociației Obștești „Centrul de Resurse al Organizațiilor Neguvernamentale pentru Drepturile Omului din Moldova (CReDO)”
BARBAROȘIE Arcadie	– director executiv al Asociației Obștești „Institutul de Politici Publice”
DOLEA Igor	– expert al Asociației Obștești „Institutul de Reforme Penale”
NAGACEVSCHI Vitalie	– președinte al Asociației Obștești „Juriștii pentru Drepturile Omului”
GRIBINCEA Vladislav	– președinte al Asociației Obștești „Centrul de Resurse Juridice”
HANGANU Janeta	– președinte al Asociației Obștești „Institutul Național de Avocatură”
JEREGHI Vanu	– director executiv al Asociației Obștești „Institutul pentru Drepturile Omului din Moldova – IDOM”.

Art. 2. – Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept:

a) va coordona acțiunile autorităților publice în domeniul reformării organelor de ocrotire a normelor de drept;

b) va monitoriza inițiativele legislative privind organizarea și activitatea organelor de ocrotire a normelor de drept și

va prezenta propuneri pe marginea acestor inițiative;

c) va analiza propunerile formulate de exponenții societății civile privind acțiunile necesare în vederea realizării reformei organelor de ocrotire a normelor de drept;

d) va antrena în activitatea sa experți și specialiști în

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 134-VI. Chișinău, 19 mai 2011.

227 D E C R E T

privind conferirea de distincții de stat domnului Vladimir LEȘENCO și doamnei Olga LEȘENCO

Medalia „Meritul Civic”

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru muncă îndelungată și prodigioasă în domeniul învățămîntului, contribuție la perfecționarea procesului instructiv-educativ și activitate metodicodidactică și organizatorică intensă, se conferă:

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 135-VI. Chișinău, 19 mai 2011.

228 D E C R E T

privind numirea doamnei Ala POPESCU în funcția de șef al Direcției generale a Aparatului Președintelui Republicii Moldova

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Doamna Ala POPESCU se numește,

domnului

Vladimir LEȘENCO

– director al Gimnaziului din comuna Gura Căinarului, raionul Florești;

Titlul onorific „Om Emerit”

doamnei Olga LEȘENCO – profesor la Gimnaziul din comuna Gura Căinarului, raionul Florești.

Marian LUPU

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 136-VI. Chișinău, 19 mai 2011.

229 D E C R E T

pentru modificarea articolului 1 din Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 81-VI din 5 aprilie 2011

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Art. 1. – La articolul 1 din Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 81-VI din 5 aprilie 2011 privind constituirea Consiliului Suprem de Securitate, poziția „TĂNASE

Alexandru – ministru al justiției” se substituie prin poziția „EFRIM Oleg – ministru al justiției”.

Art. 2. – Prezentul decret intră în vigoare la data semnării.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 139-VI. Chișinău, 20 mai 2011.

230 D E C R E T

privind conferirea de distincții de stat unui grup de lucrători din domeniul culturii

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru merite deosebite în domeniul culturii, contribuție substanțială la promovarea valorilor naționale și înaltă măiestrie profesională, se conferă:

„Ordinul Republicii”

doamnei

Galina BUINOVSCI – director al Liceului-internat Republican de Muzică „Ciprian Porumbescu”;

„Ordinul de Onoare”

domnului

Vladimir DRUC

– regizor de film

domnului

Valentin GOGA

– director al Organizației Concertistice și de Impresariat „Moldova-Concert”

domnului

Dumitru OLĂRESCU

– scenarist de film

domnului

Antip ȚĂRĂLUNGĂ

– președinte al Uniunii Coregrafilor din Moldova;

Ordinul „Gloria Muncii”

domnului

Ghenadie CIOBANU

– președinte al Uniunii Compozitorilor și Muzicologilor din Moldova

domnului Ion DAGHI

– artist plastic;

Medalia „Meritul Civic”

domnului

Vladimir AXIONOV

– prorector al Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice;

Titlul onorific „Artist al Poporului”

domnului
Dumitru BLAJINU – violonist, compozitor și folclorist
doamnei Eleonora
CONSTANTINOVA – regizor la Teatrul Național de
Operă și Balet

domnului
Anatol RĂCILĂ – director al Teatrului Național de
Stat „Vasile Alecsandri” din Bălți
domnului Pavel RIVILIS – compozitor
domnului
Vitalie TODIRĂȘ – actor la Teatrul Național de Stat
„Vasile Alecsandri” din Bălți;

Titlul onorific „Maestru în Artă”

domnului
Vladimir BURLEA – secretar responsabil al Uniunii
Compozitorilor și Muzicologilor din
Moldova

domnului
Onisim CAZACU – șef de catedră la Colegiul de
Muzică „Ștefan Neaga”

domnului
Aurelian DĂNILĂ – director al Institutului Patrimoniului
Cultural al Academiei de Științe a
Moldovei

doamnei
Victoria MELNIC – rector al Academiei de Muzică,
Teatru și Arte Plastice

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 140-VI. Chișinău, 20 mai 2011.

doamnei
Aliona STRÎMBEANU – șef de direcție la Ministerul
Culturii;

Titlul onorific „Om Emerit”

domnului Eugeniu
CÂRCIUMARU – director al Teatrului „Alexei
Mateevici”

domnului
Andrei LOCOMAN – director manager al Teatrului
„Eugene Ionesco”

domnului
Tudor NISTOR – profesor la Colegiul de Arte
Soroca

doamnei
Ludmila VATAMANIUC – director al Școlii de Arte Plastice
Briceni

domnului
Oleg VOLONTIR – director artistic al Centrului Național
de Conservare și Promovare a Patri-
moniului Cultural Imaterial

doamnei Elena VULPE – director al Bibliotecii Publice
„Onisifor Ghibu”;

Titlul onorific „Artist Emerit”

doamnei Ana ȚĂRUȘ – actriță la Teatrul Național de Stat
„Vasile Alecsandri” din Bălți;

Titlul onorific „Meșter Faur”

domnului
Pavel TALPALARU – lutier.

Marian LUPU

Acte ale Curtii Constitutionale a Republicii Moldova

12 HOTĂRÎRE

**cu privire la validarea unui mandat de deputat
în Parlamentul Republicii Moldova**

**În numele Republicii Moldova,
Curtea Constituțională în componența:
Dumitru PUI BERE - președinte**

Victor PUȘCAȘ - judecător
Petru RAILEAN - judecător
Elena SAFALERU - judecător
Valeria STERBET - judecător

grefier – Dina Musteața, în prezența secretarului Comisiei Electorale Centrale, Andrei Volentir, a reprezentantului Partidului Democrat din Moldova, Sergiu Bularu, și a candidatului supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova Oleg Țulea, conducându-se după prevederile art.62, art.69 alin.(1), art.135 alin.(1) lit.e) din Constituție, art.4 alin.(1) lit.e) din Legea cu privire la Curtea Constituțională, art.4 alin.(1) lit.e) și art.16 alin.(1) din Codul jurisdicției constituționale, a examinat în sedință plenară publică dosarul privind validarea unui mandat de deputat în Parlamentul Republicii Moldova.

Drept temei pentru examinarea dosarului au servit materialele Comisiei Electorale Centrale, prezentate la 16 mai 2011, în conformitate cu art.62 din Constituție, cu respectarea prevederilor art.38 alin.(4) din Codul jurisdicției constituționale.

Prin decizia Curtii Constitutionale din 17 mai 2011 materialele Comisiei Electorale Centrale au fost acceptate pentru examinare.

Analizind materialele dosarului, audiind informațiile prezentate de judecătorul-raportor și participanții la sedință.

Curtea Constituțională

a c o n s t a t a :

1. Parlamentul Republicii Moldova, prin Hotărârea nr.97 din 12 mai 2011, ca urmare a demisiei deputatului Anatolie Ghilaș, a declarat vacant un mandat de deputat aparținând Partidului Democrat din Moldova.

Comisia Electorală Centrală, prin Hotărîrea nr. 175 din 13 mai 2011, a luat act de vacanța mandatului de deputat atribuit Partidului Democrat din Moldova și a propus Curții Constituționale să-l declare ales în calitate de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, cu validarea mandatului, pe candidatul supleant Oleg Țulea, pe lista Partidului Democrat din Moldova, prezentînd materialele respective.

2. Examinînd materialele depuse de Comisia Electorală Centrală în raport cu prevederile constituţionale şi legale, Curtea reţine următoarele.

Conform prevederilor art.62 din Constituție, Curtea
Constituțională, la propunerea Comisiei Electorale Centrale,

PRESEDINTELE CURTII CONSTITUTIONALE

Nr. 10. Chişinău, 20 mai 2011.

hotărăște validarea mandatului de deputat sau nevalidarea lui în cazul încălcării legislației electorale.

Potrivit art.69 alin.(1) din Constituție, deputații intră în exercitiul mandatului sub condiția validării. În conformitate cu art.88 alin.(2) din Codul electoral, candidații incluși în listele electorale, care nu au fost aleși, sînt declarați supleanți. Candidatul supleant este declarat ales de către Curtea Constituțională, dacă, din anumite motive, un mandat de deputat aparținînd partidului, altei organizații social-politice sau blocului electoral pe care îl reprezintă devine vacant.

Din materialele Comisiei Electorale Centrale rezultă că Partidul Democrat din Moldova dispune de un mandat vacant de deputat în Parlament.

La 24 decembrie 2010, prin Avizul nr.5 și Hotărârea nr.31, Curtea Constituțională a confirmat legalitatea alegerii Parlamentului în cadrul scrutinului din 28 noiembrie 2010 și listele candidaților supleanți la funcția de deputat în Parlamentul Republicii Moldova de legislatura a XIX-a.

Curtea Constituțională a constatat că următorul candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin Hotărârea Curții Constituționale nr.31 din 24 decembrie 2010, este Oleg Tulea.

La 13 mai 2011 candidatul supleant Oleg Țulea a prezentat Comisiei Electorale Centrale o declarație, prin care a acceptat mandatul de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, asumându-și obligația de a înlătura incompatibilitățile în termenele prevăzute de lege.

În sesiunea plenară nu au fost stabilite circumstanțe de natură să împiedice validarea mandatului de deputat în Parlament atribuit de Comisia Electorală Centrală domnului Oleg Țulea, a.n. 1980, domiciliat în mun.Chişinău, politolog, magistrat în științe politice, viceministru al tineretului și sportului, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

Pentru considerentele expuse, în conformitate cu prevederile art.140 alin.(2) din Constituție, art.26 din Legea cu privire la Curtea Constituțională, art.4 alin.(1) lit.e) și art.62 lit.d) din Codul jurisdicției constituționale.

Curtea Constituțională

HOTĂRĂȘTE:

1. Oleg Țulea, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, este declarat ales în calitate de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, cu validarea mandatului.

2. Prezența hotărâre este definitivă, nu poate fi supusă nici unei căi de atac, intră în vigoare la data adoptării și se publică în *Monitorul Oficial al Republicii Moldova*.

Dumitru PULBERE

PARTEA II
Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova

416 H O T Ă R Î R E
pentru aprobarea proiectului de lege privind
reglementarea prin autorizare a activității
de întreprinzător

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de lege privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul justiției

Valeriu Lazăr
Oleg Efrim

Nr. 344. Chișinău, 17 mai 2011.

417 H O T Ă R Î R E
pentru aprobarea proiectului de lege privind
implementarea ghișeului unic în desfășurarea
activității de întreprinzător

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de lege privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul justiției

Valeriu Lazăr
Oleg Efrim

Nr. 345. Chișinău, 17 mai 2011.

418 H O T Ă R Î R E
cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru
modificarea și completarea unor acte legislative

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul justiției

Valeriu Lazăr
Oleg Efrim

Nr. 346. Chișinău, 17 mai 2011.

