

8 aprilie
2011

Nr. 54-57



Anul XVIII
(3850-3853)

MONITORUL OFICIAL

AL REPUBLICII MOLDOVA

moldpres

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA este un produs protejat legal și dă dreptul MOLDPRES de a-i autoriza reproducerea ori crearea altor produse derivate numai de către abonați, potrivit contractului de abonament, cu obligația acestora de a-l folosi în limitele prevăzute de contract, de a nu-i distorsiona conținutul și de a menționa obligatoriu sursa „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”. Orice altă formă de utilizare a produsului în scopuri de multiplicare și difuzare este interzisă. MOLDPRES își rezervă dreptul de a lua măsurile necesare în cazurile în care nu se respectă prevederile legale de utilizare a produselor sale.

EDITOR: Agenția Informațională de Stat “Moldpres”

Director general Vladimir DARIE

Monitorul Oficial al Republicii Moldova

Redactor-șef Simion ROPOT

Editorul și redacția: 2012, Chișinău, str. Pușkin, 22, Casa Presei, et. 3.

Numărul de înregistrare 475. Certificat de înregistrare a mărcii nr. 12578.

Abonamentele se pot contracta la orice oficiu poștal. Indicele de abonare 21128. Tirajul total 5977.

Telefoane: Editorul 23-34-28, fax 23-26-98; Secretarul general de redacție: 23-44-41; e-mail: monitor@moldpres.md

Redactorii: 23-23-09; Anunțuri, publicitate: tel./fax 23-34-39; e-mail: mo@moldpres.md

Cont nr. 225139709, cod EXMMMD22436, BC “Eximbank-Gruppo Veneto Banca” S.A., filiala nr. 11.

Cont nr. 222472202165, cod BSOCMD2X722, BC “Banca Socială” S.A. interrațională.

Cont nr. 22516014983206, cod BECOMD2X609, Banca de Economii, filiala nr.1 Chișinău.

Chișinău, Agenția Informațională de Stat MOLDPRES.

Cod fiscal 1003600071952. Tiparul: Editura “Universul”, str. Vlaicu Pîrcălab, 45, mun. Chișinău. Comanda nr. 999.

“Monitorul Oficial al Republicii Moldova” nu poartă răspundere pentru veridicitatea avizelor publicate.

Actele oficiale pot fi publicate în alte ediții periodice numai cu trimitere la “Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.



Beneficiază de o reducere de peste **400 lei** la abonarea ediției
«Monitorul Oficial al Republicii Moldova»
pentru anul viitor.

Perfectează abonamentul la sediul
AIS «Moldpres», str. A. Puskin 22,
Casa Prese, et.1, bir.1. de unde vei prelua
personal fiecare ediție.

Cunoașterea legii te avantajează!

PARTEA I

Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete ale Președintelui Republicii Moldova

120. Decret privind promulgarea Legii pentru completarea articolului 42 din Legea nr. 1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat (nr. 68-VI, 31 martie 2011).	7
121. Lege pentru completarea articolului 42 din Legea nr. 1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat (nr. 21, 17 februarie 2011).	7
122. Decret pentru promulgarea Legii privind transmiterea transfrontalieră a datelor cu caracter personal către Muzeul Memorial al Holocaustului din Statele Unite ale Americii (nr. 69-VI, 31 martie 2011).	7
123. Lege privind transmiterea transfrontalieră a datelor cu caracter personal către Muzeul Memorial al Holocaustului din Statele Unite ale Americii (nr. 38, 10 martie 2011).	7
124. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea articolului 28 din Legea nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei (nr. 89-VI, 6 aprilie 2011).	8
125. Lege pentru modificarea articolului 28 din Legea nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei (nr. 45, 24 martie 2011).	8
126. Decret pentru promulgarea Legii privind compensațiile sociale unice (nr. 86-VI, 5 aprilie 2011).	8
127. Lege privind compensațiile sociale unice (nr. 53, 31 martie 2011).	8
128. Decret privind aprobarea unor grațieri individuale (nr. 70-VI, 31 martie 2011).	9
129. Decret pentru inițierea negocierilor în vederea încheierii Acordului dintre Republica Moldova și Republica Portugheză privind transporturile internaționale rutiere de pasageri și de mărfuri și a Protocolului la acest acord (nr. 71-VI, 1 aprilie 2011).	9
130. Decret privind numirea domnului Aurel BĂIEȘU în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic (nr. 72-VI, 1 aprilie 2011).	9
131. Decret privind numirea doamnei Mariana ZOLOTCO în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul politic și al integrării europene (nr. 73-VI, 1 aprilie 2011).	10
132. Decret privind numirea domnului Vladimir CIOBANU în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul agroindustrial și al administrației publice (nr. 74-VI, 1 aprilie 2011).	10
133. Decret privind numirea domnului Iurie RICHICINSCHI în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul apărării și al securității, secretar al Consiliului Suprem de Securitate (nr. 75-VI, 1 aprilie 2011).	10
134. Decret privind numirea domnului Vasile STURZA în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul reintegrării (nr. 76-VI, 1 aprilie 2011).	10
135. Decret pentru modificarea articolului 1 din Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 283-V din 30 aprilie 2010 (nr. 77-VI, 4 aprilie 2011).	10
136. Decret privind constituirea Consiliului Suprem de Securitate (nr. 81-VI, 5 aprilie 2011).	11
137. Decret privind numirea domnului Aureliu CIOCOL, Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Republica Federală Germania, în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Regatul Danemarcei (nr. 82-VI, 5 aprilie 2011).	11
138. Decret privind numirea domnului Alexandru CODREANU, Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Republica Ungară, în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Bosnia și Herțegovina, în Republica Slovenia și în Republica Croația, precum și în cea de Reprezentant al Republicii Moldova pe lângă Comisia Dunării (nr. 83-VI, 5 aprilie 2011).	12
139. Decret pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului statelor membre ale Comunității Statelor Independente privind colaborarea în scopul asigurării tehnico-materiale a organelor competente în domeniul luptei cu terorismul (nr. 87-VI, 5 aprilie 2011).	12
140. Decret privind conferirea gradului superior de calificare a judecătorului unor judecători (nr. 88-VI, 5 aprilie 2011). ..	12
141. Decret privind acordarea deplinului puteri domnului Alexandru CUJBA, Ambasador, Reprezentant Permanent al Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite (nr. 90-VI, 6 aprilie 2011).	12

PARTEA II**Hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova**

251. Hotărâre cu privire la inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Peru privind abolirea regimului de vize pentru titularii pașapoartelor diplomatice și de serviciu (nr. 215, 1 aprilie 2011).	13
252. Hotărâre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Înțelegerii între Ministerul Tineretului și Sportului al Republicii Moldova și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului din România privind cooperarea în domeniile tineretului și sportului (nr. 216, 1 aprilie 2011).	13
253. Hotărâre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Protocolului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Federației Ruse privind livrarea mărfurilor în cadrul cooperării de producție pentru anul 2011 și acordarea deplinelor puteri domnului Valeriu LAZĂR, viceprim-ministru, ministru al economiei (nr. 217, 1 aprilie 2011).	13
254. Hotărâre cu privire la inițierea negocierilor asupra proiectului Protocolului de cooperare în domeniul educației între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia și acordarea deplinelor puteri domnului Mihail SLEAHITCHI, ministru al educației (nr. 218, 1 aprilie 2011).	14
255. Hotărâre cu privire la acordarea deplinelor puteri domnului Vasile BUMACOV, ministru al agriculturii și industriei alimentare (nr. 219, 1 aprilie 2011).	14
256. Hotărâre cu privire la măsurile de pregătire a protecției civile a Republicii Moldova în anul 2011 (nr. 220, 1 aprilie 2011).	14
257. Hotărâre cu privire la crearea Consiliului coordonatorilor pentru e-Transformare (nr. 222, 1 aprilie 2011).	20
258. Hotărâre cu privire la aprobarea proiectului de lege privind modificarea anexei la Legea nr. 668-XIII din 23 noiembrie 1995 pentru aprobarea Listei unităților ale căror terenuri destinate agriculturii rămân în proprietatea statului (nr. 223, 1 aprilie 2011).	21
259. Hotărâre cu privire la aprobarea Listei bunurilor indigene ce urmează a fi achiziționate de către autoritățile contractante obligatoriu de la producătorii autohtoni pentru anul 2011 (nr. 224, 4 aprilie 2011).	21
260. Hotărâre cu privire la aprobarea Programului de pregătire a sportivilor din Republica Moldova pentru participare la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie (nr. 225, 4 aprilie 2011).	23
261. Hotărâre cu privire la crearea Comisiei de stat pentru sărbătorirea a 20 de ani de la proclamarea independenței Republicii Moldova (nr. 226, 4 aprilie 2011).	29
262. Hotărâre cu privire la eliberarea din funcție a dlui Gheorghe SUSARENCO (nr. 227, 6 aprilie 2011).	29
263. Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată a compensației sociale unice (nr. 228, 6 aprilie 2011).	30
264. Dispoziție (nr. 32-d, 1 aprilie 2011).	32

PARTEA III**Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei****Acte ale Ministerului Economiei al Republicii Moldova**

269. Ordin cu privire la aprobarea completărilor ce se operează în anexa la Ordinul nr. 66 din 04.05.2010 (nr. 41, 31 martie 2011).	33
---	----

Acte ale Ministerului Justiției al Republicii Moldova

270. Ordin cu privire la constituirea Consiliului Național pentru Reforma Justiției (nr. 108, 1 aprilie 2011).	34
--	----

Acte ale Ministerului Mediului al Republicii Moldova

271. Ordin cu privire la stabilirea perioadei de prohibiție a pescuitului pentru anul 2011 (nr. 24, 22 martie 2011).	35
--	----

Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova

272. Ordin cu privire la înregistrarea de stat a produselor biodistructive (nr. 146, 28 februarie 2011).	35
--	----

Acte ale Serviciului Vamal al Republicii Moldova

273. Ordin referitor la clasificarea produsului numit „Kosmodisk” (nr. 82-O, 18 martie 2011).	36
---	----

Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației

274. Hotărâre cu privire la impunerea obligațiilor speciale preventive Societății pe Acțiuni „Moldtelecom” în legătură cu puterea sa semnificativă pe piața accesului cu ridicata la infrastructura de rețea la un punct fix (nr. 05, 28 martie 2011).	37
--	----

275. Hotărâre cu privire la impunerea obligațiilor speciale preventive Societății pe Acțiuni „Moldtelecom” în legătură cu puterea sa semnificativă pe piața accesului cu ridicata în bandă largă (nr. 06, 28 martie 2011).	37
--	----

Acte ale Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței

276. Hotărâre (nr. CNP-57/58-10/20, 17 martie 2011).	38
--	----

277. Prescripție (nr. CNP-57/58-10/20-18, 17 martie 2011).	38
--	----

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare

278. Hotărâre cu privire la rezultatele controlului privind respectarea legislației în domeniul asigurărilor de către Întreprinderea Mixtă Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. (nr. 10/5, 18 martie 2011).	39
---	----

279. Hotărâre cu privire la reperfectarea licenței Întreprinderii Mixte Societatea Internațională de Asigurări „MOLDASIG” S.R.L. (nr. 11/8, 24 martie 2011).	42
--	----

280. Hotărîre cu privire la înregistrarea prospectului ofertei publice a valorilor mobiliare pe piața secundară de vânzare a acțiunilor emise de Societatea pe acțiuni de deservire tehnică și metrologică a tehnicii medicale „Moldtehtmed” (nr. 12/2, 31 martie 2011).	42
281. Hotărîre cu privire la înregistrări în Registrul de stat al valorilor mobiliare (nr. 12/3, 31 martie 2011).	43
282. Hotărîre cu privire la reperfectarea licenței Brokerului de Asigurare „CONSASIG-SERVICE” S.R.L. (nr. 12/6, 31 martie 2011).	43
283. Hotărîre cu privire la reperfectarea licențelor Societății de Asigurări „MOLDCARGO” S.R.L. (nr. 12/7, 31 martie 2011).	43
284. Hotărîre cu privire la eliberarea licenței pentru desfășurarea activității Asociației de Economii și Împrumut „Măgdăcești” (nr. 12/10, 31 martie 2011).	44
285. Hotărîre cu privire la retragerea licenței pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. „Răcăria” (nr. 12/11, 31 martie 2011).	44
286. Hotărîre cu privire la modificarea pct. 46 din Statutul Ziarului „Capital Market” Î.S. (nr. 12/15, 31 martie 2011).	45
287. Ordonanță cu privire la efectuarea controlului privind respectarea legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. „OPACI” (nr. 12/13-O, 31 martie 2011).	45
288. Ordonanță cu privire la efectuarea controalelor complexe privind respectarea legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. „GRIMĂNCĂUȚI”, A.E.Î. „TETCANI” și A.E.Î. „SUPERCREDIT” (nr. 12/14-O, 31 martie 2011).	45

Acte ale Comisiei Electorale Centrale

289. Hotărîre cu privire la delegarea unui funcționar al Aparatului Comisiei Electorale Centrale la Strasbourg, Republica Franceză (nr. 9, 22 martie 2011).	46
290. Hotărîre cu privire la atribuirea mandatului de consilier în Consiliul comunal Chircăieștii Noi, raionul Căușeni (nr. 10, 22 martie 2011).	46
291. Hotărîre cu privire la atribuirea mandatului de consilier în Consiliul raional Cimișlia (nr. 11, 22 martie 2011).	46
292. Hotărîre cu privire la atribuirea mandatului de consilier în Consiliul comunal Sărata Veche, raionul Fălești (nr. 12, 22 martie 2011).	47
293. Hotărîre cu privire la atribuirea mandatului de consilier în Consiliul raional Strășeni (nr. 13, 22 martie 2011).	47

Acte ale Consiliului Coordonator al Audiovizualului din Republica Moldova

294. Decizie cu privire la examinarea sesizării dlui Ion BUTMALAI, deputat în Parlamentul Republicii Moldova (nr. 37, 25 martie 2011).	48
295. Decizie cu privire la respectarea prevederilor legale de plasare a publicității de către distribuitorii de servicii „Ren-TV Moldova”, „Bravo” (THT) și „TV-Com” (Rossia) (nr. 38, 25 martie 2011).	48
296. Decizie cu privire la eliberarea autorizațiilor de retransmisie (nr. 40, 25 martie 2011).	49
297. Decizie cu privire la retragerea licenței de emisie pentru postul de radio „RBM” (nr. 43, 25 martie 2011).	50
298. Decizie cu privire la modul de executare a prevederilor legislației, condițiilor la autorizațiile de retransmisie (nr. 45, 25 martie 2011).	50
299. Decizie cu privire la desemnarea reprezentanților CCA și alocarea mijloacelor din Fondul de susținere a radiodifuzorilor pentru participare la reuniunea Platformei Europene a Autorităților de Reglementare (EPRA) (nr. 46, 25 martie 2011).	52

Acte ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat

300. Ordin cu privire la modificarea Ordinului Inspectoratului Fiscal Principal de Stat nr. 82 din 02.05.2006 (nr. 178, 17 martie 2011).	53
--	----

Acte ale Băncii Naționale a Moldovei

301. Hotărîre cu privire la nivelul ratelor dobânzilor Băncii Naționale a Moldovei (nr. 56, 31 martie 2011).	53
--	----

Acte ale Uniunii Avocaților din Republica Moldova

302. Statutul profesiei de avocat	54
---	----

PARTEA IV

Avize funcții publice vacante **Publicații ale agenților economici**

PARTEA V

Avize pierderi de acte

PARTEA I

Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova,
decrete ale Președintelui Republicii Moldova**120 D E C R E T****privind promulgarea Legii pentru completarea
articolului 42 din Legea nr. 1453-XV din 8 noiembrie
2002 cu privire la notariat**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii
Moldova,
Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 21 din
17 februarie 2011 pentru completarea articolului 42 din Legea
nr. 1453-XV din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

Nr. 68-VI. Chișinău, 31 martie 2011.

121 L E G E**pentru completarea articolului 42 din Legea nr. 1453-XV
din 8 noiembrie 2002 cu privire la notariat**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Articol unic. – Articolul 42 din Legea nr. 1453-XV din
8 noiembrie 2002 cu privire la notariat (Monitorul Oficial
al Republicii Moldova, 2002, nr. 154–157, art. 1209), cu
modificările ulterioare, se completează cu alineatul (4) cu

următorul cuprins:

„(4) În lipsa actelor de identitate, misiunile diplomatice
și oficiile consulare ale Republicii Moldova stabilesc identi-
tatea persoanei pe baza informației din Registrul de stat
al populației.”

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 21. Chișinău, 17 februarie 2011.

122 D E C R E T**pentru promulgarea Legii privind transmiterea
transfrontalieră a datelor cu caracter personal către
Muzeul Memorial al Holocaustului din Statele Unite
ale Americii**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii
Moldova,
Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 38 din 10 martie

2011 privind transmiterea transfrontalieră a datelor cu
caracter personal către Muzeul Memorial al Holocaustului
din Statele Unite ale Americii.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

Nr. 69-VI. Chișinău, 31 martie 2011.

123 L E G E**privind transmiterea transfrontalieră a datelor
cu caracter personal către Muzeul Memorial
al Holocaustului din Statele Unite ale Americii**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – În scopul cercetării științifice privind Holocaustul
și istoria comunității evreiești, prin derogare de la preve-
derile art. 16 al Legii nr. 17-XVI din 15 februarie 2007 cu
privire la protecția datelor cu caracter personal, se permite
transmiterea transfrontalieră Muzeului Memorial al Holoca-
ustului din Statele Unite ale Americii a datelor cu caracter
personal (din perioada anilor 1933–1945), prelucrate de

Serviciul de Stat de Arhivă al Republicii Moldova.

Art. 2. – Cerințele tehnice și de securitate privind
transmiterea transfrontalieră a datelor cu caracter personal,
coordonate în prealabil cu Centrul Național pentru Protecția
Datelor cu Caracter Personal, vor fi stabilite în acordul de
predare-primire a datelor, încheiat între Serviciul de Stat
de Arhivă al Republicii Moldova și Muzeul Memorial al
Holocaustului din Statele Unite ale Americii.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 38. Chișinău, 10 martie 2011.

124**D E C R E T**

**privind promulgarea Legii pentru modificarea
articolului 28 din Legea nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire
la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. - Se promulgă Legea nr. 45 din

PREȘEDINTELE INTERIMAR

AL REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 89-VI. Chișinău, 6 aprilie 2011.

24 martie 2011 pentru modificarea articolului 28 din Legea nr. 1245-XV din 18 iulie 2011 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei.

Marian LUPU

125**L E G E**

**pentru modificarea articolului 28 din Legea
nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire
la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. - Articolul 28 din Legea nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 137-138, art. 1054), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

la alineatul (1), cuvintele „sau ating această vîrstă în perioada încorporării” se exclud;

la alineatul (2), cuvintele „mai-iunie” și „noiembrie-decembrie” se substituie prin cuvintele „aprilie-iulie” și, respectiv, „octombrie-ianuarie (anul următor)”.

Art. II. - Guvernul, în termen de 3 luni:

va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în vigoare în corespundere cu prezenta lege;

va aduce actele sale normative în corespundere cu prezenta lege.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Nr. 45. Chișinău, 24 martie 2011.

126**D E C R E T**

**pentru promulgarea Legii privind compensațiile
sociale unice**

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova, Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. - Se promulgă Legea nr. 53 din 31 martie 2011 privind compensațiile sociale unice.

PREȘEDINTELE INTERIMAR

AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 86-VI. Chișinău, 5 aprilie 2011.

127**L E G E**

privind compensațiile sociale unice

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I**DISPOZIȚII GENERALE**

Articolul 1. Scopul legii

Prezenta lege are scopul de susținere a persoanelor defavorizate în perioada 1 ianuarie - 31 martie a anului 2011 prin acordarea unei compensații sociale unice.

Articolul 2. Noțiuni generale

În sensul prezentei legi, noțiunea „compensație socială unică” semnifică suma de bani care se plătește pentru perioada 1 ianuarie - 31 martie a anului 2011 persoanelor beneficiare de pensii sau de alocații sociale.

Articolul 3. Sfera de acțiune a legii

Sub incidența legii cad cetățenii Republicii Moldova, cetățenii străini, apatrizii și refugiații cu domiciliul în Republica Moldova, în condițiile legii.

Capitolul II**DREPTUL LA COMPENSAȚIE SOCIALĂ UNICĂ**

Articolul 4. Dreptul la compensație socială unică

(1) Compensația socială unică se acordă beneficiarilor de pensii stabilite conform legislației naționale sau de alocații sociale stabilite conform Legii nr. 499-XIV din 14 iulie 1999 privind alocațiile sociale de stat pentru unele categorii de cetățeni, mărimea cărora este de pînă la 900 de lei.

(2) În condițiile alin. (1), compensația socială unică se

acordă fiecărei persoane în parte.

(3) Nu se acordă compensație socială unică persoanelor care:

a) dețin cetățenia Republicii Moldova, însă nu au domiciliu pe teritoriul ei;

b) se află la întreținerea statului.

Articolul 5. Cuantumul compensației sociale unice

Cuantumul compensației sociale unice se stabilește de Guvern.

Articolul 6. Stabilirea compensației sociale unice

Dreptul la compensație socială unică se stabilește de către Casa Națională de Asigurări Sociale în baza listei electronice a beneficiarilor de pensii și de alocații sociale, precum și a listelor electronice ale beneficiarilor de pensii, prezentate Casei Naționale de Asigurări Sociale de către alte organe abilitate cu dreptul de stabilire a pensiilor.

Capitolul III**MODUL DE FINANȚARE ȘI DE PLATĂ A
COMPENSAȚIEI SOCIALE UNICE**

Articolul 7. Modul de finanțare a compensației sociale unice

Finanțarea compensației sociale unice, stabilite conform prezentei legi, se efectuează de la bugetul de stat, prin intermediul bugetului asigurărilor sociale de stat.

Articolul 8. Modul de plată a compensației sociale unice

(1) Ministerul Finanțelor transferă Casei Naționale de Asigurări Sociale, în modul stabilit, mijloacele financiare necesare pentru plata compensației sociale unice.

(2) Plata compensațiilor sociale unice se efectuează de către Casa Națională de Asigurări Sociale, prin intermediul instituției financiare selectate în condițiile legii.

(3) Instituția financiară selectată efectuează plata în numerar a compensației sociale unice în baza informației electronice primite de la Casa Națională de Asigurări Sociale.

(4) Casa Națională de Asigurări Sociale transferă de pe contul său curent mijloacele de plată a compensației sociale unice instituției financiare selectate.

(5) Instituția financiară prezintă lunar Casei Naționale de Asigurări Sociale, până la data de 7 a lunii următoare celei de gestiune, raportul privind plata compensației sociale unice.

(6) Casa Națională de Asigurări Sociale prezintă lunar normative necesare pentru executarea prezentei legi.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Ministerului Finanțelor, până la data de 20 a lunii următoare celei de gestiune, raportul privind utilizarea mijloacelor financiare alocate pentru plata compensației sociale unice.

Articolul 9. Responsabilități la stabilirea și la plata compensației sociale unice

(1) Controlul asupra corectitudinii stabilirii compensației sociale unice și a utilizării conform destinației a mijloacelor financiare alocate îl exercită organele de control abilitate.

(2) Responsabile de utilizarea efectivă a mijloacelor bugetare alocate sînt persoanele cu funcție de răspundere ale instituției financiare sau, după caz, ale Casei Naționale de Asigurări Sociale.

Capitolul IV
DISPOZIȚII FINALE**Articolul 10**

(1) Prevederile prezentei legi se aplică pentru perioada 1 ianuarie – 31 martie a anului 2011.

(2) Guvernul, în termen de 2 luni, va elabora actele

Marian LUPU

128 D E C R E T**privind aprobarea unor grațieri individuale**

În temeiul art. 88 lit. e) din Constituția Republicii Moldova și al art. 108 din Codul penal,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se grațiază partea neexecutată din pedeapsa aplicată condamnaților:

Fiodorov Iuri Vasili, născut în 1957, condamnat la 23 iunie 2010 de Curtea de Apel Chișinău – cu un termen de probă de un an;

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 70-VI. Chișinău, 31 martie 2011.

Hristiuc Serghei Petru, născut în 1960, condamnat la 23 martie 2005 de Judecătoria raionului Nagatno, orașul Moscova – cu un termen de probă de doi ani;

Tomarovskaia Olga Nicolai, născută în 1981, condamnată la 1 iunie 2009 de Curtea Supremă de Justiție – cu un termen de probă de doi ani și zece luni.

Marian LUPU

129 D E C R E T**pentru inițierea negocierilor în vederea încheierii Acordului dintre Republica Moldova și Republica Portugheză privind transporturile internaționale rutiere de pasageri și de mărfuri și a Protocolului la acest acord**

În temeiul art. 86 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova și al art. 7 din Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Se dispune inițierea negocierilor în

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 71-VI. Chișinău, 1 aprilie 2011.

vederea încheierii Acordului dintre Republica Moldova și Republica Portugheză privind transporturile internaționale rutiere de pasageri și de mărfuri și a Protocolului la acest acord.

Marian LUPU

130 D E C R E T**privind numirea domnului Aurel BĂIEȘU în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic**

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. – Domnul Aurel BĂIEȘU se numește, de la

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 72-VI. Chișinău, 1 aprilie 2011.

data de 1 aprilie 2011, în funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic.

Marian LUPU

131 D E C R E T
privind numirea doamnei Mariana ZOLOTCO în funcția
de consilier al Președintelui Republicii Moldova
în domeniul politic și al integrării europene

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:
Articol unic. – Doamna Mariana ZOLOTCO se numește,
de la data de 1 aprilie 2011, în funcția de consilier al

Președintelui Republicii Moldova în domeniul politic și al
integrării europene.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 73-VI. Chișinău, 1 aprilie 2011.

132 D E C R E T
privind numirea domnului Vladimir CIOBANU în funcția
de consilier al Președintelui Republicii Moldova
în domeniul agroindustrial și al administrației publice

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:
Articol unic. – Domnul Vladimir CIOBANU se numește,
de la data de 1 aprilie 2011, în funcția de consilier al Preșe-

dintelui Republicii Moldova în domeniul agroindustrial și al
administrației publice.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 74-VI. Chișinău, 1 aprilie 2011.

133 D E C R E T
privind numirea domnului Iurie RICHICINSCHI în funcția
de consilier al Președintelui Republicii Moldova
în domeniul apărării și al securității, secretar
al Consiliului Suprem de Securitate

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:
Articol unic. – Domnul Iurie RICHICINSCHI se numește,
de la data de 1 aprilie 2011, în funcția de consilier al

Președintelui Republicii Moldova în domeniul apărării și al
securității, secretar al Consiliului Suprem de Securitate,
eliberându-l din funcția deținută anterior.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 75-VI. Chișinău, 1 aprilie 2011.

134 D E C R E T
privind numirea domnului Vasile STURZA în funcția
de consilier al Președintelui Republicii Moldova
în domeniul reintegrării

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:
Articol unic. – Domnul Vasile STURZA se numește, de

la data de 1 aprilie 2011, în funcția de consilier al Președin-
telui Republicii Moldova în domeniul reintegrării.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 76-VI. Chișinău, 1 aprilie 2011.

135 D E C R E T
pentru modificarea articolului 1 din Decretul
Președintelui Republicii Moldova nr. 283-V
din 30 aprilie 2010

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:
Articol unic. – Articolul 1 din Decretul Președintelui
Republicii Moldova nr. 283-V din 30 aprilie 2010 privind
aprobarea componentei Colegiului militar al Ministerului
Apărării se modifică după cum urmează:

domnii Corneliu FUIOR, Andrei ROȘCA și Vladimir LUPAN
se exclud din componența Colegiului militar;

domnii Vladimir ABABII, șef al Direcției politice de
apărare și planificare a apărării, Iurii BRICEAG, șef al
Direcției inspecție generală – inspector general, și Vitalie
GROSU, director executiv al Centrului de Informare și
Documentare privind NATO din Republica Moldova, se
includ în componența Colegiului militar.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA

Marian LUPU

Nr. 77-VI. Chișinău, 4 aprilie 2011.

136 D E C R E T
privind constituirea Consiliului Suprem de Securitate

În scopul asigurării securității naționale a Republicii Moldova și în temeiul art. 88 lit. j) și art. 94 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova, precum și al art. 12 din Legea securității statului și al art. 26 din Legea cu privire la apărarea națională,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Art. 1. – Se constituie Consiliul Suprem de Securitate în următoarea componență:

Președinte

LUPU Marian – Președinte interimar al Republicii Moldova, Comandant Suprem al Forțelor Armate

Secretar

RICHICINSCHI Iurie – consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul apărării și al securității

Membri:

FILAT Vladimir – Prim-ministru
STOIANOGLO Alexandru – președintele Comisiei securitate națională, apărare și ordine publică a Parlamentului

CORMAN Igor – președintele Comisiei pentru politică externă și integrare europeană a Parlamentului

GHIMPU Mihai – deputat în Parlament
LEANCĂ Iurie – viceprim-ministru, ministru al afacerilor externe și integrării europene

LAZĂR Valeriu – viceprim-ministru, ministru al economiei
CARPOV Eugen – viceprim-ministru
MARINUȚA Vitalie – ministru al apărării
ROIBU Alexei – ministru al afacerilor interne
NEGRUȚA Veaceslav – ministru al finanțelor
TÂNASE Alexandru – ministru al justiției
MIHAI Gheorghe – director al Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova
ZUBCO Valeriu – Procuror General
DRĂGUȚANU Dorin – Guvernator al Băncii Naționale a Moldovei
CHETRARU Viorel – director al Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției.

Art. 2. – Consiliul Suprem de Securitate își desfășoară activitatea în temeiul Constituției Republicii Moldova, Legii securității statului, Legii cu privire la apărarea națională, altor acte legislative și al Regulamentului Consiliului Suprem de Securitate, aprobat de către Președintele Republicii Moldova.

Art. 3. – Guvernul și autoritățile administrației publice vor prezenta Consiliului Suprem de Securitate informațiile necesare pentru desfășurarea activității și îi vor acorda asistență multilaterală.

Art. 4. – Se abrogă Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 24-V din 23 octombrie 2009 privind constituirea Consiliului Suprem de Securitate.

Art. 5. – Prezentul decret intră în vigoare la data semnării.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Nr. 81-VI. Chișinău, 5 aprilie 2011.

Marian LUPU

137 D E C R E T
**privind numirea domnului Aureliu CIOCOI, Ambasador
Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova
în Republica Federală Germania, în funcția
de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar
al Republicii Moldova în Regatul Danemarcei**

În temeiul art. 86 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova și al art. 10 alin. (2) din Legea cu privire la serviciul diplomatic,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnul Aureliu CIOCOI, Ambasador

Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Republica Federală Germania, se numește, prin cumul, în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Regatul Danemarcei, cu reședința la Berlin.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

PRIM-MINISTRU

Nr. 82-VI. Chișinău, 5 aprilie 2011.

Marian LUPU

În temeiul art. 94 alin. (2) din
Constituția Republicii Moldova,
contrasemnăm acest decret.

Vladimir FILAT

138**D E C R E T**

privind numirea domnului Alexandru CODREANU, Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Republica Ungară, în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Bosnia și Herțegovina, în Republica Slovenia și în Republica Croația, precum și în cea de Reprezentant al Republicii Moldova pe lângă Comisia Dunării

În temeiul art. 86 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova și al art. 10 alin. (2) din Legea cu privire la serviciul diplomatic,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – Domnul Alexandru CODREANU, Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii

Moldova în Republica Ungară, se numește, prin cumul, în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Bosnia și Herțegovina, în Republica Slovenia și în Republica Croația, precum și în cea de Reprezentant al Republicii Moldova pe lângă Comisia Dunării, cu reședința la Budapesta.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

În temeiul art. 94 alin. (2) din
Constituția Republicii Moldova,
contrasemnăm acest decret.

Vladimir FILAT

PRIM-MINISTRU

Nr. 83-VI. Chișinău, 5 aprilie 2011.

139**D E C R E T**

pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului statelor membre ale Comunității Statelor Independente privind colaborarea în scopul asigurării tehnico-materiale a organelor competente în domeniul luptei cu terorismul

În temeiul art. 86 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova și al art. 7 din Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – Se dispune inițierea negocierilor asupra

proiectului Acordului statelor membre ale Comunității Statelor Independente privind colaborarea în scopul asigurării tehnico-materiale a organelor competente în domeniul luptei cu terorismul.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

Nr. 87-VI. Chișinău, 5 aprilie 2011.

140**D E C R E T**

privind conferirea gradului superior de calificare a judecătorului unor judecători

În temeiul art. 88 lit. h) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – Domnului Ion ARHILIUC și doamnelor

Iulia CIMPOI și Iulia SÎRCU, judecători la Curtea Supremă de Justiție, li se conferă gradul superior de calificare a judecătorului.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

Nr. 88-VI. Chișinău, 5 aprilie 2011.

141**D E C R E T**

privind acordarea deplinelor puteri domnului Alexandru CUJBA, Ambasador, Reprezentant Permanent al Republicii Moldova pe lângă Organizația Națiunilor Unite

În temeiul art. 86 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova și al art. 9 alin. (1) din Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova **d e c r e t e a z ă**:

Articol unic. – Domnului Alexandru CUJBA, Ambasador, Reprezentant Permanent al Republicii Moldova pe lângă

Organizația Națiunilor Unite, i se acordă deplinele puteri pentru a semna, în numele Republicii Moldova, Comunicatul comun cu privire la stabilirea relațiilor diplomatice dintre Republica Moldova și Republica Paraguay și Protocolul cu privire la stabilirea relațiilor diplomatice dintre Republica Moldova și Sfântul Vincent și Grenadinele.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Marian LUPU

Nr. 90-VI. Chișinău, 6 aprilie 2011.

PARTEA II
Hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova

251 H O T Ă R Î R E

**cu privire la inițierea negocierilor asupra proiectului
Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul
Republicii Peru privind abolirea regimului de vize pentru
titularii pașapoartelor diplomatice și de serviciu**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Peru privind abolirea regimului de vize pentru titularii pașapoartelor diplomatice și de serviciu.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Peru privind abolirea regimului de vize pentru titularii pașapoartelor diplomatice și de serviciu.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene**

Iurie Leancă

Nr. 215. Chișinău, 1 aprilie 2011.

252 H O T Ă R Î R E

**pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Înțelegerii
între Ministerul Tineretului și Sportului al Republicii
Moldova și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului
și Sportului din România privind cooperarea
în domeniile tineretului și sportului**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Înțelegerii între Ministerul Tineretului și Sportului al Republicii Moldova și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului din România privind cooperarea în domeniile tineretului și sportului.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Înțelegerii între Ministerul Tineretului și Sportului al Republicii Moldova și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului din România privind cooperarea în domeniile tineretului și sportului.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul tineretului și sportului**

**Iurie Leancă
Ion Cebanu**

Nr. 216. Chișinău, 1 aprilie 2011.

253 H O T Ă R Î R E

**pentru inițierea negocierilor asupra proiectului
Protocolului între Guvernul Republicii Moldova
și Guvernul Federației Ruse privind livrarea mărfurilor
în cadrul cooperării de producție pentru anul 2011
și acordarea deplinei puteri domnului Valeriu
LAZĂR, viceprim-ministru, ministru al economiei**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Protocolului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Federației Ruse privind livrarea mărfurilor în cadrul cooperării de producție pentru anul 2011.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Protocolului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Federației

Ruse privind livrarea mărfurilor în cadrul cooperării de producție pentru anul 2011.

3. Se acordă depline puteri domnului Valeriu LAZĂR, viceprim-ministru, ministru al economiei, pentru semnarea Protocolului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Federației Ruse privind livrarea mărfurilor în cadrul cooperării de producție pentru anul 2011.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene**

Iurie Leancă

Nr. 217. Chișinău, 1 aprilie 2011.

254**HOTĂRÎRE**

**cu privire la inițierea negocierilor asupra proiectului
Protocolului de cooperare în domeniul educației între
Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii
Turcia și acordarea deplinei puteri domnului Mihail
ȘLEAHTIȚCHI, ministru al educației**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Protocolului de cooperare în domeniul educației între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Protocolului de cooperare în domeniul educației între Guvernul Republicii

Moldova și Guvernul Republicii Turcia.

3. Se acordă depline puteri domnului Mihail Șleahțițchi, ministru al educației, pentru semnarea Protocolului de cooperare în domeniul educației între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministru afacerilor externe
și integrării europene**

Iurie Leancă

Nr. 218. Chișinău, 1 aprilie 2011.

255**HOTĂRÎRE**

**cu privire la acordarea deplinei puteri
domnului Vasile BUMACOV, ministru
al agriculturii și industriei alimentare**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se acordă depline puteri domnului Vasile BUMACOV, ministru al agriculturii și industriei alimentare, pentru semnarea Acordului între Ministerul Agriculturii și Industriei

Alimentare al Republicii Moldova și Ministerul Agriculturii și Alimentației al Republicii Belarus privind cooperarea economică și tehnico-științifică.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministru afacerilor externe
și integrării europene**

Iurie Leancă

Nr. 219. Chișinău, 1 aprilie 2011.

256**HOTĂRÎRE**

**cu privire la măsurile de pregătire a protecției civile
a Republicii Moldova în anul 2011**

În scopul executării art. 7 lit. c) din Legea nr.271-XIII din 9 noiembrie 1994 cu privire la protecția civilă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr.20, art.231), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Planul calendaristic de pregătire a protecției civile a Republicii Moldova pe anul 2011, conform anexei nr.1;

Planul de completare cu audienți al Centrului Republican

de Instruire pentru anul 2011, conform anexei nr.2.

2. Ministerul Afacerilor Interne va exercita conducerea nemijlocită a planificării și desfășurării activităților în domeniul protecției civile.

3. Conducătorii autorităților publice, întreprinderilor, organizațiilor și instituțiilor, indiferent de forma de proprietate, vor organiza realizarea planurilor de pregătire a protecției civile pe anul 2011.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

**Contrasemnează:
Ministru afacerilor interne**

Alexei Roibu

Nr. 220. Chișinău, 1 aprilie 2011.

