6 ianuarie
2012

Nr. 1-6

Anul XIX
(4039-4044)

MONITORUL OFICIAL
AL REPUBLICII MOLDOVA

moldpres

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA este un produs protejat legal şi dă dreptul MOLDPRES de a-i autoriza reproducerea ori crearea altor produse derivate numai de către abonaţi, potrivit contractului de abonament, cu obligaţia acestora de a-l folosi în limitele prevăzute de contract, de a nu-i distorsiona conţinutul şi de a menţiona obligatoriu sursa „Monitorul Oficial al Republicii Moldova". Orice altă formă de utilizare a produsului în scopuri de multiplicare şi difuzare este interzisă. MOLDPRES îşi rezervă dreptul de a lua măsurile necesare în cazurile în care nu se respectă prevederile legale de utilizare a produselor sale.

EDITOR: Agenţia Informaţională de Stat "Moldpres"
Director general Vladimir DARIE

Monitorul Oficial al Republicii Moldova
Redactor-şef Simion ROPOT

Editorul şi redacţia: 2012, Chişinău, str. Puşkin, 22, Casa Presei, et. 3.
Numărul de înregistrare 475. Certificat de înregistrare a mărcii nr. 12578.
Abonamentele se pot contracta la orice oficiu poştal. Indicele de abonare 21128. Tirajul total 5315.
Telefoane: Editorul 23-34-28, fax 23-26-98; Secretarul general de redacţie: 23-44-41; e-mail: monitor@moldpres.md
Redactorii: 23-23-09; Publicaţii ale agenţilor economici, avize, pierderi de acte: tel: 23-35-86, tel./fax 23-34-39; e-mail: mo@moldpres.md
Cont nr. 225139709, cod EXMMMD22436, BC "Eximbank-Gruppo Veneto Banca" S.A., filiala nr. 11.
Cont nr. 222472202165, cod BSOCMD2X722, BC "Banca Socială" S.A. interraională.
Cont nr. 222460149803206, cod BECOMD2X609, Banca de Economii, filiala nr.1 Chişinău.
Chişinău, Agenţia Informaţională de Stat MOLDPRES.
Cod fiscal 1003600071952. Tiparul: Editura "Universul", str. Vlaicu Pîrcălab, 45, mun. Chişinău. Comanda nr. 4402.

"Monitorul Oficial al Republicii Moldova" nu poartă răspundere pentru veridicitatea avizelor publicate.

Actele oficiale pot fi publicate în alte ediţii periodice numai cu trimitere la "Monitorul Oficial al Republicii Moldova".

PARTEA I

Legi, hotărîri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete ale Preşedintelui Republicii Moldova

1. Decret pentru promulgarea Legii cu privire la Comisia Națională de Integritate (nr. 459-VI, 30 decembrie 2011)..... 8
2. Lege cu privire la Comisia Națională de Integritate (nr. 180, 19 decembrie 2011)..... 8
3. Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 460-VI, 30 decembrie 2011). 12
4. Lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative (nr. 181, 19 decembrie 2011)..... 12
5. Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016 (nr. 454-VI, 29 decembrie 2011). 22
6. Lege privind aprobarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016 (nr. 231, 25 noiembrie 2011). .. 22
7. Decret pentru promulgarea Legii privind importul unui magnetometru pentru prospectări arheologice (nr. 455-VI, 29 decembrie 2011). 52
8. Lege privind importul unui magnetometru pentru prospectări arheologice (nr. 289, 28 decembrie 2011). 52
9. Hotărîre pentru modificarea articolului 1 din Hotărîrea Parlamentului nr. 204 din 20 octombrie 2011 privind constituirea unei comisii de anchetă a Parlamentului în legătură cu vînzarea armamentului din dotarea Forțelor Armate (nr. 265, 22 decembrie 2011)..... 53
10. Hotărîre privind alegerea unor membri în comisii permanente, în delegații și în grupuri de prietenie ale Parlamentului (nr. 273, 23 decembrie 2011)..... 53
11. Decret privind eliberarea domnului Dionis PANOV din funcția de judecător la Curtea de Apel Chișinău (nr. 450-VI, 27 decembrie 2011). 53
12. Decret privind conferirea „Ordinului de Onoare" domnului Serafim TERINTE (nr. 451-VI, 27 decembrie 2011)..... 54
13. Decret privind conferirea medaliei „Meritul Civic" (nr. 452-VI, 27 decembrie 2011). 54
14. Decret privind eliberarea domnului Gheorghe MARCHITAN din funcția de judecător la Judecătoria Căușeni (nr. 456-VI, 29 decembrie 2011). 54
15. Decret privind conferirea Ordinului „Gloria Muncii" domnului Daniel ȚONU (nr. 457-VI, 30 decembrie 2011).. 54
16. Decret pentru inițierea negocierilor asupra proiectelor protocoalelor cu privire la stabilirea relațiilor diplomatice între Republica Moldova și unele state (nr. 458-VI, 30 decembrie 2011)..... 54
17. Decret privind numirea domnului Igor BOLBOCEANU în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Republica Turcia (nr. 462-VI, 30 decembrie 2011)..... 55
18. Decret privind eliberarea domnului Aurel BĂIEȘU din funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic (nr. 467-VI, 3 ianuarie 2012)..... 55

Acte ale Curţii Constituţionale a Republicii Moldova

1. Hotărîre privind controlul constituționalității unor legi de modificare a condițiilor de asigurare cu pensii și alte plăți sociale pentru unele categorii de salariați (Sesizările 34a/2010, 36a/2010, 19a/2011, 23a/2011) (nr. 27, 20 decembrie 2011). 56
2. Hotărîre privind validarea unui mandat de deputat în parlamentul Republicii Moldova (Sesizarea nr. 38e/2011) (nr. 29, 30 decembrie 2011). 70

Acte ale Curţii de Conturi a Republicii Moldova

1. Hotărîre privind Raportul auditului la Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010 (nr. 77, 22 decembrie 2011). 71
2. Hotărîre privind aprobarea Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2012 (nr. 80, 22 decembrie 2011). 90

PARTEA II

Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova

1. Hotărîre cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2011-2015 privind implementarea Strategiei naționale în domeniul migrației și azilului (2011-2020) (nr. 1009, 26 decembrie 2011)..... 92

2. Hotărîre cu privire la aprobarea Planului național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012 (nr. 1011, 27 decembrie 2011)..... 111
3. Hotărîre cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională a personalului din administrația publică în anul 2012 (nr. 1021, 29 decembrie 2011). 120
4. Hotărîre cu privire la Bursa de excelență a Guvernului și Bursa nominală (pe domenii) pentru doctoranzi pe anul 2012 (nr. 1022, 29 decembrie 2011)..... 122
5. Hotărîre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Amendamentului la Acordul de finanțare a Programului „Asistență tehnică și twinning, ca suport pentru implementarea Planului de Acțiuni Republica Moldova – Uniunea Europeană PNA 2009" (nr. 1023, 29 decembrie 2011)..... 123
6. Hotărîre cu privire la inițierea negocierilor asupra proiectului Amendamentului la Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2011 (nr. 1024, 29 decembrie 2011). 123
7. Hotărîre cu privire la modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 1552 din 4 decembrie 2002 (nr. 1025, 29 decembrie 2011). 124
8. Hotărîre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Protocolului privind stingerea tratatelor internaționale interdepartamentale încheiate în cadrul Comunității Statelor Independente în domeniul vamal și acordarea deplinelor puteri domnului Tudor BALIȚCHI, director general al Serviciului Vamal (nr. 1026, 29 decembrie 2011). 124
9. Hotărîre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Deciziei Consiliului șefilor de guverne al Comunității Statelor Independente cu privire la introducerea modificărilor și completărilor în Regulamentul Consiliului coordonator al conducătorilor organelor de anchetă fiscală (financiară) ale statelor-membre ale Comunității Statelor Independente (nr. 1027, 29 decembrie 2011). 124
10. Hotărîre privind aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Acordului între Republica Moldova și Republica Austria în domeniul securității sociale, semnat la Chișinău la 5 septembrie 2011 (nr. 1028, 29 decembrie 2011)... 125
11. Hotărîre pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Turcia privind abolirea reciprocă a vizelor (nr. 1029, 29 decembrie 2011). 125
12. Hotărîre cu privire la acordarea deplinelor puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne (nr. 1030, 29 decembrie 2011). 125
13. Hotărîre cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului (nr. 1031, 29 decembrie 2011). 126
14. Hotărîre cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului (nr. 1032, 29 decembrie 2011). 128
15. Hotărîre cu privire la aprobarea proiectului de lege privind modificarea anexei la Legea nr. 668-XIII din 23 noiembrie 1995 pentru aprobarea Listei unităților ale căror terenuri destinate agriculturii rămîn în proprietatea statului (nr. 1033, 29 decembrie 2011). 129
16. Hotărîre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Biroului Național de Statistică, structurii, componenței nominale a Colegiului și efectivului-limită al acestuia (nr. 1034, 29 decembrie 2011). 129
17. Hotărîre cu privire la măsurile de pregătire a protecției civile a Republicii Moldova în anul 2012 (nr. 1035, 30 decembrie 2011). 134
18. Hotărîre cu privire la crearea Comisiei guvernamentale pentru selectarea companiei de avocatură care va reprezenta interesele Guvernului Republicii Moldova în cauza Franck Charles Arif versus Moldova, pendinte pe rolul Centrului Internațional pentru Soluționarea Disputelor Investiționale (nr. 1038, 31 decembrie 2011)..... 143
19. Hotărîre cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în anexele nr. 1 și nr. 2 la Hotărîrea Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010 (nr. 1, 2 ianuarie 2012). 143
20. Hotărîre cu privire la alocarea mijloacelor financiare (nr. 2, 2 ianuarie 2012)..... 183
21. Hotărîre cu privire la modificarea și completarea unor hotărîri ale Guvernului (nr. 3, 2 ianuarie 2012). 183
22. Hotărîre cu privire la alocarea mijloacelor financiare (nr. 6, 4 ianuarie 2012)..... 184
23. Hotărîre cu privire la modificarea unor hotărîri ale Guvernului (nr. 7, 4 ianuarie 2012). 185
24. Dispoziție (nr. 127-d, 28 decembrie 2011)..... 185

PARTEA III

Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei

Acte ale Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova

1. Ordin privind modificarea și completarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 93 din 19 iulie 2010 (nr. 150, 27 decembrie 2011)..... 186
2. Ordin privind aprobarea completărilor în Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă a execuției bugetului raional, municipal Bălți, municipal Chișinău și bugetului central al unității teritorial autonome cu statut juridic special în direcțiile finanțe, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 51 din 16 august 2004 (nr. 151, 27 decembrie 2011)..... 187
3. Ordin privind modificarea și completarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în contabilitățile centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), orașelor, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 94 din 19 iulie 2010 (nr. 152, 27 decembrie 2011). 188

Acte ale Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor al Republicii Moldova

4. Ordin cu privire la modificarea și completarea Ordinului nr. 49 din 26 iulie 2011 "Cu privire la aprobarea modelelor noi de ștampile ale experților tehnici și verificatorilor de proiecte" (nr. 129, 27 decembrie 2011)..... 190

Acte ale Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare

5. Hotărîre cu privire la înregistrări în Registrul de stat al valorilor mobiliare (nr. 59/2, 30 decembrie 2011). 191
6. Hotărîre cu privire la aprobarea structurii şi statelor de personal (nr. 59/9, 30 decembrie 2011)..... 191
7. Hotărîre cu privire la desemnarea membrilor Consiliului de administraţie al Ziarului „Capital Market" Î.S. (nr. 59/11, 30 decembrie 2011). 193

Acte ale Comisiei Electorale Centrale

8. Hotărîre cu privire la iniţierea procedurii de validare a mandatului de deputat în Parlamentul Republicii Moldova (nr. 1027, 9 decembrie 2011). 194
9. Hotărîre cu privire la aprobarea Planului strategic al Comisiei Electorale Centrale pentru anii 2012-2015 (nr. 1028, 9 decembrie 2011). 194
10. Hotărîre cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită şi statului de personal ale Aparatului Comisiei Electorale Centrale (nr. 1029, 9 decembrie 2011). 201
11. Hotărîre cu privire la constituirea Centrului de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lîngă Comisia Electorală Centrală (nr. 1030, 9 decembrie 2011). 202
12. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Briceni, raionul Briceni (nr. 1031, 9 decembrie 2011). 204
13. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Chioselia Mare, raionul Cahul (nr. 1032, 9 decembrie 2011). 204
14. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Tocuz, raionul Căuşeni (nr. 1033, 9 decembrie 2011). 204
15. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Drochia (nr. 1034, 9 decembrie 2011). 205
16. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Miciurin, raionul Drochia (nr. 1035, 9 decembrie 2011). 205
17. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mireşti, raionul Hînceşti (nr. 1036, 9 decembrie 2011). 205
18. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pogăneşti, raionul Hînceşti (nr. 1037, 9 decembrie 2011). 206
19. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Nisporeni, raionul Nisporeni (nr. 1038, 9 decembrie 2011). 206
20. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mîrzeşti, raionul Orhei (nr. 1039, 9 decembrie 2011). 206
21. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Străşeni, raionul Străşeni (nr. 1040, 9 decembrie 2011). 207
22. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Zubreşti, raionul Străşeni (nr. 1041, 9 decembrie 2011). 207
23. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Salcia, raionul Taraclia (nr. 1042, 9 decembrie 2011). 207
24. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orăşenesc Codru, municipiul Chişinău (nr. 1043, 13 decembrie 2011)..... 208
25. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Cantemir (nr. 1044, 13 decembrie 2011). ... 208
26. Hotărîre cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Cociulia, raionul Cantemir (nr. 1045, 13 decembrie 2011)..... 208
27. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ialpujeni, raionul Cimişlia (nr. 1046, 13 decembrie 2011)..... 209
28. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Şalvirii Vechi, raionul Drochia (nr. 1047, 13 decembrie 2011)..... 209
29. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Făleşti, raionul Făleşti (nr. 1048, 13 decembrie 2011)..... 209
30. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Catranîc, raionul Făleşti (nr. 1049, 13 decembrie 2011)..... 210
31. Hotărîre cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Leova (nr. 1050, 13 decembrie 2011).... 210

Acte ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat

32. Ordin suplimentar la Ordinul Inspectoratului Fiscal Principal de Stat nr. 949 din 01.12.2011 (nr. 1096, 29 decembrie 2011). 211

Acte ale Băncii Naţionale a Moldovei

33. Hotărîre cu privire la nivelul ratelor dobînzilor Băncii Naţionale a Moldovei şi a normei rezervelor obligatorii (nr. 317, 29 decembrie 2011). 211

PARTEA IV
Avize funcţii publice vacante
Publicaţii ale agenţilor economici

PARTEA V
Avize pierderi de acte

PARTEA I
Legi, hotărîri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete ale Preşedintelui Republicii Moldova

1 D E C R E T
pentru promulgarea Legii cu privire la Comisia Naţională de Integritate

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituţia Republicii Moldova,

Preşedintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 180 din 19 decembrie 2011 cu privire la Comisia Naţională de Integritate.

PREŞEDINTELE INTERIMAR AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 459-VI. Chişinău, 30 decembrie 2011.

2 L E G E
cu privire la Comisia Naţională de Integritate

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. 1. – Se aprobă:

a) Regulamentul Comisiei Naţionale de Integritate (anexa nr. 1);

b) structura Comisiei Naţionale de Integritate (anexa nr. 2);

c) personalul-limită al Comisiei Naţionale de Integritate în număr de 26 de unităţi.

Art. 2. – Activitatea Comisiei Naţionale de Integritate este finanţată de la bugetul de stat.

Art. 3. – Prezenta lege intră în vigoare la 1 martie 2012, cu excepţia punctelor 5–9 şi 11 din Regulamentul Comisiei Naţionale de Integritate, care intră în vigoare la 1 februarie 2012.

Art. 4. – Guvernul, de la 1 martie 2012:

a) va deschide finanţarea Comisiei Naţionale de Integritate;

b) va asigura Comisia Naţională de Integritate cu sediu.

Art. 5. – Organizaţiile, indiferent de tipul de proprietate şi forma juridică de organizare, deţinătoare de registre de stat şi de informaţii relevante pentru realizarea atribuţiilor Comisiei Naţionale de Integritate, în termen de cel mult o lună de la data solicitării de către aceasta, vor încheia contracte de furnizare on-line a informaţiilor relevante.

PREŞEDINTELE PARLAMENTULUI **Marian LUPU**

Nr. 180. Chişinău, 19 decembrie 2011.

Anexa nr. 1

REGULAMENTUL
COMISIEI NAŢIONALE DE INTEGRITATE

Capitolul I
DISPOZIŢII GENERALE

1. Comisia Naţională de Integritate, denumită în continuare *Comisie*, este o autoritate publică autonomă şi independentă faţă de alte autorităţi publice, faţă de persoane fizice şi juridice, care îşi exercită atribuţiile ce îi sînt date în competenţă prin Legea nr. 1264-XV din 19 iulie 2002 privind declararea şi controlul veniturilor şi al proprietăţii persoanelor care deţin o funcţie de demnitate publică, judecătorilor, procurorilor, funcţionarilor publici şi a unor persoane cu funcţie de conducere şi prin Legea nr. 16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese.

2. Comisia are drept obiectiv implementarea mecanismului de verificare şi de control al declaraţiilor cu privire la venituri şi proprietate ale persoanelor care deţin o funcţie de demnitate publică, ale judecătorilor, procurorilor, funcţionarilor publici şi ale unor persoane cu funcţie de conducere şi al declaraţiilor de interese personale, precum şi a mecanismului de soluţionare a conflictelor de interese, acţionînd conform principiilor legalităţii, imparţialităţii, independenţei, celerităţii, ale dreptului la apărare şi ale bunei administrări.

3. Sediul Comisiei se află în municipiul Chişinău.

Capitolul II
ATRIBUŢIILE COMISIEI

4. Comisia exercită următoarele atribuţii, cu respectarea principiilor prevăzute la pct. 2 din prezentul regulament:

a) efectuează controlul declaraţiilor cu privire la venituri şi proprietate şi al declaraţiilor de interese personale;

b) constată dacă între veniturile realizate pe parcursul exercitării funcţiei şi proprietatea dobîndită în aceeaşi perioadă există o diferenţă vădită ce nu poate fi justificată şi sesizează organul de urmărire penală sau organul fiscal;

c) solicită efectuarea controlului veridicităţii informaţiilor ce se conţin în declaraţiile de interese personale de către organele în a căror competenţă, potrivit Legii nr. 16-XVI din 15 februarie 2008, este pus controlul informaţiilor prezentate în declaraţiile respective;

d) constată nerespectarea dispoziţiilor legale privind conflictul de interese şi privind incompatibilitatea, sesizînd organele competente în vederea atragerii persoanelor respective la răspundere disciplinară sau, după caz, în vederea încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu ale acestora;

e) sesizează instanţa de judecată în cazul în care constată că una dintre persoanele supuse dispoziţiilor legale privind conflictul de interese a emis/adoptat un act administrativ, a încheiat un act juridic, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispoziţiilor legale privind conflictul de interese, în vederea constatării nulităţii actului respectiv;

f) pregăteşte raportul anual de activitate al Comisiei;

g) publică toate declaraţiile cu privire la venituri şi proprietate şi declaraţiile de interese personale pe pagina web a Comisiei şi asigură accesibilitatea lor permanentă, cu excepţia informaţiilor specificate la art. 13 alin. (2) şi (3) al Legii nr. 1264-XV din 19 iulie 2002;

h) elaborează și aprobă Instrucțiunea privind modul de completare a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale;

i) constată contravenții și încheie procese-verbale cu privire la contravențiile ce vizează încălcarea regulilor de declarare a veniturilor și proprietății, de declarare a intereselor personale, precum și procese-verbale cu privire la neexecutarea solicitărilor Comisiei.

Capitolul III
ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI

5. Comisia este un organ colegial, formată din 5 membri, egali în drepturi, care se numesc în funcție de către Parlament, cu votul majorității deputaților aleși, pentru un mandat de 5 ani. Membrul Comisiei poate exercita doar un singur mandat.

6. Pentru funcția de membru al Comisiei se propun: 3 candidaturi din partea majorității parlamentare, o candidatură din partea opoziției parlamentare și o candidatură din partea societății civile, selectată în mod deschis și transparent de către Comisia juridică, numiri și imunități a Parlamentului din lista de candidați propuși de asociațiile obștești. În cazul în care Parlamentul nu a votat candidatul propus la funcția de membru al Comisiei, subiectul care l-a propus, în termen de 15 zile lucrătoare, va desemna un alt candidat.

7. Conducerea Comisiei este exercitată de președintele acesteia, numit de Parlament din rîndul membrilor Comisiei care nu au deținut o înaltă funcție de răspundere, la propunerea Președintelui Parlamentului, cu votul majorității deputaților aleși. Președintele Parlamentului propune candidatura pentru funcția de președinte al Comisiei după consultarea obligatorie a fracțiunilor parlamentare.

8. În exercitarea atribuțiilor sale, președintele Comisiei este asistat de un vicepreședinte, care este numit în funcție de Parlament, cu votul majorității deputaților aleși, la propunerea președintelui Comisiei. În absența președintelui Comisiei, vicepreședintele îndeplinește temporar atribuțiile acestuia.

9. La numirea în funcție, președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei depun următorul jurămînt: „Jur să exercit obligațiile funcționale cu credință și integritate în serviciul Republicii Moldova, să respect Constituția și legile Republicii Moldova, să protejez proprietatea publică, democrația și bunăstarea poporului". Jurămîntul se depune în ședința plenară a Parlamentului după adoptarea actului de numire în funcție.

10. Funcțiile de președinte, vicepreședinte și membru al Comisiei sînt funcții de demnitate publică.

11. Poate fi numită în funcția de membru al Comisiei persoana care corespunde cumulativ următoarelor cerințe:

a) deține cetățenia Republicii Moldova;

b) are capacitatea deplină de exercițiu;

c) are studii superioare;

d) are o vechime în muncă de cel puțin 7 ani și o reputație ireproșabilă;

e) nu are antecedente penale;

f) la momentul numirii, nu face parte din nici un partid politic;

g) este aptă din punct de vedere medical să exercite funcția, conform certificatului medical de sănătate eliberat conform legislației în vigoare;

h) cunoaște limba de stat;

i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară drept urmare a hotărîrii judecătorești definitive;

j) nu a fost agent sau colaborator al serviciilor de informații pînă în anul 1991, nu a fost și nu este agent sau colaborator operativ, inclusiv sub acoperire, informator sau colaborator al serviciilor de informații.

Dovada îndeplinirii cerințelor specificate la lit. f) și j) se face în baza declarației pe propria răspundere.

12. Președintele Comisiei exercită următoarele atribuții:

a) conduce, organizează, controlează și poartă răspundere pentru activitatea Comisiei;

b) numește în funcție funcționarii publici ai aparatului Comisiei, modifică, suspendă și încetează, în condițiile legii, raporturile de serviciu ale acestora, angajează, în bază de contract, personalul aparatului Comisiei, modifică, suspendă și încetează raporturile de muncă ale acestuia;

c) soluționează, conform legislației în vigoare, chestiunile ce țin de stabilirea sporurilor la salariu și de acordarea primelor;

d) aprobă regulamentul aparatului Comisiei și structura acestuia;

e) aprobă regulamentul intern al Comisiei;

f) aprobă modelul legitimației de serviciu;

g) aplică, în condițiile legii, sancțiuni disciplinare funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului Comisiei;

h) asigură organizarea unui proces sistematic și planificat de perfecționare profesională continuă a funcționarilor publici ai aparatului Comisiei;

i) prezintă în plenul Parlamentului raportul de activitate al Comisiei pentru anul calendaristic expirat și asigură publicarea acestuia pe pagina web a Comisiei;

j) reprezintă Comisia în raporturile cu alte autorități și instituții publice, cu persoane fizice sau juridice;

k) aprobă Instrucțiunea privind modul de completare a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, președintele emite ordine.

13. Membrul Comisiei este obligat:

a) să-și îndeplinească atribuțiile cu obiectivitate, respectînd principiile legalității, imparțialității, independenței, celerității, ale dreptului la apărare și ale bunei administrări;

b) să participe la ședințele Comisiei;

c) să-și exprime votul „pro" sau „contra". Abținerea de la vot nu se permite, cu excepția cazului cînd el este în conflict de interese;

d) să comunice în scris președintelui Comisiei orice situație ce ar putea atrage incompatibilitatea cu mandatul pe care îl exercită;

e) să depună, în condițiile legislației în vigoare, declarație cu privire la venituri și proprietate și declarație de interese personale;

f) să nu divulge datele sau informațiile care nu sînt publice sau care constituie secret de stat;

g) să se abțină de la orice activitate sau manifestare contrară calității de membru al Comisiei.

14. Membrul Comisiei are dreptul:

a) să ia cunoștință de materialele prezentate Comisiei spre examinare și să participe la examinarea acestora;

b) să solicite instituțiilor publice asistență în verificarea informației și a datelor expuse în declarații și prezentarea documentelor necesare;

c) să participe la adoptarea de către Comisie a deciziilor și să-și expună opinia;

d) să exercite alte drepturi în condițiile legii.

15. În exercitarea atribuțiilor de serviciu, membrul Comisiei nu are dreptul:

a) să practice orice altă activitate remunerată, cu excepția activității științifice, didactice și de creație;

b) să fie membru al vreunui partid politic;

c) să primească ori să acorde recompense bănești sau

alte avantaje necuvenite, ce contravin intereselor legitime ale societății și ale statului;

d) să divulge datele sau informațiile la care a avut acces altfel decît în condițiile Legii nr. 982-XIV din 11 mai 2000 privind accesul la informație.

16. Mandatul de membru al Comisiei încetează în cazul:

a) demisiei;

b) revocării;

c) expirării mandatului;

d) atingerii vîrstei de pensionare;

e) decesului.

17. Încetarea mandatului de membru al Comisiei în cazul demisiei, revocării, atingerii vîrstei de pensionare sau decesului se constată în ședință plenară a Parlamentului prin adoptarea unei hotărîri, în care se ia act de cauza ce determină încetarea mandatului.

18. În cazul încetării mandatului de membru al Comisiei ca urmare a expirării mandatului, membrul Comisiei al cărui mandat a expirat rămîne în funcție pînă la numirea succesorului său.

19. Revocarea membrului comisiei se face în cazul:

a) încălcării obligațiilor prevăzute la pct. 13;

b) rămînerii definitive a sentinței de condamnare;

c) necorespunderii cerințelor stabilite la pct. 11;

d) imposibilității, din motive de sănătate, de a-și exercita atribuțiile mai mult de 4 luni consecutiv;

e) declarării dispariției fără urmă, conform legii.

20. Hotărîrea privind încetarea mandatului membrului Comisiei se adoptă de Parlament cu votul majorității deputaților aleși.

21. În caz de vacanță a funcției de președinte, vicepreședinte sau membru al Comisiei, vacanța se completează urmînd aceeași procedură ca și în cazul numirii.

22. Comisia își desfășoară activitatea în ședințe ordinare, convocate saptămînal, sau, după caz, în ședințe extraordinare, convocate din inițiativa președintelui Comisiei sau a cel puțin 2 membri ai acesteia.

23. Ședințele Comisiei sînt deliberative cu prezența a cel puțin 3 membri, ele se desfășoară în limba de stat și sînt publice. Președintele Comisiei poate dispune desfășurarea ședințelor închise în cazul cînd acest lucru este necesar pentru păstrarea secretului de stat, comercial sau a altui secret protejat prin lege.

24. Ședințele Comisiei sînt conduse de președintele acesteia și se consemnează în procese-verbale semnate de președinte și de membrii comisiei.

25. Lucrările de secretariat ale Comisiei sînt asigurate de aparatul acesteia în conformitate cu regulamentul intern al Comisiei.

26. Deciziile în cadrul Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor numiți. Membrii care au votat împotrivă își pot consemna opinia separată în procesul-verbal al ședinței respective.

Capitolul IV
ACTELE COMISIEI

27. În exercitarea atribuțiilor sale de control al veniturilor și al proprietății, al conflictului de interese și al incompatibilității, Comisia adoptă acte de constatare și aprobă procese-verbale de inițiere a procedurilor de control din oficiu.

28. Actul de constatare emis de Comisie trebuie să cuprindă data și locul adoptării, denumirea instituției care l-a adoptat, numele și prenumele membrilor participanți la ședința de adoptare a actului, numele, prenumele și alte date de identificare ale persoanei supuse controlului, obiecțiile și explicațiile acestora, numele, prenumele și funcția persoanelor care asistă la constatare sau care reprezintă persoana supusă controlului, obiecțiile și explicațiile acestora, descrierea amănunțită a faptelor constatate, precum și argumentele ce stau la baza constatării. Actul de constatare se semnează de către președintele Comisiei.

29. Actul de constatare rămas definitiv este un act oficial, executoriu pentru subiecții vizați.

30. Procesul-verbal privind efectuarea controlului din oficiu trebuie să cuprindă data și locul întocmirii, numele, prenumele și alte date de identificare ale persoanei la care se referă, temeiurile și motivele pe care se întemeiază începerea procedurii de control. Procesul-verbal se semnează de către președintele Comisiei.

31. În procesul de constatare a contravențiilor, președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei întocmesc procese-verbale cu privire la contravenții care se perfectează în conformitate cu prevederile Codului contravențional al Republicii Moldova.

32. În vederea exercitării atribuțiilor sale, Comisia formulează cereri de chemare în judecată în modul stabilit de legislația de procedură civilă.

Capitolul V
APARATUL COMISIEI

33. Aparatul Comisiei este compus din funcționari publici și din personal contractual, care desfășoară activități auxiliare. Aparatul dispune de legitimații de serviciu.

34. Ocuparea funcției publice în aparatul Comisiei are loc în condițiile Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

35. Funcționarul public al aparatului Comisiei este obligat:

a) să-și exercite atribuțiile de serviciu conform legislației în vigoare;

b) să-și execute atribuțiile de serviciu cu profesionalism și celeritate;

c) să respecte cu strictețe regulamentul aparatului Comisiei;

d) să-și perfecționeze permanent pregătirea profesională;

e) să depună, în condițiile legii, declarație cu privire la venituri și proprietate și declarație de interese personale.

36. În exercitarea atribuțiilor de serviciu, funcționarul public al aparatului Comisiei nu are dreptul:

a) să practice orice altă activitate remunerată, cu excepția activității științifice, didactice și de creație;

b) să fie membru al vreunui partid politic;

c) să primească ori să acorde recompense bănești sau alte avantaje necuvenite, ce contravin intereselor legitime ale societății și ale statului;

d) să divulge datele sau informațiile care nu sînt publice sau care constituie secret de stat;

e) să-și exprime în mod public opinia cu privire la cauzele aflate în proces de examinare în Comisie.

Capitolul VI
CONTROLUL VENITURILOR ȘI AL PROPRIETĂȚII, AL CONFLICTULUI DE INTERESE ȘI AL INCOMPATIBILITĂȚII

37. Comisia efectuează controlul veniturilor și al proprietății, al conflictului de interese și al incompatibilității din oficiu ori la sesizarea persoanelor fizice sau juridice interesate.

38. Controlul din oficiu, inclusiv ca urmare a publicațiilor din mass-media, se face în baza unui proces-verbal privind efectuarea controlului din oficiu, aprobat de Comisie.

39. Controlul din oficiu este început de Comisie și în cazul cînd subiecții care au obligația de a depune declarații nu le-au depus în termen de 30 de zile lucrătoare de la data expirării termenului în care trebuiau să le depună.

40. Sesizarea formulată de persoana fizică sau juridică trebuie să fie semnată și datată, trebuie să indice datele și informațiile pe care se întemeiază, precum și sursele de unde acestea pot fi solicitate.

41. Neîndeplinirea condițiilor menționate la pct. 40 conduce la clasarea sesizării prin întocmirea actului de constatare respectiv.

42. Sesizările depuse de persoanele fizice sau juridice se examinează de Comisie în termen de 30 de zile lucrătoare de la data primirii lor.

43. Ca urmare a sesizării depuse de persoana fizică sau juridică ori, după caz, ca urmare a aprobării de către Comisie a procesului-verbal privind efectuarea controlului din oficiu, se examinează datele și informațiile incluse în sesizare sau în procesul-verbal, comparîndu-se cu datele din declarația cu privire la venituri și proprietate și din declarația de interese personale.

44. Comisia comunică imediat persoanei supuse controlului despre începerea procedurii de control.

45. În cazul în care se constată că, în perioada supusă controlului, persoana supusă controlului a dobîndit și alte bunuri decît cele înscrise în declarația cu privire la venituri și proprietate ori se constată diferențe vădite între venituri și proprietatea dobîndită, Comisia solicită persoanei în cauză informații și dovezi suplimentare.

46. Comisia este în drept să solicite tuturor autorităților și instituțiilor publice implicate, persoanelor fizice sau juridice documentele și informațiile necesare pentru realizarea controlului, precum și efectuarea controlului veridicității datelor expuse în declarații de către autoritățile abilitate.

47. La solicitarea motivată a Comisiei, conducătorii autorităților și instituțiilor publice implicate, persoanele fizice sau juridice sînt obligate să comunice ori să prezinte comisiei, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare, pe suport de hîrtie sau în format electronic, datele, informațiile, înscrisurile și documentele justificative ce ar putea conduce la soluționarea cauzei.

48. După începerea procedurii de control, persoana supusă controlului are dreptul:

a) să ia cunoștință de actele și de materialele dosarului;

b) să fie asistată de un avocat sau de un reprezentant;

c) să prezinte orice documente justificative pe care le consideră necesare.

49. Dacă, în urma comparării datelor din declarații și examinării documentelor suplimentare primite, se constată că există o diferență vădită între veniturile realizate pe parcursul exercitării funcției și proprietatea dobîndită în aceeași perioadă, Comisia:

a) suspendă controlul și sesizează organele de urmărire penală – în situația în care se constată existența unor probe sau indicii temeinice privind săvîrșirea unor fapte penale;

b) sesizează organele fiscale în vederea stabilirii obligațiilor fiscale, potrivit legii.

50. Dacă, în urma comparării datelor din declarații și examinării documentelor suplimentare primite, se constată că între veniturile realizate pe parcursul exercitării funcției și proprietatea dobîndită în aceeași perioadă nu există o diferență vădită care nu poate fi justificată sau, după caz, dacă diferența vădită există, dar este justificată, Comisia dispune clasarea cauzei.

51. În cazurile specificate la pct. 49 și pct. 50 se adoptă un act de constatare.

52. Dacă, în urma controlului, Comisia constată că persoana supusă controlului a emis/adoptat un act administrativ, a încheiat un act juridic, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese sau că persoana dată s-a aflat ori se află în stare de incompatibilitate, Comisia adoptă un act de constatare.

53. Actul de constatare a conflictului de interese sau a incompatibilității se aduce la cunoștința persoanei supuse controlului în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data adoptării.

54. În termen de 15 zile lucrătoare de la data cînd i s-a adus la cunoștință actul de constatare a conflictului de interese sau a incompatibilității, persoana supusă controlului îl poate contesta în instanța de contencios administrativ competentă.

55. Actul de constatare a conflictului de interese sau a incompatibilității rămîne definitiv după expirarea termenului specificat la pct. 54, în cazul în care nu a fost contestat, sau la data rămînerii irevocabile a hotărîrii judecătorești emise ca urmare a examinării contestației.

56. După rămînerea definitivă a actului de constatare a conflictului de interese, Comisia sesizează instanța de judecată competentă în vederea anulării actului administrativ emis/adoptat, actului juridic încheiat sau deciziei luate cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese. Sesizarea se depune în instanță și în cazul cînd persoana care a emis/adoptat un act administrativ, a încheiat un act juridic sau a luat o decizie cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese nu mai deține funcția respectivă. Comisia sesizează și organele competente în vederea atragerii persoanei la răspundere disciplinară sau, după caz, în vederea încetării mandatului, raporturilor de muncă sau de serviciu ale acesteia.

57. După rămînerea definitivă a actului de constatare a incompatibilității, Comisia sesizează organele competente în vederea atragerii la răspundere disciplinară a persoanei supuse controlului sau, după caz, în vederea încetării mandatului, raporturilor de muncă sau de serviciu ale acesteia.

58. Acțiunile și actele efectuate de Comisie în cadrul controlului nu sînt publice, cu excepția actului de constatare.

Anexa nr. 2

STRUCTURA
Comisiei Naționale de Integritate

Comisia Națională de Integritate are următoarea structură:

președinte
vicepreședinte
membri ai Comisiei
aparatul Comisiei

3 DECRET
privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea unor acte legislative

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 181 din 19 decembrie 2011 pentru modificarea și completarea unor acte legislative.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 460-VI. Chișinău, 30 decembrie 2011.

4 LEGE
pentru modificarea și completarea unor acte legislative

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. – La articolul 23 din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 131–133, art. 1018), cu modificările ulterioare, alineatul al doilea se completează în final cu textul „ , inclusiv în cazul în care a rămas definitiv actul de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către aceștia a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese".

Art. II. – La articolul 27 din Legea nr. 548-XIII din 21 iulie 1995 cu privire la Banca Națională a Moldovei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 56–57, art. 624), cu modificările ulterioare, alineatul (1) se completează cu literele e) și f) cu următorul cuprins:

„e) au emis/adoptat un act administrativ sau au încheiat un act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;

f) se află în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv."

Art. III. – La articolul 12 din Legea nr. 947-XIII din 19 iulie 1996 cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 186–188, art. 752), cu modificările ulterioare, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Ridicarea mandatului de membru al Consiliului Superior al Magistraturii se efectuează:

a) în caz de rămînere definitivă a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către acesta a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;

b) în caz de aflare în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;

c) la propunerea Consiliului, în caz de neîndeplinire fără motive întemeiate a obligațiunilor de membru stabilite de prezenta lege."

Art. IV. – La articolul 9 din Legea nr. 1349-XIII din 17 octombrie 1997 cu privire la avocații parlamentari (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1997, nr. 82–83, art. 671), cu modificările ulterioare, alineatul (4) se completează cu litera b^1) cu următorul cuprins:

„b^1) rămînere definitivă a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către avocatul parlamentar a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;".

Art. V. – La articolul 20 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1997, nr. 81, art. 667), cu modificările ulterioare, alineatul (2) se completează cu literele e) și f) cu următorul cuprins:

„e) rămînere definitivă a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către acesta a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;

f) aflare în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv."

Art. VI. – La articolul 4^2 din Legea nr. 1525-XIII din 19 februarie 1998 cu privire la energetică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr. 50–51, art. 366), cu modificările ulterioare, alineatul (6) se completează cu literele e) și f) cu următorul cuprins:

„e) rămînerii definitive a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către acesta a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;

f) aflării în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv."

Art. VII. – La articolul 15 din Legea nr. 192-XIV din 12 noiembrie 1998 privind Comisia Națională a Pieței Financiare (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117–126 BIS), cu modificările ulterioare, alineatul (1) se completează cu litera b^1) cu următorul cuprins:

„b^1) a rămas definitiv actul de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către aceștia a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;".

Art. VIII. – La articolul 13 din Legea nr. 753-XIV din 23 decembrie 1999 privind Serviciul de Informații și Securitate al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr. 156, art. 764), cu modificările ulterioare, alineatul (1) se completează în final cu textul „ , în special în caz de emitere/adoptare de către acesta a unui act administrativ sau încheiere a unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese ori în caz de aflare în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv".

Art. IX. – Articolul 8 din Legea nr. 768-XIV din 2 februarie 2000 privind statutul alesului local (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr. 34, art. 231), cu modificările ulterioare, se completează după cum urmează:

alineatul (2) se completează în final cu textul „sau la sesizarea Comisiei Naționale de Integritate";

alineatul (3) se completează în final cu textul „ , inclusiv la sesizarea Comisiei Naționale de Integritate".

Art. X. – Articolul 5 din Legea contenciosului administrativ nr. 793-XIV din 10 februarie 2000 (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, ediție specială din 3 octombrie 2006), cu modificările ulterioare, se completează cu litera d^1) cu următorul cuprins:

„d^1) Comisia Națională de Integritate – în condițiile Legii cu privire la Comisia Națională de Integritate;".

Art. XI. – În anexa la Legea nr. 1103-XIV din 30 iunie 2000 cu privire la protecția concurenței (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr. 166–168, art. 1205), cu

modificările ulterioare, punctul 16 se completează cu literele f^1) și f^2) cu următorul cuprins:

„f^1) rămînere definitivă a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către aceștia a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;

f^2) aflare în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;".

Art. XII. – La articolul 43 din Legea serviciului în organele vamale nr. 1150-XIV din 20 iulie 2000 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr. 106–108, art. 765), cu modificările ulterioare, alineatul (2) se completează cu litera h^1) cu următorul cuprins:

„h^1) în cazul rămînerii definitive a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către colaboratorul vamal a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;".

Art. XIII. – Codul penal al Republicii Moldova nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 72–74, art. 195), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 330^1:

titlul articolului va avea următorul cuprins:

„Articolul 330^1. Încălcarea regimului de confidențialitate a informațiilor din declarațiile cu privire la venituri și proprietate";

alineatele (1) și (2) se abrogă.

2. La articolul 352^1, sancțiunea se completează în final cu textul „cu privarea de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate pe un termen de pînă la 5 ani".

Art. XIV. – La articolul 32 din Legea nr. 1104-XV din 6 iunie 2002 cu privire la Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 91–94, art. 668), cu modificările ulterioare, alineatul (2) se completează cu litera k^1) cu următorul cuprins:

„k^1) în cazul rămînerii definitive a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către colaboratorul Centrului a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;".

Art. XV. – Legea nr. 1264-XV din 19 iulie 2002 privind declararea și controlul veniturilor și al proprietății demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 124–125, art. 991), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. În titlul legii și la articolul 1 alineatele (1) și (2), cuvintele „demnitarilor de stat" se substituie cu cuvintele „persoanelor cu funcții de demnitate publică".

2. La articolul 2:

noțiunea „demnitar de stat" va avea următorul cuprins:

„*persoană cu funcție de demnitate publică* – persoană care exercită funcții de demnitate publică în temeiul Constituției, al Legii nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică și al altor acte legislative;"

după noțiunea „persoană cu funcție de conducere" se introduc noțiunile „funcționar public" și „membru de familie" cu următorul cuprins:

„*funcționar public* – persoană fizică numită într-o funcție publică în conformitate cu Legea nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

membru de familie – soț/soție, copii minori și persoane aflate la întreținere;"

articolul se completează în final cu noțiunile „venit" și „diferență vădită" cu următorul cuprins:

„venit – orice spor, adaos sau majorare a patrimoniului, indiferent de sursa de proveniență, exprimat în drepturi patrimoniale sau în orice alt folos patrimonial, obținut de subiectul declarării sau de membrii familiei acestuia în perioada de referință atît în țară, cît și în străinătate;

diferență vădită – diferență între proprietatea dobîndită și veniturile obținute care depășește de cel puțin 6 ori salariul mediu lunar obținut în perioada de declarare de către subiectul declarării și membrii familiei acestuia."

3. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„Articolul 3. Subiecții declarării veniturilor și a proprietății

(1) Subiecți ai declarării veniturilor și a proprietății sînt:

a) persoanele care dețin funcții de demnitate publică prevăzute în anexa la Legea nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică;

b) membrii Consiliului de observatori al Instituției Publice Naționale a Audiovizualului Compania „Teleradio-Moldova"; deputații în Adunarea Populară a unității teritoriale autonome Găgăuzia; directorul general adjunct al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină;

c) conducătorii și adjuncții acestora din cadrul autorității administrative (instituției publice) subordonate organului central de specialitate, din cadrul întreprinderii de stat sau municipale, societății comerciale cu capital de stat majoritar, instituției financiare cu capital de stat total sau majoritar;

d) persoanele cu funcții de conducere și de control în instituțiile din cadrul sistemului de învățămînt de stat și sistemului de sănătate publică;

e) personalul din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică;

f) funcționarii publici, inclusiv cei cu statut special.

(2) Prevederile prezentei legi se aplică și persoanelor care sînt împuternicite, conform actelor legislative, să ia decizii în privința bunurilor aflate în proprietatea statului sau în proprietatea unităților administrativ-teritoriale, inclusiv în privința mijloacelor bănești, ori care au dreptul de a dispune de astfel de bunuri, precum și persoanelor care nu sînt funcționari publici, dar cărora statul le deleagă temporar una dintre aceste atribuții."

4. La articolul 4:

alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„(1) Persoanele menționate la art. 3 declară:

a) veniturile obținute împreună cu membrii familiei pe parcursul perioadei de declarare;

b) bunurile mobile și imobile de toate tipurile, deținute în proprietate, cu drept de uzufruct, de uz, de abitație, de superficie ori aflate în posesia declarantului sau a membrilor familiei lui în baza contractelor de mandat, de comision, de administrare fiduciară, precum și a contractelor translative de posesie și de folosință (locațiune, arendă, leasing, comodat) la data depunerii declarației cu privire la venituri și proprietate;

c) bunurile realizate prin persoane interpuse sau transmise cu titlu oneros către ascendenți, descendenți, frați, surori și afinii de același grad, precum și cele transmise cu titlu gratuit către orice persoană;

d) activele financiare, adică conturile bancare, fondurile de investiții, formele echivalente de economisire și investire, plasamentele, obligațiunile, cecurile, cambiile, certificatele de împrumut, alte documente care incorporează drepturi patrimoniale ale declarantului sau ale membrilor familiei lui, investițiile directe în monedă națională sau în valută străină făcute de el sau de membrii familiei lui, precum și alte active financiare;

e) cota-parte în capitalul social al societăților comerciale a declarantului și a membrilor familiei lui;

f) datoriile sub formă de debite (inclusiv taxe neachitate), ipoteci, garanții emise în beneficiul unor terți, împrumuturi și credite."

alineatul (2) se abrogă.

5. La articolul 5, cuvintele „în condițiile legii" se substituie cu cuvintele „în condițiile prezentei legi".

6. Articolul 6 va avea următorul cuprins:

„Articolul 6. Declarația cu privire la venituri și proprietate

(1) Declarația cu privire la venituri și proprietate (denumită în continuare *declarație*) reprezintă un act personal și irevocabil, care se face în scris, pe propria răspundere a declarantului, și care poate fi rectificată doar în condițiile art. 10 alin. (2).

(2) Declarația se face pe un formular corespunzător modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(3) Declarația este act public, cu excepția informațiilor prevăzute la art. 13 alin. (2).

(4) Informațiile din declarație nu pot fi utilizate în scopuri publicitare (reclamă).”

7. Articolul 7 se abrogă.

8. Articolul 8:

la alineatul (2), cuvintele „se actualizează” se substituie cu cuvintele „se depune”, iar textul „30 ianuarie” se substituie cu textul „31 martie”;

la alineatul (5), textul „30 ianuarie” se substituie cu textul „31 martie”.

9. Articolele 9–14 vor avea următorul cuprins:

„Articolul 9. Persoanele responsabile de colectarea declarațiilor

(1) În cadrul entităților în care activează persoane care, în conformitate cu prezenta lege, au obligația de a depune declarații se desemnează, din cadrul serviciului resurse umane, persoane responsabile de colectarea declarațiilor. Numărul persoanelor desemnate depinde direct de numărul persoanelor din cadrul entității în cauză care au obligația de a depune declarații.

(2) Declarațiile se depun la persoanele responsabile de colectarea lor în termenul stabilit la art. 8.

(3) Persoanele responsabile de colectarea declarațiilor au următoarele atribuții:

a) primesc și înregistrează declarațiile într-un registru special, cu caracter public, denumit Registrul declarațiilor cu privire la venituri și proprietate, de modelul prevăzut în anexa nr. 2. Registrul declarațiilor depuse de către ofițerii de informații și securitate nu este public;

b) eliberează imediat declarantului o dovadă de primire, de modelul prevăzut în anexa nr. 3;

c) la cerere, pun la dispoziția personalului formularele declarațiilor;

d) acordă consultanță referitoare la completarea corectă și prezentarea în termen a declarației;

e) la solicitarea declarantului, acordă consultanță referitoare la aplicarea prevederilor legale privind declararea și verificarea veniturilor și a proprietății;

f) păstrează o copie de pe declarația primită, care se anexează la dosarul personal al declarantului.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (3), persoanele responsabile de colectarea declarațiilor se subordonează direct conducătorului entității respective, care răspunde pentru desfășurarea în bune condiții a activității acestora.

Articolul 10. Verificarea condițiilor de formă ale declarațiilor

(1) Persoanele responsabile de colectarea declarațiilor verifică respectarea condițiilor de formă ale declarațiilor, stabilite de prezenta lege.

(2) Dacă sesizează deficiențe în completarea declarației, persoana responsabilă de colectarea declarațiilor recomandă declarantului să o rectifice în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acesteia.

(3) După verificarea declarațiilor, persoanele responsabile de colectarea lor expediază Comisiei Naționale de Integritate, în termen de 20 de zile de la primire, declarațiile și extrasul autentificat din registrul de evidență a declarațiilor, precum și informația privind încălcarea termenelor de declarare a veniturilor și a proprietății.

(4) Declarațiile președintelui, vicepreședintelui și membrilor Comisiei Naționale de Integritate sînt transmise, în termen de 20 de zile de la primire, spre control unei comisii speciale create de Parlament, fiind însoțite de extrasul autentificat din registrul de evidență a declarațiilor.

Articolul 11. Controlul veniturilor și al proprietății

(1) Controlul veniturilor și al proprietății expuse în declarație se efectuează de către Comisia Națională de Integritate în conformitate cu regulamentul comisiei aprobat de Parlament.

(2) Pe parcursul desfășurării controlului, Comisia Națională de Integritate poate solicita instituțiilor și autorităților publice implicate, persoanelor fizice sau juridice documentele și informațiile necesare pentru exercitarea atribuțiilor sale de control.

(3) La solicitarea motivată a Comisiei Naționale de Integritate, conducătorii instituțiilor și ai autorităților publice implicate, precum și ai persoanelor juridice, au obligația să prezinte acesteia, în cel mult 15 zile lucrătoare, pe suport de hîrtie sau în format electronic, datele, informațiile, înscrisurile și documentele care ar putea conduce la soluționarea cauzei.

(4) Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul declarațiilor depuse de președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei Naționale de Integritate. Declarațiile acestora sînt controlate de către o comisie specială creată de Parlament.

(5) Termenul de prescripție pentru verificarea declarațiilor nu poate depăși un an de la primirea acestora de către Comisia Națională de Integritate.

Articolul 12. Confidențialitatea informațiilor

Persoanele specificate la art. 9, personalul Comisiei Naționale de Integritate cărora le-au devenit cunoscute date și informații care nu sînt publice sau care constituie secret de stat sînt obligate să nu divulge aceste informații.

Articolul 13. Transparența declarațiilor

(1) Comisia Națională de Integritate publică declarațiile primite pe pagina sa web în termen de 30 de zile de la primire, asigurînd accesul permanent la acestea, cu excepția datelor prevăzute la alin. (2) și (3).

(2) Nu sînt publice și constituie informație confidențială datele din declarații ce se referă la numărul de identificare atribuit declarantului, numele, prenumele, anul nașterii, adresa și numărul de identificare al membrilor de familie, adresa și numărul cadastral al bunurilor imobile, numărul de înmatriculare a bunurilor mobile, precum și informația cu privire la creditorii sau debitorii declarantului.

(3) Declarațiile ofițerilor de informație și securitate nu sînt publice.

Articolul 14. Răspunderea pentru încălcarea prevederilor prezentei legi

(1) Neîndeplinirea de către persoana responsabilă de colectarea declarațiilor a obligațiilor prevăzute de prezenta lege constituie abatere disciplinară și se sancționează conform legislației aplicabile persoanei respective.

(2) Nedepunerea declarației de către subiectul declarării în termenele stabilite la art. 8 din prezenta lege constituie contravenție și se sancționează conform art. 330^2 din Codul contravențional.

(3) Indicarea intenționată în declarație a datelor inexacte sau incomplete constituie infracțiune și se pedepsește conform art. 352^1 din Codul penal.

(4) Divulgarea sau publicarea intenționată a informațiilor care nu sînt publice sau care constituie secret de stat de către persoanele cărora aceste informații le-au devenit cunoscute în procesul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu sau al exercitării controlului declarațiilor constituie infracțiune și se pedepsește conform art. 330^1 din Codul penal.

(5) Nerespectarea prevederilor art. 11 alin. (3) din prezenta lege constituie contravenție și se sancționează conform art. 319^1 din Codul contravențional.”

10. Anexa va avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 1

DECLARAŢIE CU PRIVIRE LA VENITURI ŞI PROPRIETATE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, deţinînd
(numele, prenumele, numărul de identificare)
funcţia de _____ în cadrul _____
din data de _____, ales/numit prin _____, declar
(tipul şi numărul actului)
pe proprie răspundere că împreună cu soţia/soţul _____,
(numele, prenumele, numărul de identificare)
copiii minori _____
(numele, prenumele, anul naşterii, numărul de identificare)
şi persoanele aflate la întreţinerea mea _____
(numele, prenumele, anul naşterii, numărul de identificare)
am următoarele venituri realizate începînd cu _____ şi pînă la _____ şi următoarele proprietăţi deţinute la momentul declarării:

I. VENITURI

Notă: Se vor declara inclusiv veniturile provenite din străinătate.

Cine a realizat venitul	Sursa venitului	Serviciul prestat/obiectul generator de venit	Venitul încasat
1. Venitul obţinut la locul de muncă de bază			
1.1. Titular			
...			
1.2.Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
1.4. Persoane aflate la întreţinere			
...			
2. Venitul obţinut din activitatea didactică			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
3. Venitul obţinut din activitatea ştiinţifică şi de creaţie			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
4. Venitul obţinut din depuneri la instituţiile financiare, inclusiv la cele de peste hotare			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
5. Venitul obţinut din activitatea de reprezentant al statului în societăţile comerciale			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
6. Venitul obţinut din donaţii şi moşteniri			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
1.4. Persoane aflate la întreţinere			
...			
7. Venitul obţinut din înstrăinarea sau deţinerea valorilor mobiliare şi a cotei-părţi în capitalul social al societăţilor comerciale			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
1.4. Persoane aflate la întreţinere			

…			
8. Venitul obţinut din înstrăinarea bunurilor mobile sau imobile			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
1.4. Persoane aflate la întreţinere			
…			
9. Venitul obţinut din alte surse legale (pensii, burse, indemnizaţii, premii etc.)			
1.1. Titular			
...			
1.2. Soţ/soţie			
...			
1.3. Copii			
...			
1.4. Persoane aflate la întreţinere			
…			

II. BUNURI IMOBILE

1. Terenuri

Notă: Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

Nr. cadastral /localitatea	Categoria*	Anul dobîndirii	Suprafaţa	Cota-parte	Valoarea cadastrală	Modul de dobîndire	Titularul

** Categoriile indicate sînt: (1) agricol; (2) forestier; (3) intravilan; (4) extravilan; (5) alte categorii de terenuri care se află în circuitul civil.*

2. Clădiri

Notă: Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

Adresa	Categoria*	Anul dobîn-dirii	Suprafaţa	Cota-parte	Valoarea cadastrală	Actul care certifică proveniența proprietăţii	Titu-larul

** Categoriile indicate sînt: (1) apartament; (2) casă de locuit; (3) vilă; (4) spaţiu comercial/de producţie; (5) garaj; (6) altă avere imobilă.*

III. BUNURI MOBILE

Autoturisme, camioane, remorci, vehicule motorizate, maşini agricole, mijloace de transport naval, aerian şi alte mijloace de transport care sînt supuse înmatriculării potrivit legii

Tipul, modelul	Anul de fabricaţie	Modul de dobîndire	Anul dobîn-dirii	Valoarea (în lei) conform documentului care certifică proveniența proprietăţii	Locul înregistrării	Nr. de înregis-trare	Titu-larul

IV. ACTIVE FINANCIARE

1. Conturi bancare, fonduri de investiţii, forme echivalente de economisire şi investire

Notă: Se vor declara inclusiv cele aflate în bănci sau instituţii financiare din străinătate.

Denumirea instituţiei care administrează şi adresa acesteia	Tipul*	Suma, valuta	Deschis în anul	Dobînda/Dividendul	Titularul

** Categoriile indicate sînt: (1) cont curent sau echivalente (inclusiv card, menţionînd tipul acestuia); (2) depozit bancar sau echivalente; (3) fonduri de investiţii sau echivalente, inclusiv fonduri private de pensii sau alte sisteme cu acumulare.*

2. Plasamente, obligaţiuni, cecuri, cambii, certificate de împrumut, investiţii directe în monedă naţională sau în valută străină

Emitent titlu/societatea în care persoana este acţionar, fondator sau asociat/beneficiar de împrumut	Tipul*	Numărul de titluri/cota de participare	Dobînda

** Categoriile indicate sînt: (1) hîrtii de valoare deţinute (titluri de stat, certificate, obligaţiuni); (2) acţiuni sau părţi sociale în societăţi comerciale; (3) cecuri; (4) cambii; (5) certificate de împrumut; (6) alte forme de investiţii directe.*

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

3. Alte documente care incorporează drepturi patrimoniale

Notă: Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

_____
_____
_____
_____

V. COTA-PARTE ÎN CAPITALUL SOCIAL AL SOCIETĂŢILOR COMERCIALE

Denumirea întreprinderii	Sediul, adresa juridică	Tipul de activitate	Valoarea de cumpărare	Cota de participare	Titularul

VI. DATORII

Debite (inclusiv taxe neachitate), ipoteci, garanţii emise în beneficiul unor terţi, împrumuturi şi credite

Notă: Se vor declara inclusiv pasivele financiare acumulate în străinătate.

Creditor	Contractat în anul	Scadent la	Rata dobînzii	Suma iniţială	Valuta	Debitor

Prezenta declaraţie constituie act public şi răspund potrivit legii pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menţionate.

Data completării _____ Semnătura _____”

11. Legea se completează cu anexele nr. 2 şi 3 cu următorul cuprins:

„Anexa nr. 2

Republica Moldova

.....
(denumirea instituţiei)

REGISTRUL
DECLARAŢIILOR CU PRIVIRE LA VENITURI ŞI PROPRIETATE

Nr. .....

Nr. de înregistrare al declaraţiei	Data depunerii: anul		Numele şi prenumele declarantului	Actul de identitate*	Funcţia deţinută	Nr. de file	Semnătura
	luna	ziua					

*****Se va menţiona tipul actului de identitate, seria şi numărul acestuia.*

Anexa nr. 3

Dovadă de primire a declarației cu privire la venituri și proprietate

Prin prezenta se confirmă că domnul/doamna _____ _____ a depus, la data de _____, declarația cu privire la venituri și proprietate (_____ file), trecută în Registrul declarațiilor cu privire la venituri și proprietate cu nr._____.

Persoana responsabilă _____

Declarantul _____"

Art. XVI. – Legea nr. 1576-XV din 20 decembrie 2002 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare și funcționare a Comisiei centrale de control al declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a Regulamentului privind modul de organizare și funcționare a comisiilor departamentale de control al declarațiilor cu privire la venituri și proprietate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 190–197, art. 1453), cu modificările ulterioare, se abrogă.

Art. XVII. – Legea nr. 355-XVI din 23 decembrie 2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 35–38, art. 148), cu modificările ulterioare, se completează după cum urmează:

1. La anexa nr. 3, după compartimentul „Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal" se introduce un compartiment nou cu următorul cuprins:

„**Comisia Națională de Integritate**

Președinte	5000
Vicepreședinte	4700
Membru	4500"

2. La anexa nr. 4, după compartimentul „Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal" se introduce un compartiment nou cu următorul cuprins:

„**Comisia Națională de Integritate**

Șef direcție	1500–2250
Șef serviciu	1200–1800
Consultant principal	1200–1800
Consultant superior	1100–1650
Specialist principal	1000–1500
Specialist coordonator	900–1400
Specialist	800–1200"

Art. XVIII. – La articolul 43 din Codul audiovizualului al Republicii Moldova nr. 260-XVI din 27 iulie 2006 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 131–133, art. 679), cu modificările ulterioare, alineatul (5) se completează cu literele c^1) și c^2) cu următorul cuprins:

„c^1) rămînere definitivă a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către acesta a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;

c^2) aflare în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;".

Art. XIX. – La articolul 24 alineatul (1) din Legea nr. 333-XVI din 10 noiembrie 2006 privind statutul ofițerului de urmărire penală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 195–198, art. 918), după cuvintele „obligațiilor de serviciu," se introduce textul „inclusiv pentru emiterea/adoptarea unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv,".

Art. XX. – Legea nr. 16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 94–96, art. 351), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2, noțiunile „conflict de interese" și „interes personal" vor avea următorul cuprins:

„*conflict de interese* – conflictul dintre exercitarea atribuțiilor funcției deținute și interesele personale ale persoanelor prevăzute la art. 3, în calitatea lor de persoane private, care ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obiectivă și imparțială a obligațiilor și responsabilităților ce le revin potrivit legii;"

„*interes personal* – orice interes, material sau nematerial, al persoanelor prevăzute la art. 3 care rezultă din necesitățile sau intențiile personale ale acestora, din activități care altfel pot fi legitime în calitate de persoană privată, din relațiile lor cu persoane apropiate sau persoane juridice, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile personale cu partide politice, cu organizații necomerciale și cu organizații internaționale, precum și care rezultă din preferințele sau angajamentele acestora;".

2. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„Articolul 3. Subiecții declarării intereselor personale

(1) Subiecți ai declarării intereselor personale sînt:

a) persoanele care dețin funcții de demnitate publică prevăzute în anexa la Legea nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică;

b) membrii Consiliului de observatori al Instituției Publice Naționale a Audiovizualului Compania „Teleradio-Moldova"; deputații în Adunarea Populară a unității teritoriale autonome Găgăuzia; directorul general adjunct al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină;

c) conducătorii și adjuncții acestora din cadrul autorității administrative (instituției publice) subordonate organului central de specialitate, din cadrul întreprinderii de stat sau municipale, societății comerciale cu capital de stat majoritar, instituției financiare cu capital de stat total sau majoritar;

d) persoanele cu funcții de conducere și de control în instituțiile din cadrul sistemului de învățămînt de stat și sistemului de sănătate publică;

e) personalul din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică;

f) funcționarii publici, inclusiv cei cu statut special.

(2) Prevederile prezentei legi se aplică și persoanelor care sînt împuternicite, conform actelor legislative, să ia decizii în privința bunurilor aflate în proprietatea statului sau în proprietatea unităților administrativ-teritoriale, inclusiv în privința mijloacelor bănești, ori care au dreptul de a dispune de astfel de bunuri, precum și persoanelor care nu sînt funcționari publici, dar cărora statul le deleagă temporar una dintre aceste atribuții."

3. La articolul 4 litera b), după cuvîntul „controlului" se introduc cuvintele „public al".

4. În titlul articolului 6, după cuvîntul „controlului" se introduc cuvintele „public al".

5. Articolul 9:

la alineatul (2), sintagma „Comisia Principală de Etică" se substituie cu sintagma „Comisia Națională de Integritate";

alineatul (4) se abrogă.

6. La articolul 10 alineatul (2), sintagma „Comisia Principală de Etică" se substituie cu sintagma „Comisia Națională de Integritate".

7. Articolul 11:

la alineatul (3), textul „ori, după caz, de către Comisia Principală de Etică ca organ specializat menit să contribuie la implementarea politicii cu privire la conflictul de interese sau cu participarea acesteia" se exclude;

la alineatul (4), textul „și, după caz, de către Comisia Principală de Etică. În cazul judecătorilor, decizia se ia de către Comisia Principală de Etică cu informarea ulterioară a Consiliului Superior al Magistraturii" se exclude;

alineatul (10) se abrogă.

8. Articolul 12 va avea următorul cuprins:

„Articolul 12. Efectul juridic al actelor emise, adoptate sau încheiate cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese

(1) Actele administrative emise/adoptate sau actele juridice încheiate de persoanele prevăzute la art. 3 cu încălcarea dispozițiilor art. 9 alin. (1) sînt lovite de nulitate.

(2) Comisia Națională de Integritate sesizează instanța de judecată pentru constatarea nulității actelor administrative emise/adoptate sau actelor juridice încheiate cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese. Sesizarea se depune din oficiu sau la cererea persoanei care se consideră lezată în drepturi ca urmare a unui conflict de interese.

(3) Sesizarea se depune și în cazul în care persoana care a emis/adoptat un act administrativ sau a încheiat un act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese nu mai deține funcția respectivă.

(4) Efectul juridic prevăzut la alin. (1) nu se referă la actele legislative, la alte acte normative și la actele judiciare."

9. La articolul 13, alineatele (2) și (3) se abrogă.

10. Articolul 14:

la alineatul (2), textul „se actualizează anual, pînă la data de 30 ianuarie" se substituie cu textul „se depune anual pînă la data de 31 martie";

la alineatul (3), textul „art. 13 alin. (3)" se substituie cu textul „art. 16 alin. (1)";

articolul se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:

„(4) Subiecții declarării intereselor personale sînt obligați să depună declarația după expirarea unui an de la încetarea activității pînă la data de 31 martie a anului următor."

11. Articolele 15 și 16 vor avea următorul cuprins:

„Articolul 15. Persoanele responsabile de colectarea declarațiilor de interese personale

(1) În cadrul entităților în care activează persoane care, în conformitate cu prezenta lege, au obligația de a depune declarații de interese personale se desemnează, din cadrul serviciului resurse umane, persoane responsabile de colectarea declarațiilor. Numărul persoanelor desemnate depinde direct de numărul persoanelor din cadrul entității în cauză care au obligația de a depune declarații.

(2) Declarațiile de interese personale se depun la persoanele responsabile de colectarea lor în termenul stabilit la art. 14.

(3) Persoanele responsabile de colectarea declarațiilor de interese personale au următoarele atribuții:

a) primesc și înregistrează declarațiile de interese personale într-un registru special, cu caracter public, denumit Registrul declarațiilor de interese personale, de modelul prevăzut în anexa nr. 2. Registrul declarațiilor depuse de către ofițerii de informații și securitate nu este public;

b) eliberează imediat declarantului o dovadă de primire, de modelul prevăzut în anexa nr. 3;

c) la cerere, pun la dispoziția personalului formularele declarațiilor de interese personale;

d) acordă consultanță referitoare la completarea corectă și prezentarea în termen a declarației;

e) la solicitarea declarantului, acordă consultanță referitoare la aplicarea prevederilor legale privind conflictele de interese.

(4) Declarațiile de interese personale și extrasul autentificat din registrul de evidență a declarațiilor se expediază, pe suport de hîrtie sau în format electronic, Comisiei Naționale de Integritate de către persoana responsabilă de colectarea lor, în termen de 20 zile de la primirea declarațiilor, iar o copie de pe declarația de interese personale și o copie de pe extrasul autentificat din registru se anexează la dosarul declarantului.

(5) Prevederile alin. (4) nu se aplică în cazul declarațiilor depuse de președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei Naționale de Integritate. Declarațiile acestora se transmit, în termen de 20 de zile de la primire, de către persoana responsabilă de colectarea lor unei comisii speciale create de Parlament.

Articolul 16. Forma și conținutul declarației de interese personale

(1) Declarația de interese personale se face în scris, pe propria răspundere a declarantului, și cuprinde informații privind:

a) activitățile profesionale retribuite;

b) calitatea de fondator sau de membru în organele de conducere, administrare, revizie sau control în cadrul unor organizații necomerciale sau partide politice;

c) calitatea de asociat sau acționar al unui agent economic, al unei instituții de credit, organizații de asigurare sau instituții financiare;

d) relațiile cu organizațiile internaționale.

(2) Declarația de interese personale se face pe un formular corespunzător modelului prevăzut în anexa nr. 1."

12. Articolul 17:

la alineatul (1), sintagma „Comisia Principală de Etică" se substituie cu sintagma „Comisia Națională de Integritate", iar textul „art. 13 alin. (3)" se substituie cu textul „art. 16 alin. (1)";

la alineatul (2), sintagma „Comisia Principală de Etică" se substituie cu sintagma „Comisia Națională de Integritate";

articolul se completează cu alineatul (3) cu următorul cuprins:

„(3) Controlul declarațiilor de interese personale depuse de președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei Naționale de Integritate se efectuează de o comisie specială creată de Parlament."

13. Articolul 18 va avea următorul cuprins:

„Articolul 18. Caracterul public al declarațiilor de interese personale

(1) Informațiile cuprinse în declarațiile de interese personale au caracter public și se publică pe pagina web a Comisiei Naționale de Integritate.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul declarațiilor depuse de către ofițerii de informații și securitate."

14. Articolul 25 va avea următorul cuprins:

„Articolul 25. Autoritatea care exercită controlul asupra executării prezentei legi

(1) Controlul asupra executării prezentei legi de către persoanele prevăzute la art. 3 îl exercită Comisia Națională de Integritate, ca organ specializat menit să contribuie la implementarea politicii cu privire la conflictul de interese.

(2) Procedura de formare și funcționare a Comisiei Naționale de Integritate, precum și componența acesteia se reglementează de regulamentul comisiei aprobat de Parlament."

15. Legea se completează cu capitolul V[1] cu următorul cuprins:

„Capitolul V[1]
RĂSPUNDEREA PENTRU ÎNCĂLCAREA PREVEDERILOR PREZENTEI LEGI

Articolul 25[1]. Răspunderea pentru încălcarea prevederilor prezentei legi

(1) Neîndeplinirea de către persoana responsabilă de colectarea declarațiilor de interese personale a obligațiilor prevăzute de prezenta lege constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit legislației aplicabile persoanei respective.

(2) Nedeclararea conflictului de interese în condițiile art. 9 constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit legislației aplicabile persoanelor respective.

(3) Fapta persoanei în privința căreia s-a constatat starea de incompatibilitate constituie temei pentru încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu sau, după caz, constituie abatere disciplinară și se sancționează conform legislației. Neaplicarea sancțiunii disciplinare sau, după caz, neemiterea actului privind încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu, dacă actul de constatare al Comisiei Naționale de Integritate a rămas definitiv, constituie contravenție și se sancționează conform art. 319[1] din Codul contravențional.

(4) Fapta persoanei în privința căreia s-a constatat că a emis/adoptat un act administrativ sau a încheiat un act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează conform legislației, dacă fapta nu întrunește elementele constitutive ale unei infracțiuni. Persoana al cărei mandat, raporturi de muncă ori de serviciu a încetat ca sancțiune disciplinară în conformitate cu prezentul alineat este decăzută din dreptul de a exercita funcțiile prevăzute la art. 3, cu excepția celor elective, pe o perioadă de pînă la 3 ani de la data încetării mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu. Interdicția se dispune ca sancțiune complementară prin hotărîre judecătorească definitivă și irevocabilă.

(5) Prin derogare de la dispozițiile legilor speciale care reglementează răspunderea disciplinară, sancțiunea poate fi aplicată în termen de cel mult 6 luni de la data rămînerii definitive a actului prin care se constată săvîrșirea abaterii disciplinare.

(6) Nedepunerea declarației de interese personale de către subiectul declarării în termenele stabilite la art. 14 din prezenta lege constituie contravenție și se sancționează conform art. 330[2] din Codul contravențional.

(7) Indicarea intenționată în declarația de interese personale a datelor inexacte sau incomplete constituie infracțiune și se sancționează conform art. 352[1] din Codul penal.

(8) Fapta persoanei în privința căreia s-a constatat că a obținut beneficii materiale pentru emiterea/adoptarea unui act administrativ sau pentru încheierea unui act juridic constituie infracțiune și se sancționează conform Codului penal.”

16. Legea se completează cu anexele nr. 1–3 cu următorul cuprins:

„Anexa nr. 1

DECLARAȚIE DE INTERESE PESONALE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, deținînd funcția de _____ în cadrul_____
din data de _____ , ales/numit prin _____,
(tipul și numărul actului)
declar pe proprie răspundere:

1. Activitățile profesionale retribuite			
Unitatea (denumire și adresă)	Calitatea deținută	Valoarea beneficiilor	Domeniul de activitate
1.1.			

2. Calitatea de fondator sau de membru în organele de conducere, administrare, revizie sau control în cadrul unor organizații necomerciale sau partide politice			
Unitatea (denumire și adresă)	Calitatea deținută	Valoarea beneficiilor	Domeniul de activitate
2.1.			

3. Calitatea de asociat sau acționar al unui agent economic, al unei instituții de credit, organizații de asigurare sau instituții financiare				
Unitatea (denumire și adresă)	Calitatea deținută	Nr. de cote-părți sau de acțiuni	Valoarea totală a cotelor-părți sau a acțiunilor	Domeniul de activitate
3.1.				

4. Relațiile cu organizațiile internaționale			
Unitatea (denumire și adresă)	Calitatea deținută	Valoarea beneficiilor	Domeniul de activitate
4.1.			

Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării _____ Semnătura_____

Anexa nr. 2

Republica Moldova

.....
(denumirea instituției)

REGISTRUL
DECLARAȚIILOR DE INTERESE PERSONALE

Nr. .....

Nr. de înregistrare al declarației	Data depunerii: anul		Numele și prenumele declarantului	Actul de identitate*	Funcția deținută	Nr. de file	Semnătura
	luna	ziua					

** Se va menționa tipul actului de identitate, seria și numărul acestuia.*

Anexa nr. 3

Dovadă de primire a declarației de interese personale

Prin prezenta se confirmă că domnul/doamna _____ _____a depus, la data de _____, declarația de interese personale (_____file), trecută în Registrul declarațiilor de interese personale cu nr._____.

Persoana responsabilă _____

Declarantul _____"

Art. XXI. – Legea nr. 134-XVI din 13 iunie 2008 cu privire la Serviciul de Protecție și Pază de Stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 120–121, art. 470), cu modificările ulterioare, se completează după cum urmează:

1. La articolul 26, alineatul (1) se completează cu litera h^1) cu următorul cuprins:

„h^1) în cazul aflării în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;".

2. La articolul 43 alineatul (1), după cuvintele „disciplinei de serviciu," se introduce textul „pentru emiterea/adoptarea unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv,".

Art. XXII. – Legea nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 230–232, art. 840), cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 25, alineatul (6) va avea următorul cuprins:

„(6) Situația de incompatibilitate prevăzută la alin. (2) și (4) urmează să înceteze pe parcursul unei luni din momentul apariției acesteia. Dacă nu a eliminat situația de incompatibilitate în termenul prevăzut, funcționarul public este destituit din funcție."

2. La articolul 57 litera j), cuvîntul „incompatibilități," se exclude.

3. La articolul 59, alineatul (2) se completează în final cu textul „ , cu excepția sancțiunii disciplinare pentru încălcarea legislației cu privire la declararea veniturilor și a proprietății și cu privire la conflictul de interese, care se aplică în termen de cel mult 6 luni de la data rămînerii definitive a actului prin care se constată săvîrșirea abaterii disciplinare".

4. La anexa nr. 1, după poziția „Aparatul Consiliului Național de Acreditare și Atestare" se introduce o poziție nouă cu următorul cuprins:

„Aparatul Comisiei Naționale de Integritate".

Art. XXIII. – Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218-XVI din 24 octombrie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 3–6, art. 15), cu modificările ulterioare, se completează cu articolele 319^1, 330^2 și 423^3 cu următorul cuprins:

„Articolul 319^1. Neexecutarea solicitărilor Comisiei Naționale de Integritate

(1) Neprezentarea datelor, a informațiilor, a înscrisurilor sau a documentelor solicitate de Comisia Națională de Integritate în condițiile art. 11 alin. (3) din Legea nr. 1264-XV din 19 iulie 2002 privind declararea și controlul veniturilor și al proprietății persoanelor cu funcții de demnitate publică, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere se sancționează cu amendă de la 100 la 150 de unități convenționale aplicată persoanei fizice, cu amendă de la 100 la 250 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere, cu amendă de la 200 la 350 de unități convenționale aplicată persoanei juridice.

(2) Neaplicarea sancțiunii disciplinare sau neemiterea actului privind încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu, dacă actul de constatare al Comisiei Naționale de Integritate a rămas definitiv,

se sancționează cu amendă de la 100 la 250 de unități convenționale aplicată persoanei cu funcție de răspundere."

„Articolul 330^2. Încălcarea termenelor de declarare a veniturilor și a proprietății sau a intereselor personale

Nedepunerea declarației cu privire la venituri și proprietate sau a declarației de interese personale, în termenele stabilite de legislație, de către persoana obligată să o depună

se sancționează cu amendă de la 75 la 150 de unități convenționale."

„Articolul 423^3. Comisia Națională de Integritate

(1) Contravențiile prevăzute la art. 319^1 și 330^2 se constată de Comisia Națională de Integritate.

(2) Sînt în drept să constate contravenții și să încheie procese-verbale președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei Naționale de Integritate.

(3) Procesele-verbale cu privire la contravenții se remit spre examinare în fond instanței de judecată competente."

Art. XXIV. – Articolul 61 din Legea nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 55–56, art. 155), cu modificările ulterioare, se completează cu litera n) cu următorul cuprins:

„n) emiterea/adoptarea de către procuror a unui act administrativ sau încheierea unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv."

Art. XXV. – La articolul 9 alineatul (2) din Legea nr. 80 din 7 mai 2010 cu privire la statutul personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 117–118, art. 357), cu modificările ulterioare, litera b) se completează în final cu textul „ , în special în cazul emiterii/adoptării unui act administrativ sau încheierii unui act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese ori în cazul aflării în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv".

Art. XXVI. – În anexa la Legea nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 194–196, art. 637), cu modificările ulterioare, după poziția „Președinte, vicepreședinte, membru al Comisiei Naționale a Pieței Financiare" se introduce o poziție nouă cu următorul cuprins:

„Președinte, vicepreședinte, membru al Comisiei Naționale de Integritate".

Art. XXVII. – (1) Prezenta lege intră în vigoare la 1 martie 2012.

(2) În termen de 10 zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, în fiecare entitate în care activează persoane care au obligația de a depune declarația cu privire la venituri și proprietate sau declarația de interese personale vor fi desemnate persoane responsabile de colectarea lor.

(3) În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, documentele aflate în arhiva Comisiei centrale de control al declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și cele aflate la comisiile departamentale de control al declarațiilor cu privire la venituri și proprietate vor fi predate, în baza actului de predare-primire, Comisiei Naționale de Integritate.

(4) Guvernul, în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, va asigura republicarea Legii

nr. 1264-XV din 19 iulie 2002 privind declararea și controlul veniturilor și al proprietății persoanelor cu funcții de demnitate publică, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Guvernul, în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI **Marian LUPU**

Nr. 181. Chișinău, 19 decembrie 2011.

5 DECRET
pentru promulgarea Legii privind aprobarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 231 din 25 noiembrie 2011 privind aprobarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016.

PREȘEDINTELE INTERIMAR AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 454-VI. Chișinău, 29 decembrie 2011.

6 LEGE
privind aprobarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016

În vederea edificării unui sector al justiției accesibil, eficient, independent, transparent, profesionist și responsabil față de societate, care să corespundă standardelor europene, să asigure supremația legii și respectarea drepturilor omului,

Parlamentul adoptă prezenta lege ordinară.

Art. 1. – Se aprobă Strategia de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, prezentată în anexa care face parte integrantă din prezenta lege.

Art. 2. – Guvernul, în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, va elabora și va prezenta Parlamentului spre examinare Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI **Marian LUPU**

Nr. 231. Chișinău, 25 noiembrie 2011.

Anexă

STRATEGIA
DE REFORMĂ A SECTORULUI JUSTIȚIEI
PENTRU ANII 2011–2016

Sumar executiv

Necesitatea elaborării Strategiei

Elaborarea unei Strategii complexe de reformă a devenit necesară în vederea creării unui cadru comun care să acopere toate eforturile de reformă a sectorului justiției în Republica Moldova, pentru asigurarea dezvoltării durabile a sectorului prin acțiuni realiste și concrete.

În prezent există o serie de concepții privind reformarea mai multor instituții din sectorul justiției, fiecare dintre ele stabilind obiective și acțiuni diferite, abordînd doar segmente înguste ale sectorului justiției. Prezenta Strategie intervine cu o abordare novatoare și vine să integreze toate eforturile și intențiile de reformă într-un cadru unificat pentru a asigura caracterul coerent, consecvent și durabil al reformelor din sectorul justiției în ansamblu.

Concomitent, Strategia edifică cadrul instituțional de coordonare a acțiunilor de reformă și a asistenței partenerilor de dezvoltare în sectorul justiției. Implementarea practică și valorificarea componentelor Strategiei vor contribui la consolidarea unui sector al justiției echitabil, calitativ, cu zero toleranță față de corupție, pentru o dezvoltare durabilă a țării și responsabilitate sporită față de justițiabili.

Obiectivele Strategiei

Obiectivul general al prezentei Strategii este edificarea unui sector al justiției accesibil, eficient, independent, transparent, profesionist și responsabil față de societate, care să corespundă standardelor europene, să asigure supremația legii și respectarea drepturilor omului și să contribuie la asigurarea încrederii societății în actul de justiție.

Obiectivele specifice ale Strategiei sînt următoarele:

– consolidarea independenței, responsabilității, imparțialității, eficienței și transparenței sistemului judecătoresc;

– eficientizarea procesului de investigație prejudiciară în vederea garantării respectării drepturilor omului, asigurării securității fiecărei persoane și diminuării nivelului de criminalitate;

– ameliorarea cadrului instituțional și a proceselor care asigură accesul efectiv la justiție: asistența juridică eficientă, examinarea cauzelor și executarea hotărîrilor judecătorești în termene rezonabile, modernizarea statutului unor profesii juridice conexe sistemului de justiție;

– promovarea și implementarea principiului toleranței zero pentru manifestările de corupție în sectorul justiției;

– implementarea unor măsuri prin intermediul cărora sectorul justiției ar contribui la crearea unui climat favorabil dezvoltării durabile a economiei;

– asigurarea respectării efective a drepturilor omului în practicile și politicile juridice;

– coordonarea, stabilirea și delimitarea atribuțiilor și responsabilităților actorilor principali din sectorul justiției, asigurarea dialogului intersectorial.

Pilonii Strategiei:

I. Sistemul judecătoresc
II. Justiția penală
III. Accesul la justiție și executarea hotărîrilor judecătorești
IV. Integritatea actorilor sectorului justiției
V. Rolul justiției în dezvoltarea economică
VI. Respectarea drepturilor omului în sectorul justiției
VII. Sectorul justiției bine coordonat, bine administrat și responsabil.

Procesul de elaborare a Strategiei

Prezenta Strategie a fost elaborată de către Ministerul Justiției în urma unor consultări publice largi, precum și a consultărilor cu instituțiile-cheie din sectorul justiției. Punctul de pornire în elaborarea Strategiei l-a constituit identificarea factorilor care determină necesitatea de reforme și a problemelor care urmează a fi soluționate pentru a crea un sector al justiției accesibil, eficient, independent, transparent, profesionist și responsabil față de societate, care să corespundă standardelor europene, să asigure supremația legii și respectarea drepturilor omului. Problemele actuale din sectorul justiției au fost determinate în baza analizei constatărilor rapoartelor elaborate de societatea civilă, organizațiile internaționale, în special a Raportului de evaluare elaborat de experții Uniunii Europene și prezentat public în iunie 2011 (în continuare – *Raport de evaluare*), care este documentul cel mai recent și comprehensiv de evaluare a stării actuale a sectorului justiției în Republica Moldova. De asemenea, au fost analizate constatările Ministerului Justiției în urma monitorizării implementării diverselor acte normative. Drept rezultat, au fost determinați 7 piloni ai Strategiei, pentru fiecare pilon fiind elaborate direcții strategice, domenii specifice de intervenție, termene-limită de realizare, indicatori ai nivelului de implementare, rezultatele scontate, precum și instituțiile responsabile. Realizarea în complex a domeniilor specifice de intervenție va conduce la atingerea obiectivului general al Strategiei.

Implementarea Strategiei

Responsabilitatea pentru implementarea prezentei Strategii aparține tuturor instituțiilor responsabile identificate în Strategie. În același timp, pentru a asigura implementarea coerentă a Strategiei va fi creat un mecanism de monitorizare a implementării acesteia, care va fi constituit din 7 grupuri de lucru (cîte unul pentru fiecare pilon) și un grup de coordonare a implementării Strategiei. Aceste grupuri de lucru vor fi coordonate de Ministerul Justiției, în cadrul căruia va fi desemnată o structură specială de implementare a Strategiei. De asemenea, este prevăzută evaluarea periodică a procesului de implementare a Strategiei și a gradului de realizare a obiectivelor acesteia din partea Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept.

Legătura cu planificarea strategică și bugetară

Prezenta Strategie constituie un pas preliminar al procesului continuu de planificare strategică și implementare a intervențiilor în sectorul justiției. Toate instituțiile vizate de reformă vor elabora planuri strategice de dezvoltare și finanțare în conformitate cu direcțiile strategice și domeniile specifice de intervenție prevăzute în Strategie. În vederea asigurării coerenței interne în materie de finanțare a întregului sector al justiției, cheltuielile aferente implementării Strategiei vor fi interconectate cu prevederile actualului și ale viitoarelor cadre bugetare pe termen mediu. Pentru implementarea anumitor aspecte din Strategie va fi solicitat suportul financiar al organizațiilor internaționale prezente în Republica Moldova, care activează în sectorul justiției, în special al celor din Uniunea Europeană.

Partea 1. CONTEXTUL ȘI FACTORII DETERMINANȚI AI REFORMEI

Termenul „sectorul justiției” utilizat în textul prezentei Strategii se referă la instituțiile și structurile care au o contribuție principală sau auxiliară în organizarea și realizarea justiției în Republica Moldova. Astfel, „sectorul justiției” include în primul rînd sistemul judecătoresc, precum și întregul ansamblu de autorități și relații dintre acestea care contribuie la înfăptuirea justiției, și anume: organele de urmărire penală, profesiile juridice conexe sectorului justiției (avocați, notari, mediatori, executori judecătorești, experți judiciari, administratori ai procedurii de insolvabilitate, traducători/interpreți), sistemul de probațiune, sistemul de executare a hotărîrilor judecătorești, sistemul penitenciar, Ministerul Justiției, instituția avocatului parlamentar, Curtea Constituțională. În Strategie sînt vizate și alte autorități administrative, precum Parlamentul, Guvernul, Consiliul Superior al Magistraturii, în măsura în care activitatea acestora este legată de adoptarea și implementarea actelor normative relevante pentru sectorul justiției.

Reforma sectorului justiției a fost permanent în vizorul autorităților Republicii Moldova. Pe parcursul ultimilor ani a fost adoptat un număr mare de documente strategice

în domeniu: Strategia de consolidare a sistemului judecătoresc (Hotărîrea Parlamentului nr. 174-XVI din 19 iulie 2007), Strategia de dezvoltare a sistemului de executare (Hotărîrea Guvernului nr.1393 din 12 decembrie 2007), Concepția reformării sistemului penitenciar (Hotărîrea Guvernului nr. 1624 din 31 decembrie 2003), Concepția privind finanțarea sistemului judecătoresc (Hotărîrea Parlamentului nr. 39 din 18 martie 2010), Concepția de reformare a Ministerului Afacerilor Interne și a structurilor subordonate și desconcentrate ale acestuia (Hotărîrea Guvernului nr.1109 din 6 decembrie 2010) etc. În același timp, au fost adoptate mai multe legi care au reformat conceptual o serie de instituții-cheie din sectorul justiției, și anume: sistemul judecătoresc, organele procuraturii, avocatura, notariatul, sistemul penitenciar, instituția avocatului parlamentar, sistemul de executare etc. Au fost adoptate legi care au edificat noi mecanisme și instituții în sectorul justiției: Legea cu privire la asistența juridică garantată de stat, Legea cu privire la probațiune, Legea cu privire la mediere, Legea privind executorii judecătorești etc.

Deși au fost realizate schimbări instituționale esențiale și a fost modificat cadrul legislativ, totuși aceste schimbări nu au conferit activității actorilor din acest sector un nivel calitativ nou și nu au condus la consolidarea unui sistem de justiție echitabil, corect și orientat spre necesitățile justițiabililor și prestarea unor servicii calitative și accesibile justițiabililor. Analiza implementării documentelor strategice din domeniu relevă principalele probleme cu care se confruntă sectorul justiției, și anume: instanțele de judecată nu sînt administrate eficient; promovarea judecătorilor și a procurorilor este insuficient de transparentă și nu este bazată pe merit; nu toate componentele Consiliului Superior al Magistraturii funcționează eficient; calitatea serviciilor prestate de profesiile conexe sistemului justiției este neadecvată; lipsesc mecanisme eficiente de responsabilizare a actorilor din sectorul justiției; faza pre-judiciară este nejustificat de complexă; lipsesc mecanisme eficiente de asigurare a unei justiții prietenoase copiilor; percepția răspîndirii corupției în întregul sector al justiției este alarmant de înaltă.

Astfel, în Declarația cu privire la starea justiției în Republica Moldova și la acțiunile necesare îmbunătățirii situației în domeniul justiției, aprobată prin Hotărîrea Parlamentului nr. 53-XVIII din 30 octombrie 2009, Parlamentul a constatat cu îngrijorare că justiția în Republica Moldova este grav afectată de corupție. În Declarație s-a menționat că o asemenea involuție a justiției moldovenești a fost posibilă inclusiv din cauza: neglijării sau aplicării selective de către Consiliul Superior al Magistraturii a legislației ce reglementează răspunderea judecătorilor, indulgenței acestuia; lipsei de reacție din partea Consiliului Superior al Magistraturii și a organelor procuraturii la acțiunile, pe alocuri criminale, ale judecătorilor; lipsei de reacție și de rezistență a corpului judecătoresc la acțiunile de intimidare și de presiune politică venite din partea exponenților guvernării; lipsei de transparență a actului de justiție și a activității Consiliului Superior al Magistraturii, în special în ceea ce privește selectarea, numirea, promovarea și sancționarea judecătorilor; insuficienței pregătirii inițiale și pregătirii continue a judecătorilor; asigurării materiale inadecvate a judecătorilor; „sindicalizării" puterii judecătorești etc.

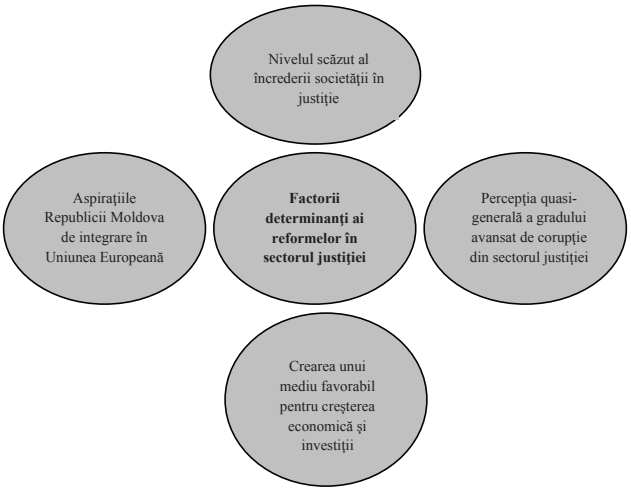
Aceste constatări ale înaltului for legiuitor demonstrează că, pînă în prezent, standardele profesionale, morale și etice nu au devenit parte importantă a activității profesioniștilor din sector, fapt ce a generat diminuarea încrederii societății în justiție. Nivelul redus de încredere a cetățenilor în sectorul justiției este un fenomen periculos, deoarece poate genera o neîncredere generală a acestora în eficiența și integritatea autorităților publice și chiar a statului în general.

În aceste condiții, reforma sectorului justiției nu poate fi abordată într-o manieră fragmentară, deoarece înfăptuirea actului de justiție presupune activitatea conjugată și eficientă a mai multor instituții: organele de urmărire penală, procuratura, avocatura, sistemul judecătoresc, Curtea Constituțională, notariatul, sistemul de executare a hotărîrilor judecătorești, sistemul penitenciar etc.

În urma analizei documentelor strategice adoptate anterior și a stării de fapt din sectorul justiției, dar și a consultărilor cu actorii-cheie din cadrul acestui sector, au fost identificați o serie de factori care determină necesitatea reformelor (factorii determinanți ai reformelor). Acești factori au ajutat la stabilirea obiectivului general și a obiectivelor specifice ale Strategiei, precum și a pilonilor pe care se sprijină reformele, a direcțiilor strategice și domeniilor specifice de intervenție abordate în Strategie, așa cum este descris în părțile 3, 4 și 5 ale acesteia.

Factorii determinanți ai reformelor sînt prezentați grafic în figura nr.1 și descriși detaliat în cele ce urmează.

Figura nr.1. Factorii determinanți ai reformelor în sectorul justiției



Nivelul scăzut al încrederii societății în justiție

Nivelul de încredere a cetățenilor în justiție este hîrtia de turnesol care reflectă starea de spirit din societate și atitudinea acesteia față de justiție. Este evident faptul că analiza percepției publice asupra justiției trebuie să cuprindă atît opiniile cetățenilor, ca beneficiari ai justiției, cît și cele ale reprezentanților sistemului judiciar.

O serie de sondaje demonstrează gradul redus de încredere a populației în justiție. Spre exemplu, sondajele de opinie bianuale realizate de către Institutul de Politici Publice conțin o întrebare constantă privitor la gradul de încredere a cetățenilor în instituțiile statului, inclusiv al încrederii în justiție. Analiza dinamică a răspunsurilor de tip „Foarte multă încredere" și „Nu am deloc încredere" la întrebarea „Cît de multă încredere aveți în justiție?", obținute în perioada anilor 2005–2011, denotă un grad de încredere „fluctuant" al cetățenilor Republicii Moldova în justiție. Începînd din luna martie a anului 2009, poate fi observată o tendință alarmantă de creștere a gradului de neîncredere a cetățenilor în justiție, raportat la gradul încrederii totale în justiție, decalajul maxim fiind atins în luna mai a anului 2011, cînd s-a constatat că doar 1% dintre cetățenii chestionați au răspuns că au încredere totală în justiție, în timp ce 42% au afirmat că nu au deloc încredere în justiție.

Percepția quasi-generală a gradului avansat de corupție din sectorul justiției

Indicele de Percepție a Corupției (IPC), calculat anual de Transparency International (TI), indică asupra faptului că populația țării și comunitatea internațională percep Republica Moldova ca pe o țară în care corupția este foarte răspîndită. În ultimii 12 ani valoarea acestui indice pentru Republica Moldova a oscilat între 2,1 și 3,3 pe o scară de la 0 la 10, în care valorile mai mici indică o răspîndire mai mare a corupției.

Barometrul Global al Corupției (BGC) din anul 2010, realizat anual de asemenea de TI, denotă că 37% dintre respondenții din Republica Moldova au oferit mită în ultimele 12 luni (media pentru statele CSI fiind de 32%, iar pentru statele UE – de 5%). Potrivit aceluiași sondaj, cele mai corupte sînt considerate a fi (pe o scară de la 1 la 5): organele afacerilor interne – 4,1, justiția – 3,9, partidele politice și funcționarii publici – 3,8, Parlamentul, sistemul de învățămînt și sectorul privat – 3,7. Conform studiului de

victimizare efectuat de Fundația Soros–Moldova în anul 2010, 30% din populația Republicii Moldova s-a confruntat cu situații în care a dat sau i s-a cerut sa dea mită, fie ambele, în anul 2009.

Crearea unui mediu favorabil pentru creșterea economică și investiții

Rezultatele economice durabile sînt unul din obiectivele-cheie generale pe termen lung ale Republicii Moldova. Justiția poate juca un rol semnificativ în stimularea creșterii și asigurarea stabilității economice. În acest scop, justiția trebuie să demonstreze calitate, eficiență și transparență în activitatea sa, elemente-cheie ce pot contribui la sporirea fluxului de investiții și la dezvoltarea relațiilor și activităților comerciale. Mecanismele privind asigurarea soluționării rapide și eficace a disputelor între entitățile comerciale, sprijinite de sectorul justiției, sînt deosebit de importante. La fel de importante pentru creșterea economică durabilă sînt sistemele de reglementare și protejare a drepturilor de proprietate și de asigurare a securității raporturilor juridice.

Aspirațiile Republicii Moldova de integrare în Uniunea Europeană

Integrarea europeană reprezintă un obiectiv strategic al politicii externe și interne a Republicii Moldova, menit să asigure crearea pe plan intern a unui sistem de securitate, stabilitate și prosperitate, guvernat de valorile democratice și respectul față de drepturile omului și libertățile fundamentale. Drept urmare, eforturile Republicii Moldova au fost și sînt orientate spre implementarea cu responsabilitate a angajamentelor asumate pe plan extern în raport cu UE (Acordul de parteneriat și cooperare dintre Comunitățile Europene și statele lor membre, pe de o parte, și Republica Moldova, pe de altă parte, semnat la 28 noiembrie 1994, intrat în vigoare la 1 iulie 1998; Planul de Acțiuni UE–Moldova în cadrul Politicii Europene de Vecinătate (PEV), semnat la 22 februarie 2005 la Bruxelles) și în raport cu alte structuri europene și internaționale, iar pe plan intern – spre întreprinderea unor măsuri de modernizare a țării sub aspect politic, economic, social, fortificarea voinței politice necesare promovării reformelor, precum și identificarea domeniilor de intervenție (Declarația Parlamentului Republicii Moldova cu privire la parteneriatul politic pentru realizarea obiectivelor integrării europene, adoptată unanim de Parlament la 24 martie 2005).

UE și societatea civilă au calificat, de mai multe ori, drept insuficiente eforturile de integrare europeană întreprinse de autoritățile Republicii Moldova. Același calificativ a fost atribuit și reformelor întreprinse de Republica Moldova în sectorul justiției, acestea fiind considerate ca sporadice, lipsite de finalitate și neavînd la bază o concepție sau o strategie bine conturată. În acest context, pentru realizarea aspirațiilor de integrare europeană, Republica Moldova își propune să depună eforturi conjugate în vederea realizării reformelor în domeniul justiției prin promovarea unor politici sistemice, durabile și coerente.

Partea 2. PROCESUL DE ELABORARE ȘI IMPLEMENTARE A STRATEGIEI

Structura Strategiei

Prezentul document strategic se axează pe problemele majore ale sectorului justiției din Republica Moldova, care au fost evidențiate în rapoartele de evaluare a stării actuale a sectorului justiției, în special în Raportul de evaluare întocmit de experții UE, prezentat public în iunie 2011. Aceste probleme au fost clasificate pe 7 domenii majore, cele în care urmează să se desfășoare reforma, care au fost denumite „piloni", analogic pilonilor ce stau la fundamentul oricărei construcții. Fiecare pilon va fi implementat în mod individual, cu excepția pilonilor 4 și 7 care prevăd măsuri aplicabile tuturor instituțiilor abordate în cadrul celorlalți piloni.

Elementele-cheie ale prezentei Strategii sînt: obiectivul general, obiectivele specifice, pilonii, direcțiile strategice, domeniile specifice de intervenție, indicatorii nivelului de implementare și rezultatele scontate.

Implementarea domeniilor specifice de intervenție produce rezultatele scontate care se cuantifică în indicatori de implementare, contribuind prin urmare la realizarea direcțiilor strategice care, la rîndul lor, determină progresul în atingerea obiectivelor specifice și a obiectivului general.

Obiectivele specifice, domeniile specifice de intervenție, indicatorii de implementare și rezultatele scontate se regăsesc în pilonii Strategiei care, așa cum a fost menționat mai sus, au fost identificați în funcție de problemele existente în sectorul justiției. La fel, în cadrul pilonilor se regăsesc instituțiile responsabile și termenele-limită de realizare a domeniilor specifice de intervenție.

Strategia propune un termen de implementare de 6 ani. Acest termen rezultă din posibilitățile actuale de a planifica activitățile pentru următorii 6 ani, activități legate în special de modificarea cadrului legal și a celui instituțional. Termenul de 6 ani este unul optim, care va permite o planificare realistă a activităților, acesta fiind sugerat și de autorii Raportului de evaluare.

Procesul de elaborare și adoptare a Strategiei

Întregul proces de elaborare a Strategiei a fost organizat de grupul de lucru creat prin Ordinul ministrului justiției nr. 213 din 3 iunie 2011. Procesul a fost structurat astfel încît să permită consultări intense și atingerea unui consens între instituțiile-cheie din sectorul justiției din Republica Moldova asupra viitoarelor direcții ale reformei. Strategia urmează să fie aprobată de Parlament prin lege.

Procesul de elaborare a fost împărțit în patru etape separate, prezentate în figura nr. 2.

Figura nr. 2. Etapele de elaborare a Strategiei de reformă a sectorului justiției

Etapa 1	Etapa 2	Etapa 3	Etapa 4
Aprobarea componenței grupului de lucru pentru elaborarea proiectului Strategiei. Elaborarea cadrului strategic (obiectivul general, obiectivele specifice, pilonii), a direcțiilor strategice și a domeniilor specifice de intervenție. Elaborarea proiectului Strategiei și prezentarea acestuia instituțiilor-cheie din sectorul justiției și societății civile (versiunea preliminară). Lansarea primei runde de dezbateri pe marginea proiectului Strategiei.	Discutarea proiectului Strategiei în cadrul grupurilor de lucru sectoriale create de Ministerul Justiției. Consultări pe marginea proiectului Strategiei cu instituțiile-cheie din sectorul justiției și cu reprezentanții societății civile. Desfășurarea dezbaterilor publice pe marginea proiectului Strategiei (a doua rundă de dezbateri). Revizuirea proiectului Strategiei în baza avizelor, comentariilor și recomandărilor primite.	Prezentarea proiectului revizuit al Strategiei (versiunea revăzută) Guvernului și Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept. Dezbaterea proiectului Strategiei în cadrul Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept. Aprobarea proiectului Strategiei de către Guvern.	Prezentarea proiectului Strategiei (versiunea aprobată de Guvern) spre examinare în Parlament. Aprobarea Strategiei de către Parlament.

Procesul de implementare, monitorizare și evaluare a Strategiei

Procesul de implementare

După aprobarea Strategiei în Parlament, va fi inițiată elaborarea Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei.

Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei va cuprinde măsuri pentru fiecare pilon. Măsurile incluse în Planul de acțiuni vor fi interconectate și vor rezulta din domeniile specifice de intervenție prevăzute de Strategie, însă la un nivel mult mai detaliat decît acestea. În mare parte, măsurile vor reprezenta o detaliere a domeniilor specifice de intervenție din cadrul fiecărei direcții strategice.

Planul de acțiuni va fi revizuit anual în baza raportului de evaluare pentru fiecare pilon, întocmit de grupul responsabil de monitorizare a implementării pilonului respectiv.

Strategia urmează a fi abordată ca un document viu, a cărui implementare va fi urmărită în mod coerent prin mecanismul de monitorizare prevăzut mai jos. Strategia poate fi modificată în caz de necesitate, dar intenția este de a avea un document strategic stabil, a cărui implementare poate fi ajustată în funcție de necesități. Din aceste considerente, Strategia nu conține măsuri exacte de implementare, ci numai domenii specifice de intervenție, care vor fi detaliate în Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei. Resursele necesare implementării Strategiei vor fi prevăzute în Planul de acțiuni.

Instituțiile responsabile

În ceea ce privește implementarea Strategiei, responsa-

bilitatea va aparține tuturor instituțiilor responsabile identificate în Strategie. În același timp, pentru a asigura implementarea coerentă a Strategiei, va fi creat un mecanism de monitorizare a implementării acesteia, format din 7 grupuri de lucru, pentru fiecare domeniu separat, precum și un grup de coordonare a implementării Strategiei. Acestea vor fi coordonate de Ministerul Justiției, în cadrul căruia va fi desemnată o structură specializată în acordarea asistenței tehnice grupurilor de lucru.

La fel, Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept va evalua periodic procesul de implementare a Strategiei și gradul de realizare a obiectivelor în baza informației colectate și sistematizate de către Ministerul Justiției.

Mecanismul de monitorizare a implementării Strategiei

Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei

Pentru fiecare pilon al Strategiei va fi creat un grup de lucru permanent, care va fi responsabil de elaborarea planurilor de lucru anuale comune și de înfăptuirea tuturor activităților identificate în cadrul domeniului respectiv. Grupurile de lucru vor fi create și vor funcționa în cadrul Ministerului Justiției. Ministrul justiției va numi președintele fiecărui grup la recomandarea membrilor acestuia. În ele vor fi incluși reprezentanții instituțiilor-cheie din sectorul justiției vizate de pilonul respectiv, care vor fi desemnați de instituțiile respective, precum și reprezentanți ai societății civile. Aceștia din urmă vor fi selectați de Ministerul Justiției în baza unei invitații publice și în funcție de experiența, motivarea și implicarea lor anterioară în procesul de reformă a sectorului justiției. De asemenea, Ministerul Justiției va invita instituțiile străine care activează în domeniul justiției și sînt prezente în Republica Moldova să delege experți pentru a participa la activitățile grupurilor de lucru.

Grupul de coordonare a implementării Strategiei

Coordonarea activității între toate grupurile de lucru va fi asigurată de un grup de coordonare a implementării Strategiei, creat prin ordinul ministrului justiției. În acest grup vor intra ministrul justiției, un viceministru, un specialist desemnat din cadrul Ministerului Justiției responsabil doar pentru coordonarea procesului de implementare a Strategiei și președinții grupurilor de lucru.

Grupurile de lucru create pentru fiecare pilon vor elabora planul de acțiuni, vor monitoriza nivelul de implementare a pilonului respectiv și vor elabora rapoarte anuale de implementare a Strategiei. Acestea se vor întruni în ședințe conform planului elaborat, dar nu mai rar decît o dată pe lună. Grupul de coordonare va elabora Planul general de implementare a Strategiei, va monitoriza procesul de implementare și va elabora raportul anual de implementare a Strategiei în baza rapoartelor prezentate de grupurile de lucru pentru fiecare pilon. Grupul de coordonare va fi responsabil, de asemenea, de asigurarea diseminării informației în toate grupurile de lucru, organizînd reuniuni comune ale acestora în funcție de necesități, dar nu mai rar decît o dată la fiecare trei luni. În sfîrșit, Grupul de coordonare va fi responsabil pentru prezentarea informației privind gradul de implementare a Strategiei la Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept.

Transparența reformei sectorului justiției și relaționarea cu publicul

Ministerul Justiției va crea o pagină web dedicată reformei sectorului justiției, în care va fi plasată informația curentă privind procesul și progresele înregistrate în reforma sectorului justiției. Societatea civilă și instituțiile-cheie din sectorul justiției vor avea posibilitatea să facă sugestii și să comenteze pe marginea progreselor acestei reforme. Grupurile de lucru create pentru asigurarea implementării Strategiei vor fi responsabile pentru plasarea informațiilor și colectarea comentariilor/sugestiilor de pe pagina web.

În final, Ministerul Justiției va organiza conferințe anuale cu participarea societății civile și a instituțiilor-cheie din sectorul justiției, la care vor fi prezentate și dezbătute rapoartele anuale de implementare a Strategiei, precum și alte informații relevante.

Toate aceste măsuri vor contribui la asigurarea transparenței reformelor derulate și vor oferi tuturor doritorilor posibilitatea reală de implicare și participare la procesul de reformă.

Partea 3. OBIECTIVELE GENERALE ȘI OBIECTIVELE SPECIFICE ALE STRATEGIEI

Prezenta Strategie este elaborată în scopul creării unui cadru comun pentru toate eforturile de reformă a sectorului justiției în Republica Moldova în vederea dezvoltării sectorului în ansamblu prin acțiuni realiste și concrete.

Obiectivul general al Strategiei de reformă este edificarea unui sector al justiției accesibil, eficient, independent, transparent, profesionist și responsabil față de societate, care să corespundă standardelor europene, să asigure supremația legii și respectarea drepturilor omului și să contribuie la asigurarea încrederii societății în actul de justiție.

Obiectivele specifice ale Strategiei sînt următoarele:

– consolidarea independenței, responsabilității, imparțialității, eficienței și transparenței sistemului judecătoresc;

– eficientizarea procesului de investigație prejudiciară în vederea garantării respectării drepturilor omului, asigurării securității fiecărei persoane și diminuării nivelului de criminalitate;

– ameliorarea cadrului instituțional și a proceselor care asigură accesul efectiv la justiție: asistența juridică efectivă, examinarea cauzelor și executarea hotărîrilor judecătorești în termene rezonabile, modernizarea statutului unor profesii juridice conexe sistemului justiției;

– promovarea și implementarea principiului toleranței zero pentru manifestările de corupție în sectorul justiției;

– implementarea unor măsuri prin intermediul cărora sectorul justiției ar contribui la crearea unui climat favorabil dezvoltării durabile a economiei;

– asigurarea respectării efective a drepturilor omului în practicile și politicile juridice;

– coordonarea, stabilirea și delimitarea atribuțiilor și responsabilităților actorilor principali din sectorul justiției, precum și asigurarea dialogului intersectorial.

Strategia este concepută pentru a atinge următoarele **rezultate generale:**

– un sector al justiției echitabil, calitativ, responsabil, cu zero toleranță față de corupție, care ar asigura dezvoltarea durabilă a țării și ar răspunde nevoilor justițiabililor;

– un cadru instituțional de coordonare a acțiunilor de reformă și a asistenței partenerilor de dezvoltare în sectorul justiției.

Rezultatele scontate pentru fiecare direcție strategică sînt descrise în partea a 5-a a Strategiei.

Partea 4. PILONII ȘI DIRECȚIILE STRATEGICE ALE REFORMEI SECTORULUI JUSTIȚIEI

Se preconizează fundamentarea reformei sectorului justiției pe șapte piloni de bază (figura nr. 3):

I. Sistemul judecătoresc

II. Justiția penală

III. Accesul la justiție și executarea hotărîrilor judecătorești

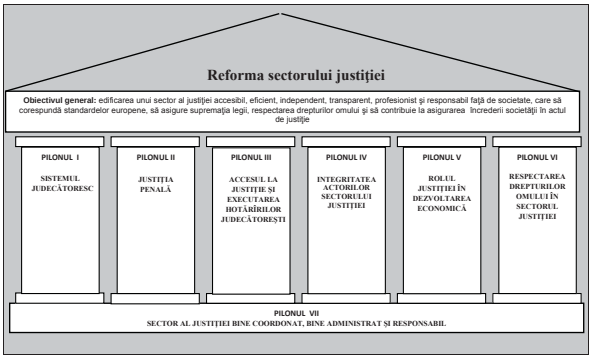
IV. Integritatea actorilor sectorului justiției

V. Rolul justiției în dezvoltarea economică

VI. Respectarea drepturilor omului în sectorul justiției

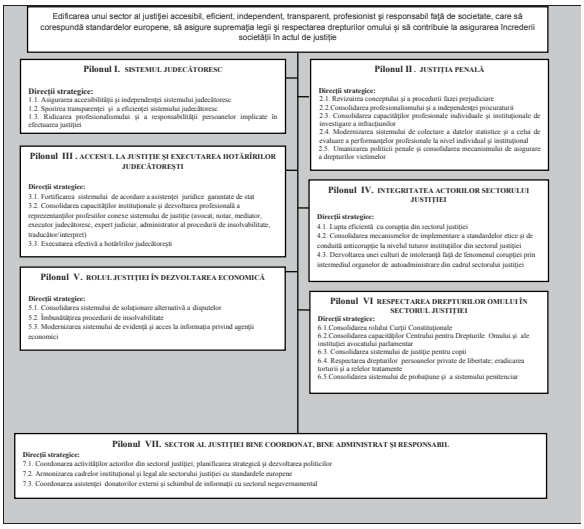
VII. Sector al justiției bine coordonat, bine administrat și responsabil.

Figura nr.3. Pilonii reformei sectorului justiției



Pentru realizarea obiectivului general al prezentei Strategii şi a obiectivelor specifice au fost identificate o serie de direcţii strategice pentru următorii şase ani. Direcţiile strategice, prezentate în figura nr.4, sînt grupate conform pilonilor reformei de care aparţin. Pentru fiecare direcţie strategică au fost determinate domeniile specifice de intervenţie, care sînt enumerate în partea a 5-a a Strategiei.

Figura nr.4. Direcţiile strategice ale reformei



După cum sugerează figura nr.4, direcţiile strategice sînt interconectate. Implementarea unui set de direcţii influenţează implementarea fiecăruia dintre celelalte seturi de direcţii.

Direcţiile strategice au fost divizate pe domenii specifice de intervenţie, al căror mod de implementare este descris în partea a 2-a a prezentei Strategii.

Partea 5. DOMENII SPECIFICE DE INTERVENŢIE

PILONUL I. Sistemul judecătoresc

***Obiectiv specific*: Consolidarea independenţei, responsabilităţii, imparţialităţii, eficienţei şi transparenţei sistemului judecătoresc**

Abordarea problemelor sistemului judecătoresc al Republicii Moldova în cuprinsul prezentei Strategii a fost orientată pe trei direcţii strategice: 1.1. Asigurarea accesibilităţii şi independenţei sistemului judecătoresc; 1.2. Sporirea transparenţei şi eficienţei sistemului judecătoresc; 1.3. Ridicarea profesionalismului şi a responsabilităţii persoanelor implicate în efectuarea justiţiei. Pentru fiecare direcţie strategică a fost elaborată o listă de domenii specifice de intervenţie, aşa cum este specificat în tabelele de mai jos.

1.1. Asigurarea accesibilităţii şi independenţei sistemului judecătoresc

În pofida eforturilor întreprinse de Republica Moldova în vederea consolidării accesibilităţii şi independenţei sistemului judecătoresc, anumite probleme au rămas nesoluţionate, iar unele necesită o abordare conceptual nouă.

Din perspectiva accesibilităţii sistemului judecătoresc se atestă carenţe privind capacitatea redusă a instanţelor judecătoreşti de comunicare cu publicul; neparticiparea societăţii la controlul calităţii performanţelor sistemului judecătoresc, atît la nivel individual, cît şi la nivel de instanţă judecătorească; deficienţe în asigurarea cu numărul necesar de judecători a unor instanţe judecătoreşti şi costuri prea mari pentru întreţinerea acestor instanţe; cheltuieli de judecată necorelate şi nerezonabile etc.

Potrivit Raportului de evaluare, la capitolul independenţa sistemului judecătoresc mai există deficienţe semnificative în ceea ce priveşte asigurarea adecvată a finanţării şi autogestionării. Astfel, chiar dacă bugetul alocat sistemului judecătoresc creşte din an în an, Republica Moldova, cu o rată de 0,18% din PIB, nu reuşeşte să atingă media de 0,24% recomandată de Comisia Europeană pentru Eficienţa Justiţiei privind alocarea unei părţi din venitul naţional instanţelor de judecată. De asemenea, a fost atestată capacitatea insuficientă a sistemului judecătoresc, la nivel individual şi instituţional, de a asigura planificarea şi evaluarea reală a necesităţilor bugetare. În acelaşi timp, Raportul de evaluare a identificat şi o serie de deficienţe în procedurile de desemnare, numire în funcţie, autoreglementare şi responsabilizare disciplinară în cadrul sistemului judecătoresc, fiind *inter alia* stabilit caracterul ineficient al sistemului de numire, calificare şi promovare a judecătorilor, mentalitatea de „club închis" al sistemului judecătoresc privind accesul la profesie şi promovarea ierarhică, precum şi lipsa controlului regulatoriu al profesiei din partea Consiliului Superior al Magistraturii.

În scopul asigurării accesibilităţii şi independenţei sistemului judecătoresc sînt necesare intervenţii sistemice şi durabile orientate spre: consolidarea cadrului instituţional al instanţelor judecătoreşti; crearea condiţiilor necesare pentru asigurarea unui înalt grad de deschidere a instanţelor judecătoreşti faţă de justiţiabili şi faţă de societate în ansamblu; reglementarea unor criterii stricte şi clare pentru numirile în funcţia de judecător şi în funcţiile administrative din cadrul instanţelor judecătoreşti; consolidarea capacităţilor instituţiilor de autoadministrare a sistemului judecătoresc; ameliorarea capacităţilor de planificare strategică şi evaluare reală a necesităţilor din cadrul instanţelor judecătoreşti; majorarea finanţării instanţelor judecătoreşti.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
1.1.1. Optimizarea hărţii dislocării instanţelor judecătoreşti în scopul consolidării capacităţilor instituţionale ale instanţelor, a numărului de judecători şi asigurarea utilizării cît mai eficiente a resurselor disponibile						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Harta dislocării instanţelor judecătoreşti şi numărul de judecători optimizate. 4. Instanţele judecătoreşti reorganizate.
1.1.2. Asigurarea accesului la justiţie sub aspectul costurilor						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Finanţelor	1. Analiză efectuată şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Cuantumul şi modul de calculare a cheltuielilor de judecată revizuit.
1.1.3. Reformarea şi consolidarea structurilor şi sistemelor de interacţiune cu publicul						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, instanţele judecătoreşti	1.Pagini web ale instanţelor judecătoreşti funcţionale. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat.