419 H O T Ă R Î R E
cu privire la aprobarea proiectului de hotărîre
a Parlamentului pentru aprobarea Raportului privind
executarea bugetului de stat pe anul 2010

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare

proiectul de hotărîre a Parlamentului pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului de stat pe anul 2010.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Veaceslav Negruța

Nr. 347. Chișinău, 17 mai 2011.

420**HOTĂRÎRE**

cu privire la aprobarea proiectului de hotărîre a Parlamentului pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2010

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectului de hotărîre a Parlamentului pentru aprobarea

Raportului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2010.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Ministrul finanțelor**

Veaceslav Negruța

Nr. 348. Chișinău, 17 mai 2011.

421**HOTĂRÎRE**

pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Memorandumului de înțelegere dintre Ministerul Economiei al Republicii Moldova și Ministerul Federal al Economiei și Tehnologiilor al Republicii Federale Germania privind colaborarea în domeniul instruirii și perfecționării managerilor de la întreprinderile din diferite domenii ale economiei naționale a Republicii Moldova și acordarea deplinei puteri domnului Valeriu LAZĂR, viceprim-ministru, ministru al economiei

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Memorandumului de înțelegere dintre Ministerul Economiei al Republicii Moldova și Ministerul Federal al Economiei și Tehnologiilor al Republicii Federale Germania privind colaborarea în domeniul instruirii și perfecționării managerilor de la întreprinderile din diferite domenii ale economiei naționale a Republicii Moldova.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Memorandumului de înțelegere dintre Ministerul Economiei al Republicii Moldova și Ministerul Federal al Economiei și Tehnologiilor al Republicii Federale Germania privind colaborarea în

domeniul instruirii și perfecționării managerilor de la întreprinderile din diferite domenii ale economiei naționale a Republicii Moldova.

3. Se acordă depline puteri domnului Valeriu LAZĂR, viceprim-ministru, ministru al economiei, pentru semnarea Memorandumului de înțelegere dintre Ministerul Economiei al Republicii Moldova și Ministerul Federal al Economiei și Tehnologiilor al Republicii Federale Germania privind colaborarea în domeniul instruirii și perfecționării managerilor de la întreprinderile din diferite domenii ale economiei naționale a Republicii Moldova.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene**

Iurie Leancă

Nr. 355. Chișinău, 17 mai 2011.

422**HOTĂRÎRE**

pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind înființarea și funcționarea Centrului Comun de Contact Galați și acordarea deplinei puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind înființarea și funcționarea Centrului Comun de Contact Galați.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind înființarea și funcționarea Centrului Comun de Contact Galați.

3. Se acordă depline puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne, pentru semnarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României

privind înființarea și funcționarea Centrului Comun de Contact Galați.

4. Se abrogă Hotărîrea Guvernului nr. 369 din 28 aprilie 2005 „Pentru inițierea negocierilor asupra proiectelor Acordului între Guvernul Republicii Moldova, Cabinetul de Miniștri al Ucrainei și Guvernul României privind cooperarea în punctele și centrele comune de contact și al Acordului între Guvernul Republicii Moldova, Cabinetul de Miniștri al Ucrainei și Guvernul României privind înființarea Centrului Comun de Contact Galați” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 69-70, art. 441).

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene**

Iurie Leancă

Nr. 356. Chișinău, 17 mai 2011.

423

HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Danemarcei privind facilitarea eliberării vizelor, semnat la Copenhaga la 22 martie 2011

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre informare Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Danemarcei privind facilitarea eliberării vizelor, semnat la Copenhaga la 22 martie 2011.

2. Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene va

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministru afacerilor externe
și integrării europene**

Nr. 357. Chișinău, 17 mai 2011.

notifica Guvernul Regatului Danemarcei despre aprobarea Acordului menționat.

3. Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene și Serviciul Grăniceri vor întreprinde măsurile necesare pentru realizarea prevederilor Acordului nominalizat.

Vladimir FILAT

Iurie Leancă

424

HOTĂRÎRE

cu privire la modificarea destinației unor terenuri

În conformitate cu prevederile art. 8, 71, 83 și 99 din Codul funciar nr.828-XII din 25 decembrie 1991 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.107, art. 817), cu modificările și completările ulterioare, și art. 12 și 14 din Legea nr.1308-XIII din 25 iulie 1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.147-149, art.1161), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se modifică categoria de destinație a terenurilor agricole cu trecerea în categoria de terenuri destinate industriei, transporturilor, telecomunicațiilor și cu alte

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministru economiei
Ministru agriculturii
și industriei alimentare
Ministru tehnologiei informației
și comunicațiilor**

Nr. 364. Chișinău, 17 mai 2011.

destinații speciale a 0,2683 hectare de terenuri arabile, proprietate privată a Societății Comerciale „Voxtel Imobil” S.R.L., în legătură cu proiectarea și construcția stațiilor de telefonie mobilă GSM în hotarele unităților administrativ-teritoriale specificate în anexă.

2. Societatea Comercială „Voxtel Imobil” S.R.L. va organiza decopertarea stratului fertil de sol de pe suprafața amplasamentelor menționate.

3. Agenția Relații Funciare și Cadastru și autoritățile administrației publice locale vor asigura modificarea documentației cadastrale, în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr

Vasile Bumacov

Pavel Filip

Anexă
la Hotărârea Guvernului nr. 364
din 17 mai 2011

LISTA

unităților administrativ-teritoriale în ale căror hotare se amplasează stațiile de telefonie mobilă ale Societății Comerciale „Voxtel Imobil” S.R.L.

Denumirea unităților administrativ-teritoriale	Suprafața terenurilor destinate construcției, ha	Terenuri agricole, inclusiv terenuri arabile, ha	Codurile cadastrale	Suma pierderilor agricole, lei
1	2	3	4	5
Raionul Anenii Noi				
Satul Serpeni	0,0278	0,0278	1042206079	39 778
Total	0,0278	0,0278		39 778
Raionul Briceni				
Comuna Berlinți, satul Caracusei Noi	0,0250	0,0250	1418201122	34 778
Total	0,0250	0,0250		34 778
Raionul Hîncești				
Satul Cioara	0,0268	0,0268	5326117642	45 271
Total	0,0268	0,0268		45 271
Raionul Nisporeni				
Satul Milești	0,0260	0,0260	6041109451	33 069
Total	0,0260	0,0260		33 069

Raionul Orhei				
Comuna Seliște	0,0280	0,0280	6457301349	31 718
Total	0,0280	0,0280		31 718
Raionul Rîșcani				
Satul Nihoreni	0,0250	0,0250	7101405354	32 659
Comuna Vasileuți, satul Mihăilenii Noi	0,0300	0,0300	7154111203	39 349
Satul Văratice	0,0334	0,0334	7160302312	54 429,10
Total	0,0884	0,0884		126 437,1
Raionul Singerei				
Comuna Bilicenii Noi	0,0250	0,0250	7417103249	40 740
Total	0,0250	0,0250		40 740
Raionul Telenești				
Comuna Bănești	0,0213	0,0213	8912104258	30 054
Total	0,0213	0,0213		30 054
Total general	0,2683	0,2683		381845,1

425 HOTĂRÎRE**cu privire la aprobarea modului de utilizare a mijloacelor
fondului de subvenționare a producătorilor agricoli
pentru anul 2011**

În scopul stabilirii principiilor, obiectivelor și sarcinilor prioritare pentru realizarea politicilor de susținere a producătorilor agricoli, în vederea realizării prevederilor art. 2 lit. a) din Legea bugetului de stat pe anul 2011 nr. 52 din 31 martie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 63-64, art. 151), art. 12 din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 131-133, art. 1018), art. 21 din Legea nr. 243-XV din 8 iulie 2004 privind asigurarea subvenționată a riscurilor de producție în agricultură (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 132-137, art. 704), Hotărârii Parlamentului nr. 89 din 12 mai 2011 privind aprobarea destinațiilor de utilizare a mijloacelor din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se acceptă propunerea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare privind repartizarea mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, în sumă de 250,0 mil. lei, pentru următoarele măsuri de sprijin:

1) stimularea creditării producătorilor agricoli de către băncile comerciale, organizațiile de microfinanțare și asociațiile de economii și împrumut;

2) stimularea asigurării riscurilor de producție în agricultură;

3) stimularea investițiilor pentru înființarea plantațiilor multianuale;

4) stimularea investițiilor pentru producerea legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii, tuneluri);

5) stimularea investițiilor pentru procurarea tehnicii și a utilajului agricol, a echipamentului ce formează sisteme de irigare, sisteme antiîngheț și instalații antigrindină;

6) susținerea promovării și dezvoltării agriculturii ecologice;

7) stimularea investițiilor în utilizarea și renovarea tehnologică a fermelor zootehnice;

8) stimularea procurării animalelor de prăsilă și menținerii fondului lor genetic;

9) stimularea investițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii postrecoltare și procesare;

10) stimularea producătorilor agricoli prin compensarea cheltuielilor energetice la irigare și desecare;

11) subvenționarea utilizatorilor de produse de uz fitosanitar (pesticide) și de fertilizanti (îngrășăminte minerale);

12) acceptarea cererilor de sprijin (inclusiv a datoriilor confirmate în modul stabilit) pentru:

a) stimularea creditării producătorilor agricoli de către băncile comerciale și instituțiile financiare nebankare – 23550,7 mii lei;

b) stimularea mecanismului de asigurare a riscurilor în agricultură – 11212,3 mii lei;

c) stimularea investițiilor în vederea înființării plantațiilor multianuale, inclusiv pe anul 2009 – 38026,7 mii lei;

d) stimularea investițiilor în vederea producerii legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii) – 2988,1 mii lei;

e) stimularea investițiilor în vederea procurării tehnicii și a utilajului agricol, precum și a echipamentului de irigare, sisteme antiîngheț și instalații antigrindină, inclusiv pe anul

2009 – 45964,9 mii lei;

f) susținerea promovării și dezvoltării agriculturii ecologice, inclusiv pe anul 2009 – 5338,7 mii lei;

g) stimularea investițiilor în vederea utilizării și renovării tehnologice a fermelor zootehnice – 8080,0 mii lei;

h) stimularea procurării animalelor de prăsilă și menținerii fondului lor genetic – 2567,5 mii lei;

i) stimularea investițiilor în vederea dezvoltării infrastructurii postrecoltare și procesare, inclusiv pe anul 2009 – 19633,5 mii lei;

j) stimularea utilizatorilor de produse de uz fitosanitar (pesticide) și de fertilizanti (îngrășăminte minerale), inclusiv pe anul 2009 – 67439,4 mii lei;

k) stimularea în anul 2009 a producătorilor agricoli la livrarea pe teritoriul țării a producției agricole de fabricație proprie – 15000,0 mii lei.

2. Se stabilește că examinarea și autorizarea cererilor de acordare a sprijinului financiar aferent măsurilor de sprijin, depuse pe parcursul anului 2010 și nefinanțate din cauza lipsei mijloacelor financiare, se vor efectua în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 167 din 9 martie 2010 „Cu privire la aprobarea modului de utilizare a mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 35, art. 221), cu excepția cererilor de sprijin pentru stimularea utilizatorilor de produse de uz fitosanitar (pesticide) și de fertilizanti (îngrășăminte minerale), care vor putea fi autorizate spre plată cu începere de la 1 septembrie 2011.

3. Se investește Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare cu dreptul de:

1) distribuire a mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, între măsurile prevăzute la punctul 1 subpunctele 1) – 11), în funcție de cererile de sprijin financiar din partea producătorilor agricoli, în limita mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, stabilită la punctul 1 al prezentei hotărâri;

2) utilizare a mijloacelor financiare provenite ca rezultat al restituirii subvențiilor de către producătorii agricoli care au admis derogări de la prevederile prezentei hotărâri, în vederea finanțării în continuare a altor cereri de sprijin, conform măsurilor prevăzute la punctul 1 subpunctele 3) – 5), 7) – 9) ale prezentei hotărâri.