1	2	3	4	5
	raionul Nisporeni cu tema: “Acțiunile organelor de conducere și forțelor protecției civile ale raionului la organizarea lichidării consecințelor seismului, avarilor de producție și focarelor de gripă aviară”	Comisia raională pentru situații excepționale, serviciile protecției civile ale raionului, comisiile pentru situații excepționale ale orașului, satelor (comunelor), formațiunile protecției civile și agenții economici	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, autoritățile administrației publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	5-7 octombrie
	raionul Ocnița cu tema: “Acțiunile organelor de conducere și forțelor protecției civile ale raionului la organizarea lichidării consecințelor inundațiilor catastrofale, avarilor de producție și focarelor de gripă aviară”	Comisia raională pentru situații excepționale, serviciile protecției civile ale raionului, comisiile pentru situații excepționale ale orașelor, satelor (comunelor), formațiunile protecției civile și agenții economici	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, autoritățile administrației publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	6-8 iulie
	raionul Rîșcani cu tema: “Acțiunile organelor de conducere și forțelor protecției civile ale raionului la organizarea lichidării consecințelor seismului, avarilor de producție și focarelor de gripă aviară”	Comisia raională pentru situații excepționale, serviciile protecției civile, comisiile pentru situații excepționale ale orașelor, satelor (comunelor), formațiunile protecției civile și agenții economici	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, autoritățile administrației publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	4-6 mai
	raionul Sîngerei cu tema: “Acțiunile organelor de conducere și forțelor protecției civile ale raionului la organizarea lichidării consecințelor alunecărilor de teren, avarilor de producție și focarelor de gripă aviară”	Comisia raională pentru situații excepționale, serviciile protecției civile, comisiile pentru situații excepționale ale orașelor, satelor (comunelor), formațiunile protecției civile și agenții economici	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, autoritățile administrației publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	13-15 aprilie
3.	Antrenamentul instituțiilor Rețelei Naționale de Observare și Control de Laborator (RNOCL) cu tema: “Acțiunile instituțiilor și laboratoarelor Rețelei Naționale de Observare și Control de Laborator la depistarea substanțelor radioactive, chimice și bacteriologice”	Instituțiile Rețelei Naționale de Observare și Control de Laborator	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Ministerul Mediului, Ministerul Sănătății	16-18 noiembrie
4.	Organizarea competițiilor republicane ale echipelor sanitare	Cîte o echipă sanitară din fiecare raion, unitatea teritorială autonomă Găgăuzia (Gagauz-Yeri), municipiile Chișinău și Bălți	Ministerul Sănătății în comun cu Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	2-3 iunie
II. Sub conducerea vicepreședintelui Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova – ministrul afacerilor interne (șeful Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale)				
5.	Controale ale stării protecției civile în:			

Anexa nr. 1
la Hotărîrea Guvernului nr.220
din 1 aprilie 2011

**PLANUL CALENDARISTIC
de pregătire a protecției civile a Republicii Moldova pe anul 2011**

Nr. d/o	Denumirea măsurilor	Persoanele juridice și fizice antrenate	Responsabili de realizare	Termenele de desfășurare
1	2	3	4	5
I. Sub conducerea președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova – Prim-ministrul				
1.	Antrenamentul Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova cu tema: „Înșiruirea, adunarea, precizarea componentei, punctelor de contact, modul de reacționare în caz de pericol sau declanșare a situațiilor excepționale”	Comisia pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale (efectivul centrului de dirijare), comisiile pentru situații excepționale și efectivele punctelor de conducere ale municipiilor Chișinău și Bălți, raioanelor și unității teritoriale autonome Găgăuzia (Gagauz-Yeri)	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	6-8 aprilie
2.	Controlul stării protecției civile și desfășurarea aplicațiilor la protecția civilă în:			
	municipiul Bălți cu tema: "Acțiunile organelor de conducere și forțelor protecției civile ale municipiului la organizarea lichidării consecințelor seismului, avariiilor de producție și focarelor de gripă aviara"	Comisia municipală pentru situații excepționale, serviciile protecției civile ale municipiului, comisiile pentru situații excepționale ale orașului, satelor (comunelor), formațiunile protecției civile și agenții economici	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, autoritățile administrației publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	12-14 octombrie
	raionul Căușeni cu tema: "Acțiunile organelor de conducere și forțelor protecției civile ale raionului la organizarea lichidării consecințelor inundațiilor, avariiilor de producție și focarelor de gripă aviara"	Comisia raională pentru situații excepționale, serviciile protecției civile ale raionului, comisiile pentru situații excepționale ale orașului, satelor (comunelor), formațiunile protecției civile și agenții economici	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, autoritățile administrației publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	13-15 iulie
	raionul Florești cu tema: "Acțiunile organelor de conducere și forțelor protecției civile ale raionului la organizarea lichidării consecințelor alunecărilor de teren, avariiilor de producție și focarelor de gripă aviara"	Comisia raională pentru situații excepționale, serviciile protecției civile ale raionului, comisiile pentru situații excepționale ale orașului, satelor (comunelor), formațiunile protecției civile și agenții economici	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, autoritățile administrației publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	

Anexa nr.2
la Hotărârea Guvernului nr.220
din 1 aprilie 2011

PLANUL
de completare cu audienți al Centrului Republican de Instruire pentru anul 2011

Nr. d/o	Instițuția de instruire	Unitatea administrativă raională	Numărul de persoane	Perioada de instruire
1	2	3	4	5
1.	Președinții Comisiorilor pentru situații excepționale – primarii satelor (comunelor)		6	30 mai – 1 iunie
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Raionul Anenii Noi	6	
		Raionul Hîncești	10	
		Raionul Ștefan Vodă	10	
		Municipiul Chișinău	1	26-28 septembrie
		sect. Botanica	2	
		sect. Buiucani	2	
		sect. Ciocana	3	
		Raionul Ialoveni	5	
		Raionul Orhei	8	
		Raionul Telenești	4	31 octombrie - 2 noiembrie
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Raionul Criuleni	3	
		Raionul Dubăsari	5	
		Raionul Nisporeni	8	
		Raionul Rezina	4	
		Raionul Ungheni	7	28-30 noiembrie
		Raionul Călărași	9	
		Raionul Căușeni	11	
		Raionul Strășeni	98	
	Total		98	
	Sectia organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)			
		Raionul Briceni	7	30 mai – 1 iunie
		Raionul Dondușeni	7	
		Raionul Drochia	7	
		Raionul Șoldănești	4	26-28 septembrie
		Raionul Ocnița	5	
		Raionul Rîșcani	7	
		Raionul Sîngerei	8	
		Raionul Edineț	8	31 octombrie - 2 noiembrie
		Raionul Fălești	6	
		Raionul Soroca	10	
		Raionul Floresți	13	28-30 noiembrie
		Raionul Glodeni	5	
	Total		87	
	Sectia organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Sud (or. Cahul)			
		Raionul Basarabasca	3	30 mai – 1 iunie
		Raionul Leova	5	
		Raionul Cantemir	3	
		Raionul Cimișlia	23	26-28 septembrie
		Raionul Cahul	8	31 octombrie - 2 noiembrie
		Raionul Taraclia	3	
		UTA Găgăuzia	5	
	Total		50	

1	2	3	4	5
1.	Ministerul Mediului	Comisia pentru situații excepționale, subdiviziunile și instituțiile din protecția civilă	Comisia complexă a Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	19-20 octombrie
6.	Controale ale stării protecției civile, apărării împotriva incendiilor și organizării procesului de instruire în domeniul protecției civile în: Universitatea de Stat „Alecu Russo” din mun. Bălți	Comisia pentru situații excepționale, lecturi ale planurilor de protecție civilă, formarea și perfecționarea personalului	Comisia complexă a Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	5-6 aprilie
7.	Antrenamentul efectivului centrului de dirijare al Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova cu tema: "Aducerea efectivului punctului de conducere în stare de pregătire pentru acțiuni în situații excepționale"	Efectivul centrului de dirijare	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	Iunie
8.	Controlul stării protecției civile a obiectivelor periculoase din punct de vedere chimic și radiativ	Comisia pentru situații excepționale de nivel respectiv, conducătorii obiectivelor, obiectivele periculoase	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, în comun cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Ministerul Sănătății, Ministerul Economiei, Ministerul Mediului, SA „Moldovagaz”	Toate obiectivele de parcursul anului
9.	Controlul stării edificiilor de protecție și apărarea lor în conformitate cu normele măsurilor tehnice ingineresti	Comisia pentru situații excepționale de nivel respectiv, responsabilii pentru edificiile de protecție	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	Toate edificiile de protecție pe parcursul anului
10.	Controlul stării baznelor acvatice periculoase	Comisia pentru situații excepționale de nivel respectiv, responsabilii pentru bazinele acvatice periculoase	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	Toate bazinele acvatice pe parcursul anului
11.	Controlul complex al sistemului automatizat de înștiințare centralizată al protecției civile	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne, SA „Moldtelecom”	15 iunie
12.	Controlul stațiilor de salvare pe apă aflate în gestiunea autorităților administrației publice locale	Autoritățile administrației publice locale, conducătorii stațiilor de salvare pe apă	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	Mai, noiembrie
13.	Întruniri (ședințe) cu specialiștii în domeniul protecției civile din cadrul organelor centrale de specialitate ale administrației publice	Specialiștii în protecția civilă din cadrul organelor centrale de specialitate ale administrației publice	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	23 noiembrie
	cu vicepreședinții comisiilor pentru studii excepționale – șefii direcțiilor (secțiilor) situații excepționale teritoriale ale Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale	Vicepreședinții comisiilor pentru studii excepționale – șefii direcțiilor (secțiilor) situații excepționale teritoriale ale Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale	Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale al Ministerului Afacerilor Interne	24 noiembrie

1	2	3	4	5	6
		Raionul Hîncești		5	
		Raionul Orhei		5	
		Raionul Ștefan Vodă		2	
		Raionul Telenеști		4	
		Raionul Ungheni		1	
				1	
	Total			38	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Municipiul Bălți		1	
		Raionul Sîngerei		1	4-6 mai
		Raionul Glodeni		1	
		Raionul Edineț		4	
		Raionul Briceni		1	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Raionul Dondușeni		1	4-6 mai
		Raionul Fălești		1	5-7 septembrie
		Raionul Florești		3	
		Raionul Ocnița		1	
		Raionul Rîșcani		1	
		Raionul Soroca		1	
		Raionul Șoldănești		2	
	Total			18	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Sud (or. Cahul)	Raionul Cahul		4	18-20 aprilie
		Raionul Cimișlia		3	
		Raionul Leova		2	
		Raionul Basarabasca		1	5-7 septembrie
		Raionul Cantemir		1	
		Raionul Taraclia		2	
		UTA Găgăuzia		5	
	Total			18	
4.	Președinții comisiilor pentru situații excepționale – conducătorii obiectivelor economiei naționale				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău	sect. Centru	5	3-5 octombrie
			sect. Ciocana	5	
		Raionul Călărași		2	
		Raionul Căușeni		2	
		Raionul Ialoveni		2	
		Raionul Nisporeni		1	
		Raionul Orhei		2	
		Raionul Anenii Noi		2	
		Raionul Strășeni		5	
	Total			26	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Municipiul Bălți		10	3-5 octombrie
		Raionul Dondușeni		3	
		Raionul Soroca		2	
	Total			15	

1	2	3	4	5	6
2.	Persoanele responsabile de protecția civilă și apărare împotriva incendiilor din primărie				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău	sect. Butucani	1	18-22 aprilie
			sect. Ciocana	2	18-22 aprilie
			sect. Rîșcani	1	
		Raionul Anenii Noi		6	
		Raionul Ialoveni		2	
		Raionul Călărași		3	
		Raionul Căușeni		4	
		Raionul Orhei		5	10 – 14 octombrie
		Raionul Nisporeni		3	
		Raionul Rezina		8	
		Raionul Ungheni		4	
	Total			39	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Raionul Briceni		7	18-22 aprilie
		Raionul Dondușeni		7	
		Raionul Ocnița		4	
		Raionul Edineț		6	10 – 14 octombrie
		Municipiul Bălți		1	
		Raionul Sîngerei		8	
		Raionul Șoldănești		6	
	Total			39	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Sud (or. Cahul)	Raionul Cahul		7	10 – 14 octombrie
		Raionul Leova		5	
3.	Locuitorii președințiilor comisiilor pentru situații excepționale – inginerii-șefi ai obiectelor periculoase din punct de vedere chimic și radiativ				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău	sect. Rîșcani	2	4-6 mai
				2	
		Raionul Anenii Noi		2	
		Raionul Nisporeni		1	
		Raionul Călărași		5	
		Raionul Căușeni		5	
		Raionul Criuleni		2	
		Municipiul Chișinău	sect. Botanica	2	5-7 septembrie
			sect. Butucani	1	

1	2	3	4	5	6
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Raionul Ocnita Raionul Soroca Raionul Singerei Raionul Șoldănești		10 10 14 5	21-23 septembrie 17-19 octombrie
	Raionul Briceni			7	7-9 noiembrie
	Raionul Dondușeni			8	
	Total			59	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Sud (or. Cahul)	Raionul Cantemir Raionul Leova Raionul Taraclia UTA Găgăuzia		4 5 3 10	17-19 octombrie
	Total			22	
7.	Locuitorii președinților comisiilor pentru situații excepționale – șefii de studii din școli, gimnazii, licee				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău sect. Botanica Raionul Strășeni Raionul Dubăsari Municipiul Chișinău sect. Buiucani sect. Rîșcani		10 8 2 5 5	4-6 aprilie 11-13 aprilie
		Raionul Ștefan Vodă Municipiul Chișinău sect. Ciocana sect. Centru		10 8 7	24-26 octombrie
		Raionul Rezina		6	
	Total			61	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Raionul Drochia Raionul Ocnita Raionul Singerei Raionul Soroca		10 8 14 6	11-13 aprilie 24-26 octombrie
	Total			38	
8.	Diriginții claselor I-XII				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Raionul Rezina Raionul Călărași Raionul Căușeni Raionul Ștefan Vodă Raionul Strășeni Municipiul Chișinău Raionul Dubăsari		50 30 30 20 25 15 10	7-8 aprilie 14-15 aprilie 10-11 mai 19-20 septembrie 29-30 septembrie 6-7 octombrie
		Raionul Ungheni Raionul Ialoveni Raionul Nisporeni Municipiul Chișinău sect. Botanica		28 25 20 20	20-21 octombrie 27-28 octombrie 3-4 noiembrie 10-11 noiembrie

1	2	3	4	5	6
5.	Persoanele responsabile de protecția civilă și apărare împotriva incendiilor din întreprinderi și instituții				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău sect. Centru sect. Rîșcani		6 5	23-27 mai
		Raionul Călărași Raionul Hîncești Raionul Nisporeni Raionul Orhei Raionul Ștefan Vodă Raionul Ungheni		2 2 1 1 2 2	
		Municipiul Chișinău sect. Ciocana		5	12-16 septembrie
		Raionul Ialoveni Raionul Strășeni Raionul Telenești		4 10 3	
	Total			43	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Raionul Dondușeni Raionul Drochia Raionul Edineț Raionul Fălești Raionul Florești Raionul Rîșcani Raionul Ocnita		3 2 2 4 5 1 2	12-16 septembrie
	Total			19	
	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Sud (or. Cahul)	Raionul Cahul Raionul Cantemir Raionul Leova Raionul Taraclia UTA Găgăuzia		6 2 2 2 5	23-27 mai
	Total			17	
6.	Președinții comisiilor pentru situații excepționale – directorii școlilor, gimnaziilor, liceelor				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău sect. Rîșcani Raionul Strășeni Raionul Ștefan Vodă Municipiul Chișinău Raionul Anenii Noi Raionul Hîncești Raionul Ialoveni Municipiul Chișinău sect. Buiucani Raionul Criuleni Raionul Ungheni		5 10 10 5 10 5 4 5 10 8	21-23 septembrie 17-19 octombrie 7-9 noiembrie
	Total			72	

1	2	3	4	5	6
10.	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău	sect. Botanica	4	16-18 mai
			sect. Buiucani	4	
			sect. Ciocana	3	
		Raionul Anenii Noi		3	
		Raionul Rezina		4	
		Raionul Strășeni		5	
		Raionul Telenești		2	
		Municipiul Chișinău	sect. Centru	1	
			sect. Rîșcani	5	6-8 iunie
		Raionul Călărași		7	
		Raionul Căușeni		4	6-8 iunie
		Raionul Nisporeni		5	
		Raionul Orhei		1	
		Raionul Ștefan Vodă		1	
		Raionul Ungheni		1	
	Total			50	
		Raionul Drochia		7	
		Raionul Florești		1	6-8 aprilie
		Raionul Glodeni		4	
		Raionul Singerei		9	
		Raionul Edineț		8	16-18 mai
		Raionul Rîșcani		9	
		Raionul Soroca		1	
		Raionul Șoldănești		1	
		Municipiul Bălți		3	23-25 mai
		Raionul Briceni		7	
		Raionul Fălești		12	
	Total			62	
		Raionul Cimișlia		23	4-6 aprilie
		Raionul Basarabasca		1	16-18 mai
		Raionul Cahul		7	
		Raionul Leova		5	
		Raionul Taraclia		1	
		Raionul Cantemir		6	
	Total			43	
11.	Secția organizarea protecției populației și teritoriului în situații excepționale Nord (mun. Bălți)	Municipiul Bălți		2	14-16 noiembrie
		Raionul Briceni		2	
		Raionul Singerei		8	
		Raionul Soroca		1	
	Total			13	
		Raionul Cahul		12	12-14 septembrie
		Raionul Cantemir		5	
		Raionul Leova		5	
		Raionul Taraclia		1	
	Total			23	
	TOTAL			1701	persoane

1	2	3	4	5	6
	Raionul Hîncești			30	14-15 noiembrie
	Raionul Criuleni			20	16-17 noiembrie
	Raionul Orhei			20	21-22 noiembrie
	Total			343	
	Centrul Republican de Instruire (mun. Bălți)	Raionul Briceni		30	4-5 aprilie
		Raionul Rîșcani		20	27-28 aprilie
		Raionul Dondușeni		20	19-20 septembrie
		Raionul Ocnița		30	29-30 septembrie
		Raionul Drochia		30	6-7 octombrie
		Raionul Șoldănești		30	3-4 noiembrie
	Total			160	
	Centrul Republican de Instruire (or. Cahul)	Raionul Cahul		25	12-13 aprilie
		Raionul Taraclia		12	19-20 septembrie
		Raionul Basarabasca		11	3-4 octombrie
		Raionul Leova		15	9-10 noiembrie
	Total			63	
9.	Conducătorii instituțiilor preșcolare				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chișinău)	Municipiul Chișinău	sect. Botanica	5	12-13 mai
		Raionul Hîncești		5	
		Raionul Nisporeni		5	
		Raionul Anenii Noi		10	2-3 iunie
		Raionul Ștefan Vodă		10	
		Municipiul Chișinău	sect. Rîșcani	5	8-9 septembrie
		Raionul Căușeni		5	
		Raionul Ungheni		10	
		Municipiul Chișinău	sect. Buiucani	5	23-24 noiembrie
		Raionul Călărași		5	
		Raionul Dubăsari		2	
		Raionul Orhei		8	
	Total			75	
	Centrul Republican de Instruire (mun. Bălți)	Raionul Glodeni		4	10-11 mai
		Raionul Ocnița		2	
		Raionul Rîșcani		3	
		Raionul Soroca		7	
		Municipiul Bălți		11	8-9 septembrie
		Raionul Drochia		5	
		Raionul Briceni		7	20-21 octombrie
		Raionul Dondușeni		7	
		Raionul Șoldănești		4	
	Total			50	
	Centrul Republican de Instruire (or. Cahul)	Raionul Cimișlia		35	14-15 aprilie
		Raionul Cantemir		5	11-12 mai
		Raionul Leova		4	
		Raionul Taraclia		4	
	Total			48	

257**HOTĂRÎRE****cu privire la crearea Consiliului
coordonatorilor pentru e-Transformare**

În conformitate cu prevederile alineatului șase al articolului 22 din Legea nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.131-133, art.1018), cu modificările și completările ulterioare, precum și în scopul îmbunătățirii calității actului de guvernare prin aplicarea intensă a tehnologiei informației și comunicațiilor în Republica Moldova, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se creează Consiliul coordonatorilor pentru e-Transformare.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Ministrul tehnologiei informației
și comunicațiilor**

Nr. 222. Chișinău, 1 aprilie 2011.

Vladimir FILAT

Pavel Filip

Aprobat
prin Hotărârea Guvernului
nr. 222 din 1 aprilie 2011

REGULAMENTUL**Consiliului coordonatorilor pentru e-Transformare****Capitolul I****Dispoziții generale**

1. Consiliul coordonatorilor pentru e-Transformare (în continuare – Consiliul) este creat pe lângă Centrul de Guvernare Electronică (în continuare – Centrul), fără statut de persoană juridică.

Centrul coordonează și direcționează activitatea Consiliului, asigură prin programe de instruire și schimb de experiență creșterea și fortificarea capacității și abilităților coordonatorilor Consiliului pentru implementarea strategiei de e-Transformare a sectorului public și e-guvernare.

2. Consiliul este creat în scopul coordonării tuturor proceselor necesare e-Transformării sectorului public (ministere, alte autorități administrative centrale și autoritățile administrației publice locale).

Capitolul II**Atribuțiile de bază ale Consiliului**

3. Consiliul exercită următoarele atribuții:

a) participă la implementarea politicilor, standardelor și reglementărilor tehnice pentru transformarea tehnologică a Guvernului și implementarea e-guvernării;

b) coordonează, în comun cu Centrul, prestarea serviciilor publice în format electronic la nivelul fiecărei autorități publice;

c) coordonează utilizarea tehnologiilor moderne pentru eficientizarea activității Guvernului, ministerelor și altor autorități administrative centrale;

d) coordonează implementarea eficientă a tehnologiei informației și comunicațiilor (în continuare – TIC) pentru oferirea serviciilor publice de calitate și creșterea performanței sectorului public prin TIC.

Capitolul III**Atribuțiile de bază ale coordonatorului
pentru e-Transformare**

4. Coordonatorul pentru e-Transformare (persoană responsabilă de implementarea și coordonarea procesului de e-Transformare) exercită următoarele atribuții:

a) coordonează, în comun cu conducătorul autorității publice, lista serviciilor publice care urmează a fi prestate în format electronic și o propune spre aprobare Comisiei Naționale pentru e-Transformare și Guvernului;

b) participă la implementarea politicilor, elaborarea standardelor și reglementărilor pentru transformarea electronică a Guvernului;

2. Se aprobă Regulamentul Consiliului coordonatorilor pentru e-Transformare (se anexează).

3. Ministerele, alte autorități administrative centrale: în termen de 30 de zile, vor desemna câte un reprezentant în Consiliul coordonatorilor pentru e-Transformare; vor acorda suportul necesar funcționării eficiente a Consiliului, precum și membrilor acestuia.

c) asigură implementarea proiectelor, inițiativelor de e-Transformare tehnologică a sectorului public și agendei de e-guvernare în coordonare cu Centrul;

d) coordonează, în comun cu Centrul, implementarea serviciilor publice în format electronic la nivelul fiecărei autorități publice;

e) coordonează și monitorizează activitatea subdiviziunii responsabile de domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, pentru asigurarea managementului eficient al tuturor proiectelor TIC implementate la nivelul fiecărei autorități publice, cu integrarea acestora în agenda de e-Transformare a sectorului public;

f) coordonează inițierea proiectelor TIC la nivelul fiecărei autorități publice.

Capitolul IV**Componenta și conducerea Consiliului**

5. Componenta nominală a Consiliului este aprobată de Guvern și are următoarea structură: președinte, vicepreședinte, secretar și membrii Consiliului.

Directorul executiv al Centrului este din oficiu președinte al Consiliului. În cazul absenței președintelui funcțiile acestuia sînt îndeplinite de către vicepreședintele Consiliului.

6. Președintele Consiliului exercită următoarele funcții:

a) convoacă ședințele Consiliului;

b) conduce activitatea Consiliului;

c) semnează deciziile Consiliului și exercită controlul executării acestora;

d) reprezintă Consiliul în relațiile cu autoritățile publice, organizațiile internaționale și societatea civilă;

e) exercită și alte funcții în conformitate cu prezentul Regulament.

7. Secretarul Consiliului asigură:

a) pregătirea materialelor pentru ședințele Consiliului;

b) difuzarea deciziilor Consiliului membrilor acestuia, ministerelor, altor autorități administrative centrale și instituții interesate;

c) generalizarea rezultatelor executării deciziilor adoptate și informarea președintelui Consiliului despre aceasta;

d) elaborarea planurilor de activitate a Consiliului în baza propunerilor președintelui (vicepreședintelui), membrilor Consiliului și autorităților publice, inclusiv prezentarea lor spre examinare la ședințele Consiliului;

e) altă activitate a Consiliului sub aspect organizatoric, analitic și informativ.

8. Membrii Consiliului își pierd calitatea de membri din momentul încetării relațiilor de serviciu cu autoritatea/instituția sau prin decizia conducătorului acesteia.

9. La activitatea Consiliului pot participa ca invitați și alte persoane, reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, instituțiilor de învățământ și științifice, întreprinderilor, organelor mass-media, organizațiilor nonguvernamentale, organizațiilor internaționale și ai altor beneficiari de informație.

Capitolul V

Organizarea activității Consiliului

10. Consiliul își desfășoară activitatea în ședințe plene organizate, cel puțin, o dată în trimestru.

Ședințele Consiliului sînt deliberative dacă la ele participă majoritatea membrilor acestuia.

11. Persoanele invitate la ședințe nu au dreptul de vot.

12. Lucrările tehnice de secretariat și localul desfășurării ședințelor se asigură de către Centru.

Capitolul VI

Ședințele Consiliului

13. Ordinea de zi a ședințelor Consiliului se întocmește de către secretar, la propunerea președintelui, și se

prezintă, spre aprobare, președintelui Consiliului cu cel puțin 7 zile înainte de convocarea ședinței.

14. Ordinea de zi se aduce la cunoștința membrilor Consiliului și, după caz, a persoanelor invitate cu cel puțin 5 zile înainte de convocarea ședinței.

15. Procesul-verbal al ședinței Consiliului se întocmește de către secretarul acesteia, în termen de cel mult 2 zile de la data desfășurării ședinței și se semnează de către președintele și secretarul Consiliului.

Capitolul VII

Deciziile Consiliului

16. În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul adoptă decizii în problemele ce țin de competența sa.

17. Deciziile Consiliului se adoptă cu votul majorității membrilor Consiliului prezenți la ședință.

18. Deciziile Consiliului sînt semnate de către președintele acestuia.

19. Deciziile Consiliului au un caracter consultativ pentru toate autoritățile publice privind asigurarea implementării agendei de e-transformare a sectorului public și a e-guvernării.

258 HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea proiectului de lege privind modificarea anexei la Legea nr.668-XIII din 23 noiembrie 1995 pentru aprobarea Listei unităților ale căror terenuri destinate agriculturii rămîn în proprietatea statului

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege privind modificarea anexei la Legea

nr.668-XIII din 23 noiembrie 1995 pentru aprobarea Listei unităților ale căror terenuri destinate agriculturii rămîn în proprietatea statului.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul agriculturii
și industriei alimentare
Ministrul justiției**

Nr. 223. Chișinău, 1 aprilie 2011.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr

**Vasile Bumacov
Alexandru Tănase**

259 HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea Listei bunurilor indigene ce urmează a fi achiziționate de către autoritățile contractante obligatoriu de la producătorii autohtoni pentru anul 2011

În conformitate cu prevederile art. 15 alin. (1) din Legea nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 107-111, art. 470), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă pentru anul 2011 Lista bunurilor indigene ce urmează a fi achiziționate de către autoritățile contractante obligatoriu de la producătorii autohtoni (se anexează).

2. Prevederile prezentei hotărîri se extind asupra oricărei proceduri de achiziție desfășurate în anul 2011, la care va fi

achiziționat cel puțin unul din bunurile prevăzute în Listă.

3. În cazul în care grupul de lucru pentru achiziții va considera că participarea producătorilor autohtoni la procedurile de achiziție este inefficientă din punct de vedere economic, din cauza cantităților reduse ale bunurilor ce urmează a fi achiziționate, autoritățile contractante se vor asocia (de regulă, de comun acord cu autoritățile ierarhice), în scopul eficientizării procedurilor de achiziții.

4. Monitorizarea executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Agenției Achiziții Publice.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru,
ministrul economiei
Ministrul agriculturii
și industriei alimentare
Ministrul finanțelor**

Nr. 224. Chișinău, 4 aprilie 2011.

Vladimir FILAT

Valeriu Lazăr

**Vasile Bumacov
Veaceslav Negruța**

Aprobată
prin Hotărârea Guvernului
nr. 224 din 4 aprilie 2011

LISTA
bunurilor indigene ce urmează a fi achiziționate
de către autoritățile contractante obligatoriu de la producătorii autohtoni

1. Carne de bovine proaspătă, refrigerată sau congelată
2. Carne de porcine proaspătă, refrigerată sau congelată
3. Carne și organe comestibile ale pasărilor proaspete, refrigerate sau congelate
4. Cîrnați, cîrnăciori și produse similare din carne, organe sau sînge, inclusiv semifabricate
5. Conserve din carne
6. Conserve de legume și fructe
7. Crupe și grîșuri, cu excepția orezului și hrișcâi
8. Făină de grîu
9. Făină de porumb (mălai)
10. Făină de secară
11. Fructe uscate, cu excepția fructelor uscate exotice
12. Gemuri, dulceturi, jeleuri și marmelade
13. Legume uscate
14. Mazăre uscată
15. Mezeluri
16. Organe comestibile de bovine, porcine, ovine, caprine proaspete, refrigerate sau congelate
17. Ouă de păsări în coajă, proaspete
18. Pastă de tomate
19. Paste făinoase
20. Produse de brutărie și patiserie
21. Produse zaharoase care conțin sau nu conțin cacao
22. Sucuri de fructe și sucuri de legume
23. Ulei din semințe de floarea-soarelui
24. Zahăr
Produse lactate
25. Brînzeturi și cașuri, inclusiv deserturi pe bază de brînză, brînzeturi topite și paste pe bază de brînză
26. Lapte
27. Chefir, chefir dulce
28. Smîntînă din lapte
29. Unt
Fructe și pomușoare
30. Caise, cireșe, vișine, piersici (inclusiv nectarine) și prune proaspete
31. Mere proaspete
32. Nuci comune în coajă și decojite
33. Pepeni verzi și galbeni
34. Pomușoare (coacăză, zmeură, căpsune) proaspete sau refrigerate
35. Struguri proaspeți
Legume
36. Ardei dulci
37. Cartofi în stare proaspătă sau refrigerată
38. Castraveți și cornișoni în stare proaspătă sau refrigerată
39. Ceapă, usturoi și praz în stare proaspătă sau refrigerată
40. Legume cu păstăi, curățate sau nu de păstăi proaspete sau refrigerată
41. Morcovi, sfeclă roșie și țelină în stare proaspătă sau refrigerată

42. Tomate în stare proaspătă sau refrigerată
43. Varză și conopidă în stare proaspătă sau refrigerată
44. Vinete
Alte produse
45. Detergent pentru spălarea veselei
46. Săpunuri bucăți, sub formă lichidă și șampoane
47. Soluție igienică pentru spălarea miinilor
48. Stâlpi din beton armat pentru linii electrice, aeriene cu tensiunea de 0,38 kV și de la 6 kV până la 35 kV (cu excepția stâlpilor din beton armat și beton precomprimat centrifugați)
49. Tuburi, țevi, furtunuri și accesorii ale acestora din materiale plastice și/sau articole din metaloplastic utilizat nemijlocit în domeniul construcțiilor

260 HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea Programului de pregătire a sportivilor din Republica Moldova pentru participare la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie

În temeiul Legii nr. 330-XIV din 25 martie 1999 cu privire la cultura fizică și sport (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr. 83-86, art. 399), cu modificările și completările ulterioare, și în scopul pregătirii sportivilor de performanță, care vor participa la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Programul de pregătire a sportivilor din Republica Moldova pentru participare la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie, conform anexei nr.1;

Lista sportivilor-candidați olimpici, conform anexei nr.2.

2. Se instituie Comitetul organizatoric pentru pregătirea și participarea lotului național olimpic la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie, și se aprobă, conform anexei nr.3, componența lui nominală.

3. Ministerul Tineretului și Sportului, Comitetul Național Olimpic, Comitetul organizatoric, alte ministere și instituții interesate vor crea condiții necesare pentru buna pregătire a candidaților olimpici și realizarea Calendarului anual al acțiunilor sportive naționale și internaționale.

4. Se recomandă:

PRIM-MINISTRU

**Contrasemnează:
Ministrul finanțelor
Ministrul tineretului
și sportului**

Nr. 225. Chișinău, 4 aprilie 2011.

Vladimir FILAT

Veaceslav Negruța

Ion Cebanu

autorităților administrației publice locale și consiliilor municipale/raionale, în termen de 30 de zile, să elaboreze și să aprobe, în modul stabilit, programe regionale de pregătire a sportivilor către ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie;

federațiilor, cluburilor și asociațiilor sportive să elaboreze și să realizeze activități organizatorice și practice privind implementarea Programului de pregătire a sportivilor din Republica Moldova pentru participare la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie.

5. Ministerul Tineretului și Sportului, în comun cu Comitetul Național Olimpic, va opera modificările necesare în lista sportivilor-candidați pentru participare la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie, pornind de la rezultatele evoluției sportivilor pe parcursul ciclului olimpic 2008-2012.

6. Comitetul organizatoric pentru pregătirea și participarea lotului național olimpic la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie, va informa, semestrial, Guvernul (până la 1 iunie și 15 decembrie) despre implementarea Programului sus-menționat.

Anexa nr.1

la Hotărîrea Guvernului nr.225
din 4 aprilie 2011

Programul de pregătire a sportivilor din Republica Moldova pentru participare la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, or. Londra, Marea Britanie

I. Introducere

Rezultatele Jocurilor Olimpice din anii 2004 și 2008, evaluarea experienței acumulate în sportul de performanță, tendințele contemporane de dezvoltare a sportului mondial demonstrează că în Republica Moldova există premisele necesare pentru participarea cu succes a sportivilor la

Jocurile Olimpice de vară din 2012, or. Londra, Marea Britanie.

În ultimele două cicluri olimpice, la 4-6 ramuri sportive incluse în Programul Jocurilor Olimpice de vară, sportivii moldoveni au demonstrat rezultate promițătoare.

La ediția a XXIX-a a Jocurilor Olimpice de vară din anul

2008, or. Beijing, China, într-o concurență aprigă, sportivi moldoveni au obținut o medalie de bronz la box, locul IX la haltere, locul X la lupte libere și locul XII la atletism. Din numărul total de 204 țări-participante Republica Moldova s-a clasat pe locul 81.

Rezultatele obținute se datorează, în mare măsură, pregătirii centralizate a sportivilor în componența loturilor naționale, utilizând potențialul uman, științific și material acumulat pe parcursul anilor, precum și susținerii din partea statului a organizațiilor sportive interesate.

Actualmente, în Republica Moldova, cele mai înalte performanțe sînt înregistrate în sporturile cu divizare pe categorii de greutate: box, lupte și haltere. Stabilirea priorităților, în orice domeniu, este o problemă complexă și polivalentă. În cultura fizică și sport, prioritățile se stabilesc luîndu-se în considerare realizarea prerogativelor și a sarcinilor de bază ale sistemului de educație fizică și sport.

Delimitarea priorităților nu constă în declararea deciziilor, a intențiilor, ci reprezintă o cale optimă, calculată cu precizie, de soluționare a problemelor, a sarcinilor care țin de factori ca: potențialul uman, calificarea specialiștilor necesari, infrastructura sportivă, asigurarea științifico-metodică și sursele reale de finanțare.

II. Problemele de bază

În Republica Moldova nu există sfera de producere a inventarului, utilajului și echipamentului sportiv specializat de înaltă calitate, ceea ce impune procurarea acestora de peste hotare.

Este necesar a concentra resursele existente în scopul dezvoltării ramurilor de sport care dispun de potențialul necesar și de posibilități reale de a obține medalii la campionatele europene, mondiale și la Jocurile Olimpice.

În scopul pregătirii loturilor naționale pentru Jocurile Olimpice din 2012, a fost elaborat Programul de asigurare metodică-științifică cu participarea specialiștilor din domeniile sportului, medicinei, fiziologiei, psihologiei și farmaceuticii sportive, care urmează a fi implementat.

Prezentul program prevede realizarea pe etape a următoarelor acțiuni de bază privind asigurarea pregătirii sportivilor moldoveni pentru Jocurile Olimpice din vara anului 2012:

a) Ministerul Tineretului și Sportului va susține sportivii de performanță din componența loturilor naționale pe ramuri de sport, va realiza asigurarea tehnico-materială și, în măsura posibilităților, va soluționa problemele sociale;

b) cluburile, asociațiile și alte structuri sportive își vor intensifica activitatea în perioada pregătirii descentralizate a sportivilor-candidați olimpici.

Factorul de bază în pregătirea olimpică este participarea nemijlocită a sportivilor la competițiile sportive oficiale cu scopul de a obține, către anul 2012, cote de participare la olimpiadă, ceea ce impune:

a) formarea rezervelor duble/triple de sportivi în ramurile de sport, la care se planifică obținerea punctelor și medaliilor olimpice, prevăzîndu-se criterii obiective de completare a echipelor naționale în trei etape:

- includerea în componența echipei;

- includerea în echipa de bază;

- includerea în echipa de participare la competițiile internaționale;

b) aplicarea unui regim intensiv de antrenamente și eforturi competiționale, utilizarea mijloacelor și metodelor moderne în pregătirea sportivilor olimpici, ceea ce va crea condițiile necesare pentru cucerirea locurilor premiante la campionatele europene și mondiale;

c) implementarea metodelor avansate de control practico-științific în pregătirea sportivilor, sporirea capacității de muncă și de restabilire, controlul antidoping;

d) crearea condițiilor adecvate pentru organizarea

procesului instructiv-educativ și de antrenament la bazele sportive, care urmează a fi asigurate cu inventar și utilaj modern;

e) cooptarea celor mai buni antrenori, perfecționarea calităților lor profesionale, stimularea materială a antrenorilor și specialiștilor care activează cu contingentul olimpic;

f) elaborarea planurilor și sarcinilor concrete pentru loturile naționale în scopul obținerii punctelor și medaliilor la competițiile internaționale și controlul îndeplinirii lor.

III. Contribuția statului în susținerea sportului de performanță și cadrul normativ de resort

Statul creează condiții favorabile pentru dezvoltarea sportului de performanță, prin:

a) optimizarea rețelei instituțiilor sportive educaționale și consolidarea bazei tehnico-materiale a acestora în scopul asigurării pregătirii rezervelor olimpice și a sportului de performanță;

b) modernizarea edificiilor sportive existente și construirea celor noi, care ar corespunde exigențelor internaționale pentru organizarea și desfășurarea procesului de instruire, antrenament și competiții la diferite ramuri de sport;

c) finanțarea adecvată a cercetărilor științifice, a investigațiilor medico-biologice, asigurarea cu sustinătoare de efort și vitamine;

d) promovarea educației fizice și sportului, precum și a Mișcării Olimpice.

Cadrul normativ de resort

Ministerul Tineretului și Sportului asigură realizarea politicii de stat în domeniul culturii fizice și sportului, prin:

a) finanțarea activităților din domeniul culturii fizice și sportului din bugetul de stat;

b) distribuirea mijloacelor financiare către federațiile sportive naționale și instituțiile din subordine, în funcție de performanțele obținute pe arena națională și internațională;

c) susținerea organizațiilor sportive obștești, acordarea dreptului de participare a acestora la realizarea programelor de stat, în special în ramurile de sport olimpice;

d) perfecționarea sistemului de administrare a domeniului culturii fizice și sportului;

e) îmbunătățirea bazei tehnico-materiale a instituțiilor de învățămînt, inclusiv a liceelor, școlilor și cluburilor sportive.

Activitatea Comitetului Național Olimpic constă în:

a) elaborarea programului de dezvoltare a Mișcării Olimpice în republică și prezentarea acestuia pentru aprobare Comitetului Internațional Olimpic, Asociației Comitetelor Olimpice Europene și organelor respective de stat în scopul implementării ulterioare;

b) realizarea acțiunilor de promovare și susținere a reprezentanților Moldovei în organizațiile sportive internaționale;

c) cofinanțarea programelor de dezvoltare a educației fizice și sportului, a acțiunilor sportive și științifice ce se desfășoară în țară;

d) acordarea sprijinului federațiilor sportive naționale privind delegarea specialiștilor pentru participare la concursuri, seminare, simpozioane, congrese și alte acțiuni internaționale similare;

e) organizarea activității de cooptare a sponsorilor și investitorilor care doresc să aloce mijloace pentru dezvoltarea culturii fizice și sportului, pregătirea rezervelor olimpice și a loturilor naționale pentru participare la Jocurile Olimpice.

Federațiile sportive naționale realizează următoarele acțiuni:

a) contribuie la dezvoltarea ramurilor de sport, asigură

organizarea și desfășurarea competițiilor, inclusiv a celor internaționale, pe teritoriul Republicii Moldova;

b) poartă responsabilitate privind pregătirea loturilor naționale pentru competițiile internaționale oficiale;

c) sînt responsabile de rezultatele activității reprezentanților lor în federațiile, uniunile, asociațiile internaționale, apărîndu-le interesele și asigurînd publicitatea realizărilor sportului moldovenesc.

IV. Direcțiile principale de asigurare metodică-științifică a procesului de pregătire a loturilor naționale pentru ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară din anul 2012

Ministerul Tineretului și Sportului și Comitetul Național Olimpic, de comun acord cu federațiile sportive naționale, vor elabora un plan managerial care va cuprinde următoarele acțiuni:

a) elaborarea conceptului de asigurare metodică-științifică a pregătirii candidaților olimpici;

b) selectarea grupului de cercetători, medici, antrenori, psihologi și manageri în vederea asigurării investigațiilor și a evaluării rezultatelor sportivilor nominalizați;

c) selectarea metodelor de diagnosticare și a criteriilor de evaluare, în funcție de ramura (proba) sportivă practică;

d) asigurarea controlului antidoping, conform cerințelor Agenției Mondiale Anti-Doping;

e) stabilirea sistemului de selectare a sportivilor din lista Lotului Național și de includere în lista candidaților olimpici;

f) analiza și corectarea planului de pregătire a sportivilor-candidați olimpici;

g) implementarea metodelor de diagnosticare pe parcursul desfășurării cantonamentelor și competițiilor, prin examinarea rezultatelor precedente și curente ale sportivului de performanță;

h) desfășurarea seminarelor metodică-științifice pentru antrenorii federațiilor de profil;

i) participarea specialiștilor Centrului de Cercetări Științifice în domeniul Educației Fizice și Sportului (CCȘEFS) al Universității de Stat de Educație Fizică și Sport (USEFS) și ai Centrului sportiv de pregătire a loturilor naționale (CSPLN) la seminare și simpozioane internaționale cu tematica respectivă;

j) dotarea laboratorului CSPLN cu aparatură tehnico-informațională pentru realizarea investigațiilor motrice, psihomotrice, fizice, funcționale, biochimice și psihologice ale candidaților olimpici.

Un rol important în pregătirea sportivilor pentru Jocurile Olimpice de vară din 2012 îi revine Centrului sportiv de pregătire a loturilor naționale, subordonat Ministerului Sportului și Tineretului, și CCȘEFS al USEFS.

Aceste instituții vor elabora și vor asigura un plan concret de selectare, implementare și utilizare a celor mai performante metode științifice și practice, care se aplică în țările cu tradiții în domeniu.

Procesul de antrenament reglementat sub toate aspectele include un sistem complex de control și evidența intensificării eforturilor fizice și psihice în sporturile, care, actualmente, au atins limitele posibilităților umane.

În acest context, va fi elaborat un proiect științific privind strategiile de implementare a metodelor de diagnosticare în procesul de antrenament și competițional al sportivilor din loturile naționale ale Republicii Moldova.