							3. Campanii de informare privind funcţionarea sistemului judecătoresc.
1.1.4. Crearea unui mecanism adecvat, consecvent şi durabil de finanţare a sistemului judecătoresc prin majorarea finanţării acestuia şi unificarea procesului de planificare bugetară a sistemului judecătoresc						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, instanţele judecătoreşti, Ministerul Finanţelor	1. Procent de finanţare a sistemului judecătoresc stabilit. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3.Procesul de planificare bugetară a instanţelor judecătoreşti unificat.
1.1.5. Sporirea eficienţei managementului şi îmbunătăţirea sistemului practic şi regulator de administrare al instanţelor judecătoreşti şi a analizei strategice în materie de planificare bugetară						Ministerul Justiţiei, instanţele judecătoreşti, Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Naţional al Justiţiei, Ministerul Finanţelor	1. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 2. Crearea funcţiilor de administratori judecătoreşti. 3. Funcţiile preşedinţilor instanţelor judecătoreşti reexaminate. 4. Curricula şi planurile de învăţământ pentru formarea iniţială şi continuă, elaborate şi aplicate. 5. Cursurile de instruire iniţială şi continuă a administratorilor instanţelor judecătoreşti desfăşurate. 6. Instruirea personalului instanţelor judecătoreşti responsabil de elaborarea şi executarea bugetului, efectuată.
1.1.6. Stabilirea unor criterii clare, obiective, transparente şi bazate pe merit pentru procedura de selectare, numire şi promovare a judecătorilor						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Excluderea termenului iniţial de 5 ani pentru numirea judecătorilor în funcţie, prin modificarea Constituţiei. 3. Criteriile de selectare a judecătorilor Curţii Supreme de Justiţie revizuite prin modificarea Constituţiei. 4. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 5. Noi criterii de selectare, numire şi promovare a judecătorilor elaborate şi adoptate. 6. Noi structuri pentru selectarea, numirea şi promovarea judecătorilor create.
1.1.7. Unificarea şi asigurarea transparenţei procedurii de numire a preşedinţilor şi vicepreşedinţilor instanţelor judecătoreşti; stabilirea unor criterii clare şi transparente de selectare a candidaţilor pentru aceste funcţii						Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiecte de modificare a Constituţiei şi a cadrului normativ, elaborate şi adoptate. 3. Noi criterii de selectare şi numire a preşedinţilor şi vicepreşedinţilor instanţelor judecătoreşti elaborate şi adoptate. 4. Numărul revizuit de vicepreşedinţi ai instanţelor judecătoreşti.
1.1.8. Revizuirea procedurilor degrevării, detaşării şi transferului judecătorilor în vederea asigurării independenţei lor şi pentru respectarea principiului separării puterilor						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Procedurile degrevării, detaşării şi transferului judecătorilor revizuite.
1.1.9. Consolidarea capacităţilor de autoadministrare a sistemului judecătoresc prin revizuirea rolului, componenţei şi competenţelor Consiliului Superior al Magistraturii şi ale instituţiilor din subordinea acestuia						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Lege de modificare a Constituţiei, elaborată şi adoptată. 3. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 4. Statutul şi capacităţile instituţiilor consolidate.
1.1.10. Optimizarea şi consolidarea cadrului legislativ privind sistemul judecătoresc (elaborarea unei legi unice de reglementare a sistemului judecătoresc)						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Cadru legislativ unificat. 3. Proiect de lege elaborat şi adoptat.
1.1.11. Consolidarea sistemului de securitate în sediile instanţelor judecătoreşti						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Afacerilor Interne	1. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 2. Tehnologii de securitate instalate. 3. Grad sporit de securitate în instanţele judecătoreşti.
1.1.12. Consolidarea capacităţilor instituţionale ale instanţelor judecătoreşti, inclusiv examinarea						Ministerul Justiţiei, Ministerul Finanţelor, Ministerul Construcţiei	1. Studiu de fezabilitate elaborat şi recomandări formulate. 2. Devizul de cheltuieli elaborat.

oportunităţii edificării unui sediu comun pentru toate instanţele judecătoreşti din municipiul Chişinău, precum şi a construcţiei/renovării sediilor instanţelor judecătoreşti din întreaga ţară						şi Dezvoltării Regionale	3. Proiectul Palatului Justiţiei şi proiectele de construcţie/renovare a sediilor instanţelor judecătoreşti, elaborate. 4. Sediile instanţelor judecătoreşti din ţară construite/renovate.

Rezultate scontate:

– sistemul judecătoresc și numărul de judecători optimizate;

– mecanismul de calcul și aplicare a cheltuielilor judiciare transparent, echilibrat și accesibil;

– procesul de finanțare a sistemului judecătoresc unificat, coordonat și conectat la necesitățile reale ale acestui sistem;

– procedura de selectare, numire și promovare a judecătorilor, bazată pe criterii obiective și transparente, garantînd independența sistemului judecătoresc, implementată;

– managementul și analiza strategică în materie de planificare bugetară a instanțelor judecătorești, consolidate;

– securitatea în sediile instanțelor judecătorești asigurată și sporită;

– capacitatea de autoadministrare și independența sistemului judecătoresc consolidate.

1.2. Sporirea transparenței și a eficienței sistemului judecătoresc

Modul de funcționare și organizare a sistemului judecătoresc în Republica Moldova denotă probleme esențiale la capitolul eficiență și transparență. Legislația procesuală nu contribuie la examinarea eficientă și cu celeritate a cauzelor; tehnologiile informaționale nu sînt larg aplicate, deși acestea ar contribui nu doar la asigurarea celerității examinării cauzelor, dar la fel pot să confere un caracter mai transparent procesului de înfăptuire a justiției; mecanismul existent de asigurare a practicii judiciare uniforme nu este funcțional; sistemul căilor de atac are un caracter mai mult haotic decît sistemic și nu contribuie la valorificarea principiului securității raporturilor juridice; specializarea judecătorilor la nivelul fiecărei instanțe nu este asigurată, fapt care afectează calitatea hotărîrilor judecătorești; procesele judiciare și activitatea instituțiilor de autoadministrare nu sînt suficient de transparente, ceea ce alimentează neîncrederea societății în sistemul judecătoresc per ansamblu.

Raportul de evaluare atestă lipsuri semnificative la capitolul eficiența sistemului judecătoresc din Republica Moldova, menționînd în mod expres, *inter alia*: lipsa transparenței în funcționarea instanțelor judecătorești; ineficiența reglementărilor procedurale, inclusiv a repartizării competențelor între instanțele judecătorești pe orizontală și pe verticală, a sistemului căilor de atac; utilizarea limitată a instrumentelor e-justiție; lipsa repartizării aleatorii a cauzelor; lipsa unei politici de calitate pentru instanțele de judecată, precum și lipsa unor cadre dedicate sau a unei metodologii de elaborare și aplicare a acestei politici etc.

În vederea edificării unui sistem judecătoresc transparent și eficient, au fost prevăzute o serie de intervenții specifice pentru sporirea transparenței instituțiilor și a mecanismelor din cadrul autoadministrării judecătorești: optimizarea procedurilor judecătorești și asigurarea transparenței acestora; aplicarea mai largă și mai eficientă a tehnologiilor informaționale, atît în cadrul procesului de înfăptuire a justiției cît și pentru administrarea sistemului judecătoresc; reexaminarea principiilor căilor de atac și crearea mecanismelor pentru asigurarea unei practici judiciare uniforme; promovarea specializării judecătorilor; asigurarea celerității procesului de examinare a cauzelor în instanțele judecătorești.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
1.2.1. Sporirea transparenţei mecanismelor şi instituţiilor de autoadministrare judecătorească						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Regulamentele Consiliului Superior al Magistraturii adoptate. 3. Informaţiile privind activitatea instituţiilor autorităţilor judecătoreşti publicate şi actualizate.
1.2.2. Implementarea unui sistem de e-justiţie pentru utilizarea eficientă şi funcţională a sistemului informaţional judecătoresc, în vederea excluderii factorului uman din procesul administrativ de gestionare a dosarelor						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Naţional al Justiţiei, instanţele judecătoreşti, Procuratura Generală, Centrul de Telecomunicaţii	1. Evaluarea funcţionării Programului integrat de gestionare a dosarelor şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Sistemul informaţional judecătoresc perfecţionat. 4. Sistemul de distribuire aleatorie a dosarelor perfecţionat şi implementat. 5. Sistemul de constituire a completelor de judecată şi de desemnare a preşedinţilor acestora creat şi implementat. 6. Sistemul de înregistrare audio/video a şedinţelor de judecată efectiv implementat.

						Speciale, Centrul de Guvernare Electronică	7. Asigurarea fiecărei instanţe cu suport tehnic din partea Programului integrat de gestionare a dosarelor şi cu echipamentul necesar înregistrării audio a şedinţelor. 8. Curricula pentru instruirea personalului şi a judecătorilor elaborată. 9. Judecătorii şi personalul instanţelor instruiţi. 10. Automatizarea completă a procesului de gestionare a dosarelor. 11. Mecanismul eficient de verificare a respectării procesului electronic de gestionare a dosarelor şi de sancţionare a abaterilor, instituit.
1.2.3. Revizuirea regulilor procedurale în vederea optimizării, sporirii transparenţei şi a eficienţei procesului de înfăptuire a justiţiei						Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiţiei, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Raport de monitorizare a funcţionării sistemului judecătoresc din perspectiva transparenţei şi a eficienţei, elaborat şi diseminat. 4. Standarde privind durata examinării cauzelor, elaborate. 5. Cursuri de instruire a judecătorilor privind gestionarea dosarelor şi regulile de amînare a examinării cauzelor, desfăşurate. 6. Mecanismul electronic de verificare a duratei examinării cauzelor, elaborat şi implementat.
1.2.4. Crearea unui mecanism care ar garanta uniformizarea practicii judiciare şi respectarea principiului securităţii raporturilor juridice						Ministerul Justiţiei, Curtea Supremă de Justiţie, curţile de apel, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Mecanism care garantează uniformizarea practicii judiciare şi respectarea principiului securităţii raporturilor juridice, creat şi efectiv implementat. 4. Rapoartele de evaluare ale instituţiilor internaţionale.
1.2.5. Sporirea eficienţei dreptului procesual prin revizuirea sistemului căilor de atac şi repartizarea competenţelor între instanţele judecătoreşti pe axa orizontală, precum şi simplificarea şi uniformizarea sistemului căilor de atac						Ministerul Justiţiei, Curtea Supremă de Justiţie	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Sistemul căilor de atac şi competenţele revizuite şi implementate. 4. Uniformizarea căilor ordinare de atac. 5. Uniformizarea termenelor de atac şi îmbunătăţirea procesului de informare privind hotărîrea judecătorească. 6. Limitarea temeiurilor pentru căile extraordinare de atac. 7. Raport analitic cu privire la implementarea modificărilor legislative legate de exercitarea căilor de atac.
1.2.6. Revizuirea funcţionării instituţiei judecătorului de instrucţie în vederea includerii acestuia în corpul judecătoresc comun în calitate de judecător specializat în materia respectivă						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, instanţele judecătoreşti, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Cursuri de instruire continuă desfăşurate. 4. Stabilirea procedurii de numire a judecătorilor de instrucţie. 5. Analiza implementării modificărilor şi a modalităţii de exercitare a funcţiei de judecător de instrucţie.

Rezultate scontate:

– un sistem judecătoresc care examinează cauzele transparent, prompt şi calitativ;

– un sistem clar, uniform şi logic de contestare a hotărîrilor judecătoreşti;

– mecanismul pentru asigurarea unei practici judiciare uniforme creat;

– programul integrat de gestionare a dosarelor revizuit şi funcţional;

– mecanismul căilor de atac revizuit şi optimizat;

– statutul judecătorului de instrucţie modificat.

1.3. Ridicarea profesionalismului şi a responsabilităţii persoanelor implicate în efectuarea justiţiei

Un sistem judecătoresc care nu este orientat sistemic spre promovarea profesionalismului persoanelor care participă în procesul de înfăptuire a justiţiei şi care nu consolidează constant principiul responsabilităţii judecătorilor faţă de societate are toate şansele să fie grav afectat de subiectivism, să activeze în condiţii de obscuritate şi să promoveze protecţia unor interese corporative.

Raportul de evaluare subliniază problema lipsei responsabilităţii şi transparenţei instanţelor judecătoreşti ca fiind un impediment aparte în funcţionarea sectorului justiţiei din Republica Moldova şi care poate fi determinată de următorii factori: experienţa insuficientă a sistemului judecătoresc în perceperea sa ca ramură a puterii cu adevărat independentă; aplicarea aproape abuzivă a inviolabilităţii judecătorilor faţă de orice fel de răspundere; mentalitatea „clubului închis” în ceea ce priveşte accesul la profesie şi promovarea ierarhică, care împiedică afluxul „cadrelor tinere”, precum şi accesul profesioniştilor mai experimentaţi din alte subsectoare ale sistemului juridic; lipsa unei determinări clare a semnificaţiei încălcării etice sau disciplinare, a consecinţelor acestora, proceduri inaccesibile şi obscure de examinare a pretinselor încălcări disciplinare; lipsa unor sondaje ale utilizatorilor serviciilor furnizate de instanţe, care ar permite evaluarea performanţei sistemului judecătoresc; lipsa repartizării aleatorii a dosarelor, lipsa stenografierii tuturor audierilor sau neutilizarea instrumentelor informaţionale e-justiţie în gestionarea dosarelor; lipsa unei presiuni efective asupra instanţelor judecătoreşti din partea comunităţii juridice şi a societăţii în general; lipsa obligaţiei judecătorilor de a raporta o influenţă abuzivă, lipsa responsabilităţii pentru neîndeplinirea obligaţiunii de raportare.

În scopul consolidării profesionalismului sistemului judecătoresc în calitate de valoare fundamentală, care să asigure valorificarea principiilor independenței atît a judecătorilor cît și a întregului sistem, a eficienței acestuia, precum și a responsabilității judecătorilor față de societate, sînt necesare intervenții sistemice și interconectate la nivelul sistemului judecătoresc în general și al activității fiecărui judecător în parte. Aceste intervenții vor fi orientate spre: unificarea condițiilor de accedere în profesie; ameliorarea procesului de formare și instruire a judecătorilor; revizuirea sistemului și metodelor instruirii continue a judecătorilor și a personalului auxiliar din cadrul sistemului judecătoresc; crearea unui mecanism de evaluare periodică a performanțelor judecătorilor, bazat pe criterii obiective și care să contribuie la autoepurarea eficientă a sistemului; consolidarea rolului și funcțiilor inspectorilor judecătorești, în scopul fortificării procedurilor de autocontrol și eficienței supravegherii administrative a sistemului judecătoresc pe interior; revizuirea sistemului abaterilor disciplinare și a procedurilor de examinare a acestora; reformarea instituției imunității judecătorilor și excluderea privilegiilor improprii funcțiilor și statutului judecătorilor; creșterea nivelului de profesionalism al întregului sistem prin introducerea funcției de asistenți judiciari, precum și crearea unui sistem permanent de evaluare a performanțelor sistemului judecătoresc prin introducerea sistemului de feed-back, bazat pe colectarea și sistematizarea opiniei participanților la procesele judiciare.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
1.3.1. Reformarea şi eficientizarea activităţii Institutului Naţional al Justiţiei						Ministerul Justiţiei, Institutul Naţional al Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor, uniunile profesiilor liberale din sectorul justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 2. Sistemul de pregătire iniţială şi continuă a judecătorilor şi procurorilor, modificat şi efectiv aplicat. 3. Programe de instruire a formatorilor din cadrul Institutului Naţional al Justiţiei elaborate şi implementate. 4. Exigenţele faţă de formatorii Institutului Naţional al Justiţiei elaborate şi aplicate. 5. Raport de monitorizare a implementării reformei Institutului Naţional al Justiţiei. 6. Revizuirea bugetului Institutului Naţional al Justiţiei în conformitate cu necesităţile sale reale.
1.3.2. Revizuirea programelor Institutului Naţional al Justiţiei pentru a le face conforme cu necesităţile reale de instruire a judecătorilor, procurorilor şi a altor actori din sectorul justiţiei şi pentru a evita dublarea programei universitare						Institutul Naţional al Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor, Ministerul Justiţiei	1. Sondaje anuale privind necesităţile de instruire a actorilor din sectorul justiţiei, desfăşurate. 2. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 3. Programe de instruire elaborate şi implementate. 4. Metode moderne de instruire elaborate.
1.3.3. Asigurarea specializării judecătorilor pe cauze specifice şi examinarea oportunităţii creării sistemului de instanţe administrative						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Studii elaborate şi recomandări formulate. 2. Criterii şi sistem de specializare a judecătorilor elaborate şi implementate. 3. Cursuri de specializare a judecătorilor desfăşurate.
1.3.4. Unificarea sistemului de accedere în profesia de judecător						Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Naţional al Justiţiei, Ministerul Justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Regulament al Consiliului Superior al Magistraturii elaborat şi aprobat.
1.3.5. Crearea unui sistem de evaluare periodică a performanţei actorilor din sectorul justiţiei, bazat pe merit, pe criterii clare, obiective şi transparente						Consiliul Superior al Magistraturii, instanţele judecătoreşti, Consiliul Superior al Procurorilor, Institutul Naţional al Justiţiei, uniunile profesiilor liberale din sectorul justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Criterii de evaluare periodică a performanţei elaborate. 3. Proiecte de modificare a cadrului normativ elaborate şi adoptate. 4. Judecătorii tuturor instanţelor judecătoreşti supuşi evaluării conform noilor criterii de evaluare a performanţei. 5. Raport de analiză a implementării criteriilor de evaluare.
1.3.6. Crearea mecanismelor de măsurare a performanţei sistemului judecătoresc prin sondajele de opinie în rîndul justiţiabililor (feed-back)						Consiliul Superior al Magistraturii	1. Metodologie elaborată. 2. Sondaje pentru evaluarea performanţei, desfăşurate. 3. Rezultatele sondajelor sintetizate şi date publicităţii.
1.3.7. Consolidarea rolului inspecţiei judiciare şi clarificarea atribuţiilor acesteia						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Regulamentul Consiliului Superior al Magistraturii modificat. 4. Atribuţiile inspecţiei judiciare, revizuite.
1.3.8. Revizuirea spectrului de abateri disciplinare şi a procedurii disciplinare în vederea ajustării la realităţile din sistem şi la standardele europene						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Spectrul de abateri disciplinare revizuit şi ajustat. 4. Mecanismul nou de examinare a cauzelor ce ţin de răspunderea disciplinară implementat.
1.3.9. Reformarea instituţiei imunităţii judecătorilor pentru a se asigura exclusiv imunitatea funcţională						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Instituţia imunităţii judecătorilor reformată.

1.3.10. Consolidarea sistemului judecătoresc prin introducerea funcţiei de asistent judiciar şi modificarea statutului şi atribuţiilor grefierului						Consiliul Superior al Magistraturii, instanţele judecătoreşti, Ministerul Justiţiei, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Funcţia de asistent judiciar introdusă în organigrama instanţelor judecătoreşti şi ocupată. 4. Atribuţiile grefierului revizuite. 5. Curricula pentru instruirea iniţială şi continuă elaborată. 6. Cursurile de instruire iniţială şi continuă a asistenţilor judiciari desfăşurate.

Rezultate scontate:

– Institutul Național al Justiției funcțional și capabil să asigure pregătirea profesională inițială și continuă a judecătorilor;

– specializarea judecătorilor asigurată;

– un sistem efectiv de admitere la funcția de judecător;

– un sistem eficace de tragere la răspundere disciplinară a judecătorilor;

– rolul inspecției judiciare consolidat;

– o politică de evaluare a performanței judecătorilor și a instanțelor judecătorești fundamentată pe indicatori de performanță clar definiți, transparenți și măsurabili și care să includă un sistem de evaluare a performanței instanțelor judecătorești de către „utilizatorii finali".

PILONUL II. Justiția Penală

Obiectiv specific: **Eficientizarea procesului de investigație prejudiciară în vederea garantării respectării drepturilor omului, asigurării securității fiecărei persoane și diminuării nivelului de criminalitate**

Abordarea problemelor justiției penale din Republica Moldova în cuprinsul prezentei Strategii a fost orientată pe cinci direcții strategice: 2.1. Revizuirea conceptului și a procedurii fazei prejudiciare; 2.2. Consolidarea profesionalismului și a independenței procuraturii; 2.3. Consolidarea capacităților profesionale individuale și instituționale de investigare a infracțiunilor; 2.4. Modernizarea sistemului de colectare a datelor statistice și a celui de evaluare a performanțelor profesionale la nivel individual și instituțional; 2.5. Umanizarea politicii penale și consolidarea mecanismului de asigurare a drepturilor victimelor. Pentru fiecare direcție strategică a fost elaborată o listă de domenii specifice de intervenție, așa cum este specificat în tabelele de mai jos.

2.1. Revizuirea conceptului și a procedurii fazei prejudiciare

O problemă în ceea ce privește faza prejudiciară o constituie lipsa unui concept și a unei proceduri clare, dat fiind faptul că nu sînt delimitate clar competențele organelor de urmărire penală, iar legislația procesual penală este în anumite privințe contradictorie. Se atestă lipsa unei distincții *de facto* între subordonarea ierarhică a organelor de urmărire penală față de superiorii lor administrativi din punctul de vedere al dezvoltării profesionale și al chestiunilor disciplinare, pe de o parte, și subordonarea funcțională a organelor de urmărire penală față de aceleași persoane în contextul unor cazuri concrete de urmărire penală, pe de altă parte. La fel, există cazuri de dublare a competențelor mai multor organe de urmărire penală, ceea ce conduce la un anumit haos în sistem.

Din aceste motive este necesar a întreprinde acțiuni de intervenție orientate spre: îmbunătățirea legislației procesual penale în vederea excluderii dublării de competențe; consolidarea statutului și a competențelor organelor de urmărire penală, în mod special urmînd a fi consolidat statutul Ministerului Afacerilor Interne și revizuit statutul Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
2.1.1. Optimizarea cadrului instituţional, organizaţional şi funcţional al Ministerului Afacerilor Interne						Ministerul Justiţiei, Ministerul Afacerilor Interne	1. Concepţia de reformă a Ministerului Afacerilor Interne implementată. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
2.1.2. Revizuirea statutului Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei						Ministerul Justiţiei, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei	1. Conceptul de revizuire a statutului Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, elaborat. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
2.1.3. Clarificarea rolului şi a competenţelor organelor de urmărire penală şi ale organelor care exercită activitatea operativă de investigaţii						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei	1. Conceptul cu privire la faza prejudiciară elaborat. 2. Legea privind modificarea Codului de procedură penală şi a altor acte normative elaborată şi adoptată. 3. Proiectele de modificare a cadrului instituţional şi planul de implementare elaborate şi adoptate.
2.1.4. Optimizarea procedurilor de investigare operativă şi de urmărire penală						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Serviciul de Informaţii şi Securitate	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Corelaţia dintre activitatea organelor operative de investigaţie şi activitatea organelor de urmărire penală, clarificată. 4. Traininguri pentru colaboratorii autorităţilor relevante, organizate şi desfăşurate.
2.1.5. Perfecţionarea legislaţiei procesual penale în vederea înlăturării contradicţiilor existente						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor	1. Studiu de evaluare a performanţei sistemului de justiţie penală prin prisma jurisprudenţei CEDO elaborat şi recomandări formulate.

între aceasta şi standardele din domeniul protecţiei drepturilor omului şi a libertăţilor fundamentale						Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Serviciul Vamal	2. Propunerile de modificare a cadrului legal şi instituţional elaborate şi adoptate.

Rezultate scontate:

– o procedură penală eficientă şi conformă standardelor internaţionale;

– legislaţia procesuală penală ajustată la standardele europene.

2.2. Consolidarea profesionalismului şi a independenţei procuraturii

În momentul de faţă se atestă o lipsă a independenţei funcţionale a procurorilor faţă de superiorii ierarhici la examinarea cauzelor, fapt condiţionat de aşa-numitul principiu statutar de „subordonare necondiţionată" şi de un stil vertical de administrare a sistemului. Procurorii subordonaţi se bucură de un drept mai curînd iluzoriu de a solicita instrucţiuni scrise în scopul contestării eventuale a acestora. În acelaşi timp, potrivit unei analize comparative cu alte ţări europene, Republica Moldova are un număr relativ mare de procurori pe cap de locuitor, motiv pentru care ar trebui efectuat un studiu în scopul clarificării necesităţilor de personal ale organelor procuraturii în vederea optimizării numărului de procurori. O altă deficienţă este capacitatea insuficientă a procurorilor de a-şi exercita atribuţiile de serviciu din motivul lipsei de independenţă, de abilităţi, de competenţe şi de instruire corespunzătoare. Un rol important în sistemul procuraturii îl are Consiliul Superior al Procurorilor, organ a cărui funcţie de bază este asigurarea administrării eficiente a instituţiei procuraturii. Reglementările actuale sînt pe alocuri evazive, iar pe alocuri chiar insuficiente în ceea ce priveşte reglementarea statutului Consiliului Superior al Procurorilor.

În lumina celor expuse se constată necesitatea efectuării unor intervenţii speciale orientate spre: modificarea legislaţiei în sensul conferirii independenţei interne reale procurorilor prin excluderea posibilităţii unor instrucţiuni ilegale, inclusiv verbale, date de către procurorii ierarhic superiori; reexaminarea procedurii de autorizare a acţiunilor procurorilor ierarhic inferiori de către procurorii ierarhic superiori; asigurarea specializării procurorilor pe cauze specifice şi examinarea oportunităţii funcţionării procuraturilor specializate; stabilirea unor criterii şi a unei proceduri clare şi transparente de selectare, numire şi promovare a procurorilor; revizuirea procedurii de numire a Procurorului General; reexaminarea regulilor privind răspunderea procurorilor şi excluderea imunităţii generale a acestora; fortificarea capacităţilor Consiliului Superior al Procurorilor şi modificarea legislaţiei în acest sens.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
2.2.1. Revizuirea procedurii de numire şi demitere a Procurorului General şi stabilirea unor criterii clare, transparente şi obiective de selectare a candidaţilor pentru această funcţie						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Lege de modificare a Constituţiei, elaborată şi adoptată. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Criterii de selectare a candidaţilor pentru funcţia de Procuror General, elaborate şi aprobate.
2.2.2. Stabilirea unor criterii şi a unei proceduri clare, transparente, obiective şi bazate pe merit pentru selectarea, numirea, transferul şi promovarea procurorilor						Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Noi criterii de selectare, numire, transfer şi promovare a procurorilor elaborate şi adoptate. 4. Structuri învestite cu funcţii de selectare, numire, transfer şi promovare a procurorilor.
2.2.3. Fortificarea capacităţilor şi asigurarea independenţei Consiliului Superior al Procurorilor în vederea administrării eficiente a instituţiei procuraturii						Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor, Ministerul Justiţiei, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Buget, personal şi sediu adecvate alocate Consiliului Superior al Procurorilor. 3. Cursuri de instruire pentru membrii şi personalul Consiliului Superior al Procurorilor organizate.
2.2.4. Definirea clară a competenţelor organelor procuraturii						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
2.2.5. Asigurarea specializării procurorilor pe cauze specifice şi examinarea oportunităţii funcţionării procuraturilor specializate						Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor, Ministerul Justiţiei, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Sistem de specializare a procurorilor elaborat. 4. Cursuri de specializare a procurorilor desfăşurate. 5. Structura organelor procuraturii modificată.
2.2.6. Examinarea necesităţilor de personal ale organelor procuraturii şi elaborarea propunerilor de optimizare a numărului de procurori şi al personalului auxiliar						Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat.
2.2.7. Reexaminarea mecanismului de finanţare a organelor procuraturii						Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor, Ministerul Finanţelor	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Mecanismul de finanţare a organelor procuraturii revizuit.
2.2.8. Demilitarizarea instituţiei procuraturii, inclusiv prin examinarea oportunităţii de a acorda procurorilor statutul de magistrat						Ministerul Justiţiei Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Instituţia procuraturii demilitarizată.
2.2.9. Instituirea unui mecanism prin care să se excludă posibilitatea ca procurorii ierarhic superiori să dea instrucţiuni ilegale procurorilor din subordine; asigurarea independenţei interne a tuturor procurorilor						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
2.2.10. Reexaminarea regulilor de răspundere a procurorilor, inclusiv de răspundere disciplinară, şi excluderea imunităţii generale a acestora						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.

Rezultate scontate:

– rolul, statutul şi capacităţile organelor de autoadministrare ale procuraturii consolidate;

– capacităţile de personal ale procuraturii optimizate;

– un sistem al organelor de procuratură independent în exercitarea competenţelor sale;

– procedura de numire a Procurorului General revizuită;

– mecanismul de finanţare a organelor procuraturii revizuit;

– criteriile şi procedura de selectare, numire, transfer şi promovare a procurorilor stabilite;

– sistemul de răspundere a procurorilor funcţional.

2.3. Consolidarea capacităţilor profesionale individuale şi instituţionale de investigare a infracţiunilor

Capacităţile insuficiente ale organelor de urmărire penală, inclusiv lipsa unor abilităţi şi a unei instruiri corespunzătoare, constituie unul din motivele investigării şi urmăririi penale ineficiente. În Raportul de evaluare se menţionează că organele de drept şi cele ale procuraturii, cît şi sistemul justiţiei penale din Republica Moldova în general, întîmpină dificultăţi în aplicarea tehnicilor speciale de investigare (operative), care sînt utilizate în contracararea formelor organizate, latente sau sofisticate de infracţiuni, inclusiv a infracţiunilor de corupţie. Acest fapt se datorează cadrului juridic depăşit, în special fiind vorba de Legea nr.45-XIII din 12 aprilie 1994 privind activitatea operativă de investigaţii, dar şi practicii netransparente de punere în aplicare a acestei legi. Drept consecinţă, în Republica Moldova activităţile speciale de investigare subminează sistemul justiţiei penale, reducîndu-i eficienţa şi vădind incapacitate de a respecta standardele relevante în domeniul drepturilor omului, cum ar fi exigenţa clarităţii şi predictibilităţii cadrului de reglementare (cazul *Iordachi şi alţii vs. Moldova* judecat la CEDO).

În vederea ameliorării situaţiei din acest domeniu se impune operarea unor intervenţii specifice pentru: implementarea unor metode moderne de investigare şi urmărire penală; modificarea legislaţiei şi instruirea corespunzătoare a persoanelor implicate în aceste procese; specializarea actorilor fazei prejudiciare şi, în caz de necesitate, efectuarea urmăririi penale în cadrul unor grupuri interdepartamentale; consolidarea capacităţilor centrelor de expertiză judiciară.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
2.3.1. Implementarea unor metode moderne de investigare şi urmărire penală (tehnologii informaţionale, expertize moderne etc.)						Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Serviciul Vamal, Serviciul de Informaţii şi Securitate	1. Metode moderne de investigare şi urmărire penală aplicate. 2. Traininguri organizate şi desfăşurate pentru lucrătorii instituţiilor interesate.
2.3.2. Îmbunătăţirea capacităţilor profesionale ale persoanelor implicate în activităţile de investigare şi urmărire penală						Institutul Naţional al Justiţiei, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul de Informaţii şi Securitate, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Serviciul Vamal, Procuratura Generală	1. Programe de instruire elaborate şi implementate. 2. Instruirea persoanelor implicate în activităţi de investigare şi urmărire penală, realizată.
2.3.3. Sporirea capacităţilor şi reconsiderarea locului şi a rolului centrelor de expertiză judiciară şi al experţilor judiciari						Ministerul Justiţiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Sănătăţii, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Serviciul de Informaţii şi Securitate	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Centrele de expertiză judiciară reformate.
2.3.4. Efectuarea urmăririi penale în cadrul unui grup interdepartamental („task force group"), în caz de necesitate; eficientizarea urmăririi penale						Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Serviciul Vamal	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Norme interdepartamentale elaborate şi implementate.
2.3.5. Ameliorarea capacităţilor profesionale ale actorilor fazei prejudiciare, prin asigurarea specializării acestora						Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Serviciul Vamal	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Sistem de specializare a actorilor fazei prejudiciare elaborat. 3. Cursurile de specializare pentru actorii implicaţi în faza prejudiciară, desfăşurate.

Rezultate scontate:

– profesionalismul persoanelor implicate în activităţile de investigare şi urmărire penală fortificat;

– capacităţile centrelor de expertiză judiciară consolidate;

– procedura de urmărire penală eficientizată şi modernizată.

2.4. Modernizarea sistemului de colectare a datelor statistice şi a celui de evaluare a performanţelor profesionale la nivel individual şi instituţional

Actualele sisteme de colectare a datelor statistice şi de evaluare a performanţelor profesionale sînt învechite şi ineficiente. În prezent, fiecare organ de urmărire penală îşi

realizează propria statistică; din acest motiv se întîmplă ca rezultatele statistice privind același indicator să nu coincidă la toate organele de urmărire penală. Una din principalele probleme referitoare la colectarea datelor statistice este lipsa analizei. O altă problemă majoră a sistemului de justiție penală este lipsa unor indicatori de performanță clari și eficienți, care ar exprima necesitățile sistemului. Actualii indicatori de performanță ce țin de obiectivele de urmărire penală și aplicarea legii sînt imperfecți, acordîndu-se o importanță excesivă indicatorilor privind numărul infracțiunilor descoperite și investigate.

În raportul elaborat de Fundația Soros–Moldova cu privire la „Performanțele justiției penale prin prisma drepturilor omului. Evaluarea procesului de transformare a sistemului de justiție penală în Republica Moldova" se menționează: „Impresia de ansamblu din interviuri este că ofițerii de urmărire penală percep în continuare drept principal indicator al activității lor numărul infracțiunilor descoperite pe care trebuie să le raporteze lunar superiorilor. Acesta este un termen depășit, care se referă la materialele cazurilor transmise procurorului indiferent de rezultatul examinării de către procuror a materialelor cazului. Aproape toți ofițerii de urmărire penală au spus că această măsurare a performanței a fost ineficientă, unii considerînd-o chiar contraproductivă." În același raport se poate citi: „Procuratura nu pare să aibă indicatori comparabili de performanță, însă cu toate acestea suportă mari presiuni pentru a finaliza cazurile rapid, în scopul de a satisface cerința celerității urmăririi penale. Prin urmare, la sfîrșitul fiecărei luni ei trebuie să ofere explicații de ce anumite cazuri necesită perioade mai lungi de urmărire." Din acest motiv, este imperios necesară revizuirea modului de stabilire și evaluare a indicatorilor de performanță a organelor implicate în procesul de înfăptuire a justiției penale.

În contextul problemelor menționate se impune întreprinderea unor acțiuni specifice orientate spre: uniformizarea modalităților de colectare și analiză a datelor statistice ce țin de justiția penală; modernizarea sistemului de colectare a datelor statistice; implementarea unui sistem electronic funcțional de evidență a infracțiunilor; instruirea actorilor din faza prejudiciară în vederea utilizării sistemelor electronice.

Domenii specifice de intervenție	Termene-limită					Instituții responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
2.4.1. Asigurarea înregistrării electronice și examinarea oportunității distribuirii electronice a sesizărilor cu privire la comiterea infracțiunilor						Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Serviciul Vamal	1. Studiu elaborat și recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat și adoptat. 3. Sistemul electronic de evidență a infracțiunilor, elaborat și implementat.
2.4.2. Revizuirea și uniformizarea modalității de colectare și analiză a datelor statistice ce țin de justiția penală și asigurarea inter-operaționalizării bazelor de date						Centrul de Telecomunicații Speciale, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Serviciul Vamal, Serviciul de Informații și Securitate, Biroul Național de Statistică, Ministerul Justiției, Curtea Supremă de Justiție	1. Studiu elaborat și recomandări formulate. 2. Procesul de colectare și analiză a datelor statistice ce țin de justiția penală, modificat și uniformizat.
2.4.3. Modificarea indicatorilor de performanță a organelor implicate în înfăptuirea justiției penale și colaboratorilor acestora în vederea asigurării respectării drepturilor omului						Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Serviciul Vamal	1. Sistem nou de indicatori de performanță la nivel individual și instituțional, elaborat și testat. 2. Sistemul nou de indicatori de performanță a instituțiilor din sectorul justiției, corelat și unitar, elaborat, testat și aplicat la nivel individual și instituțional.

Rezultate scontate:

– un sistem obiectiv de colectare și analiză a datelor statistice ce țin de justiția penală;

– indicatori de performanță și un sistem de măsurare individuală și instituțională care ar stimula activitatea eficientă a organelor/colaboratorilor organelor din sistemul de justiție penală și respectarea de către acestea/aceștia a drepturilor omului.

2.5. Umanizarea politicii penale și consolidarea mecanismului de asigurare a drepturilor victimelor

Umanizarea politicii penale, consolidarea mecanismului de asigurare a drepturilor victimelor și eficientizarea justiției pentru minori sînt procese în curs de desfășurare, la această etapă încă neconsolidate și nefinalizate.

Umanizarea politicii penale constituie o prioritate pentru Guvern, măsuri în acest sens fiind întreprinse prin modificarea Codului penal în anul 2009, însă acest proces ar trebui continuat, deoarece legislația penală a Republicii Moldova stabilește sancțiuni penale prea aspre în comparație cu legislația penală a altor state europene, iar problema supra-populării penitenciarelor rămîne actuală pînă astăzi.

Din aceste motive este necesară întreprinderea unor acțiuni de intervenție sistemice și durabile, care vor fi axate pe: liberalizarea politicilor penale; aplicarea largă a procedurilor simplificate; ameliorarea mecanismului de protecție a victimelor infracțiunilor.

Domenii specifice de intervenție	Termene-limită					Instituții responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
2.5.1. Liberalizarea politicilor penale prin utilizarea sancțiunilor și măsurilor preventive necustodiale pentru anumite categorii de persoane și anumite infracțiuni						Ministerul Justiției, Procuratura Generală	1. Studiu cu privire la pedepsele penale aplicate elaborat. 2. Codul penal, Codul de procedură penală și alte acte normative modificate conform recomandărilor, iar modificările adoptate.
2.5.2. Crearea condițiilor pentru aplicarea mai largă a procedurilor simplificate, inclusiv a metodelor de soluționare alternativă a cauzelor						Ministerul Justiției, Procuratura Generală	1. Studiu cu privire la aplicarea procedurilor simplificate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat și adoptat.

							3. Mecanismele de aplicare a procedurilor simplificate, implementate. 4. Metodele de soluţionare alternativă a cauzelor, aplicate.
2.5.3. Consolidarea mecanismului de asigurare a drepturilor victimelor infracţiunilor						Procuratura Generală, Institutul Naţional de Justiţie, Uniunea Avocaţilor, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Mecanismele de asigurare a drepturilor victimelor, implementate.

Rezultate scontate:

– politicile penale revizuite;

– procedurile simplificate şi pedepsele necustodiale aplicate în toate cauzele relevante;

– drepturile victimelor infracţiunilor asigurate.

PILONUL III. Accesul la justiţie şi executarea hotărîrilor judecătoreşti

***Obiectiv specific*: Ameliorarea cadrului instituţional şi a proceselor care asigură accesul efectiv la justiţie: asistenţa juridică efectivă, examinarea cauzelor şi executarea hotărîrilor judecătoreşti în termene rezonabile, modernizarea statutului unor profesii juridice conexe sistemului justiţiei**

3.1. Fortificarea sistemului de acordare a asistenţei juridice garantate de stat

Acordarea asistenţei juridice garantate de stat persoanelor care nu dispun de mijloace financiare pentru a contracta un avocat constituie unul din mijloacele principale de asigurare a accesului la justiţie. Pentru a facilita cu adevărat accesul la justiţie al celor ce nu-şi pot angaja un avocat, asistenţa juridică garantată de stat trebuie să fie accesibilă şi calitativă. Republica Moldova nu le oferă justiţiabililor deocamdată un atare sistem de asistenţă juridică garantată de stat, spectrul serviciilor oferite fiind limitat şi calitatea serviciilor uneori sub nivelul aşteptărilor. Problema aceasta va deveni şi mai acută începînd din anul 2012, cînd doar avocaţii vor putea merge în instanţă şi s-ar putea ca costul serviciilor acestora să crească considerabil. O altă problemă a sistemului de asistenţă juridică garantată de stat este capacitatea administrativă redusă a Consiliului Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat. Consiliul nu are un aparat administrativ permanent, unica persoană care asigură activitatea tehnico-materială a acestuia fiind un specialist al Ministerului Justiţiei, responsabil şi pentru alte atribuţii în interiorul ministerului. Acest suport este insuficient pentru asigurarea activităţii normale şi efective a Consiliului Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat.

În scopul fortificării sistemului de acordare a asistenţei juridice garantate de stat, Strategia pune accentul pe: implementarea calitativă a prevederilor legale în vigoare privind asistenţa juridică garantată de stat şi diversificarea tipurilor de asistenţă juridică garantată de stat; alocarea mijloacelor financiare corespunzătoare necesităţilor reale ale sistemului de asistenţă juridică garantată de stat; menţinerea instituţiei avocaţilor publici şi creşterea numărului acestora; crearea şi implementarea diverselor mecanisme de promovare a culturii juridice.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
3.1.1. Consolidarea capacităţii de organizare şi administrare a sistemului asistenţei juridice garantate de stat						Ministerul Justiţiei, Ministerul Finanţelor, Consiliul Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat, oficiile teritoriale ale Consiliului Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Aparatul administrativ al Consiliului Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat, creat. 3. Personalul oficiilor teritoriale asigurat proporţional cu necesităţile sistemului.
3.1.2. Îmbunătăţirea calităţii şi a accesibilităţii serviciilor de asistenţă juridică garantată de stat (cauze penale şi nepenale)						Consiliul Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat, oficiile teritoriale ale Consiliului Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat, Uniunea Avocaţilor	1. Mecanismul de asigurare a calităţii serviciilor de asistenţă juridică garantată de stat, elaborat şi implementat. 2. Studiul cu privire la necesităţile financiare şi modul de prestare a serviciilor de asistenţă juridică garantată de stat, efectuat şi recomandările formulate. 3. Sistemul mixt de acordare a asistenţei juridice garantate de stat prin intermediul avocaţilor publici şi al avocaţilor care acordă asistenţă juridică garantată de stat la cerere, implementat. 4. Resursele financiare alocate pentru serviciile de asistenţă juridică garantată de stat corespunzătoare necesităţilor reale ale sistemului. 5. Instruirea avocaţilor publici şi a altor avocaţi care acordă la cerere asistenţă juridică garantată de stat, asigurată.
3.1.3. Promovarea culturii juridice şi a accesului la informaţia cu caracter						Consiliul Naţional pentru Asistenţa	1. Campanii de educaţie juridică desfăşurate, inclusiv prin implicarea ONG-urilor în cadrul unor parteneriate

juridic; reducerea nihilismului juridic						Juridică Garantată de Stat, Ministerul Justiției, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	public-private. 2. Sistemul asistenței juridice primare prin intermediul unei rețele funcționale de para-jurişti la nivelul comunităților rurale, care include și rețeaua de asistenți sociali, creat și funcțional. 3. Mecanismele de asistență juridică primară pentru unele categorii de persoane vulnerabile, la nivel urban, testate.

Rezultate scontate:

– activitatea Consiliului Național pentru Asistența Juridică Garantată de Stat îmbunătățită;

– servicii de asistență juridică garantată de stat accesibile, diversificate și calitative;

– nivelul de cultură juridică sporit;

– mecanisme de acordare a asistenței juridice primare funcționale.

3.2. Consolidarea capacităților instituționale și dezvoltarea profesională a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției (avocat, notar, mediator, executor judecătoresc, expert judiciar, administrator al procedurii de insolvabilitate, traducător/interpret)

Strategia pornește de la premisa că sectorul justiției nu poate funcționa efectiv fără activitatea unui șir de profesioniști ce contribuie la efectuarea justiției. Strategia include următoarele categorii de profesioniști ale căror profesii sînt conexe sistemului de justiție: avocat, notar, mediator, executor judecătoresc, expert judiciar, administrator al procedurii de insolvabilitate și traducător/interpret. Problemele principale ce țin de activitatea acestor profesii în Republica Moldova sînt: (1) calitatea serviciilor oferite și (2) organizarea acestora ca profesie sau grup profesionist. Ambele probleme sînt interdependente. Organizarea eficientă a profesiilor respective constituie o condiție esențială pentru asigurarea calității serviciilor, deoarece doar în cadrul unui grup organizat pot fi aplicate mecanisme de asigurare a calității (măsuri stimulatorii sau disciplinare, organizarea de instruiri, sisteme de asigurare de răspundere civilă și alte măsuri relevante). Pe de altă parte, serviciile calitative presupun un nivel adecvat de remunerare. În special, în cazul achitării acestor servicii de către stat, costurile trebuie să fie reale și bine argumentate. În prezent nu toate profesiile enumerate au capacitățile organizaționale necesare pentru a asigura calitatea serviciilor acordate de reprezentanții lor și pentru a negocia cu statul tarife în baza unor date bine argumentate.

Prezenta Strategie prevede consolidarea capacităților de organizare a profesiilor conexe sistemului justiției, astfel încît acestea să se implice proactiv în elaborarea unor mecanisme funcționale de asigurare a calității serviciilor acordate.

Domenii specifice de intervenție	Termene-limită					Instituții responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
3.2.1. Încurajarea dezvoltării capacităților reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției la nivel de uniuni profesionale, cu un accent special pe capacitățile de management						Ministerul Justiției, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	1. Studiul cu privire la funcționarea profesiilor conexe sistemului justiției, elaborat, recomandările formulate. 2. Proiectul de modificare a cadrului normativ, elaborat și adoptat. 3. Includerea reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției în procesele legate de reforma sectorului justiției.
3.2.2. Elaborarea standardelor de calitate pentru serviciile prestate de reprezentanții profesiilor conexe sistemului justiției						Ministerul Justiției, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	1. Standarde de calitate elaborate și adoptate. 2. Mecanismele de asigurare a calității, elaborate și implementate.
3.2.3. Elaborarea unor mecanisme integrate, clare și precise privind stabilirea tarifelor pentru serviciile prestate						Ministerul Justiției, Ministerul Finanțelor, Ministerul Economiei, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	1. Studiul cu privire la mecanismele actuale de stabilire a tarifelor elaborat, recomandările formulate. 2. Recomandările și/sau actele normative privind determinarea tarifelor pentru serviciile prestate, elaborate și adoptate.
3.2.4. Stabilirea unor criterii clare și transparente, bazate pe merit, de accedere în profesie						Ministerul Justiției, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	1. Studiul cu privire la accederea în fiecare profesie elaborat, recomandările formulate. 2. Proiectul de modificare a cadrului normativ elaborat și adoptat.
3.2.5. Asigurarea instruirii inițiale și continue a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției, inclusiv a instruirii continue în comun, cu extinderea rolului Institutului Național al Justiției						Ministerul Justiției, Institutul Național al Justiției, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	1. Program de instruire inițială și continuă elaborat și implementat (pentru fiecare profesie). 2. Cursuri de instruire inițială și continuă desfășurate.

3.2.6. Promovarea şi implementarea standardelor etice în exercitarea profesiilor conexe sistemului justiţiei						Ministerul Justiţiei, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiţiei	Standarde/coduri etice pentru fiecare profesie elaborate, adoptate şi implementate.
3.2.7. Consolidarea sistemului de asigurare de răspundere civilă						Ministerul Justiţiei, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiţiei	1. Studiul comparativ cu privire la modelele de asigurare de răspundere civilă elaborat şi recomandările formulate. 2. Sistemul de asigurare de răspundere civilă implementat. 3. Mecanismul de monitorizare a sistemului de asigurare de răspundere civilă instituit.
3.2.8. Fortificarea mecanismelor de răspundere disciplinară						Ministerul Justiţiei, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Mecanisme de tragere la răspundere disciplinară funcţionale pentru fiecare profesie conexe sistemului justiţiei.
3.2.9. Stabilirea unui regim unitar fiscal, de asigurări sociale şi medicale pentru reprezentanţii profesiilor conexe sistemului justiţiei						Ministerul Justiţiei, Ministerul Finanţelor, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Sănătăţii, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat şi adoptat. 3. Recomandări metodologice privind regimul fiscal, de asigurări sociale şi medicale pentru reprezentanţii profesiilor conexe sistemului justiţiei, elaborate.

Rezultate scontate:

– profesiile conexe sistemului justiţiei – avocat, notar, mediator, executor judecătoresc, expert judiciar, administrator al procedurii de insolvabilitate, traducător/interpret – independente, capabile să se autoorganizeze şi să presteze servicii de calitate;

– sisteme de asigurare de răspundere civilă şi de răspundere disciplinară, ameliorate.

3.3. Executarea efectivă a hotărîrilor judecătoreşti

Neexecutarea hotărîrilor judecătoreşti constituie o problemă sistemică a Republicii Moldova, constatată şi într-o serie de hotărîri ale Curţii Europene pentru Drepturile Omului. În anul 2010 Codul de executare a fost modificat şi a fost adoptată Legea nr.113 din 17 iunie 2010 privind executorii judecătoreşti. Ca rezultat, sistemul de executare a hotărîrilor judecătoreşti a fost remodelat, fiind instituit un sistem de executori judecătoreşti privaţi. Scopul principal al acestor modificări este asigurarea unui sistem eficient de executare a hotărîrilor judecătoreşti. Perioada de implementare a modificărilor este deocamdată insuficientă pentru a permite o evaluare a impactului modificărilor respective şi pentru a identifica impedimentele în atingerea rezultatului scontat.

Strategia impune: necesitatea consolidării instituţionale a sistemului de executori judecătoreşti privaţi; asigurarea condiţiilor necesare de funcţionare a executorilor judecătoreşti; evaluarea impactului cadrului normativ actual privind executarea hotărîrilor judecătoreşti şi a mecanismului de implementare a acestor hotărîri, inclusiv a hotărîrilor CEDO; elaborarea de propuneri legislative şi de politici argumentate cu date empirice pentru consolidarea sistemului nou-creat.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
3.3.1. Evaluarea impactului cadrului normativ actual privind executarea hotărîrilor judecătoreşti şi a mecanismului de implementare a acestor hotărîri, inclusiv a hotărîrilor CEDO						Ministerul Justiţiei, Uniunea Naţională a Executorilor Judecătoreşti	1. Evaluarea impactului derulată. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
3.3.2. Consolidarea instituţională şi funcţională a noului sistem de executori judecătoreşti privaţi						Ministerul Justiţiei, Uniunea Naţională a Executorilor Judecătoreşti	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Organele de autoadministrare a executorilor judecătoreşti consolidate.
3.3.3. Îmbunătăţirea sistemului de management al informaţiei şi de comunicare prin asigurarea accesului la bazele de date						Ministerul Justiţiei, Uniunea Naţională a Executorilor Judecătoreşti, autorităţile care gestionează baze de date	1. Cadrul normativ pentru asigurarea accesului la bazele de date, elaborat şi adoptat. 2. Accesul la bazele de date asigurat.
3.3.4. Asigurarea respectării termenelor rezonabile de executare a hotărîrilor judecătoreşti						Ministerul Justiţiei, Ministerul Finanţelor, Uniunea Naţională a Executorilor Judecătoreşti	Mecanismul privind asigurarea respectării termenelor rezonabile de executare a hotărîrilor judecătoreşti, elaborat şi funcţional.
3.3.5. Îmbunătăţirea mecanismului de recunoaştere şi executare a hotărîrilor emise de instanţele judecătoreşti străine						Ministerul Justiţiei, Uniunea Naţională a Executorilor Judecătoreşti	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Mecanismul de recunoaştere şi executare a hotărîrilor emise de instanţele judecătoreşti străine, îmbunătăţit.

Rezultate scontate:

– sistemul de executare a hotărîrilor judecătorești pronunțate în cauze civile funcționează eficient;

– procesul de executare a hotărîrilor judecătorești, inclusiv a hotărîrilor CEDO, este ameliorat.

PILONUL IV. Integritatea actorilor sectorului justiției

Obiectiv specific: **Promovarea și implementarea principiului toleranței zero pentru manifestările de corupție în sectorul justiției**

Acțiunile menite să contribuie la consolidarea integrității actorilor din sectorul justiției prin promovarea măsurilor anticorupție și a standardelor de etică profesională vor fi concentrate pe următoarele direcții strategice: 4.1. Lupta eficientă cu corupția din sectorul justiției; 4.2. Consolidarea mecanismelor de implementare a standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor instituțiilor din sectorul justiției; 4.3. Dezvoltarea unei culturi de intoleranță față de fenomenul corupției prin intermediul organelor de autoadministrare din cadrul sectorului justiției.

4.1. Lupta eficientă cu corupția din sectorul justiției

Un sistem al justiției perceput de populație drept corupt afectează grav credibilitatea actului de justiție și alimentează neîncrederea oamenilor în integritatea persoanelor care activează în acest domeniu. În Strategia națională anticorupție pe anii 2011–2016, aprobată prin Legea nr. 154 din 22 iulie 2011, au fost invocate datele Barometrului Global al Corupției din anul 2010, care indică asupra faptului că, din perspectiva populației, pe o scară de la 1 la 5 , cele mai corupte sînt considerate a fi: organele afacerilor interne – 4,1; justiția – 3,9; partidele politice și funcționarii publici – 3,8; Parlamentul, educația și sectorul privat – 3,7.

Raportul de evaluare a constatat eventualele cauze ale acestei stări de fapt din sectorul justiției, cum ar fi: utilizarea insuficientă a sistemelor de declarare a veniturilor și proprietății; lipsa transpunerii în practică a metodelor penale și nepenale de combatere a corupției, a metodelor patrimoniale de combatere a corupției; deficiențele de cooperare între agenții și la aplicarea tehnicilor „speciale (operative) de investigare" împotriva funcționarilor pretinși corupți, în special împotriva reprezentanților puterii judiciare; nivelul redus de salarizare a unei categorii mari de funcționari publici, comparativ cu cel din sectorul privat etc.

Pentru a asigura prevenirea și combaterea eficientă a corupției în sectorul justiției sînt necesare intervenții precise, dar și dure, orientate spre: sporirea nivelului de salarizare a actorilor relevanți din sectorul justiției; declanșarea implementării reale și eficace a mecanismelor de verificare a declarațiilor de venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale ale actorilor din sectorul justiției, a mecanismelor de control privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților și al conflictelor de interese; introducerea unor noi mecanisme și categorii de răspundere pentru persoanele implicate în actele de corupție; prevederea unor noi măsuri care să prevină extinderea corupției în sectorul justiției; excluderea pe cît posibil a factorului uman din procesele administrative de gestionare a sectorului justiției și aplicarea tehnologiilor moderne; introducerea unor reglementări clare privind obligativitatea declarării influențelor ilegale exercitate asupra exponenților sectorului justiției; consolidarea instituțiilor responsabile de asigurarea integrității și securității interne.

Domenii specifice de intervenție	Termene-limită					Instituții responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
4.1.1. Ridicarea substanțială a salariilor actorilor din sectorul justiției și simplificarea criteriilor de calculare a salariilor						Ministerul Justiției, Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	1. Proiectul de modificare a cadrului normativ privind remunerarea actorilor din sectorul justiției, elaborat și adoptat. 2. Creșterea substanțială a salariilor actorilor din sectorul justiției.
4.1.2. Fortificarea mecanismului de verificare a declarațiilor cu privire la venituri și proprietate, declarațiilor de interese personale, controlul respectării prevederilor legale privind conflictul de interese și regimul de incompatibilități impus persoanelor care exercită o funcție de demnitate publică, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și persoanelor cu funcții de conducere						Ministerul Justiției, Comisia Națională de Integritate, Ministerul Finanțelor, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Proiectul de modificare a cadrului normativ privind declararea veniturilor, proprietăților și a intereselor personale, elaborat și adoptat. 2. Sporirea capacităților autorităților responsabile de verificarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate, declarațiilor de interese personale și a regimului de incompatibilități. 3. Sporirea încrederii cetățenilor în autoritățile responsabile de verificarea declarațiilor cu privire la venituri și proprietate și a declarațiilor de interese personale.
4.1.3. Revizuirea cadrului legislativ în vederea descurajării actelor de corupție și sancționării mai severe a infracțiunilor legate de corupție din sectorul justiției; sporirea eficacității constrîngerii judiciare						Ministerul Justiției, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Procuratura Generală, Curtea Supremă de Justiție, Ministerul Afacerilor Interne	1. Proiect de modificare a cadrului normativ în vederea sancționării mai severe a actelor de corupție, elaborat și adoptat; uniformizarea practicii judiciare. 2. Sondaj care atestă scăderea disponibilității publicului de a comite acte de corupție. 3. Numărul persoanelor condamnate pentru acte de corupție.
4.1.4. Reglementarea clară a comportamentului judecătorilor, procurorilor, ofițerilor de urmărire penală, avocaților și executorilor judecătorești în raport cu alte persoane în scopul combaterii actelor de corupție; crearea unui mecanism de asigurare a comportamentului integru						Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Ministerul Afacerilor Interne, Institutul Național al Justiției, Academia de Poliție „Ștefan cel Mare", Uniunea Avocaților, Ministerul Justiției	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat și adoptat. 2. Instituirea unui mecanism operațional de raportare a actelor de corupție în cadrul instituției.

4.1.5. Elaborarea şi aplicarea unor instrumente eficiente de prevenire a imixtiunii în activitatea de înfăptuire a justiţiei, precum şi de prevenire a comportamentului corupţional al actorilor din sectorul justiţiei						Ministerul Justiţiei, Serviciul de Informaţii şi Securitate, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Ministerul Afacerilor Interne, Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Serviciul Vamal	1. Studiul elaborat şi recomandările formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Instrumente de prevenire create şi efectiv implementate.
4.1.6. Îmbunătăţirea capacităţilor unităţilor responsabile de asigurarea securităţii interne						Procuratura Generală, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Angajaţii unităţilor responsabile de asigurarea securităţii interne instruiţi. 3. Informarea societăţii despre unităţile responsabile de asigurarea securităţii interne.

Rezultate scontate:

− un sector al justiţiei care nu tolerează şi descurajează actele de corupţie;

− un mecanism eficient de prevenire şi combatere a corupţiei în sectorul justiţiei;

− disponibilitatea publicului de a comite acte de corupţie, descurajată şi diminuată.

4.2. Consolidarea mecanismelor de implementare a standardelor etice şi de conduită anticorupţie la nivelul tuturor instituţiilor din sectorul justiţiei

Existenţa unor standarde etice şi de conduită reprezintă o condiţie indispensabilă a procesului de prevenire a corupţiei. Mare parte a actorilor din sectorul justiţiei au elaborat standarde etice pentru profesiunile pe care le exercită. Deşi unele seturi de standarde etice sînt în vigoare de mai mulţi ani, acceptarea şi aplicarea practică a acestora nu pare a fi foarte răspîndită, acestea nefiind cunoscute şi respectate inclusiv de către cei cărora li se adresează. Deficienţe considerabile se atestă şi la capitolul monitorizării din partea organelor de autoadministrare a modului în care se respectă exigenţele etice şi de conduită anticorupţie de către exponenţii sectorului justiţiei; şi la capitolul responsabilizării actorilor din sector pentru încălcarea standardelor etice; şi la capitolul implicării insuficiente a societăţii civile în procesul de monitorizare a comportamentului etic al actorilor din sectorul justiţiei etc.

În Raportul de evaluare s-a menţionat faptul că lipsa de claritate şi previzibilitate a exigenţelor prevăzute de codurile de conduită profesională şi etică ale actorilor din sectorul justiţiei reprezintă una din cauzele răspîndirii corupţiei în acest sector.

În vederea consolidării şi extinderii aplicării standardelor etice şi de conduită anticorupţie în cadrul sectorului justiţiei se cere efectuarea unui şir de intervenţii specifice, focalizate pe: acţiuni de promovare şi conştientizare a normelor de etică profesională din partea actorilor din sectorul justiţiei; elaborarea şi uniformizarea standardelor etice pentru toţi actorii din sectorul justiţiei; sporirea capacităţilor organelor responsabile de respectarea eticii profesionale şi ale organelor de autoadministrare a profesiilor; implicarea mai largă a societăţii în procesul de supraveghere a respectării normelor deontologice.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
4.2.1. Uniformizarea şi detalierea standardelor etice pentru toţi actorii din sectorul justiţiei						Ministerul Justiţiei, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Cancelaria de Stat, uniunile profesiilor conexe sistemului justiţiei	Îmbunătăţirea şi uniformizarea prevederilor conţinute în codurile de etică.
4.2.2. Instruirea periodică a actorilor din sectorul justiţiei în domeniul eticii profesionale						Institutul Naţional al Justiţiei, Academia „Ştefan cel Mare”	1. Cursuri organizate şi desfăşurate. 2. Actorii din sectorul justiţiei instruiţi în domeniul eticii profesionale.
4.2.3. Îmbunătăţirea mecanismelor de respectare a eticii profesionale şi sporirea capacităţilor organelor responsabile de etica profesională						Ministerul Justiţiei, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor, Ministerul Afacerilor Interne, uniunile profesiilor	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Numărul şi rezultatele procedurilor disciplinare.

						conexe sistemului justiţiei	
4.2.4. Campanii de sensibilizare a opiniei publice cu privire la etica profesională a actorilor din sectorul justiţiei						Ministerul Justiţiei, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procuraturii, Ministerul Afacerilor Interne, uniunile profesiilor conexe sistemului justiţiei, instituţiile publice, mass-media	Numărul de campanii de sensibilizare desfăşurate.
4.2.5. Implicarea societăţii în procesul de supraveghere privind respectarea eticii profesionale de către actorii din sectorul justiţiei						Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Curtea Supremă de Justiţie, Ministerul Afacerilor Interne, uniunile profesiilor conexe sistemului justiţiei	1. Mecanisme de implicare a membrilor societăţii civile în procesul de supraveghere a eticii profesionale a actorilor din sectorul justiţiei, elaborate şi implementate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.

Rezultate scontate:

– un sector al justiţiei cu reglementări uniforme şi clare privind standardele etice;

– mecanisme eficiente de asigurare a respectării eticii profesionale;

– o societate bine informată despre etica profesională a actorilor din sectorul justiţiei;

– profesionalism sporit al angajaţilor organelor responsabile de respectarea eticii profesionale;

– societatea civilă implicată în procesul de supraveghere a respectării eticii profesionale.

4.3. Dezvoltarea unei culturi de intoleranţă faţă de fenomenul corupţiei prin intermediul organelor de autoadministrare din cadrul sectorului justiţiei

Spiritul de intoleranţă faţă de orice manifestări ale corupţiei urmează a fi inoculat nu doar întregii societăţi, dar cu precădere structurilor din interiorul sectorului justiţiei. Atîta timp cît manifestările de corupţie sînt acceptate ca un element de normalitate chiar de către actorii din sectorul justiţiei, evoluţia fenomenului capătă conotaţii mult mai alarmante şi erodează însăşi esenţa statului de drept. Gradul înalt de răspîndire a acestui flagel în cadrul sectorului justiţiei este constatat în numeroase rapoarte de evaluare realizate de instituţii naţionale şi internaţionale. Faptul că justiţia din Republica Moldova este grav afectată de corupţie a fost recunoscut şi prin Declaraţia Parlamentului cu privire la starea justiţiei în Republica Moldova şi la acţiunile necesare îmbunătăţirii situaţiei în domeniul justiţiei (Hotărîrea Parlamentului nr.53-XVIII din 30 octombrie 2009).

Printre principalele cauze ale răspîndirii corupţiei în sectorul justiţiei Raportul de evaluare a invocat următoarele: exercitarea insuficientă şi ineficientă a rolului de reglementare şi control al Consiliului Superior al Magistraturii; incapacitatea totală a structurilor de investigare şi a celor judiciare din sectorul anticorupţie, ale căror rezultate sînt insuficient de descurajante; lipsa de abilităţi, competenţe, instruiri şi calităţi de lider.

În scopul ameliorării stării de fapt alarmante din acest domeniu este necesară efectuarea unor intervenţii specifice pe următoarele dimensiuni: diseminarea unor bune practici vizînd consolidarea integrităţii actorilor din sectorul justiţiei; dezvoltarea componentelor de instruire în vederea descurajării actorilor din sectorul justiţiei de a se implica în acte de corupţie; introducerea, la nivel legislativ şi practic, a unor măsuri netradiţionale de promovare a intoleranţei faţă de fenomenul corupţiei; asigurarea unui grad mai mare de deschidere a sectorului justiţiei faţă de societate, inclusiv prin difuzarea informaţiilor privitor la cauzele corupţiei şi persoanele pedepsite pentru implicarea în acte de corupţie.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
4.3.1. Desfăşurarea instruirilor periodice privind combaterea corupţiei pentru actorii din sectorul justiţiei						Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Institutul Naţional al Justiţiei, Academia „Ştefan cel Mare”	1. Planul de învăţămînt elaborat. 2. Instruiri desfăşurate şi numărul persoanelor instruite.
4.3.2. Elaborarea şi aplicarea unor măsuri de încurajare a actorilor din sectorul justiţiei în scopul promovării unui comportament integru şi dezvoltării unei culturi de intoleranţă faţă de fenomenul corupţiei						Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Măsuri de încurajare elaborate şi aplicate.

4.3.3. Fortificarea sistemului avertizorilor de integritate (din interiorul şi exteriorul sectorului)						Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Supremă de Justiţie, Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura Generală, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Ministerul Afacerilor Interne	1.Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2.Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Mecanismul de funcţionare a sistemului avertizorilor de integritate, creat şi implementat.
4.3.4. Publicarea şi mediatizarea hotărîrilor judecătoreşti privind condamnarea actorilor din sectorul justiţiei pentru acte de corupţie						Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Site creat şi funcţional. 3. Hotărîrile judecătoreşti privind condamnarea actorilor din sectorul justiţiei pentru acte de corupţie, publicate şi mediatizate.

Rezultate scontate:

− nivelul crescut al intoleranței față de fenomenul corupției din sectorul justiției;

− sistemul avertizorilor de integritate instituit și funcțional;

− accesul publicului la hotărîrile judecătorești privind condamnarea actorilor din sectorul justiției pentru acte de corupție, asigurat.

PILONUL V. Rolul justiției în dezvoltarea economică

Obiectiv specific: **Implementarea unor măsuri prin intermediul cărora sectorul justiției ar contribui la crearea unui mediu favorabil dezvoltării durabile a economiei**

Creșterea economică este condiționată de resursele potențiale existente și de modul în care acestea sînt utilizate. În acest sens nu ar fi oportun să se facă trimitere doar la factorii direcți ce determină creșterea economică, dar și la cei indirecți care în aceeași măsură pot influența creșterea economică, unul dintre aceștia fiind eficiența sistemului judiciar. Pentru atingerea acestui obiectiv au fost determinate cîteva direcții strategice prin prisma cărora vor putea fi atinse rezultatele scontate: 5.1. Consolidarea sistemului de soluționare alternativă a disputelor; 5.2. Îmbunătățirea procedurii de insolvabilitate; 5.3. Modernizarea sistemului de evidență și acces la informația privind agenții economici.

5.1. Consolidarea sistemului de soluționare alternativă a disputelor

Agenții economici în particular și justițiabilii în general au un acces limitat la modalitățile de soluționare alternativă a disputelor, care să le permită evitarea consumării timpului și costurilor în cadrul unor procese de judecată. În cazul Republicii Moldova, toate litigiile economice sînt soluționate de către două instanțe specializate (judecătoria economică de circumscripție și Curtea de Apel Economică), iar cele de ordin civil, între persoane fizice, chiar dacă au caracter comercial, sînt de competența instanțelor de drept comun. Această stare a lucrurilor afectează considerabil activitatea micilor antreprenori, care nu-și pot permite cheltuieli considerabile în cazul desfășurării unui proces de judecată, care eventual le poate crea o stare de insolvabilitate. Potențialul metodelor alternative de a produce beneficii economice prin soluționarea litigiilor la costuri mai mici, în comparație cu costurile aferente proceselor judiciare, precum și multiplele beneficii de ordin social sînt invocate drept avantaje care ar trebui să justifice adoptarea unor politici favorabile metodelor alternative în general și medierii în particular. Practica medierii în Republica Moldova este una modestă, la fel de modeste fiind și studiile empirice privind eficiența economică a acesteia pentru justiție și cetățeni. La etapa actuală este disponibil un singur studiu efectuat de către Institutul de Reforme Penale, care tratează aspectul costurilor și beneficiilor medierii penale (Raport 2010 IRP − Medierea penală în Republica Moldova). În acesta se constată că, în afara economisirii resurselor financiare, folosirea mijloacelor alternative de soluționare a disputelor implică și o reducere considerabilă a timpului necesar soluționării unui litigiu, ceea ce reiterează ideea economisirii unor resurse financiare. Durata medie a soluționării dosarelor este de 537 zile, sau cu 20% mai mare decît în cazul folosirii medierii ca metodă alternativă. Reducerea costurilor de judecată este un avantaj ce poate fi atribuit nu doar justițiabililor, dar și întregului sistem judecătoresc.

Odată cu promovarea beneficiilor mecanismelor alternative de soluționare a disputelor, soluționarea litigiilor economice nu va mai fi concentrată exclusiv în instanțele de judecată, în consecință fiind raționalizate și costurile administrative (salarii, numărul personalului auxiliar, materialele logistice etc.). În această ordine de idei, Strategia propune ca medierea să devină o alternativă eficientă și atractivă pentru justițiabili, iar pentru aceasta ea trebuie să fie însoțită de un mecanism fezabil de recunoaștere și executare a hotărîrilor instanțelor de arbitraj străine.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
5.1.1. Preluarea examinării cauzelor economice de către instanţele de drept comun, inclusiv prin asigurarea specializării judecătorilor pe aceste categorii de cauze						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, instanţele judecătoreşti, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Competenţele instanţelor judecătoreşti economice preluate de către instanţele de drept comun. 2. Planul de învăţămînt pentru specializarea în domeniul examinării cauzelor economice (comerciale), elaborat. 3. Judecătorii instanţelor de drept comun instruiţi.
5.1.2. Elaborarea principiilor directoare privind utilizarea mecanismelor alternative de soluţionare a disputelor (penale, civile, comerciale) şi dezvoltarea instituţiilor de mediere şi arbitraj în calitate de mijloace alternative de soluţionare a litigiilor						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul de Mediere, Camera de Comerţ şi Industrie, Uniunea Avocaţilor, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Principiile directoare de utilizare a mecanismelor alternative de soluţionare a disputelor, elaborate. 2. Studiu elaborat şi recomandări formulate referitoare la dezvoltarea instituţiilor de mediere şi arbitraj. 3. Proiectul de modificare a cadrului normativ referitor la instituţiile de mediere şi arbitraj, elaborat şi adoptat. 4. Planul de învăţămînt pentru instruirea judecătorilor, avocaţilor, mediatorilor şi arbitrilor, elaborat şi implementat.
5.1.3. Promovarea beneficiilor mecanismelor alternative de						Consiliul de Mediere, Camera de Comerţ şi	1. Campanii de informare a publicului privind beneficiile mecanismelor alternative de soluţionare a

soluţionare a disputelor în mediul de afaceri, în comunitatea juridică, în mediul academic şi în sistemul judecătoresc; derularea unor campanii de informare şi diseminare a informaţiilor privind aceste mecanisme						Industrie, Institutul Naţional al Justiţiei, Ministerul Justiţiei, Uniunea Avocaţilor	disputelor, desfăşurate. 2. Campanii de informare a actorilor din sectorul justiţiei, desfăşurate. 3. Materialele promoţionale referitoare la mecanismele alternative de soluţionare a disputelor, elaborate şi distribuite. 4. Evenimente publice de mediatizare desfăşurate.
5.1.4. Instituirea/îmbunătăţirea mecanismelor de recunoaştere şi executare a hotărîrilor arbitrale străine						Ministerul Justiţiei, instanţele judecătoreşti	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Mecanisme de recunoaştere şi executare a hotărîrilor arbitrale străine promovate şi îmbunătăţite.

Rezultate scontate:

– sistemul de soluționare alternativă a disputelor consolidat;

– publicul și actorii din sectorul justiției informați referitor la beneficiile utilizării mecanismelor alternative de soluționare a disputelor;

– numărul utilizatorilor serviciilor de arbitraj și mediere majorat;

– instanțele economice lichidate.

5.2. Îmbunătățirea procedurii de insolvabilitate

Guvernul, conform Memorandumului suplimentar cu privire la politicile economice și financiare încheiat cu Fondul Monetar Internațional, și-a asumat sarcina de a moderniza procedura de insolvabilitate și de dizolvare a întreprinderilor și organizațiilor, fapt ce determină reforma sistemului de organizare a activității administratorilor. Odată cu pronunțarea hotărîrii de intentare a procesului de insolvabilitate, debitorul pierde dreptul de folosință, dispoziție și administrare asupra propriului patrimoniu, acesta trecînd în gestiunea administratorului insolvabilității în conformitate cu procedurile reglementate. În acest context este necesar a fi menționată importanța acestui actor în derularea procedurii de insolvabilitate. Or, exact administratorul insolvabilității ar trebui să dispună de o bună pregătire profesională, iar în acest sens trebuie să existe o reglementare strictă a modului de organizare a activității acestuia.

Cadrul legal existent (Legea insolvabilității nr. 632-XV din 14 noiembrie 2001) nu reglementează într-un format comprehensiv modalitatea de exercitare a profesiei de administrator în procedura de insolvabilitate sau alte activități de administrare fiduciară, de asemenea nu conține reglementări ce țin de admiterea în profesie sau de răspunderea reprezentanților acestora.

Prin urmare, este necesar un cadru legal care ar reglementa activitatea profesională a administratorilor în vederea asigurării celerității procedurii de insolvabilitate și desfășurării adecvate a activității de administrare nu numai a procesului de insolvabilitate, dar și a celui de dizolvare a întreprinderilor și organizațiilor. Îmbunătățirea procedurii de insolvabilitate contribuie direct la crearea unui mediu favorabil pentru dezvoltarea durabilă a economiei Republicii Moldova. Existența unei proceduri de insolvabilitate bine reglementate și a unui sistem eficient de administrare a patrimoniului debitorului va constitui un factor ce va spori atractivitatea din perspectiva investițiilor străine.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
5.2.1. Crearea cadrului normativ necesar pentru organizarea şi funcţionarea eficientă a administratorilor procedurii de insolvabilitate						Ministerul Justiţiei, Ministerul Economiei	Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
5.2.2. Consolidarea statutului administratorilor procedurii de insolvabilitate în vederea asigurării stabilităţii profesiei, creşterea integrităţii şi a profesionalismului acestora						Ministerul Economiei, Ministerul Justiţiei, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Instruirea iniţială şi continuă a administratorilor procedurii de insolvabilitate, desfăşurată.

Rezultate scontate:

– administrarea mai eficientă și transparentă a procedurii de insolvabilitate;

– statutul administratorilor procedurii de insolvabilitate consolidat;

– cadrul normativ referitor la organizarea și funcționarea administratorilor procedurii de insolvabilitate îmbunătățit.

5.3. Modernizarea sistemului de evidenţă şi acces la informaţia privind agenţii economici

Odată cu dezvoltarea societății informaționale, utilizarea tehnologiilor informației și a comunicațiilor ridică noi provocări pentru administrația publică, dar în același timp oferă posibilități generoase pentru o activitate mai eficientă și mai aproape de cetățean. Apariția noilor tehnologii a favorizat stocarea informațiilor privind agenții economici în diferite baze de date, de asemenea a oferit cetățeanului acces liber la acestea, fapt ce a condus inevitabil la eficientizarea activităților statului, la transparența instituțiilor publice vizavi de proiectele și activitățile acestora, de asemenea, a facilitat oferirea serviciilor publice, timpul de soluționare fiind redus. Autoritățile întreprind măsuri în direcția guvernării electronice, iar pînă atunci cetățenii pot solicita anumite servicii publice în regim on-line și au acces la diferite baze de date, inclusiv la: Registrul bunurilor imobile, Registrul organizațiilor comerciale, Registrul organizațiilor necomerciale, Registrul de stat al populației etc. Or, ar fi incorect să constatăm că acest fapt nu constituie un progres important în procesul implementării tehnologiilor informației în serviciul cetățeanului.

Direcțiile strategice ce urmează își propun să asigure o bună funcționare a acestor baze de date. O asemenea funcționare ar putea fi asigurată prin crearea unor noi mecanisme de sistematizare și interoperabilitate a informațiilor, creînd în ultimă instanță motoare de căutare cu rezultate informaționale complete și accesibile cetățenilor și instituțiilor, inclusiv actorilor relevanți din sectorul justiției. În acest sens, ar fi oportună crearea unor conexiuni informaționale între aceste baze de date și bazele de date ale instanțelor de judecată pentru a asigura: raționalizarea costurilor și timpului participanților la proces și al instan-

ţelor de judecată, inclusiv celeritatea soluţionării litigiilor. O altă problemă care poate fi evitată datorită modernizării acestor sisteme informaţionale ar fi reducerea factorului uman în furnizarea serviciilor publice prin tehnologizarea unor servicii, factorul uman fiind uneori privit ca o cauză a corupţiei în sectorul public.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
5.3.1. Modernizarea sistemului de evidenţă electronică a agenţilor economici						Ministerul Justiţiei, Centrul de Guvernare Electronică, Ministerul Economiei	1. Studiu efectuat şi recomandări formulate. 2. Sistemul de evidenţă electronică a agenţilor economici modernizat.
5.3.2. Crearea unui registru electronic unic de evidenţă a agenţilor economici şi organizaţiilor necomerciale						Ministerul Justiţiei, Centrul de Guvernare Electronică, Ministerul Economiei	1. Studiu realizat şi recomandări formulate. 2. Registrul electronic unic creat şi funcţional.
5.3.3. Asigurarea accesului la informaţia din registrele electronice de evidenţă a agenţilor economici şi prestarea serviciilor electronice de către deţinătorii acestor registre						Ministerul Justiţiei, Centrul de Guvernare Electronică, Ministerul Economiei	Sistemul de acces la informaţia din registrele electronice de evidenţă a agenţilor economici modificat.

Rezultate scontate:

– accesul la informaţia din registrele electronice de evidenţă a agenţilor economici asigurat;

– sistem modernizat de acces la informaţiile privind agenţii economici.

PILONUL VI. Respectarea drepturilor omului în sectorul justiţiei

Obiectiv specific: **Asigurarea respectării efective a drepturilor omului în practicile şi politicile juridice**

Acţiunile îndreptate spre asigurarea respectării efective a drepturilor omului în practicile şi politicile juridice se vor axa pe cinci direcţii strategice: 6.1. Consolidarea rolului Curţii Constituţionale; 6.2. Consolidarea capacităţilor Centrului pentru Drepturile Omului şi ale instituţiei avocatului parlamentar; 6.3. Consolidarea sistemului de justiţie pentru copii; 6.4. Respectarea drepturilor persoanelor private de libertate; eradicarea torturii şi a relelor tratamente; 6.5. Consolidarea sistemului de probaţiune şi a sistemului penitenciar.

6.1. Consolidarea rolului Curţii Constituţionale

Drepturile şi libertăţile fundamentale ale omului sînt consacrate prin Constituţia Republicii Moldova. Statul este obligat nu doar să respecte aceste drepturi şi libertăţi, dar şi să creeze un mecanism funcţional şi eficient pentru protecţia lor faţă de orice încălcări sau ingerinţe, inclusiv în cazul în care acestea ar emana din partea statului. Eficienţa funcţionării Curţii Constituţionale depinde nu doar de atribuţiile conferite prin Constituţie, dar şi de procesul numirii judecătorilor, structura organizatorică, procedura de examinare a sesizărilor şi de adoptare a deciziilor, cercul subiecţilor cu drept de sesizare a Curţii Constituţionale, resursele analitice, asigurarea materială şi financiară a Curţii.

Raportul de evaluare a punctat un şir de probleme de bază legate de eficienţa funcţionării Curţii Constituţionale, şi anume: conform prevederilor legale, numai 11 subiecţi dispun de dreptul de a sesiza Curtea Constituţională, iar sarcina acestei instituţii este doar să se pronunţe asupra constituţionalităţii legislaţiei; cetăţeanul nu are *locus standi* pentru a sesiza Curtea Constituţională, prin urmare, această instituţie nu participă la administrarea justiţiei; Curtea Constituţională este compusă din 6 judecători, iar pentru declararea unei legi drept neconstituţională este necesară o majoritate de 4 voturi contra 2; relevanţa Curţii Constituţionale se diminuează, ţinînd cont de numărul redus de cauze examinate de către această instanţă.

Intervenţiile specifice stabilite pentru consolidarea rolului Curţii Constituţionale vizează revizuirea componenţei Curţii Constituţionale, a criteriilor şi procedurii de selectare a judecătorilor; optimizarea numărului de judecători şi a duratei mandatului acestora în scopul asigurării independenţei şi a competenţei înalte a judecătorilor; lărgirea cercului de subiecţi cu drept de sesizare a Curţii Constituţionale, astfel încît să fie asigurată posibilitatea de a solicita verificarea constituţionalităţii actelor normative de către persoane ale căror drepturi şi libertăţi constituţionale au fost încălcate, de asemenea optimizarea structurii organizatorice interne şi consolidarea resurselor umane care să asigure o calitate înaltă a verificării actelor legislative.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
6.1.1. Revizuirea componenţei şi a criteriilor de selectare a judecătorilor Curţii Constituţionale						Ministerul Justiţiei, Curtea Constituţională	1. Criteriile de selectare a judecătorilor Curţii Constituţionale stabilite. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
6.1.2. Revizuirea procedurilor de examinare a sesizărilor înaintate Curţii Constituţionale						Ministerul Justiţiei, Curtea Constituţională	1. Studiu efectuat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
6.1.3. Revizuirea spectrului de subiecţi cu drept de sesizare a Curţii Constituţionale						Ministerul Justiţiei, Curtea Constituţională	1. Studiu efectuat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.
6.1.4. Consolidarea capacităţilor profesionale ale colaboratorilor Curţii Constituţionale, care să asigure o calitate înaltă a verificării actelor legislative						Institutul Naţional al Justiţiei, Curtea Constituţională	1. Planul de învăţământ, elaborat. 2. Personalul instruit.

Rezultate scontate:

– rolul Curții Constituționale consolidat;

– cercul subiecților cu drept de sesizare a Curții Constituționale lărgit:

– capacitățile personalului Curții Constituționale sporite.

6.2. Consolidarea capacităților Centrului pentru Drepturile Omului și ale instituției avocatului parlamentar

În vederea instituirii unui mecanism nejudiciar de apărare a drepturilor omului în Republica Moldova, în anul 1998, în temeiul Legii nr. 1349-XIII din 17 octombrie 1997 cu privire la avocații parlamentari, a fost creată instituția națională independentă pentru promovarea și protecția drepturilor – Centrul pentru Drepturile Omului, conform Principiilor privind statutul instituțiilor naționale pentru promovarea și protejarea drepturilor omului („Principiile de la Paris").

În pofida depunerii unor eforturi semnificative de către această instituție în vederea realizării atribuțiilor ei legale, în Raportul de evaluare s-a precizat că, în prezent, instituția Centrul pentru Drepturile Omului, precum și cea a avocatului parlamentar au un grad ridicat de ineficiență. Pe de o parte, aceasta se datorează finanțării insuficiente a instituției, ceea ce subminează capacitatea Centrului pentru Drepturile Omului de a angaja personal, de a face uz de spații dotate și de a desfășura activități destinate îndeplinirii mandatului său, pe de altă parte – nivelului redus al capacităților la nivel individual și instituțional.

În scopul consolidării capacităților Centrului pentru Drepturile Omului și ale instituției avocatului parlamentar este necesară concentrarea eforturilor spre: încurajarea finanțării corespunzătoare a instituției avocatului parlamentar, care ar presupune echiparea instituției cu resurse adecvate pentru a asigura realizarea treptată și progresivă a operațiunilor de îmbunătățire a organizației, reformarea instituțională a Centrului pentru Drepturile Omului, sporirea rolului avocatului parlamentar drept mecanism de prevenire a încălcării drepturilor omului și de protecție a acestor drepturi, de asemenea susținerea funcției de cercetare și analiză a Centrului pentru Drepturile Omului și a instituției avocatului parlamentar.

Domenii specifice de intervenție	Termene-limită					Instituții responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
6.2.1. Reformarea instituțională a Centrului pentru Drepturile Omului și a instituției avocatului parlamentar; schimbarea modalității de numire și de evaluare a performanțelor avocatului parlamentar						Ministerul Justiției, Centrul pentru Drepturile Omului	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat și adoptat. 2. Cadrul instituțional al Centrului pentru Drepturile Omului, modificat. 3. Criteriile de evaluare a performanțelor, elaborate și implementate.
6.2.2. Evaluarea necesităților reale de finanțare corespunzătoare a instituției avocatului parlamentar						Centrul pentru Drepturile Omului, Ministerul Finanțelor	1. Analiză efectuată și recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat și adoptat. 3. Mecanismul adecvat de finanțare a instituției, creat.
6.2.3. Consolidarea abilităților și competențelor de management, de investigare, de cercetare și de analiză ale personalului Centrului pentru Drepturile Omului și al instituției avocatului parlamentar						Centrul pentru Drepturile Omului	1. Mecanismul de comunicare cu alte instituții, creat. 2. Instruirea personalului realizată.
6.2.4. Consolidarea capacităților avocatului parlamentar de protecție și promovare a drepturilor copilului						Centrul pentru Drepturile Omului	Capacitățile avocatului parlamentar consolidate și ajustate la standardele în domeniul protecției drepturilor copilului.

Rezultate scontate:

– rolul și capacitățile instituției avocatului parlamentar, consolidate;

– mecanismul de finanțare independentă a instituției creat și resursele financiare corespunzătoare necesităților reale ale instituției, asigurate.

6.3. Consolidarea sistemului de justiție pentru copii

Justiția pentru copii continuă să rămînă o prioritate pentru Republica Moldova, dat fiind faptul că eforturile întreprinse pînă acum în sensul consolidării justiției pentru minori au fost insuficiente. Pînă în momentul de față putem spune că în Republica Moldova nu există un sistem de justiție prietenos copiilor, care să corespundă necesităților acestora; drepturile copiilor victime sau martori ai infracțiunilor în procesele penale nu sînt bine protejate; practicile de implementare a măsurilor extrajudiciare de soluționare a cauzelor cu implicarea copiilor nu sînt dezvoltate, sistemul de probațiune juvenilă nu asigură servicii eficiente pentru copii; condițiile de detenție a copiilor nu sînt adaptate la necesitățile acestora; sistemul de colectare și analiză a datelor privind copiii care intră în contact cu sistemul de justiție nu asigură monitorizarea și evaluarea situației copiilor și protecția drepturilor acestora; conexiunea dintre sectorul justiției și serviciile sociale comunitare pentru copii este slab dezvoltată, iar asistența și readaptarea în comunitate a copiilor care au încălcat legea sau au fost victime ale abuzului sînt insuficiente. La fel, nu există instituții specializate: complete de judecători, procurori sau avocați, specializate în cauze care implică minori.

Astfel, se propune întreprinderea unor acțiuni în vederea specializării sistemului de justiție pentru copii, consolidării instrumentelor de protecție a copiilor victime sau martori ai infracțiunilor în procesele penale și în vederea asigurării drepturilor copiilor aflați în detenție.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
6.3.1. Asigurarea specializării actorilor din sistemul justiţiei în lucrul cu copiii						Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Consiliul Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat, Consiliul de Mediere, Institutul Naţional al Justiţiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Finanţelor, Consiliul Naţional pentru Protecţia Drepturilor Copilului	1. Specializarea judecătorilor, procurorilor, avocaţilor, consilierilor de probaţiune, inspectorilor pentru minori, ofiţerilor de urmărire penală, personalului instituţiilor în custodia cărora se află minori şi a mediatorilor în cauzele cu implicarea copiilor martori, victime sau a celor în conflict cu legea, asigurată. 2. Curricula de instruire elaborată şi cursurile de instruire desfăşurate. 3. Spaţiile destinate audierii copiilor în cadrul instanţelor de judecată, procuraturilor, comisariatelor/secţiilor de poliţie şi birourilor de probaţiune, alocate şi amenajate. 4. Cadrul legal şi procedurile privind copiii sub vîrsta răspunderii penale, elaborate, adoptate şi implementate.
6.3.2. Consolidarea instrumentelor de protecţie a copiilor victime sau martori ai infracţiunilor în cadrul proceselor penale						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Sănătăţii, Consiliul Naţional pentru Protecţia Drepturilor Copilului, Ministerul Afacerilor Interne	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Metodologia privind examinarea cauzelor cu implicarea copiilor victime şi suportul acestora în cadrul proceselor penale, elaborată şi implementată. 3. Asistenţa juridică garantată de stat, serviciile de suport şi consiliere ale psihologului şi pedagogului pentru copiii victime sau copiii martori în cadrul proceselor penale, asigurate. 4. Expertizele judiciare adaptate la necesităţile copiilor victime sau copiilor martori.
6.3.3. Consolidarea sistemului de probaţiune juvenilă						Ministerul Justiţiei, Institutul Naţional al Justiţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Finanţelor	1. Consolidarea sistemului de management de caz de către consilierii de probaţiune, referirea beneficiarilor către serviciile comunitare specializate, funcţională. 2. Programe psihosociale pentru copii, elaborate şi implementate. 3. Îmbunătăţirea sistemului de recrutare, instruire iniţială şi continuă şi de monitorizare a performanţei consilierilor de probaţiune juvenilă. 4. Resurse financiare acordate corespunzător necesităţilor reale ale sistemului de probaţiune.
6.3.4. Asigurarea respectării drepturilor copiilor aflaţi în detenţie						Ministerul Justiţiei, Ministerul Finanţelor	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Mecanismul de procesare a plîngerilor copiilor aflaţi în detenţie revizuit şi îmbunătăţit conform standardelor internaţionale în domeniul drepturilor copiilor. 3. Sistemul de monitorizare a duratei detenţiei preventive a copiilor în conflict cu legea, creat şi funcţional. 4. Programe elaborate de reabilitare a copiilor aflaţi în detenţie pentru diminuarea recidivei.
6.3.5. Consolidarea sistemului de colectare şi analiză a datelor privind copiii care intră în contact cu sistemul de justiţie						Ministerul Justiţiei, Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Biroul Naţional de Statistică	1. Procesul de colectare şi analiză a datelor statistice privind copiii în conflict cu legea modificat în conformitate cu sistemul indicatorilor internaţionali de justiţie juvenilă. 2. Datele privind justiţia juvenilă publicate anual.

Rezultate scontate:

– un sistem de justiție prietenos copiilor, care să garanteze respectarea și implementarea eficientă a drepturilor copiilor care intră în contact cu sistemul de justiție;

– actorii din sectorul justiției care lucrează cu și pentru copii beneficiază de instruiri interdisciplinare privind drepturile și necesitățile copiilor de diverse categorii de vîrstă;

– situația juridică, socială, starea emoțională, fizică și cognitivă a copiilor care intră în contact cu sistemul de justiție este abordată multidisciplinar;

– copiii victime sau martori ai infracțiunilor beneficiază de condiții optime de protecție a drepturilor lor în cadrul proceselor penale.

6.4. Respectarea drepturilor persoanelor private de libertate; eradicarea torturii și a relelor tratamente

Dreptul persoanei la libertate şi siguranţă se numără printre valorile supreme ale unui stat modern și democratic, fiind reglementat de mai multe acte internaționale și

naţionale fundamentale. În pofida garanţiilor incluse în legislaţia naţională şi a eforturilor întreprinse în vederea prevenirii încălcării acestui drept, practica demonstrează că mai există cazuri în care acest drept este încălcat. Republica Moldova continuă să se confrunte cu fenomene sociale negative interconexe precum tortura şi alte pedepse ori tratamente crude, inumane sau degradante, fapt demonstrat de numărul îngrijorător de mare al cererilor depuse de cetăţenii acestei ţări la Curtea Europeană a Drepturilor Omului, cît şi de hotărîrile favorabile ale Curţii, în special privind încălcarea dreptului la libertatea şi siguranţa persoanei.

Această situaţie, conform Raportului de evaluare, se datorează în principal cadrului normativ existent, contradictoriu şi ineficient; sistemului depăşit al indicatorilor de performanţă aplicat de organele de urmărire penală; capacităţii limitate a autorităţilor responsabile de examinarea plîngerilor privind aplicarea torturii sau a relelor tratamente: lipsei de abilităţi, competenţe şi instruiri adecvate la nivel instituţional şi individual în cadrul organelor de urmărire penală.

Astfel, luînd în calcul faptul că nu este suficient să se recunoască problema încălcărilor dreptului la libertatea şi siguranţa persoanei, se consideră necesară întreprinderea unor acţiuni în vederea creării unui sistem standardizat de evidenţă a cazurilor de arest şi detenţie; eficientizării modului de aplicare a măsurilor procesuale de constrîngere şi a celor privative de libertate; creării condiţiilor adecvate de detenţie; creării unui mecanism de reabilitare a victimelor torturii şi ale tratamentelor inumane sau degradante.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
6.4.1. Eficientizarea modului de aplicare a măsurilor procesuale de constrîngere şi a măsurilor preventive în sensul asigurării respectării dreptului la libertate şi siguranţa fizică						Ministerul Justiţiei, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Curtea Supremă de Justiţie, Centrul pentru Drepturile Omului	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Mecanismul eficient de monitorizare a instituţiilor care aplică măsuri procesuale de constrîngere şi măsuri preventive, creat.
6.4.2. Dezvoltarea bazei tehnico-materiale şi a infrastructurii în toate locurile privative de libertate conform cu standardele europene						Ministerul Justiţiei, Ministerul Finanţelor, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne,	1. Volumul resurselor financiare majorat. 2. Noi edificii construite, iar cele vechi – renovate. 3. Mijloace tehnice moderne pentru asigurarea prevenirii torturii, implementate.
						Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	
6.4.3. Consolidarea capacităţilor instituţiilor responsabile de privarea de libertate (poliţia, sistemul penitenciar, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, instituţiile psihiatrice, internatele psihoneurologice şi azilurile) privind prevenirea şi combaterea torturii şi a relelor tratamente						Centrul pentru Drepturile Omului, Mecanismul naţional pentru prevenirea torturii	1. Monitorizarea continuă a locurilor de detenţie efectuată. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Unităţi de monitorizare a respectării drepturilor omului create în cadrul instituţiilor şi subordonate direct conducerii acestora. 4. Controale inopinate efectuate în locurile de detenţie. 5. Mecanismul naţional de prevenire a torturii, consolidat. 6. Personalul din cadrul Mecanismului naţional de prevenire a torturii, instruit.
6.4.4. Crearea unui sistem standardizat şi protejat împotriva manipulărilor de evidenţă a cazurilor de reţinere, arest şi detenţie.						Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Ministerul Justiţiei	1. Sistem nou de evidenţă elaborat şi implementat; 2. Personalul responsabil de evidenţa cazurilor de reţinere, arest şi detenţie, instruit. 3. Sistemul de control şi monitorizare a procesului de evidenţă, elaborat şi aplicat.
6.4.5. Combaterea eficientă a faptelor de tortură şi rele tratamente						Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, Centrul pentru Drepturile Omului,	1. Cadrul normativ relevant uniformizat. 2. Pedepsele penale pentru acte de tortură, modificate. 3. Mecanismul de documentare a actelor de maltratare, îmbunătăţit. 4. Implicarea mai mare a victimelor în procesele de examinare a cazurilor de maltratare. 5. Instruirea privind modul de investigare a cazurilor de maltratare, desfăşurată.

						Ministerul Justiţiei	6. Campanii de informare privind interdicţia absolută a torturii, desfăşurate.
6.4.6. Crearea unor mecanisme eficiente de reabilitare a victimelor torturii şi relelor tratamente						Ministerul Finanţelor, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Fond pentru reabilitarea victimelor creat şi resursele necesare alocate. 3. Numărul persoanelor care au beneficiat de serviciile de reabilitare.

Rezultate scontate:

− cultura de zero toleranţă faţă de faptele de maltratare împărtăşită, recunoscută şi promovată;

− mecanismul de aplicare a măsurilor procesuale de constrîngere şi a măsurilor preventive îmbunătăţit;

− locurile de detenţie preventivă şi alte locuri de detenţie, conforme standardelor internaţionale.

6.5. Consolidarea sistemului de probaţiune şi a sistemului penitenciar

Sistemul de probaţiune din Republica Moldova a fost creat în 2007, odată cu crearea Oficiului Central de Probaţiune, însă nici astăzi sistemul respectiv nu este consolidat şi eficient. Lipsa de eficienţă a sistemului de probaţiune este determinată de mai mulţi factori, cum ar fi: lipsa capacităţilor necesare consilierilor de probaţiune şi Oficiului Central de Probaţiune, inclusiv lipsa de abilităţi, competenţe şi instruiri; ineficienţa mecanismului de instruire continuă; societatea neimplicată în măsura necesară în activitatea de probaţiune; autonomia instituţională formală; lipsa cooperării între subsectoarele probaţiune şi penitenciar; reglementările lacunare în ceea ce priveşte serviciile de post-asistenţă; resursele umane insuficiente şi alţi factori. În virtutea situaţiei create, se constată necesitatea introducerii unui concept modern de probaţiune care să asigure echilibrul dintre siguranţa comunităţii şi necesitatea de reabilitare socială a delincvenţilor; la fel este necesar să fie modificată legislaţia în acest sens.

Sistemul penitenciar rămîne a fi o problemă a Republicii Moldova, fiind subfinanţat în continuu de mai bine de 20 de ani. În Raportul de evaluare s-au menţionat următoarele deficienţe ale sistemului penitenciar: „suprapopularea instituţiilor de arest; condiţii generale de detenţie proaste (condiţii sanitare, igienă, hrană); activităţi de muncă, educaţionale şi sociale greu accesibile; îngrijire medicală şi asistenţă psihologică sub nivelul necesar; mediu nesigur şi disciplină proastă, sub-cultură criminală persistentă, facilitată de gradul înalt de ocupare şi întreţinere a deţinuţilor în încăperi de tip dormitor; schemă neadecvată a facilităţilor de arest, escortă şi aranjamente logistice". O altă problemă este modul de recrutare a personalului sistemului penitenciar care, de regulă, se efectuează unilateral, majoritatea lucrătorilor provenind din rîndurile poliţiei şi păstrîndu-şi gradele militare.

Măsurile de intervenţie propuse în cadrul prezentei Strategii vor fi orientate spre revizuirea politicii de angajare şi recrutare în sistemul penitenciar şi demilitarizarea integrală a sistemului penitenciar; dezvoltarea şi implementarea politicilor de reabilitare şi integrare socială a deţinuţilor, inclusiv planificarea individuală a executării pedepsei şi crearea unui regim progresiv de detenţie; promovarea şi implementarea standardelor etice în serviciile de probaţiune şi în sistemul penitenciar.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
6.5.1. Introducerea unui concept modern de probaţiune care să contribuie la siguranţa comunităţii prin reabilitarea efectivă în societate a delincvenţilor						Ministerul Justiţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Sistem de indicatori de performanţă corelat cu noul sistem de indicatori de performanţă pentru sectorul justiţiei.
6.5.2. Asigurarea autonomiei instituţionale a serviciului de probaţiune						Ministerul Justiţiei, Ministerul Finanţelor, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Schema de personal revizuită. 3. Serviciul de probaţiune reorganizat.
6.5.3. Asigurarea continuităţii procesului de probaţiune individualizat, începînd cu etapa presentenţială şi terminînd cu serviciile de asistenţă postdetenţie						Ministerul Justiţiei, Ministerul Muncii Protecţiei Sociale şi Familiei, instanţele judecătoreşti, autorităţile administraţiei publice locale, Institutul Naţional al Justiţiei	1. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 2. Programele şi mecanismul de tratament individual al beneficiarilor de probaţiune, elaborate şi implementate. 3. Curricula de instruire elaborată. 4. Consilierii de probaţiune, procurorii şi judecătorii instruiţi.
6.5.4. Consolidarea parteneriatelor dintre serviciul de probaţiune şi alte organizaţii publice sau private, membri ai societăţii civile, familii şi comunităţi în vederea promovării reabilitării şi a incluziunii sociale a foştilor deţinuţi						Ministerul Justiţiei	1. Rolul activ al consilierilor de probaţiune pentru valorificarea parteneriatelor dintre serviciul de probaţiune şi alte organizaţii publice sau private, membri ai societăţii civile, familii şi comunităţi, promovat. 2. Implicarea activă a organizaţiilor neguvernamentale în activitatea de reabilitare şi incluziune socială.
6.5.5. Consolidarea sistemului de înaintare şi examinare a plîngerilor privind la activitatea serviciilor de probaţiune şi a sistemului penitenciar						Ministerul Justiţiei	1. Studiu efectuat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.

6.5.6. Revizuirea politicii de angajare şi a sistemului de recrutare a personalului instituţiilor penitenciare; demilitarizarea completă a sistemului penitenciar						Ministerul Justiţiei	1. Studiu efectuat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Demilitarizarea sistemului penitenciar realizată.
6.5.7. Promovarea şi implementarea standardelor etice în serviciile de probaţiune şi în sistemul penitenciar						Ministerul Justiţiei	Standarde/coduri etice elaborate, aprobate şi implementate.
6.5.8. Dezvoltarea şi implementarea politicilor de reabilitare şi incluziune socială a foştilor deţinuţi, inclusiv prin planificarea individuală a executării pedepsei, participarea deţinuţilor la programe cognitiv-comportamentale şi crearea unui regim progresiv de detenţie						Ministerul Justiţiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	1. Studiu efectuat şi recomandări formulate. 2. Politicile de reabilitare şi incluziune socială revizuite şi implementate. 3. Mecanismul de planificare individuală a executării pedepsei, instituit. 4. Diversificarea şi implementarea programelor cognitiv-comportamentale de reorientare a personalităţii; numărul de beneficiari ai acestor programe.
6.5.9. Oferirea unor activităţi educative, ocupaţionale şi a altor activităţi sociale deţinuţilor						Ministerul Justiţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	1. Măsurile educative, ocupaţionale şi alte măsuri sociale pentru deţinuţi, elaborate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Mecanismele de stimulare a activităţilor ocupaţionale, aplicate. 4. Mecanismul de monitorizare a implementării activităţilor educative, ocupaţionale şi a altor activităţi sociale, instituit.

Rezultate scontate:

– sistemul de probaţiune şi sistemul penitenciar modernizate, eficientizate şi consolidate;

– capacitate sporită a oficiilor de probaţiune de a gestiona şi supraveghea performanţa consilierilor de probaţiune;

– capacitate sporită a Institutului Naţional al Justiţiei de a oferi instruire iniţială şi continuă consilierilor de probaţiune;

– capacităţile de incluziune socială a ex-condamnaţilor fortificate şi numărul infracţiunilor recidive redus;

– condiţiile din instituţiile penitenciare conforme cu standardele internaţionale în domeniu.

PILONUL VII. Sector al justiţiei bine coordonat, bine administrat şi responsabil

Obiectiv specific: **Coordonarea, stabilirea şi delimitarea atribuţiilor şi a responsabilităţilor actorilor principali din sectorul justiţiei, asigurarea dialogului intersectorial**

Acţiunile orientate spre crearea şi edificarea unui sector al justiţiei bine coordonat, bine administrat şi responsabil vor fi axate pe trei direcţii strategice: 7.1. Coordonarea activităţilor actorilor din sectorul justiţiei; planificarea strategică şi dezvoltarea politicilor; 7.2. Armonizarea cadrelor instituţional şi legal ale sectorului justiţiei cu standardele europene; 7.3. Coordonarea asistenţei donatorilor externi şi schimbul de informaţii cu sectorul neguvernamental.

7.1. Coordonarea activităţilor actorilor din sectorul justiţiei; planificarea strategică şi dezvoltarea politicilor

Caracterul specific al sectorului justiţiei rezidă în imposibilitatea implementării unei politici şi strategii de reformă coerentă în lipsa unei coordonări. Raportul de evaluare a stabilit deficienţe importante în eforturile naţionale de coordonare a reformei sectoriale extinse, ce pot fi cauzate de următorii factori: stilul oarecum precipitat de elaborare a politicilor; perspectiva pe termen scurt mai curînd decît pe termen mai lung a iniţiativelor de reglementare şi revizuire instituţională; lipsa conştientizării depline şi a prevederii implicaţiilor bugetare pe care le pot avea reformele planificate; lipsa consultărilor cu un grup mai extins de parteneri, inclusiv cu sectorul privat şi cu societatea civilă, în procesul de implementare a reformelor; atitudinea relativ ambivalentă a sistemului judecătoresc, a comunităţii avocaţilor şi a altor asociaţii sectoriale faţă de asumarea unui rol mai activ şi exercitarea unei influenţe mai mari în elaborarea politicilor; lipsa capacităţii partenerilor din sector de a aduce contribuţii la strategia comună de reformare a sectorului justiţiei prin elaborarea capitolelor strategice pentru fiecare subsector.

Doar o reformă bine coordonată poate asigura modificări sistemice şi durabile în sectorul justiţiei, prevăzute în domeniile specifice de intervenţie ale Strategiei. Pentru asigurarea viabilităţii reformei este necesară menţinerea unui dialog şi a unei interacţiuni constante între diverşii actori ai sectorului justiţiei, precum şi consolidarea capacităţilor şi abilităţilor acestora de planificare strategică, necesare pentru implicarea plenară în procesul de implementare a reformelor şi reacţionarea rapidă la orice eventuale impedimente în cadrul acestui proces. Este necesar ca fiecare instituţie a sectorului justiţiei să devină un participant responsabil al reformei, care să recunoască necesitatea intervenţiilor conţinute în Strategie şi să ofere toată susţinerea necesară prin intermediul consultaţiilor şi expertizelor, posibile graţie experienţei în cadrul unor domenii distincte ale sectorului, pentru a asigura rapiditatea şi eficacitatea reformei în cadrul fiecărui pilon; să fie responsabilă pentru atingerea obiectivelor generale şi specifice ale reformei nu doar în faţa instituţiilor profesionale sau corporative, dar şi în faţa întregii societăţi. În acest scop, este necesar să se creeze un mecanism de coordonare şi monitorizare a reformei; să se îmbunătăţească procesul de coordonare a elaborării proiectelor actelor normative şi a dezbaterilor publice pe marginea lor, inclusiv cu implicarea diverselor instituţii şi profesii din cadrul sectorului; să se fortifice abilităţile şi capacităţile de planificare strategică nu doar ale colaboratorilor Ministerului Justiţiei, dar şi ale reprezentanţilor întregului sector; să se asigure colaborarea acestor instituţii în procesul de planificare, elaborare, implementare şi monitorizare a măsurilor şi deciziilor realizate în cadrul domeniilor specifice de intervenţie prin realizarea unui schimb de informaţii eficient între toate instituţiile sectorului.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
7.1.1. Consolidarea rolului Consiliului naţional pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept în vederea asigurării dialogului eficient dintre actorii din sectorul justiţiei						Actorii din sectorul justiţiei	1. Numărul de şedinţe ale Consiliului naţional pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept. 2. Numărul de documente supuse dezbaterii în cadrul şedinţelor Consiliului. 3. Numărul de rapoarte ale grupurilor de lucru pentru monitorizarea pilonilor Strategiei. 4. Numărul rapoartelor publice ale Consiliului naţional pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept privind realizarea Strategiei.
7.1.2. Crearea şi susţinerea grupurilor de lucru pe lîngă Ministerul Justiţiei în vederea coordonării şi monitorizării implementării fiecărui pilon al Strategiei						Ministerul Justiţiei, actorii relevanţi din sectorul justiţiei	1. Grupurile de lucru formate. 2. Mecanismul de monitorizare creat şi aplicat. 3. Membrii grupurilor de lucru instruiţi.
7.1.3. Consolidarea capacităţii Ministerului Justiţiei de a interacţiona cu actorii din sectorul justiţiei, inclusiv prin reorganizarea structurii responsabile de planificarea strategică şi de monitorizare din cadrul Ministerului Justiţiei						Ministerul Justiţiei, Cancelaria de Stat	1. Analiza funcţiilor şi structurii, realizată. 2. Proiecte de acte normative elaborate şi adoptate. 3. Regulamentul, organigrama şi statele de personal ale Ministerului Justiţiei, revăzute. 4. Sistemele interne de stimulare aplicate. 5. Personalul instruit.
7.1.4. Dezvoltarea capacităţii fiecărei instituţii implicate în reforma sectorului justiţiei de a participa la procesul de reformă						Ministerul Justiţiei, actorii din sectorul justiţiei	1. Analiza funcţiilor şi a structurii instituţiei, realizată. 2. Regulile interne de funcţionare a instituţiei, modificate. 3. Personalul instituţiei instruit.
7.1.5. Crearea condiţiilor pentru colaborarea continuă între reprezentanţii unităţilor responsabile de planificarea strategică şi de monitorizare din cadrul instituţiilor din sectorul justiţiei						Ministerul Justiţiei, actorii din sectorul justiţiei	1. Persoanele responsabile de planificarea strategică şi de monitorizare desemnate şi instruite. 2. Reuniuni periodice comune organizate şi desfăşurate.
7.1.6. Crearea şi menţinerea unui sistem de colectare, analiză şi schimb de informaţii relevante între principalele instituţii din sectorul justiţiei						Ministerul Justiţiei, actorii din sectorul justiţiei	Sistemul de colectare, analiză şi schimb reciproc de informaţii şi date între reprezentanţii principalelor instituţii din sectorul justiţiei, creat şi funcţional.

Rezultate scontate:

– capacităţile Ministerului Justiţiei de interacţiune, planificare strategică şi monitorizare consolidate;

– capacităţile actorilor din sectorul justiţiei în materie de planificare strategică, monitorizare şi implicare activă în procesul de reformă consolidate;

– schimbul reciproc de informaţii dintre actorii din sectorul justiţiei, eficientizat;

– reforma sectorului justiţiei coordonată şi implementarea acesteia monitorizată.

7.2. Armonizarea cadrelor instituţional şi legal ale sectorului justiţiei cu standardele europene

În scopul constituirii unui sector al justiţiei bine coordonat, bine administrat şi responsabil este necesar să se creeze un cadru legislativ şi instituţional care să îl facă compatibil cu standardele europene. Acest fapt ar contribui la soluţionarea unor probleme precum calitatea învăţământului juridic superior, calitatea procesului de elaborare a actelor normative, accesul limitat al societăţii la informaţiile cu caracter juridic; contradicţiile existente între legislaţia naţională şi normele dreptului comunitar.

Principalele domenii de intervenţie orientate spre armonizarea cadrelor instituţional şi legal ale sectorului justiţiei cu standardele europene vizează: îmbunătăţirea programelor de instruire în cadrul facultăţilor de drept; perfecţionarea calităţii elaborării actelor normative în scopul asigurării stabilităţii, previzibilităţii şi clarităţii legislaţiei; sporirea accesului publicului larg la actele normative prin asigurarea calităţii şi accesibilităţii bazelor oficiale de date juridice; îmbunătăţirea procesului de armonizare a legislaţiei naţionale cu legislaţia Uniunii Europene.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
7.2.1. Evaluarea şi îmbunătăţirea calităţii învăţământului juridic superior din Republica Moldova în conformitate cu bunele practici europene şi cu principiile de la Bologna, inclusiv asigurarea uniformizării programei universitare a facultăţilor de drept						Ministerul Educaţiei, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul de Informaţii şi Securitate, instituţiile de învăţământ superior	1. Evaluările externe realizate şi recomandările formulate. 2. Profesorii instruiţi. 3. Programa învăţământului superior juridic modificată, uniformizată şi aplicată.
7.2.2. Îmbunătăţirea procesului de creaţie legislativă în vederea asigurării stabilităţii, previzibilităţii şi clarităţii actelor legislative						Ministerul Justiţiei, Cancelaria de Stat	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat. 3. Analiza ex-ante efectiv implementată. 4. Personalul implicat în procesul de creaţie legislativă instruit.
7.2.3. Sporirea accesului publicului la actele normative (baza de date)						Ministerul Justiţiei, Centrul de Guvernare Electronică	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Baza de date a actelor normative revizuită şi accesibilă.
7.2.4. Îmbunătăţirea procesului de armonizare a legislaţiei naţionale cu legislaţia Uniunii Europene						Ministerul Justiţiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării	1. Studiu elaborat şi recomandări formulate. 2. Proiect de modificare a cadrului normativ, elaborat şi adoptat.

						Europene, Cancelaria de Stat	3. Capacităţile instituţionale ale Centrului de armonizare a legislaţiei, consolidate. 4. Personalul implicat în procesul de armonizare a legislaţiei naţionale cu legislaţia Uniunii Europene, instruit.

Rezultate scontate:

– premise create pentru îmbunătăţirea învăţământului juridic superior din Republica Moldova;

– calitatea sporită a proiectelor de acte normative;

– accesul sporit al publicului la bazele de date ale actelor normative;

– legislaţia naţională relevantă armonizată cu legislaţia Uniunii Europene.

7.3. Coordonarea asistenţei donatorilor externi şi schimbul de informaţii cu sectorul neguvernamental

Pînă nu demult una dintre deficienţele majore legate de coordonarea asistenţei donatorilor externi a fost absenţa unui for de consultări publice, care să asigure un dialog permanent între donatori şi instituţiile internaţionale care dezvoltă proiecte în sectorul justiţiei, de asemenea să contribuie la direcţionarea sistemică şi coordonată a asistenţei donatorilor către domeniile cele mai necesare, prevenind dublarea asistenţei donatorilor. Deşi Ministerul Justiţiei a instituit deja un for permanent pentru coordonarea asistenţei donatorilor, este necesară fortificarea acestei instituţii şi adaptarea ei astfel încît să poată coordona asistenţa donatorilor externi prin direcţionarea focusată a acesteia în vederea atingerii scopurilor şi implementării măsurilor de intervenţie stabilite de Strategie. De asemenea, este necesară crearea unei reţele de schimb de informaţii între reprezentanţii sectorului neguvernamental care desfăşoară activităţi în sectorul justiţiei, pentru a le armoniza şi unifica eforturile axîndu-le pe obiectivele prevăzute de Strategie. Cele două mecanisme de coordonare trebuie să aibă un caracter integrat şi interconectat pentru a asigura un nivel înalt de sinergie în procesul de implementare a Strategiei, pentru a preveni dublarea şi fragmentarea asistenţei donatorilor, precum şi pentru consolidarea eforturilor reprezentanţilor palierului neguvernamental în procesul de reformare a sectorului justiţiei.

Domenii specifice de intervenţie	Termene-limită					Instituţii responsabile	Indicatori ai nivelului de implementare
	12 luni	24 luni	36 luni	48 luni	60 luni		
7.3.1. Stabilirea şi menţinerea unui mecanism de cooperare cu donatorii externi în sectorul justiţiei în vederea implementării Strategiei						Ministerul Justiţiei	1. Mecanismul de cooperare cu donatorii externi instituit. 2. Reuniunile periodice cu donatorii externi organizate şi desfăşurate.
7.3.2. Crearea unui cadru de schimb de informaţii între sectorul neguvernamental şi actorii din sectorul justiţiei în vederea implementării Strategiei						Ministerul Justiţiei, actorii din sectorul justiţiei	1. Cadrul necesar schimbului de informaţii, creat şi implementat. 2. Reuniunile periodice dintre reprezentanţii sectorului neguvernamental şi actorii din sectorul justiţiei, organizate şi desfăşurate.

Rezultate scontate:

– asistenţa donatorilor este mai coordonată şi focalizată pe direcţiile prioritare ale sectorului justiţiei;

– coordonare eficientă între actorii din sectorul justiţiei şi actorii sectorului neguvernamental implicaţi în acţiunile de reformă a sectorului justiţiei.

Partea 6. IMPLICAŢII FINANCIARE

Implementarea prezentei Strategii presupune o serie de costuri şi cheltuieli financiare necesare pentru atingerea obiectivelor propuse.

Pentru implementarea Strategiei va fi elaborat un Plan de acţiuni care va include referinţe privind resursele financiare necesare şi resursele de personal.

Sursele de finanţare a implementării Strategiei vor fi:

– bugetul de stat, în limitele cheltuielilor alocate/aprobate pentru instituţiile implicate în reformă;

– proiectele şi programele de asistenţă tehnică şi financiară oferite de donatorii externi;

– sponsorizările şi alte surse acceptate în condiţiile legii.

În vederea asigurării coerenţei interne privind finanţarea întregului sector al justiţiei, cheltuielile aferente implementării Strategiei vor fi interconectate cu prevederile cadrului bugetar pe termen mediu pentru perioada corespunzătoare.

Partea 7. ANALIZA RISCURILOR IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI

Implementarea cu succes a prezentei Strategii depinde de o serie de factori, în primul rînd de implicarea deplină şi dedicaţia reprezentanţilor instituţiilor din sectorul justiţiei şi de voinţa fermă a factorilor de decizie – Parlamentul şi Guvernul, în special de a-şi asuma adoptarea şi implementarea amendamentelor legislative şi a politicilor propuse de Strategie.

Ţinînd cont de contextul social, politic şi juridic actual, precum şi de experienţa implementării altor documente strategice în Republica Moldova, pot fi evidenţiate următoarele riscuri majore cu care se asociază implementarea Strategiei, dar şi soluţii pentru evitarea ori diminuarea acestora:

1) Instabilitatea politică. Implementarea Strategiei implică adoptarea mai multor acte normative, inclusiv modificarea Constituţiei, de asemenea, elaborarea şi implementarea coerentă a acestor acte şi a unui şir de politici. Acestea necesită voinţa fermă şi coerentă a Parlamentului şi a Guvernului.

Soluţia prezentată de Strategie în vederea evitării sau cel puţin a diminuării acestui risc este mecanismul adoptării Strategiei de către Parlament după un proces de consultare publică şi de implicare a tuturor partidelor reprezentate în Parlament. Acest mecanism trebuie sa asigure aderarea membrilor Guvernului şi ai Parlamentului la angajamentele asumate de instituţiile respective indiferent de apartenenţa politică.

2) Rezistenţa la reformă a actorilor din sectorul justiţiei. În Republica Moldova este deja înrădăcinată tradiţia distanţării între prevederile actelor normative şi implementarea acestora, în primul rînd ca urmare a rezistenţei reprezentanţilor instituţiilor şi profesiilor libere conexe şi refuzului acestora de a urma cu exactitate prevederile legii; de asemenea, se constată modificarea permanentă a cadrului normativ şi deficienţele acestuia.

Strategia a prevăzut diminuarea acestui risc printr-o serie de măsuri, și anume: crearea unui mecanism de monitorizare a implementării Strategiei, inclusiv prin implicarea reprezentanților instituțiilor responsabile; organizarea unui șir de activități de instruire în vederea explicării și implementării coerente a modificărilor aprobate; promovarea politicii de zero toleranță față de manifestările de corupție în sectorul justiției; consolidarea capacității de autoadministrare a sistemului judecătoresc, a procuraturii și a profesiilor juridice conexe. Mecanismul de coordonare a implementării Strategiei va implica activități de educare a publicului și de implicare plenară a societății civile în monitorizarea și implementarea Strategiei.