4. Se aprobă:

1) Regulamentul privind modul de utilizare a mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, conform anexei nr.1;

2) Lista riscurilor pentru a căror asigurare se subvenționează din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2011 primele de asigurare în fitotehnie, horticultură, viticultură și zootehnie, conform anexei nr.2;

3) Lista culturilor agricole și a speciilor de animale și păsări pentru a căror asigurare se subvenționează din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2011 primele de asigurare, conform anexei nr.3.

5. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

PRIM-MINISTRU

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul agriculturii
și industriei alimentare
Ministrul finanțelor**

Nr. 369. Chișinău, 24 mai 2011.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr

**Vasile Bumacov
Veaceslav Negruța**

Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr. 369
din 24 mai 2011

REGULAMENT
privind modul de utilizare a mijloacelor fondului
de subvenționare a producătorilor agricoli

Capitolul I
NOTIUNI DE BAZĂ

În sensul prezentului Regulament, noțiunile de bază utilizate au următoarele semnificații:

beneficiar – solicitantul de subvenție a cărui cerere a fost evaluată pozitiv și aprobată pentru a încheia un contract cu administratorul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli;

criterii de eligibilitate – condiții obligatorii care urmează să fie îndeplinite de către solicitant pentru a putea depune cererea și documentele necesare în vederea acordării ajutorului financiar nerambursabil;

fondul de subvenționare a producătorilor agricoli – valoarea materială în expresie monetară, aprobată prin legea bugetului de stat pe anul respectiv pentru susținerea producătorilor agricoli;

investiție – valoarea, fără TVA, a bunurilor (activelor) depuse în activitatea de întreprinzător pe teritoriul Republicii Moldova, pentru a se obține venit, inclusiv creditele obținute de la băncile comerciale, alte organizații de microfinanțare și asociații de economii și împrumut, utilizate în sectorul agroindustrial, pasibile de sprijin financiar în cadrul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, cu excepția bunurilor (activelor) obținute total sau parțial cu titlu de grant din partea partenerilor de dezvoltare;

măsură de sprijin – direcție principală în agricultură, selectată și susținută financiar de stat în funcție de obiectivele stabilite în programele și documentele de politici în domeniul agroindustrial;

Lista de interdicție a producătorilor agricoli – înscris oficial, întocmit de către autoritatea responsabilă de administrarea fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, cu scopul de a limita, pe o perioadă de 3 ani consecutiv, accesarea de subvenții din partea producătorilor agricoli care au prezentat date neveridice, documente false, în vederea obținerii subvenției, sau au admis încălcarea altor condiții de eligibilitate;

ordin de plată – document de plată, în baza căruia se efectuează transferul de sprijin financiar, transferul de credit, precum și confirmarea oricărei forme de achitare admisă pe teritoriul republicii, cu excepția operațiunii de schimb al mărfurilor (barterul, operațiuni de compensare), și contracte de cesiune;

solicitant – producătorul agricol care a efectuat o investiție pasibilă de susținere în cadrul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli și a depus o cerere în acest sens, conform măsurilor de sprijin;

subvenție – ajutor bănesc nerambursabil acordat din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pentru susținerea investițiilor efectuate de producătorii agricoli care corespund criteriilor de eligibilitate;

producător agricol - persoană fizică sau juridică, cu excepția organizațiilor necomerciale, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, înregistrate în modul stabilit, a căror genuri principale de activitate sînt producția, creșterea sau prelucrarea de produse agricole, inclusiv recoltarea, păstrarea, mulsul, creșterea și deținerea de animale în scopuri agricole, desfășurate pe teritoriul Republicii Moldova.

Capitolul II
SCOPURILE ȘI SFERA DE APLICARE

1. Regulamentul privind modul de utilizare a mijloacelor

fondului de subvenționare a producătorilor agricoli (în continuare – Regulament) stabilește măsurile de sprijin din mijloacele fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, precum și modalitatea de administrare a mijloacelor fondului în vederea asigurării și garantării corectitudinii alocării mijloacelor, inclusiv condițiile obligatorii necesare pentru obținerea mijloacelor, criteriile de eligibilitate a beneficiarilor, cuantumul sprijinului financiar alocat, modalitățile cu privire la autorizarea, executarea, contabilizarea plăților, precum și controlul asupra eficienței utilizării sprijinului financiar acordat.

2. Administrarea mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli (în continuare – fond) se efectuează de către Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură de pe lângă Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (în continuare – Agenția).

3. În anul 2011, mijloacele fondului se utilizează conform măsurilor de sprijin și în limitele alocațiilor aprobate prin Legea bugetului de stat pe anul 2011.

4. Mijloacele fondului sînt alocate în scopul asigurării dezvoltării durabile a sectorului agroalimentar.

5. Alocarea subvențiilor este determinată de:

1) necesitatea sporirii competitivității produselor agroalimentare moldovenești pe piețele interne și externe;

2) necesitatea asigurării securității alimentare a populației Republicii Moldova;

3) necesitatea soluționării problemelor economice, sociale și ecologice din mediul rural;

4) exigențele privind aspirațiile și obligațiile de integrare europeană.

6. Alocarea mijloacelor fondului își propune atingerea următoarelor obiective:

1) creșterea productivității și competitivității agriculturii;

2) stimularea transferului tehnologic și a serviciilor de extensiune;

3) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei;

4) utilizarea eficientă a resurselor naturale și conservarea mediului ambiant.

7. Activitățile de examinare, autorizare și executare a plăților, precum și de control asupra eficienței utilizării sprijinului financiar acordat au la bază următoarele principii:

1) asigurarea transparenței complete privind gestionarea mijloacelor alocate din fond și oferirea informațiilor de interes public referitoare la listele producătorilor agricoli – solicitanți, beneficiari de subvenții etc.;

2) asigurarea eficienței alocării mijloacelor bugetare în vederea obținerii unor performanțe de către producătorii agricoli, materializate prin atingerea de indicatori cantitativi și calitativi plauzibili;

3) continuitatea proceselor de susținere a producătorilor agricoli, asigurată prin perfecționarea consecvenței și previzibilității în activitatea de selectare și implementare a măsurilor de sprijin;

4) egalitatea în drepturi și responsabilități a producătorilor agricoli – beneficiari de subvenții, precum și prevenirea măsurilor și condițiilor de eligibilitate discriminatorii;

5) asumarea responsabilităților de către beneficiarii de subvenții drept condiție obligatorie pentru obținerea de ajutor din partea statului.

Capitolul III
CRITERIILE DE ELIGIBILITATE

8. Prevederile prezentului Regulament se extind asupra

tuturor producătorilor agricoli, înregistrați pe teritoriul Republicii Moldova în modul stabilit de legislația în vigoare și care nu se află în proces de insolabilitate.

9. Se consideră eligibil producătorul agricol care:

1) a efectuat investiții în localitățile republicii, cu excepția or. Chișinău și or. Bălți, în perioada 1 decembrie 2010 – 30 noiembrie 2011, pasibile de subvenționare conform măsurilor de sprijin prevăzute de prezentul Regulament;

2) este deținător legal al terenului în care se efectuează investiția;

3) își asumă obligațiunea de a nu înstrăina sub nici o formă investiția supusă subvenționării, de a nu casa, defrișa plantațiile multianuale, conform perioadelor de timp specificate la punctele 32, 40, 48, 63, 73 și 82 din prezentul Regulament;

4) nu este inclus în Lista de interdicție a producătorilor agricoli;

5) nu are restanțe față de Unitatea de Implementare și Administrare a Proiectului Creșterii Producției Alimentare 2-KR (proiectul 2-KR) la creditele tehnice alocate de la bugetul de stat în anii 2004-2009 pentru stimularea creării stațiilor tehnologice de mașini;

6) deține documentele obligatorii și cele solicitate suplimentar, conform măsurilor de sprijin, specificate la punctul 12 din prezentul Regulament, fiind confirmate că sînt veridice în urma controlului pe teren efectuat de reprezentanții Agenției.

10. Cererile producătorilor agricoli de acordare a subvenției ce nu corespund prevederilor punctului 9 din prezentul Regulament se consideră neeligibile și se resping, cu informarea solicitantului despre motivele respingerii într-un termen de cel mult 30 zile de la data înregistrării dosarului în aparatul central al Agenției. O nouă cerere poate fi depusă de producătorul agricol doar după înlăturarea circumstanțelor ce au servit drept temei pentru respingerea cererii, în limita termenului stabilit la punctul 9 subpunctul 1) din prezentul Regulament, cu excepția cererilor care au fost respinse pe motivul prezentării de către solicitanți a datelor neveridice și a documentelor false, în scopul obținerii subvenției, aceștia fiind incluși, în modul stabilit, în Lista de interdicție a producătorilor agricoli.

11. Producătorii agricoli care, în perioada 2010-2011, au beneficiat de subvenții în baza actelor neveridice, documentelor false sau au admis înstrăinarea investiției (casarea, defrișarea plantațiilor multianuale), supusă subvenționării, conform perioadelor de timp specificate, sînt obligați să restituie suma subvenției. Ei, de asemenea, vor fi incluși în Lista de interdicție a producătorilor agricoli.

Secțiunea 1. Documentele obligatorii pentru obținerea subvențiilor

12. Pentru obținerea subvențiilor sînt necesare următoarele documente:

1) cererea-tip de acordare a sprijinului financiar pentru măsura respectivă, al cărei model se aprobă prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare. Cererea de acordare a sprijinului financiar, în mod obligatoriu, va conține inclusiv numerele cadastrale ale bunului/bunurilor imobile în care se efectuează investiția sau, după caz, numărul și data înregistrării în primărie a contractelor de arendă, cu anexarea extrasului din registrul primăriei de evidență a contractelor de arendă;

2) copia certificatului de înregistrare;

3) planul de afaceri elaborat pentru o perioadă de cel puțin 3 ani, la accesarea măsurilor de sprijin 4, 7 și 9 din prezentul Regulament, care va demonstra fezabilitatea economică a proiectului;

4) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și a documentelor prezentate;

5) documentul care atestă pregătirea profesională în

domeniul ce vizează investiția, inclusiv copia diplomelor de studii sau certificatele de formare, eliberate de instituțiile de învățămînt din străinătate. În lipsa pregătirii profesionale în domeniu, solicitantul va anexa contractul privind serviciile de consultanță, încheiat cu una din instituțiile de profil din țară (de nivel mediu sau superior) sau cu unul din prestatorii serviciilor de extensiune și școlarizare;

6) certificatul ce atestă faptul că producătorul agricol este membru al unei asociații profesionale de profil și/sau al unei organizații profesionale pe produs, în sensul Legii nr. 257-XVI din 27 iulie 2006 privind organizarea și funcționarea piețelor produselor agricole și agroalimentare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 142-145, art. 700), eliberat de asociația și/sau organizația în cauză;

7) copia raportului financiar pe anul precedent celui de gestiune sau, după caz, copia declarației pe venit, pentru gospodăriile țărănești, la accesarea măsurilor de sprijin 4, 7 și 9 din prezentul Regulament, cu excepția producătorilor agricoli înființați în anul 2011;

8) certificatul privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național la accesarea măsurilor de sprijin 4, 7 și 9 din prezentul Regulament;

9) certificatul eliberat de banca comercială în anul 2011, în care va fi indicat numărul contului în lei moldovenești;

10) alte documente suplimentare aferente fiecărei măsuri de sprijin.

13. În vederea confirmării veridicității documentelor nominalizate la punctul 12 din prezentul Regulament, Agenția este în drept să solicite originalele acestora, precum și alte documente.