În proiectul nominalizat vor fi incluse toate compartimentele de control: pedagogic, fiziologic, morfologic, psihologic, biochimic și hematologic, ceea ce va permite observarea curentă și pe etape a stării sănătății sportivului, pe parcursul întregului ciclu de pregătire.

În scopul administrării calitative și prognozării evoluției sportivilor moldoveni la Jocurile Olimpice, activitatea colaboratorilor instituțiilor respective urmează a fi redirecționată spre soluționarea următoarelor probleme:

a) stabilirea volumului optim de antrenamente la fiecare etapă;

b) determinarea dinamicii în pregătirea fizică generală și specială;

c) determinarea gradului de sporire a rezultatelor tehnice;

d) utilizarea mijloacelor și metodelor de pregătire care asigură sporirea rezultatelor;

e) elaborarea caracteristicilor-model de pregătire a sportivilor în ramurile sportive incluse în prezentul Program.

Aspectele metodice ale pregătirii loturilor naționale

Pregătirea loturilor naționale se realizează de către antrenorii principali de lot și de profesorii-antrenori din instituțiile sportive, în comun cu CSPLN.

Evaluarea stării și a perspectivelor de dezvoltare a sportului de performanță presupune că realizarea obiectivelor propuse depinde, în mare măsură, de superioritatea metodologică asupra concurenților. De aceea, perfecționarea continuă a metodicii de pregătire are o importanță deosebită, devenind principalul factor de succes.

Generalizarea experienței naționale și internaționale, a cercetărilor științifice realizate în domeniul sportului demonstrează că cele mai importante principii metodologice obligatorii în pregătirea loturilor naționale sînt:

a) abordarea obiectivă, conform căreia rezultatul final pronosticat la proba respectivă și specificul activității competiționale la startul de bază determină atît conținutul, cît și caracterul procesului de pregătire;

b) elaborarea procesului de instruire-antrenare la proba concretă urmărește realizarea unui rezultat sportiv mai înalt decît cel pronosticat, iar mijloacele și metodele de pregătire se selectează astfel încît să asigure depășirea datelor și a parametrilor specifici ai activității competiționale separate și în funcție de variațiile structurale și de conținut ale pregătirii sportive (rezultate, volum, intensitate etc.);

c) aplicarea caracteristicilor-model ale sportivilor de elită care pot servi drept punct de orientare și pot fi modificate în funcție de capacitățile individuale ale sportivilor, în scopul realizării unui nivel înalt de pregătire tehnico-tactic, fizic, funcțional și psihologic (tabelul 1);

d) sporirea numărului de exerciții specializate, inclusiv în condiții competiționale, ce se încadrează în volumul general al mijloacelor de antrenament;

e) repartizarea rațională a mijloacelor și metodelor, în funcție de etapele pregătirii în ciclul anual;

f) individualizarea procesului de antrenament și de participare în competiții;

g) adaptarea la situații extreme de concurență sportivă în competițiile principale prin modelarea condițiilor și parametrilor respectivi de activitate la antrenamente sau competiții (tabelul 2);

h) dinamismul sistemului de pregătire ce presupune o planificare flexibilă, corectarea operativă a programelor în baza cercetărilor permanente și a evidenței tendințelor de dezvoltare a sportului pe plan mondial, a modificării regulilor de competiție, a calendarului acțiunilor sportive internaționale etc.;

i) selectarea candidaților în componența loturilor naționale, conform unor criterii unice, ratingurilor, care asigură posibilități egale, ținîndu-se cont de gradul de stabilitate a performanțelor sportive, de gradul de asigurare tehnică și de dezvoltare a calităților fizice (tabelul 3).

Tabelul 1
Planificarea evaluării complexe în macrociclul anual

Tipul de evaluare	Etapile de pregătire				
	pregătitoare		precompetițională	competițională	
	inițială	intermediară	finală	intermediară	finală
Evaluarea nivelului de dezvoltare fizică generală	+	+	+	+	
Evaluarea nivelului de dezvoltare fizică specială	+		+	+	+
Evaluarea pregătirii tehnico-tactice	+		+	+	+
Evaluarea pregătirii funcționale	+	+	+	+	+
Evaluarea pregătirii psihologice	+		+	+	+
Evaluarea activității competiționale	+	+	+	+	+

Tabelul 2
Planificarea evaluării curente în macrociclul anual

Tipul de evaluare	Etapile de pregătire				
	precompetițională			competițională	
	inceputul	mijlocul	sfinalul	mijlocul	sfinalul
Evaluarea stării funcționale a organismului	+	+	+	+	+
Evaluarea eforturilor de antrenament		+	+	+	+
Evaluarea gradului de toleranță la eforturile de antrenament	+	+	+	+	+
Evaluarea calității proceselor de refacere	+	+	+	+	

Tabelul 3
Sistemul de selectare a candidaților în loturile naționale

Etapile de selectare	Timpul desfășurării	Factorii determinanți	Metodele de cercetare
În perspectivă	Anul 1, 2009	Nivelul și dinamica realizărilor sportive. Vîrsta, stagiul. Calitățile funcționale, psihomotrice și psihologice	Examinarea documentelor sportivului, observări pedagogice, anchetarea, examinarea complexă aprofundată. Analiza rezistenței la efort. Cercetări psihopedagogice
Curentă	Anii 2-3, 2010-2011	Nivelul și dinamica realizărilor sportive. Valorificarea eforturilor planificate la antrenament. Pregătirea tehnică. Starea funcțională. Pregătirea psihologică	Examinarea documentelor sportivului, observări pedagogice, controlul și evidența eforturilor valorificate, testarea pregătirii speciale, examinarea complexă aprofundată, electrocardiografia
Finală	Anul 4, 2012	Rezultatele competițiilor de calificare. Starea funcțională și psihologică	Examinarea documentelor, a proceselor-verbale ale competițiilor, observări pedagogice, cercetări psihopedagogice, examinarea complexă aprofundată, electrocardiografia

V. Asigurarea financiară și metodică științifică a loturilor naționale

Sursele de finanțare

Principalele surse de finanțare sînt bugetul de stat și bugetele unităților administrativ-teritoriale, precum și mijloacele parvenite de la Comitetul Național Olimpic, federații, sponsori și organizații sportive internaționale.

Conform contractelor încheiate cu federațiile naționale sportive, Ministerul Tineretului și Sportului, în limitele alocațiilor prevăzute în acest scop, finanțează:

a) alocarea mijloacelor prevăzute în buget (burse sportive);

b) întreținerea sportivilor, antrenorilor, medicilor, masorilor și altor specialiști din loturile naționale în timpul cantonamentelor;

c) primele bănești acordate pentru performanțele sportive în competițiile oficiale;

d) cheltuielile, inclusiv pentru participare la principalele competiții internaționale;

e) asigurarea medicală centralizată;

f) asigurarea metodică științifică a procesului de pregătire a sportivilor;

g) procurarea inventarului, utilajului, aparaturii, echipamentului sportiv, medicamentelor și asigurarea cu sustinătoare de efort și vitamine;

h) desfășurarea competițiilor republicane oficiale;

i) cota-parte în pregătirea rezervelor pentru loturile naționale ale Republicii Moldova, conform legislației în vigoare.

Se recomandă autorităților administrației publice locale (direcțiile municipale/raionale de învățămînt, tineret și sport), precum și organizațiilor sportive ale organelor administrative centrale să finanțeze:

a) pregătirea membrilor loturilor naționale și ai celor de rezervă la locul de trai;

b) cota-parte în finanțarea competițiilor din Calendarul acțiunilor sportive naționale și internaționale, proporțional cu numărul de participanți din partea organizațiilor sportive respective, conform legislației în vigoare.

Asigurarea tehnico-materială

În condițiile progresului tehnico-științific în majoritatea ramurilor de sport cresc cerințele față de asigurarea cu echipament necesar a sportivilor de performanță, de dotarea și amenajarea bazelor sportive. Din această cauză asigurarea tehnico-materială a sportului de performanță devine o sarcină prioritară.

În ciclul olimpic 2009-2012 asigurarea tehnico-materială a loturilor din acest domeniu se va efectua în două direcții :

a) asigurarea sportivilor și antrenorilor cu utilaj specializat modern, inventar sportiv și alte mijloace individuale necesare pentru pregătire;

b) dezvoltarea tehnico-materială continuă, a bazelor sportive, a instituțiilor și organizațiilor implicate în pregătirea pentru Jocurile Olimpice.

Finanțarea în vederea asigurării tehnico-materiale a loturilor naționale va fi efectuată în limitele mijloacelor prevăzute în buget.

Pentru finanțarea în scopul asigurării tehnico-materiale a loturilor naționale și a bazelor sportive vor fi atrase, conform legislației în vigoare, mijloace prevăzute în aceste scopuri de la bugetul de stat și bugetele unităților administrativ-teritoriale, surse parvenite de la întreprinderile și organizațiile care au în proprietate baze sportive, precum și din activități publicitare și de la sponsori.

Prin atragerea mijloacelor financiare, în fiecare caz separat, bazele sportive vor fi asigurate cu toate cele necesare pentru organizarea eficientă a procesului de instruire și antrenament a sportivilor-candidați olimpici.

Criterii privind includerea în lista sportivilor-candidați pentru participare la Jocurile Olimpice de vară din anul 2012

Fenomenul de cunoaștere în domeniul educației fizice și sportului creează posibilitatea de a interveni și de a dirija desfășurarea acțiunilor menite să ridice nivelul calitativ al performanțelor sportive.

Importanța și necesitatea perfecționării mijloacelor și metodelor de măsurare și investigație cresc pe măsură ce nivelul performanțelor este mai înalt și organismul sportivilor este supus la eforturi mai apropiate de limită.

În acest sens sportivii vor fi selectați în loturile naționale în baza următoarelor criterii:

a) evaluarea performanțelor sportive în competițiile de anvergură (locul ocupat):

Jocurile Olimpice – 1 - 32;

Campionatul Mondial:

seniori – 1 – 24;

tineret – 1 – 13;

Campionatul European:

seniori – 1 – 16;

tineret – 1 – 8;

Cupa Mondială – 1 – 20;

Ratingul mondial (tenis, tenis de masă) – 1 – 100;

Universiada Mondială – 1 – 6;

Campionatul Mondial Universitar – 1 – 6;

turnee de calificare – 1 – 3;

b) probe și norme de control privind pregătirea fizică specială;

c) probe și norme de control privind pregătirea tehnico-tactică;

d) probe și norme de control medico-biologic (examene medicale);

e) diagnosticarea capacității de efort fizic a sportivilor în diferite etape de pregătire;

f) probe și norme de control psihomotrice și psihologice.

Testările respective se vor efectua în funcție de proba sportivă și de perioadele de pregătire solicitate de antrenorii federali.

Includerea în listă se efectuează de către comisia ministerului în funcție de rezultatele sportivilor, confirmate

de procesele-verbale oficiale ale competițiilor și în baza rezultatelor investigațiilor diagnostice obținute de sportivi.

Modificarea și completarea listelor sportivilor-candidați pentru participare la Jocurile Olimpice din Londra în vara anului 2012 se efectuează de către comisia ministerului, care stabilește veridicitatea rezultatelor obținute de sportivi.

Edificiile sportive care vor asigura pregătirea lotului național olimpic:

1) Manejul de atletism (atletism, box);

2) CSPLN (lupte libere, lupte greco-romane, box, judo, haltere);

3) Tirul "Dinamo" (tir, tir cu arc);

4) Liceul-internat republican cu profil sportiv (lupte libere, lupte greco-romane, haltere, judo);

5) școlile sportive specializate de haltere din municipiile Chișinău și Bălți și orașul Cahul (haltere, box);

6) Școala sportivă specializată republicană de box din com. Grimăncăuți, raionul Briceni (box);

7) bazele de caiac-canoe din mun. Bălți, orașele Tiraspol și Vatra (caiăc-canoe, iahting);

8) bazinele: Chișinău, USEFS (25m) – înot

Chișinău, "Dinamo" (25m) – înot;

Bălți, Școala sportivă specializată de înot (25 m) – înot;

9) Liceul-internat cu profil sportiv, or. Comrat – lupte libere, box;

10) Sala sportivă specializată, or. Comrat – haltere;

11) Centrul de Medicină Sportivă – examinarea medicală a membrilor lotului național olimpic;

12) Centrul Național de Medicină Sportivă "Atletmed" – examinarea medicală a membrilor lotului național olimpic.

Conducătorii edificiilor sportive nominalizate vor purta răspundere de crearea condițiilor adecvate pentru antrenamente și competiții.

Anexa nr.2

la Hotărârea Guvernului nr.225

din 4 aprilie 2011

Lista sportivilor - candidați olimpici

Nr. d/o	Numele și prenumele sportivului	Anul de naștere	Titlul sportiv (MIS - maestru internațional al sportului, MS - maestru al sportului, CMS - candidat în maestri ai sportului)
1	2	3	4
ATLETISM			
Bărbați			
1.	Luchianov Ion	1981	MIS
2.	Letnicov Vladimir	1981	MIS
3.	Mușinschi Iaroslav	1976	MIS
4.	Hranovschi Vadim	1983	MIS
5.	Rozna Roman	1976	MIS
6.	Cuharenco Alexandru	1987	MS
7.	Emilianov Ivan	1977	MIS
8.	Prodius Roman	1976	MS
Femei			
9.	Cristea Olga	1987	MIS
10.	Marghievă Zalina	1988	MIS
11.	Marghievă Mariana	1986	MIS
12.	Juravel Oxana	1986	MIS
13.	Cicanci Tatiana	1992	MS
14.	Cojuhari Olesia	1990	MS
BOX			
15.	Rîșcan Alexandru	1989	MS
16.	Gojan Veaceslav	1983	MIS
17.	Tacu Vasile	1991	MS
18.	Belous Vasile	1988	MS
19.	Cotuijanschi Victor	1987	MS
20.	Cheleş Vladimir	1988	MS
21.	Muntean Mihail	1980	MS
CALAC-CANOE			
22.	Andrieș Alexandru	1986	MS
23.	Barcari Stanislav	1987	MS
24.	Chirila Vasile	1990	CMS
25.	Rusu Pavel	1989	MS
26.	Galașan Victor	1989	MS
27.	Pavalachi Ivan	1989	MS
28.	Țurcan Andrei	1989	

1	2	3	4
CICLISM			
29.	Plușchin Alexandru	1989	MIS, pistă
30.	Mironov Victor	1989	MS, pistă
31.	Berdos Oleg	1987	MS, șosea
32.	Tvetcov Sergiu	1988	MS, șosea
HALTERE			
33.	Grabuea Igor	1976	MIS
34.	Sirghii Oleg	1987	MIS
35.	Dudoglo Alexandru	1989	MIS
36.	Bratan Evghenii	1981	MIS
37.	Circa Anatolii	1981	MIS
38.	Bîrca Andrei	1988	MS
39.	Șpac Alexandru	1989	MS
40.	Șatalenco Alexandru	1989	MS
41.	Tabără Dumitru	1985	MS
42.	Pipa Artiom	1992	MS
43.	Dudoglo Iurie	1991	MS
ÎNOT			
44.	Postolachi Tudor	1990	MS (50 bras)
45.	Falcaș Serghei	1989	MS (50 bat)
46.	Gladun Arteom	1987	MS (100 spate)
47.	Iazadji Iurie	1986	MS (50 liber)
IAHTING			
48.	Denistuc Alexandru	1987	MS (laser)
LUPTE GRECO-ROMANE			
49.	Cazac Marin	1988	MS (96 kg)
50.	Moldovan Anatolie	1987	MS (96 kg)
51.	Islamov Domir	1989	MS (55kg)
52.	Mocanu Andrian	1986	MS (84 kg)
53.	Zaporojan Vladimir	1988	MS (66 kg)
LUPTE LIBERE			
54.	Chirtoacă Alexandru	1986	MS (55kg)
55.	Prepelită Andrei	1985	MS (60 kg)
56.	Gotișan Vladimir	1986	MIS (66 kg)
57.	Burcă Alexandru	1983	MS (74 kg)
58.	Dermenji Roman	1987	
59.	Vremere Ion	1989	MS (74 kg)
60.	Ianulov Piotr	1986	MS (84 kg)
61.	Ceban Nicolae	1986	MIS (96 kg)
62.	Podsevalnicov Andrei	1985	MS (120 kg)
LUPTE LIBERE FEMININE			
63.	Cristea Ludmila	1976	MIS (59 kg)
64.	Budu Natalia	1985	MS (51 kg)

1	2	3	4
TIR CU ARCUL			
65.	Popov Semion	1986	MS
66.	Dancov Dumitru	1989	MS
67.	Mirca Alexandra	1993	MS
JUDO			
68.	Trudov Marcel	1984	MS (73 kg)
69.	Toma Sergiu	1987	MS (90kg)
70.	Scvartov Victor	1989	MS (66 kg)
71.	Duminică Valeriu	1987	MS (81 kg)
72.	Cernega Stanislav	1987	MS (100 kg)
73.	Bocan Vadim	1990	MS (81 kg)
74.	Nacu Octavian	1987	CMS (60 kg)
TAKWANDO WTF			
75.	Arventi Vladislav	1993	MS (63 kg)
76.	Rotari Andrei	1993	MS (59 kg)
77.	Latus Iulia	1984	MS (69 kg)
TENIS DE MASĂ			
78.	Polcanova Sofia	1994	MS
79.	Blizneț Olga	1995	MS
80.	Mocrousova Elena	1980	MIS
TIR			
81.	Negreba Valeriu	1985	MS (pistol aer comprimat)
82.	Zgurschi Mariana	1989	MS (pistol aer comprimat)
83.	Tucan Gabriela	1988	MIS (pistol aer comprimat)
SCRIMA			
84.	Pagiev Boris	1989	CMS, floretă
Paralimpice			
85.	Duca Ion	1981	Atletism
86.	Afanasenco Sergiu	1968	Tenis de masă
87.	Marinincova Marina	1981	Power-lifting
88.	Roșca Ștefan	1986	Power-lifting
89.	Polisciuc Sergiu	1990	Atletism

Anexa nr.3
 la Hotărîrea Guvernului nr.225
 din 4 aprilie 2011

COMPONENTA NOMINALĂ

a Comitetului organizatoric pentru pregătirea și participarea lotului național olimpic la ediția a XXX-a a Jocurilor Olimpice de vară și la ediția a XIV-a a Jocurilor Paralimpice din anul 2012, Londra, Marea Britanie

FILAT Vladimir	- Prim-ministru, președinte al Comitetului		manță, Ministerul Tineretului și Sportului
MOLDOVANU Mihail	- viceprim-ministru, vicepreședinte al Comitetului	DĂNILĂ Teodor	- șef al Direcției instituții sportive și sportul pentru toți, Ministerul Tineretului și Sportului
BUCINSCHI Iurii	- șef al Direcției dezvoltare socială, Cancelaria de Stat, secretar al Comitetului	MANOLACHI Veaceslav	- rector al Universității de Stat de Educație Fizică și Sport
CEBANU Ion	- ministru al tineretului și sportului	TONCOGLAZ Maia	- medic-șef al Centrului Sportiv de Pregătire a Loturilor Naționale
NEGRUȚA Veaceslav	- ministru al finanțelor	MARIN Constantin	- președinte al instituției publice naționale a audiovizualului Compania „Teleradio Moldova”
USATÎI Andrei	- ministru al sănătății	ȘTEFĂNEȚ Gheorghe	- medic-șef al Centrului Național de Medicină Sportivă „Atletmed”
ȘLEAHTIȚCHI Mihail	- ministru al educației	POLCANOV Vladimir	- președinte al Comitetului Paralimpic din Moldova
GHILEȚCHI Vladimir	- șef adjunct al Departamentului afaceri consulare, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene		
JURAVSCHI Nicolae	- președinte al Comitetului Național Olimpic		
CHIRTOACĂ Ilie	- șef al Direcției sport de perfor-		

261**HOTĂRÎRE**

**cu privire la crearea Comisiei de stat pentru sărbătorirea
a 20 de ani de la proclamarea independenței
Republicii Moldova**

În scopul organizării și desfășurării în condiții optime a acțiunilor legate de sărbătorirea a 20 de ani de la proclamarea independenței Republicii Moldova, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se creează Comisia de stat pentru organizarea manifestărilor legate de sărbătorirea a 20 de ani de la proclamarea independenței Republicii Moldova și se aprobă componența ei nominală, conform anexei.

2. Comisia de stat pentru organizarea manifestărilor legate de sărbătorirea a 20 de ani de la proclamarea

PRIM-MINISTRU

**Contrasemnează:
Ministrul culturii**

Nr. 226. Chișinău, 4 aprilie 2011.

independenței Republicii Moldova, în termen de 2 săptămâni, va elabora și va prezenta Guvernului pentru aprobare Planul de acțiuni consacrate sărbătoririi evenimentului menționat.

3. Se stabilește că, în cazul eliberării membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi preluate de persoanele nou-desemnate în posturile respective, fără emiterea altei hotărâri de Guvern.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina domnului Mihail Moldovanu, viceprim-ministru.

Vladimir FILAT

Boris Focșa

Anexă
la Hotărârea Guvernului nr. 226
din 4 aprilie 2011

**COMPONENȚA NOMINALĂ
a Comisiei de stat pentru organizarea manifestărilor
legate de sărbătorirea a 20 de ani de la proclamarea
independenței Republicii Moldova**

MODOVANU Mihail	- viceprim-ministru, președinte al Comisiei	SLEAHTIȚCHI Mihail	- ministru al educației
FOCȘA Boris	- ministru al culturii, vicepreședinte al Comisiei	CEBANU Ion	- ministru al tineretului și sportului
BUCINSCHI Iurii	- șef al Direcției dezvoltare socială a Cancelariei de Stat, secretar al Comisiei	POPOV Andrei	- viceministru al afacerilor externe și integrării europene
NEGRUȚA Veaceslav	- ministru al finanțelor	BĂNĂRUC Eduard	- secretar general adjunct al Guvernului
ROIBU Alexei	- ministru al afacerilor interne	DUCA Gheorghe	- președinte al Academiei de Științe a Moldovei
ȘALARU Anatolie	- ministru al transporturilor și infrastructurii drumurilor	BELEACOVA Elena	- director general al Biroului Relații Interetnice
MARINUȚA Vitalie	- ministru al apărării	MARIN Constantin	- președinte al Instituției publice naționale a audiovizualului Compania „Teleradio-Moldova”
FILIP Pavel	- ministru al tehnologiei informației și comunicațiilor	GROZAVU Nistor	- viceprimar al mun. Chișinău

262**HOTĂRÎRE**

**cu privire la eliberarea din funcție
a dlui Gheorghe SUSARENCO**

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se eliberează dl Gheorghe SUSARENCO din funcția de viceministru al justiției.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 227. Chișinău, 6 aprilie 2011.

263 HOTĂRÎRE

pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată a compensației sociale unice

În scopul executării prevederilor Legii nr. 53 din 31 martie 2011 privind compensațiile sociale unice, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a compensației sociale unice (se anexează).
2. Compensația socială unică se stabilește în cuantum de 390 lei.
3. Cheltuielile legate de plata compensației sociale

unice și administrarea acestora se efectuează din contul mijloacelor bugetului de stat, prin intermediul bugetului asigurărilor sociale de stat.

4. Prevederile prezentei hotărâri se aplică pentru perioada 1 ianuarie - 31 martie a anului 2011.

5. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei
Ministrul finanțelor

Nr. 228. Chișinău, 6 aprilie 2011.

Vladimir FILAT

Valentina Buliga
Veaceslav Negruța

Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului nr.228
din 6 aprilie 2011

REGULAMENTUL

cu privire la modul de stabilire și plată a compensației sociale unice

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament prevede modalitatea de stabilire și plată a compensației sociale unice în perioada ianuarie-martie 2011, conform Legii nr. 53 din 31 martie 2011.

2. Compensația socială unică se acordă persoanelor:
a) care au beneficiat de pensii stabilite conform legislației naționale sau de alocații sociale stabilite conform Legii nr. 499-XIV din 14 iulie 1999 privind alocațiile sociale de stat pentru unele categorii de cetățeni, mărimea cărora este de până la 900 de lei, pentru cel puțin o lună din perioada ianuarie-martie 2011;

b) cărora dreptul la pensii conform legislației naționale sau la alocații sociale conform Legii nr. 499-XIV din 14 iulie 1999 privind alocațiile sociale de stat pentru unele categorii de cetățeni li s-a stabilit după data de 31 martie 2011, mărimea cărora este de până la 900 de lei pentru cel puțin o lună din perioada ianuarie-martie 2011.

3. În condițiile pct. 2 al prezentului Regulament, compensația socială unică se acordă fiecărei persoane în parte.

4. Nu se acordă compensație socială unică persoanelor care:

- a) dețin cetățenia Republicii Moldova, însă nu domiciliază pe teritoriul ei;
- b) se află la întreținerea statului.

CAPITOLUL II

Modul de stabilire a compensației sociale unice

5. Dreptul la compensații sociale unice se stabilește de către Casa Națională de Asigurări Sociale în baza listei electronice a beneficiarilor de pensii și de alocații sociale, precum și a listelor electronice ale beneficiarilor de pensii, prezentate Casei Naționale de Asigurări Sociale de către alte organe abilitate cu dreptul de stabilire a pensiilor în condițiile prezentului Regulament, întocmite conform anexei nr. 1 la Regulament.

6. Organele abilitate cu dreptul de stabilire a pensiilor vor prezenta pe suport de hîrtie registrul listelor beneficiarilor și suma calculată.

CAPITOLUL III

Modul de plată a compensației sociale unice

7. Plata compensațiilor sociale unice se efectuează de către Casa Națională de Asigurări Sociale prin intermediul instituției financiare selectate în condițiile legii.

8. Instituția financiară selectată efectuează plata în numerar a compensațiilor sociale unice în baza informației electronice primite de la Casa Națională de Asigurări Sociale.

9. Casa Națională de Asigurări Sociale transferă de pe contul său curent mijloacele necesare pentru plata compensațiilor sociale unice instituției financiare selectate.

10. Sumele compensațiilor sociale unice, neachitate din vina organului care stabilește sau plătește compensațiile sociale unice, se plătesc retroactiv, fără nici o limitare, în luna următoare celei în care a fost identificată neachitarea prestației.

11. Compensația socială unică se plătește beneficiarului sau altei persoane în baza procurii titularului.

12. Dacă persoana s-a încadrat în categoria de beneficiari de compensații sociale unice conform pct. 2 al prezentului Regulament, compensația socială unică se stabilește în mărime proporțională cu numărul de luni pentru care acesteia i s-a stabilit pensia conform legislației naționale sau alocația socială conform Legii nr. 499-XIV din 14 iulie 1999 privind alocațiile sociale de stat pentru unele categorii de cetățeni, după cum urmează:

- a) pentru o lună – compensația socială unică se stabilește în cuantum de 130 lei;
- b) pentru două luni – compensația socială unică se stabilește în cuantum de 260 lei;
- c) pentru trei luni – compensația socială unică se stabilește în cuantum de 390 lei.

13. Reluarea sau recalcularea plății compensațiilor sociale unice se efectuează de către Casa teritorială de asigurări sociale din luna constatării dreptului la pensie sau alocație pentru perioada respectivă în condițiile prezentului Regulament.

14. Compensația socială unică se acordă doar o singură dată, pentru aceeași perioadă, persoanelor care beneficiază de acest drept în condițiile prezentului Regulament.

15. În cazul decesului beneficiarului, compensația socială unică se calculează și se plătește, inclusiv pentru luna decesului, persoanei care a suportat cheltuielile de deces, în baza permisiunii eliberate de Casa teritorială de asigurări sociale, în condițiile stipulate la pct. 12 al prezentului Regulament.

16. Instituția financiară restituie lunar pe contul cores-

punzător al Casei Naționale de Asigurări Sociale sumele compensațiilor sociale unice, nesolicitate de beneficiari în decurs de 3 luni consecutiv din luna transferării, în baza fișierului electronic, prezentat de Casa Națională de Asigurări Sociale.

17. Sumele compensațiilor sociale unice stabilite și rambursate pe contul corespunzător al Casei Naționale de Asigurări Sociale din cauza nesolicitării pot fi solicitate de beneficiar în decurs de 3 ani din luna stabilirii.

18. Reluarea plății compensației sociale unice restituite se efectuează de către Casa teritorială de asigurări sociale.

CAPITOLUL IV

Modul de finanțare și darea de seamă

19. Finanțarea compensațiilor sociale unice se efectuează din contul mijloacelor bugetului de stat prin

intermediul bugetului asigurărilor sociale de stat.

20. Ministerul Finanțelor transferă Casei Naționale de Asigurări Sociale, în modul stabilit, mijloacele financiare pentru plata compensațiilor sociale unice.

21. Instituția financiară prezintă lunar Casei Naționale de Asigurări Sociale, până la data de 7 a lunii următoare celei de gestiune, raportul privind plata compensațiilor sociale unice, conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament.

22. Casa Națională de Asigurări Sociale prezintă lunar Ministerului Finanțelor, până la data de 20 a lunii următoare celei de gestiune, raportul privind utilizarea mijloacelor financiare alocate pentru plata compensațiilor sociale unice, conform anexei nr. 3 la prezentul Regulament.

23. Casa Națională de Asigurări Sociale, în comun cu instituția financiară, vor elabora și vor aproba contractul privind achitarea compensațiilor sociale unice.

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la modul
de stabilire și plată a compensației
sociale unice

LISTA beneficiarilor de compensații sociale unice

Casa Națională de Asigurări Sociale _____ pentru luna ____ anul ____

Numele, prenumele, patronimicul benefici- arului	Ziua, luna, anul nașterii	IDNP	Seria sau numărul buletinului de identitate/ pașaportului	Denumirea localității (codul localității)	Luna de plată	Suma
Total beneficiari pe listă						

Președintele instituției _____
Responsabil _____

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la modul
de stabilire și plată a compensației sociale
unice

Raport privind plata compensațiilor sociale unice pentru luna _____ anul ____

Unitatea adminis- trativ-teri- torială	Sold la începutul perioadei		Transferat		Achitat		Restituit						Sold la sfîrșitul perioadei	
							din suma neachitată		din suma neachitată peste 3 luni		din suma achitată			
	nr. beneficiari	suma	nr. beneficiari	suma	nr. beneficiari	suma	nr. beneficiari	suma	nr. beneficiari	suma	nr. benefi- ciari	suma	nr. benefi- ciari	suma
TOTAL														

Președintele instituției financiare _____

Contabil-șef _____

Anexa nr. 3
la Regulamentul cu privire la modul
de stabilire și plată a compensației sociale
unice

Raport privind plata compensațiilor sociale unice pentru luna anul

[illegible]

Președintele Casei Naționale de Asigurări Sociale

Contabil-sef

264 D I S P O Z I T I E

1. Se aprobă, conform anexei, componența nominală a delegației moldave pentru participare la cea de-a 49-a Reuniune a Consiliului Economic al CSI și a Forumului Investitional al CSI „Ялтинские деловые встречи»

(14-17 aprilie 2011, or.lalta, Ucraina).

2. Cheltuielile de deplasare a membrilor delegației (transport, cazare, diurnă) vor fi suportate de instituțiile delegatare.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT**

Nr. 32-d. Chişinău, 1 aprilie 2011.

Anexă
la Dispoziția Guvernului nr. 32-d
din 1 aprilie 2011

COMPONENTA NOMINALĂ
a delegației moldave pentru participare la cea de-a 49-a Reuniune
a Consiliului Economic al CSI și a Forumului Investițional al CSI
„Ялтинские деловые встречи»
(14-17 aprilie 2011, or. Ialta, Ucraina)

LAZĂR Valeriu	- viceprim-ministru, ministru al economiei (conducătorul delegației)	BOLBOCEAN Ruslan	- director al Direcției Europa de Est și Asia, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
STĂVILĂ Ion	- Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Ucraina	BURDUJA Svetlana	- șef al Direcției cooperare economică internațională, Ministerul Economiei
IONESII Inga	- șef al Direcției generale politici comerciale, Ministerul Economiei	ZANOAGA Daria	- consilier al Ambasadei Republicii Moldova în Ucraina

PARTEA III**Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei****Acte ale Ministerului Economiei al Republicii Moldova****269 O R D I N****cu privire la aprobarea completărilor ce se operează
în anexa la Ordinul nr. 66 din 04.05.2010**

În temeiul prevederilor art. 104, litera g) din Codul fiscal,

ORDON:

1. Se aprobă conform anexei, completările ce se operează în anexa la Ordinul nr. 66 din 04.05.2010 cu privire la aprobarea Listei agenților economici-întreprinderi ale industriei ușoare și a tipurilor de servicii prestate de

către aceștia pe teritoriul Republicii Moldova solicitanților plasării mărfurilor sub regim vamal de perfecționare activă, impozitate cu TVA la cota zero.

2. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Octavian Calmîc, viceministru al economiei.

**VICEPRIM-MINISTRU,
MINISTRUL ECONOMIEI**

Valeriu LAZĂR

Nr. 41. Chișinău, 31 martie 2011.

Anexă
la Ordinul Ministerului Economiei
nr. 41 din 31 martie 2011

L I S T A

**agenților economici – întreprinderi ale industriei ușoare și a tipurilor de servicii
prestate de către aceștia pe teritoriul Republicii Moldova solicitanților plasării
mărfurilor sub regim vamal de perfecționare activă, impozitate cu TVA la cota zero**

Nr. d/o	Denumirea întreprinderii industriei ușoare prestatoare de servicii pe teritoriul Republicii Moldova	Mențiunile contractului încheiat pentru prestarea serviciilor pe teritoriul Republicii Moldova solicitanților plasării mărfurilor sub regim vamal de perfecționare activă	Tipul serviciilor în conformitate cu contractul
"100.	FABRICA DE CONFECTII „IONEL” S.A. cod fiscal 1003600082352	Nr. 2 din 1 februarie 2011 Nr. 3 din 21 februarie 2011	18.2 18.2
101.	„ARTSTILUX” S.R.L. cod fiscal 1003600065018	Nr. 47/10 din 1 decembrie 2010 Nr. 01/2011 din 14 ianuarie 2011	18.2 18.2
102.	„FANTAZIA-O” S.A. cod fiscal 1003602150617	Nr. 03/11 din 26 ianuarie 2011 Nr. 06/10 din 12 iulie 2010	18.2 18.2
103.	B.M. „PORTAVITA” S.R.L. cod fiscal 1002600030242	Nr. 0103/2011 din 1 martie 2011	18.2
104.	„MM – TEXIMPEX” cod fiscal 1008600019670	Nr. 09/0311 din 10 martie 2011	18.2
105.	Î.C.S. „GABINY” S.R.L. cod fiscal 1002600004317	Nr. 03/11 din 21 martie 2011	18.2
106.	Î.C.S. „ELEGANT HOME” S.R.L. cod fiscal 1008600004180	Nr. 1/11 din 21 februarie 2011	18.2
107.	„EUROSTAR CO” S.R.L. cod fiscal 1003600016940	Nr. 1 din 24 martie 2011	18.2
108.	Î.C.S. „RUNFELSIA” S.R.L. cod fiscal 1004602005389	Nr. 1/11 din 29 noiembrie 2010	18.2
109.	Î.C.S. MARTHATEX” S.R.L. cod fiscal 1003600059761	Nr. 01/11 din 17 ianuarie 2011	18.2
110.	F.I.E. „ȘALTOIANCA” S.R.L. cod fiscal 1003600012894	Nr. 01Sal/2011 din 19 ianuarie 2011	18.2
111.	„BAZETEX-GRUP” S.R.L. cod fiscal 1010600010292	F/nr. 28 ianuarie 2011	18.2”

Acte ale Ministerului Justiției al Republicii Moldova**270 O R D I N**
cu privire la constituirea Consiliului
Național pentru Reforma Justiției

În temeiul punctului 9 subpunctul 2) și punctului 13 din Regulamentul Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 129 din 15 februarie 2000, și în vederea realizării Programului de activitate al Guvernului Republicii Moldova 2011-2014 "Integrare Europeană: Libertate, Democrație, Bunăstare",

ORDON:

1. Se constituie Consiliul Național pentru Reforma Justiției, în următoarea componență:

Alexandru TĂNASE	– ministru al justiției, <i>Președintele Consiliului</i> ;
Rodica SECRIERU	– șef al cabinetului ministrului justiției, <i>Secretarul Consiliului</i> ;
Dumitru PULBERE	– Președinte al Curții Constituționale;
Victor POPA	– deputat, Președinte al Comisiei juridice, numiri și imunități a Parlamentului Republicii Moldova;
Serghei SÎRBU	– deputat, vicepreședinte al Comisiei juridice, numiri și imunități a Parlamentului Republicii Moldova;
Nicolae TIMOFTI	– Președinte al Consiliului Superior al Magistraturii;
Ion MURUIANU	– Președinte al Curții Supreme de Justiție;
Iurie GARABA	– Președinte al Consiliului Superior al Procurorilor;
Valeriu ZUBCO	– Procuror General;
Anastasia PASCARI	– Director executiv al Institutului Național al Justiției;
Gheorghe AMIHALACHIOAIE	– Președinte al Consiliului Unii Avocaților;
Victor ZAHARIA	– Președinte al Consiliului național pentru asistență juridică garantată de stat;

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Nr. 108. Chișinău, 1 aprilie 2011.

Igor BOȚAN	– Director al Asociației obștești „Asociația pentru Democrație Participativă – ADEPT”;
Ion MANOLI	– președinte al Asociației obștești „Promo-Lex”;
Sergiu OSTAF	– președinte al Asociației obștești „CREDO”;
Arcadie BARBĂROȘIE	– președinte al Asociației obștești „Institutul de politici publice”;
Igor DOLEA	– membru al Asociației obștești „Institutul de Reforme Penale”;
Vitalie NAGACEVSCHI	– președinte al Asociației obștești „Jurisții pentru Drepturile Omului”;
Vladislav GRIBINCEA	– președinte al Asociației obștești „Centrul de Resurse Juridice”;
Vanu JEREĞHI	– președinte al Asociației obștești „Institutul pentru Drepturile Omului din Moldova – IDOM”;
Janeta HANGANU	– președinte al Asociației obștești „Institutul Național de Avocatură”.

2. Consiliul Național pentru Reforma Justiției va exercita următoarele atribuții:

a) coordonarea și monitorizarea executării acțiunilor în domeniul reformării justiției stabilite în Programul de activitate al Guvernului Republicii Moldova 2011-2014 "Integrare Europeană: Libertate, Democrație, Bunăstare";

b) formularea propunerilor de modificare a cadrului legislativ în domeniul justiției;

c) monitorizarea etapelor procesului de elaborare a actelor legislative în domeniul justiției;

d) prezentarea comentariilor și propunerilor pe marginea inițiativelor de amendare a cadrului legislativ în domeniul justiției.

3. Consiliul Național pentru Reforma Justiției se întrunește în ședințe lunare. În caz de necesitate, Consiliul se întrunește în ședințe extraordinare.

Alexandru TĂNASE

Acte ale Ministerului Mediului al Republicii Moldova**271 ORDIN**
cu privire la stabilirea perioadei de prohibiție
a pescuitului pentru anul 2011

În temeiul art. 36 și art. 40 alin. (2) și (3) ale Legii nr. 149-XVI din 8.06.2006 privind fondul piscicol, pescuitul și piscicultura, **ORDON:**

1. Se stabilesc următoarele perioade de prohibiție pentru pescuitul industrial/comercial, sportiv și de amator al tuturor speciilor de pești și dobândirea moluștelor, crustaceelor și a altor viețuitoare acvatice în bazinele acvatice piscicole naturale din Republica Moldova:

1) Timp de 90 de zile consecutive, de la 1 aprilie până la 30 iunie:

a) în riul Prut de la intersecția lui cu frontiera de nord a Republicii Moldova cu Ucraina până la satul Tețcani;

b) în lacul de acumulare Costești-Stinca;

c) în riul Prut pe sectorul de la barajul nodului hidrotehnic

Costești-Stinca până la satul Giurgiulești și în bălțile Manta;

d) în fluviul Nistru pe sectorul de la satul Naslavcea până la orașul Camenca;

e) în lacul de acumulare Dubăsari;

f) în fluviul Nistru pe sectorul de la barajul Centralei Hidroelectrice Dubăsari până la satul Palanca și în brațul Turunciuc.

2) În lacul de acumulare Cuciurgan, de la 25 martie până la 31 mai.

3) În obiectivele acvatice piscicole, altele decât cele atribuite pentru activități în domeniul pisciculturii, de la 1 aprilie până la 30 iunie, cu excepția măsurilor tehnologice piscicole.

2. Controlul asupra respectării perioadei de prohibiție se pune în sarcina Serviciului Piscicol (dl Iurie Ursu).

VICEMINISTRUL MEDIULUI

Rodion BAJUREANU

Nr. 24. Chișinău, 22 martie 2011.