3) Capacitatea limitată de prognozare și alocare a resurselor financiare necesare implementării Strategiei, inclusiv capacitatea redusă de asimilare a resurselor alocate implementării unor segmente ale Strategiei. Implementarea Strategiei implică atît resurse financiare considerabile, cît și resurse umane profesioniste pentru prognozarea cheltuielilor necesare, pentru coordonarea acestora cu instituțiile relevante la adoptarea bugetului de stat, precum și în vederea obținerii asistenței tehnice externe.

Strategia a prevăzut mecanismul de coordonare a implementării, precum și crearea sau consolidarea structurilor de planificare strategică în cadrul fiecărei instituții din sectorul justiției în vederea planificării coordonate a proceselor de reformă și de implementare a acestor reforme. De asemenea, Ministerul Justiției va crea o structură specializată în vederea implementării Strategiei, care va avea ca sarcină coordonarea asistenței tehnice străine acordate sectorului justiției și colaborarea cu Cancelaria de Stat în vederea monitorizării resurselor financiare naționale și străine alocate pentru implementarea acesteia.

Suplimentar față de aceste riscuri majore, există posibilitatea apariției altor probleme care ar putea submina implementarea consecventă a Strategiei. Astfel, realizarea Strategiei implică participarea deplină a tuturor părților interesate – factorul politic, factorul executiv, sistemul judecătoresc, procuratura, profesiile conexe sistemului justiției, mecanismele naționale de protecție a drepturilor omului, mediul academic, societatea civilă, sectorul privat și donatorii.

Ministerul Justiției, ca instituție responsabilă de elaborarea politicilor în domeniul justiției, va întreprinde toate măsurile necesare pentru a nu admite emergența riscurilor previzibile ori imprevizibile, iar în cazul declanșării acestora, va depune eforturi maxime spre a atenua impactul negativ al acestora asupra implementării reformei. În acest context, Ministerul Justiției va consolida capacitățile proprii și ale instituțiilor implicate pentru implementarea măsurilor stabilite în Strategie și pentru implicarea tuturor părților interesate.

7 DECRET
pentru promulgarea Legii privind importul unui magnetometru pentru prospectări arheologice

În temeiul art. 93 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se promulgă Legea nr. 289 din 28 decembrie 2011 privind importul unui magnetometru pentru prospectări arheologice.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 455-VI. Chișinău, 29 decembrie 2011.

8 LEGE
privind importul unui magnetometru pentru prospectări arheologice

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Articol unic. – Prin derogare de la prevederile Codului vamal al Republicii Moldova nr. 1149-XIV din 20 iulie 2000, ale Codului fiscal nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997 și ale Legii nr. 1380-XIII din 20 noiembrie 1997 cu privire la tariful vamal, se permite, cu titlu de excepție, Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă" din Chișinău introducerea în țară și plasarea sub regim de import a unui magnetometru pentru prospectări arheologice „5-Channel-System for Magnetic Prospection in Archaeology (MAGNETO®-Arch)", clasificat la poziția tarifară 9015, procurat de la firma „SENSYS Sensorik & Systemtechnologie Gmh", Germania, cu scutirea drepturilor de import, fără drept de înstrăinare.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI **Marian LUPU**

Nr. 289. Chișinău, 28 decembrie 2011.

9 HOTĂRÎRE
pentru modificarea articolului 1 din Hotărîrea Parlamentului nr. 204 din 20 octombrie 2011 privind constituirea unei comisii de anchetă a Parlamentului în legătură cu vînzarea armamentului din dotarea Forţelor Armate

Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art. I. – Articolul 1 din Hotărîrea Parlamentului nr. 204 din 20 octombrie 2011 privind constituirea unei comisii de anchetă a Parlamentului în legătură cu vînzarea armamentului din dotarea Forţelor Armate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 192–196, art. 562) se modifică după cum urmează:

domnul deputat Vladimir LUPAN, aparţinînd Fracţiunii parlamentare a Partidului Liberal, se exclude din componenţa comisiei;

domnul deputat Valeriu MUNTEANU, aparţinînd Fracţiunii parlamentare a Partidului Liberal, se alege în funcţia de membru al acestei comisii.

Art. II. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREŞEDINTELE PARLAMENTULUI **Marian LUPU**

Nr. 265. Chişinău, 22 decembrie 2011.

10 HOTARÎRE
privind alegerea unor membri în comisii permanente, în delegaţii şi în grupuri de prietenie ale Parlamentului

Art. 1. – (1) Domnul deputat Ivan IONAŞ , aparţinînd Fracţiunii parlamentare a Partidului Liberal Democrat din Moldova, se revocă din funcţia de membru al Comisiei administraţie publică şi dezvoltare regională şi se alege în funcţia de membru al Comisiei economie, buget şi finanţe.

(2) Domnul deputat Gheorghe FOCŞA, aparţinînd Fracţiunii parlamentare a Partidului Liberal Democrat din Moldova, se alege în funcţia de:

- membru al Comisiei administraţie publică şi dezvoltare regională;
- membru supleant al Comisiei mediu şi schimbări climatice;
- membru al delegaţiei Parlamentului Republicii Moldova în Adunarea Parlamentară a Francofoniei;
- membru al grupurilor de prietenie cu ţările Europei de Sud-Est, cu Republica Belarus, Republica Populară Chineză, Regatul Danemarcei, Republica Franceză, Republica Italiană, Japonia, România, Republica Turcia.

Art. 2. – Anexele nr. 2 şi nr. 6 la Hotărîrea Parlamentului nr.3 din 12 ianuarie 2011 privind aprobarea componenţei nominale a comisiilor permanente ale Parlamentului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 15, art. 16), cu modificările ulterioare, se modifică conform art. 1 din prezenta hotărîre.

Art. 3. – Articolul 1 punctul 10 din Hotărîrea Parlamentului nr. 34 din 25 februarie 2011 privind alegerea membrilor supleanţi în comisiile permanente ale Parlamentului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 40–42, art. 87), cu modificările ulterioare, se modifică conform art.1 din prezenta hotărîre.

Art. 4. – La articolul 1 din Hotărîrea Parlamentului nr. 102 din 12 mai 2011 privind aprobarea componenţei nominale a delegaţiilor Parlamentului Republicii Moldova la organizaţiile parlamentare internaţionale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 91–94, art. 240), cu modificările ulterioare, compartimentul „Adunarea Parlamentară a Francofoniei" se modifică conform art. 1 din prezenta hotărîre.

Art. 5. – Anexele nr. I, 6, 11, 14, 19, 24, 25, 35 şi 41 la Hotărîrea Parlamentului nr. 99 din 12 mai 2011 privind grupurile parlamentare de prietenie (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 96–98, art. 247), cu modificările ulterioare, se modifică conform art. 1 din prezenta hotărîre.

Art. 6. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREŞEDINTELE PARLAMENTULUI **Marian LUPU**

Nr. 273. Chişinău, 23 decembrie 2011.

11 DECRET
privind eliberarea domnului Dionis PANOV din funcţia de judecător la Curtea de Apel Chişinău

În temeiul art. 25 alin. (1) lit. b) şi al art. 26 alin. (2) din Legea cu privire la statutul judecătorului,

Preşedintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnul Dionis PANOV se eliberează din funcţia de judecător la Curtea de Apel Chişinău, în baza cererii de demisie.

PREŞEDINTELE INTERIMAR AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 450-VI. Chişinău, 27 decembrie 2011.

12 DECRET
privind conferirea „Ordinului de Onoare” domnului Serafim TERINTE

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru muncă îndelungată și prodigioasă în complexul agroindustrial, merite în sporirea eficienței producției agricole și contribuție la dezvoltarea infrastructurii social-economice, domnului Serafim TERINTE, președinte al Cooperativei de Producție „Oxentea-Service”, raionul Dubăsari, i se conferă „Ordinul de Onoare”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 451-VI. Chișinău, 27 decembrie 2011.

13 DECRET
privind conferirea medaliei „Meritul Civic”

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru activitate de voluntariat intensă și contribuție la adaptarea socială a persoanelor cu dizabilități, se conferă medalia „Meritul Civic” următorilor:

IOVU Ecaterina – șef de secție la Centrul Național de Sănătate Publică

MERIACRE Igor – director executiv al Asociației „Motivație” din Moldova

MOLDOVANU Iosif – președinte al Asociației Obștești „Centrul Național de Resurse pentru Tineri”

POVERGA Ruslan – director executiv al Asociației Obștești „Viața Nouă”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 452-VI. Chișinău, 27 decembrie 2011.

14 DECRET
privind eliberarea domnului Gheorghe MARCHITAN din funcția de judecător la Judecătoria Căușeni

În temeiul art. 25 alin. (1) lit. c) din Legea cu privire la statutul judecătorului,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnul Gheorghe MARCHITAN se eliberează din funcția de judecător la Judecătoria Căușeni, în baza cererii de demisie.

PREȘEDINTELE INTERIMAR AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 456-VI. Chișinău, 29 decembrie 2011.

15 DECRET
privind conferirea Ordinului „Gloria Muncii” domnului Daniel ȚONU

În temeiul art. 88 lit. a) din Constituția Republicii Moldova și al Legii cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Pentru muncă îndelungată și prodigioasă în organele administrației publice locale, contribuție la promovarea transformărilor social-economice și activitate organizatorică intensă, domnului Daniel ȚONU, primar al comunei Zîmbreni, raionul Ialoveni, i se conferă Ordinul „Gloria Muncii”.

PREȘEDINTELE INTERIMAR AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 457-VI. Chișinău, 30 decembrie 2011.

16 DECRET
pentru inițierea negocierilor asupra proiectelor protocoalelor cu privire la stabilirea relațiilor diplomatice între Republica Moldova și unele state

În temeiul art.86 alin.(1) din Constituția Republicii Moldova și al art.7 din Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Se dispune inițierea negocierilor asupra proiectelor protocoalelor cu privire la stabilirea relațiilor diplomatice între Republica Moldova și următoarele state:

Barbados
Belize
Federația Saint Kitts și Nevis
Grenada
Insulele Solomon
Regatul Bhutan
Regatul Lesotho
Regatul Swaziland
Regatul Tonga
Republica Benin
Republica Botswana
Republica Centrafricană
Republica Cooperatistă Guyana
Republica Democratică Congo
Republica Democratică São Tomé și Príncipe
Republica Djibouti
Republica Dominicană
Republica El Salvador
Republica Federală Democrată Etiopia
Republica Gaboneză
Republica Gambia
Republica Haiti
Republica Insulelor Marshall
Republica Islamică Mauritania
Republica Kenya
Republica Kiribati
Republica Malawi
Republica Maldivelor
Republica Niger
Republica Palau
Republica Senegal
Republica Seychelles
Republica Surinam
Republica Trinidad și Tobago
Republica Uganda
Republica Unită Tanzania
Saint Lucia
Statele Federate ale Microneziei
Statul Independent Papua-Noua Guinee
Statul Independent Samoa
Uniunea Comorelor
Uniunea Dominica.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 458-VI. Chișinău, 30 decembrie 2011.

17 D E C R E T
privind numirea domnului Igor BOLBOCEANU în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Republica Turcia

În temeiul art. 86 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova și al art. 10 alin. (2) din Legea cu privire la serviciul diplomatic,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnul Igor BOLBOCEANU se numește în funcția de Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Moldova în Republica Turcia.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

În temeiul art. 94 alin. (2) din Constituția Republicii Moldova, contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU
Vladimir FILAT

Nr. 462-VI. Chișinău, 30 decembrie 2011.

18 D E C R E T
privind eliberarea domnului Aurel BĂIEȘU din funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnul Aurel BĂIEȘU se eliberează, de la 5 ianuarie 2012, din funcția de consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic, conform cererii de demisie.

PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA **Marian LUPU**

Nr. 467-VI. Chișinău, 3 ianuarie 2012.

ERATĂ

În articolul unic din Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 428-VI din 22 decembrie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 238-242, art. 687), sintagma „CAMERZAN Ghenadie” va fi citită „COMERZAN Ghenadie”.

Acte ale Curții Constituționale a Republicii Moldova

1 HOTĂRÎRE
privind controlul constituționalității unor legi de modificare a condițiilor de asigurare cu pensii și alte plați sociale pentru unele categorii de salariați (*Sesizările 34a/2010, 36a/2010, 19a/2011, 23a/2011*)

În numele Republicii Moldova,
Curtea Constituțională, statuînd în componența:
Dl Alexandru TĂNASE, *președinte*,
Dl Victor PUȘCAȘ,
Dna Elena SAFALERU, *judecători-raportori*,
Dl Dumitru PULBERE,
Dl Petru RAILEAN,
Dna Valeria ȘTERBEȚ, *judecători*,
cu participarea dnei Corina Popa, *grefier*,

Avînd în vedere sesizările depuse și înregistrate la 12 octombrie 2010, 19 octombrie 2010, 6 iulie 2011 și 13 iulie 2011,

Examinînd sesizările menționate în ședință plenară publică,

Avînd în vedere actele și lucrările dosarului,

Pronunță următoarea hotărîre:

PROCEDURA

1. La originea cauzei se află sesizarea avocatului parlamentar Tudor Lazăr pentru controlul constituționalității prevederilor Legii nr. 100 din 28 mai 2010 „Pentru modificarea unor acte legislative" (în continuare - Legea nr. 100), depusă la Curtea Constituțională la 12 octombrie 2010, în temeiul articolelor 135 alin. (1) lit.a) din Constituție, 25 alin. (1) lit. i) din Legea cu privire la Curtea Constituțională și 38 alin. (1) lit. i) din Codul jurisdicției constituționale și acceptată spre examinare în fond prin decizia din 18 octombrie 2010.

2. La 19 octombrie 2010 o sesizare cu același obiect a fost depusă de Vasile Balan, deputat în Parlamentul de legislatura a XVIII-a, care a fost acceptată spre examinare în fond prin decizia din 9 noiembrie 2010 și conexată într-un dosar cu sesizarea avocatului parlamentar Tudor Lazăr.

3. În cadrul ședinței plenare din 31 martie 2011, reprezentantul Parlamentului, în baza prevederilor art.59 alin. (1) lit. c) din Codul jurisdicției constituționale, a solicitat amînarea examinării sesizărilor pentru un termen de 30 de zile, motivînd prin faptul că în curînd Parlamentul va examina proiectul de lege nr. 676 din 14 martie 2011, care atingea dispozițiile Legii nr. 100 din 28 mai 2010 și care făceau obiectul cauzei examinate de Curte. Curtea Constituțională a declarat admisibil demersul reprezentantului Parlamentului de a amîna ședința pentru o dată nedeterminată.

4. La 6 iulie 2011 Curtea Supremă de Justiție a depus sesizarea pentru controlul constituționalității unor prevederi ale art. II și art. III din Legea nr.56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea și completarea unor acte legislative" (în continuare - Legea nr. 56), publicată în Monitorul Oficial nr. 107-109/280 din 01.07.2011. Luînd în considerație faptul că viza prevederi referitoare la pensiile de asigurări sociale ale unor categorii de persoane, Curtea Constituțională, prin decizia din 11 iulie 2011, a acceptat sesizarea Curții Supreme de Justiție spre examinare în fond și a conexat-o cu sesizările menționate în §§1 și 2.

5. La 13 iulie 2011 deputatul în Parlament Serghei Sîrbu a soliciat exercitarea controlului constituționalității art. I, II, III și VIII din Legea nr.56 printr-o sesizare, acceptată spre examinare în fond prin decizia din 18 iulie 2011 și conexată cu celelalte sesizări ca urmare a faptului că abordează noile condiții de plată a pensiilor pentru unele categorii de persoane.

6. Autorii sesizărilor au pretins, în special, că prin modificarea condițiilor de pensionare au fost restrînse drepturile sociale ale unor categorii de salariați ai serviciului public, în special, dreptul la pensie, prevederile contestate fiind contrare garanțiilor de exercitare a dreptului de proprietate și altor principii statuate de articolele 1, 6, 7, 15, 16, 18, 22, 43, 46, 47, 54, 116, 121, 126 din Constituție.

7. În procesul examinării sesizărilor, Curtea Constituțională a dispus de opiniile Parlamentului, Președintelui Republicii Moldova, Guvernului, Ministerului Justiției, Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Consiliului Superior al Magistraturii, Procuraturii Generale, Casei Naționale de Asigurări Sociale, Serviciului de Informații și Securitate, Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Federației Sindicatelor Angajaților din Serviciile Publice, Confederației Naționale a Sindicatelor din Moldova.

8. La ședința plenară publică a Curții au participat dnii Tudor Lazăr, avocat parlamentar, și Serghei Sîrbu, deputat în Parlament, autori ai sesizărilor, dl Valentin Lastavețchi, șeful aparatului președintelui Curții Supreme de Justiție, reprezentantul Curții Supreme de Justiție. Parlamentul a fost reprezentat de dl Sergiu Chirică, consultant principal în sectorul legislație civilă, comercial-economică și de mediu în cadrul Direcției juridice a Secretariatului Parlamentului. Guvernul a fost reprezentat de dl Vladimir Grosu, viceministru al justiției, doamnele Valentina Buliga, ministrul muncii, protecției sociale și familiei, Laura Grecu, șefa Direcției asigurări sociale a Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, și Svetlana Vecvert, director-adjunct al Direcției generale de control și aplicare a legislației pentru drepturile sociale a Casei Naționale de Asigurări Sociale.

LEGISLAȚIA PERTINENTĂ

9. Prevederile relevante ale Constituției (M.O. nr. 1/1, 1994) sînt următoarele:

Articolul 1
Statul Republica Moldova

„[...] (3) Republica Moldova este un stat de drept, democratic, în care demnitatea omului, drepturile și libertățile lui, libera dezvoltare a personalității umane, dreptatea și pluralismul politic reprezintă valori supreme și sînt garantate."

Articolul 7
Constituția, Lege Supremă

„Constituția Republicii Moldova este Legea ei Supremă. Nici o lege și nici un alt act juridic care contravine prevederilor Constituției nu are putere juridică."

Articolul 15
Universalitatea

„Cetățenii Republicii Moldova beneficiază de drepturile și de libertățile consacrate prin Constituție și prin alte legi și au obligațiile prevăzute de acestea."

Articolul 16
Egalitatea

„1) Respectarea și ocrotirea persoanei constituie o îndatorire primordială a statului.

(2) Toți cetățenii Republicii Moldova sînt egali în fața legii și a autorităților publice, fără deosebire de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenență politică, avere sau de origine socială."

Articolul 18
Protecția cetățenilor Republicii Moldova

„ (1) Cetățenii Republicii Moldova beneficiază de protecția statului atît în țară, cît și în străinătate."

[...]

Articolul 22
Neretroactivitatea legii

„Nimeni nu va fi condamnat pentru acțiuni sau omisiuni care, în momentul comiterii, nu constituiau un act delictuos. De asemenea, nu se va aplica nici o pedeapsă mai aspră decît cea care era aplicabilă în momentul comiterii actului delictuos."

Articolul 43
Dreptul la muncă și la protecția muncii

„Orice persoană are dreptul la muncă, la libera alegere a muncii, la condiții echitabile și satisfăcătoare de muncă, precum și la protecția împotriva șomajului."

Articolul 46
Dreptul la proprietate privată și protecția acesteia

„ (1) Dreptul la proprietate privată, precum și creanțele asupra statului sînt garantate.

(2) Nimeni nu poate fi expropriat decît pentru o cauză de utilitate publică, stabilită potrivit legii, cu dreaptă și prealabilă despăgubire. [...] "

Articolul 47
Dreptul la asistență și protecție socială

„(1) Statul este obligat să ia măsuri pentru ca orice om să aibă un nivel de trai decent, care să-i asigure sănătatea și bunăstarea, lui și familiei lui, cuprinzînd hrana, îmbrăcămintea, locuința, îngrijirea medicală, precum și serviciile sociale necesare.

(2) Cetățenii au dreptul la asigurare în caz de: șomaj, boală, invaliditate, văduvie, bătrînețe sau în celelalte cazuri de pierdere a mijloacelor de subzistență, în urma unor împrejurări independente de voința lor."

Articolul 54
Restrîngerea exercițiului unor drepturi sau al unor libertăți

„ (1) În Republica Moldova nu pot fi adoptate legi care ar suprima sau ar diminua drepturile și libertățile fundamentale ale omului și cetățeanului.

(2) Exercițiul drepturilor și libertăților nu poate fi supus altor restrîngeri decît celor prevăzute de lege, care corespund normelor unanim recunoscute ale dreptului internațional și sînt necesare în interesele securității naționale, integrității teritoriale, bunăstării economice a țării, ordinii publice, în scopul prevenirii tulburărilor în masă și infracțiunilor, protejării drepturilor, libertăților și demnității altor persoane, împiedicării divulgării informațiilor confidențiale sau garantării autorității și imparțialității justiției.

(3) Prevederile alineatului (2) nu admit restrîngerea drepturilor proclamate în articolele 20-24.

(4) Restrîngerea trebuie să fie proporțională cu situația care a determinat-o și nu poate atinge existența dreptului sau a libertății."

Articolul 116
Statutul judecătorilor

„(1) Judecătorii instanțelor judecătorești sînt independenți, imparțiali și inamovibili, potrivit legii.[...]"

Procuratura
Articolul 124
Atribuțiile și structura

„(1) Procuratura reprezintă interesele generale ale societății și apără ordinea de drept, precum și drepturile și libertățile cetățenilor, conduce și exercită urmărirea penală, reprezintă învinuirea în instanțele judecătorești, în condițiile legii. [...]"

Articolul 126
Economia

„ (1) Economia Republicii Moldova este economie de piață, de orientare socială, bazată pe proprietatea privată și pe proprietatea publică, antrenate în concurență liberă.

(2) Statul trebuie să asigure:

[...] g) sporirea numărului de locuri de muncă, crearea condițiilor pentru creșterea calității vieții; [...]"

10. Prevederile relevante ale Legii nr.489-XIV din 8 iulie 1999 privind sistemul public de asigurări sociale (M.O. nr.1-4/2, 2000) sunt următoarele:

Articolul 1
Noțiuni

„În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni semnifică:

asigurări sociale – sistem de protecție socială a persoanelor asigurate, constînd în acordarea de indemnizații, ajutoare, pensii, de prestații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă și de alte prestații, prevăzute de legislație;

contribuție de asigurări sociale – sumă datorată în mod obligatoriu de participant la sistemul public de asigurări sociale; "

Articolul 3
Principiile organizării și funcționării sistemului public de asigurări sociale

„Sistemul public de asigurări sociale (denumit în continuare sistem public) se organizează și funcționează avînd ca principii de bază:

a) principiul unicității, potrivit căruia statul organizează și garantează sistemul public bazat pe aceleași norme de drept;

b) principiul egalității, care asigură tuturor participanților la sistemul public – contribuabili și beneficiari – un tratament nediscriminatoriu în ceea ce privește drepturile și obligațiile prevăzute de lege;

c) principiul solidarității sociale, inter și intrageneratii, conform căruia participanții la sistemul public își asumă conștient și reciproc obligații și beneficiază de dreptul pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea riscurilor sociale prevăzute de lege;

d) principiul obligativității, potrivit căruia persoanele fizice și juridice au, conform legii, obligația de a participa la sistemul public; drepturile de asigurări sociale se exercită corelativ îndeplinirii obligațiilor;

e) principiul contributivității, conform căruia fondurile de asigurări sociale se constituie pe baza contribuțiilor datorate de persoanele fizice și juridice participante la sistemul public; drepturile de asigurări sociale se cuvin pe temeiul contribuțiilor de asigurări sociale plătite;

f) principiul repartiției, potrivit căruia fondurile de asigurări sociale realizate se redistribuire pentru plata obligațiilor ce revin sistemului public, conform legii;

g) principiul autonomiei, potrivit căruia sistemul public se administrează de sine stătător, pe baza legii."

Articolul 39
Categoriile de pensii

„În sistemul public se acordă următoarele categorii de pensii:

a) pensia pentru limită de vîrstă [...]"

11. Prevederile relevante ale Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 privind pensiile de asigurări sociale de stat (M.O. nr. 111-113/683, 1998; republicată M.O. nr. 42-44/247, 2004) sînt următoarele:

Articolul 1
Noțiuni principale

„În sensul prezentei legi, sînt utilizate următoarele noțiuni principale:

asigurat - persoană fizică, în vîrsta aptă pentru muncă, cu domiciliul sau reședința în Republica Moldova, înregistrată în calitate de contribuabil la fondul de asigurări sociale pentru a beneficia de pensie proporțional contribuțiilor achitate;

pensie de asigurări sociale de stat (denumită în continuare pensie) - drept bănesc cuvenit asiguratului, în condițiile prezentei legi, corelativ obligațiilor privind plata contribuțiilor de asigurări sociale de stat;

stagiu de cotizare - însumare a perioadelor de activitate în care s-a plătit contribuția la fondul de pensii;

sistem public de asigurări sociale obligatorii (denumit în continuare sistem public) - sistem organizat de stat pe principiul contributivității obligatorii, prin care se realizează constituirea de fonduri și plata de prestații de asigurări sociale;"

Articolul 2
Dreptul la pensie

„(1) Dreptul la pensie îl au asigurații domiciliați în Republica Moldova, precum și persoanele care, la data stabilirii pensiei, nu au calitatea de asigurat, dar îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta lege. El se exercită, în condițiile legii, prin sistemul public de asigurări contra riscurilor sociale reprezentate de pierderea capacității de muncă (datorită vîrstei înaintate, invalidității) sau de pierderea susținătorului;

(2) Categoriile de persoane care sînt asigurate obligatoriu, prin efectul legii, sînt specificate în Legea privind sistemul public al asigurărilor sociale. [...]"

Articolul 4
Sursele pentru plata pensiilor

„(1) Pensiile stabilite în conformitate cu prezenta lege se plătesc din fondul de pensii.

(2) Veniturile fondului de pensii provin din:

a) contribuțiile angajatorilor;

b) contribuțiile asiguraților;

c) transferurile de la bugetul de stat;

d) alte venituri."

Articolul 5
Stagiul de cotizare

„(1) În sistemul public, stagiul de cotizare însumează toate perioadele contributive [...]"

Articolul 9
Categoriile de pensii

„În sistemul public, se acordă următoarele categorii de pensii:

a) pensie pentru limită de vîrstă; [...]"

Articolul 10
Dreptul la pensie

„(1) Dreptul la pensie îl au persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta lege.

(2) Dreptul la pensie se cuvine și poate fi solicitat de la data îndeplinirii condițiilor de pensionare prevăzute de prezenta lege.

(3) Dreptul la pensie este imprescriptibil."

Articolul 14
Dreptul la pensie pentru limită de vîrstă

Dreptul la pensie pentru limită de vîrstă se acordă dacă sînt îndeplinite cumulativ condiţiile prevăzute la art.41 şi 42.

Articolul 15
Condiţiile de stabilire a pensiei pentru limită de vîrstă

„(1) Pensia integrală pentru limită de vîrstă se stabileşte la împlinirea vîrstelor prevăzute la art.41, cu condiţia realizării unui stagiu de cotizare prevăzut la art.42.

(2) Asiguratul care, la împlinirea vîrstei prevăzute la art.41 alin.(1), nu îndeplineşte condiţia privind stagiul total de cotizare, dar confirmă un stagiu de cotizare de cel puţin 15 de ani, are dreptul la o pensie parţială, calculată proporţional numărului de ani de cotizare."

Articolul 41
Vîrstele de pensionare

„(1) Începînd cu 1 ianuarie 1999, vîrstele de pensionare se stabilesc la 60 de ani 6 luni pentru bărbaţi şi la 55 de ani 6 luni pentru femei. În fiecare an ulterior, vîrstele de pensionare se majorează cu 6 luni. Începînd cu 1 ianuarie 2003, se stabilesc vîrstele de pensionare necesare obţinerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă de 62 de ani pentru bărbaţi şi de 57 de ani pentru femei, conform tabelului nr.2.

Tabelul nr.2

De la 1 ianuarie	Vîrstele de pensionare	
	Bărbaţi	Femei
1	2	3
1999	60 ani 6 luni	55 ani 6 luni
2000	61 ani	56 ani
2001	61 ani 6 luni	56 ani 6 luni
2002	62 ani	57 ani
2003	62 ani	57 ani
2004	62 ani	57 ani
2005	62 ani	57 ani
2006	62 ani	57 ani
2007	62 ani	57 ani

[...]"

Articolul 42
Stagiul de cotizare

„(1) Începînd cu 1 ianuarie 1999, se stabileşte stagiul de cotizare necesar obţinerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă de 26 de ani pentru bărbaţi şi de 22 de ani pentru femei. În fiecare an ulterior, stagiul de cotizare se majorează cu 1 an pentru bărbaţi şi cu 2 ani pentru femei, pînă la atingerea stagiului de cotizare de 30 de ani atît pentru bărbaţi, cît şi pentru femei (tabelul nr.5).

Tabelul nr.5

De la 1 ianuarie	Stagiul de cotizare	
	Bărbaţi	Femei
1999	26 ani	22 ani
2000	27 ani	24 ani
2001	28 ani	26 ani
2002	29 ani	28 ani
2003	30 ani	30 ani

(1^1) Începînd cu 1 iulie 2011, se stabileşte stagiul de cotizare necesar obţinerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă de 30 de ani şi 6 luni. În fiecare an ulterior, stagiul de cotizare se majorează conform tabelului nr.5^1, pînă la atingerea stagiului de cotizare de 35 de ani, atît pentru bărbaţi, cît şi pentru femei.

Tabelul nr.5^1

De la 1 iulie	Stagiul de cotizare
2011	30 ani 6 luni
2012	31 ani
2013	31 ani 6 luni
2014	32 ani
2015	32 ani 6 luni
2016	33 ani
2017	33 ani 6 luni
2018	34 ani
2019	34 ani 6 luni
2020	35 ani

[...]"

Articolul 43
Condiţiile de stabilire a pensiilor pentru deputaţii în Parlament şi membrii de Guvern

„(1) Asiguratul care a activat cel puţin 2 ani în calitate de deputat în Parlament, inclusiv în Sovietul Suprem al R.S.S.Moldovenesti de legislatura a XII-a, cu excepţia persoanelor ale căror împuterniciri au fost suspendate înainte de termen pentru participarea lor la lucrările organelor anticonstituţionale şi comiterea de acţiuni ce vin în contradicţie cu Constituţia şi cu legislaţia în vigoare, sau care a deţinut cel puţin 2 ani funcţii remunerate în Sovietul Suprem al R.S.S. Moldovenesti de legislaturile anterioare, a atins vîrsta de pensionare specificată la art.41 alin.(1) şi a realizat stagiul de cotizare prevăzut la art.42 alin.(1^1) are dreptul la pensie calculată în cuantum de 42% din suma tuturor plăţilor lunare asigurate ale deputatului în exerciţiu în funcţia (funcţiile) respectivă deţinută în Parlament.

(2) Asiguratul care a activat cel puţin 2 ani în calitate de membru de Guvern, a atins vîrsta de pensionare specificată la art.41 alin.(1) şi a realizat stagiul de cotizare prevăzut la art.42 alin.(1^1) are dreptul la pensie calculată în cuantum de 42% din suma tuturor plăţilor lunare asigurate ale membrului de Guvern în exerciţiu în funcţia respectivă deţinută în Guvern."

Articolul 44
Condiţiile de stabilire a pensiilor pentru funcţionarii publici

„(1) Asiguratul cu statut de funcţionar public care a realizat stagiul de cotizare prevăzut la art.42 alin.(1^1) şi confirmă un stagiu de cotizare în serviciul public de cel puţin 15 ani beneficiază de dreptul la pensie la atingerea vîrstei specificate la alin.(2) din prezentul articol. Pensia se calculează în cuantum de 75% din venitul mediu lunar asigurat determinat conform art.45.

(2) Începînd cu 1 iulie 2011, pentru funcţionarii publici se stabileşte vîrsta de pensionare de 57 de ani şi 6 luni pentru bărbaţi şi de 52 de ani şi 6 luni pentru femei. În fiecare an ulterior, vîrsta de pensionare se majorează conform tabelului nr.6, pînă la atingerea vîrstei de pensionare prevăzute la art.41 alin.(1).

Tabelul nr.6

De la 1 iulie	Vîrsta de pensionare	
	Bărbaţi	Femei
2011	57 ani 6 luni	52 ani 6 luni
2012	58 ani	53 ani
2013	58 ani 6 luni	53 ani 6 luni
2014	59 ani	54 ani
2015	59 ani 6 luni	54 ani 6 luni
2016	60 ani	55 ani
2017	60 ani 6 luni	55 ani 6 luni
2018	61 ani	56 ani
2019	61 ani 6 luni	56 ani 6 luni
2020	62 ani	57 ani

[...]"

Articolul 46^1
Condiţiile de stabilire a pensiei pentru judecători

„(1) Asiguratul care a atins vîrsta menţionată la alin.(2) şi confirmă stagiul de cotizare prevăzut la alin.(3), din care cel puţin 15 ani în funcţie de judecător, are dreptul la pensie în proporţie de 75% din suma tuturor plăţilor lunare asigurate ale judecătorului în exerciţiu în ultima funcţie deţinută.

(2) Începînd cu 1 iulie 2011, pentru judecători se stabileşte vîrsta de pensionare de 50 de ani şi 6 luni, atît pentru bărbaţi, cît şi pentru femei. În fiecare an ulterior, vîrsta de pensionare se majorează conform tabelului nr.7, pînă la atingerea vîrstei de pensionare prevăzute la art.41 alin.(1).

Tabelul nr.7

De la 1 iulie	Vîrsta de pensionare	
	Bărbaţi	Femei
2011	50 ani 6 luni	50 ani 6 luni
2012	51 ani	51 ani

2013	51 ani 6 luni	51 ani 6 luni
2014	52 ani	52 ani
2015	52 ani 6 luni	52 ani 6 luni
2016	53 ani	53 ani
2017	53 ani 6 luni	53 ani 6 luni
2018	54 ani	54 ani
2019	54 ani 6 luni	54 ani 6 luni
2020	55 ani	55 ani
2021	55 ani 6 luni	55 ani 6 luni
2022	56 ani	56 ani
2023	56 ani 6 luni	56 ani 6 luni
2024	57 ani	57 ani
2025	57 ani 6 luni	57 ani
2026	58 ani	57 ani
2027	58 ani 6 luni	57 ani
2028	59 ani	57 ani
2029	59 ani 6 luni	57 ani
2030	60 ani	57 ani
2031	60 ani 6 luni	57 ani
2032	61 ani	57 ani
2033	61 ani 6 luni	57 ani
2034	62 ani	57 ani

(3) Începînd cu 1 iulie 2011, pentru judecători se stabilește stagiul de cotizare necesar obținerii dreptului la pensie de 22 de ani. În fiecare an ulterior, stagiul de cotizare se majorează conform tabelului nr.8, pînă la atingerea stagiului de cotizare de 35 de ani, atît pentru bărbați, cît și pentru femei.

Tabelul nr.8

De la 1 iulie	Stagiul de cotizare
2011	22 ani
2012	24 ani
2013	26 ani
2014	28 ani
2015	30 ani
2016	32 ani
2017	34 ani
2018	35 ani

(4) Prevederile alin.(1) se aplică și judecătorilor care au activat în instanțele internaționale, luîndu-se în calcul suma tuturor plăților lunare asigurate ale judecătorului Curții Supreme de Justiție.

(5) Perioadele de activitate necontributive în funcția de judecător de pînă la 31 decembrie 2005 se includ în stagiul de cotizare total și în cel special. Cheltuielile aferente includerii în stagiul de cotizare a perioadelor specificate se acoperă de la bugetul de stat în modul stabilit de Guvern .”

Articolul 46²
Condițiile de stabilire a pensiei pentru procurori

„(1) Asiguratul care a atins vîrsta menționată la alin.(2) și confirmă stagiul de cotizare prevăzut la alin.(3), din care cel puțin 15 ani în funcția de procuror, are dreptul la pensie în proporție de 75% din suma tuturor plăților lunare asigurate ale procurorului în exercițiu în ultima funcție deținută.

(2) Începînd cu 1 iulie 2011, pentru procurori se stabilește vîrsta de pensionare de 50 de ani și 6 luni, atît pentru bărbați, cît și pentru femei. În fiecare an ulterior, vîrsta de pensionare se majorează conform tabelului nr.9, pînă la atingerea vîrstei de pensionare prevăzute la art.41 alin.(1). [...]”

Tabelul nr.9

De la 1 iulie	Vîrsta de pensionare	
	Bărbați	Femei
2011	50 ani 6 luni	50 ani 6 luni
2012	51 ani	51 ani
2013	51 ani 6 luni	51 ani 6 luni
2014	52 ani	52 ani
2015	52 ani 6 luni	52 ani 6 luni
2016	53 ani	53 ani
2017	53 ani 6 luni	53 ani 6 luni
2018	54 ani	54 ani
2019	54 ani 6 luni	54 ani 6 luni
2020	55 ani	55 ani
2021	55 ani 6 luni	55 ani 6 luni
2022	56 ani	56 ani
2023	56 ani 6 luni	56 ani 6 luni
2024	57 ani	57 ani
2025	57 ani 6 luni	57 ani
2026	58 ani	57 ani
2027	58 ani 6 luni	57 ani
2028	59 ani	57 ani
2029	59 ani 6 luni	57 ani
2030	60 ani	57 ani
2031	60 ani 6 luni	57 ani
2032	61 ani	57 ani
2033	61 ani 6 luni	57 ani
2034	62 ani	57 ani

(3) Începînd cu 1 iulie 2011, pentru procurori se stabilește stagiul de cotizare necesar obținerii dreptului la pensie de 22 de ani. În fiecare an ulterior, stagiul de cotizare se majorează conform tabelului nr.10, pînă la atingerea stagiului de cotizare de 35 de ani, atît pentru bărbați, cît și pentru femei. [...]”

Tabelul nr.10

De la 1 iulie	Stagiul de cotizare
2011	22 ani
2012	24 ani
2013	26 ani
2014	28 ani
2015	30 ani
2016	32 ani
2017	34 ani
2018	35 ani

(4) Procurorii militari cad sub incidența Legii asigurării cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne. Vechimea în muncă a procurorilor transferați în procuraturile militare și în subdiviziunea Procuraturii Generale învestită cu atribuții în Forțele Armate se include în vechimea totală în muncă a militarului.

(5) În stagiul de muncă/cotizare în funcția de procuror necesar stabilirii pensiei se include și perioada de activitate în calitate de anchetator în procuratură și de judecător.

(6) Perioadele de activitate necontributive în funcțiile de procuror, de anchetator în procuratură și de judecător de pînă la 31 decembrie 2005 se includ în stagiul de cotizare total și în cel special. Cheltuielile aferente includerii în stagiul de cotizare a perioadelor specificate se acoperă de la bugetul de stat în modul stabilit de Guvern.”

Articolul 47
Stagiul de cotizare în serviciul public

„Stagiul de cotizare în serviciul public include perioadele:

a) de activitate în funcții publice în autoritățile publice centrale și locale prevăzute în anexa nr.1 la Legea serviciului public nr.443-XIII din 4 mai 1995 (abrogată la 1 ianuarie 2009) și în anexa nr.1 la Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

b) de activitate în funcții publice în autoritățile publice care au activat pe teritoriul Republicii Moldova pînă la data intrării în vigoare a Legii serviciului public nr.443-XIII din 4 mai 1995 (abrogată la 1 ianuarie 2009), conform modului stabilit de Guvern;

c) de activitate în funcții de conducere în autoritățile administrației publice centrale și locale, deținute prin numire sau prin alegere (membru al Guvernului, președinte și vicepreședinte al raionului, președinte și vicepreședinte al consiliului județean sau al comitetului executiv

raional, primar și viceprimar al municipiului, orașului, comunei, satului, președinte al sovietului orășenesc, sătesc, pretor);

c[1]) de activitate în calitate de Președinte, vicepreședinte sau deputat salarizat al Adunării Populare a Găgăuziei;

d) de activitate în calitate de deputat în Parlamentul permanent sau în una din funcțiile remunerate în Parlamentul de legislatura a XII-a ori în Sovietul Suprem al R.S.S. Moldovenești;

e) de activitate în funcție de judecător, procuror, anchetator în procuratură sau ofițer de informații și securitate, dacă pentru perioadele respective au fost plătite contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii;

f) de activitate în organizațiile și instituțiile internaționale în calitate de reprezentant al autorităților publice ale Republicii Moldova în funcții nelegate de deservirea tehnică a organizațiilor și instituțiilor respective, dacă pentru perioadele respective au fost plătite contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii;

g) de activitate în funcții remunerate (inclusiv în funcții elective) în aparatele Comitetului Central, comitetelor raionale și orășenești ale Partidului Comunist al Moldovei pînă la 27 august 1991, în funcții remunerate (inclusiv în funcții elective) în aparatele organelor sindicale interramurale și ramurale de nivel republican pînă la 30 mai 1993, cu excepția funcțiilor legate de deservirea tehnică."

Articolul 49
Sursa de finanțare

„(1) Cheltuielile pentru achitarea pensiilor stabilite conform art.43, 44, 46, 46[1] și 46[2] sînt suportate după cum urmează: 50% din mărimea stabilită a pensiei - din bugetul asigurărilor sociale de stat și 50% - din bugetul de stat.

(2) Cheltuielile pentru achitarea pensiilor stabilite conform Legii nr.358-XV din 31 iulie 2003 pentru modificarea și completarea unor acte legislative sînt suportate din bugetul asigurărilor sociale de stat, iar cele pentru plata sporurilor la pensie - din bugetul de stat.

(3) Cheltuielile pentru achitarea pensiilor stabilite pînă la 1 ianuarie 2004 sînt suportate după cum urmează: 50% din mărimea stabilită a pensiei - din bugetul asigurărilor sociale de stat și 50% - din bugetul de stat."

12. Prevederile relevante ale Legii nr. 544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului (M.O. nr. 59-60/664, 1995; republicată M.O. nr. 117-119/946, 2002) sînt următoarele:

Articolul 1
Judecătorul, purtător al puterii judecătorești

„(1) Puterea judecătorească se exercită numai prin instanța judecătorească în persoana judecătorului, unicul purtător al acestei puteri.

(2) Judecătorul este persoana învestită constituțional cu atribuții de înfăptuire a justiției, pe care le execută în baza legii.

(3) Judecătorii instanțelor judecătorești sînt independenți, imparțiali și inamovibili și se supun numai legii.

(4) Orice persoană, organizație, autoritate sau instituție este datoare să respecte independența judecătorilor."

Articolul 3
Magistrații

„Au calitatea de magistrat și fac parte din corpul magistraților judecătorii de la toate instanțele judecătorești din țară și de la instanțele judecătorești internaționale, inclusiv judecătorii de instrucție."

Articolul 17
Asigurarea independenței judecătorului

„Independența judecătorului este asigurată prin:

g) asigurarea materială și socială a judecătorului; [...]"

Articolul 26
Demisia judecătorului

„[...] (5) Judecătorul demisionat are dreptul la pensie conform Legii privind pensiile de asigurări sociale de stat sau la o indemnizație lunară viageră, în condițiile prezentei legi.

(6) Dacă judecătorul demisionat are în funcția de judecător o vechime de cel puțin 20 de ani, beneficiază de o indemnizație lunară viageră de 80 procente; de la 25 la 30 de ani – de 85 procente; de la 30 la 35 de ani – de 90 procente; de la 35 la 40 de ani – de 95 procente; de la 40 de ani și mai mult – de 100 procente din suma tuturor plăților lunare asigurate ale judecătorului în exercițiu în ultima funcție deținută, ținîndu-se cont de indexarea salariului. [...]"

Articolul 32
Asigurarea cu pensie

„Judecătorul are dreptul la pensie conform Legii privind pensiile de asigurări sociale de stat."

13. Prevederile relevante ale Legii nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură (M.O. nr. 64/641, 1996; republicată M.O. nr. 55-56/155, 2008) sînt următoarele:

Articolul 1
Procuratura

„Procuratura este o instituție autonomă în cadrul autorității judecătorești, care, în limitele atribuțiilor și competenței, apără interesele generale ale societății, ordinea de drept, drepturile și libertățile cetățenilor, conduce și exercită urmărirea penală, reprezintă învinuirea în instanțele de judecată, în condițiile legii."

Articolul 56
Asigurarea autonomiei procurorului

„(1) Autonomia procurorului este asigurată prin:

[...] g) asigurarea materială și socială a procurorului; [...]"

Articolul 67
Demisia procurorului

„[...] 3) Procurorul care se află în demisie are dreptul la pensie conform Legii privind pensiile de asigurări sociale de stat sau la o indemnizație lunară viageră în condițiile prezentei legi.

(4) Dacă procurorul care se află în demisie are în funcția de procuror o vechime: de cel puțin 20 de ani, beneficiază de o indemnizație lunară viageră de 80%; de la 25 la 30 de ani – de 85%; de la 30 la 35 de ani – de 90%; de la 35 la 40 de ani – de 95%; de la 40 de ani și mai mult – de 100% din suma tuturor plăților lunare asigurate ale procurorului în exercițiu în ultima funcție deținută. [...]"

Articolul 73
Asigurarea cu pensie

„(1) Procurorii, cu excepția procurorilor militari, au dreptul la pensie conform Legii privind pensiile de asigurări sociale de stat. [...]"

14. Prevederile relevante ale Legii cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public nr.158-XVI din 4 iulie 2008 (M.O. nr.230-232/840, 2008) sînt următoarele:

Articolul 42
Garanțiile sociale

„[...] (2) Funcționarul public beneficiază de pensie în condițiile Legii privind pensiile de asigurări sociale de stat. [...]"

15. Prevederile relevante ale Legii asigurării cu pensii a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne nr.1544-XII din 23 iunie 1993, republicată M.O. nr.247-251/752, 2010 (Legea nr.1544-XII) sînt următoarele:

Articolul 1
Tipurile de asigurare cu pensii

„(1) Militarii care îndeplinesc serviciu prin contract, persoanele din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne beneficiază de dreptul la pensie viageră pentru vechime în muncă, dacă au vechimea respectivă în serviciu militar și în organele afacerilor interne. [...]"

Articolul 2
Condițiile de asigurare cu pensii

„(1) Militarilor, persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne care au dreptul la pensie li se stabilește pensie după eliberare din serviciu. [...]"

Articolul 13
Condițiile de stabilire a pensiei

„Dreptul la pensie pentru vechime în serviciu îl au:

a) militarii care au îndeplinit serviciul prin contract, persoanele din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne care la 1 iulie 2011 au o vechime în serviciu de cel puțin 20 de ani și 6 luni. În fiecare an ulterior, vechimea în serviciu se majorează, pînă la atingerea vechimii în serviciu de 25 de ani, conform următorului tabel:

De la 1 iulie	Vechimea în serviciu
2011	20 ani 6 luni
2012	21 ani
2013	21 ani 6 luni
2014	22 ani
2015	22 ani 6 luni
2016	23 ani
2017	23 ani 6 luni
2018	24 ani
2019	24 ani 6 luni
2020	25 ani

[...]"

Articolul 14
Mărimea pensiilor

„Mărimea pensiilor pentru vechime în muncă se stabilește în următoarele proporții:

a) pentru militarii care au îndeplinit serviciul prin contract, pentru persoanele din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne care au o vechime în serviciu stabilită la art.13 lit.a) – 50 procente

din suma soldei, iar pentru cei pensionaţi pentru limită de vîrstă sau din motive de boală – 55 procente din suma soldei; pentru fiecare an complet de vechime în serviciu peste vechimea stabilită la art.13 lit.a) – 3 procente din sumele respective ale soldei, dar în total nu mai mult de 75 procente din aceste sume; [...]"

16. Prevederile relevante ale Declaraţiei Universale a Drepturilor Omului, adoptată la New York la 10 decembrie 1948, la care Republica Moldova a aderat prin Hotărîrea nr. 217-XII din 28 iulie 1990 (Veştile nr.8/233, 1990):

Articolul 25

„1. Orice persoană are dreptul la un nivel de viaţă corespunzător asigurării sănătăţii sale, bunăstării proprii şi a familiei, cuprinzînd hrana, îmbrăcămintea, locuinţa, îngrijirea medicală, precum şi serviciile sociale necesare, are dreptul la asigurare în caz de şomaj, de boală, de invaliditate, văduvie, bătrîneţe sau în alte cazuri de pierdere a mijloacelor de subzistenţă ca urmare a unor împrejurări independente de voinţa sa.

[...]"

17. Prevederile relevante ale Pactului internaţional cu privire la drepturile economice, sociale şi culturale, adoptat la New York la 16 decembrie 1966 şi ratificat de Republica Moldova prin Hotărîrea nr. 217-XII din 28 iulie 1990 (Veştile nr.8/233, 1990):

Articolul 2

„1. Fiecare stat parte la prezentul Pact se angajează să acţioneze, atît prin propriul său efort, cît şi prin asistenţă şi cooperare internaţională, în special pe plan economic şi tehnic, folosind la maximum resursele sale disponibile, pentru ca exercitarea deplină a drepturilor recunoscute în prezentul Pact să fie asigurată progresiv prin toate mijloacele adecvate, inclusiv prin adoptarea de măsuri legislative.

2. Statele părţi la prezentul Pact se angajează să garanteze că drepturile enunţate în el vor fi exercitate fără nici o discriminare întemeiată pe rasă, culoare, sex, limbă, religie, opinie politică sau orice altă opinie, origine naţională sau socială, avere, naştere sau pe orice altă împrejurare. [...]"

18. Prevederile relevante ale Convenţiei Europene pentru Apărarea Drepturilor Omului şi a Libertăţilor Fundamentale, amendată prin protocoalele adiţionale la această convenţie (încheiată la Roma la 4 noiembrie 1950 şi ratificată de Republica Moldova prin Hotărîrea Parlamentului nr. 1298-XIII din 24 iulie 1997, M.O. nr.54-55/502, 1997), în continuare – "Convenţia Europeană", sînt următoarele:

Articolul 1 din Protocolul adiţional nr.1 la Convenţie
Protecţia proprietăţii

„Orice persoană fizică sau juridică are dreptul la respectarea bunurilor sale. Nimeni nu poate fi lipsit de proprietatea sa decît pentru cauză de utilitate publică şi în condiţiile prevăzute de lege şi de principiile generale ale dreptului internaţional.

Dispoziţiile precedente nu aduc atingere dreptului Statelor de a adopta legile pe care le consideră necesare reglementării folosirii bunurilor conform interesului general sau pentru a asigura plata impozitelor ori a altor contribuţii, sau a amenzilor."

ÎN DREPT

19. La 28 mai 2010 Parlamentul Republicii Moldova a adoptat Legea nr.100 „Pentru modificarea unor acte legislative", prin care a operat amendamente la alineatele (1), (2) şi (3) ale art.43 din Legea nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat" (în continuare – Legea nr.156) şi în art.13 din Legea nr.1111 din 20.02.97 „Privind asigurarea activităţii Preşedintelui Republicii Moldova", referitoare la condiţiile de pensionare a Preşedintelui Republicii Moldova, deputaţilor în Parlament şi membrilor de Guvern.

20. Prin Legea nr. 56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea şi completarea unor acte legislative", articolele I, II, III şi VIII, s-au operat modificări în Legea asigurării cu pensii a militarilor şi a persoanelor din corpul de comandă şi din trupele organelor afacerilor interne nr.1544-XII din 23 iunie 1993, Legea nr.544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului, Legea nr.294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură şi Legea nr.156. Aceste revizuiri legislative au vizat atît condiţiile avantajoase de pensionare a Preşedintelui Republicii Moldova, deputaţilor în Parlament membrilor de Guvern, cît şi condiţiile de pensionare anticipată a judecătorilor, procurorilor, funcţionarilor publici, aleşilor locali, militarilor şi persoanelor din corpul de comandă şi din trupele organelor afacerilor interne.

21. Din analiza normelor contestate, Curtea Constituţională deduce că prin modificările criticate ale Legii nr.100 şi art.I, II, III, VIII din Legea nr.56 Parlamentul a redus condiţiile speciale de pensionare, stipulînd următoarele:

1. Pentru **toate categoriile de salariaţi** (cu excepţia militarilor şi persoanelor din corpul de comandă şi din trupele organelor afacerilor interne) – majorarea treptată, pe parcursul a 9 ani, a stagiului general de cotizare pentru dobîndirea dreptului la pensie de la 30 la 35 de ani;

2. Pentru **Preşedintele Republicii Moldova, deputaţii în Parlament şi membrii de Guvern** –majorarea vîrstei de pensionare de la 55 la 62 ani pentru bărbaţi şi de la 50 la 57 de ani pentru femei; diminuarea mărimii pensiei de la 75% din suma tuturor plăţilor lunare la 42% din suma tuturor plaţilor asigurate;

3. Pentru **militari şi persoanele din corpul de comandă şi din trupele organelor afacerilor interne** – majorarea treptată, în decurs de 9 ani, a vechimii în serviciu pentru dobîndirea dreptului la pensie de la 20 la 25 ani;

4. Pentru **funcţionarii publici şi aleşii locali** – majorarea treptată, pe parcursul a 9 ani, a vîrstei de pensionare de la 57 la 62 ani pentru bărbaţi şi de la 52 la 57 de ani pentru femei;

5. Pentru **judecători şi procurori,** din legile speciale fiind transferate în legea generală – Legea nr.156 – reglementările referitoare la condiţiile de pensionare:

a) majorarea treptată, cuprinzînd o perioadă de 23 ani, a vîrstei de pensionare de la 50 – la 62 ani pentru bărbaţi şi la 57 de ani pentru femei;

b) majorarea stagiului special de cotizare de la 12 ani şi 6 luni la 15 ani;

c) majorarea, în termen de 7 ani, a stagiului general de cotizare de la 20 la 35 de ani;

d) reducerea mărimii pensiei – de la 80% din salariul mediu la 75% din suma tuturor plaţilor asigurate;

e) excluderea recalculării pensiei şi a indemnizaţiei lunare viagere ţinîndu-se cont de mărimea salariului judecătorului sau procurorului în exerciţiu;

f) excluderea acordării indemnizaţiei lunare viagere şi, în paralel, a salariului pentru judecătorii demisionaţi ce îndeplinesc o altă funcţie în sfera justiţiei;

g) calcularea indemnizaţiei lunare viagere în alt mod: anterior din salariul mediu, actualmente din salariul asigurat;

h) excluderea acordării familiei judecătorului decedat în exerciţiul funcţiei a indemnizaţiei unice, care anterior era plătită în mărimea şi în condiţiile prevăzute pentru judecătorul demisionat sau pensionat.

22. În opinia autorilor sesizărilor, dispoziţiile legale contestate restrîng drepturile sociale ale categoriilor de salariaţi din sectorul public, în special dreptul lor la pensie, prin care fapt se aduce atingere dreptului de proprietate şi altor principii constituţionale reglementate prin articolele 1, 6, 7, 15, 16, 18, 22, 43, 46, 47, 54, 116, 121, 126 din Constituţie.

23. Curtea reţine că prerogativa cu care a fost învestită prin articolul 135 alin. (1) lit. a) din Constituţie presupune stabilirea corelaţiei dintre normele legislative şi textul Constituţiei, ţinînd cont de principiul supremaţiei acesteia.

24. Curtea Constituţională deduce că obiectul sesizărilor îl constituie prevederile care diminuează condiţiile de pensionare pentru vechime în muncă stabilite următoarelor categorii de salariaţi: Preşedintele Republicii Moldova, deputaţii în Parlament, membrii de Guvern, judecătorii, procurorii, funcţionarii publici, aleşii locali, militarii, persoanele din corpul de comandă şi din trupele organelor afacerilor interne (personalul MAI, SIS, SPCSE, CCCEC,

instituțiilor penitenciare ș.a.) (în continuare – categorii speciale de angajați).

25. Prevederile care fac obiectul sesizărilor vor fi examinate de Curtea Constituțională prin prisma dispozițiilor constituționale cuprinse în art.1 alin.(3), art.7, art.15, art.16, art.18, art.46, art.47 și art.126.

26. Ca urmare a faptului că unii autori au invocat în sesizările depuse necorespunderea prevederilor contestate referitoare la condițiile de pensionare a judecătorilor cu prevederile art.6, art.116 și art.121 prin prisma principiului independenței justiției, Curtea Constituțională va examina separat constituționalitatea prevederilor care modifică condițiile de pensionare a judecătorilor.

27. Curtea reține că toți autorii au invocat în sesizările lor încălcarea principiilor constituționale: al universalității drepturilor și libertăților, garantat de art.15; al egalității persoanelor în fața legii și a autorităților publice, garantat de art.16 alin.(2); al neretroactivității legii statuat de art.22, prin restrîngerea drepturilor deja dobîndite. De asemenea, ei au invocat principiul caracterului de excepție al restrîngerii drepturilor și libertăților fundamentale garantat de art.54 din Constituție. Astfel, autorii invocă aplicarea inegală și retroactivă a restrîngerilor la drepturile sociale dobîndite privind condițiile speciale de pensionare, asupra cărora angajații vizați din serviciul public au dobîndit și dreptul de proprietate.

28. Curtea reiterează concluzia expusă în §17 din Hotărîrea nr.19 din 18.10.2011 pentru controlul constituționalității unor prevederi din Legea nr.48 din 26 martie 2011 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, conform căreia articolele 16 și 54 din Constituție nu au o semnificație autonomă.

29. De asemenea, Curtea constată lipsa unei semnificații autonome a principiului universalității drepturilor, garantat de art.15 din Constituție, de aceea acest principiu, precum și principiul neretroactivității legii, reglementat de art.22 din Constituție, urmează a fi examinate în prezenta cauză prin raportare la un drept fundamental garantat de Constituție. În această perspectivă, normele în cauză vor fi examinate combinat cu normele constituționale ce garantează drepturile și libertățile respective – art.46 sau art.47 din Constituție, precum și cu principiile de organizare a statului, proclamate de articolele 1 și 126 din Constituție.

30. Curtea Supremă de Justiție și deputatul în Parlament Serghei Sîrbu au solicitat ca art.III din Legea nr. 56 să fie declarat neconstituțional integral. Însă punctele 1, 8 și 10, cuprinse în art.III din Legea nr. 56, nu au fost contestate de subiecții respectivi. Din aceste considerente, Curtea Constituțională sistează procesul pentru controlul constituționalității punctelor 1, 8 și 10 ale art.III din Legea nr.56.

31. Referitor la critica de neconstituționalitate a prevederilor contestate din Legea nr.56 prin invocarea dispozițiilor art.43 din Constituție, Curtea Constituțională o consideră irelevantă pentru prezenta cauză, întrucît normele art.43 nu privesc dreptul la pensie, ci dreptul la muncă și protecția muncii.

32. La prevederile constituționale invocate nejustificat în sesizări Curtea raportează și principiul supremației Constituției, garantat de art.7 din Constituție. Curtea reține că principiul supremației Constituției constituie chintesența oricăror proceduri de control al constituționalității. Aceasta permite Curții să constate că art. 7 din Constituție nu are o semnificație autonomă.

I. PRETINSA ÎNCĂLCARE A ARTICOLELOR 1, 47 și 126 COMBINAT CU ARTICOLELE 15 ȘI 16 DIN CONSTITUȚIE

33. În opinia autorilor sesizărilor, normele pretinse a fi neconstituționale nu corespund art.47 din Constituție, potrivit căruia:

„(1) Statul este obligat să ia măsuri pentru ca orice om să aibă un nivel de trai decent, care să-i asigure sănătatea și bunăstarea, lui și familiei lui, cuprinzînd hrana, îmbrăcămintea, locuința, îngrijirea medicală, precum și serviciile sociale necesare.

(2) Cetățenii au dreptul la asigurare în caz de: șomaj, boală, invaliditate, văduvie, bătrînețe sau în celelalte cazuri de pierdere a mijloacelor de subzistență, în urma unor împrejurări independente de voința lor."

34. Necorespunderea normelor contestate cu dreptul la asistență și protecție socială, garantat de art.47 din Constituție, autorii sesizărilor o raportează la principiul universalității drepturilor fundamentale, consacrat de articolul 15 din Constituție, și la principiul egalității în drepturi, consacrat de articolul 16 alin.(2) din Constituție.

35. În calitate de suport constituțional pentru controlul prevederilor contestate autorii sesizărilor au invocat aspectul garanțiilor sociale cuprins în principiul statului de drept, proclamat de art.1 din Constituție, și în bazele economiei, proclamate de art.126 din Constituție.

A. Argumentele autorilor sesizării

36. În viziunea autorilor sesizărilor, prin normele contestate ale Legii nr.100 și art. I, art.II, art. III și art. VIII din Legea nr.56, dreptul la pensie este un drept constituțional, garantat de art. 47 din Constituție.

37. Diminuarea substanțială a cuantumului pensiilor persoanelor vizate în Legea nr. 100 și majorarea plafonului de vîrstă pentru dobîndirea dreptului la pensie au drept consecință nerespectarea condiției referitoare la caracterul rezonabil și proporțional al restrîngerii.

38. Modificările operate la Legea nr.156, ce reglementează asigurarea cu pensii a categoriilor respective de persoane, sînt discriminatorii, contravin principiilor constituționale privind echitatea și egalitatea tuturor în fața legii, neretroactivitatea legii, precum și hotărîrilor anterioare ale Curții Constituționale în probleme similare.

B. Argumentele autorităților

39. Potrivit autorităților, prin amendamentele adoptate nu a fost diminuat sau restrîns un anumit drept fundamental, dar a fost reevaluat volumul dreptului garantat de Constituție în cuantumul stabilit prin lege, deoarece legiuitorul este în măsură să acorde, să modifice sau să suprime aceste drepturi în funcție de posibilitățile financiare ale statului, cu respectarea și a celorlalte prevederi și principii constituționale.

40. Soluțiile legislative inserate în legile supuse obiecției de neconstituționalitate nu se adresează drepturilor stabilite și aflate în plată, nu ating dreptul fundamental stipulat de art.47 din Constituție, ci drepturi dobîndite prin efectul unei legi.

41. Prevederile contestate nu încalcă normele constituționale, deoarece modificările propuse au scopul de a unifica regulile de pensionare, precum și de a stabili criterii unice de pensionare pentru toate categoriile de pensionari, fiind în acord cu prevederile art.16 alin.(2) din Constituție, potrivit cărora toți cetățenii Republicii Moldova sînt egali în fața legii și a autorităților publice. Astfel, Legea nr.56 din 9 iunie 2011 are ca scop ajustarea normelor de asigurare cu pensii a unor categorii de cetățeni la normele generale în acest domeniu, asigurîndu-se astfel respectarea principiului de bază pe care se axează actualmente sistemul de pensionare: principiul echității sociale.

C. Aprecierea Curții

1. Principii generale

42. Curtea reține că un atribut al statului de drept constituie caracterul său social, cunoscut în doctrină sub denumirea de stat providențial (*Welfare State*). Art.1 din Constituție, printre caracterele de bază ale statului Republica Moldova, nu consacră expres caracterul său social, însă el decurge din art.126, care stipulează bazele economiei: „Economia Republicii Moldova este economie de piață, de orientare socială [...]".

43. Caracterul social al statului presupune instituirea unui sistem politic, care ar permite adoptarea unor măsuri adecvate pentru redistribuirea bunurilor conform principiilor echității sociale, astfel încît toți membrii societății să posede un minim garantat de asigurare socială conform art.47 din Constituție. În acest context Curtea reiterează concluzia expusă în Avizul nr.1 din 17.03.1997 asupra proiectului de lege privind modificarea unor articole din Constituția Republicii Moldova despre obligația constituțională a statului de a lua măsuri adecvate pentru asigurarea necesităților vitale ale cetățenilor săi, inclusiv în situații excepționale.

44. Curtea apreciază că volumul asistenței sociale acordate de stat pentru satisfacerea nevoilor sociale ale persoanei, ce decurg din dreptul concret, este dependent atît de resursele economice și financiare ale statului, cît și de contribuțiile persoanei la fondul de asigurări sociale. Or, este evidentă și justificată diferența garanțiilor sociale ce există între statele cu diferite niveluri de dezvoltare economică.

45. Concluziile enunțate permit Curții Constituționale să constate că Legea Supremă nu garantează persoanelor un nivel **concret** de asigurare socială. Volumul de asigurare socială a persoanei peste minimumul necesar, din care fac parte pensiile acordate în condiții speciale, poate fi modificat **cu titlu de excepție** în funcție de mijloacele bugetului asigurărilor sociale de stat și ale bugetului de stat.

46. În acest sens, Curtea reiterează poziția expusă în Hotărîrea nr. 9 din 3 martie 1997, conform căreia „statul, urmărind asigurarea unui nivel de trai decent pentru diferitele categorii ale populației, reiese din condițiile economice existente și stabilește mecanisme, care să asigure măsuri de protecție socială reală". O concluzie asemănătoare a enunțat Curtea Constituțională în Hotărîrea nr.10 din 2 iunie 2009: „acordarea acestora (a suplimentelor la pensie) a fost o opțiune a legiuitorului și depinde de capacitatea financiară a statului".

47. Principiile care definesc caracterul social al statului, în special cel al securității raporturilor juridice, nu pot proteja persoana de orice dezamăgire, pentru că în alt caz statul, ca un produs comun al tuturor, nu ar fi în stare să-și mențină fiabilitatea. În acest aspect, Curtea reține că orice plus de valoare la minimul garanțiilor sociale acordate de stat persoana și-l poate crea pe cont propriu. În acest scop Republica Moldova, prin Legea nr.329 din 25.03.1999, a constituit fondurile nestatale de pensii, ca o alternativă și contrabalanță la măsurile statale.

48. Conformitatea măsurilor adoptate prin Legea nr.100 și art. I, art. III și art. VIII din Legea nr.56, precum și proporționalitatea lor cu principiile statului social și de drept, garantate de articolele 1, 54 și 126 din Constituție, este învederată clar de faptul că și după diminuarea condițiilor speciale de pensionare salariații vizați de legile în cauză continuă să beneficeze de condiții mai avantajoase de pensionare în comparație cu alte categorii de salariați.

49. Curtea atestă că aprecierea corespunderii normelor contestate cu prevederile art.4 din Constituție prin prisma art.7 și art.25 din Declarația Universală a Drepturilor Omului și art. 2 din Pactul internațional cu privire la drepturile economice, sociale și culturale a fost relatată supra la interpretarea cazuală a articolelor 1, 47 și 126 din Constituție. Normele tratatelor internaționale invocate nu conțin garanții suplimentare în raport cu interpretările Curții.

50. În susținerea constatărilor expuse în §§44-45 și 48 ale prezentei hotărîri, Curtea citează prevederile art. 2 alin. 1 al Pactului internațional cu privire la drepturile economice, sociale și culturale, prin care Republica Moldova s-a angajat să acționeze „atît prin propriul său efort, cît și prin asistență și cooperare internațională, **folosind la maximum resursele sale disponibile** pentru ca exercitarea deplină a drepturilor recunoscute de Pact să fie asigurată progresiv prin toate **mijloacele adecvate**, inclusiv prin adoptarea de măsuri legislative". Curtea relevă că prevederea relatată obligă statul să depună toate eforturile pentru exercitarea drepturilor sociale garantate de Pact. Aceste eforturi, însă, urmează a fi raportate la posibilitățile economice și financiare ale statului.

2. Aplicarea principiilor în prezenta cauză

51. Materialele prezentate de reprezentanții executivului în ședința plenară permit Curții Constituționale să constate că premise ale modificării cadrului legal privind pensiile anticipate și cele acordate în condiții speciale constituie situația demografică din ultimii ani, precum și declinul economic al sistemului de asigurări sociale din Republica Moldova. Astfel, din 1990 pînă în 2009 în Moldova rata natalității a scăzut de la 17,7 la 11,4, iar sporul natural al populației s-a diminuat de la 8% la - 0,4%. Astfel, în prezent un pensionar este întreținut de 1,84 persoane ocupate, față de 2,11 în 2003.

52. Datele expuse permit Curții să afirme că nu poate fi considerată proporțională susținerea unor obligații financiare sub formă de avantaje prin erodarea capacităților financiare ale statului, în detrimentul interesului general și al întregii societăți.

53. De rînd cu aceasta, Curtea reține că norma art.47 din Constituție este una centrală în domeniul securității sociale. Această normă materială asigură funcționalitatea tuturor componentelor caracterului social al statului Republica Moldova declarat de art.126 din Constituție. În caz de necesitate, norma art.47 din Constituție poate acoperi orice domeniu al securității sociale, inclusiv cele prevăzute de articolele 36, 48-51 din Constituție, care au un caracter special în domeniul securității sociale.

54. Art. 47 al Constituției reglementează condițiile generale ale traiului decent asigurate de stat, printre care serviciile sociale necesare, precum este pensia, inclusiv cea pentru limită de vîrstă, care constituie obiectul sesizărilor examinate.

55. În acest sens, Curtea reține că art. 47 al Constituției garantează un minim de asigurare socială acordat tuturor persoanelor, realizarea cărora permite menținerea unui echilibru social între păturile sociale ale populației. Avantajele sociale, acordate de stat unor categorii de persoane cu care statul are raporturi speciale de muncă, nu constituie obiectul normei în cauză, impunîndu-se mai mult în sfera obligațiilor suplimentare asumate de stat.

56. Curtea reține că statul dispune de o marjă largă de apreciere în domeniul drepturilor sociale, iar drepturile prevăzute de art. 47 din Constituție nu garantează cuantumul exact al acestora, inclusiv al pensiei.

57. În acest sens, în domeniul pensiilor, garanțiile statuate de art.47 al Constituției se impun numai atunci cînd măsurile de protecție socială se devalorizează sub minimul mijloacelor de subzistență necesare persoanei pentru un trai demn (de exemplu, în cazul incapacității depline de muncă sau după împlinirea vîrstei generale de pensionare – 57 de ani pentru femei și 62 de ani pentru bărbați).

58. În aceeași ordine de idei, Curtea reiterează jurisprudența sa, și anume Hotărîrea nr.19 din 18 octombrie 2011, menționată *supra*, conform căreia:

„41. De asemenea, Curtea observă că, în circumstanțele cauzei, **această diminuare nu afectează mijloacele de subzistență ale persoanelor și nu le impune o povară excesivă și disproporționată** în raport cu interesele legitime ale colectivității invocate de autorități (a se vedea, per a contrario, Kjartan Asmundsson v. Islanda, Hotărîrea din 12 octombrie 2004)."

59. Curtea observă că modificările operate prin normele legale contestate nu diminuează minimul mijloacelor de subzistență necesare persoanei pentru un trai demn. Aceste norme au diminuat un plus de valoare (în raport

cu cele generale) al garanțiilor sociale acordate unor categorii speciale de salariați. Avantajele acordate țin mai mult de relațiile contractuale administrative de muncă între categoriile speciale de salariați și stat, unde o parte din clauzele contractuale sînt reglementate prin lege. În cazul dat, acestea sunt condițiile de pensionare, care sînt incluse în pachetul garanțiilor sociale ale clauzelor. În această perspectivă, diminuarea condițiilor speciale de pensionare nu reprezintă obiectul protecției garanțiilor sociale acordate de art.47 al Constituției. În baza celor expuse, Curtea Constituțională deduce corespunderea cu art.47 din Constituție a modificărilor referitoare la condițiile de pensionare a unor categorii speciale de salariați, operate prin Legea nr.100 și art. I, art.II, art. III și art. VIII din Legea nr.56.

60. Curtea susține argumentele reprezentanților executivului, expuse în ședința plenară, privind proporționalitatea măsurilor restrictive cuprinse în normele contestate, care au fost motivate și prin creșterea în ultimii 15 ani a speranței de viață a cetățenilor Republicii Moldova de la 65 la 69 ani. Avînd în vedere constatările expuse în §51, privind situația demografică și declinul economic al sistemului de asigurări sociale, pe de o parte, și creșterea speranței de viață, pe de altă parte, precum și necesitatea unificării sistemului de pensionare, Curtea apreciază drept proporționale și necesare într-o societate democratică restrîngerile aplicate, acestea fiind în concordanță cu prevederile articolului 54 din Constituție.

61. Ținînd cont de faptul că modificările contestate au vizat implementarea politicii sociale a statului de a unifica sistemul de pensionare și bazîndu-se pe constatările expuse în paragraful precedent, Curtea reține că modificările referitoare la categoriile speciale de angajați, specificate la §21, sînt în concordanță cu principiul egalității în drepturi a persoanelor, garantat de art.16 alin.(2) din Constituție. În viziunea Curții, diferențele păstrate, cu titlu de avantaje, în condițiile de pensionare a categoriilor speciale de salariați nu reprezintă o discriminare în raport cu celelalte categorii de salariați. Or, conform multiplei jurisprudențe anterioare a Curții privind art.16 alin.(2) din Constituție, egalitatea nu înseamnă uniformitate, ea presupune tratament egal în situații egale, pentru situații diferite tratamentul juridic nu poate fi decît diferit.

62. Prin urmare, Curtea constată că modificările operate prin Legea nr.100 și art. I, art. III și art. VIII din Legea nr.56 corespund unor nevoi sociale imperioase, sînt necesare într-o societate democratică și astfel se încadrează în cerințele constituționale prevăzute de art.15, alin.(1) art.16 și alin.(1) art.18 din Constituție.

3. Stagiul general de cotizare al femeilor

63. Drept urmare a analizei efectuate în compartimentul precedent, Curtea Constituțională constată totuși devierea unor prevederi de la rigorile constituționale ale normei ce garantează dreptul la asistență și protecție socială. Aceasta se referă la modul de reglementare a stagiului general de cotizare prevăzut de p.2 al art.III din Legea nr. 56, care dispune majorarea treptată, în termen de 9 ani, a stagiului general de cotizare pentru dobîndirea dreptului la pensie pentru toate categoriile de salariați, atît bărbați, cît și femei, de la 30 la 35 de ani.

64. Curtea reține că prevederea p.2 al art.III din Legea nr. 56, în ceea ce privește egalarea stagiului general de cotizare pentru femei și bărbați, se circumscrie tendințelor legale privind egalitatea șanselor (gender), implementate actualmente în Republica Moldova. În același timp, prevederea în cauză este în discordanță cu vîrsta generală de pensionare aplicată diferențiat pentru bărbați și femei – 62 de ani și, respectiv 57 de ani.

65. Curtea observă că la momentul executării depline a acestei norme – anul 2020, la atingerea vîrstei de pensionare de 57 de ani, femeile ce și-au început activitatea de muncă după vîrsta de 22 de ani nu vor acumula stagiul general de cotizare de 35 de ani și, astfel, nu vor dobîndi dreptul deplin la pensie (57-35=22). Imposibilitatea acumulării stagiului general de cotizare de 35 de ani la vîrsta de 57 de ani pentru femeile cu studii superioare se confirmă și prin prevederile Legii învățămîntului nr.547 din 21 iulie 1995. Conform legii menționate *supra*, învățămîntul primar începe la 7 ani, plus 12 ani de liceu, la care fiind adăugate studiile superioare, ce cuprind la ambele cicluri 4-5 ani, demonstrează faptul că o persoană devine specialist cu studii superioare la vîrsta de 23-24 de ani. Astfel, vîrsta reală de pensionare pentru femeile cu studii superioare va fi de 58-59 de ani.

66. Calculele menționate permit Curții să aprecieze drept disproporționată stabilirea unui stagiu de cotizare egal pentru femei și bărbați în condițiile păstrării unei diferențe de cinci ani la vîrsta generală de pensionare – pentru bărbați de 62 de ani și femei de 57 de ani. Necorespunderea în cauză, fiind absorbită de vîrsta mai mare de pensionare a bărbaților, nu poate fi apreciată de Curte drept discriminare bazată pe sex.

67. În context Curtea nu poate reține argumentele reprezentanților Ministerului muncii, protecției sociale și familiei că modificările în cauză vizează doar segmentul de populație care se va pensiona după anul 2020, fiind preconizată egalarea vîrstei de pensionare a femeilor și bărbaților. Curtea nu poate pune speranțele legitime ale unui grup social, în cazul dat ale femeilor, în funcție de voința ipotetică a legiuitorului.

68. Prin urmare, Curtea consideră că norma legală nu garantează femeilor la pensionare un minim de asigurare socială, nu asigură un echilibru social între păturile sociale ale populației și astfel contravine garanțiilor constituționale privind dreptul la asistență și protecție socială statuat de art.47 din Constituție.

69. Pentru a păstra unitatea reglementărilor legislative și sensul gramatical al normei, Curtea constată ca fiind contrare articolului 47 din Constituție cuvîntul „ , atît" și sintagma „ , cît și pentru femei" din propoziția a doua a alin. (1^1), cu care, prin p.2 al art.III din Legea nr.56, a fost completat art.42 al Legii nr.156.

II. PRETINSA ÎNCĂLCARE A ARTICOLULUI 46 DIN CONSTITUȚIE COMBINAT CU ARTICOLELE 22 ȘI 54 DIN CONSTITUȚIE

70. Autorii sesizărilor pretind că Legea nr.100 și art. I, art. III și art. VIII din Legea nr.56 intervin în sfera proprietății, prin care fapt încalcă articolul 46 din Constituție, care prevede următoarele:

„(1) Dreptul la proprietate privată, precum și creanțele asupra statului sînt garantate.

(2) Nimeni nu poate fi expropriat decît pentru o cauză de utilitate publică, stabilită potrivit legii, cu dreaptă și prealabilă despăgubire."

71. În sesizări se pretinde o ingerință în dreptul de proprietate prin prisma principiului caracterului excepțional al restrîngerii drepturilor și libertăților, garantat de art.54 din Constituție.

A. Argumentele autorilor sesizărilor

72. Din perspectiva articolului 1 din Protocolul nr.1 la Convenția Europeană și a jurisprudenței Curții Europene a Drepturilor Omului referitor la aceste dispoziții, drepturile care decurg din contribuțiile în cadrul regimurilor de securitate socială, cum este dreptul la pensie, constituie drepturi patrimoniale, care intră sub protecția articolului 1 din Protocol.

73. De asemenea, în sprijinul poziției lor, autorii sesizărilor invocă Hotărîrea Curții Constituționale nr. 9 din 30 martie 2004 privind controlul constituționalității unor prevederi ale art. 1 pct. 22 și art. II-V din Legea nr. 358-XV din 31 iulie 2003 „Privind modificarea și completarea unor

acte legislative", în care Curtea a statuat că „prin modificările operate legiuitorul a instituit condiții noi de stabilire și plată a pensiei, prin care a diminuat protecția socială a acestor categorii de persoane, micșorînd cuantumul pensiei stabilite anterior de la 75% și 65% pînă la 42%, astfel încălcînd prevederile art. 54 din Constituție, conform cărora în Republica Moldova nu pot fi adoptate legi care ar suprima sau ar diminua drepturile și libertățile fundamentale ale omului."

B. Argumentele autorităților

74. Potrivit autorităților, dreptul la pensie poate fi asimilat unui drept de proprietate, iar pensia - unui bun de proprietate privată, însă el nu poate fi interpretat în sensul că se garantează și un anumit cuantum al dreptului patrimonial, ci doar plata acestuia ca un drept cîștigat.

75. În viziunea autorităților, în conceptul de „drepturi cîștigate" pot intra doar prestațiile deja realizate pînă la intrarea în vigoare a noilor prevederi. Astfel, prevederile contestate nu au un caracter retroactiv, deoarece nu modifică pentru viitor o stare de drept născută anterior și nu suprimă producerea în viitor a efectelor unei situații juridice constituite sub imperiul legii vechi și, prin urmare, nu aduc atingere articolelor 22 și 76 din Constituție.

76. Potrivit autorităților, prin modificările contestate s-a urmărit obiectivul de unificare a condițiilor necesare obținerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă.

C. Aprecierea Curții

77. La aprecierea corespunderii prevederilor legale contestate cu garanțiile dreptului de proprietate statuate de articolul 46 din Constituție, Curtea Constituțională va ține cont de prevederile articolului 4 din Constituție și, conform practicii sale, de prevederile Convenției Europene și jurisprudența Curții Europene.

78. Curtea reiterează că prin Hotărîrea nr.19 din 18 octombrie 2011, menționată *supra*, a statuat:

„29. În acest context, Curtea Constituțională reține că drepturile care decurg din sistemele de protecție socială, deși nu sînt menționate expres în Convenția Europeană, intră totuși în domeniul său de aplicare, protecția socială fiind percepută în accepțiunea sa largă, cuprinzînd asistența socială și cea medicală.

30. Curtea Constituțională reține că, dacă la început Curtea Europeană a asimilat dreptul la prestații sociale unui drept de proprietate, în sensul articolului 1 din Protocolul nr.1 la Convenția Europeană, doar în cazul persoanelor care au plătit contribuții la un sistem de protecție socială (*Müller v.Austria*, decizia din 16 decembrie 1974), ulterior jurisprudența acesteia a evoluat, nu fără de ambiguități în ceea ce privește prestațiile non-contributive, spre o protecție mai largă.

31. În acest context, în cauza *Stec și alții v. Marea Britanie* (decizia de admisibilitate din 6 iulie 2005) Marea Cameră a Curții Europene a statuat, cu valoare de principiu, că:

"[...] 54. Atunci cînd un Stat Parte pune în aplicare o legislație care prevede plata automată a unei prestații sociale – indiferent dacă acordarea acestei prestații depinde sau nu de plata prealabilă a contribuțiilor – această legislație trebuie să fie considerată ca generînd un interes patrimonial ce ține de domeniul de aplicare al articolului 1 din Protocolul nr.1 pentru persoanele care îndeplinesc cerințele sale.[...]"

32. Curtea reține că, în lumina jurisprudenței Curții Europene, articolul 1 din Protocolul nr.1 la Convenția Europeană se aplică fără a fi nevoie să se bazeze exclusiv pe relația între alocarea prestațiilor sociale și obligația de a plăti impozite sau alte contribuții (a se vedea, *inter alia*, *Gaygusuz v. Austria*, Hotărîrea din 16 septembrie 1996, *Willis v. Marea Britanie*, Hotărîrea din 11 iunie 2002, *Stec și alții v. Marea Britanie*, menționată *supra*)."

79. Din jurisprudența Curții Constituționale, expusă la paragraful precedent, rezultă că un drept social poate fi obiectul protecției constituționale garantate de art.46 și, respectiv, art.1 din Protocolul nr.1 la Convenția Europeană numai în cazul cînd dreptul social respectiv este dobîndit și are o valoare economică. Aplicativ la prezenta cauză, un drept patrimonial dobîndit ar însemna dreptul la pensia ce se află în plată, care deja are o valoare economică și astfel constituie un drept de proprietate al persoanei. În acest sens, Curtea susține aprecierea autorităților dată drepturilor diminuate prin normele contestate ca drepturi potențiale sau aleatorii. Astfel, Curtea constată că normele contestate sînt compatibile cu protecția proprietății garantată de articolul 46 din Constituție și, implicit, de articolul 1 din Protocolul nr.1 la Convenția Europeană.

80. Curtea Constituțională respinge argumentele autorilor sesizărilor privind necesitatea aplicării la prezenta cauză a Hotărîrii nr. 9 din 30 martie 2004. Curtea apreciază ca inadecvată o paralelă între Legea nr. 358-XV din 31 iulie 2003, parțial declarată neconstituțională prin Hotărîrea Curții nr. 9 din 30 martie 2004, și legile contestate în prezenta cauză. Legea nr. 358-XV din 31 iulie 2003, prin dispozițiile sale, anula și pensiile aflate în plată ale unor categorii speciale de angajați, vizate și în sesizările care fac obiectul prezentei cauze. Astfel, în sensul constatărilor de la §79 *supra*, Legea nr. 358-XV din 31 iulie 2003 aducea atingere unor drepturi de proprietate dobîndite – pensiilor aflate în plată.

81. Statuînd corespunderea prevederilor legale contestate cu art.46 din Constituție, Curtea deduce *a fortiori* corespunderea acestora și cu articolele 22 și 54 din Constituție.

82. În baza acestor motive și avînd în vedere cele expuse la paragrafele *supra*, Curtea consideră că normele contestate sînt compatibile cu dreptul de proprietate, garantat de articolul 46 din Constituție și, respectiv, art.1 din Protocolul nr.1 la Convenția Europeană, precum și cu principiul caracterului excepțional al restrîngerii drepturilor și libertăților, garantat de articolul 54 din Constituție.

III. PRETINSA ÎNCĂLCARE A ARTICOLELOR 6, 116 ȘI 121 DIN CONSTITUȚIE

83. Autorii sesizărilor au pretins că dispozițiile Legii nr.56, prin care au fost modificate condițiile de pensionare și de plată a indemnizației viagere pentru judecători, aduc atingere independenței acestora și, implicit, principiului separației puterilor în stat, fiind încălcate articolele 6, 116 și 121 din Constituție.

84. Unul din autori a contestat modificarea condițiilor de pensionare a procurorilor, extinzînd asupra procurorilor principiul independenței judecătorilor.

A. Argumentele autorilor sesizărilor

85. Potrivit autorilor sesizărilor, normele contestate sînt de natură să aducă atingere principiului independenței judecătorilor, deoarece diminuează semnificativ nivelul protecției sociale a judecătorilor.

A. Argumentele autorităților

1. Argumentele Parlamentului

86. Potrivit reprezentantului Parlamentului, independența judecătorului nu poate fi legată doar de mărimea remunerației și a pensiei, aceasta reprezentînd două aspecte, și anume, independența funcțională - organele care judecă să nu aparțină executivului sau legislativului – și independența personală, ce se referă la modul și durata numirii, inamovibilitatea, libertatea de expresie, pregătirea continuă, răspunderea judecătorilor, motivarea hotărîrilor.

87. În viziunea reprezentantului Parlamentului, pensia judecătorilor nu este singurul factor care asigură independența sistemului judiciar și, prin urmare, unificarea condițiilor necesare obținerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă nu reprezintă prin sine o amenințare la adresa independenței sistemului judiciar.

2. Argumentele Guvernului

88. Potrivit reprezentanților Guvernului, prevederile art.II și art.III ale Legii nr.56 din 9 iunie 2011, în partea ce ține de condițiile de stabilire a pensiilor pentru judecători, contravin art.6 și art.116 din Constituție, principiilor fundamentale privind independența organelor judiciare, consfințite în Recomandările adoptate de Comitetul de Miniștri al Consiliului Europei și rezoluțiile Adunării Generale a Organizației Națiunilor Unite.

89. În susținerea poziției lor, reprezentanții Guvernului invocă hotărîrile anterioare ale Curții Constituționale, prin

care au fost declarate neconstituționale unele modificări și completări similare ce au fost operate în cadrul legislativ național (hotărîrile nr.35 din 1 decembrie 1997, nr.19 din 29 aprilie 1999, nr.27 din 18 mai 1999, nr.4 din 27 ianuarie 2000 etc.).

C. Aprecierea Curții

90. Curtea Constituțională nu poate reține argumentele autorilor sesizărilor și ale Procurorului General privind neconstituționalitatea p.7 art.III (în partea ce ține de completarea Legii nr.156 cu art.46[2]) și art.VIII din Legea nr. 56 și mai ales aplicarea față de procurori a principiului independenței justiției, în cazul dat al independenței judecătorului.

91. Judecătorul își dobîndește statutul său independent prin calitatea de magistrat. Noțiunea de magistrat nu se confundă cu cea de judecător. Pentru a fi magistrat, demnitarul trebuie să îndeplinească anumite condiții inerente acestui statut.

92. În sprijinul acestei teze Curtea Constituțională aduce jurisprudența CtEDO, care în hotărîrea *Schiesser contra Elveției* din 4 decembrie 1979 (nr.7710/76) a menționat:

„Revine Curții sarcina de a stabili dacă un procuror este un magistrat în sensul acestei dispoziții (art.5 §3 din CEDO). Curtea a considerat că noțiunea de magistrat nu se confundă cu cea de judecător, însă persoana în cauză trebuie să îndeplinească anumite condiții pentru a putea fi considerat magistrat. Prima dintre ele constă în independența față de executiv și față de părți, neputînd fi magistrat acela care are forme de subordonare față de executiv ori cel care poate să reprezinte partea acuzatoare în cadrul fazei de judecată".

93. Curtea Constituțională constată că independența judecătorului este bazată pe calitatea de magistrat, și nu pe titulatura sa. Numirea Procurorului General de către Parlament, subordonarea procurorilor Procurorului General și numirea lor de către acesta (conform alin.(2) art.125 din Constituție), fără concursul Consiliului Superior al Magistraturii, constituie factori care nu permit încadrarea procurorilor în rîndul magistraților. Procurorii nu devin automat magistrați doar pentru că la procedura de numire a lor participă Consiliul Superior al Procurorilor. Or, așa cum la nivelul instituțiilor etatice nu pot exista două independențe, tot așa nu pot exista două instituții ce veghează la independența magistraților. Astfel, plasarea instituției Procuraturii în capitolul nouă al Constituției „Autoritatea judecătorească" nu face ca procurorii să dobîndească automat statutul de magistrat. Acest fapt nu permite tratarea statutului procurorilor prin prisma principiului independenței justiției și a judecătorului stipulate de art.116 din Constituție.

94. Luînd în considerație faptul că pentru neconstituționalitatea art.II și p.7 al art.III din Legea nr. 56 se invocă prevederile art.6, art.116 și art.121 din Constituție, argumentîndu-se prin încălcarea principiului independenței judecătorilor, Curtea Constituțională va examina separat prevederile care modifică condițiile de pensionare a judecătorilor.

95. Caracterizînd esența puterilor statului, Curtea menționează că puterea legislativă este reprezentanța directă a poporului, care este titularul suveranității naționale. Din aceste considerente, ea deține bugetul țării și determină regulile de comportament al tuturor persoanelor fizice și juridice în societate. Puterea executivă este formată de cea legislativă, ea fiind diriguitorul surselor bugetare acordate de legislativ și deținătorul prerogativelor de gestionare operativă a bunurilor și acțiunilor societății. Puterea judecătorească însă nu deține nici una din aceste funcții majore. Ea rezolvă de drept litigiile apărute în societate ca rezultat al acțiunilor celor două puteri. Din aceste considerente, calitatea actului justiției, ca act emanat de la puterea judecătorească, este direct proporțională cu nivelul independenței puterii judecătorești și cu sprijinul acordat acesteia atît de puterea legislativă, cît și de puterea executivă.

96. Curtea reține că unicul exponent al puterii judecătorești este judecătorul. Statutul constituțional al judecătorului nu constituie privilegiul lui personal, ci un bun al întregii societăți, fiind chemat să asigure protecția eficientă a drepturilor fiecărui membru al societății. Remunerația judecătorului, în care intră orice mijloc de asigurare materială sau socială, reprezintă una din componentele de bază ale independenței lui, fiind o contrabalanță la restricțiile, interdicțiile și responsabilitățile impuse lor de societate. Numai menținerea acestui echilibru permite justițiabililor de a manifesta încredere în competența, independența și imparțialitatea judecătorilor.

97. Independența judecătorilor, ca și necesitatea asigurării garanțiilor clare și previzibile de independență a magistraților, constituie una din cerințele de bază pentru statele membre ale ONU. Această concluzie rezultă din Rezoluția Adunării Generale a ONU nr.40/32 din 29 noiembrie 1985, conform căreia:

„[...] avînd în vedere că judecătorii sînt încredințați cu decizia finală asupra vieții, libertăților, drepturilor, îndatoririlor și proprietății cetățenilor,

[...]Mandatul funcției judecătorilor, independența lor, securitatea, remunerarea adecvată, condițiile serviciului, pensiile și vîrsta pensionării vor fi asigurate în mod adecvat de lege".

98. Prevederi corespondente conțin standardele în domeniu, elaborate sub egida Consiliului Europei, precum Carta Europeană cu privire la statutul judecătorului, potrivit căreia:

„[...]nivelul remunerației trebuie fixat în așa fel încît să îi pună pe magistrați la adăpost de presiunile care vizează să le influențeze sensul deciziilor și în general comportamentul jurisdicțional, alterîndu-le astfel independența și imparțialitatea.

[...]cuantumul pensiei judecătorului trebuie să fie cît de apropiat posibil de nivelul ultimei sale remunerări.

[...]statele-membre ale Consiliului Europei trebuie să tindă spre sporirea garanțiilor sociale ale judecătorului și în nici un caz nu se admite reducerea garanțiilor sociale deja admise prin lege."

99. Curtea Constituțională, de asemenea, remarcă recenta Recomandare CM/Rec(2010)12 a Comitetului de Miniștri către statele membre cu privire la judecători: independența, eficiența și responsabilitățile (adoptată la 17 noiembrie 2010, la cea de-a 1098-a întîlnire a delegaților miniștri), conform căreia:

„53. Regulile principale ale regimului de remunerare pentru judecători profesioniști trebuie stabilite prin lege.

54. Remunerarea judecătorilor trebuie să fie pe măsura rolului și responsabilităților lor și să aibă un nivel suficient pentru a-i face imuni la orice presiune menită să influențeze deciziile. Trebuie să existe garanții pentru menținerea unei remunerații rezonabile în caz de boală, concediu de maternitate sau de paternitate, precum și pentru plata unei pensii pentru limită de vîrstă, care ar trebui să fie raportate în mod rezonabil la nivelul de remunerare a judecătorilor în exercițiu. Trebuie introduse dispoziții legale specifice care să instituie o măsură de protecție împotriva unei reduceri a remunerației care ar viza în mod specific judecătorii.

55. Trebuie evitate sistemele în care remunerația de bază a judecătorilor depinde de performanță, căci s-ar putea crea dificultăți pentru independența judecătorilor."

100. În același sens s-a exprimat și Comisia de la Veneția în raportul său „Privind independența sistemului judiciar", adoptat la 12-13 martie 2010.

101. Curtea menționează că respectarea principiului echității sociale determină încadrarea judecătorului în standardele economice și sociale ale societății pentru a fi în armonie cu toți. Din aceste considerente, remunerația judecătorului trebuie să fie raportată la anumite niveluri admise în societate.

102. În același timp, într-o democrație autentică, atît guvernanții, cît și poporul trebuie să recunoască că judecătorul, care trebuie să decidă, în ultimă instanță, asupra vieții, libertății și drepturilor omului, pe lîngă un înalt profesionalism și o reputație ireproșabilă, trebuie să posede o independență materială și un sentiment de siguranță cu privire la viitorul său. Statul are obligația de a stabili remunerația judecătorului astfel, încît aceasta să compenseze efortul și responsabilitățile lui și să fie pe măsura statutului și funcțiilor pe care le exercită, iar menținerea remunerației este una dintre garanțiile independenței judecătorului.

103. Incompatibilităţile şi interdicţiile stabilite pentru judecători prin Legea fundamentală şi dezvoltate prin legea specială, precum şi responsabilităţile şi riscurile aferente profesiei, impun reglementarea dreptului la pensie al judecătorului corespunzător statutului lor.

104. Apreciind garanţiile materiale şi sociale ale judecătorilor drept unul din pilonii independenţei lor, Curtea atestă în ultimii ani în Republica Moldova unele restrîngeri aplicate judecătorilor fără a fi prevăzute compensaţii echivalente. Măsurile anterioare, care au diminuat asigurarea materială şi socială a judecătorilor, precum şi cele contestate, expuse în §21, sînt interpretate de Curte ca ingerinţe în independenţa judecătorilor.

105. Curtea Constituţională constată că principiul independenţei judecătorului, consfinţit de art.116 din Constituţie, precum şi de Legea cu privire la statutul judecătorului, reprezintă o garanţie a eficienţei justiţiei, iar statutul judecătorului nu trebuie raportat sau asimilat cu cel al altor autorităţi publice, indiferent de ierarhia acestora în stat.

106. Curtea reţine că datele statistice, precum şi plasarea Republicii Moldova pe locul trei în Europa după ritmul creşterii economice, cu excepţia datelor expuse la §51 supra, nu denotă o criză economică profundă a statului. Astfel, situaţia existentă nu a impus adoptarea unor măsuri economice austere de o anvergură ce ar justifica ingerinţa în veriga de bază a statului de drept – independenţa judecătorului, independenţa instanţei judecătoreşti şi independenţa puterii judecătoreşti.

107. Prin logica celor enunţate Curtea conchide că prevederile contestate ale art. II şi punctele 7 şi 9 ale art. III din Legea nr.56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea şi completarea unor acte legislative" în partea referitoare la art.46[1] al Legii nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat" nu corespund dispoziţiilor articolelor 6 şi 116 din Constituţie.

108. În lumina celor expuse, Curtea Constituţională reţine că încetează necesitatea de a aprecia corespunderea normelor contestate referitoare la statutul judecătorului cu articolele 1, 22, 54 şi 121 din Constituţie.

109. Generalizînd, Curtea Constituţională subliniază că, din prevederile contestate ale legilor nr.100 şi nr.56, sînt contrare Constituţiei prevederile care stabilesc pentru femei pentru dobîndirea dreptului la pensie un stagiu general de cotizare de 35 ani şi prevederile prin care sînt revizuite condiţiile de pensionare şi alte garanţii sociale ale judecătorilor. În celelalte aspecte pe care le reglementează, normele contestate corespund rigorilor constituţionale.

Din aceste motive, în temeiul articolelor 140 din Constituţie, 26 din Legea cu privire la Curtea Constituţională, 6, 61, 62 lit. a) şi 68 din Codul jurisdicţiei constituţionale, Curtea Constituţională

HOTĂRĂŞTE:

1. *Se declară neconstituţionale* articolul II şi punctele 7 şi 9 ale articolului III din Legea nr.56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea şi completarea unor acte legislative" în partea referitoare la art.46[1] al Legii nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat".

2. *Se declară neconstituţionale* cuvîntul „ , atît" şi sintagma „ , cît şi pentru femei" din alineatul (1[1]) al art.42 din Legea nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat" în redacţia punctului 2 al articolului III din Legea nr.56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea şi completarea unor acte legislative".

3. *Se recunosc constituţionale* articolul I, punctele 2, 3, 4, 5, 6, 7 (în partea referitoare la art.46[2] al Legii nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat") şi 9 ale articolului III şi articolul VIII din Legea nr. 56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea şi completarea unor acte legislative".

4. *Se recunosc constituţionale* prevederile Legii nr. 100 din 28 mai 2010 „Pentru modificarea unor acte legislative".

5. *Se sistează* procesul pentru controlul constituţionalităţii punctelor 1, 8 şi 10 ale articolului III din Legea nr. 56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea şi completarea unor acte legislative".

6. Prezenta hotărîre este definitivă, nu poate fi supusă nici unei căi de atac, intră în vigoare la data adoptării şi se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREŞEDINTELE CURŢII CONSTITUŢIONALE **Alexandru TĂNASE**

Nr. 27. Chişinău, 20 decembrie 2011.

OPINIE SEPARATĂ
expusă în temeiul art.26 alin.(5) din Legea cu privire la Curtea Constituţională şi art.67 din Codul jurisdicţiei constituţionale

1. La 20 decembrie 2011 Curtea Constituţională a adoptat Hotărîrea „Privind controlul constituţionalităţii unor legi de modificare a condiţiilor de asigurare cu pensii şi alte plăţi sociale pentru unele categorii de salariaţi".

2. Nefiind de acord cu prevederile p.3 al dispozitivului hotărîrii Curţii Constituţionale, prin care sînt recunoscute constituţionale art.III p.7 (în partea ce ţine de art.46[2] al Legii nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat") şi art.VIII din Legea nr.56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea şi completarea unor acte legislative", precum şi cu concluziile cuprinse în §§ 90-93 din partea descriptivă a hotărîrii referitoare la condiţiile de stabilire a pensiei pentru procurori, îmi expun opinia separată.

3. Respingînd argumentele autorilor sesizărilor privind neconstituţionalitatea modificărilor operate privind condiţiile de stabilire a pensiei pentru procurori, Curtea Constituţională a subliniat că principiul independenţei judecătorului nu poate fi aplicat faţă de procurori, afirmînd că independenţa judecătorului este bazată pe calitatea de magistrat, şi nu pe titulatura sa.

În hotărîre Curtea a reţinut că „... aşa cum la nivelul instituţiilor etatice nu pot exista două independenţe, tot aşa nu pot exista două instituţii ce veghează la independenţa magistraţilor. Astfel, plasarea instituţiei procuraturii în capitolul nouă al Constituţiei „Autoritatea judecătorească" nu face ca procurorii să dobîndească automat statutul de magistrat. Acest fapt nu permite tratarea statutului procurorilor prin prisma principiului independenţei justiţiei şi a judecătorului stipulate de art.116 din Constituţie."

Curtea nu a adus alte argumente privind constituţionalitatea normelor legale referitoare la noile condiţii de stabilire a pensiei pentru procurori.

4. În opinia mea, modificările operate, prin care legiuitorul a instituit pentru procurori condiţii noi de stabilire a pensiei micşorînd concomitent cuantumul acesteia, diminuează protecţia socială a acestei categorii de persoane statuată de Legea cu privire la procuratură.

Lipsa pentru procurori a statutului de magistrat (instituirea căruia nu depinde de voinţa acestora) nu minimalizează independenţa, rolul şi locul procurorului, exponent al autorităţii judecătoreşti, reieşind din atribuţiile stabilite în art.124 din Constituţie.

5. În Republica Moldova activitatea procurorului,

ca exponent al autorității judecătorești, ca entitate de demnitate publică, se bazează pe Constituție, pe condițiile de selectare și numire în funcție, care implică stabilirea garanțiilor juridice în vederea asigurării independenței sale și respectarea garanțiilor sociale.

După cum rezultă din art.2 alin.(3) și (4) din Legea cu privire la procuratură, principiul independenței exclude subordonarea procuraturii puterii legislative și celei executive, precum și influența sau imixtiunea altor organe și autorități ale statului în activitatea procuraturii.

Procurorul își organizează și desfășoară activitatea conform principiului autonomiei, asigurat prin independența procesuală și controlul judecătoresc, care îi oferă posibilitatea de a lua de sine stătător decizii în cazurile pe care le examinează.

Astfel, autonomia și independența procesuală a procurorilor, potrivit Legii cu privire la procuratură, presupune absența drepturilor exclusiv politice și a drepturilor social-economice (dreptul la negocieri colective în materie de muncă, dreptul la grevă, libertatea economică), precum și a incompatibilităților stabilite la nivel constituțional pe parcursul întregii cariere profesionale. Potrivit art.125 alin. (4) din Constituție, funcția de procuror este incompatibilă cu orice altă funcție publică sau privată, cu excepția activității didactice și științifice.

6. Pentru procurori, ca și pentru judecători, pensia pentru limită de vîrstă acordată conform condițiilor speciale este o necesitate izvorîtă din statutul lor profesional, care impune interdicții pe care celelalte categorii de asigurați nu le au.

Întrucît judecătorii și procurorii, pe lîngă salariul de funcție, nu pot avea alte venituri decît cele provenite din activitatea didactică și științifică, iar acest lucru este menționat expres în Constituție, autoritățile trebuie să le asigure prin lege condiții de natură să contribuie la imparțialitatea lor.

Astfel, consider greșită transferarea dispozițiilor privind condițiile de stabilire a pensiei pentru procurori din Legea cu privire la procuratură (lege specială care reglementează statutul juridic al procurorului) în Legea privind pensiile de asigurări sociale de stat.

7. Țin să subliniez, condițiile de stabilire a pensiei instituite de legiuitor pentru procurori sînt absolut analogice celor prevăzute pentru judecători.

8. Curtea Constituțională a declarat drept neconstituționale dispozițiile art.II și punctele 7 și 9 ale art.III din Legea nr.56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea și completarea unor acte legislative" în partea referitoare la art.46[1] al Legii nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat", prin care au fost modificate condițiile de pensionare **a judecătorilor**, considerîndu-le contrare dispozițiilor art.6 și art.116 din Constituție.

9. Argumentele Curții privind neconstituționalitatea acestor prevederi, cu care sînt de acord, le consider în totalitate relevante și pentru normele legale referitoare la noile condiții de stabilire a pensiei pentru procurori.

10. În opinia mea, instituind condiții noi privind stabilirea pensiei pentru procurori, legiuitorul nu a ținut cont de angajamentele internaționale privind independența justiției asumate de Republica Moldova prin aderarea la organismele internaționale și nici de hotărîrile Curții Constituționale, prin care au fost declarate neconstituționale unele modificări și completări similare, operate în cadrul legislativ național, ce reglementează asigurarea cu pensii a procurorilor și judecătorilor.

11. Astfel, în hotărîrile sale anterioare Curtea Constituțională s-a referit la aspectul juridic al problemei privind statutul judecătorului, procurorului, consfințite în Constituție, în raport cu garanțiile sociale ale independenței acestora. În acest sens, în Hotărîrea nr.4 din 27.01.2000 „Privind controlul constituționalității unor prevederi din legile care reglementează asigurarea cu pensii a judecătorilor, procurorilor, anchetatorilor procuraturii și funcționarilor publici" Curtea Constituțională a reținut: *„Dreptul cetățeanului la asigurarea cu pensie se află în dependență directă de caracterul activității social-utile prestate.*

Pensiile pentru vechime în muncă ale judecătorilor, procurorilor (...) au fost obținute prin munca prestată de aceștia, prin exercitarea unor funcții speciale, de importanță majoră pentru societate".

Curtea la fel a subliniat că în exercițiul funcției aceasta categorie de persoane este învestită cu un statut juridic special, de importanță majoră pentru societate, care este determinat de caracterul și complexitatea activității prestate, de responsabilitățile și exigențele de calificare pe care această activitate le implică.

Societatea și statul, înaintînd față de judecători și procurori exigențe sporite în activitatea lor profesională, sînt obligate să instituie pentru ei un nivel sporit de asigurare materială și socială.

12. Astfel, în opinia mea, instituirea pensiei speciale pentru procurori, la fel ca și pentru judecători, nu reprezintă un privilegiu, aceasta fiind justificată în mod obiectiv ca o compensație parțială a inconvenientelor ce rezultă din rigorile statutului special stabilit prin lege, statut sever și restrictiv, care necesită a fi respectat de către procurori.

În această problemă, Curtea Constituțională a subliniat în hotărîrile precedente că *„dată fiind importanța socială majoră a obligațiunilor procurorilor și anchetatorilor procuraturii, responsabilitatea sporită, riscul pe care îl comportă exercițiul atribuțiilor lor funcționale, categoriile respective de colaboratori trebuie să beneficieze de un sistem de garanții juridice certe"*.

13. Potrivit standardelor și cerințelor dreptului internațional cu privire la rolul procuraturii în cadrul sistemului de justiție penală, condițiile de muncă, salarizarea, pensia și vîrsta de pensionare se stabilesc procurorilor ținîndu-se cont de rolul și locul justiției în statul de drept, de responsabilitatea, complexitatea și riscurile funcției, de incompatibilitățile și interdicțiile prevăzute de lege pentru această categorie de persoane. Actele internaționale impun statelor-membre obligația de a stabili printr-o lege specială pentru judecători și procurori o remunerație și o pensie corespunzătoare, care să asigure acestora o independență economică reală.

În recomandările relevante ale Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei se menționează că orice modificare și completare a cadrului legislativ național al statelor-membre ale Consiliului Europei care aduc atingere autorității judecătorești (*din care face parte și corpul de procurori*) urmează a fi coordonată cu experții în materie ai Consiliului Europei.

Recomandarea REC(2000)19 a Comitetului de Miniștri al statelor membre privind rolul procurorului în sistemul de justiție penală în pct.5 lit.d) stipulează că statul trebuie să adopte măsuri ca legea să garanteze, pentru exercitarea acestor funcții, condiții rezonabile de serviciu avînd, în special, un statut, o remunerare și o pensie în conformitate cu importanța misiunilor exercitate, precum și vîrsta corespunzătoare pentru pensionare.

La adoptarea amendamentelor cu privire la condițiile de pensionare a procurorilor nu au fost luate în considerare recomandările Adunării Parlamentare a Consiliului Europei, care se referă nemijlocit la funcționarea instituțiilor democratice din Moldova (Rezoluția nr.1465(2005) și Recomandarea nr.1721(2005)).

14. Totodată, din perspectiva art.1 al Protocolului nr.1 la Convenția Europeană pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale și a jurisprudenței Curții

Europene a Drepturilor Omului referitoare la acest subiect, drepturile care decurg din contribuțiile de asigurări sociale, cum este dreptul la pensie, constituie drepturi patrimoniale, care intră sub protecția art.1 din Protocolul nr.1 (dreptul la proprietate).

Consider că prin instituirea noilor condiții de stabilire a pensiei pentru procurori, cu micșorarea cuantumului acesteia, a fost diminuat dreptul lor de proprietate.

În ceea ce privește pensiile speciale, jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, în aplicarea art.1 din Protocolul nr.1, recunoaște și ocrotește pensia stabilită pentru anumite profesii și nu permite ca acest drept să fie diminuat decît în cazuri excepționale, cu respectarea principiului proporționalității, ceea ce înseamnă ca măsura aplicată să fie justificată de scopul legitim urmărit (Cauza Banfield contra Regatului Unit, 2005).

15. Astfel, consider că diminuarea drepturilor patrimoniale, majorarea vîrstei de pensionare și a stagiului de cotizare pentru procurori cu consecința dobîndirii întîrziate a dreptului la pensie pentru limită de vîrstă, operate prin normele legii criticate, impun persoanelor, cărora aceasta le este aplicabilă, o sarcină excesivă și disproporțională, fără a menține un just echilibru între interesul general și imperativele protecției drepturilor fundamentale ale persoanei.

16. Avînd în vedere toate aceste considerente și ținînd cont de jurisprudența Curții Constituționale referitoare la pensiile judecătorilor și procurorilor, subliniez că statutul constituțional al acestora (statut dezvoltat prin lege organică, care cuprinde o serie de incompatibilități și interdicții, dar care implică responsabilități și riscuri inerente profesiei) impune acordarea garanțiilor sociale (inclusiv dreptul la pensie pentru limită de vîrstă în condiții speciale) ca o componentă a independenței procurorilor, garanție a statului de drept, statuat de art.1 alin.(3) din Legea fundamentală.

Pentru motivele expuse, consider neconstituționale dispozițiile p.7 al art.III (în partea referitoare la condițiile de stabilire a pensiei pentru procurori, potrivit art.46[2] din Legea nr.156-XIV din 14.10.1998 „Privind pensiile de asigurări sociale de stat") și art.VIII din Legea nr.56 din 9 iunie 2011 „Pentru modificarea și completarea unor acte legislative".

JUDECĂTORUL CURȚII CONSTITUȚIONALE **Elena SAFALERU**

20 decembrie 2011

2 **H O T Ă R Î R E**
privind validarea unui mandat de deputat în Parlamentul Republicii Moldova (*Sesizarea nr. 38e/2011*)

În numele Republicii Moldova,
Curtea Constituțională, statuînd în următoarea componență:
Dl Alexandru TĂNASE, *președinte,*
Dna Elena SAFALERU, *judecător-raportor*,
Dl Victor PUȘCAȘ,
Dl Petru RAILEAN,
Dna Valeria ȘTERBEȚ, *judecători*,
cu participarea *grefierului* Corina Popa,
Avînd în vedere sesizarea depusă la 28 decembrie 2011, înregistrată la aceeași dată,
Examinînd sesizarea în ședință plenară publică,
Avînd în vedere actele și lucrările dosarului,
Pronunță următoarea hotărîre:

PROCEDURA

1. La originea cauzei se află sesizarea Comisiei Electorale Centrale privind validarea unui mandat de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, depusă la Curtea Constituțională la 28 decembrie 2011, în temeiul prevederilor articolelor 62, 69 alin.(1) și 135 alin.(1) lit.e) din Constituție, 4 alin.(1) lit.e) din Legea cu privire la Curtea Constituțională și 4 alin. (1) lit.e), 16 alin.(1) și art.38 alin.(4) din Codul jurisdicției constituționale.

2. Prin decizia Curții Constituționale din 30 decembrie 2011 sesizarea a fost declarată admisibilă, fără a prejudicia fondul cauzei.

3. La ședința plenară publică a Curții au participat dl Ștefan Urîtu, vicepreședintele Comisiei Electorale Centrale, dl Valeriu Munteanu, reprezentantul fracțiunii parlamentare a Partidului Liberal, și dl Valeriu Nemerenco, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

LEGISLAȚIA PERTINENTĂ

4. Prevederile relevante ale Constituției (M.O. nr.1 din 12.08.1994) sînt următoarele:

Articolul 62
Validarea mandatului de deputat

„Curtea Constituțională, la propunerea Comisiei Electorale Centrale, hotărăște validarea mandatului de deputat sau nevalidarea lui în cazul încălcării legislației electorale".

Articolul 69
Mandatul deputaților

„(1) Deputații intră în exercițiul mandatului sub condiția validării".

5. Prevederile relevante ale Codului electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie (M.O. nr.81/667 din 18.12.1997) sînt următoarele:

Articolul 88

„(2) Candidații incluși în listele concurenților electorali care au trecut pragul de reprezentare stabilit la art.86, dar nu au fost aleși, sînt declarați supleanți. Candidatul supleant va fi declarat ales de către Curtea Constituțională, la adresarea Comisiei Electorale Centrale, dacă, din anumite motive, un mandat de deputat aparținînd partidului, altei organizații social politice sau blocului electoral pe care îl reprezintă va deveni vacant."

Articolul 89

„(2) [...] Curtea Constituțională [...] confirmă listele candidaților supleanți."

ÎN DREPT

6. Prin Hotărîrea nr.269 din 23 decembrie 2011, Parlamentul Republicii Moldova a declarat vacant un mandat de deputat pe lista Partidului Liberal, ca urmare a demisiei deputatului Vladimir Lupan, ales din partea acestui partid.

7. Comisia Electorală Centrală, prin Hotărîrea nr.1072 din 27 decembrie 2011, a luat act de vacanța unui mandat de deputat atribuit Partidului Liberal și a înaintat Curții Constituționale propunerea de a-l declara ales în calitate de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, cu validarea mandatului, pe dl Valeriu Nemerenco, candidat supleant pe lista Partidului Liberal, prezentînd materialele respective.

8. În conformitate cu prevederile articolului 62 din Constituție, Curtea Constituțională, la propunerea Comisiei Electorale Centrale, hotărăște validarea mandatului de deputat sau nevalidarea lui în cazul încălcării legislației electorale.

9. Potrivit articolului 69 alin.(1) din Constituție, deputații intră în exercițiul mandatului sub condiția validării.

10. În conformitate cu articolul 88 alin.(2) din Codul electoral, candidații incluși în listele concurenților electorali care au trecut pragul de reprezentare stabilit la articolul 86 din Cod, dar nu au fost aleși, sînt declarați supleanți. Candidatul supleant va fi declarat ales de către Curtea Constituțională, la adresarea Comisiei Electorale Centrale, dacă, din anumite motive, un mandat de deputat aparținînd partidului, altei organizații social-politice sau blocului electoral pe care îl reprezintă va deveni vacant.

11. Din materialele Comisiei Electorale Centrale rezultă că un mandat de deputat în Parlament, aparținînd Partidului Liberal, a devenit vacant.

12. La 24 decembrie 2010, prin Avizul nr.5 și Hotărîrea nr.31, Curtea Constituțională a confirmat legalitatea alegerii Parlamentului de legislatura a XIX-a în cadrul scrutinului din 28 noiembrie 2010 și listele candidaților supleanți la funcția de deputat în Parlamentul Republicii Moldova de legislatura a XIX-a.

13. Prin Hotărîrea nr.4 din 17 februarie 2011 Curtea Constituțională a declarat ales în calitate de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, cu validarea mandatului, pe Vladimir Saharneanu, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

14. Următorul candidat supleant pe lista Partidului Liberal este Valeriu Nemerenco.

15. Candidatul supleant Valeriu Nemerenco a prezentat Comisiei Electorale Centrale declarația, prin care a acceptat mandatul de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, asumîndu-și obligația de a înlătura incompatibilitățile în termenele prevăzute de lege.

16. În ședința plenară nu au fost stabilite circumstanțe de natură să împiedice validarea mandatului de deputat în Parlament atribuit de Comisia Electorală Centrală domnului Valeriu Nemerenco, a.n. 1959, domiciliat în mun. Chișinău, pretor, Pretura sectorului Buiucani, candidat supleant pe lista Partidului Liberal.

Pentru considerentele expuse, în conformitate cu prevederile articolelor 140 alin.(2) din Constituție, 26 din Legea cu privire la Curtea Constituțională, 4 alin.(1) lit.e) și 62 lit.d) din Codul jurisdicției constituționale, Curtea Constituțională

HOTĂRĂȘTE:

1. *Se declară ales* dl Valeriu Nemerenco în calitate de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, pe lista Partidului Liberal, cu validarea mandatului.

2. Prezenta hotărîre este definitivă, nu poate fi supusă nici unei căi de atac, intră în vigoare la data adoptării și se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE **Alexandru TĂNASE**

Nr. 29. Chișinău, 30 decembrie 2011.

Acte ale Curții de Conturi a Republicii Moldova

1 HOTĂRÎRE
privind Raportul auditului la Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010

Curtea de Conturi, în prezența Președintelui Comisiei economie, buget și finanțe a Parlamentului Republicii Moldova dl Veaceslav Ioniță, directorului general al Agenției Proprietății Publice dl Tudor Copaci, directorului Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației dl Sergiu Sîtnic, șefului Direcției juridice a Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor dl Sergiu Bocancea, reprezentanților S.A.„Moldtelecom": directorului general dl Vitalie Iurcu, vicedirectorului general dl Grigore Varanița, directorului comercial dl Ion Roșca, șefului Serviciului juridic dl Marin Cobzari, directorului tehnic dl Vadim Petrov, directorului financiar – contabil-șef dna Galina Jereghi, precum și a altor persoane cu funcții de răspundere, călăuzindu-se de art.2 alin.(1) și art.4 alin.(1) lit.a) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008[1], a examinat Raportul auditului la Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010 (în continuare – S.A.„Moldtelecom" sau Societatea, după caz).

Misiunea de audit s-a efectuat potrivit Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011[2], avînd ca scop verificarea la S.A. „Moldtelecom" a conformității unor activități economico-financiare.

Auditul s-a desfășurat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi[3]. Probele de audit s-au colectat atît în cadrul entității auditate, cît și de la terțe persoane, cu aplicarea procedurilor de fond, fiind folosite diferite tehnici și metode, cu observații directe și vizualizări la fața locului ale unor obiective.