14. Perioada de depunere a cererii de sprijin este 20 mai – 30 noiembrie 2011, în cazul în care nu au fost făcute anunțuri publice despre stoparea procedurii de recepționare a cererilor, în condițiile prezentului Regulament, cu excepția cererilor pentru subvenționarea utilizatorilor de produse de uz fitosanitar (pesticide) și de fertilizanți (îngrășăminte minerale), care vor putea fi depuse începînd 1 octombrie 2011. Investițiile efectuate începînd cu 1 decembrie 2011 vor fi pasibile de subvenționare în limita fondului, reieșind din destinațiile mijloacelor acestuia, conform prevederilor Legii bugetului de stat pe anul următor.

Secțiunea 2. Măsurile de sprijin

Măsura 1. Stimularea creditării producătorilor agricoli de către băncile comerciale, organizațiile de microfinanțare și asociațiile de economii și împrumut

15. **Obiectivul general.** Creșterea productivității și competitivității agriculturii prin asigurarea suportului accesului producătorilor agricoli la sursele financiare.

16. **Obiective specifice:**

1) dinamizarea utilizării creditelor operaționale în condiții comerciale de către un număr larg de producători agricoli;

2) creșterea rentabilității activităților agricole;

3) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

17. Obiective operaționale. Înviorarea creditării din resursele interne ale băncilor comerciale, ale organizațiilor de microfinanțare și asociațiilor de economii și împrumut.

18. **Domeniul de acțiune.** Sprijinul este acordat beneficiarilor care au obținut credite agricole, începînd cu anul 2010, și se calculează ținînd cont de mărimea sumei rambursabile în anul 2011, conform graficului stabilit în contractul de credit, precum și de termenul efectiv de utilizare a creditului calculat, începînd cu 1 ianuarie 2011.

19. Mărimea sprijinului acordat se calculează în funcție de valoarea sumei rambursate a creditului și de termenul de utilizare a acesteia în anul respectiv, aplicînd formula:

$$S = C \times P \times n : z, \text{ în care:}$$

S reprezintă suma subvenției, în lei;
C – cota sprijinului oferit ce constituie 0,2;
P – valoarea sumei rambursabile în anul de gestiune, conform contractului de credit, în lei;

n – termenul efectiv de utilizare a creditului calculat pentru anul 2011, în zile calendaristice, conform graficului de rambursare, parte integrantă a contractului de credit;
z – 365 de zile calendaristice într-un an.

20. Se stabilește că, pentru creditele agricole obținute în anul 2010, cu termen de rambursare începând cu anul 2011, conform contractului, termenul efectiv de utilizare a creditului se va calcula inclusiv pentru perioada de când a fost accesat efectiv acest credit.

21. Mărimea sprijinului acordat unui beneficiar nu poate fi mai mare decât valoarea dobânzii calculate din suma creditului rambursat în anul respectiv și nu va depăși valoarea de 150 mii lei pentru unul și același credit.

22. Pentru obținerea sprijinului se solicită suplimentar:

1) copia contractului de credit, inclusiv graficul de achitare;

2) copia planului de afaceri pentru care a fost obținut creditul;

3) copia ordinului de plată ce atestă achitarea creditului sau, după caz, confirmarea de către banca comercială a faptului că suma creditului a fost achitată.

23. Beneficiarii de credite, pentru care au fost depuse cereri de obținere a sprijinului financiar pe parcursul anului 2010, pasibil de rambursare și în anul 2011, vor prezenta doar documentul prevăzut la punctul 22 subpunctul 3) din prezentul Regulament.

Măsura 2. Stimularea asigurării riscurilor de producție în agricultură

24. Mijloacele financiare prevăzute în prezenta măsură se utilizează la subvenționarea primelor de asigurare a producătorilor agricoli, în baza contractelor de asigurare a riscurilor de producție în agricultură, încheiate începând cu 1 ianuarie 2011, în conformitate cu Legea nr.243-XV din 8 iulie 2004 privind asigurarea subvenționată a riscurilor de producție în agricultură (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 132-137, art. 704) și în baza Listei riscurilor pentru a căror asigurare se subvenționează din bugetul de stat pe anul 2011 primele de asigurare în fitotehnie, horticultură, viticultură și zootehnie (anexa nr. 2 la hotărâre) și Listei culturilor agricole și a speciilor de animale și păsări pentru a căror asigurare se subvenționează din bugetul de stat pe anul 2011 primele de asigurare (anexa nr. 3 la hotărâre).

Măsura 3. Stimularea investițiilor pentru înființarea plantațiilor multianuale

25. **Obiectivul general.** Sporirea productivității și competitivității sectoarelor de producere a fructelor, pomuşoarelor și strugurilor prin implementarea tehnologiilor moderne de înființare și întreținere a plantațiilor și majorarea indicilor de calitate a producției la nivelul standardelor internaționale.

26. Obiective specifice:

1) renovarea patrimoniului existent de plantații pomicole, culturi nucifere, arbuști fructiferi, căpșun și viticole prin extinderea suprafețelor noi;

2) utilizarea la plantare a materialului săditor de categorii biologice și fitosanitare superioare;

3) introducerea în practică și dezvoltarea tehnologiilor moderne de înființare și întreținere a plantațiilor;

4) creșterea volumelor de producere și îmbunătățirea calității producției;

5) sporirea valorii adăugate și eficienței economice a sectoarelor pomicol și viticol;

6) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

27. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat pentru înființarea livezilor (plantații pomicole de specii sămânțoase și sămburoase, culturi nucifere, arbuști fructiferi, căpșun) și plantațiilor viticole cu soiuri înscrise în Registrul soiurilor de plante al Republicii Moldova, înființate începând cu toamna anului 2010 și în privința cărora nu au fost depuse, până la 10 decembrie 2010, cereri de obținere a subvenției.

28. În 2011 un solicitant eligibil poate beneficia doar o singură dată de sprijinul oferit în cadrul prezentei măsuri pentru una și aceeași suprafață. Suprafața minimă eligibilă în cadrul prezentei măsuri este de 0,5 ha.

29. Mărimea sprijinului financiar acordat se calculează sub formă de cuantum, exprimat ca sumă fixă, la unitatea de suprafață utilă, după cum urmează:

1) pentru înființarea livezilor de specii sămânțoase (măr, păr și gutui), conduse după un:

a) *sistem de cultură superintensiv*, fondat cu pomi altoiți pe portaltoi vegetativi de vigoare mică, cu densitatea la hectar:

de la 1800 pomi până la 3000 pomi - 30 mii lei la un hectar;

mai mare de 3000 pomi - 80 mii lei la un hectar;

b) *sistem de cultură intensiv*, fondat cu pomi altoiți pe portaltoi vegetativi de vigoare mijlocie, cu densitatea de la 700 pomi/ha până la 1800 pomi/ha - 15 mii lei la un hectar;

2) pentru înființarea livezilor de păr cu pomi altoiți pe portaltoi franc (semincer) - 10 mii lei la un hectar;

3) pentru înființarea livezilor de specii sămburoase (cais, cireș și vișin, piersic și nectarin, prun și corcoduș):

a) cu pomi altoiți pe portaltoi franc (semincer) - 7,5 mii lei la un hectar;

b) cu pomi altoiți pe portaltoi vegetativi - 10 mii lei la un hectar;

4) pentru înființarea plantațiilor de culturi nucifere (nuc altoit, migdal și alun) - 10 mii de lei la un hectar;

5) pentru înființarea plantațiilor de arbuști fructiferi și căpșun - 40 mii de lei la un hectar;

6) pentru înființarea plantațiilor de viță de vie:

a) soiuri de struguri pentru masă - 30 mii lei la un hectar;

b) soiuri de struguri pentru vin - 20 mii lei la un hectar;

c) plantații-mamă altoi și portaltoi, categoria biologică „Bază” - 50 mii lei la un hectar.

30. La înființarea de către producătorii agricoli (cel puțin doi) a plantațiilor viticole compacte, destinate obținerii unei producții omogene de struguri pentru export, cu suprafața de cel puțin 25,0 ha pe terenuri plane și 12,0 ha pe pante, cuantumul sprijinului se majorează cu 5,0 mii lei/ha, cu soiuri solicitate pe piețele de desfacere a producției de struguri, a căror listă se aprobă de către ministrul agriculturii și industriei alimentare - cu 5,0 mii lei/ha, cu material săditor de categorie biologică „certificat” - cu 2,5 mii lei/ha.

31. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

a) actul de înființare a plantației pomicole și viticole, aprobat, conform prevederilor legale în vigoare, și coordonat cu reprezentantul oficiului teritorial al Agenției din raza teritorială unde este amplasată plantația;

b) copia de pe pașaportul proiectului și de pe planul general al proiectului de înființare a plantațiilor pomicole și viticole;

c) copia de pe certificatul de calitate;

d) copia de pe raportul statistic privind înființarea plantațiilor multianuale (formularul nr.2 liv-vii);

e) copia de pe facturile fiscale sau factura de expediție pentru materialul săditor procurat sau produs, iar în cazul materialului săditor importat - copia de pe invoice

(factură fiscală externă) și copia de pe declarația vamală de import;

f) copia permisului fitosanitar, în cazul importului, eliberat de Inspectoratul de Supraveghere Fitosanitară și Control Semincer;

g) copia ordinului de plată privind achitarea costului materialului săditor procurat.

Solicitanții de subvenții, destinate înființării plantațiilor multianuale, vor depune separat cereri de solicitare a sprijinului financiar pentru plantațiile pomicole și viticole.

32. Beneficiarul de subvenție, destinată înființării plantațiilor pomicole, nucifere, viticole, de arbuști fructiferi și căpșun, nu este în drept să înstrăineze, să caseze și să defrîzeze timp de 3 ani obiectul subvenționării. În caz contrar, beneficiarul este obligat să restituie statului suma subvenției.

Măsura 4. Stimularea investițiilor pentru producerea legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii, tuneluri)

33. **Obiectivul general.** Sporirea productivității și competitivității sectorului de cultivare a legumelor pe teren protejat (sere de iarnă, solarii, tuneluri) prin implementarea tehnologiilor moderne de cultură a plantelor și de producere a materialului săditor (răsadurilor).

34. Obiective specifice:

1) implementarea și dezvoltarea tehnologiilor avansate de producere a legumelor pe teren protejat, inclusiv de producere a materialului săditor (răsadei) în palete celulare;

2) creșterea volumului de producție și îmbunătățirea calității legumelor pe teren protejat, precum și a materialului săditor (răsadei);

3) sporirea valorii adăugate și eficienței economice pe lanțul valoric de producere a legumelor pe teren protejat;

4) majorarea indicilor de calitate a producției la nivelul standardelor internaționale;

5) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

35. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat pentru:

1) compensarea costului modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și construcție pentru sere, solarii, tuneluri, precum și a materialului nețesut pentru acoperirea plantelor (tip AGRYL, SPUNBOND etc.);

2) compensarea costului materialului săditor (răsadurilor) crescut în palete celulare, procurat și plantat pe teren protejat.

36. Se permite subvenționarea materialului de acoperire pentru sere și solarii a cărui grosime va constitui cel puțin 150 microni, iar pentru tuneluri – cel puțin 120 microni.

37. Mărirea sprijinului acordat se calculează sub formă de compensație, după cum urmează:

1) pentru procurarea modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și de construcție pentru sere, solarii, tuneluri, precum și a materialului nețesut pentru acoperirea plantelor (tip AGRYL, SPUNBOND etc.) – în proporție de 40 la sută din cost;

2) pentru procurarea materialului săditor (răsadurilor) crescut în palete celulare – în proporție de 30 la sută din cost.

38. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) pentru modulele de sere, echipament, utilaj, material de acoperire și de construcție de sere, solarii, tuneluri, materialului nețesut pentru acoperirea plantelor (tip AGRYL, SPUNBOND etc.);

a) copia de pe facturile fiscale sau de pe factura de

expediție, iar în cazul materialelor importate - copia de pe invoice (factură fiscală externă) și copia de pe declarația vamală de import;

b) actul de construcție a serei, solariului, tunelului, actul de instalare a modulelor de sere, utilajului, echipamentului, materialului de acoperire a sereilor, solariilor, tunelelor, precum și a materialului nețesut pentru acoperirea plantelor, aprobat de șeful Direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul Oficiului teritorial al Agenției;

c) copia de pe schița sau proiectul de amplasare a construcției pe teren;

d) copia ordinului de plată privind achitarea costului modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și de construcție pentru sere, solarii, tuneluri, materialul nețesut pentru acoperirea plantelor (tip AGRYL, SPUNBOND etc.);

2) pentru procurarea și plantarea materialului săditor (răsadurilor) crescut în palete celulare:

a) copia de pe facturile fiscale sau factura de expediție pentru materialul săditor procurat sau produs, iar în cazul materialului săditor importat - copia de pe invoice (factură fiscală externă) și copia de pe declarația vamală de import;

b) copia de pe actele ce confirmă calitatea materialului săditor (copia de pe certificatul de calitate și certificatul fitosanitar);

c) actul de plantare a răsadurilor, aprobat, conform prevederilor legale în vigoare, și coordonat cu reprezentantul oficiului teritorial al Agenției din raza teritorială unde este amplasată plantația;

d) copia ordinului de plată privind achitarea costului materialului săditor (răsadului) procurat.

39. Prin derogare de la prevederile punctului 12 subpunctul 2) din prezentul Regulament, pentru compensarea costului materialului săditor (răsadurilor), crescut în palete celulare, procurat și plantat pe teren protejat, planul de afaceri nu este obligatoriu.

40. Beneficiarul de subvenție destinată compensării costului modulelor de sere, echipamentului, utilajului, materialului de acoperire și de construcție pentru sere, solarii, tuneluri nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie statului suma subvenției.

Măsura 5. Stimularea investițiilor pentru procurarea tehnicii și utilajului agricol, echipamentului ce formează sisteme de irigare, sisteme antiîngheț și instalații antigrindină

41. **Obiectivul general.** Creșterea productivității și competitivității sectorului agricol prin îmbunătățirea accesului producătorilor la tehnică, utilaje agricole și sisteme de irigare, inclusiv la sisteme antiîngheț și instalații antigrindină.

42. Obiective specifice:

1) creșterea productivității și calității operațiilor tehnologice mecanizate;

2) extinderea suprafețelor irigate;

3) reducerea costurilor operațiilor tehnologice mecanizate și de irigare;

4) prevenirea riscurilor de producție;

5) îmbunătățirea calității producției agricole;

6) dezvoltarea tehnologiilor moderne de cultivare;

7) diversificarea serviciilor prestate populației rurale;

8) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

43. Obiective operaționale. Creșterea investițiilor pentru înnoirea și extinderea parcului de mașini și utilaje agricole, echipamentelor și instalațiilor ce formează sisteme de irigare, sisteme antiîngheț și instalații antigrindină, noi, procurate în 2011.

44. Domeniul de acțiune. Sprijinul este acordat pentru compensarea parțială a cheltuielilor aferente procurării tehnicii și utilajului agricol noi, echipamentului nou ce formează sisteme de irigare procurate în perioada 1 decembrie 2010 – 30 noiembrie 2011, precum și sisteme antiîngheț și instalații antigrindină, procurate și instalate începând cu anul 2010.

În sensul prezentului Regulament, prin noțiunea de tehnică agricolă nouă se subînteleg tractoarele agricole, combinele, alte mașini agricole a căror an de fabricație datează începând cu anul 2010 și au efectiv lucrate până la 50 moto/ceasuri.

45. Sub incidența prezentei măsuri cad și tehnica, utilajul, echipamentul și instalațiile specificate la punctul 44 din prezentul Regulament, procurate în rate, prin intermediul Unității de Implementare și Administrare a Proiectului Creșterii Producției Alimentare 2 KR (proiectul 2-KR), începând cu anul 2009, la rata achitată în anul 2011, conform graficului stabilit în contract.

46. Mărirea sprijinului acordat se calculează sub formă de compensație în proporție de:

1) *30% din cost (per unitate), pentru:*

a) tractoarele agricole pe roți sau pe șenile, cu capacitatea motorului de cel puțin 290 CP;

b) combinatoarele care, la o trecere, efectuează cel puțin 5 operații concomitent, cu condiția ca adâncimea lucrărilor agricole să nu fie mai mică de 25 cm, conform caracteristicilor tehnice;

c) semănătoarele combinate (No-Till) care îndeplinesc, la o trecere, discuitul, cultivatul, nivelatul solului, erbicidarea, semănatul, introducerea îngrășămintelor și tăvălugitul;

d) plugul reversibil;

e) combinatorul cu subsolare (cizel);

f) cultivatorul combinat, multifuncțional;

g) mașina de introducere a îngrășămintelor solubile și lichide;

h) sistemele antiîngheț și instalațiile antigrindină;

2) *25% din cost (per unitate), pentru:*

a) tractoarele agricole pe roți sau pe șenile, cu capacitatea motorului de până la 290 kP;

b) combinele pentru recoltarea cerealelor;

c) secerătoarele (heder) pentru recoltarea porumbului și/sau floarea-soarelui;

d) combinele pentru recoltarea porumbului;

e) combinele și completele de mașini pentru recoltarea sfeclei de zahăr;

f) combinele multifuncționale pentru recoltarea strugurilor de poamă;

g) combinele pentru recoltarea mazării;

h) mașina de balotat paie în rulouri sau balotă;

i) agregatele pentru lucrarea solului care îndeplinesc concomitent 3-4 operații la o adâncime de circa 20 cm;

j) mașina de plantat și/sau de recoltat cartoful;

k) stropitorile pentru protecția plantelor, purtate, tractate și autopropulsate;

l) mașina pentru curățirea semințelor, calibrarea și tratarea lor;

m) mașina de plantat răsadul;

n) cultivatorul pentru lucrarea solului între butucii de vie și în livadă;

o) mașina pentru cîrnit;

p) mașină pentru curățatul, altoitul vitei de vie, utilajul pentru îngrijirea pepinierii;

q) mașina pentru fărîmîțatul crengilor sau a resturilor vegetale;

r) freza pentru vie și livadă;

s) cositoare, plug, tăvălugi;

t) semănătoarele de precizie;

u) cultivatele pentru lucrarea solului între rînduri;

v) cultivatele pentru cultivarea totală;

w) grapele cu discuri;

x) echipamentul ce formează sisteme de irigare prin picurare;

y) sistemul de irigare prin aspersiune;

z) utilajul de precurățire a vitei de vie;

aa) utilajul pentru legatul în verde a vitei de vie;

bb) echipamentul de desfrunzit;

cc) ventilatorul pentru eliminarea frunzelor.

47. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) pentru tehnică, utilajul agricol, sistemele antiîngheț și instalațiile antigrindină și echipamentul de irigare – copia de pe facturile fiscale, de expediție, declarația vamală de import și invoice (facturi fiscale externe), sau documentele confirmative pentru Unitatea de Implementare și Administrare a Proiectului Creșterii Producției Alimentare 2 KR (contractul privind achiziționarea tehnicii), cu prezentarea ordinelor de plată;

2) copia de pe certificatul de înmatriculare sau cel provizoriu a tehnicii și, după caz, de pe pașaportul tehnic;

3) actul de dare în exploatare a utilajului și a echipamentului care formează sisteme de irigare, precum și sisteme antiîngheț și instalații antigrindină, aprobat de șeful Direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul Oficiului teritorial al Agenției;

4) copia ordinului de plată privind achitarea costului tehnicii, utilajului, echipamentului și instalațiilor specificate în prezenta măsură.

48. Beneficiarul de subvenție destinată scopului trasat la pct.44 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie statului suma subvenției.

Măsura 6. Susținerea promovării și dezvoltării agriculturii ecologice

49. **Obiectivul general.** Utilizarea eficientă a resurselor naturale și conservarea mediului prin dezvoltarea sectorului agricol ecologic.

50. Obiective specifice:

1) extinderea practicării agriculturii ecologice;

2) creșterea volumului de producere a produselor ecologice;

3) diversificarea produselor agroalimentare ecologice;

4) diversificarea serviciilor prestate populației rurale.

51. Obiective operaționale. Extinderea suprafețelor și numărului exploatațiilor agricole specializate în agricultura ecologică, majorarea volumului de producție agroalimentară ecologică.

52. **Domeniul de acțiune.** Sprijinul este acordat pentru compensarea parțială a cheltuielilor suportate în perioada de conversiune a producției agricole convenționale în producție ecologică.

53. În 2011 un solicitant eligibil (producător al producției agroalimentare ecologice, înregistrat în modul stabilit) poate beneficia doar o singură dată de sprijinul oferit în cadrul prezentei măsuri.

54. Mărirea sprijinului acordat se calculează sub forma cuantumurilor exprimate ca sume fixe la unitate de măsură și constituie:

1) 800 lei pentru un hectar de teren agricol supus procesului de conversiune – în primul an (dar nu mai mult de 200 ha);

2) 400 lei – în al doilea an (dar nu mai mult de 200 ha);

3) 400 lei – în al treilea an (dar nu mai mult de 200 ha), pentru plantațiile multianuale.

55. Valoarea maximă a suportului acordat pentru un beneficiar nu va depăși suma de 200 000 lei.

56. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

- 1) Fișa de înregistrare a agentului economic în agricultura ecologică;
- 2) raportul de inspecție, eliberat de organismul de inspecție și certificare în agricultura ecologică;
- 3) autorizația privind acceptarea implementării perioadei de conversiune, eliberată de organul de inspecție și certificare, acreditat de organismul național de acreditare și autorizat, în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr. 149 din 10 februarie 2006 „Pentru implementarea Legii cu privire la producția agroalimentară ecologică” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 31-34, art. 199);
- 4) raportul de înlăturare a neconformităților, după caz, eliberat de organul de inspecție și certificare;
- 5) contractul de colaborare cu laboratorul biologic;
- 6) rezultatele analizelor de sol, eliberate de un laborator acreditat;
- 7) planul terenului supus conversiunii, aprobat de inginerul cadastral din cadrul autorităților administrației publice locale.

Măsura 7. Stimularea investițiilor în utilizarea și renovarea tehnologică a fermelor zootehnice

57. **Obiectivul general.** Creșterea productivității, competitivității și asigurarea siguranței alimentare prin stimularea organizării și înnoirii tehnologice a fermelor zootehnice.

58. Obiective specifice:

- 1) înființarea fermelor zootehnice;
- 2) utilizarea tehnologică a fermelor cu echipament avansat;
- 3) modernizarea procesului tehnologic;
- 4) diversificarea tipurilor de exploatații agricole specializate în creșterea animalelor;
- 5) ameliorarea șeptelului de animale;
- 6) îmbunătățirea calității și sporirea competitivității producției de origine animală pe piața internă și pe cea europeană;
- 7) sporirea valorii adăugate și eficienței economice;
- 8) diversificarea serviciilor prestate populației rurale;
- 9) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

59. Obiective operaționale. Extinderea numărului și creșterea investițiilor pentru înființarea și renovarea tehnologică a fermelor specializate în creșterea animalelor.

60. **Domeniul de acțiune.** Sprijinul este acordat pentru procurarea utilajului tehnologic, destinat dotării și modernizării fermelor zootehnice situate în extravilan.

61. Mărimea sprijinului acordat se calculează sub formă de compensație din costul utilajului tehnologic nou a cărui an de achiziție datează începînd cu anul 2010, fiind destinat dotării și modernizării fermelor zootehnice situate în extravilan, în mărime de:

- 1) 40% – din costul utilajului tehnologic destinat dotării și modernizării fermelor zootehnice de bovine;
- 2) 30% – din costul utilajului tehnologic destinat dotării și modernizării fermelor zootehnice de alte specii de animale.

62. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

- 1) schița de proiect a încăperilor în care urmează a fi instalat utilajul și planul general de amenajare a teritoriului și de amplasare a obiectivelor infrastructurii fermei, coordonate și avizate de direcția de profil din cadrul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare;
- 2) documentația tehnică, inclusiv caracteristicile tehnice ale utilajului tehnologic cu detalii despre componentele setului și prețul orientativ al fiecărui component;
- 3) pentru echipamentul și utilajul procurat – copia de

pe facturile fiscale sau declarația vamală de import, invoice (facturi fiscale externe);

4) actul de instalare a utilajului și a echipamentului, vizat de șeful Direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul Oficiului teritorial al Agenției;

5) copia ordinului de plată privind achitarea costului echipamentului și utilajului procurat.

63. Beneficiarul de subvenție destinată scopului specificat la pct. 61 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie statului suma subvenției.

Măsura 8. Stimularea procurării animalelor de prăsilă și menținerii fondului lor genetic

64. **Obiectivul general.** Creșterea productivității, competitivității și asigurarea siguranței alimentare prin stimularea ameliorării populației de animale.

65. Obiective specifice:

- 1) ameliorarea șeptelului de animale;
- 2) îmbunătățirea calității și sporirea competitivității producției de origine animală pe piața internă și pe cea europeană;
- 3) sporirea valorii adăugate și eficienței economice;
- 4) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

66. Obiective operaționale. Extinderea numărului și înnoirea populației animalelor de prăsilă.

67. Mijloacele financiare prevăzute pentru menținerea fondului genetic se utilizează în conformitate cu devizul de cheltuieli al Întreprinderii de Stat „Centrul Republican pentru Ameliorarea și Reproducția Animalelor”, aprobat de către ministrul agriculturii și industriei alimentare.

68. **Domeniul de acțiune.** Sprijinul este acordat pentru compensarea costurilor animalelor cu categoria de bonitare nu mai mică de clasa II (femele) și de clasa I (masculi) procurate din fermele de prăsilă.

69. În 2011 un solicitant selectat poate beneficia de sprijinul oferit în cadrul prezentei măsuri reieșind din limitele stabilite la pct. 71 din prezentul Regulament.

70. Mărimea sprijinului acordat se calculează sub forma cwanturilor exprimate ca sume fixe la unitatea de greutate, după cum urmează:

- 1) vaci donatoare de embrioni cu productivitatea de cel puțin 9000 kg de lapte pe lactație – 65 lei/kg;
- 2) vaci primipare, junci și juninci cu vîrstă de cel puțin 12 luni – 40 lei/kg;
- 3) vieri cu vîrstă de 6-8 luni – 25 lei/kg;
- 4) scrofițe neînsămînțate cu vîrstă de 6-8 luni (rasă pură și birasiale) – 20 lei/kg;
- 5) berbeci și țapi cu vîrstă de 6-20 luni – 25 lei/kg;
- 6) mioare și căprițe cu vîrstă de 6-20 luni – 15 lei/kg;
- 7) iepuri de casă de reproducție – 50 lei/kg;
- 8) larve de pește de 3 zile și alevine de 10-15 zile – 20% din costul lotului de cel puțin 100 000 bucăți, puiet de pește de o vară și puiet de pește de un an – 20% din costul lotului de cel puțin 100 kg;
- 9) măci de albine cu vîrstă de cel mult 3 luni – 50 lei/unitate.

71. Valoarea maximă a suportului:

specificat la punctul 70 subpunctele 1) și 2) din prezentul Regulament, va fi calculată reieșind din greutatea animalelor procurate;

specificat la punctul 70 subpunctele 3) - 9) din prezentul Regulament, nu va depăși 150000 lei.

72. În cadrul prezentei măsuri, se acordă subvenții producătorilor agricoli pentru procurările unui efectiv de cel puțin:

- 1) 3 capete vaci/junci la fermele de bovine;
- 2) 10 capete scroafe/scrofițe la fermele de porcine;

3) 10 oi/capre la fermele de ovine/caprine;

4) 8 iepuroaice la fermele de iepuri;

5) 5 măști de albine la stupine.

Efectivul de masculi reproducători (vieri, berbeci/tați, iepuroi) nu se limitează.

73. Beneficiarul de subvenția destinată scopului specificat la pct. 68 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze obiectul subvenționării timp de:

1) 4 ani – pentru vaci, junci;

2) 2 ani – pentru scroafe/scrofițe;

3) 1 an – pentru vieri, iepuri;

4) 3 ani – pentru berbeci, mioare și capre.

74. Producătorii agricoli care au înstrăinat (vândut, donat, schimbat etc.), sacrificat sau care s-au făcut vinovați de pieirea animalelor, până la expirarea termenului prevăzut, restituie suma subvenției, cu excepția situațiilor de forță majoră, precum și a cazurilor de epizootie sau de anomalii reproductive, confirmate în modul stabilit.

75. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) factura fiscală, de expediție (invoice și declarația vamală, în cazul procurării animalelor din străinătate), copia și originalul pentru verificare, vizate de inspectorul zootehnic teritorial;

2) copia de pe certificatul de rasă (pedigreu) al fiecărui animal;

3) copia autorizației sanitar-veterinare de funcționare pentru exploatarea zootehnică în care vor fi întreținute animalele;

4) copia certificatului de înregistrare a animalului, după caz;

5) copia de pe contractul de asigurare a animalelor, încheiat în conformitate cu Legea nr.243-XV din 8 iulie 2004 privind asigurarea subvenționată a riscurilor de producție în agricultură (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 132-137, art. 704);

6) copia ordinului de plată privind achitarea costului animalelor procurate.

Măsura 9. Stimularea investițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii postrecoltare și procesare

76. **Obiectivul general.** Sporirea productivității și competitivității sectorului agricol prin modernizarea utilajului și infrastructurii postrecoltare și procesare.

77. Obiective specifice:

1) implementarea și dezvoltarea tehnologiilor postrecoltare;

2) instalarea și modernizarea echipamentelor, proceselor și tehnologiilor de procesare, uscare și congelare a fructelor și legumelor;

3) adaptarea calității produselor la standardele internaționale;

4) diversificarea serviciilor prestate populației rurale;

5) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și diminuarea sărăciei în mediul rural.

78. Obiective operaționale. Creșterea investițiilor în procurarea echipamentului și utilajului pentru întreprinderile mici și mijlocii de procesare, uscare și congelare a fructelor, legumelor, de procesare a cerealelor și produselor oleaginoase, a cărnii, inclusiv a peștelui, laptelui, precum și pentru casele de ambalare și frigidere.

79. **Domeniul de acțiune.** Sprijinul este acordat pentru compensarea costului echipamentului tehnologic și utilajului nou, a cărui an de achiziție datează începînd cu anul 2010, conform listei aprobate prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare, achitat sau cu plata în rate și instalat pentru întreprinderile de procesare, uscare și congelare a fructelor și legumelor, de procesare a cerealelor și produselor oleaginoase, cărnii, peștelui și laptelui, precum și pentru casele de ambalare și frigidere.

80. Mărimea sprijinului acordat se calculează sub formă de compensație în rate procentuale, în proporție de 30% din costul echipamentului tehnologic și utilajului procurat și instalat pentru întreprinderile specificate la pct. 79 din prezentul Regulament.

81. Documentele suplimentar solicitate pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) documentația tehnică;

2) pentru echipamentul și utilajul procurat – copia de pe facturile fiscale, de expediție, declarația vamală de import și invoice (facturi fiscale externe);

3) copia ordinului de plată privind achitarea costului echipamentului și utilajului procurat;

4) actele de dare în exploatare a utilajului și echipamentului (casei de ambalare), vizate de șeful Direcției raionale pentru agricultură și alimentație și reprezentantul Oficiului teritorial al Agenției.

82. Beneficiarul de subvenții destinate scopului specificat la pct. 79 din prezentul Regulament nu este în drept să înstrăineze timp de 3 ani obiectul subvenționării. În caz de înstrăinare, beneficiarul este obligat să restituie statului suma subvenției.

Măsura 10. Stimularea producătorilor agricoli prin compensarea cheltuielilor energetice la irigare și desecare

83. **Obiectivul general.** Majorarea suprafețelor terenurilor agricole irigate și sporirea productivității acestora, prevenirea inundațiilor și subinundațiilor terenurilor agricole.

84. **Obiective specifice:**

1) promovarea și dezvoltarea cultivării culturilor agricole de valoare înaltă, în special a fructelor, legumelor, viței de vie, cartofului;

2) creșterea volumului și asigurarea calității producției agricole;

3) sporirea veniturilor producătorilor agricoli și creșterea nivelului de trai în mediul rural;

4) asigurarea eficienței economice a producției agricole bazate pe sporirea valorii adăugate;

5) excluderea efectelor negative ale apelor freactice asupra productivității culturilor agricole;

6) evitarea proceselor de salinizare a solului.

85. **Domeniul de acțiune.** Mărimea subvenției se acordă producătorilor agricoli în proporție 50% din costul cheltuielilor suportate pentru utilizarea resurselor energetice la pomparea apei pentru irigație, precum și stațiunilor tehnologice pentru irigare, la compensarea cheltuielilor energetice suportate la pomparea apei din canalele de desecare.

86. În vederea obținerii subvențiilor pentru irigare, fiecare producător agricol prezintă Agenției următoarele documente suplimentare:

1) copia contractului privind prestarea de către stațiunile tehnologice pentru irigare și Direcția nodului hidrotehnic Costești-Stinca către agenții economici a serviciilor la pomparea apei, în cazul irigării prin sistemele de irigare centralizate;

2) raportul (actul de pompare a apei), aprobat de Direcția agricultură și alimentație raională și reprezentantul oficiului teritorial al Agenției, privind irigarea terenurilor, cu specificarea culturilor agricole, a suprafeței irigate și a normei de udare a fiecărei culturi, a volumului și a costului resurselor energetice utilizate, conform modelului aprobat prin ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare;

3) certificatul privind calitatea apei și a solului, eliberat de un laborator acreditat, care denotă excluderea impactului asupra apelor freactice și canalizării solului;

4) copiile de pe facturile fiscale și dispozițiile de plată privind achitarea serviciilor la pomparea apei pentru irigare

sau, după caz, factura ce confirmă procurarea resurselor energetice (energia electrică, motorină, benzină).

87. În vederea obținerii subvențiilor pentru desecarea terenurilor, Agenția „Apele Moldovei” prezintă Agenției următoarele documente:

1) actul de pompare a apei din canalele de desecare, semnat de persoanele responsabile și coordonat cu Direcția agricultură și alimentație raională, cu specificarea denumirii sistemului de desecare, a volumului apei pompate din canalele de desecare, a volumului și a costului resurselor energetice utilizate;

2) copiile facturilor de plată a resurselor energetice, prezentate de întreprinderile de gestionare a rețelilor electrice sau copiile de pe facturile fiscale pentru procurarea motorinei utilizate la pomparea apei la desecare;

3) registrul actelor de pompare a apei, cu indicarea denumirii stațiunii tehnologice pentru irigare, a contului bancar și a mărimii subvenției.

88. Controlul și responsabilitatea asupra utilizării conform destinației a mijloacelor bugetare alocate pentru achitarea resurselor energetice utilizate la pomparea apei pentru desecarea terenurilor sînt puse în sarcina Agenției „Apele Moldovei” pe lângă Ministerul Mediului.

Măsura 11. Subvenționarea utilizatorilor de produse de uz fitosanitar (pesticide) și de fertilizanți (îngrășăminte minerale)

89. **Obiectivul general.** Creșterea productivității și competitivității agriculturii prin asigurarea condițiilor adecvate organizării și desfășurării activității de protecție a plantelor.