Acte ale Ministerului Sănătății al Republicii Moldova**272 ORDIN**
cu privire la înregistrarea
de stat a produselor biodistructive

În conformitate cu prevederile art.24 al Legii privind supravegherea de stat a sănătății publice nr.10-XVI din 3 februarie 2009 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.67, art.183 din 3 aprilie 2009), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.564 din 10 septembrie 2009 „Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind stabilirea condițiilor de plasare pe piață a produselor biodistructive” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.144-147/630 din 18 septembrie 2010), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1135 din 18 septembrie 2003 „Despre aprobarea plăților pentru autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice și pentru modificările efectuate după înregistrare” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.204-207, art.1186 din 26 septembrie 2003), Ordinului Ministerului Sănătății nr.299 din 6 mai 2010 „Cu privire la înregistrarea produselor biodistructive”, în baza deciziei

pozitive a Comisiei de experți pentru înregistrarea produselor biodistructive din cadrul Centrului Național de Sănătate Publică (procesul-verbal nr.6 din 10.02.2011) și în temeiul Regulamentului Ministerului Sănătății, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.777 din 27 noiembrie 2009,

ORDON:

1. A înregistra și a permite utilizarea produselor biodistructive pe teritoriul Republicii Moldova, conform anexei prezentului ordin.

2. A include produsele biodistructive înregistrate în Registrul Național al produselor biodistructive.

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Controlul executării prezentului ordin se atribuie dlui Mihai Magdei, viceministru.

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Andrei USATII

Nr.146. Chișinău, 28 februarie 2011.

Anexă
la Ordinul Ministerului Sănătății
nr. 146 din 28. 02. 2011

Lista produselor biodistructive permise pentru utilizare
în Republica Moldova

Nr. d/o	Denumirea produsului	Denumirea firmei producătoare	Destinația produsului	Doza și forma de prezentare	Nr.de registru
1	2	3	4	5	6
1.	ESAN	SRL „AZAT-SU” Republica Moldova	Biodistructiv, Grupa principală 1, Tipul de produs 2	Produs concentrat lichid	00082
2.	VANISH OXI ACTION EXTRA HYGIENE	Reckitt Benckiser Production, Polonia	Biodistructiv, Grupa principală 1, Tipul de produs 2	Produs concentrat lichid	00083
3.	VANISH OXI ACTION EXTRA HYGIENE LICHID	Reckitt Benckiser Production, Polonia	Biodistructiv, Grupa principală 1, Tipul de produs 2	Produs concentrat lichid	00084
4.	CILLIT BANG CURAȚĂ & DEZINFECTEAZĂ SUPRAFETELE	Reckitt Benckiser Production, Polonia	Biodistructiv, Grupa principală 1, Tipul de produs 2	Produs concentrat lichid	00085

Acte ale Serviciului Vamal al Republicii Moldova**273 O R D I N****referitor la clasificarea produsului numit «Kosmodisk»**

În scopul clasificării uniforme a mărfurilor de același gen, eficientizării controlului vamal al mărfurilor ce traversează frontiera Republicii Moldova, identificarea lor în corespundere cu Nomenclatorul Mărfurilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1525 din 29.12.2007, cit și în temeiul articolului nr. 141² alin. (3) al Codului vamal al Republicii Moldova (nr. 1149-XIV din 20.07.2000, Monitorul Oficial al Republicii Moldova, ediție specială din 01.01.2007),

**DIRECTORUL GENERAL
AL SERVICIULUI VAMAL**

Nr. 82-O. Chișinău, 18 martie 2011.

ORDON:

1. A aproba normele metodologice privind clasificarea produsului numit «Kosmodisk» (conform anexei).
2. Executarea prezentului ordin se pune în sarcina șefilor birourilor vamale.
3. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina Direcției reglementări tarifare și netarifare.
4. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Tudor BALIȚCHI

Anexă
la Ordinul Serviciului Vamal
al Republicii Moldova
nr. 82-O din 18.03.2011

NORME**metodologice privind clasificarea produsului numit «Kosmodisk».**

Prezenta metodologie a fost elaborată în baza „Notelor Explicative” la Sistemul Armonizat de descriere și codificare a mărfurilor (Secțiunea XVIII, capitolul 90, poziția tarifară 9019; poziția tarifară 9021), opiniei Organizației Mondiale a Vămile, la care Republica Moldova este parte, precum și Nomenclatorului Mărfurilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1525 din 29.12.2007 cu modificările ulterioare.

Produsul numit «Kosmodisk» este un remediu terapeutic auxiliar, care vizează tratarea bolilor aparatului locomotor. Produsul prezintă o panglică flexibilă din material plastic, concepută astfel încât să susțină vertebrele și să le ofere sprijin în timpul oricărei activități. Forma specială oferă o stimulare constantă a mușchilor din zona coloanei vertebrale, dând o senzație de confort și stimulând totodată circulația sanguină. Acest lucru reduce tensiunea din mușchi și, prin urmare, se diminuează durerea.

Conform Notelor Explicative la Sistemul Armonizat, compartimentul II «Aparate de masaj» de la poziția tarifară 9019 «Aparate de mecanoterapie; aparate de masaj; aparate pentru testări psihologice; aparate de ozonoterapie, de oxigenoterapie, de aerosoloterapie, aparate respiratorii de reanimare și alte aparate de terapie respiratorie» care stipulează că la poziția tarifară dată se clasifică aparatele de masaj (a abdomenului, a picioarelor, a spatelui, brațelor, miinilor, feței etc.) care acționează prin fricțiune, vibrație etc. Aceste aparate pot fi acționate manual sau electric sau pot fi de tipuri electromecanice în care motorul este încorporat

în dispozitivul de lucru (vibromasoare, de exemplu). Aceste din urmă aparate pot cuprinde elemente interschimbabile (de cauciuc, cel mai adesea) pentru aplicații foarte variate (perii, bureți, discuri plate sau cu vîrfuri etc.).

În sensul poziției tarifare 9021 «Articole și aparate de ortopedie, inclusiv centurile și bandajele medicochirurgicale și cîrjele; atele, gutiere și alte articole și aparate pentru fracturi; articole și aparate de proteză; aparate pentru facilitarea auzului surzilor și alte aparate care se poartă, se duc în mînă sau care se implantează în organism pentru compensarea unei deficiențe sau infirmități» se înțelege prin „compensarea unei deficiențe sau a unei infirmități” doar aparatele care preiau sau înlocuiesc într-adevăr funcționarea părții de corp deficiente sau infirme. Sînt, cu toate acestea, excluse de la această poziție aparatele care servesc doar la atenuarea efectelor unei deficiențe sau a unei infirmități.

Dat fiind faptul că produsul dat nu îndeplinește funcțiile de la pozițiile 9019 și 9021, acesta urmează a fi clasificat după materialul din care este confecționat.

Reieșind din cele menționate mai sus și conform regulilor nr. 1 și 6 de încadrare în Nomenclatorul Mărfurilor, produsul numit «Kosmodisk» se clasifică la poziția tarifară 3926 «Alte articole din materiale plastice și articole din alte materiale de la pozițiile 3901-3914», și anume la subpoziția tarifară 3926 90 970 «Altele».

**Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice
și Tehnologia Informației****274 HOTĂRÎRE**

**cu privire la impunerea obligațiilor speciale preventive
Societății pe Acțiuni “Moldtelecom” în legătură
cu puterea sa semnificativă pe piața accesului
cu ridicata la infrastructura de rețea la un punct fix**

În temeiul prevederilor art.43-49, art.9 alin.(1) lit. c), n) și lit. u), art.8 alin.(4) lit.b), c), alin.5 lit.a) din Legea comunicațiilor electronice nr.241-XVI din 15.11.2007,

Luînd în considerare Hotărîrea nr.9 din 18 martie 2010 a Consiliului de Administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației (în continuare – Agenția) privind identificarea pieței accesului cu ridicata la infrastructura de rețea la un punct fix,

Avînd în vedere Hotărîrea nr.30 din 28 septembrie 2010 a Consiliului de Administrație al Agenției privind desemnarea S.A. „Moldtelecom” cu putere semnificativă pe piața accesului cu ridicata la infrastructura de rețea la un punct fix,

În conformitate cu pct.14 și pct.15 lit. b) din Regulamentul Agenției, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.905 din 28 iulie 2008, Consiliul de Administrație

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
DE ADMINISTRAȚIE AL AGENȚIEI
NAȚIONALE PENTRU REGLEMENTARE
ÎN COMUNICAȚII ELECTRONICE
ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

**Membrii Consiliului
de Administrație**

Sergiu SÎTNIC

**Ion Pochin
Iurie Ursu**

Nr. 05. Chișinău, 28 martie 2011.

275 HOTĂRÎRE

**cu privire la impunerea obligațiilor speciale preventive
Societății pe Acțiuni “Moldtelecom” în legătură
cu puterea sa semnificativă pe piața accesului
cu ridicata în bandă largă**

În temeiul prevederilor art.43-49, art.9 alin.(1) lit. c), n) și lit. u), art.8 alin.(4) lit.b), c), alin.5 lit.a) din Legea comunicațiilor electronice nr.241-XVI din 15.11.2007,

Luînd în considerare Hotărîrea nr.10 din 18 martie 2010 a Consiliului de Administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației (în continuare – Agenția) privind identificarea pieței accesului cu ridicata în bandă largă,

Avînd în vedere Hotărîrea nr.29 din 28 septembrie 2010 a Consiliului de Administrație al Agenției privind desemnarea S.A. „Moldtelecom” cu putere semnificativă pe piața accesului cu ridicata în bandă largă,

În conformitate cu pct.14 și pct.15 lit. b) din Regulamentul Agenției, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.905 din 28 iulie 2008, Consiliul de Administrație

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
DE ADMINISTRAȚIE AL AGENȚIEI
NAȚIONALE PENTRU REGLEMENTARE
ÎN COMUNICAȚII ELECTRONICE
ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

**Membrii Consiliului
de Administrație**

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Obligațiile speciale preventive ce se impun S.A.„Moldtelecom”, IDNO 1002600048836, în calitate de furnizor cu putere semnificativă pe piața accesului cu ridicata în bandă largă (se anexează).

2. Prezenta hotărîre se completează de drept cu alte reglementări emise de Agenție în acest sens.

3. Dispozițiile prezentei hotărîri nu aduc atingere posibilității Agenției de a stabili alte condiții sau obligații, ori de a le retrage sau modifica pe toate sau o parte din cele impuse prin prezenta hotărîre.

4. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării, se publică pe pagina de Internet a Agenției și se comunică S.A.„Moldtelecom” în termen de 3 zile lucrătoare.

5. Partea dispozitivă a prezentei hotărîri se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Sergiu SÎTNIC

**Ion Pochin
Iurie Ursu**

Nr. 06. Chișinău, 28 martie 2011.

Acte ale Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței**276 HOTĂRÎRE**

Consiliul Administrativ al Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței,

în vederea executării prevederilor art. 12 din Legea nr. 1103-XIV din 30.06.2000 cu privire la protecția concurenței, audiind nota executorului pe marginea investigării cazului inițiat prin Dispozițiile Consiliului Administrativ al ANPC nr. 57 și 58 din 8 decembrie 2010,

HOTĂRĂȘTE:

1. A califica acțiunile agenților de publicitate de plasare a publicității băuturilor alcoolice în alte locuri decât în editorialele și programele audiovizuale destinate populației adulte, ca încălcare a prevederilor art. 8 alin. (11) lit. a) din Legea

cu privire la publicitate.

2. A atenționa agenții de publicitate și autoritățile administrațiilor publice locale să respecte prevederile art. 7 lit. d) din Legea cu privire la publicitate.

3. A emite o prescripție agenților de publicitate și autorităților administrațiilor publice locale în vederea încetării încălcării și interzicerea plasării publicității băuturilor alcoolice în alte locuri decât în editorialele și programele audiovizuale destinate populației adulte.

4. Hotărîrea intră în vigoare la data adoptării.

5. Partea dispozitivă a prezentei hotărîri va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI ADMINISTRATIV
AL AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU
PROTECȚIA CONCURENȚEI**

Viorica CĂRARE

Nr. CNP – 57/58-10/20. Chișinău, 17 martie 2011.

277 PRESCRIȚIE

Consiliul Administrativ al Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței (ANPC),

în cadrul investigației inițiate prin Dispozițiile Consiliului Administrativ al ANPC nr. 57 și respectiv 58 din 8 decembrie 2010,

avînd ca temei și Dispoziția Consiliului Administrativ cu nr. 50 din 30 noiembrie 2009 privind inițierea analizei mediului concurențial pe piața publicității exterioare;

în scopul prevenirii abuzului de alcool, prevăzut de art. 5 din Legea nr. 10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice, și combaterii alcoolismului, aspect ce reprezintă o componentă importantă a politicii sociale a statului la nivel național și local, prevăzut de art. 4, din Legea din nr. 713 din 06.12.2001 privind controlul și prevenirea consumului abuziv de alcool, consumului ilicit de droguri și de alte substanțe psihotrope;

întru executarea Hotărîrii Consiliului Administrativ al Agenției Naționale pentru protecția Concurenței nr. CNP-57/58-10/20 din 17 martie 2011;

în temeiul pct. 13 alin. (4) și pct. 17 lit. f) din Regulamentul Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței,

aprobat prin Legea nr. 1103-XIV din 30 iunie 2000 cu privire la protecția concurenței,

PRESCRIE:

1. Agenților de publicitate să întreprindă acțiuni de încetare a încălcării prevederilor art. 8 alin. (11) lit. a) din Legea cu privire la publicitate, asigurînd plasarea publicității băuturilor alcoolice doar în editorialele și programele audiovizuale destinate populației adulte.

2. Autorităților administrațiilor publice locale să întreprindă acțiuni de încetare a încălcării prevederilor art. 8 alin. (11) lit. a) din Legea cu privire la publicitate prin retragerea autorizațiilor de amplasare a firmelor (inscripții și imagini exterioare) care conțin publicitate băuturilor alcoolice și asigurarea respectării pe viitor a prevederilor în cauză.

3. Prezenta prescripție urmează a fi executată în termen de 30 de zile din momentul publicării.

4. Prezenta prescripție intră în vigoare la data adoptării.

5. Prezenta prescripție va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI ADMINISTRATIV
AL AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU
PROTECȚIA CONCURENȚEI**

Viorica CĂRARE

Nr. CNP – 57/58-10/20-18. Chișinău, 17 martie 2011.

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare
278 H O T Ă R Î R E

**cu privire la rezultatele controlului
privind respectarea legislației în domeniul asigurărilor
de către Întreprinderea Mixtă Compania de Asigurări
„GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A.**

În temeiul Ordonanței Comisiei Naționale a Pieței Financiare (C.N.P.F.) nr. 49/5-O din 28.10.2010¹ și Ordinului Președintelui C.N.P.F. nr.104 din 28.10.2010, cu modificările și completările operate prin Ordinul Președintelui C.N.P.F. nr. 114 din 17.12.2010, a fost efectuat controlul privind respectarea legislației în domeniul asigurărilor de către Întreprinderea Mixtă Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. (în continuare - ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. sau asigurătorul) pentru perioada de activitate 01.01.2008 - 30.09.2010.

ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. în perioada controlului a fost reorganizată prin fuziune-absorbție a Companiei de Asigurări „CARAT” S.A. la Întreprinderea cu Capital Străin „GRAWE Asigurare de Viață” S.A., schimbându-și denumirea din Întreprinderea cu Capital Străin „GRAWE Asigurare de Viață” S.A. în Întreprinderea Mixtă Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A., fiind înregistrată la Camera Înregistrării de Stat sub nr.1004601000125, certificatul de înregistrare de stat seria MD nr. 0086886 din 05.02.2009. Asigurătorul dispune de licențe în cadrul următoarelor categorii de asigurare: „Asigurarea obligatorie” (nr. 000096 din 05.01.2007), „Asigurarea de bunuri” (nr. 000095 din 05.01.2007), „Asigurarea de persoane” (nr.000094 din 30.08.2006), valabile pe un termen de 5 ani de la data eliberării, și „Asigurări de viață” (nr. 000097 din 09.12.2008), valabilă pe un termen nelimitat. Activitatea licențiată s-a desfășurat în sediul de bază și în 51 de subdiviziuni separate ale asigurătorului.

Conform rapoartelor financiare pe perioada 01.01.2008 - 30.09.2010, ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. a avut o evoluție pozitivă la majoritatea indicatorilor principali din activitatea de asigurare, totodată înregistrând o descreștere în anul 2009 a volumului primelor de asigurare, care se prezintă în tabelul de mai jos.

Indicatorii economico-financiar	Perioada de gestiune (an / trimestru)					Diferența absolută (+, -)		
	2007	2008	2009	Trimestrul III		2008/ 2007	2009/ 2008	T. III 2010 / T.III 2009
				2009	2010			
Capitalul social (mii lei)	5233	32500	42278	42278	42278	27267	9778	-
Prime brute subscrise (mii lei)	84145,9	101812,8	87248,9	59379,1	74792,3	17666,9	-14563,9	15413,2
Despăgubiri de asigurare plătite (mii lei)	15610,7	15759,1	20226,1	14867,9	15671,9	148,4	4467	804
Rezerve și fonduri de asigurare (mii lei)	40255,3	62959,35	90663,1	75559,9	111894	22704,0	27703,7	36334,1
Porto-foliul de contracte	45654	61222	68034	64310	72581	15568	6812	8271
Profit net (mii lei)	9798,3	11662,3	1206,6	8046,5	6406,6	1864	10455,7	-1639,9
Capital propriu (mii lei)	19936,6	62245,2	61846,7	65612,4	64416,7	42308,6	-398,5	-1195,7
Active total (mii lei)	82857,9	142720,5	170854,4	161458	198436,5	59862,6	28133,9	36978,7

Rezultatele controlului constată că la formarea și menținerea rezervelor tehnice potrivit activității desfășurate, asigurătorul nu

a raportat la fiecare dată a perioadei gestionare datele privind primele de asigurare restituite pentru contractele reziliate și primele transmise în reasigurare pe fiecare contract. Ca rezultat mărimea primei de asigurare de bază a fost determinată de către asigurător cu nerespectarea prevederilor pct. 1.4, pct. 2.1, pct. 2.3, pct. 2.4 și pct. 4.2.2 din Regulile de formare a rezervelor tehnice pe tipuri de asigurare în afară de viață, aprobate prin Hotărârea Serviciului de Stat pentru Supravegherea Asigurărilor nr.43 din 26.03.2001² (în continuare - Reguli de formare a rezervelor), ceea ce a condiționat determinarea diminuată a rezervei primei neciștigate pe toată perioada supusă controlului, din care la 31.03.2008 - cu 496,0 mii lei, la 30.06.2008 - cu 539,7 mii lei, la 30.09.2008 - cu 531,4 mii lei, la 31.12.2008 - cu 728,8 mii lei, la 31.03.2009 - cu 745,1 mii lei, la 30.06.2009 - cu 1249,0 mii lei, la 30.09.2009 - cu 276,3 mii lei, la 31.12.2009 - cu 340,8 mii lei, la 31.03.2010 - cu 122,8 mii lei, la 30.06.2010 - cu 55,7 mii lei și majorată la 30.09.2010 cu 69,1 mii lei.

Nerespectarea modului de formare și menținere a rezervei daunelor declarate, dar nesolutionate, în conformitate cu prevederile pct. 4.3 subpct.1 din Regulile de formare a rezervelor, a condiționat determinarea acesteia în mărime diminuată: la 31.03.2008 în mărime de 2776,2 mii lei, la 30.06.2008 - 1973,0 mii lei, la 30.09.2008 - 2469,0 mii lei, la 31.12.2008 - 1558,6 mii lei, la 31.03.2009 - 2574,3 mii lei, la 30.06.2009 - 2794,3 mii lei, la 30.09.2009 - 2786,7 mii lei, la 31.12.2009 - 3374,3 mii lei, la 31.03.2010 - 2758,4 mii lei, la 30.06.2010 - 881,0 mii lei și majorată la 30.09.2010 cu 343,0 mii lei.

Activitatea de investire a fondurilor și rezervelor de asigurare în categoria asigurărilor de viață și asigurărilor generale în unele perioade de gestiune s-a realizat de către ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. cu nerespectarea corelației normative a plasamentelor în procente față de suma totală a rezervelor de asigurare stabilită prin cap. IV lit. a), lit. b), lit. g) și lit. h) din Regulile de plasare a fondurilor și rezervelor de asigurare (în redacție nouă), aprobate prin Ordinul Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Asigurărilor și Fondurilor Nestatate de Pensii nr.34 din 09.03.2006³ (în continuare - Reguli de plasare), respectiv, a fost depășit normativul stabilit de 10% la valori mobiliare ale unui emitent cu valori între 0,2% și 6,5%, depozitul bancar plasat într-o bancă comercială a depășit normativul de 25% cu valori între 3,2% și 40,0%, creanța unui subiect a depășit normativul stabilit de până la 5% din totalul rezervelor de asigurare cu valori între 0,3% și 1,5% la situațiile din 31.03.2010-30.09.2010, iar împrumutul acordat asiguraților (în cazul asigurărilor de viață) a depășit 2% din totalul rezervelor de asigurare pentru fiecare contract în parte cu valori între 0,3% și 9,6%.

În perioada 31.03.2008 - 30.09.2008, ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. a înscris în registrul special al activelor admise să acopere rezervele tehnice un activ indisponibil în valoare de 5659,6 mii lei, care reprezintă cota asigurătorului în garanția financiară asumată de Biroul Național al Asiguraților de Autovehicule față de Consiliul Birourilor Sistemului Internațional de Asigurări „Carte Verde”, fapt ce contravine prevederilor art.34 alin.(11), pct.4 din Anexa nr.2 la Legea nr. 407-XVI din 21.12.2006⁴ „Cu privire la asigurări” (în continuare - Legea nr.407-XVI din 21.12.2006) și pct. 3.3 din Regulile de

¹ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 214-220, art.767

² Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 141-143, art.332

³ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 79-82, art.280

⁴ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 47-49, art.213

plasare.

Contrar prevederilor cap.II lit.f) și lit.g) din Regulile de plasare, ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. a admis la 31.03.2008 și la 31.03.2010 să reprezinte o parte din rezervele de asigurare în valoare de 527,1 mii lei și, respectiv, de 156,6 mii lei cu un imobil cu destinație locativă. De asemenea, rezervele de asigurare au fost acoperite cu active ce reprezintă „creanțe de la asigurați și intermediari” în suma totală de 2639,1 mii lei (la 31.03.2010 - 1847,6 mii lei, la 30.06.2010 - 640,0 mii lei și la 30.09.2010 - 151,5 mii lei), care potrivit cerințelor pentru admisibilitatea activelor nu pot să reprezinte rezervele de asigurare, creanțele rezultând din serviciile de intermediere prestate de doi asigurători licențiați, activitatea cărora este limitată de prevederile art.1 și art. 28 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 407-XVI din 21.12.2006 doar la cea de asigurare.

Totodată, încălcând prevederile pct.3.1 lit.f) din Regulile de plasare, asigurătorul a admis acoperirea rezervelor cu creanțe expirate în valoare totală de 5043,1 mii lei, din care la 31.03.2010 - 674,4 mii lei, la 30.06.2010 - 2169,7 mii lei și la 30.09.2010 - 2199,0 mii lei.

Asigurătorul nu a respectat condițiile deținere a Registrului activelor care acoperă rezervele de asigurare stabilite în pct.6.4 lit. a) și lit. d) din Regulile de plasare, care stipulează că activele admise să acopere rezervele de asigurare sînt evidențiate la valoarea de bilanț la data raportării. Astfel, rezervele de asigurare nu au avut acoperire la situația din 31.03.2008 în sumă de 82,7 mii lei și la 31.12.2008 în sumă de 3,2 mii lei.

Controlul selectiv privind respectarea normelor legale de către asigurător la aplicarea primelor de asigurare de bază pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto internă și externă a constatat încheierea contractelor de asigurare cu acordarea reducerilor de primă în luna decembrie 2008 pentru contracte de asigurare de răspundere civilă auto internă în sumă totală de 1,9 mii lei sau pînă la 40 %, ceea ce contravine prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 956 din 28.12.1994⁵ „Cu privire la asigurarea obligatorie de răspundere civilă a deținătorilor de autovehicule și vehicule electrice urbane” (în continuare - Hotărîrea Guvernului nr.956 din 28.12.1994).

În perioada ianuarie - septembrie 2010 asigurătorul a încasat prime de asigurare sub cuantumul primelor calculate în raport cu prima de asigurare de bază și valoarea coeficienților de rectificare în cazul a 662 de contracte de asigurare, din care 138 contracte de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă și 524 contracte de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă. Deverile, înregistrate ca urmare a aplicării incorecte de către ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. a coeficienților de rectificare, au atins mărimi de pînă la 94 % din prima stabilită, în sumă totală de 300,7 mii lei, inclusiv pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto internă - 50,2 mii lei și asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto externă - 250,5 mii lei, ceea ce contravine prevederilor art. 11 alin. (2), alin. (3) și art. 12 alin. (1) din Legea nr.414-XVI din 22.12.2006⁶ „Cu privire la asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru pagube produse de autovehicule” (în continuare - Legea nr.414-XVI din 22.12.2006) și Anexei nr.1 la Hotărîrea C.N.P.F. nr. 53/5 din 31.10.2008⁷ „Privind stabilirea primei de asigurare de bază și valoarea coeficienților de rectificare aferenți asigurării obligatorii de răspundere civilă auto internă și externă”.

Asigurătorul, în perioada noiembrie - decembrie 2009, a admis încheierea contractelor de asigurare și eliberarea polițelor de asigurare fără a încasa integral prima de asigurare pentru 2554 contracte de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă în valoare de 885,2 mii lei (cu o întârziere de achitare de la o zi pînă la 358 zile) și pentru 2214 contracte

de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto externă în valoare de 2410,0 mii lei (cu o întârziere de achitare de la 6 zile pînă la 344 zile), prin ce nu au fost respectate prevederile art. 9 alin. (5) și art. 13 alin. (1) din Legea nr. 414-XVI din 22.12.2006. În același timp asigurătorul a admis acoperirea rezervelor de asigurare cu creanțe de la asigurați și intermediari formate prin nerespectarea prevederilor menționate în sumă de 1826,9 mii lei.

În semestrul II al anului 2009 și trei trimestre ale anului 2010, contrar prevederilor art. 9 alin. (1) din Legea nr. 414-XVI din 22.12.2006, asigurătorul a admis încheierea contractelor pe un termen mai mic de 12 luni pentru autovehicule ce nu corespund categoriilor indicate la alineatele (2)-(4) din același articol, ceea ce a condus la încasarea primei de asigurare diminuate cu pînă la 82 % din prima de asigurare pentru 36 contracte în sumă totală de 28,0 mii lei.

Contrar art. 8 alin. (2) și alin. (5) din Legea nr. 414-XVI din 22.12.2006 și art. 13 alin. (3) din Legea nr. 407-XVI din 21.12.2006, asigurătorul, în unele cazuri, nu a asigurat respectarea cerințelor privind îndeplinirea conformă a formularelor de cereri de asigurare potrivit formei și conținutului unic stabilit prin Hotărîrea C.N.P.F. nr. 20/5 din 16.05.2008⁸ „Cu privire la aprobarea formei și conținutului cererilor de asigurare și polițelor de asigurare la asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru pagube produse de autovehicule”. În 17 cazuri la cererile înregistrate nu sînt indicați coeficienții de rectificare utilizați la calcularea primei de asigurare pentru fiecare autovehicul, precum și nu sînt anexate copiile de pe pașapoartele tehnice ale tuturor autovehiculelor pentru care se solicită asigurarea.

ÎM C.A. „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. a încheiat 225 contracte de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă în anul 2009 și 236 contracte de asigurare în anul 2010, cu acordarea coeficientului de reducere (bonus) în cuantum de 5% și, respectiv, 10%, fără a demonstra existența contractului de asigurare precedent cu asiguratul, fapt care a dus la diminuarea primei de asigurare cu 7,5 mii lei și, respectiv, cu 14,7 mii lei, fiind încălcate prevederile pct. 11 din Regulamentul privind aplicarea sistemului bonus-malus la asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru pagube produse de autovehicule, aprobat prin Hotărîrea C.N.P.F. nr. 13/2 din 03.04.2008⁹ (în continuare - Hotărîrea C.N.P.F. nr. 13/2 din 03.04.2008).

Pe parcursul perioadei 01.01.2008-30.09.2010 ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. nu a respectat prevederile art.31 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 407-XVI din 21.12.2006, admitînd cazuri de desfășurare a activității de asigurare prin persoane neautorizate pentru activitatea de intermediere în asigurări, care nu s-au conformat prevederilor art. 48 alin.(1), alin. (3) lit. a), lit. b), lit. d), precum și art. 49 alin. (1) din Legea nr. 407-XVI din 21.12.2006.

Totodată, contrar prevederilor pct. 1 din Anexa nr. 1 la Hotărîrea Guvernului nr. 956 din 28.12.1994 (în vigoare pînă la 19.12.2008), pct. 7 lit. a) și pct. 8 lit. a) din Metodologia de calcul al primei de asigurare de bază și al coeficienților de rectificare pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru pagube produse de autovehicule, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 318 din 17.03.2008¹⁰, în perioada supusă controlului, asigurătorul a acordat intermedierilor în asigurări comisioane ce depășesc limita cheltuielilor de gestiune a asigurătorului stabilită în structura primei de asigurare la asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto internă cu pînă la 6% în sumă de 78,8 mii lei și la cea externă cu pînă la 20% în sumă de 2056,3 mii lei.

Contrar prevederilor art. 1, art. 28 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 407-XVI din 21.12.2006, în perioada ianuarie 2008

⁵ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr.6, art.26

⁶ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.32-35, art.112

⁷ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.226-229, art.669

⁸ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 143-144, art.410

⁹ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 90, art.275

¹⁰ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.61-62, art.392

– februarie 2009 asigurătorul n-a respectat limitele activității de asigurare, admitând încheierea contractelor de asigurare pe teritoriul Republicii Moldova în numele unui nerezident și înregistrând comisioane în sumă de 161,5 mii lei.

În cadrul activității de avizare și constatare a pagubelor la asigurarea obligatorie de răspundere civilă, n-a fost asigurată aplicarea conformă a prevederilor Legii nr. 414-XVI din 22.12.2006. Astfel, în anul 2008 în cazul a 30 dosare de daună, în anul 2009 – a 64 dosare și în 9 luni ale anului 2010 – a 7 dosare, asigurătorul nu a respectat obligațiile de soluționare a cererii și de achitare a despăgubirilor de asigurare în cel mult 3 luni din data informării despre cazul asigurat, ceea ce contravine prevederilor art. 19 alin. (2) din Legea nr. 414-XVI din 22.12.2006, fiind depășit termenul de la 7 zile pînă la 2 ani.

Urmare a verificării selective a dosarelor de daună s-a constatat că în 3 cazuri asigurătorul a refuzat plata despăgubirii de asigurare în cadrul asigurării de răspundere civilă auto în valoare de 322,8 mii lei, în temeiul prevederilor art.17 alin. (1) lit.a) și lit.c) din Legea nr.407-XVI din 21.12.2006, fără a ține cont de prevederile alin. (2) din același articol, potrivit cărora asigurătorul nu este în drept să nu plătească despăgubirea de asigurare în cadrul asigurării de răspundere civilă, totodată fiind în drept, în cazurile prevăzute la alin.(1), la acțiune de regres față de persoana asigurată.

În cadrul aprecierii gradului de uzură a autovehiculului deteriorat în rezultatul accidentelor de autovehicule, asigurătorul în 3 cazuri a stabilit coeficientul de uzură pentru vechimea în exploatare și starea de întreținere a autovehiculului avariata prin nerespectarea modului stabilit în pct. 17 din Regulamentul cu privire la modul de determinare a uzurii în cazul pagubelor produse la autovehicule, aprobat prin Hotărîrea C.N.P.F. nr. 13/1 din 03.04.2008¹¹.

În perioada supusă controlului asigurătorul nu a stabilit un sistem intern de administrare pentru examinarea operativă și eficientă a petițiilor asiguraților (beneficiarilor) și ale terțelor persoane, în scopul asigurării protecției drepturilor și intereselor lor legitime, fiind încălcate prevederile art.43 alin.(1) lit.a), lit.e) și lit.f) și alin.(4) din Legea nr.407-XVI din 21.12.2006. Astfel, 29 petiții de la asigurați au fost examinate cu depășirea termenului stabilit de 30 de zile, de la 4 pînă la 140 zile, iar în cazul a 19 petiții asigurătorul n-a îndeplinit obligația de a examina și de a aduce la cunoștință petiționarului rezultatul examinării, ceea ce contravine prevederilor art.8 alin.(1), art.12 alin.(1) lit.a) și art.14 alin.(1) din Legea nr.190-XIII din 19.07.1994¹², „Cu privire la petiționare”.

ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. pe perioada supusă controlului nu a ținut, în mod obligatoriu, Registrul de reclamații într-un loc vizibil și accesibil pentru consumatori, ceea ce contravine prevederilor art.9 lit.h) din Legea nr.105-XV din 13.03.2003¹³, „Privind protecția consumatorilor” și Regulamentului cu privire la modul de gestionare a Registrului de reclamații, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1141 din 04.10.2006¹⁴.

Controlul veridicității rapoartelor lunare „Cu privire la asigurarea obligatorie de răspundere civilă a deținătorilor de autovehicule electrice urbane” și „Indicii de bază privind asigurarea de răspundere civilă în baza certificatelor internaționale „CARTE VERDE” a stabilit devieri de la datele registrelor evidenței contractelor încheiate de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă și externă, în cazul reflectării în rapoarte a numărului de contracte de asigurare și a volumului primelor de asigurare încasate, totodată fiind constatată

reflectarea despăgubirilor la alte clase de asigurări decît cele pentru care s-a încheiat asigurarea, prin ce nu s-au respectat prevederile art.6 alin.(2) lit. c) din Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007¹⁵.

Contrar prevederilor art.8 alin.(2) din Legea nr.190-XVI din 26.07.2007 „Cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului”¹⁶, asigurătorul nu a reflectat în formularele speciale o tranzacție realizată printr-o operațiune cu o valoare ce depășește 500 mii lei, precum și o tranzacție realizată prin mai multe operațiuni, în decursul a 30 de zile calendaristice, în valoarea menționată, care urmau a fi remise Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției.

Anterior, în activitatea ÎM CA „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. au fost depistate abateri similare în cadrul asigurării obligatorii de răspundere civilă auto internă, astfel fiind admisă nerespectarea prescripției emise prin Hotărîrea C.N.P.F. nr.42/9 din 24.09.2009¹⁷, „Cu privire la rezultatele controlului tematic privind respectarea modului de aplicare a primelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă”.

În baza constatărilor expuse, în temeiul prevederilor art.1 alin.(1), art.3, art.4 alin.(1) și alin.(2), art.8 lit.b) și lit.f), art.9 alin. (1) lit.d), art.20 alin.(1), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare”, art.54 alin.(2) lit.c) și art.55 alin.(1) din Legea nr.407-XVI din 21.12.2006 „Cu privire la asigurări”,

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE HOTĂRĂȘTE:

1. Se sancționează Întreprinderea Mixtă Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. cu amendă în mărime de 42,3 mii lei, care se transferă la bugetul de stat.

2. Se prescrie conducerii Întreprinderii Mixte Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. respectarea necondiționată a prevederilor actelor legislative și normative, precum și întreprinderea măsurilor privind înlăturarea încălcărilor reflectate în actul de control, inclusiv:

- respectarea modului de formare și menținere a rezervelor tehnice suficiente îndeplinirii obligațiilor ce rezultă din contractele de asigurare și reasigurare;
- respectarea criteriilor de dispersare a plasamentelor în conformitate cu prevederile legislației;
- respectarea prevederilor legale privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru pagube produse de autovehicule;
- menținerea sistemului intern de administrare pentru examinarea operativă și eficientă a petițiilor asiguraților în conformitate cu prevederile legale.

3. Despre executarea prezentei hotărîri se va informa Comisia Națională a Pieței Financiare în termen de o lună.

4. Se ia act de măsurile întreprinse de către Întreprinderea Mixtă Compania de Asigurări „GRAWE CARAT ASIGURĂRI” S.A. și anume:

- emiterea de către directorul general a Ordinului nr.8 din 02.02.2011 cu privire la gestionarea petițiilor de la asigurați și alte persoane, inclusiv formarea și ținerea Registrului de petiții;
- deținerea, începînd cu 05.11.2010, a registrelor de reclamații.

5. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

6. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

PREȘEDINTELE COMISIEI NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 10/5. Chișinău, 18 martie 2011.

Mihail CIBOTARU

¹¹ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 90, art.274

¹² Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr. 4, art.47

¹³ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 126-131, art.507

¹⁴ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 161, art.1233

¹⁵ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.90-93, art.399

¹⁶ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.141-145, art.597

¹⁷ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.152, art.689

¹⁸ Republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS

279**HOTĂRÎRE**

**cu privire la reperfectarea licenței
Întreprinderii Mixte Societatea Internațională
de Asigurări „MOLDASIG” S.R.L.**

Urmare a examinării cererilor de reperfectare a licenței Întreprinderii Mixte Societatea Internațională de Asigurări „MOLDASIG” S.R.L. (mun. Chișinău, str. Columna 115, IDNO 1002600053315) privind schimbarea denumirii și includerea unor subdiviziuni separate de desfășurare a activității licențiate, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. c), art. 21 alin. (1), art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), art. 14 alin. (6), art. 15 și art. 18 alin. (6) din Legea nr.451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95),

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

1. Se reperfectează licența Întreprinderii Mixte Moldo-Cipriote Societatea Internațională de Asigurări “MOLDASIG” S.R.L. seria CNPF nr.000009, eliberată la 1 noiembrie 2008 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurărilor (asigurări generale) pe termen nelimitat, prin:

- schimbarea denumirii din Întreprinderea Mixtă Moldo-Cipriotă Societatea Internațională de Asigurări “MOLDASIG” S.R.L. în Întreprinderea Mixtă Societatea Internațională de Asigurări “MOLDASIG” S.R.L.;

- includerea subdiviziunilor separate de desfășurare a activității licențiate după cum urmează:

or. Rezina, str. 27 August, 18/a
or. Ungheni, str. Națională, 38, nr. 3
or. Ocnița, str. 50 ani ai Biruinței
or. Chișinău, bd Moscovei, 11
or. Hincești, str. Mihalcea Hincu, 121
or. Ștefan Vodă, str. 31 August, 6
or. Bălți, Piața Caraciobanu, rând 12, loc 898
or. Taraclia, str. Lenin, 153
or. Rezina, str. Valea Nistrului
or. Cantemir, str. Ștefan Vodă, 9
r-nul Cahul, s. Giurgiulești
or. Anenii Noi, str. Tighina, 9
or. Căușeni, str. Ștefan cel Mare, 2A

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 11/8. Chișinău, 24 martie 2011.

or. Leova, str. Independenței, 36
or. Basarabeasca, str. A. Matrosov
or. Cimișlia, str. Ștefan cel Mare, 17
s. Costești, Vama
or. Florești, str. V.Lupu, 60
or. Ungheni, str. Națională, 20
or. Călărași, str. P.Halipa, 1
or. Călărași, str. P.Halipa 2
or. Fălești, str. Ștefan cel Mare, 138
or. Singerei, str. Independenței, 123 B
or. Dondușeni, str. Feroviarilor, 8
or. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 11/2
r-nul Briceni, s. Criva
r-nul Edineț, str. Ștefan Vodă, 5
or. Briceni, str. Independenței, 3
or. Edineț, str. 31 August, 2
or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 31, nr. 122
or. Ialoveni, str. Hincești, 28
or. Chișinău, str. Titulescu, 1
Post nr. 1-Chișinău, str. Calea-Orheiului;
post nr. 2- str. Muncești, 81
post nr.3-str. Hincești
post nr.4-str. Calea Leșilor
post nr. 5-str. Vadul lui Vodă
or. Chișinău, com. Stăuceni, str. Chișinău, 3
or. Chișinău, str. Cucorilor, 14
or. Chișinău, str. Tiraspol, 11
s. Cișlița-Prut, r-nul Cahul
or. Chișinău, str. Calea Orheiului, 112.

2. Se recunoaște nevalabil formularul de licență seria CNPF nr. 000009, eliberat anterior Întreprinderii Mixte Moldo-Cipriote Societatea Internațională de Asigurări “MOLDASIG” S.R.L.

3. Taxa pentru reperfectarea licenței în mărime de 450 lei și taxa pentru 52 copii de pe licență în mărime de 23 400 lei se varsă la bugetul de stat.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

5. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

Mihail CIBOTARU

280**HOTĂRÎRE**

**cu privire la înregistrarea prospectului ofertei publice
a valorilor mobiliare pe piața secundară de vânzare
a acțiunilor emise de Societatea pe acțiuni de deservire
tehnică și metrologică a tehnicii medicale „Moldtehmed”**

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

Examinând materialele prezentate de ofertantul Litvinenko Iouri, în temeiul art.1 alin.(1), art.8 lit.k), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), art.1, art.21 alin.(8²) lit.a), art.22 și art.60 alin.(1) lit.a) din Legea nr.199-XIV din 18.11.1998 “Cu privire la piața valorilor mobiliare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art.655) și Instrucțiunii cu privire la oferta publică a valorilor mobiliare pe piața secundară, aprobată prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.64/4 din 31.12.2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.53-54, art. 215),

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 12/2. Chișinău, 31 martie 2011.