Examinînd rezultatele auditului și explicațiile persoanelor cu funcții de răspundere prezente în ședință, precum și informația suplimentară, parvenită în cadrul ședinței, privind relațiile economico-financiare dintre S.A. „Moldtelecom" și unii agenți economici care, potrivit acesteia, au operat tranzacții cu firme delincvente, Curtea de Conturi

A CONSTATAT:

S.A. „Moldtelecom", în anii 2009-2010, în calitatea sa de operator național, a acordat servicii de telecomunicații pe piața autohtonă, veniturile tarifare obținute constituind 2359,4 mil. lei și, respectiv, 2395,8 mil. lei.

Pentru perioada auditată, conducerea S.A. „Moldtelecom" a fost exercitată de către organele sale, reprezentate prin Adunarea generală a acționarilor, Consiliul Societății și directorul general – în funcție de organ executiv. Cu toate că în calitate de unic deținător al acțiunilor Societății se prezintă a fi Agenția Proprietății Publice, subordonată Ministerului Economiei, în Lista întreprinderilor de stat și societăților pe acțiuni aflate în administrarea Ministerului Economiei, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.690 din 13.11.2009[4], aceasta nu se regăsește.

Conform funcțiilor și competențelor stabilite, organele de conducere au realizat o evoluție pozitivă a elementelor patrimoniale, activele înregistrînd o creștere, iar activitatea economico-financiară s-a soldat cu profit.

Totodată, avînd în vedere constatările și concluziile din Raportul de audit, activitatea Societății a fost însoțită de unele nereguli și deficiențe, care se exprimă prin următoarele:

- Deși Societatea a întreprins un șir de măsuri anticriză, profitul obținut în anul 2010 a înregistrat o diminuare, față de anul 2009, cu 101,9 mil. lei, condiționat de scăderea semnificativă a volumului de trafic generat de către abonații telefoniei fixe, reducerea cererii pentru instalarea posturilor de telefonie fixă, aplicarea sub nivelul costurilor a tarifelor la serviciile de telefonie locală etc.

- În perioada auditată, de către Societate au fost valorificate investiții capitale în sumă totală de 1627,0 mil. lei, finanțarea cărora a fost asigurată în proporție de 90,6% din sursele financiare proprii și 9,4% – din sursele împrumutate sub formă de credit comercial.

- Entitatea n-a realizat unii indicatori planificați în strategia Societății și în planurile de afaceri anuale (creșterea abonaților de telefonie mobilă prognozată pentru anul 2010 a atins nivelul de 67,7%: abonați prognozați – 193,8 mii, în realitate numărul acestora a constituit 131,3 mii), iar numărul efectiv al abonaților în anul 2010 a avut o tendință de creștere față de anul 2009. Astfel, s-a înregistrat creșterea abonaților: broadband – cu 56,3 mii, la telefonia fixă – cu 13,4 mii, la IP TV – cu 23,1 mii și la telefonia mobilă – cu 30,3 mii.

- La veniturile și cheltuielile Societății, în perioada auditată, au fost înregistrate inclusiv rulajele interne pe subramuri de activitate (457,4 mil. lei), dar care n-au avut impact asupra profitului Societății.

- Admiterea creanțelor cu risc de nerecuperare cu operatori nerezidenți ai republicii (5,7 mil. lei).

- Acordarea reducerii (discountului) unor entități la rata de terminație pentru traficul internațional de sosire, acceptate de către Consiliul Societății, a generat diminuarea veniturilor Societății în anul 2009 cu 4,1 mil. lei, care nu s-a extins în anul 2010.

- Construcția complexă a infrastructurii a condus, în unele cazuri, la montarea cu întîrziere a echipamentului în rețeaua 3G. Astfel, termenul mediu de la livrarea echipamentului pînă la lansarea în lucru constituie 116 zile; termenul mediu de la montarea echipamentului pînă la darea site-urilor în exploatare – 217 zile, ceea ce a condiționat înregistrarea soldului echipamentului aflat în stoc la depozit și în proces de montare de la 143,1 mil. lei la 01.01.2010 pînă la 45,5 mil. lei – la 31.12.2010.

- S.A. „Moldtelecom" nu este calificată drept autoritate contractantă, care ar fi avut obligația de a efectua achiziții conform Legii privind achizițiile publice nr.96-XVI din 13.04.2007[5], deși cadrul legal permite calificarea în calitate de autoritate contractantă a S.A. „Moldtelecom" la dorință sau la decizia organelor de conducere competente.

- Societatea se conduce de propriul Regulament de achiziții, care este imperfect, nu reglementează clar unele proceduri privind achizițiile, fapt ce implicit afectează transparența, eficiența și eficacitatea achiziționării bunurilor, lucrărilor de construcție și serviciilor. La achiziționarea lucrărilor de construcție nu s-a respectat cadrul normativ ce reglementează obținerea certificatelor, perfectarea proiectelor, expertizarea acestora etc., totodată nefiind asigurată lichidarea riscurilor de neexecutare în termen a

[1] M.O., 2008, nr.237-240, art.864.
[2] Hotărîrea Curții de Conturi nr.74 din 30.12.2010 „Privind aprobarea Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2011" (cu modificările și completările ulterioare).
[3] Hotărîrea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității".
[4] Hotărîrea Guvernului nr.690 din 13.11.2009 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia" (în continuare – Hotărîrea Guvernului nr.690 din 13.11.2009).
[5] M.O., 2007, nr.107-111, art.470.

contractelor.

- În unele cazuri, Societatea nu a respectat prevederile actelor normative care stipulează că recepția finală a lucrărilor se efectuează la expirarea perioadei de garanție, care urmează să fie prevăzută în contract, dar nu după finalizarea lucrărilor.

- Societatea nu a determinat exhaustiv, prin intermediul sistemului de control intern, concordanța între conținutul metalelor prețioase din datele tehnice ale echipamentelor și celor real obținute în urma extragerii lor; respectarea clauzelor contractuale ce țin de termene de extragere și de decontări pentru metalele prețioase extrase.

Auditul constată că neregulile și deficiențele menționate relevă că în cadrul Societății unele procese interne necesită o revizuire în vederea diminuării riscurilor nerealizării conforme a indicatorilor activității Societății sau tergiversării implementării obiectivelor stabilite.

Elementele aferente rezultativității activității economico-financiare a Societății reprezintă și nivelul de exercitare a atribuțiilor de către organele de competență din domeniul comunicațiilor electronice, după cum urmează:

Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației, care, conform Regulamentului său de activitate[6], fiind autoritatea publică centrală de reglementare a pieței serviciilor în domeniul comunicațiilor electronice și al tehnologiei informației:

- nu a finalizat implementarea planului de rebalansare a tarifelor la serviciile publice de telecomunicații și informatică, cu ajustarea acestora la costurile reale, astfel neconformîndu-se la normele legale;

- nu a asigurat crearea fondului serviciului universal de către operatorii naționali;

Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, care în calitatea sa de organ central de specialitate, urma să elaboreze și să propună Guvernului, spre aprobare, Programul național de implementare a serviciului universal, în care să fie prevăzute acțiunile, responsabilii și termenele de implementare a acestuia conform prevederilor art.66 din Legea comunicațiilor electronice. Potrivit informației ministerului, procesul de elaborare a acestui program a demarat în decembrie 2009 și în aprilie 2010 a fost înaintat Guvernului, pentru examinare.

Reieșind din cele expuse, în temeiul art.7 alin.(1) lit.a), art.15 alin.(2) și alin.(4), art.16 lit.c), art.34 alin.(3) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008, Curtea de Conturi

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Raportul auditului la Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010, care se anexează la prezenta Hotărîre.

2. Prezenta Hotărîre și Raportul de audit se remit:

2.1. S.A. „Moldtelecom" și se cere:

2.1.1. să înainteze Raportul de audit, pentru examinare în cadrul ședinței Consiliului Societății;

2.1.2. să asigure întreprinderea măsurilor rezultative în vederea implementării recomandărilor din Raportul de audit;

2.1.3. să examineze oportunitatea calificării S.A. „Moldtelecom" ca autoritate contractantă în conformitate cu Legea privind achizițiile publice nr.96-XVI din 13.04.2007;

2.2. Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, pentru documentare, și se cere:

2.2.1. să examineze rezultatele auditului în cadrul ședinței Colegiului, cu stabilirea măsurilor de rigoare în vederea eliminării situațiilor deficiente la capitolele vizate de audit;

2.2.2. să înainteze repetat Guvernului, spre examinare, proiectul Strategiei de dezvoltare a sectorului tehnologiei informației și comunicațiilor, în vederea asigurării aplicării Programului național de implementare a serviciului universal;

2.2.3. să monitorizeze, conform competențelor, implementarea recomandărilor din Raportul de audit;

2.3. Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației și se cere:

2.3.1. să finalizeze implementarea Planului de rebalansare a tarifelor la serviciile publice de telecomunicații și informatică, cu ajustarea acestora la costurile reale;

2.3.2. să asigure crearea fondului serviciului universal de către operatorii naționali, cu desemnarea furnizorilor;

2.4. Ministerului Economiei și se cere:

2.4.1. să se autosesizeze pe marginea rezultatelor auditului, avînd în vedere că Agenția Proprietății Publice, subordonată ministerului, este validată în calitate de acționar unic al S.A. „Moldtelecom", precum și să întreprindă măsurile de rigoare în limita competențelor;

2.4.2. să examineze situația privind neincluderea S.A. „Moldtelecom" în Lista întreprinderilor de stat și societăților pe acțiuni aflate în administrarea Ministerului Economiei, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.690 din 13.11.2009, cu înaintarea propunerilor corespunzătoare Guvernului;

2.5. Guvernului, pentru informare și în vederea:

2.5.1. examinării circumstanțelor privind neconformarea cadrului regulator la prevederile Legii comunicațiilor electronice nr.241-XVI din 15.11.2007 în termenul prevăzut de art.79 al prezentei legi (6 luni), ceea ce a condus la nerealizarea rebalansării prețurilor la costurile reale pentru serviciile publice de telecomunicații, nedefinirea serviciului universal, necrearea și neimplementarea fondului serviciului universal, precum și la neajustarea politicii tarifare;

2.6. Procuraturii Generale, pentru examinare după competențe;

2.7. Inspectoratului Fiscal Principal de Stat, pentru verificare și întreprinderea măsurilor de rigoare, conform competențelor, a informației operative privind relațiile economico-financiare dintre S.A. „Moldtelecom" și unii agenți economici care au operat tranzacții cu firme delincvente;

2.8. Comisiei economie, buget și finanțe a Parlamentului Republicii Moldova, pentru documentare;

2.9. Fracțiunii parlamentare a Partidului Liberal-Democrat din Moldova, pentru informare.

3. Despre măsurile întreprinse pentru executarea cerințelor subpunctelor 2.1., 2.2., 2.3. și 2.4. din pct.2 al prezentei Hotărîri se va informa Curtea de Conturi în termen de 3 luni.

4. Prezenta Hotărîre se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în conformitate cu art.34 alin.(7) din Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008.

PREȘEDINTELE CURȚII DE CONTURI **Serafim URECHEAN**

Nr. 77. Chișinău, 22 decembrie 2011.

[6] Hotărîrea Guvernului nr.905 din 28.07.2008 „Cu privire la aprobarea Regulamentului Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației".

Aprobat
prin Hotărîrea Curții de Conturi
nr.77 din 22 decembrie 2011

RAPORTUL
auditului la Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010

I. Introducere

Auditul la Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010 a fost efectuat în temeiul art.28 alin.(3) lit.c) și art.31 alin.(1) lit.a) din Legea Curții de Conturi[1] și conform Programului activității de audit pe anul 2011[2].

Scopul auditului a constat în verificarea la Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom" (în continuare – S.A. „Moldtelecom" sau Societatea, după caz) a situațiilor financiare privind veniturile, inclusiv unele aspecte ale politicii tarifare, investițiile capitale și cheltuielile administrative.

Responsabilitatea conducerii S.A. „Moldtelecom" constă în întocmirea corectă și prezentarea rapoartelor financiare în conformitate cu cadrul legal de raportare financiară, oganizarea managementului eficient al activității Societății.

Responsabilitatea echipei de audit a constat în obținerea probelor de audit suficiente și adecvate pentru susținerea constatărilor, concluziilor și recomandărilor asupra situațiilor veniturilor, unor aspecte ale politicii tarifare, utilizării investițiilor capitale și efectuării cheltuielilor administrative. Auditul nu a dispus de experți în evaluarea investițiilor real efectuate în dezvoltarea telecomunicațiilor, nu poartă răspundere pentru determinarea volumelor de lucrări raportate la acest capitol și a calității lor. Totodată, echipa de audit nu poartă răspundere pentru faptele ce presupun fraudă și eroare.

Metodologia de audit. Auditul s-a desfășurat în conformitate cu Standardele de audit ale Curții de Conturi, aprobate prin Hotărîrea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009[3]. Probele de audit s-au colectat atît în cadrul entității auditate, cît și de la terțe persoane, cu aplicarea procedurilor de fond, fiind folosite diferite tehnici și metode. De asemenea, s-au efectuat observații directe și vizualizări la fața locului ale unor obiective.

II. Prezentare generală

S.A. „Moldtelecom" a fost creată la 05.01.1999 prin reorganizarea Întreprinderii de Stat „Moldtelecom". Mărimea capitalului social al Societății, la 31.12.2010, constituia 984,2 mil. lei, fiind divizat în 98419395 acțiuni cu valoarea nominală de 10 lei. Unicul acționar al Societății este statul.

S.A. „Moldtelecom" prestează servicii licențiate de Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației (în continuare – ANRCETI sau Agenția, după caz), activitatea sa fiind reglementată de Legea privind societățile pe acțiuni[4], Legea comunicațiilor electronice[5], alte acte legislative, precum și de Statut.

Statutul S.A. „Moldtelecom" a fost aprobat la finele anului 1998 și înregistrat în luna ianuarie 1999, suportînd modificări în perioada anilor 2001-2008, acestea fiind axate în majoritate pe structura organizatorico-juridică a filialelor.

Organele de conducere ale S.A. „Moldtelecom" sînt:

• Adunarea generală a acționarilor (în continuare – Adunarea generală). Pentru perioada auditată, reprezentantul acționarului/statului prin mandat de participare la Adunarea generală, eliberat de Ministerul Economiei și Comerțului, a fost împuternicit funcționarul acestuia.

• Consiliul Societății, condus de președinte (în continuare – Consiliul). Președintele și membrii Consiliului Societății, în număr de 5 persoane, au fost aleși anual de Adunarea generală a acționarilor S.A. „Moldtelecom" la ședințele din 29.03.2009 și din 10.03.2010.

Concucerea *organului executiv* al S.A. ,,Moldtelecom" este reprezentată de directorul general, numit de Consiliul Societății, cu care este încheiat Contract individual de muncă.

În perioada auditată, S.A. „Moldtelecom" și-a desfășurat activitatea conform structurii organizatorice, aprobate prin hotărîrile Consiliului Societății (procese-verbale din 29.07.2008, din 16.06.2009 și din 17.06.2010). Organizatoric Societatea este constituită din aparatul central și 38 de filiale, care nu au statut de persoane juridice și relații cu bugetul public național. Evidența activelor și pasivelor, inclusiv a veniturilor și cheltuielilor întreprinderii se efectuează centralizat.

Conform rapoartelor financiare, la finele anului 2010, activele Societății au înregistrat o creștere în sumă de 425,4 mil. lei, în comparație cu anul 2009, și 897,6 mil. lei, față de anul 2008, acestea fiind determinate de investițiile efectuate de către Societate în scopul dezvoltării bazei tehnico-materiale.

Structura și evoluția elementelor patrimoniale ale Societății, pe parcursul anilor 2008-2010, sînt reflectate în tabelul din Anexa 1 la raport. Datele acestei anexe relevă că creșterea activelor în anii 2009-2010, comparativ cu anul 2008, a fost condiționată de creșterea activelor materiale pe termen lung (cu 713,2 mil. lei), investițiilor pe termen scurt (cu 54,5 mil. lei) și a creanțelor pe termen scurt (cu 47,4 mil. lei) etc.

Capitalul propriu a înregistrat o creștere, în comparație cu 31.12.2008, de 574,0 mil. lei din contul rezervelor și profitului anului de gestiune, constituind, la finele anului 2010, suma de 4317,6 mil. lei.

La 31.12.2010, datoriile Societății au însumat 769,7 mil. lei, fiind în creștere cu 323,6 mil. lei față de situația la 31.12.2008 și cu 206,7 mil. lei – la 31.12.2009.

Ținînd cont de evoluția activelor și pasivelor Societății, precum și de tranzacțiile semnificative, auditul și-a determinat obiectivele și situațiile financiare necesare verificării: regularitatea veniturilor, unele aspecte ale politicii tarifare, politica investițiilor capitale, achizițiile investiționale și curente, cheltuielile administrative.

III. Constatări, concluzii și recomandări

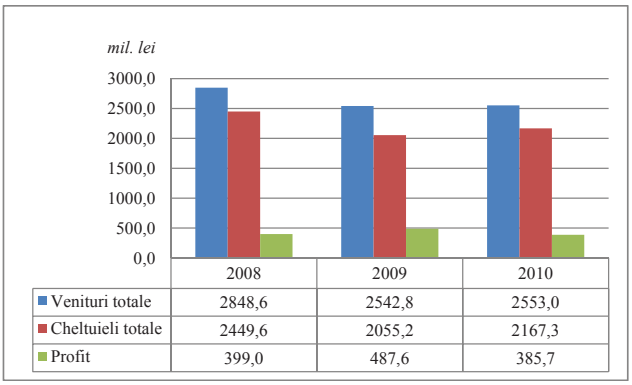
1. Cu privire la indicatorii activității economico-financiare

Auditul denotă că S.A. „Moldtelecom", în urma activității economico-financiare, a înregistrat la finele anului 2010 o creștere nesemnificativă a veniturilor cu 10,2 mil. lei (0,4%) și a cheltuielilor cu 112,1 mil. lei (5,5%) față de anul 2009. Totodată, pentru anul 2010 a fost caracteristică diminuarea veniturilor cu 295,0 mil. lei și a cheltuielilor cu 282,3 mil. lei, comparativ cu anul 2008.

Tendințele indicatorilor de bază obținuți și raportați de Societate, pentru perioada anilor 2008-2010, se reflectă în Figura nr.1.

[1] Legea Curții de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008 (cu modificările ulterioare).
[2] Programul activității de audit pe anul 2011, modificat prin Hotărîrea Curții de Conturi nr.21 din 14.07.2011.
[3] Hotărîrea Curții de Conturi nr.58 din 28.12.2009 „Despre aprobarea Standardelor generale de audit și Standardelor auditului regularității".
[4] Legea nr.1134-XIII din 02.04.1997 „Privind societățile pe acțiuni" (cu modificările ulterioare; în continuare – Legea privind societățile pe acțiuni).
[5] Legea comunicațiilor electronice nr.241-XVI din 15.11.2007 (în continuare – Legea comunicațiilor electronice).

Figura nr.1



Sursă: *Rapoartele de profit și pierderi ale S.A. „Moldtelecom" pentru anii 2008-2010*

Datele din figură indică că ritmul de creștere a cheltuielilor a depășit ritmul de creștere a veniturilor cu 5,1 puncte procentuale. Majorarea cheltuielilor în anul 2010 se datorează creșterii decontărilor pentru traficul internațional de sosire cu terminația în rețeaua GSM cu 77,1 mil. lei (88%). *Situația detaliată a indicatorilor economico-financiari se prezintă în tabelul din Anexa 2 la raport.*

În scopul menținerii profitabilității, S.A. „Moldtelecom" a elaborat, pe parcursul anilor 2009-2010, un Program de acțiuni anticriză, care a inclus și măsuri de optimizare a costurilor. Astfel, au fost diminuate cheltuielile pe următoarele direcții:

- întreținerea personalului – 114,5 mil. lei, în urma diminuării numărului unităților de personal cu 998 unități;
- cheltuielile materiale, inclusiv costurile de deservire, reparații și procurare a echipamentelor terminale (modeme, STB), costul fiind diminuat cu 8 lei/abonat etc.

Structura consumurilor și cheltuielilor operaționale ale S.A. „Moldtelecom", pentru perioada anilor 2008-2010, este prezentată în tabelul din Anexa 3 la raport.

În pofida măsurilor întreprinse, profitul din activitatea economico-financiară pentru anul 2010 s-a diminuat cu 101,9 mil. lei, în comparație cu anul 2009, ceea ce a fost condiționat de:

- scăderea esențială a volumului de trafic generat de către abonații telefoniei fixe;
- reducerea cererii pentru instalarea posturilor de telefonie fixă (*de la 31,4 mii cereri în anul 2008, la 22,1 mii în anul 2009 și la 13,4 mii în anul 2010*);
- aplicarea sub costuri a tarifelor la serviciile de telefonie locală;
- diminuarea cantității echipamentului de comunicații obținut cu titlu gratuit, comparativ cu anul 2009.

1.1. Cu privire la veniturile din vînzări

Ponderea semnificativă în structura veniturilor din vînzări ale S.A.„Moldtelecom", pentru perioada auditată, au deținut-o veniturile de la convorbiri naționale/interurbane și internaționale de plecare; de la telefonia urbană și rurală și de la traficul internațional de sosire, constituind în ansamblu 75,6% în anul 2009 și 74,9% în anul 2010.

Nereglementarea suficientă a politicii tarifare în domeniul comunicațiilor electronice determină riscuri de neobținere a veniturilor de către S.A.„Moldtelecom".

Structura și dinamica veniturilor tarifare calculate, în perioada anilor 2008-2010, este prezentată în Tabelul nr.1.

Tabelul nr.1

Denumirea indicatorilor	2008		2009		2010		Devieri, ± mil. lei	
	efectiv, mil. lei	ponderea, %	efectiv, mil. lei	ponderea, %	efectiv, mil. lei	ponderea, %	2009/2008	2010/2009
Venituri din activitatea de bază	**2 581,0**	**100**	**2 359,4**	**100,0**	**2 395,8**	**100,0**	**-221,6**	**36,4**
1 De la convorbiri naționale/interurbane și internaționale de plecare	980,6	38,0	774,3	32,8	642,2	26,8	-206,3	-132,1
2. Interconectări cu operatorii GSM	46,4	1,8	41,4	1,8	38,0	1,6	-5,0	-3,4
3. Interconectări cu Unite	37,9	1,5	31,4	1,3	31,3	1,3	-6,5	-0,1
4.Interconectări cu operatorii locali	5,8	0,2	4,3	0,2	4,4	0,2	-1,5	-0,1
5. Trafic internațional de sosire	650,5	25,2	619,1	26,2	750,6	31,3	-31,4	131,5
6. Arenda circuitelor	69,9	2,7	72,4	3,1	64,1	2,7	2,5	-8,3
7. Servicii Transport Date si IP TV	220,6	8,5	298,8	12,7	352,8	14,7	78,2	54,0
8. Alte venituri	28,2	1,1	20,3	0,9	10,4	0,4	-7,9	-9,9
9. Venit telegraf (total)	1,2	0,1	1,3	0,1	1,0	0,0	0,1	-0,3
10. Venit de la telefonia urbană și cea rurală	401,0	15,5	392,0	16,6	401,7	16,8	-9,0	9,7
11. Televiziune	0,5	0,0	0,5	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0
12. Telefonia mobila	138,4	5,4	103,7	4,4	98,8	4,1	-34,7	-4,9

Sursă: *Rapoartele conducerii S.A. „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010*

Astfel, potrivit datelor din tabel, în anul 2009, S.A. „Moldtelecom" a înregistrat vînzarea unui volum de servicii în valoare de 2 359,4 mil. lei, sau cu 221,6 mil. lei mai puțin în comparație cu anul 2008, iar în anul 2010 a realizat servicii în valoare de 2 395,8 mil. lei, sau cu 36,4 mil. lei mai mult în comparație cu anul 2009. În acest context, se relevă că în structura veniturilor înregistrate și raportate de către Societate au fost reflectate inclusiv rulajele interne pe subramuri de activitate în sumă de 457,4 mil. lei, care n-au avut impact asupra profitului Societății.

1.1.1. ***Veniturile din prestarea serviciilor de telefonie națională/interurbană și internațională de plecare,*** *obținute în anii 2009-2010, acoperă integral costurile suportate de operator pentru furnizarea acestor servicii. Suma profitului obținut de la prestarea serviciului de convorbiri naționale/interurbane (7,0 mil. lei în anul 2009 și 9,6 mil. lei în anul 2010) denotă că nivelul rentabilității este de 5,2% și, respectiv, de 8,5%, iar profitul de la convorbiri internaționale (183,4 mil. lei și 151,6 mil. lei) determină un nivel mediu al rentabilității de 135,1% și, respectiv, de 130,1%.*

Potrivit Rapoartelor privind activitatea S.A. „Moldtelecom", aceste venituri dețin o pondere semnificativă în structura veniturilor tarifare, înregistrînd 774,3 mil. lei (32,8%) în anul 2009 și 642,2 mil. lei (26,8%) în anul 2010.

Structura veniturilor de la convorbiri telefonice naționale/interurbane și internaționale de plecare pentru anii 2009-2010 este prezentată în tabelul din Anexa 4 la raport.

Conform datelor din anexă, scăderea esențială a veniturilor de la convorbiri naționale/interurbane și internaționale de plecare este rezultatul diminuării veniturilor pe toate tipurile de convorbiri, îndeosebi a celor de la traficul național și de la traficul internațional. Astfel, în anul 2009, încasările de la convorbiri naționale/interurbane și internaționale de plecare s-au diminuat, față de anul 2008, cu 206,4 mil. lei (21,0%), iar în anul 2010 – cu 132,1 mil. lei (17,1%), în comparație cu anul 2009.

Se remarcă că tarifele la serviciile de convorbiri naționale/interurbane și internaționale de plecare, prestate de S.A. „Moldtelecom", au fost aprobate prin Hotărîrea Consiliului de Administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației din 24.12.2003, care ulterior nu au fost modificate.

1.1.2. ***Veniturile de la telefonia urbană și cea rurală,*** *potrivit rapoartelor S.A.„Moldtelecom", acoperă doar 55 la sută din costurile suportate pentru furnizarea acestor servicii, situație ce nu se încadrează în prevederile legale[6], care stipulează că tarifele trebuie să fie nediscriminatorii, rezonabile și stabilite în baza costurilor de furnizare.*

[6] Art.21 din Legea comunicațiilor electronice.

Veniturile de la aceste servicii în anul 2009 au înregistrat suma de 392,0 mil. lei, cu o pondere de 16,6% în totalul veniturilor S.A. „Moldtelecom", iar în anul 2010 au constituit 401,7 mil. lei, sau 16,8% în structura veniturilor, înregistrînd o creştere, în comparaţie cu anul precedent, în sumă de 9,9 mil. lei.

Structura veniturilor S.A. „Moldtelecom" de la telefonia urbană şi cea rurală, pentru anii 2009-2010, este prezentată în tabelul din Anexa 5 la raport.

Datele tabelului denotă că creşterea în anul 2010 a veniturilor de la telefonia urbană şi cea rurală, în comparaţie cu anul precedent (9,9 mil. lei), este determinată de creşterea veniturilor cu 25,5 mil. lei de la unii operatori naţionali pentru arenda liniilor telefonice (acces xDSL) şi a serviciilor suplimentare solicitate de abonaţi cu 2,7 mil. lei. În acelaşi timp, volumul traficului local la un abonat se află într-o diminuare continuă de la 882 de minute în anul 2008 pînă la 746 de minute – în anul 2009 şi pînă la 669 de minute – în anul 2010, avînd ca consecinţă diminuarea în anul 2010 a veniturilor de la convorbirile locale cu 10,2 mil. lei, observîndu-se o creştere a solicitărilor din partea persoanelor fizice pentru abonamentul „Econom".

În scopul ajustării tarifelor la costuri reale şi atractivităţii abonaţilor, S.A.„Moldtelecom" a propus Agenţiei păstrarea la nivelul actual a tarifelor pentru apelurile naţionale/ interurbane, odată cu majorarea tarifelor pentru serviciile locale şi diminuarea simultană a tarifelor pentru convorbirile internaţionale.

Auditului nu i-au fost prezentate informaţii asupra deciziilor finale la acest capitol.

1.1.3. *Ca urmare a neimplementării integrale a* ***Planului de rebalansare a tarifelor la serviciile publice de telecomunicaţii şi informatică,*** *auditul remarcă că veniturile din prestarea serviciilor publice locale, obţinute de către Societate, nu au acoperit în perioada auditată costurile de furnizare a acestora, iar unele servicii au fost profitabile, înregistrînd un nivel înalt de rentabilitate.*

Conform prevederilor art.21 alin.(1) din Legea comunicaţiilor electronice, serviciile de comunicaţii electronice se furnizează contra plată, conform tarifelor stabilite, inclusiv cu plata în avans. Tarifele trebuie să fie nediscriminatorii, rezonabile şi stabilite în baza costurilor de furnizare. Calculul tarifelor pentru serviciile publice de telecomunicaţii este stabilit în Metodologia de calcul al tarifelor pentru serviciile publice de telecomunicaţii şi informatică, prevăzută în Regulamentul cu privire la tarifele pentru serviciile publice de telecomunicaţii şi informatică, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.323 din 18.03.2002[7].

În metodologia nominalizată este expusă atît structura consumurilor, cît şi a cheltuielilor înregistrate de operatori în procesul activităţii lor, precum şi componenţa consumurilor incluse în costul serviciilor prestate. Auditul relevă că unele prevederi ale acesteia specifică includerea în tarife a consumurilor directe şi indirecte de producţie, însă nu stabilesc exhaustiv modul de distribuire pe subramuri de activitate şi normele de includere în tarife a cheltuielilor perioadei de gestiune, precum şi limita rentabilităţii.

Se remarcă că, conform legislaţiei, în condiţiile specifice ramurii telecomunicaţiilor şi informaticii, un echipament este implicat în prestarea diferitelor tipuri de servicii şi invers – prestarea unui tip de serviciu implică diverse echipamente. În aceste condiţii, în viziunea auditului, asigurarea evidenţei contabile separate a cheltuielilor este posibilă numai în cazul elaborării şi aprobării de către Agenţie a unei metodologii mai detaliate şi mai clare.

În scopul aplicării politicii tarifare, S.A. „Moldtelecom", la 01.07.2010, a elaborat Normele vizînd alocarea şi repartizarea consumurilor şi cheltuielilor pentru calculul costurilor serviciilor publice de telecomunicaţii, care prevăd determinarea costurilor atît pentru serviciile tradiţionale reţelei fixe (locale, interurbane, internaţionale), cît şi pentru serviciile care au apărut pe piaţa comunicaţiilor mai tîrziu de anul 2002 (broadband, IP TV, UNITE (CDMA şi 3G)). Potrivit acestor Norme, consumurile şi cheltuielile sînt raportate pe următoarele subramuri:

- comunicaţii telefonice interurbane şi internaţionale;
- comunicaţii telefonice locale, inclusiv CDMA fix;
- comunicaţii telegrafice;
- servicii Internet şi IP TV;
- serviciul telefoniei mobile „Unite" CDMA şi 3G;
- activităţi secundare.

Tarifele pentru serviciile publice de telecomunicaţii, calculate în baza Normelor nominalizate, au fost prezentate Agenţiei Naţionale pentru Reglementare în Comunicaţii Electronice şi Tehnologia Informaţiei.

Potrivit prevederilor regulamentare[8], indiferent de tehnologia folosită la prestarea serviciilor şi forma de proprietate a operatorilor, ANRCETI aprobă tarifele la un şir de servicii publice de telecomunicaţii şi informatică, inclusiv tarifele pentru serviciile telefonice locale, interurbane şi internaţionale. Astfel, în scopul pregătirii pieţei de telecomunicaţii pentru liberalizare completă, Consiliul de Administraţie al ANRCETI, prin Hotărîrea nr.12/2 din 26.12.2002, a aprobat Planul de rebalansare a tarifelor pentru serviciile publice de telecomunicaţii de bază a Operatorului cu situaţie dominantă pe piaţa acestor servicii S.A.„Moldtelecom".

Strategia elaborată, inclusă în plan, prevedea aducerea tarifelor în conformitate cu costul serviciilor prestate prin 4 etape, termenul ultimei etape fiind 31.03.2004. Prima etapă a fost implementată începînd cu 1 februarie 2003, iar a doua – de la 1 februarie 2004.

Realizarea etapei a treia de rebalansare a tarifelor, precum şi mărimea tarifelor pentru serviciile publice prestate de Societate urmau a fi stabilite după o analiză a rezultatelor etapei precedente. *Auditul relevă că din cele patru etape prevăzute de acest plan au fost implementate doar două.*

În anii 2009-2011, S.A. „Moldtelecom" **a înaintat** către **Agenţie proiecte** însoţite de calcule **privind ajustarea/ rebalansarea** tarifelor la serviciile de telefonie fixă, furnizate de S.A. „Moldtelecom" abonaţilor săi, precum şi modificarea tarifelor pentru convorbirile internaţionale, cu examinarea posibilităţii de păstrare a nivelului tarifelor pentru apelurile interurbane şi de reducere a tarifelor pentru convorbirile spre reţelele mobile.

În conformitate cu prevederile legale[9], pentru furnizorii cu putere semnificativă pe piaţa de telefonie fixă relevantă, la stabilirea tarifelor serviciilor publice de comunicaţii electronice furnizate utilizatorilor finali persoane fizice, Agenţia urma să consulte Guvernul.

Auditului nu i-au fost prezentate informaţii ce ar confirma existenţa recomandărilor Guvernului la acest capitol.

1.1.4. *S.A. „Moldtelecom" a suportat în anii 2009-2010 cheltuieli în sumă de 61,0 mil. lei pentru acordarea serviciilor unor pături semnificative ale populaţiei cu venituri reduse, care au fost definite ca serviciu universal, însă ele nu au fost compensate furnizorului din cauza necreării* ***fondului serviciului universal****.*

Conform prevederilor legale[10], **serviciul universal de telecomunicaţii** se defineşte ca set minim de servicii

[7] Hotărîrea Guvernului nr.323 din 18.03.2002 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la tarifele pentru serviciile publice de telecomunicaţii şi informatică" (în continuare – Hotărîrea Guvernului nr.323 din 18.03.2002).

[8] Hotărîrea Guvernului nr.323 din 18.03.2002.

[9] Art.9 lit.d) din Legea comunicaţiilor electronice.

[10] Art.2 din Legea comunicaţiilor electronice.

de calitate determinată, disponibil tuturor utilizatorilor, indiferent de amplasarea lor geografică, potrivit condițiilor naționale specifice. Reieșind din politicile statului ce determină strategia și mecanismul implementării serviciului vizat, acesta a fost stabilit ca o sarcină actuală, inclusiv din considerentele existenței unor pături semnificative ale populației cu venituri sub coșul minim de consum.

La solicitarea Curții de Conturi din 23.11.2011 privind măsurile de implementare a serviciului universal pe termen lung, Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor a informat asupra elaborării setului de documente corespunzător și prezentării Cancelariei de Stat în anii 2009 și 2010, pentru examinare și aprobare.

Auditul denotă că pînă în prezent nu este aprobat Regulamentul privind serviciul universal, care ar stabili condițiile și procedurile de furnizare a acestui serviciu, de desemnare a furnizorilor și mecanismul de finanțare și compensare a costului net al furnizării acestui serviciu.

În acest context, Agenția a informat Curtea de Conturi, la 25.11.2011, că implementarea serviciului universal nu ține exclusiv de acțiunile ei, ceea ce determină riscul nerealizării normelor legale.

Auditul relevă că toate cheltuielile menționate au fost suportate de un singur operator (S.A. „Moldtelecom"), alți operatori naționali necontribuind la compensarea cheltuielilor, prin ce nu s-a respectat principiul proporționalității și nediscriminării, stabilit de legislație[11].

Astfel, ca urmare a executării unor ordine ale fostului Minister al Transporturilor și Comunicațiilor din anii 2001 și 2003, Societatea suportă pierderi de la acordarea înlesnirilor în anul 2009 de 30,7 mil. lei și în anul 2010 – de 29,5 mil. lei. Actele menționate, prin care au fost stabilite cuantumurile unor tarife sau acordarea de facilități unor categorii de abonați, de prevederile cărora s-a condus Societatea în perioada auditată, n-au fost publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

În acest aspect, auditul menționează că, la 07.12.2007, Consiliul Societății a recunoscut ca nefondate și inaplicabile prevederile ordinelor privind stabilirea unor înlesniri la serviciile de telefonie fixă pentru anumite categorii de utilizatori.

Auditul relevă că, conform acestor ordine, fostul Minister al Transporturilor și Comunicațiilor a determinat aceste înlesniri ca furnizare a serviciului universal, în timp ce nu a fost stabilită modalitatea de finanțare și compensare a acestui serviciu.

De asemenea, în anii 2009-2010, Societatea a suportat cheltuieli și de la asigurarea apelurilor gratuite a serviciilor de urgență și de informare gratis a populației privind numerele de telefon ale abonaților în sumă de 0,8 mil. lei.

1.1.5. *Începînd cu anul 2010, o pondere prioritară în structura veniturilor tarifare le revine* ***veniturilor de la traficul internațional de sosire.*** Astfel, potrivit rapoartelor S.A. „Moldtelecom", în anul 2009 acestor venituri le-au revenit 27,4%, iar în 2010 – 31,3% și au însumat 619,1 mil. lei și, respectiv, 750,6 mil. lei.

Analiza veniturilor Societății de la traficul internațional de sosire se prezintă în tabelul din Anexa 6 la raport.

Conform datelor din tabel, se atestă o diminuare a traficului de convorbiri internaționale de sosire de la 613,6 mil. minute în anul 2008 pînă la 510,1 mil. minute în anul 2010. Cu toate acestea, în perioada respectivă, veniturile au înregistrat o creștere cu 100,1 mil. lei. Această situație a fost determinată de majorarea traficului internațional de sosire spre alți operatori de telefonie mobilă prin intermediul rețelei S.A. „Moldtelecom" cu 43,6 la sută, comparativ cu anul 2009, a taxei pentru terminația în propria rețea (de la 0,09 USD/min. la 0,10 USD/min.), precum și a ratei de schimb valutar (USD/MDL).

În cadrul verificării acestor venituri s-a constatat că pînă în luna decembrie 2010 veniturile pentru traficul internațional de sosire, conform politicii contabile aprobate în cadrul Societății, erau reflectate în evidența contabilă la venituri, la contul 611, în luna următoare, numai după acceptarea conturilor de către operatorii internaționali. În anul 2010, întru respectarea cerințelor standardelor naționale de contabilitate și ca urmare a schimbării metodei de raportare a veniturilor generate de traficul internațional de sosire, Societatea a trecut la reflectarea lunară a lor, înregistrînd veniturile parvenite în lunile decembrie 2009-decembrie 2010.

Verificarea datelor înregistrate în Sistemul de Informare și Billing, precum și reflectate în rapoartele Departamentului comercial și în cele ale Departamentului financiar nu a stabilit divergențe.

În anii 2009-2010, S.A. „Moldtelecom" a acordat **servicii de interconectare** (de originare și de terminație de trafic) bilaterale în baza a 28 și, respectiv, 29 de contracte de interconectare, încheiate cu operatori internaționali din 15 țări.

În cadrul auditului au fost verificate tranzacțiile dintre S.A. „Moldtelecom" cu operatori internaționali de comunicații, fiind selectat un eșantion de decontări din trimestrul IV al anului 2010 cu 21 de operatori. Analiza acestor tranzacții a stabilit respectarea termenului de înaintare spre plată a conturilor și a ratelor pentru terminația traficului. Totodată, auditul relevă că unii operatori internaționali efectuează plățile cu întîrziere de la 30 de zile pînă la 60 de zile, încălcînd termenul prevăzut în contracte.

Din creanțele nominalizate un risc major de neobținere a veniturilor este creanța formată în februarie 2009 de un operator din Republica Cipru în sumă de 335,7 mii USD (4,1 mil. lei), pe acest fapt Societatea sesizînd organele de drept.

O altă creanță cu risc înalt de nerecuperare este creanța care, la 01.09.2011, a constituit 142,3 mii USD (1,6 mil. lei), formată în luna mai 2010 de un operator din Rusia.

În baza prevederilor Regulamentului cu privire la interconectare[12], S.A. „Moldtelecom" a prestat unor operatori naționali **servicii de acest gen (interconectare)** în bază de contracte încheiate.

În anul 2009, **traficul internațional de sosire** al S.A. „Moldtelecom" prin circuitele operatorilor naționali spre rețeaua S.A.„Moldtelecom" a constituit 18,7 mil. minute, fiind obținut un venit în sumă de 14,6 mil. lei. Astfel, auditul a selectat pentru verificare un eșantion al tranzacțiilor efectuate în anul 2009 cu doi operatori naționali.

Potrivit acordurilor încheiate în anul 2009 între S.A. „Moldtelecom" și operatorii naționali privind acordarea acestor servicii, Societatea a stabilit prețul lor. Ulterior, acordurile încheiate au fost suplinite cu unele prevederi ce au determinat reducerea costului serviciilor stabilite inițial. Ca rezultat, veniturile Societății au fost diminuate în anul 2009 cu 4,1 mil. lei.

Pentru aceste servicii, S.A. „Moldtelecom" a întocmit facturi fiscale, achitînd în buget 2,9 mil. lei, iar operatorii contractanți au beneficiat de trecere în cont a TVA pentru traficul internațional.

Auditul remarcă că reducerile la ratele de terminație, neargumentate din punct de vedere economic, au fost oferite acestor operatori locali și în anii precedenți, prin ce veniturile întreprinderii au fost diminuate.

Situația privind reducerea costului serviciilor acordate a fost discutată și acceptată la ședința Consiliului Societății din

[11] Art.76 alin.(5) din Legea comunicațiilor electronice.
[12] Regulamentul cu privire la interconectare, aprobat prin Hotărîrea Consiliului de Administrație nr.12 din 31.01.2009.

24.04.2009. Pentru anul 2010 de către S.A.„Moldtelecom" nu au fost semnate contracte cu operatorii locali pentru terminația traficului internațional în rețeaua ei.

În acest aspect, auditul menționează că asupra faptului de ratare a veniturilor de către S.A. „Moldtelecom" în favoarea unui agent economic contractant s-a expus și Centrul pentru Combatera Crimelor Economice și Corupției în cadrul reviziei tematice din 30.12.2009.

1.1.6. *Neechilibrarea, neconcordarea sau nereexaminarea periodică a* ***tarifelor pentru serviciile de interconectare cu operatorii naționali de telefonie mobilă*** *prezintă un element discriminatoriu prin preț al unor operatori față de alți operatori, ceea ce determină riscul de diminuare a profitului Societății.*

În cadrul auditului s-a constatat că, în baza scrisorii Agenției, începînd cu 23.12.2003, a avut loc modificarea tarifului de terminație națională în rețeaua mobilă. Ca rezultat, S.A. „Moldtelecom" achită tariful pentru traficul național fix- mobil de 0,07 USD/min. Acest tarif este de 2,2 ori mai mare decît tariful achitat Societății de către operatorii naționali de telefonie mobilă pentru traficul mobil-fix care a rămas la același nivel de 0,0319 USD/min.

În aceste circumstanțe, Societatea înaintează abonaților săi/consumatori finali tarife mai mari pentru convorbirile mobil-mobil, fix-mobil. Însă se relevă că, potrivit normelor legale[13], este necesar de a respecta principiul de orientare spre cost a tarifului. Totodată, în opinia auditului, tarifele de interconexiune fix-mobil și mobil-fix trebuie revizuite concomitent, deoarece în aceste condiții este avantajat un agent economic în defavoarea altuia.

În luna septembrie 2010, Societatea, întru racordarea serviciilor la costuri reale, a adresat Agenției propuneri concrete la acest subiect. Ca urmare, la 23.12.2010, Agenția a aprobat un șir de hotărîri prin care a elaborat măsuri în vederea excluderii discriminării prin preț a apelurilor în funcție de origine ce se va efectua gradual pînă la 31.12.2013.

În perioada anilor 2009-2010, Societatea a obținut venituri de la aceste servicii (voce și SMS) în sumă de 93,6 mil. lei.

Concluzii:

În contextul celor constatate, se concluzionează că creșterea nesemnificativă a veniturilor în anul 2010, față de anul 2009 (0,4%), precum și scăderea acestora față de anul 2008 (10,4%) este o urmare a diminuării volumului de trafic, reducerii cererii pentru instalarea posturilor de telefonie fixă, aplicării sub costuri a tarifelor la serviciile publice de telefonie locală etc., ceea ce a influențat nivelul profitului obținut de către Societate.

De asemenea, factorii care determină această situație reprezintă și faptul că tarifele pentru serviciile publice locale, interurbane și internaționale, aplicate de Societate în perioada anilor 2009-2010, aprobate la 24.12.2003 de ANRCETI, nu sînt conforme normelor legale care prevăd că acestea trebuie să fie nediscriminatorii, rezonabile și stabilite în baza costurilor de furnizare, precum și nerealizarea integrală a Planului de rebalansare a tarifelor la serviciile publice de telecomunicații și informatică.

Totodată, neelaborarea mecanismului de finanțare și compensare a serviciilor de acordare a înlesnirilor păturilor social-vulnerabile și de asigurare a apelurilor gratuite, prin intermediul fondului serviciului universal, format în mod regulamentar de toți operatorii comunicațiilor electronice din republică, influențează direct situația economico-financiară a S.A. „Moldtelecom", prin suportarea unor cheltuieli la acest capitol (61 mil. lei).

În cadrul prestării serviciilor de trafic internațional de sosire se admit cazuri de formare a creanțelor cu risc de nerecuperare (5,7 mil. lei) și de nerespectare de către operatorii internaționali a clauzelor contractuale privind termenele de achitare (30-60 de zile).

Tariful aprobat de Agenție, în baza căruia au fost achitate serviciile Societății de către operatorii naționali de telefonie mobilă pentru traficul mobil- fix de 0,0319 USD/min., a rămas la același nivel, pe cînd tariful achitat de către S.A. „Moldtelecom" pentru traficul național fix-mobil este de 2,2 ori mai mare (0,07 USD/min.). Totodată, problema dată este în proces de soluționare.

Recomandări:

1. S.A. „Moldtelecom":

1.1. la raportarea anuală conducerii Societății privind indicatorii obținuți, să reflecte separat rulajele interne aferente subramurilor de activitate;

1.2. să întreprindă măsuri rezultative întru recuperarea creanțelor operatorilor internaționali și executarea clauzelor contractuale privind respectarea termenelor de achitare.

2. Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației:

2.1. să urgenteze procesul de ajustare la costuri reale a tarifelor S.A. „Moldtelecom" pentru serviciile publice, înaintînd repetat Guvernului documentele politice ce vizează acest domeniu;

2.2. să conformeze Metodologia de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice de telecomunicații și informatică la prevederile Legii comunicațiilor electronice.

3. Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației, în comun cu S.A. „Moldtelecom", *să finalizeze implementarea regulamentară a costurilor reale ale serviciilor de interconectare mobil-fix, fix-mobil cu operatorii de telefonie implicați.*

4. Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicației *să solicite repetat examinarea de către Guvern a proiectului Strategiei de dezvoltare a sectorului tehnologiei informației și comunicațiilor, care ar asigura implementarea Programului național de implementare a serviciului universal.*

2. Cu privire la investițiile capitale și achizițiile investiționale și curente

2.1. ***Politica investițională a S.A. „Moldtelecom"****, aprobată prin Strategia întreprinderii și Planurile de afaceri anuale, a determinat înregistrarea unor servicii noi și majorarea numărului de abonați, în același timp numărul abonaților de telefonie mobilă nu a atins nivelul prognozat.*

În scopul renovării fondurilor fixe, ținînd cont de uzura avansată, precum și de necesitatea acordării noilor servicii, cu menținerea pe piață, avînd în vedere cererea și oferta pe piață pe tipuri de servicii, Societatea a determinat valoarea investițiilor (1627,0 mil. lei) din propriile surse: defalcări din profit (28,2%), uzura fondurilor fixe (60,0%), amortizarea activelor nemateriale (2,4%), precum și din împrumuturi sub formă de credit comercial (9,4%). Informația privind achiziționarea de către S.A. „Moldtelecom", în perioada anilor 2009-2010, a echipamentului, lucrărilor de construcție și serviciilor se prezintă în tabelele din Anexele 7 și 8 la raport.

Pentru perioada auditată, S.A. „Moldtelecom" a înregistrat cheltuieli semnificative la capitolul investiții capitale. Volumul acestor cheltuieli a fost stabilit în Strategia întreprinderii „Direcțiile prioritare de dezvoltare a S.A. „Moldtelecom" în anii 2010-2014", care a fost aprobată la Adunarea generală a acționarilor Societății din 26.04.2010 (tabelul din Anexa 9 la raport). Pentru realizarea acestei strategii, S.A. „Moldte-

[13] Art.21 alin.(1) din Legea comunicațiilor electronice.

lecom" a preconizat cheltuieli pentru investiții capitale în suma totală de 343,9 mil. USD, inclusiv pentru dezvoltarea rețelei fixe – 203,2 mil. USD, sau 59,1%.

În baza Planurilor de afaceri anuale, aprobate de Consiliul Societății, au fost stabilite mijloace destinate pentru investițiile capitale în valoare de 61,1 mil. USD (circa 679,2 mil. lei) pentru anul 2009 și 67,2 mil. USD (circa 831,4 mil. lei) – pentru anul 2010, care urmau a fi realizate prin etapele de planificare, executare și raportare.

Auditul a constatat că, în perioada anilor 2009-2010, de către Societate, conform datelor prezentate, au fost valorificate investiții capitale în sumă de 1749,7 mil. lei, inclusiv investiții primite cu titlu gratuit de 122,7 mil. lei.

Structura și obiectivele investițiilor se prezintă în Tabelul nr.2.

Tabelul nr.2

Indicatori	Prognoza				Efectiv				Devieri ± mil. lei
	2009, mil. lei ($=11.12)	2010, mil. lei ($=12.37)	2009-2010, mil. lei	Structura, %	2009, mil. lei	2010, mil. lei	2009-2010, mil. lei	Structura, %	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10=8-4*
1.Dezvoltarea rețelei fixe, inclusiv:	**378,2**	**393,2**	**771,4**	**51,06**	**401,0**	**476,8**	**877,8**	**50,17**	**106,4**
rețeaua de acces la Internet	*198,4*	*205,6*	*404,0*	*26,74*	*209,7*	*288,1*	*497,8*	*28,45*	*93,8*
platforma IP TV	*24,2*	*16,8*	*41,0*	*2,71*	*55,1*	*9,6*	*64,7*	*3,70*	*23,7*
modernizarea rețelei de telefonie fixă	*155,6*	*170,8*	*326,4*	*21,61*	*136,2*	*179,1*	*315,3*	*18,02*	*-11,1*
2. Extinderea rețelei transmisiuni și transport	84,6	151,9	236,5	15,65	38,8	175,6	214,4	12,25	-60,0
3.Desfășurarea rețelei CDMA,	21,1	0,0	21,1	1,40	98,0	34,6	132,6	7,58	111,4
inclusiv cu titlu gratuit	0,0	0,0	0,0		88,4	34,3	122,7		122,7
4. Desfășurarea rețelei 3G	128,0	195,7	323,7	21,43	163,9	243,5	407,4	23,28	83,7
5. Dezvoltarea sistemelor informaționale	46,7	63,6	110,3	7,30	20,2	55,2	75,4	4,31	-34,9
6. Obiecte civile, transport	20,7	27,0	47,7	3,16	17,2	24,9	42,1	2,41	-5,6
7. Obiectele destinației speciale					0,0	0,0	0,0		
Total, inclusiv cu active intrate cu titlu gratuit	**679,2**	831,4	1510,6		**739,1**	**1010,6**	1749,7	100,0	239,1
Total, fără active intrate cu titlu gratuit	**679,2**	831,4	1510,6	100,0	**650,7**	**976,3**	1627,0		116,4

Valoarea activelor date în exploatare									
	Anul 2008				**Anul 2009**	**Anul 2010**	**Total**		
Valoarea activelor date în exploatare	521,0				427,6	1053,1	1480,7		

Sursă: *Informația S.A. „Moldtelecom" privind structurarea investițiilor capitale, înregistrările contabile la conturile 121 „Mijloace fixe în curs de execuție", 123 „Mijloace fixe", 111 „Active nemateriale"*

Datele din tabel relevă că în anul 2009 au fost valorificate investiții capitale în sumă de 650,7 mil. lei, sau cu 28,5 mil. lei mai puțin față de suma prognozată (95,8%), iar în anul 2010 – în sumă de 976,3 mil. lei, sau cu 144,9 mil. lei mai mult decît suma prognozată (117,4%), acestea înregistrînd o tendință de creștere.

Totodată, analiza structurală a investițiilor din anul 2010 denotă că la unele obiective s-a înregistrat o creștere, iar la altele s-a menținut nivelul prognozat. Astfel, a fost atestată depășirea surselor planificate în dezvoltarea rețelei de acces Internet cu 93,8 mil. lei, această situație fiind motivată de persoane cu funcții de răspundere din cadrul Societății prin majorarea planului de conectare a blocurilor locative (a fost preconizată în Planul de afaceri conectarea a 1420 de blocuri locative, real fiind conectate 2222 de blocuri locative).

Valorificarea în anii 2009-2010 a investițiilor capitale în sumă de 407,4 mil. lei în desfășurarea rețelei 3G, cu atingerea gradului de acoperire la nivel național de 68%-70%, a permis majorarea cu 38 de mii a numărului abonaților de telefonie mobilă și sporirea cotei de piață în telefonie mobilă de la 3,6% în anul 2009 pînă la 4,1% – în anul 2010.

În anul 2010 investițiile capitale în sumă de ***976,0 mil. lei****, valorificate de către S.A.„Moldtelecom", au fost direcționate după cum urmează:*

- ***476,8 mil. lei*** – în dezvoltarea rețelei fixe, ceea ce a permis sporirea numărului abonaților de telefonie fixă cu 13,4 mii, precum și prestarea serviciilor suplimentare (Internet și IP TV), inclusiv sporirea capacității echipamentelor broadband (Internet) cu 119,6 mii porturi, conectarea la rețeaua FTTx a 2222 de blocuri locative, prestarea serviciilor convergente de ultimă generație; atingerea nivelului de penetrare a serviciilor Internet de la 3,9% în anul 2009 pînă la 5,6% în anul 2010; atingerea numărul de abonați la serviciile de televiziune digitală de 23,1 mii, asigurînd cota de piață de 8,4%.
- ***243,5 mil. lei*** – în desfășurarea rețelei de telefonie mobilă 3G. Deși în planul de afaceri al întreprinderii s-a preconizat lansarea în anul 2010 a serviciilor de telefonie mobilă 3G cu numărul total de abonați în primul an de activitate de 90,7 mii, real acesta a constituit 38 de mii, fiind argumentat de Societate precum că conectarea abonaților a avut loc preponderent în trimestrul IV al anului 2010.
- ***175,6 mil. lei*** – în extinderea rețelei de transmisiuni și transport, ceea ce a permis facilitarea accesului furnizorilor alternativi, sporirea capacităților de transport/ transmisiuni în legătură cu creșterea numărului de abonați și lansarea de servicii noi.
- ***55,2 mil. lei*** – în dezvoltarea sistemelor informaționale, inclusiv în modernizarea infrastructurii informaționale; implementarea produselor soft și hard destinate securității informaționale; implementarea sistemului de billing pentru serviciile 3G; implementarea noilor funcționalități în cadrul sistemului de deservire a clienților (Platforma serviciilor online) etc.
- ***24,9 mil. lei*** – în obiecte civile și procurarea transportului.

În perioada auditată, au fost date în exploatare active în valoare de 1480,7 mil. lei, inclusiv în anul 2009 – 427,6 mil. lei și în anul 2010 – 1053,1 mil. lei.

Măsurile de bază pentru dezvoltarea tehnologică a telecomunicațiilor, prezentate în strategie au fost calculate de Societate în baza datelor ce reprezintă prognoza dinamicii numărului de abonați.

Analizele efectuate în cadrul auditului au constatat că, la situația din 31.12.2010, numărul abonaților S.A. „Moldtelecom" a atins cifra de 1470,8 mii, sau cu 126,3 mii mai mult față de anul 2009.

Datele privind sporirea numărului de abonați și a cotei de piață a S.A. „Moldtelecom" este prezentată în tabelul din Anexa 10 la raport.

Potrivit datelor din anexă, în anul 2010, numărul abonaților la telefonia fixă a sporit cu 13,4 mii, a abonaților la serviciile bandă largă (Internet) – cu 56,3 mii, la telefonia mobilă – cu 30,2 mii (inclusiv la telefonia mobilă CDMA s-a diminuat cu 8,2 mii și la 3G a sporit cu 38,4 mii), a abonaților la IP TV – cu 23,1 mii.

Auditul constată că creșterea numărului abonaților la telefonia mobilă (CDMA și 3G), prognozat de Societate pentru anul 2010, a atins nivelul de 67,7%. Astfel, către finele anului 2010, a fost planificat numărul total de 193,8 mii de abonați la telefonia mobilă (CDMA și 3G), în realitate acesta fiind de 131,3 mii.

Cota de piață la serviciile de telefonie fixă, prestate abonaților de către S.A. „Moldtelecom", în anul 2010 a atins 96,8%, fiind în diminuare față de anul precedent cu 0,8%; la servicii bandă largă (Internet) – 69,0%, acestea diminuîndu-se cu 2,7 puncte procentuale.

Cota de piață la serviciile de telefonie mobilă, deținută de S.A. „Moldtelecom", pentru aceeași perioadă a constituit 4,2%, înregistrînd o creștere de 0,6 puncte procentuale față de anul 2009 și a abonaților la IP TV – televiziune digitală, lansată în anul 2010, a atins nivelul de 8,4%.

2.1.1. Auditul a constatat că **sursele principale de finanțare a investițiilor capitale** au fost*:* defalcările din profit în fondul de dezvoltare (458,8 mil. lei), uzura fondurilor fixe (975,5 mil. lei), amortizarea activelor nemateriale (39,8 mil. lei) și împrumuturile (231,6 mil. lei), acestea fiind prezentate în tabelul din Anexa 11 la raport.

De asemenea, s-a constatat că, în anul 2009, programul investițional al S.A.„Moldtelecom" a fost aprobat în limitele surselor proprii de finanțare, iar în anul 2010 bugetul

investiţional a fost aprobat cu 86,7 mil. lei mai mult decît sursele proprii de finanţare. Cheltuielile investiţionale reale (976,3 mil. lei) au depăşit posibilităţile finanţării din sursele proprii cu 231,6 mil. lei, acestea fiind acoperite din sursele împrumutate sub formă de credit comercial.

Auditul denotă că evoluţia datoriilor pe termen lung şi a celor pe termen scurt a înregistrat o creştere semnificativă în perioada auditată. Astfel, conform bilanţului S.A. „Moldtelecom", datoriile pe termen lung şi datoriile pe termen scurt, la 31.12.2010, au constituit 769,7 mil. lei, fiind în creştere faţă de anul precedent cu 206,7 mil. lei (36,7%).

În acelaşi timp, s-a constatat că Societatea în majoritatea contractelor cu antreprenorii şi furnizorii săi a prevăzut termene de amînare a achitării de circa 45-90 de zile de la prestarea serviciilor, finalizarea lucrărilor sau de la primirea mărfii.

Totodată, s-a constatat că, pe parcursul perioadei auditate, Societatea a dispus de surse financiare libere, creînd două depozite la o bancă comercială. Dobînzile acumulate în sumă de 11,3 mil. lei au fost direcţionate în valorificarea investiţiilor capitale pentru anul 2010.

Tendinţa de atragere a surselor împrumutate pentru finanţarea investiţiilor capitale reprezintă o particularitate a activităţii economico-financiare a Societăţii în ultimii ani. În acest context, în cadrul auditului au fost studiaţi indicatorii stabilităţii financiare ai Societăţii pentru anii 2009-2010.

Raportul dintre activele nete şi capitalul social în anul 2010 formează nivelul de 4,39 (4317,6 mil. lei/984,2 mil. lei), ceea ce denotă că S.A. „Moldtelecom" a respectat cerinţele regulamentare[14], care stipulează că valoarea activelor nete nu poate fi mai mică decît mărimea capitalului ei social. Indicatorii stabilităţii financiare se prezintă în Tabelul nr.3.

Tabelul nr.3

Indicatori	Normativ	2009	2010	Formula
Coeficientul de autofinanţare a activelor	Min. 0,5	0,88	0,85	Capital propriu/Total activ
Coeficientul de autonomie financiară	Min. 0,7	0,9803	0,9797	Capital propriu /(Capital propriu+Datorii pe termen lung)
Coeficientul de atragere a surselor împrumutate, %	Max. 50%	12,1	15,1	Total datorii/Total activ

Sursă: *Raportul financiar al S.A. „Moldtelecom" pentru anul 2010*

Potrivit datelor din tabel, indicatorii stabilităţii financiare a S.A. „Moldtelecom", în anii 2009-2010, au înregistrat unele scăderi neesenţiale, totodată aceştia au fost în limita normativă şi nu atestă schimbări esenţiale, datoriile curente sînt acoperite cu active curente şi nu influenţează semnificativ situaţia financiară a întreprinderii.

2.1.2. Investiţiile în procurarea licenţei pentru prestarea serviciilor de telefonie mobilă 3G (seria AA nr.065190), în sumă de 83,2 mil. lei, transferate de S.A. „Moldtelecom" în bugetul de stat la finele anului 2008, au marcat în anii 2009-2010 direcţiile prioritare de direcţionare a investiţiilor pentru crearea infrastructurii 3G (procurarea echipamentului, modemelor şi terminalelor 3G; servicii de instalare; servicii de postgaranţie; lucrări de construcţie a pilonetelor, suporturilor, turnurilor, liniilor de transport de energie electrică, panourilor electrice etc.), lansarea cărora s-a început peste 15 luni de la momentul procurării licenţei 3G.

Totodată, auditul relevă că tenderul privind procurarea echipamentelor 3G a fost iniţiat în mai 2009, în rezultatul căruia, în anii 2009-2010, între S.A.„Moldtelecom" şi companiile grupului Huawei (China) au fost încheiate contracte-cadru de furnizare a echipamentului 3G şi servicii de montare a echipamentelor, procurare a modemelor şi a terminalelor 3G.

2.2. *S.A. „Moldtelecom" nu este calificată drept autoritate contractantă, care ar fi avut obligaţia de a efectua achiziţii conform Legii nr.96-XVI din 13.04.2007 „Privind achiziţiile publice", deşi cadrul legal permite calificarea în calitate de autoritate contractantă a S.A. „Moldtelecom" la dorinţă sau la decizia organelor de conducere competente.*

Societatea se conduce de propriul Regulament de achiziţii, care nu întruneşte rigorile stabilite în Legea privind achiziţiile publice şi afectează transparenţa, eficienţa şi eficacitatea achiziţionării bunurilor, lucrărilor de construcţie şi serviciilor. La achiziţionarea lucrărilor de construcţie nu s-a respectat Legea nr.721-XIII din 02.02.1996 „Privind calitatea în construcţii" şi Hotărîrea Guvernului nr.361 din 25.06.1996 „Cu privire la asigurarea calităţii construcţiilor", ce prescriu obţinerea certificatelor, perfectarea proiectelor, expertizarea acestora etc., prin ce nu se asigură excluderea riscurilor de executare necalitativă a lucrărilor de construcţie.

Achiziţionarea echipamentelor, serviciilor şi mărfurilor s-a efectuat de către Societate, în perioada auditată, conform Regulamentului cu privire la achiziţionarea mărfurilor, lucrărilor şi serviciilor în S.A. „Moldtelecom", aprobat prin Hotărîrea Consiliului Societăţii din 27.09.2004 (în continuare – Regulamentul de achiziţie).

Potrivit raportului financiar al S.A. „Moldtelecom", la finele anului 2010, datoriile faţă de companiile grupului Huawei (China) privind procurarea echipamentului pentru staţiile de bază de telefonie mobilă 3G, materialelor, mărfurilor, serviciilor de montare şi serviciilor de post-garanţie au constituit 236,8 mil. lei, ceea ce reprezintă 30,8% din suma totală a datoriilor pe termen lung şi a datoriilor pe termen scurt ale Societăţii, înregistrînd o creştere, faţă de anul 2009, cu 88,2 mil. lei.

Situaţia privind datoriile S.A. „Moldtelecom" faţă de companiile grupului Huawei (China) se prezintă în tabelul din Anexa 12 la raport.

În anii 2009-2010, în baza contractelor încheiate, S.A. „Moldtelecom" a procurat de la 3 companii ale grupului Huawei (companiile nerezidente Huawei Tehnologies CO.,LTD şi Huawei Tehnologies Investment CO., LTD din Hong Kong; compania rezidentă Huawei Technologies S.R.L.) echipament 3G, servicii de şcolarizare, servicii de montare a echipamentului, servicii postgaranţie, modeme 3G, telefoane mobile în sumă totală de 404,2 mil lei şi a achitat dobînda pentru creditul comercial în sumă de 6,5 mil lei.

Echipamentul procurat de la companiile grupului contractat, aflat în stoc şi în curs de execuţie, la începutul fiecărei luni a anului 2010, se prezintă în tabelul din Anexa 13 la raport.

Referitor la echipamentul procurat de la companiile contractate auditul remarcă că o parte din acesta s-a aflat în stoc la depozitele Societăţii, iar cel montat, lansat în lucru, a fost dat în exploatare cu întîrziere, din cauza neaprobării la timp a proceselor-verbale de recepţie a obiectivelor de către firma rezidentă (Huawei Technologies S.R.L.), care a executat lucrările de instalare.

Analiza efectuată în cadrul auditului denotă că termenul mediu de la livrarea echipamentului pînă la lansarea în lucru constituie 116 zile; termenul mediu de la montarea echipamentului pînă la darea site-urilor în exploatare – 217 zile. În aşa mod, faptele constatate demonstrează că în unele cazuri darea în exploatare a reţelei se efectuează cu întîrziere. Totodată, s-a constatat că actele de primire-predare a serviciilor acordate de către Huawei Technologies S.R.L. au fost semnate şi confirmate de ambele părţi.

În urma analizei comenzilor de livrări înaintate către compania Huawei Tehnologies Investment CO., LTD, rulajului contului „Mărfuri", invoisurilor şi declaraţiilor vamale, s-a constatat nelivrarea deplină a echipamentului conform comenzilor înaintate. Procurările efectuate de

[14] Art.39 alin.(5) din Legea privind societăţile pe acţiuni.

la aceasta, în baza contractelor încheiate şi comenzilor înaintate, se prezintă în tabelul din Anexa 14 la raport.

2.2.1. Întru realizarea obiectivului principal de majorare rapidă a numărului de abonaţi ai telefoniei mobile, în anul 2010 au fost date în exploatare 519 obiective ale reţelei 3G şi CDMA (suporturi, pilonete, turnuri, monopoluri) în sumă de 372,7 mil. lei, ceea ce constituie 35,4% din suma totală a mijloacelor fixe date în exploatare în acest an (1053,1 mil. lei). Astfel, din 591 de obiective la care au demarat lucrări de construcţie, 72 de obiective au fost înregistrate, la 31.12.2010, în curs de execuţie.

Pentru montarea turnurilor, pilonilor, suporturilor, grupul de lucru al S.A.„Moldtelecom" a elaborat caietul de sarcini în lipsa proiectului acestor obiecte, solicitînd prezentarea ofertei pe tipuri de lucrări, şi nu pe obiecte.

În acelaşi timp, potrivit Regulamentului de achiziţie, în documentele de participare la licitaţie prezentate ofertanţilor, grupul de lucru urma să solicite prezentarea modalităţii de calculare şi exprimare a preţului.

La licitaţia din luna mai 2010, pentru determinarea executorilor lucrărilor de construcţie a obiectelor metalice, au fost invitate „companiile credibile ce pot presta tipurile de servicii solicitate", incluse în „lista agenţilor economici calificaţi şi de bună credinţă", aprobată de către directorul general al S.A. „Moldtelecom", în baza procesului-verbal (fără număr) al grupului de lucru ,,cu privire la selectarea antreprenorilor care vor fi antrenaţi la solicitarea ofertelor pe tipuri de achiziţii pe anul 2010".

Urmare licitaţiei (procesul-verbal al grupului de lucru al S.A.„Moldtelecom" referitor la examinarea ofertelor de colaborare în domeniul dezvoltării infrastructurii în telecomunicaţii), grupul de lucru, avînd în vedere volumul mare de lucru şi termenele restrînse de dare în exploatare a construcţiilor metalice, a decis încheierea contractelor privind executarea lucrărilor menţionate cu toate companiile participante la licitaţie. Prin urmare, S.A. „Moldtelecom", la 18.06.2010, a încheiat 5 contracte privind construcţia obiectelor metalice la obiectele CDMA şi 3G (S.R.L. „Economicsistem", S.R.L. „Moldconstruct Market", S.R.L. „Speranţa&CO", S.R.L. „Sarco Service", S.R.L. „Eurostil Construct").

În viziunea auditului, licitaţia privind selectarea antreprenorilor pentru executarea lucrărilor de construcţie a obiectelor metalice CDMA şi 3G a fost desfăşurată de către Societate pe tipuri de lucrări, dar nu pe obiecte concrete, şi în lipsa proiectului, ceea ce prezintă impedimente la evaluarea acestora.

Potrivit art.22 alin.(1) lit.b) din Legea nr.721-XIII din 02.02.1996 „Privind calitatea în construcţii" şi Hotărîrii Guvernului nr.361 din 25.06.1996 „Cu privire la asigurarea calităţii construcţiilor", investitorul S.A. „Moldtelecom" are obligaţia de obţinere a certificatelor de urbanism, autorizaţiilor de construire şi avizelor prevăzute de lege. În acest aspect, s-a constatat că Societatea nu dispune în unele cazuri de documentele necesare pentru obiectele construite (suporturi, pilonete, turnuri, monopoluri). Obţinerea cu întîrziere a certificatelor de urbanism pentru aceste obiecte a condiţionat verificarea tardivă şi a proiectelor aferente (obiecte construite în anul 2010, proiectele acestora fiind verificate în anul 2011), ceea ce denotă depăşirea termenelor, încălcarea etapelor de concepere, proiectare şi realizare întru asigurarea calităţii construcţiilor, prevăzute regulamentar[15]. Totodată, auditul relevă că nerespectarea prevederilor art.24 lit.g) din Legea privind calitatea în construcţii, determină riscul neasigurării calităţii construcţiilor.

În anul 2009, S.A. „Moldtelecom" a procurat lucrări de construcţie a pilonilor şi turnurilor metalice la obiectele CDMA şi 3G de la S.R.L.„Moldconstruct Market" în baza Acordului adiţional din 28.08.2009 la Contractul-cadru din 17.03.2006.

În urma licitaţiei din 18.06.2010, S.A. „Moldtelecom" a încheiat cu acest agent economic contract-cadru privind construcţia obiectelor metalice, efectuarea lucrărilor de topografie-geodezie la reţeaua de electrificare, proiectarea şi construcţia reţelelor de electrificare, reparaţia încăperilor unde vor fi montate centralele telefonice CDMA şi 3G.

Auditul constată că proiectarea obiectivelor şi expertizarea proiectelor, potrivit contractelor şi tabelelor de preţuri, au fost puse în sarcina antreprenorului, cheltuieli care, ulterior, în baza devizelor, au fost incluse în costul lucrărilor şi obiectivelor corespunzătoare, prin ce S.A. „Moldtelecom" nu a respectat obligaţiile atribuite acestuia prin art.22 din Legea privind calitatea în construcţii.

Potrivit proceselor-verbale de recepţie a lucrărilor îndeplinite şi a facturilor fiscale, în anul 2009 de către S.R.L. „Moldconstruct Market" au fost îndeplinite lucrări de construcţie a pilonetelor, suporturilor şi turnurilor, lucrări de construcţie şi montare a liniilor electrice, panourilor electrice în sumă de 9,7 mil. lei, iar în anul 2010 – de 43,4 mil. lei (inclusiv TVA). Potrivit actului de verificare întocmit la 31.12.2010 între ambele părţi, soldul datoriei a fost înregistrat în sumă de 4,4 mil. lei.

Auditul remarcă că în anul 2010 din 516 site-uri construite de furnizorii locali şi date în exploatare, 54,1% au fost construite de S.R.L. „Moldconstruct Market". În cadrul auditului selectiv au fost studiate ordinele directorului general al S.A. „Moldtelecom" cu privire la aprobarea proceselor-verbale de recepţie la finalizarea lucrărilor la obiectivele 3G şi procesele-verbale anexate.

Auditul remarcă că S.A. „Moldtelecom" în contractul-cadru cu S.R.L.„Moldconstruct Market" n-a prevăzut perioada de garanţie, iar obiectele construite au fost date în exploatare în baza proceselor-verbale de recepţie la terminarea lucrărilor, deşi Hotărîrea Guvernului nr.285 din 23.05.1996[16] prevede recepţia lucrărilor de construcţie în 2 etape: recepţia la terminarea lucrărilor şi recepţia finală la expirarea perioadei de garanţie.

Auditul a constatat că în procesul de îndeplinire a lucrărilor de construcţie de către alt antreprenor – S.R.L. „Eurostil Construct" nu s-au respectat toate prevederile din comenzi privind locul amplasării construcţiei, termenul de executare a lucrărilor etc.

Valoarea totală a lucrărilor de construcţie (121 de unităţi), recepţionate în anul 2010 de către S.A. „Moldtelecom", a constituit 13,3 mil. lei, inclusiv costul lucrărilor de proiectare – 1,3 mil. lei şi verificarea verticalităţii pilonilor – 0,1 mil. lei.

Examinarea proceselor-verbale privind controlul geodezic de verticalitate a pilonilor şi turnurilor denotă divergenţe între data efectuării unor măsurări şi recepţionării acestora de către S.A. „Moldtelecom".

Verificarea de către audit a documentelor de recepţie a lucrărilor a constatat că comisia de recepţie a Societăţii a acceptat şi a preluat lucrările definitive de construcţie a obiectelor la etapa de recepţie la terminarea lucrărilor, prin ce nu s-au respectat prevederile regulamentare[17].

În contractul semnat cu agenţii economici, S.A. „Moldtelecom" a prevăzut clauza conform căreia antreprenorul răspunde de calitatea lucrărilor efectuate, însă nu sînt stabilite responsabilităţile părţilor pentru o perioadă de garanţie concretă.

[15] Art.9 din Legea nr.721-XIII din 02.02.1996 „Privind calitatea în construcţii".

[16] Hotărîrea Guvernului nr.285 din 23.05.1996 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepţie a construcţiilor şi instalaţiilor aferente" (în continuare – Hotărîrea Guvernului nr.285 din 23.05.1996).

[17] Pct.3 din Regulamentul de recepţie a construcţiilor şi instalaţiilor aferente, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.285 din 23.05.1996.

În urma vizualizării la fața locului a componentelor obiectelor metalice (Turn H=50m pentru rețeaua 3G din s.Moldoveanca, r-nul Fălești; Pilon H=24m din s.Ordășei, r-nul Telenești), efectuării măsurărilor, precum și comparării volumelor de lucrări existente cu cele reflectate în procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate, auditul nu a constatat divergențe.

La stabilirea periodicității serviciilor de întreținere a siteurilor, S.A.„Moldtelecom" se conduce de prevederile actului normativ (în limba rusă) „Инструкция по эксплуатации металлических антенных опор радиоцентров и радиотелевизионных передающих станций", aprobată de către Ministerul Comunicațiilor al URSS la 23.04.1980. Avînd în vedere faptul că actul normativ respectiv a fost aprobat în anul 1980, iar în prezent S.A. „Moldtelecom" dispune de o tehnologie performantă, auditul nu poate să se expună privind compatibilitatea prevederilor acestuia cu cerințele tehnologiilor actuale.

Valoarea lucrărilor executate privind prestarea serviciilor de întreținere și deservire tehnică a infrastructurii, inclusiv a pilonilor autoportanți, a pilonetelor ancorate și a suporturilor pentru antene instalate la amplasamentele CDMA și 3G, în anul 2009 a constituit 1,4 mil. lei și în anul 2010 – 1,6 mil. lei.

Conform proceselor-verbale privind controlul geodezic de verticalitate a pilonilor, măsurările efectuate în decembrie 2008 au fost înregistrate în evidența contabilă în luna ianuarie 2009 în baza proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate, ceea ce nu permite auditului să se expună asupra respectării periodicității verificărilor.

2.2.2. În anii 2009-2010, executarea lucrărilor de construcție, reconstrucție, extindere a rețelelor de telecomunicații în zona urbană și cea rurală, construcția liniilor de joncțiune cu cablu fibre optice etc. au fost prevăzute în Programul de dezvoltare, aprobat de Consiliul Societății. În aceste scopuri, Societatea a investit mijloace financiare în sumă de 122,4 mil. lei în anul 2009 și 194,6 mil. lei – în anul 2010.

Totodată, auditul a constatat că la licitația privind executarea acestor lucrări au fost invitate companiile „credibile ce pot presta tipurile de servicii solicitate", incluse în „lista agenților calificați și de bună credință", selectați în baza proceselor-verbale ale grupelor de specialiști ai Societății, aprobate prin ordinele directorului general.

Pentru verificarea regularității executării lucrărilor la acest capitol au fost selectate prin eșantion două companii („Comtelprofil" S.R.L. și „Iucotel" S.R.L.), cu care au fost încheiate contracte-cadru, în baza cărora, prin comenzi, au fost realizate lucrări în sume semnificative de 32,5 mil. lei și, respectiv, de 46,0 mil. lei.

De asemenea, auditul a constatat că, în anul 2009, la unele obiecte atît lucrările de proiectare a rețelelor de abonați RTU, RTR; liniilor de joncțiune FO; canalizării telefonice; liniilor de alimentare cu energie electrică garantată pentru blocurile noi, tehnologiei NGN și liniilor de energie electrică pentru CTA de tip MSAN, tehnologiei fixe, cît și cele de construcție au fost executate de unul și același agent economic. În viziunea auditului, în cazul în care proiectantul și executantul lucrărilor de construcție este aceeași companie, apare riscul diminuării exercitării controlului asupra utilizării și înlocuirii produselor, procedeelor și condițiilor, precum și supravegherii întregului proces de executare a lucrărilor și, ca rezultat, al neasigurării corespunzătoare a calității lucrărilor și a unor elemente de fraudă.

Totodată, conform normelor legale, proiectanții exercită supravegherea de autor asupra lucrărilor pe tot parcursul construcției, iar executanții lucrărilor de construcție îndeplinesc condițiile contractate numai în baza datelor stabilite de proiectanți. Aceste condiții stabilesc interdependența între proiectanții și executanții lucrărilor pentru a asigura calitatea corespunzătoare a lucrărilor efectuate.

Auditul nu a avut posibilitatea de a verifica corectitudinea datelor incluse în devizele la comandă și anexele la procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate cu cele din proiect, deoarece proiectul de execuție a construcției/schemelor întocmite în perioada anilor 2009-2010 include doar desenul tehnic și volumul de bază al lucrărilor necesare, nefiind descifrate tipul, volumele și costurile lucrărilor.

Ca urmare a verificării lucrărilor executate de către „Iucotel" S.R.L. la 5 obiecte, auditul a constatat că cota cheltuielilor de transportare a materialelor a atins nivelul de la 18,3% pînă la 36,0% din costul materialelor utilizate la construcția obiectelor. Aceste cheltuieli au fost calculate ca produsul dintre costul unui km, stabilit în anexa la contract, și distanța de la depozitul central de unde s-au eliberat materialele pînă la obiectul de construcție. Potrivit prevederilor CP L.01.01.-2001 „Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse", cheltuielile de transport pot fi determinate luînd în calcul datele efective sau cele medii pe unitatea de măsură adoptată pentru materialul de transport (pe m^3, t, m^2 etc.), în procente din valoarea materialelor, pe 1 t-km de încărcătură.

În aceste condiții, auditul constată că S.A. „Moldtelecom" nu dispune de reglementări interne ce ar stabili specificul și modul de transportare a materialelor și mecanismelor utilizate în procesul de construcție.

2.2.3. S.A. „Moldtelecom", în scopul facturării abonaților serviciilor de telefonie fixă, mobilă și serviciilor Internet, precum și al realizării funcției de tarifare, generare a facturilor și a rapoartelor, serviciului CRM (interfața cu care lucrează operatorul cu clientul), funcției de păstrare și arhivare a datelor etc., a direcționat investiții în crearea Sistemului de Informare și Billing.

Pînă la finele anului 2010, în urma examinării rezultatelor testelor efectuate, prin semnarea actelor de acceptanță, Societatea a recepționat componente și servicii aferente investițiilor în Sistemul de Informare și Billing în sumă de 144,9 mil. lei, inclusiv în perioada auditată – 44,4 mil. lei.

Totodată, pentru serviciile de suport tehnic al Sistemului de Informare și Billing (S.R.L. „Intracom Telecom Solutions"), Societatea a suportat cheltuieli în sumă de 10,9 mil. lei în anul 2009 și 11,5 mil. lei – în anul 2010. În acest context, auditul remarcă că plățile pentru serviciile de suport tehnic al acestui sistem au fost calculate lunar în sumă fixă pe fiecare produs, care este parte componentă a lui. Totodată, actele lunare de acceptanță a serviciilor de suport tehnic al sistemului sînt însoțite de lista problemelor soluționate de către furnizorul serviciilor de suport tehnic și confirmate de către personalul tehnic al beneficiarului (S.A. „Moldtelecom").

Pentru a atinge un nivel de competență suficient de a administra Sistemul de Informare și Billing, furnizorul sistemului („Intracom S.A. Telecom Solutions") a oferit personalului Societății programe de școlarizare și cursuri necesare. În ce privește cheltuielile pentru serviciile de suport tehnic, acestea urmează să fie suportate de către Societate pe perioada utilizării sistemului livrat și nu pot fi evitate din cauza că dreptul de autor – dreptul de patentă și alte drepturi referitoare la sistemul livrat se consideră proprietatea furnizorului. De asemenea, funcționalitatea echipamentului impune conlucrarea în continuare cu firma în cauză, ceea ce ar condiționa ca cheltuielile de deservire tehnică să atingă sau chiar să depășească suma investițiilor efectuate în Sistemul de Informare și Billing.

În ce privește verificarea corectitudinii procesului și funcționării acestui sistem, ce efectuează tarifarea servi-

ciilor prestate, un organ abilitat în domeniul menționat în Republica Moldova nu există.

În contextul expus, lipsa specialiștilor calificați pentru evaluarea sistemului respectiv nu permite auditului să solicite suportul experților de această categorie în vederea expunerii asupra investițiilor efectuate și a cheltuielilor de suport tehnic.

2.2.4. În conformitate cu Planul de afaceri al S.A. „Moldtelecom", în scopul renovării parcului existent, pe anul 2009 au fost preconizate și aprobate de Consiliul Societății mijloace financiare pentru procurarea unităților de transport în sumă de 250 mii USD (2280,0 mii lei), iar pe anul 2010 – 570 mii USD (7125,0 mii lei), ceea ce constituie 0,4% din valoarea investițiilor totale și, respectiv, 0,7%.

Unele contracte de achiziționare a unităților de transport au fost încheiate în lipsa procedurilor de tender, aceasta motivîndu-se prin faptul că contractanții sînt unicii dealeri pe teritoriul republicii ai uzinelor producătoare și, respectiv, prețul oferit nu poate fi comparat. Astfel, în anul 2009, S.A. „Moldtelecom" a procurat 14 autoturisme în valoare de 2583,2 mii lei (233,0 mii USD), iar în anul 2010 – 25 de unități de transport în valoare de 5469,1 mii lei (443,0 mii USD).

Termenul de livrare contractat al acestor mijloace fixe pentru perioada auditată a fost respectat de furnizori. Pînă la 31.12.2010, în subdiviziunile S.A. „Moldtelecom" au fost repartizate 37 de unități de transport, iar autoturismul BMW 118, achiziționat în decembrie 2009, a fost transmis cîștigătorului tombolei de iarnă, organizată la 20.01.2010.

În perioada auditată, Consiliul Societății și Agenția Proprietății Publice au aprobat inițierea procedurii de comercializare și casare a unităților de transport ce nu se utilizau în procesul tehnologic al întreprinderii, avînd un grad avansat de uzură, cu consum sporit de combustibil și care necesitau cheltuieli pentru reparație. Totodată, pentru mijloacele de transport propuse spre comercializare, Camera de Comerț și Industrie a efectuat estimarea valorii de piață a acestora.

Astfel, în anul 2009 au fost comercializate 37 de unități de transport date în exploatare în anii 1972-2000, S.A. „Moldtelecom" înregistrînd venituri la acest compartiment în sumă de 90,0 mii lei. Concomitent, au fost casate 10 și, respectiv, 12 unități de transport în sumă de 396,9 mii lei și 558,6 mii lei, acestea fiind transmise către o firmă, în bază de contract, în scopul dezasamblării, selectării și prelucrării pieselor și articolelor ce conțin metale feroase.

Reieșind din cele expuse, se relevă că uzura avansată a unităților de transport a condiționat includerea de către S.A. „Moldtelecom" în Planul de afaceri a mijloacelor financiare destinate procurării autoturismelor. Astfel, în perioada auditată, Societatea a casat 22 de autoturisme și a comercializat 37 de autoturisme complet uzate, fiind procurate de la producători, prin dealeri, 39 de unități de transport.

Concluzii:

Efectuarea investițiilor (1627,0 mil. lei), conform Planurilor de afaceri aprobate de Consiliul Societății, din contul surselor proprii (90,6%) și surselor semnificative împrumutate (9,4%) a permis Societății să se mențină pe piață, dezvoltînd capacități pentru acordarea serviciilor noi (telefonie mobilă 3G, Internet, IP TV), dezvoltarea rețelei de telefonie fixă, cu creșterea numărului de abonați. Totodată, de către Societate n-a fost atins nivelul prognozat de creștere a numărului abonaților la serviciile de telefonie mobilă, fapt ce a condus și la neobținerea unor venituri.

Se concluzionează că politicile manageriale ce țin de achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor destinate realizării investițiilor programate și, respectiv, principiile transparenței, eficienței, economicității și eficacității, precum și responsabilitățile personalului implicat în aceste procese sînt reglementate și implementate insuficient.

Modalitatea de contractare a lucrărilor prin încheierea contractelor-cadru, fără stipularea cu exactitate în acestea a principalelor elemente (termenul, valoarea, perioada concretă de garanție etc.), ulterior însoțite de comenzi, a permis executarea lucrărilor pe termen îndelungat/ nedeterminat, ceea ce implică incertitudini la determinarea concretă/exhaustivă a volumului necesar, la recuperarea investițiilor, precum și generează riscul neasumării responsabilităților de către antreprenor privind calitatea lucrărilor executate, ce poate duce la litigii.

Desfășurarea licitației în lipsa proiectelor pentru obiectivele care urmau a fi construite, întocmite și expertizate regulamentar, precum și executarea lucrărilor de către antreprenor concomitent cu întocmirea proiectelor creează riscul de majorare a valorii acestora.

Recomandări:

5. S.A. „Moldtelecom":

5.1. să revizuiască prevederile Regulamentului „Cu privire la achiziționarea mărfurilor, lucrărilor și serviciilor la S.A. „Moldtelecom"" în vederea perfecționării prevederilor acestuia prin prisma asigurării principiilor unei achiziții regulamentare și conforme;

5.2. pentru desfășurarea conformă a licitației, să asigure întocmirea regulamentară a caietelor de sarcini în baza proiectelor elaborate și expertizate în modul stabilit;

5.3. să contracteze și să achiziționeze lucrări de construcție cu respectarea normelor regulatorii;

5.4. să elaboreze reglementări interne ce ar stabili specificul și modul de transportare a materialelor și mecanismelor utilizate în procesul de construcție.

3. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și evidența conținutului metalelor prețioase în echipamentul Societății

Procesul de predare la prelucrare a echipamentului casat, care conține metale prețioase, în scopul extragerii acestora, necesită o reexaminare și o monitorizare mai strictă.

În anii 2009-2010, la S.A. „Moldtelecom" au fost înregistrate ieșiri în urma casării mijloacelor fixe în sumă de 174,7 mil. lei în baza a 4 registre – actele fondurilor fixe ce urmează a fi scoase de la balanța S.A. „Moldtelecom", aprobate în mod regulamentar de Consiliul Societății și Agenția Proprietății Publice.

Auditul menționează că în cadrul casării mijloacelor fixe din procesul tehnologic a fost exclus un volum considerabil de utilaj ce conținea metale prețioase în elementele și articolele lor, care urmau a fi extrase din fondurile fixe casate. Astfel, conform normelor tehnice, echipamentul casat în această perioadă conținea în stative și plate: aur – 30943,60 gr, argint – 153650,18 gr, platină – 1822,44 gr, paladiu – 4788,99 gr și în MKC: aliaje argint/paladiu (AGPd30) – 42530,50 gr, argint 999 – 116898,72 grame.

Verificarea selectivă a două stații ce au fost casate (CTA TSKA 100/2000 din or. Lipcani și CTA PCK 1000 din or. Anenii Noi) a constatat că în programa electronică „Evidența metalelor prețioase" nu au fost introduse datele privind conținutul în aceste echipamente a metalelor prețioase, prin ce nu au fost respectate prevederile regulamentare[18].

Auditul a constatat că, conform documentelor primare, real, după casarea acestora, au fost extrase 5402 gr argint de la stația din or. Lipcani și 2398 gr argint – de la stația din or. Anenii Noi, cantitate care nu putea fi comparată cu normele tehnice, deoarece nu erau înregistrate regulamentar în programa electronică a Societății. În contextul respectiv, auditul nu se poate expune asupra corectitudinii obținerii și înregistrării cantităților de metale prețioase pentru aceste două stații.

[18] Pct.14 din Regulamentul aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe" (cu modificările ulterioare).

Societatea motivează situaţia prin faptul că centralele respective (PCK 1000) au fost procurate şi montate cu circa 40 de ani în urmă, în documentaţia tehnică nu este reflectat conţinutul de metale preţioase, iar producătorul deja nu mai activează pe piaţă.

Analiza şi verificarea în cadrul auditului a condiţiilor contractelor încheiate cu doi agenţi economici (S.R.L. „Ionvic-met" şi S.R.L. „Miran-met") privind dezasamblarea, selectarea, prelucrarea pieselor şi articolelor ce conţin metale preţioase, colorate şi feroase din tehnica casată şi decontată, extragerea metalelor preţioase, colorate şi feroase din aceste piese şi articole, cu comercializarea acestora către executor, în perioada auditată, au remarcat că în contracte nu au fost determinate termenele de extragere a metalelor preţioase, iar achitarea cu S.A.„Moldtelecom" a fost prevăzută după ce executorul obţinea mijloacele băneşti de la Vistieria de Stat. Aceste condiţii dezavantajoase pentru Societate au condus la efectuarea cu întîrzieri a transferurilor şi, în consecinţă, la înregistrarea continuă a creanţelor executorilor de lucrări.

Verificarea procesului de predare la prelucrarea echipamentelor casate a stabilit că în cadrul Societăţii nu se respectă întocmai unele elemente ale procesului intern, expus în cartela tehnologică de predare la prelucrare a echipamentelor casate (Anexa nr.1 la contractele cu întreprinderile prelucrătoare).

Concluzii:

La casarea unor echipamente ce conţin metale preţioase, Societatea nu a dispus de elemente ale sistemului de control intern ce ţin de: înregistrarea conformă a cantităţii de metale preţioase; corelarea între conţinutul metalelor preţioase potrivit normelor tehnice şi celor real obţinute în urma extragerii lor; respectarea procesului de predare la prelucrare a echipamentului casat; respectarea clauzelor contractuale privind termenele de extragere şi de decontare pentru metalele preţioase extrase.

Recomandare S.A. „Moldtelecom":

6. să elaboreze şi să aprobe elementele sistemului de control intern ce ţin de înregistrarea conformă a cantităţii de metale preţioase cu corelarea între conţinutul metalelor preţioase potrivit normelor tehnice şi celor real obţinute în urma extragerii lor; respectarea procesului de predare la prelucrare a echipamentului casat, precum şi a clauzelor contractuale privind termenele de extragere a metalelor preţioase şi de decontare pentru acestea.

4. Cu privire la unele cheltuieli ale Societăţii, inclusiv generale şi administrative

Deşi remunerarea muncii personalului Societăţii în general s-a încadrat în limita cadrului regulator, suplimentele la salariu au fost acordate fără obiective măsurabile, indicatori concreţi ce urmează a fi obţinuţi şi termenele de îndeplinire a lor pentru fiecare salariat.

4.1. Întru asigurarea bunei funcţionalităţi a Societăţii, în planurile de afaceri au fost prevăzute cheltuieli generale şi administrative. Valoarea şi structura efectivă a acestora, pentru perioada anilor 2008-2010, se prezintă în Tabelul nr.4.

Tabelul nr.4

mii lei

Indicatori	2008	2009	2010
Cheltuieli generale şi administrative, total	***170485,7***	***133537,5***	***132907,6***
inclusiv: privind uzura mijloacelor fixe	3795,2	3361,5	2516,4
reparaţia mijloacelor fixe	737,8	450,4	360,1
întreţinerea mijloacelor fixe	522,4	324,4	273,4
amortizarea activelor nemateriale	537,1	368,3	58,6
de întreţinere a personalului administrativ şi de conducere	109518,8	90247,4	90011,4
impozite, taxe şi plăţi	5633,2	3913,9	4096,1
pentru donaţii şi în scopuri de binefacere şi sponsorizare	6906,6	2329,4	3504,3
privind protecţia muncii	320,0	334,7	359,9
de reprezentare	44,9	95,3	0,0
de deplasare	1390,2	931,8	1458,7
alte cheltuieli generale şi administrative	41079,5	31180,4	30268,7

Sursă: *Anexa nr.5 la Raportul de profit şi pierderi al S.A. „Moldtelecom" pentru anii 2008-2010*

Datele din tabel denotă că ponderea cea mai mare o constituie cheltuielile de întreţinere a personalului administrativ şi de conducere (a.2008 – 64,2%; a.2009 – 67,6%; a.2010 – 67,7%).

Studiul evoluţiei locurilor de muncă în cadrul Societăţii, pe parcursul anului 2009, atestă o reducere a 531 de locuri de muncă, concedierii fiind supuse 296 de persoane, iar în anul 2010 au fost reduse 467 de unităţi de personal, cu concedierea a 272 de persoane. În urma optimizării unităţilor de personal, conform anexei la bilanţul contabil al S.A. „Moldtelecom", numărul acestora a constituit 5854 de persoane la 31.12.2009 şi, respectiv, 5333 persoane – la 31.12.2010.

Relaţiile de muncă în cadrul Societăţii sînt reglementate de Contractul colectiv de muncă al S.A. „Moldtelecom" pentru anii 2009-2012, aprobat şi înregistrat regulamentar.

În cadrul verificării eşantionate a documentelor privind legalitatea calculării retribuirii muncii, auditul a constatat că, în perioada anilor 2009-2010, au fost calculate mai multe tipuri de retribuţii suplimentare (ajutoare materiale salariaţilor şi foştilor angajaţi în diverse situaţii excepţionale şi dificultăţi provizorii de ordin financiar şi material, suplimente, prime şi sporuri la salariul angajaţilor). Ca rezultat, salariul mediu în cadrul Societăţii pentru anul 2009 a constituit 6316 lei, inclusiv salariul mediu al specialiştilor – 8088 lei, al muncitorilor – 4724 lei, iar pentru anul 2010 a constituit 6447 lei, inclusiv salariul mediu al specialiştilor – 8098 lei, al muncitorilor – 4744 lei. Totodată, în anul 2010 s-a înregistrat o diminuare a plăţilor salariale efective ale personalului Societăţii cu 29,6 mil. lei sau cu 6,3 puncte procentuale.

Auditul a constatat că suplimentele la salariul funcţiei pentru personalul Societăţii se efectuează în baza anexei nr.6 la Contractul colectiv de muncă al S.A. „Moldtelecom" pentru anii 2009-2012 „Regulamentul vizînd stabilirea suplimentelor şi plăţilor cu caracter de compensare". Acest regulament specifică condiţiile de acordare a suplimentelor la salariu, nefiind prevăzute obiective măsurabile şi indicatori ce urmează a fi obţinuţi, precum şi termenele de îndeplinire a lor pentru fiecare salariat.

Notă: *La finele anului 2010, Consiliul Societăţii a aprobat Regulamentul cu privire la evaluarea performanţelor angajaţilor S.A. „Moltdelecom".*

4.2. În perioada anilor 2009-2010, de către Adunarea generală a Societăţii, pentru reprezentantul statului, membrii Consiliului Societăţii şi Comisiei de cenzori, în condiţiile legislaţiei în vigoare[19], au fost stabilite indemnizaţii lunare în mărime de pînă la trei salarii minime pe ţară, acestea constituind 1800 lei lunar. Concomitent, pentru membrii Consiliului, secretarului acestuia şi membrilor Comisiei de cenzori au fost achitate plăţi anuale din profitul anului 2008 în sumă de 470,0 mii lei (9 persoane) şi din profitul anului 2009 – 219,3 mii lei (6 persoane).

Cuantumul retribuţiei muncii reprezentantului statului, membrilor Consiliului Societăţii şi Comisiei de cenzori se prezintă în Tabelul nr.5.

Tabelul nr.5

mii lei

Categorii	Indemnizaţii *(atribuite la costuri)*		Plăţi anuale din profit	
	2009	*2010*	*2009*	*2010*
Reprezentantul statului, membrii Consiliului Societăţii	84,2	117,0	380,0	121,8
Secretarul Consiliului Societăţii	0,0	0,0	45,0	24,4
Membrii Comisiei de cenzori	64,8	64,8	45,0	73,1
Total	***149,0***	***181,8***	***470,0***	***219,3***

Sursă: *Rapoarte din Sistemul Informaţional „Universal Accounting"*

[19] Hotărîrea Guvernului nr.109 din 02.02.1999 „Cu privire la reprezentarea statului în societăţile economice", abrogată la 12.11.2010 prin Hotărîrea Guvernului nr.1053 din 11.11.2010; Legea privind societăţile pe acţiuni.

Condiţiile şi cuantumul remunerării muncii (salariul funcţiei) ale directorului general au fost stipulate în Contractele individuale de muncă încheiate la 07.12.2007 şi, respectiv, la 01.07.2009. Pînă la 01.08.2010, salariul funcţiei al directorului general, stabilit conform schemelor de încadrare şi salarizare aplicate prin ordinele S.A. „Moldtelecom", a constituit 16,4 mii lei, ulterior fiind de 17,6 mii lei. Pentru perioada auditată, directorul general a beneficiat de suplimente, potrivit prevederilor contractului individual de muncă şi contractului colectiv de muncă.

Cuantumul salariului directorului general al S.A. „Moldtelecom" pentru anii 2009-2010 se prezintă în Tabelul nr.6.

Tabelul nr.6.

mii lei

Perioada	Conform contractului individual de munca	Ajutor material la concediu	Recompense pentru rezultatele muncii, conform deciziilor Consiliului Societăţii	Total
2009	573,4	32,8	49,1	**655,3**
2010	412,4	32,8	287,0	**732,2**

Sursă: *Rapoarte din Sistemul Informaţional „Universal Accounting"*

Astfel, ţinînd cont de recompensele pentru rezultatele muncii în ansamblu pe an, premii, ajutoare materiale, salariul mediu lunar al acestuia, în anul 2009 a constituit 54,6 mii. lei şi în anul 2010 – 61,0 mii lei. Totodată, auditul relevă că în anul 2009 directorului general i-a fost achitată compensaţia unică în sumă de 771,3 mii lei, conform art.6.6. din Contractul colectiv de muncă al S.A. „Moldtelecom" pentru anii 2009-2012[20]. Urmare a verificării regularităţii calculării şi achitării acestor salarii, s-a constatat că acestea au fost efectuate ţinîndu-se cont de Hotărîrea Guvernului nr.743 din 11.06.2002 „Cu privire la salarizarea angajaţilor din unităţile cu autonomie financiară", care prevede că „Cuantumul lunar total al salariului conducătorilor întreprinderilor de stat şi celor cu capital majoritar de stat nu poate depăşi mărimea încincită a salariului mediu lunar, constituit în ansamblu pe unitatea condusă în perioada de la începutul anului pînă la luna gestionară. În cuantumul lunar total al salariului conducătorului pasibil limitării cu mărimea încincită a salariului mediu lunar pe unitatea condusă nu se includ recompensele pentru rezultatele muncii în ansamblu pe an, premiile acordate la datele jubiliare personale sau ale întreprinderii, la sărbătorile profesionale, precum şi ajutoarele materiale pentru tratament şi odihnă".

4.3. Direcţiile de sponsorizare ale S.A. „Moldtelecom", pentru perioada auditată, au fost aprobate la şedinţele Consiliului Societăţii, suma acordată a acestora în anul 2009 constituind 2,3 mil. lei (0,44% din venitul impozabil) şi, respectiv, în anul 2010 – 3,5 mil. lei (0,96% din venitul impozabil). Se relevă că, conform prevederilor Codului fiscal[21], contribuabilul are dreptul la deducerea oricăror donaţii făcute de el pe parcursul anului fiscal în scopuri filantropice sau de sponsorizare, dar nu mai mult de 10% din venitul impozabil.

Cele mai semnificative sponsorizări s-au alocat: Comitetului Naţional Olimpic – 200,0 mii lei; Mănăstirii Naşterea Maicii Domnului, satul Curchi, raionul Orhei – 140,0 mii lei (a.2009) şi 850,0 mii lei (a.2010); Mitropoliei Chişinăului şi a întregii Moldove – 200,0 mii lei; Mănăstirii Înălţarea Domnului, satul Hîrjauca – 100,0 mii lei; Bisericii cu hramul Acoperemîntul Maicii Domnului, satul Palanca, raionul Călăraşi – 200,0 mii lei; Ministerului Finanţelor – Trezoreria de Stat (pentru calamităţi) – 700,0 mii lei; Asociaţiei pentru conservarea şi restaurarea edificiilor din lemn – 250,0 mii lei; Asociaţiei ziariştilor economişti – 225,0 mii lei etc.

Potrivit prevederilor pct.2.6 din contractele de donaţie filantropică, încheiate de Societate cu beneficiarii, donatarul este obligat să prezinte Societăţii o confirmare arbitrară a primirii mijloacelor băneşti şi o dare de seamă despre utilizarea lor conform destinaţiei, iar la solicitarea acestuia să asigure posibilitatea de a lua cunoştinţă de documentaţia financiară, contabilă sau de alte acte, care atestă acest fapt. Cu toate acestea, în unele cazuri Societatea nu dispune de documente justificative care ar confirma pe deplin utilizarea conform destinaţiei a sumelor primite, dispunînd doar de scrisori de mulţumire ale beneficiarilor.

Concluzii:

Deşi Societatea a întreprins anumite măsuri în condiţiile de criză economică pentru optimizarea cheltuielilor administrative, în viziunea auditului, Societatea dispune şi de alte pîrghii şi rezerve la acest compartiment, fapt ce ar conduce la diminuarea costurilor serviciilor prestate.

Recomandări:

7. S.A. „Moldtelecom":

7.1. să întreprindă măsuri rezultative în vederea optimizării şi consolidării pe viitor a acţiunilor anticriză;

7.2. să asigure confirmarea utilizării conform destinaţiei a mijloacelor financiare acordate cu titlu de sponsorizare.

5. Cu privire la repartizarea profitului

După cum a fost remarcat la capitolul evaluarea indicatorilor economico-financiari, înregistraţi de Societate în perioada auditată, aceasta a înregistrat profit.

În baza hotărîrii Adunării generale a acţionarilor S.A. „Moldtelecom", profitul Societăţii, pe anii 2008-2010, a fost repartizat pentru direcţiile reflectate în Tabelului nr.7.

Tabelul nr.7

Destinaţie	Suma, mii lei		
	2008	2009	2010
Formarea capitalului de rezervă	19 887,3	0,0	0,0
Fond de dezvoltare	232 353,9	226 478,7	163 288,1
Achitarea dividendelor în bugetul de stat	133 603,7	146 282,0	192 857,3
Facilităţi conform contractului colectiv de muncă	10 531,9	14 059,7	22 883,3
Cotizaţii Comitetului Regional în Comunicaţii	200,0	0,0	0,0
Cotizaţii Uniunii Internaţionale de Telecomunicaţii	700,0	132,2	259,5
Compensaţia reprezentantului statului, membrilor şi secretarului Consiliului Societăţii, Comisiei de cenzori	470,0	219,3	771,4
Acoperirea pierderilor anilor precedenţi	1269,8	434,7	5 654,9
Transfer cont special	0,0	100 000,0	0,0
Total	**399 016,6**	**487 606,6**	**385 714,5**

Sursă: *Informaţia prezentată de S.A. „Moldtelecom"*

Datele din tabel denotă că partea preponderentă a profitului Societăţii a fost repartizată pentru fondul de dezvoltare (a.2008 – 58,2%; a.2009 – 46,4%; a.2010 – 42,3%), iar cota dividendelor a constituit, respectiv, în a.2008 – 33,5%; a.2009 – 30% şi în a.2010 – 50,0%.

6. Cu privire la auditul intern

În conformitate cu organigrama S.A. „Moldtelecom", aprobată de către Consiliul Societăţii prin procesul-verbal din 16.06.2009, în cadrul entităţii activează Direcţia riscuri, control intern, care include Serviciul audit intern şi se subordonează directorului general.

Potrivit informaţiei prezentate de Societate, în perioada anilor 2009-2010, direcţia respectivă a fost funcţională şi şi-a ajustat activitatea de audit intern la Standardele Internaţioanle de Audit, elaborînd regulamente, norme metodologice privind efectuarea misiunilor de audit intern. Activitatea acestui serviciu urmează să se bazeze pe planul general de audit intern, care se aprobă de către directorul general al S.A. „Moldtelecom". Printre activităţile ce urmau a fi auditate în anul 2009 se enumera şi domeniul de regularitate a tarifelor.

Conform Raportului asupra activităţii de audit intern al Secţiei audit intern, în anul 2009, domeniul menţionat nu a fost supus verificării, însă de către Serviciul fraude, supraveghere trafic din cadrul Directiei riscuri, control intern au fost îndeplinite activităţi ce au tangenţe cu domeniul în cauză (verificarea modului de taxare a traficului şi serviciilor

[20] În cazul modificării statutului funcţional al membrilor echipei manageriale, care ocupă funcţii-cheie de conducere în cadrul Societăţii.

[21] Codul fiscal, aprobat prin Legea 1163-XIII din 24.04.1997 (cu modificările şi completările ulterioare; art.36).

prestate).

Astfel, în perioada auditată, au fost realizate 8 misiuni de audit intern, 20 de misiuni de consultanță internă a subdiviziunilor și 16 controale complexe, cu antrenarea specialiștilor din domeniile verificate, pe cînd, conform planului, urmau să se realizeze 20 de misiuni de audit și 14 controale complexe.

Auditul remarcă că activitățile planificate ale Serviciului audit intern nu au fost pe deplin realizate, aceasta motivîndu-se prin implicarea personalului în activități de consultanță la solicitările conducerii sau în comisiile de efectuare a controalelor complexe în filialele S.A. „Moldtelecom", precum și prin insuficiența de personal.

În context, auditul consideră că Serviciul audit intern al Societății nu a cuprins domeniile semnificative, cum ar fi: investițiile efectuate pentru extinderea rețelei de telecomunicații, gestionarea fluxului de mijloace bănești, precum și evoluția creanțelor și datoriilor.

În perioada auditată, pentru unele misiuni efectuate și recomandări înaintate Serviciul audit intern nu dispune de date privind etapa și nivelul de implementare a recomandărilor, ceea ce afectează eficacitatea activității serviciului respectiv.

Recomandări S.A.„Moldtelecom":

8. să monitorizeze și se asigure organizarea activităților de audit intern care să integreze acțiuni aferente domeniilor semnificative și ponderabile ale Societății.

7. Cu privire la controale și audite externe

În perioada anilor 2009-2010, S.A. „Moldtelecom" a fost supusă controalelor de către Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției și Inspectoratul Fiscal Principal de Stat.

De asemenea, Societatea a contractat audite externe cu S.R.L.„Moldauditing" și cu S.R.L. „Pricewaterhouse Coopers Audit".