90. Obiective specifice:

1) extinderea utilizării în agricultură a produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților;

2) creșterea rentabilității activităților agricole;

3) sporirea valorii adăugate și eficienței economice a producției agricole.

91. **Domeniul de acțiune.** Sprijinul este acordat în mărimea a 10% din valoarea procurărilor, fără TVA, ale produselor de uz fitosanitar (pesticide) și de fertilizanți (îngrășăminte minerale), incluși în Registrul de stat al produselor de uz fitosanitar și al fertilizanților, în conformitate cu prevederile Legii nr.119-XV din 22 aprilie 2004 cu privire la produsele de uz fitosanitar și la fertilizanți (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.100-103, art.510), efectuate în perioada 1 ianuarie – 30 noiembrie 2011.

92. Documentele solicitate suplimentar pentru obținerea sprijinului sînt următoarele:

1) facturile fiscale în original și copiile acestora, eliberate după data de 1 ianuarie 2011, sau invoice, în cazul efectuării importului pentru necesitățile proprii;

2) originalul și copia Registrului de evidență a utilizării produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților, ținut conform Regulamentului cu privire la importul, stocarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1045 din 5 octombrie 2005 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.135-138, art.1128).

CAPITOLUL IV **ADMINISTRAREA, AUTORIZAREA ȘI** **CONTROLUL ASUPRA EFICIENȚEI UTILIZĂRII** **MIJLOACELOR FONDULUI DE SUBVENȚIONARE A** **PRODUCĂTORILOR AGRICOLI**

Secțiunea 1. Recepționarea dosarelor

93. Documentele menționate la pct.12 se depun la oficiile teritoriale ale Agenției de către reprezentantul legal al solicitantului, în limita termenului specificat la punctul 14 din prezentul Regulament. Documentele pot fi depuse de orice altă persoană, cu anexarea documentelor ce confirmă deținerea împuternicirilor respective, conform legislației în vigoare.

94. Înainte de recepționarea cererii de sprijin reprezentantul oficiului teritorial efectuează identificarea și verificarea vizuală a documentelor prezentate, examinează și verifică autenticitatea lor și corespunderea acestora cu documentele originale, conform bazelor din băncile de date ale evidențelor de stat, prezența și corespunderea informației despre proprietarul/deținătorul legal al investiției pentru care se solicită subvenție. În cazul în care sînt depistate erori, lipsa de documente etc., solicitantului i se va cere să le corecteze/completeze.

95. Documentele obligatorii și cele solicitate suplimentar vor fi numerotate și pe fiecare filă va fi aplicată ștampila solicitantului cu mențiunea „Conform originalului”, șnuruite într-un singur dosar, astfel încît să nu se permită desprinderea și/sau înlocuirea acestora.

96. În vederea respectării condițiilor de eligibilitate și stabilirii autenticității documentelor anexate la cererea de sprijin financiar a producătorilor agricoli, reprezentanții oficiilor teritoriale ale Agenției au dreptul:

1) să solicite documente suplimentare pentru confirmarea veridicității documentelor nominalizate la pct. 12 din prezentul Regulament;

2) să solicite autorităților de orice nivel ce activează pe teritoriul unității teritoriale administrate informații referitoare la activitatea solicitantului de subvenții ce ar influența admiterea sau neadmiterea cererii de sprijin;

3) să verifice la fața locului obiectul investiției, starea acesteia, în vederea identificării și controlului cheltuielilor realizate;

4) să refuze recepționarea cererilor de sprijin, în cazul în care s-au făcut anunțuri publice privind stoparea procedurii de recepționare, în modul stabilit;

5) să înainteze propuneri pentru includerea în Lista de interdicții a producătorilor agricoli care au prezentat date neveridice și documente false pentru obținerea subvenției;

6) să supravegheze respectarea angajamentelor din partea producătorilor agricoli de a nu înstrăina sub nici o formă investiția, supusă subvenționării, de a nu casa, defrișa plantațiile multianuale, potrivit perioadelor de timp, stabilite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, inclusiv respectarea indicatorilor din planurile de afaceri.

97. Cererile de sprijin financiar, cu documentele obligatorii și cele solicitate suplimentar, în cazul în care sînt complete și verificate în scopul respectării condițiilor de eligibilitate și stabilirii autenticității documentelor anexate (inclusiv prin examinarea vizuală a obiectului investiției), se avizează de reprezentantul Oficiului teritorial al Agenției, cu înregistrarea lor în Registrul manual de intrări, în ordinea recepționării, inclusiv introducerea în bază de date electronică a Agenției. În termen de 10 zile lucrătoare de la momentul recepționării, cererile de sprijin financiar se transmit, de angajații oficiilor teritoriale, Direcției administrare și control a Agenției (sediul central).

98. În termen de 10 zile lucrătoare din momentul recepționării dosarelor de solicitare a sprijinului financiar de către Direcția administrare și control a Agenției, se va efectua un control administrativ automat în software, care presupune verificarea corectitudinii și completitudinii datelor din dosare cu baza de date a Agenției.

99. În cazul fiecărui dosar ce conține iregularități, Direcția administrare și control, în comun cu Direcția inspecții și control pe teren, vor întocmi un proces-verbal cu justificarea refuzului de a supune în continuare procedurii de examinare, cu informarea solicitantului prin e-mail sau prin poștă. Termenul maximal de notificare a solicitantului nu trebuie să depășească 30 zile din momentul recepționării dosarului de către Direcția administrare și control a Agenției.

100. În cazul dosarelor ce conțin informații neveridice,

false, depistate în procesul verificărilor, solicitantul urmează a fi introdus în Lista de interdicții a producătorilor agricoli.

101. Dosarele selectate spre examinare, în ordinea introducerii informațiilor în baza de date de către reprezentanții oficiilor teritoriale, vor fi incluse într-un proces-verbal al Direcției administrare și control a Agenției, întocmit până la data de 10 a lunii următoare celei în gestiune, pentru fiecare măsură de sprijin în parte, și transmis spre examinare și autorizare Direcției autorizare plăți a Agenției. La procesul-verbal vor fi anexate dosarele de solicitare a sprijinului financiar.

Secțiunea 2. Examinarea și autorizarea spre plată a cererilor de sprijin

102. Examinarea și autorizarea dosarelor selectate se efectuează de către Direcția autorizare plăți a Agenției, o dată pe lună, până la data de 20 a fiecărei luni ulterioare lunii depunerii dosarelor.

103. Principiile de examinare și autorizare sunt următoarele:

- 1) principiul transparenței;
- 2) asigurarea concurenței și tratamentului egal, a imparțialității și nediscriminării în privința tuturor solicitanților;
- 3) autorizarea plăților în funcție de data recepționării și selectării pentru examinare a dosarelor și corespunderea acestora condițiilor de eligibilitate și, după caz, rezultatelor concursului, conform planurilor de afaceri.

104. În cadrul procedurii de examinare, selectare și autorizare a plăților, dosarele depuse sunt verificate în ceea ce privește corectitudinea calculului și a sumei subvenției solicitate, iar în dosarele depuse și pasibile procedurii de concurs sunt supuse verificării datele din planurile de afaceri, rapoartele financiare etc.

105. În cazul stabilirii unor inexactități, neclarități, Direcția autorizare plăți cere de la solicitant documente suplimentare confirmative, verifică din oficiu circumstanțele și situațiile neclare. În cazul imposibilității de a stabili circumstanțele neclare, Direcția autorizare plăți sesizează Direcția inspecției și control pe teren în vederea efectuării unor verificări suplimentare la fața locului.

106. Solicitanții de subvenții, în scopurile menționate la pct. 35 subpunctul 1), la pct. 61 și 79 din prezentul Regulament sunt selectați prin concurs, folosindu-se un sistem evaluare, aprobat de ministrul agriculturii și industriei alimentare, care poate fi utilizat în funcție de măsura de sprijin, având la bază următoarele criterii:

- a) corespunderea proiectului scopurilor de renovare;
- b) compatibilitatea proiectului cu documentele de politici din domeniul agroindustrial;
- b) graficul (termenele, etapele) de implementare și eficiența proiectului;
- c) gradul de corespundere al utilajului exigențelor tehnologiilor moderne din domeniu (sanitar-veterinare, nivelul de mecanizare și automatizare a proceselor tehnologice, reducerea cheltuielilor de furaje și de resurse energetice, sporirea competitivității producției, ameliorarea situației ecologice etc.);
- d) corelația dintre sursele proprii și cele de împrumut;
- e) contribuția la sporirea exporturilor și/sau la substituirea importurilor;
- f) numărul locurilor de muncă deschise adițional în urma investiției sau, după caz, randamentul tehnologiei aplicate ca rezultat al efectuării investiției;
- g) lipsa restanțelor la bugetele de toate nivelurile.

107. Direcția autorizare plăți va selecta dosarele în ordinea descrescândă a punctajului acumulat, în urma aplicării criteriilor specificate la pct. 106 din prezentul Regulament. În cazul dosarelor cu același punctaj, departajarea se va efectua în funcție de valoarea proiectului, prioritate având dosarul cu o investiție mai mare.

108. Autorizarea plăților subvenției se va efectua în limita alocațiilor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, aprobate lunar între măsurile de sprijin, până la epuizarea alocațiilor prevăzute la pct. 1 din prezenta hotărâre. Dacă valoarea totală a dosarelor selectate pentru o anumită măsură de sprijin depășește suma alocațiilor pentru luna respectivă, procesul de autorizare se stopează la ultimul dosar ce se încadrează în suma alocată, restul dosarelor fiind transferate pentru procedura de autorizare care se va desfășura în luna următoare, dacă aceasta va avea loc.

109. Dosarele care au fost transferate pentru procedura de autorizare în luna următoare, din cauza lipsei surselor de finanțare, au prioritate față de dosarele depuse pentru luna prezentă.

110. În termen de 3 zile calendaristice de la data la care dosarul a fost autorizat, Agenția va expedia beneficiarului o comunicare (prin poștă, și/sau electronică, fax etc.) despre acceptarea dosarului, cu înaintarea invitației de încheiere a contractului de acordare a sprijinului financiar pentru scopurile menționate la punctele 18, 27, 35, 44, 52, 60, 68 și 79 din prezentul Regulament.

111. Contractul de acordare a sprijinului financiar reprezintă acordul prin care Agenția se obligă să aloce subvenția pentru investiția efectuată și să asigure supravegherea și respectarea realizării proiectului investițional, iar beneficiarul - realizarea proiectului conform indicatorilor din planul de afaceri și sau condițiilor de eligibilitate prevăzute la pct.9 din prezentul Regulament.

112. Nerespectarea condițiilor contractuale din partea beneficiarului atrage după sine responsabilitatea acestuia de rambursare integrală a sumei subvenției, inclusiv penalități și dobinzi de întârziere, includerea în Lista de interdicții, precum și/sau alte sancțiuni prevăzute de actele legislative și normative în vigoare, cu excepția cazurilor de neexecutare a prevederilor contractului pe motivul intervenției unei forțe majore.

113. Contractul-model de acordare a sprijinului financiar se aprobă de ministrul agriculturii și industriei alimentare și va conține, în mod obligatoriu, clauze referitoare la:

- a) obiectul și valoarea totală a investiției;
- b) suma subvenției acordate;
- c) termenul de realizare a proiectului investițional;
- d) obligația beneficiarului de a nu înstrăina obiectul investiției, conform termenelor specificate în prezentul Regulament;
- e) angajamentul Agenției de a asigura supravegherea procesului de implementare a proiectului, inclusiv controlul asupra respectării clauzelor contractuale din partea beneficiarului;
- f) responsabilitatea pentru încălcarea condițiilor contractuale, inclusiv cazurile de absolvire de răspundere (cazurile de forță majoră);
- g) alte clauze care nu contravin legii.