1. Se înregistrează prospectul ofertei publice a valorilor mobiliare pe piața secundară de vânzare, inițiată de insiderul societății Litvinenko Iouri, obiectul căreia îl constituie vânzarea a 53 360 acțiuni ordinare nominative emise de Societatea pe acțiuni de deservire tehnică și metrologică a tehnicii medicale „Moldtehmed” (IDNO 1003600101453, mun.Chișinău, str.Maria Drăgan, 19) la prețul de 110,00 lei per acțiune, cu termen de acțiune de 30 de zile din data anunțării.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

Mihail CIBOTARU

281 HOTĂRÎRE
cu privire la înregistrări în Registrul de stat
al valorilor mobiliare

În temeiul Legii nr. 199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art.655), Legii nr.1134-XIII din 02.04.1997 „Privind societățile pe acțiuni” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.1-4, art.1), art.8 lit.m) și lit.o), art.20 alin.(1), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007,

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 12/3. Chișinău, 31 martie 2011.

nr.117-126 BIS),

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

1. Se înregistrează în Registrul de stat al valorilor mobiliare valorile mobiliare plasate conform dărilor de seamă privind rezultatele emisiunilor suplimentare de acțiuni ale societăților pe acțiuni enumerate în anexa la prezenta hotărâre.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

Mihail CIBOTARU

Anexă
la Hotărârea C.N.P.F. nr. 12/3
din 31.03.2011

Acțiunile plasate în emisiuni suplimentare							
Nr.	Denumirea emitentului	Adresa juridică și nr. identificării de stat al emitentului	Numărul acțiunilor (un.)	Valoarea nominală (lei)	Suma emisei (lei)	Sursa majorării capitalului social	Numărul înregis- trării de stat a acțiunilor
1.	S.A. „SANDROLOGIC”	mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 78 nr.1002600040977 din 27.11.1996	10000	1	10000	Mijloace bănești	MD14SADR1001
2.	S.A. „IARNA UNIC”	mun. Chișinău, str. Mitropoliei Varlaam, 63 nr.1003600129716 din 25.04.1996	6863	1	6863	Mijloace bănești	MD14IAUN1006
3.	S.A. „TERA - L”	mun. Chișinău, str. Florica Nită, 2/1, ap.(of.)31 nr.1002600033324 din 29.09.1994	6000	100	600000	Convertirea datoriilor credi- toriale	MD14ERAL1007

282 HOTĂRÎRE
cu privire la reperfectarea licenței Brokerului
de Asigurare “CONSASIG-SERVICE” S.R.L.

Urmare a examinării cererii de reperfectare a licenței Brokerului de Asigurare “CONSASIG-SERVICE” S.R.L. (mun. Chișinău, str. Teilor, 11, ap. 64, IDNO 1005600000767) privind schimbarea adresei de desfășurare a activității licențiate, în temeiul prevederilor art.1 alin.(1), art.3, art.4 alin.(1) și alin.(2), art.8 lit.c), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), art.15 și art.18 alin.(6) din Legea nr.451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.26-28, art.95),

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Nr. 12/6. Chișinău, 31 martie 2011.

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

1. Se reperfectează licența Brokerului de Asigurare “CONSASIG-SERVICE” S.R.L. seria CNPF nr. 000321, eliberată la 09 octombrie 2009 pentru dreptul de a desfășura activitatea de intermediere în asigurări, prin substituirea anexei la licență cu modificarea adresei de desfășurare a activității licențiate din mun. Chișinău, str. Tighina 31 în mun. Chișinău, str. București 21.

2. Taxa pentru reperfectarea licenței în mărime de 250 lei se varsă la bugetul de stat.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

Mihail CIBOTARU

283 HOTĂRÎRE
cu privire la reperfectarea licențelor Societății
de Asigurări “MOLDCARGO” S.R.L.

Urmare a examinării cererilor de reperfectare a licențelor Societății de Asigurări “MOLDCARGO” S.R.L. (mun. Chișinău, str. V. Alecsandri 97, IDNO 1002600005819) privind includerea unor subdiviziuni separate noi ale societății în anexele la licențe și excluderea altor subdiviziuni, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. c), art. 21 alin. (1), art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 14 alin. (6), art. 15 și art. 18 alin. (6) din Legea nr. 451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95),

**COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:**

1. Se reperfectează licențele Societății de Asigurări

“MOLDCARGO” S.R.L.: seria CNPF nr. 000641, eliberată la 29 mai 2006 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurări de bunuri, seria CNPF nr. 000642, eliberată la 15 septembrie 2006 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurări obligatorii, seria CNPF nr. 000643, eliberată la 17 ianuarie 2007 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurări de persoane, prin substituirea anexelor la licențe, cu:

a) includerea subdiviziunilor separate ale companiei după cum urmează:

- mun. Chișinău, str. Armenească 30, of.104;
- mun. Chișinău, str. Ceucari 2;
- mun. Chișinău, str. M. Cebotari 28;
- mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare 134;
- r-nul Rîșcani, com. Costești;
- or. Edineț, str. O.Cirimpei 68;

b) excluderea subdiviziunilor după cum urmează:

- mun. Bălți, str. Kiev 122/3;
- or. Cahul, str. M. Viteazul 21;
- or. Ștefan Vodă, Zona Industrială;
- or. Rîșcani, str. Independenței 47;
- or. Ungheni, str. Boico 2 „a”;
c) modificarea adresei subdiviziunii din or. Cahul, str. M. Eminescu, nr.43 în or. Cahul, str. Republicii 15/1.

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIETEI FINANCIARE**

Nr. 12/7. Chișinău, 31 martie 2011.

Mihail CIBOTARU

284 HOTĂRÎRE
cu privire la eliberarea licenței
pentru desfășurarea activității Asociației
de Economii și Împrumut „Măgdăcești”

În urma examinării declarației pentru eliberarea licenței Asociației de Economii și Împrumut „Măgdăcești” (MD-4829, str. Calea Liceului, nr. 9, s. Măgdăcești, r-nul Criuleni, IDNO 1011600004296) și a actelor anexate la aceasta, în temeiul prevederilor art. 28 alin. (5) și alin. (6), art. 29 alin. (2) și alin. (5), art. 30 alin. (2) și alin. (5) din Legea asociațiilor de economii și împrumut nr. 139-XVI din 21.06.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 112-116, art. 506), art. 8 alin. (1) lit. c) pct. 36, art. 10 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95), art.1 alin. (1), art. 8 lit. c) și lit. m), art. 20 alin. (1), art. 21 alin. (1), art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), pct. 5 lit. c) și lit. m), pct. 7.3 lit. f) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale a Pieței Financiare, aprobat prin Hotărîrea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 48/5 din 27.09.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 157-160, art. 587), și Regulamentului cu privire la modul de evaluare și aprobare

a business-planului asociațiilor de economii și împrumut, aprobat prin Hotărîrea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 5/6 din 31.01.2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 61-62, art. 155),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIETEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:

1. Se acordă licență de categoria A pentru desfășurarea activității asociațiilor de economii și împrumut, pe un termen nelimitat, Asociației de Economii și Împrumut „Măgdăcești”, în limita satului Măgdăcești, str. Calea Liceului, nr. 9, raionul Criuleni.
2. Se aprobă prin reperfectare extinderea teritorială a acțiunii licenței acordate la solicitarea Asociației de Economii și Împrumut „Măgdăcești” asupra localităților din imediata vecinătate: comuna Drâșliceni, raionul Criuleni; comuna Pașcani, raionul Criuleni; orașul Cricova, municipiul Chișinău.
3. Taxa pentru eliberarea licenței în mărime de 1250 lei și taxa pentru reperfectarea licenței în mărime de 125 lei se varsă la bugetul de stat.
4. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Direcției generale plasamente colective și microfinanțare.
5. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIETEI FINANCIARE**

Nr. 12/10. Chișinău, 31 martie 2011.

Mihail CIBOTARU

285 HOTĂRÎRE
cu privire la retragerea licenței
pentru dreptul de a desfășura activitate
în domeniul asociațiilor de economii și împrumut
de către A.E.Î. „Răcăria”

Ca rezultat al neexecutării, în mod repetat, de către administratorii A.E.Î. „Răcăria” a prescripțiilor stabilite prin hotărîrile Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 3/8 din 28.01.2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 18-21 a, art. 113) și nr. 7/1 din 25.02.2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 34-36, art. 189) privind prezentarea rapoartelor specializate pentru trimestrul III al anului de gestiune 2010, în temeiul art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. c), art. 9 alin. (1) lit. e) și lit. r), art. 20 alin. (1), art. 21 alin. (1), art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 32 alin. (1) și art. 49 alin. (1) lit. e) din Legea asociațiilor de economii și împrumut nr. 139-XVI din 21.06.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 112-116, art. 506), art. 8 alin. (1) lit. c) pct. 36), art. 21 alin. (2) lit. f), alin. (3) și alin. (6) din Legea nr. 451-XV din 30.07.2001 „Privind

reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIETEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:

1. Se retrage licența A.E.Î. „Răcăria” (s. Răcăria, r-nul Rîșcani, IDNO 1004602000948), seria C.N.P.F. nr. 000343, pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asociațiilor de economii și împrumut, eliberată la 10.07.2009.
2. Se obligă A.E.Î. „Răcăria”, în decurs de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei hotărîri, să depună la Comisia Națională a Pieței Financiare licența retrasă.
3. Se informează Inspectoratul Fiscal Principal de Stat și Primăria s. Răcăria privind retragerea licenței asociației.
4. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Direcției generale plasamente colective și microfinanțare.
5. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

**PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIETEI FINANCIARE**

Nr. 12/11. Chișinău, 31 martie 2011.

Mihail CIBOTARU

286 HOTĂRÎRE
cu privire la modificarea pct.46
din Statutul Ziarului „Capital Market” Î.S.

În temeiul art.6 alin.(2) lit.a) din Legea nr.146-XIII din 16.06.1994 „Cu privire la întreprinderea de stat ” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr.2/9), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
HOTĂRĂȘTE:

1. Pct.46 din Statutul Ziarului “Capital Market” Î.S., aprobat prin Hotărîrea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 52/3 din 18.10.2007 „Cu privire la aprobarea Statutului publicației periodice de specialitate a Comisiei

Naționale a Pieței Financiare - Ziarul “Capital Market” Î.S. în redacție nouă” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.168-170, art.631), se expune în următoarea redacție:

- „46. Profitul net poate fi utilizat pentru:
a) acoperirea pierderilor anilor precedenți;
b) formarea capitalului de rezervă;
c) formarea rezervei pentru dezvoltarea producției;
d) defalcări în bugetul de stat;
e) dividende Fondatorului.”

2. Se împuternicește dl Ghenadie Tudoreanu de a înregistra modificările respective la Camera Înregistrării de Stat.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Mihail CIBOTARU

Nr. 12/15. Chișinău, 31 martie 2011.

287 ORDONANȚĂ
cu privire la efectuarea controlului
privind respectarea legislației în domeniul
asociațiilor de economii și împrumut de către
A.E.Î. “OPACI”

În temeiul sesizării Comisariatului de poliție raional Căușeni nr. 1212 din 17.03.2011 și în scopul protejării drepturilor și intereselor membrilor A.E.Î. “OPACI”, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. f), art. 20 alin. (1), art. 21 alin. (2), art. 22 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 “Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 46 alin. (1), alin. (2) și alin. (5) din Legea asociațiilor de economii și împrumut nr. 139-XVI din 21.06.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 112-116, art. 506),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
DECIDE:

1. Să se efectueze controlul complex privind respectarea legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. “OPACI” (r-nul Căușeni, s. Opaci), pentru perioada de activitate 01.01.2009 - 31.12.2010 și controlul tematic, în scopul verificării aspectelor expuse în sesizarea Comisariatului de poliție raional Căușeni, pentru perioada de activitate 01.01.1997 - 31.12.2008.

2. Controlul va fi efectuat de către angajații Comisiei Naționale a Pieței Financiare numiți prin ordinul Președintelui Comisiei Naționale a Pieței Financiare.

3. A.E.Î. “OPACI” va asigura accesul membrilor grupurilor de control la toate documentele și la alte surse de informație necesare controlului.

4. Prezenta ordonanță intră în vigoare din data adoptării.

PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Mihail CIBOTARU

Nr. 12/13-O. Chișinău, 31 martie 2011.

288 ORDONANȚĂ
cu privire la efectuarea controalelor complexe
privind respectarea legislației în domeniul
asociațiilor de economii și împrumut de către
A.E.Î. “GRIMĂNCĂUȚI”, A.E.Î. “TETCANI” și A.E.Î.
“SUPERCREDIT”

În scopul verificării respectării legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. “GRIMĂNCĂUȚI” (r-nul Briceni, s. Grimăncăuți), A.E.Î. “TETCANI” (r-nul Briceni, s. Tețcani) și A.E.Î. “SUPERCREDIT” (r-nul Rîșcani, s. Pirjota), în conformitate cu Planul de activitate al Comisiei Naționale a Pieței Financiare pentru anul 2011, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. f), art. 20 alin. (1), art. 21 alin. (2), art. 22 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 “Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 46 alin. (1), alin. (2) și alin. (5) din Legea asociațiilor de economii și împrumut nr. 139-XVI din 21.06.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 112-116, art. 506),

PREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
DECIDE:

1. Să se efectueze controalele complexe privind respectarea legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. “GRIMĂNCĂUȚI”, A.E.Î. “TETCANI” și A.E.Î. “SUPERCREDIT”, pentru perioada de activitate 01.01.2009 - 28.02.2011.

2. Controalele vor fi efectuate de către angajații Comisiei Naționale a Pieței Financiare, numiți prin ordinele Președintelui Comisiei Naționale a Pieței Financiare.

3. A.E.Î. “GRIMĂNCĂUȚI”, A.E.Î. “TETCANI” și A.E.Î. “SUPERCREDIT” vor asigura accesul membrilor grupurilor de control la toate documentele și la alte surse de informație necesare controalelor.

4. Prezenta ordonanță intră în vigoare din data adoptării.

Mihail CIBOTARU

Nr. 12/14-O. Chișinău, 31 martie 2011.

Acte ale Comisiei Electorale Centrale**289****HOTĂRÎRE****cu privire la delegarea unui funcționar al Aparatului
Comisiei Electorale Centrale la Strasbourg,
Republica Franceză**

Acceptînd invitația Secretariatului general al Consiliului Europei de a participa la cea de-a cincizecea reuniune plenară a Grupului de State contra Corupției al Consiliului Europei (GRECO), care va avea loc în perioada 28 martie – 1 aprilie 2011 la Strasbourg (Republica Franceză), în cadrul căreia va fi audiat și discutat Raportul privind transparența în finanțarea partidelor politice din Republica Moldova, în temeiul și în conformitate cu art. 18 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Regulamentul cu privire la detașarea angajaților întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 836 din 24 iunie 2002, Dispoziția Guvernului nr. 63-d din 12 august 2010, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Nr. 9. Chișinău, 22 martie 2011.**

1. Se delegă, în componența delegației Republicii Moldova, dna Corina Borzin, șef al Direcției juridice și relații cu publicul din cadrul Aparatului Comisiei Electorale Centrale, să participe la cea de-a cincizecea reuniune plenară a Grupului de State contra Corupției al Consiliului Europei (GRECO) care va avea loc în perioada 28 martie – 1 aprilie 2011 la Strasbourg (Republica Franceză), pentru perioada 28 martie – 1 aprilie 2011.

2. Delegația se va deplasa la Strasbourg cu avionul și autocarul pe ruta Chișinău – Frankfurt – Strasbourg – Frankfurt – Chișinău.

3. Direcția financiară și audit va achita cheltuielile de transport, cazare, diurnă și asigurarea medicală conform legislației în vigoare.

4. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Iurie CIOCAN**Andrei Volentir****290****HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea mandatului de consilier
în Consiliul comunal Chircăieștii Noi, raionul Căușeni**

Conform art.5 alin.(2) lit.c) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.b) și art. 84 alin. (2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Chircăieștii Noi, prin decizia nr. 2/2 din 4 martie 2011, a ridicat mandatul de consilier deținut de dl Danuța Tudor, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova, în legătură cu numirea acestuia în funcția de primar interimar al comunei, funcție incompatibilă cu calitatea de consilier. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit anterior formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în

Consiliul comunal Chircăieștii Noi îi revine dlui Ceban Vladimir, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Căușeni din 13 iunie 2007.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Chircăieștii Noi.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Chircăieștii Noi, raionul Căușeni, dlui Ceban Vladimir, candidat supleant pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE****Secretarul
Comisiei Electorale Centrale****Nr.10. Chișinău, 22 martie 2011.****Iurie CIOCAN****Andrei Volentir****291****HOTĂRÎRE****cu privire la atribuirea mandatului de consilier
în Consiliul raional Cimișlia**

Conform art.5 alin.(2) lit. f) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local, art. 24 alin. (1) lit.d) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Cimișlia, prin decizia nr. 02/18 din 4 martie 2011, a ridicat mandatul de consilier deținut de dl Căpățînă Tudor, ales pe lista Alianței „MOLDOVA NOASTRĂ”, în legătură cu demisia acestuia. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit anterior formațiunii nominalizate.

În baza documentelor electorale pe care le deține

Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Cimișlia îi revine dlui Colța Maxim, candidat supleant pe lista Alianței „MOLDOVA NOASTRĂ”, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cimișlia din 12 iunie 2007.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Cimișlia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional

Cimislia dlui Colța Maxim, candidat supleant pe lista Alianței „MOLDOVA NOASTRĂ”, actualmente Partidul Politic „Alianța

MOLDOVA NOASTRĂ”.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 11. Chișinău, 22 martie 2011.

292 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea mandatului de consilier** **în Consiliul comunal Sărata Veche, raionul Fălești**

Conform art. 5 alin. (2) lit. g) din Legea nr.768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local și art. 24 alin. (3) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul comunal Sărata Veche, prin decizia nr. 01/13 din 22 februarie 2011, a declarat vacant mandatul consilierului Paladi Constantin, în legătură cu decesul acestuia, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Sărata Veche îi revine dlui Paladi Gheorghe, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor

din Republica Moldova, confirmată prin hotărârea Judecătorei Fălești din 12 iunie 2007.

În temeiul art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Sărata Veche.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Sărata Veche, raionul Fălești, dlui Paladi Gheorghe, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr. 12. Chișinău, 22 martie 2011.

293 HOTĂRÎRE **cu privire la atribuirea mandatului de consilier** **în Consiliul raional Strășeni**

Conform art.5 alin.(2) lit.g) al Legii nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local și art.24 alin. (3) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Strășeni, prin decizia nr.1/32 din 18 februarie 2011, a declarat vacant mandatul consilierului Panuș Pavel, în legătură cu decesul acestuia, ales pe lista Alianței „MOLDOVA NOASTRĂ”.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Strășeni îi revine dnei Calin Ina, candidat supleant pe lista Alianței „MOLDOVA NOASTRĂ”, confirmată

prin hotărârea Judecătorei Strășeni din 14 iunie 2007.

În temeiul art.133 alin.(12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Strășeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Strășeni dnei Calin Ina, candidat supleant pe lista Alianței „MOLDOVA NOASTRĂ”, actualmente Partidul Politic „Alianța MOLDOVA NOASTRĂ”.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE**

Iurie CIOCAN

**Secretarul
Comisiei Electorale Centrale**

Andrei Volentir

Nr.13. Chișinău, 22 martie 2011.

Acte ale Consiliului Coordonator al Audiovizualului din Republica Moldova**294 D E C I Z I E****cu privire la examinarea sesizării dlui Ion BUTMALAI, deputat în Parlamentul Republicii Moldova**

Prin scrisoarea nr. IB/95 din 17 martie curent, dl Ion Butmalai, deputat în Parlamentul Republicii Moldova, a solicitat Consiliului Coordonator al Audiovizualului examinarea reportajului care s-a referit nemijlocit la persoana domniei sale, difuzat de postul de televiziune „NIT” în cadrul programului informativ „Curier” din 11.03.2011, prin prisma corespunderii prevederilor Codului audiovizualului.

În rezultatul examinării secvenței serviciului de programe al postului de televiziune „NIT”, s-a constatat nefondată sesizarea petiționarului și faptul că subiectul nominalizat se încadrează în prevederile Codului audiovizualului.

Totodată, cu referire la lezarea onoarei și demnității personale și profesionale, s-a menționat despre posibilitatea petiționarului de a solicita dreptul la replică, în conformitate cu prevederile art. 16 al Codului audiovizualului, sau de a se adresa în instanța de judecată.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 37. Chișinău, 25 martie 2011.

Reieșind din cele expuse, în baza prevederilor art. 16, alin. (1) al Codului audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, Statutului CCA, Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie, aprobate prin Hotărârea nr. 433-XVI din 28.12.2006 a Parlamentului Republicii Moldova,

Consiliul Coordonator al Audiovizualului

DECIDE:

Art. 1. Se recomandă dlui Ion Butmalai, deputat în Parlamentul Republicii Moldova, să solicite dreptul la replică, rectificare sau remedii echivalente în conformitate cu prevederile Codului civil, sau adresarea în instanța de judecată.

Art. 2. Se recomandă postului TV „NIT” să soluționeze cazul pe cale amiabilă.

Art.3. Prezentă decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

295 D E C I Z I E**cu privire la respectarea prevederilor legale de plasare a publicității de către distribuitorii de servicii „Ren-TV Moldova”, „Bravo” (THT) și „TV-Com” (Rossia)**

I. Monitorizarea emisiei postului „Ren-TV Moldova” a fost efectuată, în temeiul art. 37 alin. (1) din Codul audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, la 4 martie curent, pe parcursul a 24 de ore.

Rezultatele monitorizării au atestat următoarele:

(1) Volumul total al publicității difuzate a constituit 31 min. 39 sec. (2,2% din volumul total de emisie).

(2) Blocurile publicitare difuzate de către distribuitorul de servicii „Ren-TV Moldova” nu sînt delimitate de serviciul ulterior de programe (sfîrșitul blocului), derogare de la prevederile art. 21 alin. (1) al Codului audiovizualului („Publicitatea și teleshopping-ul se difuzează grupat, fiind ușor de identificat prin marcaje corespunzătoare și fiind separate de alte părți ale serviciului de programe prin semnale optice și acustice”).

(3) Filmul serial «Опера - хроники убойного отдела», difuzat la ora 20.03, a fost întrerupt de spoturi publicitare la orele 20.13, 20.24, 20.33 și 20.45, filmul serial «Боец», difuzat la ora 21.13, a fost întrerupt de publicitate la orele 21.21 și 21.35, iar emisiunea «Бункер news», difuzată la ora 23.32, a fost întreruptă de spoturi publicitare la orele 23.43 și 23.54, ceea ce constituie o derogare de la prevederile art. 21 alin. (4) („În cazul în care într-o emisiune televizată lipsesc părțile autonome, ea poate fi întreruptă pentru plasarea spoturilor de publicitate și teleshopping dacă astfel nu sînt prejudiciate integritatea emisiunii și interesele titularului de drepturi la emisiune și dacă între fiecare întrerupere a emisiunii sînt nu mai puțin de 20 de minute”) și art. 21 alin. (8) din Codul audiovizualului („Dacă un program de televiziune, altul decît cel menționat la alin. (3), este întrerupt de spoturi de publicitate, trebuie să existe un interval de minimum 20 de minute între două pauze publicitare succesive în interiorul programului respectiv”).

(4) Între orele 17.00 și 18.00, 18.00 și 19.00, 19.00 și

20.00 și 20.00 și 21.00 spotul publicitar pentru „Megapolis TV” a fost difuzat de 3 ori timp de o oră de emisie, iar între orele 21.00 și 22.00 a fost difuzat de 4 ori. De asemenea, spotul publicitar pentru Centrul de fitness „Doza” a fost difuzat de 3 ori timp de o oră de emisie, între orele 20.00 și 21.00, 21.00 și 22.00, derogare de la prevederile art. 13, alin. (8) din Legea cu privire la publicitate „Publicitatea privind una și aceeași marfă (lucrare, serviciu), precum și unul și același furnizor de publicitate se permite nu mai mult de două ori, cu o durată totală de pînă la două minute, pe parcursul unei ore de emisie pe un canal de frecvență”.

II. Monitorizarea emisiei postului „Bravo(THT)” a fost efectuată, în temeiul art. 37 alin. (1) din Codul audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, la 25 și 26 februarie curent, pe parcursul a 48 de ore.

Rezultatele monitorizării au atestat următoarele:

(1) Volumul total al publicității difuzate a constituit 1 oră 47 min. 02 sec. (7,43% din totalul emisiei) la 25.02.2011 și 1 oră 50 min. 18 sec. (7,64% din totalul emisiei) la 26.02.2011.

(2) Spoturile publicitare pentru produsele farmaceutice „Gripgo” (25.02.11 - 17.07, 18.48, 22.16; 26.02.11 - 10.41, 13.46, 14.06, 15.07, 15.32, 17.16, 22.10), „Rinzasip” (25.02.11 - 17.07, 18.33; 26.02.11 - 22.47, 22.48) și „Zinerit” (25.02.11 - 22.16.50; 26.02.11 - 14.07, 22.48) nu au inclus avertizarea „Se recomandă citirea cu atenție a prospectului”- derogare de la prevederile art. 2 al Deciziei CCA nr. 13 din 11.02.2010.

(3) În ora de emisie 21.00-22.00 din 25.02.11 au fost difuzate 12 min. 43 sec. de publicitate - derogare de la prevederile art. 22 alin. (3) din Codul audiovizualului.

(4) Spoturile publicitare ale produselor „Nestogen” (25.02.11 - 13.16, 13.40, 13.51; 26.02.2011 - 15.07, 15.32, 15.59) și „NAN” (25.02.11 - 13.15, 13.42, 13.52) au fost

difuzate cu derogare de la prevederile art. 13 alin. (8) din Legea cu privire la publicitate („Publicitatea privind una și aceeași marfă (lucrare, serviciu), precum și unul și același furnizor de publicitate se permite nu mai mult de două ori, cu o durată totală de până la două minute, pe parcursul unei ore de emisie pe un canal de frecvență.”).

III. Monitorizarea emisei postului „TV-Com (Rossia)” a fost efectuată, în temeiul art. 37 alin. (1) din Codul audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, la 2 și 5 martie curent, pe parcursul a 48 de ore.

Rezultatele monitorizării au atestat următoarele:

(1) Volumul total al publicității difuzate a constituit: la 2 martie - 1 oră 9 min. 18 sec. (4,79% din emisia totală), iar la 5 martie - 1 oră 13 min. 03 sec. (5,07% din emisia totală).

(2) Spotul publicitar al produsului farmaceutic „Tylohot”, difuzat la 2 martie, la orele 21:49, 22:50, și 5 martie, la orele 13:34, 17:20, 18:52, 23:16, nu a inclus avertizarea „Se recomandă citirea cu atenție a prospectului” - derogare de la prevederile art. 2 al Deciziei CCA nr. 13 din 11.02.2010.

În temeiul celor constatate și în conformitate cu art. 37, 38, 40 ale Codului audiovizualului nr. 26-XVI din 27.07.2006, Statutul CCA, Regulamentul cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie, aprobate prin Hotărârea nr. 433-XVI din 28.12.2006 a Parlamentului Republicii Moldova, **Consiliul Coordonator al Audiovizualului**

DECIDE:

Art. 1. Pentru derogări de la prevederile art. 21 alin. (1), (4), (8), ale Codului audiovizualului, art. 13, alin. (8) al Legii cu privire la publicitate și pct. 3.1 lit. a) al Autorizației de retransmisie seria AB nr. 000123 din 15.10.10, în

conformitate cu art. 38 alin. (2) lit. h) și alin. (3) din Codul audiovizualului, Întreprinderii „TELEPROIECT” S.R.L., titulara autorizației de retransmisie pentru canalul de televiziune „Ren TV Moldova”, i se aplică avertizare publică.

Art. 2. Pentru derogările de la prevederile art. 22 alin. (3) al Codului audiovizualului, art. 13 alin. (8) al Legii cu privire la publicitate, art. 2 al Deciziei CCA nr. 13 din 11.02.2010 și pct. 3.1 lit. a) al Autorizației de retransmisie seria AB nr. 000016 din 24.04.07, în conformitate cu art. 38, alin. (3) din Codul audiovizualului, Întreprinderii S.C. „EMH-GARANT-SISTEM” S.R.L., titulara autorizației de retransmisie a canalului de televiziune „Bravo”, i se aplică avertizare publică.

Art. 3. Pentru derogări de la prevederile art. 2 al Deciziei CCA nr. 13 din 11.02.2010 și pct. 3.1, lit. a) a Autorizației de retransmisie seria AB nr. 000126 din 15.10.10, în conformitate cu art. 38 alin. (3) din Codul audiovizualului, Întreprinderii „TV-Comunicații Grup” S.R.L., titulara autorizației de retransmisie pentru canalul de televiziune „TV-Com”, i se aplică avertizare publică.

Art. 4. Administratorii canalelor de televiziune „Ren-TV Moldova”, „Bravo” și „TV-Com” vor prezenta, în termen de 15 zile, un raport despre măsurile întreprinse în vederea lichidării încălcărilor atestate.

Art. 5. Direcția monitorizare va efectua o monitorizare repetată a emisei canalelor de televiziune menționate pentru verificarea modului de respectare a prevederilor legale de plasare a publicității.

Art. 6. Controlul asupra executării prezentei decizii îl exercită Direcția monitorizare.

Art. 7. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 38. Chișinău, 25 martie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

296 DECIZIE

cu privire la eliberarea autorizațiilor de retransmisie

I. S.C. „REBDACONS” S.R.L., fondatoarea studioului de televiziune prin cablu „RISE-TV” din satul Sireți, r-nul Strășeni, și din satul Costești, r-nul Ialoveni, a depus la Consiliul Coordonator al Audiovizualului o cerere cu setul necesar de documente prin care a solicitat eliberarea autorizației de retransmisie pentru următorul termen de activitate.

II. S.C. „Denavia-TV” S.R.L., fondatoarea studioului de televiziune prin cablu „RTV” din or. Rîșcani, a depus la Consiliul Coordonator al Audiovizualului o cerere cu setul necesar de documente prin care a solicitat eliberarea autorizației de retransmisie pentru următorul termen de activitate.

III. S.C. „BASARADIO” S.R.L., fondatoarea studioului „Europa Plus TV. MOLDOVA”, a depus la Consiliul Coordonator al Audiovizualului o cerere cu setul necesar de documente prin care a solicitat eliberarea autorizației de retransmisie pentru postul „Europa Plus TV. MOLDOVA” cu transmisie prin cablu.

Ca urmare a examinării cererilor depuse și în conformitate cu prevederile art. 28, 29 ale Codului audiovizualului nr. 260 din 27.07.06, art. 30-35 ale Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și autorizațiilor de retransmisie, **Consiliul Coordonator al Audiovizualului**

DECIDE:

Art. 1. Se eliberează autorizație de retransmisie S.C.

„REBDACONS” S.R.L. pentru studioul TV prin cablu „RISE-TV” din satul Sireți, r-nul Strășeni, și din satul Costești, r-nul Ialoveni.

Art. 2. Se aprobă oferta serviciului de programe retransmis de către studioul TV prin cablu „RISE-TV” din satul Sireți, r-nul Strășeni, și din satul Costești, r-nul Ialoveni - 40 de canale: 2 Plus, Național TV, Ohota i Ribalka, Favorit TV, N4, Noroc TV, Bravo, MUZICA-TV, TV Dixi, Minimax, Auto+, Eurosport, TV 7, PRIME, Moldova 1, Pro TV Chișinău, TV Com, India TV, Euronews, TVC 21, Eurosport 2, NGC, NIT, 1 Music Moldova, N 24, Euro TV Chișinău, MIR, UTR, NGW, Viasat History, Viasat Explorer, Discovery Channel, Mnogo TV, Alt TV, TV - 1000 Action, Dom Kino, Jurnal TV, Publika TV, UTV și SET.

Art. 3. Se eliberează autorizație de retransmisie S.C. „Denavia-TV” S.R.L. pentru studioul TV prin cablu „RTV” din or. Rîșcani.

Art. 4. Se aprobă oferta serviciului de programe retransmis de către studioul TV prin cablu „RTV” din or. Rîșcani - 39 de canale: Moldova 1, Moldova Internațional, Pro TV Chișinău, Euro TV Chișinău, NIT, TV Dixi, Bravo, PRIME, Taraf TV, TV 7, 2 Plus, 1 Music Moldova, Jurnal TV, TV Com, SET, Publika TV, Noroc TV, Național TV, Favorit TV, N4, Russia 24, Detskii, Moia Planeta, Ren TV, 24 Tehno, TV - 1000 RK, India TV, 1+1 Internațional, Ohota i Ribalka, TV - 1000 Action, RTVI, Inter +, DaVinci, Multimania, Naș Futbol, Sport Soluz, Animal Planet, Discovery Channel și Euronews.

Art. 5. Solicitarea S.C. „BASARADIO” S.R.L. cu privire la eliberarea autorizației de retransmisie pentru postul „Europa Plus TV. MOLDOVA” cu transmisie prin cablu nu a acumulat numărul necesar de voturi.

Art. 6. Pentru eliberarea autorizației de retransmisie, S.C. „REBDACONS” S.R.L. și S.C. „Denavia-TV” S.R.L. vor

achita o taxă în valoare de 2500 lei.

Art. 7. Controlul asupra executării prezentei decizii îl exercită Direcția expertiză și licențiere.

Art. 8. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 40. Chișinău, 25 martie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

297 DECIZIE
cu privire la retragerea licenței de emisie
pentru postul de radio „RBM”

S.A. „Mitra-Grup”, înaintînd motive tehnice, a solicitat Consiliului Coordonator al Audiovizualului retragerea frecvenței 99.3 MHz – Cocieri pentru postul de radio „RBM”.

Frecvența nominalizată este singura, pentru care titlulul i s-a eliberat Licența de emisie seria AA nr. 073680 din 13.10.2009.

În conformitate cu prevederile art. 27 alin. (1), lit. h) a Codului audiovizualului nr. 260-XVI din 27.07.2006, Statutului CCA, aprobat prin Hotărîrea nr. 433-XVI din 28.12.2006 a Parlamentului Republicii Moldova, **Consiliul Coordonator**

al Audiovizualului

DECIDE:

Art. 1. Se retrage Licența de emisie seria AA nr. 073680 din 13.10.2009, eliberată S.A. „Mitra-Grup” pentru postul de radio „RBM”.

Art. 2. Frecvența radio 99,3 MHz – Cocieri se va anunța în concurs.

Art. 3. Controlul asupra executării prezentei decizii îl exercită Direcția expertiză și licențiere.

Art. 4. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 43. Chișinău, 25 martie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

298 DECIZIE
cu privire la modul de executare a prevederilor
legislației, condițiilor la autorizațiile de retransmisie

I. Î.P.C. „INTERSERVICII” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „Inter TV”, nu respectă condițiile la Autorizația de retransmisie seria AB nr. 000063 din 26.11.2008 (Anexa nr. 2). Și anume:

- în or. Ungheni, studioul menționat retransmite 43 de canale în loc de 40 aprobate prin Decizia CCA nr. 64 din 21.05.2010, în afara ofertei se retransmit 3 canale: SET, Noroc TV și Karuseli.

- în or. Fălești, studioul menționat retransmite 36 de canale în loc de 35 aprobate prin Decizia CCA nr. 64 din 21.05.2010, în afara ofertei se retransmite canalul SET.

Î.P.C. „INTERSERVICII” S.R.L., prin Decizia CCA nr. 67 din 09.06.2010, i s-a aplicat avertizare publică, iar prin Decizia nr. 2 din 14.01.2011, i s-a aplicat o amendă în valoare de 1800 lei pentru aceleași încălcări.

Întreprinderea menționată nu s-a conformat Deciziei CCA nr. 2 din 14.01.2011 și nu a stopat retransmisia canalelor TV care nu sînt prevăzute în oferta serviciilor de programe aprobată de CCA.

II. S.C. „BAS-DIGITAL” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „Bas TV”, nu respectă condițiile la Autorizația de retransmisie seria AB nr. 000128 din 17.12.2010 (Anexa nr. 2). Și anume: studioul retransmite 52 de canale în loc de 49 aprobate prin Decizia CCA nr. 179 din 17.12.2010. Din oferta serviciilor de programe nu se retransmit 9 canale: 2 Plus, Național TV, N 24, Russkie Noci, Russkaia Noci, TeleNeanea, BNT Sat, TV5 și DW; în afara ofertei se retransmit 12 canale: MIR, Bas TV, TV Com, Eurosport, Karuseli, TV 3, Folk, Bas FM, Minimax, TBN, Euronews și Prime.

III. S.C. „PERLACOM LUX” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „Perla TV” nu respectă condițiile la Autorizația de retransmisie seria AB nr. 000076 din 14.05.2009 (Anexa nr. 2). Și anume: studioul retransmite 15 canale din 20 aprobate prin Decizia CCA nr. 46 din 14.05.2009, din oferta serviciilor de programe aprobată nu se retransmit 16 canale: Moldova Internațional, NIT, 2 Plus, Euro TV Chișinău, Muzica TV, TV 7, TV- 3 Moldova, N 4, Busuioc TV, Național TV, TVC-21, Favorit TV, N 24, TVRM, Neptun TV și TV-5; în afara ofertei se retransmit 11 canale: NTV, Jurnal TV, STS, DTV, RTR Planeta, Etno, Pervii kanal, Ren TV, Domașnii, Vremea și TVR-1.

IV. S.C. „DANUSA GRUP” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „Dan TV”, mai mulți ani s-a aflat în relații contractuale de locațiune cu întreprinderea „NORDGRUP-TV” S.R.L. Prin scrisoarea nr. 032-10 din 22.11.2010, întreprinderea „NORDGRUP-TV” S.R.L. a informat CCA despre rezilierea contractului de locațiune începînd cu data de 01.01.2011.

Întreprinderea menționată retransmite următoarele canale: Prime, RTR Planeta, STS, NGC, India TV, TVR Internațional, Euronews, MIR, TVC 21, NIT, Favorit TV, Discovery, Jurnal TV, Eurosport, Alt TV, NTV, Pro TV Internațional, Ru TV, Euro TV, Moldova 1, Publika TV, Minimax, TNT și N4.

Prin scrisoarea nr. 529 din 30.11.2010, CCA a solicitat S.C. „Danusa Grup” S.R.L. să prezinte, pînă la 1 ianuarie 2011, cererea privind aprobarea conținutului ofertei serviciului de programe retransmise cu anexarea ofertei pentru fiecare localitate și contractele de retransmitere a canalelor.

Pînă la momentul de față S.C. „Danusa Grup” S.R.L. nu a prezentat spre aprobare conținutul ofertei serviciilor de programe retransmise.

V. La momentul efectuării controlului, S.C. „VULTELCOM” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „VTC” din s. Burlăceni, r-nul Cahul, activează fără autorizație de retransmisie și declarație informativă (autorizarea tehnică de funcționare). Se retransmit 16 canale: Pervii Kanal, Rossia, Mnogo TV, NTV, Disney, STS, Ren TV, Eurosport, Nit, Moldova 1, Favorit TV, CNL, Național TV, VTV, India TV și Fenix Kino. De asemenea, S.C. „VULTELCOM” S.R.L. desfășoară activitate de retransmisie a canalelor TV prin cablu și în or. Vulcănești.

Totodată, S.C. „VULTELCOM” S.R.L. difuzează fără licență de emisie prin intermediul rețelelor de cablu programele postului de televiziune VTV (a cărui fondatoare este). Astfel, pe motiv că reprezentantul S.C. „VULTELCOM” S.R.L. nu a fost prezent la ședință, iar Direcția expertiză și licențiere a transmis o scrisoare de înștiințare cu aviz pe adresa întreprinderii date, la care CCA nu a primit răspuns, s-a decis amânarea examinării rezultatelor controlului activității întreprinderii nominalizate.

VI. În conformitate cu prevederile art. 18 și 37 alin. (2) și art. 39 – 41 ale Codului audiovizualului, la 21 ianuarie 2011 Consiliul Coordonator al Audiovizualului a solicitat întreprinderii „Telesistem TM” S.R.L., director Sergiu Pîrgaru, prezentarea (în termen de pînă la 15 februarie 2011) a contractelor de achiziționare a filmelor artistice (serialelor) incluse în grila de emisie a postului de televiziune „ACCENT TV” (valabile pentru anul 2011).

Postul de televiziune „ACCENT TV” a ignorat solicitarea CCA (nr. 11 din 20 ianuarie 2011) și nu a prezentat nici un contract și nici nu a informat CCA despre cauzele neprezentării. Mai mult decît atît, „Accent TV” nu s-a conformat solicitării CCA deja în mod repetat (prima adresare a CCA nr. 487 a fost expediată la 28 octombrie 2010).

În ședința publică a CCA din 25 februarie curent, directorul „Accent TV” (Sergiu Pîrgaru) a dat asigurări și a promis că în termen de 2 săptămîni va prezenta la CCA toate contractele de achiziționare a filmelor artistice și a seriialelor (decizia nr. 29). Pînă la 17 martie, pe adresa CCA din partea postului „Accent TV” nu a parvenit nici un document. Directorul „Accent TV” (Sergiu Pîrgaru) nu s-a prezentat la ședință, dar a solicitat amânarea examinării rezultatelor controlului activității întreprinderii nominalizate.