Echipa de audit:
Controlor superior de stat, auditor public **Svetlana Tataru**
Controlor superior de stat **Elena Ciochină**
Controlor superior de stat **Ina Nicolaescu**

Anexa 1

Structura şi evoluţia elementelor patrimoniale ale S.A. „Moldtelecom" pe perioada anilor 2008-2010

Nr. d/o	Indicatori	La 31.12.2008		La 31.12.2009		Devierea sumei, mil. lei	Devierea cotei, %	La 31.12.2010		Devierea sumei, mil. lei	Devierea cotei, %
		Suma, mil. lei	Cota, %	Suma, mil. lei	Cota, %			Suma, mil. lei	Cota, %		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7=5-3*	*8=6-4*	*9*	*10*	*11=9-5*	*12=10-6*
1.	Active nemateriale	257,5	6,1	247,7	5,3	-9,8	-0,8	272,7	5,3	25,0	0,0
2.	Active materiale pe termen lung	3 407,0	81,3	3 656,1	78,4	249,1	-2,9	4 120,2	81,0	464,1	2,6
3.	Active financiare pe termen lung	2,2	0,1	2,2	0,1	0,0	0,0	2,2	0,1	0,0	0,0
4.	Alte active pe termen lung	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,0	0,1	0,0
4.	Stocuri de mărfuri şi materiale	87,3	2,1	76,1	1,6	-11,2	-0,5	110,0	2,2	33,9	0,6
5.	Creanţe pe termen scurt	309,4	7,4	413,3	8,9	103,9	1,5	356,8	7,0	-56,5	-1,9
6.	Investiţii pe termen scurt	64,0	1,5	224,7	4,8	160,7	3,3	118,5	2,3	-106,2	-2,5
6.	Mijloace băneşti	16,6	0,4	8,1	0,2	-8,5	-0,2	4,5	0,1	-3,6	-0,1
7.	Alte active curente	45,7	1,1	33,7	0,7	-12,0	-0,4	102,3	2,0	68,6	1,3
Total active		**4 189,7**	**100**	**4 661,9**	**100**	**472,2**	**-**	**5 087,3**	**100**	**425,4**	**-**
8.	Capital statutar şi suplimentar	984,2	23,5	984,2	21,1	0,0	-2,4	984,2	19,3	0,0	-1,8
9.	Rezerve	2 447,7	58,4	2 695,9	57,8	248,2	-0,6	2 912,2	57,3	216,3	-0,5
10.	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)	264,1	6,3	374,4	8,0	110,3	1,7	380,1	7,5	5,7	-0,5
11.	Capital secundar	47,6	1,1	44,4	1,0	-3,2	-0,1	41,1	0,8	-3,3	-0,2
12.	Datorii financiare pe termen lung	3,0	0,1	85,1	1,8	82,1	1,7	86,5	1,7	1,4	-0,1
13.	Datorii financiare pe termen scurt	148,8	3,6	132,8	2,8	-16,0	-0,8	128,7	2,5	-4,1	-0,3
14.	Datorii comerciale pe termen scurt	251,0	6,0	323,9	6,9	72,9	0,9	528,3	10,4	204,4	3,5
15.	Datorii pe termen scurt calculate	43,3	1,0	21,2	0,5	-22,1	-0,5	26,2	0,5	5,0	0,0
Total pasive		**4 189,7**	**100**	**4 661,9**	**100**	**472,2**	**-**	**5 087,3**	**100**	**425,4**	**-**

Sursă: *Bilanţurile contabile ale S.A. „Moldtelecom" pe anii 2009 şi 2010*

Anexa 2

Indicatorii economico-financiari ai S.A „Moldtelecom” pe perioada anilor 2008-2010

(mil. lei)

Indicatori	2008	2009	2010	Dinamica, %
1	*2*	*3*	*4*	*5=4/3*
1. Venit din activitatea operaţională, total	**2621,7**	**2383,3**	**2419,3**	**101,5**
inclusiv venit tarifar	2581,0	2359,4	2395,8	101,5
2. Cheltuieli din activitatea operaţională	**2248,7**	**1999,2**	**2087,2**	**104,4**
inclusiv cheltuieli generale şi administrative	170,5	133,5	132,9	99,5
3. Cheltuieli la 1 leu venit	**0,86**	**0,84**	**0,86**	**102,4**
4. Rezultatul din activitatea operaţională	**373,0**	**384,1**	**332,1**	**86,5**
5. Rezultatul din activitatea de investiţii	**10,3**	**14,5**	**15,2**	**104,8**
6. Rezultatul din activitatea financiară	**15,7**	**89,0**	**38,4**	**43,1**
7. Rezultatul din activitatea economico-financiară	***399,0***	***487,6***	***385,7***	***79,1***
8. Profitul net	***399,0***	***487,6***	***385,7***	***79,1***

Sursă: *Rapoartele de profit şi pierderi ale S.A. „Moldtelecom” pe anii 2009 şi 2010*

Anexa 3

Structura consumurilor şi cheltuielilor operaţionale ale S.A. „Moldtelecom” pentru perioada anilor 2008-2010

Denumirea indicatorilor	2008	2009	2010	Devieri (±)	
				2009 / 2008	2010 / 2009
Consumuri şi cheltuieli (mil. lei)	**2248,6**	**1 999,1**	**2 087,2**	**-249,5**	**88,1**
1. Cheltuieli materiale, OMVSD şi pentru reparaţii, deserviri	179,0	184,1	196,3	5,1	12,2
2. Cheltuieli aferente întreţinerii personalului	609,4	520,5	494,9	-88,9	-25,6
3. Uzura activelor de lungă durată	501,4	496,8	518,0	-4,6	21,2
4. Servicii pază, asigurare, arendă	34,1	32,6	37,5	-1,5	4,9
5. Dobînzile pentru credit	7,3	1,5	0,2	-5,8	-1,3
6. Deservirea traficului	500,6	421,5	472,5	-79,1	51,0
- cu operatorii internaţionali	*125,7*	*80,9*	*73,7*	*-44,8*	*-7,2*
-capacitate Internet	*22,8*	*26,7*	*25,7*	*3,9*	*-1,0*
-arenda circuitelor internaţionale	*43,0*	*38,6*	*30,8*	*-4,4*	*-7,8*
-trafic fix-GSM	*121,7*	*108,9*	*103,8*	*-12,8*	*-5,1*
-trafic internaţional-GSM	*146,8*	*130,8*	*207,9*	*-16,0*	*+77,1*
-cu operatorii locali	*6,5*	*8,5*	*5,3*	*2,0*	*-3,2*
-decontări Unite	*34,1*	*27,2*	*25,3*	*-6,9*	*-1,9*
7.Cheltuieli comerciale şi de promovare	150,4	70,3	71,1	-80,1	0,8
8. Decontări interne	172,7	194,0	213,4	21.3	19,4
9. Alte cheltuieli	93,7	77,8	83,2	-15.9	5,4
-pierderi de la înlesniri	*31,5*	*30,7*	*29,5*	*-0,8*	*-1,2*
-plăţi către ANRCETI/IFR	*3,3*	*4,2*	*6,6*	*0,9*	*2,4*
-plăţi sociale/sponsorizări	*31,9*	*22,3*	*23,1*	*-9,6*	*0,8*
-impozite	*5,7*	*3,9*	*4,2*	*-1,8*	*0,3*
-alte (gospodăria comunală etc.)	*21,3*	*16,7*	*19,8*	*-4,6*	*3,1*
Informativ (lei):					
Cheltuieli materiale la un abonat	141	137	133	-4	-4
Cheltuieli retribuirea muncii la un abonat	374,2	305,1	261,2	-69,1	-43,9
Costuri totale/1 abonat	1 773	1 487	1 420	-286	-67

Sursă: *Rapoartele conducerii S.A. „Moldtelecom” pe anii 2009 şi 2010*

Anexa 4

Structura veniturilor de la convorbiri telefonice naţionale/interurbane şi internaţionale de plecare pentru anii 2009-2010

Denumirea indicatorilor	2008	2009	Devieri 2009/2008 +/-	2010	Devieri 2010/2009 +/-
Încasări convorbiri , mil. lei	**980,7**	**774,3**	**-206,4**	**642,2**	**-132,1**
- trafic naţional	155,1	141,9	-13,2	123,0	-18,9
- trafic internaţional (internaţional, cu ţările CSI, IP-telefonie)	447,7	319,1	-128,6	268,1	-51,0
- trafic fix-mobil	360,9	301,2	-59,7	242,2	-59,0
- trafic fix-Unite	17,0	12,1	-4,9	8,9	-3,2
Trafic, mil. min.	**761,8**	**628,1**	**133,7**	**553,9**	**-74,2**
- trafic naţional	450,6	392,3	-58,3	352,6	-39,7
- trafic internaţional (internaţional, cu ţările CSI, IP-telefonie)	137,4	92,6	-44,8	78,0	-14,6
- trafic fix-mobil	165,8	137,7	-28,1	119,0	-18,7
- trafic fix-Unite	8,0	5,5	-2,5	4,3	-1,2
Trafic la 1 abonat, min.					
- trafic naţional	421,0	357,0	-64,0	315,9	-41,1
- trafic internaţional (internaţional, cu ţările CSI, IP-telefonie)	129,0	85,0	-44,0	69,8	-15,2
- trafic fix-mobil	155,0	125,0	-30,0	106,6	-18,4
- trafic fix-Unite	7,3	5,0	-2,3	3,8	-1,2

Sursă: *Rapoartele conducerii S.A. „Moldtelecom” pe anii 2009 şi 2010*

Notă: *numărul mediu de abonaţi (mii): a.2008 – 1070,8; a.2009 – 1099,8 şi a.2010 – 1116,5*

Anexa 5

Structura veniturilor S.A. „Moldtelecom” de la telefonia urbană şi cea rurală pentru anii 2009-2010

Denumirea indicatorilor	2008	2009	Devieri 2009/2008 +/-	2010	Devieri 2010/2009 +/-
Venituri de la telefonia urbană şi cea rurală, mil. lei	**396,4**	**391,8**	**-4,6**	**401,7**	**9,9**
1. Plata de abonament	167,5	172,2	4,7	174,9	2,7
2.Abon. linie acces xDSL	34,1	61,1	27,0	86,6	25,5
3. Venitul convorbiri locale	149,0	132,9	-16,1	122,7	-10,2
4. Plata de instalare	37,1	20,2	-16,9	14,4	-5,8
5. Încasarea taxofoane	2,1	1,2	-0,9	0,8	-0,4
6. Alte venituri	6,6	4,2	-2,4	2,3	-1,9
Numărul mediu de abonaţi, mii	***1070,8***	***1099,8***	***29,0***	***1116,5***	***16,7***
inclusiv numărul mediu de abonaţi – persoane fizice ai pachetului „Econom”	643,6	676,9	33,3	705,5	28,6
Traficul local total (mediu lunar), mii minute:	***212 820***	***205 978***	***-6 842***	***187 633***	***-18 345***
inclusiv traficul local la achitare (extrapachet)	78 708	68 398	-10 310	62 280	-6 118
Traficul local extrapachet la un abonat	882	746	-136	669	-77

Sursă: *Rapoartele conducerii S.A. „Moldtelecom” pe anii 2009 şi 2010*

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

Anexa 6

Venitul de la traficul internațional de sosire în anii 2009-2010

Denumirea indicatorului	2008	2009		2010		Devieri a.2010 față de a.2009	
		efectiv	%	efectiv	%	+ -	%
Venit, mil. lei	650,5	619,1	100,0	750,6	100,0	131,5	121,2
- spre rețeaua fixă	426,4	427,9	69,1	499,1	66,5	71,2	116,6
- spre rețeaua GSM	184,8	169,1	27,3	242,8	32,3	73,7	143,6
- spre rețeaua Unite	8,2	7,5	1,2	8,7	1,2	1,2	116,0
- prin operatori locali	31,1	14,6	2,4	-	-		
Trafic, mil. minute	613,6	520,2	100,0	510,1	100,0	-10,1	98,1
- spre rețeaua fixă	447,3	400,4	77,0	366,7	71,8	-33,7	91,6
- spre rețeaua GSM	119	96,7	18,6	139	27,3	+42,3	143,7
- spre rețeaua Unite	4,9	4,4	0,8	4,4	0,9	-	100,0
- prin operatori locali	42,4	18,7	3,6	-		-18,7	-

Sursă: *Rapoartele conducerii S.A. „Moldtelecom" pe anii 2009 și 2010*

Anexa 7

Informația privind achiziționarea de către S.A. „Moldtelecom" în anul 2009 a echipamentului, lucrărilor de construcție și serviciilor

Agentul economic	Destinația achizițiilor	Suma, mii lei
Servicomas S.A.	Căsuțe demontabile	1 001,2
TeCaPro S.R.L.	Diesel generatoare	1 026,2
Moncotel Service S.R.L.	Căsuțe demontabile	1 133,4
Nistru Lada S.A.	Automobile	1 341,6
IT- Ippon S.R.L.	Echipament	1 552,7
Consformat S.R.L.	Reconstructie	2 241,3
Magda S.R.L.	Reconstructie	2 447,5
SIS Solutions & Service S.R.L.	Echipament, servicii	2 600,1
Eventis Mobile S.R.L.	Echipament	3 398,8
Aproservice X S.R.L.	Echipament	3 398,9
Telsistel S.R.L.	Lucrări de reconstructie	4 627,1
Vec S.R.L.	Echipament de electroalimentare	4 907,9
Venava Grup S.R.L.	Obiecte CDMA	5 052,6
Moldconstruct Market S.R.L.	Obiecte CDMA	7 966,6
FCP Carion S.R.L.	Echipament	9 122,8
Lanitron S.R.L.	Echipament	21 024,4
DAAC System Integrator S.R.L.	Echipament	80 353,6
Draka Comteq Cable Solutions BV	Procurarea cablului	1 568,6
Huawei Technologies Investment CO.,LTD	Echipament	2 212,1
Tellabs OY	Echipament SDH si servicii	2 797,8
TIMOB Tel s.r.o.	Echipament	15 268,7
Alcatel-Lucent Romania S.R.L.	Echipament, servicii	18 691,1
Iskratel	Echipament	33 248,8
Intracom S.A.Telecom Solutions	Echipament, servicii centrale IBAS	33 462,5
Huawei Technologies CO., LTD	Echipament	169 999,0
Telecom Pager S.R.L.	Rețele de telecomunicații (RT) rurale	1 124,9
Gama Proiect S.R.L.	Lucrări de proiectare	1 176,2
Nictel Grup S.R.L.	RT rurale	1 251,6
Bisaps S.R.L.	Lucrare de forare	1 294,9
Boltelconst S.R.L.	RT rurale	1 468,6
SML Tehnologie S.R.L.	RT rurale	1 605,6
ERIX S.R.L.	RT rurale	1 620,3
Edata Trans S.R.L.	RT rurale	2 056,3
Intertelcon S.R.L.	RT rurale	2 073,6
Norus Prim S.R.L.	RT rurale	2 547,3
TD Soiuz Telefonstroi S.A.	RT rurale	3 494,0
Promtel S.R.L.	RT rurale	3 545,3
Telefonic-Com S.R.L.	RT rurale	4 137,6
Telcomnet S.R.L.	RT rurale	5 091,9
Coaxial Grup S.R.L.	RT rurale	5 723,3
Nectavit Con S.R.L.	Reconstrucția RT	5 932,6
Comtelprofil S.R.L.	RT rurale	8 349,9
Inventiv Telecomunicații S.A.	RT rurale	8 415,0
Universal Complect S.A.	RT rurale	9 951,7
Iucotel S.R.L.	Reconstrucția RT	10 902,1
Tanjar Co S.R.L.	Lucrări de proiectare	15 853,0
Gorcomdorn S.R.L.	RT rurale	18 774,0

Altele		18 640,6
Total		***565 475,6***

Sursă: *Rapoarte din Sistemul Informaţional „Universal Accounting”*

Anexa 8

Informaţia privind achiziţionarea de către S.A. „Moldtelecom” în anul 2010 a echipamentului, lucrărilor de construcţie şi serviciilor

Agentul economic	Destinaţia achiziţiilor	Suma, mii lei
Noroc Media S.R.L.	Lucrări pentru calculul zonei sanitare	1 038,3
Polev Business S.R.L.	Lucrări de electroalimentare	1 188,6
Red Nord S.A.	Montarea electroalimentării	1 192,0
Cordes-Com S.R.L.	Reconstrucţii	1 201,5
MGF Energogrup S.R.L.	Lucrări de construcţie a gazoductului	1 259,8
Pacific Motors Moldova S.R.L.	Procurarea automobilelor	1 324,0
Servtel-Electro S.R.L.	Procurarea climatizatoarelor si montarea	1 371,1
Autoprim Service S.A.	Procurarea automobilelor	1 574,9
Moldelectromontaj S.A.	Montarea electroalimentării	1 619,4
Bioblas Comert S.R.L.	Reconstrucţii	1 726,3
MOTOR STAR S.R.L.	Procurarea automobilelor	2 197,9
Cheminees S.R.L.	Reconstrucţii	2 460,3
Consit PRO S.R.L.	Reconstrucţii	2 896,9
Magda S.R.L.	Reconstrucţii	2 964,9
ERGOCASA S.R.L.	Căsuţă demontabilă	3 044,1
Venava Grup S.R.L.	Obiecte CDMA	3 438,2
Soldi S.R.L.	Reconstrucţii	3 499,2
LOBI-GP S.R.L.	Procurarea comutatoarelor, modulelor	4 888,2
SIS Solutions & Service S.R.L.	Echipament, servicii	4 998,2
BASS SYSTEMS S.R.L.	Echipament IT	5 411,1
Sarco Service S.R.L.	Obiecte CDMA	5 900,1
FCP Carion S.R.L.	Echipament CROS	8 837,2
Eurostil Construct S.R.L.	Obiecte CDMA	11 051,9
SPECTRA & CO S.R.L.	Obiecte CDMA	12 272,1
Vec S.R.L.	Diesel generatoare	18 830,3
Huawei Technologies S.R.L.	Lucrări instalare obiecte 3G	23 768,7
Economicsistem S.R.L.	Obiecte CDMA	27 163,5
Moldconstruct Market S.R.L.	Obiecte CDMA	36 169,9
Lanitron S.R.L.	Echipament	42 999,2
DAAC System Integrator S.R.L.	Echipament	100 802,3
CBOSS AG	Implementarea serviciului Ring Back Tone (UMTS/WCDMA)	1 490,2
Alcatel-Lucent România S.R.L.	Echipament, servicii	2 603,9
TIMOB Tel s.r.o.	Echipament	10 289,0
Iskratel	Echipament, servicii montare centrale SI 2000	25 563,8
Intracom S.A.Telecom Solutions	Echipament, servicii centrale IBAS radiolink	36 742,1
Huawei Technologies CO., LTD	Echipament	132 695,2
Bisaps S.R.L.	Lucrări de forare	1 357,2
Griord - Grup S.R.L.	Lucrări de forare la RT rurale şi urbane	1 738,7
Nictel Grup S.R.L.	Lucrări la RT rurale şi urbane	1 927,3
Afina VSH S.R.L.	Lucrări topografo-geodezice	2 479,9
Gama Proiect S.R.L.	Lucrări de proiectare la RT	2 517,3
Intertelcon S.R.L.	RT rurale	3 753,0
Nectavit Con S.R.L.	Reconstrucţia RT	8 112,4
Promtel S.R.L.	Lucrări la RT rurale şi urbane	8 736,0
Telefonic-Com S.R.L.	Lucrări la RT rurale şi urbane	10 370,7
Telecom Pager S.R.L.	Lucrări la RT rurale şi urbane	10 408,1
Gorcomdorn S.R.L.	Reconstrucţia RT rurale şi urbane	10 560,9
Inventiv Telecomunicaţii S.A.	Lucrări la RT rurale şi urbane	11 678,7
Tanjar Co S.R.L.	Lucrări topografo-geodezice	12 251,6
Edata Trans S.R.L.	Lucrări la RT rurale şi urbane	12 742,0
Universal Complect S.A.	RT rurale	13 478,4
Comtelprofil S.R.L.	RT rurale	18 768,5
Iucotel S.R.L.	RT rurale	27 376,4
Norus Prim S.R.L.	RT rurale	30 913,8
Altele		23 483,1
Total		***759 128,3***

Sursă: *Rapoarte din Sistemul Informaţional „Universal Accounting”*

Anexa 9

Strategia întreprinderii „Direcţiile prioritare de dezvoltare a S.A.„Moldtelecom” în anii 2010-2014”

(mil.USD)

Nr d/o	Direcţii	2010	2011	2012	2013	2014	Total 2010-2014
1	Dezvoltarea reţelei fixe	39,50	43,31	42,33	39,98	38,03	***203,15***
	reţeaua de acces la Internet	*17,50*	*18,00*	*17,40*	*16,90*	*16,50*	*86,30*
	platforma IP TV	*1,30*	*1,53*	*2,67*	*2,39*	*3,60*	*11,49*
	modernizarea reţelei de telefonie fixă	*20,70*	*23,78*	*22,26*	*20,69*	*17,93*	*105,36*
2	Extinderea reţelei transmisiuni şi transport	10,10	6,00	6,20	7,25	7,10	***36.65***
3	UNITE CDMA, UNITE 3G	5,90	3,58	11,78	8,08	8,58	***37,92***
4	Dezvoltarea sistemelor informaţionale	8,80	8,00	8,80	8,90	9,00	***43.50***
5	Obiecte civile, transport	2,70	5,00	5,00	5.00	5,00	***22,70***
	TOTAL	***67,00***	***65,89***	***74,11***	***69,21***	***67,71***	***343,92***

Sursă: *Strategia „Direcţiile prioritare de dezvoltare a S.A.„Moldtelecom” în anii 2010-2014”*

Anexa 10

Datele privind sporirea numărului de abonaţi şi a cotei de piaţă a S.A. „Moldtelecom”

Denumirea indicatorilor	Numărul de abonaţi, mii			Cota de piaţă, %		
	2009	***2010***	±	***2009***	***2010***	±
1.Telefonie fixă	1137,3	1160,7	23,4	100	100	-
S.A. „ Moldtelecom”	**1110,3**	**1123,7**	**13,4**	**97,6**	**96,8**	**- 0,8**
Alţi operatori	27,0	37,0	10,0	2,4	3,2	0,8
2. Servicii bandă largă	185,7	274,5	88,8	100	100	-
S.A. „Moldtelecom” (MaxDSL, MaxFiber)	**133,2**	**189,5**	**56,3**	**71,7**	**69,0**	**-2,7**
Alţi operatori	52,5	85,0	32,5	28,3	31,0	2,7
3. Telefonie mobilă	2820,0	3165,3	345,3	100	100	-
S.A. „Moldtelecom” (Unite 3G, Unite CDMA	**101,0**	**131,3**	**30,2**	**3,6**	**4,2**	**0,6**
Alţi operatori	2719,0	3034,0	230,0	96,4	95,8	- 0,6
4. IP TV	226,0	243,1	+17,1	100	100	-
S.A. „Moldtelecom”	**0,0**	**23,1**	**23,1**	**0**	**8,4**	**8,4**
Alţi operatori	226,0	220,0	- 6,0	100	91,6	-8,4

Sursă: *Raportul conducerii S.A. „Moldtelecom pe anul 2010*

Anexa 11

Sursele de finanţare a investiţiilor capitale pe perioada anilor 2009-2010

(USD, mil. lei)

Program investiţional Surse de finanţare	2009	2010	Total 2009-2010
1.Program investiţional, mil. USD	61,114	67,230	128,344
mil. lei	*679,2*	*831,4*	*1510,6*
2. Real cheltuieli investiţionale	650,7	976,3	1627,0
3. Defalcările din profit în fondul de dezvoltare	232,3	226,5	458,8
4. Uzura fondurilor fixe	479,4	496,1	975,5
5. Amortizarea activelor nemateriale	17,7	22,1	39,8
6.Total surse proprii	729,4	744,7	1474,1
7. Sursele proprii ± faţă de program investiţional (6-1)	50,2	- 86,7	
8. Sursele proprii ± faţă de cheltuielile investiţionale reale (6-2)	78,7	-231,6	-231,6
8. Împrumuturi	-	231,6	231,6

Sursă: *Program investiţional*

Anexa 12

Situaţia privind datoriile S.A. „Moldtelecom" faţă de companiile grupului Huawei (China)

(mil. lei)

Denumirea companiei	Nr. contractului	Contul contabil	31.12.2009	31.12. 2010	±
1.Huawei Technologies CO., LTD, inregistrată în Republica Populară Chineza	00F4980909070A 00F4980909070A	5212 „Datoriile comerciale pe termen scurt privind facturile comerciale în străinătate"	13,6	28,2	
	00 F4980909070 A	5133 „Împrumuturi pe termen scurt"	49,9	2,6	
	0004981011260A	413 „Datoriile financiare pe termen lung"	85,1	5,2	
2.Bank of China	00 F4980909070 A 0004981011260A	513 „Împrumuturi pe termen scurt" 413 „Datoriile financiare pe termen lung"	- -	67,8 78,8	
3. Huawei Technologies Investment CO., LTD, înregistrată în Hong Kong	00F498100121OM 00F4981005140W	5212 „Datoriile comerciale pe termen scurt privind facturile comerciale în străinătate"	-	30,8	
4. Huawei Technologies S.R.L., înregistrată în Republica Moldova	00F4980909070AMI 00F49810060921M1	5211 „Datoriile comerciale pe termen scurt privind facturile comerciale în ţară"	-	23,4	
Total			***148,6***	***236,8***	***88,2***

Sursă: *Actele de verificare, Bilanţul contabil pe anul 2010, înregistrările la conturile contabile 413; 5211; 5212; 513 şi 5133.*

Anexa 13

Echipamentul procurat de la companiile grupului Huawei, aflat în stoc şi în curs de execuţie, la începutul fiecării luni a anului 2010

(mil. lei)

Furnizor, stocuri	01.01. 2010	01.02. 2010	01.03. 2010	01.04. 2010	01.05. 2010	01.06. 2010	01.07. 2010	01.08. 2010	01.09. 2010	01.10. 2010	01.11. 2010	01.12. 2010	31.12. 2010
1.Huawei Tehnologis CO., LTD	233,9	289,1	300,6	305,3	309,4	315,6	323,3	283,2	332,6	334,1	333,9	310,1	165,3
2. Huawei Technologies Investment CO., LTD	3,0	3,0	3,0	2,9	2,9	2,9	2,1	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,7
3.Total echipament, *inclusiv:*	**236,9**	**292,1**	**303,6**	**308,2**	**312,3**	**317,5**	**325,4**	**286,1**	**335,5**	**337,0**	**336,8**	**313,0**	**168,0**
în stoc la depozitul central	35,4	78,0	80,4	67,3	45,6	30,4	20,7	18,2	60,5	19,0	15,3	13,6	22,4
la CORE în proces de montare	107,7	102,8	96,4	107,0	98,2	111,6	120,9	122,1	117,4	133,0	131,3	127,6	23,1
Total în stoc	**143,1**	**180,8**	**177,8**	**174,3**	**143,8**	**142,0**	**141,6**	**140,3**	**177,9**	**152,1**	**146,6**	**141,2**	**45,5**
Montate (neîntocmit act de acceptanţă preliminară)	93,8	111,3	126,8	133,9	168,5	175,5	183,8	145,8	157,6	184,9	190,2	171,8	122,5

Sursă: *Registrele contabile, stocurile la conturile: 1214, 1218, 1219, actele CORE de montare a echipamentului 3G*

Anexa 14

Procurările efectuate de la Huawei Tehnologies Investment CO., LTD în baza contractelor încheiate şi comenzilor înaintate

Denumirea mărfii	Comanda, bucăţi	Intrări			Ieşiri cantit.	Sold final	
		Cantitatea, bucăţi	Preţ, lei	Suma, mil. lei		Cantit.	Suma, mil. lei
ADSL modem HG510a	26002/26522	26267	270,41	7,2	11585	14682	4,0
Terminal mobil U1280	45300/46206	41731	824,26	34,4	32343	9388	7,8
3G –modem E1550	300/306	300	490,50	0,1	214	86	0,1
3G –modem E1750	1000/1020	1020	646,32	0,7	91	929	0,6
3G–modem E1750 cu Logo „Unite"	8465/8634	8635	628,35	5,4	4195	4440	2,7
3G –modem E1820	720/734	750	1127,13	0,8	357	393	0,4
Total	***83422***	***78703***		***48,7***	***48785***	***29918***	***15,6***

Sursă: *Comenzile de livrări eliberate, contul 217 „Mărfuri"*

2 HOTĂRÎRE
privind aprobarea Programului activităţii de audit a Curţii de Conturi pe anul 2012

În conformitate cu prevederile art.7, art.15, art.16 şi art.30 din Legea Curţii de Conturi nr.261-XVI din 05.12.2008, Curtea de Conturi

HOTĂRĂŞTE:

1. Se aprobă Programul activităţii de audit a Curţii de Conturi pe anul 2012 (se anexează).

2. Directorii de Departamente, de comun acord cu şeful Direcţiei juridice, vor asigura:

a) formarea echipelor de audit în funcţie de complexitatea fiecărui audit, volumul, specificul domeniului şi al entităţii auditate;

b) executarea Programului activităţii de audit pe anul 2012 de către toate persoanele responsabile de realizarea acţiunilor de audit în termenele stabilite.

3. Prezenta hotărîre şi Programul activităţii de audit ale Curţii de Conturi pe anul 2012 se aduc la cunoştinţa angajaţilor Curţii de Conturi de către Departamentul metodologie şi planificare strategică.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărîri şi a Programului activităţii de audit a Curţii de Conturi pe anul 2012 se pune în sarcina vicepreşedintelui Curţii de Conturi şi a şefului Aparatului.

PREŞEDINTELE CURŢII DE CONTURI **Serafim URECHEAN**

Nr. 80. Chişinău, 22 decembrie 2011.

Anexă
la Hotărîrea Curţii de Conturi
nr. 80 din 22 decembrie 2011

PROGRAMUL
activităţii de audit a Curţii de Conturi pe anul 2012

I. Introducere

Programul activităţii de audit pe anul 2012 este elaborat întru realizarea prevederilor art. 30 din Legea Curţii de Conturi nr. 261-XVI din 05.12.2008, potrivit cărora Curtea de Conturi decide în mod independent asupra programului său de activitate, precum şi asupra modului de executare a acestuia.

Prin Programul anual al activităţii de audit a Curţii de Conturi se realizează Programul multianual pe perioada de referinţă, în mod special detalierea temelor orientative stabilite pentru anul respectiv, ţinîndu-se cont de realităţile ce se prefigurează pentru acel an.

Scopul Programului este de a stabili limitele realizării misiunilor de audit, subiectele şi obiectele auditelor, pentru a îndeplini sarcinile stabilite şi a atinge impactul dorit în urma realizării activităţii de audit public extern.

Specificul Programului constă în realizarea activităţilor concrete de audit, care se exprimă prin:

• Efectuarea auditelor obligatorii prevăzute de legislaţia în vigoare:

- formarea şi utilizarea resurselor bugetului de stat;
- formarea şi utilizarea resurselor bugetului asigurărilor sociale de stat;
- formarea şi utilizarea fondurilor asigurării obligatorii de asistenţă medicală;
- formarea şi utilizarea bugetelor unităţilor administrativ-teritoriale.

• Efectuarea auditelor ce rezultă din angajamentele internaţionale.

• Efectuarea auditelor iniţiate în anul 2011 – tranzitorii în anul 2012.

• Efectuarea auditelor privind administrarea şi gestionarea patrimoniului public.

• Efectuarea auditelor tematice (diferite domenii de importanţă majoră, inclusiv solicitări privind nivelul de executare a cerinţelor şi implementare a recomandărilor Curţii de Conturi).

• Efectuarea auditelor performanţei şi auditelor TI.

II. Obiectivele Programului

Obiectivele generale, care reies din priorităţile guvernamentale de dezvoltare, constau în auditarea utilizării mijloacelor publice, administrării şi gestionării patrimoniului public, precum şi în evaluarea impactului obţinut.

Obiectivele specifice, care rezultă din mandatul legal al Curţii de Conturi, sînt:

- evaluarea regularităţii, legalităţii, conformităţii, economicităţii, eficienţei şi eficacităţii gestionării resurselor financiare publice şi a patrimoniului public;
- promovarea standardelor, recunoscute internaţional, privind transparenţa şi responsabilitatea în domeniul managementului finanţelor publice;
- sprijinirea proceselor de reformă în domeniul activităţilor economico-sociale şi managementului finanţelor publice, cu acordarea asistenţei (prin cerinţe şi recomandări oportune) menite să sporească responsabilitatea executorilor de buget şi să îmbunătăţească modul de utilizare a banilor publici.

III. Procesul de elaborare a Programului

3.1. În procesul de elaborare a Programului anual de activitate s-a ţinut cont de atribuţiile, competenţele şi obiectivele de audit care-i revin Curţii de Conturi în baza Constituţiei Republicii Moldova şi Legii nr.261-XVI din 05.12.2008.

3.2. Programul anual de activitate este legat de cel din anul anterior, astfel că acesta va cuprinde atît noile acţiuni de audit ce urmează a fi iniţiate pe parcursul anului de referinţă şi se vor finaliza în anul respectiv sau în anul următor, cît şi acţiunile începute în anul precedent, care se află în curs de realizare şi se vor finaliza în anul următor.

3.3. La elaborarea Programului anual de activitate a Curţii de Conturi, în afara elementelor luate în consideraţie la planificarea multianuală, s-a ţinut cont şi de următoarele aspecte:

• Particularităţile specifice domeniului aflat în competenţa de verificare a fiecărui Departament de audit.

• Includerea, cu prioritate, în Programul anual de activitate a acţiunilor de audit pe care Curtea de Conturi trebuie să le efectueze în baza angajamentelor internaţionale, ţinîndu-se cont şi de solicitările Parlamentului de iniţiere a unor acţiuni de audit pentru verificarea legalităţii aspectelor sesizate. De asemenea, s-au luat în consideraţie sesizările şi reclamaţiile primite de Curtea de Conturi de la alte persoane juridice şi fizice privind activitatea entităţilor aflate în competenţa de verificare a acesteia, informaţiile apărute în mass-media sau din alte surse, în funcţie de natura informaţiilor şi relevanţa acestora.

• Entităţile publice/programele/proiectele sau activităţile care nu au fost supuse verificării în ultima perioadă.

• Entităţile la care, după verificările precedente, s-au constatat deficienţe grave de natură financiar-contabilă, legate de gestionarea inadecvată a resurselor financiare publice, nerespectarea prevederilor legale la administrarea patrimoniului public, aplicarea unor proceduri de lucru inadecvate, indiferent de volumul de cheltuieli înregistrate şi raportate de entităţile respective.

• Propunerile argumentate ale membrilor Curţii de

Conturi şi ale directorilor Departamentelor de audit.

• Rezultatele activităţii de analiză şi monitorizare a executării cerinţelor şi implementării recomandărilor din hotărîrile Curţii de Conturi.

3.4. La stabilirea perioadelor de efectuare a acţiunilor de audit, prevăzute în Programul anual de activitate a Curţii de Conturi, s-a ţinut cont, în mod obligatoriu, de prevederile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 261-XVI din 05.12.2008, conform cărora Curtea de Conturi prezintă anual Parlamentului, în termenele stabilite, Raportul asupra administrării şi întrebuinţării resurselor financiare publice şi patrimoniului public.

La elaborarea Programului s-a ţinut cont de următoarele criterii prioritare şi indicatori:

a) criterii:

➢ respectarea competenţei legale de audit a Curţii de Conturi;

➢ respectarea angajamentelor internaţionale şi obligativitatea legală de efectuare anuală a unor audite;

➢ axarea pe unele domenii prioritare ale vieţii social-economice, domenii sensibile la riscuri;

➢ prevalarea auditelor la autorităţile administraţiei publice centrale ale căror bugete sînt fundamentate pe programe şi performanţă;

➢ asigurarea continuităţii activităţilor;

b) indicatori:

➢ obligativitatea auditării Rapoartelor Guvernului privind executarea în exerciţiul bugetar expirat a: bugetului de stat; bugetului asigurărilor sociale de stat; fondurilor asigurării obligatorii de asistenţă medicală;

➢ periodicitatea auditelor efectuate de Curtea de Conturi;

➢ frecvenţa şi gravitatea neregulilor şi abaterilor constatate de către Curtea de Conturi în cadrul auditelor anterioare;

➢ ponderea volumului de cheltuieli prevăzute în bugetul entităţii, pasibile auditului;

➢ numărul disponibil de personal cu atribuţii de audit al Curţii de Conturi;

➢ rezonanţa problemei în societate, mass-media etc.

IV. Activităţile de audit selectate spre realizare

În anul 2012, Curtea de Conturi urmează să-şi exercite atribuţiile şi competenţele legale de audit prin realizarea:

- auditului Rapoartelor Guvernului privind executarea în exerciţiul bugetar expirat a: bugetului de stat; bugetului asigurărilor sociale de stat; fondurilor asigurării obligatorii de asistenţă medicală;
- auditului formării şi utilizării bugetelor unităţilor administrativ-teritoriale şi gestionării patrimoniului public;
- auditului datoriei publice;
- auditelor ce rezultă din Matricele de politici ale Guvernului;
- auditelor la solicitarea Parlamentului, inclusiv a fracţiunilor parlamentare;
- auditului administrării şi gestionării patrimoniului public;
- auditelor performanţei;
- auditului mediului;
- auditelor TI;
- auditelor tematice.

Activităţile detaliate de implementare a Programului pe parcursul anului 2012 se reflectă în Anexa la prezentul Program, care este parte componentă a acestuia.

V. Problemele-cheie supuse auditului

Problemele-cheie care urmează a fi elucidate în cadrul fiecărui audit vor fi determinate potrivit Standardelor de audit ale Curţii de Conturi, Manualelor de audit, precum şi altor regulamente şi metodologii aprobate de către Curtea de Conturi, conforme celor mai bune practici în domeniu.

Reieşind din rezultatele auditelor efectuate pe parcursul ultimilor ani, din reformele care se implementează în sistemul de management financiar, în administraţia publică, precum şi în alte domenii, prezentul Program se axează pe următoarele probleme potenţiale:

• planificarea şi administrarea necorespunzătoare a veniturilor publice;

• planificarea şi executarea neconformă a cheltuielilor;

• evidenţa contabilă şi raportarea financiară eronată;

• gestionarea neregulamentară a patrimoniului public;

• respectarea prevederilor legale la efectuarea achiziţiilor publice;

• alocarea şi valorificarea neregulamentară a mijloacelor destinate investiţiilor şi reparaţiilor capitale;

• utilizarea ineficientă a resurselor alocate;

• ineficienţa controlului intern şi auditului intern;

• nevalorificarea completă şi regulamentară a fondurilor externe destinate unor proiecte de asistenţă tehnică, programe, strategii etc.

VI. Modalitatea de implementare a Programului

Curtea de Conturi intenţionează să implementeze Programul în modul următor:

• Programul, aprobat şi publicat în modul stabilit de legislaţie, va fi plasat pe pagina web a Curţii de Conturi, întru asigurarea accesului liber al publicului la această informaţie;

• entităţile supuse auditului vor primi din timp o notificare despre tema, scopul şi perioada eventualului audit;

• pentru fiecare audit, Curtea de Conturi va desemna o echipă de audit, care va desfăşura activităţile la entitate în baza dispoziţiei-informaţie;

• după caz, Curtea de Conturi va apela la asistenţa experţilor din alte instituţii;

• în procesul auditelor echipele de audit vor aplica procedurile de efectuare a auditelor stabilite de Curtea de Conturi prin actele normative interne;

• auditele vor fi susţinute de asistenţa juridică şi metodologică a Curţii de Conturi;

• rezultatele auditelor vor fi examinate în şedinţele Plenului Curţii de Conturi, cu publicarea lor în modul stabilit de legislaţie.

VII. Instrumentar, resurse şi costuri

Executarea adecvată şi exhaustivă a Programului va fi realizată prin intermediul:

➢ auditului regularităţii;

➢ auditului performanţei;

➢ altor tipuri de audit.

Acţiunile de audit reprezintă activitatea de bază a Curţii de Conturi, care se realizează de către auditori. Resursele umane constituie factorul principal în realizarea Programului. Pentru dezvoltarea capacităţilor personalului se vor aplica procedurile aprobate privind managementul resurselor umane, toţi angajaţii vor fi instruiţi conform Planului de instruire pe anul 2012.

Realizarea auditelor la nivelul celor mai bune practici necesită şi o bază normativă şi metodologică adecvată. În acest scop, activitatea de audit va fi ghidată de Standardele de audit ale Curţii de Conturi, Manualele de audit, precum şi de alte documente de reglementare a procedurilor de efectuare a auditelor şi de valorificare a rezultatelor acestora.

Baza tehnico-materială a Curţii de Conturi este creată şi pe parcursul anului va necesita întreţinere şi îmbunătăţire. În procesul de realizare a misiunilor de audit se vor utiliza tehnologiile informaţionale, resursele şi mijloacele de care dispune Curtea de Conturi.

VIII. Monitorizare şi raportare

Monitorizarea implementării Programului va fi realizată în mod permanent de către Departamentul metodologie şi planificare strategică, care semestrial va pregăti o informaţie privind mersul realizării activităţilor de audit, pe care o va prezenta conducerii Curţii de Conturi în cadrul unei şedinţe de lucru.

Directorii Departamentelor de audit vor raporta lunar despre mersul executării Programului în cadrul şedinţelor de lucru, organizate de către Preşedintele Curţii de Conturi.

Rezultatele realizării Programului vor fi incluse în Raportul anual al Curţii de Conturi, care va fi aprobat în şedinţa Plenului Curţii de Conturi, cu prezentarea şi raportarea ulterioară Parlamentului în termenele prevăzute de legislaţie.

PARTEA II
Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova

1 **H O T Ă R Î R E**

cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2011-2015 privind implementarea Strategiei naționale în domeniul migrației și azilului (2011-2020)

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni pentru anii 2011-2015 privind implementarea Strategiei naționale în domeniul migrației și azilului (2011-2020) (se anexează).

2. Ministerele și alte autorități administrative centrale vor asigura, în limitele competenței și din contul mijloacelor aprobate prin legea bugetului de stat pe anul respectiv, precum și din alte surse prevăzute de legislația în vigoare, realizarea prevederilor Planului nominalizat și vor prezenta Ministerului Afacerilor Interne, trimestrial, informația de rigoare.

3. Ministerul Afacerilor Interne va prezenta Guvernului, anual, pînă la 1 martie, raportul de evaluare a realizării pe anul precedent a Planului de acțiuni pentru anii 2011-2015 privind implementarea Strategiei naționale în domeniul migrației și azilului (2011-2020).

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul afacerilor externe și integrării europene **Iurie Leancă**
Ministrul afacerilor interne **Alexei Roibu**
Ministrul muncii, protecției sociale și familiei **Valentina Buliga**
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**

Nr. 1009. Chișinău, 26 decembrie 2011.

Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului nr.1009
din 26 decembrie 2011

PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU ANII 2011-2015 PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ÎN DOMENIUL MIGRAȚIEI ȘI AZILULUI (2011-2020)

Nr. d/o	Obiective	Acțiuni	Autorități responsabile	Termen de realizare	Acoperirea financiară (surse bugetare și surse externe de finanțare)	Indicatori de progres
1	2	3	4	5	6	7
I. DEZVOLTAREA CADRULUI DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ ÎN DOMENIUL MIGRAȚIEI ȘI AZILULUI						
A. DEZVOLTAREA ȘI CONSOLIDAREA COOPERĂRII INTERNAȚIONALE ÎN CADRUL FORURILOR, INSTRUMENTELOR ȘI INSTITUȚIILOR INTERNAȚIONALE						
1.	**Implementarea Parteneriatului de Mobilitate Republica Moldova – Uniunea Europeană**	1) Consolidarea cooperării și implementarea proiectelor comune cu instituțiile naționale în domeniul migrației din statele-membre ale Uniunii Europene, precum și cu instituțiile și agențiile Uniunii Europene	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, Ministerul Educației, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătății, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informații și Securitate și Academia de Științe a Moldovei	Anual	În limitele bugetului aprobat și din surse externe	Numărul și calitatea proiectelor Parteneriatului de Mobilitate Republica Moldova – Uniunea Europeană

1	2	3	4	5	6	7
		2) Evaluarea, în comun cu Uniunea Europeană, a implementării Parteneriatului de Mobilitate Republica Moldova – Uniunea Europeană, ca instrument al Abordării Globale a Migraţiei, lansate de Uniunea Europeană	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate şi Academia de Ştiinţe a Moldovei	2012	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Raport de evaluare
		3) Extinderea ariilor de cooperare în domeniile aferente migraţiei în cadrul Parteneriatului de Mobilitate Republica Moldova – Uniunea Europeană prin lansarea de noi proiecte şi iniţiative de cooperare	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate şi Academia de Ştiinţe a Moldovei	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul proiectelor noi iniţiate
		4) Atragerea implicării în cadrul Parteneriatului de Mobilitate a altor state-membre ale Uniunii Europene interesate în dezvoltarea şi realizarea proiectelor comune	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate şi Academia de Ştiinţe a Moldovei	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul statelor-membre şi partenerilor care aderă la Parteneriatul de Mobilitate
2.	**Intensificarea cooperării în domeniul migraţiei şi azilului în cadrul Parteneriatului Estic**	1) Participarea la reuniunile Platformei de Cooperare a Parteneriatului Estic	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri	Anual	Surse externe	Numărul participărilor şi calitatea intervenţiilor
		2) Implementarea priorităţilor de cooperare ale Uniunii Europene cu partenerii estici în domeniul migraţiei şi azilului, în conformitate cu obiectivele Comunicării Comisiei Europene privind	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii,	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Raport privind priorităţile implementate

1	2	3	4	5	6	7
		cooperarea în domeniul justiţiei şi afaceri interne cu partenerii estici	Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri			
		3) Implementarea obiectivelor Programului de la Stockholm în domeniul justiţiei şi afacerilor interne	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Raport privind obiectivele realizate
		4) Organizarea la Chişinău a unei reuniuni de evaluare a implementării Recomandărilor Conferinţei internaţionale „Contribuţia partenerilor estici la implementarea Programului de la Stockholm” din ianuarie 2011	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Raport privind organizarea reuniunii şi rezultatele obţinute
3.	**Participarea în cadrul iniţiativelor globale şi regionale în domeniul migraţiei**	1) Consolidarea participării Republicii Moldova în cadrul Forumului Global pentru Migraţie şi Dezvoltare (FGMD)	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul participărilor şi calitatea intervenţiilor
		2) Participarea în cadrul Procesului Soderkoping, Procesului de la Praga, Procesul de la Budapesta, Strategiei Dunării	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul participărilor şi calitatea intervenţiilor
		3) Participarea în cadrul Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Mării Negre	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul participărilor şi calitatea intervenţiilor
		4) Participarea în cadrul Consiliului Regional de Cooperare şi al Convenţiei pentru stabilirea Centrului sud-est-european de aplicare a legii (SELEC)	Ministerul Afacerilor Interne	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul participărilor şi calitatea intervenţiilor
B. EFICIENTIZAREA PROCESELOR SCHIMBULUI DE DATE CU PRIVIRE LA MIGRAŢIE ŞI ASISTENŢA INFORMAŢIONALĂ A ACESTORA						
4.	**Dezvoltarea managementului informaţional în domeniul migraţiei**	Definitivarea şi implementarea Sistemului informaţional integrat automatizat în domeniul Migraţiei şi Azilului (SIIAMA), precum şi:	Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul	2013-2014	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Sistem implementat

1	2	3	4	5	6	7
			Economiei, Departamentul Instituţiilor Penitenciare, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate			
		a) Crearea, finalizarea şi punerea în exploatare a subsistemului informaţional al Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene ,,CONSUL”	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Cancelaria de Stat, Centrul de Guvernare Electronică	2012 - 2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Subsistem creat şi funcţional
		b) Crearea subsistemului informaţional al Ministerului Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei (Agenţia naţională pentru ocuparea forţei de muncă)	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Cancelaria de Stat, Centrul de Guvernare Electronică	2012 - 2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Subsistem creat şi funcţional
		c) Crearea subsistemului informaţional al Serviciului de Informaţii şi Securitate	Serviciul de Informaţii şi Securitate, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Cancelaria de Stat, Centrul de Guvernare Electronică	2012 - 2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Subsistem creat şi funcţional
5.	**Consolidarea capacităţilor instituţionale în colectarea, agregarea, sistematizarea şi utilizarea de către beneficiari a datelor pentru elaborarea şi monitorizarea realizării politicilor în domeniul migraţiei şi azilului, ca urmare a implementării Profilului Migraţional Extins**	1) Implementarea Profilului Migraţional Extins ca instrument de colectare şi evaluare a datelor privind migraţia şi azilul în Republica Moldova	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Biroul Naţional de Statistică	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Profil Migraţional Extins elaborat şi implementat

1	2	3	4	5	6	7
		2) Actualizarea Profilului Migraţional Extins, colectarea şi analiza datelor cu privire la fluxurile migraţionale (instituirea a trei grupuri de lucru axate pe următoarele aspecte: - evaluarea fluxului migraţiei internaţionale a cetăţenilor moldoveni; - imigrarea străinilor; - evaluarea impactului migraţiei internaţionale), aprobarea Listei indicatorilor, Şablonului Profilului Migraţional Extins şi a Metodologiei privind estimarea fluxurilor migraţiei internaţionale	Ministerul Afacerilor Interne (Biroul migraţie şi azil), Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Departamentul Instituţiilor Penitenciare, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, Biroul Naţional de Statistică, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate şi Banca Naţională a Moldovei	2013-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Instituţiile responsabile de actualizarea datelor identificate
		3) Implementarea metodologiilor de analiză şi evaluare a datelor în contextul Profilului Migraţional Extins, crearea în cadrul Biroului migraţie şi azil a unei unităţi responsabile de actualizarea Profilului Migraţional Extins; amendarea, la necesitate, a legislaţiei în vigoare în vederea racordării noţiunilor utilizate în Profilul Migraţional Extins la standardele internaţionale şi europene	Ministerul Afacerilor Interne (Biroul migraţie şi azil), Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Educatiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, Biroul Naţional de Statistică, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate şi Banca Naţională a Moldovei	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Metodologii elaborate şi implementate, unitate creată
		4) Revizuirea formelor de date statistice produse de instituţiile naţionale şi aplicarea statisticilor conform modelului şi standardelor Oficiului de Statistică al Comunităţilor Europene (EUROSTAT)	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, Biroul Naţional de Statistică, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate etc.	Semestrul II al anului 2012	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Statistici racordate la standardele Oficiului de Statistică al Comunităţilor Europene (EUROSTAT)
		5) Asigurarea operaţională şi dezvoltarea schimbului de informaţii (utilizarea unui echipament de comunicare compatibil, acţiuni de formare şi instruire comune etc.)	Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Interacţiune informaţională asigurată şi funcţională

1	2	3	4	5	6	7
			Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Departamentul Instituţiilor Penitenciare, Ministerul Sănătăţii, Serviciul Grăniceri, Biroul Naţional de Statistică, Centrul de Telecomunicaţii Speciale, Cancelaria de Stat, Centrul de Guvernare Electronică, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate			
		6) Iniţierea şi negocierea acordurilor bilaterale în vederea optimizării schimbului de date statistice şi analitice în domeniul migraţiei şi azilului	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Serviciul Grăniceri	2012-2014	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acorduri bilaterale semnate
		7) Negocierea şi semnarea acordurilor de colaborare cu autorităţile cu atribuţii în domeniul migraţiei din statele-gazdă ale migranţilor moldoveni	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acorduri semnate
		8) Crearea în cadrul Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă a Serviciului de promovare a lucrătorilor migranţi pe piaţa muncii din Republica Moldova; dotarea Serviciului, inclusiv cu personal	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2013-2015	În limitele bugetului aprobat	Serviciul creat şi funcţional (50 de persoane angajate)
6.	**Dezvoltarea politicilor migraţionale conform datelor privind migraţia internaţională, în contextul dezvoltării Profilului Migraţional Extins al Republicii Moldova**	1) Realizarea studiilor şi cercetărilor în domeniul migraţiei la nivel naţional şi utilizarea acestora pentru dezvoltarea domeniului de politici	Cancelaria de Stat, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de studii şi cercetări realizate
		2) Utilizarea Şablonului Profilului Migraţional Extins în calitate de instrument util pentru integrarea migraţiei în politicile strategice de dezvoltare	Cancelaria de Stat, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Documente de politici şi propuneri elaborate
II. MIGRAŢIA LEGALĂ A. **EMIGRAREA**						
7.	**Consolidarea mecanismelor de migraţie legală a cetăţenilor Republicii Moldova**	1) Implementarea prevederilor Acordului între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Italiene în domeniul migraţiei forţei de muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de beneficiari şi activităţi realizate în cadrul Acordului
		2) Negocierea şi semnarea acordurilor bilaterale în domeniul migraţiei forţei de muncă cu statele de destinaţie a emigranţilor moldoveni	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse	Numărul de acorduri bilaterale semnate

1	2	3	4	5	6	7
			Integrării Europene		externe	
		3) Consolidarea centrelor informaţionale pe lîngă misiunile diplomatice ale Republicii Moldova, inclusiv prin furnizarea informaţiei cu privire la reîntoarcere şi posibilităţile de reintegrare social-economică	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Economiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Centre create, numărul de beneficiari de informaţie
		4) Stabilirea mecanismului de recunoaştere a cunoştinţelor şi experienţei profesionale ale migranţilor obţinute în urma muncii prestate peste hotare, cu utilizarea acestora pe piaţa muncii autohtone, după revenire	Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei (Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă), Ministerul Economiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de programe elaborate şi implementate, numărul de persoane antrenate în programe etc.
		5) Consolidarea capacităţilor Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă (Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei) în vederea racordării pieţei muncii din Republica Moldova la cerinţele şi standardele Uniunii Europene	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei (Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă), Ministerul Finanţelor	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Capacităţi dezvoltate, standarde implementate în activitatea Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă
		6) Elaborarea şi dezvoltarea mecanismului de evidenţă a emigranţilor reîntorşi în ţară în vederea facilitării accesului acestora pe piaţa forţei de muncă din Republica Moldova, în limitele competenţei	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei (Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă)	2012-2014	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Mecanism dezvoltat şi implementat, statistici operaţionale
8.	**Promovarea modelului migraţiei circulare, cu maximizarea efectelor pozitive ale migraţiei pentru persoană, societatea-gazdă şi comunitate în ansamblu**	1) Studierea bunelor practici şi consolidarea capacităţilor instituţiilor abilitate în identificarea modelului optim de migraţie circulară	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Economiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de seminare, vizite de studii, traininguri etc. realizate în domeniu, practici aplicate în activitate, modele de migraţie circulară identificate
		2) Explorarea posibilităţilor de lansare a unor iniţiative de migraţie circulară/sezonieră şi reîntoarcere voluntară cu principalele state de destinaţie	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2013-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Activităţi iniţiate şi realizate
		3) Dezvoltarea proiectelor care au ca scop transferul de cunoştinţe şi de competenţe noi la revenirea emigranţilor în ţară	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de proiecte implementate şi de persoane instruite
		4) Consolidarea capacităţilor instituţionale în vederea elaborării, negocierii şi realizării programelor de migraţie circulară şi de reintegrare a lucrătorilor migranţi	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat	Programe elaborate şi iniţiate
9.	**Asigurarea protecţiei drepturilor în domeniul muncii şi protecţiei sociale a migranţilor moldoveni**	1) Negocierea şi încheierea acordurilor bilaterale în domeniul asigurărilor sociale cu statele de destinaţie a lucrătorilor migranţi	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Sănătăţii	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acorduri bilaterale semnate
		2) Negocierea şi semnarea acordurilor bilaterale în domeniul securităţii sociale cu Italia, Franţa şi Spania	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acorduri semnate
		3) Negocierea şi semnarea Acordului bilateral în domeniul migraţiei forţei de muncă cu Federaţia Rusă	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi	Acord semnat

1	2	3	4	5	6	7
			Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei		din surse externe	
10.	**Asigurarea compatibilităţii aptitudinilor şi calificării migranţilor**	1) Recunoaşterea şi echivalarea actelor de studii, a calificărilor şi certificatelor de competenţă obţinute peste hotarele ţării prin implementarea procedurilor de recunoaştere aplicate în statele-membre ale Uniunii Europene	Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2013	În limitele bugetului aprobat	Proiecte iniţiate, mecanisme implementate
		2) Evaluarea şi certificarea competenţelor şi abilităţilor obţinute de către migranţii moldoveni peste hotare	Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2013	În limitele bugetului aprobat	Mecanisme şi proceduri elaborate şi implementate
		3) Aprobarea programelor de formare continuă desfăşurate de către organizaţii neguvernamentale, agenţi economici, instituţii de învăţământ secundar profesional etc.	Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Economiei	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de programe elaborate şi aprobate
		4) Fortificarea capacităţilor instituţionale şi crearea de noi centre de perfecţionare şi instruire în cadrul instituţiilor de învăţământ	Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de centre create
11.	**Instruirea şi informarea corectă despre procedurile şi oportunităţile de migrare a cetăţenilor Republicii Moldova**	1) Acordarea serviciilor de instruire şi consiliere cetăţenilor care planifică să participe în cadrul programelor de migraţie circulară şi sezonieră	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Servicii acordate, numărul de persoane instruite
		2) Oferirea informaţiei pentru emigranţi referitor la posibilităţile de reîntoarcere, necesităţile pieţei de muncă din Republica Moldova, dreptul şi accesul la serviciile publice, accesul la studii, la servicii de creditare bancară etc.; crearea şi aplicarea diferitor mecanisme de informare (radio, TV, ziare etc.)	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene , Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Activităţi realizate, mecanisme de informare create, numărul de migranţi informaţi
		3) Diseminarea materialelor informative în aeroportul din Chişinău, autogări, gara de trenuri, precum şi în principalele ţări de destinaţie, prin intermediul misiunilor diplomatice ale Republicii Moldova şi al asociaţiilor moldovenilor din aceste ţări, căilor sociale de informare, site-urilor speciale, serviciilor web etc.	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Activităţi realizate, numărul de migranţi informaţi
		4) Organizarea de tîrguri ale locurilor de muncă pentru tineri	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Educaţiei, Ministerul Tineretului şi Sportului	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de tîrguri organizate
		5) Colaborarea cu asociaţiile diasporei moldoveneşti privind condiţiile de reîntoarcere şi reintegrare în Republica Moldova, desfăşurată prin intermediul publicării informaţiei pe site-urile www.diaspra.md şi www.bri.gov.md, întîlnirilor organizate în cadrul conferinţelor, congreselor, meselor rotunde etc.	Biroul Relaţii Interetnice, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de întrevederi organizate, informaţii diseminate etc.
12.	**Consolidarea mecanismelor privind reintegrarea cetăţenilor moldoveni**	1) Iniţierea şi realizarea unor activităţi comune cu statele de destinaţie pentru facilitarea reîntoarcerii şi reintegrării lucrătorilor migranţi pe piaţa muncii din Republica Moldova	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de iniţiative organizate şi de persoane reîntoarse
		2) Diversificarea modelelor de	Ministerul Muncii,	2012-2015	În limitele	Mecanisme

1	2	3	4	5	6	7
	(reîntorşi voluntar ori readmişi în baza acordurilor de readmisie încheiate de Republica Moldova)	participare a migranţilor la suplinirea fondurilor sociale din ţară şi asigurarea securităţii sociale a lucrătorilor migranţi	Protecţiei Sociale şi Familiei, Casa Naţională de Asigurări Sociale		bugetului aprobat şi din surse externe	identificate şi propuse pentru implementare
		3) Elaborarea programelor de reintegrare a persoanelor din categoriile vulnerabile: copii minori, femei singure, persoane cu dizabilităţi etc.	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de programe elaborate şi implementate
		4) Dezvoltarea cooperării cu instituţiile internaţionale şi organizaţiile neguvernamentale în vederea facilitării reîntoarcerii voluntare, readmisiei şi reintegrării migranţilor moldoveni	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acţiuni realizate şi de activităţi implementate
		5) Elaborarea programelor de stimulare a reîntoarcerii a lucrătorilor migranţi moldoveni de peste hotare şi de reintegrare a acestora	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de programe elaborate
		6) Monitorizarea implementării programelor de reîntoarcere a lucrătorilor migranţi moldoveni de peste hotare şi de reintegrare a acestora	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2013-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Activităţi realizate, numărul de migranţi reîntorşi şi reintegraţi
	B. IMIGRAREA					
13.	**Facilitarea admiterii şi şederii pe teritoriul Republicii Moldovei a investitorilor străini, precum şi a persoanelor care gestionează investiţiile străine în domeniile economiei cu efect multiplicativ**	1) Iniţierea procesului de abolire a regimului de vize pentru un şir de state precum Australia, Noua Zeelandă etc., în funcţie de interesele naţionale şi politica externă	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne	2012-2015	În limitele bugetului aprobat	Proiecte de acte normative elaborate şi prezentate Guvernului
		2) Revizuirea legislaţiei pentru facilitarea mecanismului de acordare a vizelor la frontieră pentru investitori şi alte categorii de străini	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	2012-2013	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege aprobat de Guvern
		3) Studierea practicilor Uniunii Europene în vederea facilitării accesului şi şederii pentru migranţii cu calificări înalte	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Vizite de studiu, analize şi cercetări realizate
		4) Revizuirea actelor normative ale Guvernului privind şederea şi documentarea străinilor în conformitate cu legislaţia Uniunii Europene (Hotărîrea Guvernului nr. 376 din 6 iunie 1995)	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor	2012	În limitele bugetului aprobat	Rapoarte cu propuneri elaborate şi prezentate Guvernului
		5) Consolidarea mecanismului şi procedurilor de documentare a străinilor prin intermediul ghişeului unic şi crearea unor ghişee regionale similare (Nord şi Sud)	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Finanţelor	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Oficii create, dotate tehnic şi asigurate cu personal calificat
14.	**Admiterea străinilor în scop de muncă în corespundere cu necesităţile identificate pe piaţa internă a muncii şi încurajarea admiterii străinilor cu înaltă calificare, care pot**	1) Modificarea Legii nr. 180-XVI din 10 iulie 2008 cu privire la migraţia de muncă şi a Legii nr.200 din 16 iulie 2010 cu privire la regimul străinilor în Republica Moldova în vederea facilitării procedurii de acordare /prelungire a dreptului la muncă şi a dreptului de şedere provizorie în scop de muncă pentru unele categorii de lucrători imigranţi, precum şi reducerea termenului de examinare şi emitere a deciziilor	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne	Trimestrul IV al anului 2011 – semestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege aprobat de Guvern

1	2	3	4	5	6	7
	acoperi domeniile deficitare, cu impact direct asupra dezvoltării economice	2) Amendarea Legii nr. 180-XVI din 10 iulie 2008 cu privire la migraţia de muncă în vederea modificării plafonului investiţiilor, precum şi identificarea criteriilor alternative de facilitare a acordării/prelungirii dreptului de şedere în scop de muncă (de exemplu: suma investită, numărul de locuri de muncă create, calificarea străinilor)	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne	Trimestrul IV al anului 2011 – semestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege aprobat de Guvern
15.	**Facilitarea recunoaşterii calificărilor lucrătorilor imigranţi**	1) Stabilirea mecanismului de recunoaştere a competenţelor profesionale ale străinilor imigranţi cu înaltă calificare pentru domenii specifice de activitate	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	Semestrul II al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Mecanisme elaborate şi implementate
		2) Elaborarea cadrului normativ de reglementare a mecanismului de recunoaştere a competenţelor şi calificativelor străinilor imigranţi	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect elaborat şi prezentat Guvernului
16.	**Promovarea instituţiilor de învăţământ superior din Republica Moldova în scopul atragerii străinilor la studii**	1) Promovarea sistemului educaţional naţional (mediu, superior etc.) peste hotarele ţării în vederea atragerii străinilor pentru studii în Republica Moldova	Ministerul Educaţiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de străini la studii, acorduri şi contracte semnate
		2) Implementarea elementelor inovatoare în procesul de instruire, ajustate la cerinţele pieţei forţei de muncă	Ministerul Educaţiei	2011-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Mecanisme noi elaborate şi implementate
17.	**Asigurarea dreptului la libertatea de circulaţie a străinilor aflaţi în mod legal în Republica Moldova**	1) Excluderea restricţiilor nejustificate, inclusiv a măsurilor de natură discriminatorie, bazate pe orice motiv, cum ar fi sex, rasă, culoare, origini etnice sau sociale, caracteristici genetice, stare de sănătate (inclusiv HIV/SIDA), limbă, religie sau convingeri, opinii politice sau orice alte opinii, apartenenţă la o minoritate naţională, proprietate, naştere, dizabilitate sau vîrstă, pentru străinii care doresc să imigreze legal în Republica Moldova	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Sănătăţii	2012	În limitele bugetului aprobat	Propuneri înaintate şi prezentate Guvernului
		2) Sporirea gradului de eficienţă şi calitate a măsurilor de verificare a străinilor de către instituţiile de control, în contextul neadmiterii cazurilor de imigrare frauduloasă a persoanelor nedorite sau care prezintă riscuri pentru ordinea şi siguranţa naţională	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate	2012	În limitele bugetului aprobat	Mecanisme eficiente de control al străinilor imigranţi
	C. AZILUL ŞI APATRIDIA					
18.	**Consolidarea sistemului naţional de azil şi perfecţionarea cadrului legislativ privind azilul şi apatridia**	1) Modificarea Legii nr. 270-XVI din 18 decembrie 2008 privind azilul în Republica Moldova în vederea racordării acesteia la standardele internaţionale şi europene	Ministerul Afacerilor Interne	Semestrul II al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege aprobat de Guvern
		2) Aderarea Republicii Moldova la Convenţia Organizaţiei Naţiunilor Unite din 1954 privind statutul apatrizilor şi la Convenţia Organizaţiei Naţiunilor Unite din 1961 privind reducerea cazurilor de apatridie (New York)	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Trimestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiecte de legi aprobate de Guvern, convenţii ratificate
		3) Completarea Legii nr. 200 din 16 iulie 2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova cu prevederi privind procedura de determinare a statutului de apatrid	Ministerul Afacerilor Interne	Trimestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege aprobat de Guvern
		4) Revizuirea datelor statistice în domeniul azilului şi apatridiei în contextul racordării acestora la cerinţele	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei	Semestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat şi	Date statistice privind azilul racordate la

1	2	3	4	5	6	7
		şi standardele Comisiei de Statistică a Uniunii Europene şi la cele internaţionale	şi Comunicaţiilor		din surse externe	standardele Comisiei de Statistică a Uniunii Europene.
19.	**Consolidarea mecanismelor prin care se asigură menţinerea unei practici unitare şi de calitate în procesarea cererilor de azil şi emiterea deciziilor, pentru asigurarea existenţei unui sistem eficient, corect şi funcţional**	Realizarea schimburilor de experienţă şi practici în vederea sporirii capacităţilor instituţionale privind procedura de determinare a statutului de refugiat	Ministerul Afacerilor Interne	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Practici aplicate şi implementate
20.	**Asigurarea cu documente de călătorie a refugiaţilor şi a beneficiarilor de protecţie umanitară, în conformitate cu angajamentele internaţionale**	Tipărirea şi eliberarea documentelor de călătorie pentru refugiaţi şi beneficiarii de protecţie umanitară	Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Afacerilor Interne	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de refugiaţi şi beneficiari de protecţie umanitară documentaţi cu acte de călătorie
21.	**Dezvoltarea şi aplicarea procedurilor relevante privind determinarea statutului de apatrid, în concordanţă cu normele şi standardele internaţionale**	Realizarea schimburilor de experienţă şi practici în vederea sporirii capacităţilor instituţionale privind procedura de determinare a statutului de apatrid	Ministerul Afacerilor Interne	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Practici aplicate şi implementate
22.	**Asigurarea accesului liber la procedura de azil, cu respectarea principiului nereturnării, în corespundere cu tratatele internaţionale la care Republica Moldova este parte şi standardele europene**	1) Îmbunătăţirea mecanismului de coordonare şi asigurare a cooperării între structurile abilitate cu recepţionarea şi examinarea cererilor de azil	Ministerul Afacerilor Interne, Departamentul Instituţiilor Penitenciare, Serviciul Grăniceri	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Mecanisme aprobate prin instrucţiuni interne
		2) Consolidarea capacităţii personalului organelor competente prin instruiri în domeniul azilului şi dreptului umanitar	Ministerul Afacerilor Interne, Departamentul Instituţiilor Penitenciare, Serviciul Grăniceri	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de personal instruit
23.	**Organizarea acţiunilor pentru identificarea apatrizilor nedocumentaţi pe teritoriul Republicii Moldova**	Desfăşurarea campaniilor naţionale de informare a populaţiei în scopul identificării apatrizilor nedocumentaţi şi al căror statut nu este sau nu a fost determinat	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor	2012-2013	Surse externe	Numărul de persoane cu statut de apatrid identificate şi documentate cu acte de identitate
D. POLITICI DE INTEGRARE						
24.	**Crearea (pre)condiţiilor pentru integrarea străinilor**	1) Adoptarea şi implementarea Legii privind integrarea străinilor	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii	2012-2015	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege adoptat de Guvern
		2) Elaborarea şi dezvoltarea programelor de integrare pentru integrarea străinilor (imigranţi, refugiaţi,	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi	Numărul de programe de integrare realizate şi

1	2	3	4	5	6	7
		beneficiari de protecţie, apatrizi)	Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii		din surse externe	numărul de străini integraţi
		3) Implicarea şi participarea activă a organizaţiilor neguvernamentale naţionale şi a instituţiilor internaţionale în dezvoltarea programelor de integrare	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de organizaţii neguvernamentale implicate în programe de integrare
		4) Organizarea cursurilor de studiere a limbii de stat, a culturii şi a civilizaţiei pentru străinii stabiliţi în Republica Moldova	Ministerul Educaţiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de persoane instruite
		5) Identificarea posibilităţilor de integrare pentru categoriile vulnerabile de străini (refugiaţi, beneficiari ai unei forme de protecţie)	Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Afacerilor Interne	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Soluţii identificate şi propuse Guvernului
25.	**Asigurarea accesului refugiaţilor şi al beneficiarilor de protecţie umanitară la programele de integrare locală**	Elaborarea programelor individuale de integrare pentru refugiaţi şi beneficiarii de protecţie umanitară	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de refugiaţi şi beneficiari de protecţie umanitară integraţi
26.	**Susţinerea participării active a străinilor cu şedere legală în Republica Moldova la viaţa economică, socială şi culturală a ţării, cu respectarea dreptului străinilor la propria identitate culturală**	1) Susţinerea activităţilor ce ţin de promovarea culturii şi a tradiţiilor naţionale ale imigranţilor	Biroul Relaţii Interetnice, Ministerul Educaţiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de activităţi şi acţiuni realizate
		2) Colaborarea cu asociaţiile obşteşti şi organizaţiile de protecţie a drepturilor imigranţilor	Biroul Relaţii Interetnice	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de activităţi realizate
		3) Implicarea străinilor şi a asociaţiilor obşteşti ale acestora în organizarea manifestărilor naţional-culturale, a sărbătorilor naţionale etc.	Biroul Relaţii Interetnice	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acţiuni realizate
		4) Organizarea campaniilor de sensibilizare a opiniei publice, a societăţii civile şi a instituţiilor statului pentru sporirea nivelului de toleranţă şi prevenirea xenofobiei faţă de străini, cu implicarea instituţiilor internaţionale şi a organizaţiilor neguvernamentale naţionale	Biroul Relaţii Interetnice, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educaţiei, în comun cu Centrul pentru Drepturile Omului	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de campanii organizate şi desfăşurate
27.	**Asigurarea principiului nondiscriminării străinilor în Republica Moldova, în conformitate cu standardele internaţionale şi europene**	1) Racordarea legislaţiei naţionale la directivele Uniunii Europene antidiscriminare	Ministerul Afacerilor Interne, în comun cu Centrul pentru drepturile omului	2012-2014	În limitele bugetului aprobat	Proiecte de acte normative şi legislative elaborate şi prezentate Guvernului
		2) Promovarea principiilor nondiscriminării străinilor conform prevederilor tratatelor internaţionale la care Republica Moldova este parte (Convenţia-cadru pentru protecţia	Biroul Relaţii Interetnice, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educaţiei, în comun cu	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Acţiuni realizate

1	2	3	4	5	6	7
		minorităţilor naţionale, Convenţia internaţională privind eliminarea tuturor formelor de discriminare rasială)	Centrul pentru Drepturile Omului			
III. MIGRAŢIE ŞI DEZVOLTARE						
28.	**Asigurarea corelării politicilor de imigrare cu politicile economice şi demografice, atingerea echilibrului între interesele statului, mediului de afaceri şi interesele individuale ale imigranţilor**	1) Evaluarea periodică şi aprofundată a necesităţilor actuale şi pe termen mediu ale pieţei muncii la toate nivelurile de calificare şi în toate sectoarele, precum şi a viitoarelor cerinţe în materie de calificări în Republica Moldova pînă în 2020, luînd în considerare impactul schimbărilor tehnologice, fluxurile de emigrare şi schimbările în diviziunea globală a muncii	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Economiei	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Raport de evaluare prezentat Guvernului
		2) Consolidarea cadrului legal naţional şi bilateral pentru asigurarea drepturilor lucrătorilor migranţi în materie de securitate socială şi transferul acestor drepturi la revenirea migranţilor în ţară	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Economiei	2012-2014	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Propuneri înaintate Guvernului, acorduri bilaterale semnate
		3) Elaborarea şi dezvoltarea „Curriculei migraţionale” pentru mediul academic şi instituţiile statului cu atribuţii în domeniul migraţiei şi azilului	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Serviciul Grăniceri	2012-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Elaborarea şi implementarea „Curriculei migraţionale” în cadrul Proiectului GovAc
29.	**Crearea oportunităţilor pentru dezvoltarea antreprenoriatului migranţilor**	1) Extinderea mediului de afaceri în localităţile rurale prin atragerea veniturilor (remitenţelor) la implementarea unor proiecte-pilot de dezvoltare a turismului rural, precum şi în alte sectoare, inclusiv a unor proiecte de sustinere a infrastructurii sociale	Agenţia Turismului, Ministerul Economiei, în comun cu Banca Naţională a Moldovei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de proiecte iniţiate şi implementate
		2) Identificarea persoanelor reîntoarse care doresc să creeze pensiuni agroturistice şi acordarea asistenţei la includerea acestora în circuitul turistic	Ministerul Economiei, Agenţia Turismului	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de persoane identificate şi implicate în proiecte, numărul de proiecte realizate
		3) Evaluarea programului-pilot PARE 1+1 în vederea identificării investiţiilor	Ministerul Economiei	2012	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Raport de evaluare, numărul de proiecte realizate
		4) Investirea remitenţelor în dezvoltarea rurală şi crearea de noi întreprinderi	Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor, Ministerul Economiei	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de proiecte realizate, de întreprinderi create
A. CONSOLIDAREA COOPERĂRII CU DIASPORA						
30.	**Fortificarea potenţialului şi susţinerea diasporei moldoveneşti de peste hotare**	1) Elaborarea cadrului instituţional în vederea creării unui organ responsabil de relaţiile cu diaspora	Cancelaria de Stat, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Trimestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Instituţie creată şi funcţională
		2) Studierea bunelor practici şi realizarea schimbului de experienţă între organul responsabil de relaţiile cu diaspora şi instituţiile respective din alte state în domeniul cooperării şi implicării diasporei în dezvoltarea ţării de baştină	Biroul Relaţii Interetnice	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Raport asupra practicilor existente în alte state
31.	**Dezvoltarea legăturilor durabile între Republica Moldova şi diaspora; dezvoltarea**	1) Perfecţionarea cadrului juridic existent şi elaborarea politicilor în domeniul susţinerii diasporei moldoveneşti	Biroul Relaţii Interetnice, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Proiecte de acte normative şi legislative aprobate de Guvern
		2) Susţinerea proceselor de structurare/ organizare a diasporei moldoveneşti, de	Biroul Relaţii Interetnice,	Anual	În limitele bugetului	Numărul de organizaţii obşteşti

1	2	3	4	5	6	7
	imaginii pozitive a Republicii Moldova în ţările de reşedinţă	instituire a organizaţiilor obşteşti şi a asociaţiilor acestora în ţările de reşedinţă	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene		aprobat şi din surse externe	şi asociaţii instituite în ţările de reşedinţă
		3) Menţinerea relaţiilor de colaborare între Republica Moldova şi diaspora şi susţinerea activităţii statutare a asociaţiilor obşteşti ale diasporei moldoveneşti	Biroul Relaţii Interetnice, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de activităţi realizate în comun cu organizaţiile obşteşti şi asociaţiile din ţările de reşedinţă
		4) Contribuirea la satisfacerea cerinţelor naţional-culturale, lingvistice, educative şi informaţionale ale reprezentanţilor diasporei moldoveneşti	Biroul Relaţii Interetnice, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de activităţi realizate
32.	**Contracararea, reducerea şi prevenirea exodului de inteligenţă**	1) Promovarea dimensiunii sociale a învăţământului superior prin susţinerea financiară şi materială a studenţilor	Ministerul Educaţiei	2012	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de instrumente implementate
		2) Perfecţionarea mecanismelor existente de încadrare a tinerilor pe piaţa muncii şi stimularea angajării tinerilor printr-o serie de facilităţi	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Economiei	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Mecanisme elaborate şi implementate
		3) Implementarea în instituţiile de învăţământ secundar general a modulelor de formare în carieră profesională	Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	2012-2014	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Programe de orientare profesională elaborate şi implementate
		4) Ajustarea Nomenclatorului pe domenii de formare profesională şi specialităţi din Republica Moldova la cele din statele-membre ale Uniunii Europene şi la necesităţile pieţei naţionale a muncii	Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Planuri de studii elaborate şi racordate
		5) Elaborarea unor mecanisme mixte (public-private), cu antrenarea investitorilor străini, în scopul creării şi dezvoltării întreprinderilor de producţie, îndeosebi în domeniul agriculturii, industriei etc., astfel extinzînd oferta pieţei muncii	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Finanţelor, Ministerul Agriculturii	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Mecanisme elaborate şi funcţionale
33.	**Asigurarea măsurilor de protecţie pentru copiii lipsiţi de grija părintească ca rezultat al migraţiei**	1) Identificarea, evaluarea, evidenţa şi sprijinirea copiilor afectaţi de migraţia părinţilor şi acordarea asistenţei absolvenţilor instituţiilor rezidenţiale	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei	2011-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe (11,07 mil. lei)	Numărul de copii identificaţi şi programe de asistenţă implementate
		2) Consolidarea capacităţilor autorităţilor tutelare, ale specialiţtilor în domeniul asistenţei sociale, educaţiei, sănătăţii, ale organelor interne şi ale prestatorilor de servicii sociale în domeniul asistenţei copiilor şi a familiilor cu copii afectate de migraţie	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Afacerilor Interne	2011-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe (4,89 mil. lei)	Numărul specialiştilor instruiţi
		3) Sensibilizarea opiniei publice privind consecinţele migraţiei, elaborarea şi difuzarea materialelor informative, realizarea campaniilor de informare, a emisiunilor radio şi TV	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Afacerilor Interne	2011-2013	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe (1,79 mil. lei)	Numărul de campanii realizate şi de persoane informate

1	2	3	4	5	6	7
IV. SECURITATE ŞI MIGRAŢIE: COMBATEREA MIGRAŢIEI ILEGALE						
A. CONSOLIDAREA CADRULUI JURIDIC ŞI INSTITUŢIONAL PRIVIND COMBATEREA MIGRAŢIEI ILEGALE ŞI DEZVOLTAREA POLITICILOR PRIVIND PREVENIREA MIGRAŢIEI ILEGALE CONFORM ANGAJAMENTELOR ASUMATE DE REPUBLICA MOLDOVA ÎN CADRUL INSTRUMENTELOR INTERNAŢIONALE						
34.	**Perfecţionarea cadrului legislativ**	1) Amendarea Codului penal în vederea decriminalizării victimelor migraţiei ilegale	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Semestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege elaborat şi aprobat de Guvern
		2) Introducerea în Codul penal a noţiunii de „contrabandă cu migranţi" şi a răspunderii penale pentru această infracţiune	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Semestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege elaborat şi aprobat de Guvern
		3) Amendarea Codului contravenţional şi a altor acte legislative în vederea acordării pentru străinii a căror şedere a devenit ilegală a unei „perioade de graţie" pentru părăsirea benevolă a teritoriului Republicii Moldova fără aplicarea sancţiunilor contravenţionale	Ministerul Afacerilor Interne	Semestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege elaborat şi aprobat de Guvern
		4) Amendarea Codului contravenţional în contextul atribuirii competenţelor Ministerului Afacerilor Interne şi Serviciului Grăniceri pentru aplicarea sancţiunilor contravenţionale ce ţin de încălcarea regimului de şedere a străinilor în Republica Moldova	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Semestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Proiect de lege elaborat şi aprobat de Guvern
35.	**Consolidarea cadrului şi a capacităţilor instituţionale în domeniul migraţiei şi azilului**	1) Consolidarea capacităţilor instituţiilor responsabile de combaterea migraţiei ilegale şi a traficului de persoane	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Instituţii funcţionale şi eficiente, mecanisme de interacţiune calitative
		2) Consolidarea capacităţilor şi a cunoştinţelor la nivel metodologic şi operaţional ale angajaţilor instituţiilor cu competenţe în domeniul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de instruiri, seminare, vizite de studii etc.
		3) Crearea Unităţii specializate de analiză a riscurilor în combaterea migraţiei şi şederii ilegale a străinilor în cadrul Biroului migraţie şi azil	Ministerul Afacerilor Interne (Biroul migraţie şi azil)	2012	În limitele bugetului aprobat	Unitate (secţie) creată şi funcţională
		4) Monitorizarea activităţii agenţiilor turistice şi de plasare în cîmpul muncii în vederea combaterii migraţiei pseudolegale/ilegale organizate	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de agenţii verificate şi de canale de organizare a migraţiei pseudolegale/ilegale anihilate
B. EXTINDEREA MECANISMELOR DE COMBATERE A MIGRAŢIEI ILEGALE						
36.	**Consolidarea mecanismelor de prevenire şi combatere a migraţiei ilegale**	1) Dezvoltarea şi aplicarea metodei de analiză a riscurilor în combaterea migraţiei ilegale şi şederii ilegale	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Metodologii eficiente puse în practică
		2) Elaborarea şi implementarea metodologiilor privind identificarea şi depistarea migranţilor ilegali la frontieră şi în interiorul ţării	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Metodologii aplicate, numărul de ilegali identificaţi
		3) Evaluarea periodică a fluxurilor de migraţie ilegală prin studii, cercetări, statistici pentru întreprinderea măsurilor de prevenire şi contracarare a migraţiei ilegale din/spre/prin Republica Moldova	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Rapoarte de evaluare prezentate Guvernului
		4) Realizarea studiilor de analiză a cauzelor şi condiţiilor care favorizează	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul	Anual	În limitele bugetului	Rapoarte de evaluare prezentate

1	2	3	4	5	6	7
		şi direcţionează migraţia ilegală în/prin/din Republica Moldova	Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate		aprobat şi din surse externe	Guvernului
		5) Intensificarea cooperării cu societatea civilă şi organizaţiile internaţionale în domeniu privind realizarea unor studii şi analize alternative de evaluare a cauzelor şi a condiţiilor care favorizează şi direcţionează migraţia ilegală înspre Republica Moldova	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de activităţi realizate
37.	**Consolidarea mecanismelor de cooperare interinstituţională la nivel internaţional şi regional în scopul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale**	1) Semnarea Acordurilor de cooperare şi schimb informaţional cu statele de origine ale migranţilor ilegali (statele de risc) din Africa, Orientul Mijlociu şi Asia, în scopul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale a străinilor în/prin Republica Moldova	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	2012 - 2015	În limitele bugetului aprobat	Numărul de acorduri semnate în domeniu
		2) Negocierea şi semnarea acordurilor de cooperare interinstituţională în domeniul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale cu statele de destinaţie a emigranţilor moldoveni	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	2012 - 2015	În limitele bugetului aprobat	Numărul de acorduri semnate în domeniu
		3) Dezvoltarea cooperării în domeniul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale cu agenţiile europene de specialitate (Agenţia europeană pentru gestionarea cooperării operaţionale la frontierele externe ale statelor-membre ale Uniunii Europene şi Misiunea Uniunii Europene de asistenţă la frontieră în Moldova şi în Ucraina etc.)	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acţiuni comune realizate
38.	**Combaterea migraţiei ilegale şi a traficului de persoane**	1) Asigurarea implementării legii privind prevenirea şi combaterea traficului de fiinţe umane	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Muncii Protecţiei Sociale şi Familiei, Serviciul Grăniceri, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei, în comun cu Serviciul de Informaţii şi Securitate	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Acţiuni realizate
		2) Implementarea metodologiilor eficiente privind depistarea căilor de migraţie ilegală în interiorul ţării, inclusiv pe segmentele necontrolate de autorităţile Republicii Moldova	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Metodologii elaborate şi implementate
		3) Consolidarea capacităţii autorităţilor naţionale de prevenire a imigrării categoriilor de persoane care nu corespund criteriilor de admisibilitate, de identificare şi de contracarare a cazurilor de documentare fictivă (de exemplu căsătoriile fictive etc.)	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul de Informaţii şi Securitate	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de cazuri depistate şi străini returnaţi
		4) Informarea continuă a potenţialilor migranţi despre condiţiile legale de intrare şi de documentare în ţară, precum şi despre sancţiunile aplicate în cazul nerespectării legislaţiei	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acţiuni realizate
		5) Asigurarea măsurilor de protecţie a victimelor migraţiei ilegale şi ale traficului de persoane	Ministerul Afacerilor Interne	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de persoane asistate

1	2	3	4	5	6	7
39.	**Contracararea emigrării ilegale în scop de muncă prin eficientizarea măsurilor promovate la etapele de preemigrare, emigrare şi postemigrare, precum şi eficientizarea măsurilor de control al activităţii agenţiilor ce asigură medierea la plasarea în cîmpul muncii peste hotare**	1) Informarea potenţialilor emigranţi şi a emigranţilor reîntorşi în ţară despre serviciile de ocupare şi protecţie socială în caz de şomaj prin intermediul Centrului de apel – piaţa muncii şi a Centrului de informare despre piaţa muncii al Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de beneficiari şi persoane angajate
		2) Monitorizarea activităţii agenţiilor private de ocupare a forţei de muncă în vederea contracarării imigrării ilegale a cetăţenilor	Ministerul Afacerilor Interne, Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, Camera de Licenţiere, Inspecţia Muncii	Anual	În limitele bugetului aprobat	Numărul de controale şi verificări efectuate şi de cazuri identificate
		3) Organizarea instruirilor despre ţara gazdă la etapa de preemigrare (legislaţie, vize, cazare, educaţie, drepturi, limbă) pentru potenţialii migranţi	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei (Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă), Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de persoane instruite
V. INSTRUMENTE DE CONTROL AL MIGRAŢIEI						
A. POLITICI DE VIZE						
40.	**Alinierea politicilor naţionale în materie de vize la cerinţele şi standardele Uniunii Europene**	1) Aprobarea şi implementarea noului Regulament privind eliberarea vizelor	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne	Trimestrul I al anului 2012	În limitele bugetului aprobat	Regulament aprobat de Guvern şi implementat
		2) Introducerea registrului unic pentru vizele eliberate	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne	2012	În limitele bugetului aprobat	Registru creat şi funcţional
		3) Introducerea noului tip de vize-timbru	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne	2012	În limitele bugetului aprobat	Noul tip de viză aprobat şi implementat
		4) Revizuirea listei statelor cu care Republica Moldova poate obţine facilitarea regimului de vize pentru cetăţenii săi	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2015	În limitele bugetului aprobat	Propuneri înaintate Guvernului
B. SECURITATEA DOCUMENTELOR ŞI PROTECŢIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL						
41.	**Asigurarea standardelor de eliberare şi de examinare a documentelor de călătorie şi de identitate, în corespundere cu criteriile Uniunii Europene**	1) Sporirea gradului de securizare a documentelor de identitate şi ale celor de călătorie pentru cetăţenii străini – vize, invitaţii, permise de şedere, în corespundere cu criteriile Uniunii Europene	Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Afacerilor Interne	2011-2013	În limitele bugetului aprobat	Standarde implementate în practică
		2) Eficientizarea examinării documentelor, inclusiv stabilirea unui schimb de informaţii electronice la nivel internaţional şi naţional	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Departamentul Instituţiilor Penitenciare, Serviciul Grăniceri	2011-2013	În limitele bugetului aprobat	Mecanisme elaborate şi puse în practică
		3) Instruirea personalului implicat în managementul datelor şi cunoaşterea de către personal a standardelor aplicabile principiului confidenţialităţii datelor	Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Serviciul Grăniceri, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Protecţia Datelor cu Caracter Personal, Cancelaria de Stat, Centrul de Telecomunicaţii Speciale	2011-2013	În limitele bugetului aprobat	Numărul de instruiri şi seminare desfăşurate, numărul de personal instruit

1	2	3	4	5	6	7
42.	**Asigurarea managementului informaţional cu respectarea standardelor internaţionale de protecţie a datelor cu caracter personal**	1) Consolidarea cadrului legal privind protecţia datelor cu caracter personal	Centrul pentru Protecţia Datelor cu Caracter Personal, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Cancelaria de Stat, Centrul de Telecomunicaţii Speciale	2011-2013	În limitele bugetului aprobat	Propuneri elaborate şi prezentate Guvernului
		2) Racordarea prevederilor din legislaţia naţională la standardele internaţionale în materia protecţiei datelor cu caracter personal	Centrul pentru Protecţia Datelor cu Caracter Personal, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Cancelaria de Stat, Centrul de Telecomunicaţii Speciale	2011-2013	În limitele bugetului aprobat	Proiecte de acte normative elaborate şi prezentate Guvernului
		3) Implementarea legislaţiei cu privire la protecţia datelor cu caracter personal	Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Centrul pentru Protecţia Datelor cu Caracter Personal	2011-2013	În limitele bugetului aprobat	Acte normative şi legislative implementate
C. MANAGEMENTUL INTEGRAT AL FRONTIEREI DE STAT						
43.	**Realizarea Planului de acţiuni privind implementarea Strategiei naţionale de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013**	1) Armonizarea legislaţiei în domeniul managementului integrat al frontierei de stat	Consiliul Naţional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, Serviciul Grăniceri, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Proiecte de acte normative elaborate şi prezentate Guvernului
		2) Perfecţionarea sistemului instituţional în domeniul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale, asigurarea fluxului de date privind traversarea frontierei	Consiliul Naţional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, Serviciul Grăniceri, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Mecanism de schimb informaţional implementat
		3) Perfecţionarea controlului şi supravegherii migraţiei ilegale, asigurarea fluxului de date privind traversarea frontierei	Consiliul Naţional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, Serviciul Grăniceri, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Metodologii şi mecanisme eficiente elaborate şi implementate
		4) Dezvoltarea cooperării instituţionale şi interinstituţionale în domeniul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale în cadrul managementului integrat al frontierei de stat	Consiliul Naţional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, Serviciul Grăniceri, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acorduri semnate şi de acţiuni comune realizate
		5) Dezvoltarea sistemului de analiză a riscurilor în domeniul prevenirii şi combaterii migraţiei ilegale în cadrul managementului integrat al frontierei de stat	Consiliul Naţional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, Serviciul Grăniceri, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Metodologii create şi puse în practică
		6) Utilizarea noilor tehnologii de supraveghere şi depistare a documentelor de călătorie false	Consiliul Naţional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat, Serviciul Grăniceri, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Vamal	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Utilaje şi tehnici aplicate în activitate

1	2	3	4	5	6	7
D. RETURNAREA ŞI READMISIA						
44.	**Îmbunătăţirea mecanismelor de reîntoarcere şi readmisie a străinilor şi a propriilor cetăţeni, dezvoltarea politicilor de returnare**	1) Implementarea Acordului dintre Republica Moldova şi Comunitatea Europeană privind readmisia persoanelor aflate în situaţie de şedere ilegală şi a Protocoalelor adiţionale	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de cazuri de readmisie
		2) Implementarea acordurilor de readmisie semnate cu statele terţe	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de cazuri de readmisie
		3) Negocierea şi semnarea acordurilor de readmisie cu principalele ţări de origine ale migranţilor ilegali (statele de risc) din Africa, Orientul Mijlociu şi Asia	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Serviciul Grăniceri	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de acorduri negociate şi semnate
		4) Elaborarea documentului de călătorie unic de tip „laisser-passer” pentru străinii resortisanţi din statele cu care există deficienţe privind identificarea şi documentarea străinilor ce urmează a fi returnaţi, readmişi sau expulzaţi, crearea condiţiilor necesare pentru recunoaşterea unui astfel de document de către alte state	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor, Serviciul Grăniceri	2012-2013	În limitele bugetului aprobat	Document de călătorie de tip „laisser-passer” elaborat şi aprobat
		5) Consolidarea capacităţilor instituţionale în domeniul reîntoarcerii voluntare; promovarea reîntoarcerii voluntare ca alternativă pentru măsurile de reîntoarcere forţată	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de cazuri de reîntoarcere voluntară înregistrate
		6) Facilitarea reîntoarcerii străinilor în ţara de origine în baza acordurilor de readmisie încheiate cu statele terţe	Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de străini reîntorşi
45.	**Asigurarea drepturilor migranţilor ilegali**	1) Monitorizarea continuă a condiţiilor de plasament şi luare în custodie publică a migranţilor ilegali, implicarea organizaţiilor neguvernamentale de specialitate, reprezentanţelor organizaţiilor internaţionale, misiunilor diplomatice ale statelor străine în vederea asigurării drepturilor depline ale migranţilor, accesului la informaţie şi asistenţă juridică, psihologică, medicală etc.	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	2012-2015	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de persoane asistate
		2) Consolidarea mecanismelor de comunicare cu ţările de origine ale migranţilor ilegali în vederea stabilirii identităţii acestora şi documentării cu acte de călătorie pentru reîntoarcerea în patrie	Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de persoane identificate şi readmise
		3) Consolidarea capacităţilor profesionale ale instituţiilor implicate în procesul de luare în custodie publică a migranţilor ilegali (angajaţii Centrului de plasament temporar al străinilor, ai organizaţiilor neguvernamentale, asistenţi, psihologi, medici etc.)	Ministerul Afacerilor Interne	Anual	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Numărul de seminare, instruiri, vizite de studii realizate
		4) Consolidarea capacităţilor instituţionale ale Centrului de plasament temporar al străinilor (dotarea cu personal suficient pentru asigurarea condiţiilor de hrană si întretinere, asistenţă medicală, psihologică, juridică şi de consiliere, personal pentru asigurarea standardelor de securitate pe perioada aflării în custodie publică şi escortare către statul de origine)	Ministerul Afacerilor Interne	2012	În limitele bugetului aprobat şi din surse externe	Instituţie dotată, asigurată cu personal suficient şi funcţională

2 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea Planului național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012

În temeiul Legii nr. 102-XV din 13 martie 2003 privind ocuparea forței de muncă și protecția socială a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 70-72, art.312), cu modificările și completările ulterioare, precum și în scopul executării Strategiei naționale privind politicile de ocupare a forței de muncă pe anii 2007-2015, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 605 din 31 mai 2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.82-85, art.660), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Planul național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012 (se anexează).

2. Ministerele și alte autorități administrative centrale cu responsabilități în domeniu:

vor întreprinde măsurile de rigoare în vederea realizării Planului național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012;

vor prezenta, semestrial, Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei informația privind implementarea Planului național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012.

3. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, pînă la 1 august 2012 și pînă la 1 martie 2013, va prezenta Guvernului informația privind implementarea Planului național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012.

4. Se recomandă autorităților administrației publice locale să elaboreze planuri de acțiuni teritoriale pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012, cu indicarea măsurilor concrete ce urmează a fi efectuate, a termenelor și responsabililor de realizare, precum și să întreprindă măsuri eficiente în vederea realizării integrale a acțiunilor preconizate.

5. Realizarea acțiunilor stipulate în Planul național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012 se va efectua în limita alocațiilor aprobate pentru aceste scopuri în bugetele respective ale instituțiilor specificate în Plan.

6. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul muncii, protecției sociale și familiei **Valentina Buliga**
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**

Nr. 1011. Chișinău, 27 decembrie 2011.

Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului nr.1011
din 27 decembrie 2011

Planul național de acțiuni pentru ocuparea forței de muncă pe anul 2012

Măsuri	Acțiuni	Termen de realizare	Instituții responsabile	Parteneri	Costuri totale, mii lei	Surse interne, mii lei, inclusiv:			Surse externe, mii lei	Surse neacoperite, mii lei	Indicatori de performanță
						bugetul de stat pe anul 2012, mii lei	bugetul asigurărilor sociale de stat, mii lei	surse proprii ale instituțiilor la gestiune			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					735396	**667257,1**	**63012**	**200,0**	**2300**	**2626,8**	
1.Obiectivul: Majorarea ratei de ocupare a forței de muncă și reducerea ratei șomajului prin măsuri active și preventive											
1.1.Realizarea măsurilor de prevenire a șomajului	Acordarea serviciilor de preconcediere unui număr de 3500 persoane preavizate de disponibilizare, în scopul direcționării spre serviciile de ocupare și prevenirii de a fi trecute în șomaj	Pe parcursul anului	Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă	Angajatorii	-	-					Număr de beneficiari ai serviciilor de preconcediere
1.2. Susținerea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă la angajarea în cîmpul muncii	1.2.1. Acordarea serviciilor de mediere a muncii unui număr de circa 60 000 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă	Pe parcursul anului	Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă	Angajatorii	-	-					Număr de beneficiari ai serviciilor de mediere a muncii

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1.2.2. Prestarea serviciilor de mediere electronică unui număr de circa 7000 de persoane	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	-	**33,6**	33,6					Număr de beneficiari ai medierii electronice
	1.2.3. Organizarea târgurilor locurilor de muncă, inclusiv a târgului locurilor de muncă în cadrul Expoziţiei naţionale „Fabricat în Moldova" şi a târgului locurilor de muncă pentru tineret	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Angajatorii, instituţiile de învăţământ, organizaţii neguvernamentale, Confederaţia Naţională a Sindicatelor, Confederaţia Naţională a Patronatelor	**163,1**	163,1					Organizare a 61 târguri ale locurilor de muncă
	1.2.4. Organizarea a 429 seminare informative cu participarea şomerilor şi agenţilor economici, în scopul sporirii şanselor de integrare a şomerilor pe piaţa muncii	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Autorităţile administraţiei publice locale, serviciile desconcentrate în teritoriu	**70,5**	70,5					Număr de seminare organizate
	1.2.5. Prestarea serviciilor de informare, consiliere şi orientare profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă în cadrul trainingurilor „Clubului Muncii"	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Organizaţiile neguvernamentale	**32,0**	32,0					Organizare a 330 traininguri "Clubul Muncii" cu participarea a 4000 persoane
	1.2.6. Organizarea cursurilor de formare profesională pentru 2130 de şomeri	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Instituţiile de învăţământ	**6730,4**	6730,4					Număr de beneficiari ai cursurilor de formare profesională
	1.2.7. Acordarea bursei unui număr de circa 2500 de şomeri care urmează cursuri de formare profesională	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	**4125,0**	4125,0					Număr de beneficiari ai bursei
1.3. Stimularea implicării şomerilor în lucrări publice	Implicarea a circa 1600 de şomeri în lucrări publice	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Autorităţile administraţiei publice locale	**4838,1**	4838,1					Număr de şomeri antrenaţi în lucrări publice
1.4. Protecţia socială a persoanelor afectate de şomaj	1.4.1. Acordarea ajutorului de şomaj unui număr de circa 10 000 de şomeri	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	-	**63012,0**		63012,0				Număr de şomeri care au beneficiat de ajutor de şomaj
	1.4.2. Acordarea alocaţiei de integrare şi reintegrare profesională unui număr de circa 2500 de şomeri	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	-	**6355,8**	6355,8					Număr de şomeri care au beneficiat de alocaţie
1.5. Creşterea gradului de informare a publicului larg, a partenerilor şi a grupurilor ţintă privind activităţile desfăşurate de Agenţia Naţională	1.5.1. Aplicarea în cadrul Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă a metodelor şi tehnicilor de comunicare externă şi internă eficiente	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	-	-						Metode şi tehnici de comunicare aplicate

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
pentru Ocuparea Forţei de Muncă prin dezvoltarea unui sistem de informare coordonat	1.5.2. Asigurarea unui schimb eficient de informaţii şi idei la nivelul departamentelor funcţionale şi al angajaţilor în cadrul Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	-	-						Comunicări (scrise, verbale, electronice) transmise
	1.5.3. Creşterea transparenţei şi diseminarea informaţiilor referitor la schimbările care se produc pe piaţa muncii	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	-	-						Informaţii diseminate
	1.5. 4. Menţinerea şi dezvoltarea comunicării parteneriale prin coparticiparea la activităţi comune: seminare, mese rotunde, diverse întruniri la nivel local şi naţional	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Organizaţia Internaţională a Muncii	-						Număr de co-participări
1.6. Menţinerea şi dezvoltarea continuă a sistemului informaţional al pieţei muncii	1.6.1. Asigurarea gestionării eficiente a bazei de date a Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă cu privire la locurile de muncă vacante	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	-						Număr de vizitatori ai paginii web
	1.6.2. Lansarea cercetării statistice „Migraţia forţei de muncă"	Trimestrul IV	Biroul Naţional de Statistică	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Organizaţia Internaţională a Muncii							
2. Obiectivul: Crearea locurilor de muncă prin implementarea politicilor axate pe promovarea spiritului de întreprinzător, susţinerea dezvoltării întreprinderilor mici şi mijlocii											
2.1. Promovarea programelor de creditare menite să faciliteze accesul întreprinderilor mici şi mijlocii la resurse financiare şi să ofere mai multe oportunităţi de creditare pentru iniţierea unor afaceri private	2.1.1. Acordarea garanţiilor financiare aferente creditelor micro şi mici, alocate de băncile comerciale	Pe parcursul anului	Organizaţia pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici şi mijlocii	Ministerul Economiei	**8351,0**	8351,0					Număr de garanţii acordate, sumă a creditelor acordate, sumă a garanţiilor acordate
	2.1.2. Acordarea consultaţiilor gratuite în vederea iniţierii şi/sau dezvoltării afacerilor, identificării oportunităţilor de finanţare pentru start-up-uri şi întreprinderi existente	Pe parcursul anului	Organizaţia pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici şi mijlocii	Ministerul Economiei	-						Număr de persoane consultate
	2.1.3. Intensificarea procesului de acordare a creditelor în cadrul Programului Naţional de Abilitare Economică a Tinerilor	Pe parcursul anului	Directoratul Liniei de Credit pe lîngă Ministerul Finanţelor	Ministerul Economiei	**33 000**	33 000					Număr de proiecte finanţate, număr de locuri noi de muncă create

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2. Promovarea proiectelor care au drept scop crearea locurilor noi de muncă în ramurile economiei naţionale	2.2.1. Lansarea proiectului de parteneriat public privat pentru dezvoltarea Aeroportului Internaţional Bălţi (Leadoveni)	Pe parcursul anului	Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii Drumurilor, Întreprinderea de Stat „Moldaeraservice”	instituţiile de cercetare în domeniul respectiv, sponsori	-						Proiect de parteneriat public privat iniţiat; Numărul de locuri de muncă create
	2.2.2. Crearea reţelei de parcuri industriale în special în zonele adiacente frontierei, pentru încurajarea integrării întreprinderilor autohtone în lanţurile tehnologice internaţionale de producere	Trimestrul IV	Ministerul Economiei, Ministerul Dezvoltării Regionale si Construcţiilor								Numărul de parcuri industriale; Numărul de locuri de muncă
2.3. Promovarea culturii antreprenoriale şi a performanţelor manageriale prin sistemul de învăţământ	Elaborarea Concepţiei educaţiei antreprenoriale pentru toate treptele şi nivelele sistemului de învăţământ	Pe parcursul anului	Ministerul Educaţiei, Institutul de Ştiinţe ale Educaţiei	AO „Junior Achievement Moldova”	-						Concepţie elaborată
3. Obiectivul: Sporirea adaptabilităţii forţei de muncă la schimbările economice şi sociale şi asigurarea premiselor pentru mobilitatea internă geografică şi profesională a forţei de muncă											
3.1. Dezvoltarea reţelei de servicii de asistenţă a tinerilor în vederea orientării profesionale, angajării în cîmpul muncii, iniţierii unei afaceri, dezvoltării abilităţilor economice, integrării sociale	3.1.1. Organizarea tîrgurilor locurilor de muncă pentru tineri	Trimestrul II	Ministerul Tineretului şi Sportului, Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Autorităţile administraţiei publice locale, angajatorii	50,0	50,0					Număr de tîrguri organizate, număr de participanţi la tîrguri
	3.1.2. Organizarea trainingurilor de instruire şi formare a abilităţilor necesare angajării în cîmpul muncii pentru tineri (IT comunicare, limbi străine)	Pe parcursul anului	Ministerul Tineretului şi Sportului	Organizaţii neguvernamentale de tineret, centre de resurse pentru tineret	100,0	100,0					Număr de traininguri organizate
	3.1.3. Diversificarea serviciilor de informare şi consiliere în domeniul planificării carierei şi antreprenoriatului	Pe parcursul anului	Ministerul Tineretului şi Sportului , Ministerul Muncii Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Economiei	Organizaţii neguvernamentale de tineret, centre de resurse pentru tineri, Organizaţia pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici şi mijlocii	50,0	50,0					Servicii noi dezvoltate
	3.1.4. Susţinerea financiară a activităţilor pentru tineri prin implementarea Programului „Fondul pentru Tineret”	Pe parcursul anului	Ministerul Tineretului şi Sportului	Fundaţia Est-Europeană din Republica Moldova	400,0				400,0		Program dezvoltat şi implementat
	3.1.5. Dezvoltarea reţelei incubatoarelor de afaceri	Pe parcursul anului	Organizaţia pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici şi mijlocii	Ministerul Economiei	**15021,2**	15021,2					Incubatoare create, locuri de muncă noi create în cadrul incubatoarelor
	3.1.6. Promovarea şi recunoaşterea activităţii de voluntariat desfăşurate de către tineri	Pe parcursul anului	Ministerul Tineretului şi Sportului, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Educaţiei	-						Număr de tineri implicaţi în activitatea de voluntariat

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.2. Motivarea absolvenţilor instituţiilor de învăţământ de a se angaja în cîmpul muncii în localităţile rurale	3.2.1. Asigurarea organizării eficiente a procesului de repartizare şi de acordare a facilităţilor tinerilor specialişti cu studii medicale şi farmaceutice şi tinerilor pedagogi care se angajează în cîmpul muncii în localităţile rurale	Pe parcursul anului	Ministerul Sănătăţii, instituţiile medico-sanitare, Ministerul Educaţiei, instituţiile de învăţămînt	Autorităţile administraţiei publice locale	**19839,8**	19839,8					Număr de beneficiari de facilităţi
	3.2.2. Asigurarea cu spaţiu locativ gratuit a tinerilor specialişti cu studii superioare şi postuniversitare de rezidenţiat, repartizaţi şi angajaţi în cîmpul muncii în instituţiile publice (bugetare) din sate	Pe parcursul anului	Autorităţile administraţiei publice locale, Cancelaria de Stat	Ministerul Finanţelor	**10 000,0**	10 000,0					Număr de tineri specialişti care au beneficiat de spaţiu locativ gratuit
4. Obiectivul: Formarea unei forţe de muncă instruite şi sănătoase, capabile să menţină competitivitatea şi capacitatea de instruire pe tot parcursul vieţii active											
4.1. Măsuri de racordare a rezultatelor educaţionale la cerinţele pieţei muncii	4.1.1. Efectuarea unei analize a pieţei muncii pentru planificarea numărului de cadre ce urmează a fi pregătite în anul de studii 2012-2013 în instituţiile de învăţămînt superior, mediu de specialitate şi secundar profesional	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	-	-					Rată de angajare a absolvenţilor instituţiilor de învăţămînt
	4.1.2. Crearea şi susţinerea centrelor de dezvoltare a afacerilor pentru întreprinderile mici şi mijlocii şi a capacităţii instituţionale a acestora	Pe parcursul anului	Ministerul Economiei, Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor	Agenţiile de dezvoltare regională	-						Număr de centre de afaceri create
	4.1.3. Studierea bunelor practici privind organizarea învăţământului profesional şi pregătirea cadrelor muncitoreşti conform necesităţilor pieţei muncii şi elaborarea propunerilor privind reorganizarea învăţământului secundar profesional	Pe parcursul anului	Ministerul Educaţiei	Institutul de Ştiinţe ale Educaţiei, Camera de Comerţ şi Industrie, comitetele sectoriale	-						Concluzii, propuneri elaborate

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	4.1.4. Asigurarea condiţiilor adecvate pentru elaborarea standardelor ocupaţionale, iniţierea elaborării standardelor ocupaţionale	Trimestrul IV	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Educaţiei, comisiile ramurale pentru consultări şi negocieri colective, comitetele sectoriale	Confederaţia Naţională a Patronatelor, Confederaţia Naţională a Sindicatelor	-						Standarde ocupaţionale elaborate
	4.1.5. Iniţierea elaborării Legii profesiilor	Trimestrul IV	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Educaţiei, Confederaţia Naţională a Patronatelor, Confederaţia Naţională a Sindicatelor	-	-					Proiect de lege elaborat
	4.1.6. Promovarea Conceptului educaţiei pe tot parcursul vieţii	Trimestrul III	Ministerul Educaţiei, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Confederaţia Naţională a Patronatelor, Confederaţia Naţională a Sindicatelor	-	-					Concept adoptat
	4.1.7. Îmbunătăţirea continuă a procesului de pregătire profesională în domeniul transportului prin consolidarea bazei tehnico-materiale a instituţiilor ce furnizează servicii de instruire	Pe parcursul anului	Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii Drumurilor, Combinatul Republican de Instruire Auto	-	**200,0**			**200,0**			Unităţi de transport noi procurate
	4.1.8. Organizarea cursurilor de instruire pentru militarii şi cetăţenii trecuţi în rezervă	Pe parcursul anului	Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri	Misiunea OSCE în Republica Moldova, Camera de Comerţ şi Industrie, Centrul de Dezvoltare Economică şi Afaceri Publice al Academiei de Studii Economice din Moldova	**1800,0**				1800,0		Număr de persoane instruite
5. Obiectivul : Promovarea politicilor menite să contribuie la creşterea calitativă şi cantitativă a ofertei pe piaţa muncii, concomitent cu creşterea cererii de forţă de muncă											
5.1. Perfecţionarea cadrului legal în domeniul ocupării forţei de muncă	5.1.1. Elaborarea (în redacţie nouă) a Legii privind ocuparea forţei de muncă şi protecţia socială a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă	Trimestrul IV	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, Ministerul Finanţelor, Casa Naţională de Asigurări Sociale, Organizaţia Internaţională a Muncii	-	-					Proiect de lege elaborat

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	5.1.2. Elaborarea propunerilor de revizuire a Strategiei naţionale privind politicile de ocupare a forţei de muncă pe anii 2007-2015	Trimestrul IV	Ministerul Muncii. Protecţiei Sociale şi Familiei	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, Organizaţia Internaţională a Muncii, parteneri externi de dezvoltare	-	-					Proiect de hotărîre a Guvernului pentru modificarea şi completarea Strategiei elaborat
5.2. Realizarea cercetărilor statistice în domeniul pieţei muncii	Îmbunătăţirea statisticilor privind accidentele de muncă în baza cercetării statistice asupra întreprinderilor	Trimestrul III	Biroul Naţional de Statistică, Inspecţia Muncii	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Organizaţia Internaţională a Muncii	**115,0**	**15,0**			**100,0**		Statistică privind accidentele de muncă perfecţionată
5.3. Creşterea oportunităţilor de angajare a persoanelor de vîrstă prepensionară şi postpensionară	Dezvoltarea serviciilor de reintegrare profesională pe piaţa muncii a persoanelor de vîrstă prepensionară	Pe par-cursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	-	-					Măsuri realizate
6. Obiectivul : Prevenirea şi eliminarea de pe piaţa muncii a oricăror forme de discriminare, promovarea prin intermediul pieţei forţei de muncă a integrării persoanelor defavorizate din diferite cauze sau supuse riscului de excluziune socială											
6.1. Creşterea oportunităţilor de angajare şi prevenirea excluziunii sociale a grupurilor vulnerabile pe piaţa forţei de muncă	6.1.1. Sporirea competenţelor profesionale ale angajaţilor agenţiilor pentru ocuparea forţei de muncă în domeniul integrării în cîmpul muncii a persoanelor cu dizabilităţi prin anagajarea şi instruirea în cadrul acestor structuri a specialiştilor responsabili de conlucrare cu persoanele în cauză	Semestrul I	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă, agenţiile teritoriale de ocupare a forţei de muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	**2626,8**					2626,8	Număr de persoane angajate/instruite în cadrul Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă în domeniul integrării în cîmpul muncii a persoanelor cu dizabilităţi
	6.1.2. Sporirea accesului la informaţie şi servicii pe piaţa muncii a persoanelor din grupurile vulnerabile (persoane cu dizabilităţi, victime ale traficului de fiinţe umane)	Pe par-cursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Ministerele cu competenţe în domeniu, organizaţii neguvernamentale, Organizaţia Internaţională a Muncii	-						Servicii acordate persoanelor vulnerabile
	6.1.3. Promovarea Programului de stimulare a angajatorilor pentru încadrarea în cîmpul muncii a absolvenţilor instituţiilor de învăţămînt	Trimestrul III	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă	-						Program elaborat

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	6.1.4. Asigurarea respectării principiului echităţii de gen la aplicarea prevederilor legislaţiei de ocupare a forţei de muncă	Pe parcursul anului	Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	-						Rată de ocupare şi rată a şomajului în rîndul femeilor şi bărbaţilor
6.2. Monitorizarea continuă a realizării dreptului la angajare şi a legalităţii angajării	6.2.1. Efectuarea controalelor privind respectarea prevederilor legislaţiei muncii şi a ocupării forţei de muncă de către agenţii economici	Pe parcursul anului	Inspecţia Muncii	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	-						Număr de controale efectuate
7. Obiectivul: Sporirea rentabilităţii muncii prin majorări ale salariilor plătite şi avansare în carieră											
7.1. Implementarea următoarei etape a sistemului de salarizare a salariaţilor din sectorul bugetar	7.1. 1. Asigurarea plăţii premiului anual angajaţilor salariaţi conform reţelei tarifare	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Finanţelor	**112 800**	112 800					Premiu plătit pentru categoria respectivă de salariaţi
	7.1.2. Perfecţionarea salarizării colaboratorilor organelor apărării naţionale, securităţii statului şi ordinii publice	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Finanţelor	**154 000**	154 000					Salariu majorat pentru colaboratorii din domeniul respectiv
7.2. Majorarea salariilor pentru unele categorii de angajaţi	Majorarea salariului angajaţilor cu retribuţie mică	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Finanţelor	**99 000**	99 000					Salariu majorat pentru angajaţii cu retribuţie mică
7.3. Perfecţionarea salarizării funcţionarilor publici prin implementarea unui sistem bazat pe performanţele profesionale individuale	Implementarea etapei a II-a a noului sistem de salarizare a funcţionarilor publici	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Finanţelor	**181 770**	181 770					Salariu al funcţionarilor publici majorat
8. Obiectivul: Includerea unui număr cît mai mare de angajaţi în procesul economic formal şi eliminarea practicilor de muncă prestată în afară cadrului legal											
8.1. Minimizarea proporţiei fenomenului muncii prestate informal	Înaintarea propunerii de politică publică privind diminuarea fenomenului de ocupare informală, ca urmare a efectuării analizei exante a impactului politicilor publice	Trimestrul I	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Autorităţile administraţiei publice centrale cu competenţe în domeniu, parteneri de dezvoltare externă	-	-					Propunere elaborată şi înaintată
9. Obiectivul : Reducerea dezechilibrelor din sistemul economic, sporirea coeziunii sociale, consolidarea creşterii economice la nivel local											
9.1. Dezvoltarea infrastructurii de procesare a producţiei agricole în localităţile rurale	Acordarea subvenţiilor din partea statului pentru dezvoltarea infrastructurii de procesare a producţiei agricole în localităţile rurale	Pe parcursul anului	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare, Agenţia de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură	Direcţiile raionale agricultură şi alimentaţie	În limita bugetului alocat	În limita bugetului alocat					Sumă a subvenţiilor acordate
9.2.Dezvoltarea infrastructurii de ambalare şi sortare a producţiei agricole	Acordarea facilităţilor la crearea infrastructurii de ambalare şi sortare a producţiei agricole	Pe parcursul anului	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare, Agenţia de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură	Autorităţile administraţiei publice locale	**5010,6**	5010,6					Număr de case de ambalare şi sortare create

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9.3. Dezvoltarea şi promovarea programelor de instruire antreprenorială care vizează mediul rural, migranţii reveniţi de peste hotare, femeile şi alte categorii de persoane dezavantajate	9.3.1. Implementarea Programului de instituire continuă „Gestiunea eficientă a afacerii”	Pe parcursul anului	Organizaţia pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici şi mijlocii	Ministerul Economiei	**500,0**	500,0					Număr de persoane instruite, număr de seminare organizate
	9.3.2. Organizarea instruirii tinerilor-doritori de a iniţia o afacere în cadrul Programului Naţional de Abilitare Economică a Tinerilor	Pe parcursul anului	Organizaţia pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici şi mijlocii	Ministerul Economiei	**404,0**	404,4					Număr de tineri instruiţi, număr de seminare organizate
10. Obiectivul: Formarea unui mediu tripartit de negocieri, consultări şi schimb de informaţie în domeniul politicilor sociale şi economice, favorabil pentru consolidarea încrederii reciproce şi cooperarea între angajatori, salariaţi şi autorităţile administraţiei publice centrale şi locale											
10.1. Dezvoltarea continuă a dialogului tripartit, asigurarea cooperării tripartite pentru participare eficientă la politicile de ocupare	Includerea pe agenda Comisiei naţionale pentru consultări şi negocieri colective a problemelor ce vizează funcţionarea pieţei muncii	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Confederaţia Naţională a Sindicatelor, Confederaţia Naţională a Patronatelor	-	-					Număr de întruniri desfăşurate de partenerii sociali, număr de probleme de interes comun dezbătute şi soluţionate
11. Obiectivul: Managementul impactului migraţiei asupra pieţei forţei de muncă pentru atenuarea consecinţelor negative şi intensificarea efectelor pozitive ale fenomenului în cauză											
11.1.Dezvoltarea relaţiilor de cooperare cu statele de destinaţie pentru toţi lucrătorii moldoveni migranţi, prin realizarea unor iniţiative comune şi dezvoltarea contractului juridic bilateral	Negocierea Acordului între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Federaţiei Ruse cu privire la organizarea angajării în cîmpul muncii a cetăţenilor Republicii Moldova pe teritoriul Federaţiei Ruse	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	-						Proiect de acord semnat
11.2. Promovarea diferitelor tipuri de migraţie a forţei de muncă (migraţie circulară/sezonieră)	Studierea bunelor practici privind modelele optime de migraţie circulară/sezonieră	Pe parcursul anului	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Organizaţia Internaţională a Muncii, Organizaţia Internaţională pentru Migraţie	-	-					Bune practici identificate
11.3. Acordarea facilităţilor la iniţierea afacerilor proprii tuturor categoriilor de populaţie neîncadrată în serviciu, în scopul atragerii capitalului populaţiei plecate la muncă peste hotare	Finanţarea proiectelor de afaceri în cadrul Programului-pilot de atragere a remitenţelor în economie „Pare 1+1”	Pe parcursul anului	Organizaţia pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici şi mijlocii	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie	**5000,0**	5000,0					Număr de dosare depuse, număr de persoane instruite, număr de afaceri create şi susţinute, volum al garanţiilor acordate

3

HOTĂRÎRE
cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională a personalului din administrația publică în anul 2012

În scopul realizării prevederilor pct.310 din Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2011-2014, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 179 din 23 martie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.46-52, art.212), precum și al sporirii performanței personalului din administrația publică, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă comanda de stat privind dezvoltarea profesională a personalului din administrația publică în anul 2012, stabilită Academiei de Administrare Publică de pe lîngă Președintele Republicii Moldova (se anexează).

2. Academia de Administrare Publică de pe lîngă Președintele Republicii Moldova:

a) va elabora Planul de realizare a comenzii de stat și, după coordonarea acestuia cu Cancelaria de Stat, îl va distribui autorităților publice;

b) va asigura calitatea, caracterul novativ și practic al programelor de instruire, care vor conține subiectele menționate în anexă, garantînd realizarea acestora în corespundere cu prevederile cadrului normativ ce reglementează activitățile de dezvoltare profesională a personalului din administrația publică;

c) va invita participanții la cursurile de instruire, conform Planului de realizare a comenzii de stat și solicitărilor venite de la autoritățile publice, precum și va asigura cu materiale didactice participanții la cursurile de instruire;

d) va prezenta semestrial Cancelariei de Stat (Direcția politica de cadre) rapoarte privind realizarea comenzii de stat.

3. Autoritățile publice:

a) vor delega la instruire funcționarii vizați, conform Planului de realizare a comenzii de stat;

b) vor asigura, la solicitarea Academiei de Administrare Publică de pe lîngă Președintele Republicii Moldova, participarea conducătorilor și a specialiștilor la elaborarea programelor de instruire și la realizarea acestora în calitate de formatori.

4. Cheltuielile necesare pentru realizarea comenzii de stat vor fi asigurate strict în limita alocațiilor bugetare și a numărului de unități de personal aprobat Academiei de Administrare Publică de pe lîngă Președintele Republicii Moldova pentru anul 2012.

5. Cancelaria de Stat (Direcția politica de cadre):

a) va coordona procesul de realizare a comenzii de stat, va monitoriza și va evalua realizarea acesteia;

b) va coordona activitățile de dezvoltare profesională a personalului din administrația publică realizate cu suportul financiar al partenerilor de dezvoltare;

c) va informa semestrial Guvernul despre dezvoltarea profesională a personalului din administrația publică în anul 2012.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**

Nr. 1021. Chișinău, 29 decembrie 2011.

Aprobată
prin Hotărîrea Guvernului nr. 1021
din 29 decembrie 2011

Comanda de stat
privind dezvoltarea profesională a personalului din administrația publică în anul 2012, stabilită Academiei de Administrare Publică de pe lîngă Președintele Republicii Moldova

Nr. d/o	Denumirea și conținutul de bază al cursului (*subiectele principale*)	Categoria și numărul de participanți					Autoritatea publică implicată în elaborarea și realizarea programului de instruire
		Total persoane /grupuri	Autoritățile administrației publice centrale		Autoritățile administrației publice locale de nivelul întîi și al doilea		
			Categoria	Numărul de persoane/ grupuri	Categoria	Numărul de persoane/ grupuri	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	**Dezvoltarea abilităților de exercitare a atribuțiilor de serviciu.** Reglementarea activității funcționarului public. Codul de conduită al funcționarului public. Autogestiunea: planificarea activității, managementul timpului, autocontrolul, autoaprecierea. Dezvoltarea abilităților de lucru cu documentele: culegerea, prelucrarea și păstrarea informației; elaborarea notelor informative, rapoartelor, proiectelor de decizii, scrisorilor etc. Dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală, exersarea procedeelor de comunicare eficientă cu beneficiarii. Cerințe față de prestarea serviciilor publice de calitate *(Curs de 5 zile/40 ore)*	260/10	Personal cu funcții de conducere	50/2	Personal cu funcții de conducere	60/2	Cancelaria de Stat (Direcția politica de cadre; Direcția administrație publică locală; Direcția documentare; Secția petiții)
			Personal cu funcții de execuție	75/3	Personal cu funcții de execuție	75/3	

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	**Adaptarea şi integrarea în funcţia publică.** Specificul activităţii în serviciul public. Organizarea şi funcţionarea administraţiei publice. Reglementarea activităţii funcţionarului public. Etica funcţionarului public. Drepturile şi obligaţiile funcţionarului public debutant. Prestarea serviciilor publice. Dezvoltarea abilităţilor de procesare a informaţiei, petiţiilor, de elaborare a notelor informative, rapoartelor, proiectelor de decizii, scrisorilor etc.; dezvoltarea abilităţilor de comunicare şi prezentare. Utilizarea tehnologiilor informaţionale: programele Word, Excel; Internet *(Curs de 10 zile/80 ore)*	200/8	Funcţionari publici debutanţi din aparatul central, instituţiile subordonate /monitorizate şi serviciile desconcentrate	100/4	Funcţionari publici debutanţi din cadrul autorităţilor administraţiei publice locale de nivelul întîi şi al doilea	100/4	Cancelaria de Stat (Direcţia politica de cadre; Direcţia documentare; Secţia petiţii)
3.	**Elaborarea şi coordonarea proiectelor de acte normative**. Competenţele autorităţilor publice în procesul de elaborare a actelor normative. Proiectele actelor normative: cerinţe, standarde, cadru normativ. Categoriile de acte normative. Proceduri preliminare la elaborarea proiectelor de acte normative. Etapele elaborării proiectelor de acte normative de la iniţiere pînă la adoptare. Structura actelor normative. Procedurile tehnice aplicabile actelor normative. Interpretarea actelor legislative. Procedura de examinare şi avizare a proiectelor de acte normative *(Curs de 3 zile/ 24 ore)*	75/3	Personal cu funcţii de conducere cu atribuţii şi responsabilităţi în elaborarea actelor normative	25/1	-	-	Cancelaria de Stat (Direcţia juridică); Ministerul Justiţiei
			Funcţionari publici de execuţie cu atribuţii şi responsabilităţi în elaborarea actelor normative	50/2	-	-	
4.	**Achiziţii publice: prevederi legale şi practici de lucru.** Reglementarea de stat a achiziţiilor publice: domeniul de acţiune şi excepţie, procedurile de achiziţii publice, documentele de licitaţie, publicitatea etc. Organizarea şi managementul achiziţiilor publice. Achiziţiile publice în practică: notificarea licitaţiei, documentele, negocierile, criteriile de calificare şi/sau selecţie, decizia de atribuire, contractul de achiziţie. Identificarea surselor de risc, fraudă şi corupţie. Soluţionarea litigiilor şi răspunderea juridică *(Curs de 5 zile/40 ore)*	85/3	Personal cu funcţii de conducere şi de execuţie responsabili de achiziţii publice	50/2	Personal cu funcţii de conducere şi de execuţie responsabili de achiziţii publice	35/1	Agenţia Achiziţii Publice
5.	**Managementul autorităţii administraţiei publice locale.** Prevederile cadrului normativ privind administraţia locală. Misiunea, sarcinile, delimitarea funcţiilor aparatului preşedintelui/primăriei şi ale consiliului. Delimitarea funcţiilor administraţiei locale de diferite niveluri. Prestarea serviciilor calitative. Managementul autorităţii publice. Dezvoltarea abilităţilor manageriale: planificarea strategică în baza identificării necesităţilor şi stabilirii priorităţilor; formarea şi gestionarea bugetelor; planificarea acţiunilor; coordonarea activităţilor, comunicarea, moderarea şedinţelor; monitorizarea şi evaluarea activităţilor. Managementul resurselor umane. Demografia şi dezvoltarea locală *(Curs de 5 zile/40 ore)*	280/10	-	-	Preşedinţi şi vicepreşedinţi de raion nou-aleşi	50/2	Cancelaria de Stat (Direcţia administraţie publică locală)
			-	-	Primari şi viceprimari de municipii/oraşe nou-aleşi	50/2	
			-	-	Primari şi viceprimari de sate/comune nou-aleşi	180/6	
6.	**Dezvoltarea competenţei profesionale a secretarului consiliului local.** Atribuţiile şi responsabilităţile secretarului consiliului local în domeniul asigurării funcţionării eficiente a consiliului local şi a comisiilor consultative de specialitate. Elaborarea proiectelor de decizii ale consiliului local. Lucrul cu comisiile consultative. Asigurarea legalităţii în activitatea consiliului local. Prestarea serviciilor publice: de notariat, de stare civilă etc. Organizarea lucrărilor de secretariat. Lucrul cu petiţiile. Organizarea audienţei cetăţenilor etc. Demografia şi dezvoltarea locală *(Curs de 5 zile/40 ore)*	100/4	-	-	Persoane nou-numite în funcţii de secretari ai consiliilor locale	100/4	Cancelaria de Stat (Direcţia administraţie publică locală; Direcţia documentare; Secţia petiţii)
7.	**Eficientizarea activităţii secretarului consiliului raional.** Reglementarea activităţii funcţionarului public. Codul de conduită al funcţionarului public. Dezvoltarea abilităţilor de prezentare şi informare. Transparenţa decizională; audienţele publice. Comunicarea internă şi externă. Crearea şi menţinerea relaţiilor eficiente cu autorităţile publice locale de nivelul întîi. Demografia şi dezvoltarea locală *(Curs de 5 zile/40 ore)*	35/1	-	-	Secretari ai consiliilor raionale, mun. Chişinău şi Bălţi	35/1	Cancelaria de Stat (Direcţia administraţie publică locală)
	TOTAL	**1035/39**		**350/14**		**685/25**	

4

HOTĂRÎRE
cu privire la Bursa de excelenţă a Guvernului şi Bursa nominală (pe domenii) pentru doctoranzi pe anul 2012

În scopul realizării prevederilor Hotărîrii Guvernului nr.161 din 15 februarie 2008 „Cu privire la Bursa de excelenţă a Guvernului şi Bursa nominală (pe domenii) pentru doctoranzi" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.37-39, art.222), cu modificările şi completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Se acordă:

Bursa de excelenţă a Guvernului pentru doctoranzi pe anul 2012, conform anexei nr.1;

Bursa nominală (pe domenii) pentru doctoranzi pe anul 2012, conform anexei nr.2.