114. Procesul-verbal de autorizare a cererilor de sprijin și contractul încheiat cu beneficiarul privind acordarea sprijinului financiar servesc drept temei pentru perfectarea documentelor de plată și transmiterea acestora spre plată Ministerului Finanțelor, care, în termen de 5 zile, va asigura efectuarea transferului respectiv, cu prezentarea zilnică a extraselor de cont pentru fiecare beneficiar de subvenții.

115. În cazul epuizării mijloacelor fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, prevăzute la pct.1 din prezenta hotărâre, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, în baza informației Agenției, este în drept de a lua decizia de stopare a procesului de recepționare a cererilor de sprijin, până la o eventuală suplینire a acestui fond, în modul stabilit, cu informarea de rigoare prealabilă a Guvernului. Informația despre stoparea procesului de

recepționare va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, precum și pe paginile oficiale ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și ale Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură.

116. Modificările operate în Legea bugetului de stat privind suplینirea fondului de subvenționare a producătorilor agricoli servesc drept temei pentru reluarea procedurii de recepționare a dosarelor.

117. Cererile de sprijin financiar recepționate în perioada în care pe conturile trezoreriale ale Agenției lipsesc mijloace financiare disponibile, iar decizia de stopare a recepționării dosarelor încă nu este aprobată, vor fi supuse procedurilor de examinare, însă fără aprobarea deciziei de autorizare pînă la suplینirea fondului de subvenționare a producătorilor agricoli, în cazul în care acesta va fi suplinit.

Secțiunea 3. Controlul asupra eficienței utilizării mijloacelor fondului

118. Producătorii agricoli – solicitanți și beneficiari de subvenții sînt responsabili de respectarea conformă a criteriilor de eligibilitate, precum și de îndeplinirea tuturor obligațiilor ce rezultă din prevederile contractului de acordare a sprijinului financiar.

119. Supravegherea respectării de către producătorii agricoli a cerințelor specificate la pct. 118 din prezentul Regulament se asigură de Agenție prin:

1) efectuarea controlului asupra veridicității documentelor prezentate;

2) efectuarea inspecțiilor pe teren ale obiectelor investiției declarate în cererea de sprijin, în vederea constatării realizării ei, conform condițiilor de eligibilitate;

3) efectuarea controalelor periodice asupra respectării îndeplinirii angajamentelor contractuale între beneficiarii de subvenții și Agenție;

4) neadmiterea obținerii nejustificate a subvențiilor din partea producătorilor agricoli;

5) depistarea, înlăturarea și, după caz, mediatizarea cazurilor de fraudare admise de către solicitanți/beneficiari de subvenții în vederea obținerii de sprijin financiar.

120. Procedura de inspecție și control include următoarele:

1) controlul documentar și pe teren, care reprezintă procedura de verificare preliminară a documentelor prezentate privind accesarea ajutorului financiar, examinarea la fața locului a obiectului investiției, starea acesteia, în vederea identificării și controlului cheltuielilor suportate și se efectuează de către angajații oficiilor teritoriale cu suportul Direcției inspecții și control pe teren, la etapa recepționării cererilor de sprijin financiar;

2) inspecțiile suplimentare, care reprezintă procedura de verificare suplimentară a documentelor prezentate de către beneficiarii de subvenții pentru obținerea mijloacelor financiare nerambursabile, de verificare a condițiilor de eligibilitate, cu efectuarea controalelor pe teren, în vederea excluderii neclarităților apărute după recepționarea cererii de sprijin, dar nu mai tîrziu de data autorizării acesteia. Verificarea se efectuează de angajații Direcției inspecții și control pe teren, cu atragerea, după caz, și a altor specialiști în domeniu.

Inspecțiile suplimentare, conform procedurii de efectuare, pot fi:

a) *tematice* – în cazul în care, beneficiarul de subvenții va fi informat preventiv despre inițierea unui control pe teren, tematica inspecției, documentele confirmative necesare de a fi prezentate grupului de inspecții, data controlului;

b) *inopinate* – inițiate în cazurile depistării de iregularități evidente sau fraude în documentele prezentate pentru accesarea sprijinului financiar nerambursabil. În acest caz, echipa de control nu va fi obligată să informeze preventiv beneficiarul de subvenții despre inițierea controlului;

3) **inspecțiile postachitare**, care reprezintă procedura de verificare, pentru o perioadă de pînă la 3 ani, a beneficiarului de subvenții, dacă au fost respectate angajamentele contractuale asumate de acesta.

121. Pentru fiecare beneficiar de subvenții verificat, conform procedurii stabilite la pct. 120 subpunctele 2) și 3) din prezentul Regulament, se va întocmi un Act de inspecție, care va cuprinde mențiuni privind:

1) componența grupului de lucru pentru efectuarea inspecției și a controlului pe teren;

2) măsura accesată și descrierea succintă a proiectului cu indicarea sumei solicitate;

3) obiectul inspecției și programul derulării acesteia;

4) rezultatele verificărilor și concluzia grupului de inspecții.

122. Perioada de efectuare a inspecției va fi una rezonabilă, în funcție de complexitatea cazului, însă nu va depăși 7 zile din momentul inițierii.

123. Beneficiarii de subvenții sînt obligați să prezinte în termen informația și documentele solicitate în cadrul inspecțiilor/controalelor referitoare la proiectele investiționale ce constituie obiectul solicitării și în cadrul acordării ajutorului financiar nerambursabil din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli. În caz de refuz de a prezenta informația și documentele solicitate, Agenția este în drept să respingă cererea de acordare a sprijinului financiar, cu informarea de rigoare a producătorului agricol.

124. Termenul legal de informare a solicitanților despre respingerea cererii de acordare a subvenției nu poate depăși 30 zile de la momentul înregistrării dosarului la Direcția administrare și control a Agenției.

125. Actul de inspecție va fi întocmit în termen de 7 zile din momentul inițierii procedurii de inspecție și va fi semnat de toți membrii grupului de inspecție și adus la cunoștință solicitantului/beneficiarului de subvenții contra semnătură. În cazul în care solicitantul refuză să ia cunoștință de rezultatele controlului, grupul de lucru va consemna acest fapt în actul de inspecție, care va fi remis solicitantului/beneficiarului prin poșta.

126. Refuzul beneficiarului de subvenții de a lua cunoștință contra semnătură de rezultatele controlului, specificate în actul de inspecție, nu constituie motiv de neexecutare a concluziilor și recomandărilor înaintate de grupul de inspecție.

127. Refuzul Agenției de a satisface cererea de acordare a sprijinului financiar poate fi contestat în instanța de judecată, în conformitate cu procedura stabilită în Legea contenciosului administrativ nr. 793-XIV din 10 februarie 2000.

Secțiunea 4. Modul de întocmire și evidență a Listei de interdicție a producătorilor agricoli

128. În Lista de interdicție a producătorilor agricoli pot fi incluși, începînd cu anul 2010, doar solicitanți/beneficiarii de subvenții care au prezentat date neveridice, documente false în vederea obținerii subvenției, inclusiv cei care nu și-au îndeplinit angajamentele asumate conform contractelor de acordare a sprijinului financiar. În Lista de interdicție vor fi incluși și producătorii agricoli, fondatorii cărora sînt sau au fost participanți la capitalul social al producătorilor agricoli, care anterior au prezentat date neveridice, documente false, în vederea obținerii subvenției, inclusiv cei care nu și-au îndeplinit angajamentele asumate.

129. Lista de interdicție a producătorilor agricoli include înscrieri referitoare la producătorii agricoli, inclusiv la fondatorii acestora, în scopul limitării lor, pe o perioadă de 3 ani, de a beneficia de subvenții din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli.

130. Lista de interdicție a producătorilor agricoli este întocmită și ținută de Agenție în formă scrisă manual și în

formă electronică. În cazul în care înscrierile din lista scrisă manual și din cea electronică nu coincid, se consideră autentice înscrierile din lista scrisă manual.

131. Lista de interdicție a producătorilor agricoli trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele înscrieri:

- a) numărul de ordine;
- b) data includerii în ea a producătorului agricol;
- c) numărul și data deciziei Agenției de a include în Listă producătorii agricoli;
- d) denumirea și forma de organizare juridică a producătorului agricol;
- e) datele de contact ale producătorului agricol;
- f) expunerea succintă a temeiului de includere în Listă a producătorilor agricoli;
- g) denumirea subdiviziunii sau a organului care a solicitat includerea în Listă a producătorului agricol;
- h) data excluderii din Listă a producătorului agricol;
- i) alte înscrieri necesare, stabilite de Agenție, conform prevederilor legislației în vigoare.

132. Includerea în Listă a producătorului agricol va fi inițiată, în mod obligatoriu, de către subdiviziunile Agenției sau la solicitarea oricărui alt organ în cazul în care se va constata că producătorii agricoli au prezentat date neveridice, documente false, în vederea obținerii subvenției, inclusiv în cazurile neîndeplinirii angajamentelor asumate, conform contractelor de acordare a sprijinului financiar.

133. Solicitarea de includere în Lista de interdicții este înaintată conducerii Agenției în termen de 10 zile de la data constatării din partea persoanelor specificate la pct. 132 din prezentul Regulament a temeiurilor de includere.

134. Agenția verifică corectitudinea întocmirii și depistării documentelor care confirmă temeiul includerii în Listă a producătorului agricol și, în termen de 15 zile, adoptă decizia de a include sau nu producătorul agricol în Listă.

135. Decizia de includere sau, după caz, de neîncludere în Listă se aduce la cunoștința producătorului agricol în decurs de 5 zile din data adoptării și trebuie să conțină motive întemeiate, precum și referințe clare la actele normative ce servesc drept temei de includere sau de neîncludere în Listă.

136. Producătorii agricoli incluși în Lista de interdicții nu au dreptul să depună cereri de obținere a subvențiilor din cadrul fondului de subvenționare a producătorilor agricoli până la expirarea termenului de 3 ani. De asemenea, nu vor putea depune cereri de obținere a subvențiilor nici producătorii agricoli, fondatorii cărora participă în calitate de cofondatori în capitalul social al producătorilor agricoli, incluși în Lista de interdicții.

137. Excluderea din Lista de interdicții a producătorilor agricoli se efectuează, prin decizia Agenției, în următoarele cazuri:

- a) la expirarea termenului de trei ani;
- b) la lichidarea producătorului agricol;
- c) la soluționarea contestației în favoarea producătorului agricol.

138. Orice producător agricol care consideră că a fost inclus neîntemeiat în Listă este în drept să conteste decizia Agenției. Procedura de examinare și soluționare a contestațiilor depuse se desfășoară conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 793-XIV din 10 februarie 2000.

Anexa nr.2
la Hotărârea Guvernului nr.369
din 24 mai 2011

LISTA

riscurilor pentru a căror asigurare se subvenționează din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2011 primele de asigurare în fitotehnie, horticultură, viticultură și zootehnie

1. Secetă excesivă (care a provocat o scădere a recoltei de peste 30%).
2. Grindină.
3. Temperaturi scăzute sub limita biologică de rezistență a plantelor.
4. Furtuni.
5. Inundații.
6. Pieirea animalelor și păsărilor din cauză de boală, furtună, grindină, inundație, răcire excesivă, traume.
7. Sacrificarea, în caz de necesitate, a animalelor, conform indicațiilor Agenției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Produselor de Origine Animală.

Anexa nr.3
la Hotărârea Guvernului nr.369
din 24 mai 2011

LISTA

culturilor agricole și a speciilor de animale și păsări pentru a căror asigurare se subvenționează din fondul de subvenționare a producătorilor agricoli pe anul 2011 primele de asigurare

1. Sfecla de zahăr, floarea-soarelui, porumbul, soia, legumele și tutunul – pentru roada anului 2011.
2. Griul, orzul și rapița de toamnă – pentru roada anului 2012.
3. Plantațiile multianuale (vii, livezi, pepiniere viticole și pomicele, precum și recolta de struguri și fructe).
4. Animalele și păsările.