Prin aceste acțiuni întreprinderile nominalizate încalcă art. 4 alin. (5), art. 18 și art. 28 alin. (1) din Codul audiovizualului și art. 36 alin. (2) al Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie. În temeiul celor constatate și în conformitate cu art. 25, 28, 29, 37, 38, 40 ale Codului audiovizualului și art. 36 alin. (2) al Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie, **Consiliul Coordonator al Audiovizualului**

DECIDE:

Art. 1. Pentru derogările repetate de la art. 28 alin. (1) al Codului audiovizualului, art. 36 alin. (2) al Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie și pentru nerespectarea pct. 1.4, 2.2, 3.1(b) din condițiile de la autorizația de retransmisie seria AB nr. 000063 din 26.11.2008 și Anexa nr. 2 a autorizației, eliberată „INTERSERVICII” S.R.L., fonda-

toarea Studioului TV prin cablu „Inter TV” din or. Ungheni și Fălești, conform art. 38 alin. (2) lit. e), alin. (3) lit. a) și b) ale Codului audiovizualului, Î.P.C. „INTERSERVICII” S.R.L. i se aplică avertizare publică.

Art. 2. Pentru derogări de la art. 28 alin. (1) al Codului audiovizualului, art. 36 alin. (2) al Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie și pentru nerespectarea pct. 1.4, 2.2 și pct. 3.1 lit. (b) din condițiile de la Autorizația de retransmisie seria AB nr. 000128 din 17.12.2010 și Anexa nr. 2 a autorizației, eliberată S.C. „BAS-DIGITAL” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „Bas TV” din or. Basarabesca, conform art. 38 alin. (2) lit. e), alin. (3) lit. a) ale Codului audiovizualului, S.C. „BAS-DIGITAL” S.R.L. i se aplică avertizare publică și efectuarea unui control repetat.

Art. 3. Pentru derogări de la art. 28 alin. (1) al Codului audiovizualului, art. 36 alin. (2) al Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie și pentru nerespectarea pct. 1.4, 2.2, 3.1 lit. (b) din condițiile de la Autorizația de retransmisie seria AB nr. 000076 din 14.05.2009 și Anexa nr. 2 a autorizației, eliberată S.C. „PERLACOM LUX” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „Perla TV” din s. Tuzara, conform art. 38 (2) lit. e), (3) lit. a) ale Codului audiovizualului, S.C. „PERLACOM LUX” S.R.L. i se aplică avertizare publică.

Art. 4. Pentru derogări de la art. 28 alin. (1) al Codului audiovizualului, art. 36 alin. (2) al Regulamentului cu privire la procedura și condițiile de eliberare a licențelor de emisie și a autorizațiilor de retransmisie și nerespectarea pct. 1.4, 2.2, 3.1 lit. (b) din Licența de emisie seria A MMII nr. 014513 din 12.07.2005, eliberată S.C. „DANUSA GRUP” S.R.L., fondatoarea Studioului TV prin cablu „Dan TV” din s. Călugăr, conform art. 38 alin. (2) lit. e), alin. (3) lit. a) ale Codului audiovizualului, S.C. „DANUSA GRUP” S.R.L. i se aplică avertizare publică.

Art. 5. Examinarea rezultatelor controlului activității S.C. „VULTELCOM” S.R.L., fondatoarea studioului TV prin cablu „VTC” din s. Burlăceni, r-nul Cahul, se amînă pentru o ședință ulterioară.

Art. 6. Examinarea rezultatelor controlului activității întreprinderii „TELESISTEM TM” S.R.L., fondatoarea postului de televiziune „Accent TV”, se amînă pentru o ședință ulterioară.

Art. 7. Întreprinderile „INTERSERVICII” S.R.L., „BAS-DIGITAL” S.R.L., „PERLACOM LUX” S.R.L. și „DANUSA GRUP” S.R.L. vor stopa imediat retransmisia canalelor TV care nu sînt prevăzute în oferta serviciilor de programe retransmise aprobate de CCA.

Art. 8. Întreprinderile menționate vor prezenta un raport privind lichidarea încălcărilor în cel mult 10 zile din momentul publicării prezentei decizii în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Art. 9. În conformitate cu prevederile Deciziei CCA nr. 96 din 17.10.2008, întreprinderile menționate vor comunica publicului motivele și obiectul sancțiunii, în formula legislației în vigoare.

Art. 10. Direcția expertiză și licențiere va efectua un control repetat privind executarea prezentei decizii.

Art. 11. Controlul asupra executării prezentei decizii îl exercită Direcția expertiză și licențiere.

Art. 12. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 45. Chișinău, 25 martie 2011.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

299**D E C I Z I E**

**cu privire la desemnarea reprezentanților CCA
și alocarea mijloacelor din Fondul de susținere
a radiodifuzorilor pentru participare la reuniunea
Platformei Europene a Autorităților
de Reglementare (EPRA)**

La 8 martie curent, la CCA a parvenit o scrisoare de la Platforma Europeană a Autorităților de Reglementare (EPRA), prin care solicită Consiliului Coordonator al Audiovizualului achitarea taxei de membru pentru anul 2011.

Totodată, prin scrisoarea din 17 martie curent, dl Jurgen BRAUTMEIER, președintele Consiliului Coordonator al Audiovizualului din Republica Macedonia, invită reprezentanții desemnați de Consiliul Coordonator al Audiovizualului din Republica Moldova la cea de-a 33-a reuniune EPRA, care va avea loc la Ohrid, în perioada 25-29 mai 2011.

În conformitate cu prevederile pct. 9 și 11 din Regulamentul privind gestionarea Fondului de susținere a radiodifuzorilor, aprobat prin Decizia CCA nr. 125 din 4.12.2007, și art. 11 din Statutul CCA, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 433 din 28.12.2006, **Consiliul Coordonator al Audiovizualului**

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI COORDONATOR
AL AUDIOVIZUALULUI**

Secretar

Nr. 46. Chișinău, 25 martie 2011.

DECIDE:

Art. 1. Se alocă mijloace financiare necesare din Fondul de susținere a radiodifuzorilor pentru achitarea cotizației de membru al Platformei Europene a Autorităților de Reglementare (EPRA) pentru anul 2011.

Art. 2. Se desemnează pentru participare la reuniunea Platformei Europene a Autorităților de Reglementare (EPRA), care va avea loc în perioada 25 - 29 mai 2011, la Ohrid, Republica Macedonia:

1. Ignat VASILACHE
2. Vitalie TABUNȘCIC

Art. 3. Se alocă resurse financiare necesare din Fondul de susținere a radiodifuzorilor pentru delegarea membrilor CCA, dl Ignat VASILACHE și dl Vitalie TABUNȘCIC, în scopul participării la cea de-a 33-a reuniune EPRA.

Art. 4. Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web a CCA.

Marian POCAZNOI

Dorina Curnic

Acte ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat**300 O R D I N**
cu privire la modificarea Ordinului
Inspectoratului Fiscal Principal de Stat
nr. 82 din 02.05.2006

În scopul eficientizării administrării fiscale la capitolul TVA și în temeiul articolului 133 alineatul (1) litera c) al Codului fiscal

ORDON:

Ordinul Inspectoratului Fiscal Principal de Stat nr. 82 din 02.05.2006 privind modalitatea și condițiile de eliberare a hîrtiei speciale, seriei și diapazonului de numere pentru imprimarea de sine stătător a facturilor fiscale de către subiecții activității de întreprinzător ce au statut de plătitor al TVA (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.75-78/272 din 19.05.2006) se modifică după cum urmează:

1. Punctul 4 se modifică și se expune în următoarea redacție:

"4. Lista agenților economici ce satisfac cerințele stabilite se aprobă pentru fiecare an prin ordinul Inspectoratului Fiscal Principal de Stat.

ȘEFUL INSPECTORATULUI
FISCAL PRINCIPAL DE STAT

Nr. 178. Chișinău, 17 martie 2011.

Aprobarea listei agenților economici respectivi pentru fiecare an viitor se efectuează pînă la data de 1 decembrie al anului curent.

Agentii economici care beneficiază de dreptul imprimării de sine stătătoare a facturilor fiscale sînt privați de acest drept în cazul în care, pe parcursul anului, IFPS va stabili nerespectarea de către aceștia a prevederilor punctului 2 al ordinului în cauză, sau înregistrarea lor ca plătitor TVA este anulată de către Serviciul Fiscal de Stat."

2. Secția gestionarea documentelor și arhivarea va aduce prezentul ordin la cunoștința tuturor Inspectoratelor Fiscale de Stat teritoriale, subdiviziunilor structurale ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat.

3. Direcția metodologia administrării fiscale va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Nicolae PLATON

Acte ale Băncii Naționale a Moldovei**301 H O T Ă R Î R E**
cu privire la nivelul ratelor dobînzilor
Băncii Naționale a Moldovei

În temeiul art. 26 lit. a) din Legea nr. 548-XIII din 21 iulie 1995 cu privire la Banca Națională a Moldovei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 56-57, art. 624), cu modificările și completările ulterioare, și al prevederilor Strategiei Politicii Monetare a Băncii Naționale a Moldovei pentru 2010-2012, aprobată prin Hotărîrea Consiliului de administrație al Băncii Naționale a Moldovei nr. 292 din 29 decembrie 2009, luînd în considerație Raportul lunar de situație macroeconomică pe martie 2011, Consiliul de administrație al Băncii Naționale a Moldovei

HOTĂRĂȘTE:

1. Se menține rata de bază aplicată la principalele operațiuni de politică monetară pe termen scurt la nivelul actual de 8,0 la sută anual.

2. Se mențin ratele de dobîndă:

PREȘEDINTELE
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL BĂNCII NAȚIONALE A MOLDOVEI

Nr. 56. Chișinău, 31 martie 2011.

a) la creditele overnight la nivelul actual de 11,0 la sută anual;

b) la depozitele overnight la nivelul actual de 5,0 la sută anual.

3. Ratele nominalizate la punctele 1 și 2 se aplică începînd cu data intrării în vigoare a prezentei hotărîri pînă la data intrării în vigoare a ratelor noi.

4. Se menține norma rezervelor obligatorii din mijloacele atrase în lei moldovenesti și în valută neconvertibilă, precum și norma rezervelor obligatorii din mijloacele atrase în valută liber convertibilă, în mărime de 11,0 la sută din baza de calcul

5. Următoarea ședință a Consiliului de administrație cu privire la politica monetară va avea loc pe data de 28 aprilie 2011 în conformitate cu calendarul aprobat.

Dorin DRĂGUȚANU

Acte ale Uniunii Avocaților din Republica Moldova**302 STATUTUL PROFESIEI DE AVOCAT****Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE****Articolul 1.** Noțiunea profesiei de avocat

(1) Profesia de avocat este liberă și independentă, cu organizare, funcționare și conducere autonomă, stabilite în condițiile Legii cu privire la avocatură nr.1260-XV din 19.07.2002, republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.159/582 din 04.09.2010, denumită în continuare Lege, și ale prezentului Statut.

(2) Scopul exercitării profesiei de avocat îl constituie promovarea și apărarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale persoanelor fizice și juridice.

(3) Avocat este persoana calificată și abilitată, conform Legii, să pledeze și să acționeze în numele clienților, să practice dreptul, să apară în fața unei instanțe judecătorești, a organelor de drept și ale administrației publice sau să consulte și să reprezinte în materie juridică clienții.

Articolul 2. Reglementarea activității de avocat

(1) Cadrul juridic al activității de avocat se constituie din Constituția Republicii Moldova, Legea cu privire la avocatură, alte legi care reglementează activitatea de avocat, precum și din tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

(2) Condițiile în care activează avocatul, formele de organizare a profesiei de avocat, limitele genurilor de asistență juridică, garanțiile pentru acordarea asistenței și modul de accedere în profesie sunt strict reglementate de Lege și Statutul profesiei de avocat.

Articolul 3. Principiile avocaturii

(1) Exercițarea profesiei de avocat este supusă următoarelor principii fundamentale:

- a) principiul legalității;
- b) principiul libertății;
- c) principiul independenței;
- d) principiul umanismului;
- e) principiul confidențialității;
- f) principiul asigurării dreptului la apărare garantat de Constituție;
- g) principiul democratismului și colegialității în raporturile dintre avocați;
- h) principiul apartenenței benevole la asociațiile profesionale de avocați.

(2) Principiile definesc statutul și garantează activitatea profesională a avocatului.

Articolul 4. Dreptul la asistență juridică calificată

(1) Orice persoană are dreptul la asistență juridică calificată. În condițiile legii, avocatul asigură asistența și reprezentarea juridică în fața instanțelor judecătorești, a organelor de urmărire penală, a autorităților cu atribuții jurisdicționale, a notarilor și a executorilor judecătorești, a organelor administrației publice, a instituțiilor și a altor persoane juridice, pentru apărarea și reprezentarea cu mijloace juridice specifice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale oricărei persoane fizice sau juridice.

(2) În cazurile prevăzute de Lege, plata pentru asistență juridică se achită de la bugetul de stat.

(3) La proprie decizie, avocatul poate acorda asistență juridică gratuită persoanei a cărei stare materială este sub nivelul de existență, stabilit prin hotărâre de Guvern.

(4) Avocații din Republica Moldova sînt în drept să efectueze delegații sau să exercite profesia de avocat în alte state, dacă acest fapt este prevăzut de legislația statului respectiv.

(5) Prin asistare și reprezentare a clientului se va înțelege accesul la toate actele, mijloacele și operațiunile permise

de Lege și necesare apărării intereselor clientului.

Articolul 5. Exercițarea profesiei de avocat de către avocații din alte state

(1) Avocații din alte state pot exercita profesia de avocat pe teritoriul Republicii Moldova dacă întrunesc condițiile prevăzute de Lege, cu excepția condiției privind deținerea cetățeniei.

(2) Avocatul din alt stat își poate desfășura activitatea profesională pe teritoriul Republicii Moldova dacă certifică calitatea de avocat în statul său de origine și este înscris în Registrul special ținut de Consiliul Uniunii Avocaților din Republica Moldova.

(3) Avocatul din alt stat nu poate reprezenta interesele persoanelor fizice sau juridice în instanțele de judecată și în relațiile cu alte autorități publice decât în arbitrajul comercial internațional. În cazul cînd interesele clientului o cer, precum și la solicitarea acestuia, avocatul din alt stat poate asista avocatul din Republica Moldova.

(4) Avocatul din alt stat își poate desfășura activitatea în cadrul cabinetului avocatului sau în cadrul biroului asociat de avocați în bază de contract. În cauze penale și convenționale, avocatul străin urmează a fi asistat de un avocat din Republica Moldova.

(5) Registrul avocaților din alte state care au dreptul să exercite profesia de avocat pe teritoriul Republicii Moldova se publică pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților.

Articolul 6. Forma și conținutul contractului de asistență juridică

(1) Contractul de asistență juridică este încheiat în formă scrisă. El trebuie să îndeplinească toate condițiile prevăzute de Lege prin care acesta dobîndește putere juridică și este înregistrat la cabinetul avocatului sau la biroul asociat de avocați.

(2) Contractul de asistență juridică trebuie să cuprindă în mod obligatoriu:

- a) datele de identificare ale avocatului, datele de identificare și denumirea formei de exercitare a profesiei, sediul;
- b) datele de identificare ale clientului: se indică persoana reprezentantului legal și mandatarul clientului, dacă este cazul;
- c) obiectul contractului, care poate fi limitat la una sau mai multe dintre activitățile prevăzute de Lege sau care poate avea caracter general;
- d) onorariul;
- e) modul de soluționare a litigiilor dintre avocat și client;
- f) semnăturile părților.

(3) Avocatul va ține o evidență strictă a contractelor încheiate într-un registru și va păstra în arhivă sau un exemplar al fiecărui contract, în original, sau un exemplar primit prin fax/postă electronică, în cazurile în care contractul este încheiat prin mijloace de comunicare la distanță, care pot reproduce semnăturile părților.

(4) Contractul de asistență juridică poate lua și forma unei scrisori de angajament, care să indice raporturile juridice dintre avocat și destinatarul scrisorii, serviciile care urmează a fi prestate și onorariul, fie semnate de avocat și transmise clientului, fie semnate de client și transmise avocatului. În cazul în care partea care recepționează de la partea opusă o astfel de scrisoare de angajament și o contrasemnează sub orice mențiune expresă de accept al conținutului ei, aceasta dobîndește valoarea unui contract de asistență juridică.

(5) Părțile pot modifica contractul de asistență juridică, cu respectarea dispozițiilor legale, a prezentului Statut și, după caz, a condițiilor prevăzute în contract. În acest caz, contractul de asistență juridică prevede în mod expres limita împuternicirilor pe care clientul le conferă avocatului. În baza acestuia, avocatul se legitimează prin mandat, al cărui formular este stabilit prin hotărâre de Guvern.

Articolul 7. Efectele contractului de asistență juridică

În cazul în care se angajează să asiste și să reprezinte un client într-o procedură legală, avocatul își asumă obligațiile prevăzute de Lege, prezentul Statut și contract, precum și consecințele care apar din asumarea respectivă.

Articolul 8. Acordarea asistenței juridice garantate de stat

(1) Acordarea asistenței juridice garantate de stat se efectuează în condițiile Legii.

(2) Avocatul delegat pentru asigurarea apărării garantate de stat are drepturile și obligațiile prevăzute de legislație și Statutul profesiei și își îndeplinește obligațiunile în interesul beneficiarului.

(3) Acordarea asistenței juridice obligatorii de stat în cazurile prevăzute de Lege se face numai ca urmare a desemnării de către Oficiile Teritoriale ale Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat (art. 14 alin. 2, lit. c); art. 26, 27 din Legea cu privire la asistența juridică garantată de stat).

(4) Obligațiile avocatului desemnat să acorde asistență juridică garantată de stat încetează în momentul în care în cauză se prezintă un avocat ales. Avocatul înlocuit are dreptul la încasarea onorariului convenit pentru prestațiile efectuate pînă la data încetării asistenței.

(5) Avocatul care acordă asistență juridică garantată de stat are dreptul să încaseze onorariul potrivit tarifelor stabilite de Consiliul Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat, în raport cu natura și cu dificultatea cauzelor.

Articolul 9. Genurile de asistență juridică calificată

(1) Asistarea și reprezentarea clientului cuprinde toate actele, mijloacele, operațiunile permise de Lege și necesare ocrotirii și apărării intereselor clientului.

(2) În procedura de acordare a asistenței juridice, avocatul poate adevăra copii și extrase din acte și poate certifica semnăturile de pe actele necesare pentru acordarea asistenței juridice. Avocatul nu poate efectua aceste acțiuni pentru sine, pentru membrii familiei sale, pentru rude pînă în gradul al patrulea inclusiv afini.

(3) Este interzisă, sub sancțiunile prevăzute de Lege, exercitarea oricărei activități specifice profesiei de avocat de către o persoană fizică care nu are calitatea de avocat.

Articolul 10. Calitatea serviciilor de asistență juridică

(1) Asistența juridică acordată de avocat trebuie să corespundă bunelor practici profesionale în materie juridică, normelor materiale și procedurale și să rezulte dintr-o conduită profesională corectă.

(2) Asistarea și reprezentarea clientului impun diligență profesională adecvată, pregătire temeinică a cauzelor, potrivit naturii cazului și experienței.

Capitolul II
AVOCAȚII

Articolul 11. Pregătirea profesională a avocaților

(1) Avocații sînt obligați să-și actualizeze permanent cunoștințele și să-și îmbunătățească pregătirea profesională.

(2) Toate organele profesiei și instituțiile care își desfășoară activitatea sub autoritatea acestora sînt obligate să asigure condițiile necesare pregătirii profesionale continue a avocaților. Obligația se răsfrînge în mod special asupra însușirii și aplicării deontologiei și standardelor profesionale în materie.

(3) Pregătirea profesională continuă se realizează

în cadrul Uniunii Avocaților, barourilor și al formelor de exercitare a profesiei și are drept scop îndeplinirea de către avocați a obligației profesionale de pregătire continuă bazate pe cultura juridică de calitate și pregătirea temeinică pentru îndeplinirea corespunzătoare a activităților de interes public.

(4) Modalitățile de pregătire profesională continuă, în cadrul organizat sînt:

a) activitățile coordonate și îndrumate de Uniunea Avocaților;

b) asistența la cursuri, seminarii, reuniuni, conferințe, congrese și orice altă formă organizată pentru realizarea actualizării cunoștințelor și tehnicilor de exercitare a profesiei;

c) pregătirea on-line;

d) redactarea și publicarea de note, articole, eseuri, studii asupra problemelor juridice;

e) activități specifice în cercurile de studii organizate de Uniunea Avocaților și barouri;

f) activități organizate în cooperare cu instituțiile de învățămînt sau instituțiile de realizare a pregătirii profesionale în domenii conexe activității specifice profesiei de avocat;

g) orice altă activitate recunoscută de organele profesiei.

(5) Controlul pregătirii profesionale continue este un domeniu care ține de competența Uniunii Avocaților și se va realiza conform hotărîrilor adoptate de Congresul Avocaților și de Consiliul Uniunii Avocaților.

(6) Pe baza hotărîrilor Congresului Avocaților, Consiliul Uniunii Avocaților va elabora un program anual privitor la evaluarea și controlul sistematic al pregătirii profesionale continue a avocaților care va ține cont de conlucrarea dintre barouri pentru realizarea pregătirii profesionale continue în mod coerent și unitar la nivel național. Organele profesiei de avocat vor certifica periodic pregătirea profesională continuă a fiecărui avocat.

Articolul 12. Litigiile dintre avocați

(1) Litigiile dintre avocați cu privire la relațiile profesionale vor fi supuse examinării de către barou sau Comisia de etică și disciplină, ori Consiliul Uniunii Avocaților.

(2) Petentul va sesiza decanul baroului, Comisia de etică și disciplină sau Consiliul Uniunii Avocaților printr-o cerere în care va expune obiectul litigiului.

(3) Cererea va fi comunicată părții reclamate, care va fi invitată să-și precizeze, în scris, punctul de vedere.

(4) Toate neînțelegerile dintre avocați privind exercitarea profesiei se soluționează pe cale amiabilă; în caz contrar, avocatul poate să ceară concilierea decanului baroului, a Consiliului Uniunii Avocaților ori a președintelui Uniunii Avocaților, în condițiile prevăzute de prezentul Statut.

(5) Dacă prin conciliere nu se stinge litigiul dintre părți, avocatul poate să recurgă la instanța de judecată.

(6) Orice avocat care intră în conflict cu un alt avocat este obligat să îl informeze pe decanul baroului, care va soluționa conflictul potrivit regulilor prevăzute de Lege și prezentul Statut.

(7) Conflictele avocatului cu magistrații sau cu alte autorități publice se aduc de îndată de către acesta la cunoștința decanului baroului, care va decide asupra măsurilor ce trebuie luate și care va informa președintele Uniunii Avocaților sau Consiliul Uniunii Avocaților.

(8) În cazul în care un conflict intervenit între avocați aparținînd unor barouri diferite nu a putut fi soluționat de decanii respectivelor barouri, aceștia se adresează Consiliului Uniunii Avocaților sau președintelui Uniunii Avocaților.

Articolul 13. Activități incompatibile cu profesia de avocat

(1) Pentru admitere în profesie și pentru exercitarea

acesteia, avocatul urmează să nu se regăsească în vreunul din cazurile incompatibile prevăzute de Lege.

(2) Profesia de avocat este incompatibilă cu:

a) oricare funcție retribuită, cu excepția funcțiilor legate de activitatea științifică și didactică, precum și de activitatea în calitate de arbitru al judecării arbitrale (arbitrajului);

b) activitatea de întreprinzător;

c) activitatea de notar;

d) activități ce lezează demnitatea și independența profesiei de avocat sau bunele moravuri.

(3) Incompatibilitățile prevăzute de Lege se verifică și se constată de către Consiliul Uniunii Avocaților din oficiu.

(4) Avocatul devenit incompatibil are obligația să anunțe în scris Consiliul Uniunii Avocaților; neanunțarea incompatibilității constituie o gravă abatere disciplinară care se sancționează.

(5) Continuarea exercitării profesiei după intervenirea cazului de incompatibilitate constituie o faptă de exercitare ilegală a profesiei de avocat.

Articolul 14. Dreptul de a desfășura activitatea de avocat

(1) Dreptul de a desfășura activitatea de avocat i se conferă, prin licență, doar persoanei care a susținut examenul de calificare, s-a încadrat într-o formă de exercitare a profesiei și a depus jurământul.

(2) Persoana care nu îndeplinește condițiile din punctul (1) al acestui articol nu are dreptul să fie înscrisă în Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat.

Articolul 15. Suspendarea activității de avocat

(1) Activitatea de avocat se suspendă de către Consiliul Uniunii Avocaților în următoarele cazuri de drept:

a) la cererea scrisă a avocatului, în cazul existenței unor motive întemeiate;

b) în caz de incompatibilitate, pe durata existenței acestei stări;

c) pe perioada interdicției de a activa, dispuse prin hotărâre judecătorească sau disciplinară;

d) în cazul neefectuării de către avocat a defalcărilor în bugetul Uniunii Avocaților la expirarea a 6 luni de la termenul scadent pînă la achitarea integrală a restanței;

e) pînă la achitarea sumei amenzii, de la termenul scadent prevăzut la art.57 alin.(1) lit.c) din Lege;

f) în alte cazuri prevăzute de legislație.

(2) Licența și legitimația avocatului a cărui activitate este suspendată se transmit, în termen de 10 zile, Consiliului Uniunii Avocaților, care le păstrează pe parcursul perioadei de suspendare a activității de avocat. Avocatul a cărui activitate a fost suspendată achită cota de contribuție pentru perioada de suspendare a activității de avocat.

(3) Consiliul Uniunii Avocaților este obligat, în termen de 10 zile de la data suspendării activității de avocat, să consemneze acest fapt în Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat și să publice această informație în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Articolul 16. Încetarea activității de avocat

(1) Activitatea de avocat încetează dacă:

a) avocatul a renunțat în formă scrisă, din proprie inițiativă sau din cauze motivate, la exercitiul profesiei;

b) avocatului i s-a retras, în modul stabilit de Lege, licența;

c) avocatul a fost condamnat definitiv pentru o faptă prevăzută de legea penală și incompatibilă cu normele deontologice ale activității de avocat;

d) avocatul a decedat.

(2) Avocatul a cărui activitate a încetat este obligat să restituie Consiliului Uniunii Avocaților, în termen de 10 zile, licența și legitimația de avocat; nerestituirea licenței și a legitimației constituie abatere disciplinară.

(3) Încetarea calității de avocat se constată prin decizia Consiliului Uniunii Avocaților sau a Comisiei pentru etică și disciplină și are drept consecință radierea celui în cauză de pe Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat.

(4) Consiliul Uniunii Avocaților este obligat, în termen de 10 zile de la data încetării activității de avocat, să consemneze acest fapt în Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat și să publice această informație în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Uniunii Avocaților.

(5) Avocatul care renunță la exercitarea profesiei va formula o cerere în scris, dar este obligat să asigure rezilierea contractelor cu clienții cărora nu le poate acorda asistență juridică. Avocatul va prezenta decanului baroului lista cuprinzând cauzele nefinalizate.

Articolul 17. Avocatul stagiar

(1) Avocat stagiar poate fi cetățeanul Republicii Moldova, licențiat în drept, care are capacitate deplină de exercițiu, a susținut examenul de admitere la stagiul și care a încheiat cu unul dintre avocați, sub supravegherea căruia activează, un contract de efectuare a stagiului profesional.

(2) Nu poate obține calitatea de avocat stagiar persoana care cade sub incidența prevederilor articolului 10 alin.(3) din Lege.

(3) Avocatul stagiar poate acorda, contra plată, asistență juridică clientului în cadrul judecătorilor, curților de apel și autorităților publice, cu excepția asistenței pe cauzele penale și contravenționale.

(4) Activitatea avocatului stagiar se remunerează sub formă de onorariu în conformitate cu regulile stabilite pentru avocați numai după primirea legitimației de avocat stagiar.

(5) Avocatul stagiar se bazează pe aceleași principii de care se călăuzește avocatul.

(6) Avocatul stagiar se supune regimului fiscal aplicabil avocaților.

Articolul 18. Obligațiile avocatului stagiar

(1) Avocatul stagiar este obligat:

a) să achite taxa pentru efectuarea stagiului profesional;

b) să urmeze cursuri de formare inițială. Durata cursurilor de formare inițială nu poate fi mai mică de 80 de ore în decursul stagiului profesional;

c) să acorde asistență juridică clientului în baza contractului de asistență juridică, încheiat în modul stabilit și validat de avocatul îndrumător;

d) să păstreze secretul profesional.

(2) Avocatul stagiar este obligat să studieze și să însușească:

a) normele naționale și internaționale ce vizează activitatea avocaturii;

b) legislația în vigoare în domeniul penal, civil, administrativ, al muncii, familiei, financiar, drepturile procedurale și în alte domenii ale dreptului;

c) Hotărârile Curții Supreme de Justiție și Hotărârile Curții Europene pentru Apărarea Drepturilor Omului;

d) practica judiciară în domeniile de drept.

(3) Avocatul stagiar este obligat să respecte Constituția, actele internaționale la care Republica Moldova este parte, Legea, Codul deontologic și prezentul Statut.

(4) Avocatul stagiar ține evidența planului individual de stagiul profesional, cu anexarea proiectelor, copiilor documentelor, dosarelor ș.a., și execută indicațiile avocatului îndrumător.

(5) Avocatul stagiar ține evidența dosarelor de asistență juridică în cauzele la care a participat.

(6) Avocatul stagiar poartă răspundere disciplinară pentru acțiunile prin care a încălcat prevederile Legii,

normele Codului deontologic al avocatului, normele prezentului Statut și prevederile altor acte normative ce reglementează activitatea avocaturii.

(7) Avocatul stagiar poartă răspundere personală pentru calitatea asistenței juridice acordate și răspunde disciplinar în modul prevăzut la capitolul IX al prezentului Statut.

(8) Contractul de stagiu profesional poate fi anulat în cazul în care avocatul stagiar a comis încălcări grave, și anume:

- a) neîndeplinirea obligațiilor de avocat stagiar;
- b) neîndeplinirea planului individual de stagiu;
- c) neîndeplinirea indicațiilor avocatului îndrumător;
- d) divulgarea secretului profesional;
- e) încălcarea cerințelor prezentului Statut.

Articolul 19. Specialiști

(1) Pentru îndeplinirea unor activități auxiliare în procesul de acordare a asistenței juridice, biroul asociat de avocați sau cabinetul avocatului poate angaja specialiști din diferite domenii, conform specificului acestor activități.

(2) Specialistul nu dispune de drepturile avocatului și nu poate acorda de sine stătător asistență juridică.

(3) Specialistul angajat este obligat să păstreze secretul profesional.

(4) Condițiile de activitate și modul de remunerare a specialistului se stabilesc în bază de contract.

Articolul 20. Legitimția

(1) Legitimțiile se eliberează de către Consiliul Uniunii Avocaților, se semnează de către președintele Uniunii Avocaților, se aplică ștampila Uniunii Avocaților. Legitimția atestă calitatea de avocat stagiar sau calitatea de membru al Uniunii Avocaților.

(2) Modelele legitimțiilor se aprobă de către Consiliul Uniunii Avocaților.

Capitolul III

ADMITEREA ÎN PROFESIA DE AVOCAT

Articolul 21. Condițiile de admitere la examenul de stagiu profesional

(1) Poate fi admis la examenul de stagiu profesional cetățeanul Republicii Moldova, licențiat în drept, cu capacitate deplină de exercițiu și care nu se află în stare de incompatibilitate cu cerințele impuse profesiei.

(2) Cererile de înscriere la examenul de stagiu profesional se adresează Comisiei de licențiere a Uniunii Avocaților din Republica Moldova. La cerere se anexează:

- a) copia buletinului de identitate;
- b) copia diplomei de licențiat în drept;
- c) copia carnetului de muncă, după caz;
- d) cazierul judiciar;
- e) certificatul medical;
- f) declarația pe cuvânt propriu că nu desfășoară activități incompatibile cu profesia de avocat;
- g) bonul ce confirmă achitarea taxei de stagiu;
- h) avizul avocatului care acceptă să-i fie îndrumător.

(3) Comisia de licențiere a profesiei de avocat organizează examenele de admitere în lunile martie-mai (sesiunea de primăvară) și în lunile septembrie-noiembrie (sesiunea de toamnă). În caz de necesitate, Comisia de licențiere poate organiza examene și în alte perioade. Ședințele Comisiei de licențiere sunt deliberative dacă participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor.

(4) Hotărîrea privind admiterea la examenul de stagiu profesional se adoptă de Comisia de licențiere și se comunică candidatului, invitîndu-l să susțină examenul de admitere la stagiu.

Articolul 22. Modul de organizare a examenului de admitere la stagiu profesional

(1) După depunerea setului de acte, secretarul Comisiei de licențiere verifică actele prezentate și înregistrează candidatul într-un registru special.

(2) Actele prezentate de candidat sînt cusute într-un dosar, căruia i se atribuie numărul respectiv din registrul de înregistrare a candidaților.

(3) Examenul de admitere la stagiul profesional va conține subiecte teoretice din toate disciplinele de drept și va fi susținut oral.

(4) Subiectele examenului de admitere la stagiu vor fi selectate și trecute, cîte 5, în bilete de examinare care sînt aprobate de Comisie.

(5) Primii cinci candidați la examenul de admitere la stagiu vor avea 30 de minute de pregătire a răspunsurilor, ceilalți vor intra la examen succesiv.

(6) Membrii Comisiei de licențiere vor aprecia cu note de la 1 la 10 răspunsul candidatului la examenul de admitere la stagiu, vor calcula media și vor trece nota în fișa de examinare.

(7) Va fi admis la stagiu candidatul care a fost apreciat la examen cu media 8.

Articolul 23. Admiterea la stagiul profesional

(1) Admiterea la stagiul profesional se face în baza mediilor obținute de candidați la examenul de admitere la stagiu, cu respectarea transparenței și egalității în drepturi.

(2) Hotărîrea privind admiterea la stagiul profesional se adoptă de Comisia de licențiere și se comunică candidatului în termen de 3 zile de la data promovării examenului de admitere la stagiul profesional.

(3) După susținerea examenului de admitere la stagiul profesional, pretendentul obține calitatea de avocat stagiar și i se eliberează legitimția de avocat stagiar.

(4) Hotărîrea Comisiei de licențiere cu privire la neadmiterea la stagiul profesional poate fi atacată în contencios administrativ.

Articolul 24. Stagiul profesional

(1) Stagiul profesional se desfășoară în baza contractului încheiat între avocatul stagiar și avocatul îndrumător, înregistrat la Consiliul Uniunii Avocaților.

(2) Stagiul de pregătire profesională are durata de 18 luni și este obligatoriu în cazurile prevăzute de Lege.

(3) Stagiul profesional se suspendă pe timpul serviciului militar, în caz de absență motivată a avocatului stagiar ori în caz de încetare a îndrumării profesionale fără vina acestuia. Perioada de stagiu efectuată anterior se include în durata stagiului profesional, dacă nu a depășit 18 luni din ziua întreruperii acestuia.

(4) Stagiul se suspendă în cazul în care avocatul stagiar ocupă o funcție incompatibilă cu profesia de avocat.

(5) Suspendarea stagiului profesional se constată de către Consiliul Uniunii Avocaților, care se pronunță asupra împrejurărilor ce justifică durata suspendării și extinderea perioadei de stagiu efectuat anterior suspendării.

(6) Stagiul poate fi întrerupt înainte de termen la cererea avocatului stagiar ori din inițiativa Consiliului Uniunii Avocaților din Republica Moldova în cazurile prevăzute de Lege și în baza Hotărîrii Comisiei pentru etică și disciplină a Uniunii Avocaților.

(7) După expirarea a 3 ani de la data încheierii stagiului profesional, avocatul stagiar poate participa la examenul de calificare doar cu condiția executării repetate a stagiului profesional cu o durată minimă de 3 luni.

Articolul 25. Drepturile și obligațiile avocatului îndrumător față de avocatul stagiar

(1) Îndrumarea profesională a avocatului stagiar este asigurată de avocatul îndrumător care a consimțit în acest sens prin contractul încheiat.

(2) Pot asigura îndrumarea profesională a avocatului stagiar doar avocații care îndeplinesc cerințele impuse de Lege: vechime în profesia de avocat de cel puțin 5 ani, reputație ireproșabilă, profesionist, titulari de cabinete

individuale sau avocați asociați, spațiu suficient pentru asigurarea stagiului profesional etc., precum și condițiile stabilite prin hotărâre a Consiliului Uniunii Avocaților.

(3) Avocatul care asigură efectuarea stagiului profesional poate avea concomitent cel mult doi avocați stagieri.

(4) Avocatul îndrumător:

- a) întocmește planul individual de stagiu;
- b) coordonează și verifică efectuarea stagiului;
- c) creează condițiile necesare și contribuie la îndeplinirea planului individual al stagiului profesional;
- d) contribuie la crearea deprinderilor profesionale;
- e) acordă ajutor avocatului stagiar și-l consultă în cazul participării în instanțe.

(5) În baza rezultatelor stagiului profesional, avocatul îndrumător eliberează o referință cu privire la stagiul efectuat de stagiar și recomandă sau respinge, dar nu-și promovează din interes discipolul pentru a susține examenul de calificare.

Articolul 26. Drepturile și obligațiile Uniunii Avocaților față de avocatul stagiar

(1) Consiliul Uniunii Avocaților asigură caracterul unitar al examenelor de admitere la stagiu și al examenelor de calificare.

(2) Consiliul Uniunii Avocaților înregistrează contractele privind efectuarea stagiului profesional.

(3) Consiliul Uniunii Avocaților soluționează conflictele și litigiile ce țin de efectuarea stagiului profesional și contribuie la crearea condițiilor pentru realizarea instruirii de formare inițială.

Articolul 27. Modul de organizare a examenului de calificare

(1) Pentru admiterea la examenul de calificare, avocatul stagiar prezintă Comisiei de licențiere a profesiei de avocat următoarele acte:

- a) cererea de admitere la examenul de calificare;
- b) declarația despre faptul că în perioada stagiului profesional nu a desfășurat activități incompatibile cu profesia de avocat, specificate în Lege;
- c) declarația sub jurământ, la care se anexează chestionarul de evaluare a bunei reputații, elaborate de către Comisia de licențiere;
- d) raportul de activitate;
- e) referința eliberată de avocatul îndrumător;
- f) legitimația de avocat stagiar.

(2) Comisia examinează cererea pentru admiterea la examenul de calificare doar dacă au fost depuse toate actele prevăzute de Lege.

(3) Candidatul este admis la examenul de calificare numai în cazul în care întrunește condițiile prevăzute de Lege și de prezentul Statut.

(4) Candidații sunt admiși la examenul de calificare în ordinea înscrierii în Registrul de înregistrare a candidaților. În cazul refuzului de admitere la examen, candidatul poate solicita un extras din hotărârea Comisiei de licențiere. Extrasul se eliberează în termen de 72 de ore din momentul solicitării.

(5) Data și ora examenului de calificare se stabilesc de către Comisia de licențiere, se publică pe site-ul Uniunii Avocaților și se comunică candidatului cel târziu cu 10 zile până la data examenului.

(6) Intrarea candidaților în sala de examinare se va face pe baza listelor aprobate de Comisie și a buletinului de identitate al candidatului. După verificarea identității, fiecare candidat va păstra pe masă buletinul de identitate până la finalizarea examenului. Pe listă se va menționa prezența fiecărui candidat.

(7) Este interzisă părăsirea sălii pe toată durata desfășurării examenului de calificare.

(8) Pe toată durata desfășurării examenului în sala de

examinare au acces membrii Comisiei, secretarul Comisiei, președintele Uniunii Avocaților, membrii Consiliului Uniunii Avocaților împuterniciți prin hotărâre cu dreptul de a asista și a informa Consiliul Uniunii Avocaților despre desfășurarea examenelor.

(9) Candidatul care încalcă disciplina sau comite fraude ori tentative de fraudă se sancționează cu eliminarea din concurs. Acest fapt se menționează într-un proces-verbal, iar lucrarea se anulează cu mențiunea „fraudă”.

(10) Lista subiectelor, întrebările, spețele sunt elaborate și selectate de către membrii Comisiei. Fiecare membru al comisiei are dreptul să înainteze propuneri cu privire la lista subiectelor și a întrebărilor pentru probele de examinare.

(11) Lista subiectelor pentru examenul de admitere este afișată, pentru fiecare etapă, pe pagina oficială de internet a Uniunii Avocaților.

(12) Modificările în lista subiectelor pentru examenul de admitere pot fi operate cel târziu cu 30 de zile înainte de data examenului.

(13) Examenul de calificare va consta din trei etape:

- a) prima etapă – testarea;
- b) a doua etapă – lucrarea scrisă;
- c) a treia etapă – proba orală.