2. Academia de Ştiinţe a Moldovei va asigura finanţarea instituţiilor ale căror doctoranzi au obţinut Bursa de excelenţă a Guvernului şi Bursa nominală (pe domenii).

3. Pentru doctoranzii anului III achitarea burselor se va sista odată cu finalizarea studiilor de doctorat.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul finanţelor **Veaceslav Negruţa**
Ministrul educaţiei **Mihail Sleahtiţchi**

Nr. 1022. Chişinău, 29 decembrie 2011.

Anexa nr.1
la Hotărîrea Guvernului nr. 1022
din 29 decembrie 2011

LISTA
doctoranzilor cărora li se acordă Bursa de excelenţă a Guvernului pe anul 2012

Barbaroş Ion	- specialitatea 08.00.05 – Economie şi management în agricultură, anul III, Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare
Borodin Natalia	- specialitatea 03.00.18 – Hidrobiologie, ihtiologie, anul III, Institutul de Zoologie, Academia de Ştiinţe a Moldovei
Felcher Anastasia	- specialitatea 10.01.06 – Literatura universală şi comparată, anul III, Institutul Patrimoniului Cultural, Academia de Ştiinţe a Moldovei
Gherman Ion	- specialitatea 03.00.13 – Fiziologia omului şi animalelor, anul II, Universitatea de Stat din Moldova, Ministerul Educaţiei
Gîncu Silviu	- specialitatea 13.00.02 – Metodologia instruirii (informatica), anul III, Universitatea de Stat din Tiraspol, Ministerul Educaţiei
Gonţa Ludmila	- specialitatea 14.00.06 – Cardiologie şi reumatologie, anul III, Universitatea de Stat de Medicină şi Farmacie „Nicolae Testemiţanu", Ministerul Sănătăţii
Gorea Svetlana	- specialitatea 13.00.01 – Pedagogie generală, anul III, Universitatea de Stat din Tiraspol, Ministerul Educaţiei
Grigorcea Sofia	- specialitatea 03.00.15 – Genetică, anul II, Institutul de Genetică şi Fiziologie a Plantelor, Academia de Ştiinţe a Moldovei
Guţu Marin	- specialitatea 05.02.02 – Teoria maşinilor şi organe de maşini, anul III, Universitatea Tehnică a Moldovei, Ministerul Educaţiei
Iliev Nicolai	- specialitatea 08.00.11 – Statistică economică, anul III, Academia de Studii Economice din Moldova, Ministerul Educaţiei
Lazacovici Dmitri	- specialitatea 11.00.11 – Protecţia mediului ambiant şi folosirea raţională a resurselor naturale, anul II, Institutul de Chimie, Academia de Ştiinţe a Moldovei
Nistreanu Elena	- specialitatea 17.00.01 – Arte audiovizuale (artă muzicală), anul III, Academia de Muzică, Teatru şi Arte Plastice, Ministerul Culturii
Pavlenco Mihaela	- specialitatea 13.00.02 – Metodologia instruirii (matematică), anul III, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă", Ministerul Educaţiei
Prohin Andrei	- specialitatea 07.00.02 – Istoria românilor (pe perioade), anul II, Universitatea de Stat din Moldova, Ministerul Educaţiei
Radevici Ivan	- specialitatea 01.04.10 – Fizica şi ingineria semiconductorilor, anul II, Universitatea de Stat din Moldova, Ministerul Educaţiei
Soldatenco Olga	- specialitatea 05.18.07 – Tehnologia băuturilor alcoolice şi nealcoolice, anul III, Institutul Ştiinţifico-Practic de Horticultură şi Tehnologii Alimentare, Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare
Stahi Andrei	- specialitatea 12.00.03 – Drept privat (dreptul muncii), anul II, Institutul de Istorie, Stat şi Drept, Academia de Ştiinţe a Moldovei
Tăutu Ludmila	- specialitatea 14.00.01 – Obstetrică şi ginecologie, anul III, Universitatea de Stat de Medicină şi Farmacie „Nicolae Testemiţanu", Ministerul Sănătăţii
Tuceac Ana	- specialitatea 08.00.13 – Metode economico-matematice, anul III, Academia de Studii Economice din Moldova, Ministerul Educaţiei
Ursu Sorina	- specialitatea 05.18.07 – Tehnologia băuturilor alcoolice şi nealcoolice, anul III, Universitatea Tehnică a Moldovei, Ministerul Educaţiei

Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului nr. 1022
din 29 decembrie 2011

LISTA
doctoranzilor cărora li se acordă Bursa nominală (pe domenii) pe anul 2012

Bursa „Boris Matienco”

Mihov Dmitri - specialitatea 06.01.08 – Viticultură, anul III, Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare

Bursa „Petru Ungureanu”

Cucu Valentina - specialitatea 06.01.08 – Viticultură, anul III, Institutul Științifico-Practic de Horticultură și Tehnologii Alimentare, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare

Bursa „Anton Ablov”

Paholnițcaia Anastasia - specialitatea 02.00.02 – chimie anorganică, anul II, Universitatea de Stat din Moldova, Ministerul Educației

Bursa „Nicolae Anestiadi”

Corlăteanu Olga - specialitatea 14.00.05 – Boli interne (gastroenterologie), anul III, Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, Ministerul Sănătății

Bursa “Sergiu Rădăuțanu”

Mașnic Alisa - specialitatea 01.04.10 – Fizica și ingineria semiconductorilor, anul III, Universitatea Tehnică a Moldovei, Ministerul Educației

Bursa „Dimitrie Cantemir”

Bușmachiu Victoria - specialitatea 10.02.01 – Limba română, anul III, Institutul de Filologie, Academia de Științe a Moldovei

Bursa „Valentin Belousov”

Roman Mariana - specialitatea 01.04.02 – Fizica teoretică și matematică, anul III, Institutul de Fizică Aplicată, Academia de Științe a Moldovei

5 HOTĂRÎRE

pentru inițierea negocierilor asupra proiectului Amendamentului la Acordul de finanțare a Programului „Asistență tehnică și twinning, ca suport pentru implementarea Planului de Acțiuni Republica Moldova – Uniunea Europeană PNA 2009”

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Amendamentului la Acordul de finanțare a Programului „Asistență tehnică și twinning, ca suport pentru implementarea Planului de Acțiuni Republica Moldova – Uniunea Europeană PNA 2009”.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Amendamentului la Acordul de finanțare a Programului „Asistență tehnică și twinning, ca suport pentru implementarea Planului de Acțiuni Republica Moldova – Uniunea Europeană PNA 2009”.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene **Iurie Leancă**

Nr. 1023. Chișinău, 29 decembrie 2011.

6 HOTĂRÎRE

cu privire la inițierea negocierilor asupra proiectului Amendamentului la Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2011

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de proiectul Amendamentului la Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2011.

2. Se inițiază negocierile asupra proiectului Amendamentului la Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general și condițiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2011.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene **Iurie Leancă**
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**
Ministrul justiției **Oleg Efrim**

Nr. 1024. Chișinău, 29 decembrie 2011.

7 HOTĂRÎRE
cu privire la modificarea şi completarea Hotărîrii Guvernului nr. 1552 din 4 decembrie 2002

În temeiul art. 6 din Legea nr. 330-XIV din 25 martie 1999 cu privire la cultura fizică şi sport (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr. 83-86, art. 399), cu modificările şi completările ulterioare, şi în scopul ajustării la noile condiţii economico-financiare a unor norme din activitatea sectorului sportiv, Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Hotărîrea Guvernului nr. 1552 din 4 decembrie 2002 „Pentru aprobarea Normelor privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 174-176, art. 1750), cu modificările şi completările ulterioare, se modifică şi se completează după cum urmează:

1) în denumirea şi pe tot parcursul hotărîrii, textul „privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă" se substituie prin textul „financiare pentru activitatea sportivă";

2) pe tot parcursul hotărîrii, cuvintele „directorul general al Agenţiei Sportului" se substituie prin cuvintele „conducătorul organului central de specialitate în domeniul culturii fizice şi sportului", cuvintele „Agenţia Sportului" se substituie prin cuvintele „organul central de specialitate în domeniul culturii fizice şi sportului", cuvîntul „judeţene" se substituie prin cuvîntul „raionale", iar cuvintele „antrenori sau profesori", „antrenor principal" şi „metodist" se substituie, respectiv, prin cuvintele „profesor-antrenor", „antrenor principal de lot" şi „instructor-metodist", la cazul gramatical corespunzător;

3) anexa nr. 1:

a) punctul 29:

la litera a), cifrele „60", „80" şi „150" se substituie, respectiv, prin cifrele „90", „120" şi „220";

la litera b) alineatul întîi, cifra „100" se substituie prin cifra „145", iar la alineatul doi, cifra „120" se substituie prin cifra „175";

la litera c) alineatul întîi, cifra „120" se substituie prin cifra „175", iar la alineatul doi, cifra „150" se substituie prin cifra „220";

b) la punctul 30, cifrele „60", „60" şi „80" se substituie, respectiv, prin cifrele „90", „90" şi „120";

c) la punctul 34, cifra „80" se substituie prin cifra „120";

d) la punctul 35, cifra „5" se substituie prin cifra „10";

e) la punctul 36, cifra „15" se substituie prin cifra „25";

f) punctul 38:

la alineatul întîi, cifra „400" se substituie prin cifra „585";

la alineatul doi, cifra „250" se substituie prin cifra „365";

g) la punctul 42, cifra „10" se substituie prin cifra „15";

h) la punctul 43, cifrele „25" şi „15" se substituie, respectiv, prin cifrele „40" şi „25".

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul tineretului şi sportului **Ion Cebanu**
Ministrul finanţelor **Veaceslav Negruţa**

Nr. 1025. Chişinău, 29 decembrie 2011.

8 HOTĂRÎRE
pentru iniţierea negocierilor asupra proiectului Protocolului privind stingerea tratatelor internaţionale interdepartamentale încheiate în cadrul Comunităţii Statelor Independente în domeniul vamal şi acordarea deplinelor puteri domnului Tudor BALIŢCHI, director general al Serviciului Vamal

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Se ia act de proiectul Protocolului privind stingerea tratatelor internaţionale interdepartamentale încheiate în cadrul Comunităţii Statelor Independente în domeniul vamal.

2. Se iniţiază negocierile asupra proiectului Protocolului privind stingerea tratatelor internaţionale interdepartamentale încheiate în cadrul Comunităţii Statelor Independente în domeniul vamal.

3. Se acordă depline puteri domnului Tudor BALIŢCHI, director general al Serviciului Vamal, pentru semnarea Protocolului privind stingerea tratatelor internaţionale interdepartamentale încheiate în cadrul Comunităţii Statelor Independente în domeniul vamal.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
şi integrării europene **Iurie Leancă**

Nr. 1026. Chişinău, 29 decembrie 2011.

9 HOTĂRÎRE
pentru iniţierea negocierilor asupra proiectului Deciziei Consiliului şefilor de guverne al Comunităţii Statelor Independente cu privire la introducerea modificărilor şi completărilor în Regulamentul Consiliului coordonator al conducătorilor organelor de anchetă fiscală (financiară) ale statelor-membre ale Comunităţii Statelor Independente

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Se ia act de proiectul Deciziei Consiliului şefilor de guverne al Comunităţii Statelor Independente cu privire la introducerea modificărilor şi completărilor în Regulamentul Consiliului coordonator al conducătorilor organelor de anchetă fiscală (financiară) ale statelor-membre ale

Comunităţii Statelor Independente.

2. Se iniţiază negocierile asupra proiectului Deciziei Consiliului şefilor de guverne al Comunităţii Statelor Independente cu privire la introducerea modificărilor şi completărilor în Regulamentul Consiliului coordonator al conducătorilor organelor de anchetă fiscală (financiară) ale statelor-membre ale Comunităţii Statelor Independente.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
şi integrării europene **Iurie Leancă**
Ministrul finanţelor **Veaceslav Negruţa**

Nr. 1027. Chişinău, 29 decembrie 2011.

10 H O T Ă R Î R E
privind aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Acordului între Republica Moldova şi Republica Austria în domeniul securităţii sociale, semnat la Chişinău la 5 septembrie 2011

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Se aprobă şi se prezintă Preşedintelui Republicii Moldova spre examinare proiectul de lege pentru ratificarea Acordului între Republica Moldova şi Republica Austria în domeniul securităţii sociale, semnat la Chişinău la 5 septembrie 2011.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
şi integrării europene **Iurie Leancă**
Ministrul muncii, protecţiei
sociale şi familiei **Valentina Buliga**
Ministrul justiţiei **Oleg Efrim**

Nr. 1028. Chişinău, 29 decembrie 2011.

11 H O T Ă R Î R E
pentru iniţierea negocierilor asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind abolirea reciprocă a vizelor

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Se ia act de proiectul Acordului între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind abolirea reciprocă a vizelor.

2. Se iniţiază negocierile asupra proiectului Acordului între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind abolirea reciprocă a vizelor.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
şi integrării europene **Iurie Leancă**

Nr. 1029. Chişinău, 29 decembrie 2011.

12 H O T Ă R Î R E
cu privire la acordarea deplinelor puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Se acordă depline puteri domnului Alexei ROIBU, ministru al afacerilor interne, pentru semnarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Muntenegrului privind readmisia persoanelor aflate în situaţie de şedere ilegală şi Acordului între Guvernul Republicii Moldova şi Consiliul de Miniştri al Bosniei şi Herţegovinei privind readmisia persoanelor aflate în situaţie de şedere ilegală.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
şi integrării europene **Iurie Leancă**

Nr. 1030. Chişinău, 29 decembrie 2011.

13 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului

În temeiul articolului 7 din Legea bugetului de stat pe anul 2011 nr.52 din 31 martie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.63-64, art.151), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Se aprobă modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului (se anexează).

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul economiei **Valeriu Lazăr**
Ministrul agriculturii şi industriei alimentare **Vasile Bumacov**
Ministrul finanţelor **Veaceslav Negruţa**

Nr. 1031. Chişinău, 29 decembrie 2011.

Aprobate
prin Hotărîrea Guvernului nr. 1031
din 29 decembrie 2011

MODIFICĂRILE
ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului

1. Anexa la Hotărîrea Guvernului nr.384 din 31 martie 2003 „Cu privire la aprobarea efectivului-limită al personalului serviciilor publice create pe lîngă Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.62-66, art.403), cu modificările şi completările ulterioare, se modifică şi va avea următorul cuprins:

„Anexă
la Hotărîrea Guvernului
nr.384 din 31 martie 2003

Efectivul-limită
al personalului serviciilor publice create pe lîngă
Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare

(unităţi)

Denumirea serviciului	Efectivul-limită al personalului, total	Inclusiv:	
		componenţa de bază	mijloace speciale
Centrul Republican de Diagnostică Veterinară	119	107	12
Inspectoratul General de Supraveghere Fitosanitară şi Control Semincer	374	310	64
Comisia de Stat pentru Testarea Soiurilor de Plante	80	80	-
Serviciul Special pentru Influenţe Active asupra Proceselor Hidrometeorologice	1124	1093	31
Agenţia Sanitar-Veterinară şi pentru Siguranţa Produselor de Origine Animală	883	883	-
Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Producţiei Alcoolice	8	8	-
Agenţia de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură	66	66	-”.

2. În anexa nr.2 la Hotărîrea Guvernului nr.735 din 16 iunie 2003 „Cu privire la structura şi efectivul-limită ale serviciilor publice desconcentrate ale ministerelor, departamentelor şi altor autorităţi administrative centrale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.123-125, art.770), cu modificările şi completările ulterioare, coloana „Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare”, poziţiile „Agenţia Sanitar-Veterinară şi pentru Siguranţa Produselor de Origine Animală” şi „Inspectoratul General de Supraveghere Fitosanitară şi Control Semincer” vor avea următorul cuprins:

„Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr.735
din 16 iunie 2003

Efectivul-limită
al serviciilor publice desconcentrate ale ministerelor,
departamentelor şi altor autorităţi administrative centrale

Denumirea unităţii administrativ-teritoriale	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare			
	Agenţia Sanitar-Veterinară şi pentru Siguranţa Produselor de Origine Animală		Inspectoratul General de Supraveghere Fitosanitară şi Control Semincer	
	Direcţia raională/ municipală sanitar-veterinară şi pentru siguranţa produselor de origine animală	Postul de control sanitar-veterinar	Direcţia de supraveghere fitosanitară şi control semincer	Postul fitosanitar pentru controlul producţiei de import
1	2	3	4	5
1. Anenii Noi	17		5	
2. Basarabeasca	11		3	
3. Briceni	20	6	6,5	10, inclusiv Lipcani – 3
4. Cahul	23	9, inclusiv Giurgiuleşti – 5	8	Giurgiuleşti – 5
5. Cantemir	13		6,5	
6. Călăraşi	21		5	
7. Căuşeni***	20	5	8,5	
8. Cimişlia	19		7,5	

1	2	3	4	5
9. Criuleni	21		6,5	
10. Dondușeni	19		6	
11. Drochia	21		6,5	
12. Dubăsari	12		3	
13. Edineț	24		8	
14. Fălești	24		6	
15. Florești	28		5	
16.Glodeni	18		5	
17. Hîncești	24		7	6
18. Ialoveni	19		5	
19. Leova	17		6	
20. Nisporeni	19		4	
21. Ocnița	19	6	7	9, inclusiv Otaci – 5, Vălcineț – 4
22. Orhei	27		7,5	
23. Rezina	18		8	
24. Rîșcani	21		6	
25. Sîngerei	21		6,5	
26. Soroca	24		9	
27. Strășeni	19		5	
28. Șoldănești	17		5	
29. Ștefan Vodă	19		7,5	5
30. Taraclia	17		8,5	
31. Telenești	21		4,5	
32. Ungheni	25	6	8	8
U.T.A. Găgăuzia (Gagauz-Yeri)	48, inclusiv Comrat – 22, Ceadîr-Lunga – 15, Vulcănești – 11		20,5, inclusiv Comrat – 7,5, Ceadîr-Lunga – 7,5, Vulcănești – 5,5	
mun. Chișinău****	66	13	17	20
mun. Bălți	32	4	12	
Total pe serviciul constituit în teritoriu	**784**	**49**	**250**	**63**
Organul central al serviciului (anexa nr.1)	50		61	
Total pe republică	**883**		**374”**	

3. La punctul 3 din Hotărîrea Guvernului nr.1120 din 27 octombrie 2005 „Cu privire la unele măsuri de eficientizare a lucrărilor de combatere a căderilor de grindină” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.145-147, art.1200), cu modificările ulterioare, cifrele „1104” și „1042” se substituie, respectiv, cu cifrele „1093” și „1031”, iar cuvintele „(fără personalul de deservire)” se exclud.

4. Hotărîrea Guvernului nr.1183 din 20 octombrie 2008 „Privind instituirea Agenției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Produselor de Origine Animală și aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale acesteia” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.190-192, art.1189), cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

a) în punctul 5, cifrele „895”, „792” și „53” se substituie, respectiv, cu cifrele „883”, „784” și „49”;

b) anexa nr.4 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr.4
la Hotărîrea Guvernului nr.1183
din 20 octombrie 2008

Posturile de control sanitar-veterinar al mărfurilor supuse controlului sanitar-veterinar de stat aflate în regim de import, tranzit sau export din cadrul Agenției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Produselor de Origine Animală, incluse în structura posturilor vamale

Nr. d/o	Posturile de control sanitar-veterinar	Efectivul-limită al medicilor veterinari oficiali
1.	Postul de control sanitar-veterinar Chișinău	8
2.	Postul de control sanitar-veterinar Aerogara Chișinău	5
3.	Postul de control sanitar-veterinar Bălți	4
4.	Postul de control sanitar-veterinar Căușeni	5
5.	Postul de control sanitar-veterinar Cahul	4
6.	Postul de control sanitar-veterinar Ocnița	6
7.	Postul de control sanitar-veterinar Ungheni	6
8.	Postul de control sanitar-veterinar Giurgiulești	5
9.	Postul de control sanitar-veterinar Briceni	6
Total		**49”.**

5. Hotărîrea Guvernului nr.1402 din 9 decembrie 2008 „Cu privire la crearea Inspectoratului General de Supraveghere Fitosanitară și Control Semincer” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.221-222, art.1410), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

a) la punctul 8, cifrele „320”, „208” și „67” se substituie, respectiv, cu cifrele „310”, „202” și „63”, iar cuvintele „(cu excepția personalului de deservire și de pază a clădirilor)” se exclud;

b) în anexa nr.2:

la punctul 1, cuvintele „- 3 unități” se exclud;
la punctul 2, cuvintele „- 9 unități” se exclud;
la punctul 3, cuvintele „- 8 unități” se exclud;
la punctul 4, cuvintele „- 7 unități” se exclud;
la punctul 5, cuvintele „- 5 unități” se exclud;
la punctul 6, cuvintele „- 8 unități” se exclud;
la punctul 7, cuvintele „- 5 unități” se exclud;
la punctul 8, cuvintele „- 2 unități” se exclud;
la punctul 9, cuvintele „- 246 unități” și „-72 unități” se exclud.

14 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Se aprobă modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului (se anexează).

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul economiei **Valeriu Lazăr**
Ministrul agriculturii şi industriei alimentare **Vasile Bumacov**
Ministrul finanţelor **Veaceslav Negruţa**

Nr. 1032. Chişinău, 29 decembrie 2011.

Aprobate
prin Hotărîrea Guvernului nr. 1032
din 29 decembrie 2011

MODIFICĂRILE
ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului

1. Hotărîrea Guvernului nr.735 din 16 iunie 2003 „Cu privire la structura şi efectivul-limită ale serviciilor publice desconcentrate ale ministerelor, departamentelor şi altor autorităţi administrative centrale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.123-125, art.770), cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la anexa nr.1 coloana 3 poziţia „Oficiile teritoriale ale Agenţiei de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură”, cuvîntul „Oficiile” se substituie cu cuvintele „Secţiile/serviciile”;

2) la anexa nr.2 coloana „Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare”, subcoloana „Agenţia de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură” va avea următorul cuprins:

	„Agenţia de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură Secţiile/serviciile teritoriale ale Agenţiei de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură
1. Anenii Noi	
2.Basarabeasca	
3. Briceni	
4. Cahul	4
5. Cantemir	
6. Călăraşi	
7. Căuşeni***	3
8. Cimişlia	
9. Criuleni	
10.Donduşeni	
11.Drochia	
12.Dubăsari	
13.Edineţ	4
14.Făleşti	
15.Floreşti	3
16.Glodeni	
17.Hînceşti	
18.Ialoveni	
19.Leova	
20.Nisporeni	
21.Ocniţa	
22.Orhei	3
23.Rezina	
24.Rîşcani	
25.Sîngerei	
26.Soroca	
27.Străşeni	
28.Şoldăneşti	
29.Ştefan Vodă	
30.Taraclia	
31.Teleneşti	
32.Ungheni	3
U.T.A. Găgăuzia (Gagauz-Yeri)	2
mun. Chişinău****	4
mun. Bălţi	4
Total pe serviciul constituit în teritoriu	30
Organul central al serviciului (anexa nr.1)	36
Total pe republică	66”.

2. Hotărîrea Guvernului nr. 60 din 4 februarie 2010 „Cu privire la crearea Agenţiei de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 20-22, art. 98), cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) în hotărîre:

la punctul 2 alineatul patru, cuvintele „oficiilor teritoriale” se substituie cu cuvintele „secţiilor/serviciilor teritoriale”;

la punctul 3:

cifra „32” se substituie cu cifra „36”;

cuvintele „oficiile teritoriale” se substituie cu cuvintele „secţiile/serviciile teritoriale”

cifra „34” se substituie cu cifra „30”;

2) la anexa nr. 1:

la punctul 8 litera g), cuvintele „oficiilor teritoriale” se substituie cu cuvintele „secţiilor/serviciilor teritoriale”;

în tot textul capitolului III, cuvintele „director general” se substituie cu cuvîntul „director”, iar cuvintele „vicedirector general” se substituie cu cuvintele „director adjunct”, la cazul gramatical corespunzător;

la punctul 12, cuvintele „oficiile teritoriale, cu statut

de serviciu" se substituie cu cuvintele „secţiile/serviciile teritoriale";

în tot textul punctului 13, cuvintele „oficiilor teritoriale" se substituie cu cuvintele „secţiilor/serviciilor teritoriale", la cazul gramatical corespunzător;

3) anexa nr. 3 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 3
la Hotărîrea Guvernului nr. 60
din 4 februarie 2010

STRUCTURA
secţiilor/serviciilor teritoriale ale Agenţiei de Intervenţie şi Plăţi pentru Agricultură

Nr. d/o	Secţiile/serviciile teritoriale	Numărul de angajaţi
1.	Cahul	4
2.	Căuşeni	3
3.	Edineţ	4
4.	Floreşti	3
5.	Orhei	3
6.	Ungheni	3
7.	U.T.A. Găgăuzia	2
8.	Mun. Chişinău	4
9.	Mun. Bălţi	4
Total:		**30".**

15 HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea proiectului de lege privind modificarea anexei la Legea nr.668-XIII din 23 noiembrie 1995 pentru aprobarea Listei unităţilor ale căror terenuri destinate agriculturii rămîn în proprietatea statului

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Se aprobă şi se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege privind modificarea anexei la Legea nr.668-XIII din 23 noiembrie 1995 pentru aprobarea Listei unităţilor ale căror terenuri destinate agriculturii rămîn în proprietatea statului.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul economiei **Valeriu Lazăr**
Ministrul agriculturii şi industriei alimentare **Vasile Bumacov**
Ministrul justiţiei **Oleg Efrim**

Nr. 1033. Chişinău, 29 decembrie 2011.

16 HOTĂRÎRE

pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Biroului Naţional de Statistică, structurii, componenţei nominale a Colegiului şi efectivului-limită al acestuia

În temeiul pct.2) art.20 şi art.24 din Legea nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.131-133, art.1018), cu modificările şi completările ulterioare, alin.(2) art.8 al Legii nr.412-XV din 9 decembrie 2004 cu privire la statistica oficială (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.1-4, art.8), cu modificările şi completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Se aprobă:

Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea Biroului Naţional de Statistică, conform anexei nr.1;

Structura aparatului central al Biroului Naţional de Statistică, conform anexei nr.2;

Lista instituţiilor subordonate Biroului Naţional de Statistică, conform anexei nr.3;

Lista întreprinderilor de stat în care Biroul Naţional de Statistica exercită funcţia de fondator, conform anexei nr. 4;

Componenţa nominală a Colegiului Biroului Naţional de Statistică, conform anexei nr.5.

2. Se stabileşte efectivul-limită al aparatului central al Biroului Naţional de Statistică în număr de 196 unităţi, cu un fond de retribuire a muncii conform legislaţiei în vigoare.

3. Salarizarea personalului Biroului Naţional de Statistică se efectuează conform prevederilor Hotărîrii Guvernului nr.525 din 16 mai 2006 "Privind salarizarea funcţionarilor publici şi persoanelor care efectuează deservirea tehnică" şi anexei nr.5 la Hotărîrea Guvernului nr.1108 din 25 septembrie 2006 "Privind salarizarea personalului unor instituţii finanţate de la buget".

4. Biroul Naţional de Statistică va avea 2 directori generali adjuncţi şi un Colegiu constituit din 9 membri.

5. În caz de eliberare a membrilor Colegiului din funcţiile deţinute, atribuţiile acestora în cadrul Colegiului vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în posturile respective, fără emiterea unei noi hotărîri de Guvern.

6. În denumirea anexei nr.5 la Hotărîrea Guvernului nr. 1108 din 25 septembrie 2006 „Privind salarizarea personalului unor instituţii finanţate de la buget" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.153-156, art.1188), cu

modificările și completările ulterioare, sintagma „ai Direcției generale tehnologii informaționale pe lîngă Biroul Național de Statistică” se substituie cu sintagma „Biroului Național de Statistică”.

7. Se abrogă unele hotărîri ale Guvernului, conform anexei nr.6.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul economiei **Valeriu Lazăr**
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**
Ministrul muncii, protecției sociale și familiei **Valentina Buliga**

Nr. 1034. Chișinău, 29 decembrie 2011.

Anexa nr.1
la Hotărîrea Guvernului nr. 1034
din 29 decembrie 2011

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea Biroului Național de Statistică

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Domeniul de aplicare

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Biroului Național de Statistică (in continuare – Regulament) reglementează misiunea, funcțiile de bază, atribuțiile și drepturile Biroului Național de Statistică, precum și organizarea activității acestuia.

Statutul juridic al Biroului Național de Statistică

2. Biroul Național de Statistică (în continuare – Birou) este autoritate administrativă centrală care în calitatea sa de organ central de statistică îndeplinește rolul de coordonare și conducere a activităților în domeniul statisticii oficiale a statului.

3. Biroul este persoană juridică de drept public, dispune de ștampila cu imaginea Stemei de Stat a Republicii Moldova cu denumirea sa, precum și de conturi trezoreriale.

4. Biroul este subordonat Guvernului și răspunde în fața acestuia pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin.

Cadrul legal de activitate

5. Biroul își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea cu privire la statistica oficială, hotărîrile Parlamentului, decretele Președintelui Republicii Moldova, ordonanțele, hotărîrile și dispozițiile Guvernului, cu alte acte legislative, cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și cu prevederile prezentului Regulament.

Capitolul II
MISIUNEA, FUNCȚIILE DE BAZĂ, ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE BIROULUI

Misiunea Biroului

6. Biroul Național de Statistică are misiunea de a elabora politicile în domeniul statisticii și asigură autoritățile publice centrale și locale, mediul de afaceri, cercetarea științifică, mediul academic universitar, mass-media, publicul în sens larg, și alte categorii de utilizatori, inclusiv organizațiile și organismele internaționale după caz, cu date și informații statistice de calitate și la timp, cu privire la situația socială și economică a țării.

7. În organizarea și coordonarea statisticii oficiale a Republicii Moldova, în exercitarea funcțiilor și atribuțiilor sale, Biroul se orientează și se conduce după criteriile de bază privind adecvarea resurselor financiare, umane și materiale la dimensiunea programelor lucrărilor statistice, asigurarea calității statistice, a obiectivității și transparenței procesului statistic, stabilitatea metodologică și tehnică, utilizarea de proceduri, standarde și norme de natură să asigure eficiența sub raportul cost/calitate a informației statistice.

Funcțiile de bază ale Biroului

8. Corespunzător rolului și misiunii sale, Biroul îndeplinește următoarele funcții de bază:

1) elaborează și implementează strategii de dezvoltare a Sistemului statistic național, a programelor statistice anuale și multianuale;

2) elaborează cadrul normativ și instituțional necesar realizării obiectivelor strategice în domeniul său de activitate, precum și mecanismele transpunerii lor în practică;

3) efectuează managementul și controlul asupra realizării, în condiții de calitate, a programelor și planurilor adoptate în plan statistic la nivel central și teritorial;

4) armonizează, compatibilizează și aliniază indicatorii statistici, metodologiile, metodele și tehnicile aplicate pe plan național cu reglementările și standardele internaționale;

5) promovează cultura statistică în societate.

Atribuțiile Biroului

9. În domeniile sale de competență, Biroul exercită următoarele atribuții:

1) urmărește prin demersuri, mijloace și acțiuni concrete de monitorizare, respectarea de către toți factorii implicați în procesul statistic a reglementărilor legale și operaționale în domeniul statisticii oficiale;

2) asigură pe parcursul realizării lucrărilor statistice – de la înregistrare pînă la publicare – măsuri de protecție a intereselor persoanelor fizice sau juridice care ar putea fi lezate prin divulgarea datelor referitoare la patrimoniul și la activitatea lor, în concordanță cu principiile confidențialității datelor statistice și cu prevederile legale;

3) asigură coordonarea metodologică și urmărește aplicarea unitară a metodologiei statistice, a clasificărilor, normelor și standardelor statistice de către serviciile statistice ale autorităților publice centrale și locale, agenților economici, indiferent de statutul și profilul acestora;

4) elaborează și implementează cadrul normativ și instituțional necesar realizării obiectivelor stabilite pentru domeniul său de activitate;

5) monitorizează modul în care furnizorii de date și informații primare, serviciile de statistică departamentale producătoare de statistici oficiale, precum și utilizatorii autorizați de date și informații statistice de respectare a principiilor fundamentale ale statisticii oficiale a țării, prevăzute în Legea nr.412–XV din 9 decembrie 2004 cu privire la statistica oficială;

6) elaborează de sine stătător sau în comun cu alte autorități centrale, sistemul de indicatori statistici, metodologiile de calcul, clasificările și nomenclatoarele de interes general, în conformitate cu standardele internaționale, în

special cu cele ale Uniunii Europene, și cu practica avansată folosită în alte țări și ținînd cont de specificul condițiilor social-economice ale Republicii Moldova;

7) colaborează cu ministere și alte instituții centrale, în vederea realizării unor obiective de interes comun;

8) prospectează și identifică necesitățile de informații statistice ale tuturor categoriilor de utilizatori de date statistice;

9) reprezentă statistica oficială a Republicii Moldova;

10) aplică metode, tehnologii și tehnici specifice de obținere, procesare și diseminare a datelor și se preocupă de modernizarea acestora;

11) stabilește și aplică unitar principiile, metodologiile statistice generale, criteriile, normele, metodele și tehnicile statistice, precum și respectarea de către toți factorii implicați în procesul statistic a reglementărilor legale în domeniul său de activitate și al funcționării serviciilor statisticii oficiale;

12) organizează, în conformitate cu programul de lucrări statistice, aprobate anual de către Guvern, cercetări statistice privind situația și dezvoltarea economico-socială a țării, executînd lucrări de colectare, prelucrare, sistematizare, centralizare, analiză și diseminare a informației statistice;

13) organizează, în comun cu ale autorități publice și în conformitate cu legile și hotărîrile de Guvern specifice domeniului său de competență, acțiuni de importanță națională, precum Recensămîntul Populației și Locuințelor, Recensămîntul General Agricol, alte recensăminte;

14) în comun cu autoritățile publice centrale interesate, elaborează și asigură implementarea, în scopuri statistice, a clasificărilor și nomenclatoarelor armonizate la standardele internaționale;

15) creează și administrează registrele și bazele de date statistice;

16) diseminează informația statistică oficială, în volumul, modalitățile și în termenele stabilite în Programul anual de lucrări statistice, aprobate de către Guvern;

17) organizează și conduce activitatea subdiviziunilor teritoriale de statistică;

18) asigură cu instrumentarul statistic necesar respondenții care participă la cercetările statistice;

19) elaborează și organizează, în baza cercetărilor statistice și a surselor administrative de date, sistemul de conturi naționale, armonizat cu Sistemul Conturilor Naționale al ONU și cu cel al Uniunii Europene; efectuează calculele indicatorilor macroeconomici;

20) elaborează de sine stătător sau, în comun cu alte autorități administrative centrale, aprobă formularele rapoartelor și anchetelor statistice, instrucțiunile de completare a acestora, stabilește termenele și modul de prezentare a datelor statistice de către persoanele juridice și fizice;

21) asigură colectarea, verificarea și agregarea rapoartelor financiare, prin intermediul Serviciului informațional al rapoartelor financiare de pe lîngă Biroul Național de Statistică;

22) realizează studii metodologice, analize statistice și interpretări ale statisticilor oficiale pe care le transmite utilizatorilor de date statistice și le publică, pe suport de hîrtie și/sau suport electronic, după caz;

23) acordă asistență tehnică și metodologică celorlalți producători de statistici oficiale în proiectarea și realizarea cercetărilor statistice specifice, precum și în privința creării și administrării bazelor de date statistice;

24) colaborează cu ministerele și cu alte instituții de specialitate ale administrației publice în vederea compatibilizării Sistemului statistic național cu celelalte sisteme informaționale;

25) asigură transparența și vizibilitatea metodelor și tehnicilor folosite prin proiectarea și publicarea de metadate și metodologii generale și specifice;

26) implementează în Sistemul statistic național conceptele managementului calității, bazate pe Codul european de bune practici în statistică, adoptat de Comitetul de Program Statistic la 24 februarie 2005 și promulgat în Recomandarea Comisiei din 25 mai 2005 privind independența, integritatea și responsabilitatea autorităților statistice naționale și comunitare;

27) inițiază programe de formare profesională continuă pentru personalul propriu și susține programele similare ale celorlalți producători de statistici oficiale;

28) desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul statisticii;

29) studiază, analizează si realizează lucrări statistice, în comun cu:

- Ministerul Finanțelor și Banca Națională a Moldovei, pentru stabilirea valorilor investițiilor străine, creditelor și datoriei externe, precum și pentru determinarea altor indicatori macroeconomici;
- Ministerul Sănătății, pentru indicatorii din domeniul ocrotirii sănătății;
- Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, pentru caracterizarea stării și evoluției pieței forței de muncă, precum și pentru informațiile și datele statistice privind protecția socială a populației;
- Ministerul Mediului, pentru indicatorii cu privire la protecția mediului;
- Ministerul Afacerilor Interne, pentru date și informații în domeniul infracționalității;
- Banca Națională a Moldovei, pentru balanța de plăți externe și alți indicatori financiari-monetari etc.;

30) asigură elaborarea balanțelor producției, repartiției și utilizării produselor (lucrărilor, serviciilor) în economia națională, conform Sistemului conturilor naționale, mijloacelor fixe, resurselor energetice etc.;

31) elaborează de sine stătător sau, în comun cu alți producători de statistici oficiale, alte autorități administrative centrale, proiecte de hotărîri ale Guvernului privind strategiile, programele multianuale și anuale de lucrări statistice vizînd cercetările statistice de interes național (recensăminte ale populației, recensăminte agricole, ale întreprinderilor etc.). În conformitate cu aceste hotărîri, elaborează și aprobă programele organizatorice și metodologice, formularele rapoartelor, anchetelor statistice și instrucțiunile privind completarea și prezentarea lor;

32) asigură elaborarea și editarea publicațiilor statistice (anuare, culegeri de date, buletine statistice și informative etc.);

33) asigură publicarea periodică (lunară, trimestrială sau cu o altă periodicitate), în conformitate cu Programul lucrărilor statistice aprobat anual de către Guvern, a datelor centralizate ce caracterizează evoluția economică și socială a țării, desfășoară activități de marketing statistic, satisface, în condițiile legii, cerințele informaționale ale utilizatorilor de informații statistice, organizează conferințe de presă și alte acțiuni de difuzare a informației statistice;

34) este autorizat să efectueze, contra plată, în bază de contract, la cererea utilizatorilor interni sau externi, lucrări statistice în afara celor cuprinse în Programul lucrărilor statistice;

35) acordă, la solicitarea persoanelor fizice și a persoanelor juridice, informație despre datele din registrele statistice care se referă doar la aceste persoane;

36) reprezentă Republica Moldova în relațiile cu oficiile naționale de statistică din alte țări, precum și cu oficiile de statistică ale organizațiilor internaționale, în problemele ce țin de competența sa;

37) prezintă la solicitare informații statistice privind

starea economică și socială a Republicii Moldova organizațiilor internaționale în care Republica Moldova este membru, precum și în baza acordurilor bilaterale încheiate cu oficii de statistică din alte țări;

38) emite, în limitele competenței sale, acte normative ce țin de producerea, prelucrarea și diseminarea informației statistice, obligatorii pentru toate persoanele care cad sub incidența Legii cu privire la statistica oficială;

39) stabilește standarde și reguli unice referitor la asigurarea confidențialității informației statistice;

40) exercită funcțiile de fondator al întreprinderilor de stat;

41) asigură atragerea în sistemul statistic a surselor administrative de date, în scopul reducerii costului informației statistice și adaptează la nevoile statisticii oficiale datele și informațiile obținute din surse administrative;

42) administrează bunurile și gestionează bugetele și fondurile alocate;

43) îndeplinește alte atribuții din însărcinarea Guvernului, în limita și în funcție de încadrare a acestora în prevederile Legii cu privire la statistica oficială.

Drepturile Biroului

10. Biroul este învestit cu următoarele drepturi:

1) să primească gratuit, în scopuri statistice, de la toate persoanele fizice și juridice care cad sub incidența Legii cu privire la statistica oficială, date statistice și administrative veridice, complete și în termenele prevăzute, inclusiv explicațiile aferente;

2) să verifice autenticitatea datelor statistice, inclusiv, după caz, nemijlocit în încăperile de serviciu, de producție, pe terenurile persoanelor juridice, filialelor, reprezentanțelor, subdiviziunilor acestora, ale persoanelor fizice, care practică activitate de întreprinzător, conform legislației în vigoare;

3) să obțină, în mod gratuit, de la toate autoritățile publice centrale și locale informații din sursele administrative de date, în scopul utilizării eficiente a mijloacelor bugetare și reducerii sarcinii informaționale asupra persoanelor juridice și fizice;

4) să solicite și să obțină de la autoritățile publice, deținătoare de date administrative, date și informații, inclusiv explicații pertinente asupra sursei, modului de determinare, clasificările și nomenclatoarele folosite, termenele la care datele și informațiile sînt disponibile, caracterul deschis sau confidențial;

5) să înainteze Guvernului propuneri privind fondarea întreprinderilor de stat, să efectueze restructurarea, reorganizarea sau lichidarea întreprinderilor de stat, în limitele legii, să aibă în subordine organe administrative și să exercite funcțiile de fondator în administrarea acestora;

6) să facă propuneri cu privire la modificarea sau abrogarea actelor normative ale autorităților administrative centrale, ce contravin legislației în vigoare, în probleme ce țin de desfășurarea activității statistice;

7) să elaboreze și să aprobe, de sine stătător sau în comun cu organele abilitate, standarde, conform prevederilor legislației, clasificări statistice naționale și regulamente de aplicare a lor;

8) să editeze și să difuzeze clasificatoarele și nomenclatoarele elaborate;

9) să colaboreze și să încheie, în modul prevăzut de legislația națională, acorduri de colaborare cu organe similare din alte țări și cu organizații statistice internaționale, pentru alinierea statisticii naționale la standardele internaționale, însușirea practicii avansate a altor țări, asigurarea comparabilității internaționale a datelor statistice și promovarea imaginii Republicii Moldova peste hotarele țării;

10) să constituie grupuri de experți cu participarea reprezentanților autorităților administrative centrale și autorităților administrației publice locale, instituțiilor de cercetări științifice, celor de învățămînt superior etc., în scopul soluționării problemelor importante în domeniul organizării cercetărilor statistice, elaborării metodologiilor de calcul al indicatorilor etc.;

11) să organizeze cercetări științifice în vederea perfecționării metodologiei și cercetărilor statistice;

12) să angajeze agenți statistici pentru culegerea de date statistice;

13) să acorde respondenților recompense pentru participare la cercetările statistice;

14) să efectueze, în bază de contract, cercetări statistice neprevăzute în Programul lucrărilor statistice, aprobat anual de către Guvern, alte lucrări și servicii;

15) să constate, conform Codului contravențional al Republicii Moldova nr.218-XVI din 24 octombrie 2008, cazurile de contravenții administrative, să întocmească procese-verbale, care ulterior se remit spre examinare în fond instanței de judecată competente.

Capitolul III
ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII BIROULUI

Conducerea Biroului

11. Biroul este condus de directorul general, numit în funcție și eliberat din funcție de către Guvern. Directorul general este asistat în conducerea Biroului de către doi directori generali adjuncți, numiți în funcție și eliberați din funcție de către Guvern în condițiile legii. În lipsa directorului general, funcțiile acestuia sînt exercitate de către directorul general adjunct desemnat de directorul general în condițiile Legii.

12. Directorul general:

1) conduce activitatea Biroului, a subdiviziunilor lui și a Colegiului;

2) poartă răspundere personală pentru îndeplinirea în bune condiții a funcțiilor și atribuțiilor ce îi revin Biroului, pentru activitatea economico-financiară, în conformitate cu prezentul Regulament;

3) delimitează funcțiile directorilor generali adjuncți și ale conducătorilor subdiviziunilor Biroului;

4) aprobă schema de încadrare și salariile de funcție ale colaboratorilor aparatului central al Biroului și ale subdiviziunilor sale teritoriale în cadrul efectivului-limită și structurii, stabilite de Guvern;

5) aprobă sau, după caz, modifică statul de personal al aparatului central al Biroului și al subdiviziunilor teritoriale în cadrul structurii și efectivului–limită aprobate de Guvern, în limitele fondului de retribuire a muncii;

6) aprobă regulamentele subdiviziunilor interioare ale aparatului central și ale subdiviziunilor teritoriale de statistică, statutele întreprinderilor și organizațiilor din subordinea Biroului;

7) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează, în condițiile legii, raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din aparatul central al Biroului și ale conducătorilor subdiviziunilor teritoriale, angajează și eliberează personalul contractual al aparatului central și conducerea instituțiilor și organizațiilor din subordinea Biroului;

8) aprobă planurile de finanțare ale Biroului, ale subdiviziunilor sale teritoriale, precum și ale lucrărilor statistice efectuate, conform hotărîrilor Parlamentului și Guvernului;

9) asigură utilizarea rațională a resurselor bugetare conform destinației, în corespundere cu legislația Republicii Moldova, integritatea bunurilor materiale ale Biroului;

10) emite, în condițiile legii, ordine, dispoziții, aprobă instrucțiuni și alte acte care vizează activitatea Biroului, controlează executarea lor. În anumite cazuri, directorul emite ordine, în comun cu conducătorii altor autorități publice centrale;

11) asigură pregătirea și perfecționarea cadrelor

necesare subdiviziunilor de statistică, organizează înzestrarea tehnico-materială a acestora;

12) reprezintă interesele Biroului în relațiile cu persoanele juridice din Republica Moldova și din alte țări, încheie și anulează contracte în probleme ce țin de competența Biroului;

13) stimulează și aplică, în condițiile legii, sancțiuni disciplinare lucrătorilor din aparatul central al Biroului, conducătorilor subdiviziunilor sale teritoriale și conducătorilor instituțiilor, întreprinderilor și organizațiilor din subordine.

Cabinetul directorului general

13. În îndeplinirea atribuțiilor sale, directorul general al Biroului Național de Statistică este asistat de Cabinetul directorului general cu statut de serviciu, conform prevederilor Legii nr. 80 din 7 mai 2010 cu privire la statutul personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică.

Sarcinile cabinetului se stabilesc și se exercită exclusiv din însărcinarea și în numele directorului general.

Organul colegial

14. În cadrul Biroului se instituie un Colegiu, compus din 9 persoane, din componența căruia fac parte directorul general (președinte al Colegiului), directorii generali adjuncți și lucrători din cadrul Biroului, precum și reprezentanți ai altor autorități publice, instituțiilor științifice, de învățământ etc. Colegiul funcționează în baza Regulamentului, aprobat prin ordin de către directorul general.

Deciziile Colegiului devin executorii după aprobarea lor prin ordinul directorului general al Biroului.

Structura

15. Biroul este constituit din aparatul central, structura căruia este compusă din cabinetul directorului general, direcții, secții și servicii. În calitate de servicii publice desconcentrate, cu statut de persoană juridică, Biroul are Direcția generală pentru statistică a municipiului Chișinău, direcțiile pentru statistică ale municipiului Bălți și unității teritoriale autonome Găgăuzia, direcțiile și secțiile pentru statistică raionale.

Corespondența

16. Dreptul la prima semnătură pe toate actele Biroului îl are directorul general.

În lipsa directorului general, dreptul la semnătură revine unuia dintre directorii generali adjuncți, desemnat de directorul general. În conformitate cu legislația in vigoare, unele acte ale Biroului pot fi semnate de alte persoane cu funcții de răspundere din cadrul Biroului, în temeiul ordinului directorului general.

Persoanele învestite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

Colaborarea în cadrul comisiilor și grupurilor de lucru

17. Biroul colaborează cu ministerele, alte autorități administrative centrale și autoritățile administrației publice locale;

În cadrul Biroului pot fi create comisii și grupuri de lucru, care sînt convocate pentru abordarea și soluționarea unor chestiuni specifice. La lucrările comisiilor și grupurilor de lucru pot fi antrenați specialiști din diverse domenii.

Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului nr.1034
din 29 decembrie 2011

STRUCTURA
aparatului central al Biroului Național de Statistică

Conducerea
Cabinetul directorului (cu titlu de serviciu)
Serviciul juridic
Serviciul audit intern și managementul calității
Serviciul analiză, monitorizare și evaluare a politicilor
Serviciul coordonare și dezvoltare a sistemului statistic național
Serviciul informare și comunicare cu mass-media
Secția resurse umane
Secția servicii interne
Direcția financiar-economică și evidență contabilă
Secția colaborare internațională și integrare europeană
Direcția sinteză și diseminare a informației statistice
Direcția conturi naționale și sinteze macroeconomice
Direcția infrastructură statistică
Direcția statistica agriculturii și mediului
Direcția statistica industriei, energeticii și construcțiilor
Direcția statistica comerțului exterior și serviciilor de piață
Direcția statistica prețurilor
Direcția statistica demografică și recensămîntul populației
Direcția statistica serviciilor sociale și condițiilor de trai
Direcția statistica pieței muncii
Secția metode statistice
Serviciul coordonare a colectării datelor în gospodării
Direcția tehnologii informaționale
Secția administrare și achiziții

Anexa nr.3
la Hotărîrea Guvernului nr.1034
din 29 decembrie 2011

LISTA
instituțiilor subordonate Biroului Național de Statistică

Serviciul informațional al rapoartelor financiare (cu statut de persoană juridică)

Anexa nr.4
la Hotărîrea Guvernului nr.1034
din 29 decembrie 2011

LISTA
întreprinderilor de stat în care Biroul Național de Statistică exercită funcția de fondator

Întreprinderea de Stat „Editura de Imprimate „Statistica”

Anexa nr.5
la Hotărîrea Guvernului nr.1034
din 29 decembrie 2011

COMPONENŢA NOMINALĂ
a Colegiului Biroului Naţional de Statistică

SPOIALĂ Lucia	- director general, preşedinte al Colegiului
VALCOV Vitalie	- director general adjunct
CARA Oleg	- director general adjunct
GODIAC Maria	- şef Direcţie sinteză, diseminare şi relaţii cu publicul
GÎDILICA Valentina	- şef Direcţie conturi naţionale şi sinteze macroeconomice
CRUGLEA Oleg	- şef Direcţie tehnologii informaţionale
SAVVA Janeta	- şef Direcţie generală pentru statistică a municipiului Chişinău
TORCUNOV Iurii	- şef Direcţie analiză şi prognozare macroeconomică, Ministerul Economiei
PÎRŢACHI Ion	- profesor universitar, doctor în economie, şef Catedră statistică şi previziune economică, Academia de Studii Economice a Moldovei

Anexa nr.6
la Hotărîrea Guvernului nr.1034
din 29 decembrie 2011

LISTA
hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărîrea Guvernului nr.1261 din 15 decembrie 2000 „Cu privire la unele măsuri de ameliorare a condiţiilor instituţionale de perfecţionare a sistemului statistic naţional" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.166-168, art.1379).

2. Hotărîrea Guvernului nr.190 din 6 martie 2001 „Cu privire la modificarea Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.1261 din 15 decembrie 2000" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.29-30, art.226).

3. Hotărîrea Guvernului nr.560 din 10 iunie 2005 „Cu privire la aprobarea structurii şi efectivului-limită ale aparatului central al Biroului Naţional de Statistică" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.83-85, art.612).

4. Hotărîrea Guvernului nr.1049 din 6 octombrie 2005 „Cu privire la aprobarea Regulamentului Biroului Naţional de Statistică şi componenţei nominale a Colegiului Biroului Naţional de Statistică" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, n.135-138, art.1131).

5. Punctele 1 şi 3 din Modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 471 din 3 mai 2006 „Cu privire la cercetările statistice în domeniul social asupra gospodăriilor casnice" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.73-74, art.510).

6. Punctul 7 din anexa nr. 13 la Hotărîrea Guvernului nr. 1108 din 25 septembrie 2006 „Privind salarizarea personalului unor instituţii finanţate de la buget" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.153-156, art.1188).

7. Punctul 6 din Hotărîre şi punctul 2 din anexa nr.2 la Hotărîrea Guvernului nr.309 din 17 martie 2007 „Cu privire la efectuarea recensămîntului general agricol" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.43-46, art.337).

8. Punctul 26 din Modificările şi completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 462 din 24 martie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.66-68, art.437).

9. Punctele 3 şi 4 din Hotărîre şi punctul 1 din anexa nr.3 la Hotărîrea Guvernului nr. 38 din 23 ianuarie 2009 „Cu privire la Serviciul informaţional al rapoartelor financiare de pe lîngă Biroul Naţional de Statistică" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.19-21, art.81).

10. Punctele 1, 3 şi 4 din Modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 516 din 22 iunie 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.105-106, art.581).

11. Punctul 15 din Modificările şi completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 451 din 16 iunie 2011 „Cu privire la modificarea, completarea şi abrogarea unor hotărîri ale Guvernului" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.103-106, art.515).

17 H O T Ă R Î R E
cu privire la măsurile de pregătire a protecţiei civile a Republicii Moldova în anul 2012

În scopul executării lit. c) art. 7 din Legea nr.271-XIII din 9 noiembrie 1994 cu privire la protecţia civilă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr.20, art.231), cu modificările şi completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Se aprobă:

Planul calendaristic de pregătire a protecţiei civile a Republicii Moldova pe anul 2012, conform anexei nr.1;

Planul de completare cu audienţi al Centrului Republican de Instruire pentru anul 2012, conform anexei nr.2.

2. Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne va exercita conducerea nemijlocită a planificării şi desfăşurării activităţilor în domeniul protecţiei civile.

3. Conducătorii autorităţilor publice, întreprinderilor, organizaţiilor şi instituţiilor, indiferent de forma de proprietate, vor organiza realizarea planurilor de pregătire a protecţiei civile pe anul 2012.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul afacerilor interne **Alexei Roibu**

Nr. 1035. Chişinău, 30 decembrie 2011.

Anexa nr.1
la Hotărîrea Guvernului nr. 1035
din 30 decembrie 2011

PLANUL CALENDARISTIC
de pregătire a protecţiei civile a Republicii Moldova pe anul 2012

Nr. d/o	Denumirea măsurilor	Persoanele juridice şi fizice antrenate	Responsabilii de realizare	Termenele de desfăşurare
1	2	3	4	5
I. Sub conducerea preşedintelui Comisiei pentru Situaţii Excepţionale a Republicii Moldova – Prim-ministrul				
1.	Antrenamentul Comisiei pentru Situaţii Excepţionale a Republicii Moldova cu tema: „Înştiinţarea, adunarea, precizarea componenţei, punctelor de contact, modul de reacţionare în caz de pericol sau declanşare a situaţiilor excepţionale”	Comisia pentru Situaţii Excepţionale a Republicii Moldova, Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale (efectivul centrului de dirijare), comisiile pentru situaţii excepţionale şi efectivele punctelor de conducere ale municipiilor Chişinău şi Bălţi, raioanelor şi unităţii teritoriale autonome Găgăuzia	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	Iunie
2.	Controlul stării protecţiei civile şi desfăşurarea aplicaţiilor la protecţia civilă în:			
	raionul Străşeni cu tema: “Acţiunile organelor de conducere şi forţelor protecţiei civile ale raionului la organizarea lichidării consecinţelor cutremurului de pământ, avariilor de producţie şi epizootiilor”	Comisia pentru situaţii excepţionale, serviciile protecţiei civile ale raionului, comisiile pentru situaţii excepţionale ale oraşului, satelor (comunelor), formaţiunile protecţiei civile şi agenţii economici	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, autorităţile publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	14-16 martie
	raionul Taraclia cu tema: “Acţiunile organelor de conducere şi forţelor protecţiei civile ale raionului la organizarea lichidării consecinţelor cutremurului de pământ, avariilor de producţie şi epizootiilor”	Comisia pentru situaţii excepţionale, serviciile protecţiei civile ale raionului, comisiile pentru situaţii excepţionale ale oraşului, satelor (comunelor), formaţiunile protecţiei civile şi agenţii economici	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, autorităţile administraţiei publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	13-15 iunie
	raionul Soroca cu tema: “Acţiunile organelor de conducere şi forţelor protecţiei civile ale raionului la organizarea lichidării consecinţelor inundaţiilor catastrofale, avariilor de producţie şi epizootiilor”	Comisia pentru situaţii excepţionale, serviciile protecţiei civile ale raionului, comisiile pentru situaţii excepţionale ale oraşului, satelor (comunelor), formaţiunile protecţiei civile şi agenţii economici	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, autorităţile administraţiei publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	4-6 iulie
	raionul Criuleni cu tema: “Acţiunile organelor de conducere şi forţelor protecţiei civile ale raionului la organizarea lichidării consecinţelor inundaţiilor catastrofale, avariilor de producţie şi epizootiilor”	Comisia pentru situaţii excepţionale, serviciile protecţiei civile ale raionului, comisiile pentru situaţii excepţionale ale oraşului, satelor (comunelor), formaţiunile protecţiei civile şi agenţii economici	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, autorităţile administraţiei publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	15-17 august
	raionul Dubăsari cu tema: “Acţiunile organelor de conducere şi forţelor protecţiei civile ale raionului la organizarea lichidării consecinţelor inundaţiilor catastrofale, avariilor de producţie şi epizootiilor”	Comisia pentru situaţii excepţionale, serviciile protecţiei civile ale raionului, comisiile pentru situaţii excepţionale ale oraşului, satelor (comunelor), formaţiunile protecţiei civile şi agenţii economici	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, autorităţile administraţiei publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	5-7 septembrie
	raionul Glodeni cu tema: “Acţiunile organelor de conducere şi forţelor protecţiei civile ale raionului la organizarea lichidării consecinţelor inundaţiilor catastrofale, avariilor de producţie şi epizootiilor”	Comisia pentru situaţii excepţionale, serviciile protecţiei civile ale raionului, comisiile pentru situaţii excepţionale ale oraşelor, satelor (comunelor), formaţiunile protecţiei civile şi agenţii economici	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, autorităţile administraţiei publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	17-19 octombrie
	raionul Edineţ cu tema: “Acţiunile organelor de conducere şi forţelor protecţiei civile ale raionului la organizarea lichidării consecinţelor alunecărilor de teren, avariilor de producţie şi epizootiilor”	Comisia pentru situaţii excepţionale, serviciile protecţiei civile, Comisiile pentru situaţii excepţionale ale municipiului, oraşelor, satelor (comunelor), formaţiunile protecţiei civile şi agenţii economici	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, autorităţile administraţiei publice centrale ce au servicii desconcentrate în teritoriu	31octombrie-2 noiembrie
3.	Antrenamentul instituţiilor Reţelei Naţionale de Observare şi Control de Laborator (RNOCL) cu tema: “Acţiunile instituţiilor şi laboratoarelor Reţelei Naţionale de Observare şi Control de Laborator la depistarea substanţelor radiative, chimice şi bacteriologice”	Instituţiile Reţelei Naţionale de Observare şi Control de Laborator	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare, Ministerul Mediului, Ministerul Sănătăţii, Agenţia Agroindustrială "Moldova-Vin"	10-12 octombrie
4.	Competiţiile republicane ale echipelor sanitare	Cîte o echipă sanitară din fiecare raion, unitatea teritorială autonomă Găgăuzia, municipiile Chişinău şi Bălţi	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne în comun cu Ministerul Sănătăţii	7-8 iunie
II. Sub conducerea vicepreşedintelui Comisiei pentru Situaţii Excepţionale a Republicii Moldova – ministrul afacerilor interne (şeful Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale)				
5.	Controale ale stării protecţiei civile în:			
	Agenţia Rezerve Materiale	Comisia pentru situaţii excepţionale, subdiviziunile şi instituţiile din subordine, formaţiunile protecţiei civile	Comisia complexă a Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	28-29 martie
	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Comisia pentru situaţii excepţionale, subdiviziunile şi instituţiile din subordine, formaţiunile protecţiei civile	Comisia complexă a Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	23-24 mai
6.	Controale ale stării protecţiei civile, apărării împotriva incendiilor şi organizării procesului de instruire în domeniul protecţiei civile în:			
	Universitatea Tehnică a Moldovei	Comisia pentru situaţii excepţionale, lectorii ciclurilor de protecţie civilă, formaţiunile protecţiei civile	Comisia complexă a Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	28-29 februarie

1	2	3	4	5
	Universitatea de Stat ”Grigorii Ţamblac” din Taraclia	Comisia pentru situaţii excepţionale, lectorii ciclurilor de protecţie civilă, formaţiunile protecţiei civile	Comisia complexă a Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	13-14 iunie
7.	Antrenamentul efectivului punctului de comandă al Comisiei pentru Situaţii Excepţionale a Republicii Moldova cu tema: "Aducerea efectivului punctului de conducere în stare de pregătire pentru acţiuni în situaţii excepţionale"	Efectivul punctului de comandă	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	Iunie
8.	Controlul stării protecţiei civile a obiectelor chimic şi radiativ periculoase	Comisia pentru situaţii excepţionale de nivelul respectiv, conducătorii obiectelor, obiectele periculoase	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, în comun cu Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Economiei, Ministerul Mediului, SA „Moldovagaz”	Toate obiectele pe parcursul anului
9.	Controlul stării edificiilor de protecţie şi aprecierea stării lor în conformitate cu normele măsurilor tehnice inginereşti.	Comisia pentru situaţii excepţionale de nivelul respectiv, responsabilii pentru edificiile de protecţie	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	Toate edificiile de protecţie pe parcursul anului
10.	Controlul stării bazinelor acvatice periculoase	Comisia pentru situaţii excepţionale de nivelul respectiv, responsabilii pentru bazinele acvatice periculoase	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, Ministerul Mediului	Toate bazinele acvatice pe parcursul anului
11.	Controlul complex al sistemului automatizat de înştiinţare centralizată al protecţiei civile	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, SA „Moldtelecom”	15 iunie
12.	Controlul staţiilor de salvare pe apă aflate în gestiunea autorităţilor administraţiei publice locale	Autorităţile administraţiei publice locale, conducătorii staţiilor de salvare pe apă	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	Mai, noiembrie
13	Seminare instituţiilor Reţelei Naţionale de Observare şi Control de Laborator	Şefii instituţiilor Reţelei Naţionale de Observare şi Control de Laborator Zona NORD mun. Bălţi Zona CENTRU mun. Chişinău Zona SUD or. Cahul	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare, Ministerul Mediului	30martie 25-27 aprilie 3 aprilie
14.	Întruniri (şedinţe):			
	cu specialiştii în domeniul protecţiei civile din cadrul organelor centrale de specialitate ale administraţiei publice	Specialiştii în protecţia civilă din cadrul organelor centrale de specialitate ale administraţiei publice	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	21 noiembrie
	cu vicepreşedinţii comisiilor pentru situaţii excepţionale – şefii subdiviziunilor situaţii excepţionale teritoriale, pentru planificarea măsurilor de instruire în domeniul protecţiei civile pentru anul 2013	Vicepreşedinţii comisiilor pentru situaţii excepţionale – şefii direcţiilor (secţiilor) situaţii excepţionale teritoriale a Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	22 noiembrie

Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului nr.1035
din 30 decembrie 2011

PLANUL
de completare cu audienţi al Centrului Republican de Instruire pentru anul 2012

Nr. d/o	Instituţia de instruire	Unitatea administrativă		Numărul de persoane	Perioada de instruire
		Raionul	Sectorul		
1	2	3	4	5	6
1.	**Membrii Comisiilor pentru situaţii excepţionale municipale, raionale şi unitatea teritorială autonomă Găgăuzia – şefii Serviciului Înştiinţare şi Transmisiuni**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău		1	13-15 februarie
		Municipiul Bălţi		1	
		Raionul Anenii Noi		1	
		Raionul Briceni		1	
		Raionul Cahul		1	
		Raionul Cantemir		1	
		Raionul Călăraşi		1	
		Raionul Căuşeni		1	
		Raionul Cimişlia		1	
		Raionul Criuleni		1	
		Raionul Donduşeni		1	
		Raionul Drochia		1	
		Raionul Edineţ		1	
		Raionul Făleşti		1	
		Raionul Floreşti		1	
		Raionul Hînceşti		1	
		Raionul Ialoveni		1	
		Raionul Leova		1	
		Raionul Nisporeni		1	
		Raionul Ocniţa		1	
		Raionul Orhei		1	
		Raionul Rezina		1	
		Raionul Rîşcani		1	
		Raionul Sîngerei		1	
		Raionul Soroca		1	
		Raionul Străşeni		1	
		Raionul Ştefan Vodă		1	
		Raionul Taraclia		1	
		Raionul Teleneşti		1	
		Raionul Ungheni		1	
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		1	
	Total			**31**	

1	2	3	4	5	6
3.	**Preşedinţii comisiilor pentru situaţii excepţionale – primarii satelor (comunelor)**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Raionul Dubăsari		2	1-3 februarie
		Raionul Ialoveni		11	
		Raionul Rezina		8	
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Raionul Anenii Noi		6	26-28 martie
		Raionul Nisporeni		5	
		Raionul Ştefan Vodă		5	
		Raionul Ungheni		10	
		Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	2	28-30 mai
			sectorul Botanica	2	
		Raionul Căuşeni		15	
		Municipiul Chişinău	sectorul Rîşcani	2	10-12 septembrie
		Raionul Hînceşti		10	
		Raionul Orhei		10	
		Raionul Călăraşi		7	29-31 octombrie
		Raionul Criuleni		7	
		Raionul Străşeni		12	
	Total			**114**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Municipiul Bălţi		1	1-3 februarie
		Raionul Floreşti		15	
		Raionul Teleneşti		6	
		Raionul Glodeni		4	26-28 martie
		Raionul Sîngerei		8	
		Raionul Edineţ		8	
		Raionul Şoldăneşti		3	
		Raionul Briceni		6	28-30 mai
		Raionul Dondușeni		6	
		Raionul Drochia		7	
		Raionul Ocniţa		7	
		Raionul Rîşcani		8	10-12 septembrie
		Raionul Soroca		10	
	Total			**89**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Basarabeasca		3	26-28 martie
		Raionul Cahul		7	
		Raionul Cantemir		3	
		Raionul Leova		5	28-30 mai
		Raionul Taraclia		3	
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		6	
		Raionul Cimişlia		13	10-12 septembrie
	Total			**40**	
4.	**Persoanele responsabile de protecţia civilă şi apărarea împotriva incendiilor din primării**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Centru	1	2-6 aprilie
		Raionul Anenii Noi		6	

1	2	3	4	5	6
2.	**Membrii comisiilor pentru situaţii excepţionale municipale, raionale şi unitatea teritorială autonomă Găgăuzia – şefii Serviciului Menţinerii Ordinii Publice**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	municipiul Chişinău	1	27-29 februarie
			sectorul Buiucani	1	
			sectorul Botanica	1	
			sectorul Centru	1	
			sectorul Ciocana	1	
			sectorul Rîşcani	1	
		Municipiul Bălţi		1	
		Raionul Anenii Noi		1	
		Raionul Briceni		1	
		Raionul Cahul		1	
		Raionul Cantemir		1	
		Raionul Călăraşi		1	
		Raionul Căuşeni		1	
		Raionul Cimişlia		1	
		Raionul Criuleni		1	
		Raionul Dondușeni		1	
		Raionul Drochia		1	
		Raionul Dubăsari		1	
		Raionul Edineţ		1	
		Raionul Făleşti		1	
		Raionul Floreşti		1	
		Raionul Glodeni		1	
		Raionul Hînceşti		1	
		Raionul Ialoveni		1	
		Raionul Leova		1	
		Raionul Nisporeni		1	
		Raionul Ocniţa		1	
		Raionul Orhei		1	
		Raionul Rezina		1	
		Raionul Rîşcani		1	
		Raionul Sîngerei		1	
		Raionul Soroca		1	
		Raionul Străşeni		1	
		Raionul Şoldăneşti		1	
		Raionul Ştefan Vodă		1	
		Raionul Taraclia		1	
		Raionul Teleneşti		1	
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		1	
	Total			**38**	

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
		Raionul Orhei		2	
		Raionul Străşeni		4	
		Raionul Ştefan Vodă		2	
		Raionul Ungheni		2	
	Total			**23**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Municipiul Bălţi		1	9-11 aprilie
		Raionul Briceni		1	
		Raionul Dondușeni		1	
		Raionul Drochia		1	
		Raionul Edineţ		4	
		Raionul Floreşti		2	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Glodeni		1	9-11 aprilie
		Raionul Rîşcani		2	
		Raionul Sîngerei		2	
		Raionul Soroca		1	
		Raionul Şoldăneşti		2	
		Raionul Teleneşti		1	
	Total			**19**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Cahul		3	9-11 aprilie
		Raionul Cantemir		1	
		Raionul Cimişlia		3	
		Raionul Leova		2	
		Raionul Taraclia		1	
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		3	
	Total			**13**	
6.	**Preşedinţii Comisiilor pentru situaţii excepţionale – conducătorii obiectelor economiei naţionale**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Botanica	5	25-27 aprilie
			sectorul Rîşcani	3	
		Raionul Călăraşi		2	
		Raionul Căuşeni		2	
		Raionul Criuleni		2	
		Raionul Ialoveni		2	
		Raionul Ştefan Vodă		2	
		Raionul Ungheni		2	
		Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	7	1-3 octombrie
			sectorul Centru	3	
			sectorul Ciocana	2	
		Raionul Anenii Noi		2	
		Raionul Hînceşti		3	
		Raionul Nisporeni		1	
		Raionul Orhei		2	
		Raionul Străşeni		3	

1	2	3	4	5	6
		Raionul Căuşeni		4	
		Raionul Ialoveni		4	
		Raionul Rezina		8	
		Raionul Străşeni		4	
		Raionul Ştefan Vodă		2	
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	2	5-9 noiembrie
			sectorul Botanica	2	
			sectorul Rîşcani	2	
		Raionul Nisporeni		3	
		Raionul Călăraşi		3	
		Raionul Ungheni		6	
		Raionul Orhei		10	
	Total			**57**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Făleşti		15	13-17 februarie
		Raionul Rîşcani		10	
		Raionul Briceni		5	2-6 aprilie
		Raionul Glodeni		4	
		Raionul Sîngerei		8	
		Raionul Ocniţa		4	
		Raionul Şoldăneşti		4	
		Municipiul Bălţi		1	5-9 noiembrie
		Raionul Dondușeni		6	
		Raionul Edineţ		8	
		Raionul Soroca		5	
		Raionul Teleneşti		5	
	Total			**75**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Cahul		6	2-6 aprilie
		Raionul Cantemir		3	
		Raionul Taraclia		3	
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		5	
		Raionul Cimişlia		10	5-9 noiembrie
		Raionul Leova		7	
	Total			**34**	
5.	**Locţiitorii preşedinţilor Comisiilor pentru situaţii excepţionale – inginerii-şefi ai obiectelor chimic şi radiativ periculoase**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Botanica	4	9-11 aprilie
			sectorul Centru	1	
			sectorul Rîşcani	1	
		Raionul Anenii Noi		2	
		Raionul Căuşeni		2	
		Raionul Hînceşti		2	
		Raionul Nisporeni		1	

1	2	3	4	5	6
	Total			**43**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Donduşeni		3	25-27 aprilie
		Raionul Edineţ		5	
		Raionul Făleşti		3	
		Raionul Floreşti		3	
		Raionul Glodeni		2	
		Raionul Ocniţa		2	
		Raionul Rîşcani		2	
		Municipiul Bălţi		10	1-3 octombrie
		Raionul Briceni		1	
		Raionul Drochia		1	
		Raionul Sîngerei		2	
		Raionul Soroca		2	
		Raionul Şoldăneşti		2	
		Raionul Teleneşti		2	
	Total			**40**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Cahul		4	25-27 aprilie
		Raionul Cantemir		1	
		Raionul Cimişlia		2	
		Raionul Leova		2	
		Raionul Taraclia		2	
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		3	
	Total			**14**	
7.	**Persoanele responsabile de protecţia civilă şi apărarea împotriva incendiilor din întreprinderi şi instituţii**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	6	20-24 februarie
			sectorul Botanica	5	
		Raionul Anenii Noi		2	
		Raionul Călăraşi		2	
		Raionul Rezina		1	
		Municipiul Chişinău	sectorul Centru	5	21-25 mai
			sectorul Ciocana	5	
		Raionul Străşeni		4	
		Raionul Ştefan Vodă		3	
		Raionul Ungheni		2	
		Municipiul Chişinău	sectorul Rîşcani	5	15-19 octombrie
		Raionul Căuşeni		4	
		Raionul Hînceşti		3	
		Raionul Ialoveni		2	
		Raionul Nisporeni		1	
		Raionul Orhei		2	
	Total			**52**	

1	2	3	4	5	6
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Municipiul Bălţi		6	20-24 februarie
		Raionul Donduşeni		1	
		Raionul Făleşti		3	
		Raionul Glodeni		2	
		Raionul Teleneşti		2	
		Raionul Edineţ		2	15-19 octombrie
		Raionul Floreşti		3	
		Raionul Ocniţa		2	
		Raionul Rîşcani		1	
		Raionul Sîngerei		1	
		Raionul Soroca		3	
		Raionul Şoldăneşti		2	
	Total			**28**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Cahul		4	21-25 mai
		Raionul Cantemir		2	
		Raionul Cimişlia		3	
		Raionul Leova		2	
		Raionul Taraclia		1	
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		3	
	Total			**15**	
8.	**Preşedinţii comisiilor pentru situaţii excepţionale – directorii colegiilor şi şcolilor profesionale.**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Botanica	2	5-7 martie
			sectorul Centru	2	
		Municipiul Bălţi		4	
		Raionul Briceni		1	
		Raionul Călăraşi		1	
		Raionul Glodeni		1	
		Raionul Orhei		1	
		Raionul Ştefan Vodă		1	
		Raionul Ungheni		1	
		Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	1	8-10 octombrie
			sectorul Ciocana	1	
			sectorul Rîşcani	2	
		Raionul Cahul		1	
		Raionul Căuşeni		1	
		Raionul Criuleni		1	
		Raionul Drochia		1	
		Raionul Edineţ		1	
		Raionul Hînceşti		1	
		Raionul Ocniţa		1	
		Raionul Rîşcani		1	
		Raionul Sîngerei		1	

1	2	3	4	5	6
		Raionul Soroca		1	
	Total			**28**	
9.	**Preşedinţii Comisiilor pentru situaţii excepţionale – directorii şcolilor, gimnaziilor şi liceelor**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	mun. Chişinău	6	6-8 februarie
			sectorul Rîşcani	8	
		Raionul Căuşeni		9	
		Raionul Orhei		10	
		Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	5	19-21 martie
		Raionul Călăraşi		9	
		Raionul Rezina		10	
		Raionul Dubăsari		3	
		Municipiul Chişinău	sectorul Centru	6	24-26 septembrie
		Raionul Hînceşti		10	
		Raionul Ialoveni		6	
		Raionul Ştefan Vodă		7	
		Municipiul Chişinău	sectorul Botanica	10	22-24 octombrie
		Raionul Anenii Noi		10	
		Raionul Nisporeni		3	
		Raionul Criuleni		8	12-14 noiembrie
		Raionul Străşeni		10	
		Raionul Ungheni		12	
	Total			**142**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Municipiul Bălţi		8	6-8 februarie
		Raionul Glodeni		4	
		Raionul Rîşcani		8	
		Raionul Şoldăneşti		5	
		Raionul Floreşti		15	19-21 martie
		Raionul Teleneşti		10	
		Raionul Edineţ		10	24-26 septembrie
		Raionul Făleşti		20	
		Raionul Donduşeni		7	22-24 octombrie
		Raionul Ocniţa		10	
		Raionul Soroca		10	
		Raionul Drochia		8	12-14 noiembrie
		Raionul Briceni		5	
		Raionul Sîngerei		15	
	Total			**135**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Basarabeasca		2	19-21 martie
		Raionul Leova		10	
		Raionul Cahul		10	24-26 septembrie
		Raionul Cantemir		4	
		Raionul Taraclia		3	22-24 octombrie

1	2	3	4	5	6
		Unitatea teritorial autonomă Găgăuzia		10	
	Total			**39**	
10.	**Locţiitorii preşedinţiilor comisiilor pentru situaţii excepţionale – şefii de studii din şcoli, gimnazii şi licee**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	municipiul Chişinău	11	25-27 ianuarie
		Raionul Călăraşi		9	
		Raionul Hînceşti		5	
		Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	5	14-16 martie
			sectorul Centru	4	
		Raionul Anenii Noi		10	
		Raionul Rezina		6	
		Raionul Căuşeni		10	17-19 septembrie
		Raionul Ştefan Vodă		10	
		Municipiul Chişinău	sectorul Rîşcani	8	19-21 noiembrie
		Raionul Ialoveni		4	
		Raionul Orhei		10	
		Raionul Străşeni		8	
		Municipiul Chişinău	sectorul Botanica	10	26-28 noiembrie
		Raionul Criuleni		8	
		Raionul Dubăsari		3	
		Raionul Nisporeni		3	
	Total			**124**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Făleşti		20	25-27 ianuarie
		Raionul Floreşti		20	5-7 martie
		Raionul Glodeni		4	
		Raionul Şoldăneşti		6	
		Raionul Soroca		10	14-16 martie
		Raionul Teleneşti		10	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Edineţ		10	17-19 septembrie
		Raionul Ocniţa		10	
		Municipiul Bălţi		10	8-10 octombrie
		Raionul Donduşeni		7	
		Raionul Drochia		8	
		Raionul Rîşcani		8	29-31 octombrie
		Raionul Sîngerei		15	
	Total			**138**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Basarabeasca		2	6-8 februarie
		Raionul Cahul		16	
		Raionul Leova		10	29-31 octombrie
		Raionul Taraclia		3	
	Total			**31**	

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
11.	**Diriginţii claselor I-XII**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Raionul Căuşeni		15	23-24 ianuarie
		Municipiul Chişinău	municipiul Chişinău	20	30-31 ianuarie
		Raionul Nisporeni		30	9-10 februarie
		Raionul Hînceşti		30	1-2 martie
		Raionul Criuleni		20	22-23 martie
		Raionul Anenii Noi		30	29-30 martie
		Raionul Străşeni		24	12-13 aprilie
		Raionul Orhei		20	10-11 mai
		Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	15	14-15 mai
		Raionul Călăraşi		20	16-17 mai
		Municipiul Chişinău	sectorul Centru	20	13-14 septembrie
		Raionul Ialoveni		25	20-21 septembrie
		Municipiul Chişinău	sectorul Ciocana	28	27-28 septembrie
		Raionul Ungheni		28	4-5 octombrie
		Raionul Ştefan Vodă		20	11-12 octombrie
		Raionul Dubăsari		15	25-26 octombrie
		Raionul Rezina		50	1-2 noiembrie
		Municipiul Chişinău	sectorul Botanica	20	15-16 noiembrie
		Municipiul Chişinău	sectorul Rîşcani	20	22-23 noiembrie
	Total			**450**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Glodeni		30	30-31 ianuarie
		Raionul Făleşti		30	9-10 februarie
		Raionul Edineţ		30	27-28 februarie
		Raionul Donduşeni		20	1-2 martie
		Municipiul Bălţi		21	12-13 martie
		Raionul Briceni		30	22-23 martie
		Raionul Sîngerei		30	29-30 martie
		Raionul Drochia		30	20-21 septembrie
		Raionul Floreşti		30	27-28 septembrie
		Raionul Teleneşti		20	4-5 octombrie
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Ocniţa		30	25-26 octombrie
		Raionul Rîşcani		20	1-2 noiembrie
		Raionul Soroca		30	15-16 noiembrie
		Raionul Şoldăneşti		18	19-20 noiembrie
	Total			**369**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Taraclia		20	30-31 ianuarie
		Raionul Basarabeasca		15	13-14 februarie
		Raionul Cahul		22	5-6 martie
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		20	19-20 martie
		Raionul Cantemir		20	21-22 martie
		Raionul Cimişlia		30	24-25 septembrie
		Raionul Leova		20	8-9 octombrie
	Total			**147**	
12.	**Conducătorii instituţiilor preşcolare**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	7	19-20 ianuarie
			sectorul Rîşcani	5	
		Raionul Orhei		8	
		Municipiul Chişinău	sectorul Centru	10	12-13 martie
		Raionul Criuleni		6	
		Raionul Nisporeni		5	
		Raionul Dubăsari		3	7-8 mai
		Raionul Hînceşti		5	
		Raionul Rezina		6	
		Raionul Străşeni		6	
		Raionul Anenii Noi		10	31 mai-1 iunie
		Raionul Călăraşi		3	
		Raionul Căuşeni		8	
		Municipiul Chişinău	sectorul Botanica	10	29-30 noiembrie
		Raionul Ialoveni		6	
		Raionul Ştefan Vodă		5	
		Raionul Ungheni		8	
	Total			**111**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Raionul Glodeni		4	14-15 mai
		Raionul Sîngerei		12	
		Raionul Rîşcani		5	
		Raionul Edineţ		8	16-17 mai
		Raionul Făleşti		5	
		Raionul Floreşti		5	
		Raionul Şoldăneşti		4	
		Raionul Briceni		3	11-12 octombrie
		Raionul Teleneşti		10	
		Raionul Soroca		10	
		Municipiul Bălţi		10	13-14 septembrie
		Raionul Donduşeni		5	
		Raionul Drochia		5	
		Raionul Ocniţa		2	
	Total			**88**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Basarabeasca		2	20-21 februarie
		Unitatea teritorială autonomă Găgăuzia		10	
		Raionul Cahul		18	12-13 aprilie
		Raionul Cantemir		5	
		Raionul Leova		8	2-3 mai
		Raionul Taraclia		4	
	Total			**47**	

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
13.	**Comandanţii formaţiunilor de cercetare şi observare**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	8	2-4 mai
			sectorul Botanica	1	
		Raionul Anenii Noi		1	
		Raionul Căuşeni		3	
		Raionul Nisporeni		1	
		Raionul Rezina		2	
		Raionul Străşeni		6	
		Municipiul Chişinău	sectorul Centru	5	5-7 septembrie
			sectorul Ciocana	3	
			sectorul Rîşcani	1	
		Raionul Călăraşi		7	
		Raionul Ialoveni		2	
		Raionul Orhei		2	
		Raionul Ştefan Vodă		2	
	Total			**44**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Municipiul Bălţi		9	21-23 mai
		Raionul Drochia		7	
		Raionul Sîngerei		8	
		Raionul Şoldăneşti		2	
		Raionul Briceni		1	5-7 septembrie
		Raionul Edineţ		11	
		Raionul Glodeni		4	
		Raionul Rîşcani		8	
		Raionul Făleşti		10	21-23 noiembrie
		Raionul Floreşti		13	
		Raionul Soroca		1	
	Total			**74**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Cahul		8	14-16 mai
		Raionul Leova		7	
		Raionul Cimişlia		23	17-19 septembrie
	Total			**38**	
14.	**Comandanţii formaţiunilor de menţinere a ordinii publice**				
	Centrul Republican de Instruire (mun. Chişinău)	Municipiul Chişinău	sectorul Buiucani	5	4-6 iunie
			sectorul Botanica	1	
		Raionul Călăraşi		7	
		Raionul Căuşeni		4	
		Raionul Nisporeni		3	
		Raionul Rezina		2	
		Raionul Ştefan Vodă		2	
		Municipiul Chişinău	sectorul Centru	5	3-5 decembrie
			sectorul Ciocana	1	
			sectorul Rîşcani	5	
		Raionul Anenii Noi		2	
		Raionul Ialoveni		3	
		Raionul Orhei		2	
		Raionul Străşeni		6	
	Total			**48**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Nord” (mun. Bălţi)	Municipiul Bălţi		9	2-4 mai
		Raionul Edineţ		7	
		Raionul Rîşcani		8	
		Raionul Soroca		1	
		Raionul Telenşti		1	
		Raionul Briceni		4	4-6 iunie
		Raionul Făleşti		10	
		Raionul Sîngerei		8	
		Raionul Şoldăneşti		2	
		Raionul Drochia		7	26-28 noiembrie
		Raionul Floreşti		13	
		Raionul Glodeni		4	
	Total			**74**	
	Secţia „Organizarea protecţiei populaţiei şi teritoriului în situaţii excepţionale Sud” (or. Cahul)	Raionul Basarabeasca		1	4-6 iunie
		Raionul Cahul		7	
		Raionul Leova		7	
		Raionul Cimişlia		23	15-17 octombrie
	Total			**38**	
	TOTAL			**2890 persoane**	

18 HOTĂRÎRE
cu privire la crearea Comisiei guvernamentale pentru selectarea companiei de avocatură care va reprezenta interesele Guvernului Republicii Moldova în cauza Franck Charles Arif versus Moldova, pendinte pe rolul Centrului Internațional pentru Soluționarea Disputelor Investiționale

În scopul organizării concursului pentru selectarea unei companii de avocatură care va reprezenta interesele Republicii Moldova în cauza Franck Charles Arif versus Moldova, pendinte pe rolul Centrului Internațional pentru Soluționarea Disputelor Investiționale, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie Comisia guvernamentală pentru selectarea companiei de avocatură care va reprezenta interesele Guvernului Republicii Moldova în cauza Franck Charles Arif *versus* Moldova, pendinte pe rolul Centrului Internațional pentru Soluționarea Disputelor Investiționale, și se aprobă, conform anexei, componența ei nominală.

2. Comisia va informa Guvernul despre compania de avocatură selectată pentru a reprezenta interesele Guvernului Republicii Moldova în cauza menționată.

3. Comisia, la solicitarea Companiei de avocatură selectate, va asigura cooperarea acesteia cu autoritățile interesate în vederea reprezentării intereselor Republicii Moldova în cauza menționată.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul justiției **Oleg Efrim**

Nr. 1038. Chișinău, 31 decembrie 2011.

Anexă
la Hotărîrea Guvernului nr. 1038
din 31 decembrie 2011

COMPONENȚA NOMINALĂ
a Comisiei guvernamentale pentru selectarea companiei de avocatură care va reprezenta interesele Guvernului Republicii Moldova în cauza *Franck Charles Arif versus Moldova,* pendinte pe rolul Centrului Internațional pentru Soluționarea Disputelor Investiționale

GROSU Vladimir	- viceministru al justiției, președinte al Comisiei
BARBĂNEAGRĂ Victor	- viceministru al finanțelor
CALMÎC Octavian	- viceministru al economiei
CAZAN Roman	- secretar general adjunct al Guvernului
RUSSU Gheorghe	- vicedirector al Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției
CREANGĂ Ștefan	- director general al Agenției Achiziții Publice

19 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în anexele nr.1 și nr. 2 la Hotărîrea Guvernului nr.246 din 8 aprilie 2010

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă modificările ce se operează în anexele nr.1 și nr.2 la Hotărîrea Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010 „Cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările de mărfuri, servicii efectuate pe teritoriul țării și de acordare a facilităților fiscale și vamale pentru proiectele de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte" (se anexează).

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**

Nr. 1. Chișinău, 2 ianuarie 2012.

Aprobate
prin Hotărîrea Guvernului nr.1
din 2 ianuarie 2012

MODIFICĂRILE
ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010

Anexele nr.1 și nr.2 la Hotărîrea Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010 „Cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările de mărfuri, servicii efectuate pe teritoriul țării și de acordare a facilităților fiscale și vamale pentru proiectele de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 52-53, art. 308), cu modificările și completările ulterioare, vor avea urmatorul cuprins:

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

„Anexa nr. 1
la Hotărîrea Guvernului nr. 246
din 8 aprilie 2010

LISTA
proiectelor de asistenţă tehnică în derulare, care cad sub incidenţa tratatelor internaţionale pentru aplicarea scutirilor la impozitul pe venit, accize, taxe vamale, precum şi aplicarea cotei zero a TVA pentru mărfurile şi serviciile destinate acestora

Nr. d/o	Numărul de înregistrare	Denumirea proiectului	Instituţiile implementatoare	Beneficiarii	Baza legală
1	2	3	4	5	6
I. Republica Austria – Agenţia de Dezvoltare Austriacă					
1.	2482	Şcolile profesionale cu profil agricol ca centre de competenţă regională pentru educaţia regională şi instruirea în localităţile rurale din Moldova – MOL-AGRI III	„KulturKontakt" Austria	Ministerul Educaţiei	Acordul între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republici Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
2.	2658	Econet Final	„KulturKontakt" Austria	Ministerul Educaţiei	Acordul între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republici Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
3.	2720	Şcoala profesională ca furnizor de instruire şi formare pentru sectorul apă şi canalizare al Republicii Moldova	AO „Institutul de Formare a Capacităţilor Profesionale"	Ministerul Educaţiei, Ministerul Mediului	Acordul între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republici Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
4.	2722	„Petruşca" - Centrul de Plasament temporar pentru copii şi tineri în situaţie de risc/ Tiraspol (Transnistria/MD)	Parohia Romano Catolică „Sfînta Treime", Tiraspol	MRC Caritas Moldova	Acordul între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republici Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
5.	2751	Speranţa pentru copiii Moldovei – Fondarea Centrului de Transplant de măduvă osoasă şi a Centrului Educaţional pentru copiii internaţi pe termen îndelungat în Institutul Oncologic din mun.Chişinău	Hope'87 - HQ Speranta'87 Moldova Comisia Naţională a Republicii Moldova pentru UNESCO	Ministerul Sănătăţii; Institutul Oncologic	Acordul între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republici Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
6.	2822	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă în raionul Nisporeni: primăriile Nisporeni, Vărzăreşti şi Grozeşti din Republica Moldova	Primăria Nisporeni	Primăria Nisporeni; Primăria Vărzăreşti; Primăria Grozeşti; Consiliul raional Nisporeni	Acordul între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republici Austria cu privire la cooperarea de dezvoltare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
7.	2880	Sprijinul Mecanismului de Reintegrare a Moldovenilor Readmişi şi Reîntorşi Voluntar	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie (OIM)	Biroul Migraţie şi Azil; Agenţia Naţională de Ocupare a Forţei de Muncă	Acordul între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Austria cu privire la cooperare, semnat la Viena la 21 octombrie 2008
II. Confederaţia Elveţiană – Biroul de Cooperare al Elveţiei în Republica Moldova (SDC)					
8.	1618	Programul apă şi canalizare în Republica Moldova (ApaSan)	Reprezentanţa Biroului de Cooperare al Elveţiei în Republica Moldova (SDC); SKAT, Centrul de Resurse şi Consultanţă pentru Dezvoltare; Fundaţia „Filiala din Moldova a fundaţiei „SKAT"	Primăriile satelor/comunelor din raioanele Nisporeni, Hînceşti, Străşeni, Ialoveni, Orhei, Ungheni, Călăraşi, Criuleni şi Anenii Noi; penitenciarul pentru femei din s. Rusca. Azilul pentru persoane vîrstnice s. Sărata Galbenă	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001

1	2	3	4	5	6
9.	2137	Antrenarea asociaţiilor de economii şi împrumut în concesionarea creditelor pe termen mediu şi lung	Organizaţia necomercială „Centrul pentru Dezvoltarea Rurală”	Asociaţiile de economii şi împrumut	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
10.	2234	Dezvoltarea sistemului serviciilor comunitare de sănătate mintală în Moldova	Organizaţia necomercială „Somato”	Persoanele cu probleme de sănătate mintală	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
11.	2466	Regionalizarea serviciilor pediatrice de urgenţă şi terapie intensivă în Republica Moldova (REPEMOL)	Centrul pentru Politici şi Servicii de Sănătate din Bucureşti, România; Filiala din Republica Moldova a Fundaţiei Centrul pentru Politici şi Servicii de Sănătate	Copiii sub 5 ani şi copiii de vîrstă şcolară (6-18 ani), familiile lor, comunităţile, personalul din secţiile spitaliceşti de terapie intensivă şi de urgenţă din 5 spitale (3 în Chişinău, 1 în Bălţi, 1 în Cahul), personalul din 4 servicii regionale prespitaliceşti (Serviciul de Ambulanţă), 3 autorităţi publice şi autorităţile naţionale de sănătate publică	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
12.	2484	Modernizarea sistemului de perinatologie din Moldova	Asociaţia de Medicină Perinatală	Ministerul Sănătăţii, centrele de perinatologie de nivelul I, II şi III; populaţia, în special femeile gravide, nou-născuţii, femeile şi bărbaţii din grupul de vîrstă reproductivă şi personalul medical	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
13.	2520	Consolidarea Sistemului Naţional de Referire din Moldova în cadrul Programului de combatere a traficului (Programul CAT)	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei ; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene; victimele traficului de fiinţe umane şi persoanele din grupul de risc	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
14.	2531	FACT Acţiunea Transnaţională Moldova-Ucraina-Rusia	Organizaţia necomercială „Terre des Hommes”	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Direcţia regională de asistenţă socială	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
15.	2537	Suportul pentru dezvoltarea comunitară durabilă	Organizaţia necomercială „Pro Cooperarea Regională”	Autorităţile administraţiei publice locale şi populaţia comunelor şi satelor din raioanele Drochia, Rîşcani, Făleşti, Singerei, Glodeni; organizaţiile necomerciale locale	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
16.	2574	Granturi mici	Agenţia Elveţiană pentru Dezvoltare şi Cooperare, Biroul de Cooperare al Elveţiei în Republica Moldova	Instituţiile, organizaţiile, organizaţii necomerciale	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
17.	2826	Generaţie sănătoasă (Servicii de sănătate prietenoase tinerilor în Moldova)	Organizaţia necomercială „Sănătate pentru tineri”	Tinerii de 10-24 ani din Republica Moldova, în special cuplurile tinere, adolecescenţii de 10-19 ani în situaţie de vulnerabilitate şi risc, familiile lor şi comunităţile în care locuiesc. Organizatii necomerciale locale	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
18.	2827	Scoala fermierului şi servicii de consultanţă pentru agricultura durabilă	Organizaţia necomercială „Pro Cooperarea Regională”	Fermierii privaţi din zona de activitate a Asociaţiei obşteşti “Pro Cooperare Regionala” (Drochia, Rîscani, Fălesti, Sîngerei, Glodeni)	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie2001

1	2	3	4	5	6
19.	2870	Componenta Managementul Tehnologiilor Medicale a proiectului ”Modernizarea sistemului de perinatologie din Moldova”	Ministerul Sănătăţii; centrele de perinatologie de nivelul I, II şi III; populaţia, în special femeile gravide, copiii de vîrsta 0-5 ani si personalul medical	Filiala din Republica Moldova a Fundaţiei Centrul pentru Politici şi Servicii de Sănătate	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001
III. Germania – Biroul de Cooperare Internaţională al Germaniei (GIZ)					
20.	2401	Modernizarea sectorului agrar în Republica Moldova	Biroul de Cooperare Internaţională al Germaniei (GIZ)	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; raioanele Călăraşi şi Ungheni	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chişinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărîrea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
21.	2657	Modernizarea serviciilor publice în Republica Moldova	Biroul de Cooperare Internaţională al Germaniei (GIZ)	Satul Duruitoarea Veche, comuna Costesti, raionul Rîşcani; oraşul Soldanesti şi satele Parcani, Gligeni, Mihuleni, Şestaci, Şipca, Olişcani, raionul Şoldanesti; satul Lipceni, raionul Rezina; satul Roşu, raionul Cahul; comuna Tătărăuca Veche, raionul Soroca; oraşul Orhei, raionul Orhei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chişinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărîrea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
22.	2660	Promovarea Camerei Meşteşugarilor – susţinerea unei instruiri profesionale practic orientată	Organizaţia obştească Ost-West GmbH a Camerei Meşteşugarilor din Koblenz, Republica Federală Germania	Camera de Comerţ şi Industrie a Republicii Moldova; Ministerul Educaţiei; Liceul profesional nr.1, mun. Chişinău; Şcoala profesionistă nr. 9, mun. Chişinău; Şcoala profesionistă nr. 5, mun. Bălţi	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chişinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărîrea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
23.	2662	Fondul de studii şi specialişti	Biroul de Cooperare Internaţională al Germaniei (GIZ)	Instituţiile de stat, organizaţiile private, fermierii	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chişinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărîrea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
24.	2753	Parteneriat de instruire a meşteşugarilor	Organizaţia obştească „Kreishandwerkerschaft Hersfeld-Rotenburg”, din Bad Hersfeld, Republica Federală Germania	Ministerul Educaţiei, şcolile profesionale; Camera de Comerţ şi Industrie din Republica Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chişinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărîrea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
25.	2769	Prevenirea proactivă a migraţiei ilegale şi a traficului de persoane în regiunea Transnistreană a Republicii Moldova şi sprijinul cetăţenilor moldoveni identificati în Ucraina	Organizatia Internationala pentru Migratie (OIM)	Victimele traficului de fiinţe umane şi persoanele din grupul de risc, în special femeile şi copiii din Moldova, inclusiv Transnistria	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Federale Germania privind colaborarea tehnică, semnat la Chişinău la 28 februarie 1994, ratificat prin Hotărîrea Parlamentului nr.499-XIII din 15 iunie 1995
IV. ONU – Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare (PNUD)					
26.	2147	Oportunitati Mai Bune pentru Tineri si Femei	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD)	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
27.	2238	Programul de dezvoltare locală integrată	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare; Agenţia Suedeză pentru Dezvoltare şi Cooperare	Cancelaria de Stat; autorităţile administraţiei publice locale	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
28.	2240	Edificarea e-Guvernării în Moldova – 2	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare; Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor	Cancelaria de Stat; Inspectoratul Fiscal Principal de Stat; Academia de Administrare Publică pe lîngă Preşedintele Republicii Moldova; Comisia Electorală Centrală	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
29.	2245	Consolidarea capacităţilor de gestionare a dezvoltării (Umbrella)	Ministerul Economiei	Ministerul Economiei; Cancelaria de Stat; alte ministere	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
30.	2250	Dezvoltarea parteneriatului public-privat	Ministerul Economiei	Ministerul Economiei	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
31.	2251	Grupul Comun de Ţară al Organizaţii Naţiunilor Unite (GCTONU) pentru protecţia şi promovarea drepturilor omului în Republica Moldova	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Guvernul Republicii Moldova	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
32.	2395	Consolidarea sistemului statistic naţional	Biroul Naţional de Statistică	Ministerul Economiei; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Biroul Naţional de Statistică	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
33.	2396	Suportul pentru protecţia mediului şi utilizarea durabilă a resurselor naturale	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Autorităţile publice centrale; organizaţiile neguvernamentale de mediu; comunităţile locale	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
34.	2400	Consolidarea capacităţilor instituţionale ale Ministerului Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
35.	2414	Proiectul Dezvoltarea Municipiului Chişinău (CMD)	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Primăria mun. Chişinău	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
36.	2485	Suportul electoral pentru Republica Moldova	Comisia Electorală Centrală; Organizaţia Internaţională pentru Migraţie; Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Comisia Electorală Centrală	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
37.	2486	Raport Naţional de Dezvoltare Umană/ analiza politicilor	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
38.	2487	Susţinerea consolidării mecanismului naţional de prevenire a torturii în conformitate cu prevederile Protocolului Opţional CAT	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare; Centrul pentru Drepturile Omului	Centrul pentru Drepturile Omului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
39.	2504	Strategie de tranziţie la aerosoli presurizaţi dozaţi (non-CFC)	Oficiul OZON-Ministerul Mediului, PNUD Chişinău	Ministerul Mediului, Ministerul Sănătăţii; Agenţia Medicamentului; Centrul Naţional de Management în Sănătate; Asociaţia Farmaciştilor din Moldova	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
40.	2505	Planul de management privind suprimarea finala a CFC (tranşa II)	Oficiul OZON-Ministerul Mediului, PNUD Chişinău	Ministerul Mediului; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; Serviciul Vamal; (Sectorul frigorific şi de condiţionare a aerului, companii de stat şi private, Asociaţia Frigorifică Naţională)	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
41.	2541	Fortificarea capacităţilor instituţionale şi a reprezentativităţii Sistemului de Arii Protejate din Moldova	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare; Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
42.	2549	Întărirea suportului la nivel de comunitate pentru familiile cu multe generaţii rămase în urma migraţiei în Moldova	AO "HelpAge Internaţional"; AO "Respiraţia a Doua"	AO „Artizana"; AO „Avante"; AO „Asociaţia persoanelor cu vîrstă înaintată „Inspiraţie"; AO "Clubul de Femei „Comunitate"; AO "Clubul de Femei Speranţa"; AO	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
				"Demnitate"; AO "Organizaţia Veteranilor din raionul Ialoveni"; AO „Pro-Democraţie"; AO „Speranţele Bătrînilor din Nordul Moldovei"	
43.	2569	Suportul pentru dezvoltarea Parlamentului Republicii Moldova	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Parlamentul	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
44.	2578	Misiunea Uniunii Europene pentru asistenţă în politici publice la nivel înalt	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Cabinetul Primului Ministru; Cancelaria de Stat; Ministerul Justiţiei; Ministerul Afacerilor Interne; Ministerul Economiei; Inspectoratul Fiscal Principal de Stat; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; Ministerul Finanţelor; Ministerul Mediului; Biroul Migraţie şi Azil al Ministerul Afacerilor Interne; Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii Drumurilor; Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice şi Corupţiei; Serviciul Vamal; Procuratura Generală	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
45.	2602	Suport pentru consolidarea capacităţilor administraţiei publice din Republica Moldova	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Guvernul Republicii Moldova	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
46.	2613	Proiectul „Lupta cu inundaţiile din Moldova"	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Guvernul Republicii Moldova, persoanele afectate de inundaţii	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
47.	2721	Reducerea riscurilor climatice şi dezastrelor în Moldova	Programul de Dezevoltare a Natiunilor Unite Moldova (PNUD); Serviciului Protecţiei Civile şi Situaţilor	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne; Ministerul Mediului; autorităţile administraţiei publice	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie

1	2	3	4	5	6
			Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne	locale	1992
48.	2824	Planul de management privind suprimarea eşalonată a hidroclorfluorocarburilor HCFC (HPMP)- etapa 1-tanşa 1	Programul de Dezvoltare a Natiunilor Unite Moldova (PNUD); Oficiul OZON - Ministerul Mediului	Ministerul Mediului; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare al Republicii Moldova - (Sectorul frigorific şi de condiţionare a aerului - companii de stat şi private), Serviciul Vamal, Asociaţia obstească a frigotehni-ştilor din Moldova	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
49.	2873	Evaluarea şi consolidarea capacităţilor naţionale şi regionale de punere în aplicare a Sistemului Global Armonizat de Clasificare şi Etichetare a Chimicalelor (GHS) şi sprijinirea promovării Abordării SAICM în Europa Centrală şi de Est	Oficiul Prevenirea Poluarii Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
50.	2875	Integrarea sistemului de management durabil al substanţelor chimice în procesele de planificare a dezvoltării naţionale	Oficiul Prevenirea Poluarii Mediului; UNITAR	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
51.	2883	Obiectivele de Dezvoltare ale Mileniului în acţiune: integrarea drepturilor omului în politicile sociale	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Ministerul Muncii Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Justiţiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Ministerul Educaţiei, Ministerul Sănătăţii	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
52.	2884	Consolidarea capacităţii pentru implementarea reformei fiscale în domeniul mediului pentru realizarea priorităţilor naţionale şi globale de mediu	Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
53.	2889	Planificarea naţională în domeniul biodiversităţii pentru a susţine	Oficiul Biodiversitate, Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi

1	2	3	4	5	6
		implementarea Planului Strategic al CDB 2011-2020 în Republica Moldova			Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
V. ONU – Organizaţia Naţiunilor Unite pentru Agricultură şi Alimentaţie (FAO)					
54.	2488	Consolidarea capacităţilor în domeniul biotehnologiilor agricole şi a biosecurităţii	Organizaţia Naţiunilor Unite pentru Agricultură şi Alimentaţie (FAO)	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
55.	2513	Facilitarea Programului de Cooperare Tehnică	Organizaţia Naţiunilor Unite pentru Agricultură şi Alimentaţie (FAO)	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Legea nr.36 din 3 martie 2011 pentru aderarea Republicii Moldova la Convenţia Organizaţiei Naţiunilor Unite cu privire la privilegiile şi imunităţile agenţiilor specializate
56.	2667	Programul FAO/CE privind sistemele informaţionale de îmbunătăţire a procesului de luare a deciziilor în domeniul securităţii alimentare în regiunea de Est a Politicii Europene de Vecinătate	Organizaţia Naţiunilor Unite pentru Agricultură şi Alimentaţie (FAO)	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
57.	2669	Asistenţa preparatorie pentru recensământul agricol	Organizaţia Naţiunilor Unite pentru Agricultură şi Alimentaţie (FAO)	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
58.	2731	Asistenţa pentru recensământul general agricol în Moldova	Organizaţia Naţiunilor Unite pentru Agricultură şi Alimentaţie (FAO)	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie1992
59.	2512	Asistenţa de urgenţă gospodăriilor agricole rurale afectate de inundaţii	Organizaţia Naţiunilor Unite pentru Agricultură şi Alimentaţie (FAO)	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie1992

1	2	3	4	5	6
VI. ONU – Programul Naţiunilor Unite pentru Mediu (UNEP)					
60.	2015	Structura instituţională pentru implementarea Protocolului de la Montreal în Republica Moldova (faza VI)	Oficiul OZON-Ministerul Mediului, PNUD Chişinău	Ministerul Mediului; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; Ministerul Educaţiei; Serviciul Vamal; Asociaţia Frigorifică Naţională	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
61.	2663	Asigurarea activităţilor privind perfectarea Comunicării Naţionale III, conform angajamentelor faţă de Convenţia-cadru a Organizaţiei Naţiunilor Unite cu privire la Schimbarea Climei	Oficiul Schimbarea Climei – Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
62.	2819	Efectuarea evaluării necesităţilor tehnologice	Oficiul Schimbarea Climei, Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
63.	2820	Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin sporirea eficienţei energetice în sectorul industrial în Moldova	Oficiul Schimbarea Climei, Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
64.	2835	Proiectul UNEP-DELC-GEF pentru îmbunătăţirea continuă a capacităţilor instituţionale pentru participarea eficientă la Mecanismul de Schimb de Informaţii în domeniul Biosecurităţii	Oficiul Biosecuritate – Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
65.	2836	Proiectul UNEP-GEF "Suport pentru elaborarea celui de al 2-lea Raport Naţional de Biosecuritate la Protocolul de la Cartagena privind biosecuritatea	Oficiul Biosecuritate – Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
VII. ONU – Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie (UNFPA)					
66.	2074	UMBRELLA (MDA1A102)	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
67.	2255	Extinderea educaţiei cu privire la sănătatea	ONG „Centrul Naţional de Resurse	ONG "Centrul Naţional de Resurse pentru	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul

1	2	3	4	5	6
		sexuală şi reproductivă promovată în cadrul curriculei de învăţământ mediu şi prin intermediul programelor neformale	pentru Tineri”	Tineri”	Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
68.	2256	Extinderea serviciilor de consultanţă şi informare pentru tineri cu privire la sănătatea sexuală şi reproductivă şi prevenirea HIV/SIDA/ITS	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie; Ministerul Educaţiei, Ministerul Tineretului şi Sportului, Centrul Naţional de Sănătate a Reproducerii şi Genetică Medicală	Adolescenţii	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
69.	2257	Consolidarea mecanismelor de supraveghere şi monitorizare, inclusiv de asigurare a calităţii în cadrul livrării serviciilor comprehensive în domeniul sănătăţii reproductive	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie, Ministerul Sănătăţii, Centrul Naţional de Sănătate Publică şi Management Sanitar, Universitatea de Stat de Medicină “N. Testemitanu”	Ministerul Sănătăţii; toţi cetăţenii, în special cei din păturile vulnerabile	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
70.	2258	Integrarea necesităţilor specifice vîrstei, sănătăţii reproducerii şi gender în cadrul unui plan comprehensiv şi coerent pentru un răspuns umanitar la cazurile de urgenţă	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie; Centrul naţional de medicină a catastrofelor (Ministerul Afacerilor Interne)	Centrul naţional de medicină a catastrofelor (Ministerul Afacerilor Interne), Departamentul Situaţii Excepţionale din cadrul Ministerului Afacerilor Interne	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
71.	2405	Consolidarea capacităţii instituţionale în scopul asigurării prevenirii, monitorizării, protecţiei eficace şi sistemelor de asistenţă în contextul violenţei bazate pe gen	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie, Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Academia “Ştefan cel Mare” a Ministerul Afacerilor Interne	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
72.	2406	Capacitatea instituţională dezvoltată pentru stabilirea unui sistem de colectare şi analiză a datelor demografice dezagregate cu privire la populaţie pentru a formula politici naţionale	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie	Biroul Naţional de Statistică; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
73.	2518	Protecţia şi abilitarea victimelor traficului de fiinţe umane şi violenţei domestice în Moldova	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie; Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie; Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare; Ministerul Sănătăţii	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei ; Ministerul Afacerilor Interne; victimele traficului de fiinţe umane şi a violenţei domestice şi persoanele supuse riscului	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
74.	2603	Îmbunătăţirea sănătăţii sexual reproductive a adolescenţilor şi tinerilor în ţările Asiei Centrale, Belarus, Moldova şi Ucraina	Fondul Naţiunilor Unite pentru Populaţie	Reţeaua Educatorilor de la Egal la Egal	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
VIII. ONU – Fondul Naţiunilor Unite pentru Copii (UNICEF)					
75.	2264	Programul – Politici sociale şi pledoarie	Fondul Naţiunilor Unite pentru Copii (UNICEF); Centrul de Dezvoltare a Resurselor în Domeniul Protecţiei Copilului şi Familiei; Foundation for Social and Economic Research – CASE Moldova; Secţia Asistenţa Socială şi Protecţie a Familiei Leova; Centrul pentru Drepturile Omului din Moldova; Cancelaria de Stat; Ministerul Economiei; Biroul Naţional de Statistică; Centrul Naţional de Sănătate Publică; Centrul pentru Politici şi Analize în Sănătate; CBS-AXA; Centrul de Investigaţii Jurnalistice; Asociaţia Presei Independente; Centrul Media pentru Tineri; Uniunea tinerilor Romi din Republica Moldova „Tarna Room”	Cancelaria de Stat; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Educaţiei; Ministerul Sănătăţii; Ministerul Finanţelor; Ministerul Economiei; Biroul Naţional de Statistică; autorităţile locale r-nul Leova	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
76.	2265	Programul – Acces echitabil la servicii de calitate	Fondul Naţiunilor Unite pentru Copii (UNICEF); Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Educaţiei; Ministerul	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Educaţiei; autorităţile administraţiei publice locale; Ministerul Finanţelor; Ministerul	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
			CMF Orhei, CMF Leova		
77.	2267	Protecţia copilului	Fondul Naţiunilor Unite pentru Copii (UNICEF) Ministerul Muncii Protecţiei Sociale, si Familiei; Ministerul Educaţiei; Ministerul Justiţiei; Departamentul Instituţiilor Penitenciare; Oficiul central de probaţiune; Institutul Naţional de Justiţie; Consiliul Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat; Organizaţia necomercială „CCF Moldova – Copil, Comunitate, Familie”; Organizaţia necomercială „Institutul Reformelor Penale”; Organizaţia necomercială „Somato”; Organizaţia necomercială „Interacţiune”; EveryChild Moldova; Primăria mun. Bălţi; Centrul de Informare şi Documentare privind Drepturile Copilului; Asociaţia „Prietenii Copiilor”	Ministerul Muncii Protecţiei Sociale, si Familiei; Ministerul Educaţiei; Ministerul Sănătăţii; Ministerul Finanţelor; Ministerul Justiţiei; Ministerul Afacerilor Interne; Consiliul Naţional pentru Protecţia Drepturilor Copilului; autorităţile administraţiei publice locale; Direcţia Municipală pentru Protecţia Drepturilor Copilului, Chişinău; Departamentul Instituţiilor Penitenciare; Oficiul Central de Probaţiune; Institutul Naţional de Justiţie; Consiliul Naţional pentru Asistenţa Juridică Garantată de Stat; Consiliul Naţional pentru Mediere; Consiliul Superior al Magistraturii; Procuratura Generală; Centrul pentru Drepturile Copilului / Avocat al Copilului; Universitatea de Stat din Moldova; organizaţiile necomerciale	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
IX. ONU – Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi (UNHCR)					
78.	2029	Stabilirea locală a refugiaţilor / Consolidarea sistemului de azil din Moldova	Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi (UNHCR); Organizaţile necomerciale: „Centrul de Drept al Avocaţilor” , „Centrul de Caritate pentru Refugiaţi” , „Centrul de Consultanţă în Afaceri”, „Ave copiii”, „Societatea pentru Refugiaţi”	Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi; Organizaţia necomercială „Centrul de Drept al Avocaţilor”; solicitanţii de azil şi refugiaţii, judecătorii, avocaţii, studenţii , Biroul Migraţie şi Azil	Acordul de Cooperare între Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi şi Guvernul Republicii Moldova, semnat la 2 decembrie 1998

1	2	3	4	5	6
			Finanţelor; Ministerul Sănătăţii; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; Primaria comunei Vălcineţ; Primaria comunei Calaraşovca; Primaria satului Moleşti; Primaria satului Şofrîncani; Primaria satului Crocmaz; Centrul Naţional de Sănătate a Reproducerii şi Genetică Medicală; Centrul Naţional de Management în Sănătate; Centrul Naţional de Sănătate Publică; Institutul de Cercetări Ştiinţifice a Ocrotirii Mamei şi Copilului; Combinatul de Produse Cerealiere din Chisinau S.A; Fondul de Investiţii Sociale din Moldova; Institutul de Horticultură şi Tehnologii Alimentare; SRL „Здоровое будущее”; Universitatea de Stat din Moldova; Institutul de Ştiinte ale Educaţiei, Organizaţia obştească „Interacţiune”; ONG “Tinerii pentru dreptul la viaţă”; Programul Educaţional „Pas cu Pas”; AXA CBS SRL; Target Creativ SRL; AXA Management Consulting SRL; Insitutul de Politici Publice; Centrul de Resurse al Organizatiilor Necomerciale pentru Drepturile Omului (CREDO); Centrul National p/u Educatie Timpurie si Informare a Familiei (CNETIF)	Sănătăţii; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; organizaţii necomerciale	

1	2	3	4	5	6
79.	2570	Integrarea locală a refugiaţilor în Belarus, Moldova şi Ucraina	Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi (UNHCR); Organizaţiile necomerciale: „Centrul de Drept al Avocaţilor” , „Centrul de Caritate pentru Refugiaţi” , „Centrul de Consultanţă în Afaceri”, „Ave copiii”	Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi; Organizaţia necomercială „Ave copiii”; refugiaţii şi solicitanţii de azil; persoanele cu statut de protecţie umanitară	Acordul de Cooperare între Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi şi Guvernul Republicii Moldova, semnat la 2 decembrie 1998
80.	2882	Suport pentru activităţile UNHCR în Europa de Est în contextul Programelor Regionale de Protecţie	Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi (UNHCR); Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă”, organizaţia necomercială Centrul de Drept al Avocaţilor, organizaţia necomercială “Memoria”	Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi (UNHCR); Serviciul Grăniceri; Ministerul Afacerilor Interne, Biroul Migraţie şi Azil, Direcţia refugiaţi; organizaţia necomercială „Centrul de Drept al Avocaţilor”, judecatorii, solicitanţii de azil	Acordul de Cooperare între Înaltul Comisariat al Naţiunilor Unite pentru Refugiaţi şi Guvernul Republicii Moldova, semnat la 2 decembrie 1998
X. ONU – Organizaţia Internaţională pentru Migraţie (OIM)					
81.	2502	Programul danez de combatere a traficului de fiinţe umane în Europa de Est şi Sud-Est (2009-2011)	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie; Asociaţia obştească Centrul Internaţional pentru Protecţia şi Promovarea Drepturilor Femeii “La Strada”	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Procuratura Generală; victimele traficului de fiinţe umane şi persoanele din grupul de risc; persoanele vulnerabile, prezumate victime ale traficului de fiinţe umane	Acordul de cooperare dintre Guvernul Republicii Moldova şi Organizaţia Internaţională pentru Migraţiuni, semnat la 21 martie 2002, ratificat prin Legea nr. 1411-XV din 24 octombrie 2002
82.	2520	Consolidarea Sistemului Naţional de Referire din Moldova în cadrul Programului de combatere a traficului (Programul CAT)	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei ; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene; victimele traficului de fiinţe umane şi persoanele din grupul de risc	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001