(14) Promovarea candidaților pentru fiecare dintre etapele următoare ale examenului de calificare se face în baza hotărârilor Comisiei de Licențiere care pot fi contestate, în caz de dezacord, în fața Comisiei de Licențiere în termen de cel târziu 72 de ore de la anunțarea rezultatelor. În cazul în care se constată încălcarea procedurii de examinare, Comisia de Licențiere urmează să ia măsuri pentru restabilirea drepturilor candidatului.

(15) Calificativele obținute la examen nu se contestă.

(16) Procesele-verbale ale ședințelor, hotărârile Comisiei de Licențiere, lucrările și actele candidaților se păstrează la Uniunea Avocaților.

a) PRIMA ETAPĂ – TESTAREA

(1) La prima etapă candidatul va completa un test care va însuma 400 de subiecte, dintre cele 1000 publicate pe pagina oficială de internet a Uniunii Avocaților din Republica Moldova. Testul va fi identic pentru toți candidații prezenți la examen. Susținerea testului se va face în formă scrisă sau computerizată.

(2) În vederea îndeplinirii testului, candidații vor primi pixuri (în situațiile în care testarea se face în formă scrisă). Pe prima pagină candidatul își va pune semnătura, numele, prenumele, data completării.

(3) Fiecare subiect va avea trei răspunsuri posibile și candidatul va alege un singur răspuns corect prin bifarea acestuia. După bifarea unei variante de răspuns, candidatul nu are dreptul să-și modifice opțiunea. În cazul în care a fost bifată mai mult decât o variantă, răspunsul candidatului se consideră greșit.

(4) Timpul rezervat pentru îndeplinirea testului este de 3 ore astronomice. Președintele Comisiei este obligat să anunțe ora la care se încheie proba de examinare și să avertizeze candidații cu 15 minute înainte de expirarea timpului.

(5) La momentul în care candidatul a terminat lucrarea sau la expirarea timpului prevăzut pentru test, acesta este obligat să predea lucrarea secretarului Comisiei pentru a fi înregistrată. Lucrarea se consideră predată de candidat după verificarea stării acesteia de către secretarul Comisiei și după semnarea borderoului de către candidat.

(6) Se consideră că a promovat testul doar candidatul care a răspuns corect la cel puțin 375 de subiecte.

b) ETAPA A DOUA – LUCRAREA SCRISĂ

(1) Va fi admis la proba a doua candidatul care a susținut testarea.

(2) Proba a doua a examenului se efectuează în termen

de maximum 15 zile după data susținerii testului.

(3) Lucrarea scrisă urmărește elucidarea nivelului de cunoaștere a aplicării tuturor ramurilor de drept și conține 450 de subiecte practice selectate de Comisie.

(4) Proba a doua constă din analiza a trei spețe trase la sorți. Tragerea la sorți se efectuează de candidat în prezența membrilor Comisiei.

(5) Subiectele extrase se semnează de către un membru al Comisiei.

(6) După repartizarea foilor, fiecare din ele se numerează în colțul din dreapta de sus cu cifre arabe luate în cerc. Se interzice categoric folosirea altor foi sau pixuri în timpul examenului de calificare, decît a celor puse la dispoziție de secretarul Comisiei.

(7) Răspunsul este scris citet pe ambele pagini ale foi. Se admit numai abrevierile unanim recunoscute.

(8) Înainte de a începe expunerea răspunsului, candidatul este obligat să completeze fișa de examinare. Modelul fișei de examinare se aprobă de către Comisie.

(9) Candidații sînt obligați să scrie subiectele de la examen pe prima pagină a lucrării. Răspunsul trebuie început cu primul subiect. Răspunsul la următoarele subiecte se începe pe o foaie nouă.

(10) După încheierea probei scrise a examenului de calificare și predarea tuturor lucrărilor de către candidați, secretarul Comisiei efectuează cifrarea lucrărilor în baza fișei de examinare. Cifrul se indică atît pe lucrare, cît și pe fișa de examinare. Ulterior fișele de examinare se separă de lucrări și se păstrează la secretarul Comisiei pînă la aprecierea lucrărilor de către membrii Comisiei.

(11) Membrii Comisiei verifică și apreciază lucrările numai după cifrarea acestora de către secretarul Comisiei.

(12) Fiecare dintre cele trei subiecte vor fi apreciate cu note de la 1 la 10.

(13) Fiecare dintre membrii Comisiei înscrie notele acordate lucrării în fișa de examinare primită în acest scop.

(14) În baza notelor acordate de fiecare membru al Comisiei care a verificat lucrarea pentru fiecare subiect, se va calcula media generală obținută de fiecare candidat.

(15) Media generală a lucrării scrise reprezintă media notelor obținute la cele 3 subiecte, acordate de fiecare membru al Comisiei care a verificat lucrarea.

(16) Examenul se consideră susținut dacă candidatul a acumulat cel puțin media 8 stabilită de Congresul Avocaților ca fiind media de confirmare a corespunderii criteriilor minime de calificare.

c) ETAPA A TREIA – PROBA ORALĂ

(1) Va fi admis la proba a treia candidatul care a susținut proba scrisă.

(2) Etapa a treia a examenului se organizează în termen de maximum 15 zile de la data susținerii probei scrise.

(3) Subiectul examinării îl vor constitui 3 spețe din practica judiciară a instanțelor pe care candidatul le va trage la sorți.

(4) Fiecărui candidat îi sînt acordate 60 de minute pentru pregătirea răspunsului. Răspunsul oral al candidatului va fi înregistrat audio (video). Înregistrările se vor păstra în decurs de 6 luni la Uniunea Avocaților din Republica Moldova.

(5) Fiecare dintre cele trei spețe va fi apreciată cu note de la 1 la 10.

(6) Media generală a examenului oral reprezintă media notelor obținute la cele 3 spețe, acordate de fiecare membru al Comisiei.

(7) Examenul se consideră susținut dacă candidatul a acumulat cel puțin media 8.

(8) Hotărîrea finală a Comisiei de licențiere a profesiei de avocat se expediază, în decurs de 10 zile din momentul

adoptării, Ministerului Justiției pentru eliberarea licenței.

(9) Candidatul care nu a promovat examenul poate fi admis repetat nu mai devreme decît peste 6 luni.

Articolul 28. Admiterea în profesia de avocat

(1) În baza rezultatului examenului, Comisia de Licențiere adoptă hotărîrea de admitere a persoanei în profesia de avocat. Președintele Comisiei anunță rezultatele examenului și lista candidaților admiși în profesia de avocat. Secretarul Comisiei întocmește procesul-verbal al ședinței Comisiei. Procesul-verbal se întocmește în decurs de trei zile, se semnează de președintele Comisiei și se contrasemnează de secretar.

(2) Toate cazurile de admitere în profesie cu scutire de examen, în condițiile Legii, sînt soluționate individual de Comisia de Licențiere.

(3) Hotărîrea privind admiterea în profesia de avocat se publică pe site-ul Uniunii Avocaților și se comunică persoanei care a susținut examenul de calificare în termen de 10 zile de la data susținerii.

(4) Prezentarea unor acte ce conțin informații neveridice poate servi drept temei pentru neadmitere în profesia de avocat.

Capitolul IV

LICENȚIEREA PROFESIEI DE AVOCAT

Articolul 29. Eliberarea licenței

(1) Licența pentru exercitarea profesiei de avocat, eliberată de Ministerul Justiției în condițiile Legii, este unicul act care atestă admiterea în profesia de avocat și confirmă statutul avocatului.

(2) Licența pentru exercitarea profesiei de avocat se eliberează de către Ministerul Justiției în termen de 10 zile de la data depunerii cererii.

(3) Licența pentru exercitarea profesiei de avocat se eliberează pe termen nelimitat și este valabilă pe întregul teritoriu al Republicii Moldova.

(4) Hotărîrea privind refuzul de eliberare a licenței pentru exercitarea profesiei de avocat poate fi atacată în contencios administrativ.

(5) Licența pentru exercitarea profesiei de avocat se eliberează contra unei plăți în mărime de 450 de lei, achitate în una din băncile din Republica Moldova pe contul Ministerului Justiției.

Articolul 30. Retragerarea licenței pentru exercitarea profesiei de avocat

(1) Licența de avocat se retrage în cazurile prevăzute concret de Lege (art.25):

a) neexercitarea repetată, în decursul unui an, a atribuțiilor, dacă anterior avocatului i s-au aplicat sancțiuni disciplinare;

b) exercitarea profesiei de avocat după suspendarea de drept a activității avocatului sau netransmiterea, de către avocatul a cărui activitate este suspendată, la Consiliul Uniunii Avocaților a licenței și a legitimației în termenul stabilit;

c) încălcarea sistematică de către avocat a condițiilor de acordare a asistenței juridice garantate de stat;

d) refuzul repetat, nemotivat de a acorda asistență juridică garantată de stat la solicitarea oficiilor teritoriale ale Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat;

e) depistarea circumstanțelor care adevăresc acțiunile nelegitime ale avocatului la obținerea licenței;

f) încălcarea gravă, de o singură dată, a normelor Codului deontologic al avocatului;

g) rămînerea definitivă a sentinței instanței judecătorești de condamnare a avocatului;

h) pierderea, de către avocat, a cetățeniei Republicii Moldova după obținerea licenței pentru exercitarea profesiei de avocat;

i) încălcarea gravă a prevederilor contractului de asistență juridică;

j) neindicarea, în contractul de asistență juridică, a onorariilor încasate de la client sau indicarea unor sume diminuate.

(2) Licența pentru exercitarea profesiei de avocat se retrage de către Ministerul Justiției în temeiul hotărârii Comisiei pentru etică și disciplină. Pentru cazul prevăzut la alin.(1) lit.d) al art.25 din Lege – refuzul repetat, nemotivat de a acorda asistență juridică garantată de stat la solicitarea oficiilor teritoriale ale Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat –, licența pentru exercitarea profesiei de avocat se retrage de Ministerul Justiției, la propunerea Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat și după consultarea opiniei Comisiei pentru etică și disciplină a Uniunii Avocaților.

(3) Hotărârea privind retragerea licenței pentru exercitarea profesiei de avocat poate fi atacată în contencios administrativ.

(4) Licența și legitimația avocatului a cărui activitate este retrasă se transmit, în termen de 10 zile, Consiliului Uniunii Avocaților.

(5) Consiliul Uniunii Avocaților este obligat, în termen de 10 zile de la data suspendării sau retragerii activității de avocat, să consemneze acest fapt în Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat și să publice această informație în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Articolul 31. Jurământul avocatului

(1) Textul jurământului este următorul: „Eu, avocatul (numele, prenumele), jur să-mi aduc aportul la apărarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale omului, să-mi îndeplinesc conștiința și onest îndeplinirile de avocat, să păstrez secretul profesional și, prin comportamentul meu, să nu compromit onoarea profesională a avocatului”.

(2) Jurământul are caracter obligatoriu pentru toți ascendenții în profesie. Este semnătura de avocat, se rostește, după primirea licenței, în fața Consiliului Uniunii Avocaților și se păstrează în dosarul personal al avocatului.

Articolul 32. Dosarul personal al avocatului

(1) Oricărei persoane care a obținut calitatea de avocat i se întocmește un dosar care se păstrează la Consiliul Uniunii Avocaților.

(2) Dosarul personal include:

- a) copia licenței pentru exercitarea profesiei de avocat,
- b) copia buletinului de identitate a avocatului,
- c) textul jurământului semnat de avocat,
- d) copia deciziei și extrasului de la Ministerul Justiției privind înregistrarea cabinetului avocatului/biroului asociat de avocați,
- e) extras din procesul-verbal al Biroului asociat de avocați privind afilierea noilor membri în cadrul biroului,
- f) copia deciziei de la Ministerul Justiției privind reînregistrarea cabinetului avocatului/biroului asociat de avocați (în legătură cu schimbarea adresei juridice, datelor de contact sau asocierii noilor membri în cadrul unui Birou asociat de avocați),
- g) copia hotărârii emise de Comisia de licențiere a profesiei de avocat,
- h) copia hotărârii emise de Comisia pentru etică și disciplină,
- i) mențiunile de decorare a avocatului,
- j) mențiunile de sancționare a avocatului,
- k) copiile de pe ordinele de excludere din avocatură,
- l) datele de contact (telefon fix, mobil; adresa sediului; adresa electronică).

(3) Durata de păstrare a dosarului avocatului este de 75 de ani.

Articolul 33. Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat

(1) Consiliul Uniunii Avocaților publică anual, nu mai târziu de 25 decembrie, în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat. Lista avocaților se publică și pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților. Concomitent copia se remite Ministerului Justiției.

(2) Consiliul Uniunii Avocaților, în termen de cel mult 10 zile de la data admiterii în profesia de avocat în condițiile art.12 din Lege, include avocatul în Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat.

(3) Avocatul a cărui activitate a încetat se exclude, de către Consiliul Uniunii Avocaților, din Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat.

(4) Decanul baroului va informa Consiliul Uniunii Avocaților despre cazurile de exercitare a activității de asistență juridică de către persoanele neînscrise în Lista avocaților.

(5) Consiliul Uniunii Avocaților va sesiza autoritățile competente ori de câte ori va avea informații cu privire la persoane care exercită nelegal activități ce țin de acordarea asistenței juridice.

Capitolul V

FORMELE DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII DE AVOCAT

Articolul 34. Formele de organizare

(1) Fiecare avocat își alege, la discreție, doar una din formele de exercitare a profesiei de avocat prevăzute de Lege: cabinetul avocatului sau biroul asociat de avocați, care se înregistrează de către Ministerul Justiției în termen de o lună de la data prezentării actelor prevăzute de Lege (art.32).

(2) Avocatul poate fi fondator doar al unui cabinet sau al unui birou asociat de avocați.

(3) Avocatul este în drept să modifice forma de organizare a activității de avocat în condițiile Legii.

(4) Formele de exercitare a profesiei de avocat sunt supuse următoarelor principii:

- a) patrimoniu comun destinat activității profesionale;
- b) obligativitate de informare, în scris, a baroului despre instituirea sau modificarea formei de exercitare a profesiei;
- c) individualizare prin denumire, conform prevederilor Legii și ale prezentului Statut.

(5) Un avocat nu poate fi înscris decât într-un singur barou și nu-și poate exercita concomitent activitatea în mai multe forme de exercitare a profesiei.

(6) Cabinetul avocatului și biroul asociat de avocați activează în condiții juridice și economice egale și nu pot fi discriminate sub aspect financiar, fiscal ori de altă natură.

Articolul 35. Cabinetul avocatului

(1) În cabinetul avocatului își exercită profesia un singur avocat – fondatorul.

(2) Cabinetul avocatului activează și se prezintă în raporturile juridice ca persoană fizică.

(3) Fondatorul cabinetului avocatului nu poate presta activități profesionale în afara formei de exercitare a profesiei pentru care a optat.

(4) Avocatul fondator al cabinetului avocatului nu poate avea calitatea de avocat asociat sau de specialist în cadrul profesiei.

(5) Fondatorul cabinetului avocatului poate angaja, pe bază de contract, specialiști și personal auxiliar.

(6) Cabinetul avocatului are cont în bancă și ștampilă.

(7) Cabinetul avocatului este individualizat prin denumire: de exemplu, Cabinetul avocatului Petru Petrescu.

(8) Dizolvarea cabinetului avocatului se efectuează în conformitate cu legislația civilă.

(9) Cabinetul avocatului ține registrul contractelor de asistență juridică încheiate de către fondator și avocați stagiați.

Articolul 36. Biroul asociat de avocați

(1) Biroul asociat de avocați este fondat de doi și mai mulți avocați (fondatori ai biroului) care își exercită profesia de sine stătător, dar nu pot presta activități profesionale în afară formei de exercitare a profesiei pentru care au optat.

(2) Biroul asociat de avocați este persoană juridică, are denumire (de exemplu: Biroul asociat de avocați „Certitudine”), dispune de cont în bancă și de stampilă.

(3) Dizolvarea biroului asociat de avocați se efectuează în conformitate cu legislația civilă.

(4) Biroul asociat de avocați ține registrul contractelor de asistență juridică încheiate de către avocați și avocații stagiați cu clienții lor.

(5) Raporturile dintre avocații biroului asociat de avocați sunt reglementate în bază de contract.

(6) Biroul asociat de avocați este condus de un avocat ales de membrii biroului.

(7) Conducătorul biroului asociat de avocați poate angaja, pe bază de contract, specialiști și personal auxiliar.

Articolul 37. Înregistrarea formelor de organizare

(1) Înregistrarea cabinetelor avocaților și a birourilor asociate de avocați se efectuează prin introducerea datelor în registrul ținut de Ministerul Justiției.

(2) Cererea de înregistrare, modificare, transformare, reorganizare, transmitere, încetare sau lichidare a formei de exercitare a profesiei se depune la Ministerul Justiției. Cererea va fi însoțită în mod obligatoriu de copii de pe toate înscrisurile doveditoare. Toate modificările se consemnează în registrul.

(3) Cabinetului avocatului sau biroului asociat de avocați i se eliberează un extras din registru, care servește drept temei pentru punerea la evidența fiscală, pentru confecționarea ștampilei și deschiderea conturilor bancare.

(4) Actele de înregistrare a oricărei forme de exercitare a profesiei de avocat sunt înregistrate de către Ministerul Justiției în termen de o lună de la data prezentării:

- a) cererii de înregistrare;
- b) declarației de fondare a cabinetului avocatului sau a biroului asociat de avocați. Forma declarației se aprobă de către Ministerul Justiției;
- c) copiilor licențelor pentru exercitarea profesiei de avocat;
- d) copiilor actelor care confirmă adresa sediului cabinetului avocatului sau a biroului asociat de avocați;
- e) datelor de contact (număr de telefon, adresă electronică și poștală);
- f) confirmării privind notificarea baroului de avocați despre intenția înregistrării.

(5) Cererea poate fi respinsă în cazul în care se încalcă dispozițiile Legii și ale Statutului profesiei.

(6) Cererea de exercitare a profesiei în asociere cu un avocat aflat într-o situație de suspendare a dreptului de exercitare a profesiei va fi analizată în raport cu prevederile legii care reglementează interdicția și cele ale prezentului Statut.

(7) Refuzul de înregistrare a biroului asociat de avocați sau a cabinetului avocatului poate fi atacat în contencios administrativ.

Capitolul VI
ASOCIAȚIILE DE AVOCAȚI**Articolul 38.** Asociațiile de avocați

(1) Avocații sunt în drept să se asocieze, pe principii benevole, conform legislației cu privire la organizațiile necomerciale, în asociații profesionale locale, centrale și internaționale, în baza calității de membru individual sau colectiv, și să se înregistreze în modul stabilit.

(2) Asociațiile de avocați profesionale locale, centrale și internaționale pot acorda asistență materială avocaților din cadrul acestor asociații și membrilor familiilor acestora.

(3) Asociațiile de avocați centrale și cele internaționale pot avea structuri regionale.

Capitolul VII
ORGANELE DE AUTOADMINISTRARE ALE AVOCAȚILOR**Articolul 39.** Organizarea și funcționarea organelor de autoadministrare ale avocaților

(1) Organele de autoadministrare ale avocaților sunt organizate și funcționează în baza principiului autonomiei, în limitele competențelor prevăzute de Lege și de prezentul Statut.

(2) Organele profesiei de avocat au sarcina permanentă de a asigura exercitarea calificată a dreptului de apărare, organizând în mod corespunzător admiterea în profesie, pregătirea profesională inițială a avocaților stagiați și pregătirea continuă a avocaților, respectarea strictă a deontologiei și disciplinei profesionale.

(3) Este interzisă apropierea, uzurparea sau utilizarea denumirii de „Barou”, Colegiul Avocaților, Liga Avocaților, Uniunea Avocaților (în orice variantă) de către orice persoană fizică sau persoană juridică, indiferent de natura activității desfășurate de către aceasta, sub sancțiunea prevăzută de Lege pentru folosirea fără drept a denumirii unei persoane juridice de interes public, înființată prin lege.

(4) Alegerea organelor de conducere ale profesiei de avocat se face prin vot secret.

(5) Organele de conducere colegiale adoptă hotărâri prin vot deschis. Deliberările și votul constituie secret profesional.

Articolul 40. Uniunea Avocaților

(1) Uniunea Avocaților este persoană juridică, organ de autoadministrare a avocaților din care fac parte toți avocații înscrși în Lista avocaților, are patrimoniu propriu și organizare de sine stătătoare. Uniunea Avocaților își are sediul în municipiul Chișinău.

(2) Toate barourile din Republica Moldova, constituite potrivit Legii, sunt membre de drept ale Uniunii Avocaților din Republica Moldova. Niciun barou nu poate funcționa în afară Uniunii Avocaților din Republica Moldova.

(3) Patrimoniul Uniunii Avocaților poate fi folosit și în activități producătoare de venituri, în condițiile Legii.

(4) Bugetul Uniunii Avocaților se formează din:

- a) contribuțiile avocaților;
- b) taxele pentru examenele de admitere la stagiul și de calificare;
- c) taxele pentru efectuarea stagiului profesional;
- d) amenzile achitate de avocați în calitate de sancțiuni disciplinare;
- e) alte plăți neinterzise de lege.

(5) Modul de gestionare a mijloacelor acumulate în bugetul Uniunii Avocaților se verifică o dată la 4 ani printr-un audit independent.

(6) Organele de conducere ale Uniunii Avocaților sunt:

- a) Congresul;
 - b) Consiliul Uniunii Avocaților;
 - c) președintele Uniunii Avocaților;
 - d) secretarul general al Uniunii Avocaților.
- (7) În cadrul Uniunii Avocaților se constituie și funcționează:
- a) Comisia de licențiere a profesiei de avocat;
 - b) Comisia pentru etică și disciplină;
 - c) Comisia de cenzori;
 - d) secretariatul.

(8) Avocații care formează organele de conducere ale Uniunii Avocaților și membrii comisiilor Uniunii Avocaților urmează să aibă o vechime neîntreruptă în profesie de minimum 5 ani.

Articolul 41. Congresul

(1) Congresul este organul suprem al Uniunii Avocaților. Congresul se constituie din avocații delegați de

fiecare barou, conform normei de reprezentare stabilite în Statutul profesiei de avocat, și din membrii Consiliului Uniunii Avocaților.

(2) Norma de reprezentare a avocaților în Congres este de 1:5 (un delegat din partea a cinci avocați).

(3) Membrii Consiliului Uniunii Avocaților sînt membri de drept ai Congresului.

(4) Congresul se întrunește anual în sesiune ordinară, fiind convocat de Consiliul Uniunii Avocaților. Convocarea Congresului se face cu cel puțin o lună înainte de data stabilită, prin publicare a avizului în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și prin anunțarea în scris a barourilor, cu plasarea pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților a ordinii de zi și a materialelor ce urmează a fi examinate.

(5) Barourile sînt obligate să își aleagă delegații cu cel puțin 10 zile înainte de Congres. Convocarea va cuprinde luna, ziua, ora, locul desfășurării congresului și ordinea de zi a acestuia.

(6) În situații excepționale, la cererea a cel puțin 1/3 din numărul barourilor sau din proprie inițiativă, Consiliul Uniunii Avocaților convoacă Congresul în sesiune extraordinară în cel mult 10 zile de la data solicitării sau de la data survenirii evenimentului justificativ.

(7) Congresul se consideră legal constituit dacă la lucrările lui sînt prezenți 2/3 din numărul participanților. Congresul adoptă hotărîri cu votul majorității membrilor prezenți. Hotărîrile Congresului pot fi contestate în modul stabilit de Lege.

(8) La congresele la care nu sînt alese organele profesiei pot participa, în calitate de delegați, și avocați care își exprimă dorința de participare, dar aceștia nu au drept de vot.

(9) Lucrările congresului sînt conduse de către președintele Uniunii Avocaților și prezidiul Congresului format din decanii barourilor.

(10) Congresul va alege un secretariat compus din 3 avocați. Ei vor întocmi și redacta procesul-verbal, care va cuprinde:

a) modul în care a fost convocat și caracterul ordinar sau extraordinar al acestui for;

b) anul, luna, ziua, ora și locul unde se desfășoară Congresul;

c) numărul membrilor prezenți la Congres;

d) componența prezidiului Congresului;

e) ordinea de zi votată de Congres;

f) luările de cuvînt;

g) hotărîrile, rezoluțiile și motiunile adoptate;

h) orice alte activități desfășurate de Congres.

(11) Hotărîrile și rezoluțiile se iau prin vot deschis.

(12) Congresul alege o comisie de numărare a voturilor dintre delegații care nu candidează la una din funcțiile organelor de conducere, compusă din minimum 5 membri.

(13) Votul secret se exprimă prin buletine de vot introduse în urne sigilate.

(14) Pe buletinul de vot se menționează: numele și prenumele candidatului, funcția pentru care candidează.

(15) Votul "pentru" se realizează prin lăsarea intactă a numelui și prenumelui candidatului dorit; votul "contra" se exprimă prin radierea numelui și a prenumelui persoanei propuse.

(16) Vor fi nule buletinele de vot care nu corespund modelului stabilit de Congres, cele care nu poartă ștampila de control, precum și buletinele pe care numărul candidaților votați "pentru" este mai mare decît numărul funcțiilor pentru care se candidează.

(17) Hotărîrile adoptate de Congres sînt definitive și obligatorii pentru toate structurile Uniunii și pentru toți avocații.

(18) Hotărîrile Congresului se publică în mijloacele de presă ale breslei: revista Avocatul poporului și pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților.

(19) Hotărîrile Congresului pot fi atacate în contencios administrativ.

Articolul 42. Competențele Congresului

Congresul are următoarele competențe:

a) alege, dintre membrii săi, și revocă președintele Uniunii Avocaților și membrii Comisiei pentru etică și disciplină;

b) elaborează propuneri pentru perfecționarea legislației;

c) aprobă și modifică Codul deontologic al avocatului și Statutul profesiei de avocat;

d) aprobă bugetul anual al Uniunii Avocaților și executia bugetară anuală a acestuia;

e) stabilește cota de contribuție a avocaților la formarea bugetului Uniunii Avocaților;

f) stabilește cuantumul taxelor pentru examenele de admitere la stagiul și pentru examenele de calificare, cuantumul taxei pentru efectuarea stagiului profesional și al taxei pentru examinarea cererilor de admitere în profesia de avocat;

g) audiază și aprobă rapoartele anuale privind activitatea Consiliului, secretarului general și a comisiilor Uniunii Avocaților;

h) adoptă hotărîri privind relațiile dintre barouri;

i) adoptă alte hotărîri privind activitatea Uniunii Avocaților, prevăzute de prezenta Lege.

Articolul 43. Consiliul Uniunii Avocaților

(1) Consiliul Uniunii Avocaților este organul reprezentativ și deliberativ al avocaților din țară și asigură activitatea permanentă a Uniunii Avocaților.

(2) Consiliul Uniunii Avocaților este format din președintele Uniunii Avocaților, decanii barourilor și avocații, cu o vechime în profesie de 5 ani, delegați de barouri conform normei de reprezentare de 1:200 (un delegat din partea a două sute de avocați).

(3) Mandatul de membru al Consiliului Uniunii Avocaților este de 4 ani. În cazul încetării mandatului unuia dintre membrii Consiliului, înlocuitorul lui execută diferența de mandat.

(4) Consiliul Uniunii Avocaților se întrunește o dată în lună. Convocarea Consiliului se face cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței, prin anunțarea în scris a membrilor și cu plasarea pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților a ordinii de zi și a materialelor ce urmează a fi examinate. Lucrările ședinței se consemnează în procese-verbale și se semnează de președinte și secretar. Procesul-verbal poate fi consultat de către avocații interesați și de organele Uniunii.

(5) În situații excepționale, la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului Uniunii Avocaților sau din proprie inițiativă, președintele Uniunii Avocaților convoacă Consiliul în ședință extraordinară în cel mult 5 zile de la data solicitării sau de la data survenirii evenimentului justificativ.

(6) Consiliul Uniunii Avocaților adoptă hotărîri cu votul majorității membrilor.

(7) Consiliul Uniunii Avocaților are următoarele atribuții:

a) asigură executarea hotărîrilor Congresului;

b) soluționează, în perioada dintre sesiunile Congresului, problemele privind exercitarea profesiei de avocat, cu excepția celor date în competența Congresului;

c) ține Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat;

d) adoptă hotărîri în problemele privind pregătirea și perfecționarea profesională a avocaților; aprobă programul de formare inițială pentru avocații stagiați și de formare

continuă pentru avocați; aprobă lista instituțiilor care oferă servicii de instruire profesională;

e) formulează recomandări privind relațiile dintre barouri;

f) asigură caracterul unitar al examenelor de admitere la stagiul și al examenelor de calificare;

g) înregistrează contractele privind efectuarea stagiului profesional;

h) soluționează conflictele și litigiile ce țin de efectuarea stagiului profesional;

i) aprobă și publică bunele practici profesionale pentru avocați și mecanismul de asigurare a calității serviciilor de asistență juridică;

j) aprobă forma unică a inscripțiilor pe stampilele avocaților și rechizitele antetului, ținând cont de forma de organizare a activității de avocat;

k) desemnează membrii Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat din rândul avocaților;

l) întocmește raportul anual de activitate și îl prezintă spre aprobare Congresului;

m) aprobă contractele încheiate de secretarul general al Uniunii Avocaților a căror valoare depășește suma de 50 mii de lei;

n) aprobă statul de funcții ale secretariatului;

o) îndeplinește alte atribuții prevăzute de Lege sau delegate de Congres.

(8) Conducerea ședințelor Consiliului Uniunii Avocaților îi revine președintelui Uniunii Avocaților.

(9) Consiliul Uniunii Avocaților hotărăște cu privire la legalitatea și temeinicia deciziei decanului, fără participarea la vot a acestuia. Părțile interesate pot fi invitate pentru a da explicații.

(10) Consiliul Uniunii Avocaților se pronunță în termen de cel mult 30 de zile de la data sesizării, prin hotărâre motivată, care va fi comunicată în cel mult 15 zile de la data pronunțării.

(11) Legalitatea hotărârii Consiliului Uniunii Avocaților poate fi atacată în instanță, în condițiile legii, de partea interesată, în termen de 15 zile de la comunicare.

(12) Hotărârile adoptate de Consiliul Uniunii Avocaților sînt obligatorii.

(13) Hotărârile Consiliului pot fi atacate, pentru nelegalitate, la Congresul Avocaților, în prima sa ședință, sau în contencios administrativ.

Articolul 44. Președintele Uniunii Avocaților

(1) Președintele Uniunii Avocaților este ales pe un termen de 2 ani dintre avocații cu o vechime în profesie de cel puțin 5 ani. Una și aceeași persoană poate fi aleasă președinte al Uniunii Avocaților pentru cel mult 2 mandate consecutive.

(2) Președintele Uniunii Avocaților are următoarele atribuții:

a) reprezintă Uniunea Avocaților în relațiile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate;

b) prezidează ședințele Consiliului Uniunii Avocaților;

c) semnează actele Consiliului Uniunii Avocaților;

d) supraveghează relațiile dintre Uniunea Avocaților și barouri, precum și relațiile dintre barouri, birouri, cabinete;

e) acordă sprijin barourilor în relațiile acestora cu autoritățile centrale și cele locale;

f) veghează la asigurarea condițiilor corespunzătoare de desfășurare a activității avocaților în instanțele judecătorești, în organele de urmărire penală și în autoritățile publice.

(3) În absență, sau la cerere, președintele Uniunii Avocaților este înlocuit de un vicepreședinte, pe care îl desemnează în acest scop din numărul membrilor Consiliului Uniunii Avocaților.

(4) Președintele Uniunii Avocaților va media soluționarea

amiabilă a litigiilor dintre formele de exercitare a profesiei și dintre avocați.

Articolul 45. Secretarul general al Uniunii Avocaților

(1) Activitatea organizatorico-administrativă și economico-financiară a Uniunii Avocaților este asigurată de către secretarul general.

(2) Secretarul general este angajat în funcție de către Consiliul Uniunii Avocaților, în bază de concurs, pentru un termen de 5 ani, ce poate fi prelungit o singură dată.

(3) În funcția de secretar general poate fi angajată persoana care are studii economice sau juridice superioare și o vechime în activitate de cel puțin 5 ani.

(4) Modul de organizare a concursului pentru ocuparea funcției de secretar general este următorul:

a) Consiliul Uniunii Avocaților anunță concurs de ocupare a funcției de secretar general al Uniunii Avocaților cu o lună înainte, publicînd condițiile acestuia pe pagina oficială de internet a Uniunii Avocaților;

b) doritorii de a ocupa funcția depun următoarele acte:

- copia buletinului de identitate;
- copia diplomei de licențiat în drept, economie;
- copia carnetului de muncă;
- cazierul judiciar;
- certificatul medical;
- cererea de participare la concurs;
- declarația sub jurământ, la care se anexează chestionarul de evaluare a bunei reputații;

c) cu 10 zile înainte de data concursului, recepționarea actelor se încheie;

d) la ședința ordinară a Consiliului Uniunii Avocaților se decide, prin vot secret, prin majoritate simplă de voturi, asupra candidaturii secretarului general al Uniunii Avocaților.

(5) Secretarul general are următoarele atribuții:

a) poartă răspundere pentru gestiunea economico-financiară a Uniunii Avocaților;

b) încheie acorduri și contracte în numele Uniunii Avocaților;

c) gestionează activitatea economico-financiară a Uniunii Avocaților;

d) organizează elaborarea, fundamentarea și prezentarea la Congres a proiectului bugetului anual al Uniunii Avocaților;

e) prezintă Congresului raportul privind executarea anuală a bugetului Uniunii Avocaților;

f) participă, fără drept de vot, la sesiunile Congresului și la ședințele Consiliului Uniunii Avocaților;

g) elaborează proiectul agendei și pregătește materialele de lucru ale Congresului și ale Consiliului Uniunii Avocaților, după consultare cu Consiliul;

h) angajează personalul secretariatului și conduce activitatea acestuia;

i) organizează ținerea evidenței tuturor imobilelor din proprietatea sau din administrarea Uniunii Avocaților, precum și a celorlalte bunuri aflate în patrimoniul acesteia;

î) ține evidența achitării contribuțiilor și prezintă rapoarte trimestriale Consiliului Uniunii Avocaților;

j) îndeplinește alte atribuții la indicația Congresului și a Consiliului Uniunii Avocaților.

(6) Funcția de secretar general este remunerată. Quantumul remunerării este stabilit de Consiliul Uniunii Avocaților.

(7) Pe perioada mandatului, secretarul general nu este în drept să cumuleze alte funcții sau activități remunerate, cu excepția celor științifice și didactice.

Articolul 46. Comisiile Uniunii Avocaților

(1) Activitatea comisiilor Uniunii Avocaților este organizată de președinții acestora. Președinții sînt aleși la

primele ședințe ale comisiilor din rândul membrilor acestora. Membrii comisiilor Uniunii Avocaților sînt aleși sau delegați pe un termen de 4 ani dintre avocații care au o vechime în profesie de cel puțin 5 ani.

(2) Comisiile Uniunii Avocaților se convoacă în ședințe ori de cîte ori este necesar, dar cel puțin o dată în lună.

(3) Comisiile Uniunii Avocaților decid independent asupra modului de desfășurare a ședințelor (deschise sau închise).

(4) La ședințele comisiilor Uniunii Avocaților pot fi invitați reprezentanți ai cabinetelor avocaților, ai birourilor asociate de avocați.

(5) Hotărârile comisiilor Uniunii Avocaților se adoptă cu votul majorității membrilor lor și sînt executorii pentru toți avocații. Comisiile Uniunii Avocaților publică hotărârile adoptate pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților și în presa de specialitate.

Articolul 47. Comisia de licențiere a profesiei de avocat

(1) Comisia de licențiere a profesiei de avocat este compusă din 11 membri, aleși în bază de concurs, dintre care 8 sînt avocați cu o vechime în profesia de avocat de cel puțin 5 ani și 3 sînt profesori titulari de drept cu o vechime în profesia de avocat de cel puțin 5 ani.

(2) Modul de organizare a concursului pentru alegerea membrilor Comisiei de licențiere a profesiei de avocat este următorul:

a) Consiliul Uniunii Avocaților anunță concurs pentru alegerea membrilor Comisiei de licențiere a profesiei de avocat.

b) Consiliul Uniunii Avocaților numește o comisie specială pentru organizarea concursului pentru alegerea membrilor Comisiei de licențiere a profesiei de avocat.

c) Textul anunțului se publică pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților cu o lună înainte de data concursului.

d) Doritorii de a obține calitatea de membru al Comisiei de licențiere a profesiei de avocat depun următoarele acte la Comisia specială:

- cererea de participare la concurs;
- certificatul de confirmare a vechimii în profesia de avocat;
- certificatul de confirmare a stagiului de profesor titular în drept.

e) Cu 10 zile înainte de data concursului, recepționarea actelor se încheie.

(3) Comisia specială decide, prin vot deschis, cu majoritate simplă de voturi, candidaturile membrilor Comisiei de licențiere.

(4) Se consideră ales în calitate de membru al Comisiei de licențiere candidatul care a întrunit cele mai multe voturi în ordinea descreșterii numărului de voturi acumulate de candidați.

(5) În caz de paritate a voturilor, candidatul se va desemna prin tragere la sorți.

(6) Candidaturile selectate devin membri cu drepturi depline ai Comisiei de licențiere.

(7) Comisia specială expediază decizia de alegere a membrilor Comisiei de licențiere Consiliului Uniunii Avocaților.

(8) Comisia de licențiere a profesiei de avocat:

- a) adoptă hotărâri privind admiterea la examene;
- b) organizează examenele de admitere la stagiul și de calificare;

c) aprobă rezultatele examenelor de admitere la stagiul și adoptă hotărâri privind admiterea la stagiul profesional;

d) aprobă rezultatele examenelor de calificare și adoptă hotărâri privind admiterea în profesie.

(9) Comisia de licențiere emite hotărâri de înscriere a avocaților stagiați pentru susținerea examenului de calificare

în baza evaluării activității de pregătire profesională a acestora.

(10) Deciziile Comisiei de licențiere a profesiei de avocat pot fi contestate în contencios administrativ în partea ce ține de procedura de organizare a examenelor. Calificativul acordat nu poate fi contestat.

(11) Cheltuielile necesare activității Comisiei de licențiere sînt suportate de către Consiliul Uniunii Avocaților.

Articolul 48. Comisia pentru etică și disciplină

(1) Protecția onoarei și prestigiului profesiei, respectarea Legii, a Statutului profesiei și a deciziilor obligatorii ale organelor profesiei sînt încredințate Comisiei pentru etică și disciplină, aceasta fiind unica instanță disciplinară a Uniunii Avocaților.

(2) Comisia pentru etică și disciplină este compusă din 11 avocați cu o vechime în profesie de cel puțin 5 ani. Șase membri ai Comisiei pentru etică și disciplină sînt aleși de Congres, iar 5 sînt delegați de barouri.

(3) Comisia pentru etică și disciplină este coordonată de un președinte ales de către membrii acesteia pe un termen de doi ani. Una și aceeași persoană nu poate fi președinte al Comisiei pentru etică și disciplină mai mult de două termene consecutive.

(4) Comisia pentru etică și disciplină își ține ședințele ori de cîte ori este necesar, dar se întrunește cel puțin o dată în lună.

(5) Comisia pentru etică și disciplină examinează abaterile disciplinare săvîrșite de avocații înscrși în Lista avocaților care au dreptul de a exercita profesia de avocat. Fapta săvîrșită de avocat, prin care se încalcă dispozițiile Legii, ale Statutului profesiei, Codului deontologic, hotărârile obligatorii ale organelor profesiei de natură să prejudicieze onoarea ori prestigiul profesiei sau al corpului de avocați, constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit Legii. Constituie abatere disciplinară gravă încălcarea dispozițiilor din Lege și din prezentul Statut care prevăd expres o astfel de calificare.

(6) În cazul existenței unor temeiuri suficiente, comisia dispune efectuarea unui control. Controlul se efectuează de către membrii comisiei sau se pune în sarcina baroului.

(7) Cercetarea se efectuează numai după informarea avocatului cu privire la obiectul cercetării disciplinare dedus din conținutului plîngerii, petiției ori al sesizării.

(8) În cursul cercetărilor, membrul delegat al comisiei va convoca persoana care a formulat plîngerea, precum și alte persoane ale căror declarații pot elucida cazul, va face verificări de înregistrări și va acumula informații cu referire la caz.

(9) După efectuarea cercetărilor, membrul delegat al comisiei va întocmi o notă scrisă în care va consemna faptele, probele administrate, poziția avocatului cercetat și propunerea privind soluționarea plîngerii, petiției sau a sesizării. Comisia pentru etică și disciplină procedează la examinarea petiției/plîngerii în temeiul notei și al probelor care au stat la baza întocmirii acesteia.

(10) Nota întocmită va fi înregistrată la secretariatul Comisiei pentru etică și disciplină, în cel mult 30 de zile de la depunerea plîngerii sau a sesizării.

(11) În cazul în care se adeveresc unele abateri comise de avocat, președintele Comisiei pentru etică și disciplină prezintă materialele spre examinare Comisiei în ședința imediat următoare datei la care nota a fost înregistrată și va cita avocatul. În fața Comisiei pentru etică și disciplină avocatul se va prezenta personal. În cursul ședințelor avocatul poate fi asistat de un alt avocat.

(12) Comisia pentru etică și disciplină solicită avocatului căruia i-a fost intentată procedura disciplinară explicații în scris, acte și alte materiale necesare pentru adoptarea unei decizii obiective.

(13) Pe durata urmăririi penale sau a judecării faptei care constituie abatere disciplinară, procedura disciplinară se suspendă, urmînd să fie reluată după soluţionarea cauzei.

(14) Procedura de citare în faţa Comisiei pentru etică şi disciplină se face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin semnătura avocatului.

(15) Lipsa părţilor legal citate nu împiedică examinarea, Comisia pentru etică şi disciplină avînd posibilitatea să se pronunţe pe baza actelor şi a dovezilor administrate în cauză.

(16) Şedinţa Comisiei pentru etică şi disciplină nu este publică, iar lucrările şedinţei se consemnează într-un proces-verbal.

(17) Comisia pentru etică şi disciplină va decide, după caz, aplicarea sancţiunii disciplinare, efectuarea unui control suplimentar sau lipsa încălcărilor în acţiunile avocatului.

(18) Soluţia se comunică, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau direct prin semnătură pe copie, avocatului supus cercetării, persoanei care a depus plîngerea, organului care a depus sesizarea, Consiliului Uniunii Avocaţilor şi baroului din care face parte avocatul vizat, în termen de cel mult 15 zile de la emiterea deciziei.

(19) Decizia de excludere din profesie se va comunica Ministerului Justiţiei.

(20) Decizia disciplinară se publică pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaţilor.

(21) Răspunderea disciplinară a avocatului nu exclude răspunderea civilă, penală sau administrativă.

(22) Acţiunea disciplinară poate fi exercitată în termen de cel mult un an de la data săvîrşirii abaterii.

(23) Comisia pentru etică şi disciplină este în drept să anuleze sancţiunea disciplinară, pînă la expirarea termenului de un an, din proprie iniţiativă, la solicitarea avocatului, în temeiul demersului baroului sau al asociaţiei de avocaţi.

(24) Repetarea unei abateri disciplinare constituie o circumstanţă agravantă, care va fi luată în considerare la aplicarea sancţiunii.

(25) Comisia pentru etică şi disciplină şi decanii barourilor sînt obligaţi să ţină evidenţa sancţiunilor disciplinare aplicate fiecărui avocat.

(26) Consiliul Uniunii Avocaţilor va face menţiunile corespunzătoare în Lista avocaţilor pe baza hotărîrilor pronunţate.

(27) Executarea hotărîrilor Comisiei pentru etică şi disciplină este obligatorie din momentul adoptării.

(28) Deciziile Comisiei pentru etică şi disciplină pot fi contestate în contencios administrativ. Deciziile Comisiei pentru etică şi disciplină se publică pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaţilor şi în revista de specialitate.

(29) Cheltuielile necesare activităţii Comisiei pentru etică şi disciplină sînt suportate de către Consiliul Uniunii Avocaţilor.

Articolul 49. Comisia de cenzori

(1) Comisia de cenzori este compusă din 5 avocaţi cu o vechime în profesie de cel puţin 5 ani, delegaţi de barouri.

(2) Comisia de cenzori exercită controlul activităţii economico-financiare a Uniunii Avocaţilor şi se subordonează Congresului.

Articolul 50. Secretariatul

(1) În exercitarea atribuţiilor, organele de autoadministrare ale avocaţilor sînt asistate de personalul secretariatului.

(2) Numărul de personal şi funcţiile concrete ale personalului secretariatului se stabilesc de Consiliul Uniunii Avocaţilor.

(3) Personalul secretariatului este angajat de către secretarul general al Consiliului Uniunii Avocaţilor în strictă

conformitate cu reglementările Codului muncii cu privire la angajare.

(4) Atribuţiile fiecărui angajat al secretariatului sînt fixate în contractul de muncă, acestea fiind parte integrantă a contractului respectiv.

Articolul 51. Baroul

(1) Baroul se constituie şi, potrivit Legii, funcţionează numai în cadrul Uniunii Avocaţilor. Se interzice constituirea de barouri şi funcţionarea acestora în afara Uniunii Avocaţilor. Actele de constituire şi de înregistrare a unor astfel de barouri sînt nule.

(2) Baroul activează în circumscripţia unei curţi de apel. Din componenţa baroului fac parte toţi avocaţii din circumscripţia respectivă.

(3) Sediul baroului se află în localitatea de reşedinţă a curţii de apel.

(4) Organele de conducere ale baroului sînt:

a) adunarea generală;

b) decanul.

(5) Fiecare barou poate avea buget propriu. Contribuţia avocaţilor la realizarea bugetului şi cuantumul sînt stabilite de adunarea generală a baroului.

Articolul 52. Adunarea generală a baroului.

Competenţa

(1) Adunarea generală este formată din toţi avocaţi înscrşi în Lista membrilor baroului din circumstanţa respectivă.

(2) Adunarea generală a baroului poate fi, în condiţiile Legii, ordinară şi extraordinară.

(3) Organizarea adunării generale, ordinare sau extraordinare, este în sarcina decanului baroului. Adunarea generală este legal constituită dacă la ea participă majoritatea membrilor baroului.

(4) Neîndeplinirea obligaţiei de organizare a adunării generale atrage răspunderea disciplinară.

(5) Au dreptul să participe la şedinţele adunării generale avocaţi care sînt înscrşi în Lista avocaţilor baroului, au achitat la zi contribuţiile prevăzute de Lege şi nu se află în situaţii ce atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exerciţiu al profesiei sau, după caz, nu se află în executarea unei sancţiuni disciplinare.

(6) Adunarea generală ordinară se întruneşte anual, fiind convocată de decan. Convocarea adunării generale se face cu cel puţin o lună înainte de data stabilită, prin anunţarea în scris a membrilor baroului şi prin afişarea ordinii de zi la sediul baroului.

(7) Adunarea generală extraordinară poate fi convocată şi prezidată de decanul baroului, precum şi la cererea a cel puţin 1/3 din numărul total al membrilor baroului după cel mult 10 zile de la data solicitării sau de la data survenirii evenimentului justificativ.

(8) În cazul în care numărul legal nu este întrunit, decanul stabileşte o nouă adunare generală în timp de 10 zile. Adunarea generală convocată în aceste condiţii este legal constituită cu participarea a cel puţin 1/3 din numărul total al membrilor baroului.

(9) Membrii baroului pot înainta propuneri pentru completarea ordinii de zi. Propunerile vor fi depuse în scris la barou cu cel puţin 5 zile înainte de data la care a fost convocată adunarea generală.

(10) Ordinea de zi va fi supusă spre aprobare prin vot deschis adunării generale.

(11) Înscrierile la luarea de cuvînt se vor face înaintea începerii dezbaterii fiecărei probleme fixate în agendă. Orice înscriere ulterioară acestui moment va fi luată în considerare numai cu aprobarea prin vot deschis a adunării generale.

(12) Adunarea generală alege şi revocă decanul şi prodecanul; alege delegaţii baroului la Congres, membrii Consiliului Uniunii Avocaţilor, membrii Comisiei pentru etică

și disciplină și ai Comisiei de cenzori; alege prezidiul, secretarul adunării, membrii comisiei de numărare a voturilor; îndeplinește alte atribuții prevăzute de Lege sau date în competența sa.

(13) Secretarul adunării generale va redacta procesul-verbal, care va cuprinde:

- a) modul în care a fost convocată adunarea generală și caracterul ei ordinar sau extraordinar;
- b) anul, luna, ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea generală;
- c) numărul membrilor prezenți;
- d) componența prezidiului adunării generale;
- e) ordinea de zi votată de adunarea generală;
- f) luările de cuvânt;
- g) hotărârile adoptate;
- h) orice alte activități desfășurate în cadrul adunării generale.

(14) Procesul-verbal va purta semnătura decanului și a secretarului adunării generale.

(15) Procesul-verbal va fi înregistrat și depus la sediul baroului, secretariatul Consiliului Uniunii Avocaților, accesul la textul acestuia fiind permis membrilor baroului și celor ai organelor Uniunii Avocaților.

(16) În condițiile Legii și ale Statutului profesiei de avocat, hotărârile adunării generale a baroului se adoptă prin votul majorității membrilor prezenți și sînt obligatorii pentru avocații din barou.

(17) Hotărârile adoptate de adunarea generală sau de decan pot fi anulate de Consiliul Uniunii Avocaților numai pe motiv de nelegalitate sau de încălcare a prevederilor prezentului Statut, cu respectarea autonomiei baroului.

(18) Deciziile emise de decan pot fi atacate la Consiliul Uniunii Avocaților, în termen de 15 zile de la data comunicării.

Articolul 53. Decanul

(1) Decanul baroului este ales de adunarea generală prin votul secret al avocaților pentru un mandat de 2 ani și poate fi reales o singură dată. Decanul se alege dintre avocații cu o vechime neîntreruptă în profesie de cel puțin 5 ani.

(2) Decanul are următoarele atribuții:

- a) asigură organizarea activității avocaților din circumscripție prin coordonare cu organele Uniunii Avocaților;
- b) reprezintă baroul în relațiile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate;
- c) convoacă și prezidează ședințele adunării generale;
- d) execută hotărârile Congresului, ale Consiliului Uniunii Avocaților și ale adunării generale;
- e) anual, dar nu mai târziu de 25 decembrie, face publică Lista membrilor baroului prin afișare la sediul baroului și prin plasare pe pagina oficială de Internet a Uniunii Avocaților;
- f) sesizează Comisia pentru etică și disciplină privind organizarea controlului profesional, disciplinar și deontologic al activității avocaților;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de Lege sau date în competența sa;
- h) emite decizii pe care le consemnează într-un registru special, ținut la sediul baroului, pus la dispoziția oricărui avocat interesat și a organelor de conducere ale Uniunii Avocaților.

(3) În cazul absenței temporare a decanului sau în cazul imposibilității acestuia de a-și exercita atribuțiile, interimatul funcției este asigurat de către prodecan.

(4) Orice litigiu între membrii baroului și dintre avocați/clienți în legătură cu exercitarea profesiei va fi adus la cunoștință decanului.

(5) La cererea oricăreia dintre părți, contestațiile și reclamațiile privind onorariile se soluționează de către decanul baroului, prin decizie motivată, după audierea părților.

(6) Soluționarea contestațiilor și a reclamațiilor se face

prin aplicarea principiilor medierii și încercarea de conciliere a părților, în termen de cel mult 30 de zile de la data înregistrării contestației sau reclamației.

(7) Deciziile decanului pot fi atacate la Consiliul Uniunii Avocaților.

(8) Avocatul care solicită transferul într-un alt barou se va adresa în scris decanului baroului din care face parte și decanului baroului în care se transferă.

(9) Decizia cu privire la transfer se comunică solicitanțului și baroului din care acesta face parte.

(10) Decizia prin care s-a respins cererea de transfer va fi motivată și poate fi contestată, în termen de 15 zile de la comunicare, la Consiliul Uniunii Avocaților.

Capitolul VIII

GARANȚIILE PROFESIEI DE AVOCAT.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AVOCAȚILOR

Articolul 54. Independența avocatului

În exercitarea profesiei sale, avocatul este independent și se supune numai Legii, Statutului profesiei de avocat și Codului deontologic al avocatului. Avocatul este liber în alegerea poziției sale și nu este obligat să coordoneze această poziție cu nimeni, în afară de client.

Articolul 55. Garantarea independenței

(1) Statul asigură respectarea și protejarea libertății în exercitarea profesiei de avocat, fără discriminare și fără intervenții din partea autorităților sau a publicului.

(2) Independența profesiei, autonomia Uniunii Avocaților și exercitarea liberă a profesiei de avocat nu pot fi îngrădite sau limitate prin actele autorităților administrației publice sau ale altor autorități, decît în cazurile și în condițiile expres prevăzute de lege.

(3) Este interzisă de Lege imixtiunea în exercitarea profesiei de avocat.

(4) În exercitarea profesiei, avocatul nu poate fi supus niciunei restricții, presiuni, constrîngerii sau intimidări din partea autorităților sau a instituțiilor publice ori a altor persoane fizice.

Articolul 56. Drepturile avocatului

(1) În exercitarea dreptului la apărare, recunoscut și garantat de Constituție, de Lege, de pactele și de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, avocatul are dreptul de a opta, prin toate mijloacele legale, pentru realizarea liberului acces la justiție, pentru un proces echitabil și soluționat într-un termen rezonabil, indiferent de natura cauzei sau de calitatea părților.

(2) Dreptul avocatului de a asista, de a reprezenta ori de a exercita orice alte activități specifice profesiei apare din contractul de asistență juridică, în conformitate cu dispozițiile prezentului Statut. Contractul prevede în mod expres obiectul și limitele mandatului.

(3) În lipsa unor prevederi contrare, avocatul are dreptul să efectueze orice act specific profesiei, pe care îl consideră necesar pentru promovarea drepturilor și intereselor legitime ale clientului.

(4) Avocatul nu poate fi tras la răspundere pentru afirmațiile făcute oral sau în scris, în fața instanțelor de judecată, a altor organe de jurisdicție, a organelor de urmărire penală sau a altor autorități dacă aceste afirmații sînt în legătură cu apărarea și sînt necesare pentru a stabili adevărul.

(5) Avocatul beneficiază de dreptul la concediu, la indemnizațiile de asigurare socială și la pensie de stat în condițiile legislației. Stabilirea și achitarea indemnizațiilor de asigurare socială și asigurarea cu pensii de stat a avocaților se efectuează conform legii.

(6) Avocații sînt în drept să instituie, în modul stabilit de lege, fonduri pentru necesități sociale (de pensionare, de asigurare etc.).

(7) Perioada exercitării profesiei de avocat și a stagiului profesional se include în vechimea în muncă.

(8) Avocatul poate întocmi și formula în numele și interesul clientului cereri, notificări, memorii sau petiții către autorități, instituții și alte persoane, în scopul apărării drepturilor și intereselor legitime ale acestuia.

(9) Pentru activitatea sa profesională avocatul are dreptul la onorariu și la acoperirea tuturor cheltuielilor suportate în interesul clientului său.

Articolul 57. Obligațiile avocatului

(1) Avocatul este obligat să studieze temeinic cauzele ce i-au fost încredințate, să se prezinte la fiecare termen stabilit și să manifeste conștiinciozitate și probitate pentru îndeplinirea mandatului încredințat.

(2) Avocatul este obligat să respecte solemnitatea ședințelor de judecată, să pledeze cu demnitate. Avocatului îi este interzis să folosească expresii care ar putea leza instanța și participanții în proces, atât în ședința de judecată, cât și în afara acesteia.

(3) Avocatul este obligat să acționeze cu promptitudine în reprezentarea clientului, potrivit cu natura cauzei. Strategiile și tacticile stabilite de avocat trebuie să conducă activitatea acestuia pe principiul folosirii profesiei în favoarea clientului.

(4) Avocatul este obligat să respecte secretul profesional.

(5) Absența nejustificată în mod repetat de la ședințele de judecată, fără asigurarea unei substituiri legale și competente cu acordul prealabil al clientului, constituie abatere disciplinară.

(6) Avocatul se va consulta cu clientul pentru a stabili scopul, modalitățile consilierii, precum și soluțiile tehnice pe care le va urma pentru a realiza asistența și reprezentarea clientului. Avocatul nu este obligat să urmeze tehnicile și procedurile legale indicate arbitrar de client și păstrează responsabilitatea pentru acestea, în măsura în care clientul a fost rezonabil informat asupra costurilor și consecințelor posibile ale acestor tehnici și proceduri.

(7) Avocatul va respecta opțiunile clientului în ceea ce privește scopul asistenței și reprezentării, fără a renunța la independență și crezul său profesional.

(8) Ori de câte ori clientul propune o cale asupra căreia avocatul apreciază că va avea consecințe legale negative, avocatul va atenționa clientul cu privire la consecințe și, după caz, este în drept să rezilieze contractul de asistență juridică.

(9) Avocatul se va abține ca intenționat:

a) să ignore obiectivele și scopurile reprezentării stabilite de către client, astfel încât să eșueze în atingerea lor prin mijloace rezonabile, permise de Lege și de Statutul profesiei;

b) să prejudicieze un client pe durata relațiilor profesionale.

(10) În cazul în care avocatul asistă sau reprezintă în comun mai mulți clienți, pe tot parcursul asistării sau reprezentării, se va consulta permanent cu fiecare dintre clienții asistați sau reprezentați în comun în ceea ce privește deciziile care trebuie adoptate și motivele determinante în adoptarea acestora, astfel încât fiecare client să poată lua propriile decizii, în baza unor informații complete.

(11) Reprezentarea comună nu diminuează dreptul fiecărui client rezultat din relația client-avocat. Fiecare dintre clienții reprezentați comun are dreptul la o reprezentare loială și diligentă de către avocatul respectiv, dreptul de a revoca mandatul acordat avocatului și toate drepturile prevăzute de Lege pentru cazul foștilor clienți. Între clienții reprezentați în comun, regula confidențialității nu se aplică.

(12) Avocatul va oferi clientului o opinie legală, onestă cu privire la consecințele de fapt și juridice ale cazului investigat, în limitele informațiilor furnizate de client.

(13) Folosirea de către client a opiniei și sfatului avocatului, în scopuri ilegale, fără cunoștința avocatului care a oferit opinia sau sfatul respectiv, nu face avocatul responsabil în legătură cu acțiunea și scopurile ilegale ale clientului. Avocatul este obligat să se abțină de la asistarea și sfătuirea conștientă a unui client în activități infracționale.

(14) Avocatul are obligația să informeze rezonabil clientul în legătură cu situația curentă a asistenței și reprezentării și să răspundă cu promptitudine oricăror solicitări de informare

din partea clientului.

(15) Avocatul va explica clientului împrejurările cauzei, situația curentă, posibilele evoluții viitoare și eventualele rezultate, în mod rezonabil, corespunzător cu împrejurările concrete ale cazului.

(16) Avocatul nu este ținut să informeze clientul în măsura în care s-a convenit prealabil acest lucru. În cazul în care clientul este o persoană juridică, obligația avocatului este de a informa exclusiv reprezentanții legali sau persoanele expres desemnate în contract în acest scop. Informarea făcută de avocat acestor persoane este considerată o informare valabilă a clientului în sensul prezentului articol.

(17) În activitatea sa profesională, avocatul poate folosi ca mijloc de probă copii de pe actele încredințate de client, păstrând actele originale pentru a putea fi prezentate la cererea instanței.

(18) Avocatul este obligat să restituie persoanei de la care a primit actele originale care i-au fost încredințate.

(19) În cazul în care avocatul este în imposibilitate să-și îndeplinească activitatea profesională, își va asigura substituirea printr-un alt avocat, dacă, în prealabil, obține acordul clientului în acest scop.

(20) Avocatul este confidentul clientului în legătură cu cazul încredințat. Confidențialitatea și secretul profesional garantează încrederea în avocat și constituie obligații fundamentale ale avocatului.

(21) Avocatul nu poate acționa decât în limitele contractului încheiat cu clientul său, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

(22) Constituie atingere a independenței avocatului și trebuie evitate și înlăturate de către avocat, prin orice mijloace legale:

a) existența unui interes propriu ori al persoanelor apropiate lui în cauza care i-a fost încredințată;

b) prestarea de servicii juridice în scopul de a se face plăcut clienților, magistraților sau publicului;

c) existența oricăror presiuni în scopul nerespectării secretului profesional.

(23) Avocatul nu poate accepta o cauză a unui nou client, dacă secretul informațiilor încredințate de un client anterior riscă să fie afectat sau atunci când cunoașterea de către avocat a cauzelor unui client anterior îl favorizează nejustificat pe noul client.

(24) În oricare caz de încetare a mandatului, avocatul are obligația să ia în timp util și în mod rezonabil măsuri potrivite pentru apărarea intereselor clientului, cum ar fi: notificarea acestuia, acordarea unui timp suficient clientului pentru a-și angaja un alt avocat, predarea documentelor și a bunurilor clientului.

(25) Avocatul este obligat să verifice identitatea exactă a clientului său ori a persoanei care îi încredințează cazul.

(26) Avocatul nu poate nici să pretindă și nici să accepte din partea unui alt avocat sau din partea vreunui terț un onorariu, un comision sau vreo altă compensație pentru faptul că a recomandat un avocat unui client, cu excepția cazurilor de retrocedare pentru încredințarea parțială sau totală a unei cauze.

(27) Avocatul nu poate acorda nimănui un onorariu, un comision și nici vreo altă compensație pentru că i-a fost acordat un caz, cu excepția cazurilor în care în raporturile de conlucrare profesională se practică onorarii pentru încredințarea parțială sau totală a unei cauze.

(28) Avocații sint obligați să își exercite activitatea cu bună-credință, potrivit uzanțelor oneste, cu respectarea intereselor clienților și a cerințelor concurenței loiale.

(29) Avocatul nu poate efectua acțiunile de certificare a actelor pentru sine, pentru membrii familiei sale, pentru rude sau afini.

(30) Avocatul este obligat să comunice clientului informațiile pe care le deține în legătură cu cazul acestuia chiar și în situația în care comunicarea lor ar contraveni interesului său personal.

(31) În cazul în care primește fonduri financiare sau alte bunuri care au legătură cu un client sau cu un terț, avocatul este obligat să-i notifice pe aceștia în scris.

(32) Avocatul este obligat să prezinte clientului, la cerere, situația privind cheltuielile efectuate pentru îndeplinirea

activității profesionale încredințate și a cărei rambursare o solicită.

(33) Avocatul nu trebuie să fie sfătuitorul și nici reprezentantul sau apărătorul a mai mult de un client în una și aceeași cauză, atunci când interesele clienților sînt conflictuale sau cînd există, în mod real, riscul de a apărea un astfel de conflict de interese.

(34) Cu excepția unui acord între părți, avocatul nu se va ocupa de cauzele tuturor clienților implicați, atunci cînd apare riscul un conflict de interese, cînd avocatul apreciază că nu poate asigura apărarea drepturilor și intereselor legitime ale fiecărui client în parte, cînd secretul profesional riscă să fie violat sau cînd independența sa riscă să fie lezată.

(35) Avocatul nu trebuie să prezinte cu bună-știință informații false ori să inducă în eroare.

(36) Avocatul este obligat, în momentele oportune, să-și consilieze clientul cu privire la posibilitatea soluționării unui conflict pe cale amiabilă sau printr-o cale legală alternativă, aptă a apăra drepturile și interesele legitime ale acestuia.

(37) Potrivit Legii, avocatul are obligația să achite, la termenul stabilit, taxele și contribuțiile la formarea bugetului Uniunii Avocaților.

Articolul 58. Secretul profesional

(1) Avocatul este obligat să păstreze secretul profesional privitor la orice aspect al cauzei care i-a fost încredințată.

(2) Avocatul nu poate fi obligat în nici o circumstanță și de către nicio persoană să divulge secretul profesional. Avocatul nu poate fi absolvit de secretul profesional nici de către clientul său și nici de către o altă autoritate sau persoană. Se exceptează însă cazurile în care avocatul este urmărit penal, disciplinar sau cînd există o contestație în privința onorariilor convenite, exclusiv pentru necesități stricte de apărare a sa.

(3) Divulgarea secretului profesional constituie o gravă abatere disciplinară.

(4) Obligația de a păstra secretul profesional se extinde asupra tuturor organelor profesiei de avocat și a salariaților acestora cu privire la informațiile cunoscute în exercitarea funcțiilor și atribuțiilor ce le revin, este absolută, nelimitată în timp și se răsfrînge asupra tuturor activităților avocatului.

(5) Secretul profesional vizează toate informațiile și datele de orice tip, în orice formă și pe orice suport, precum și orice documente redactate de avocat, care conțin informații sau date furnizate de client sau se fundamentează pe acestea în scopul acordării asistenței juridice și a căror confidențialitate a fost solicitată de client.

(6) În scopul asigurării secretului profesional, avocatul păstrează dosarele numai la sediul profesional.

(7) Actele și lucrările cu caracter profesional sînt inviolabile. Avocatul are obligația să se opună acțiunilor de percheziționare a domiciliului, a sediului profesional al biroului, precum și percheziției corporale, actelor sau lucrărilor cu caracter profesional aflate în locurile menționate sau asupra sa.

(8) Avocatul este obligat să se opună acțiunilor de ridicare a înscrisurilor și bunurilor constînd din acte și lucrări cu caracter profesional dacă nu sînt îndeplinite condițiile Legii. Avocatul are obligația ca, de îndată, să-l anunțe despre cele întîmplate pe decanul baroului.

(9) Orice comunicare sau corespondență profesională între avocați, între avocat și client, între avocat și organele profesiei, indiferent de forma în care a fost făcută, este confidențială.

(10) În relațiile cu un avocat înscris într-un barou din afara Republicii Moldova, avocatul trebuie să se asigure, înainte de a schimba informații confidențiale, că în țara în care își exercită profesia colegul străin există norme ce permit asigurarea confidențialității corespondenței și, în caz contrar, să încheie un acord de confidențialitate sau să-l întreb pe clientul său dacă acceptă, în scris, riscul unui schimb de informații neconfidențiale.

(11) Corespondența și informațiile transmise între avocați sau între avocat și client, indiferent de tipul de suport, nu pot fi în nici un caz aduse ca probe în justiție și nici nu pot fi lipsite de caracterul confidențial.

Capitolul IX

RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ A AVOCAȚILOR

Articolul 59. Răspunderea disciplinară

(1) Avocații răspund disciplinar pentru acțiunile prin care se încalcă prevederile Legii, ale normelor Codului deontologic al avocatului, ale prezentului Statut și prevederile altor acte normative ce reglementează activitatea avocaturii.

(2) Avocatul căruia i s-a intentat o procedură disciplinară este în drept să asiste la examinarea chestiunii privind tragerea lui la răspundere disciplinară și să dea explicații nemijlocit Comisiei pentru etică și disciplină.

Articolul 60. Sancțiunile disciplinare

(1) Sancțiuni disciplinare sînt:

a) avertizarea;

b) mustrea;

c) amenda de la 1000 la 3000 de lei, care se face venit la bugetul Uniunii Avocaților. Plata amenzii se face în termen de 30 de zile de la data emiterii deciziei privind aplicarea sancțiunii disciplinare sub formă de amendă;

d) suspendarea activității de avocat (în temeiul art.13 alin.(1) lit.c) și d) din Lege);

e) retragerea licenței pentru exercitarea profesiei de avocat (în temeiul art.25 alin.(1) din Lege).

(2) La aplicarea sancțiunii disciplinare se ține cont de gravitatea abaterii, de circumstanțele în care a fost comisă, de activitatea și comportamentul avocatului.

Articolul 61. Termenele de prescripție

(1) Sancțiunea disciplinară se aplică cel mult peste 2 luni de la data constatării abaterii, fără a se lua în calcul perioada pierderii temporare de către avocat a capacității de muncă și aflării acestuia în concediu.

(2) Procedura disciplinară nu poate fi intentată, iar cea intentată se clasează, dacă din momentul comiterii abaterii a trecut un an. În acest caz nu se ia în calcul perioada pierderii temporare de către avocat a capacității de muncă, aflării acestuia în concediu și timpul aflării cauzei în procedură penală și disciplinară.

(3) Dacă în decurs de un an de la data aplicării sancțiunii disciplinare avocatul sancționat nu comite o nouă abatere, se consideră că acesta nu a fost supus sancțiunii disciplinare.

(4) Sancțiunile disciplinare pot fi anulate înainte de termen.

Capitolul X

REMUNERAREA ACTIVITĂȚII DE AVOCAT. ASIGURAREA ȘI IMPOZITAREA

Articolul 62. Asigurarea de răspundere civilă

(1) Pentru a asigura repararea prejudiciului material cauzat în procesul exercitării profesiei, avocatul este în drept să încheie, în condițiile legii, contract de asigurare de răspundere civilă.

(2) Suma minimă asigurată pentru un an de activitate se stabilește de către Consiliul Uniunii Avocaților.

Articolul 63. Ținuta vestimentară

(1) Avocatul este obligat să poarte robă în fața instanțelor judecătorești.

(2) Modelul robei se aprobă de către Consiliul Uniunii Avocaților.

(3) Purtarea robei în afara incintei instanței judecătorești este interzisă, cu excepția cazurilor cînd avocatul este delegat de organele baroului să reprezinte profesia într-o ocazie ce impune această ținută.

Articolul 64. Remunerarea activității de avocat

(1) Munca avocatului este remunerată din contul onorariilor primite de la persoanele fizice și juridice.

(2) Mărimea onorariului se stabilește prin acordul părților și nu poate fi schimbată de autoritățile publice sau de instanța de judecată. La stabilirea onorariului, părțile pot ține cont de recomandările organelor de conducere ale profesiei privind cuantumul onorariilor percepute în diverse categorii de cauze.

(3) Statul asigură avocaților retribuirea asistenței juridice acordate în conformitate cu Legea cu privire la asistența juridică garantată de stat.

(4) Cheltuielile efectuate de avocat în interesul procesual al clientului se estimează și se decontează pe măsura

informării documentate a clientului cu privire la cuantumul și destinația lor. Părțile pot suplimenta aceste cheltuieli, pe parcursul derulării contractului, prin acte adiționale.

(5) Onorariile vor fi stabilite în funcție de dificultatea, amploarea sau durata cazului.

(6) Stabilirea onorariilor avocatului depinde de fiecare dintre următoarele elemente:

a) timpul și volumul de muncă solicitată pentru executarea mandatului primit sau activității solicitate de client;

b) natura, noutatea și dificultatea cazului;

c) importanța intereselor în cauză;

d) împrejurarea că acceptarea mandatului acordat de client îl împiedică pe avocat să accepte un alt mandat, din partea unei alte persoane, dacă această împrejurare poate fi constatată de client fără investigații suplimentare;

e) notorietatea, titlurile, vechimea în muncă, experiența, reputația și specializarea avocatului;

f) conlucrarea cu experți sau alți specialiști impusă de natura, obiectul, complexitatea și dificultatea cazului;

g) avantajele și rezultatele obținute pentru profitul clientului, ca urmare a muncii depuse de avocat;

h) situația financiară a clientului;

i) constrîngerile de timp în care avocatul este obligat de împrejurările cauzei să acționeze pentru a asigura servicii legale performante.

(7) Onorariile pot fi stabilite și în monedă străină.

(8) Onorariile pot fi stabilite astfel:

a) onorarii orare;

b) onorarii fixe (forfetare);

c) onorarii de succes;

d) onorarii formate din combinarea criteriilor de la lit.

a), b) și c).

(9) Onorariul orar este stabilit pe ora de lucru, respectiv o sumă fixă convenită avocatului pentru fiecare oră de servicii profesionale pe care o prestează clientului.

(10) Onorariul fix (forfetar) constă într-o sumă fixă convenită avocatului pentru un serviciu profesional sau pentru categorii de astfel de servicii profesionale pe care le prestează.

(11) Onorariul orar și fix (forfetar) se datorează avocatului indiferent de rezultatul obținut prin prestarea serviciilor profesionale.

(12) Avocatul poate să primească de la un client onorarii periodice, inclusiv sub formă forfetară.

(13) Avocatul are dreptul să solicite și să obțină, suplimentar la onorariul orar sau fix, un onorariu de succes, cu titlu complementar. Onorariul de succes constă într-o sumă fixă sau variabilă stabilită pentru atingerea de către avocat a unui anumit rezultat. În cauzele penale, onorariul de succes nu poate fi practicat decât în legătură cu latura civilă a cauzei. Onorariul de succes poate fi convenit împreună cu onorariul orar sau fix.

Articolul 65. Restricții la publicitate

(1) Formele de exercitare a profesiei de avocat asigură publicul cu informații despre activitatea desfășurată. Publicitatea trebuie să fie veridică, să respecte secretul profesional și să fie realizată cu demnitate și prudență.

(2) Indiferent de mijlocul de publicitate utilizat, toate mențiunile laudative sau comparative și toate indicațiile referitoare la identitatea clienților sint interzise.

(3) Mijloacele de publicitate a formelor de exercitare a profesiei nu pot fi folosite prin procedee incompatibile cu demnitatea profesiei în scopul dobândirii de clientelă.

(4) Formele de exercitare a profesiei de avocat pot utiliza una sau mai multe mijloace de publicitate, respectiv:

a) plasarea unei firme;

b) anunțuri de publicitate potrivit prezentului Statut;

c) anunțuri și mențiuni în anuare și cărți de telefon;

d) invitații, broșuri și anunțuri de participare la conferințe, colocvii etc. profesionale și de specialitate;

e) corespondență profesională și cărți de vizită profesionale;

f) publicare de articole ori materiale de interes profesional sau public, în domenii care țin de sau au tangență cu specializarea avocatului. Nu constituie o formă de publicitate profesională permisă de Lege editarea unor materiale, în

ediții care nu au tangență cu specializarea avocatului și care nu-și îndeplinesc menirea de a explica sau de a populariza anumite reglementări juridice, iar conținutul lor face dovada unui mesaj predominant laudativ sau comparativ;

g) participarea la organizarea de evenimente, seminarii, conferințe, mese rotunde etc. în țară și peste hotare, în domenii care au tangență cu specializarea avocatului. Participarea la organizarea unor evenimente cu caracter preponderent publicitar, care nu au tangență cu specializarea avocatului și care, prin natura lor, în loc să comporte o menire explicativă sau de popularizare a anumitor reglementări juridice, dau dovada unui conținut predominant laudativ sau comparativ, nu constituie o formă de publicitate profesională permisă de lege;

h) pagină de Internet.

(5) Nu este permisă utilizarea următoarelor mijloace de publicitate:

a) oferirea serviciilor prin prezentare proprie sau prin intermediar la domiciliul, reședința unei persoane sau într-un loc public;

b) propunerea personalizată de prestări de servicii efectuată de o formă de exercitare a profesiei, fără ca aceasta să fi fost în prealabil solicitată în acest sens.

(6) Firma trebuie să fie amplasată la intrarea imobilului sau a spațiului ocupat în care forma de exercitare a profesiei își are sediul.

(7) Anunțurile publicate în anuarele profesionale naționale și internaționale, în presa scrisă și electronică, reflectă activitatea formelor de exercitare a profesiei, numele și principalele domenii în care avocații își desfășoară activitatea.

(8) Invitațiile și anunțurile de participare la întruniri și colocvii de specialitate naționale și internaționale pot menționa denumirea formei de exercitare a profesiei din care acestea fac parte.

(9) Corespondența formei de exercitare a profesiei poate cuprinde:

a) numărul de telefon, telefax, pagina de Internet și adresa electronică (e-mail);

b) adresa sediului;

c) sigla formei respective de exercitare a profesiei.

(10) Cărțile de vizită profesionale ale avocatului cuprind mențiunile permise corespondenței, titlurile științifice sau profesionale dobândite în țară sau în străinătate.

(11) Formele de exercitare a profesiei pot avea pagină proprie de Internet, care poate cuprinde mențiuni referitoare la activitatea desfășurată, precum și cele permise corespondenței.

(12) Nerespectarea obligațiilor prevăzute de Lege și de prezentul Statut privind publicitatea formelor de exercitare a profesiei de avocat constituie o gravă abatere disciplinară.

Articolul 66. Raporturile avocaturii cu autoritățile publice

(1) Statul garantează avocaților posibilitatea de exercitare a profesiei și contribuie la crearea de condiții favorabile în acest scop prin intermediul Ministerului Justiției și al autorităților administrației publice locale.

(2) Ministerul Justiției, în limitele competenței sale:

a) acordă sprijin avocaților și organelor lor de autoadministrare în exercitarea profesiei de avocat;

b) contribuie la formarea profesională continuă a avocaților;

c) acordă asistență metodologică la solicitarea avocatului și asociațiilor de avocați;

d) eliberează licențe pentru exercitarea profesiei de avocat și ține registrul licențelor;

e) înregistrează și ține registrul cabinetelor avocaților și birourilor asociate de avocați;

f) aprobă documentele prevăzute de prezenta lege.

(3) Autoritățile administrației publice locale:

• contribuie la asigurarea birourilor de avocați cu spații adaptate pentru desfășurarea activității;

• în caz de necesitate, acordă birourilor și asociațiilor de avocați înlesniri, inclusiv la achitarea arendei spațiilor;

• realizează, în colaborare cu organele de autoadministrare ale avocaților, alte măsuri în scopul asigurării liberului acces la asistența juridică calificată.

Capitolul XI**RELAȚIILE CU ORGANIZAȚIILE SIMILARE DIN
ALTE ȚĂRI ȘI CU ORGANIZAȚIILE INTERNAȚIONALE**

Articolul 67. Relațiile cu organizațiile similare din alte țări și cu organizațiile internaționale

(1) Uniunea Avocaților poate fi membru al Asociațiilor internaționale și regionale de avocați.

(2) Consiliul Uniunii Avocaților, barourile, asociațiile de avocați stabilesc relații cu organizațiile internaționale ale avocaților și juriștilor, cu structurile și organizațiile similare din alte țări.

Articolul 68. Dispoziții finale

(1) Anexele adiacente Statutului fac parte integrantă din prezentul Statut.

(2) Prezentul Statut a fost adoptat de Congresul Uniunii Avocaților din 29 ianuarie 2011.

(3) Statutul profesiei de avocat intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Anexa I

**UNIUNEA AVOCAȚILOR DIN REPUBLICA
MOLDOVA**

Baroul _____

Biroul asociat de avocați _____

Cabinetul avocatului _____

Sediul _____

CONTRACT DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ

Nr. _____ **data** _____

Avocatul _____, pe de o parte, și

Domnul/doamna _____, domiciliat(ă) în _____,

în calitate de (client, reprezentant etc.) _____,

_____, pe de altă parte, în conformitate cu prevederile Legii cu privire la avocatură și ale Statutului profesiei de avocat, convin:

Art. 1. - Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă _____

(după caz, asistarea, reprezentarea, acordarea de consultații juridice, redactarea și semnarea de acte, întocmirea de cereri, apeluri, recursuri și alte căi de atac, forme de executare, mediere, operațiuni fiduciare, precum și orice alte activități prevăzute de Legea cu privire la avocatură), pentru clientul cu domiciliul/sediul în _____

1.2. Alte mențiuni: _____

Art. 2. - Onorariul

2.1. Onorariul convenit este în mărime de: _____ (LEI//EURO/USD/etc.) _____.

2.2. Alte mențiuni cu privire la onorariu (se poate preciza: onorariul orar, onorariul fix (forfetar), onorariul de succes, onorariul format prin combinarea unuia sau a mai multor tipuri de onorarii anterior menționate, moneda de plată, modalități de plată etc.): _____

Art. 3. - Cheltuieli

3.1. Cheltuielile sînt în mărime de _____ (LEI//EURO/USD/etc.) _____.

3.2. Cheltuielile aferente activității menționate vor fi suportate de client, separat de plata onorariului.

Art. 4. - Clauze speciale

4.1. Raporturile dintre părți nu pot fi dovedite decît cu prezentul contract și în condițiile prevăzute de Statutul profesiei de avocat.

4.2. Față de terți dovada prezentului contract se face prin imputernicire avocațială. Prezentul contract nu poate fi adus la cunoștința terților decît cu acordul expres al părților.

4.3. Clientul asigură exactitatea și sinceritatea informațiilor pe care le furnizează avocatului și își exprimă acordul ca actele întocmite de avocat să fie conforme informațiilor pe care le-a furnizat.

4.4. Executarea obligațiilor asumate se realizează de către avocatul indicat în contract.

4.5. Neplata onorariului în cuantumul și la termenele fixate, potrivit art.2 din contract, precum și neachitarea contravalorii cheltuielilor efectuate, potrivit art.3 din contract, oferă dreptul avocatului să procedeze la rezilierea de drept a prezentului contract fără nicio altă formalitate.

4.6. Toate litigiile privitoare la apariția, modificarea, stingerea, interpretarea și executarea prezentului contract pot fi supuse regulilor de procedură prevăzute de Lege și de Statutul profesiei de avocat.

Art. 5. - Alte clauze

Art. 6. Prezentul contract este încheiat în două exemplare, ambele părți atestînd că un exemplar original a fost înmînat clientului sau reprezentantului acestuia, iar cel de-al doilea exemplar este păstrat de către avocat și înregistrat în Registrul de evidență a contractelor de asistență juridică.

Avocatul _____ Semnătura _____
Clientul _____ Semnătura _____
Locul ștampilei _____

Atest data, conținutul
actului și identitatea
semnatarului prezentului contract
Copia Actului de identitate se
anexează _____

Semnătura avocatului _____
Locul ștampilei _____

Anexa II

**UNIUNEA AVOCAȚILOR DIN REPUBLICA
MOLDOVA**

Baroul _____

Biroul asociat de avocați _____

Cabinetul avocatului _____

Sediul _____

DELEGATIE DE SUBSTITUIRE

Nr. _____ **data** _____

Domnul/doamna avocat _____ îl(o) împuternicește pe domnul/doamna avocat _____ din Baroul _____, biroul asociat de avocați, cabinetul avocatului _____ să îl(o) substituie în fața _____ pentru clientul _____.

Alte mențiuni _____

Data eliberării _____

AVOCAT SUBSTITUIT, _____ AVOCAT SUBSTITUENT, _____
Semnătura _____ Semnătura _____

Locul ștampilei _____ Locul ștampilei _____