1	2	3	4	5	6
XI. ONU – Organizaţia Mondială a Sănătăţii (OMS)					
83.	2497	Acordul bienal de colaborare (ABC) între Ministerul Sănătăţii al Republicii Moldova şi Biroul Regional European al OMS, 9 decembrie 2009	Biroul de Coordonare al Organizaţiei Mondiale a Sănătăţii din Republica Moldova	Ministerul Sănătăţii; instituţiile medico-sanitare publice subordonate	Legea nr.36 din 3 martie 2011 pentru aderarea Republicii Moldova la Convenţia Organizaţiei Naţiunilor Unite cu privire la privilegiile şi imunităţile agenţiilor specializate
84.	2885	Acordul bienal de colaborare (ABC) între Ministerul Sănătăţii al Republicii Moldova şi Biroul Regional pentru Europa al OMS, 14 septembrie 2011	Biroul de Coordonare al Organizaţiei Mondiale a Sănătăţii din Republica Moldova	Ministerul Sănătăţii; instituţiile medico-sanitare publice subordonate	Legea nr.36 din 3 martie 2011 pentru aderarea Republicii Moldova la Convenţia Organizaţiei Naţiunilor Unite cu privire la privilegiile şi imunităţile agenţiilor specializate
XII. ONU – Comisia Economică pentru Europa a ONU (CEE-ONU)					
85.	2665	Atenuarea schimbărilor climatice prin finanţarea investiţiilor de eficienţă energetică – 2	Oficiul Schimbarea Climei; Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Hotărîrea Parlamentului nr. 404-XIII din 16 martie 1995 pentru ratificarea Convenţiei-cadru a Organizaţiei Naţiunilor Unite cu privire la schimbarea climei
XIII. ONU – Programul Naţiunilor Unite pentru HIV/SIDA (UNAIDS)					
86.	2528	Fonduri pentru susţinerea proiectelor	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Sănătăţii; Consiliul Naţional de Coordonare TB/HIV/SIDA, Ministerul Tineretului şi Sportului, Ministerul Educaţiei	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992
XIV. ONU - Agenţia Naţiunilor Unite împotriva Drogurilor şi Criminalităţii (UNODC)					
87.	2730	Consolidarea capacităţilor naţionale pentru reducerea răspîndirii HIV/SIDA în rîndul grupurilor vulnerabile în Europa de Est şi Asia Centrală	Agenţia Naţiunilor Unite împotriva Drogurilor şi Criminalităţii	Ministerul Afacerilor Interne; Ministerul Justiţiei; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei, Ministerul Sănătăţii, Universitatea de Stat de Medicină şi Farmacie „Nicolae Testemiţanu”	Acordul-tip de asistenţă tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare, semnat la 2 octombrie 1992

1	2	3	4	5	6
					2004
93.	2581	Suportul pentru deschiderea şcolilor de fotbal în Republica Moldova	Cross Cultures Projecy Association (CCPA)	Federaţia Moldovenească de Fotbal	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
94.	2582	Dezvoltarea sistemelor democratice prin crearea Fundaţiei Est-Europene în Moldova	Fundaţia Est-Europeană	Societatea civilă; autorităţile administraţiei publice locale şi companiile private	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
95.	2583	Asigurarea bunei guvernări prin sporirea participării publice	Fundaţia „Soros Moldova”	Organizaţiile media din Republica Moldova; societatea civila, autorităţile administraţiei publice locale, ONG-urile	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
96.	2680	TAM/BAS Proiect de eficienţă energetică	Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (BERD)	Ministerul Economiei; Intreprinderi mici si mijlocii din Republica Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
97.	2712	Programul Drepturile Omului în Moldova 2010-2012	Organizaţia „Civil Rights Defenders”	Societatea civilă din Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie

1	2	3	4	5	6
XV. Suedia – Agenţia Internaţională Suedeză pentru Dezvoltare (SIDA)					
88.	2100	Susţinerea sectorului energetic al Moldovei	Unitatea consolidată pentru implementarea proiectelor în domeniul energeticii	Agenţia Naţională pentru Reglementare în Energetică; Societatea pe Acţiuni „Termocom”; MEPIU	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
89.	2222	Managementul finanţelor publice	Banca Mondială	Academia de Administraţie Publică pe lîngă Preşedintele Republicii Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
90.	2441	Suportul pentru reforma justiţiei juvenile în Republica Moldova	UNICEF Moldova; Ministerul Justiţiei	Ministerul Justiţiei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
91.	2462	Dezvoltarea capacităţii instituţionale a Curţii de Conturi a Republicii Moldova în perioada anilor 2010-2012	Oficiul Naţional de Audit al Suediei	Curtea de Conturi	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
92.	2573	Abilitarea economică a femeilor prin creşterea nivelului de ocupare în Republica Moldova	Entitatea Naţiunilor Unite pentru Egalitate de Gen si Abilitarea Femeilor (UN Women); Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale si Familiei; Ministerul Economiei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie

1	2	3	4	5	6
					2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
98.	2713	Dialoguri ce ţin de problema transnistreană	Asociaţia pentru Politică Externă	Societatea civilă din Moldova şi Transnistria; mass-media	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
99.	2676	Suport pentru Reforma Administraţiei Publice Centrale *(Fondul Fiduciar)*	Banca Mondială; Cancelaria de Stat	Cancelaria de Stat	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
100.	2683	Stimularea economică în regiunile rurale din Moldova	Banca Mondială	Fondul de Investiţii Sociale din Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
101.	2691	Recensământul agricol general	Biroul Naţional de Statistică	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare, Biroul Naţional de Statistică	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
102.	2716	Eficienţa energetică în clădirile publice din Moldova	Unitatea de Implementare a Proiectelor în Energetica (UCIPE)	Ministerul Economiei; Ministerul Sănătăţii	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
103.	2830	Consolidarea capacităţii Ministerului Economiei în domeniul de eficienţă energetică şi energie regenerabilă în Republica Moldova	Unitatea consolidată pentru implementarea proiectelor în domeniul energeticii	Ministerul Economiei, Agenţia pentru Eficienţă Energetică	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
104.	2856	Femeile în afaceri (Women in Business)	Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (BERD)	Femeile antreprenoare din Moldova	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004
XVI. Suedia – Autoritatea Suedeză de Securitate Nucleară					
105.	2865	Cooperarea cu Agenţia Naţională de Reglementare a Activităţilor Nucleare şi Radiologice din Moldova. Susţinerea procurării hainelor de protecţie, dozimetrelor personale şi dispozitive de căutare a radiaţiei gama şi cu neutroni	Agenţia Naţională de Reglementare a Activităţilor Nucleare şi Radiologice	ICA Lokmera SRL	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperare în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr.4-XV din 5 februarie 2004

1	2	3	4	5	6
112.	2392	Proiectul Reglementarea activităţii de întreprinzător şi administrarea fiscală	„Development Alternatives Inc.”	Sectorul privat; Guvernul Republicii Moldova	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
113.	2558	Programul de Dezvoltare a Carierei pentru Femei	Asociaţia necomercială „Pro-Business Nord”	Femeile vulnerabile	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
114.	2559	Programul Consolidarea Societăţii Civile in Moldova	Academia pentru Dezvoltare Educaţională	Organizaţiile necomerciale din mun. Chişinau şi din regiunile rurale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
115.	2609	Programul de dezvoltare a capacităţilor în domeniul administrării proceselor electorale în Republica Moldova	Fundaţia Internaţională pentru Sisteme Electorale (IFES)	Ministerele şi alte autorităţi administrative centrale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii si Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistentei”, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
116.	2741	Creşterea competitivităţii si dezvoltarea întreprinderilor – II (CEED II)	Chemonics International Inc	Companiile si alţi actori din industriile vizate	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii si Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistentei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
117.	2742	Asigurarea dreptului copilului la familie şi protecţia lui de abuz, neglijare şi violenţă	ONG-ul „EveryChild Moldova”	Ministerul Educaţiei; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; autorităţile administraţiei publice locale Ungheni, Făleşti şi Călăraşi	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii si Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistentei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994

1	2	3	4	5	6
XVII. Suedia – Agenţia Suediei pentru Creştere Economică şi Regională					
106.	2611	Energie renovabilă cu zero emisii CO_2 pentru şcoala sportivă Drochia	Agenţia de Implementare a Proiectului de Energie Renovabilă, creată prin Decizia Consiliului raional Drochia nr. 3/14 din 10 martie 2010 şi Dispoziţia preşedintelui raionului nr. 04/2-8-38 din 26 iunie 2010	Consiliul raional Drochia	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Regatului Suediei cu privire la cadrul general şi condiţiile pentru cooperarea în dezvoltare pe perioada 2003-2008, semnat la Chişinău la 1 octombrie 2003, ratificat prin Legea nr. 4-XV din 5 februarie 2004
XVIII. SUA – Agenţia Statelor Unite pentru Dezvoltare Internaţională (USAID)					
107.	1495	Suport pentru dezvoltare instituţională	Fundaţia „Est-Europeană”	Organizaţiile necomerciale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
108.	1498	Fondul Occidental pentru Întreprinderile din Noile State Independente	Western NIS Enterpise Fund (WESTNIS)	Sectorul privat	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
109.	1893	Programul de la fermier la fermier	Asociaţia necomercială „Reprezentanţa CNFA în Republica Moldova”	Asociaţiile de fermieri	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
110.	1993	Consolidarea activismului politic democratic în Moldova	Consorţiul pentru Întărirea Procesului Electoral şi Politic; Institutul Democratic Naţional; Institutul Internaţional Republican; IFES	Partidele politice; activiştii independenţi	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
111.	2158	Programul de instruire şi acces la Internet	Organizaţia necomercială „IREX”	Populaţia; şcolile; comunităţile locale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994

1	2	3	4	5	6
118.	2758	Proiectul – Competitivitatea agricolă si dezvoltarea înpreprinderilor (ACED)	Development Alternatives, Inc. (DAI)	Producătorii agricoli din Republica Moldova	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii si Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistentei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
119.	2869	Proiectul de Susţinere a Persoanelor cu Dizabilităţi în Moldova	Centrul de Asistenţă Juridică pentru Persoanele cu Dizabilităţi (CAJPD)	Persoanele cu dizabilităţi	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
XIX. SUA – Departamentul Energetică al SUA					
120.	2398	Acordul de bază în susţinerea programului IRTR în Moldova (BOA nr. 47491)	Departamentul Energetică al Statelor Unite ale Americii prin intermediul Institutului „Battelle Memorial" din „Pacific North-west Division" din orasul Columbus, statul Ohio; Î.S. „TEHNOSEC"; Î.S. „Servicii de Pază"	Agenţia Naţională de Reglementare a Activităţilor Nucleare şi Radiologice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
121.	2429	Acordul de bază nr.02. Executarea unor sarcini prevăzute în acord şi în sarcinile emise în baza sarcinii respectivului acord în beneficiul Agenţiei Naţionale de Reglementare a Activităţilor Nucleare şi Radiologice	Organizaţia necomercială „Centrul de Dezvoltare Ştiinţifico-Tehnică INOTEH" din Republica Moldova	Agenţia Naţională de Reglementare a Activităţilor Nucleare şi Radiologice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
122.	2545	Îmbunătăţirea securităţii, controlului şi dispunerii materialelor radioactive în baza Programului Internaţional de Reducere a Ameninţărilor Radiologice	Î.S. „TEHNOSEC"	Institutul Oncologic din Moldova; Agenţia Naţională de Reglementare a Activităţilor Nucleare şi Radiologice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
123.	2750	Consolidarea capacităţilor urmăririi penale în instrumentarea şi anchetarea cauzelor de trafic de fiinţe umane în Moldova	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie, Misiunea în Moldova	Ministerul Afacerilor Interne (Ministerul Afacerilor Interne): - Direcţia Protecţia Martorilor (DPM) - Centrul pentru Combaterea Traficului de Persoane (CCTP)	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21

1	2	3	4	5	6
				- Poliţia Comitetul Naţional pentru Combaterea Traficului de Fiinţe Umane ; Organele Procuraturii din Republica Moldova Ministerul Justiţiei, Direcţia Cooperare Juridică Internaţională Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene, Departamentul Afaceri Consulare Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei Serviciul Grăniceri Serviciul Vamal	martie 1994
XX. Departamentul Apărării al SUA					
124.	2442	Reconstrucţia punctului de recondiţionare a deşeurilor radioactive – Program de asistenţă umanitară al Departamentului Apărării al Statelor Unite ale Americii	„Monolit" SA; Filiala 17, "Dolmen" SRL	Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al Ministerului Afacerilor Interne; Ministerul Sănătăţii	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
125.	2743	Reconstrucţia centrului medical regional din satul Codreanca, r-nul Străşeni	„S.B. Fainex" SRL	Ministerul Sănătăţii; Direcţia raională sănătate Străşeni; Primăria satului Codreanca	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii si Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistentei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
126.	2775	Salubrizarea şcolilor rurale în diferite localităţi ale Republicii Moldova	SC SKE Group „România SRL" antreprenor general (construcţia şi proiectarea), Cronotrans SRL, Helicecom-Nord SRL, Î.M. Boncom SRL, Miveron-COM SRL	Ministerul Educaţiei, direcţiile raionale educaţie; primăriile localităţilor respective; Şcoala nr.1 Vulcăneşti (UTA Găgăuzia); Şcoala Congaz (UTA Găgăuzia); Şcoala Cazaclia (UTA Găgăuzia); Şcoala Moleşti (Ialoveni); Şcoala Sîngerei; Şcoala Bolohani (Orhei); Şcoala Chiperceni (Orhei); Grădiniţa Beşalma (UTA Găgăuzia)	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii si Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistentei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994

1	2	3	4	5	6
					martie 1994
133.	2166	Programul de reformare a legislaţiei penale al Iniţiativei Legale pentru Europa Centrală şi de Est a Asociaţiei Avocaţilor Americani	Iniţiativa Legală pentru Europa Centrală şi de Est a Asociaţiei Avocaţilor Americani (ABA/CEELI); Ambasada Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova	Judecătoriile; curţile de apel; Curtea Supremă de Justiţie; avocaţii şi alte organe de drept din Republica Moldova	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
134.	2174	Finanţarea militară străină	Ambasada Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova	Ministerul Apărării	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
135.	2175	Programul de asistenţă umanitară şi suport public	„Counterpart Internaţional Inc.”	Organizaţiile necomerciale; instituţiile guvernamentale	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
136.	2538	Proiectul de asistenţă pentru femeile din Transnistria	„Winrock International”	Organizaţiile necomerciale din Transnistria; autorităţile administraţiei publice locale din Transnistria; lucrătorii sociali şi juriştii	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
137.	2551	Programul internaţional 2008 privind combaterea traficului uman	Organizaţia necomercială Centrul Internaţional pentru Protecţia şi Promovarea Drepturilor Femeii „La Strada”	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Procuratura Generală; victimele traficului de fiinţe umane; victimele violenţei domestice; persoanele vulnerabile, prezumate victime ale violenţei domestice	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
138.	2601	Prevenirea corupţiei şi eschivării de la pedeapsă în lupta împotriva traficului de persoane prin abilitarea mass-mediei şi prin consolidarea cooperării dintre societatea civilă şi	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie	Centrul pentru Prevenirea Traficului de Femei; Centrul de Investigaţii Jurnalistice; Ziarul de Gardă; Centru pentru Combaterea Traficului	Acordul intre Guvernul Statelor Unite ale Americii si Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare in vederea facilitării acordării asistentei, semnat la Chişinău 21

1	2	3	4	5	6
127.	2823	Reconstrucţia Staţiei pompieri şi salvatori din oraşul Edineţ, Republica Moldova	“REVETAN SRL” proiectare şi construcţie	Departamentul Protecţie Civilă şi Situaţii Excepţionale, Ministerul Afacerilor Interne	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
128.	2871	Salubrizarea şcolilor din localităţile rurale (UTA Găgăuzia)	“Drofa-Grup”	Ministerul Educaţiei; Direcţia Educaţie UTA Găgăuzia; Primăriile localităţilor Comrat, Gaidar, Joltai	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
XXI. Corporaţia Provocările Mileniului a Statelor Unite ale Americii					
129.	2584	Fondul Provocările Mileniului Moldova	„Nathan Associates Inc”; „URS”; „Universinj” SRL; „Booz Allen Hamilton Inc”	FPM-Moldova, Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii Drumurilor	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
130.	2659	Servicii de proiectare finală pentru drumul Sărăteni-Soroca-Drochia (93 km)	„Nathan Associates Inc”; „Universinj” SRL	Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii Drumurilor	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
XXII. Departamentul de Stat al SUA					
131.	2159	Programul de schimb pentru studenţii din Eurasia	Ambasada Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova; Organizaţia necomercială „IREX”	Organizaţia necomercială „IREX”	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
132.	2160	Programul Muskie 2005	Ambasada Statelor Unite ale Americii în Republica Moldova; Organizaţia necomercială„IREX”	Organizaţia necomercială „IREX”	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21

1	2	3	4	5	6
		organele de ocrotire a normelor de drept		de Persoane; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	martie 1994
139.	2833	Programul de Implicare Civică şi Dialog pentru Tineri	Organizaţia necomercială „IREX”	Tineri de etnie romă şi tineri ai majorităţii comunitare din Republica Moldova şi regiunea de nord-est a României	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău la 21 martie 1994
140.	2879	Renovarea Centrului Chinologic al Ministerului Afacerilor Interne	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie (OIM)	Ministerul Afacerilor Interne	Acordul între Guvernul Statelor Unite ale Americii şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la cooperare în vederea facilitării acordării asistenţei, semnat la Chişinău 21 martie 1994
XXIII. Republica Turcia – Agenţia Internaţională Turcă de Cooperare (TICA)					
141.	2213	Biblioteca „Ataturk” din or.Comrat	Agenţia Internaţională Turcă de Cooperare	Biblioteca „Ataturk” din or.Comrat	Memorandumul de înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chişinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr.140-XVI din 30 iunie 2005
142.	2547	Proiectarea şi plantarea livezii demonstrative de măr şi păr	Agenţia Internaţională Turcă de Cooperare	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; Institutul Ştiinţifico-Practic de Horticultură şi Tehnologii Alimentare	Memorandumul de înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chişinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr.140-XVI din 30 iunie 2005
143.	2739	Reconstrucţia spitalului raional din or. Vulcăneşti	Compania Turcă “Horasan Taahhüt Müteahitlik Hizmetleri İnşaat San. Ve Tic.” Ltd. Şti; Întreprinderea de Stat „Sud-a-con”	Spitalul raional din or. Vulcăneşti	Memorandumul de înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chişinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr.140-XVI din 30 iunie 2005
144.	2740	Asistenţă ONG-ului „Motivaţie” Moldova	„Daac-Auto” SRL	Organizaţia necomercială „Motivaţie”	Memorandumul de înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chişinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr.140-XVI din 30 iunie 2005
145.	2829	Reconstrucţia şi utilarea sondelor arteziene pentru alimentarea cu apă potabilă a s. Copceac	„Hidroforaj„ S.R.L.	Primaria s. Copceac	Memorandumul de înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chişinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr.140-XVI din 30 iunie 2005
146.	2868	Asistenţa tehnică pentru filiala din Găgăuzia a Camerei de Comerţ şi Industrie a Republicii Moldova	Filiala din Găgăuzia a Camerei de Comerţ şi Industrie a Republicii Moldova	„ELECTROMOTOR-SERVICE„ S.R.L; ICS „Tuna Grup” S.R.L.	Memorandumul de înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea economică, semnat la Chişinău la 19 octombrie 2004, ratificat prin Legea nr.140-XVI din 30 iunie 2005
XXIV. Comisia Europeană					
147.	1344	Oficiul Naţional Tempus	Oficiul Naţional Tempus, Moldova	Oficiul Naţional Tempus, Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
148.	2246	Misiunea Uniunii Europene de Asistenţă la Frontieră în Republica Moldova şi în Ucraina (EUBAM)	Programul Naţiunilor Unite Pentru Dezvoltare	Guvernul Republicii Moldova	Acordul-cadru dintre Guver-nul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
149.	2377	Cooperarea Transfrontalieră (CBC) – Unitatea de suport al Programului în Belarus, Moldova şi Ucraina	Serviciul Vamal; Serviciul Grăniceri; Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor	Serviciul Grăniceri; Serviciul Vamal; Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor ; Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
156.	2457	BRIDGE – Consolidarea înţelegerii reciproce şi cooperării Uniunii Europene cu Ucraina, Belarus, Moldova şi Rusia	Asociaţia pentru Studii Etnice şi Regionale	Asociaţia pentru Studii Etnice şi Regionale; Academia de Studii Economice din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
157.	2468	Învăţăm democraţia	Asociaţia Obştească „Consiliul municipal al tinerilor din raionul Hînceşti”	Asociaţia Obştească „Consiliul municipal al tinerilor din raionul Hînceşti”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
158.	2473	Căi sigure pentru muncitorii-migranţi: proiect-pilot pentru Moldova şi Ucraina	Federaţia Sindicatelor Lucrătorilor din Industria Chimică şi Resurse Energetice; Instituto Sindicale per la Cooperazione Allo Sviluppo	Federaţia Sindicatelor Lucrătorilor din Industria Chimică şi Resurse Energetice	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
159.	2499	Îmbunătăţirea capacităţilor de export ale Ministerului Agriculturii şi Industriei Alimentare	„SC NITECH” SRL	Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
160.	2506	Creşterea capacităţilor instituţionale şi conştientizării în regiunea Cahul, Moldova	Consiliul raional Jelgava, Letonia; Downpatrick Listowel Linkage Group	Agenţia de Cooperare Transfrontalieră şi Cooperare Europeană	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
161.	2507	Dezvoltarea şi pilotarea serviciilor de apartamente protejate pentru persoanele cu probleme de sănătate mintală în Moldova	Iniţiativa Globală în Psihiatrie, Hilversum, Olanda	Organizaţia necomercială “Somato”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
150.	2417	Erasmus Mundus „Fereastra Externă de Cooperare” Lot 6, Moldova, Belarus şi Ucraina	Universitatea „Deusto” din Spania	Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Haşdeu” din Cahul; Universitatea de Stat din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
151.	2419	Asistenţă pentru implementarea Programului de Vecinătate România – Moldova şi CADSES 2004-2005	Ministerul Economiei	Ministerul Economiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
152.	2422	Consolidarea condiţiilor de azil şi protecţie internaţională în Republica Moldova	Organizaţia necomercială „Salvaţi copiii”	Organizaţia necomercială „Salvaţi copiii”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
153.	2428	Implementarea măsurilor pentru combaterea traficului ilicit de materiale radioactive şi nucleare	Agenţia Naţională de Reglementare a Activităţilor Nucleare şi Radiologice	Ministerul Mediului	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
154.	2443	BrainNet-working	Universitatea “La Sapienza” din Roma (Departamentul de Studii Politice); Consiliul municipal Chişinău; Universitatea Liberă Internaţională din Moldova; Societatea în sprijinul iniţiativelor sociale „Acţiunea Civică” (Moldova)	Societatea în sprijinul iniţiativelor sociale “Acţiunea Civică” (Moldova); Universitatea Liberă Internaţională din Moldova; Facultatea de Jurnalism şi Comunicare Publică (Moldova); Consiliul municipal Chişinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
155.	2445	Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor sociale comunitare pentru copiii cu dizabilităţi şi familiile acestora în Republica Moldova	Centrul de plasament şi reabilitare pentru copiii de vîrstă fragedă	Centrul de plasament şi reabilitare pentru copiii de vîrstă fragedă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
162.	2509	Îmbunătăţirea managementului frontalier: furnizarea de echipament serviciilor de grăniceri din Ucraina şi Moldova	Bankomzvyazok	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
163.	2510	Îmbunătăţirea managementului frontalier: furnizarea de echipament Serviciului Grăniceri din Ucraina (BOMUK 3)	Consortium of Computer Solutions BV (NL) şi Datro B.V. (NL)	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
164.	2514	O nouă abordare a reducerii sărăciei în Moldova – eforturi comune ale ONG-urilor şi autorităţilor locale	Gustav – Stresemann – Institut e.V; Europena Academy Bonn; „Pro NGO ! e.V”	Societatea Internaţională a Drepturilor Omului; Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Academia de Administrare Publică pe lîngă Preşedintele Republicii Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
165.	2527	Reţeaua educaţională a profesorilor „Vest-Est”	Universitatea Tehnologică din Kaunas	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”; Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălţi; Universitatea de Stat din Tiraspol; Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Haşdeu” din Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
166.	2529	Consolidarea capacităţii Moldovei de gestionare a pieţei muncii şi de reîntoarcere a migranţilor în cadrul parteneriatului de mobilitate cu Uniunea Europeană	Serviciul Public de Ocupare a Forţei de Muncă din Suedia	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei ; Agenţia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
167.	2530	Implementarea principiilor „Natura 2000” ale Uniunii Europene prin intermediul Reţelei Emerald	Ministerul Mediului	Ministerul Mediului	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
168.	2535	Evaluarea capacităţii şi modernizarea Spitalului Clinic Republican	Ministerul Sănătăţii	Spitalul Clinic Republican	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
169.	2536	Dezvoltarea parteneriatului cu întreprinderile din Republica Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei; Universitatea Agrară de Stat din Moldova; Universitatea de Stat din Moldova; Academia de Studii Economice din Moldova; Universitatea de Stat din Comrat; Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei; Universitatea Agrară de Stat din Moldova; Universitatea de Stat din Moldova; Academia de Studii Economice din Moldova; Universitatea de Stat din Comrat; Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova; Ministerul Educaţiei; Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare; Academia de Ştiinţe a Moldovei; Institutul Naţional al Viei şi Vinului; Institutul de Tehnologii Alimentare; Institutul Naţional de Standartizare şi Metrologie; Asociaţia Patronatului din ramura construcţiilor; Asociaţia Patronatului din industria uşoară; Alianţa Studenţilor din Moldova; Întreprinderea de Stat „Moldelectrica”; Întreprinderea Experimentală Chimică « Izomer » a Academiei de Ştiinţe a Moldovei; Primăria mun. Chişinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
170.	2539	Sprijinirea societăţii civile din Transnistria	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Reprezentanta Asociaţiei Obşteşti „Hilfswerk Austria” în Republica Moldova; Fundaţia „Regina Pacis”; Reprezentanţa „Stichting AIDS Foundation East-West” în Republica Moldova; Societatea Ecologica „Biotica”; Asociaţia Ecologică a Păstrătorilor Rîului Eco-TIRAS; Misiunea Religioasă Catolică „Caritas	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
				Moldova"; Asociaţia Obştească „Renaşterea"; Asociaţia de Medicină Perinatală din Republica Moldova; Centrul Naţional de Transfuzie a Sîngelui	
171.	2543	Profesionalizarea învăţământului în domeniul asistenţei sociale	Grupul de Interes Public pentru Instruire Profesională şi Angajare al Academiei din Grenoble (Jeep Fipag), Franţa	Universitatea de Stat din Moldova; liceele, colegiile şi instituţiile de învăţământ superior care pregătesc asistenţi sociali; organizaţiile de stat şi necomerciale	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
172.	2546	Măsurile suplimentare pentru combaterea traficului de copii din Republica Moldova	Organizaţia necomercială Centrul Internaţional pentru Protecţia şi Promovarea Drepturilor Femeii „La Strada"; Associazione Itaca Ong-Onlus	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Afacerilor Interne; Procuratura Generală; copiii – victime ale traficului de fiinţe umane din Republica Moldova; copiii din grupul de risc a traficului de fiinţe umane din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
173.	2550	Reţeaua de comunicaţie fixă şi mobilă pentru Serviciul Grăniceri din Republica Moldova, Ungheni-Giurgiuleşti	Ericsson AB, în poziţia de lider al Consorţiului „Motorola Industrial and Trading Societe Anonyme for the Manufacture and Trading of Telecommunications, Cellular Telephony, Electronic Systems and Software"	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
174.	2552	Perfecţionarea învăţământului în domeniul managementului ecologic	Universitatea de Stat din Sankt Petersburg	Universitatea de Stat din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
175.	2554	Dezvoltarea urbană integrată a oraşelor istorice ca centre regionale în Sud-Estul Europei	Asociaţia "Plai Resurse"; Compania „M.C. Design"; Compania „COMISVAM"; Asociaţia „Habitat-Moldova Centre"	Asociaţia „Plai Resurse"; Compania „M.C. Design"; Compania „COMISVAM"; Asociaţia „Habitat-Moldova Centre"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
176.	2560	Suportul pentru realizarea reformelor în domeniul managementului finanţelor publice	ACE Asesores de Comercio Exterior, S.L. , Spania	Ministerul Finanţelor	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
177.	2561	Suport Republicii Moldova în perfecţionarea Sistemului Penitenciar şi reformei penale	Fundaţia Germană pentru cooperare internaţională	Ministerul Justiţiei; Departamentul Instituţiilor Penitenciare	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
178.	2565	Sănătatea în perioada de tranziţie: caracteristici în sănătatea populaţiei şi politici de sănătate în ţările CSI	Societatea pentru metodologia Sondajelor „Concluzia-Prim"	Societatea pentru metodologia Sondajelor „Concluzia-Prim"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
179.	2566	Supervizarea UE a Reţelei de Comunicaţii Fixe şi Mobile pentru Serviciul Grăniceri al Republicii Moldova, segmentul Ungheni – Giurgiuleşti	Over Arup & Partners International Ltd	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
180.	2567	Crearea Şcolii Hoteliere Superioare de Aplicaţie	Grupul de Interes Public – Formare şi Introducere Profesională a Academiei din Grenoble (JEEP-FIPAG)	Academia de Studii Economice din Moldova; Liceul profesional nr. 1; Colegiul Naţional de Comerţ al Academiei de Studii Economice din Moldova; Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
181.	2568	Universitatea antreprenorială ca model pentru corelaţia managerială între educaţie, ştiinţă şi inovaţie	Universitatea Tehnică din Milano (POLINI)	Universitatea Academiei de Ştiinţe a Moldovei; Asociaţia de Cercetare si Dezvoltare	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
182.	2572	Susţinerea implementării componentei de migraţie şi dezvoltare a Parteneriatului de Mobilitate Moldova – UE	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie	Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene; Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Agenţia de Ocupare a Forţei de Muncă; Organizaţia de Dezvoltare a Întreprinderilor Mici şi Mijlocii; Migranţii şi familiile lor, asociaţiile diasporei; copiii şi bătrînii lăsaţi fără grija membrilor de familie plecaţi peste hotare; antreprenorii moldoveni / solicitanţii de împrumut; femeile şi tinerii antreprenori; oamenii de ştiinţă din diasporă; comunitatea de cercetare şi dezvoltare din Republica Moldova; profesioniştii şi absolvenţii facultăţilor de la universităţile din străinătate originari din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
183.	2575	Canalizarea pluvială. Promovarea şi implementarea acţiunilor inovative de schimbare a climei	Primăria municipiului Chişinău	Primăria municipiului Chişinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
184.	2576	Guvernarea Deşeurilor	ETPISA; Project Management Limited; Fichtner GmbH; REC Caucasus; PlanMiljo PM; Wasteaware Limited	Ministerului Mediului	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
185.	2577	Modernizarea şi dezvoltarea cursurilor de profesionalizare	Institutul Universitar Profesionalizat „Management şi Gestiunea Întreprinderilor” a Universităţii din Auvergne Clermont	Academia de Studii Economice din Moldova; Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Haşdeu” din Cahul; Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălţi	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
186.	2579	Suportul măsurilor de promovare a încrederii	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Autorităţile publice locale şi organizaţiile necomerciale din satele: Cocieri, Corjova, Molovata Nouă şi Holercani, raionul Dubăsari; Puhăceni, Roşcani şi Calfa, raionul Anenii Noi; Hagimus şi Firladeni, raionul Căuşeni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
187.	2580	Sistemul integrat avansat de monitorizare şi previziune hidrometeorologică, utilizînd infrastructura reţelelor mobile şi a X-band miniradar cu costuri mici şi performanţă inaltă	Camera de Comerţ şi Industrie Moldo-Italiană	Serviciul Hidrometeorologic de Stat	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
188.	2585	Creşterea eficienţei energetice a municipiilor Chişinău şi Sevastopol în baza experienţei existente	Primăria municipiului Chişinău	Primăria municipiului Chişinău	Acordul-cadru dintre Guver-nul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
189.	2586	Comunicare şi vizibilitate 2010 în Moldova	Communication Agency Ltd	Guvernul Republicii Moldova; societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
190.	2588	Programul de susţinere a democraţiei	Consiliul Europei, Corporate and public management consultting group	Ministerul Justiţiei; Ministerul Afacerilor Interne; Procuratura Generală; Consiliul Superior al Magistraturii; Baroul de Avocaţi; Centrul pentru Drepturile Omului; Consiliul Coordonator al Audiovizualului; Parlamentul Republicii Moldova; societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
191.	2589	Consolidarea capacităţilor actorilor nonstatali şi a autorităţilor locale în Moldova şi Ucraina pentru promovarea incluziunii sociale a tinerilor ex-instituţiona-lizaţi	Ai.Bi. Associazione Amici dei; Filiala din Republica Moldova a Asociaţiei „Amici dei Bambini”	Tinerii ex-instituţionalizaţi	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
192.	2594	Centrul de formare continuă în domeniul educaţiei incluzive în Moldova	Universitatea din Alicante, Spania	Institutul de instruire continua	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
193.	2661	Consolidarea înţelegerii şi implementarea Politicii Europene de Vecinătate şi a Parteniriatului Estic	Academia de Studii Economice din Moldova	Academia de Studii Economice din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
194.	2687	Donarea de organe vii în Europa	Centrul medical „Erasmus” din Rotterdam	Fundaţia Renală	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
195.	2688	Proiectul „Dance4life”	Fundaţia Sida Est-Vest	Fundaţia Sida Est-Vest – filiala din R.Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
196.	2690	Instruirea activă a studentului în domeniul ştiinţei	Universitatea de Stat Ilia, Tbilisi, Georgia	Universitatea Academiei de Ştiinţe a Moldovei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
197.	2718	Transport public Chişinău	Consorţium “Белкоммунмаш”, or. Minsk, Republica Belarus şi SC „Carpat Belaz Service” SRL; Beruf-Auto SRL	Întreprinderea Municipală “Regia Transport Electric”; Consiliul municipal Chişinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
198.	2724	Consolidarea examinării medico-legale a torturii şi altor forme de maltratări: element strategic în eforturile integrate şi complexe de combatere a torturii şi relelor tratamente în Republica Moldova	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD)	Centrul de Medicină Legală, Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
199.	2725	TAIEX	Biroul de Cooperare Tehnica al Germaniei (GIZ)	Autorităţile administraţiei publice centrale şi locale	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
200.	2726	Reţeaua transfrontalieră interinstituţională de prevenire a abuzului în domeniul protecţiei drepturilor copilului	Consiliul Raional Hînceşti	Consiliul Raional Hînceşti	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
201.	2728	Prevenirea şi combaterea traficului de fiinţe umane prin dezvoltarea reţelei transfrontaliere interinstituţionale şi sporirea gradului de informare a persoanelor vulnerabile	Consiliul Raional Hînceşti	Consiliul Raional Hînceşti	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
202.	2732	Suport pentru implementarea si respectarea drepturilor de proprietate intelectuala din Republica Moldova (TWINNING)	The Danish Patent and Trademark Office (DKPTO)	Agenţia de Stat pentru Protecţia Proprietăţii Intelectuale	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
203.	2734	Crearea ciclului trei de studii – Program doctoral in Energii Regenerabile si Tehnologii de Mediu	Şcoala Superioară Tehnică Regală – Suedia	Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Asociaţia naţională pentru promovarea surselor regenerabile de energie	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
204.	2735	Dezvoltarea sistemului învăţământului superior pentru îmbunătăţirea parteneriatului social şi a competitivităţii Ştiinţelor Umanitare	Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul	Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul, Universitatea de Stat “Al. Russo” din Bălţi	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
205.	2736	Proiectul Energie si Biomasă Moldova	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Economiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
206.	2737	Suport sistemului de achiziţii publice din Republica Moldova (TWINNING)	Ministerul Finanţelor Publice din România	Agenţia Achiziţii Publice (Ministerul Finanţelor)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
207.	2744	Suport implementării si punerii în aplicare a politicii concurenţiale şi ajutorului de stat (TWINNING)	Romanian Competition Council (RCC); Federal Austrian Competition Authority (BWB); Latvian Competition Council (LCC)	Agenţia Naţionala pentru Protecţia Concurenţei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
208.	2748	Evaluarea şi înnoirea curricului pentru formarea profesorilor	Universitatea din Aveiro	Universitatea din Aveiro, Portugalia; Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă“; Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea de Stat „A.Russo” din Balti; Universitatea de Stat din Tiraspol; Ministerul Educaţiei, Universitatea din Tallinn (Estonia); Universitatea de Vest	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
				„V.Goldis”, România; Centrul de Resurse Curriculare; Direcţia generală pentru educaţie Orhei; Liceul „Ion Creangă”; Liceul „Iulia Haşdeu”; Liceul teoretic „Vasile Alecsandri”; Gimnaziul „Pro succes”	
209.	2749	Tehnologie geoinformaţională pentru dezvoltarea durabilă a ţărilor vecinătăţii estice	Institutul Regal de Tehnologii (KTH), Stockholm, Suedia	Universitatea de Stat din Tiraspol; Universitatea Politehnică din Valencia, Spania; Universitatea de Ştiinţe Aplicate din Stuttgart, Germania; Universitatea Naţională Politehnică din Lvov, Ucraina; Universitatea Naţională de Construcţie şi Arhitectură din Kiev, Ucraina; Universitatea de Stat de Arhitectură şi Construcţii din Ierevan, Armenia; Universitatea de Stat din Ierevan, Armenia; Universitatea Agrariană Armeană de Stat, Armenia; Centrul de Geodezie şi Cartografie, Ierevan, Armenia; Universitatea Tehnică din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
210.	2754	EAST INVEST – Parteneriatul Estic / Facilitatea IMM– Proiectul Alianţa Estică	Camera de Comerţ şi Industrie a Republicii Moldova; Business Consulting Institute	Camera de Comerţ şi Industrie a Republicii Moldova; Business Consulting Institute	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
211.	2756	Programe de master în sănătatea publică şi serviciile sociale	Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea Cumbria – Marea Britanie; Universitatea de Stat de medicină şi Farmacie „N.Testemiţanu”	Universitatea de Stat din Moldova; Universitatea Babeş-Bolyai din Cluj – România; Institutul Regal de Tehnologie, Şcoala de Sănătate şi Tehnologie – Suedia; Universitatea de Stat din Yerevan – Armenia; Universitatea de Stat de Medicină – Armenia; Universitatea din Georgia; Universitatea	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
					Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
218.	2777	Cooperarea transfrontalieră pentru o viaţă fără droguri	Fundaţia „Solidaritate şi Speranţă” România	Misiunea socială „Diaconia”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
219.	2765	„ADMINnet” – către o dezvoltare armonioasă a zonei de frontieră România – Republica Moldova	Asociaţia teritorială a primarilor din raionul Hînceşti	Asociaţia teritorială a primarilor din raionul Hînceşti	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
220.	2766	Gastrotur	AO „Femeia Partener Egal”	AO „Femeia Partener Egal”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
221.	2767	Suport pentru implementarea acordurilor de readmisie ale Comunităţilor Europene încheiate cu Republica Moldova, Federaţia Rusă	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie; AO “Institutul de Reforme Penale”	Autorităţile publice centrale, cetăţenii ţărilor terţe readmişi şi / sau reţinuţi drept migranţi iregulari care tranzitează spre Uniunea Europeană, solicitanţi de azil respinşi, migranţi iregulari reţinuţi în centrul de plasament pentru străini, cetăţenii proprii readmişi	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
222.	2768	Împreună pentru copii	CCF Moldova – Copil, Comunitate, Familie	CCF Moldova – Copil Comunitate, Familie	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia

1	2	3	4	5	6
				de Stat din Tbilisi – Georgia	
212.	2757	Guvernarea Obiectivelor de Dezvoltare ale Mileniului în acţiune: Stimularea schimbării drepturilor omului în politicile sociale	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
213.	2758	Oficiul Naţional TEMPUS	Oficiul Naţional TEMPUS	Oficiul Naţional TEMPUS	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
214.	2760	Acţionînd împreună pentru un mediu mai bun – atitudine şi implicare	Agenţia de Cooperare Transfrontalieră şi Integrare Europeană	Agenţia de Cooperare Transfrontalieră şi Integrare Europeană	Acordul-cadru dintre Guver-nul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
215.	2761	Instruirea activă a studentului în ştiinţă	Universitatea Academiei de Ştiinţe a Moldovei	Academia de Ştiinţe a Moldovei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
216.	2762	Informează-te la timp: traficul de fiinţe umane există	Asociaţia Obştească „Consiliul Municipal al Tinerilor din sectorul Hînceşti”	Asociaţia Obştească „Consiliul Municipal al Tinerilor din sectorul Hînceşti”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
217.	2764	Aşa diferiţi precum suntem – 7 etnii la Marea Neagră	Secţia Raională Cultură Hînceşti	Secţia Raională Cultură Hînceşti	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia

1	2	3	4	5	6
					Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
223.	2770	Monitorizarea alegerilor şi educaţia alegătorilor din Republica Moldova – Consolidarea capacităţilor şi reţelelor internaţionale	Centrul Naţional de Asistenţă şi Informare a organizaţiilor necomerciale din Moldova „Contact”; Asociaţia Promo – LEX; Centrul „Parteneriat pentru Dezvoltare”	Centrul Naţional de Asistenţă şi Informare a organizaţiilor necomerciale din Moldova „Contact”; Asociaţia Promo – LEX; Centrul „Parteneriat pentru Dezvoltare”	Acordul-cadru dintre Guver-nul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
224.	2771	Abordarea efectelor negative ale migraţiei asupra minorilor şi familiilor lăsate în ţară	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Organizaţia Internaţională pentru Migraţie	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; centrele şi operatorii sociali responsabili pentru copii; minorii şi tinerii, mai cu seamă femeile, care urmează să fie incluşi în programele de instruire; copiii şi familiile lăsate în ţară de migranţi; migranţii moldoveni care locuiesc în Italia	Acordul-cadru dintre Guver-nul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
225.	2772	O mîna de ajutor – îngrijiri la domiciliu la ultima etapă a vieţii pentru pacienţii incurabili si vîrstnici, rămaşi fără îngrijire în Moldova şi Ucraina	Organizaţia necomercială „Caritas Moldova”	Organizaţia necomercială „Caritas Moldova”	Acordul-cadru dintre Guver-nul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
226.	2674	Suport pentru activităţile Secretariatului Tehnic Comun în cadrul Programului Operaţional Comun România – Ucraina – Republica Moldova 2007-2013	Cancelaria de Stat	Cancelaria de Stat	Acordul-cadru dintre Guver-nul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
227.	2773	Stabilirea unui program de masterat în domeniul drepturilor omului şi democratizării în	Universitatea de Studii Politice şi Economice Europene „Constantin Stere”	Universitatea de Stat din Erevan; Universitatea de Stat din Belarus; Universitatea « Taras	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene

1	2	3	4	5	6
		Armenia, Belarus, Ucraina şi Moldova		Şevcenko » din Kiev; Universitatea de Studii Politice şi Economice Europene „Constantin Stere”, Republica Moldova	privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
228.	2774	Reţea transfrontalieră pentru agricultura ecologică EcoAgriNet	Asociaţia Obştească “Cutezătorul”; Federaţia Naţională a Producătorilor Agricoli din Moldova – AGROinform; Asociaţia “Rural Nord”	Asociaţia Obştească “Cutezătorul”; Federaţia Naţională a Producătorilor Agricoli din Moldova – AGROinform; Asociaţia “Rural Nord”; autorităţile administraţiei publice locale	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
229.	2778	Managementul performant şi eficienţa administrativă	Consiliul raional Soroca; Asociaţia necomercială “Business Consulting Institute”	Consiliul raional Soroca	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
230.	2779	Schimburi educaţionale transfrontaliere în studii europene – cadru favorabil în diminuarea efectelor de frontieră la graniţa de est a UE	Academia de Studii Economice din Moldova	Centrul de Studii Europene; Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iaşi	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
231.	2780	Abordarea transfrontalieră a managementului şi valorificării patrimoniului cultural	Muzeul Naţional de Artă al Moldovei; Centrul de Asistenţă pentru Autorităţile Publice (CAAP); Camera de comerţ moldo-italiană din Moldova	Muzeul Naţional de Artă al Moldovei; Centrul de Asistenţă pentru Autorităţile Publice (CAAP); Camera de comerţ moldo-italiană din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
232.	2781	Reţea transfrontalieră pentru agricultura ecologică	Asociaţia Producătorilor Agricoli „Uncalnis”	Asociaţia Producătorilor Agricoli „Uncalnis”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
233.	2782	Dezvoltarea comunităţilor moldoveneşti în baza remitenţelor	Reprezentanţa în Moldova a Asociaţiei Obşteşti „Hilfswerk Austria”	Reprezentanţa în Moldova a Asociaţiei Obşteşti „Hilfswerk Austria”; Centrul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
				Naţional de Asistenţă şi Informare a Organizaţiilor Necomerciale din Moldova „CONTACT”	privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
234.	2783	Gestionarea eficientă a migraţiei de muncă şi a calificărilor	Organizaţia Internaţională a Muncii	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Educaţiei; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene; comisiile parlamentare relevante; serviciile de ocupare a forţei de muncă publice şi private; Confederaţia Naţională a Sindicatelor; Confederaţia Naţională a Patronatelor; Biroul Naţional de Statistică	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
235.	2784	Suport administraţiei publice locale în calea spre standardele UE şi bunele practici	Academia de Administrare Publică pe lîngă Preşedintele Republicii Moldova; Centrul de Asistenţă pentru Autorităţile Publice (CAAP)	Academia de Administrare Publică pe lîngă Preşedintele Republicii Moldova; Centrul de Asistenţă pentru Autorităţile Publice (CAAP)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
236.	2785	Program transfrontalier de instruire – model inovativ de parteneriat şi colaborare prin dezvoltarea reţelei de mentori şi schimb de experienţă în domeniul socioeconomic	Asociaţia Obştească pentru Copii şi Tineret “Făclia”, Ungheni	Asociaţia Obştească pentru Copii şi Tineret “Făclia”, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
237.	2786	THINK GREEN – modele de aplicare pentru Agenda Locală 21 în contextul transfrontalier România – Ucraina – Republica Moldova	Asociaţia Obştească „Tic-Info”, Drochia	Asociaţia Obştească „Tic-Info”, Drochia; Asociaţia „Grupul Ecologic de Colaborare – GEC Bucovina, Suceava, România”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
238.	2787	Promovarea în comun a culturii – calea de a dezvolta cooperarea în cadrul Euroregiunii Dunărea de Jos	Consilul raional Cahul	Consiliul raional Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
239.	2788	Imagine – metode îmbunătăţite de asigurare a creşterii şi inovării în partea de nord a Euroregiunii Dunărea de Jos	Consiliul raional Cahul	Consiliul raional Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
240.	2789	Costume tradiţionale: coerenţă şi diversitate în regiunea Dunărea de Jos	Departamentul Cultură; Consiliul raional Cahul	Departamentul Cultură; Consiliul raional Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
241.	2790	REGIOCULT – Identitatea culturală în România şi Republica Moldova	Organizaţia necomercială “EurosMoldovaArt”	Organizaţia necomercială “EurosMoldovaArt”	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
242.	2791	Spirit european prin sportul fără frontieră	Federaţia de Sport Orientativ din Republica Moldova	Federaţia de Sport Orientativ din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
243.	2792	Consolidarea libertăţi de întrunire în Republica Moldova	Centrul de Resurse al Organizaţiilor Neguvernamentale pentru Drepturile Omului din Moldova (CReDO)	Centrul de Resurse al Organizaţiilor Neguvernamentale pentru Drepturile Omului din Moldova (CReDO)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
244.	2793	Reţea de cooperare IT în Euroregiunea Siret-Prut-Nistru	Business Consulting Institute	Business Consulting Institute	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
245.	2794	Voluntari fără frontiere	Asociaţia Internaţională a Întreprinderilor Mici şi Mijlocii “Small Euro Business”, Bălţi	Asociaţia Internaţională a Întreprinderilor Mici şi Mijlocii “Small Euro Business”, Bălţi	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă,

1	2	3	4	5	6
					semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
246.	2795	Iniţiativa de cooperare transfrontalieră pentru sănătatea mentală a adolescenţilor în zona de vecinătate România – Republica Moldova - SMADO	Asociaţia "Somato"; Asociaţia Obştească "Alianţa între generaţii"	Asociaţia "Somato"; Asociaţia Obştească "Alianţa între generaţii"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
247.	2796	Oportunităţi de lucru la frontieră - JOB	Centrul pentru Iniţiativă Privată; Colegiul Tehnic Feroviar din Bălţi	Centrul pentru Iniţiativă Privată; Colegiul Tehnic Feroviar din Bălţi	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
248.	2797	Management de performanţă şi eficienţă administrativă	Business Consulting Institute	Business Consulting Institute	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
249.	2798	Identifică valorile!	Fundaţia "Ecoul Cernobîlului"	Fundaţia "Ecoul Cernobîlului"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
250.	2799	O nouă schimbare pentru vîrstnici în regiunea transfrontalieră Iaşi – Soroca	Asociaţia Obştească "SOARTA"	Asociaţia Obştească "SOARTA"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
251.	2800	Cooperarea transfrontalieră pentru managementul deşeurilor în sistemul european	Primăria satului Hîjdieni, raionul Glodeni	Primăria satului Hîjdieni, raionul Glodeni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
252.	2801	Instruirea profesională – prioritate pentru dezvoltarea economică durabilă în zona transfrontalieră	Organizaţia obştească pentru copii şi tineret "Moşţenitorii"	Organizaţia obştească pentru copii şi tineret "Moşţenitorii"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
253.	2802	Poze transfrontaliere	Centrul de resurse pentru adolescenţi şi tineret	Centrul de resurse pentru adolescenţi şi tineret	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
254.	2803	Centrul transfrontalier de instruire a presei	Asociaţia Presei Independente (API)	Asociaţia Presei Independente (API)	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
255.	2804	Iniţiativa transfrontalieră pentru dezvoltarea artei topiare pentru educaţie şi recreaţie	Grădina Botanică (Institut) a Academiei de Ştiinţe din Republica Moldova	Grădina Botanică (Institut) a Academiei de Ştiinţe din Republica Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
256.	2805	Soluţii deştepte tinerelor experienţe – Y.E.S.S!	Organizaţia pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici şi Mijlocii	Organizaţia pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici şi Mijlocii	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
257.	2806	Combaterea exploatării muncii a copiilor din România şi Republica Moldova	Direcţia Asistenţă Socială şi Protecţie a Familiei, raionul Ungheni	Direcţia Asistenţă Socială şi Protecţie a Familiei, raionul Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
258.	2807	Dezvoltarea cooperării în servicii social-medicale pentru tineri în regiunea transfrontalieră Euro-Health, Galaţi-Cahul	Centrul de Educaţie şi Sănătate pentru tineri "Servol", Cahul	Centrul de Educaţie şi Sănătate pentru tineri "Servol", Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă,

1	2	3	4	5	6
265.	2814	Firma de exerciţiu – model de educaţie antreprenorială	Direcţia generală învăţământ, tineret şi sport, Ungheni	Direcţia generală învăţământ, tineret şi sport, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
266.	2815	Colaborare transfrontalieră în domeniul serviciilor sociale (CBSASS)	Asociaţia Obştească pentru Copii şi Tineret "Făclia", Ungheni	Asociaţia Obştească pentru Copii şi Tineret "Făclia", Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
267.	2817	Dezvoltarea Serviciului asistenţă parentală profesionistă de răgaz pentru copiii cu dizabilităţi în Republica Moldova	AO 'EveryChild' Filiala din Moldova	AO 'EveryChild' Filiala din Moldova	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
268.	2818	Internetul: E-friend sau E-enemy? (IFE)	Colegiul Tehnic Feroviar şi Centrul pentru Iniţiative Private	Colegiul Tehnic Feroviar şi Centrul pentru Iniţiative Private	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
269.	2828	Introducerea echipamentelor pentru implementarea paşapoartelor biometrice în Republica Moldova	Ericsson AB	Centrul Resurselor Informaţionale de Stat – Registru; Ministerul Tehnologiei Informaţiei şi Comunicaţiilor; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene; Ministerul Afacerilor Interne; Biroul Migraţiune şi Azil; Biroul Naţional Central Interpol; Serviciul Grăniceri; Î.S. "Centrul Telecomunicaţii Speciale"	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
270.	2831	Reţea de comunicaţie fixă şi mobilă pentru Serviciul Grăniceri din Republica Moldova: Faza 2 Horeşti la Otaci- Infrastructură şi Echipament IT	Ericsson AB	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin

1	2	3	4	5	6
					semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
259.	2808	Cooperare tranfrontalieră pentru necesităţi comune: Sănătate, Mediu, Sport – SMS	Universitatea de Stat de Educaţie Fizică şi Sport, Chişinău	Universitatea de Stat de Educaţie Fizică şi Sport, Chişinău	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
260.	2809	Parc educaţional – model de cooperare în educaţia ecologică	Direcţia generală învăţământ, tineret şi sport, Ungheni	Direcţia generală învăţământ, tineret şi sport, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
261.	2810	Etica profesională în soluţionarea cazurilor cu minorii	Direcţia asistenţă socială şi protecţie a familiei, Ungheni	Direcţia asistenţă socială şi protecţie a familiei, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
262.	2811	Schimburi transfrontaliere în învăţământul profesional	Direcţia generală educaţie, tineret şi sport, Glodeni	Direcţia generală educaţie, tineret şi sport, Glodeni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
263.	2812	Prevenirea crizei vîrstei a treia în România şi Republica Moldova	Direcţia asistenţă socială şi protecţie a familiei, Ungheni	Direcţia asistenţă socială şi protecţie a familiei, Ungheni	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
264.	2813	Înţelegînd autismul	Primăria oraşului Cahul	Primăria oraşului Cahul	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
					Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
271.	2832	Reţea de comunicaţie fixă şi mobilă pentru Serviciul Grăniceri din Republica Moldova: Faza 2 Horeşti la Otaci- Echipamente Radio	Ericsson AB; Motorola industrial and Trading Societe Anonyme for the Manufacture and Trading of Telecommunication, Cellular Telephony, Electronic System and Software	Serviciul Grăniceri	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
272.	2857	Asistenţa tehnică pentru punerea în aplicare a Programului de Susţinere a Politicilor de Sector în domeniul apelor	Eptisa (Compania Spaniolă internaţională de consultanţă), Royal Haskoning (Olanda), Seureca (Franţa)	Ministerul Mediului	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
273.	2858	Societatea civilă şi sectorul privat în calitate de contribuitori la implementarea ODM	Centrul pentru Dezvoltare Economică, Institutul pentru Politici Publice, Centrul Analitic Independent EXPERT-GRUP	Centrul pentru Dezvoltare Economică; populaţia, societatea civilă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
274.	2859	Suportul Guvernului Republicii Moldova în consolidarea capacităţilor de utilizare a instrumentelor Twinning, TAIEX şi SIGMA; oferirea suportului în pregătirea şi implementarea Programului Comprehensiv de Consolidare Instituţională	Human Dynamics	Cancelaria de Stat	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
275.	2860	Reţeaua de simbioză industrială pentru protecţia mediului şi dezvoltare durabilă în bazinul Mării Negre – SYMNET	Agenţia pentru Inovare şi Transfer Tehnologic, Academia de Ştiinţe din Moldova, Institutul de Oceanologie, Academia de Ştiinţe din Bulgaria, Varna	Agenţia pentru Inovare şi Transfer Tehnologic, Academia de Ştiinţe din Moldova Universitatea Ozyeğin	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
276.	2861	Facilitarea comerţului cu produse agroalimentare în bazinul Mării Negre	Federaţia Naţională a Agricultorilor din Moldova AGROinform	Federaţia Naţională a Agricultorilor din Moldova AGROinform	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
277.	2862	Reţeaua Bazinului Mării Negre pentru Dezvoltarea Regională (BlasNET)	Organizaţia pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici şi Mijlocii (ODIMM)	Agenţia Regională pentru Antreprenoriat şi Inovaţii (RAPIV), Bulgaria	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
278.	2863	Procesele de logistică şi a căilor maritime II- ENPI 2011/264459	Egis International SA, Dornier Consulting GmbH	Ministerul Transportului şi Infrastructurii Drumurilor	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
279.	2866	Consolidarea managementului finanţelor publice în Republica Moldova	Autoritatea Naţională de Management Financiar din Suedia	Ministerul Finanţelor	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
280.	2867	Gestionarea eficientă a migraţiei de muncă şi a calificărilor	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie (OIM)	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Ministerul Educaţiei; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrării Europene; comisiile parlamentare relevante; serviciile de ocupare a forţei de muncă publice şi private; Confederaţia Naţională a Sindicatelor; Confederaţia Naţională a Patronatelor; Biroul Naţional de Statistică	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
281.	2876	Susţinerea Guvernului Republicii Moldovei în domeniul combaterii corupţiei, reformei Ministerului Afacerilor	Consorţiumul dintre Biroul de Cooperare Internaţională (GIZ) şi KPMG	Ministerul Afacerilor Interne, Departamentul poliţie; Centrul de Combatere a Crimelor Economice şi Corupţiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă,

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
		Interne, inclusiv a poliţiei şi protecţiei datelor cu caracter personal			semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
282.	2877	Susţinerea utilizării remitenţelor pentru crearea de noi afaceri şi locuri de muncă	Pro Rural Invest; Caritas, Republica Cehă	Pro Rural Invest; Caritas, Republica Cehă	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
283.	2878	Consolidarea mecanismelor naţionale pentru reintegrarea şi reabilitarea victimelor traficului de fiinţe umane în Belarus, Moldova şi Ucraina	Organizaţia Internaţională pentru Migraţie (OIM)	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei; Centrul de Asistenţă şi Protecţie Chişinău; echipele multidisciplinare la nivel de raion şi comunitate (2 regiuni şi 50 de comunităţi), inclusiv angajaţi ai Crucii Roşii	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
284.	2888	Stimularea Economică în Ariile Rurale (ESRA)	GFA Consulting Groupe	Ministerul Economiei	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
XXV. Uniunea Europeană – Programul Uniunii Europene de Susţinere a Drepturilor Omului (EIDHR)					
285.	2763	Unificarea naturii şi culturii prin activităţi în aer liber în zona de graniţă	Filiala din Republica Moldova a Asociaţiei Amici dei Bambini	Filiala din Republica Moldova a Asociaţiei Amici dei Bambini	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr.426-XVI din 27 decembrie 2006
286.	2595	Dezvoltarea şi promovarea unui climat mediatic modern în Republica Moldova	IDIS „VIITORUL”	Societatea civilă; mass-media	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
287.	2596	Consolidarea protecţiei juridice şi sporirea nivelului de conştientizare cu privire la aplicarea relelor tratamente pe motiv de discriminare în Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană	Organizaţia necomercială „Promo-Lex”	Păturile vulnerabile; societatea civila	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
288.	2597	Să revenim la Democraţie! Fortificarea capacităţilor profesionale ale jurnaliştilor, consolidarea cooperării guvernamentale, promovarea mass-media liberă în Republica Moldova	Fundaţia Konrad Adenauer	Societatea civila; mass-media	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
289.	2604	Reabilitarea victimelor torturii în Republica Moldova	Organizaţia necomercială „Memoria”	Victimele torturii, societatea civila	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
290.	2607	Consolidarea capacităţilor pentru promovarea drepturilor omului şi a instituţiilor democratice în regiunea transnistreană a Republicii Moldova	Centrul de Resurse pentru Drepturile Omului „CReDO”	Societatea civila din regiunea Transnistreana	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
291.	2608	Fortificarea capacităţilor mass-media din Moldova în vederea reflectării subiectelor de interes public	Centrul Independent de Jurnalism din Moldova	Societatea civilă; mass-media	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
292.	2816	Promovarea democraţiei şi a drepturilor omului în Moldova abordată din perspective sistemului media	ULIM	ULIM	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006

1	2	3	4	5	6
293.	2839	Promovarea drepturilor omului pentru victimele traficului de fiinţe umane în Republica Moldova şi Transnistria prin asistenţa multidisciplinară şi prevenţie	AO „Medicii lumii”	Medicins du Monde	Acordul-cadru dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţilor Europene privind asistenţa externă, semnat la Bruxelles la 11 mai 2006, ratificat prin Legea nr. 426-XVI din 27 decembrie 2006
XXVI. Principatul Liechtenstein					
294.	2430	Proiectul Consolidarea sistemului de educaţie profesională tehnică din Moldova (CONSEPT, numit anterior CSPPT)	Filiala Fundaţiei Internaţionale „Liechtenstein Development Service (LED)”; Centrul Educaţional „Pro Didactica”; Centrul Universitar de Formare Continuă al Universităţii Tehnice a Moldovei	Ministerul Educaţiei; Ministerul Economiei; şcolile profesionale, liceele profesionale şi colegiile din Moldova; Centrul Educaţional Pro Didactica; Centrul Universitar de Formare Continuă al Universităţii Tehnice a Moldovei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Principatului Liechtenstein privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Bruxelles la 5 septembrie 2007, ratificat prin Legea nr.312-XVI din 27 decembrie 2007
295.	2460	Educaţie şi instruire în domeniul activităţii antreprenoriale şi angajării în cîmpul muncii	„Winrock Moldova”	Elevii şi profesorii şcolilor profesionale, tinerii şi tinerele care sînt în căutarea unui loc de muncă	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Principatului Liechtenstein privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Bruxelles la 5 septembrie 2007, ratificat prin Legea nr.312-XVI din 27 decembrie 2007
296.	2508	Un bun start în viaţă pentru copiii din mediul rural din Moldova	Organizaţia necomercială Programul Educaţional „Pas cu Pas”	Copiii de vîrstă preşcolară şi familiile din 138 comunităţi; inspectorii şi metodiştii din raion; echipa de formatori şi mentori naţionali	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Principatului Liechtenstein privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Bruxelles la 5 septembrie 2007, ratificat prin Legea nr.312-XVI din 27 decembrie 2007
XXVII. Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare					
297.	2154	Serviciul de Consultanţă în Afaceri al Băncii Europene de Reconstrucţie şi Dezvoltare	EBRD BAS	Întreprinderile mici si mijlocii	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile şi facilităţile acordate Băncii Europene de Reconstrucţie şi Dezvoltare în Republica Moldova
298.	2476	Comisia Naţională a Pieţei Financiare (CNPF) – crearea Sistemului de Management Informaţional (SMI)	Vizor Limited, Irlanda	Comisia Naţională a Pieţei Financiare	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile şi facilităţile acordate Băncii Europene de Reconstrucţie şi Dezvoltare în Republica Moldova
299.	2682	Eficienţa Energetică pentru Cooperare Tehnică cu Moldova	Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (BERD)	Asociaţiile proprietarilor de apartamente; întreprinderi mici şi mijlocii; sectorul serviciilor	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile şi facilităţile acordate Băncii Europene de Reconstrucţie şi Dezvoltare în Republica Moldova
300.	2689	Studiu de fezabilitate pentru Programul de aprovizionare cu apă şi canalizare a mun. Chişinău	SA „Apă-Canal Chişinău” Seureca – Franţa; AO „Business Consulting Institute”; SC Ingineria apelor S.R.L.	SA „Apă-Canal Chişinău”	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile şi facilităţile acordate Băncii Europene de Reconstrucţie şi Dezvoltare în Republica Moldova
301.	2855	Raţionalitatea procedurilor de înregistrare a acţionariatului semnificativ	KPMG	Banca Naţională a Moldovei	Legea nr.207-XIII din 29 iulie 1994 cu privire la statutul, imunitatea, privilegiile şi facilităţile acordate Băncii Europene de Reconstrucţie şi Dezvoltare în Republica Moldova
XXVIII. Banca Mondială					
302.	2544	Prevenirea hepatitelor B şi C în Moldova	Centrul pentru Politici şi Analize în Sănătate	Centrul pentru Politici şi Analize în Sănătate; Ministerul Sănătăţii; Centrul Naţional Ştiinţifico-Practic de Medicină Preventivă; Centrul Naţional de Transfuzie a Sîngelui	Hotărîrea Parlamentului nr. 1107-XII din 28 iulie 1992 cu privire la aderarea Republicii Moldova la Fondul Monetar Internaţional, la Banca Internaţională pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare şi la organizaţiile afiliate
XXIX. Agenţia Slovacă pentru Cooperare Internaţională şi Dezvoltare (SAMRS)					
303.	2612	Acordarea de asistenţă tehnică pentru Compania „Teleradio-Moldova”	Centron Slovakia	Compania „Teleradio-Moldova”	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Slovace cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chişinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

1	2	3	4	5	6
					2010
304.	2671	Convenţia naţională a UE în Moldova	RC SFPA – Slovacia	„IDIS" Viitorul	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Slovace cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chişinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010
305.	2672	Slovacia si viitorul european al Moldovei (construirea capacitatilor sectorului ONG pentru dialogul cu administratia de stat privind viitorul european al Moldovei)	Pontis Foundation - Slovacia	Fundaţia Est-Europeană	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Slovace cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chişinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010
306.	2872	Introducere în gestionarea integrată a deşeurilor de echipamente electrice şi electronice	Oficiul Prevenirea Poluarii Mediului	Ministerul Mediului	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Slovace cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chişinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010
307.	2887	Schema Granturilor Mici, Slovacia	Şcoala de Arte Plastice pentru Copii, Cahul; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrarii Europene; Sala cu Orgă din Chişinău; Liceul Teoretic "Mihai Eminescu"; Primăria oraşului Călăraşi; Asociaţia Obştească"Societatea Orbilor din Moldova"; Asociaţia Obştească HOMECARE	Şcoala de Arte Plastice pentru Copii, Cahul; Ministerul Afacerilor Externe şi Integrarii Europene; Sala cu Orgă din Chişinău; Liceul Teoretic "Mihai Eminescu", Cimişlia; Primăria oraşului Călăraşi; Asociaţia Obştească "Societatea Orbilor din Moldova"; Asociaţia Obştească HOMECARE	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Slovace cu privire la cooperarea în dezvoltare, semnat la Chişinău la 7 mai 2010, ratificat prin Legea nr.204 din 16 iulie 2010
XXX. Guvernul Japoniei					
308.	2727	Crearea bazei de date pentru harta de bază privind dezvoltarea infrastructurii de date spaţiale a Republicii Moldova	Agenţia Japoneză pentru Cooperare Internaţională (JICA)	Agenţia Relaţii Funciare şi Cadastru	Acordul de cooperare tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei, semnat la Chişinău la 14 mai 2008
309.	2729	Proiectul de îmbunătăţire a mediului de servicii alimentare în instituţiile de educaţie primară din satul Lozova	Asociaţia Copiilor şi Tinerilor pentru Iniţiative Viabile „ACTIV", Republica Moldova	Asociaţia Copiilor şi Tinerilor pentru Iniţiative Viabile „ACTIV", Republica Moldova	Schimbul de note între Ambasada Japoniei şi Ministerul Economiei al Republicii Moldova privind programul „Kusanone" din 27 ianuarie 2006
310.	2886	Renovarea echipamentului medical al Spitalului raional Călăraşi	Spitalul raional Călăraşi	Spitalul raional Călăraşi	Acordul de cooperare tehnică între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei, semnat la Chişinău la 14 mai 2008

Notă. Prezenta listă nu include proiectele care sînt componente de asistenţă tehnică ale creditelor Băncii Mondiale, proiectele de ajutor umanitar cu componente de asistenţă tehnică, precum şi microproiectele Consiliului Europei, Fundaţiei Soros şi ale altor instituţii de profil.

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

Anexa nr. 2
la Hotărîrea Guvernului nr. 246
din 8 aprilie 2010

LISTA
împrumuturilor şi granturilor, acordate Guvernului Republicii Moldova sau acordate cu garanţie de stat, din contul împrumuturilor acordate de organismele financiare internaţionale (inclusiv din cota-parte a Guvernului), din contul granturilor acordate instituţiilor finanţate de la buget, destinate realizării proiectelor de asistenţă investiţională, din contul cărora vor fi importate sau achiziţionate mărfuri (lucrări, servicii) scutite de accize, plata taxei vamale, taxei pentru efectuarea procedurilor vamale, impozitate la cota zero a TVA

Nr. d/o	Donator/proiectul/instituţia beneficiară	Baza legală	Compo-nentele scutite
1	2	3	4
1.	Unitatea consolidată pentru implementarea şi monitorizarea proiectelor în domeniul agriculturii	Acordul de finanţare pentru dezvoltare (al doilea Proiect de investiţii şi servicii rurale) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare, creditul nr.4157 MD şi grantul nr.H 211 MD, Legea nr.157-XVI din 8 iunie 2006	Integral
		Grantul nr.TF057273	Integral
		Acordul de finanţare suplimentară (al doilea Proiect de investiţii şi servicii rurale) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare, creditul nr.4416 MD, Legea nr.166-XVI din 9 iulie 2008	Integral
		Acordul cu privire la finanţarea suplimentară pentru al doilea Proiect de investiţii şi servicii rurale (RISP II) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare nr.4563 MD, Legea nr.18-XVIII din 17 septembrie 2009	Integral
		Grantul nr. TF099549	Integral
2.	Fondul de investiţii sociale din Moldova	Acordul de Implementare privind elaborarea şi implementarea schemelor de aprovizionare cu apă şi salubritate în oraşele mici şi localităţile rurale între Ministerul Finanţelor al Republicii Moldova şi FISM din 3 martie 2006	Integral
		Acordul de credit pentru dezvoltare (Proiectul II al Fondului de Investiţii Sociale) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare 3931 MD, Legea nr.285-XV din 22 iulie 2004	
		Acordul dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare cu privire la finanţarea suplimentară a proiectului II al Fondului de Investiţii Sociale nr.4555 MD, Legea nr.21-XVII din 12 iunie 2009	
		Grantul nr.TF093407	Integral
		Grantul nr.TF094952	Integral
		Acordul de Finanţare şi de proiect între KfW, Republica Moldova şi Fondul de Investiţii Sociale din 15 decembrie, 2010	Integral
		Acordul cu privire la finanţarea suplimentară a Acordului de credit (nr. 4682 MD din 22 februarie 2010) pentru dezvoltare (Proiectul II al Fondului de Investiţii Sociale) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare), Legea nr.58 din 25 martie 2010	Integral
		Contract de grant – Acţiuni Externe ale Uniunii Europene – 2010/219-911 semnat la 14 decembrie 2010	Integral
3.	Unitatea de implementare a proiectelor de aprovizionare cu apă şi canalizare	Acordul de finanţare a Proiectului naţional de alimentare cu apă şi canalizare dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare , creditul nr.4414 MD, Legea nr.167-XVI din 9 iulie 2008	Integral
		Grantul nr.TF094952	Integral
4.	Echipa de management al proiectelor (EMP) în domeniul poluanţilor organici persistenţi (POP), Serviciul Hidrometeorologic de Stat, Serviciul Protecţiei Civile şi Situaţiilor Excepţionale al MAI, Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare, Proiectul „Managementul dezastrelor şi riscurilor climatice în Moldova”	Acordul de finanţare dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare în vederea realizării Proiectului „Managementul dezastrelor şi riscurile climatice în Moldova” (credit nr. 4794 MD). Legea nr. 224 din 17 septembrie 2010	Integral
5.	Unitatea consolidată de implementare a proiectelor de mediu	Grantul nr. TF 099602	Integral
6.	Ministerul Mediului „Programul de dezvoltare a Serviciilor de Aprovizionare cu Apă Potabilă”	Acord de împrumut dintre Republica Moldova şi Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (Programul de Dezvoltare a Serviciilor de Aprovizionare cu Apă Potabilă), semnat la Chişinău la 16 iunie 2010. Legea nr. 203 din 16 iulie 2010	Integral
		Grantul ENPI/2010/019549-MD-04 Programul de dezvoltare a reţelei de regii	Integral

1	2	3	4
		apă-canal în Republica Moldova (contribuţia NIF)	
		Contractul de finanţare între Republica Moldova şi Banca Europeană de Investiţii pentru realizarea Programului de dezvoltare a serviciilor de aprovizionare cu apă potabilă, semnat la 16 septembrie 2010, ratificat prin Legea nr.13 din 11 februarie 2011	Integral
7.	Agenţia „Apele Moldovei" Proiectul de îmbunătăţire a sistemelor de aprovizionare cu apă în şase localităţi ale Republicii Moldova	Acordul de credit dintre Republica Moldova şi Fondul Kuweitian de Dezvoltare Economică Arabă la Proiectul de îmbunătăţire a sistemelor de aprovizionare cu apă în şase localităţi ale Republicii Moldova, Legea nr.381-XV din 18 noiembrie 2004	Integral
8.	Ministerul Finanţelor Proiectul "Managementul finanţelor publice"	Acordului de Credit pentru Dezvoltare (proiectul "Managementul Finanţelor Publice") dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare nr.4082-MD, Legea nr.293-XVI din 17 noiembrie 2005	Integral
		Grantul TF 054017	
		Grantul TF 055170	
		Grantul KGS10/MD/3/1	Integral
9.	Ministerul Economiei Proiectul "Promovarea eforturilor privind ajustările structurale economice şi mijloacele fondului de partener"	Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 9 martie 2005	Integral
		Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 3 martie 2006	
		Acordul de cooperare în domeniul economic şi tehnic dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 20 iunie 2005	
		Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 5 martie 2007	Integral
		Acordul de cooperare în domeniul economic şi tehnic dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 20 mai 2006	Integral
		Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze cu privire la acordarea de către Guvernul Chinei Guvernului Moldovei a unui ajutor nerambursabil, semnat la 14 noiembrie 2007	Integral
		Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 5 martie 2008	Integral

1	2	3	4
		Acordul, încheiat prin schimb de note, cu referire la unele aspecte tehnice privind implementarea Acordului de cooperare în domeniul economic şi tehnic dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 24 iulie 2002	Integral
		Contractul nr. 1 privind crearea Centrului de medicină tradiţională chineză, încheiat la 18 ianuarie 2010 între Universitatea de Stat de Medicină şi Farmacie „Nicolae Testimiţeanu" şi Compania Internaţională Chineză de Inginerie IPPR	
		Acordul, încheiat prin schimb de note, cu referire la unele aspecte tehnice privind implementarea Acordului de cooperare în domeniul economic şi tehnic între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 20 mai 2006	Integral
		Acordul, încheiat prin schimb de note, cu referire la unele aspecte tehnice privind implementarea Acordului de cooperare în domeniul economic şi tehnic între Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 20 iunie 2005	Integral
10.	Proiectul "Autoevaluarea pentru comunicarea naţională II"	Grantul UNEP:GFL-2328-2724-4769	Integral
11.	Ministerul Apărării Proiectul „Distrugerea pesticidelor şi a produselor chimice periculoase în Republica Moldova"	Grantul acordat de NATO EAP SFPP 981186	Integral
		Memorandumul de Înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Organizaţia pentru Întreţinere şi Aprovizionare a Alianţei Nord Atlantice (NAMSO) privind cooperarea în domeniul suportului logistic, Legea nr. 541-XV din 12 octombrie 2001	Integral
	Proiectul „Programul complex în domeniul armelor de calibru mic şi armament uşor (SALW) şi al armamentului convenţional în Republica Moldova"	Memorandumul de înţelegere între Ministerul Apărării al Republicii Moldova şi Misiunea Organizaţiei pentru Securitate şi Cooperare în Europa în Republica Moldova cu privire la implementarea Programului complex în domeniul armelor de calibru mic şi armament uşor (SALW) şi al armamentului convenţional în Republica Moldova, semnat la Chişinău la 28 octombrie 2010. Hotărîrea Guvernului	Integral

1	2	3	4
		pentru Dezvoltarea Agriculturii nr.686-MD, Legea nr.158-XVI din 8 iunie 2006	
		Acordul de finanţare (împrumut şi grant) dintre Republica Moldova şi Fondul Internaţional pentru Dezvoltare Agricolă (IFAD), în scopul implementării în Moldova a Programului de Servicii Financiare Rurale şi Marketing, Legea nr.282-XVI din 18 decembrie 2008	Integral
		„Acordul de finanţare dintre Republica Moldova şi Fondul Internaţional pentru Dezvoltare Agricolă, în scopul implementării în Moldova a Proiectului de servicii financiare rurale şi dezvoltare a businessului agricol (împrumut nr. L-I-832-MD, grant nr. G-I-C-832 MD), Legea nr. 108 din 19 mai 2011	Integral
		Grantul nr. C DE 832 MD	Integral
17.	Unitatea de implementare a Proiectului Băncii Mondiale de ameliorare a competitivităţii	Acordul de credit pentru dezvoltare (Proiectul de ameliorare a competitivităţii) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare nr.4119-MD, Legea nr.378-XVI din 29 decembrie 2005	Integral
		Acordul dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare cu privire la finanţarea suplimentară a proiectului de ameliorare a competitivităţii nr.4655-MD, Legea nr. 27-XVIII din 4 martie 2010	Integral
		Acordul de grant pentru dezvoltare nr.H187-MD Grantul TF 055175	Integral
		Grantul nr.TF 093288	Integral
18.	Ministerul Educaţiei	Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare privind finanţarea Proiectului „Educaţia de calitate în mediul rural din Republica Moldova”, creditul nr.4155 MD şi grantul nr.H 208 MD, Legea nr.190-XVI din 30 iunie 2006	Integral
19.	Oficiul de suport administrativ pentru asistenţă la implementarea Strategiei de reformă a administraţiei publice centrale	Grantul nr.TF 056601	Integral
20.	Unitatea consolidată pentru implementarea şi monitorizarea proiectelor în domeniul energeticii	Acordul de credit pentru dezvoltare (Proiectul Energetic II) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare nr.3833MD, semnat la Washinghton la 4 decembrie 2003, Legea	Integral

1	2	3	4
		nr.990 din 19.10.2010.	
	Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul Grăniceri Proiectul „Reîncadrarea în cîmpul muncii a militarilor care îndeplinesc serviciul prin contract şi a cetăţenilor trecuţi în rezervă (retragere) din Republica Moldova”	Memorandum de înţelegere nr.3100071/2010 între Misiunea OSCE în Moldova, care reprezintă Organizaţia pentru Securitate şi Cooperare în Europa şi Guvernul Republicii Moldova cu privire la reconversia profesională şi adaptarea socială a militarilor care îndeplinesc serviciul prin contract şi a cetăţenilor trecuţi în rezervă (retragere) din Republica Moldova, semnat la Chişinău la 24 iunie 2010. Hotărîrea Guvernului nr.51 din 03.02.2010.	Integral
12.	Desfăşurarea exerciţiului “Cooperativele Longbow/Lancer2006”	Memorandumul de înţelegere dintre Guvernul Republicii Moldova şi Comandamentul Suprem al Puterilor Aliate din Europa cu privire la sprijinul din partea Naţiunii Gazdă pentru desfăşurarea exerciţiului “Cooperative Longbow/Lancer 2006”, semnat la 5 iulie 2006, Legea nr.278-XVI din 29 iulie 2006	Integral
13.	Desfăşurarea exerciţiului “MEDCEUR-2007”	Memorandumul de înţelegere între Guvernul Republicii Moldova şi Comandamentul European al Statelor Unite ale Americii pentru desfăşurarea exerciţiului “MEDCEUR-2007”, semnat la 18 mai 2007, Legea nr.159-XVI din 6 iulie 2007	Integral
14.	Distrugerea surplusului şi stocurilor învechite de muniţii în Republica Moldova	Acordul de implementare nr.3100031/2007 între Misiunea Organizaţiei pentru Securitate şi Cooperare în Europa şi Ministerul Apărării al Republicii Moldova, semnat la Chişinău, la 22 iunie 2007	Integral
15.	Unitatea de coordonare, implementare şi monitorizare a proiectului de restructurare a sistemului sănătăţii	Acordului-cadru de împrumut dintre Banca pentru Dezvoltare a Consiliului Europei şi Republica Moldova, semnat la 5 ianuarie 2005, Legea nr.77-XVI din 12 mai 2005	Integral
		Grantul MOL-CFUND-102	Integral
		Grantul MOL-H-PCIMU	Integral
		Grantul MOL-T-PCIMU	Integral
16.	Unitatea consolidată pentru implementarea Programelor Fondului Internaţional pentru Dezvoltare Agricolă	Acordul de împrumut (Proiectul Revitalizarea agriculturii”) dintre Republica Moldova şi Fondul Internaţional pentru Dezvoltarea Agriculturii nr.629-MD, Legea nr.18-XV din 17 februarie 2005	Integral
		Acordul de împrumut (Programul de Dezvoltare a Afacerilor Rurale) dintre Republica Moldova şi Fondul Internaţional	Integral

1	2	3	4
25.	Ministerul Sănătăţii Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei Proiectul "Servicii de Sănătate şi Asistenţă Socială"	Acordului de finanţare dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare (Proiectul "Servicii de Sănătate şi Asistenţă Socială") nr.4320-MD, Legea nr.194-XVI din 26 iulie 2007	Integral
		Grantul nr.TF092641	Integral
26.	Ministerul Sănătăţii Proiectul „Studiul de fezabilitate pentru Centrul Naţional de Diabet"	Acordul de grant KF/Techass/13 G4-310, semnat la 3 iunie 2005	Integral
	Proiectul „Evaluarea capacităţii şi modernizarea Spitalului Clinic Republican"	Acordul-cadru de împrumut între Guvernul Republicii Moldova şi Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, semnat la 16 octombrie 2008	Integral
	Proiectul „Introducerea energiei curate prin intermediul sistemului solar de generare a energiei electrice"	Acord de grant privind Proiectul „Introducerea energiei curate prin intermediul sistemului solar de generare a energiei electrice" între Guvernul Republicii Moldova şi JICA, semnat la 18 iulie 2011	Integral
	Proiectul „Renovarea echipamentului medical în Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase de Copii"	Acordul de Grant privind Proiectul „Renovarea echipamentului medical în Spitalul Clinic Municipal de Boli Contagioase pentru Copii" între Guvernul Republicii Moldova şi JICA, semnat la 3 noiembrie 2011	Integral
	Proiectul „Dotarea cu echipament a serviciului de terapie intensivă din cadrul sectorului sănătăţii"	Acord de cooperare în domeniul economic şi tehnic dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 14 septembrie 2010 Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 25 mai 2011 Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Republicii Populare Chineze, semnat la 2 iunie 2011	Integral
27.	Proiectul „Construcţia locuinţelor sociale"	Acordul-cadru de împrumut dintre Guvernul Republicii Moldova şi Banca pentru Dezvoltare a Consiliului Europei, Legea nr.215-XVI din 12 octombrie 2007	Integral
28.	Proiectul „Reconstrucţia blocului lit. „b" din str.31 August 1989, nr.137 în Centrul de simulare şi testare a abilităţilor practice a Universităţii de Stat de	Acordul de Finanţare ENPI/2008/019-655	Integral

1	2	3	4
		nr.567-XV din 25 decembrie 2003	
		Acordul specific între Suedia şi Republica Moldova referitor la susţinerea sectorului energetic al Republicii Moldova nr.71001672 din 28 septembrie 2006	Integral
		Acordul cu privire la finanţarea suplimentară a Acordului de credit pentru dezvoltare (Proiectul Energetic II) dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare nr.4541MD, Legea nr.22-XVII din 12 iunie 2009	Integral
		Acordul Specific nr.71002249 dintre Guvernul Suediei şi Guvernul Republicii Moldova	Integral
		„Acordul specific dintre Suedia şi Republica Moldova referitor la susţinerea Programului privind crearea capacităţii Ministerului Economiei în domeniul eficienţii energetice şi energiei renovabile în Moldova, nr.53040015 din 30 iunie 2011	Integral
		Grantul nr. TF 099139	Integral
21.	Unitatea de Implementare şi Administrare a Proiectului Creşterii Producţiei Alimentare Proiectul creşterii producţiei alimentare din contul programului 2KR şi mijloacelor fondului de partener	Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 11 martie 2004	Integral
		Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 3 martie 2006	Integral
		Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 11 ianuarie 2007	Integral
		Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 5 martie 2008	Integral
		Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 7 octombrie 2009	Integral
22.	Programul dezvoltării sistemului de irigare la scară mică şi mijloacele Fondului Circulant	Acordul de finanţare, semnat cu Comisia Europeană la 18 august 2006	Integral
23.	Instituţia Publică „Centrul de Perfecţionare în Domeniul Mecanizării Agriculturii"	Notele de schimb dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Japoniei din 12 noiembrie 2007	Integral
24.	Proiectul de Suport prin Asistenţă Tehnică pentru Dezvoltarea Strategică a Curţii de Conturi a Moldovei	Grantul MTDF nr.TF057662	Integral

1	2	3	4
	Medicină şi Farmacie „Nicolae Testemiţeanu”		
29.	Î.S. Administraţia de Stat a Drumurilor” Proiectul de Susţinere a Programului pentru Sectorul Drumurilor	Acordul de finanţare dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare (Proiect de susţinere a Programului în sectorul drumurilor) nr.4283-MD, Legea nr.193-XVI din 26 iulie 2007	Integral
		Acordul de împrumut dintre Republica Moldova şi Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (Proiectul de reabilitare a drumurilor în Moldova) nr.37671, Legea nr.216-XVI din 12 octombrie 2007	Integral
		Acordul de finanţare dintre Republica Moldova şi Banca Europeană pentru Investiţii (Proiectul “Drumuri europene în Moldova”), nr.2006 0485, Legea nr.217-XVI din 12 octombrie 2007	Integral
		Grantul nr.TF094952	Integral
		“Grantul nr. ENPI/2007/019549-MD-02 semnat la 9 decembrie 2008	Integral
		Contractul de finanţare dintre Republica Moldova şi Banca Europeană de Investiţii, pentru realizarea Proiectului de reabilitare a drumurilor din Republica Moldova, FI nr. 25.852 Serapis nr. 2010-0154, Legea nr. 79 din 21 aprilie 2011	Integral
		Acordul de împrumut dintre Republica Moldova şi Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare, pentru realizarea Proiectului de reabilitare a drumurilor din Republica Moldova, nr. 41442, Legea nr. 77 din 21 aprilie 2011	Integral
		Grantul nr. 2011/19549/MD-05 (ENPI/2011/265-548)	Integral
30.	Î.S. „Aeroportul Internaţional Chişinău	Acordul de împrumut nr.37879 între Întreprinderea de Stat Aeroportul Internaţional Chişinău şi Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare, semnat la 5 decembrie 2008	Integral
		Acordul de Finanţare nr.2007 0035 între Banca Europeană de Investiţii şi Întreprinderea de Stat Aeroportul Internaţional Chişinău, semnat la 18 decembrie 2008	Integral

1	2	3	4
31.	Asociaţia de Cercetare şi Dezvoltare din Moldova (MRDA)	Acordul de cooperare dintre Guvernul Republicii Moldova şi Fundaţia S.U.A. în Domeniul Cercetării şi Dezvoltării Civile a Statelor Independente ale fostei Uniuni Sovietice , semnat la 28 martie 2000, Legea nr.1222-XIV din 31 iulie 2000	Integral
		Granturi:	
		MRDA-09/PSA: Acordul pentru susţinerea programelor	Integral
		GAP – Programul de asistenţă a granturilor	Integral
		Nonproliferation Program, CRDF Global	Integral
		Preventing Nuclear Smuggling Program	Integral
32.	Fundaţia SUA de Cercetare şi Dezvoltare Civilă (CRDF)	Acordul de cooperare dintre Guvernul Republicii Moldova şi Fundaţia S.U.A. în Domeniul Cercetării şi Dezvoltării Civile a Statelor Independente ale fostei Uniuni Sovietice, semnat la 28 martie 2000, Legea nr.1222-XIV din 31 iulie 2000	Integral
		Granturi:	
		GAP – Programul de asistenţă a granturilor	Integral
		Nonproliferation Program, CRDF Global	Integral
		Preventing Nuclear Smuggling Program	Integral
33.	Academia de Ştiinţe a Moldovei	Acordul cadru între Guvernul Republicii Moldova şi Comisia Comunităţii Europene, semnat la 11 mai 2006, Legea 426-XVI din 27 decembrie 2006	Integral
		FP7-INCO-2010-6, Project 266515 “Preparation for Moldova’s integration into the European Research Area and into the Community R&D Framework Programs on the basis of scientific excellence - MOLD-ERA”	Integral
		FP7 SEE-GRID-SCI nr.211338 “SEE-GRID eInfrastructure for regional eScience”	Integral
		FP7 IncoNet EECA nr.212226 “S&T International Cooperation Network for Eastern European and Central Asian Countries”	Integral
		FP7 BS-ERA.NET nr.226160 “Networking on Science and Technology in the Black Sea Region”	Integral
		FP7 SEERA-EI nr.228052 “South East European Research Area for eInfrastructures”	Integral
		FP7 FLEXSOLCELL nr.230861 “Development of Flexible single and tandem II-VI-Based High Efficiency Thin Film Solar Cells”	Integral

1	2	3	4
		Europe”	
		FP7 HEALTH ESPOIR nr. 278453. “European clinical study for the application of regenerative heart valves”	Integral
		FP 7. Topic Energy. 2012.8.1.1: “Next generation heat pump technologies”	Integral
		FP 7 “Development of renewable energy support mechanisms for Moldova”	Integral
		FP7 PICTURE. ICT-2011-7. Nr. 288279 “Policy dialogue in ICT to an Upper level for Reinforced EU-EECA Cooperation”	Integral
		FP7 ICT. Nr. 288598 “Trans-national cooperation among ICT NCPs”	Integral
		FP7 “European clinical study for the application of regenerative heart valves”	Integral
		FP7 MOLD-NANONET nr. 294953: “Enhancing the capacities of the ELIRI Research Institute in applied research to enable the integration of Moldova in the European Research Area on the basis of scientific excellence”	Integral
		FP6 SEE-GRID-2 nr.031775 “South-Eastern European GRID-enabled infrastructure Development 2”	Integral
		FP6 INT-ER-LINK nr.037116 “Promoting International Cooperation for Environmental Research Through Dissemination and Networking Activities”	Integral
		FP6 ERANIS nr.043564 “Strengthening co-operation between European Research Area and NIS”	Integral
		FP6 IDEALIST7FP nr.045059 “Support for participants in ICT Priority by network for IST under the transition to the 7th Framework Programme”	Integral
		TEMPUS nr.144950-1-2008-1-IT-TEMPUS-JPHES “Entrepreneurial University as a model for proper managerial interrelation among education, science and innovation development”	Integral
		Nr.13254 din 11.08.2008, Cooperare trasfrontalieră Phare CBC 2006 – Cooperare transfrontalieră pentru înființarea unui Centru zonal privind formarea de experți pentru studiul, păstrarea și managementul resurselor genetice vegetale, în vederea utilizării eficiente a patrimoniului genetic și conservării mediului ambiant	Integral

1	2	3	4
		FP7 EXTEND nr.231137 “Extending ICT research co-operation between the European Union, Eastern Europe and the Southern Caucasus”	Integral
		FP7 TransNEW nr.234330 „Support for realising new Member and Associate States’ potentials in transport research”	Integral
		FP7 CHIRALIX nr.235018 “Heterometallic and mixed valence “Chirale magnetic bricks” in assembler of Single Molecule and Single Chain Magnets for nano-dimension magnetic materials”	Integral
		FP7 IncoNet CA/SC nr.244417 “International Cooperation Network for Central Asian and South Caucasus Countries”	Integral
		FP7 PCAP nr.246902 “Photocatalytic Cluster Complexes for Artificial Photosynthesis Applications”	Integral
		FP7 TEMADEP nr.247659 “Template-Assisted Deposition of Functional Materials and Devices”	Integral
		FP7 EECAlink nr.223359 “Promotion and facilitation of international cooperation with Eastern European and Central Asian countries”	Integral
		FP7 PROMIT-HEAS-4 nr. 265182 “Knowledge transfer and research needs for preparing mitigation/adaptatition policy portfolios”	Integral
		FP6 NIS-NEST nr.028964 “Opening up the New and Emerging Science and Technology in NIS countries”	Integral
		FP7 NANOALLOY nr. 252407 “Induced electrodeposition of nanostructures as nanowires and nanotubes consisting of cobalt-based multilayers for MEMS applications”.	Integral
		FP7 PVICOKEST nr. 269167 “International cooperative programme for photovoltaic kesterite based technologies”	Integral
		FP7 HP-SEE nr. 031775 “High-Performance Computing Infrastructure for South East Europe’s Research Communities”	Integral
		FP 7 EGI-InSPIRE nr. “261323 European Grid Initiative: Integrated Sustainable Pan-European Infrastructure for Researchers in	Integral

1	2	3	4
		EAP.NIG 982517 "Silk Network Academies Alliance"	Integral
		NIG 982702 New RENAM-RoEduNet gateway based on CWDM technologies implementation	Integral
		EST.CLG 982852 "Mitigation of water stress in agricultural soils by bio-indicators"	Integral
		SfP-981186 "Clean-Up of Chemicals – Moldova"	Integral
		SfP-983287 "Landslide Susceptibility Assessment in the Central Part of the Republic of Moldova"	Integral
		Acordul dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul Confederaţiei Elveţiene privind asistenţa umanitară şi cooperarea tehnică, semnat la Chişinău la 20 septembrie 2001, ratificat prin Legea nr.789-XV din 28 decembrie 2001	Integral
		IB7320-110720 "New priority disciplines and algorithms in queueing analysis"	Integral
		IZ73Z0-127925 „Magnetic coordination polymers of the nanosized clusters"	Integral
		IZ73Z0-127968 "Functional Nanowires"	Integral
		IZ73Z0-128019 "Coupled VCSEL arrays for gassensing and environmental control"	Integral
		IZ73Z0-128036 "Xenobiotic Input to the Prut River (XENOPRUT)"	Integral
		IZ73Z0-128042 "Markets for executives and nonexecutives in Western and Eastern Europe"	Integral
		IZ73Z0-128078 "Experimental and Theoretical Study of Magnetic Anisotropy in Linear Trimeric Single Molecule Magnets and Two-Dimensional Molecular Metamagnets: Prospects for Practical Applications"	Integral
		IZ73Z0-128158 "Connecting the scientific diaspora of the Republic of Moldova to the scientific and economic development of the home country".	Integral
		IZ73Z0-128047 "Nanopatterned materials for the improvement of terahertz quantum cascade lasers andlaser-driven solid-state terahertz emitters"	Integral
		IZ73Z0-128037 "Fabrication and investigation of carbon nanotube based sensors and (bio)nanocomposite materials"	Integral

1	2	3	4
		TEMPUS nr.145035 "Western – Eastern teachers education network"	Integral
		TEMPUS nr.144920 "Modernisation et Development de cours Professionalises (MODEP)"	Integral
		TEMPUS nr.144976 "Professionnalisation des enseignements en travail social"	Integral
		TEMPUS-TACIS nr.IB_JEP-27086-2006 (MD) "Developing the ICT capable Schools in Moldova (DICISM)"	Integral
		TEMPUS nr. 511275-TEMPUS-1-2010-1-GE-TEMPUS-JPCR: 2010-2012 "Student Active in learning Science"	Integral
		TEMPUS nr. 144950-TEMPUS-2008-IT-JPCR "Entrepreneurial University Project when education, science and innovation becomes one"	Integral
		TEMPUS nr. 144790-TEMPUS-2008-RU-JPCR "Creation de 4 Ecole Superieure Hoteliere d'Aplication "	Integral
		TEMPUS nr. 175702-LLP-1-2010-1-MD-AJM-IC "Consolidation of trust and implementation of the European Neighbouring Policy and Eastern Partnership"	Integral
		Nr. 1/2/193 JCP Romania-Ukraine-Moldova "Resources pilot centre for cross-border preservation of the aquatic biodiversity of Prut River"	Integral
		MIS -ETC 937 Nr. 1/3/128 "Cross-border initiative for developing playful topiary art for education and leisure"	Integral
		MIS-ETC 287 – 48910/24.06.2011 Nr. 1.1.3.65910.92 – "Symbiosis Network for Environment Protection and Sustainable Development in Black Sea Basin – SYMNET"	Integral
		MIS-ETC 933 "Cross-border educational exchanges in European studies- favourable framework in the diminishing of the border effects at the eastern frontier of the EU"	Integral
		HES – CODE MIS – ETC: 946 "Cross-border cooperation for common needs: Health, Environment, Sport"	Integral
		Planul Individual de Acţiuni al Parteneriatului Republica Moldova – NATO, Hotărîrea Guvernului nr.746 din 18 august 2010	Integral

1	2	3	4
		IZ74Z0-128381 "Violence and repression as discourse and practice in South Eastern Europe: an historical and comparative perspective"	Integral
		"Modernizarea sistemului perinatologic în Republica Moldova", faza a III-a	Integral
		Legea nr.531-XV din 18 decembrie 2003 privind aderarea Republicii Moldova la Acordul de constituire a Centrului Ştiinţifico-Tehnologic din Ucraina	Integral
		Nr.4035 "Mijloace informaţionale pentru asistarea procesului ultrasonografic"	Integral
		Nr.3745 „Modificări structurale post-tehnologie a semiconductorilor calcogenici vitroşi pentru aplicaţii în dispozitive multifuncţionale"	Integral
		Nr.4032 "Puterea şi eficienţa calculului natural: P sisteme (cu membrane) de tip neuronal"	Integral
		Nr.4066 „Elaborarea unui aparat medical multifuncţional şi a metodelor noi de electroterapie cu utilizare în diverse domenii ale medicinei"	Integral
		Nr.4082 "Paradigma sinergetică a autoorganizării şi organizării sistemului de cercetare-dezvoltare-inovare în Republica Moldova în condiţiile integrării europene"	Integral
		Nr.4073 „Crearea colecţiei de soiuri de viţă-de-vie autohtone libere de boli virotice cu rezistenţă la factorii stresogeni ai mediului ambiant"	Integral
		Nr.4610 "Structuri ale dispozitivelor avansate emiţătoare de lumină"	Integral
		Nr.4624 "Tehnologie computerizată de monitoring a stării operaţionale şi a riscurilor accidentale în depozitele de chimicale fluide şi de petrol	Integral
		Nr.5050 „Efectele cuantice de interferenţă şi termoelectricitatea în nanofire pe bază de semimetale"	Integral
		Nr.5052 "Elaborarea primului catalog electronic "Baza de date a algoflorei" pentru utilizare în biotehnologia obţinerii biomasei comestibile şi substanţelor biologic active"	Integral
		Nr.5060 "Elaborarea tehnologiei cavitaţionale eficiente, ecologice pentru fabricarea masei de încleiere în industria textilă"	Integral
		Nr.5062 "Tranziţiile de spin induse de	Integral
		temperatură şi lumină în materialele pe baza moleculară: de la teorie la aplicaţii"	Integral
		Nr.5063 "Implementarea metodelor fizico-chimice din biologie în agricultura organică"	Integral
		Nr.5064 "Elaborarea nanostructurilor filiforme multicomponente pentru aplicaţii termoelectrice"	Integral
		Nr. 5238 "Dezvoltarea unui cod Monte-Carlo de calcul a reacţiilor nucleare iniţiate de fotoni, hadroni, si nuclee pentru aplicaţii in radioterapie si transport de particule"	Integral
		Nr. 5388 „Elaborarea, fabricarea si testarea mostrei transformatorului de reglare rapida a decalajului de faza cu dirijare pe tiristori"	Integral
		Nr. 5390 "Depunerea oxizilor complecşi cu funcţionalităţi sporite din aerosolii compuşilor metalorganici: formarea compoziţiei la scară atomică"	Integral
		Nr. 5393 "Bioreactor combinat cu obţinerea produselor utile si randament înalt de biometan ca sursa energetica alternativa"	Integral
		Nr. 5398 "Elaborarea si utilizarea compoziţiilor optime a amestecurilor combustibililor in baza modelarii fizico-chimice"	Integral
		Nr. 5402 "Analiza optică, fotoelectrică şi structurală a Cu2ZnSn(Se1-xSx)4 şi WxMo1-xS2 de perspectivă pentru aplicaţii în fotovoltaică"	Integral
		Nr. 5404 "Elaborarea şi fabricarea mostrelor pilot de purtători şi dispozitive pentru înregistrare holografică în timp real"	Integral
		Nr.5547 "Fiber-based optical sensors for high-reliable temperature control in radiation-hazard environment"	Integral
		Hotărîrea Guvernului nr.218 din 6 martie 1997, Planul de acţiuni dintre Ministerul Educaţiei şi UNICEF, semnat în ianuare 2011	Integral
		Nr. YI 303 – „Acces Echitabil la Servicii de Calitate"	Integral
		"Modernizarea şi implementarea Curriculumului de bază şi curricula disciplinară din învăţământul secundar general"	Integral

1	2	3	4
		"Implementarea carnetului copilului sănătos pentru fortificarea lucrului internaţional-educativ cu familia şi creşterea unui copil sănătos"	Integral
		Grant implementat de HIFAB Internaţional AB cu sprijinul financiar al Agenţiei Suedeze pentru Dezvoltarea Internaţională (SIDA)	Integral
		Nr.835 din 17 decembrie 2008 "Cu privire la crearea Centrului Republican de Dezvoltare a Învăţământului Profesional"	Integral
		Contract nr. 1415 din 2009 dintre AIEA, Institutul de Izotopi Co. Ltd şi AŞM cu privire la proiectarea, elaborarea, instalarea şi punerea în funcţiune a iradiatorului gamma multifuncţional, incluzînd sursa 100KCi Co-60.	Integral
		Nr.MOL8005 "Centrul de tehnologii ionizante din Moldova"	Integral
		Protocolul adiţional privind privilegiile şi imunităţile OCEMN ratificat de Parlamentul Republicii Moldova la 6 Octombrie 2000 prin Legea nr.1280-XIV	Integral
		BSEC-HDF / RES 2011-02. TESUWKERC "Technological system based on the utilization of water kinetikal energy for rural consumers"	Integral
34.	Institutul de Cercetări şi Amenajări Silvice	Grantul nr.TF093088	Integral
35.	Guvernul României	Acord dintre Guvernul Republicii Moldova şi Guvernul României privind implementarea programului de asistenţă tehnică şi financiară în baza unui ajutor financiar nerambursabil în valoare de 100 milioane de euro acordat de România Republicii Moldova, ratificat prin Legea nr. 133 din 1 iulie 2010	Integral
36.	Cancelaria de Stat – Centrul de Guvernare Electronică Proiectul „e-Transformare a Guvernării"	Acordul de finanţare dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare (Credit nr.5000-MD) pentru realizarea Proiectului„e-Transformare a Guvernului", Legea nr.173 din 28 iulie 2011	Integral
37.	Ministerul Construcţiilor şi Dezvoltării Regionale	Memorandum de Înţelegere încheiat cu Guvernul Republicii Moldova pentru suportul sectorial la buget pentru Fondul Naţional de Dezvoltare Regională, semnat la Chişinău, la 28 iulie 2010	Integral
38.	Proiectul "Reabilitarea centrului regional de transfuzie din Cahul"	Memorandumul de înţelegere între Ministerul Sănătăţii al Republicii Moldova şi Ministerul Afacerilor Externe al României, din13 decembrie 2010	Integral
39.	Biroul Naţional de Statistică Proiectul "Desfăşurarea Recensământului General Agricol"	Acordul specific între Suedia şi Republica Moldova din 26 noiembrie 2010	Integral
40.	Instituţia Publică "Unitatea consolidată pentru implementarea şi monitorizarea Programului de restructurare a sectorului vitivinicol"	Contractul de finanţare dintre Republica Moldova şi Banca Europeană de Investiţii (Programul de restructurare a sectorului vitivinicol), FI nr. 25.853 (MD) Serapis nr. 2010-0484, Legea nr. 70 din 7 aprilie 2011 Acord-Memorandum dintre Ministerul Agriculturii şi Industriei Alimentare al Republicii Moldova şi Associazione Sviluppo Culturale & Promozione Italianita din Republica Italiană, semnat la 30 iunie 2011 şi Amendamentul din 1 august 2011	Integral
41.	Ministerul Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei Proiectul „Consolidarea eficacităţii reţelei de asistenţă socială"	Acord de Finanţare dintre Republica Moldova şi Asociaţia Internaţională pentru Dezvoltare (credit nr. 5001-MD) pentru realizarea proiectului „Consolidarea eficacităţii reţelei de asistenţă socială", legea nr.174 din 28 iulie 2011	Integral

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 1-6 (4039-4044) 6 ianuarie 2012

20 HOTĂRÎRE
cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Ministerul Finanţelor va aloca, din fondul de rezervă al Guvernului, Ministerului Mediului mijloace financiare în sumă de 1200,0 mii lei pentru procurarea a două staţii mobile de pompare a apei, destinate preîntîmpinării şi lichidării consecinţelor calamităţilor naturale.

2. Cheltuielile în cauză vor fi finanţate pe măsura prezentării documentelor confirmative.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:

Ministrul finanţelor **Veaceslav Negruţa**

Ministrul mediului **Gheorghe Şalaru**

Nr. 2. Chişinău,2 ianuarie 2012.

21 HOTĂRÎRE
cu privire la modificarea şi completarea unor hotărîri ale Guvernului

În temeiul Legii nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.131-133, art.1018), cu modificările şi completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Hotărîrea Guvernului nr. 475 din 29 iulie 1993 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de efectuare a supravegherii geodezice de stat pe teritoriul Republicii Moldova" (Monitor, 1993, nr.7, art.238) cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

la punctul 4 al Hotărîrii, sintagma „Inspectoratului Geodezic de Stat al Agenţiei Naţionale pentru Geodezie, Cartografie si Cadastru" se substituie cu sintagma „Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Geodezică, Tehnică şi Regim al Agenţiei Relaţii Funciare şi Cadastru".

2. Hotărîrea Guvernului nr. 731 din 5 august 1997 „Cu privire la aprobarea Regulamentului Fondului Cartografo-Geodezic de Stat al Republicii Moldova", cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

în tot textul Hotărîrii, sintagma „Fondul Cartografo-Geodezic de Stat al Republicii Moldova (F.C.G.S. al RM) se substituie cu sintagma „Fondul Naţional de Date Geospaţiale (F.N.D.G.)", iar sintagma „Agenţia Naţională pentru Geodezie, Cartografie şi Cadastru" se substituie cu sintagma „Agenţia Relaţii Funciare şi Cadastru".

3. Hotărîrea Guvernului nr.383 din 12 mai 2010 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Agenţiei Relaţii Funciare şi Cadastru, structurii şi efectivului-limită ale aparatului central al acesteia" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.75-77, art.453), cu modificările ulterioare, se modifică şi se completează după cum urmează:

1) punctul l din Hotărîre:

alineatul trei va avea următorul cuprins:

„Lista întreprinderilor de stat în care Agenţia Relaţii Funciare şi Cadastru exercită funcţiile de fondator, conform anexei nr.3";

se completează cu un nou alineat cu următorul cuprins:

„Lista autorităţilor administrative şi instituţiilor publice subordonate Agenţiei Relaţii Funciare şi Cadastru, conform anexei nr. 3^1";

2) punctul 2 din Hotărîre va avea următorul cuprins:

„2. Se stabileşte efectivul-limită al aparatului central al Agenţiei Relaţii Funciare şi Cadastru în număr de 40 de unităţi, al Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Geodezică Tehnică şi Regim în număr de 3 unităţi şi al Fondului Naţional de Date Geospaţiale în număr de 1 unitate, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislaţiei în vigoare";

3) anexa nr.1:

punctul 3 va avea următorul cuprins:

„3. Agenţia asigură realizarea politicii de stat în domeniile de care este responsabilă.";

punctul 6:

subpunctul 24) va avea următorul cuprins:

„24) elaborează acte normative ce determină normele de timp şi tarifele lucrărilor finanţate de la bugetul de stat;";

se completează cu subpunctul 26^1) cu următorul cuprins:

„26^1) monitorizează activitatea întreprinderilor de stat fondate;";

punctul 7:

subpunctul 1):

se completează cu o nouă literă, a^1), cu următorul cuprins:

„a^1) prezentarea către Guvern, în modul stabilit, a propunerilor privind aderarea Republicii Moldova la tratatele internaţionale, acordurile bilaterale sau multilaterale în domeniile de competenţă, iniţierea şi negocierea, în numele Guvernului, a încheierii de convenţii, acorduri şi alte tratate internaţionale sau propunerea întocmirii formelor de aderare la cele existente şi luarea măsurilor de aplicare a acestora;";

litera e) va avea următorul cuprins:

„e) gestionează, în condiţiile legii, programele internaţionale de asistenţă financiară pentru asigurarea cartografierii Republicii Moldova, susţinerea reformei sistemului cadastral şi pentru îmbunătăţirea calităţii serviciilor cadastrale acordate populaţiei.";

subpunctul 2):

în tot textul cuvintele „*organizării teritoriului*" se substituie cu cuvintele „*protecţiei solurilor*";

litera n) se exclude;

subpunctul 3):

alineatul unu se exclude;

literele g) şi j), se exclud;

literele a), b), c), d), e), f), h), i), k), l), m) ale subpunctului 3) vor deveni, respectiv, literele n), o), p), q), r), s), t), u), v), w), x) ale subpunctului 2);

la subpunctul 4), litera f) se exclude;

subpunctul 5):

literele e), f) şi g) vor avea următorul cuprins:

„e) asigură crearea şi administrarea sistemului automatizat de evaluare a bunurilor imobile în scopul impozitării;

f) asigură crearea şi menţinerea bazei de date privind preţurile tranzacţiilor cu bunurile imobile;

g) elaborează metodologia de analiză a pieţei imobiliare";

litera j) se exclude;

se completează cu o nouă literă, l), cu următorul cuprins:

„l) administrează baza de date a deținătorilor certificatelor de calificare a evaluatorilor bunurilor imobile.";

subpunctul 6):

la litera b), sintagma „Rețelei Sistemului de Poziționare Satelitar GNSS" se substituie cu sintagma „Sistemul Național de Poziționare", în continuare după text;

la litera n), cuvintele „participă la elaborarea caietelor" se substituie cu cuvintele „elaborează caietele", în continuare după text;

litera s) se exclude.

punctul 8:

la litera e), cuvintele „cu întreprinderile de stat din administrarea acesteia" se substituie cu cuvintele „cu întreprinderile de stat, față de care exercită funcția de fondator", iar cuvintele „finanțate de la bugetul de stat" se substituie cu cuvintele „ce țin de domeniul de activitate";

litera f) se exclude;

la punctul 10 literele e) și f), cuvintele „întreprinderilor de stat și asociațiilor față de care exercită funcția de fondator" se substituie cu cuvintele „întreprinderilor de stat în care exercită funcția de fondator", în continuare după text;

la punctul 12, cuvintele „din 13 membri" se exclud;

4) anexa nr.2 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului
nr. 383 din 12 mai 2010

STRUCTURA
aparatului central al Agenției Relații Funciare și Cadastru

Conducerea Agenției
Cabinetul directorului general (cu statut de serviciu)
Direcția relații funciare și protecția solurilor
Direcția cadastrul bunurilor imobile
Serviciul evaluarea bunurilor imobile
Direcția geodezie, cartografie și geoinformatică
Secția juridică
Secția economico-financiară
Serviciul resurse umane
Serviciul audit intern
Serviciul analiză, monitorizare și evaluare a politicilor
Serviciul administrativ
Serviciul informare și comunicare cu mass-media";

5) în anexa nr.3 titlul va avea următorul cuprins:

„Lista întreprinderilor de stat în care Agenția Relații Funciare și Cadastru exercită funcția de fondator";

6) hotărîrea se completează cu anexa nr.3[1] cu următorul cuprins:

„Anexa nr.3[1]
la Hotărîrea Guvernului
nr.383 din 12 mai 2010

LISTA
autorităților administrative și instituțiilor publice subordonate Agenției Relații Funciare și Cadastru

1. Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Geodezică, Tehnică și Regim.

2. Fondul Național de Date Geospațiale".

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul economiei **Valeriu Lazăr**
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**

Nr. 3. Chișinău, 2 ianuarie 2012.

22 H O T Ă R Î R E
cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Ministerul Finanțelor va aloca Cancelariei de Stat, din fondul de rezervă al Guvernului, mijloace financiare în sumă de 100000 lei pentru acordarea unui ajutor dlui Semion Pisari, în scopul acoperirii cheltuielilor legate de organizarea funeraliilor fiului său Vadim Pisari, decedat în urma incidentului din 1 ianuarie 2012 de la postul trilateral nr.9 al forțelor de pacificare de lîngă satul Pîrîta, raionul Dubăsari.

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Viceprim-ministru **Eugen Carpov**
Ministrul finanțelor **Veaceslav Negruța**

Nr. 6. Chișinău, 4 ianuarie 2012.

23 HOTĂRÎRE
cu privire la modificarea unor hotărîri ale Guvernului

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. La punctul 2 al Hotărîrii Guvernului nr.657 din 6 noiembrie 2009 "Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea, structurii şi efectivului-limită ale Cancelariei de Stat" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 162, art.724), cu modificările şi completările ulterioare, cifra „235" se substituie prin cifra „233".

2. Hotărîrea Guvernului nr.845 din 18 decembrie 2009 "Cu privire la oficiile teritoriale ale Cancelariei de Stat" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 189-190, art.923), cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la punctul 2 din hotărîre, cifra „98" se substituie prin cifra „100";

2) în anexa nr.2 poziţia „Consultant superior (jurist)", cifrele „3-9" se substituie prin cifrele „3-11".

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Contrasemnează:
Ministrul finanţelor **Veaceslav Negruţa**

Nr. 7. Chişinău, 4 ianuarie 2012.

24 DISPOZIŢIE

În conformitate cu prevederile punctului 4 al Hotărîrii Guvernului nr.733 din 29 septembrie 2011 „Cu privire la crearea Comisiei guvernamentale pentru politicile de tineret" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.166-169, art.807) se aprobă componenţa nominală a Comisiei guvernamentale pentru probleme de tineret:

FILAT Vladimir	- Prim-ministru, preşedinte al Comisiei
MOLDOVANU Mihail	- viceprim-ministru, vicepreşedinte al Comisiei
BUCINSCHI Iurii	- şef Direcţie dezvoltare socială, Cancelaria de Stat, secretar al Comisiei
CEBANU Ion	- ministru al tineretului şi sportului
BULIGA Valentina	- ministru al muncii, protecţiei sociale şi familiei
CIOBANU Sergiu	- viceministru al economiei
CĂRĂUŞ Maria	- viceministru al finanţelor
GROSU Vladimir	- viceministru al justiţiei
HANDRABURA Loretta	- viceministru al educaţiei
ŢURCANU Gheorghe	- viceministru al sănătăţii
IACOB Mihaela	- viceministru al tehnologiei informaţiei şi comunicaţiilor
CIOCAN Gheorghe	- rector, Universitatea de Stat din Moldova, Consiliul Rectorilor din Moldova
UNGUREANU Tatiana	- director executiv, Asociaţia Obştească „Junior Achievement Moldova"
MIHALAŞ Eduard	- preşedinte, Consiliul Naţional al Tineretului din Moldova
GURĂU Sergiu	- preşedinte, Asociaţia Obştească „Eco-Răzeni", r-nul Ialoveni
GODOROJA Vasile	- membru, Asociaţia Obştească „Bineva", r-nul Orhei
CASAPU Igor	- preşedinte, Centrul Tinerilor Antreprenori din Moldova „STEAUA"
COVALI Ecaterina	- preşedinte, Centrul Tînărului Jurnalist
PETROV Alexandru	- membru, Asociaţia Internaţională a Studenţilor în Economie şi Comerţ
CIOBANU Olesea	- coordonator de proiecte, Centrul Regional de Resurse pentru Tineret „DACIA", r-nul Soroca
ARIAN Iurii	- membru, Comitetul Executiv al Federaţiei Internaţionale de Planificare a Familiei, regiunea Europeană

PRIM-MINISTRU **Vladimir FILAT**

Nr. 127-d. Chişinău, 28 decembrie 2011.

PARTEA III

Acte ale ministerelor, departamentelor şi ale Băncii Naţionale a Moldovei

Acte ale Ministerului Finanţelor al Republicii Moldova

1 O R D I N

privind modificarea şi completarea Instrucţiunii cu privire la evidenţa contabilă în instituţiile publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanţelor nr.93 din 19 iulie 2010

În legătură cu necesitatea reflectării în evidenţa contabilă a unor operaţiuni specifice instituţiilor publice,

ORDON:

În Instrucţiunea "Cu privire la evidenţa contabilă în instituţiile publice", aprobată prin Ordinul ministrului finanţelor nr.93 din 19 iulie 2010, se operează următoarele modificări şi completări.

1. În secţiunea „Planul de conturi al evidenţei contabile privind executarea devizelor de cheltuieli ale instituţiilor bugetare":

1.1 Capitolul VIII „Cheltuieli" se completează cu subcontul 216 cu următoarea denumire „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiţii capitale şi procurarea utilajului".

1.2 Capitolul IX „Finanţări", contul 23 „Finanţări", denumirea subcontului 238 "Alte mijloace pentru întreţinerea instituţiei" se modifică în: "Alte mijloace ".

1.3 Secţiunea „Conturi extrabilanţiere", se introduce contul 21 cu următoarea denumire „Bunuri şi servicii recepţionate conform facturilor primite pentru obiectivele în curs de execuţie din cadrul proiectelor finanţate din surse externe".

2. În secţiunea „Evidenţa operaţiunilor privind executarea planurilor de cheltuieli":

2.1 Capitolul VIII „Cheltuieli", contul 21"Alte cheltuieli":

2.1.1 În punctul 198, după subcontul 215 „Cheltuieli efective din contul mijloacelor obţinute din proiectele finanţate din surse externe" se introduce subcontul 216 „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiţii capitale şi procurarea utilajului".

2.1.2 Alineatul doi din punctul 207, sintagma „...subcontului 405" se modifică şi se expune în următoarea redacţie: „...subconturilor 405, 409 ,540, 550."

2.1.3 După punctul 204 de completat cu punctul 204^1 cu următorul conţinut:

204^1. Subcontul 216 "Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiţii capitale şi procurarea utilajului". În acest subcont se ţine evidenţa cheltuielilor legate de construcţia şi reconstrucţia clădirilor, edificiilor din contul mijloacelor fondurilor speciale, indiferent de modul în care se efectuează lucrările de construcţie şi montare. Cu suma cheltuielilor efectuate se debitează subcontul 216 şi se creditează subcontul 150.

Cheltuielile legate de obiectele finalizate şi date în exploatare pe parcursul anului se ţin la evidenţă în subcontul 216. La sfîrşitul anului aceste cheltuieli sînt trecute în debitul subcontului 235.

Obiectele de construcţie finalizate şi date în exploatare în baza actelor de primire-predare se înregistrează în debitul subconturilor 010, 011 şi creditul subcontului 250.

Cheltuielile privind obiectele de construcţie şi reconstrucţiile nefinalizate sau finalizate, dar care nu au fost date în exploatare, sînt trecute în anul următor.

Evidenţa analitică a cheltuielilor din subcontul 216 pentru construcţiile executate în regie proprie se ţine în registrul f.nr.294 pe fiecare obiect aparte. Evidenţa cheltuielilor pentru construcţii realizate în regie de antrepriză se ţine în acest registru numai pe obiecte (fără repartizare pe elemente).

Evidenţa lucrărilor de construcţie şi evidenţa lucrărilor de montare se ţin separat.

2.2 În capitolul IX „Finanţări":

2.2.1 În punctul 208 denumirea subcontului 238 "Alte mijloace pentru întreţinerea instituţiei" se modifică în: "Alte mijloace ".

2.2.2 În punctul 212, primul alineat se modifică şi va avea următorul conţinut:

„În subcontul 238 "Alte mijloace " se ţine evidenţa mijloacelor primite din alte surse pentru alte activităţi ale instituţiei".

2.3 Capitolul XII „Venituri", punctul 227, alineatul trei, sintagma „...subcontului 215" se modifică şi se expune în următoarea redacţie: „...subconturilor 215, 219."

2.4 În Capitolul XIII „Împrumuturi", în punctul 233, contul 54 „Împrumuturi externe", după alineatul 3 se introduce un alineat nou cu următorul conţinut:

„La finele anului bugetar, prin operaţiuni de închidere anuală, împrumuturile externe obţinute de la organisme internaţionale se închid cu cheltuielile efective în limita mijloacelor utilizate prin debitarea subcontului 540 şi creditarea subconturilor 215, 219".

2.5 În secţiunea „Conturi extrabilanţiere", în punctul 234:

2.5.1 După contul 19 „Datorii privind împrumuturile externe obţinute de la organisme internaţionale", se completează cu un cont nou, cu următorul conţinut:

"21 „Bunuri şi servicii recepţionate conform facturilor primite pentru obiectivele în curs de execuţie din cadrul proiectelor finanţate din surse externe".

În acest cont se ţine evidenţa bunurilor şi serviciilor primite atît din ţară cît şi din străinătate pentru implementarea unor proiecte pînă la recepţia finală a lucrărilor.

Cheltuielile legate de obiectivele finalizate şi date în exploatare în baza actelor de primire se înregistrează în contul 21 cu semnul „minus", concomitent cu suma respectivă se majorează valoarea de bilanţ a mijloacelor fixe sau cota de participare în capitalul statutar a structurii, fondator al cărei este autoritatea publică, cu înscrierile corespunzătoare (debitul subconturilor 010, 135, 136 şi creditul subconturilor 250, 265).

Evidenţa analitică a bunurilor şi serviciilor primite se va ţine în registrul f.nr.292 pe fiecare obiectiv aparte".

2.5.2 Contul extrabilanţier 30 „Cota-parte a garanţiilor emise de către Consiliile raionale, municipale, Comitetul executiv al unităţii teritoriale autonome cu statut juridic special pentru creditele preferenţiale", fraza „Pe măsura încheierii contractelor cu instituţiile financiare pentru acordarea creditelor preferenţiale se micşorează contul 30" se modifică şi va avea următorul conţinut:

„Contul 30 se micşorează pe măsura acordării indemnizaţiei unice".

3. Anexa nr.3 „Modul de evidenţă a investiţiilor şi reparaţiilor capitale efectuate din diferite surse de finanţare" se completează cu un capitol nou, cu următorul conţinut:

VII. FINANŢAREA INVESTIŢIILOR ŞI REPARAŢIILOR CAPITALE DIN COMPONENTA "FONDURI SPECIALE"

44. Finanţarea investiţiilor şi reparaţiilor capitale din

componenta “Fonduri speciale” se efectuează în baza planului de finanțare, în care se indică codul obiectului și denumirea acestuia.

45. La primirea de la contractor a documentelor ce confirmă volumul lucrărilor îndeplinite, instituțiile bugetare întocmesc următoarele formule contabile:

- pentru investiții capitale

Dt 216 „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiții capitale și procurarea utilajului”

Ct 150 “Decontări cu furnizorii și antreprenorii”

- pentru reparații capitale

Dt 214 “Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale”

Ct 178 “Decontări cu diferiți debitori și creditori”,

Concomitent,

Dt 010 “Clădiri”

Dt 011 “Construcții speciale”

Ct 250 “Fondul mijloacelor fixe”.

Totodată, instituțiile bugetare urmează să transmită volumul de reparații capitale a mijloacelor fixe din componenta “Fonduri speciale” la componenta de bază al instituției respective, prin întocmirea următoarelor formule contabile:

- componenta “Fonduri speciale”

Dt 250 “Fondul mijloacelor fixe”

Ct 010 “Clădiri”

Ct 011 “Construcții speciale”

- componenta de bază

Dt 010 “Clădiri”

Dt 011 “Construcții speciale”

Ct 250 “Fondul mijloacelor fixe”

46. La achitarea datoriilor pentru volumul de lucrări îndeplinite, instituțiile bugetare întocmesc următoarele formule contabile:

- pentru investiții capitale

Dt 150 “Decontări cu furnizorii și antreprenorii”

Ct 113 “Contul curent al mijloacelor fondurilor speciale”

- pentru reparații capitale

Dt 178 “Decontări cu diferiți debitori și creditori”

Ct 113 “Contul curent al mijloacelor fondurilor speciale”

47. Volumul lucrărilor efectuate aferent investițiilor capitale se reflectă în subcontul 216 „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiții capitale și procurarea utilajului”. Acest subcont este cumulativ pînă la darea în exploatare a obiectului de construcții capitale și la finele anului bugetar nu este supus procedurii de închidere anuală a conturilor contabile.

48. Cheltuielile legate de obiectele finalizate și date în exploatare pe parcursul anului se țin la evidență în subcontul 216. La sfîrșitul anului aceste cheltuieli sînt trecute în debitul subcontului 235. Concomitent, se debitează subconturile 010, 011 și se creditează subcontul 250.

Totodată, instituțiile bugetare urmează să transmită volumul de investiții capitale a mijloacelor fixe din componenta „Fonduri speciale” la componenta de bază a instituției respective, prin întocmirea următoarelor formule contabile:

- componenta „Fonduri speciale”

Dt 250 “Fondul mijloacelor fixe”

Ct 010 “Clădiri”

Ct 011 “Construcții speciale”

- componenta de bază

Dt 010 “Clădiri”

Dt 011 “Construcții speciale”

Ct 250 “Fondul mijloacelor fixe”

49. În cazul cînd obiectul de investiții capitale este multianual, în formularul nr.4-IFS “Raport privind încasarea și utilizarea mijloacelor fondului special conform clasificației bugetare” în coloniță “Cheltuieli efective” se reflectă numai volumul lucrărilor de investiții capitale efectuat în anul bugetar în execuție.

4. În anexa 4 „Corespondența subconturilor privind operațiile contabile de bază” :

4.1 Punctele 94, 117, 121, 168, 184 se modifică în:

94.	Încasarea valutei pentru executarea lucrărilor și serviciilor	114	178,238, 400,
117.	Anularea cheltuielilor efectuate pe obiecte de construcție finalizate și date în exploatare , Concomitent,	405,409, 540,550 010,011	219 250
121	Decontări definitive ale beneficiarului cu antreprenorul pentru obiectele de construcție date în exploatare	203, 212, 216	150
168.	Reținerea impozitelor pe venit și a altor rețineri din onorar, indemnizații	189	173,182-188, 159
184	Anularea cheltuielilor efectuate din contul altor mijloace	238	200

4.2 În capitolul VII „Decontări” se adaugă punctul 171[1] cu următorul conținut:

171[1]	Virarea sumelor antreprenorului pentru lucrările executate în construcțiile capitale din contul mijloacelor fondurilor speciale	150	113

4.3 În capitolul IX „Finanțări” se adaugă punctul 186[1] cu următorul conținut:

186[1]	Anularea cheltuielilor efectuate din contul mijloacelor fondurilor speciale pe obiectele de construcție finalizate și date în exploatare	235	216

5. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

MINISTRUL FINANȚELOR **Veaceslav NEGRUȚA**

Nr. 150. Chișinău, 27 decembrie 2011.

2 ORDIN

privind aprobarea completărilor în Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă a execuției bugetului raional, municipal Bălți, municipal Chișinău și bugetului central al unității teritorial autonome cu statut juridic special în direcțiile finanțe, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.51 din 16 august 2004

În legătură cu necesitatea introducerii unor modificări aferente executării de casă a bugetului raional, municipal Bălți, municipal Chișinău și bugetului central al unității teritorial autonome cu statut juridic special în direcțiile finanțe,

O R D O N:

În Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă a execuției bugetului raional, municipal Bălți, municipal Chișinău și bugetului central al unității teritorial autonome cu statut juridic special în direcțiile finanțe, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.51 din 16 august 2004, se introduc următoarele modificări.

1. Capitolul 2 „Planul de conturi al evidenței contabile. Conținutul și caracteristica conturilor”

1.1. În Planul de conturi al evidenței contabile privind execuția bugetului raional, municipal Bălți,

municipal Chişinău şi bugetului central al unităţii teritorial autonome cu statut juridic special,

Clasa 10 "Conturi extrabilanţiere"

1.1.1. După contul 189 "Suma garanţiilor emise de către Consiliile raionale, municipale, Comitetul executiv al unităţii teritoriale autonome cu statut juridic special pentru împrumuturile acordate administraţiei publice locale de nivelul întîi, întreprinderilor municipale, inclusiv anterior acordate agenţilor economici" se introduce contul 190 cu următoarea denumire:

10	190	Bunuri şi servicii recepţionate conform facturilor primite pentru obiectivele în curs de execuţie din cadrul proiectelor finanţate din surse externe

MINISTRUL FINANŢELOR **Veaceslav NEGRUŢA**

Nr. 151. Chişinău, 27 decembrie 2011.

1.2. După punctul 2.67, clasa 10 "Conturi extrabilanţiere", de introdus punctul 2.68 cu următorul conţinut:

"Contul extrabilanţier 190 "Bunuri şi servicii recepţionate conform facturilor primite pentru obiectivele în curs de execuţie din cadrul proiectelor finanţate din surse externe".

2.68. În contul 190 se ţine evidenţa bunurilor şi serviciilor primite atît din ţară cît şi din străinătate pentru implementarea unor proiecte pînă la recepţia finală a lucrărilor.

Contul 190 se va micşora cu suma cheltuielilor legate de obiectivele finalizate şi date în exploatare, în baza actelor de primire.

2. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3 ORDIN

privind modificarea şi completarea Instrucţiunii cu privire la evidenţa contabilă în contabilităţile centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), oraşelor, aprobată prin Ordinul ministrului finanţelor nr.94 din 19 iulie 2010

În legătură cu necesitatea reflectării în evidenţa contabilă a unor operaţiuni specifice contabilităţilor centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), oraşelor,

ORDON:

În Instrucţiunea "Cu privire la evidenţa contabilă în contabilităţile centralizate din cadrul primăriilor satelor (comunelor), oraşelor", aprobată prin Ordinul ministrului finanţelor nr.94 din 19 iulie 2010, se operează următoarele modificări.

1.În secţiunea I „Organizarea evidenţei contabile", punctul 27, planul de conturi şi subconturi:

1.1 Capitolul VII „Cheltuieli", se completează cu subcontul 216 cu următoarea denumire „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiţii capitale şi procurarea utilajului".

1.2 Capitolul VIII „Finanţări", contul 23 „Finanţări", denumirea subcontului 238 "Alte mijloace pentru întreţinerea instituţiei" se modifică în: "Alte mijloace ".

1.3 În secţiunea „Conturi extrabilanţiere", se introduce contul 21 cu următoarea denumire „Bunuri şi servicii recepţionate conform facturilor primite pentru obiectivele în curs de execuţie din cadrul proiectelor finanţate din surse externe".

2. În Capitolul II „Evidenţa operaţiilor privind executarea bugetului şi devizului de cheltuieli pe mijloace şi fonduri speciale":

2.1 Punctul 48, subcontul 405 "Veniturile mijloacelor obţinute sub formă de transfer pentru realizarea proiectelor finanţate din surse externe", alineatul trei, sintagma „... subcontului 215" se modifică şi se expune în următoarea redacţie: „... subconturilor 215, 219."

2.2 Punctul 51, subcontul 409 "Veniturile mijloacelor obţinute din granturile externe pentru realizarea proiectelor finanţate din surse externe", alineatul trei, sintagma "... subcontului 215" se modifică şi se expune în următoarea redacţie: „... subconturilor 215, 219."

2.3 În punctul 55, în subcontul 540 "Împrumuturi externe obţinute de la organisme internaţionale", după alineatul 3 se introduce un alineat nou cu următorul conţinut:

„La finele anului bugetar, prin operaţiuni de închidere anuală, împrumuturile externe obţinute de la organisme internaţionale se închid cu cheltuielile efective în limita mijloacelor utilizate prin debitarea subcontului 540 şi creditarea subconturilor 215, 219".

3. În Capitolul III „Evidenţa operaţiilor privind executarea planului de cheltuieli ale instituţiilor finanţate din bugetul satului (comunei), oraşului":

3.1 În punctul 167, după subcontul 215 „Cheltuieli efective din contul mijloacelor obţinute din proiectele finanţate din surse externe", se introduce subcontul 216 „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiţii capitale şi procurarea utilajului".

3.2 După punctul 175 de completat cu punctul 175[1] cu următorul conţinut:

175[1]. Subcontul 216 "Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiţii capitale şi procurarea utilajului". În acest subcont se ţine evidenţa cheltuielilor legate de construcţia şi reconstrucţia clădirilor, edificiilor din contul mijloacelor fondurilor speciale, indiferent de modul în care se efectuează lucrările de construcţie şi montare. Cu suma cheltuielilor efectuate se debitează subcontul 216 şi se creditează subcontul 150.

Cheltuielile legate de obiectele finalizate şi date în exploatare pe parcursul anului se ţin la evidenţă în subcontul 216. La sfîrşitul anului aceste cheltuieli sînt trecute în debitul subcontului 235.

Obiectele de construcţie finalizate şi date în exploatare în baza actelor de primire-predare se înregistrează în debitul subconturilor 010, 011 şi creditul subcontului 250.

Cheltuielile privind obiectele de construcţie şi reconstrucţiile nefinalizate sau finalizate, dar care nu au fost date în exploatare, sînt trecute în anul următor.

Evidenţa analitică a cheltuielilor din subcontul 216 pentru construcţiile executate în regie proprie se ţine în registrul f.nr.294 pe fiecare obiect aparte. Evidenţa cheltuielilor pentru construcţii realizate în regie de antrepriză se ţine în acest registru numai pe obiecte (fără repartizare pe elemente).

Evidenţa lucrărilor de construcţie şi evidenţa lucrărilor de montare se ţin separat.

3.3 În secţiunea „Cheltuieli", punctul 177, subcontul 219 „Cheltuieli din contul proiectelor finanţate din surse externe pentru investiţii capitale", alineatul doi, sintagma „...subcontului 405" se modifică şi se expune în următoarea redacţie: „...subconturilor 405, 409, 540, 550."

3.4 În secţiunea „Finanţări", punctul 178, denumirea subcontului 238 "Alte mijloace pentru întreţinerea instituţiei" se modifică în: "Alte mijloace ".

3.5 În punctul 183, primul alineat se modifică şi va avea următorul conţinut:

„În subcontul 238 “Alte mijloace” se ține evidența mijloacelor primite din alte surse pentru alte activități ale instituției. Subcontul 238 se creditează cu sumele mijloacelor intrate”.

3.6 În secțiunea „Conturi extrabilanțiere”, în punctul 188, după contul 20 „Datorii privind recreditarea altor nivele de buget”, se completează cu un cont nou, cu următorul conținut:

„21 „Bunuri și servicii recepționate conform facturilor primite pentru obiectivele în curs de execuție din cadrul proiectelor finanțate din surse externe”.

În acest cont se ține evidența bunurilor și serviciilor primite atît din țară cît și din străinătate pentru implementarea unor proiecte pînă la recepția finală a lucrărilor.

Cheltuielile legate de obiectivele finalizate și date în exploatare în baza actelor de primire se înregistrează în contul 21 cu semnul „minus”, concomitent cu suma respectivă se majorează valoarea de bilanț a mijloacelor fixe sau cota de participare în capitalul statutar a structurii, fondator al cărei este autoritatea publică, cu înscrierile corespunzătoare (debitul subconturilor 010, 135, 136 și creditul subconturilor 250, 265).

Evidența analitică a bunurilor și serviciilor primite se va ține în registrul f.nr.292 pe fiecare obiectiv aparte.”

4. Anexa nr.4 „Modul de evidență a investițiilor și reparațiilor capitale efectuate din diferite surse de finanțare” se completează cu un capitol nou, cu următorul conținut:

VII. FINANȚAREA INVESTIȚIILOR ȘI REPARAȚIILOR CAPITALE DIN COMPONENTA “FONDURI SPECIALE”

44. Finanțarea investițiilor și reparațiilor capitale din componenta “Fonduri speciale” se efectuează în baza planului de finanțare, în care se indică codul obiectului și denumirea acestuia.

45. La primirea de la contractor a documentelor ce confirmă volumul lucrărilor îndeplinite, primăriile întocmesc următoarele formule contabile:

- pentru investiții capitale

Dt 216 „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiții capitale și procurarea utilajului”

Ct 150 “Decontări cu furnizorii și antreprenorii”

- pentru reparații capitale

Dt 214 “Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale”

Ct 178 “Decontări cu diferiți debitori și creditori”,

Concomitent,

Dt 010 “Clădiri”

Dt 011 “Construcții speciale”

Ct 250 “Fondul mijloacelor fixe”.

Totodată, primăriile urmează să transmită volumul de reparații capitale a mijloacelor fixe din componenta “Fonduri speciale” la componenta de bază, prin întocmirea următoarelor formule contabile:

- componenta “Fonduri speciale”

Dt 250 “Fondul mijloacelor fixe”

Ct 010 “Clădiri”

Ct 011 “Construcții speciale”

- componenta de bază

Dt 010 “Clădiri”

Dt 011 “Construcții speciale”

Ct 250 “Fondul mijloacelor fixe”

46. La achitarea datoriilor pentru volumul de lucrări îndeplinite, primăriile întocmesc următoarele formule contabile:

- pentru investiții capitale

Dt 150 “Decontări cu furnizorii și antreprenorii”

Ct 113 “Contul curent al mijloacelor fondurilor speciale”

- pentru reparații capitale

Dt 178 “Decontări cu diferiți debitori și creditori”

Ct 113 “Contul curent al mijloacelor fondurilor speciale”

47. Volumul lucrărilor efectuate aferent investițiilor capitale se reflectă în subcontul 216 „Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale pentru investiții capitale și procurarea utilajului”. Acest subcont este cumulativ pînă la darea în exploatare a obiectului de construcții capitale și la finele anului bugetar nu este supus procedurii de închidere anuală a conturilor contabile.

48. Cheltuielile legate de obiectele finalizate și date în exploatare pe parcursul anului se țin la evidență în subcontul 216. La sfîrșitul anului aceste cheltuieli sînt trecute în debitul subcontului 235. Concomitent, se debitează subconturile 010, 011, 012 și se creditează subcontul 250.

Totodată, primăriile urmează să transmită volumul de investiții capitale a mijloacelor fixe din componenta „Fonduri speciale” la componenta de bază, prin întocmirea următoarelor formule contabile:

- componenta „Fonduri speciale”

Dt 250 “Fondul mijloacelor fixe”

Ct 010 “Clădiri”

Ct 011 “Construcții speciale”

Ct 012 “Instalații de transmisie”

- componenta de bază

Dt 010 “Clădiri”

Dt 011 “Construcții speciale”

Dt 012 “Instalații de transmisie”

Ct 250 “Fondul mijloacelor fixe”

49. În cazul cînd obiectul de investiții capitale este multianual, în formularul nr.4-IFS “Raport privind încasarea și utilizarea mijloacelor fondului special conform clasificației bugetare” în coloniță “Cheltuieli efective” se reflectă numai volumul lucrărilor de investiții capitale efectuat în anul bugetar în execuție.

5. În Anexa nr.5 „Corespondența subconturilor privind operațiunile contabile de bază”:

5.1 Punctele 29 (sectiunea „Operațiuni privind veniturile”), 126^2 și 134 se modifică în:

29	Anularea cheltuielilor efectuate din contul mijloacelor proiectelor finanțate din surse externe pe obiecte de construcție finalizate și date în exploatare, Concomitent,	405,409, 540,550 010-012	219 250
126^2	Reținerea impozitelor pe venit și a altor rețineri din indemnizații	189	173,159, 182-188
134	Trecerea la scăderi a cheltuielilor efective prin operații de închidere	230, 238, 235	200, 201, 214

5.2 Punctul 82 se completează cu subpunctul c) cu următorul conținut:

	c) din contul mijloacelor fondurilor speciale	216	150

5.3 Capitolul „Finanțarea” se completează cu punctul 135^1 cu următorul conținut:

135^1	Trecerea la scăderi, prin operații de închidere, a cheltuielilor efectuate din contul mijloacelor fondurilor speciale pe obiectele de construcție finalizate și date în exploatare	235	216

6. Prezentul ordin intră în vigoare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

MINISTRUL FINANȚELOR **Veaceslav NEGRUȚA**

Nr. 152. Chișinău, 27 decembrie 2011.

Acte ale Ministerului Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor al Republicii Moldova

4 **O R D I N**

cu privire la modificarea şi completarea Ordinului nr. 49 din 26 iulie 2011 „Cu privire la aprobarea modelelor noi de ştampile ale experţilor tehnici şi verificatorilor de proiecte”

În urma controlului efectuat de către Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor privind respectarea prevederilor Ordinului nr. 49 din 26.07.2011 „Cu privire la aprobarea modelelor noi de ştampile ale experţilor tehnici şi verificatorilor de proiecte”, precum şi a prevederilor Hotărîrii de Guvern nr. 882 din 24.11.2011,

O R D O N:

1. Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor nr. 49 din 26 iulie 2011 „Cu privire la aprobarea modelelor noi de ştampile ale experţilor tehnici şi verificatorilor de proiecte” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 128-130, art.1058) se modifică şi se completează după cum urmează:

punctul 5 va avea următorul cuprins:

„5. Inspecţia de Stat în Construcţii:

a) în limitele competenţei sale, va urmări respectarea prevederilor din pct.1 al prezentului ordin, acţionînd conform legislaţiei şi informînd conducerea ministerului despre faptele depistate de folosire a ştampilelor declarate nevalabile;

b) la efectuarea controlului în teren a documentaţiei de proiect va verifica coincidenţa numărului de înregistrare a avizului de verificare cu cel înscris în Registrul ţinut de minister şi plasat pe site-ul Ministerului Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor;

c) în caz de necoincidenţă a numerelor de înregistrare a avizelor va informa în mod obligatoriu atît Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor, autorităţile administraţiei publice locale, cît şi organele competente.”.

Punctul 7 la final se completează cu o literă nouă c) în următoarea redacţie:

„c) va plasa zilnic pe site-ul Ministerului toate datele din Registrul privind înregistrarea avizelor de verificare a proiectelor şi avizelor/rapoartelor tehnice, pentru asigurarea transparenţei necesare în procesul de verificare şi expertizare a proiectelor de construcţie şi construcţiilor.”

2. Direcţia generală arhitectură, construcţii şi locuinţe va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Anatolie Zolotov, viceministru.

MINISTRUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI CONSTRUCŢIILOR **Marcel RĂDUCAN**

Nr. 129. Chişinău, 27 decembrie 2011.

Acte ale Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare

5 H O T Ă R Î R E
cu privire la înregistrări în Registrul de stat al valorilor mobiliare

În temeiul Legii nr. 199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piaţa valorilor mobiliare" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art.655), Legii nr.1134-XIII din 02.04.1997 „Privind societăţile pe acţiuni" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.1-4, art.1), art.8 lit.m) şi lit.o), art.20 alin.(1), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) şi alin.(2), art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Naţională a Pieţei Financiare" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS),

COMISIA NAŢIONALĂ A PIEŢEI FINANCIARE
HOTĂRĂŞTE:

1. Se înregistrează în Registrul de stat al valorilor mobiliare valorile mobiliare conform dării de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare de acţiuni ale:

1.1 Băncii comerciale "ProCredit Bank" S.A. (IDNO 1007600059183; mun. Chişinău, bd Ştefan cel Mare şi Sfînt 65, ap.(of.) 901) în sumă de 59100000 lei în număr de 59100 acţiuni ordinare nominative cu valoarea nominală 1000 lei cu numărul înregistrării de stat MD14PROB1000 din contul mijloacelor băneşti.

1.2 Agenţiei de pază "LEGION" S.A. (IDNO 1004600022397; mun. Chişinău, bd Decebal 99, of.908) în sumă de 10000 lei în număr de 10000 acţiuni ordinare nominative cu valoarea nominală 1 leu cu numărul înregistrării de stat MD14LEGI1002 din contul mijloacelor băneşti.

1.3 Societăţii pe acţiuni „MIGDAL-P" (IDNO 1003600052717; mun. Chişinău, str. Piaţa Veche 4) cu 11357160 lei din contul capitalului propriu prin majorarea valorii nominale a unei acţiuni ordinare nominative (numărul înregistrării de stat MD14MIGP1008) de la 380 lei la 1445 lei. Capitalul social al societăţii după majorare va constitui 15409480 lei divizat în 10664 acţiuni ordinare nominative de clasa I cu valoarea nominală 1445 lei.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

VICEPREŞEDINTELE COMISIEI NAŢIONALE A PIEŢEI FINANCIARE **Victor CAPTARI**

Nr. 59/2. Chişinău, 30 decembrie 2011.

6 H O T Ă R Î R E
cu privire la aprobarea structurii şi statelor de personal

În temeiul art. 10 alin. (2) lit. c) din Codul muncii al Republicii Moldova, art.1 alin.(1), art.6 alin.(6), art.20 alin. (1), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) şi alin.(2), art. 25 alin. (2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 "Privind Comisia Naţională a Pieţei Financiare" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS),

COMISIA NAŢIONALĂ A PIEŢEI FINANCIARE
HOTĂRĂŞTE:

1. Se aprobă structura şi statele de personal ale Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare, conform anexei.

2. Se abrogă Hotărîrea Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare nr. 36/10 din 26.08.2010 " Cu privire la aprobarea structurii şi statelor de personal", cu modificările operate prin Hotărîrea Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare nr. 26/19 din 07.07. 2011 „Privind modificarea Hotărîrii Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare nr. 36/10 din 26.08.2010 "Cu privire la aprobarea structurii şi statelor de personal"".

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data publicării.

VICEPREŞEDINTELE COMISIEI NAŢIONALE A PIEŢEI FINANCIARE **Victor CAPTARI**

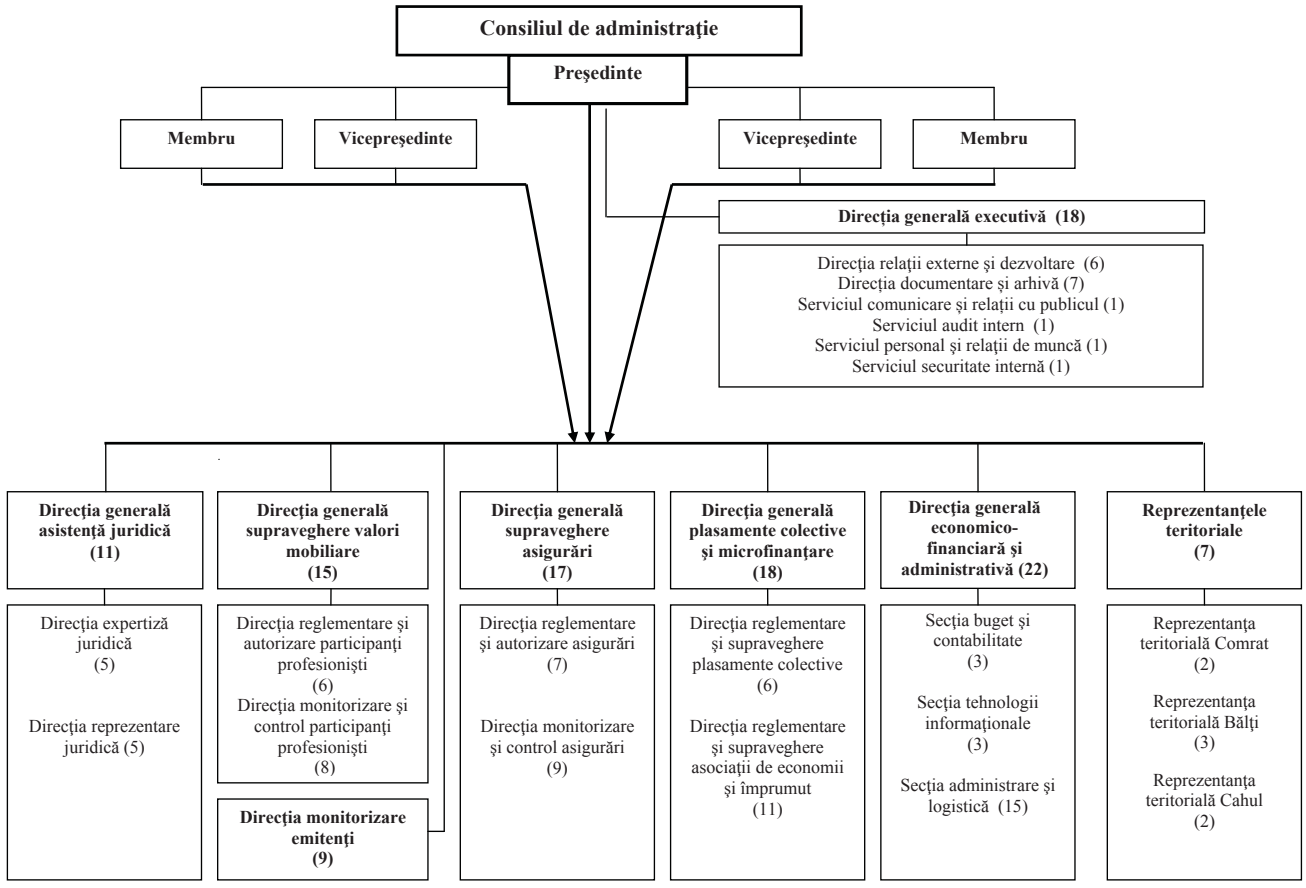
Nr. 59/9. Chişinău, 30 decembrie 2011.

Anexă
la Hotărîrea nr. 59/9 a C.N.P.F.
din 30 decembrie 2011

Statele de personal ale Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare

Subdiviziunea structurală, funcţiile	Numărul total de unităţi	Numărul de unităţi pe categorii de funcţii
Consiliul de administraţie	**5**	
Preşedinte		1
Vicepreşedinte		2
Membru		2
Direcţia generală executivă	**18**	
Director direcţie generală		1
Direcţia relaţii externe şi dezvoltare	6	
Şef direcţie		1
Şef direcţie adjunct		1
Specialist		4
Direcţia documentare şi arhivă	7	
Şef direcţie		1
Specialist		1
Secretar		2
Referent		2
Arhivar		1
Serviciul comunicare şi relaţii cu publicul	1	
Şef serviciu		1
Serviciul audit intern	1	
Şef serviciu		1
Serviciul personal şi relaţii de muncă	1	
Şef serviciu		1
Serviciul securitate internă	1	
Şef serviciu		1
Direcţia generală asistenţă juridică	**11**	
Director direcţie generală		1
Direcţia expertiză juridică	*5*	
Director adjunct, şef direcţie		1
Jurist		4
Direcţia reprezentare juridică	*5*	
Şef direcţie		1

Jurist		4
Direcţia generală supraveghere valori mobiliare	**15**	
Director direcţie generală		1
Direcţia reglementare şi autorizare participanţi profesionişti	6	
Director adjunct, şef direcţie		1
Specialist		5
Direcţia monitorizare şi control participanţi profesionişti	8	
Şef direcţie		1
Inspector		7
Direcţia monitorizare emitenţi	**9**	
Şef direcţie		1
Şef direcţie adjunct		1
Specialist		7
Direcţia generală supraveghere asigurări	**17**	
Director direcţie generală		1
Direcţia reglementare şi autorizare asigurări	*7*	
Director adjunct, şef direcţie		1
Specialist		6
Direcţia monitorizate şi control asigurări	*9*	
Şef direcţie		1
Inspector		8
Direcţia generală plasamente colective şi microfinanţare	**18**	
Director direcţie generală		1
Direcţia reglementare şi supraveghere plasamente colective	*6*	
Director adjunct, şef direcţie		1
Specialist		3
Inspector		2
Direcţia reglementare şi supraveghere asociaţii de economii şi împrumut	11	
Şef direcţie		1
Specialist		2
Inspector		8
Direcţia generală economico-financiară şi administrativă	**22**	
Director direcţie generală		1
Secţia buget şi contabilitate	*3*	
Şef secţie, contabil-şef		1
Contabil		2
Secţia tehnologii informaţionale	*3*	
Şef secţie		1
Administrator		2
Secţia administrare şi logistică	*15*	
Şef secţie		1
Administrator de bloc		1
Agent de achiziţii		1
Şofer		5
Îngrijitor încăperi de serviciu		4
Măturător		1
Electrician		0,5
Lăcătuş		0,5
Tîmplar		0,5
Telefonist		0,5
Reprezentanţe teritoriale	**7**	
Reprezentanţa teritorială Comrat	*2*	
Şef reprezentanţă		1
Specialist		1
Reprezentanţa teritorială Bălţi	*3*	
Şef reprezentanţă		1
Specialist		2
Reprezentanţa teritorială Cahul	*2*	
Şef reprezentanţă		1
Specialist		1
TOTAL	**122**	



7 HOTĂRÎRE
cu privire la desemnarea membrilor Consiliului de administraţie al Ziarului "Capital Market" Î.S.

În scopul realizării prevederilor art.9 alin.(2), art.21 alin.(1), art.22 alin.(2), art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 "Privind Comisia Naţională a Pieţei Financiare" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126 BIS), în temeiul Legii nr.146-XIII din 16.06.1994 "Cu privire la întreprinderea de stat" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr.2, art.9),

COMISIA NAŢIONALĂ A PIEŢEI FINANCIARE
HOTĂRĂŞTE:

1. Se desemnează Consiliul de administraţie al Ziarului "Capital Market" Î.S., pe termen de 2 ani, în următoarea componenţă:

Preşedinte

FILIP Iurie	membru al Consiliului de administraţie al Comisiei Naţionale a Pieţei Financiare;

Membri:

ŞPAC Galina	şef al Secţiei metodologia administrării impozitelor directe din cadrul Direcţiei metodologia administrării fiscale, Inspectoratul Fiscal Principal de Stat de pe lîngă Ministerul Finanţelor al Republicii Moldova;
VIŢU Eugeniu	şef al Serviciului informare şi relaţii cu mass-media din cadrul Ministerului Economiei al Republicii Moldova;
TULBURE Zoia	consultant al Direcţiei contabilitate şi finanţe din cadrul Agenţiei Proprietăţii Publice de pe lîngă Ministerul Economiei al Republicii Moldova;
VASILACHE Elena	contabil-şef al Ziarului "Capital Market" Î.S.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare din data publicării.

VICEPREŞEDINTELE COMISIEI NAŢIONALE A PIEŢEI FINANCIARE **Victor CAPTARI**

Nr. 59/11. Chişinău, 30 decembrie 2011.

ERATĂ

În anexa la Hotărîrea C.N.P.F. nr. 58/2 din 23 decembrie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 237, cifra „3000000" se va citi „300000".

Acte ale Comisiei Electorale Centrale

8 HOTĂRÎRE
cu privire la inițierea procedurii de validare a mandatului de deputat în Parlamentul Republicii Moldova

Prin Hotărîrea nr. 255 din 9 decembrie 2011, Parlamentul Republicii Moldova a luat act de cererea de demisie a deputatului Toma Iurie, ales din partea Partidului Liberal Democrat din Moldova și a declarat vacant un mandat de deputat care aparține acestui partid.

În baza documentelor electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, următorul mandat de deputat îi revine domnului Focșa Gheorghe, candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 3986 din 18 decembrie 2010.

În temeiul art. 62 din Constituția Republicii Moldova, art. 18, 22 lit. t) și art. 88 alin. (2) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, atribuit Partidului Liberal Democrat din Moldova.

2. Se propune Curții Constituționale de a valida mandatul de deputat în Parlamentul Republicii Moldova domnului Focșa Gheorghe, a. n. 1960, domiciliat în or. Leova, registrator-șef, Oficiul cadastral teritorial Leova, filiala ÎS „Cadastru", candidat supleant pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1027. Chișinău, 9 decembrie 2011.

9 HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea Planului strategic al Comisiei Electorale Centrale pentru anii 2012-2015

În scopul asigurării unei administrări strategice și eficiente a activităților Comisiei Electorale Centrale, precum și în temeiul art. 18 din Codul electoral nr. 1381–XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se aprobă Planul strategic al Comisiei Electorale Centrale pentru anii 2012-2015 (conform anexei).

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1028. Chișinău, 9 decembrie 2011.

PLANUL
strategic al Comisiei Electorale Centrale pentru anii 2012-2015

Aprobat
prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. 1028 din 9 decembrie 2011

Introducere

Comisia Electorală Centrală este organ de stat constituit pentru realizarea politicii electorale, organizarea și desfășurarea alegerilor, fiind chemată să asigure respectarea primului criteriu al democrației moderne: existența unor alegeri libere și corecte. Comisiei Electorale Centrale îi revine un loc determinant în asigurarea funcționării mecanismelor electorale democratice din societate, iar pentru aceasta este nevoie de o funcționare corectă a organului electoral ierarhic superior.

Pe măsura creșterii gradului de complexitate a proceselor electorale în dinamica vieții politice a Republicii Moldova, reformarea instituțională este necesară. Schimbările calitative sînt impuse și de necesitatea perfecționării mecanismelor de management și a proceselor tehnologice, diversificării relațiilor și formelor de cooperare, dar și de imperativul menținerii competitivității în raport cu progresele electorale ale altor state.

În acest sens CEC și-a propus să realizeze schimbări în acord cu noile necesități, inclusiv cu modificările aduse Codului electoral, stabilindu-și priorități, obiective și un plan de implementare.

În vederea asigurării unei administrări responsabile și eficiente s-a decis elaborarea unui plan de dezvoltare strategică a Comisiei Electorale Centrale pentru următorii ani. În acest scop, prin dispoziția președintelui CEC din 11 august 2011 s-a constituit un grup de lucru care a avut sarcina de a elabora Planul strategic pentru perioada 2012-2015. Grupul a fost constituit din membri și funcționari ai aparatului CEC, precum și din doi reprezentanți ai partenerilor de dezvoltare Fundația Internațională pentru Sisteme Electorale (IFES) și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) în cadrul proiectului „Suport electoral pentru Moldova", astfel fiind asigurată transparența în activitatea acestuia și principiul participativ la elaborarea documentului menționat.

Pentru a stabili obiectivele strategice realizabile pe parcursul unui ciclu electoral național de patru ani, grupul de planificare strategică s-a întrunit în mai multe ședințe, în cadrul cărora s-a analizat situația curentă din instituție, impactul factorilor interni și ai celor externi asupra performanței instituționale. Ca rezultat al acestor întruniri, CEC, cu suportul Reprezentanței în Moldova a Fundației Internaționale pentru Sisteme Electorale (IFES) a organizat și desfășurat, în perioada 8-9 septembrie 2011, un seminar de planificare strategică. În cadrul evenimentului membrii și funcționarii aparatului CEC, cu asistența partenerilor de dezvoltare (IFES, Consiliul Europei, PNUD), au lucrat asupra elaborării primului proiect al planului de dezvoltare strategică.

La elaborarea prezentului plan strategic s-au luat în considerare prevederile Codului electoral, legile și hotărîrile Parlamentului, ordonanțele și hotărîrile Guvernului, cele mai bune practici internaționale din ultimii ani, precum și recomandările partenerilor de dezvoltare și ale organizațiilor neguvernamentale.

Planul strategic constituie un document complex care trasează prioritățile de dezvoltare, precum și obiectivele generale și specifice necesare pentru realizarea acestor priorități. Pe baza prezentului plan, CEC va elabora planul de implementare a acțiunilor prioritare și planurile anuale de activitate.

Misiune

Misiunea Comisiei Electorale Centrale este asigurarea condițiilor optime pentru ca toți cetățenii Republicii Moldova să-și poată exercita nestingherit dreptul constituțional de a alege și de a fi ales în cadrul unor alegeri libere și corecte.

Descrierea situației curente

În activitatea sa CEC este asistată de un aparat ale cărui structură și efectiv-limită se aprobă de către aceasta. Personalul aparatului este compus din funcționari publici, supuși reglementărilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și personal contractual, care desfășoară activități auxiliare, supus reglementărilor legislației muncii. Pe lîngă responsabilitățile menționate în Constituție și Codul electoral, CEC are atribuții suplimentare privind transpunerea în practică a viziunii serviciilor electorale automatizate și modernizate, înscrise în Legea nr. 101 din 15 mai 2008.

Constituția Republicii Moldova stabilește în articolul 4 că "Dispozițiile constituționale privind drepturile și libertățile omului se interpretează și se aplică în concordanță cu Declarația Universală a Drepturilor Omului, cu acordurile internaționale și cu alte tratate la care Republica Moldova este parte. Dacă există neconcordanțe între pactele și tratatele privitoare la drepturile fundamentale ale omului la care Republica Moldova este parte și legile ei interne, prioritate au reglementările internaționale".

Republica Moldova este parte la șapte tratate ONU cu privire la drepturile omului, cele mai importante pentru CEC fiind: Pactul internațional cu privire la drepturile civile și politice, Convenția internațională privind eliminarea tuturor formelor de discriminare rasială, Convenția internațională privind eliminarea tuturor formelor de discriminare împotriva femeilor și Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Republica Moldova a devenit membru al Consiliului Europei în anul 1995 și a ratificat, în 1997, Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Ca rezultat, Comisia Europeană pentru Democrație prin Drept (Comisia de la Veneția) a Consiliului Europei s-a angajat în mod regulat în discuții și a lansat opinii vizavi de alegerile din Republica Moldova. Totodată, fiecare cetățean a obținut posibilitatea de a depune la Curtea Europeană a Drepturilor Omului (CEDO) reclamații privind încălcarea drepturilor garantate de Convenție. Fiind membru al Organizației pentru Securitate și Cooperare în Europa, Republica Moldova invită regulat observatori din partea acestei instituții. Începînd cu anul 1996, misiunea de monitorizare a OSCE a participat și a prezentat rapoarte în cadrul a zece scrutine desfășurate la nivel național.

Activitatea CEC se desfășoară în cadrul conceptului lărgit de "integrare europeană", adoptat de către Republica Moldova. Pe termen mediu, acest lucru va influența procedura de înregistrare a alegătorilor, utilizarea și stocarea datelor cu caracter personal. Pe termen lung, în atribuțiile CEC ar putea să intre organizarea și desfășurarea referendumului privind aderarea la Uniunea Europeană și a alegerilor Parlamentului European.

La momentul elaborării planului strategic, structura aparatului CEC include un șef de aparat, 4 direcții autonome, 2 secții în cadrul direcției și 2 funcții de deservire tehnică – șoferi. Conform statelor de personal aprobate, aparatul are 32 de unități, în prezent ocupate de 18 femei și 14 bărbați, majoritatea funcționarilor avînd vîrsta cuprinsă între 25 și 40 de ani. Organigrama și informații detaliate cu privire la personal sînt indicate la anexele nr. 1 și 3 la prezentul plan. Activitatea fiecărei subdiviziuni în parte este reglementată de Regulamentul de organizare și funcționare a subdiviziunilor aparatului Comisiei Electorale Centrale, aprobat prin Dispoziția președintelui CEC nr.14-a din 6 august 2010. Misiunea principală a subdiviziunilor și atribuțiile de bază ale acestora sînt arătate în anexa nr. 2.

Pentru exercitarea funcțiilor stipulate în legislația electorală, Comisia Electorală Centrală este finanțată de către Guvernul Republicii Moldova. În ultimii trei ani au avut loc un număr extraordinar de mare de evenimente electorale, fapt ce a afectat alocarea banilor și timpului pentru realizarea activităților planificate pe termen mediu și lung. În cazul în care această tendință va continua, vor persista dificultăți în acoperirea cheltuielilor necesare pentru exercitarea funcțiilor CEC, chiar dacă donatorii internaționali vor continua să acorde suport. Informații cu privire la mijloacele financiare utilizate de către CEC în anii 2008 – 2010 și planificate pentru 2011 pot fi găsite în anexa nr. 4.

Analiza SWOT – situația actuală a Comisiei Electorale Centrale

În urma efectuării analizei SWOT, membrii și funcționarii Comisiei Electorale Centrale au constatat punctele tari și slabe ale instituției, oportunitățile de care aceasta poate profita și riscurile la care este supusă. Mai jos prezentăm concluziile la care s-a ajuns.

PUNCTE TARI – bază pentru ameliorarea performanței Comisiei Electorale Centrale

Respectarea valorilor și principiilor fundamentale. Comisia Electorală Centrală și-a afirmat deschis apartenența la valorile democratice europene și internaționale. În toată activitatea sa ea tinde să fie cît mai transparentă și deschisă conlucrării cu alți actori electorali. Rapoartele observatorilor naționali și internaționali confirmă faptul că alegerile organizate de Comisia Electorală Centrală întrunesc majoritatea standardelor internaționale în domeniu și apreciază independența funcțională a Comisiei.

Perfecționarea continuă a procesului electoral. Comisia Electorală Centrală utilizează tehnologii moderne pentru realizarea activităților sale, inclusiv în perioada electorală. Comisia lucrează intens la îmbunătățirea calității listelor electorale conlucrînd în acest sens cu alte instituții guvernamentale. Munca membrilor și angajaților CEC este orientată spre îmbunătățirea modului în care este administrat întreg procesul electoral. Regulamentele și instrucțiunile aprobate de CEC au menirea de a ajuta lucrul funcționarilor electorali de toate nivelurile.

Profesionalism. Aparatul CEC are un număr substanțial de angajați profesioniști, responsabili, disciplinați în muncă, cu experiența a cel puțin 4 scrutine. Anual are loc evaluarea performanțelor acestora ca instrument de management modern. Pentru a asigura la nivel național calitatea persoanelor antrenate în organizarea și desfășurarea alegerilor, CEC a inițiat procesul de creare a Registrului funcționarilor electorali – sistem de evidență a funcționarilor electorali. Capacitatea de instruire a Comisiei Electorale Centrale s-a fortificat în ultimii ani și contribuie nemijlocit la prevenirea și soluționarea problemelor/erorilor, sporirea profesionalismului funcționarilor electorali.

Reprezentanții CEC sînt capabili să-și desfășoare

activitățile în mai multe limbi, ceea ce facilitează schimbul de experiență cu autoritățile electorale din alte țări, dar și conlucrarea cu partenerii de dezvoltare.

Relații externe dezvoltate. Comisia Electorală Centrală are relații bune cu partenerii străini și subiecții electorali (mass-media, ONG, autoritățile publice, partidele politice etc.). CEC este membru instituțional al Asociației Oficialilor Electorali din Europa (ACEEEO) și al Rețelei oficialilor electorali din statele francofone. Datorită capacității CEC de a atrage și gestiona asistență externă au fost realizate mai multe proiecte comune care în ansamblu cu alte activități ale CEC au contribuit la sporirea ratei de participare a cetățenilor la alegeri și creșterea încrederii cetățenilor în procesul electoral.

PUNCTE SLABE – aspecte organizaționale interne care ar putea fi îmbunătățite pentru sporirea performanței Comisiei Electorale Centrale

Baza financiar-materială. Resursele financiare alocate Comisiei Electorale Centrale din bugetul de stat sînt insuficiente pentru activitățile planificate. Independența financiară redusă se exprimă și prin faptul că bugetul cheltuielilor pentru CEC nu este aprobat în mod direct de către Parlament. La fel, se precizează că ultimele modificări operate la Codul electoral, și anume prevederile referitoare la modul de remunerare a membrilor organelor electorale, au influențat negativ nivelul exercitării atribuțiilor (responsabilităților) de către persoanele implicate în procesul de organizare a alegerilor, afectînd totodată, climatul psihologic și starea de spirit a funcționarilor electorali din cadrul organelor electorale. Impactul acestei intervenții legislative se va răsfrînge nefavorabil atît asupra modului de organizare și desfășurare a procesului electoral în ansamblu, cît și asupra randamentului de participare și implicare activă a persoanelor în sistemul organelor electorale, în particular.

Structura organizațională depășită. Structura organizațională actuală nu corespunde noilor sarcini ale CEC și cerințelor Codului electoral. În aceste condiții are de suferit calitatea comunicării interne și este dificil de a asigura un proces sistematic și planificat de dezvoltare profesională continuă a funcționarilor electorali. Capacitatea CEC de cercetare și evaluare în vederea îmbunătățirii practicii și legislației electorale este redusă. În plus, salariile mici influențează negativ procesul de recrutare și motivare a personalului cu calificare înaltă.

Referitor la funcționarii electorali din organele electorale inferioare, constatăm că fluctuația cadrelor este extrem de pronunțată din cauza faptului că aceste organe au caracter temporar. Personalul implicat este adesea fără experiență și cunoștințe suficiente, supus riscului de subiectivism politic. În această situație, Comisia Electorală Centrală este lipsită de pîrghii pentru a dirija activitatea organelor electorale inferioare cu aplicarea măsurilor de sancționare a celor care nu fac față sarcinilor puse.

Legislația imperfectă. Modificarea frecventă a prevederilor Codului electoral (34 de legi de modificare din momentul adoptării) a devenit o practică pentru procesul electoral din Republica Moldova, în special, pentru fiecare început de campanie electorală. În atare circumstanțe, frecvența și condițiile în care se produc modificările legislației electorale contribuie în mod inevitabil la apariția contradicțiilor (lacunelor) între normele Codului electoral, pe de o parte, precum și între prevederile Codului cu cele ale legislației conexe, pe de altă parte.

În același timp, se impune necesitatea evitării naturii prea detaliate a Codului electoral, întrucît acest fenomen poate acționa ca impediment pentru flexibilitatea operațiunilor, rolurilor, responsabilităților în schimbare ale Comisiei Electorale Centrale și face dificilă satisfacerea necesităților electorale urgente. Pe de altă parte, în cadrul unei societăți în tranziție spre democrație, lipsa unui cadrul legal dezvoltat, precum și a corelării între Codul electoral și unele legi conexe creează obstacole în aplicare și posibilități de interpretare arbitrară.

Capacitatea tehnică redusă. Organele electorale, în special cele create la nivel de circumscripție și secție de votare, au o capacitate tehnică nesatisfăcătoare care reduce din transparența activității acestora. Lipsesc resursele financiare și umane necesare pentru implementarea completă a Sistemului informațional automatizat de stat "Alegeri".

OPORTUNITĂȚI – lucrurile de care Comisia Electorală Centrală ar putea profita într-o măsură mai mare pentru a-și spori performanța

Reforme și dezvoltarea continuă. Creșterea autonomiei financiare a Comisiei Electorale Centrale poate fi obținută prin modificări legislative.

O altă oportunitate care urmează a fi valorificată de CEC este reforma sistemului de management. Aceasta ar duce la:

- crearea unei noi structuri organizatorice și instituirea unui management strategic pe termen lung;
- deschiderea Centrului de instruire continuă în domeniul electoral pe lîngă CEC;
- crearea organelor electorale inferioare permanente.

Asigurarea organelor electorale inferioare cu programe informaționale și tehnologii moderne va duce la evitarea comiterii erorilor provocate de factorul uman.

Cooperarea internațională. Comisia Electorală Centrală deja profită de suportul unui număr impunător de experți și consultanți internaționali. Demonstrînd devotament și eficiență pe calea reformării și îmbunătățirii practicilor electorale, CEC are posibilitatea de a atrage mai multe resurse financiare externe.

Folosirea masivă a inovațiilor tehnologice. O oportunitate disponibilă pentru CEC este implementarea integrală a Legii 101 cu privire la Concepția Sistemului informațional automatizat de stat "Alegeri". În general, exploatarea la maxim a inovațiilor tehnologice în domeniul electoral va constitui un avantaj.

Parteneriat durabil. Stabilirea unui parteneriat durabil cu alte autorități ale administrației publice implicate în procesul electoral, dar și cooperarea regională constituie posibilități de dezvoltare și perfecționare a practicilor electorale, precum și a calităților profesionale ale funcționarilor electorali.

RISCURI/AMENINȚĂRI – lucruri care împiedică/pot împiedica (în cazul în care se vor produce) performanța Comisiei Electorale Centrale

Instabilitate politică. Evenimentele electorale neprogramate împiedică implementarea planurilor existente, duc la apariția fenomenului de oboseală electorală în măsură să provoace erori umane sau tehnice.

Încredere redusă. Comportamentul și activitatea tuturor subiecților electorali afectează integritatea și credibilitatea procesului electoral.

Acoperire financiară insuficientă. Lipsa resurselor financiare suficiente în bugetul CEC poate provoca dependență de asistența financiară a donatorilor în realizarea unor activități cheie ale Comisiei.

Alte riscuri posibile în măsură să afecteze performanța instituțională:

- modificările legislative frecvente, în special în ajunul perioadei electorale;
- modificarea legislației electorale de către Parlament fără consultarea Comisiei Electorale Centrale;
- depășirea termenelor de implementare a Sistemului informațional automatizat de stat "Alegeri";
- implementarea parțială a legislației ce vizează funcția

publică și statutul funcționarului public.

Viziune

O instituție deschisă, transparentă și profesionistă care este în permanență pregătită să-și îndeplinească atribuțiile la cel mai înalt nivel asigurînd un cadru electoral accesibil în care cetățenii au încredere.

Valori

Activitățile noastre de zi cu zi și de luare a deciziilor sînt ghidate de următoarele valori:

Integritate: CEC își va desfășura activitățile într-o manieră onestă și sinceră și va întreprinde toate măsurile rezonabile pentru a preveni faptele rău intenționate.

Imparțialitate: CEC va trata toți participanții la alegeri în mod echitabil, fără a oferi avantaj unor tendințe politice sau grupuri de interese.

Independență: CEC își va îndeplini atribuțiile și va lua decizii fără a fi influențată sau controlată de instituții guvernamentale, partide politice sau terțe organizații.

Transparență: CEC va fi întotdeauna deschisă către toate părțile implicate în procesul electoral, va manifesta imparțialitate și corectitudine în toate activitățile sale.

Responsabilitate și profesionalism: CEC își va asuma răspunderea deplină pentru acțiunile sale și va fi responsabilă în fața poporului din Republica Moldova și a partenerilor săi, va tinde să asigure un personal bine pregătit, profesionist, competent și sigur de sine, dedicat organizării unor alegeri libere și corecte.

Credibilitate: CEC se va strădui să se bucure de încrederea tuturor cetățenilor moldoveni și comunității internaționale prin calitatea serviciilor oferite în procesul electoral.

Receptivitate: CEC va fi receptivă la nevoile alegătorilor din Republica Moldova și va întreprinde măsuri pentru ca procesul electoral să fie accesibil tuturor categoriilor de cetățeni.

Inovație: CEC va aplica metode și tehnologii moderne pentru perfecționarea procesului electoral.

Orientare spre cetățean: CEC va construi relații eficiente cu alegătorii punîndu-le la dispoziție servicii de încredere și la standarde înalte în corespundere cu necesitățile acestora. CEC va oferi cetățenilor, partidelor politice și altor organizații social-politice, mass-media și societății civile multiple oportunități de informare, consultare și participare asigurînd accesibilitatea informațiilor și serviciilor sale.

În activitatea sa, CEC tinde să întrunească standardele europene și internaționale în domeniu.

Direcții strategice, obiective și activități

Direcții strategice

1. Un proces electoral modern, eficient și accesibil

Un proces electoral modern, eficient și accesibil reprezintă o direcție prioritară de dezvoltare a Comisiei Electorale Centrale pentru perioada 2012-2015. Este evident că, odată cu creșterea nivelului de informatizare a societății, se diversifică și formele de organizare și desfășurare a alegerilor și referendumurilor. Adoptarea Legii nr. 101 din 15 mai 2008 cu privire la Concepția SIAS "Alegeri" și implementarea procedeelor electronice în domeniul electoral, impune adaptarea la noile tehnologii informaționale, inclusiv modernizarea procesului electoral.

Comisia Electorală Centrală își pune drept scop, în următorul ciclu electoral, implementarea soluțiilor specifice de asigurare a transparenței, confidențialității, eficienței și accesibilității pentru alegători a procesului electoral. Este foarte important ca modernizarea electorală să asigure eficiența și eficacitatea resurselor deja folosite, ceea ce înseamnă reutilizarea capacităților existente.

În acest sens, Comisia, pe parcursul alegerilor precedente, a dezvoltat o serie de procedee electorale, printre care, întocmirea cu maximă exactitate și verificarea corectitudinii listelor electorale, implementarea parțială a blocurilor de funcții ale SIAS "Alegeri", utilizarea metodelor suplimentare de votare, inclusiv exercitarea dreptului de vot de către unele categorii speciale de alegători etc.

Ca urmare a celor întreprinse și întru realizarea obiectivelor stabilite, Comisia Electorală Centrală își asumă responsabilitatea de a desfășura o serie de acțiuni strategice, implementarea cărora ar îmbunătăți considerabil operațiunile electorale. Aceasta ar include: crearea unor instrumente tranzitorii de îmbunătățire a procesului de înregistrare a alegătorilor, inclusiv metode de alternativă; implementarea tuturor blocurilor (modulelor) de funcții SIAS „Alegeri", excepție E-voting care urmează să fie supus unei analize de studiu suplimentare.

O deosebită atenție Comisia Electorală Centrală acordă accesibilității procesului de votare. Această direcție de dezvoltare este încă puțin valorificată. În anii următori vor fi elaborate și testate diverse forme de votare accesibile pentru toate categoriile speciale de alegători (persoane cu dizabilități; cetățeni ai Republicii Moldova aflați în străinătate și cei din unitățile teritorial-administrative din stînga Nistrului). De asemenea, Comisia Electorală Centrală își ia angajamentul să analizeze politicile și procedurile existente în vederea asigurării accesului egal al femeilor cu cel al bărbaților (principiul gender) la toate procesele electorale.

2. Rezultate credibile ale alegerilor

Finalitatea procesului electoral reprezintă desemnarea prin vot a aleșilor poporului în cadrul alegerilor, iar respectarea principiilor de desfășurare a unor alegeri libere și corecte asigură rezultate credibile ale acestora. Credibilitatea alegerilor depinde de mai mulți factori, cum ar fi transparența și imparțialitatea în activitatea organelor electorale, corectitudinea în procesul de constituire a listelor electorale, prevenirea, suprimarea și sancționarea fraudelor electorale de către autoritățile competente.

Prin obiectivele propuse CEC tinde să sporească transparența în activitatea organelor electorale, să colaboreze proactiv cu alți subiecți implicați în procesul electoral, precum și să îmbunătățească procesul de monitorizare sistematică a organelor electorale inferioare.

Un cadru legal electoral dezvoltat care să asigure tuturor cetățenilor Republicii Moldova dreptul de alege și a fi ales conform standardelor internaționale pentru alegeri democratice la fel constituie un pilon important în atingerea unor rezultate credibile ale alegerilor. De aceea, prin această direcție strategică CEC își propune, inclusiv, efectuarea unor studii de oportunitate, respectiv perfecționarea legislației în domeniile cheie, cum ar fi: transparența în finanțarea campaniilor electorale; votul cetățenilor de peste hotare; fraude electorale și sancțiuni; votul unor categorii speciale de alegători; responsabilitățile autorităților administrației publice locale pentru desfășurarea activităților legate de procesul electoral; registrul electronic al alegătorilor; e-voting etc.

3. Alegători conștienți și informați

Cetățeanul reprezintă actorul cheie al procesului electoral, principalul beneficiar al alegerilor, după cum este menționat și în misiunea CEC. Existența unor alegători conștienți și informați reprezintă una dintre principalele condiții pentru garantarea desfășurării unor alegeri libere și corecte și obținerea unei rate de participare înalte.

Prin urmare, CEC își propune să desfășoare o serie de activități pentru educația civică a cetățenilor, informarea calitativă și operativă a acestora privind procedurile electorale. Pe lîngă măsurile ordinare desfășurate în perioada electorală și în perioada dintre alegeri, CEC își propune să desfășoare o serie de evenimente anuale noi, cu caracter continuu: ziua ușilor deschise, cursuri, seminare,

simulări ale unor etape ale procesului electoral pentru instituțiile de învățămînt superior și preuniversitare etc.

Pentru organizarea și desfășurarea campaniilor de educație civică și informare a alegătorilor cît mai eficiente și productive, CEC va consolida relațiile sale de colaborare cu toți subiecții implicați în acest proces (ONG-le, mass-media, autoritățile publice locale/centrale, partidele politice, partenerii de dezvoltare etc.). CEC va aprofunda și va diversifica metodele și instrumentele utilizate în acest scop și va găsi o abordare specifică pentru fiecare categorie de alegători. În urma studierii realității din Republica Moldova, dar și a practicii internaționale, tinerii au fost identificați drept un grup țintă ce va beneficia de activitățile sus-menționate. Această decizie este condiționată atît de experiența electorală redusă a tinerilor, cît și de procentul mic de participare la votare a acestora în raport cu alte categorii de alegători.

Fiind conștienți de importanța utilizării noilor tehnologii în procesul de comunicare cu alegătorii, o atenție specială va fi acordată utilizării canalelor moderne (rețele de socializare, paginile oficiale ale CEC, SMS, bloguri, forumuri, linia verde, transmisiuni live). Totodată, instrumentele enunțate, împreună cu sondajele de opinie publică pe care ni le propunem să le desfășurăm, ne vor ajuta să înțelegem mai bine care este reacția cetățenilor la activitățile desfășurate de către CEC, să evidențiem eventualele probleme/necesități și să efectuăm o mai bună planificare a acțiunilor viitoare.

4. Capacități instituționale consolidate

Practica internațională demonstrează importanța independenței funcționale a organului electoral. Aceasta este și principala așteptare a actorilor implicați în alegeri de la autoritatea electorală. Într-adevăr, la moment, Comisia Electorală Centrală nu permite interferența niciunei forțe politice sau guvernamentale în activitatea sa și se conduce doar de legislația în vigoare și bunele practici în materie electorală. Totodată, faptul că CEC nu se bucură de independență financiară și instituțională pune în pericol independența de facto a instituției noastre. Independența financiară ar presupune alocarea mijloacelor financiare, pentru desfășurarea activităților Comisiei Electorale Centrale, direct din bugetul de stat de către Parlament. În Republica Moldova mai există un șir de instituții care au un statut juridic similar cu cel al Comisiei Electorale Centrale și ai căror membri sînt desemnați într-un mod asemănător, dar care spre deosebire de CEC se bucură de acest tip de autonomie.

În același timp, perfecționarea continuă a procesului electoral și a legislației electorale a pus în fața CEC un șir de sarcini noi, precum instruirea funcționarilor electorali, gestionarea listelor electorale, educația civică a alegătorilor, finanțarea publică a partidelor politice etc.

Capacități instituționale consolidate, ca direcție strategică asumată de CEC pentru perioada 2012-2015 presupune implementarea unei noi structuri a aparatului CEC, crearea Centrului de instruire continuă în domeniul electoral pe lîngă CEC, cu statut de instituție publică, obținerea independenței financiare și logistice, studierea posibilității de constituire a organelor electorale inferioare permanente, îmbunătățirea managementului intern, automatizarea procesului electoral etc. De asemenea, Comisia Electorală Centrală își ia angajamentul să țină cont de aspectele legate de egalitatea de gen (principiul gender) și drepturile omului în toate activitățile pe care le desfășoară.

Obiective și activități:

Obiectiv 1. Consolidarea capacităților instituționale ale CEC și ale organelor electorale inferioare

Denumirea activității:	Termen / perioadă de realizare
a. Implementarea noii structuri a aparatului CEC	2012
b. Constituirea Centrului de instruire continuă în domeniul electoral pe lîngă CEC	2012
c. Consolidarea procesului de administrare a organelor electorale inferioare de către CEC	2012
d. Înaintarea Parlamentului a unui concept de salarizare echitabil prin alinierea sistemului de remunerare a funcționarilor CEC la cel al funcționarilor publici din alte autorități ale administrației publice centrale	2012
e. Aprofundarea cunoștințelor membrilor CEC și funcționarilor aparatului privind egalitatea de gen (principiul gender) și drepturile omului	2012-2013
f. Efectuarea unui studiu în vederea identificării unui mecanism de constituire a organelor electorale inferioare permanente	2012-2013
g. Elaborarea și implementarea planului de dezvoltare instituțională (PDI)	2012-2015
h. Îmbunătățirea procesului de monitorizare sistematică a organelor electorale inferioare	2012-2015
i. Perfecționarea comunicării interne în cadrul CEC	2012-2015

Obiectiv 2. Implementarea și utilizarea deplină, cu excepția e-voting, a SIAS „Alegeri" către anul 2015 (conform Legii nr. 101 din 15 mai 2008 cu privire la Concepția sistemului informațional de stat „Alegeri")

Denumirea activității:	Termen / perioadă de realizare
a. Ajustarea și definitivarea proiectării tehnice a sistemului informațonal, definirea mijloacelor tehnice (echipament, program etc.)	2012-2013
b. Documentarea cerințelor de sistem și elaborarea caietului de sarcini pentru SOFTWARE (SIAS) necesare pentru alegerile parlamentare	2012
c. Planificarea și finanțarea elaborării, testării și implementării depline a SIAS "Alegeri" pentru alegerile parlamentare	2014
d. Documentarea cerințelor de sistem și elaborarea caietului de sarcini pentru SOFTWARE (SIAS) necesare pentru alegerile locale generale	2013
e. Planificarea și finanțarea elaborării, testării și implementării depline a SIAS "Alegeri" pentru alegerile locale generale	2015
f. Studierea continuă a posibilităților de creare a sistemului de votare electronică	2012-2015

Obiectiv 3. Creșterea accesibilității la procesul electoral și perfecționarea procedurilor de înregistrare a alegătorilor

Denumirea activității:	Termen / perioadă de realizare
a. Ajustarea planului de activități privind implementarea (inclusiv elaborarea caietului de sarcini) Registrului de stat al alegătorilor, conform Legii nr. 101	2012
b. Crearea unei echipe pe interior responsabilă de implementarea planului de activități	2012
c. Crearea unor instrumente tranzitorii de îmbunătățire a procesului de înregistrare a alegătorilor (evaluarea programelor de hard și soft la nivel APL; evaluarea capacităților umane și consolidarea acestora prin instruire)	2012
d. Consolidarea relațiilor prin crearea grupurilor de lucru cu instituțiile de stat care au atribuții și competențe de a contribui la implementarea Registrului de stat al alegătorilor	2012-2015
e. Elaborarea și testarea diverselor forme de votare accesibile pentru toate categoriile speciale de alegători (persoane cu dizabilități; cetățeni ai Republicii Moldova aflați în străinătate și cei din unitățile teritorial-administrative din stînga Nistrului, etc.)	2013-2015
f. Efectuarea unui studiu asupra situației existente privind procesul de votare și înregistrarea alegătorilor și preluarea, în perspectivă, a celor mai bune practici internaționale	2014-2015

Obiectiv 4. Perfecționarea continuă a cadrului legal electoral și a celui conex

Denumirea activității:	Termen / perioadă de realizare
a. Efectuarea unei analize ample a prevederilor legislației electorale în domeniile cheie, pentru identificarea deficiențelor existente, inclusiv prin atragerea experților în domeniu și reprezentanților unor autorități relevante	2012-2013
b. Elaborarea propunerilor de modificare a legislației electorale în baza analizei efectuate, de comun acord cu instituțiile de resort	2012-2014
c. Promovarea proiectelor de lege: aducerea la cunoștință publică în scopul prezentării Parlamentului spre aprobare	2012-2015

Obiectiv 5. Îmbunătățirea transparenței finanțării campaniei electorale

Denumirea activității:	Termen / perioadă de realizare
a. Exercitarea controlului asupra modului de finanțare a partidelor politice prin instituirea unei unități de audit intern	2012

b. Elaborarea unui sistem de instruire continuă pentru partidele politice şi alte organizaţii interesate în domeniul finanţării campaniilor electorale a partidelor politice	2012-2013
c. Organizarea cursurilor de instruire privind finanţarea campaniei electorale	2013-2015
d. Elaborarea sistemului de analiză a datelor şi de raportare asupra rapoartelor financiare a partidelor politice	2013
e. Elaborarea unui program de educaţie civică în domeniul finanţării campaniilor electorale a partidelor politice	2013

Obiectiv 6. Obţinerea independenţei financiare şi logistice a CEC

Denumirea activităţii:	**Termen / perioadă de realizare**
a. Promovarea conceptului de autonomie financiară şi logistică	2012
b. Planificarea procesului de obţinere a autonomiei financiare şi logistice	2012
c. Implementarea autonomiei financiare şi logistice	2012–2015

Obiectiv 7. Îmbunătăţirea imaginii CEC şi sporirea transparenţei în activitatea organelor electorale

Denumirea activităţii:	**Termen / perioadă de realizare**
a. Apariţii în mijloacele de informare în masă cu o frecvenţă de cel puţin o dată la două luni	2012-2015
b. Crearea unui sistem de stagiu de practică în cadrul CEC	2012-2015
c. Organizarea cluburilor de presă	2012-2015
d. Colaborarea cu instituţiile publice pentru plasarea bannerelor CEC pe paginile lor web	2012-2015
e. Înregistrarea Buletinului informativ al CEC şi lărgirea spectrului de distribuire	2013
f. Desfăşurarea şi participarea la conferinţele (ştiinţifice, jubiliare etc.) naţionale şi internaţionale	2012-2015
g. Efectuarea unei analize privind identificarea problemelor de transparenţă în activitatea organelor electorale şi a soluţiilor potrivite	2012
h. Crearea identităţii instituţionale a funcţionarilor electorali prin elaborarea codului de conduită a funcţionarilor electorali şi desfăşurarea training-urilor respective	2012-2015
i. Organizarea şi desfăşurarea activităţilor de instruire la subiectul „Transparenţa în activitatea organelor electorale”	2013-2015

Obiectiv 8. Colaborarea proactivă cu subiecţii implicaţi în procesul electoral

Denumirea activităţii:	**Termen / perioadă de realizare**
a. Stabilirea interacţiunii cu Institutul Naţional al Justiţiei şi Consiliul Superior al Magistraturii	2012
b. Constituirea unui club de discuţii cu reprezentanţii partidelor politice şi altor organizaţii social-politice	2012-2013
c. Elaborarea cartei de colaborare/interacţiune cu autorităţile locale şi centrale	2012-2013
d. Constituirea unui club de discuţii cu reprezentanţii ONG-lor	2012-2013

Obiectiv 9. Elaborarea, implementarea şi/sau îmbunătăţirea instrumentelor de comunicare dintre organele electorale şi cetăţeni

Denumirea activităţii:	**Termen / perioadă de realizare**
a. Crearea unei rubrici speciale pe pagina web a CEC-lui, de tipul întrebări frecvente, consacrate procesului electoral	2012
b. Elaborarea strategiei de comunicare a CEC	2013
c. Promovarea activităţii Centrului de informare şi documentare al CEC pentru cetăţeni	2012-2015
d. Dezvoltarea canalelor moderne de comunicare cu alegătorii (reţele de socializare, paginile oficiale ale CEC, SMS, bloguri, forumuri, linia verde, transmisiuni live)	2012-2015
e. Organizarea semestrială a Zilei uşilor deschise pentru cetăţeni	2012-2015
f. Colaborarea cu instituţiile sociologice în vederea organizării Sondajelor de Opinie Publică pentru constatarea impactului activităţii CEC	2012-2015
g. Schimb de experienţă internaţională în vederea îmbunătăţirii instrumentelor de colaborare	2012-2015

Obiectiv 10. Mărirea fluxului de informaţii privind sistemul şi procedurile electorale

Denumirea activităţii:	**Termen / perioadă de realizare**
a. Colaborarea permanentă cu autorităţile publice pentru organizarea şi desfăşurarea activităţilor de educaţie civică şi informare a cetăţenilor	2012-2015
b. Elaborarea, în cadrul Centrului de instruire continuă în domeniul electoral pe lîngă CEC, a unui curs de instruire în domeniul dreptului electoral pentru facultăţile relevante ale instituţiilor de învăţămînt superior	2013
c. Pregătirea materialelor de educaţie electorală, ca suport la cursul de „Educaţia civică” pentru instituţiile de învăţămînt preuniversitar	2014
d. Organizarea trimestrială a activităţilor de educaţie civică şi informare a cetăţenilor	2012-2015
e. Colaborarea cu instituţiile mass-media privind introducerea în grilele de emisie a unor emisiuni dedicate procesului electoral	2012-2015

Monitorizarea şi evaluarea

În procesul implementării prezentului plan strategic va fi efectuată monitorizarea periodică a realizării acţiunilor şi evaluarea rezultatelor obţinute pentru a opera modificări în caz de necesitate. Procesul de monitorizare şi evaluare va fi încheiat odată cu evaluarea finală a rezultatelor obţinute după cei patru ani de implementare.

Cadrul instituţional de monitorizare şi evaluare

Pentru asigurarea implementării prezentului plan strategic, urmează a fi constituit un grup de lucru pentru supravegherea acţiunilor de implementare. Acest grup va fi compus din 7 persoane:

- preşedintele, vicepreşedintele şi secretarul CEC;
- 3 membri nepermanenţi;
- şeful aparatului CEC.

Sarcinile grupului de supraveghere:

- monitorizarea (în baza rapoartelor semestriale elaborate de şeful aparatului) a realizării planului anual de acţiuni pentru implementarea prezentului plan strategic şi atingerea rezultatelor preconizate;
- formularea propunerilor privind perfecţionarea planului anual de acţiuni;
- evaluarea rezultatelor intermediare şi finale ale implementării prezentului plan strategic;
- analiza impactului implementării activităţilor din prezentul plan strategic;
- discutarea raportului anual de implementare a prezentului plan strategic, elaborat de şeful aparatului, înainte ca acesta să fie transmis Comisiei Electorale Centrale spre aprobare finală.

Şeful aparatului va fi responsabil de implementarea prezentului plan strategic. El va conduce un grup de lucru format din reprezentanţi ai tuturor subdiviziunilor aparatului CEC. Grupul de lucru va avea următoarele sarcini:

- elaborarea planului anual de acţiuni în conformitate cu prezentul plan strategic;
- monitorizarea şi coordonarea activităţilor prevăzute în planul anual de acţiuni;
- elaborarea rapoartelor semestriale care vor fi prezentate grupului de supraveghere a implementării prezentului plan strategic;
- elaborarea raportului anual de implementare a prezentului plan strategic (progresele înregistrate), care va fi prezentat spre aprobare Comisie Electorale Centrale.

Şeful aparatului va raporta anual Comisiei Electorale Centrale rezultatele implementării prezentului plan strategic. Raportul anual de implementare a prezentului plan strategic şi a planurilor anuale de acţiuni vor fi aprobate de către Comisia Electorală Centrală.

Concluzii

Prezentul plan strategic stabileşte bazele activităţii şi dezvoltării Comisiei Electorale Centrale pentru următorii patru ani pînă la alegerile locale generale ordinare viitoare. Pentru implementarea planului strategic vor fi elaborate planuri anuale de acţiuni, care vor include şi referinţe cu privire la resursele necesare de ordin financiar şi responsabilii.

Implementarea planului strategic va avea ca efect optimizarea structurii Comisiei Electorale Centrale, îmbunătăţirea practicilor şi comunicării interne, strategiilor de management şi interacţiunii cu alţi actori electorali, perfecţionarea modalităţilor de instruire a funcţionarilor electorali şi informare a alegătorilor, de asemenea sporirea participării cetăţenilor la procesul electoral.

Planul strategic a fost elaborat, după cum s-a menţionat în introducere, de către grupul de planificare strategică creat în cadrul Comisiei Electorale Centrale şi a fost consultat cu reprezentanţii organizaţiilor internaţionale şi experţi internaţionali în domeniul electoral.

Comisia Electorală Centrală va face cunoscut prezentul plan strategic tuturor celor care sînt implicaţi în organizarea alegerilor, monitorizarea lor, participă la alegeri în calitate de concurenţi electorali sau alegători.

În caz de necesitate planul strategic va fi ajustat pentru a face faţă unor circumstanţe neprevăzute care ar putea apărea pe parcursul perioadei de patru ani.

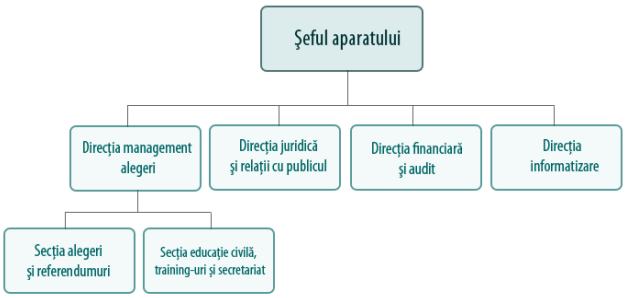
Comisia Electorală Centrală îşi propune să se afirme ca o instituţie modernă, deschisă, transparentă şi profesionistă. Invităm toate părţile interesate la o colaborare constructivă şi eficientă pentru a contribui împreună la crearea unui cadru pentru alegeri libere şi corecte.

Planul strategic pentru anii 2012-2015 va fi aprobat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale şi publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Anexa nr. 1

Organigrama aparatului CEC

Structura actuală a aparatului CEC a fost elaborată în anii 2005-2006 reieşind din necesitatea îmbunătăţirii organizării procesului electoral. Aceasta a fost aprobată prin Hotărîrea CEC nr. 312 din 4 octombrie 2006.



Anexa nr. 2

Portofoliul subdiviziunilor

Rolul, misiunea subdiviziunii/ instituţiei din subordine	Principalele atribuţii
Şeful aparatului	
Asigură organizarea şi coordonarea activităţii subdiviziunilor interioare ale aparatului Comisiei şi poartă răspundere personală pentru îndeplinirea funcţiilor care îi revin autorităţii	- managementul organizaţional al direcţiilor şi secţiilor din cadrul aparatului CEC - gestionarea procesului de planificare şi raportare a activităţii aparatului CEC - coordonarea procesului de elaborare a materialelor, inclusiv pentru şedinţele CEC - soluţionarea demersurilor, petiţiilor şi cererilor adresate CEC - exercitarea controlului privind asigurarea îndeplinirii atribuţiilor de către funcţionarii aparatului CEC - desfăşurarea şi monitorizarea procesului electoral
Direcţia management alegeri ***Secţia alegeri şi referendumuri (7 angajaţi)***	
Asigurarea activităţii CEC prin implementarea politicilor şi prevederilor legale în vederea organizării şi desfăşurării alegerilor şi referendumurilor	- elaborarea proiectelor de acte normative - managementul alegerilor parlamentare, locale generale, alegerilor noi şi referendumurilor - evidenţa vacanţelor mandatelor de deputat în Parlamentul Republicii Moldova, de primar şi consilier în consiliile raionale, orăşeneşti (municipale), săteşti (comunale) - pregătirea şedinţelor CEC - organizarea şi sistematizarea documentelor de arhivă
Direcţia management alegeri ***Secţia educaţie civilă, training-uri şi secretariat (6 angajaţi)***	
Asigurarea activităţii CEC prin implementarea programelor de educaţie civică a alegătorilor şi de instruire a diverşilor actori electorali cu accent pe funcţionarii electorali, prin stabilirea şi menţinerea relaţiilor externe ale CEC, prin promovarea imaginii şi a activităţii CEC în mass-media, precum şi prin organizarea lucrărilor de secretariat în interiorul CEC	- asigurarea instruirii funcţionarilor electorali - asigurarea educaţiei civice a alegătorilor - gestionarea secretariatului CEC - colaborarea cu instituţiile mass-mediei - organizarea activităţilor în domeniul relaţiilor externe, inclusiv cu organizaţiile naţionale şi internaţionale de observare a alegerilor
Direcţia juridică şi relaţii cu publicul *(5 angajaţi)*	
Asigurarea acordării asistenţei juridice CEC	- elaborarea şi avizarea proiectelor de acte normative şi legislative - asigurarea aplicării uniforme a legislaţiei electorale - asigurarea procesului de achiziţionare a mărfurilor, lucrărilor şi serviciilor pentru necesităţile CEC - reprezentarea CEC în procesele aflate pe rol în instanţele de judecată - evidenţa cazurilor de condamnare a primarilor - managementul resurselor umane
Direcţia financiară şi audit *(5 angajaţi)*	
Asigurarea activităţii CEC prin implementarea politicilor în domeniul economic-financiar în vederea organizării alegerilor şi referendumurilor	- elaborarea şi avizarea proiectelor de acte normative sub aspect economico-financiar - elaborarea şi promovarea politicilor şi a prevederilor legale ce ţin de activitatea economico-financiară a Direcţiei - organizarea controlului asupra evidenţei mijloacelor financiare şi corectitudinii utilizării lor - asigurarea acordării asistenţei metodologice funcţionarilor publici din cadrul Direcţiei şi altor subdiviziuni din aparatul CEC, precum şi funcţionarilor electorali din cadrul birourilor şi consiliilor electorale - asigurarea auditului intern în cadrul CEC
Direcţia informatizare *(5 angajaţi)*	
Exercită activitatea în domeniul tehnologiilor informaţionale şi comunicaţionale	- asigurarea implementării noilor tehnologii informaţionale şi comunicaţionale în cadrul CEC - asigurarea implementării şi mentenanţei Sistemului Informaţional Automatizat de Stat „Alegeri” - propunerea şi implementarea soluţiilor bazate pe noile tehnologii informaţionale şi comunicaţionale în domeniul electoral - menţinerea paginii WEB oficiale a CEC - monitorizarea stării tehnice a echipamentelor de calcul, asigurarea funcţionării eficiente a tehnicii de calcul, aplicaţiilor informatice de care dispune CEC, întreţinerea reţelelor informaţionale

Anexa nr. 3

Informaţie detaliată cu privire la personalul Comisiei Electorale Centrale

Tabelul 1. Personalul CEC conform categoriilor de vîrstă

Vîrsta	Personal de conducere	Personal de execuţie	Personal tehnic	Total
< 25	-	1	-	1
25-40	4	14	1	19
41-56f/61b	-	6	1	7
> 57f/62b	1	2	-	3

Tabelul 2. Personalul CEC după vechimea în muncă

Vechimea în muncă	Personal de conducere	Personal de execuţie	Personal tehnic	Total
1-5	2	12	1	15
6-15	2	3	-	5
> 15	1	8	1	10

Tabelul 3. Personalul CEC din perspectiva gender

Gen	Personal de conducere	Personal de execuţie	Personal tehnic	Total
Feminin	4	14	-	18
Masculin	1	9	2	12

Tabelul 4 . Personalul CEC după vechimea în serviciul public

Vechimea în serviciul public	Personal de conducere	Personal de execuţie	Total
< 1 debutanţi	-	-	-
1-3 tineri specialişti	1	8	9
4-15	3	10	13
> 15	1	5	6

Anexa nr. 4

Mijloacele financiare utilizate de către CEC în perioada 2008 – 2011

Finanţarea alocată Comisiei Electorale Centrale diferă de la an la an în dependenţă de evenimente electorale care au loc. Alegerile şi referendumurile sunt finanţate de către stat în baza unui buget separat care include şi finanţarea organelor electorale inferioare. Cu toate că în ultimii ani CEC a organizat un număr impunător de evenimente electorale de nivel naţional, cerinţele faţă CEC şi responsabilităţile sale au crescut, putem constata că finanţarea activităţilor Comisiei a rămas la nivelul anului 2008.

Tabelul 1. Finanţarea activităţii Comisiei Electorale Centrale

Anul	Bugetul total, mii lei	% cheltuieli de menţinere şi operaţionale, salarii	% finanţarea activităţilor CEC
2011	3989.4	64.5	35.5
2010	3021.0	78.0	22
2009	3081.7	80	20
2008	2647.9	73.0	27

Tabelul 2. Finanţarea evenimentelor electorale organizate de CEC

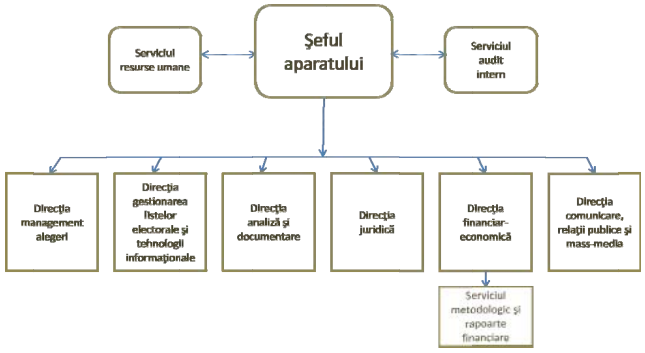
Anul	Bugetul total, mii lei	% salarii	% cheltuieli de menţinere şi operaţionale
2011	48382.1	76.5	23.5
2010	60597.6	83	17
2009	48673.6	81	19
2008	458.2	48.2	51.8

Anexa nr.5

Organigrama nouă a aparatului CEC*

Organigrama nouă a fost propusă spre aprobarea Comisiei Electorale Centrale la finele anului 2011. Structura dată a fost creată ca răspuns la dezvoltarea și modernizarea continuă a procesului electoral. Structura organizațională permite îndeplinirea mai eficientă a responsabilităților din ce în ce mai complexe ale Comisei Electorale Centrale.

Centrul de instruire continuă în domeniul electoral pe lîngă CEC urmează a fi creat în conformitate cu art. 26[1] al Codului electoral. El este conceput ca o instituție publică fondată de către Comisia Electorală Centrală și subordonată acesteia, nefiind inclus în organigrama aparatului CEC.



* În urma modificării structurii aparatului CEC, se planifică a majora numărul funcționarilor cu 5 unități.

10 HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită și statului de personal ale Aparatului Comisiei Electorale Centrale

În temeiul art. 18 și 23 alin. (1) din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă structura și efectivul-limită ale Aparatului Comisiei Electorale Centrale în număr de 37 de unități, conform anexei nr. 1.

2. Se aprobă statul de personal al Aparatului Comisiei Electorale Centrale în corespundere cu structura și efectivul-limită al acestuia, conform anexei nr. 2.

3. Se aprobă Organigrama Aparatului Comisiei Electorale Centrale, conform anexei nr. 3.

4. Se abrogă hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 312 din 4 octombrie 2006 cu privire la structura și statele de personal ale aparatului Comisiei Electorale Centrale.

5. Prezenta hotărîre se transmite Ministerului Finanțelor pentru înregistrarea noii structuri și efectivului-limită ale Aparatului Comisiei Electorale Centrale.

6. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2012.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1029. Chișinău, 9 decembrie 2011.

Anexa nr. 1

STRUCTURA ȘI EFECTIVUL-LIMITĂ ALE APARATULUI COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

Șef al Aparatului CEC – 1 post
Direcția management alegeri – 7 posturi
Direcția gestionarea listelor electorale și tehnologii informaționale – 5 posturi
Direcția analiză și documentare – 5 posturi
Direcția juridică – 6 posturi
Direcția financiar-economică – 6 posturi
Serviciul metodologic și rapoarte financiare
Direcția comunicare, relații publice și mass-media – 5 posturi
Serviciul resurse umane – 1 post
Serviciul audit intern – 1 post

Anexa nr. 2

STATUL DE PERSONAL AL APARATULUI COMISIEI ELECTORALE CENTRALE

ȘEF AL APARATULUI CEC – *funcție publică de conducere*

DIRECȚIA MANAGEMENT ALEGERI
Șef direcție – *funcție publică de conducere*
Șef adjunct direcție – *funcție publică de conducere*
Consultant principal – *funcție publică de execuție*
Consultant superior – *funcție publică de execuție*
Consultant 1 – *funcție publică de execuție*
Consultant 2 – *funcție publică de execuție*
Consultant 3 – *funcție publică de execuție*

DIRECȚIA GESTIONAREA LISTELOR ELECTORALE ȘI TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE
Șef direcție – *funcție publică de conducere*
Sef adjunct direcție – *funcție publică de conducere*
Consultant principal – *funcție publică de execuție*
Consultant 1 – *funcție publică de execuție*
Consultant 2 – *funcție publică de execuție*

DIRECȚIA ANALIZĂ ȘI DOCUMENTARE
Șef direcție – *funcție publică de conducere*
Șef adjunct direcție – *funcție publică de conducere*
Consultant principal – *funcție publică de execuție*
Consultant – *funcție publică de execuție*
Specialist principal – *funcție publică de execuție*

DIRECȚIA JURIDICĂ
Șef direcție – *funcție publică de conducere*
Șef adjunct direcție – *funcție publică de conducere*
Consultant principal – *funcție publică de execuție*
Consultant superior – *funcție publică de execuție*
Consultant – *funcție publică de execuție*
Specialist principal – *funcție publică de execuție*

DIRECȚIA ECONOMICO – FINANCIARĂ
Șef direcție, contabil șef – *funcție publică de conducere*
Consultant superior - *funcție publică de execuție*
Consultant - *funcție publică de execuție*

SERVICIUL METODOLOGIC ŞI RAPOARTE FINANCIARE

Şef adjunct direcţie, şef serviciu – *funcţie publică de conducere*

Consultant superior - *funcţie publică de execuţie*

Consultant - *funcţie publică de execuţie*

DIRECŢIA COMUNICARE, RELAŢII PUBLICE ŞI MASS-MEDIA

Şef direcţie – *funcţie publică de conducere*

Şef adjunct direcţie – *funcţie publică de conducere*

Consultant superior 1 – *funcţie publică de execuţie*

Consultant superior 2 – *funcţie publică de execuţie*

Specialist principal – *funcţie publică de execuţie*

SERVICIUL RESURSE UMANE

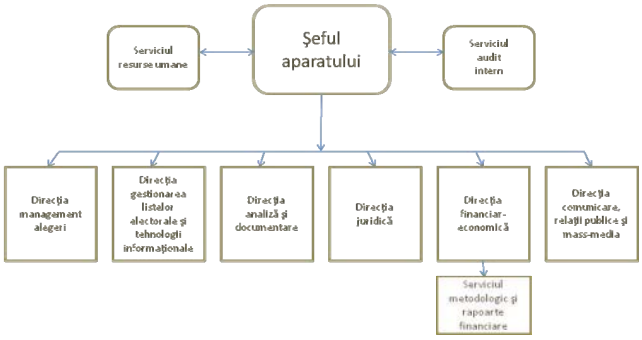
Specialist principal – *funcţie publică de execuţie*

SERVICIUL AUDIT INTERN

Auditor intern principal - *funcţie publică de execuţie*

Anexa nr. 3

Organigrama aparatului CEC



11 HOTĂRÎRE
cu privire la constituirea Centrului de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lîngă Comisia Electorală Centrală

În vederea executării prevederilor art. 26[1] şi în temeiul art.18 din Codul electoral nr. 1381-XIII din 21 noiembrie 1997, art. 184 din Codul civil nr. 1107-XV din 6 iunie 2002, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE**:

1. Se constituie Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral, cu statut de instituţie publică, subordonată Comisiei Electorale Centrale.

2. Se aprobă Regulamentul Centrului de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lîngă Comisia Electorală Centrală, conform anexei.

3. În vederea asigurării condiţiilor de salarizare a personalului Centrului de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lîngă Comisia Electorală Centrală, responsabilii din cadrul Direcţiei financiare şi audit şi ai Direcţiei juridice şi relaţii cu publicul vor elabora propunerile de modificare a cadrului normativ în vigoare pentru înaintarea acestora Guvernului Republicii Moldova.

4. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREŞEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1030. Chişinău, 9 decembrie 2011.

Aprobat
prin Hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. 1030 din 9 decembrie 2011

REGULAMENTUL
Centrului de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lîngă Comisia Electorală Centrală

Capitolul I
Dispoziţii generale

1. Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lîngă Comisia Electorală Centrală (în continuare – Centrul) este o instituţie publică creată în conformitate cu art. 26[1] din Codul electoral, subordonată Comisiei Electorale Centrale a Republicii Moldova.

2. Fondatorul Centrului este Comisia Electorală Centrală a Republicii Moldova.

3. În activitatea sa, Centrul se conduce de Constituţia Republicii Moldova, Codul electoral şi de alte acte legislative şi normative în vigoare, precum şi de actele emise de Comisia Electorală Centrală, de prevederile prezentului Regulament şi de tratatele internaţionale la care Republica Moldova este parte.

4. Centrul este persoană juridică, care dispune de autonomie administrativă şi financiară, ştiinţifică şi pedagogică, cont de mijloace speciale în instituţiile bancare, inclusiv în valută străină, ştampilă, precum şi alte atribute ale persoanei juridice.

5. Centrul are dreptul la simbolică proprie, aprobată prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale.

6. Structura şi efectivul limită ale Centrului se aprobă prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale.

7. Denumirea deplină este: Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lîngă Comisia Electorală Centrală, iar denumirea prescurtată – CICDE.

8. Sediul Centrului se află în mun. Chişinău, str. Vasile Alecsandri, nr. 119.

Capitolul II
Scopul şi atribuţiile Centrului

9. Centrul este constituit în scopul instruirii şi calificării funcţionarilor electorali, inclusiv a persoanelor din Registrul funcţionarilor electorali, perfecţionării profesionale continue a acestora, subiecţilor implicaţi în procesul electoral din Republica Moldova, precum şi altor persoane interesate.

10. Centrul nu face parte din sistemul naţional de învăţămînt şi educaţie, nu este supus dispoziţiilor legale în vigoare cu privire la acreditarea şi licenţierea instituţiilor de învăţămînt şi celor privind sfera ştiinţei şi inovării.

11. Centrul exercită următoarele atribuţii:

a) instruirea funcţionarilor electorali şi a celor din aparatul organelor electorale de orice nivel;

b) instruirea reprezentanţilor partidelor politice, a instituţiilor mass-media, a ONG-urilor (inclusiv a organizaţiilor de observatori) şi a alegătorilor, în strînsă colaborare cu

organizaţiile locale şi internaţionale;

c) pregătirea şi diseminarea, inclusiv prin reţelele de vînzare, a materialelor didactice şi informative, studiilor, cercetărilor metodologice şi ştiinţifice sub diferite forme şi moduri de prezentare;

d) prestarea serviciilor de analiză, consultanţă şi expertiză, în limitele competenţei sale;

e) elaborarea propunerilor şi recomandărilor (în limita competenţelor sale) pentru îmbunătăţirea sistemului electoral şi a procedurilor electorale;

f) testarea şi evaluarea cunoştinţelor şi a necesităţilor de instruire în domeniul electoral a cadrelor din sectoarele publice şi private, la cerere.

Capitolul III
Funcţiile de bază ale Centrului

12. În conformitate cu atribuţiile ce îi revin, Centrul îndeplineşte următoarele funcţii:

a) elaborează programe de dezvoltare profesională a membrilor, inclusiv a potenţialilor membri ai organelor electorale şi a funcţionarilor angajaţi în aparatul acestora, inclusiv reieşind din informaţia deţinută în Registrul funcţionarilor electorali;

b) elaborează programe de instruire pentru reprezentanţii partidelor politice, a instituţiilor mass-media, ONG-urilor (inclusiv a organizaţiilor de observatori), observatorilor şi alegătorilor;

c) elaborează şi implementează programe de testare şi certificare a persoanelor instruite;

d) emite certificate de calificare corespunzătoare;

e) elaborează, anual, proiectul planului de activitate ţinînd cont de planurile şi necesităţile Comisiei Electorale Centrale şi îl prezintă spre aprobare Comisiei Electorale Centrale;

f) pregăteşte pentru aprobarea CEC rapoarte anuale referitor la îndeplinirea planurilor de activitate;

g) elaborează recomandări, propuneri, materiale metodice referitor la activitatea de instruire în domeniul electoral şi creşterea nivelului de cultură electorală a actorilor implicaţi în organizarea şi desfăşurarea alegerilor;

h) desfăşoară conferinţe, seminare, cursuri şi alte activităţi legate de scopurile statutare;

i) creează parteneriate cu instituţii din ţară şi străinătate în vederea schimbului de experienţă în domeniul instruirii profesionale a funcţionarilor electorali;

j) participă la misiuni de monitorizare a alegerilor în ţară şi peste hotare. Analizează şi generalizează experienţa naţională şi internaţională de desfăşurare a alegerilor şi referendumurilor;

k) elaborează şi diseminează materiale didactice şi informative, studii, cercetări metodologice şi ştiinţifice în domeniul de competenţă;

l) conlucrează cu instituţiile de învăţămînt în vederea instruirii în domeniul electoral;

m) exercită alte funcţii, în condiţiile legii.

Capitolul IV
Organizarea activităţii Centrului

13. Centrul este condus de către director, numit în funcţie prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale, la propunerea preşedintelui CEC.

14. Directorul îşi încetează activitatea la cerere sau în alte cazuri prevăzute de legislaţia muncii în vigoare. Directorul poate fi destituit din funcţie prin hotărîrea CEC, în cazurile neexercitării sau îndeplinirii necorespunzătoare a atribuţiilor, constatării calificării insuficiente sau comiterii sistematice de abateri disciplinare.

15. Directorul raportează CEC.

16. Directorul Centrului are următoarele atribuţii:

a) conduce toată activitatea Centrului pe care are dreptul să îl reprezinte în raport cu instituţiile din ţară şi străinătate, precum şi cu persoanele fizice;

b) este responsabil de comunicarea cu terţii şi răspunde personal de desfăşurarea procesului de lucru. Directorul este responsabil de respectarea prevederilor pct. 3 din prezentul Regulament;

c) înaintează spre aprobare Comisiei Electorale Centrale structura şi statul de personal ale Centrului;

d) numeşte şi destituie personalul Centrului prin ordin individual, aprobă fişele de post, aplică stimulente sau sancţiuni, în conformitate cu legislaţia muncii;

e) decide referitor la plata unui supliment la salariu din contul mijloacelor speciale sau al donaţiilor;

f) emite ordine cu privire la activitatea de bază şi la personal;

g) prezintă spre aprobarea CEC proiectul devizului de venituri şi cheltuieli;

h) organizează activitatea financiar-gospodărească a Centrului, precum şi prestarea serviciilor contra plată;

i) dispune de resursele bugetare alocate şi răspunde de folosirea raţională a acestora;

j) încheie, în limita competenţelor, contracte cu prestatorii de servicii;

k) atrage, în conformitate cu legislaţia în vigoare, experţi pentru îndeplinirea unor lucrări specifice.

17. Personalul Centrului este compus din angajaţi de bază şi experţi angajaţi prin contracte de prestări servicii.

Capitolul V
Patrimoniul şi sursele de finanţare

18. Centrul dispune de patrimoniu transmis acestuia de către Fondator, necesar pentru asigurarea activităţii prevăzute de prezentul Regulament. Directorul poartă răspundere materială pentru obligaţiunile asumate în raport cu terţii în legătură cu patrimoniul Centrului. Fondatorul nu poartă răspundere patrimonială pentru datoriile create de Centru în activitatea sa.

19. Patrimoniul Centrului este alcătuit din mijloace financiare bugetare, mijloace speciale, bunuri materiale şi nemateriale. Bunurile Centrului pot fi înstrăinate doar cu acordul Fondatorului, în condiţiile legii.

20. Sursele de formare a patrimoniului Centrului sînt următoarele:

a) mijloace financiare prevăzute în bugetul CEC;

b) bunurile transmise în folosinţă în modul stabilit, precum şi cele dobîndite din contul mijloacelor proprii;

c) rezultatele activităţii desfăşurate pe bază de contract;

d) mijloacele acordate ca asistenţă financiară şi tehnică de organismele internaţionale, donatori externi şi interni;

e) dobînzile aferente mijloacelor speciale păstrate în contul instituţiei;

f) alte surse neinterzise de lege.

21. Veniturile obţinute în conformitate pct. 20 lit. c) şi d) din prezentul Regulament vor fi direcţionate la îmbunătăţirea bazei tehnico–materiale a Centrului, la acordarea de suplimente la salariul personalului Centrului, precum şi la acoperirea altor cheltuieli prevăzute de legislaţia în vigoare.

22. Mijloacele speciale neutilizate pe parcursul anului curent nu pot fi retrase, acestea se transferă pentru anul următor spre utilizare conform bugetului aprobat pentru anul respectiv.

Capitolul VI
Reorganizarea şi dizolvarea Centrului

23. Centrul poate fi reorganizat prin hotărîrea Comisiei Electorale Centrale, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

24. Comisia Electorală Centrală va decide asupra modului de administrare a patrimoniului rămas după dizolvarea Centrului şi stingerea creanţelor acestuia.

12 H O T Ă R Î R E
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Briceni, raionul Briceni

Consiliul orășenesc Briceni, prin decizia nr. 5/6 din 29 noiembrie 2011, a ridicat în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Chirnițchii Petru, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Briceni îi revine candidatului supleant Goreacioc Ludmila de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Briceni din 16 iunie 2011. La atribuirea mandatului s-a ținut cont de declarația dnei Vacarciuc Natalia, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, prin care aceasta refuză mandatul de consilier.

În temeiul art.18 alin. (2) și art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Briceni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Briceni, raionul Briceni, dnei Goreacioc Ludmila, candidat supleant pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1031. Chișinău, 9 decembrie 2011.

13 H O T Ă R Î R E
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Chioselia Mare, raionul Cahul

Consiliul comunal Chioselia Mare, prin decizia nr. 1 din 12 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Cealîcu Svetlana, aleasă pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Chioselia Mare îi revine candidatului supleant Robu Ecaterina de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cahul din 27 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Chioselia Mare.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Chioselia Mare, raionul Cahul, candidatului supleant Robu Ecaterina de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1032. Chișinău, 9 decembrie 2011.

14 H O T Ă R Î R E
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Tocuz, raionul Căușeni

Consiliul sătesc Tocuz, prin decizia nr. 2-3 din 5 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Daranuța Simion, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Tocuz îi revine candidatului supleant Flocea Valentina de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Căușeni din 22 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Tocuz.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Tocuz, raionul Căușeni, candidatului supleant Flocea Valentina de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1033. Chișinău, 9 decembrie 2011.

15 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Drochia

Consiliul raional Drochia, prin decizia nr. 13/18 din 30 noiembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatele următorilor consilieri: Dascal Iurie, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova și Bărbieru Petru, ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunilor nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul raional Drochia le revin candidaților supleanți: Chilari Tudor de pe lista Partidului Democrat din Moldova și Tomașenco Olga de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Listele au fost confirmate prin hotărîrea Judecătoriei Drochia din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul raional Drochia.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul raional Drochia candidaților supleanți: Chilari Tudor de pe lista Partidului Democrat din Moldova și Tomașenco Olga de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1034. Chișinău, 9 decembrie 2011.

16 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Miciurin, raionul Drochia

Consiliul sătesc Miciurin, prin decizia nr. 2/1 din 7 iulie 2011, a ridicat mandatele consilierilor Malîi Mihail, în legătură cu incompatibilitatea funcției, și Nicu Anatoli, la cerere, aleși pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Miciurin le revin candidaților supleanți Gosic Valentin și Naghirneac Evghenia de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Drochia din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Miciurin.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Miciurin, raionul Drochia, candidaților supleanți Gosic Valentin și Naghirneac Evghenia de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1035. Chișinău, 9 decembrie 2011.

17 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mirești, raionul Hîncești

Consiliul comunal Mirești, prin decizia nr. 2/11 din 19 august 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Crețu Mihail, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Mirești îi revine candidatului supleant Doboș Mihail de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Hîncești din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mirești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Mirești, raionul Hîncești, candidatului supleant Doboș Mihail de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Președintele

PREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1036. Chișinău, 9 decembrie 2011.

18 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pogăneşti, raionul Hînceşti

Consiliul comunal Pogăneşti, prin decizia nr. 06/05.2 din 25 octombrie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Agache Ilie, ales pe lista Partidului Popular Creştin Democrat. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formaţiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deţine Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Pogăneşti îi revine candidatului supleant Cristea Aliona de pe lista Partidului Popular Creştin Democrat, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Hînceşti din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE:**

1. Se ia act de vacanţa unui mandat de consilier în Consiliul comunal Pogăneşti.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Pogăneşti, raionul Hînceşti, candidatului supleant Cristea Aliona de pe lista Partidului Popular Creştin Democrat.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREŞEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1037. Chişinău, 9 decembrie 2011.

19 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Nisporeni, raionul Nisporeni

Consiliul orăşenesc Nisporeni, prin decizia nr. 8/9 din 25 noiembrie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Rusu Valentina, aleasă pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formaţiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deţine Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orăşenesc Nisporeni îi revine candidatului supleant Cebotari Ion de pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Nisporeni din 26 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE:**

1. Se ia act de vacanţa unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Nisporeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orăşenesc Nisporeni, raionul Nisporeni, candidatului supleant Cebotari Ion de pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Preşedintele

PREŞEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1038. Chişinău, 9 decembrie 2011.

20 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mîrzeşti, raionul Orhei

Consiliul comunal Mîrzeşti, prin decizia nr. 7/2.1 din 14 iulie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Petraşco Valerii, ales pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formaţiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deţine Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Mîrzeşti îi revine candidatului supleant Holodnic Vladimir de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Orhei din 20 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE:**

1. Se ia act de vacanţa unui mandat de consilier în Consiliul comunal Mîrzeşti.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Mîrzeşti, raionul Orhei, candidatului supleant Holodnic Vladimir de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREŞEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1039. Chişinău, 9 decembrie 2011.

21 H O T Ă R Î R E
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni, raionul Strășeni

Consiliul orășenesc Strășeni, prin decizia nr.42/25 din 4 noiembrie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Topor Iurie, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni îi revine candidatului supleant Roșca Pavel de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Strășeni din 28 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orășenesc Strășeni, raionul Strășeni, candidatului supleant Roșca Pavel de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1040. Chișinău, 9 decembrie 2011.

22 H O T Ă R Î R E
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Zubrești, raionul Strășeni

Consiliul sătesc Zubrești, prin decizia nr.7/2 din 2 decembrie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Cîrlig Maria, aleasă pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Zubrești îi revine candidatului supleant Diacon Evghenii de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Strășeni din 24 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Zubrești.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Zubrești, raionul Strășeni, candidatului supleant Diacon Evghenii de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1041. Chișinău, 9 decembrie 2011.

23 H O T Ă R Î R E
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Salcia, raionul Taraclia

Consiliul comunal Salcia, prin decizia nr. 4/1 din 22 noiembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Hortolomei Ivan ales pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Salcia îi revine candidatului supleant Trifonoglo Ulian de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Taraclia din 13 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Salcia.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Salcia, raionul Taraclia, candidatului supleant Trifonoglo Ulian de pe lista Partidului Comuniștilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Iurie CIOCAN**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1042. Chișinău, 9 decembrie 2011.

24 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul orășenesc Codru, municipiul Chișinău

Consiliul orășenesc Codru, prin deciziile nr. 1/2 din 5 iulie 2011 și nr. 5/3 din 2 decembrie 2011, a ridicat mandatul consilierului Munteanu Vladimir, în legătură cu incompatibilitatea funcției și a declarat vacant mandatul consilierului Gîrbu Alexandru, in legătură cu decesul acestuia, ambii aleși pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Codru le revin candidaților supleanți Covali Artiom și Ursu Andrei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Centru din 10 iunie 2011.

În temeiul art.18 alin. (2) și art. 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul orășenesc Codru.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul orășenesc Codru, municipiul Chișinău, candidaților supleanți: Covali Artiom și Ursu Andrei de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ștefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1043. Chișinău, 13 decembrie 2011.

25 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Cantemir

Consiliul raional Cantemir, prin decizia nr. 11/01 din 8 decembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Zaharia Ștefan, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Cantemir îi revine candidatului supleant Putregai Vladimir de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cantemir din 14 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Cantemir.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Cantemir, raionul Cahul, candidatului supleant Putregai Vladimir de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ștefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1044. Chișinău, 13 decembrie 2011.

26 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul sătesc Cociulia, raionul Cantemir

Consiliul sătesc Cociulia, prin deciziile nr. 01/03-XXV din 24 iunie 2011 și nr. 03/10-XXV din 26 septembrie 2011, a ridicat mandatele consilierilor Sava Boris, în legătură cu incompatibilitatea funcției, și Avram Maria, la cerere, aleși pe lista Partidului Democrat din Moldova. Astfel, au devenit vacante două mandate de consilier atribuite formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatele de consilier în Consiliul sătesc Cociulia le revin următorilor candidați supleanți: Leon Mihail și Grecu Ion de pe lista Partidului Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cantemir din 20 iunie 2011. La atribuirea mandatelor s-a ținut cont de declarația candidatului supleant Movilă Nicolae de pe lista Partidului Democrat din Moldova, prin care acesta refuză mandatul de consilier.

În temeiul art. 18 alin.(2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE**:

1. Se ia act de vacanța a două mandate de consilier în Consiliul sătesc Cociulia.

2. Se atribuie mandatele de consilier în Consiliul sătesc Cociulia, raionul Cantemir, candidaților supleanți Leon Mihail și Grecu Ion de pe lista Partidului Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ștefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1045. Chișinău, 13 decembrie 2011.

27 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ialpujeni, raionul Cimişlia

Consiliul comunal Ialpujeni, prin decizia nr. 1/3 din 28 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Păşcăneanu Eremia, ales pe lista Partidului Liberal. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Ialpujeni îi revine candidatului supleant Lungu Iurie de pe lista Partidului Liberal, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Cimişlia din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Ialpujeni.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Ialpujeni, raionul Cimişlia, candidatului supleant Lungu Iurie de pe lista Partidului Liberal.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

VICEPREŞEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ştefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1046. Chişinău, 13 decembrie 2011.

28 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul comunal Şalvirii Vechi, raionul Drochia

Consiliul comunal Şalvirii Vechi, prin decizia nr. 6/4 din 15 iulie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Maranciac Fiodor, ales pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul comunal Şalvirii Vechi îi revine candidatului supleant Lesnic Vitalie de pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Drochia din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin.(2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE**:

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul comunal Şalvirii Vechi.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul comunal Şalvirii Vechi, raionul Drochia, candidatului supleant Lesnic Vitalie de pe lista Partidului Comuniştilor din Republica Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

VICEPREŞEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ştefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1047. Chişinău, 13 decembrie 2011.

29 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Făleşti, raionul Făleşti

Consiliul orăşenesc Făleşti, prin decizia nr. 12/2 din 24 noiembrie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Holban Radu, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul orăşenesc Făleşti îi revine candidatului supleant Iurevici Vladislav de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Făleşti din 15 iunie 2011 şi hotărîrea suplimentară din 12 septembrie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) şi 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂŞTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul orăşenesc Făleşti.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul orăşenesc Făleşti, raionul Făleşti, candidatului supleant Iurevici Vladislav de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

VICEPREŞEDINTELE COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ştefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1048. Chişinău, 13 decembrie 2011.

30 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Catranîc, raionul Fălești

Consiliul sătesc Catranîc, prin decizia nr. 09/1 din 14 noiembrie 2011, a ridicat, la cerere, mandatul consilierului Bejan Mihail, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul sătesc Catranîc îi revine candidatului supleant Șușu Alexandru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Fălești din 15 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul sătesc Catranîc.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul sătesc Catranîc, raionul Fălești, candidatului supleant Șușu Alexandru de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Vicepreședintele

VICEPREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ștefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1049. Chișinău, 13 decembrie 2011.

31 HOTĂRÎRE
cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Leova

Consiliul raional Leova, prin decizia nr. 5.18 din 9 decembrie 2011, a ridicat, în legătură cu incompatibilitatea funcției, mandatul consilierului Bujoreanu Alexandru, ales pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova. Astfel, a devenit vacant un mandat de consilier atribuit formațiunii nominalizate.

În conformitate cu documentele electorale pe care le deține Comisia Electorală Centrală, mandatul de consilier în Consiliul raional Leova îi revine candidatului supleant Topală Larisa de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova, confirmată prin hotărîrea Judecătoriei Leova din 16 iunie 2011.

În temeiul art. 18 alin. (2) și 133 alin. (12) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de vacanța unui mandat de consilier în Consiliul raional Leova.

2. Se atribuie mandatul de consilier în Consiliul raional Leova candidatului supleant Topală Larisa de pe lista Partidului Liberal Democrat din Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

Vicepreședintele

VICEPREȘEDINTELE
COMISIEI ELECTORALE CENTRALE **Ștefan URÎTU**

Secretar **Andrei Volentir**

Nr. 1050. Chișinău, 13 decembrie 2011.

Acte ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat

32 O R D I N
suplimentar la Ordinul Inspectoratului Fiscal Principal de Stat nr.949 din 01.12.2011

În conformitate cu Ordinul Ministerului Finanţelor nr.115 din 9 septembrie 2010 cu privire la aprobarea şi completarea formularului tipizat de document primar cu regim special „Factura fiscală" (Monitorul Oficial nr. 194-196/656 din 05.10.2010),

ORDON:

1.Punctul 1 al Ordinului Inspectoratului Fiscal Principal de Stat nr.949 din 01.12.2011 cu privire la aprobarea listei agenţilor economici care vor beneficia în anul 2012 de dreptul imprimării de sine stătător a facturilor fiscale pe hîrtie specială cu însemne de protecţie (Monitorul Oficial nr. 216-221/2006 din 09.12.2011), se completează în final cu următorul text:

45. ÎM „RihPanGalFarma" SRL c/f 1002600034310
46. ÎCS „Lapmol" SRL c/f 1002600024308
47. ÎCS „Lactalis-Alba" SRL c/f 1004601003067

2.Secţia gestionarea documentelor şi arhivare va aduce prezentul ordin la cunoştinţă tuturor inspectoratelor fiscale de stat teritoriale, subdiviziunilor structurale ale Inspectoratului Fiscal Principal de Stat.

3.Direcţia metodologia administrării fiscale va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

ŞEFUL INSPECTORATULUI FISCAL PRINCIPAL DE STAT **Nicolae PLATON**

Nr. 1096. Chişinău, 29 decembrie 2011.

Acte ale Băncii Naţionale a Moldovei

33 H O T Ă R Î R E
cu privire la nivelul ratelor dobînzilor Băncii Naţionale a Moldovei şi a normei rezervelor obligatorii

În temeiul art. 26 lit. a) din Legea nr. 548-XIII din 21 iulie 1995 cu privire la Banca Naţională a Moldovei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 56-57, art. 624), cu modificările şi completările ulterioare şi prevederilor Strategiei Politicii Monetare a Băncii Naţionale a Moldovei pentru 2010-2012 (aprobată prin Hotărîrea Consiliului de administraţie al Băncii Naţionale a Moldovei nr. 292 din 29 decembrie 2009), luînd în consideraţie Raportul lunar de situaţie macroeconomică, decembrie 2011, Consiliul de administraţie al Băncii Naţionale a Moldovei

HOTĂRĂŞTE:

1. Se diminuează rata de bază aplicată la principalele operaţiuni de politică monetară pe termen scurt cu 1.0 puncte procentuale, de la 9.5 pînă la 8.5 la sută anual.

2. Se diminuează ratele de dobîndă:

a) la creditele overnight cu 1.0 puncte procentuale, de la 12.5 pînă la 11.5 la sută anual;

b) la depozitele overnight cu 1.0 puncte procentuale, de la 6.5 pînă la 5.5 la sută anual.

3. Ratele nominalizate la punctele 1 şi 2 se aplică începînd cu data intrării în vigoare a prezentei hotărîri pînă la data intrării în vigoare a ratelor noi.

4. Se menţine norma rezervelor obligatorii din mijloacele atrase în lei moldoveneşti şi în valută neconvertibilă, precum şi norma rezervelor obligatorii din mijloacele atrase în valută liber convertibilă în mărime de 14.0 la sută din baza de calcul.

5. Următoarea şedinţă a Consiliului de administraţie cu privire la politica monetară va avea loc pe data de 26 ianuarie 2012, în conformitate cu calendarul aprobat.

PREŞEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAŢIE AL BĂNCII NAŢIONALE A MOLDOVEI **Dorin DRĂGUŢANU**

Nr. 317. Chişinău, 29 decembrie 2011.